



Preuzeto iz elektronske pravne baze **Paragraf Lex**



Sve informacije o propisu nađite [OVDE](#).

## ODLUKA

### O KOMUNALNOM REDU

("Sl. list grada Kragujevca", br. 18/2014 - prečišćen tekst, 38/2014, 9/2015, 44/2015, 3/2016, 9/2017, 11/2018, 18/2018, 34/2018, 33/2019, 39/2020 - dr. odluka, 16/2021, 40/2021, 2/2023, 14/2023 i 23/2023)

#### I OPŠTE ODREDBE

##### Član 1

Odlukom o komunalnom redu, (u daljem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red na teritoriji grada Kragujevca (u daljem tekstu: Grad) i mere za njegovo sprovođenje.

##### Član 2

Komunalni red, u smislu odredaba ove Odluke, obuhvata:

1. opštu uređenost grada i
2. postavljanje objekata i uređaja, kao i oslikavanje murala na površinama javne namene.

##### Član 3

Površina javne namene, u smislu odredaba ove Odluke, jeste prostor određen planskim dokumentom za uređenje ili izgradnju objekata javne namene ili javnih površina, za koje je predviđeno utvrđivanje javnog interesa, u skladu sa posebnim zakonom i odredbama ove Odluke, (u daljem tekstu: javna površina) i to:

1. javne saobraćajne površine: kolovozi, trotoari, razdelne i zaštitne trake i pojasevi, pešačke i biciklističke staze, pešačka ostrva, trgovi, nadvožnjaci, podvožnjaci, prolazi, stajališta u javnom saobraćaju, parkirališta, taksi stanice, stepeništa koja povezuju površine javnog saobraćaja, mostovi, i dr.;
2. javne zelene površine: parkovi, spomen parkovi, zelene površine na skverovima i trgovima, zelene površine duž i u okviru puta (razdelne i zaštitne trake i pojasevi), travnjaci, drvoredi i drugi zasadi, zelene površine duž obala jezera i drugih vodenih površina, zelene površine pored i oko stambenih i poslovnih zgrada, u okviru i između blokova stambenih i poslovnih zgrada, pošumljeni tereni, rekreacione površine i dr.;
3. površina oko objekata javne namene (prosvetnih, kulturnih, naučnih, zdravstvenih, socijalnih ustanova i organizacija, železničke i autobuske stanice i stajališta, pijace i sajmišta, sportskih i zabavnih terena, stadiona, hipodroma, strelišta, na otvorenim plažama i javnim kupalištima, kao i drugih objekata za čiju izgradnju se može utvrditi javni interes u skladu sa zakonom);
4. neizgrađeno građevinsko zemljište namenjeno za uređenje ili izgradnju objekata javne namene ili površina javne namene i

5. druge izgrađene površine namenjene za javno korišćenje.

Javna površina iz stava 1. ovog člana koristi se u skladu sa njenom namenom, ovom Odlukom i drugim propisima.

## II OPŠTA UREĐENOST GRADA

### Član 4

Opšta uređenost grada u smislu odredaba ove Odluke je:

1. uređenost, održavanje i zaštita javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta,
2. parterno uređenje,
3. postavljanje i održavanje komunalnih i drugih objekata,
4. ulični i drugi otvori,
5. održavanje spoljnih delova zgrade,
6. održavanje površine oko zgrade i ograde,
7. plakatiranje,
- 7a oslikavanje murala,
8. javno osvetljenje, osvetljavanje objekata, javna dekoracija i postavljanje firmi,
9. obeležavanje ulica, trgova i zgrada,
10. uklanjanje snega i leda,
11. uređenje, održavanje i zaštita javnih zelenih površina,
12. ostavljanje predmeta na javnim površinama i
13. raskopavanje javnih površina.

### Član 5

O opštem uređenju grada, u skladu sa ovom Odlukom, staraju se javna komunalna preduzeća, druga pravna lica, preduzetnici i fizička lica.

#### **1. Uređenost, održavanje, i zaštita javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta**

### Član 6

Uređenje i održavanje javnih površina obavlja se u skladu sa Programom godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture (u daljem tekstu: Program).

Program donosi Gradsko veće na predlog Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Poslove iz Programa obavlja preduzeće koje je Grad osnovao ili drugo pravno lice odnosno preduzetnik sa kojima Grad zaključi ugovor po postupku propisanom posebnom odlukom Skupštine grada.

Vlasnici, odnosno korisnici poslovnog prostora, dužni su da sami uređuju i održavaju površine u granicama dodeljenog građevinskog zemljišta, kao i da se staraju o delu javne površine koja je u funkciji obavljanja delatnosti.

### Član 7

Zabranjeno je javnu površinu koristiti suprotno njenoj nameni, kao i ometati njeno namensko korišćenje.

U cilju zaštite namenskog korišćenja javne površine zabranjeno je:

1. stvaranje nečistoće ili oštećenje javne površine i ostavljanje stvari, drugih predmeta i raznog otpada,
2. odlaganje ambalaže na javnoj površini ispred poslovnog prostora,
3. kampovanje i postavljanje šatora za obavljanje proslava,
4. oštećenje, pisanje i crtanje po objektima i uređajima,
- 4a) prodaja proizvoda na javnim površinama i mestima koja nisu određena za prodaju te vrste robe,
5. neovlašćeno postavljanje, uklanjanje, premeštanje objekata i uređaja bez odobrenja nadležnog organa, postavljanje objekata i uređaja suprotno uslovima iz odobrenja i sprečavanje postavljanja tih objekata,
6. kretanje, zaustavljanje, ostavljanje ili parkiranje vozila na javnoj zelenoj površini, zelenoj površini oko objekta javne namene i zelenoj površini u javnom korišćenju,

7. zaustavljanje, parkiranje ili ostavljanje vozila naročito na:

- delu trotoara koji nije obeležen za parkiranje, odnosno na parkiralištu izvan granice obeleženih parking mesta, u pešačkoj zoni, na trgu, osim na obeleženim mestima za parkiranje, pešačkom prelazu, biciklističkoj stazi, mestu na kome bi se onemogućio ili otežao pristup drugom vozilu radi parkiranja ili izlazak vozila sa parkirališta, kolskom ulazu, odnosno izlazu iz zgrade ili dvorišta i sl.

- stajalištu javnog prevoza ili na drugom delu puta na način kojim se ometa korišćenje stajališta, taksi stajalištu; delu javne saobraćajne površine rezervisane za postavljanje sudova za odlaganje smeća i sl.

8. zaustavljanje ili ostavljanje vozila kojim se ometa korišćenje pešačke komunikacije, prilaz objektima, korišćenje protivpožarnog puta, kolskog prolaza između stambenih zgrada, interne saobraćajnice i slično,

9. ostavljanje neregistrovanih, havarisanih ili odbačenih vozila, priključnih vozila, priključne opreme, agregata, poljoprivrednih mašina, kamp opreme, kamp kućice i kamp vozila na javnoj površini.

Za radnje iz stava 2. tačka 6, 7, 8 i 9. ovog člana, odgovorno je lice koje je radnju izvršilo. Ukoliko se ne može utvrditi identitet lica koje je radnju izvršilo, odgovoran je vlasnik vozila ili stvari.

## **Član 8**

Neizgrađeno građevinsko zemljište mora se držati u urednom i čistom stanju, što podrazumeva da na istom nema otpadaka svih vrsta, predmeta, korova i sl.

O urednom i čistom stanju površina iz stava 1. ovog člana dužan je da se stara vlasnik, korisnik, zakupac građevinskog zemljišta, odnosno neposredni držalac tog zemljišta.

## **2. Parterno uređenje**

### **Član 9**

Parteri ispred ili između zgrada u naseljima, trgovima i druge javne i javne zelene površine uređuju se tako da se uklapaju u ambijent prostora i time doprinose estetskom izgledu grada.

Parterno uređenje, u smislu ove Odluke predstavlja postavljanje parterne opreme (skulpture, žardinjere, klupe za sedenje, klackalice, ljuljaške, korpe za otpatke i slično) na javnim i javnim zelenim površinama.

### **Član 10**

Zainteresovano pravno ili fizičko lice (u daljem tekstu: zainteresovano lice) može podneti zahtev za uređenje javne površine Gradskoj upravi nadležnoj za komunalne poslove sa namenom, vrstom, načinom i uslovima uređenja partera i sa predlogom Ugovora o donaciji i idejnim rešenjem zahvata u prostoru.

Idejno rešenje sadrži: grafički prikaz prostornih, funkcionalnih, oblikovnih i prema potrebi tehničko tehnoloških zahvata u prostoru.

Saglasnost za zaključivanje Ugovora o donaciji iz stava 1. ovog člana daje Gradsko veće i određuje lice za potpisivanje Ugovora.

Na osnovu zaključenog Ugovora o donaciji i idejnog rešenja Gradska uprava nadležna za komunalne poslove donosi rešenje o uređenju partera.

## **3. Postavljanje i održavanje komunalnih i drugih objekata**

### **Član 11**

Komunalni i drugi objekti u opštoj upotrebi mogu se postavljati na mestima koja su za to određena odgovarajućim planskim aktom, odnosno odobrenjem nadležnog organa.

Na javnim površinama i unutar javnih zelenih površina dozvoljeno je postavljanje novih električnih, telefonskih i drugih vodova samo podzemno (u kanalete, PVC cevi i dr.), u ekstra, I i II zoni, koje su određene Odlukom o određivanju zona na teritoriji grada Kragujevca.

### **Član 12**

Komunalni i drugi objekti u opštoj upotrebi su: javni satovi, fontane, javne česme, javne telefonske govornice, autobuska stajališta, poštanski sandučići, trafoi, hidranti i drugi slični objekti.

Pravna i fizička lica, kao i preduzetnici koja objekte iz stava 1. ovog člana postavljaju ili kojima su povereni poslovi održavanja, dužna su da ih održavaju u urednom i ispravnom stanju.

### **Član 13**

Tereni za sport i rekreaciju, plaže, kupališta i dr. sa svim pratećim sanitarnim i drugim uređajima i opremom, kao i prostori u funkciji korišćenja ovih objekata održavaju se uredno i čisto, o čemu se staraju preduzeća, preduzetnici i druga pravna i fizička lica, koja te objekte i terene koriste.

Na prostorima i objektima iz stava 1. ovog člana, na vidnom mestu ističu se higijenska i tehnička uputstva i uputstvo o radu na ovim prostorima i objektima. Posetioци su dužni da se pridržavaju ovih uputstava.

#### **Član 14**

Javni sanitarni i higijenski objekti moraju biti ispravni u tehničkom pogledu i ispunjavati higijenske uslove.

U objektima iz stava 1. ovog člana ističu se na vidnom mestu higijenska i tehnička uputstva o radu u ovim objektima. Posetioци su dužni da se pridržavaju ovih uputstava.

O održavanju reda i čistoće u javnim sanitarnim i higijenskim objektima staraju se preduzeća, preduzetnici i druga pravna lica kojima je povereno upravljanje tim objektima.

### **4. Ulični i drugi otvori**

#### **Član 15**

Radi bezbednosti pešaka i bezbednosti saobraćaja, svi otvori na kolovozima, trotoarima kao i drugim saobraćajnim površinama, pijacama, parkovima, dvorištima, prolazima i drugim sličnim mestima moraju biti pokriveni poklopcima, rešetkama ili drugim zatvaračima, (u daljem tekstu: zatvarači).

Otvorima u smislu stava 1. ovog člana smatraju se naročito:

1. otvori za vodovodovodne, kanalizacione, toplovodne, električne, telefonske i druge instalacije i uređaje,
2. otvori za ubacivanje ogrevnog i drugog materijala, podrumski prozori, otvori za osvetljavanje prostorija i slično.

#### **Član 16**

Dotrajali, uništeni i uklonjeni zatvarači iz člana 15. ove Odluke moraju se zameniti.

O održavanju otvora staraju se preduzeća kojima je povereno upravljanje određenim objektima, odnosno vlasnici ili korisnici nepokretnosti.

#### **Član 17**

Za vreme izvođenja radova u otvoru (intervencije i popravke na instalacijama, ubacivanje ogreva i dr.) lice koje izvodi radove dužno je da otvor ogradi preprekama i obeleži vidljivim znacima, a po završetku radova otvor propisno zatvori i površinu oko otvora dovede u čisto i uredno stanje.

#### **Član 18**

Zabranjeno je oštećivanje i uklanjanje zatvarača sa otvora iz člana 15. ove odluke.

### **5. Održavanje spoljnih delova zgrade**

#### **Član 19**

Spoljni delovi zgrade, u smislu odredaba ove odluke, su: fasada i svi elementi fasade, krov, dimnjak i drugi elementi krova, oluk i olučne cevi, terasa, balkon, lođa, prozor, vrata, izlog i drugi otvori na zgradi, nadstrešnica i drugi spoljni elementi zgrade.

#### **Član 20**

Spoljni delovi zgrade moraju se držati u urednom stanju.

Uredno stanje spoljnih delova zgrade podrazumeva da ti delovi nisu zaprljani, ispisani, iscrtani, izlepljeni plakatima, odnosno da na drugi način svojim izgledom ne narušavaju opštu uređenost grada.

#### **Član 21**

O urednom stanju spoljnih delova zgrade dužan je da se stara organ upravljanja zgradom, odnosno vlasnik zgrade ili korisnik stana ili poslovne prostorije.

#### **Član 22**

Zabranjeno je na spoljnim delovima zgrade (na prozorima, terasama, lođama i balkonima) u Ekstra zoni, koji su okrenuti prema ulici ili trgu, na vidljiv način sušiti veš, držati posteljinu ili tepihe i istu istresati, kao i sušiti veš na konopcima koji su uređajima pričvršćeni na višim spratovima zgrade, kao i odlagati druge stvari na način kojim se narušava izgled zgrade.

## **Član 23**

Na prozorima, terasama, lođama i balkonima zgrade mogu se držati odgovarajuće posude se biljnim zasadam.

Gajenje biljnih zasada i postavljanje posuda iz stava 1. ovog člana vrši se tako da se ne oštećuje zgrada ili njeni posebni delovi i ne ugrožava bezbednost građana, odnosno iste mora da budu osigurane od pada.

## **Član 24**

Klima uređaj postavlja se tako da se onemogućiti izlivanje kondenzata iz klima-uređaja na spoljne delove te zgrade, susedne zgrade, kao i direktno izlivanje na javnu površinu.

## **6. Održavanje površine oko zgrade i ograde**

### **Član 25**

Površine oko zgrade i ograde moraju se držati u urednom stanju.

