



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖАБАЉ

Број: 3	Жабаљ, 09.02.2017.	Година 46	Цена овог броја 60,00 динара Годишња претплата 1.200,00 динара
---------	--------------------	-----------	---

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабаљ за 2017. годину („Службени лист општине Жабаљ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабаљ („Службени лист општине Жабаљ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Жабаљ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабаљ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабаљ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабаљ за 2017. годину („Службени лист општине Жабаљ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабаљ („Службени лист општине Жабаљ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабаљ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ОПШТИНСКА УПРАВА Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника СШ „22. ОКТОБАР“ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ОШ „МИЛОШ ЦРЊАНСКИ“ ЖАБАЉ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ“ ЧУРУГ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ ЂУРЂЕВО за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ГОСПОЋИНЦИ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ПУ „ДЕТИЊСТВО“ ЖАБАЉ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ОНБ „ВЕЉКО ПЕТРОВИЋ“ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ЈП „РАЗВОЈ“ –У ЛИКВИДАЦИЈИ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ЈКП „УСЛУГЕ И ОДРЖАВАЊЕ“ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ЈКП „ЧИСТОЋА“ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ЈКП „ВОДОВОД ОПШТИНЕ ЖАБАЉ“ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ЦСР „СОЛИДАРНОСТ“ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ЈАВНА УСТАНОВА „СПОРТСКИ ОБЈЕКТИ“ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ЦРВЕНИ КРСТ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ШТАБ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА Жабалъ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЧУРУГ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЂУРЂЕВО за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

На основу члана 17. Одлуке о буџету општине Жабалъ за 2017. годину („Службени лист општине Жабалъ“ број 50/2016) и члана 70. тачка 8. Статута општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 8/2011 и 8/2012), Председник општине дана 09.02.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.

Даје се сагласност на финансијски план буџетског корисника МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ГОСПОЋИНЦИ за 2017. годину, усаглашен са Одлуком о буџету општине Жабалъ за 2017. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 401-79/2017-IV

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Чедомир Божић с.р.

РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 2. став 2. Пословника Савета за здравље општине Жабалъ број 06-195/16-I од 22.11.2016., Савет за здравље Општине Жабалъ на својој конститутивној седници одржаној дана 22.11.2016. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1.

За Председника Савета за здравље Општине Жабалъ именује се члан Општинског већа Ивица Саламун.

2.

За Заменика Председника Савета за здравље Општине Жабалъ именује се Радмила Тодић.

3.

За Секретара Савета за здравље Општине Жабалъ именује се Шеф Службе за друштвене делатности и општу управу Љиљана Узелац.

4.

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Жабалъ“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Савет за здравље Општине Жабалъ

Број: 06-195/16-I

Председник Савета
Ивица Саламун с.р.

На основу члана 3. тачка 6. Одлуке о образовању Савета за здравље општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 28/2013) и члана 2. тачка 6. Одлуке о именовану Савета за здравље општине Жабалъ („Службени лист општине Жабалъ“ број 27/2016 и 34/2016, Савет за здравље општине Жабалъ на конститутивној седници, одржаној 18.11.2016. године, доноси

ПОСЛОВНИК САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ЖАБАЉ

Члан 1.

Овим пословником се уређује начин рада Савета за здравље општине Жабалъ (у даљем тексту: Савет), а посебно:

1. права и дужности председника, заменика председника и чланова Савета и начин њиховог остваривања;
2. врста аката и поступак њиховог доношења;
3. сазивање и ток седница Савета;
4. поступак по приговору о повреди појединачних права пацијената;
5. разматрање извештаја саветника за заштиту права пацијената;
6. извештавање о раду Савета за здравље, а посебно у области заштите права пацијената;
7. јавност рада Савета;
8. обављање стручних, административних и других послова за Савет.

I ОБРАЗОВАЊЕ САВЕТА

Члан 2.

Чланове Савета именује и разрешава Скупштина општине.

Председника, заменика Председника и секретара Савета именује Савет, на предлог Председника Скупштине општине.

II НАДЛЕЖНОСТИ САВЕТА

Члан 3.

