



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖАБАЉ

Број: 33	Жабаљ, 21.07.2016.	Година 44	Цена овог броја 60,00 динара Годишња претплата 1.200,00 динара
-----------------	---------------------------	------------------	---

РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 49.Статута општине Жабаљ (“Службени лист општине Жабаљ“ бр. 8/2011 и 8/2012) Комисија за статутарна питања и нормативна акта, на седници одржаној дана 21.07.2016. године утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавне установе „Спортски објекти“ Жабаљ.

Пречишћени текст Одлуке о оснивању Јавне установе „Спортски објекти“ Жабаљ обухвата:

1. Одлуку о оснивању Јавне установе “Спортски објекти“ Жабаљ објављену у "Сл. листу општине Жабаљ" број: 22/2015- пречишћени текст и
2. Одлуку о изменама Одлуке о оснивању Јавне установе „Спортски објекти“ Жабаљ објављену у „Службеном листу општине Жабаљ“ број:27/2016) из које су изостављене одредбе о ступању на снагу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖАБАЉ
Комисија за статутарна питања и нормативна акта

Број: 02-108/2016-I
Жабаљ, 21.07.2016. год.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ ЗА
СТАТУТАРНА ПИТАЊА И НОРМАТИВНА АКТА
дипл. правник Марија Малиновић с.р.

ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „СПОРТСКИ ОБЈЕКТИ“ ЖАБАЉ (пречишћени текст)

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Оснива се Јавна установа „Спортски објекти“ Жабаљ (у даљем тексту: Јавна установа) ради управљања и одржавања спортским објектима и објектима за рекреацију на територији општине Жабаљ.

Члан 2.

Ова одлука садржи одредбе о: оснивачу, пословном имену и седишту, заступању, средствима, делатностима, органима, општим актима, јавности рада, међусобним правима и обавезама оснивача и Јавне установе, надзор над радом и другим питањима од значаја за обављање делатности ради којих је основана Јавна установа.

Члан 3.

Оснивач Јавне установе је општина Жабаљ, у чије име оснивачка права остварује Скупштина општине Жабаљ, Жабаљ, Николе Тесле 45 (у даљем тексту: Оснивач).

Члан 4.

Јавна установа има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овом одлуком.

Јавна установа се уписује у судски регистар када надлежни орган управе утврди да су испуњени услови за

почетак рада и обављање делатности.

II. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 5.

Јавна установа послује и учествује у правном промету под пословним именом: Јавна установа, „Спортски објекти“ Жабаљ.

Јавна установа може у пословању, поред пословног имена из става 1. овог члана, да користи и скраћено пословно име ЈУ „Спортски објекти“ Жабаљ.

Члан 6.

Седиште Јавне установе је Николе Тесле 45, Жабаљ.

Члан 7.

Упрани одбор Јавне установе може променити пословно име и седиште, уз предходну сагласност Оснивача.

Члан 8.

Пословно име и седиште исписује се на српском језику ћириличким писмом, у складу са Статутом општине.

Члан 9.

Јавна установа име свој печат и штамбиљ.

Изглед и садржина печата и штамбиља ближе се уређује Статутом Јавне установе.

Члан 10.

Јавна установа може да има свој знак.

Употреба, изглед и садржина знака ближе се уређује Статутом Јавне установе.

III. ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 11.

Јавну установу заступа и представља директор, без ограничења.

Статутом Јавне установе ближе се уређују питања која се односе на давање пуномоћја за заступање и овлашћења директора за давање и опозив прокуре.

IV. СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 12.

Оснивач обезбеђује средства за оснивање Јавне установе у износу од 100.000,00 динара у буџету Општине.

Члан 13.

За обављање и развој делатности од општег интереса за које је основана, Јавна установа стиче и прибавља средства из:

1. прихода остварених обављањем делатности утврђених овом одлуком и Статутом Јавне установе,
2. буџета Оснивача, Аутономне Покрајине Војводине и Републике Србије,
3. прихода остварених од пружања услуга другим корисницима,
4. кредита,
5. донација, поклона, спонзорства и реклама,
6. других извора, у складу са законом.

