



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА



ГОДИНА IX – БРОЈ 4– ВРЊАЧКА БАЊА – 6.3.2013. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

33.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. седници одржаној 1.3.2013.године, на основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), чл. 63. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), чл. 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр. 62/06, 47/11 и 93/12) и чл. 36. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист Општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћени текст), донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА ЗА 2013.ГОДИНУ

Члан 1

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о буџету општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.22/12)- у даљем тексту: Буџет.

Члан 2

Члан 15. Буџета брише се.

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања", а примењиваће се од 1.1.2013.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-351/13 од 1.3. 2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић,с.р.

34.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. седници, одржаној 1.3.2013.године, на основу чл. 36.ст.1. тачка 22., чл. 40. и 45. Статута општине Врњачка Бања („Службени лист општине Врњачка Бања“, бр.1/13-пречишћен текст), доноси

О Д Л У К У
о формирању Одбора за борбу против
корупције

1. Овом одлуком формира се Одбор за борбу против корупције (У даљем тексту: Одбор) у циљу стварања аутономног институционалног оквира за креирање, реализацију и праћење ефеката борбе против корупције на локалном нивоу чије оснивање подразумева иницирање и управљање активностима у борби против корупције на локалном нивоу и координацији свих активности које доприносе реализацији Плана интегритета за борбу против корупције у органима општине Врњачка Бања, јавних предузећа, установа и служби, као и спровођења закона и подзаконских аката.

Одбор може, ради ефикаснијег обављања својих активности и остваривања својих циљева, користити стручну помоћ одговарајућих организација и институција које имају пројекте везане за борбу против корупције и тражити податке, обавештења и извештаје од државних органа и других организација ради обављања свог задатка.

2. Задатак Одбора је да примењује и прати све активности које доприносе реализацији Плана интегритета, као и да прати примену Закона о Агенцији за борбу против корупције у делу који се односи на носиоце јавних функција и у том циљу сарађује са Агенцијом за борбу против корупције и другим надлежним органима.

3. Одбор у вршењу својих задатака:

- покреће поступак и даје иницијативу надлежним органима у борби против корупције,

- прати и обавља послове који се односе на организовање координације рада са државним органима у борби против корупције.

4. Одбор се образује као Повремено радно тело, а на обавезе и права чланова Одбора, аналогно се примењује одредбе Статута општине Врњачка Бања и то чл.42 до чл.46., које се односе на права и дужности председника и чланова сталних и повремених радних тела, и то у погледу делокруга обављања задатака за које се формира Одбор, права и дужности председника и чланова радног тела као и друга питања од значаја за рад повременог радног тела.

5. Одбор има председника, заменика председника и 3 члана.

У Одбор се именује најмање 1 члан из реда одборника.

6. Чланови Одбора остварују право на накнаду за рад у износу који је предвиђен Одлуком о накнадама за рад и путним трошковима одборника, чланова Општинског већа, радних тела Скупштине општине Врњачка Бања, за стална радна тела Скупштине општине.

7. Мандат чланова Одбора траје 4 године, а мандат се може продужити посебном одлуком.

8. Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 9-239/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић,с.р.

35.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. редовној седници Скупштине одржаној дана 1.3.2013.године, на основу чл.35.Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", број 1/13-пречишћен текст) и чл.114. Пословника Скупштине општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", број 1/13-пречишћен текст), донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
НАКНАДАМА ЗА РАД И ПУТНИМ
ТРОШКОВИМА ОДБОРНИКА,ЧЛАНОВА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА, РАДНИХ ТЕЛА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Члан 1

У чл. 2.став 3. Одлуке о накнадама за рад и путним трошковима одборника, чланова Општинског већа, радних тела Скупштине општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Краљево", бр.24/04 и "Службени лист општине Врњачка Бања", бр. 2/06, 9/06, 1/09 и 15/10), став 3. се мења и гласи:

"Износ месечне нето накнаде за рад одборника утврђује се у висини од 9.000,00 динара.

У чл.2. додаје се став 4. који гласи:

"Исплата по овом основу врши се до износа расположивих средстава, на позицији за ове намене у буџету општине Врњачка Бања за 2013. годину."

Члан 2

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-352/13 од 1.3.2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић,с.р.