Površina oko zgrade, u smislu odredaba ove Odluke, je preostali deo građevinske parcele te zgrade, ograđen ili neograđen, u okviru koje mogu biti dvorište, bašta, vrt, interne saobraćajnice, površine za parkiranje vozila vlasnika ili korisnika zgrade ili drugi slični elementi uređenja površine oko zgrade.

Dvorišta stambenih i poslovnih zgrada, otvoreni prostori u krugu preduzeća i ustanova moraju se držati uredno i čisto.

U dvorištima je zabranjeno:

1. držati, odnosno skladištiti smeće i otpadni materijal,
2. izručivati, odnosno izlupati fekalije u svoje ili susedno dvorište,
3. ispuštati otpadne vode ili druge tečnosti u svoje ili susedno dvorište,
4. paliti smeće, travu, korov i drugi otpad.

Iz dvorišta objekata koji su priključeni na gradsku kanalizacionu mrežu moraju se ukloniti poljski WC-i napravljeni od dasaka ili sličnog materijala, septičke jame i improvizovane septičke jame.

### **Član 26**

Ograde prema javnim površinama mogu se postavljati u skladu sa posebnim propisima.

Ograde se moraju održavati u ispravnom, urednom i čistom stanju, o čemu se staraju njihovi vlasnici odnosno korisnici.

Ograda, zelenilo i drugi elementi uređenja površina oko zgrade moraju se održavati tako da ne oštećuju zgradu i instalacije, omogućavaju korišćenje zgrade, tih površina i površina sa kojima se graniče (ulica, susedna zgrada i parcela i sl.).

## **7. Plakatiranje**

### **Član 27**

Natpisi, oglasi, obaveštenja, posmrtni i drugi plakati (u daljem tekstu: plakati), ističu se na oglasnim stubovima, vitrinama, tablama, panoima i drugim sličnim objektima koji su za to određeni (u daljem tekstu: objekti za plakatiranje).

### **Član 28**

Postavljanje objekata za plakatiranje vrši se na osnovu odobrenja Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Izuzetno, od stava 1. ovog člana, ustanove iz oblasti kulture mogu isticati plakate na svojim objektima za plakatiranje.

### **Član 29**

Preduzeća, ustanove, druga pravna lica, političke stranke i drugi, dužni su da uklone plakate odmah po prestanku svrhe isticanja, a najkasnije u roku od tri dana i dovedu površine i objekte u prvobitno stanje.

### **Član 30**

U slučaju da ne postupe u skladu sa članom 29. ove Odluke Gradska uprava nadležna za inspekcijske poslove - preko komunalnog inspektora naložiće rešenjem uklanjanje plakata o trošku onoga ko ih je istakao.

## **7a Oslikavanje murala**

### **Član 30a**

Na spoljnim delovima zgrada i drugih objekata u javnoj upotrebi, može da se oslika mural, u skladu sa odredbama ove Odluke.

Mural, u smislu odredaba ove Odluke, je umetničko delo isključivo estetske nekomercijalne sadržine koji se oslikava na spoljnim delovima zgrada ili drugom objektu u javnoj upotrebi, u cilju stvaranja i razvoja kulturnog ambijenta i estetskog izgleda Grada.

Na mural se može staviti znak sponzora i potpis projektanta/idejnog tvorca murala.

Oslikavanje murala na spoljnim delovima zgrada, javnoj površini i drugih objekata u javnoj upotrebi može se vršiti na osnovu rešenja gradske uprave nadležne za komunalne delatnosti (u daljem tekstu Rešenje).

Bliži uslovi za oslikavanje murala, mogu se regulisati posebnim aktom koji donosi Gradsko veće, na predlog gradske uprave nadležne za oblast kulture.

Odredbe ove Odluke ne primenjuju se na murale koji su sastavni deo idejnog rešenja/vizuelnog izgleda objekta sadržanog u projektnoj dokumentaciji za isti.

### **Član 30b**

Postupak izdavanja Rešenja pokreće se zahtevom, koji gradskoj upravi nadležnoj za komunalne delatnosti podnosi pravno lice, preduzetnik ili fizičko lice.

Podnosilac zahteva za izdavanje rešenja, uz zahtev obavezno podnosi:

1. dokaz o pravu vlasništva na objektu na koji se mural oslikava,
2. saglasnost vlasnika objekta, odnosno skupštine zgrade i vlasnika stana odnosno poslovnog prostora na čijem delu se mural oslikava,
3. tehnički crtež/ idejno rešenje sa merama koje definišu položaj murala na spoljnjem delu zgrade, dimenzije, primenjene materijale, boje i način na koji se nanosi na spoljni deo zgrade,
4. druge dokaze koji zahtev čine opravdanim.

Rešenje se može izdati ukoliko su ispunjeni uslovi propisani ovom odlukom, drugim odlukama nadležnih organa Grada, kao i programima i planovima nadležnih organa ukoliko su doneti.

Gradska uprava nadležna za komunalne delatnosti, pre odlučivanja o Zahtevu iz stava 1. ovog člana, pribavlja Mišljenje Komisije za oslikavanje murala, koju obrazuje gradska uprava nadležna za oblast kulture.

Komisija za oslikavanje murala obrazuje se iz reda stručnih lica iz oblasti umetnosti, istorije umetnosti, arhitekture, prava i slično, u cilju stvaranja i razvoja kulturnog ambijenta i estetskog izgleda Grada.

Rešenje obavezno sadrži:

- podatke o podnosiocu zahteva (naziv, sedište i poreski identifikacioni broj),
- podatke o zgradi (ulica, broj, bliža oznaka dela zgrade i dr.),
- podatke o vrsti objekta, uređaja odnosno opreme, o položaju na spoljnjem delu zgrade, dimenzijama, primenjenim materijalima i o načinu na koji se povezuje na spoljni deo zgrade,
- posebne uslove (ukoliko postoje) pod kojima se mural može oslikati u skladu sa odlukama Grada, programima/ planovima (pribavljanje tehničke dokumentacije, odgovarajućih dozvola i sl.), kao i
- mišljenje nadležne Komisije za oslikavanje murala.

Tehnički crtež sa merama koji definišu položaj, dimenzije, primenjene materijale, boje i način na koji se oslikava mural, čini sastavni deo rešenja iz stava 5. ovog člana.

Protiv Rešenja može se preko gradske uprave nadležne za komunalne delatnosti, podneti žalba Gradskom veću u roku od 15 dana od dana dostavljanja rešenja.

Gradska uprava nadležna za komunalne delatnosti Rešenje obavezno dostavlja i gradskoj upravi nadležnoj za inspeksijske poslove.

## **8. Javno osvetljenje, osvetljavanje objekata, javna dekoracija i postavljanje firmi**

### **Član 31**

Javno osvetljenje je sistem objekata instalacija i uređaja za osvetljavanje javnih površina, spoljnih delova zgrade i drugih objekata, (u daljem tekstu: javno osvetljenje).

Obezbeđivanje javnog osvetljenja obuhvata održavanje, adaptaciju i unapređenje javnog osvetljenja, odnosno izvođenje radova na zamenu svetlećih tela i drugih dotrajalih ili oštećenih elemenata, čišćenje, antikorozivnu zaštitu i pranje stubova i zaštitnih obloga svetlećih tela, i druge mere u cilju zaštite i održavanja upotrebne vrednosti javnog osvetljenja.

Radove iz stava 2. ovog člana obavlja pravno lice ili preduzetnik kome je povereno obavljanje te delatnosti, u skladu sa zakonom.

## **Član 32**

U cilju estetskog uređenja Grada, radi isticanja siluete zgrada i pojedinih objekata spoljašnjim ukrasnim osvetljenjem, kao i povodom praznika i drugih manifestacija, objekti SPC, zdravstvene ustanove, škole i fakulteti, Skupština grada, poslovni objekti, objekti pod zaštitom Zavoda za zaštitu spomenika kulture, spomenici i spomen obeležja posvećena značajnim događajima i ličnostima i drugi objekti od značaja za Grad, moraju biti osvetljeni od trenutka uključenja do isključenja javne rasvete.

Poslovne prostorije u prizemlju i prema ulici, kao i izlozi poslovnih prostorija i vitrine koja služi u svrhu izlaganja robe, u daljen tekstu: izlozi i vitrine, osvetljavaju se od trenutka uključenja do isključenja javne rasvete i osvetljavaju se običnim sijalicama, fluorescentnim cevima i reflektorima.

Kada se izlog osvetljava običnim sijalicama ili reflektorima osvetljavanje mora biti indirektno.

## **Član 33**

Povodom državnih i verskih praznika, kulturnih i drugih manifestacija od značaja za Grad, svečano ukrašavanje Grada obavlja se prema posebnom Programu javne dekoracije.

Programom javne dekoracije može se obuhvatiti i posebna rasveta u pešačkim zonama i ulicama u užem gradskom području, koja je deo sistema javnog osvetljenja.

Organizator proslave praznika i manifestacija iz stava 1. ovog člana može biti grad Kragujevac ili drugo pravno lice ili preduzetnik kome je Grad poverio obavljanje ovog posla posebnom odlukom.

## **Član 34**

Troškove javnog osvetljenja, osvetljavanja objekata iz člana 32. stav 1. ove Odluke i javne dekoracije, kada je Grad organizator praznika i manifestacija iz člana 33. ove Odluke, snosi Grad u skladu sa Programom.

Troškove rasvete poslovnih objekata snose vlasnici odnosno korisnici tih objekata.

Troškove programa javne dekoracije, kada je organizator drugo pravno lice ili preduzetnik, snosi organizator.

## **Član 35**

Svi vlasnici, odnosno korisnici poslovnih prostorija, dužni su da istaknu firmu i postave je iznad glavnog ulaza u poslovne prostorije.

Poslovne prostorije koje se nalaze u "Ekstra-zoni", moraju imati svetleće firme.

Ukoliko poslovna zgrada ili prostorija ima fasadu prema više ulica, firme se postavljaju na fasadi prema svakoj ulici.

Vlasnici, odnosno korisnici poslovnih prostorija dužni su da firme održavaju u ispravnom stanju.

## **9. Obeležavanje ulica, trgova i zgrada**

### **Član 36**

Naziv ulica i trgova mora biti obeležen tablama.

Kućnim brojem se obeležavaju sve stambene, poslovne i stambeno-poslovne zgrade.

### **Član 37**

Grad je obavezan da vrši nabavku i postavljanje tabli sa natpisom ulica i trgova u skladu sa propisima koji uređuju ovu oblast.

Pravna i fizička lica, odnosno vlasnici ili korisnici poslovnih i stambenih zgrada, obavezni su da nakon postavljanja table sa natpisom ulice postave table sa kućnim brojevima.

## **10. Uklanjanje snega i leda**

### **Član 38**

Uklanjanje snega i leda obavlja se po odredbama ove Odluke i prema Programu zimske službe.

Program zimske službe donosi Gradsko veće do 30. oktobra tekuće godine za narednu godinu, na predlog nadležnog Preduzeća i Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

### **Član 39**

Gradska uprava nadležna za poslove saobraćaja, po pribavljenom mišljenju MUP-a RS - Policijske uprave Kragujevac, Odeljenja saobraćajne policije u Kragujevcu, dužna je da propiše, najkasnije do 1. oktobra tekuće godine, način odvijanja saobraćaja za vreme zimskog perioda, a naročito:

1. odredi ulice u kojima je zabranjeno parkiranje vozila za vreme snežnih padavina,

2. odredi način parkiranja u sporednim ulicama radi lakšeg uklanjanja i odnošenja smeća,
3. odredi ulice koje će se zatvoriti za saobraćaj u slučaju velikih snežnih padavina,
4. odredi ulice za sankanje dece i u njima zabrani saobraćaj.

#### **Član 40**

Program zimske službe sadrži:

1. spisak gradskih saobraćajnica sa redom prvenstva po kome se obavlja uklanjanje snega i leda sa tih površina, sprečava stvaranje poledice i posipa odgovarajućim materijalom,
2. nosioce poslova,
3. broj i vrstu mehaničkih sredstava, njihovu namenu i raspored korišćenja,
4. broj i raspored radnika koji će uklanjati sneg i led,
5. usluge i sredstva drugih preduzeća i ustanova koje će se koristiti u slučaju potrebe,
6. mesta za deponije za sneg i način njihovog održavanja i
7. potrebna finansijska sredstva za sprovođenje Programa zimske službe.

Prilikom utvrđivanja reda prvenstva moraju se uzeti u obzir saobraćajnice u kojim se odvija javni gradski prevoz, nalaze zdravstvene i dečije ustanove, škole, pristup gradskim grobljima, centri za snabdevanje, kao i mogućnost iznošenja smeća u gusto naseljenim blokovima.

#### **Član 41**

O uklanjanju snega i leda u skladu sa Programom zimske službe dužni su da se staraju nosioci poslova utvrđeni Programom.

Preduzeće u čijoj je nadležnosti održavanje kišne kanalizacije dužno je da se stara o ispravnosti komunalnih objekata i otvora za prikupljanje atmosferskih voda naročito u vreme otapanja snega i leda.

#### **Član 42**

Preduzeća, ustanove, druga pravna lica i preduzetnici, kao i fizička lica, dužni su da se staraju o uklanjanju i odnošenju snega i leda sa površina koje koriste, sa krova zgrade ako predstavljaju opasnost za prolaznike ili samu zgradu, kao i sa javnih površina koje su u neposrednoj funkcionalnoj vezi sa površinom koju koriste (trotoari, parking prostori, staze za prilaz objektu i dr.).

Ukoliko lica iz stava 1. ovog člana nisu u mogućnosti da sama izvrše obavezu, iz stava 1. ovog člana, tu obavezu će o njihovom trošku izvršiti preduzeće određeno Programom zimske službe.

#### **Član 43**

Sneg i led sa kolovoza, trotoara i drugih saobraćajnih površina uklanja se i skuplja na ivici trotoara, a ako je trotoar manje širine od 1,5 metara, na ivičnjaku kolovoza, s tim da oluci i slivnici ostanu slobodni i da se ne ometa prolaz pešaka i vozila.

Deponovani sneg sa kolovoza i trotoara određenih Programom zimske službe, odvozi se na deponiju za sneg.

### ***11. Uređenje, održavanje i zaštita javnih zelenih površina***

#### **Član 44**

Zelene površine u smislu ove odluke su: javne zelene površine i ostale zelene površine.

Javne zelene površine su sve zelene površine na teritoriji Grada na kojima su izvršene radnje ozelenjavanja, sadnje sadnica, podizanje travnjaka, cvetnjaka, alpinetuma, ružičnjaka i drugog zelenila i na kojima su po pravilu izgrađene pešačke komunikacije, dečja igrališta i drugi vrtno-arhitektonski elementi koji su u osnovnoj funkciji zelenih površina i služe redovnoj upotrebi tih površina i to:

- parkovi, skverovi, park - šume, travnjaci,
- zelenilo duž saobraćajnica (drvoredi, zelene trake, žive ograde i sl.),
- zelenilo između blokova zgrada i oko objekata javne namene,
- zaštitno zelenilo.