Члан 14.

Јавна установа користи средства у јавној својини за обављање делатности.

V. ДЕЛАТНОСТ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 15.

Претежна делатност Јавне установе је:

- 93.11 делатност спортских објеката

Поред претежне делатности из става 1. овог члана Јавна установа обавља и следеће делатности:

- 77.21 изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт,

- 82.30 организовање састанака и сајмова,
- 93.13 делатност фитнес клубова,
- 93.19 остале спортске делатности,
- 93.29 остале забавне и рекреативне делатности,
- 96.04 делатност неге и одржавања тела.

Јавна установа обавља и друге делатности уз предходну сагласност оснивача.

VI. ОРГАНИ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 16.

Органи Јавне установе су:

1. директор,
2. управни одбор и
3. надзорни одбор.

Директор

Члан 17.

Директор руководи установом.

Директора именује Оснивач, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Члан 18.

Директор заснива радни однос на одређено време.

Директор је јавни функционер у смислу закона којим се уређује област вршења јавних функција.

Члан 19.

Директор представља и заступа Јавну установу, води пословање и одговоран је за његов законити рад.

Поред послова из става 1. овог члана, директор:

1. организује и руководи процесом рада,
2. предлаже годишњи програм рада и предузима мере за његово спровођење,
3. доноси акт о систематизацији послова и задатака,
4. доноси финансијске извештаје,
5. извршава одлуке Управног одбора,
6. предлаже извештај о раду Јавне установе,
7. доноси друге опште акте који нису у надлежности Управног одбора,
8. врши и друге послове одређене законом, овом одлуком и Статутом Јавне установе.

Управни одбор

Члан 20.

Управни одбор је орган управљања Јавном установом.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач на период од четири године.

Управни одбор има председника и четири члана.

У Управни одбор именује се један представник запослених у Јавној установи, на начин одређен Статутом Јавне установе.

Члан 21.

Председнику и члановима Управног одбора мандат престаје:

1. истеком периода на који су именовани,
2. оставком или
3. разрешењем.

Члан 22.

Управни одбор:

1. доноси статут установе, уз сагласност Оснивача,
2. одлучује о пословању Јавне установе,
3. доноси извештај о пословању, годишњи обрачун и финансијски план,
4. доноси програм рада Јавне установе,
5. закључује уговор о раду са директором,
6. одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом,

7. доноси ценовник за коришћење спортских објеката за спортске активности и организацију комерцијалних, естрадних, сајамских и других програма у спортским објектима,
8. врши и друге послове утврђене актом о оснивању и статутом Јавне установе.

Надзорни одбор

Члан 23.

Надзорни одбор је орган надзора над пословањем Јавне установе.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач на период од четири године.

Надзорни одбор има председника и два члана.

У Надзорни одбор именује се један представник запослених у Јавној установи, на начин одређен Статутом Јавне установе.

Члан 24.

Председнику и члановима Надзорног одбора мандат престаје:

1. истеком периода на који су именовани,
2. оставком или
3. разрешењем.

Члан 25.

Надлежности Надзорног одбора су:

1. даје мишљење на годишње програме рада,
2. даје мишљење на годишњи извештај о раду,
3. врши и друге послове утврђене актом о оснивању и статутом Јавне установе.

Мишљења из става 1. доставља Оснивачу.

VII. ОПШТИ АКТИ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 26.

Општи акти Јавне установе су Статут, правилници и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања од значаја за рад Јавне установе.

Статут мора бити у сагласности са законом и овом одлуком.

Други општи акти из става 1. овог члана морају бити усаглашени са Статутом Јавне установе.

Члан 27.

Статут је основни општи акт Јавне установе којим се уређују следећа питања: пословно име и седиште; заступање; делатности; имовина и средства за обављање делатности; расподела добити и покриће губитка; органи (услови за именовање, односно разрешење, мандатни период на који се именују и начин престанка мандата, надлежности, право на накнаду и друго); општи акти; јавност рада; послова тајна; заштита животне средине; положај запослених и друга питања од значаја за рад Јавне установе.