36.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. редовној седници, одржаној 1.3.2013.године, на основу чл.93. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07), чл.41. Пословника Скупштине општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), чл.10. и чл.36. ст.1. тачка 29. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), Уредбе о означавању назива насељених места, улица и тргова, означавању зграда кућним бројевима и вођењу регистра кућних бројева, улица и тргова ("Сл.гласник РС", бр.16/12) и на основу сагласности Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе бр.015-00-00018/2012-4 од 8.2.2013.године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ
НАЗИВА НОВИХ УЛИЦА У ВРЊАЧКОЈ БАЊИ

Члан 1

У Одлуци о утврђивању назива нових улица у Врњачкој Бањи ("Сл.лист општине Краљево", бр.6/89), у чл.2. у поглављу II ПОТЕС "ДУБРАВА", у тачки 23. уместо речи: "Мезграја", да стоји текст: "Дејана Миленковића".

Члан 2

Средства за означавања улице из чл.1. ове Одлуке, односно израду и постављање табли са називом улице, обезбеђују се у буџету општине Врњачка Бања и уплаћују Служби за катастар непокретности Врњачка Бања.

У случају да дође до пренумерације постојећих кућних бројева, средства за означавање објеката кућним бројевима обезбуђују се у буџету општине.

Члан 3

Ову Одлуку доставити Служби за катастар непокретности Врњачка Бања.

Члан 4

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 9-778/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић, с. р.

37.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. седници одржаној дана 1.3.2013. године, на основу чл.3. Закона о избеглицама ("Сл. гласник РС", бр.18/92 "Сл. лист СРЈ", бр.42/02-одлука СУС и "Сл. гласник РС", бр.30/10), чл.20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр.129/07) и чл.36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), на предлог Савета за управљање миграцијама и трајна решења бр.06-15/13 од 22.02.2013. године, донела је

ОДЛУКУ

о доношењу Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Врњачка Бања (2013.-2016. године)

Члан 1

УСВАЈА СЕ Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Врњачка Бања (2013.-2016. године).

Члан 2

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Сл. листу општине Врњачка Бања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Бр: 400-299/13 од 1.3.2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић, с. р.

38.

Скупштина општине Врњачка Бања, на 6. седници одржаној 1.3.2013. године на основу члана 10. Закона о јавном информисању ("Службени гласник Републике Србије бр.43/2003, 61/2005, 71/2009 и 89/2010 - одлука УС и 41/2011 -одлука УС) и члана 14. и 36. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања, број 1/13 – пречишћен текст), донела је

ОДЛУКУ
О ЈАВНОМ ИНФОРМИСАЊУ ОД
ЛОКАЛНОГ ЗНАЧАЈА

Члан 1

Овом одлуком уређује се област јавног информисања од локалног значаја, прописују начин и услови за организовање јавног информисања на подручју општине Врњачка Бања.

Јавно информисања од локалног значаја обухвата: информисање јавности о раду органа локалне самоуправе, јавних предузећа и установа чији је оснивач општина или Република а који послују на територији општине о пословним успесима, иновацијама правних лица која имају седиште или пословну јединицу на подручју општине, о посебним резултатима и достигнућима у области науке, образовања, културе, спорта и другим видовима организовања грађана, питањима од значаја за рад, запошљавање, афирмацију и квалитетнији живот грађана као и афирмацију општине као пожељне мултифункционалне туристичке дестинације.

Члан 2

Информисање од локалног значаја на подручју општине Врњачка Бања сходно законом прописаној обавези да се јавне информације од локалног значаја учине доступним за јавност под једнаким условима за све новинаре и сва јавна гласила може се организовати на један од следећих начина:

- **давањем акредитације** представницима јавних гласила за праћење рада седница органа локалне самоуправе и њихових радних тела, конференција за штампу и другим видовима обраћања јавности које организују овлашћени представници органа локалне самоуправе о питањима из чл.1.става 2. ове одлуке.

- **суфинансирањем програма/пројеката јавног информисања** од локалног значаја - **давањем службених саопштења** за јавност.

Скупштина општине најкасније до новембра месеца текуће године доноси посебну одлуку о начину организовања јавног информисања од локалног значаја у наредној години и по потреби ближе дефинише критеријуме за избор и финансирање програма/пројеката који су прописани овом одлуком.

У циљу унапређења и афирмације одређених вредности у складу са расположивим средствима у буџету општине за текућу годину и по спроведеној процедури која се уређује овом одлуком Скупштина може у оквиру одлуке из ст.2. овог члана посебно одредити средства за суфинансирање из буџета општине пројеката којима се обезбеђује:

- емитовање у јавним гласилима емисија/текстова на језицима националних мањина и етничких заједница заступљених на територији општине Врњачка Бања,

- емисија/текстова прилагођених несметаном коришћењу права особа са инвалидитетом у јавном информисању,
- емитовање у јавним гласилима емисије/текстова на страним језицима чији садржаји се односе на промоцију и туристичку понуду Врњачке Бање.