Савет подстиче сарадњу свих здравствених установа са територије општине и међусекторску сарадњу и предузима и друге активности у циљу унапређења области деловања јавног здравља на нивоу општине у складу са овим Пословником.

III ПРАВА И ДРУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА

Члан 4.

Председник Савета:

1. представља и заступа Савет;
2. сазива конститутивну седницу Савета;
3. сазива седнице Савета, предлаже дневни ред, председава седницама Савета и потписује одлуке Савета;
4. стара се о извршавању одлука Савета;
5. сарађује с органима општине; посебно саветником за заштиту права пацијената, Републичким фондом за здравствено осигурање и другим телима из подручја везаних за области јавног здравља и заштиту права пацијента;
6. прибавља податке и обавештења од органа Општине, потребне за рад Савета;
7. информисе јавност о раду Савета;
8. стара се о подизању нивоа информисаности јавности о правима пацијената и едукацији пацијената о прописима у областима заштите права пацијената, здравствене заштите и јавног здравља;
9. предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената, предлаже начине унапређења рада саветника за заштиту права пацијената и стара се о имплементацији;
10. предлаже мере у области деловања јавног здравља на нивоу општине;
11. овлашћује заменика председника или члана Савета за предузимање одређених радњи из надлежности Савета. (нпр. учествовање у изради планова и програма, плана јавног здравља на нивоу општине и др.);

12. иницира код надлежног органа разрешење члана Савета из разлога нередовног присуства седницама Савета или из другог оправданог разлога (непоштовање основних принципа рада Савета и сл.);

13. обавља и друге послове које му повери Савет.

Члан 5.

Заменик председника Савета замењује председника Савета у случају његове спречености или одсутности и обавља послове из делокруга председника Савета које му повери председник Савета.

Члан 6.

Члан Савета има права и дужности:

1. да присуствује седницама Савета и радних тела којих је члан и да учествује у њиховом раду;
2. да предлаже Савету разматрање појединих питања из његовог делокруга;
3. да расправља и изјашњава се о сваком питању које је на дневном реду Савета и о њему одлучује;
4. да предлаже доношење закључака, препорука, мишљења, односно предлога мера из делокруга Савета;
5. да буде биран и прихвати избор у радне групе/стручне тимове Савета;
6. доприноси подизању нивоа информисаности јавности о правима пацијената;
7. предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената, предлаже начине унапређења рада саветника за заштиту права пацијената и стара се о имплементацији;
8. предлаже мере у области деловања јавног здравља на нивоу општине.

Члан 7.

Члан Савета има право да од предлагача тражи обавештење о темама које су на дневном реду седнице и друга обавештења која су му потребна као члану Савета. Обавештења у вези са темом, члан Савета може тражити и од председника Савета и председника радног тима Савета, ако је савет надлежан за тему која је на дневном реду седнице Савета.

IV АКТА САВЕТА

Члан 8.

Савет доноси Пословник о раду и Годишњи програм рада.

Пословник о раду и Годишњи програм рада објављују се на огласној табли и интернет презентацији општине Жабалъ.

Члан 9.

Савет за здравље у вршењу послова из своје надлежности доноси закључке, препоруке и мишљења.

Право подношења предлога аката имају: Општинско веће, председник, заменик председника и сваки члан Савета као и стално радно тело Савета.

Предлог се подноси председнику Савета у писаном облику.

Члан 10.

Председник Савета, по правилу, потписује акте које Савет доноси, осим предлога плана јавног здравља на нивоу општине и одлука од јавног интереса за све грађане које потписују сви чланови Савета који су учествовали у њиховом доношењу, осим ако нису изузели своје мишљење.

V СЕДНИЦЕ САВЕТА

Члан 11.

Седнице Савета сазива председник Савета.

На седнице Савета могу се позвати стручњаци из појединих подручја везаних за јавно здравље и бригу о здрављу и друге особе које одреди председник Савета.

Уз позив за седницу доставља се предлог дневног реда и материјал о којем ће се водити расправа.

У случају хитности, председник Савета може сазвати ванредну седницу уз доставу предлога дневног рада.

Ако постоји потреба за хитним доношењем одлуке из делокруга надлежности Савета, или када за то по оцени председника Савета, постоје други посебни и оправдани разлози, Савет може донети одлуку и без одржавања седнице, телефонским путем.

