



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

XX Житиште 19.02.2016. Број 4.

Излази по потреби

страница 1.

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл. гласник РС“ број 65/2015) и члана 42. став 1. тачка 35. Статута општине Житиште („Сл. лист општине Житиште“ бр. 34/2013 – пречишћен текст), Скупштина општине Житиште дана 19. 2. 2016. године донела је

## О Д Л У К У О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У ОПШТИНИ ЖИТИШТЕ

### Члан 1.

Систем локалне самоуправе општине Житиште чине органи општине Житиште, јавне службе, јавна предузећа, правна лица основана од стране тих предузећа, привредна друштва и друге организације које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у регистар који води министарство надлежно за послове финансија, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета општине Житиште.

### Члан 2.

Овом Одлуком, у оквиру утврђеног броја запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе насељеног места Житиште, утврђује се максимални број запослених на неодређено време у организационим облицима општине Житиште и то:

<b>1.ОРГАНИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ</b>	Укупно
1.1. Општинска управа Житиште	50

<b>2.ЈАВНЕ СЛУЖБЕ</b>	Укупно
2.1. Библиотека "Бранко Радичевић" Житиште	11
2.2.Предшколска установа" Десанка Максимовић"Житиште	22
2.3.Културно просветна заједница Житиште	8
2.4. Туристичка организација општине Житиште	3
2.6. Центар за социјални рад општине Житиште	6

<b>3.ЈАВНА И ЈАВНА КОМУНАЛНА ПРЕДУЗЕЋА</b>	
3.1.Јавно предузеће "Развој"Житиште	38
3.2. Јавно комунално стамбено предузеће"Екос" Житиште	33

<b>4. МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	
4.1. Месна заједница Житиште	2

4.2. Месна заједница Равни Тополовац	1
4.3. Месна заједница Торак	1
4.4. Месна заједница Нови Итебеј	1
4.5. Месна заједница Српски Итебеј	1
4.6. Месна заједница Међа	1
4.7. Месна заједница Хетин	1
4.8. Месна заједница Банатско Вишњићево	
4.9. Месна заједница Банатски Двор	1
4.10. Месна заједница Честерег	1
4.11. Месна заједница Банатско Карађорђево	2
4.12. Месна заједница Торда	2
<b>УКУПНО</b>	<b>185</b>

### Члан 3.

Организациони облици из члана 2. ове Одлуке обавезни да у року од 15 дана ускладе своје акте о унутрашњој организацији и систематизацији радних места са овом Одлуком.

Организациони облици из члана 2. ове Одлуке чији је број запослених на неодређено време већи од максималног броја запослених утврђеног овом одлуком у обавези су да смање, односно спроведу рационализацију броја запослених на неодређено време најмање до утврђеног максималног броја за свој организациони облик у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### Члан 4.

У оквиру максималног броја запослених одређеног у члану 2. ове Одлуке, сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодређено време за који има обезбеђену масу средстава за плате, односно зараде.

### Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Житиште". Одлуку објавити у Службеном листу општине Житиште.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број: I – 020-6/2016  
Дана: 19. 2. 2016.  
Ж и т и ш т е

**Председник Скупштине општине Житиште**

Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", број 72/2011), члана 99. и 100. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 одлука УС, 98/2013 одлука УС, 132/2014, 145/2014), члана 42. и 116. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште”, број 34/2013 – пречишћен текст), Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 19.2.2016. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О ПРИБАВЉАЊУ, РАСПОЛАГАЊУ И ДАВАЊУ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

#### **І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се начин, услови и поступак прибављања и располагања – отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Житиште (у даљем тексту: Општина), надлежни органи за предлагање аката, спровођење поступка, као и закључивање уговора о прибављању и располагању – отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине.

##### **Члан 2.**

Прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине и располагање истим, односно отуђење и давање у закуп, врши се у складу са Законом о јавној својини, Закону о планирању и изградњи, као и подзаконским актима донетим на основу ових Закона.

##### **Члан 3.**

Отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини ради изградње објекта може се вршити само уколико су за исто претходно донети одговарајући плански документи на основу којих се може издати информација о локацији.

##### **Члан 4**

Грађевинско земљиште се прибавља, отуђује и даје у закуп у складу са годишњим програмом прибављања, отуђења и давања у закуп по тржишним условима.

Програм из става 1. овог члана доноси Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о буџету општине Житиште.

Средства од отуђења односно давања у закуп грађевинског земљишта су приход буџета Општине, иста се наменски користе у складу са Законом, подзаконским актима и одлукама.

##### **Члан 5.**

Постојеће и планиране површине јавне намене не могу се отуђити из јавне својине.

##### **Члан 6.**

Рок за привођење намени земљишта из члана 3. и 4. ове одлуке је три године од дана закључивања уговора о закупу грађевинског земљишта.

Рок трајања закупа за грађевинско земљиште за објекте из члана 3. ове одлуке је најдуже 40 година.

По истеку рока из става 2. овог члана, ако је закупац правно лице, обавезан је да преда грађевинско земљиште Општини слободно од лица и ствари, без права на накнаду за изграђени објекат и уложена средства за опремање грађевинског земљишта.

#### **Члан 7.**

Прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине, односно отуђење истог из јавне својине, врши се у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно и непосредном погодбом, продајом испод тржишне цене, односно без накнаде, под условима утврђеним Законом и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини у поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: Уредба).

Почетна цена прибављања, односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине, утврђује се у висини процењене тржишне вредности непокретности од стране Службе за утврђивање и наплату јавних прихода општине Житиште.

#### **Члан 8.**

Припрему нацрта аката, нацрта уговора, као и обављање стручних послова неопходних за спровођење ове Одлуке обавља Одељење надлежно за имовинско-правне послове (у даљем тексту: Одељење), заједно са Комисијом формираном у складу са Законом и овом Одлуком.

## **II ПРИБАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ И ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА И ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА**

#### **Члан 9.**

Одлуку о покретању поступка за прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине, односно о отуђењу истог из јавне својине Општине, доноси Скупштина општине Житиште.

Нацрт одлуке израђује Одељење, на основу иницијативе Председника општине.

Предлог одлуке из става 1. овог члана, са елементима огласа за јавно надметање или прикупљање писмених понуда, утврђује Општинско веће општине Житиште.

