



## СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖАБАЉ

Број: 25	Жабаљ, 13.11.2015.	Година 44	Цена овог броја 60,00 динара Годишња претплата 1.200,00 динара
----------	--------------------	-----------	---

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

На основу члана 73. Статута општине Жабаљ („Службени лист општине Жабаљ“ број 8/2011 и 8/2012), у вези са извршењем Одлуке о буџету општине Жабаљ (Службени лист општине Жабаљ“ број 24/2014, 9/2015 и 19/2015). Општинско веће дана 12.11.2015. године, на својој 159. седници доноси:

#### ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАГРАДНОГ СТУДИЈСКОГ ТУРИСТИЧКОГ ПУТОВАЊА ЗА СТУДЕНТЕ У 2015. ГОДИНИ

##### Члан 1.

У Правилнику о реализацији наградног студијског туристичког путовања за студенте у 2015. години („Службени лист општине Жабаљ“ 22/15 и 23/15-исп.) у члану 3, алинеја 4. број 8,50 мења се бројем 8,00.

##### Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Жабаљ".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ЖАБАЉ  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 011-10/2015-II

Председавајући Општинског већа  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 73. тачка 10. Статута општине Жабаљ („Службени лист општине Жабаљ“ број 8/2011 и 8/2012) и члана 58. став 5. Пословника Општинског већа („Службени лист општине Жабаљ“ број 1/2011- пречишћени текст, 13/2012 и 7/2013) Општинско веће на 159. седници, дана 12.11.2015. године доноси

#### РЕШЕЊЕ

##### 1.

Даје се претходна сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи који је Општинском већу доставио

начелник Општинске управе под бројем 02-110/2015-III од 12.11.2015. године.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ЖАБАЉ  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 02-111/2015-II

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Чедомир Божић с.р.

## ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 70. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012) након упућивања јавног позива локалној заједници (Спортском савезу, спортским сручњацима, месним заједницама и школама ) да предложи чланове радне групе, Председник општине доноси

### РЕШЕЊЕ

1.

Образује се радна група за израду предлога Програма развоја спорта општине Жабалъ за период 2016.-2018.године.

2.

У радну групу се именују:

1. Витомир Лисица, помоћ Председник општине
2. Предраг Топић, секретар Спорског савеза општине Жабалъ
3. Ђорђе Милутиновић, представник клуба - рукомет
4. Јовица Панић, представник клуба – одбојка
5. Марко Тубић, преставник клуба – бокс
6. Цвета Тепић, преставник клуба – фудбал
7. Лазар Чонкић, помоћник директора ОШ „ Милош Црњански“
8. Богдана Кулачин , професор физичког из Основне школе „Ђура Јакшић“ Чуруг
9. Борис Страживук, директор „Спорске хале Жабалъ“,
10. Соња Шанта, психолог ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ђурђево.

3.

Задатак Комисје је да изради предлога Програма развоја спорта општине Жабалъ за период 2016.-2018.године који ће обезбеди остварење следећих циљева:

- повећање учешћа становника у спортским активностима,
- оптимизовање у садејству, организованих форми за бављење спортом,
- унапређење стања у погледу спортских објеката и простора за бављење спортом,
- осигурање финансирања спорта и оптимизовање подршке програмима спорта.

4.

Рок за извршење овог задатка је 08.12.2015. године.

5.

Решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ЖАБАЉ  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 011-9/2015-II

Председник општине  
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 70. тачка 22. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине Жабалъ доноси:

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ КОНКУРСА  
ЗА ТУРИСТИЧКО ПУТОВАЊЕ ЗА СТУДЕНТЕ**

У члану 2. Конкурса за туристичко путовање за студенте број 8,50 мења се бројем 8,00, а рок за пријављивање се продужава до 20.11.2015.године до 14,30 часова .

У свему осталом Конкурс остаје исти.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ЖАБАЉ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 451-39/2015-IV  
Дана: 12.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Чедомир Божић с.р.