У случају из става 6. овог члана обавештавају се чланови Савета о потреби доношења одређене одлуке без одржавања седнице и утврђује да ли су чланови Савета сагласни да се одлука донесе на тај начин. Ако се сви чланови Савета неprotиве доношењу одлуке без одржавања седнице Савета, сваки члан гласа да ли је „за“, „против“ или се уздржава од гласања. Одлука се сматра донетом ако је за њу гласала већина чланова Савета. Одлука „за“, „против“ или „уздржавање“ од гласања предлога одлуке доставља се путем и-мејла или СМС поруке односно саопштава у телефонском контакту, о чему се сачињава записник.

На телефонској седници не могу бити донета следећа акта: пословник Савета за здравље, годишњи програм рада Савета за здравље, извештаји о раду Савета за здравље, предлог плана јавног здравља на нивоу општине и одлука по приговору о повреди појединачних права пацијента.

Одлука се сматра донетом ако је за њу гласала већина чланова Савета.

Члан 12.

Дневни ред седнице Савета предлаже председник Савета.

Члан 13.

Седници Савета председава председник Савета, а у случају његове одсутности или спречености заменик председника Савета.

У раду Савета могу учествовати, без права гласа, стручњаци из појединих подручја везаних за области заштите права пацијента и јавног здравља и друге особе које су позване на седницу Савета.

Председник Савета даје и одузима реч члановима Савета и другим учесницима, редоследом којим су се пријавили, при чему првенство има члан Савета.

Ради делотворнијег рада на седници, учесник треба да говори кратко и у вези с предметом расправе, не понављајући оно што је већ речено.

Ред на седници Савета одржава председник Савета.

Члан 14.

Савет може одлучивати, ако је седници присутна већина чланова Савета, да одлучује већином гласова присутних чланова, ако овим пословником није друкчије одређено.

Савет већином гласова свих чланова Савета одлучује о:

1. доношењу Пословника Савета за здравље;
2. приговору о повреди појединачних права пацијената;
3. извештајима саветника за заштиту права пацијената;
4. предлогу плана јавног здравља на нивоу општине;
5. годишњем програму рада Савета;
6. годишњим Извештајима о раду Савета.

О сваком питању на дневном реду Савет одлучује након расправе.

Члан 15.

Савет по правилу одлучује јавним гласањем чланова, који се изјашњавају следећим редоследом: „за“ предлог, „против“ предлога или се „уздржавају“ од гласања.

Члан 16.

О раду на седници Савета води се записник, који потписују председник Савета и записничар.

Члан 17.

Записник садржи: редни број седнице; време и место одржавања седнице; имена присутних и одсутних чланова Савета; имена и дужности других присутних. дневни ред седнице, приказ тока седнице с називима предлога о којима се расправљало и одлучивало; имена учесника, резултат гласања о сваком поједином предлогу и називе аката који су донети на седници.

Члан 18.

О присуствовању чланова Савета седницама Савета води се евиденција.

VI РАДНА ТЕЛА САВЕТА

Члан 19.

Савет може образовати сталне и повремене радне групе/стручне тимове за ужа подручја деловања.

Актом о образовању радног тела одређују се назив, састав и делокруг радног тела.

Стална радна тела Савета разматрају предлоге аката те друга питања која су на дневном реду Савета и о њима дају мишљења и предлоге.

Повремена радна тела оснивају се ради разматрања или стручне обраде појединог питања, односно израде предлога поједине одлуке.

О присуствању чланова радних тела седници води се евиденција.

VII ПОСТУПАК ПО ПРИГОВОРУ О ПОВРЕДИ ПОЈЕДИНАЧНИХ ПРАВА ПАЦИЈЕНАТА

Члан 20.

Савет за здравље обезбеђује заштиту права пацијената поступајући по приговору пацијента или његовог законског заступника о повреди појединачних права (у даљем тексту: приговор), када је подносилац приговора незадовољан извештајем саветника за заштиту права пацијената. Поступак по приговору је хитан.