Члан 3

Јавна гласила у смислу одредаба ове одлуке су новине, радио програми, телевизијски програми, сервис новинских агенција, интернет и друга електронска издања наведених јавних гласила, као и друга средства јавног информисања која помоћу речи, слике или звука објављују идеје, информације и мишљења намењене јавној дистрибуцији и неодређеном броју корисника која имају седиште или дописништво на подручју општине Врњачка Бања, односно Рашког округа и која сигналом односно дистрибутивном мрежом покривају целу територију општине Врњачка Бања, која располажу важећим дозволама за емитовање, у складу са важећим законом као и уговором закљученим са КДС дистрибутером, односно дозволом за издавање штампаних јавних гласила

I. ДАВАЊЕ АКРЕДИТАЦИЈЕ ПРЕДСТАВНИЦИМА ЈАВНИХ ГЛАСИЛА

Члан 4

Организовање јавног информисања давањем акредитације представницима јавних гласила врши се тако што су заинтересовани представници јавних гласила (домаћих и иностраних) обавезни да пријаве захтеве за праћење рада седнице органа локалне самоуправе и њихових радних тела, конференција за штампу и других видова обраћања јавности које организују овлашћени представници органа локалне самоуправе о питањима из чл.1.става 2. ове одлуке (у даљем тексту: акредитација) служби надлежној за послове информисања.

Захтев за акредитацију подноси се најкасније до 1. децембра, за наредну годину.

Захтев за акредитацију може се поднети и након истека рока из претходног става о овог члана, најкасније 24 сата пре сата одређеног за почетак седнице, конференције за штампу или другог вида обраћања.

Захтев за акредитацију - **Образац 3А - 1**, који је саставни део ове одлуке обавезно садржи:

- назив јавног гласила, са идентификационим подацима из решења из АПР-а,
- назначење начина праћења рада на седнице, конференције за штампу или другог вида

обраћања. (директан телевизијски, односно радио пренос, узимање изјава од представника органа општине, одборника, односно учесника седнице, извештаји новинара, односно новинара и сниматеља и сл.),

- број представника јавног гласила за који се тражи акредитација са именом, презименом, бројем новинарске легитимације, односно бројем личне карте, као и звањем за сваког од њих.

Члан 5

Послове везане за акредитацију, обавља организациона јединица Општинске управе општине Врњачка Бања надлежна за послове информисања (у даљем тексту: организациона јединица за информисање).

Организациона јединица за информисање захтеве за акредитацију доставља председнику Скупштине, председнику општине, односно овлашћеном представнику ради упознавања и давања сагласности.

Акредитација се на основу поднетог захтева одобрава за период од 01. јануара и траје до 31. децембра, односно од дана давања сагласности до 31. децембра текуће године

Акредитација за одређену седницу/догађаја траје до окончања седнице односно догађаја који се прати.

Након давања сагласности, организациона јединица за информисање доставља обавештење јавном гласилу да је захтев за акредитацију прихваћен, са информацијом када и где се могу преузети акредитационе картице за лица која су била наведена у поднетом захтеву.

Акредитациона картица обавезно садржи назив јавног гласила, као и име, презиме и занимање, односно звање лица за које је картица издата.

Акредитационе картице издаје организациона јединица за информисање на образцу (**Образац АК - 2**) који је саставни део ове одлуке.

Организациона јединица за информисање, најкасније до 20. децембра текуће године, доставља председнику Скупштине општине односно председнику општине информацију, у писаном облику, о укупном броју акредитованих јавних гласила са подацима за сваког представника јавног гласила за кога је издата акредитациона картица.

Члан 6

Овлашћено лице јавног гласила коме је одобрена акредитација, може заменити представника за кога је акредитација тражена, односно одобрена најкасније два сата пре сата одређеног за почетак седнице, конференције за штампу или другог вида обраћања. подношењем

захтева за замену акредитованог представника, организационој јединици за информисање.

У случају из става 1. овог члана, уколико је издата акредитациона картица, јавно гласило је у обавези да истовремено са подношењем захтева, врати акредитациону картицу лица чија се замена тражи.

Члан 7

Рад на седници, конференцији за штампу или другом виду обраћања могу пратити само акредитована јавна гласила, односно акредитовани представници јавних гласила.

Представници јавног гласила којима је одобрена акредитација, обавезни су да на видном месту носе акредитационе картице (око врата, закачене на одећи и сл.), све време трајање посла за чије обављање је поднет захтев за акредитацију.

НАЧИН ПОСТУПАЊА ПРЕДСТАВНИКА ЈАВНИХ ГЛАСИЛА

Члан 8

Акредитовани представници јавних медија дужни су да се приликом обављања посла за који су акредитовани понашају на начин који обезбеђује несметан рад органа, чији се рад прати.