#### **Члан 10.**

Након доношења одлуке из члана 9 став 1. ове Одлуке, Председник општине ће формирати Комисију за спровођење поступка јавног надметања и прикупљања писмених понуда за прибављање и отуђење грађевинског земљишта у јавну својину / јавне својине Општине (у даљем тексту: Комисија), која ће објавити оглас за спровођење поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за прибављање односно отуђење грађевинског земљишта из јавне својине Општине Житиште.

Нацрт решења о образовању Комисије и текста огласа за јавно надметање или прикупљање писмених понуда јавним огласом израђују надлежно Одељење и Комисија.

#### **Члан 11.**

Оглас за јавно надметање, односно прикупљење писмених понуда за прибављање непокретности у јавну својину Општине, садржи:

- назив органа за чије потребе се непокретност прибавља у јавну својину општине (назив купца);
- карактеристике грађевинског земљишта која се прибавља у јавну својину општине;
- ближе услове за прибављање грађевинског земљишта у јавну својину општине.

- обавезу подносиоца пријаве за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуде за учествовање у поступку прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: понуда), да уз пријаву односно понуду, достави оригинал листа непокретности издатог од стране надлежног органа;
- обавезу власника непокретности која се нуди, да достави изјаву оверену пред надлежним органом, да на истој не постоје права трећих лица, да није оптерећена теретима, да није под спором, нити под забраном располагања, да није предмет теретног или бестеретног правног посла, нити уговора о доживотном издржавању, да не постоје друге сметње за пренос права својине, као и изјаву да, уколико се утврди да на непокретности која се нуди постоји било какав терет, продавац се обавезује да га отклони о свом трошку, односно да купцу пружи заштиту од евикције и сноси сву одговорност за евентуалне правне недостатке;
- обавезу подносиоца пријаве, односно понуде, да уз пријаву, односно понуду, достави доказ да су измирени сви трошкови коришћења непокретности која се нуди (порез на имовину и друго);
- критеријум за избор најповољнијег понуђача;
- обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе, које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду, у шта спадају: подаци о подносиоцу пријаве (за физичка лица: име и презиме, адреса, број личне карте и јединствени матични број грађана; за предузетника: извод из регистра надлежног органа, име и презиме, адреса, број личне карте, јединствени матични број грађана, назив радње, матични број и порески идентификациони број; за правна лица: назив и седиште, извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве);
- адресу за достављање пријаве, односно понуде;
- рок за подношење пријаве, односно понуде;
- место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда;
- обавештење да подносиоци неблаговремене и непотпуне пријаве, односно понуде неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, односно да ће исте бити одбачене;
- друге елементе битне за предмет прибављања непокретности.

## Члан 12.

Оглас за јавно надметање односно прикупљање писмених понуда за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине Општине садржи:

- назив органа власника грађевинског земљишта које се отуђује из јавне својине Општине (продавца);
- ближе податке о начину отуђења грађевинског земљишта из јавне својине општине (јавно надметање или прикупљање писмених понуда);
- податке из јавних књига о земљишту која се отуђује из јавне својине општине;
- податке из урбанистичке, односно планске документације о земљишту и објектима који се на њему могу градити;
- податке о уређености земљишта;
- почетну цену по којој се непокретност отуђује из јавне својине Општине;
- рокове плаћања;
- критеријуме за избор најповољнијег понуђача;
- висину и начин полагања депозита;
- рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања писмених понуда;
- обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе, које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду: подаци о подносиоцу пријаве (за физичка лица: име и презиме, адреса, број личне карте и јединствени матични број грађана; за предузетника: извод из регистра надлежног органа, име и презиме, адреса, број личне карте, јединствени матични број грађана, назив радње, матични број и порески идентификациони број; а за правна лица: назив и

седиште, извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве);

- адресу за достављање пријаве, односно понуде;

- рок за подношење пријаве, односно понуде;

- место и време одржавања јавног надметања, односно отварања писмених понуда;

- обавештење да подносиоци неблаговремене, односно непотпуне пријаве, односно понуде неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда, односно да ће исте бити одбачене;

- друге елементе битне за предмет отуђења.

У поступку прикупљања писмених понуда, у пријави се обавезно наводи износ који се нуди за предметно грађевинско земљиште.

### **Члан 13.**

Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда ради прибављања, односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине, спроводи Комисија из члана 10. ове Одлуке.

О току поступка јавног надметања, односно отварања приспелих понуда Комисија води записник.

На основу Записника из претходног става овог члана, са предлогом за избор најповољнијег понуђача, Комисија у сарадњи са Одељењем израђује нацрт решења о избору најповољнијег понуђача.

### **Члан 14.**

Решење о избору најповољнијег понуђача, након спроведеног поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за прибављање, односно отуђење непокретности из јавне својине Општине, доноси Скупштина општине Житиште, на предлог Општинског већа.

Решење Скупштине општине Житиште је коначно.

### **Члан 15.**

Уговор о прибављању грађевинског земљишта у јавну својину Општине односно о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине, закључује Председник општине, на основу правноснажног решења из члана 14. ове Одлуке.

Нацрт уговора из става 1. овог члана, израђује Одељење у сарадњи са Комисијом.

Примерак закљученог уговора са правоснажним решењем из члана 14. ове одлуке се доставља Одељењу за буџет, финансије и трезор општинске управе Житиште, као надлежном органу, ради увођења непокретности у евиденцију непокретности у јавној својини Општине Житиште, сходно одредбама Закона, као и надлежној служби Републичког геодетског завода ради уписа права својине у јавну књигу о евиденцији непокретности и правима над њима.

## **III ПРИБАВЉАЊЕ И ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ**

### **Члан 16.**

Прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине и отуђење непокретности из јавне својине Општине путем непосредне погодбе, као и отуђење грађевинског земљишта из јавне својине Општине испод тржишне цене, односно без накнаде, врши се у случајевима и под условима предвиђеним Законом и Уредбом.

Грађевинско земљиште се може прибавити у јавну својину Општине непосредном погодбом, али не изнад процењене тржишне вредности непокретности од стране органа из члана 7. став 2. ове Одлуке, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

- случај када земљиште које се прибавља у јавну својину Општине по својим карактеристикама једино одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права

коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса Општине и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда;

- случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине;

- случај прибављања грађевинског земљишта у јавну својину Општине путем размене, ако је та размена у интересу Општине, уз испуњење свих услова из члана 30. Закона о јавној својини.