У разматрању приговора Савет утврђује чињенице и околности које су у вези са наводима из приговора, тако што пре одржавања седнице председник Савета, односно члан Савета кога он овласти прибавља све информације потребне за одлучивање по приговору, омогућава се свим странама да изнесу свој став и мишљење о предметном приговору, омогућава се саветнику пацијента да образложи свој поступак утврђивања чињеница и околности, као и донети закључак о неоснованости приговора, врши се увид у документацију из предмета саветника за заштиту права пацијената и траже се од здравствене установе, Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства здравља додатне информације, обавештења и подаци.

Од одлучивања по приговору изузет је представник здравствене установе, односно другог правног лица на које се приговор односи. Такође, изузет је од одлучивања и члан Савета, односно председник Савета и његов заменик ако је са подносиоцем приговора или са лицем на које се приговор односи крвни сродник у правој линији, а у побочној линији до четвртог степена закључно, брачни друг или тазбински сродник до другог степена закључно, чак и онда кад је брак престао, односно уколико је у односу стараоца, усвојиоца, усвојеника или хранитеља.

Одлуку по приговору Савет, по правилу, доноси у року од 30 дана од дана пријема приговора, односно у сложенијим предметима када је потребно да тражи од здравствене установе, Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства здравља додатне информације, обавештења и податке, у року од 60 дана од дана пријема приговора.

Одлука Савета по приговору доставља се пацијенту, односно подносиоцу приговора, директору здравствене установе или оснивачу приватне праксе и одговорном лицу другог правног лица које обавља одређене послове здравствене делатности, уколико се приговор односио на тај облик здравствене службе.

Савет за здравље је обавезан да се у поступку по приговору придржава прописа којима се уређује заштита података о личности.

VIII РАЗМАТРАЊЕ ИЗВЕШТАЈА САВЕТНИКА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПАЦИЈЕНАТА

Члан 21.

Савет за здравље разматра тромесечне, шестомесечне и годишње извештаје о раду саветника за заштиту права пацијената. Извештај обавезно садржи као посебан део податке који се односе на заштиту права пацијената који се сачињава у складу са чланом 22. став 2. овог пословника. Уколико саветник за заштиту права пацијената не испуњава дужност достављања извештаја, Савет га упозорава на прописану обавезу. Тромесечни, и шестомесечни извештаји достављају се Савету најкасније до 15. у наредном месецу, а годишњи извештај најкасније до 28. фебруара текуће године за претходну годину.

Приликом разматрања извештаја Савет за здравље може тражити од саветника за заштиту права пацијената додатне информације и објашњења.

Савет за здравље ће приликом давања мишљења о раду саветника за заштиту права пацијената изнети општу оцену његовог рада са становишта заштите права пацијената, са посебним нагласком на предузетим мерама заштите права пацијената деце и лица са сметњама у развоју као и особа са менталним сметњама, општу оцену рада са становишта примене прописа, уочене пропусте и препоруке за његово отклањање, а такође ће предложити мере за унапређење заштите права пацијената.

IX ИЗВЕШТАВАЊЕ О РАДУ

Члан 22.

Савет за здравље доставља једном годишње, извештај о раду у делу заштите права пацијената министарству надлежном за послове здравља путем доставе здравственој инспекцији.

Извештај садржи нарочито број и структуру приговора (уколико је повређено више права пацијената свако право се посебно евидентира), општу оцену рада пружаоца здравствених услуга за које се водио поступак по приговору са становишта примене прописа у раду, уочене пропусте и препоруке за њихово отклањање, као и критике и похвале. Пожељно је да Извештај садржи и податке о заштити права осигураника Републичког фонда за здравствено осигурање за предметну Филијалу/Испоставу, као и податке здравствених установа које су имале притужбе-приговоре пацијента. Извештај мора садржати делове о стању у области заштите права пацијената деце и лица са сметњама у развоју, као и особа са менталним сметњама.

У циљу информисања и остваривања потребне сарадње, као и унапређења заштите права пацијената Извештај из став 1 овог члана доставља се Заштитнику грађана.

Савет о свом раду у областима деловања јавног здравља редовно (шестомесечно-15.јул), а обавезно једном годишње, доставља извештај о раду и предузетим мерама Служби за друштвене делатности и општу управу Општинске управе Жабалъ, као и управи која обавља послове из области јавног здравља, односно здравља и Заводу за јавно здравље Војводине.