Акредитовани представници јавних медија приликом праћења рада седнице конференције за штампу или другог вида јавног обраћања обавезни су да носе одећу, која је својим изгледом примерена значају органа чији се рад прати.

Одредба става 2. овог члана, подразумева и да приликом праћења рада на седнице акредитовани представници јавних гласила не могу носити:

- мушкарци: кратке, односно три - четврт панталоне, мајице без рукава, тренерку, папуче, нануле и сл.

- жене: кратке сукње, кратке, односно три - четврт панталоне, хеланке, мајице без рукава, односно са великим изрезима око врата или леђа, тренерку, папуче, нануле и сл.

О поштовању одредаба из става 1, 2. и 3. овог члана, дужно је да се стара јавно гласило коме је одобрена акредитација.

Акредитовани представник јавног гласила који поступа супротно одредбама из става 1, 2. или 3. овог члана биће удаљен са седнице, конференције за штампу или другог вида обраћања, односно биће му онемогућен улазак у простор за праћење рада док разлог за удаљење не буде отклоњен (случајеви из став 2. и 3. овог члана).

Члан 9

Акредитовани представници јавних гласила рад седнице, конференције за штампу или

другог вида обраћања могу пратити из простора одређеног за медије, односно уколико се рад прати путем директног телевизијског преноса, коришћењем простора који исти омогућава.

Акредитовани сниматељи, односно камермани (изузев оних акредитованих за директни телевизијски пренос), фотографи, фоторепортери могу правити снимке, односно фотографије из сале у којој се седница одржава.

Члан 10

Уколико се току трајања седнице, из разлога утврђених Пословником о раду, донесе одлука да се ради без присуства јавности, председавајући ће позвати све акредитоване представнике јавних гласила да напусте простор у којој се седница одржава, односно да напусте простор одређен за медије.

II. СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА

II.1. СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА ОД ЛОКАЛНОГ ЗНАЧАЈА

Члан 11

Организовање јавног информисања од локалног значаја избором програма из области јавног информисања од локалног значаја који се суфинансирају из буџета општине врши се на основу спроведеног јавног конкурса који расписује председник општине најмање једанпут годишње.

Право учешћа на конкурсима имају штампани и електронски медији из чл.3. ове Одлуке.

Конкурс за сваку наредну буџетску годину спроводи Комисија коју образује Општинско веће.

Комисију из претходног става овог члана чини председник Комисије и чланови који могу бити лица која су својом професионалном делатношћу дала значајан допринос развоју и унапређивању ове области, као и представници локалне самоуправе.

Одлуку о избору пројекта из области јавног информисања доноси Скупштина општине и објављује у „Сл. листу општине Врњачка Бања“

Носилац изабраног програма/пројекта из области јавног информисања од локалног значаја је дужан да организационој јединици за информисање доставља месечни извештај о извршавању уговорних обавеза који се објављује на сајту општине.

Образац извештаја прописује организациона јединица за информисање.

Пропуштањем извршавања обавезе из ст.6. и 7. јавно гласило губи право учешћа на конкурс који расписује општина у наредне три године.

Представници изабраног јавног гласила дужни су да се придржавају одредби чл.6-10. ове одлуке којима је уређен начин поступања представника јавних гласила.

Изабрано јавно гласило дужно је да на свом званичном сајту објави видео садржај и писани материјал из који се односи на садржај из чл.1ст.2. ове одлуке

Члан 12

Конкурс из претходног члана ове одлуке, објављује се на сајту општине и у средствима јавног информисања на подручју општине.

Конкурс из става 1. овог члана садржи:

- назив пројекта за који се спроводи конкурс
- проценат до кога се врши финансирање програма,
- рок за подношење пријаве на конкурс,
- начин пријављивања на конкурс,
- образац пријаве на конкурс,
- критеријуме и мерила за избор пројекта и
- документацију коју је потребно приложити уз пријаву на конкурс
- модел уговора на који сагласност даје Општинско јавно правобранилаштво,
- средства обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 13

Пријава на конкурс подноси се Комисији на обрасцу "Пријава на Конкурс за финансирање или суфинансирање програма/пројекта у области јавног информисања" (**Образац број 1.**) који је у прилогу ове Одлуке и чини њен саставни део.