VIII. ЈАВНОСТ РАДА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 28.

Рад Јавне установе је јаван.

За јавност рада одговоран је директор.

Статутом Јавне установе утврдиће се које ће се исправе и подаци сматрају пословном тајном.

IX. МЕЃУСОБНА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА И ЈАВНЕ УСТАНОВЕ

Члан 29.

Оснивач даје сагласност на годишњи план рада и прати његову реализацију, на начин прописан законом.

Јавна установа усклађује своје планове из става 1. овог члана са законима, планским и програмским актима Оснивача.

Члан 30.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у обављању претежне делатности Јавном установом Оснивач, на предлог Општинског већа, даје сагласност на:

1. Статут,
2. одлуку о ценама за коришћење спортских објеката за спортске активности и организацију комерцијалних, естрадних, сајамских и других програма у спортским објектима,
3. статусне промене,

4. програм рада,
5. друге одлуке, у складу са законом и овом одлуком.

X. НАДЗОР

Члан 31.

Надзор над радом Јавне установе врши Служба за друштвене делатности у складу са законом.

XI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

На питања која нису уређена овом одлуком примењују се одредбе закона којима се уређује правни положај привредних друштава.

Члан 33.

Јавна установа почиње са радом даном уписа у судски регистар.

Члан 34.

До именовања директора Јавне установе по спроведеном јавном конкурс, у складу са законом, за вршиоца дужности именује се Борис Страживук, ЈМБГ 0303983800087.

Вршилац дужности директора из става 1. овог члана организује послове у вези са регистрацијом Јавне установе и обавља друге послове из надлежности директра, у складу са законом и овом одлуком.

Члан 35.

До именовања Управног одбора, у складу са законом и овом одлуком, именује се привремени Управни одбор у саставу:

1. Милан Осадковски, председник, ЈМБГ 0810996800026
2. Милан Малиновић, члан, ЈМБГ 2806982800031
3. Зоран Тешин, члан, ЈМБГ (2612989800097
4. Тамара Пиљић, члан, ЈМБГ 2208991805092
5. Игор Милановић, члан, ЈМБГ 1302993800031.

Привремени Управни одбор из става 1. овог члана има сва права, обавезе и овлашћења Управног одбора.

Члан 36.

Привремени Управни одбор дужан је да донесе Статут Јавне установе и достави га Скупштини општине на сагласност у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 37.

До именовања Надзорног одбора, у складу са законом и овом одлуком, именује се привремени Надзорни одбор у саставу:

1. Зоран Трифуновић, председник, ЈМБГ 0402986800086
2. Вељко Зеџ, члан, ЈМБГ 0809997800048
3. Предраг Тепић, члан, ЈМБГ 1105967800074.

Привремени Надзорни одбор из става 1. овог члана има сва права, обавезе и овлашћења Надзорног одбора.

Члан 38.

Вршилац дужности директора, председник и чланови привременог Управног одбора и председник и чланови привременог Надзорног одбора имају право на накнаду за рад.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује Скупштина општине посебним актом.

Члан 39.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Жабалъ".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 70. тачка 10. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012) Председник општине, дана 20.07.2016. године доноси

РЕШЕЊЕ

1.

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних места Туристичке организације Жабалъ дел. број 21/16 од 18.07.2016. године.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 022-40/2016-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

САДРЖАЈ

р.б.	Назив акта	стр.
РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ		
1.	Пречишћени текст Одлуке о оснивању Јавне установе „Спортски објекти“ Жабалъ	1
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		
2.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних места Туристичке организације Жабалъ	6

Издавач: Скупштина општине Жабалъ
Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Марија Тодоровић
Службени лист излази најмање једном у три месеца, а по потреби више пута.
Телефон: 021/210 22 68
e-mail: marijatodorovicso@gmail.com