**ОПШТИНСКА УПРАВА**

На основу члана 5. Закона о радним односима у државним органима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 48/1991, 66/1991, 44/1998 – др. закон, 49/1999 – др. закон, 34/2001 – др. закон, 39/2002, 49/2005 – одлука УСРС, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 22/2013 – одлука УСРС), члана 5. став 2, а у вези са чланом 23. тачка 2. Одлуке о организацији Општинске управе („Службени лист општине Жабалъ“ бр. 3/2010, 3/2011 и 9/2015) и Општих начела о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи које је донело Општинско веће (бр.02-70/2010-II од 09.04.2010.године, бр. 02-98/2011-II од 11.03.2011. године и 020-13/2013-II од 12.06.2013. године), начелник Општинске управе дана 12.11.2015. године, уз сагласност Општинског већа број 02-111/2015-II од 12.11.2015. године, доноси

**П Р А В И Л Н И К**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И**  
**СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА**  
**У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ**

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи („Службени лист општине Жабалъ“ бр. 20/2013- пречишћени текст, 13/2014, 14/2014, 21/2014, 4/2015, 6/2015, 9/2015, 13/2015, 16/2015 и 18/2015 ) у члану 13. став 1. у алинеји 4. број:”10” замењује се бројем:”11” а број:”14” замењује се бројем :”15”;

У алинеји 8. број:”3” замењује се бројем „5“ а број:”4” замењује се бројем:”6”;

У алинеји 9. број:”3” замењује се бројем:”1” а број:”4” замењује се бројем:”2”

У ставу 2. број:”85” замењује се бројем:”86” а број:”105” замењује се бројем:”106”.

Члан 2.

У члану 32. тачка 2. у колони под називом: „**назив радног места**“ речи: „правно-економски послови“ замењују се речима: „економско-правни послови“.

Члан 3.

У члану 34. назив радног места мења се и гласи: „**ЕКОНОМСКО ПРАВНИ ПОСЛОВИ**“.

У делу под називом: „**Услови**” после речи: „области“ додају се речи: „економске или“, а речи: „искуства у струци” замењују се речју :”стажа”.

Члан 4.

У члану 43. у делу под називом : „**Услови**” иза речи : "науке ” додају се речи : „или менаџмент и бизнис”.

Члан 5.

У члану 55. тачка 3. у колони под називом : „**назив радног места**” уписује се текст: „стручни послови за поверене послове“, у колони под називом: „**степен стручне спреме**” уписује се текст : „студије првог или другог степена“, у колони под називом: „**звање**” уписује се текст: „ сарадник или стручни сарадник “, а у колони под називом:” **број извршилаца**” уписује се број:”1”.

У истом члану у тачки б. у колони под називом: „**степен стручне спреме**“ иза речи: „првог“ додају се речи: „или другог“, у колони под називом „**звање**“ иза речи : „сарадник“ дописују се речи: „или виши стручни сарадник“.

На крају табеле број: „19“ замењује се бројем: „20“.

Члан 6.

У члану 58. уписује се следећи текст:

**“3.Радно место: СТРУЧНИ ПОСЛОВИ ЗА ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ**

**Услови:** стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова или мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, познавање рада на рачунару; положен стручни испит за рад у органима државне управе; најмање једна године радног искуства;

**Звање:** сарадник или стручни сарадник

**Број извршилаца :** један;

**Опис послова:** прати прописе којима се општини поверавају послови државне управе и стара се о законитом и стручном раду на повереним пословима; предлаже шефу Службе израду нацрта општинских и појединачних аката из надлежности органа општине; води управни поступак признавања права на регресирани превоз ученика и студентата, признавање права на регресирање трошкова боравка деце и ужина у установама за децу, признавање права на једнократне помоћи за новорођенче и води поступак и израђује предлоге управних аката из области које одреди шеф Службе; израђује захтеве за покретање прекршајног

поступка против родитеља чија деца не похађају припремно предшколско и основно образовање и због неодазивања на позив за вакцинацију деце; води евиденцију печата и штамбиља органа општине; по потреби обавља послове из области грађанских стања и издавања уверења; обавља и друге послове које одреди шеф Службе или начелник Општинске управе.”

#### Члан 7.

У члану 61. у делу под називом: „**Услови**“ мења се текст и гласи: „стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова или мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, познавање рада на рачунару;положен стручни испит за рад у органима државне управе; најмање три године радног искуства.“

У делу под називом :”**Звање**” иза речи: „виши сарадник” дописују се речи: “или виши стручни сарадник“.