Уз пријаву на конкурс из претходног члана ове одлуке подноси се следећа документација:

- основни подаци о јавном гласилу (назив, седиште, матични број и решење о регистрацији пореског идентификационог броја, извод из Агенције за привредне регистре),
- доказ о поседовању дозволе за рад и фреквенције за електронске медије у складу са важећим законима, или уговором закљученим са КДС дистрибутером,
- податке о одговорној особи за реализацију програмске активности,
- податке у погледу просторне, техничке и кадровске опремљености и покривеност зоне сервиса,
- детаљан опис програма односно пројекта у области јавног информисања за чије суфинансирање се подноси пријава,
- програмску шему са финансијски планом програма/пројекта у области јавног информисања (преглед појединачних програмских

активности, са износом средстава неопходних за реализацију тих активности са назнаком извора финансирања (процент из буџета, проценат сопственим средствима), са евентуалне попустима и погодностима.

Детаљан опис програма односно пројекта у области јавног информисања из става 2. алинеја 5. овог члана садржи следеће елементе: учеснике програма односно пројекта, значај, место и време реализације програма односно пројекта (приложити опис највише на две странице, уз опис је могуће приложити публикације, други штампани материјал, аудио, видео, дигитални и други материјал о програму односно пројекту).

Саставни део пријаве је и изјава о прихватању обавезе да:- општини достави примерке реализованог пројекта (на ЦД - у, ДВД - у, новине и сл.) чији ће број бити ближе одређен конкурсом, и да ће током реализације програма, односно пројекта у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржала општина.

Члан 14

Критеријуми за избор пројекта су:

1. Учешће финансијских средстава из буџета општине у планираном укупном буџету пројекта учесника на конкурс,
2. актуелност информативног програма,
3. атрактивност (распоред садржаја и термина) програмске шеме,
4. традиција у пословању,
5. досадашња сарадња са општином Врњачка Бања.

Члан 15

Пријаву на конкурс подноси одговорно лице јавног гласила организационој јединици Општинске управе надлежној за послове информисања на посебном обрасцу пријаве који је саставни део конкурса.

Рок за пријаву на конкурс износи 15 дана од дана објављивања.

Комисија задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације као и да по потреби обиђе радне просторије медија и изврши увид у техничку опремљеност истих.

Неблаговремене и непотпуне пријаве на конкурс, пријаве упућене факсом или електронском поштом, као и пријаве оних учесника на конкурс, који су у претходној години остварили право на средства из буџета општине, а нису поднели извештај о реализацији Уговором преузетих обавеза, Комисија неће разматрати.

Конкурс се сматра успешним и кад се пријави један учесник чија пријава је благовремена и потпуна.

Члан 16

Комисија је дужна да у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријаве на конкурс, достави Општинском већу извештај о спроведеном поступку јавног конкурса који се односи на суфинансирање пројката јавног информисања, са предлогом за избор за доделу средстава у области јавног информисања.

Општинско веће ће на основу извештаја Комисије предложити Скупштини општине доношење одлуке о суфинансирању пројката јавног информисања од локалног значаја.

Уговор о суфинансирању пројката јавног информисања од локалног значаја закључују председник општине и овлашћено лице јавног гласила.

Члан 17

Изабрано јавно гласило, коме су додељена средства за суфинансирање пројката у области јавног информисања од локалног значаја, дужно је да:

- до 5. у месецу за претходни месец доставља извештај о реализацији пројката и доказе о наменском коришћењу финансијских средстава,
- да у року од 15 дана по завршетку пројката за који су додељена буџетска средства, а најкасније до 31. јануара наредне године, поднесе Скупштини општине извештај о реализацији пројката у области јавног информисања и доставе доказе о наменском коришћењу финансијских средстава на обрасцу "Извештај о реализацији пројката у области јавног информисања" (**Образац број 2.**) који је у прилогу ове Одлуке и чини њен саставни део.

Извештај се објављује на општинском сајту.

Ц.2.СУФИНАНСИРАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА

Члан 18

Средства из буџета општине из члана 2. ст.3 ове одлуке могу се обезбедити за финансирање по једног пројката у текућој години и то:

- пројекте којима се обезбеђује емитовање у јавним гласилима емисија/текстова на језицима националних мањина и етничких заједница у циљу неговања сопствене културе и идентитета, који се реализују на језику националне мањине и етничке заједнице, са или без превода на српски језик,
- пројекте којима се обезбеђује емитовање у јавним гласилима емисија/текстова прилагођених несметаном коришћењу права особа са

инвалидитетом у јавном информисању а посебно слободе примања идеја, информација и мишљења,

- пројеката којима се обезбеђује емитовање у јавним гласилима емисије/текстова на страним језицима које имају за циљ промоције и унапређења туристичке понуде општине.

Пројекти из става 1. овог члана могу се суфинансирати средствима из буџета општине највише у висини до 80% вредности пројката.