Javne zelene površine, u smislu ove odluke, jesu i zemljišta koja su u skladu sa važećim prostorno planskim dokumentima namenjena za podizanje javnih zelenih površina, kao i neuređene javne zelene površine.

Ostale zelene površine su:

- u krugu preduzeća, obrazovnih, zdravstvenih i drugih ustanova,



- sportske i rekreacione površine, zelene površine na grobljima,
- bašte, zajednička i individualna dvorišta i dr.

#### **Član 45**

Održavanje javnih zelenih površina na teritoriji grada Kragujevca, za potrebe grada Kragujevca, vrši Javno komunalno preduzeće Šumadija Kragujevac u skladu sa godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Sredstva za finansiranje troškova održavanja iz stava 1. ovog člana planiraju se u budžetu grada Kragujevca u okviru sredstava opredeljenih za komunalno održavanje.

#### **Član 46**

Ostale zelene površine redovno održavaju i brinu o njihovoj zaštiti i obnovi preduzeća, ustanove, druga pravna lica, preduzetnici i fizička lica koji su vlasnici, odnosno korisnici zemljišta na kome se nalazi zelenilo.

#### **Član 47**

Održavanje javnih zelenih površina obuhvata:

1. zamenu uništenog i dotrajalog biljnog materijala novim sadnicama;
2. orezivanje i oblikovanje stabala i grmlja;
3. okopavanje sadnica;
4. košenje i odvoženje trave;
5. uklanjanje otpalog granja, lišća i otpadaka;
6. održavanje posuda sa ukrasnim biljem;
7. preventivno delovanje na sprečavanje biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetočina i kontinuirano sprovođenje zaštite zelenila;
8. postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja žive ograde na mestima ugroženim od uništavanja;
9. postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine;
10. održavanje uređenih cvetnih površina;
11. ostale poslove koji su potrebni da bi javne zelene površine služile svojoj nameni.

#### **Član 48\***

*(Prestao da važi)*

#### **Član 49**

Uređenje javnih zelenih površina obuhvata izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih zelenih površina, u skladu sa urbanističkim planom.

#### **Čl. 50-52\***

*(Prestali da važe)*

#### **Član 53**

Parkirana vozila, napuštena vozila i školjke, na javnim zelenim površinama iz člana 44. stav 2. i 3. ove Odluke, biće uklonjena odmah, bez odlaganja, po nalogu komunalnog inspektora, preko preduzeća nadležnog za premeštanje vozila, u skladu sa odredbama odluke koja reguliše ovu oblast.

#### **Član 54**

Prilikom preuzimanja vozila vlasnik je dužan da plati troškove uklanjanja i čuvanja vozila i troškove dovođenja javne zelene površine u uredno stanje.

Troškove dovođenja javne zelene ili druge javne površine u prvobitno stanje po m<sup>2</sup> utvrđuje cenovnikom Preduzeće koje održava te površine uz saglasnost Gradskog veća.

### **12. Ostavljanje predmeta na javnim površinama**

#### **12.1. Postavljanje gradilišne ograde, skele i deponovanje građevinskog materijala**

#### **Član 55**

Postavljanje objekata, uređaja i opreme u funkciji izvođenja građevinskih radova na javnim površinama, dozvoljeno je u skladu sa usvojenim planom gradilišta i planiranom dinamikom radova.

Investitor ili izvođač radova ili finansijer (u daljem tekstu: izvođač radova) je dužan da objekte, uređaje i opremu u funkciji izvođenja građevinskih radova, obezbedi odgovarajućom ogradom.

Na javnoj površini se pored gradilišne ograde može postaviti i gradilišna skela u funkciji izvođenja građevinskih radova. Gradilišna ograda mora da bude od čvrstog materijala, statički stabilna i ne sme biti transparentna.

Ukoliko se u funkciji izvođenja građevinskih radova, vrši postavljanje gradilišnih skela, preko istih se vrši postavljanje zaštitnih prekrivača.

Zauzeće javne površine za postavljanje ograde gradilišta ili građevinske skele može se odobriti najviše do jednog metra, mereno od regulacione linije katastarske parcele, a što će u skladu sa Pravilnikom biti definisano odobrenjem čiji je sastavni deo skica zauzeća.

Imalac odobrenja dužan je da gradilišnu ogradu i gradilišnu skelu na javnu površinu postavi na način kojim se obezbeđuju bezbednost i sigurnost ljudi i imovine, kao i da omoguće prolaz za pešake ili motorna vozila.

Objekti, uređaji i oprema u funkciji izvođenja građevinskih radova mogu se postaviti na javnoj površini na osnovu odobrenja gradske uprave nadležne za komunalne poslove, a na zahtev izvođača radova.

Odobrenje za postavljanje gradilišne ograde i gradilišne skele u funkciji izvođenja građevinskih radova izdaje se na period koji ne može biti kraći od perioda u kome se završavaju građevinski radovi, odnosno izgradnja, a prema pisanoj izjavi investitora o početku građenja, odnosno izvođenja građevinskih radova i roku njihovog završetka, u skladu sa zakonom.

Na javnoj površini nije dozvoljeno pravljenje maltera i mešanje betona, niti izvođenje drugih radova koji mogu da prouzrokuju oštećenje javne površine.

Ograda gradilišta i gradilišne skele (uključujući i zaštitne prekrivače), postavljeni na delu površine javne namene, odnosno na drugoj površini vidljivoj sa površine javne namene, moraju biti u urednom stanju (čisti, neoštećeni, bez plakata i slično).

Ako se radovi izvode na zgradi koja je utvrđena kao kulturno dobro ili predstavlja dobro koje uživa prethodnu zaštitu ili se nalazi u prostornoj kulturno-istorijskoj celini, odnosno celini koja uživa prethodnu zaštitu ili se zgrada gradi u tim celinama, zaštitni prekrivač skele može biti oslikan fasadom, a ukoliko je investitor na objektu Grad srednjim grbom Grada.

O urednom stanju ograde gradilišta, gradilišne skele i zaštitnog prekrivača dužan je da se stara izvođač radova.

Izvođač radova je dužan da sva vozila sa gradilišta i drugih sličnih prostora pre izlaska na javnu površinu očistiti od blata i drugih nečistoća.

Izvođač radova je dužan da nakon završetka radova javnu površinu dovede u prvobitno stanje, odnosno stanje predviđeno planskom dokumentacijom.

## Član 56

Za istovar, smeštaj i utovar građevinskog materijala može se privremeno koristiti javna površina, ako za to ne postoji mogućnost na građevinskoj parceli, uz prethodno odobrenje gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Privremeno korišćenje javne površine za smeštaj građevinskog materijala u Ekstra zoni nije dozvoljeno.

Izvođač radova je dužan da deponovani građevinski materijal i zemlju na javnoj površini osigura od rasturanja i pada, postavljanjem odgovarajuće zaštitne ograde, u slučaju kada se ne organizuje gradilište.

Za vreme trajanja zauzeća, javna površina se mora održavati i uredno čistiti, polivati rastresiti materijal kako bi se sprečilo stvaranje blata i prašine, slivnike zaštititi od slivanja cementnog materijala i čistiti od nakupljenog materijala kako bi se omogućilo slobodno oticanje vode.

Izvođač radova je dužan da obezbedi prolaz za pešake i motorna vozila, bezbednost lica i sigurnost susednih objekata, kao i da postavi saobraćajnu signalizaciju u skladu sa odobrenjem o izmeni režima saobraćaja izdatog od strane gradske uprave nadležne za poslove saobraćaja.

Nakon isteka roka zauzeća, javna površina se mora ostaviti u stanju u kome je bila pre zauzeća, očišćena i po potrebi oprana.

Odobrenje za korišćenje javne površine u svrhe iz stava 1. ovog člana, izdaje se na zahtev investitora ili izvođača radova.

Zauzeće javne površine može se odobriti u trajanju od 30 dana, a u slučaju kada je organizovano gradilište do šest meseci.

## Član 57

Javna površina može se koristiti i za pristup građevinske mašine (miksere za beton i druga specijalizovana vozila za beton, podizanje građevinskog materijala i sl.), na osnovu odobrenja gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Zauzeće javne površine iz stava 1. ovog člana, u Ekstra zoni i ulicama u kojima se obavlja saobraćaj vozilima javnog prevoza dozvoljeno je u dane vikenda i državnih praznika.

Izuzetno, uz saglasnost gradske uprave nadležne za poslove saobraćaja, zauzeće javne površine iz stava 2. ovog člana, može se dozvoliti i radnim danima ukoliko to zahtevaju priroda radova, bezbednost objekta i saobraćaja.

Odobrenje za korišćenje javne površine u svrhe iz stava 1. ovog člana, izdaje se na zahtev izvođača radova.

### **Član 58**

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja u skladu sa članom 55, 56. i 57. ove odluke je dužan da uz zahtev, priloži:

1. građevinsku dozvolu, ako se radi o izgradnji ili rekonstrukciji objekta, odnosno obaveštenje o prijavi za izvođenje radova tekućeg ili investicionog održavanja,
2. šemu organizacije gradilišta,
3. odobrenje za izmenu režima saobraćaja.

Prilog iz tačke 2. stava 1. ovog člana, podnosi se samo kada se organizuje gradilište, a prilog iz tačke 3. stava 1. ovog člana, kada se organizuje gradilište i kada se javna površina koristi u svrhe iz člana 56. ove odluke.

Ako se deponovanje građevinskog materijala vrši na javnoj zelenoj površini, usled čega se ona oštećuje, podnosilac zahteva iz stava 1. ovog člana, dužan je da dokaz o uplati iznosa naknade o vraćanju javne zelene površine u prvobitno stanje, dostavi prilikom izdavanja odobrenja.

### **Član 58a**

Izvođači radova su obavezni da pri izvođenju građevinskih radova otpadni materijal, šut i slično odmah uklone odvoženjem na gradsku deponiju ili smeštaju u kontejnere koje za te svrhe iznajmljuje JKP "Šumadija" Kragujevac.

Nije dozvoljeno otklanjanje šuta i otpada u posude za odlaganje smeća (kontejnere) koje su postavljene na javnoj površini od strane Preduzeća ili na drugu parcelu.

Izvođač radova je u obavezi da u slučaju oštećenja javne površine postavljanjem gradilišne skele, ograde, odlaganjem građevinskog materijala ili dejstvom građevinskih mašina (npr. oštećenje trotoara usled prevoza/istovara građevinskog materijala na gradilište ili upotrebom dizalica i sl.) izvrši popravke, odnosno da javnu površinu dovede u prvobitno ispravno stanje.

## **12.2. Istovar ili utovar ogreva i drugog materijala**

### **Član 59**

Za ostavljanje ogreva i drugog materijala na javnoj površini, radi utovara i istovara, duže od 24 sata mora da se pribavi odobrenje Gradske uprave nadležne za komunalne poslove za zauzeće javne površine.

Ogrev i drugi materijal se mora uredno složiti, tako da se obezbedi neometani prolaz pešaka, a nakon isteka roka od 24 sata ili roka na koji je odobrenje izdato, javna površina mora se odmah očistiti i po potrebi oprati.

Zauzeće iz stava 1. ovog člana može da se odobri najduže do 2 dana.

## **13. Raskopavanje javnih površina**

### **Član 60**

Pod raskopavanjem javnih površina (u daljem tekstu: raskopavanje), podrazumevaju se radovi na izgradnji i rekonstrukciji komunalne infrastrukture na javnim površinama, kao i radovi koji su neophodni da se otklone posledice nastale dejstvom više sile ili u slučaju kvara na objektima komunalne infrastrukture i druga raskopavanja izvršena pri izgradnji ili rekonstrukciji drugih objekata, ili izvođenju drugih radova.

Radovi na raskopavanju i dovođenju javnih površina u prvobitno i tehnički ispravno stanje izvode se na osnovu odobrenja Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Izuzetno radovi mogu da otpočnu i bez odobrenja samo u slučaju više sile ili u slučaju kvara na objektima komunalne infrastrukture (u daljem tekstu: radovi hitnih intervencija).

U slučajevima iz stava 3. ovog člana, investitor radova je dužan da o započetom raskopavanju odmah obavesti komunalnog inspektora i JKP Šumadija Kragujevac (u daljem tekstu: Upravljač puta), a najkasnije u roku od 24 sata, odnosno prvog narednog radnog dana podnese zahtev za izdavanje odobrenja za raskopavanje sa obrazloženjem o opravdanosti započetog raskopavanja, kao i o roku do kog će završiti radove.

Ukoliko je prilikom izvođenja radova na raskopavanju javne površine došlo do raskopavanja javne površine u većem obimu od odobrenog, investitor radova je u obavezi da pribavi odobrenje za razliku u površinama koje treba dovesti u prvobitno i tehnički ispravno stanje (dopunsko rešenje).

Izvođač radova ili investitor je dužan da prilikom raskopavanja i vraćanja raskopane javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje obezbedi gradilište, prolaz pešacima i obeleži odgovarajućom saobraćajnom signalizacijom.

Investitor ili izvođač radova je dužan da odmah ukloni sav preostali materijal i opremu, a najkasnije u roku od 48 sati od završetka radova na vraćanju raskopane javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje.

## Član 61

Zabranjeno je raskopavanje javne površine u periodu od 1. decembra do 28. februara, kao i za vreme obeležavanja praznika Grada (Dan Grada, Oktobarske svečanosti i dr.) i to javnih površina koje su u funkciji proslave.

Izuzetno Gradska uprava nadležna za komunalne poslove može da odobri raskopavanje i u periodu u kome nije dozvoljeno raskopavanje, ako postoje opravdani razlozi za to i ako vremenski uslovi omogućavaju raskopavanje, uz obavezu investitora da odmah bez odlaganja raskopanu površinu dovede u stanje koje je neophodno za bezbedno odvijanje saobraćaja i istu održava kamenim materijalom do sticanja uslova za postavljanje završnog sloja.

Investitor je dužan da obezbedi dnevni nadzor nad raskopanom javnom površinom uz obavezu obaveštavanja Upravljača puta o preduzetim merama.

Upravljač puta postavlja završni sloj na raskopanoj javnoj površini iz stava 3. ovog člana odmah, po sticanju uslova za njeno vraćanje u prvobitno i tehnički ispravno stanje.

Izuzetno, završni sloj na raskopanoj javnoj površini postavlja investitor odnosno izvođač radova u skladu sa Projektom koji finansira Republika Srbija ili grad Kragujevac i koji predstavlja projekat od posebnog interesa.