#### Члан 8.

У члану 94. у колони под називом : “**степен стручне спреме**” речи: „(III степен)” замењују се речима: „(IV степен)“ .

#### Члан 9.

У члану 99. у делу под називом : „**Услови**“ речи: „(III степен)“ замењују се речима: „(IV степен)“; а речи : „техничког смера “ бришу се.

#### Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ЖАБАЉ  
ОПШТИНСКА УПРАВА

Број: 02-110/2015-III

НАЧЕЛНИК  
Љиљана Чонкић с.р.

## КОМИСИЈЕ

На основу члана 64а став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон и 41/09) и Инструкције Министарства пољопривреде и заштите животне средине о изради годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и поступка јавног надметања, број: 320-11-5512/2009-06 од 3.11.2010. године, Комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Жабалъ (у даљем тексту: Комисија), донела је

### ЗАКЉУЧАК

I Одређују се цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Жабалъ по праву пречег закупа које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Жабалъ за 2015. годину („Сл. лист општине Жабалъ“ број 24/2015) у катастарским општинама Жабалъ, Чуруг, Ђурђево и Госпођинци по културама и класама и то:

Култура	Класа	Цене закупа по праву пречег закупа у динарима по хектару	Цене закупа по праву пречег закупа у еврима по хектару
Њива, воћњак и виноград	1	37,418.10	314.85
	2	34,050.47	286.51
	3	30,308.66	255.03
	4	26,941.03	226.69
	5	23,573.40	198.36
	6	19,083.23	160.57
	7	15,715.60	132.24
Фактички начин коришћења - њива		15,715.60	132.24
Ливада	1	11,225.43	94.45
	2	10,215.14	85.95
	3	9,092.60	76.51
	4	8,082.31	68.01
	5	7,072.02	48.17
Пашњак	1	7,483.62	62.97
	2	6,810.09	57.30
	3	6,061.73	51.01
	4	5,388.21	45.34
Трстик-мочвара	1	1,870.90	15.74
	2	1,702.52	14.33
	3	1,515.43	12.75
	4	1,347.05	11.33

II Катастарске парцеле пољопривредног земљишта у државној својини које су дефинисане у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Жабалъ за 2015. годину у табели 15. Преглед груписаних надметања и за које је у напомени наведено да се фактички користе као њиве, на њих ће се примењивати цена закупа по хектару као и за њиву 7. класе.

**III** Комисија предлаже председнику општине Жабалъ да у поступку доношења Одлука о давању у закуп по праву пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Жабалъ за јавна надметања обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Жабалъ за 2015. годину планираних за давање у закуп по праву пречег закупа, цене одређене у табели прихвате као цене закупа по праву пречег закупа тог пољопривредног земљишта.

### **Образложење**

Комисија је одредила цену закупа по праву пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на основу културе и класе земљишта јединствено за све катастарске општине, које се налазе на територији општине Жабалъ.

Одредбом члана 64а став 3 Закона о пољопривредном земљишту, прописано је да је цена закупа по праву пречег закупа просечна последње излицитирана цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини истог квалитета које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе на којој се налази парцела која се даје у закуп по праву пречег закупа, односно за просечно излицитирану цену пољопривредног земљишта у државној својини истог квалитета најближе јединице локалне самоуправе.

Имајући у виду цитирану законску одредбу, цену закупа по праву пречег закупа Комисија је одредила на основу обрачуна просечне последње излицитиране цене на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини истог квалитета које је дато у закуп на територији општине Жабалъ, непосредно извршеног увиђаја на терену и непосредних сазнања о квалитету предметног пољопривредног земљишта.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ЖАБАЛЪ  
**Комисија за израду годишњег програма заштите,  
уређења и коришћења пољопривредног земљишта  
општине Жабалъ**

**Број: 320- 194/2015-I**  
**Дана: 12.11.2015. године**

**Председник Комисије**  
Владимир Чонкић с.р.

# КОНКУРСИ

На основу члана 38. тачка 11. Статута Туристичке организације општине Жабалъ, („Службени лист општине Жабалъ“ бр.8/07, 3/11 и 24/15) Управни одбор Туристичке организације Жабалъ на својој 35. седници одржаној дана 10.11.2015.године расписује:

## К О Н К У Р С ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА

### I

Оглашава се конкурс за именовање директора Туристичке организације општине Жабалъ, Жабалъ, трг Светог Саве 3, на мандатни период од 4 године.