Члан 19

Избор пројката из претходног члана ове одлуке, врши се на основу јавног конкурса по поступку прописаном у поглављу II.1. ове одлуке.

Право учешћа на конкурс у својству носиоца пројката имају јавна гласила из чл. чл.3. ове Одлуке.

Приоритет у финансирању имају пројекти који као сараднике на пројекту укључују образовне установе (основног, средњег или високошколског образовања), односно установу социјалне заштите које имају седиште на подручју општине.

Сарадници на пројекту могу бити и удружења грађана која имају седиште на подручју општине, а која у својим основачким актима имају за циљ афирмацију вредности из чл.2.став 3. ове одлуке.

Члан 20

У састав комисије за избор пројката поред лица назначених и чл.11.обавезно се бира и то:

- за пројекте којима се обезбеђује емитовање у јавним гласилима емисија на језицима националних мањина - један представник савета те националне мањине,
- пројекте којима се обезбеђује емитовање у јавним гласилима емисија прилагођених несметаном коришћењу права особа са инвалидитетом – један представник интерресорне комисије,
- за пројеката којима се обезбеђује емитовање у јавним гласилима емисије на страним језицима које имају за циљ промоције и унапређења туристичке понуде општине - једно лице које је својом професионалном делатношћу дало значајан допринос развоју и унапређивању туризма општине.

Члан 21

Конкурс из претходног члана ове одлуке, објављује се у средствима јавног информисања и на сајту општине.

Конкурс из става 1. овог члана садржи:

- назив пројеката за које се спроводи конкурс,
- могуће учеснике на конкурс,
- рок за подношење пријаве на конкурс,
- начин пријављивања на конкурс,
- образац пријаве на конкурс,

- критеријуме и мерила за доделу средстава и
- документацију коју је потребно приложити уз пријаву на конкурс.

Члан 22

Уз пријаву и документацију подноси се и пројекат који садржи:

- основне податке о оснивачу јавног гласила (назив, седиште, матични број и порески идентификациони број),
- основне податке о сарадницима на пројекту (назив, седиште, основачки акт, матични број и порески идентификациони број)
- опис пројекта (значај, место, време и начин реализације, праћење реализације и очекиване резултате) са акционим планом пројекта усвојеним од стране носиоца и сарадника на пројекту,
- доказ о регистрацији носиоца и сарадника на пројекту,
- доказ о поседовању фреквенције за електронске медије,
- финансијски план пројекта (преглед појединачних активности које се предвиђају пројектом, са износом средстава неопходних за реализацију тих активности и спецификацијом износа средстава из сопствених прихода носиоца и сарадника на пројекту, средстава из буџета општине и доказ о другим изворима финансирања) и
- податке о одговорној особи за реализацију пројекта и ангажовање средстава.

Члан 23

Критеријуми и мерила за избор пројеката су:

ОПШТИ:

- значај пројекта за афирмисање вредности из чл.2.ст.3. и
- број различитих сарадника који су укључени на реализацији пројекта

ПОСЕБНИ:

За пројекте из чл.18.ст1.алинеја 1.

- квалитет, актуелност и оригиналност пројекта,
- допринос неговању сопствене културе и идентитета и
- допринос развоју мултикултуралности,

За пројекте из чл.18.ст.1.алинеја 2

- доступност пројекта особама са инвалидитетом и
- допринос развоју јавног информисања особа са инвалидитетом.

За пројекте из чл.18.ст.1.алинеја 3

- доступност туристичке понуде и промоција општине кроз емисије на страним језицима.

Члан 24

Носилац пројекта који је остварио право на суфинансирање пројеката из чл.18 ове одлуке,

закључује уговор којим се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна.

Носилац пројекта дужан је да организационој јединици за послове информисања, у року од 15 дана по завршетку реализације пројекта, а најкасније до краја текуће године, поднесе извештај о реализацији пројекта и достави доказе о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај се објављује на општинском сајту.

Ш.ДАВАЊЕ СЛУЖБЕНИХ САОПШТЕЊА ЗА ЈАВНОСТ

Члан 25

Органи локалне самоуправе могу да дају службено саопштење за средства јавног информисања, односно саопштење за јавност, са одржаних седница везана за питања која су од значаја за њихов рад и функционисање.

Текст службеног саопштења из става 1. и 2. овог члана, саставља организациона јединица за информисање, а одобрава га председник Скупштине општине, односно председник општине, односно начелник Општинске управе

Службено саопштење организациона јединица за информисање доставља, у писаном облику, свим јавним гласилима која имају своја седишта, дописништва, односно дописнике на територији општине.