Ukoliko Gradska uprava nadležna za komunalne poslove ne odobri raskopavanje javne površine u vreme iz stava 1. ovog člana, a ista bude raskopana, smatraće se da je javna površina oštećena u smislu odredbe člana 69. ove Odluke.

## Član 62

Raskopavanje ulica (kolovoza i trotoara) u "Ekstra zoni" u kojima se obavlja saobraćaj vozilima javnog prevoza dozvoljeno je u dane vikenda i državnih praznika.

Izuzetno, uz saglasnost Upravljača puta, raskopavanje ulica iz stava 1. ovog člana može se dozvoliti i radnim danima ukoliko to zahtevaju priroda radova, bezbednost objekta i saobraćaja.

## Član 63

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za raskopavanje javne površine uz zahtev prilaže:

- 1) glavni projekat instalacija ili priključka ili overen izvod iz glavnog projekta o održavanju projekta instalacija ili priključka (u elektronskoj formi),
- 2) odobrenje za izgradnju propisano zakonom kojim se uređuje oblast planiranja i izgradnje, sa prijavom radova (građevinska dozvola odnosno rešenje o odobrenju za izvođenje radova),
- 3) saglasnost Upravljača puta sa saobraćajno tehničkim uslovima - ukoliko se izvode radovi na javnoj saobraćajnoj površini,
- 4) saglasnost JKP Šumadija sa tehničkim uslovima ukoliko se radi o raskopavanju drugih javnih površina, u skladu sa članom 3. ove odluke,
- 5) saglasnost Upravljača državnog puta ukoliko se radovi izvode na državnom putu,
- 6) ugovor sa izvođačem radova na raskopavanju odnosno projekat ukoliko se radi o izgradnji i rekonstrukciji od posebnog interesa,
- 7) odobrenje za izmenu režima saobraćaja (ukoliko se izvođenjem radova menja režim saobraćaja),
- 8) izjavu - saglasnost za pribavljanje podataka iz službenih evidencija,
- 9) ovlašćenje za podnošenja zahteva - ukoliko se zahtev podnosi po osnovu ovlašćenja Investitora,
- 10) dokaz o uplati administrativne takse za podnošenje zahteva i za izdavanje rešenja.

Uz saglasnosti iz tačaka 3, 4. i 5. ovog člana podnosilac zahteva dostavlja dokaz o uplati za izvođenje radova na postavljanju završnog sloja, po predmeru i predračunu radova koji izrađuje Upravljač puta.

Ukoliko se radovi na izgradnji i rekonstrukciji kao i hitne intervencije izvode na komunalnoj infrastrukturi čiji je vlasnik Grad, završni sloj postavlja Upravljač puta o trošku vlasnika.

Ukoliko se radovi na raskopavanju ne mogu završiti u odobrenom roku, podnosilac zahteva je dužan da od gradske uprave nadležne za komunalne poslove zatraži produženje roka.

Podnosilac zahteva iz stava 1. ovog člana je investitor odnosno izvođač radova na raskopavanju.

## Član 64

Investitor, uz zahtev za izdavanje odobrenja za raskopavanje javnih površina, u slučaju izvođenja hitnih intervencija, pored dokumentacije iz člana 63. stav 1. tačke 4. do 10. i stav 2. koju može priložiti u roku ne dužem od pet radnih dana od dana podnošenja zahteva, odmah dostavlja:

- izjavu o razlozima koji su uzrokovali hitnost, vrsti radova, lokaciji i površini koja se raskopava i roku u kome će radovi biti izvedeni,
- zapisnik nadležnog inspektora i Upravljača puta, odnosno JKP Šumadija,
- skicu trase raskopavanja,
- foto dokumentaciju zone izvršenih hitnih radova.

## **Član 65**

Raskopana javna površina dovodi se u prvobitno i tehnički ispravno stanje u skladu sa odobrenjem, važećim standardima, normativima i pravilima struke i Uputstvom o postupku i obavljanju raskopavanja i popravci saobraćajnica i drugih javnih površina nakon raskopavanja u gradu Kragujevcu, (u daljem tekstu: Uputstvo) odmah po završetku radova, a najkasnije u roku od trideset dana od završetka radova, izvođenjem pripremnih radova pre završnog sloja i postavljanjem završnog sloja.

Uputstvo iz stava 1. ovog člana, donosi Nadzorni odbor Upravljača puta uz saglasnost Gradskog veća.

Izuzetno, ukoliko se raskopavanje vrši na pravcima državnih puteva I i II reda koji prolaze kroz naseljena mesta na teritoriji grada Kragujevca, rok iz stava 1. ovog člana iznosi osam dana.

Pripremne radove na vraćanju javnih površina u prvobitno i tehnički ispravno stanje pre završnog sloja vrši investitor, odnosno izvođač radova uz stručni nadzor Upravljača puta u skladu sa Uputstvom.

Upravljač puta pristupa izvođenju radova na postavljanju završnog sloja nakon izdavanja pozitivnog mišljenja o obavljenom stručnom nadzoru i ispitivanju zbijenosti tla u skladu sa Uputstvom.

Za kvalitet i obim izvedenih radova na postavljanju završnog sloja odgovoran je Upravljač puta ukoliko se radovi izvode na saobraćajnicama, odnosno JKP Šumadija ukoliko se radovi izvode na drugim javnim površinama.

## **Član 66**

Za izvedene radove na postavljanju završnog sloja, Upravljač puta odnosno JKP Šumadija garantuje dve godine od dana završetka radova.

Ukoliko u garantnom roku iz stava 1. ovog člana, dođe do oštećenja, sleganja, pucanja ili drugih promena na mestu gde je vršeno raskopavanje javne površine, komunalni inspektor nalaže mere za otklanjanje nedostataka i rešenjem utvrđuje rok za vraćanje oštećene javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje.

Ukoliko Upravljač puta odnosno JKP Šumadija ne postupi po rešenju komunalnog inspektora iz stava 2. ovog člana i ne izvrši ponovno vraćanje javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje, komunalni inspektor izdaje prekršajni nalog u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

## **Član 67**

Kod izgradnje nove ulice ili rekonstrukcije postojeće, preduzeća u čijoj je nadležnosti održavanje ili upravljanje komunalnim objektima, kao i građani i preduzeća koja u toj ulici imaju objekte, moraju biti obavješteni najmanje 2 meseca pre početka izgradnje, odnosno raskopavanja ulica o nameravanoj izgradnji, odnosno rekonstrukciji, da bi se pripremili za postavljanje komunalnih uređaja ili na priključenje svojih objekata na nove uređaje.

Preduzeća i građani na koje se odnosi odredba prethodnog stava dužni su da o potrebi izvođenja radova na komunalnim uređajima i priključcima na iste, obaveste investitora koji gradi ili rekonstruiše ulice, kako bi se postavljanje tih uređaja i priključaka izvršilo pre izgradnje ili rekonstrukcije te ulice.

## **Član 68**

Za izvođenje radova na dovođenju raskopane javne saobraćajne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje postavljanjem završnog sloja, investitor angažuje javno komunalno preduzeće koje je Grad osnovao za obavljanje komunalne delatnosti upravljanja putevima.

Za izvođenje radova na dovođenju raskopane javne zelene površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje postavljanjem završnog sloja, investitor angažuje javno komunalno preduzeće koje je Grad osnovao za obavljanje komunalne delatnosti održavanja javnih zelenih površina.

Međusobna prava i obaveze investitora i javnog komunalnog preduzeća iz stava 1. i 2. ovog člana uređuju se ugovorom.

Ugovorom iz stava 3. ovog člana definiše se stručni nadzor nad izvođenjem radova na dovođenju raskopanih javnih površina u prvobitno i tehnički ispravno stanje do postavljanja završnog sloja i radovi na postavljanju završnog sloja.

## **Član 68a**

Dovođenje raskopane javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje mora da se izvede u skladu sa Uputstvom sa uslovima iz odobrenja.

Gradska uprava nadležna za komunalne poslove u odobrenju određuje početak i završetak radova, mere koje je investitor ili izvođač radova dužan da preduzme radi otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi, za susedne objekte i bezbednost saobraćaja, kao i način i rok za dovođenje raskopanih javnih površina u prvobitno i tehnički ispravno stanje.

Upravljač puta (u daljem tekstu: ovlašćeno lice) vrši kontrolu usklađenosti tehničke dokumentacije i predmera radova izvođača na dovođenju raskopanih javnih površina u prvobitno i tehnički ispravno stanje u postupku izdavanja odobrenja za raskopavanje javne površine.

Upravljač puta dužan je da vodi evidenciju o raskopanim javnim površinama za koje je izdato odobrenje, oštećenjima javne površine koja nastanu u garantnom roku i oštećenjima javne površine radovima koji ne predstavljaju radove na raskopavanju javne površine, a po završetku radova na vraćanju iste u prvobitno i tehnički ispravno stanje.

Ukoliko ovlašćeno lice Upravljača puta utvrdi nedostatke u kvalitetu, obimu, rokovima i drugim uslovima utvrđenim odobrenjem za dovođenje raskopanih javnih površina u prvobitno i tehnički ispravno stanje, naložiće njihovo otklanjanje upisom u građevinski dnevnik izvođača, koji je obavezan da obavesti nadzornog organa investitora o istom i odmah pristupi otklanjanju nedostataka.

U slučaju da investitor ili izvođač ne postupi u skladu sa odredbom stava 5. ovog člana, Upravljač puta o tome obaveštava komunalnog inspektora radi daljeg preduzimanja mera za otklanjanje nedostataka prilikom vraćanja u prvobitno i tehnički ispravno stanje.

Ukoliko investitor ili izvođač radova ne postupi po nalogu komunalnog inspektora, odnosno ne izvrši vraćanje raskopane javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje, radove će po nalogu komunalnog inspektora izvesti ovlašćeno preduzeće na teret investitora ili izvođača radova.

## **Čl. 68b i 68v**

*(Brisani)*

## **Član 69**

Investitor ili izvođač radova koji ošteti javnu površinu radovima koji ne predstavljaju radove na raskopavanju javnih površina, dužan je da istu vrati u prvobitno i tehnički ispravno stanje odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dana utvrđenog oštećenja zapisnikom komunalnog inspektora.

Ovlašćeno lice iz člana 68a ove Odluke, na osnovu obaveštenja o nastalom oštećenju javne površine utvrđuje predmer radova za dovođenje oštećene javne površine iz stava 1. ovog člana u prvobitno i tehnički ispravno stanje.

Vraćanje oštećene javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje investitor ili izvođač radova vrši na osnovu rešenja komunalnog inspektora, a u skladu sa predmerom radova koji utvrđuje ovlašćeno lice iz člana 68a.

Za radove na postavljanju završnog sloja na javnoj površini oštećenoj radovima koji ne predstavljaju radove na raskopavanju javnih površina, investitor je u obavezi da angažuje Upravljača puta odnosno JKP Šumadiju u zavisnosti od toga da li se završni sloj postavlja na saobraćajnoj ili zelenoj površini.

## **III POSTAVLJANJE OBJEKATA I UREĐAJA NA POVRŠINAMA JAVNE NAMENE**

### **1. Postavljanje objekata i uređaja**

#### **Član 70**

Javne površine iz člana 3. ove Odluke mogu se koristiti shodno svojoj nameni, u skladu sa odredbama ove Odluke.

Objekti i uređaji koji se mogu privremeno postaviti na javnoj površini su:

- privremeni montažno demontažni objekti-kiosci;

- letnje bašte ugostiteljskog objekta (zatvorenog i otvorenog tipa); tende i nadstrešnice; reklamne oznake; slobodno stojeće i zidne vitrine za izlaganje robe; rashladni uređaji; pokretni uređaji za pripremu hrane (aparati za kokice, aparati za kukuruz, kesten, šećernu vunu i sl.); specijalizovana vozila za šaltersku prodaju robe; bankomat; pokretni privremeni objekti za prodaju robe na malo i vršenje zanatskih i drugih usluga i slični objekti; pultovi i tezge; rashladne vitrine, vitrine za prodaju osvežavajućih napitaka; automat za prodaju robe na malo i pružanje usluga; automat za prodaju napitaka, štampe, konditorskih proizvoda i dr.; objekti za izvođenje zabavnih programa (dečiji automobili; elementi za dečiji zabavni park); cirkus; promocije, održavanje koncerata, promocija i manifestacija; za postavljanje objekata namenjenih za iznajmljivanje sportskih i rekreativnih bicikala i drugih rekvizita za sport i rekreaciju; korišćenje posebno obeleženog prostora za teretno vozilo za snabdevanje i druga zauzeća javnih površina.

Na površinama javne namene mogu se postaviti i drugi objekti i uređaji, pod uslovima i na način predviđen odlukama i drugim propisima Grada kojima se bliže reguliše zauzeće javne površine radi postavljanja privremenih objekata.

#### **Član 71**

Objekti i uređaji iz člana 70. stav 2. ovog člana ne mogu se postavljati na sledećim javnim površinama:

- u zoni raskrsnice,

- u zoni širine pešačkog prolaza na rastojanju od 2 m,
- u zoni stajališta gradskog saobraćaja na rastojanju od 3 m,
- u širini pešačkog i kolskog prilaza objektima,
- na kolovozu,
- na javnim parkiralištima,
- na javnoj zelenoj površini,
- na trasi protivpožarnog puta i
- na drugim javnim površinama u zavisnosti od objekta.

Navedene uslove bliže definiše Gradska Uprava nadležna za poslove saobraćaja za svaki pojedinačni slučaj, a u skladu sa propisima o bezbednosti saobraćaja.

## Član 72

Objekti i uređaji iz člana 70. stav 2. ove Odluke mogu se postavljati na javnim površinama na osnovu odobrenja Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Odobrenje iz stava 1. ovog člana se donosi ako su ispunjeni uslovi propisani ovom Odlukom, Pravilnikom o uslovima za postavljanje objekata na javnim površinama (u daljem tekstu: Pravilnik) i ako je mišljenje Gradske uprave nadležne za poslove saobraćaja pozitivno.

Pravilnik iz stava 2. ovog člana donosi Gradsko veće na predlog Gradske uprave nadležne za komunalne poslove i isti sadrži: tehničke i druge uslove (izgled, tip, lokaciju i drugo) u zavisnosti od objekata koji se mogu postaviti.

Odobrenje, odnosno rešenje iz stava 1. ovog člana, Gradska uprava nadležna za komunalne poslove dostavlja bez odlaganja Gradskoj upravi nadležnoj za poslove utvrđivanja, kontrole i naplate lokalnih javnih prihoda.