#### **Члан 17.**

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине може се отуђити из јавне својине непосредном погодбом, али не испод, од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, уз посебно образложење разлога оправданости и целисходности отуђења и разлога због којих се отуђење не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Грађевинско земљиште може се отуђити или дати у закуп непосредном погодбом, у случају:

1) изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;

2) прибављање грађевинске дозволе- решења о озакоњењу објекта, власнику бесправно саграђеног објекта, који је захтев поднео у роковима прописаним Законом, ако је изградња тог објекта у складу са условима предвиђеним Законом;

3) исправке граница суседних катастарских парцела;

4) формирања грађевинске парцеле у складу са чланом 102. Закона о планирању и изградњи;

5) отуђење или давање у закуп у складу са чланом 96. став 6. Закона о планирању и изградњи;

6) споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности које је било предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији.

#### **Члан 18.**

Одлуку о прибављању односно о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине Општине непосредном погодбом, доноси Скупштина општине Житиште.

Одлука из става 1. овог члана, сходно Уредби, мора да садржи образложење разлога који оправдавају сваки од наведених начина располагања грађевинског земљишта у јавној својини Општине.

Предлог одлуке о прибављању грађевинског земљишта у јавну својину Општине, односно отуђењу истог из јавне својине Општине путем непосредне погодбе, утврђује Општинско веће, а нацрт одлуке израђује Одељење, на иницијативу председника Општине.

Након спровођења поступка, Комисија на основу Записника заједно са Одељењем припрема нацрт решења.

Решење, по предлогу Општинског већа, доноси Скупштина општине.

Решење из става 6. овог члана је коначно.

Уговор о прибављању грађевинског земљишта у јавну својину Општине, односно о отуђењу истог из јавне својине Општине путем непосредне погодбе, закључује председник Општине, на основу правноснажног решења.

### **IV ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ**

#### **Члан 19.**

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине даје се у закуп у складу са годишњим програмом давања у закуп, полазећи од прописане висине закупнине у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно и непосредном погодбом, у случајевима предвиђеним Законом, Уредбом и овом Одлуком.

Оглас о давању у закуп садржи:

- назив органа који је власник грађевинског земљишта која се даје у закуп (назив закуподавца);
- ближе податке о начину давања у закуп (јавно надметање или прикупљање писмених понуда);
- податке из јавних књига о земљишту која се издаје у закуп;
- податке из урбанистичке, односно планске документације о земљишту и објектима који се на њему могу градити;
- податке о уређености земљишта:
- обавештење ако се даје у закуп грађевинско земљиште које није уређено да је лице коме се грађевинско земљиште даје у закуп обавезно да о свом трошку изврши одређене радове на уређивању тог грађевинског земљишта;
- напомену да купац не сме предметну непокретност издати у подзакуп;
- време и место одржавања јавног надметања, односно разматрања приспелих понуда;
- начин, место и време за достављање пријава за учешће у поступку јавног надметања, односно достављања писмених понуда за учешће у поступку прикупљања писмених понуда;
- почетну, односно најнижу висину закупнине по којој се грађевинско земљиште може дати у закуп;
- висину и начин полагања депозита;
- рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања писмених понуда;
- критеријуме за избор најповољнијег понуђача;
- друге елементе битне за предмет давања у закуп.

Пријава, односно понуда која се доставља, обавезно садржи: доказ о уплати депозита, износ закупнине која се нуди, као и за физичка лица: име и презиме, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана; за предузетнике: име и презиме предузетника, извод из регистра надлежног органа и порески идентификациони број, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана, назив радње, матични број; за правна лица: назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа и порески идентификациони број, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве, односно понуде.

Подносиоци неблагоприятне или непотпуне пријаве, односно понуде, не могу учествовати у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а непотпуне или неблагоприятне пријаве, односно понуде се одбацују.

#### **Члан 20.**

Одлуку расписивању огласа о давању у закуп грађевинског земљишта путем јавног надметања, или прикупљања писмених понуда, доноси председник Општине, на иницијативу Одељења.

Одлука из претходног става треба да садржи све обавезне елементе будућег огласа о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда, који су утврђени овом Одлуком и важећим подзаконским актима.

#### **Члан 21.**

Поступак давања у закуп грађевинског земљишта из члана 3. ове Одлуке спроводи Комисија, коју образује председник Општине решењем.

Комисија се образује за период од годину дана.

Комисија има пет чланова, и то: председника и четири члана.

У Комисију се, по правилу, именују три дипломирана правника, један дипломирани економиста и један дипломирани грађевински инжењер.

Председник Комисије је дипломирани правник.

О току поступка јавног надметања, односно отварања приспелих понуда, Комисија води записник, који заједно са предлогом за избор најповољнијег понуђача доставља Одељењу, које утврђује предлог решења о давању у закуп грађевинског земљишта.

Административне и техничке послове за давање у закуп грађевинског земљишта из члана 2. ове Одлуке обавља Одељење.



Решење о давању у закуп непокретности доноси Председник општине.

На решење из претходног става, сваки учесник у поступку може поднети приговор Општинском већу.

Одлука Општинског већа је коначна.

На поступак давања у закуп непокретности у јавној својини Општине, ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, у случајевима и под условима предвиђеним Уредбом, сходно се примењују одредбе овог члана.

#### **Члан 22.**

Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума највише понуђене закупнине.

Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија задржава право да изврши избор најповољнијег понуђача, на основу додатног критеријума који ће бити предвиђен у сваком расписаном огласу.

### **V НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА И ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА**

#### **Члан 23.**

Оглас за јавно надметање, односно за достављање писмених понуда, који је предмет ове Одлуке, објављује се на званичној интернет-презентацији Општине Житиште, на огласној табли Општинске управе Житиште, као и на огласним таблама месних заједница на територији Општине.

#### **Члан 24.**

Рок за подношење пријава за јавно надметање, односно достављање писмених понуда не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Пријава, односно понуда, подноси се Комисији у затвореној коверти, са јасном назнаком „НЕ ОТВАРАТИ – ЗА ЈАВНИ ОГЛАС“.

Пријава, односно понуда, поднета у отвореној коверти сматраће се неуредном, односно непотпуном, и као таква ће бити одбачена.

Неблаговремене или непотпуне пријаве, односно понуде се одбацују, а подносиоци истих не могу учествовати у поступку јавног надметања, односно отварања понуда.