Службено саопштење, обавезно се објављује на званичној интернет презентацији, односно сајту општине, у јавним гласилима изабраним у поступку прописаном овом одлуком, као и званичним профилима општине Врњачка Бања на друштвеним мрежама (фејсбук, твитер, јутјуб идр.).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26

Уговор о куповини медијског простора закључен до ступања на снагу ове одлуке остаје на снази до краја 2013.године.

Члан 27

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања", а одредбе чл.2.ст.2. примењују се од 1.10.2013.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 9-240/13 од 1.3. 2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

Образац ЗА - 1
ЗАХТЕВ ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ
Општинска управа Врњачка Бања

Предмет: Захтев за акредитацију

(тачан назив јавног гласила)

- _____ - _____ - _____ - _____ - _____	нови­на­ра, с­ни­ма­те­ља, фо­то­гра­фа, _____ (назив другог звања, односно занимање)
---	--

ради праћења рада на седницама, односно учешћа на коференцијама за штампу и другим видовима јавног обраћања:

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| а) Скупштине општине | у _____ години; |
| б) Општинског већа _____ | у _____ години; |
| в) _____ | у _____ години; |
| г) _____ | у _____ години; |

Рад на седницама би се пратио:

- | | |
|--|---|
| а) директним телевизијским преносом, | |
| б) директним радио преносом, | |
| в) узимањем изјава од овлашћених лица, | |
| г) сачињавањем: | - новинарских белешки у писаном облику, |
| | - аудио снимака, |
| | - визуелног снимка, |
| | - фотографија, |
| | - _____ |
| | (навести други начин праћења рада) |

Напомена: Заокружити слово испред означеног начина праћења рада на седници

У ВРЊАЧКОЈ БАЊИ

Дана _____ година

М.П.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

_____ (име и презиме, функција)

_____ (својеручни потпис)

Захтев за акредитацију одобрио:

**Образац АК - 2
АКРЕДИТАЦИОНА КАРТИЦА**

ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА	Назив јавног гласила	(фотографија)

(опис праћења)		
Грб општине		<input type="text"/>
		(име и презиме)
		<input type="text"/>
		(звање - занимање)
Важи од _____ до _____		

**ПРИЈАВА
на Конкурс за суфинансирање програма/пројекта у области јавног информисања**

I. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

1. Подаци о подносиоцу пријаве

Назив/име и презиме подносиоца пријаве	

Седиште/пребивалиште подносиоца пријаве (насељено место, улица и кућни број)	

Број телефона и телефакса	

Е-маил адреса	

Интернет адреса	

Број жиро-рачуна подносиоца пријаве, назив банке (за установе навести буџетски рачун)	

Матични број	ПИБ
Одговорно лице/особа овлашћена за заступање (име и презиме, адреса, телефон, број мобилног телефона, е-маил)	

Најзначајнији програми/пројекти реализовани у претходној години	

2. Подаци о програму/пројекту			
Назив програма/пројекта			
Руководилац програма/пројекта (име и презиме, адреса)		Контакт (телефон/факс и е-маил)	
Сарадници на пројекту(име и презиме, адреса)		Контакт (телефон/факс и е-маил)	
Назив правног лица (извод из регистра, адреса и име и презиме одговорног лица)			
Сажет опис програма/пројекта (детаљан опис програма/пројекта доставља се у прилогу)			
Место одржавања/реализације програма/пројекта			
Време реализације програма/пројекта (време почетка и завршетка програма/пројекта)			
Циљ и циљна група којој је програм/пројекат намењен			
Да ли је реализација програма/пројекта започета? (заокружити)			
ДА		НЕ	
Уколико је одговор ДА, обележити фазу у којој се програм/пројекат налази: а) почетна фаза б) наставак активности ц) завршна фаза			
Уколико је одговор ДА, навести досадашње финансирање програма/пројекта (за претходне две године)			
година	извор финансирања	износ средстава	намена
3. Финансијски план програма/пројекта (односи се на буџетску годину)			
Износ средстава потребан за потпуну реализацију програма/пројекта у буџетској години			
Износ средстава који се тражи од општине за реализацију програма/пројекта у буџетској години			

Износ сопствених средстава за реализацију програма/пројекта у буџетској години			
Структура трошкова програма/пројекта (навести детаљне трошкове: путни трошкови, смештај, услуге по уговору, трошкови штампања, материјал и слично)			
Врста трошкова	Износ укупно потребних средстава	Износ средстава који се тражи од Општине	Износ сопствених средстава
Укупно:			