Na osnovu odobrenja iz stava 1. ovog člana, imalac odobrenja je dužan da plati naknadu, u skladu sa odlukom kojom se uređuju naknade za korišćenje javnih dobara i rešenjem koje donosi Gradska uprava nadležna za poslove utvrđivanja, kontrole i naplate lokalnih javnih prihoda.

## Član 73

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja iz člana 72. ove Odluke dužan je da uz zahtev za zauzeće javne površine za privremeno postavljanje objekta i uređaja iz člana 70. stav 2. priloži sledeću dokumentaciju:

1. dokaz o osnivanju radnje za obavljanje odgovarajuće delatnosti, odnosno rešenje Agencije za privredne registre,
2. druge dokaze, u zavisnosti od posebnih uslova utvrđenih u ovoj odluci i Pravilniku, za postavljanje konkretnog objekta ili uređaja na javnoj površini,
3. ugovor o održavanju čistoće, zaključen sa nadležnim javnim komunalnim preduzećem, osim za reklamne oznake, slobodnostojeće i zidne vitrine.

Gradska uprava nadležna za komunalne poslove pribavlja podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija u skladu sa izjavom podnosioca, koja je sastavni deo zahteva, a u zavisnosti od vrste zauzeća javne površine iz člana 70. stav 2.

Dokaz o uplati lokalne administrativne takse podnosilac zahteva iz stava 1. ovog člana dužan je da priloži pri izdavanju odobrenja za privremeno korišćenje prostora na javnoj površini.

Zahtev iz stava 1. ovog člana podnosi se najranije u roku od 30 dana od dana traženog početka korišćenja javne površine, osim za postavljanje letnje bašte tipa "A".

## Član 74

Odobrenje iz člana 72. ove odluke izdaje se najduže na period od tri godine a što će biti opredeljeno aktom o raspisivanju javnog nadmetanja.

## Član 75

U slučaju da je u roku utvrđenom u članu 73. stav 3. ove Odluke podneto više zahteva, osim za letnje bašte tipa "A", prednost za dobijanje odobrenja ima podnosilac zahteva koji je prvi podneo zahtev.

Ukoliko se za istu lokaciju podnesu istog dana dva ili više zahteva, osim za lokaciju za letnju baštu tipa "A", koji ispunjavaju uslove propisane ovom Odlukom i Pravilnikom, sprovede se skraćeni postupak javnog nadmetanja u skladu sa odredbama ove Odluke.

Postupak iz stava 2. ovog člana sprovodi Komisija za sprovođenje postupka javnog nadmetanja, koju rešenjem obrazuje načelnik Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Komisija iz stava 3. ovog člana o svom radu sačinjava zapisnik i utvrđuje najpovoljnijeg ponuđača za lokacije koje su bile predmet javnog nadmetanja.

## Član 76

Postupak iz člana 75. ove Odluke se pokreće na zahtev službenog lica nadležnog za rešavanje po zahtevima za zauzeće javne površine, koje u roku od 3 dana od dana prijema zahteva, obaveštava Komisiju iz člana 75. stav 3. ove Odluke o podnetim zahtevima.

Komisija u roku od 3 dana od dana prijema obaveštenja o podnetim zahtevima, od strane službenog lica iz stava 1. ovog člana, obaveštava podnosioca zahteva o danu, mestu i vremenu javnog nadmetanja.

Učesnik u postupku može da licitira samo jednu lokaciju, odnosno, lokaciju za koju je podneo zahtev.

Na visinu početnog licitacionog iznosa, visinu licitacionog koraka i izlicitirani iznos za zauzeće javne površine u skraćenom postupku javnog nadmetanja primenjuju se odredbe članova 84., 85. i 88. ove Odluke.

Komisija, po sprovedenom skraćenom postupku javnog nadmetanja, zapisnikom iz člana 75. stav 4. ove Odluke utvrđuje najpovoljnijeg ponuđača i isti dostavlja službenom licu nadležnom za rešavanje po zahtevima za zauzeće javne površine, radi donošenja rešenja.

U slučaju da se na zakazano javno nadmetanje ne odazove neko od podnosilaca zahteva, odnosno, javi samo jedan podnosilac zahteva, javno nadmetanje će se priznati pod uslovom da učesnik ponudi iznos koji je za 10% veći od početnog licitacionog iznosa.

## Član 77

Objekti i uređaji postavljeni na javnoj površini ukloniće se prinudnim putem na osnovu akta nadležnog organa, u sledećim slučajevima:

1. ako je objekat postavljen bez odobrenja,
2. ako objekti i uređaji nisu postavljeni u skladu sa uslovima navedenim u odobrenju,
3. ako se objekat koristi suprotno utvrđenoj nameni.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana, postupak po službenoj dužnosti pokreće Gradska uprava nadležna za inspeksijske poslove.

### **1. Privremeni montažno demontažni objekti-kiosci**

#### Član 77a

Privremeni montažno demontažni objekti - kiosci postavljaju se na javnoj površini na osnovu sprovedenog postupka javnog nadmetanja ili prikupljanja ponuda u skladu sa uslovima propisanim Pravilnikom, na lokacijama koje su utvrđene Programom lokacija koji donosi Gradsko veće na predlog JP Direkcija za urbanizam - Kragujevac.

Odobrenje za postavljanje objekata iz stava 1. ovog člana, površine do 10,50m<sup>2</sup> izdaje Gradska uprava nadležna za komunalne poslove.

#### **1.1. Letnja bašta**

#### Član 78

Letnja bašta, u daljem tekstu: bašta, je otvoreni montažno-demontažni objekat koji se postavlja na javnoj površini ispred, bočno ili u zaleđu ugostiteljskog objekta, poslastičarnice i objekta u kojem se vrši proizvodnja i prodaja peciva i kolača i to: bašta tipa "A" i bašta tipa "B".

Bašta tipa "A" je bašta koja se postavlja na javnoj površini u Ekstra zoni, po sprovedenom postupku javnog nadmetanja, u skladu sa tehničkim uslovima propisanih Pravilnikom, a na osnovu Programa lokacija za postavljanje bašti tipa "A", (u daljem tekstu: Program), koji čini sastavni deo Pravilnika.

Bašta tipa "B" je bašta koja se postavlja izvan lokacija utvrđenih Programom iz stava 2. ovog člana, po postupku i na način propisan ovom Odlukom i u skladu sa tehničkim uslovima propisanih Pravilnikom.

Bašte tipa "A" i tipa "B" se ne mogu postavljati na javnoj površini ispred kioska, kao i na javnoj površini ispred kioska koji su postavljeni na individualnim parcelama.

Kiosk, u smislu stava 4. ovog člana, je objekat za pružanje šalterskih usluga ili privremeni objekat ili objekat čija je bruto površina do 6 m<sup>2</sup>.

#### Član 79

Letnja bašta sadrži stolove i stolice.

Za zaštitu od sunca u letnjoj bašti se mogu postaviti suncobrani ili tenda.



Po isteku roka za koji je odobreno postavljanje letnje bašte, vlasnik je dužan da istu ukloni.

Izuzetno po isteku roka odobrenja za postavljanje letnje bašte, može se odobriti nastavak korišćenja javne površine za platformu, koja je kao element letnje bašte, bila postavljena na javnoj površini, na osnovu odobrenja Gradske uprave nadležne za komunalne poslove, u skladu sa uslovima utvrđenim Pravilnikom.

### **Član 80**

Zabranjeno je zatvaranje strana bašte i formiranje objekta.

Zabranjeno je organizovanje muzičkog programa u bašti koje podrazumeva i postavljanje zvučnika.

U letnjoj bašti ne mogu da se postave baštenski roštilj i mangalo.

### **Član 81**

Letnje bašte mogu se postavljati tokom cele godine, ako to dozvoljavaju vremenski uslovi.

Postupak za postavljanje bašte tipa A (licitacija) utvrđuje se Pravilnikom o uslovima za postavljanje objekata na javnim površinama koji donosi Gradsko veće.

## **Čl. 82-110**

*(Brisano)*

### **1.2. Tende i nadstrešnice**

#### **Član 111**

Tenda je slobodnostojeća konstrukcija sa odgovarajućim zastorom sa namenom za zaštitu od sunca.

Odobrenje za postavljanje tende može se izdati samo uz odobrenje za postavljanje letnje bašte, i ista se uklanja sa uklanjanjem letnje bašte.

#### **Član 112**

Nadstrešnica je konstrukcija sa odgovarajućim zastorom koja se postavlja na fasadu zgrade, iznad izloga i ulaznih vrata u poslovni prostor, sa namenom za zaštitu od sunca, na osnovu odobrenja Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

#### **Član 113**

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za postavljanje nadstrešnice dužan je da dostavi:

1. dokaz da je vlasnik objekta, odnosno da ima pravo korišćenja poslovnog objekta ili njegovog dela na koji se postavlja nadstrešnica,
2. saglasnost vlasnika objekta, odnosno skupštine zgrade na koju se postavlja nadstrešnica.

#### **Član 114**

Druge vrste slobodnostojećih tendi ne mogu da se postavljaju na javnim površinama kao samostalni objekti.

### **1.3. Izložbeni pultovi za prodaju neprehrambenih proizvoda**

#### **Član 115**

Izložbeni pult je tipski otvoreni, lako pokretni objekat, čija je bruto površine do 2m<sup>2</sup>, postavljen uz poslovni objekat ili sa namenom za izlaganje neprehrambene robe koja se u poslovnom objektu prodaje.

Izložbeni pult iz stava 1. ovog člana ne može se postaviti ispred kioska, odnosno montažnog objekta.

#### **Član 116**

Nije dozvoljeno zatvarati izložbeni pult tako da dobija izgled kioska.

### **1.4. Pultovi za izlaganje i prodaju knjiga, časopisa, drugih publikacija, kasete, diskova i dr.**

#### **Član 117**

Pult za izlaganje i prodaju knjiga, časopisa, drugih publikacija, kasete, diskova i dr. (u daljem tekstu: prodajni pult) je montažna konstrukcija koja može da se postavi na javnoj površini van Ekstra zone i zauzima najviše 2 m<sup>2</sup>.

Nije dozvoljeno zatvarati prodajni pult tako da dobije izgled kioska.

## **1.5. Pultovi za izlaganje i prodaju ukrasnih predmeta**

### **Član 118**

Prodajni pult za izlaganje i prodaju cveća, čestitki i drugih ukrasnih predmeta može da se postavi na javnoj površini u sajamske dane povodom obeležavanja državnih, verskih i drugih praznika, i to:

1. božićnih i novogodišnjih praznika u periodu od 15. decembra tekuće godine do 15. januara naredne godine,
2. 8. marta u periodu od 1. do 9. marta tekuće godine,
3. uskršnjih praznika u trajanju od 5 dana pre nastupanja praznika i za vreme praznika,
4. i drugih praznika i sajamskih manifestacija.

Zahtev za postavljanje prodajnog pulta iz stava 1. ovog člana podnosi se najkasnije u roku od 15 dana od dana traženog početka korišćenja javne površine.

U slučaju da je u roku utvrđenom u stavu 2. ovog člana podneto više zahteva, prednost za dobijanje odobrenja ima podnosilac zahteva koji je prvi podneo zahtev.

Gradska uprava nadležna za komunalne poslove, zahteve koji nisu podneti u rokovima utvrđenim u stavu 2. ovog člana, odbacuje zaključkom.

### **Član 119**

Na osnovu rešenja Gradskog veća, "Gradsko sajmište - Šumadija sajam DOO" može organizovati postavljanje objekata iz člana 117. i 118. ove Odluke u Ekstra zoni, saglasno odredbama ove Odluke i Pravilniku.

## **1.6. Slobodnostojeće ili zidne vitrine za izlaganje robe**

### **Član 120**

Slobodnostojeće ili zidne vitrine su objekti napravljeni od odgovarajućeg materijala, koji se postavljaju na javnim površinama sa namenom za izlaganje i reklamiranje robe van poslovnih prostorija.

Slobodnostojeće vitrine se mogu odobriti samo za poslovne objekte koji nemaju izlog prema ulici.

Slobodnostojeće vitrine se ne mogu odobriti za poslovni prostor u tržnom centru.

### **Član 121**

Vitrina se mora održavati u čistom i ispravnom stanju i urediti tako da ima zadovoljavajući estetski izgled.

U vitrini se ne mogu isticati reklame, obaveštenja ili izborni plakati političkih stranaka i pojedinaca.

Po isteku roka na koji je odobrenje za postavljanje vitrine izdato vlasnik je dužan da istu ukloni.

### **Član 122**

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za postavljanje zidne vitrine mora da dostavi dokaz o vlasništvu na objektu, odnosno saglasnost suvlasnika ili skupštine zgrade na koju se vitrina postavlja.

Ukoliko je objekat obuhvaćen režimom zaštite graditeljskog nasleđa podnosilac zahteva je dužan da dostavi i saglasnost Zavoda za zaštitu spomenika kulture.

## **1.7. Reklamne oznake**

### **Član 123**

Reklamne oznake su objekti koji se na javnu površinu postavljaju radi reklamiranja firme, odnosno proizvoda i usluga za sopstvene potrebe, površine do 9m<sup>2</sup>, osim reklamnih oznaka koje se postavljaju na prilaznim putevima Grada.

Reklamna oznaka u smislu stava 1. ovog člana je i putokazna tabla, pokretna reklamna tabla, reklamni natpis na fasadi zgrade, transparent postavljen između zgrada, na zgradi ili posebno postavljenim stubovima.

Transparent se može postaviti za reklamiranje sportskih, kulturnih i drugih manifestacija u gradu.

Reklamne oznake su i objekti koji se postavljaju u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu obavljanja komunalne delatnosti postavljanja reklamnih panoa.

Reklamne oznake iz stava 1, 2, 3. i 4. ovog člana mogu se postaviti ukoliko su ispunjeni uslovi utvrđeni ovom Odlukom i Pravilnikom o uslovima i načinu obavljanja komunalne delatnosti postavljanja reklamnih panoa.

### **Član 124**

Podnositelj zahteva za izdavanje odobrenja za postavljanje reklamne oznake dužan je da dostavi:

1. dokaz da je vlasnik objekta, odnosno da ima pravo korišćenja poslovnog objekta ili njegovog dela na koji se postavlja reklamna oznaka,
2. saglasnost vlasnika objekta, odnosno skupštine zgrade na koju se postavlja reklamna oznaka,
3. dokaz da je regulisao plaćanje utrošene električne energije, ukoliko se zahtev podnosi za postavljanje osvetljene reklamne oznake.

### **1.8. Rashladni uređaji za prodaju industrijskog sladoleda, kremova i osvežavajućih bezalkoholnih napitaka**

#### **Član 125**

Rashladni uređaji za prodaju napitaka, industrijskog sladoleda i kremova mogu se postaviti na javnoj površini ispred poslovne prostorije u kojoj se delatnost obavlja.