Пријава, односно понуда, је неблаговремена ако је поднета по истеку рока означеног у огласу.

Пријава, односно понуда, се сматра непотпуном ако нема прописану обавезну садржину, ако нису приложене све тражене исправе, односно ако не садржи све податке и доказе предвиђене огласом или су подаци дати супротно огласу.

#### **Члан 25.**

Поступак јавног надметања почиње тако што Комисија прво проверава идентитет подносилаца уредних пријава, односно понуда или њихових овлашћених заступника, утврђује ко је све од подносилаца пријава, односно понуда, стекао статус учесника, те утврђује листу учесника јавног надметања, односно отварања понуда.

Председник Комисије објављује почетак јавног надметања и наводи непокретност која је предмет јавног надметања, почетни износ, као и лицитациони корак.

Потом, председник Комисије пита да ли има заинтересованих учесника за непокретност која је предмет јавног надметања и ко нуди почетни износ.

Председник Комисије пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ. Поступак се понавља све док има учесника јавног надметања који нуде већи износ.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већи износ од последње дате понуде, Комисија записнички констатује која је најповољнија понуда и председник Комисије потом објављује да је надметање за предметну непокретност завршено.

Председник Комисије ће објавити да је јавно надметање завршено за предметну непокретност и када, после његовог трећег позива на надметање, нико од присутних учесника не понуди ни почетни износ.

По објављивању завршетка јавног надметања не могу се поднети накнадне понуде. Одредбе овог члана сходно се примењују и на поступак отварања писмених понуда.

#### **Члан 26.**

О току поступка јавног надметања, односно отварања писмених понуда, Комисија води записник у који се обавезно уносе следећи подаци:

1. дан и час отпочињања јавног надметања, односно отварања понуда;
2. састав Комисије;
3. број пријављених учесника и њихови подаци;
4. почетни износ закупнине;
5. листа учесника - са понуђеним износом закупнине;
6. време завршетка поступка јавног надметања, односно отварања понуда;
7. остали подаци од значаја за рад Комисије и ток поступка јавног надметања, односно отварања понуда;
8. констатација о најповољнијем понуђачу;
9. други подаци везани за поступак.

Записник потписују председник и чланови Комисије и учесници у поступку.

#### **Члан 27.**

Поступак јавног надметања ће се спровести и у случају да пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава на основу које се подносилац региструје и проглашава купцем, односно понуђачем, ако прихвати почетну цену по којој се непокретност отуђује, с тим да уколико не прихвати почетну цену, губи право на враћање депозита.

Учесник који понуди најповољнији износ потписује изјаву о висини понуђене цене. Уколико не закључи уговор, односно не уплати уговорену цену у предвиђеном року, губи право на повраћај депозита.

Учесници поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, који нису изабрани за најповољнијег понуђача, имају право на повраћај депозита у року утврђеном огласом.

### **VI ЦЕНА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ЗАКУПНИНА**

#### **Члан 28.**

Цену грађевинског земљишта односно закупнину, плаћа лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину или коме је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку утврђеном овом одлуком.

Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта, јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом или непосредном погодбом ради изградње, утврђује се у висини тржишне вредности грађевинске парцеле.

Процена тржишне вредности грађевинског земљишта утврђује се актом надлежног пореског органа утврђеног законом односно подзаконским актом, за сваку појединачну грађевинску парцелу која се отуђује, односно даје у закуп и иста процена не сме бити старија од шест месеци.

Највећа цена или највиши износ закупнине за грађевинско земљиште се накнадно не може умањивати.

#### **Члан 29.**

Гарнтни износ закупнине одређује се као 2% почетне вредности за отуђење грађевинског земљишта за сваку годину трајања закупа.

### **Члан 30.**

Лице које је у складу са Законом и овом одлуком прибавило грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати утврђену цену грађевинског земљишта у року од 15 дана од дана правоснажности решења из члана 14. став 1. ове одлуке, након чега се закључује уговор о отуђењу грађевинског земљишта.

Лице коме је грађевинско земљиште дато у закуп, закупнину може платити у целости у року од 15 дана од дана правоснажности решења о закупу Председника општине, или у две рате у року од деведесет дана од дана правоснажности решења о закупу Председника општине.

## **VII ПОНИШТАЈ РЕШЕЊА О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ПРЕСТАНАК ЗАКУПА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

### **Члан 31.**

Ако лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину не изврши своју уговорну обавезу плаћања утврђене цене грађевинског земљишта, уговор о отуђењу се једнострано раскида и Комисија покреће поступак за поништај решења из члана 14. став 1. ове одлуке.

Решење о поништају решења о отуђењу грађевинског земљишта доноси Скупштина на предлог Председника Општине.

Против решења из става 2. овог члана може се покренути управни спор, у року од 30 дана од дана достављања решења.

У случају из става 1. овог члана не врши се повраћај средстава која су дата на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

### **Члан 32.**

Закуп грађевинског земљишта престаје истеком уговореног рока.

Закуп грађевинског земљишта престаје пре уговореног рока ако купац:

1. у уговореном року не плати закупнину или део закупнине у складу са члановима 28. и 30. ове одлуке,
2. користи грађевинско земљиште противно намени за коју му је дато,
3. у року од три године од дана закључења уговора о давању у закуп грађевинског земљишта исто не привреде намени или не изврши знатније радове за које је грађевинско земљиште дато или одустане од изградње објекта пре истека рока од три године од дана закључења уговора о закупу,
4. у случајевима прописаним одредбама члана 101. Закона о планирању и изградњи, када ће се закључити уговор о закупу са новим закупцем.

По истеку рока из става 2. тачка 2.,3. и 4. овог члана, купац предаје грађевинско земљиште Општини Житиште слободно од лица и ствари, без права на враћање закупнине, накнаде за изграђени објекат и уложених средства за опремање грађевинског земљишта.

Решење о престанку закупа из става 2. овог члана доноси Председник Општине, на предлог Комисије.

Против решења из става 2. овог члана може се покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

### **Члан 33.**

Ако закуп престане кривицом општине, купац има право на враћање уплаћеног износа закупнине, умањеног за трошкове поступка давања у закуп грађевинског земљишта.

## **IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 34.**

Код Уговора о закупу на одређено време осталог неизграђеног грађевинског земљишта који су закључени у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи, и подзаконским прописима донетим у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи, рок за привођење земљишта

планираној намени може се, на захтев закупца, продужити, на период најдуже до пет година, рачунајући од дана закључења уговора о давању у закуп на одређено време осталог неизграђеног грађевинског земљишта, закључењем анекса уговора.