### II

1. Опис послова радног места:

организује и руководи радом Туристичке организације; предлаже Управном одбору основе политике; извршава одлуке Управног одбора и Надзорног одбора и предузима мере за њихово спровођење; предлаже програм рада и финансијски план; предлаже годишње програме туристичко-информативно пропагандне делатности; предузима мере за спровођење програма и планова; припрема и предлаже акте које доноси Управни одбор; помаже председнику Управног одбора у припреми седница; пружа сву потребну помоћ Надзорном одбору; учествује у раду Управног и Надзорног одбора, без права гласа; предлаже члана Управног одбора председника организације која се бави непосредно или посредно пословима туризма; подноси извештај о пословању; доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места; доноси одлуку о пријему радника у радни однос или ангажовање радника преко омладинске задруге; одлучује о распоређивању запослених на одређене послове и задатке; врши друге послове утврђене законом и статутом.

2. Општи услови :

општа здравствена способност, држављанство Републике Србије и да је пунолетан

3. Посебни услови за рад на радном месту:

- Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање
- четири године или специјалистичким студијама на факултету ( смер туризам или економија );
- радно искуство од пет године у туризму, од чега најмање три године на руководећим пословима;
- активно знање страног језика који је обухваћен наставним планом и програмом министарства надлежног за послове просвете;
- активни возач – Б категорија.

### III

Место рада: Жабалъ, Трг Светог Саве 3.

### IV

1. Рок за подношење пријава је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Жабалъ.

2. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- уверење о општој здравственој способности
- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству
- оригинал или оверена фотокопија извода из МК рођених
- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема
- оверена фотокопија радне књижице
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радним искуству у струци
- оригинал или оверена фотокопија сертификата или другог доказа о познавању страног језика
- копија возачке дозволе Б категорија
- предлог програма рада и развоја туризма општине Жабалъ



3. Адреса на коју се подносе пријаве: Туристичка организација општине Жабаљ, Жабаљ, Трг Светог Саве 3; са знаком "Конкурс за именовање директора Туристичке организације општине Жабаљ";
4. Лице које је задужено за давање обавештења о конкурсу: Гаћеша Бранислав, телефон: 021 / 831 688.
5. Овај конкурс објавити у Службеном листу општине Жабаљ и на сајту Туристичке организације.
- Напомена: Управни одбор дужан је да у року од 15 дана од дана завршетка конкурса утврди предлог кандидата за директора и достави га Скупштини општине. На основу предлога Управног одбора Скупштина општине именује директора Туристичке организације.

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА  
ОПШТИНЕ ЖАБАЉ  
УПРАВНИ ОДБОР  
ЖАБАЉ, ТРГ СВЕТОГ САВЕ 3

Дел.број: 35-03-1/15  
Дана: 10.11.2015.године

Председник Управног одбора  
Бојана Блажевић с.р.

**САДРЖАЈ**

р.б.	Назив акта	стр.
<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>		
1.	Правилник о измени Правилника о реализацији наградног студијског туристичког путовања за студенте у 2015. години	1
2.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи	1
<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>		
3.	Решење о образовању радне групе за израду предлога Програма развоја спорта општине Жабаљ за период 2016.-2018. године	2
4.	Одлука о измени Конкурса за туристичко путовање за студенте	3
<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>		
5.	Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи	4
<b>КОМИСИЈЕ</b>		
6.	Закључак Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Жабаљ о утврђивању цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Жабаљ по праву пречег закупа	5
<b>КОНКУРСИ</b>		
7.	Конкурс за именовање директора Туристичке организације Жабаљ	8

Издавач: Скупштина општине Жабаљ

Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Марија Годоровић  
Службени лист излази најмање једном у три месеца, а по потреби више пута.

Телефон: 021/210 22 68

e-mail: marijatodorovicso@gmail.com