Na javnoj površini u "Ekstra zoni", uz poslovni objekat u kojem se delatnost obavlja, može se postaviti samo jedan rashladni uređaj.

Rashladni uređaj iz stava 1. ovog člana može se postaviti i na zahtev fizičkog lica koje vrši prodaju po ugovoru zaključenim sa proizvođačem, i koji dostavlja uz zahtev za izdavanje odobrenja.

Imalac odobrenja dužan je da pored uređaja postavi korpu za smeće.

### **1.9. Specijalizovana vozila za šaltersku prodaju robe**

#### **Član 126**

Specijalizovana vozila za šaltersku prodaju robe su vozila koja ispunjavaju uslove za prodaju robe saglasno propisima kojima je regulisan ovakav način prodaje i ukupne površine su do 6m<sup>2</sup>.

Vozilo iz stava 1. ovog člana u toku radnog vremena po pravilu menja mesto zadržavanja i prodaje, a po isteku radnog vremena se uklanja.

Prodaja robe iz vozila iz stava 1. ovog člana može se vršiti tokom cele godine.

### **1.10. Pokretni uređaj za pripremu hrane**

#### **Član 127**

Pokretni uređaj za pripremu hrane je uređaj za prženje kokica, pečenje kestenja, kuvanje ili pečenje kukuruza, šećerne vune i drugi uređaj za pripremu hrane koji se postavlja na javnoj površini, u skladu sa programom lokacija na osnovu sprovedenog postupka javnog nadmetanja ili prikupljanja ponuda u skladu sa uslovima propisanim Pravilnikom i aktom Gradskog veća o pokretanju postupka.

Pokretni uređaj iz stava 1. ovog člana može se postaviti tokom cele godine ili u sajamske dane, na osnovu odobrenja gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

### **1.11. Montažne ograde, stubići i žardinjere**

#### **Član 128**

Montažne ograde, stubići i žardinjere su objekti koji se postavljaju radi zaštite javne površine, i namene za koju se javna površina koristi.

Objekte iz stava 1. ovog člana postavlja preduzeće u čijoj nadležnosti je njihovo održavanje, na osnovu Programa održavanja komunalne infrastrukture, koji donosi Gradsko veće, na predlog Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

### **1.12. Objekti za izvođenje zabavnih programa**

#### **Član 129**

Objekti za izvođenje zabavnih programa su: dečiji zabavni park, cirkus, luna park, aparati za zabavu, dečiji automobili i slično.

Dečiji zabavni park i luna park se mogu postaviti na javnoj površini u skladu sa Programom lokacija za postavljanje objekata za izvođenje zabavnih programa, a po postupku propisanom ovom odlukom.

Cirkus, aparati za zabavu i drugi slični objekti se mogu postaviti na javnoj površini u skladu sa Programom lokacija za postavljanje objekata za izvođenje zabavnih programa.

Dečiji automobili su sredstva za dečiju zabavu na akumulator ili pedale.

Dečiji automobili se mogu postaviti na javnu površinu u skladu sa Programom lokacija koji donosi Gradsko veće, na predlog Gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Izdavanje javne površine za postavljanje dečijih automobila sprovodi se u postupku javnog nadmetanja (licitacija) shodnom primenom odredaba ove odluke, koje se odnose na sprovođenje postupka licitacije za postavljanje bašte tipa "A".

Podnosilac zahteva za postavljanje objekta za izvođenje zabavnih programa iz stava 1. ovog člana dužan je da uz zahtev dostavi dokaz o bezbednosti opreme i uređaja koji su sastavni deo objekta za izvođenje zabavnih programa.

Oprema i uređaji iz stava 4. ovog člana bliže su uređeni Pravilnikom.

### **Član 130**

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja dužan je da odredi ukupnu površinu koju zauzima objekat odnosno svaki aparat za zabavu, njihov broj i vrstu.

## **1.12a Izvođenje kulturnog ili umetničkog programa**

### **Član 130a**

Kulturni i umetnički program može se izvoditi na javnoj površini iz člana 3. ove odluke, izuzev javnih površina kao što su kolovozi, razdelne i zaštitne trake i pojasevi, saobraćajnice i slične površine, na kojima bi izvođenjem programa mogla da bude dovedena u pitanje bezbednost kako izvođača programa, tako i učesnika u saobraćaju ili drugih lica.

Izvođači kulturnog ili umetničkog programa su pojedinci ili grupe koje na javnoj površini iz stava 1. ovog člana, izvode kulturni ili umetnički program (pevanje, sviranje, žongliranje, slikanje, igranje, pantomima itd).

Kulturni i umetnički program na javnoj površini može izvoditi samo na prostoru opredeljenom za navedene namene Planom lokacija koji utvrđuje Gradsko veće na predlog gradske uprave nadležne za komunalne poslove. Program se objavljuje na zvaničnoj internet stranici Grada.

Izvođenjem kulturnog i umetničkog programa ne sme se narušavati javni red i mir.

Ukoliko se izvodi kulturni i umetnički program na javnoj površini u zoni stanovanja, odnosno poslovno stambenoj zoni izvođači mogu program izvoditi samo do 22:00 časa, izuzev ukoliko:

- se program izvodi kao deo manifestacije (program, projekat, manifestacija i sl.) od značaja za Grad,
- je organizator ili suorganizator manifestacije Grad,
- se manifestacija finansira ili sufinansira sredstvima budžeta Grada.

Izvođači kulturnog ili umetničkog programa iz stava 2. ovog člana su u obavezi da javnu površinu na kojoj izvode program drže u urednom stanju, kao i da je nakon izvođenja programa dovedu u prvobitno stanje, odnosno očiste.

## **1.13. Drugi objekti, uređaji i ostala zauzeća javnih površina**

### **Član 131**

Drugi objekti i uređaji koji nisu navedeni u ovoj Odluci, kao i ostala zauzeća javnih površina, mogu se odobriti rešenjem Gradske uprave nadležne za komunalne poslove na osnovu posebnog programa koji donosi Gradsko veće na predlog gradske uprave nadležne za komunalne poslove.

Program iz stava 1. ovog člana izrađuje Javno preduzeće "Urbanizam" Kragujevac.

## **IV NADZOR**

### **Član 132\***

Poslove inspekcijuskog nadzora nad primenom ove Odluke i akata donetih na osnovu ove Odluke, kao i komunalno milicijske poslove vrši Gradska uprava nadležna za poslove inspekcijuskog nadzora.

Komunalni inspektor u vršenju inspekcijuskog nadzora, pored zakonskih ovlašćenja, ima pravo i dužnost da proverava da li:

1. se javna površina i neizgrađeno građevinsko zemljište koriste u skladu sa njihovom namenom, odnosno u skladu sa odlukom i drugim propisima (član 6. stav 4. i član 7. i 8.);
2. se parterno uređenje vrši saglasno rešenju nadležne uprave (član 10. stav 4.);
3. su komunalni i drugi objekti u opštoj upotrebi postavljeni na mestima koja su za to određena planskim aktom, odnosno odobrenjem nadležnog organa i da li se održavaju u urednom i ispravnom stanju (član 11.- 14.);
4. su otvori na kolovozu, trotoaru i drugim mestima pokriveni odgovarajućim zatvaračima i da li su isti postavljeni u skladu sa ovom odlukom (član 15.-18.);
5. se spoljni delovi zgrade održavaju u urednom i čistom stanju i da li se poštuju mere zabrane (član 20. i 22.);

6. se posude sa biljnim zasadima drže na prozorima, terasama, lođama i balkonima u skladu sa ovom odlukom (član 23.);

7. je klima uređaj postavljen u skladu sa članom 24. ove odluke;

8. se površine oko zgrade i ograde održavaju u ispravnom, urednom i čistom stanju i da li su iz dvorišta objekata koji su priključeni na kanalizacionu mrežu uklonjeni poljski WC-i (član 25. i 26.);

9. se objekti za plakatiranje postavljaju na osnovu i u skladu sa odobrenjem i da li su plakate uklonjene u skladu sa odredbama ove odluke (član 28. i 29.);

10. se osvetljavanje objekata obavlja u skladu sa odredbama ove odluke i da li su vlasnici, odnosno korisnici poslovnih prostorija postavili firme u skladu sa članom 32. i 35. ove Odluke;

11. su pravna i fizička lica, odnosno vlasnici ili korisnici poslovnih i stambenih objekata postavili table sa kućnim brojevima (član 37. stav 2.);

12. se uklanjanje snega i leda obavlja u skladu sa odredbama ove odluke (član 38.-43.);

13.\* (prestala da važi)

14. je na javnoj površini odložen građevinski materijal, postavljene građevinske ograde, građevinske skele, građevinske mašine i drugo, suprotno odredbama ove odluke, odnosno izdatom odobrenju (članovi 55, 56, 57. i 58a);

15. je za ostavljanje ogreva i drugog materijal na javnoj površini pribavljeno odobrenja nadležnog organa i da li je isti obezbeđen i javna površina očišćena nakon njegovog uklanjanja (član 59. stav 1. i 2. Odluke);

16. se raskopavanje javne površine i dovođenje raskopane površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje vrši u skladu sa odredbama ove Odluke (od člana 60.- 69. Odluke);

17. da li su objekti i uređaji postavljeni na javnoj površini na osnovu odobrenja nadležne uprave i u skladu sa uslovima i merama zabrane propisanim odredbama ove Odluke, kao i da li se objekti i uređaji koriste u skladu sa svojom utvrđenom namenom;

18. se kulturni i artistički program izvodi na opredeljenim lokacijama (član 130a stav 3. Odluke).

Komunalni inspektor može preduzeti i druge potrebne mere u skladu sa ovom Odlukom i drugim aktima, donetim u skladu sa ovom Odlukom.

Komunalni inspektor u vršenju inspekcijuskog nadzora ovlašćen je da izdaje prekršajni nalog za prekršaje za koje su ovom Odlukom propisane novčane kazne u fiksnom iznosu.

### Član 133\*

U vršenju inspekcijuskog nadzora komunalni inspektor je ovlašćen da rešenjem:

1. naloži vlasnicima, odnosno korisnicima poslovnog prostora koji se staraju o delu javne površine koja je u funkciji obavljanja delatnosti da uredi i održavaju površine u granicama dodeljenog građevinskog zemljišta kao i da se staraju o delu javne površine koja je u funkciji obavljanja delatnosti (član 6. stav 4.);

2. naloži čišćenje javne površine, uklanjanje objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog organa, stvari i drugih predmeta koji ometaju korišćenje javne površine (član 7. stav 2. tačke 1.-5.);

3. naloži uklanjanje vozila koja suprotno zabrani iz ove Odluke, kretanjem zaustavljanjem, ostavljanjem i parkiranjem na javnoj zelenoj površini, oko objekata javne namene i zelenoj površini u javnom korišćenju ometaju njeno namensko korišćenje (član 7. stav 2. tačka 6.);

4. naloži uklanjanje vozila koja su suprotno zabranama iz ove Odluke zaustavljena, parkirana ili ostavljena na javnim površinama iz člana 7. stav 2. tačka 7. i 8. ove odluke;

5. naloži uklanjanje ostavljenih neregistrovanih, havarisanih ili odbačenih vozila, priključnih vozila, priključne opreme, agregata, čamaca i poljoprivrednih mašina, kamp opreme, kamp kućice i kamp vozila sa javne površine (član 7. stav 2. tačka 9.);

6. naredi uklanjanje parterne opreme postavljene ispred ili između zgrada u naseljima, na trgovima i na drugim javnim i javnim zelenim površinama suprotno članovima 9. i 10. ove Odluke;

7. naloži uklanjanje komunalnih i drugih objekata postavljenih bez odobrenja nadležnog organa (član 11.);

8. naloži da se komunalni i drugi objekti postavljeni na javnoj površini na osnovu odobrenja nadležnog organa održavaju u urednom i čistom stanju (član 12. stav 2.);

9. naloži da se tereni za sport i rekreaciju, plaže, kupališta i dr. i javni sanitarni i higijenski objekti održavaju u ispravnom, urednom i čistom stanju i da se na vidnom mestu istaknu higijenska i tehnička uputstva o radu (član 13. i 14.);

10. naloži da se ulični i drugi otvori pokriju odgovarajućim zatvaračima, dotrajali zamene i da se za vreme izvođenja radova preduzmu mere obezbeđenja, a po završetku radova javna površina dovede u čisto i uredno stanje (član 15.-18.);

11. naloži da se spoljni delovi zgrade održavaju u urednom stanju (član 20.);

12. naloži da se sa prozora, terasa, lođa i balkona uklone stvari i predmeti koji narušavaju izgled zgrade, oštećuju zgradu i ugrožavaju bezbednost građana (član 22. i 23.);

13. naloži da se klima uređaj postavi u skladu sa članom 24. ove Odluke;

14. naloži da se površine oko zgrade, dvorišta stambenih i poslovnih zgrada i ograde održavaju u ispravnom, urednom i čistom stanju (član 25. i 26.);

15. naloži uklanjanje objekata za plakatiranje koji su postavljeni bez odobrenja nadležnog organa (član 28. stav 1.), uklanjanje nakon isteka roka iz člana 29. ove Odluke i dovođenje površine u prvobitno stanje.