#### **Члан 35.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту ("Службени лист општине Житиште" бр.5/2003)

#### **Члан 36.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Житиште".

Републике Србије  
Аутономна покрајина Војводине  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-020-1/2016  
Датум : 19. 2. 2016.

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 33.став 1.и члана 36.Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005,107/2009 и 78/2011), члана 32. став1.тачка 15.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број.129/07) и члана 42. тачка 15. Статута општине Житиште(„Службени лист општине Житиште“ број16/2008 и 20/2013, преч.текст 34/2013), Скупштина општине Житиште, на седници од 19. 2. 2016.године донела је:

**ОДЛУКУ  
О ДУГОРОЧНОМ ЗАДУЖИВАЊУ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ  
КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА**

**Члан 1.**

Општина Житиште задужиће се код домаће или стране пословне банке у износу до 200.000.000,00 динара.

Задуживање из претходног става врши се уз Сагласност Министарства финансија Републике Србије, Управа за јавни дуг, број: 401-71/2016-001 од 19.јануара 2016.године.

**Члан 2.**

У циљу спровођења ове Одлуке овлашћује се Председник општине, да у складу са Законом о јавним набавкама покрене поступак јавне набавке за финансијске услуге и образује Комисију за јавне набавке, која ће спровести поступак јавне набавке у складу са Законом.

**Члан 3.**

Средства из члана 1.ове Одлуке користиће се за финансирање капиталних инвестиционих расхода распоређених Одлуком о буџету општине Житиште за 2016.годину(„Службени лист општине Житиште број 36 /2015 од 22.12.2015.године), код Општинске управе, у разделу 3, глава 3.1., функција 620-Развој заједнице, Програм 2-Комунална делатност, Програмска активност 0601-0002-Управљање отпадним водама, на позицији 135, економској класификацији 511- Зграде и грађевински објекти и то за :

-изградњу гравитационе канализационе мреже у насељеном месту Житиште.

**Члан 4.**

Основни услови кредита прецизираће се у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

**Члан 5.**

У складу са чланом 36.став 4.Закона о јавном дугу(„Службени гласник РС“, број.61/2005,107/2009 и 78/2011) износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за финансирање пројеката из члана 3.ове Одлуке, не може бити већи од 15% укупно остварених текућих прихода буџета општине Житиште у претходној години.

**Члан 6.**

Обавезује се општина Житиште да Министарству финансија Републике Србије, месечно доставља податке по врстама задуживања, у износу и отплати дуга, вредности и нивоу каматних стопа.

**Члан 7.**

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Житиште“. Одлуку објавити у „Службеном листу општине Житиште“

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Број: I- 020-5/2016  
Датум:19. 2. 2016.  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 79. и члана 92. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ бр., 54/2009 и 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 23. и члана 42. тачка 2. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/2008, 20/2013), Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 19.2.2016. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ**  
**РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА 2015. ГОДИНУ**

Члан 1.

Општина Житиште ангажује ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Житиште за 2015. годину.

Члан 2.

Завршни рачун буџета Општине Житиште за 2015. годину, сагласно члану 1. ове одлуке, треба да садржи извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима из тачке 1) до 9) члана 4. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања („Службени гласник РС“, бр. 51/07 и 14/08-испр.).

Члан 3.

Одлуку о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета за 2015. годину доставити Државној ревизорској институцији на сагласност.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Житиште“. Одлуку објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
СУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-20- 4 /2016  
Дана: 19.2.2016. године  
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број: 129/07), члана 42. Статута Општине Житиште («Сл. лист Општине Житиште» број: 16/2008 и 20/2013) и Одлуке о буџету Општине Житиште («Сл.лист Општине Житиште» број: 36/2015) Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 19. 2. 2016.године доноси

## **ОДЛУКУ О СТУДЕНТСКИМ СТИПЕНДИЈАМА И ЈЕДНОКРАТНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ ПОМОЋИ СТУДЕНТИМА**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се право на студентску стипендију, једнократну финансијску помоћ за студенте слабијег материјалног стања, као и услови, начин и поступак за остваривање права на студентску стипендију и финансијску помоћ. Студентске стипендије и једнократна финансијска помоћ обезбеђују се за студенте високошколских установа, чији је оснивач Република Србија.

#### **Члан 2.**

Права из члана 1. ове одлуке су:

1. право на студентску стипендију која се исплаћује у 10 једнаких месечних рата у школској години,
2. право на једнократну финансијску помоћ за редовне студенте слабијег материјалног стања у току школске године.

#### **Члан 3.**

Стипендије и једнократне финансијске помоћи додељују се за годину у којој су за те намене обезбеђена средства у буџету Општине Житиште.

Висина појединачног износа стипендије и једнократне финансијске помоћи утврдиће се Решењем председника општине, а на предлог Одељења за друштвене делатности и Одељења за финансије, буџет и трезор Општине Житиште.

#### **Члан 4.**

Право на студентску стипендију и једнократну финансијску помоћ остварује се по спроведеном конкурс у складу са овом одлуком.

### **II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СТИПЕНДИЈУ**

#### **Члан 5.**

Услови за остваривање права на стипендију за студенте високошколских установа су:

1. да су студенти студија првог степена (основне академске студије и основне струковне студије) или студија другог степена (мастер академске или специјалистичке студије);
2. да су држављани Републике Србије;
3. да имају пребивалиште на територији општине Житиште најмање годину дана до дана расписивања конкурса;
4. да су студенти чије се студије финансирају из буџета Републике Србије;
5. да су студенти најмање друге године на некој од високошколских установа чији је оснивач Република Србија;
6. да имају успех са најнижом просечном оценом 8,50 током студија уз услов давања године за годину и остварених најмање 48 бодова по Европском систему преноса и акумулације бодова (у даљем тексту: ЕСПБ) по години студија;
7. да истовремено не примају више стипендија из општинског, градског, републичког буџета или из средстава других правних лица која су корисници буџета.

### **III УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ЈЕДНОКРАТНУ ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ**

#### **Члан 6.**

Једнократна финансијска помоћ студентима додељује се као помоћ студентима слабијег материјалног стања, а у оквиру расположивих буџетских средстава предвиђених за ту намену.