Годишњи Извештаји из става 1. и става 5. овог члана достављају се надлежним органима најкасније до 28. фебруара текуће године за претходну годину.

Извештаји могу да садрже иницијативу за измену или доношење појединих прописа.

X ЈАВНОСТ РАДА

Члан 23.

Рад Савета је јаван, осим у делу када одлучује о приговорима пацијената из разлога заштите података о личности.

Представници средстава јавног информисања имају право пратити рад Савета, а ради потпунијег и тачнијег информисања јавности о раду Савета, могу се давати службене изјаве и одржавати конференције за новинаре. Извештаји о раду и активности Савета за здравље доступни су и постављају се на званичну интернет презентацију општине.

Службене изјаве о раду Савета даје председник Савета или члан Савета кога он овласти.

XI СТРУЧНИ, АДМИНИСТРАТИВНИ И ДРУГИ ПОСЛОВИ

Члан 24.

Стручне, административне, техничке и друге послове за Савет обавља Служба за општу управу и друштвене делатности на челу са шефом ове службе као координатором Савета.

Члан 25.

Овај пословник ступа на снагу даном доношење и објавиће се у „Службеном листу општине Жабалъ“.

ИСПРАВКЕ

Након сравњења текста Одлуке о измени Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта објављеног у „Службеном листу општине Жабаљ“ бр. 38 од 02.09.2016. године са изворником поменуте одлуке, уочено је да се поткрала грешка, па се на основу члана 6. став 1. Одлуке о објављивању аката у „Службеном листу општине Жабаљ“ бр. 15/2004, 17/2006, 23/2012, 15/2014 и 38/2016) објављује

ИСПРАВКА

У члану 1. Одлуке о измени Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта објављене у „Службеном листу општине Жабаљ“ бр. 38 од 02.09.2016. године, речи „став 2“ замењају се речима „став 3“.

Дана: 09.02.2017. год.

Из Скупштинске службе

САДРЖАЈ

р.б.	Назив акта	стр.
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		
1.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	1
2.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	1
3.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ОПШТИНСКА УПРАВА ЖАБАЉ	2
4.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-СШ „22. ОКТОБАР“ ЖАБАЉ	2
5.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ОШ „МИЛОШ ЦРЊАНСКИ“ ЖАБАЉ	3
6.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ“ ЧУРУГ	3
7.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ БУРЂЕВО	4
8.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ ГОСПОЋИНИ	4
9.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ПУ „ДЕТИЊСТВО“ ЖАБАЉ	5
10.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ОНБ „ВЕЉКО ПЕТРОВИЋ“ ЖАБАЉ	5
11.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ЈП „РАЗВОЈ“ –У ЛИКВИДАЦИЈИ	6
12.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ЈКП „УСЛУГЕ И ОДРЖАВАЊЕ“ ЖАБАЉ	6
13.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ	7
14.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ЈКП „ВОДОВОД ОПШТИНЕ ЖАБАЉ“	7
15.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ЦСР „СОЛИДАРНОСТ“ ЖАБАЉ	8
16.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ЈУ „СПОРТСКИ ОБЈЕКТИ“	8
17.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ЦРВЕНИ КРСТ ЖАБАЉ	9
18.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ШТАБ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ	9
19.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-	10

	ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА	
20.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ЖАБАЉ	10
21.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-МЗ ЖАБАЉ	11
22.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-МЗ ЧУРУГ	11
23.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-МЗ ЂУРЂЕВО	12
24.	Решење о давању сагласности на финансијски план буџетског корисника за 2017. годину-МЗ ГОСПОЉИНИ	12
РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ		
25.	Закључак о именовању председника Савета за здравље општине Жабалъ	13
26.	Пословник Савета за здравље општине Жабалъ	14
ИСПРАВКЕ		
27	Исправка Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта	19

Издавач: Скупштина општине Жабалъ

Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Марија Тодоровић
Службени лист излази најмање једном у три месеца, а по потреби више пута.

Телефон: 021/210 22 68

e-mail: marijatodorovicso@gmail.com