16. naloži da se osvetljavanje objekata obavlja u skladu sa odredbama ove Odluke (član 32.);

17. naloži vlasnicima, odnosno korisnicima poslovnih prostorija da istaknu firme i da ih održavaju u ispravnom stanju (član 35.);

18. naloži pravnim i fizičkim licima, odnosno vlasnicima ili korisnicima poslovnih i stambenih objekata da postave table sa kućnim brojevima (član 37.);

19. naloži da se uklanjanje snega i leda obavlja u skladu sa odredbama ove odluke (član 42. i 43.);

tač. 20-22\* (*prestale da važe*)

23. naloži uklanjanje gradilišne ograde, gradilišne skele, građevinskog materijala, građevinskih mašina i dr. postavljenih na javnoj površini bez odobrenja nadležnog organa ili suprotno odobrenju (član 55, 56. i 57. Odluke);

24. naloži postupanje u skladu sa odredbama člana 55. Odluke;

25. naloži postupanje u skladu sa odredbama člana 56. Odluke;

26. naloži izvođaču radova da preduzme mere iz člana 55. stavovi 3,4 i 6 i 56. stav 5. Odluke;

27. naloži uklanjanje ili smeštanje u kontejnere otpadnog materijala, šteta i sl. kao i da javnu površinu dovede u prvobitno ispravno stanje (član 58a Odluke);

28. naloži uklanjanje ogreva i drugog materijala ostavljenog na javnoj površini bez odobrenja nadležnog organa (član 59. stav 1. Odluke);

29. naloži da se ogrev i drugi materijal ostavljen na javnoj površini na osnovu odobrenju nadležnog organa, uredi, a po prestanku odobrenja javnu površinu dovede u prvobitno stanje (član 59. stav 2. Odluke);

30. naloži da se pribavi odobrenje za raskopavanje javne površine koja je raskopana bez odobrenja nadležnog organa i da se ista vrati u prvobitno i tehnički ispravno stanje u skladu sa odobrenjem (član 60. stav 2. Odluke);

30a) naloži da se za radove hitnih intervencija podnese zahtev za izdavanje odobrenja za raskopavanje javne površine i da istu vrati u prvobitno i tehnički ispravno stanje u skladu sa odobrenjem (član 60. stav 4. Odluke);

30b) naloži da se pribavi odobrenje za razliku u površinama ako je prilikom raskopavanja javne površine došlo do raskopavanja javne površine u većem obimu od odobrenog i da istu vrati u prvobitno i tehnički ispravno stanje u skladu sa odobrenjem (član 60. stav 5. Odluke);

30v) naloži investitoru ili izvođaču radova da obezbedi gradilište, prolaz pešacima i isto obeleži odgovarajućom saobraćajnom signalizacijom, ukoliko to nije urađeno (član 60. stav 6. Odluke);

30g) naloži investitoru ili izvođaču radova da sav preostali materijal i opremu ukloni po završetku radova, ukoliko to nije urađeno (član 60. stav 7. Odluke);

31. naloži podnosiocu zahteva da zatraži produženje roka od Gradske uprave nadležne za komunalne poslove ukoliko nije završio radove u odobrenom roku (član 63. stav 3. Odluke);

32. naloži investitoru radova da odmah, bez odlaganja, dovede raskopanu javnu površinu u stanje koje je neophodno za bezbedno odvijanje saobraćaja i istu održava kamenim materijalom do sticanja uslova za postavljanje završnog sloja (član 61. stav 2. Odluke);

33. naloži investitoru radova da obezbedi dnevni nadzor nad raskopanom javnom površinom uz obavezno obaveštavanje Upravljača puta o preduzetim merama (član 61. stav 3. Odluke);

34. naloži Upravljaču puta da postavi završni sloj na raskopanoj javnoj površini odmah po sticanju uslova za njeno vraćanje u prvobitno i tehnički ispravno stanje (član 65. stav 5. Odluke);

35. naloži otklanjanje nedostataka radi vraćanja oštećene javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje ukoliko u garantnom roku dođe do oštećenja na mestu gde je vršeno raskopavanje javne površine (član 66. stav 2. Odluke);

36. naloži investitoru ili izvođaču radova da dovede u prvobitno i tehnički ispravno stanje javnu površinu koju je oštetiо radovima koji ne predstavljaju radove na raskopavanju javne površine, prema utvrđenom predmeru radova ovlašćenog lica (član 69. Odluke);

37. naloži uklanjanje sa javne površine ukoliko se kulturni i artistički program ne izvodi na opredeljenim lokacijama (član 130a stav 3. Odluke).

#### **Član 134**

U slučajevima iz člana 77. ove Odluke, kada se vlasnik, odnosno korisnik ne nalazi na licu mesta, inspektor će, bez saslušanja, doneti rešenje kojim nalaže da se objekat, odnosno uređaj i drugi predmet i instalacije, uklone u određenom roku, koji se može odrediti i na minute, pod pretnjom prinudnog izvršenja.

Rešenje iz stava 1. ovog člana, nalepljuje se na objekat, odnosno uređaj, uz naznačenje dana i sata kada je nalepljeno, a kasnije oštećenje, uništenje ili uklanjanje ovog rešenja ne utiče na valjanost dostavljanja.

Žalba protiv rešenja iz stava 1. ovog člana ne odlaže njegovo izvršenje.

Kada korisnik, odnosno vlasnik ne postupi po rešenju iz stava 1. ovog člana, komunalni inspektor će u skladu sa donetim zaključkom o dozvoli izvršenja, sprovesti prinudno izvršenje.

Smeštaj i čuvanje prinudno uklonjenih objekata, uređaja, instalacija i drugih predmeta obezbeđuje Gradska uprava nadležna za inspeksijske poslove, po sprovedenom posebnom postupku.

Preuzimanje objekata, uređaja, instalacija i drugih predmeta uklonjenih sa javne površine, vrši se o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

#### **Član 135**

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne preuzme prinudno uklonjen objekat, uređaj, instalacije i druge predmete u roku koji ne može biti kraći od 120 dana niti duži od 180 dana od dana prinudnog uklanjanja, isti će se prodati na javnoj licitaciji, a sredstva ostvarena od takve prodaje koriste se za podmirenje troškova uklanjanja i čuvanja, a ukoliko nisu dovoljna, razlika se naplaćuje od vlasnika, odnosno korisnika, po postupku propisanom za prinudnu naplatu javnih prihoda.

Ukoliko se objekti, uređaji, instalacije i drugi predmeti koji su uklonjeni sa javne površine ne preuzmu u roku iz stava 1. ovog člana imaju svojstvo napuštene stvari u smislu zakona kojim se uređuju svojinsko pravni odnosi.

Kada vlasnik, odnosno korisnik ne preuzme lako kvarljivu robu zatečenu na, ili u objektu, odnosno uređaju, koji je prinudno uklonjen u roku utvrđenom u rešenju komunalnog inspektora, Gradska uprava nadležna za inspeksijske poslove će ih predati preduzeću registrovanom za njihov promet, a na osnovu zaključenog ugovora.

cenovnik za utvrđivanje troškova prinudnog uklanjanja i čuvanja objekta, uređaja, instalacija i drugih predmeta, donosi Gradsko veće na predlog Gradske uprave iz stava 2. ovog člana.

Gradska uprava iz stava 2. ovog člana ne snosi odgovornost za oštećenje robe i drugih predmeta koji se nalaze na, ili u objektu, odnosno uređaju koji se uklanja, kao ni rizik od njihove eventualne propasti.

#### **Član 136**

Komunalno-milicijske i druge poslove na održavanju komunalnog reda uređenog odredbama ove Odluke i kontrolu primene Odluke u skladu sa Zakonom o komunalnoj miliciji, u daljem tekstu: zakon i drugim propisima, vrši komunalna milicija.

U vršenju komunalno-milicijskih poslova, komunalni milicionar prisustvom na mestu održavanja reda sprečava narušavanje komunalnog reda propisanog ovom Odlukom i primenom svojih ovlašćenja utvrđenih zakonom uspostavlja narušeni komunalni red.

#### **Član 137**

Kada komunalni milicionar utvrdi povredu komunalnog reda propisanog ovom Odlukom, pored ovlašćenja koja su utvrđena zakonom, ovlašćen je i da:

- izda prekršajni nalog za prekršaje propisane ovom Odlukom i
- obavesti drugi nadležan organ da preduzme mere iz svoje nadležnosti.

#### **Član 138**

Radi sprečavanja ugrožavanja bezbednosti učesnika u saobraćaju, odnosno omogućavanja odvijanja saobraćaja, komunalni milicionar je ovlašćen na preduzimanje mera uklanjanja, odnosno premeštanja vozila, kao i postavljanja uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila.

Mere i ovlašćenje iz stava 1. ovog člana, komunalni milicionar preduzima, prilikom ostvarivanja nadzora i kontrole parkiranja, kada zatekne vozilo parkirano ili zaustavljeno suprotno odredbama Zakona o bezbednosti saobraćaja na putevima i ove odluke, odnosno kada na putu, odnosno mestu na kome je dozvoljeno zaustavljanje i parkiranje vozila, zatekne odbačeno vozilo.

Komunalni milicionar, kada uoči nepropisno parkirano ili zaustavljeno vozilo, izdaće vozaču usmeno naređenje da odmah ukloni vozilo pod pretnjom prinudnog izvršenja, a kada vozač nije prisutan na licu mesta donosi rešenje u pisanoj formi, kojim nalaže uklanjanje vozila u roku koji ne može biti kraći od jednog minuta.

Rešenje iz stava 3. ovog člana, komunalni milicionar postavlja na vjetrobranskom staklu vozila ili drugom vidnom mestu i time se smatra da je isto uručeno vozaču.

U slučaju kada komunalni milicionar uoči odbačeno vozilo, postupiće u skladu sa odredbama st. 3. i 4. ovog člana, koje se odnose na nepropisno parkirano ili zaustavljeno vozilo, a kada vozač nije zatečen na licu mesta.

Ukoliko vozač, odnosno vlasnik odbačenog vozila u ostavljenom roku propisanim zakonom ne ukloni, odnosno ne premesti vozilo, komunalni milicionar izdaće nalog o uklanjanju vozila.

Uklanjanje vozila na teritoriji grada obavlja vršilac komunalne delatnosti ovlašćen za organizaciju funkcionisanja, upravljanja i održavanja javnih parkirališta. Komunalni milicionar izdaje vršiocu komunalne delatnosti nalog za postavljanje uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila (blokiranje vozila) u slučaju kada uoči nepropisno parkirano vozilo koje se iz tehničkih razloga ne može ukloniti, a koje ugrožava bezbednost učesnika u saobraćaju, odnosno onemogućavaju bezbedno odvijanje saobraćaja.

Ukoliko komunalni milicionar otkrije prekršaj putem video nadzora ili foto-zapisa može, kada za to postoje uslovi, da u elektronskoj formi donese rešenje, odnosno izda nalog, u skladu sa zakonom.

Na sadržinu rešenja, odnosno naloga, na utvrđivanje mesta nepropisnog parkiranja, odnosno zaustavljanja vozila, na postupak uklanjanja, premeštanja i blokiranja vozila, kao i na štetu nastalu na vozilu za vreme uklanjanja vozila shodno se primenjuju odredbe odluke kojom se bliže uređuje način vršenja kontrole i neposrednog regulisanja javnih parkirališta.

Protiv rešenja komunalnog milicionara može se izjaviti žalba Gradskom veću grada Kragujevca u roku od 15 dana od dana dostavljanja rešenja.

## **Član 139**

*(Brisan)*

## **V KAZNENE ODREDBE**

### **Član 140\***

Novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 50.000 dinara kazniće se pravno lice, za sledeće prekršaje ako:

1. izvrši parterno uređenje javne površine bez rešenja nadležnog organa (član 10. Odluke);
2. postavi komunalne i druge objekte u opštoj upotrebi bez odobrenja nadležnog organa (član 11. stav 1. Odluke);
3. ne postavljene komunalne i druge objekte ne održava u urednom i ispravnom stanju (član 12. stav 2. Odluke);
4. terene za sport i rekreaciju, plaže, kupališta i dr. ne održava u skladu sa odredbama člana 13. Odluke;
5. ne održava red i čistoću u javnim sanitarnim i higijenskim objektima (člana 14. stav 3. Odluke);
6. otvori na javnim površinama nisu pokriveni zatvaračima (član 15. stav 1. Odluke);
7. dotrajale i uništene zatvarače ne zameni (član 16. stav 1. Odluke);
8. ne obezbedi otvor za vreme izvođenja radova u istom (član 17. Odluke);
9. oštećuje i uklanja zatvarače sa otvora iz člana 15. ove Odluke (član 18. Odluke);
10. se ne stara o urednom stanju spoljnih delova zgrade (član 21. Odluke);
11. postavi klima uređaj suprotno odredbama člana 24. Odluke;
12. površine oko zgrade, ograde i dvorišta ne održava u skladu sa odredbama člana 25. stav 1., 3., 4. i 5. Odluke;
- 13.\* ograde prema javnim površinama i dr. elemente uređenja oko zgrade ne održava u skladu sa članom 26. stav 2. i 3. Odluke;
14. natpise, oglase i dr. ne ističe na objektima za plakatiranje (član 27. Odluke);
15. objekte za plakatiranje postavi bez odobrenja (član 28. stav 1. Odluke);
16. ne ukloni plakate odmah po prestanku svrhe isticanja i ne dovedu površine i objekte u prvobitno stanje (član 29. Odluke);
- 16a se na spoljnim delovima zgrada i drugih objekata u javnoj upotrebi naslikaju murali suprotno članu 30a i 30b ove Odluke;
17. objekte, izloge i vitrine ne osvetli od trenutka uključenja do isključenja javne rasvete i na način iz člana 32. Odluke;
18. ne istakne i ne postavi firmu na poslovnim prostorijama na način i u skladu sa odredbama člana 35. Odluke;
19. ne postavi tablu sa kućnim brojem (član 37. stav 2. Odluke);
20. sneg i led ne uklanja na način iz člana 42. stav 1. Odluke;

tač. 21-24.\* *(prestale da važe)*



22. javnu zelenu površinu ne koristi u svrhe za koje je namenjena i istu posle manifestacije ne dovede u prvobitno stanje (član 48. stav 1. i 3. Odluke);
23. ne pribavi odobrenje za vraćanje uređene zelene površine koja je oštećena izvođenjem radova (član 50. Odluke);
24. neovlašćeno vrši radove i postavlja objekte na javnim zelenim površinama (član 51. stav 1. tačka 1., 13., 14. i 15. Odluke);
25. postupa suprotno odredbama članova 55. i 56. Odluke;
26. postupa suprotno odredbama članova 57. i 58a Odluke;
27. koristi javnu površinu za ostavljanje ogreva i drugog materijala bez odobrenja (član 59. Odluke);
28. izvodi radove na raskopavanju i dovođenju javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje bez odobrenja ili u većem obimu od odobrenog ili izvodi radove hitnih intervencija bez odobrenja ili ne ukloni preostali materijal po završetku radova (član 60. stav 2,4, 5, 6. i 7. Odluke);
29. raskopava javnu površinu suprotno odredbama člana 61. stav 1. Odluke;
30. za radove na raskopavanju koji se ne mogu završiti u odobrenom roku ne zatraži produženje roka (član 63. stav 3. Odluke);
31. nakon završetka radova na raskopavanju javne površine, ne izvede pripremne radove za postavljanje završnog sloja i ne postavi završni sloj po završetku radova (član 65. stav 4. i 5. Odluke);
32. ne postupi po rešenju komunalnog inspektora (člana 66. stav 3. Odluke);
33. postupi suprotno odredbama člana 68. Odluke;
34. postupi suprotno odredbama člana 68a) Odluke;
35. oštećenu javnu površinu ne vrati u prvobitno stanje (član 69. stav 1. Odluke);
36. bez odobrenja postavi objekte i uređaje iz člana 70. stav 2. Odluke (član 72. stav 1. Odluke);
37. ne ukloni letnju baštu po isteku roka iz odobrenja (79. stav 3. Odluke);
38. izvrši zatvaranje stranica bašte i time formira objekat (član 80. stav 1. Odluke);
39. postavi na javnoj površini slobodno stojeće tende kao samostalne objekte (član 114. Odluke);
40. izložbeni pult postavi ispred kioska ili montažnog objekta (član 115. stav 2. Odluke);
41. izložbeni pult zatvori tako da dobije izgled kioska (član 116. Odluke);
42. prodajni pult zatvori tako da dobije izgled kioska (član 117. stav 2. Odluke);
43. istakne u vitrini reklame i sl. plakate (član 121. stav 2. Odluke);
44. postavi u "Ekstra zoni" više od jednog rashladnog uređaja uz poslovni objekat i Odluke);
45. postavi druge objekte i uređaje i izvrši ostala zauzeća javnih površina bez odobrenja u skladu sa odredbama člana 131. Odluke i
46. ne postupi po rešenju donetom u postupku inspekciskog nadzora.