Студентима слабијег материјалног стања у смислу ове одлуке сматрају се студенти из породице у којима су приходи по члану домаћинства до 15.000,00 динара.

Услови за остваривање права на једнократну финансијску помоћ су наведене одредбе из члана 5. ове Одлуке, осим става 1. тачка 4. и тачка 6.

### **IV ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СТИПЕНДИЈУ И ЈЕДНОКРАТНУ ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ**

#### **Члан 7.**

Конкурс за доделу стипендија и једнократне финансијске помоћи расписује Одељење за друштвене делатности Општинске управе Општине Житиште.

Текст Конкурса ће бити објављен и истакнут на огласној табли Општине Житиште, Месних заједница и Месних канцеларија на територији Општине Житиште, као и на званичном сајту Општине Житиште.

#### **Члан 8.**

Конкурс за доделу стипендија и једнократних финансијских помоћи нарочито садржи:

1. услове за доделу стипендија и финансијске помоћи;
2. потребна документа којима се доказује испуњеност услова;
3. рок за пријављивање на конкурс;
4. место, време и начин достављања пријаве и документације.

#### **Члан 9.**

Пријава на конкурс, са потребним документима, подноси се непосредно или путем поште Одељењу за друштвене делатности Општине Житиште.

Потребна документа која се достављају уз пријаву (у оригиналу или овереној фотокопији), којима се доказује испуњеност услова из члана 5. ове одлуке су:

1. уверење о држављанству РС;
2. уверење о пребивалишту издато у МУП-у Републике Србије;
3. фотокопија личне карте (извод из читача) студента;
4. потврда факултета о висини просечне оцене свих положених испита током студирања за све претходне године студирања;
5. потврда факултета о броју остварених ЕСПБ бодова по години студирања, за све претходне године студирања;
6. потврда факултета да је студент чије се студије финансирају из буџета Републике Србије први пут уписао одређену годину студија у школској години у којој је објављен конкурс и да је стицао услов давања године за годину;
7. изјава подносиоца пријаве која је оверена у општини или суду, да није корисник других општинских, градских, републичких стипендија или стипендија из средстава других правних лица која су корисници буџета, или уколико је корисник, да ће се по добијању ове општинске стипендије одрећи других стипендија.

Потребна документа која се достављају уз пријаву (у оригиналу или овереној фотокопији) за једнократну финансијску помоћ тј. за остваривање права из члана 2. ове Одлуке, став 1. тачка 2. неопходно је приложити осим наведеног и:



- уверење о просечном месечном приходу по члану породице за месец који претходи месецу у којем се расписује конкурс (издато од стране Службе друштвене бриге о деци Одељења за друштвене делатности)

Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана, од дана објављивања конкурса, а датум предаје пошти пријаве са документацијом сматра се датумом предаје Одељењу за друштвене делатности.

#### **Члан 10.**

Разматрање поднетих пријава и формирање предлога ранг листе врши Комисија за ученичка и студентска питања (у даљем тексту: комисија).

Комисија је дужна да води записник о свом раду. Стручне и административне послове за потребе комисије обавља Одељење за друштвене делатности.

#### **Члан 11.**

Неблаговременом пријавом сматра се пријава која је предата након истека рока за пријављивање. Неблаговремене пријаве неће се разматрати и по окончању поступка, исте ће бити враћене подносиоцу пријаве.

Непотпуном пријавом сматра се пријава која не садржи сву потребну документацију која је наведена у конкурс, а коју комисија одбија као неисправну.

#### **Члан 12.**

Комисија за ученичка и студентска питања по поднетим пријавама, а у складу са члановима 5. 6. и 9. ове Одлуке одлучиће о праву из члана 1. ове Одлуке, у року од 15 дана од закључења Конкурса.

Стипендије које се додељују студентима, као и једнократне финансијске помоћи исплаћују се на основу појединачних решења Одељења за друштвене делатности о признавању права на стипендију односно финансијску помоћ.

#### **Члан 13.**

Приговор на појединачна решења из члана 12. ове Одлуке подноси се Општинском већу Општине Житиште у року од 8 дана од дана пријема Решења.

### **V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 14.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште”.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I-020-2/2016  
Дана: 19. 2. 2016.  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

На основу члана члана 42. Статута општине Житиште – Пречишћен текст („Службени лист општине Житиште“ бр. 34/2013), Одлуке о буџету Општине Житиште(Службени лист општине Житиште бр. 36/2015), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 19. 2. 2016. године доноси

## **ОДЛУКУ О ЕКОНОМСКОМ ОСНАЖИВАЊУ ЖЕНА У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ**

### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми, услови и начин остваривања права на финансијску подршку женама у циљу побољшања економског положаја. Право на подршку имају жене које имају пребивалиште на територији општине Житиште .

### Члан 2.

Средства за спровођење ове одлуке опредељена су Буџетом Општине Житиште у оквиру Локалног економског развоја под програмском активношћу „Економско оснаживање жена у локалној заједници“

Средства за оснаживање жена у локалној заједници могу остварити жене за покретање пољопривредне производње (пластеници, стакленици, систем за наводњавање, садни материјал, противградна мрежа...) и прераду пољопривредних производа, покретање занатске радње, покретање производне делатности.

Средства се могу користити искључиво за набавку материјала и/или опреме за покретање производње.

Опрема набављена путем конкурса не сме се отуђивати три године од дана када је опрема за примљена.

### Члан 3.

Поступак за стицање права на доделу средстава покреће се подношењем захтева на основу расписаног јавног позива (у даљем тексту: захтев) надлежној Комисији из члана 4. ове Одлуке до дана одређеног у позиву.

Захтев садржи:

- 1) податке о подносиоцу захтева
- 2) тражени износ уз опис пословне идеје

Подносилац захтева уз захтев прилаже следеће доказе:

- 1) доказ о власништву, корисништву или закупу земљишта, објекта (дела објекта) на територији општине Житиште
- 2) фотокопију важеће личне карте
- 3) оверену изјаву да неће отуђити набављену опрему и/или материјал
- 4) предрачун за набавку опреме и/или материјала

### Члан 4.

Решење о стицању права на финансијску подршку доноси Комисија за утврђивање права на финансијску подршку женама на територији општине Житиште (даље: Комисија).

Сагласност на решење о стицању права на финансијску подршку даје Општинско Веће Општине Житиште.