Za prekršaje iz stava 1. ovog člana novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 20.000 dinara kazniće se odgovorno lice u pravnom licu.

Za prekršaje iz stava 1. ovog člana novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 30.000 dinara kazniće se preduzetnik.

#### **Član 140a**

Novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 50.000 dinara kazniće se pravno lice, a novčanom kaznom, u fiksnom iznosu od 10.000 dinara odgovorno lice u pravnom licu ako ne održava kišnu kanalizaciju u vreme otapanja snega i leda u skladu sa članom 41. stav 2. Odluke.

#### **Član 141\***

Novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 10.000 dinara kazniće se fizičko lice, za sledeće prekršaje ako:

1. izvrši parterno uređenje javne površine bez rešenja nadležnog organa (član 10. Odluke);
2. postavljene komunalne i druge objekte ne održava u urednom i ispravnom stanju (član 12. stav 2. Odluke);
3. ako terene za sport i rekreaciju, plaže, kupališta i dr. ne održava u skladu sa odredbama člana 13. Odluke;
4. otvori na javnim površinama nisu pokriveni zatvaračima (član 15. stav 1. Odluke);

5. dotrajale i uništene zatvarače ne zameni (član 16. stav 1. Odluke);
  6. ne obezbedi otvor za vreme izvođenja radova u istom (član 17. Odluke);
  7. oštećuje i uklanja zatvarače sa otvora iz člana 15. ove Odluke (član 18. Odluke);
  8. se ne stara o urednom stanju spoljnih delova zgrade (član 21. Odluke);
  9. površine oko zgrade, ograde i dvorišta ne održava u skladu sa odredbama člana 25. stav 1., 3., 4. i 5. Odluke;
  10. ograde prema javnim površinama, zelenilo i dr. elemente uređenja oko zgrade ne održava u skladu sa članom 26. stav 2. i 3. Odluke;
  11. natpise, oglase i dr. ne ističe na objektima za plakatiranje (član 27. Odluke);
  12. objekte za plakatiranje postavi bez odobrenja (član 28. stav 1. Odluke);
  13. ne ukloni plakate odmah po prestanku svrhe isticanja i ne dovedu površine i objekte u prvobitno stanje (član 29. Odluke);
  - 13a se na spoljnim delovima zgrada i drugih objekata u javnoj upotrebi naslikaju murali suprotno članu 30a i 30b ove Odluke;
  14. ne postavi tablu sa kućnim brojem (član 37. stav 2. Odluke);
  15. sneg i led ne uklanja na način iz člana 42. stav 1. Odluke;
- tač. 16-19.\* (*prestale da važe*)

20. postupa suprotno odredbama članova 55. i 56. Odluke;
21. postupa suprotno odredbama članova 57. i 58a Odluke;
22. koristi javnu površinu za ostavljanje ogreva i drugog materijala bez odobrenja (član 59. Odluke);
23. izvodi radove na raskopavanju i dovođenju javne površine u prvobitno i tehnički ispravno stanje bez odobrenja ili u većem obimu od odobrenog ili izvodi radove hitnih intervencija bez odobrenja, ili ne ukloni preostali materijal po završetku radova (član 60. stav 2, 4, 5, 6. i 7. Odluke);
24. Raskopava javnu površinu suprotno odredbama člana 61. stav 1. Odluke;
25. za radove na raskopavanju koji se ne mogu završiti u odobrenom roku ne zatraži produženje roka (član 63. stav 3. Odluke);
26. nakon završetka radova na raskopavanju javne površine, ne izvede pripreme radove za postavljanje završnog sloja (član 65. stav 4. Odluke);
27. postupi suprotno odredbama člana 68. Odluke;
28. postupi suprotno odredbama člana 68a) Odluke;
29. oštećenu javnu površinu ne vrati u prvobitno stanje (član 69. stav 1. Odluke);
30. bez odobrenja postavi objekte i uređaje iz člana 70. stav 2. Odluke (član 72. stav 1. Odluke);
31. postavi na javnoj površini slobodno stojeće tende kao samostalne objekte (član 114. Odluke);
32. pokretni uređaj za pripremu hrane postavi bez odobrenja nadležnog organa (član 127. stav 2. Odluke);
33. postupa suprotno odredbama člana 130a Odluke;
34. postavi druge objekte i uređaje i izvrši ostala zauzeća javnih površina bez odobrenja u skladu sa odredbama člana 131. Odluke;
35. ne postupi po rešenju donetom u postupku inspeksijskog nadzora.

### **Član 142\***

Novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 20.000 kazniće se pravno lice, u fiksnom iznosu od 10.000 odgovorno lice u pravnom licu, a u fiksnom iznosu od 20.000 preduzetnik za sledeće prekršaje ako:

1. javnu površinu koristi suprotno odredbama člana 7. stav 2. Odluke;
  2. neizgrađeno građevinsko zemljište ne drži u urednom i čistom stanju (član 8. stav 1. Odluke);
  3. gaji biljne zasade i postavi posude na prozorima, terasama zgrade i sl. suprotno odredbama člana 23. stav 2. Odluke;
  4. sneg i led ne uklanja na način iz člana 42. stav 1. Odluke;
- 5.\* (*prestala da važi*)
6. organizuje muzički program ili postavi zvučnike u letnjoj bašti (član 80. stav 2. i 3. Odluke);

7. vitrinu ne održava u čistom i ispravnom stanju (član 121. stav 1. Odluke);
8. pokretni uređaj za pripremu hrane postavi bez odobrenja nadležnog organa (član 127. stav 2. Odluke).

### **Član 143\***

Novčanom kaznom u fiksnom iznosu od 5.000 kazniće se fizičko lice za sledeće prekršaje ako:

1. postupi suprotno odredbama člana 7. stav 2. Odluke;
2. neizgrađeno građevinsko zemljište ne drži u urednom i čistom stanju (član 8. stav 1. Odluke);
3. na spoljnim delovima zgrade u "Ekstra zoni" vrši radnje suprotno odredbama člana 22. Odluke;
4. gaji biljne zasade i postavi posude na prozorima, terasama zgrade i sl. suprotno odredbama člana 23. stav 2. Odluke;
5. klima uređaj postavi tako da se izlivanjem kondenzata ugrožava, zgrada, susedne zgrade i javna površina (član 24. Odluke);

6. sneg i led ne uklanja na način iz člana 42. stav 1. Odluke.

7.\* (*prestala da važi*)

8. (*brisana*)

## **VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 144**

Obavezuje se Gradsko veće, da na predlog Gradske uprave nadležne za inspeksijske poslove, donese Pravilnik o uslovima za postavljanje objekata na javnoj površini iz člana 72. ove Odluke, najkasnije u roku od 30 dana, od dana stupanja na snagu ove Odluke.

### **Član 145**

Do donošenja Pravilnika iz člana 72. ove Odluke, primenjuju se odredbe Pravilnika o uslovima za postavljanje objekata na javnoj površini ("Službeni list grada Kragujevca", broj 7/09, 10/09, 20/09, 6/10, 8/10, 9/10, 10/10, 18/10, 35/10, 6/11, 8/11, 10/11, 20/11, 9/12 i 11/13) osim članova 2., 3a., 3b. i članova od 8. do 33 g.

### **Član 146**

Postupci koji nisu okončani do dana stupanja na snagu ove Odluke, okončaće se po odredbama Odluke o uređenju grada ("Službeni list grada Kragujevca", broj 20/05, 35/08, 35/09, 29/10 i 16/11).

### **Član 146a**

Postupci po podnetim zahtevima započeti do dana stupanja na snagu ove odluke biće okončani u skladu sa odlukom koja je važila do dana stupanja na snagu ove odluke.

### **Član 147**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o uređenju grada ("Službeni list grada Kragujevca", broj 20/05, 35/08, 35/09, 29/10 i 16/11).

### **Član 147a**

Odredbe člana 4. ove odluke, odnosno odredbe novog člana 74. Odluke o komunalnom redu primenjivaće se počev od 1. novembra 2023. godine.

### **Član 148**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

### ***Samostalni članovi Odluke o dopuni Odluke o komunalnom redu***

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 38/2014)*

### **Član 2**

Ovlašćuje se Odbor za organizaciju i normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

### Član 3

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

#### ***Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama Odluke o komunalnom redu***

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 9/2015)*

### Član 2

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

### Član 3

Ova odluka se primenjuje na sve zahteve koji nisu okončani do stupanja na snagu ove odluke, osim za zahteve za koje je Gradska uprava nadležna za komunalne poslove izvršila obračun naknade za vraćanje raskopane javne površine u prvobitno stanje na koje se primenjuju odredbe Odluke koje su bile na snazi u momentu podnošenja zahteva.

### Član 4

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

#### ***Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama Odluke o komunalnom redu***

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 44/2015 i 3/2016)*

### Član 12

Na zahteve koji nisu okončani do stupanja na snagu ove Odluke, a za koje je Gradska uprava nadležna za komunalne poslove izvršila obračun naknade za vraćanje raskopane javne površine u prvobitno ili tehnički ispravno stanje, primenjuju se odredbe Odluke o komunalnom redu, koje su bile na snazi u momentu podnošenja zahteva.

Gradska uprava nadležna za komunalne poslove dužna je da, u skladu sa odredbama ove Odluke, zaključi Ugovor o dovođenju raskopanih javnih površina u prvobitno ili tehnički ispravno stanje sa preduzećima iz člana 64. Odluke, u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, uz saglasnost Gradskog veća.

### Član 13

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

### Član 14

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca", a primenjivaće se od 1. marta 2016. godine, osim članova 68, 68a), 68b) i 68v) koji će se primenjivati od 1. oktobra 2016. godine.

#### ***Samostalni članovi Odluke o dopunama Odluke o komunalnom redu***

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 3/2016)*

### Član 4

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

### Član 5

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

#### ***Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama Odluke o komunalnom redu***

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 9/2017)*

### Član 28

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

### **Član 29**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

#### **Samostalni članovi Odluke o izmeni i dopuni Odluke o komunalnom redu**

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 11/2018)*

### **Član 3**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

### **Član 4**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

#### **Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama Odluke o komunalnom redu**

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 18/2018)*

### **Član 15**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

### **Član 16**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

#### **Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama Odluke o komunalnom redu**

*("Službeni list grada Kragujevca", br. 34/2018)*

### **Član 7**

Obveznik naknade dužan je da utvrđenu obavezu po osnovu naknade iz člana 72. stav 5. Odluke plati do 15 u mesecu za prethodni mesec, a za mesece za koje je obaveza dospela u momentu uručenja rešenja u roku od 15 dana od dana dostavljanja rešenja.

### **Član 8**

Pravno lice koje je do dana stupanja na snagu ove odluke, bez odobrenja postavilo poštanske sandučice i bankomate, obavezno je da podnese zahtev za izdavanje odobrenja u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Ako lice iz stava 1. ovog člana ne podnese zahtev u propisanom roku ili isti bude odbačen, dužno je da privremeni objekat, ukloni u roku od osam dana od dana isteka roka, odnosno od dana pravosnažnosti rešenja kojim je zahtev odbijen, a korišćenu površinu dovede u uredno stanje.

Ako lice iz stava 1. ovog člana objekat ne ukloni u roku iz stava 2. ovog člana, komunalni inspektor naložiće uklanjanje objekta, o trošku pravnog lica.

### **Član 9**

Nalaže se nadležnim Gradskim upravama da dostave Gradskom veću, u roku od 60 dana od stupanja na snagu ove odluke, akte iz člana 70. stav 3. Odluke.

### **Član 10**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

### **Član 11**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

**Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama  
Odluke o komunalnom redu**

("Sl. list grada Kragujevca", br. 33/2019)

**Član 14**

Pravna i fizička lica (preduzetnici) koja su, nakon isteka Ugovora o privremenom zakupu građevinskog zemljišta za postavljanje privremenog montažnog objekta (kioska) zaključenog sa JP "Putevi" Kragujevac, odnosno njegovim pravnim prethodnikom, nastavila da koriste istu javnu površinu u 2019. godini, obavezna su da plate naknadu za korišćenje javne površine za postavljeni kiosk u 2019. godini u visini koju rešenjem utvrdi Gradska uprava nadležna za utvrđivanje, kontrolu i naplatu javnih prihoda u skladu sa Odlukom o naknadama za korišćenje javnih površina za teritoriju grada Kragujevca, a na osnovu zapisnika komunalnog inspektora i zahteva korisnika.

**Član 15**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

**Član 16**

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

**Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama  
Odluke o komunalnom redu**

("Sl. list grada Kragujevca", br. 16/2021)

**Član 6**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno-tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

**Član 7**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Grada Kragujevca".

**Samostalni članovi Odluke o izmenama  
Odluke o komunalnom redu**

("Sl. list grada Kragujevca", br. 40/2021)

**Član 3**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

**Član 4**

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

**Samostalni članovi Odluke o izmenama  
Odluke o komunalnom redu**

("Sl. list grada Kragujevca", br. 2/2023)

**Član 3**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

**Član 4**

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

**Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama  
Odluke o komunalnom redu**

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 14/2023)*

**Član 14**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

**Član 15**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".

**Samostalni članovi Odluke o izmenama i dopunama  
Odluke o komunalnom redu**

*("Sl. list grada Kragujevca", br. 23/2023)*

**Član 13**

Obavezuje se Upravljač puta da, nakon stupanja na snagu ove odluke, uskladi Uputstvo o postupku i obavljanju raskopavanja i popravci saobraćajnica i drugih javnih površina nakon raskopavanja u gradu Kragujevcu, sa odredbama ove odluke.

**Član 14**

Ovlašćuje se Odbor za normativna akta da izvrši pravno tehničku redakciju, utvrdi i objavi prečišćen tekst Odluke o komunalnom redu.

**Član 15**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Kragujevca".