Комисију из става 1. ове одлуке образује Председник општине Житиште, истовремено одлучујући о правима, обавезама и одговорностима председника и чланова Комисије.

На првој седници Комисија доноси Правилник о раду Комисије за утврђивање права на финансијску подршку женама са територији општине Житиште. Комисија има пет чланова, од којих је један председник Комисије. Решењем о образовању Комисије може се одредити лице/а за обављање административно- техничких послове.

#### Члан 5.

Комисија из члана 4. ове Одлуке расписује Јавни позив за економско оснаживање жена у локалној заједници најкасније до 15. марта за текућу годину. Рок за подношење захтева не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 30 дана од дана објављивања позива. Решење о стицању права на финансијску помоћ Комисија доноси најдуже у року од 30 дана од дана истека рока за подношење захтева.

У самом јавном позиву ближе ће се дефинисати критеријуми, услови и додатна документација, као и начин рангирања за остваривање подршке у циљу економског оснаживања жена у локалној заједници као и средства обезбеђења.

Комисија задржава право да изврши увид код корисника средстава, а у вези са наменским коришћењем одобрених средстава (опрема и/или материјал) у наредне три године.

#### Члан 6.

Финансијска подршка женама за економско оснаживање у локалној заједници исплаћује се једнократно у току календарске године на основу решења Комисије из члана 4. ове Одлуке. Максимални износ подршке може бити 200.000,00 динара

#### Члан 7.

О лицима која су остварила права на финансијску подршку Комисија из члана 6. ове Одлуке води евиденцију.

#### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Житиште“. Одлуку објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Број: I-020-8/2016  
Дана : 19.2.2016.  
ЖИТИШТЕ

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број:129/2007) и члана 42. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште број 16/2018 и 20/2013) Скупштина Општине Житиште на 36. седници одржаној дана 19.2.2016. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

## **О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА И НАКНАДАМА**

### **Члан 1.**

У Одлуци о Општинским административним таксама и накнадама („Службени лист Општине Житиште број 12/2010,18/2011 и 26/2014) у Тарифном делу , Тарифни број 4. у делу „Напомена“ иза става 1. додаје се став 2. који гласи:

"2. Накнаде из тачке 3. овог тарифног броја ослобађају се обвезници плаћања накнаде по овој Одлуци за све списе у поступку спровођења председничких избора, републичких избора за народне посланике , локланих избора за одборнике, избора за Националне савете и избора у Месним заједницама."

### **Члан 2.**

У Тарифном делу код Тарифни број 5. у делу „Напомена“ мења се и гласи "Обвезници накнаде по овом тарифном броју ослобађају се плаћања накнаде само за издавање наведених докумената из тачке 3. у поступку спровођења председничких избора , републичких избора за народне посланике , локланих избора за одборнике, избора за Националне савете и избора у Месним заједницама."

### **Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у " Службеном листу Општине Житиште." Одлуку објавити у „ Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број : I-020-3/2016  
Дана : 19. 2. 2016. године  
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине Општине  
Ж и т и ш т е

Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број:129/2007), члана 7. и 8. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику и члана 42. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/2008 , 20/2013 ), Скупштина општине Житиште на седници одржаној дана 19. 9. 2016. године доноси

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА  
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ, ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ  
ПОДРШКЕ ДЕЦИ И УЧЕНИЦИМА**

**I**

Разрешава се члан Комисије за процену додатне образовне, здравствене и социјалне подршке деци и ученицима – представник социјалне политике - Душан Бекић из Торде именован решењем број: I - 02-75/2010 од 7.12. 2010.(„Службени лист општине Житиште ”број 26/2010).

За чланицу Комисије за за процену додатне образовне, здравствене и социјалне подршке деци и ученицима – представник социјалне политике- именује се Милимирка Кузман- специјални педагог из Житишта.

**II**

Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“ .

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број: I-02- 5 /2016  
Дана: 19. 2. 2016.  
Житиште

Председник Скупштине Општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

\*\*\*

На основу члана 32. тачка 9. и 22. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) и чл. 42. став 1. тачка 9 . Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 19. 2. 2016. године донела следеће:

**РЕШЕЊЕ**

**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Дома здравља Житиште за 2016. годину усвојен од стране Управног одбора Дома здравља Житиште одлуком број: 01-88/I-1/2/2016 од дана 10. 2. 2016.

**II**

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број: I-022- 6/2016  
Дана: 19.2.2016.  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) члана 50. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012 ) и чл. 42. тачка 9 . Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 2016. године донела следеће :

## РЕШЕЊЕ

### I

Даје се сагласност на Програм пословања ЈКСП „Екос“ Житиште за 2016. годину са Финансијским планом за 2016.годину усвојен од стране Надзорног одбора ЈКСП „Екос“ Одлуком број 08/2016-2 дана 19.1.2016. године.

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-023- 2/2016  
Дана: 19.2. 2016. године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

\*\*\*

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) члана 50. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 119/2012) и члана 42. став 1. тачка 22. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 19. 2. 2016. године донела следеће:

## РЕШЕЊЕ

### I

Даје се сагласност на Програм пословања ЈП „Развој“ Житиште за 2016. годину усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Развој“ Житиште Одлуком број 01-29/2 од дана 21.1.2016. године.

### II

Даје се сагласност на Финансијски план ЈП „Развој“ Житиште за 2016. годину усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Развој“ Житиште Одлуком број 01-29/3 од дана 21.1. 2016. године.

### III

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-023-1/2016  
Дана: 19.2. 2016. године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) и чл. 42. став 1. тачка 22. Статута општине Житиште („Службени лист општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 19. 2. 2016. године донела следеће

## РЕШЕЊЕ

### I

Даје се сагласност на Финансијски план Предшколске установе „Десанка Максимовић“ Житиште за 2016. годину усвојен од стране Управног одбора Предшколске установе „Десанка Максимовић“ дана 19.1.2016. Одлуком број 17/2016.

### II

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-022- 3/2016  
Дана : 19. 2. 2016. године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

\*\*\*

На основу члана 32. став 1. тачка 9. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) и чл. 42. став 1. тачка 22. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 19. 2. 2016. године донела следеће :

## РЕШЕЊЕ

### I

Даје се сагласност на Програм рада Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште за 2016. годину усвојен од стране Управног одбора Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште Одлуком број: 43/15 од дана 25.12.2015. године.

Даје се сагласност на Финансијски план Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште за 2016. годину усвојен од стране Управног одбора Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште Одлуком број:43/15 од дана 25.12.2015. године.

### II

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-022- 2/2016  
Дана: 19.2. 2016.године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) и чл. 42. став први тачка 22. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 19. 2. 2016. године донела следеће :

## РЕШЕЊЕ

### I

Даје се сагласност на План рада Културно-просветне заједнице Житиште за 2016. годину усвојен Одлуком Управног одбора Културно просветне заједнице број: 5-1/2016 од дана 20.1.2016. године.

Даје се сагласност на Финансијски план Културно-просветне заједнице Житиште за 2016. годину усвојен Одлуком Управног одбора Културно просветне заједнице број: 5-2/2016 од дана 20.1. 2016. године.

### II

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-022- 1/2016  
Дана: 19.2.2016. године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

\*\*\*

На основу члана 32. став 1. тачка 9. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) чл. 42. став 1. тачка 22 . Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) и члана 209. Закона о социјалној заштити (Службени гласник Републике Србије број 24/2011) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 2016. године донела следеће

## РЕШЕЊЕ

### I

Даје се сагласност на План и Програм рада Центра за социјални рад Житиште за 2016. године усвојен Одлуком Управног одбора Центра за социјални рад Житиште број 551-18/2016 дана 19.1.2016. године.

### II

Даје се сагласност на Финансијски план Центра за социјални рад Житиште за 2016. годину усвојен Одлуком Управног одбора Центра за социјални рад Житиште број 551-18/2016 дана 19.1.2016. године

### III

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-022- 5/2016  
Дана : 19.2. 2016. године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.



На основу члана 32. став 1. тачка 9. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) и чл. 42. став 1. тачка 22. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 19.2. 2016. године донела следеће :

### **РЕШЕЊЕ**

#### **I**

Даје се сагласност на Програм рада и програмских активности Спортског савеза општине Житиште за 2016. годину усвојен Одлуком Управног одбора Спортског савеза Општине Житиште број: 01-П/5-2 дана 19.1.2015. године.

Даје се сагласност на Оперативни план активности Спортског савеза општине Житиште за 2016. годину усвојен Одлуком Управног одбора Спортског савеза Општине Житиште број: 01-П/5-2 дана 19.1.2016. године.

#### **II**

Даје се сагласност на Финансијски план Спортског савеза општине Житиште за 2016. годину усвојен Одлуком Управног одбора Спортског савеза Општине Житиште дана број 01-П/5-2 дана 19.1.2016. године.

#### **III**

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-022- 4/2015  
Дан: 19.2.2016. године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

\*\*\*

На основу члана 32. став 1. тачка 9. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Р. Србије“ број 129/07) и чл. 42. тачка 22. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/08, 20/2013) Скупштина општине Житиште је на својој седници одржаној дана 19.2. 2016. године донела следеће:

### **РЕШЕЊЕ**

#### **I**

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације општине Житиште за 2016. године усвојен од стране Управног одбора Туристичке организације општине Житиште Одлуком број: 01-13/16 од дана 25. 1. 2016. године.

Даје се сагласност на Финансијски план Туристичке организације општине Житиште за 2016. годину усвојен од стране Управног одбора Туристичке организације општине Житиште Одлуком број: 01-12/16 од дана 25. 1. 2016. године.

#### **II**

Решење објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
АП Војводина  
Општина Житиште  
Скупштина општине Житиште  
Број : I-024- 1/2016  
Дана : 19.2. 2016. године  
Житиште

Председник Скупштине општине Житиште  
Зоран Касаловић с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр.129/2007) члана 25. тачка 3. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“ број 48/94 и 11/99) члана 42. став 1. тачка 6. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ бр. 16/2008- 20/2013) и члана 1. Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Равни Тополовац за период од 01.02.2016. године до 31.1.2021. године („Службени лист општине Житиште“ бр. 36/2015), Скупштина општине Житиште, на седници одржаној дана 19. 2. 2016. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

I Утврђује се да Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Равни Тополовац за период 01.02.2016. године до 31.1. 2021. године број: I-020-28/2015-1 („Службени лист Општине Житиште број“ 36/2015) није донета, јер није потврђена на референдуму одржаном дана 9., 10., 16., и 17. јануара 2016.

II Закључак објавити у „Службеном листу општине Житиште“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Житиште  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ  
Број : I- 020-28/2015-20  
Дана : 19. 2. 2016. године  
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине општине Житиште

Зоран Касаловић с.р

## САДРЖАЈ

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у општини Житиште.....	1.
2. Одлука о прибављању, располагању и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Житиште .....	3.
3. Одлука о дугорочном задуживању општине Житиште за финансирање капиталних инвестиционих радова .....	13.
4. Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Житиште за 2015. годину.....	14.
5. Одлука о студентским стипендијама и једнократној финансијској помоћи студентима.....	15.
6. Одлука о економском оснаживању жена у локалној заједници.....	18.
7. Одлука о измени и допуни одлуке о општинским административним таксама и накнадама .....	20.
8. Решење о разрешењу и именовању члана Комисије за процену додатне образовне, здравствене и социјалне подршке деци и ученицима.....	21.
9. Решење о давању сагласности на Финансијски план Дома здравља за 2016. годину .....	21.
10. Решење о давању сагласности Програм пословања ЈКСП „Екос“ Житиште за 2016. годину са Финансијским планом за 2016.годину .....	22.
11. Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП „Развој“ Житиште за 2016. годину .....	22.
12. Решење о давању сагласности на Финансијски план Предшколске установе „Десанка Максимовић“ Житиште за 2016. годину .....	23.
13. Решење о давању сагласности на Програм рада Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште за 2016. годину .....	23.
14. Решење о давању сагласности на План рада Културно-просветне заједнице Житиште за 2016. годину .....	24.
15. Решење о давању сагласности на План и Програм рада Центра за социјални рад Житиште за 2016. године .....	24.
16. Решење о давању сагласности на Програм рада и програмских активности Спортског савеза општине Житиште за 2016. годину .....	25.
17. Решење о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације општине Житиште за 2016. године .....	25.
18. Закључак .....	26.

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ на основу члана 12. Закона о јавном информисању („Службени гласник Р. Србије“ 43/03, 61/05 и 71/09) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила. Издавач: Општинска управа Житиште, Цара Душана 15.

Главни и одговорни уредник: Биљана Зубац

Службени лист Општине Житиште излази по потреби.