II. ПРИЛОЗИ

(заокружити односно уписати)	
1)	Доказ о подносиоцу пријаве - извод из регистра у којем је подносилац пријаве регистрован
2)	Преглед основних података о подносиоцу пријаве (историјат, опис делатности, досадашњи пројекти и сл.) сачињен од стране подносиоца пријаве
3)	Опис програма/пројекта за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава
4)	Доказ о располагању важеће дозволе за емитовање у складу са законом или уговором закљученим са КДС дистрибутером
5)	Изјаву о располагању одговарајућим техничким и кадровским капацитетима
6)	Други докази: а. _____ б. _____ ц. _____

III. ИЗЈАВА**о прихватању обавезе подносиоца пријаве у случају да Општина финансира програм/пројекат**

Као одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем:

- да су сви подаци наведени у Пријави истинити и тачни;
- да ће додељена средства бити наменски утрошена;
- да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма/пројекта на прописаном обрасцу са финансијском документацијом;
- да ће током реализације програма/пројекта у публикацијама и другим медијима бити назначено да је његову реализацију подржала Општина.
- да ће општини бити достављени примерци реализованог пројекта (на ЦД - у, ДВД - у, новине и сл.) чији ће број бити ближе одређен конкурсом.

Место и датум:	М. П.	Потпис овлашћеног лица
		<input type="text"/>

ИЗВЕШТАЈ
о реализацији програма односно програма/пројекта у области јавног информисања

I. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

1. Подаци о кориснику средстава	
Назив/име и презиме корисника средстава	
Седиште/пребивалиште корисника средстава (насељено место, улица и кућни број)	
Број телефона и телефакса	
Е-маил подносиоца	
Интернет адреса	
Број жиро-рачуна подносиоца пријаве, назив банке (за установе навести буџетски рачун)	
Матични број	ПИБ
Одговорно лице/особа овлашћена за заступање (име и презиме, адреса, телефон, број мобилног телефона, е-маил)	
2. Подаци о реализованом програму/пројекту	
Број и датум уговора о суфинансирању програма/пројекта у области јавног информисања	
Назив програма/пројекта	
Руководилац програма/пројекта (име и презиме, адреса)	Контакт (телефон/факс и е-маил)
Сажет опис реализације програма/пројекта (деталјан опис програма/пројекта се прилаже)	
3. Финансијски извештај о наменском коришћењу средстава	
Износ средстава одобрен од стране општине	
Остали учесници у суфинансирању (навести	

назив осталих учесника и одобрени износ)		
Структура трошкова програма/пројекта (трошкове навести таксативно)		
Број и датум рачуна (налога, уговора и сл.) и назив издаваоца	Износ рачуна	Број и датум извода на коме се види промена стања по приложеном рачуну (налогу и сл.)
Укупно:		

II. ПРИЛОЗИ

-	(заокружити односно уписати)
-	1) Опис реализације програма/пројекта у области јавног информисања за чије суфинансирање су додељена средства
-	2) Презентовани материјал о реализованом пројекту (ЦД, ДВД, новине и сл.)
1.	_____
2.	_____
-	_____
-	3) Фотокопија оригиналне финансијске документације (рачуна, налога, уговора и др.), и то:
1.	_____
2.	_____
3.	_____
4.	_____
5.	_____
-	_____

Место и датум:

М. П.

Потпис овлашћеног лица

--

39.

Скупштина општине Врњачка Бања, на б. седници од 1.3.2013.године на основу Закона о јавној својини ("Сл.гл.РС", бр.72/2011), чл.10. ст.1.алинеја 11. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупља писмених понуда ("Сл.гл.РС", бр.24/2012), чл.2.ст.1. алинеја 3. Одлуке о располагању непокретностима у јавној својини ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.22/12), чл.3.ст.3. Одлуке о јавним паркиралиштима ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.16/11 и 22/12), чл.36. ст.1.тч.33. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), донела је

**ОДЛУКУ
О ЗАКУПУ ОБЈЕКТА НА ЛОКАЦИЈИ
"ПУТНИК"**

Члан 1

Овом Одлуком Општина Врњачка Бања прибавља у закуп од ММЛ "ГРОУП ИНТЕРНАЦИОНАЛ" доо из Београда, ул.Молерова 9/7:

- објекте паркинга на локацији "Путник" у Врњачкој Бањи на кп.бр.722/9 површине 27,74 а, кп.бр.722/1 површине 19,04 а и кп.бр.722/10 површине 2,43 а, све у КО Врњачка Бања, и
- пословне просторије које се налазе на спрату објекта зв."Путник", улаз из Краљевачке улице,

и то у поступку непосредне погодбе, а ради боље организације и ефикаснијег рада ЈП "Бели извор" из Врњачке Бање, чији је оснивач Општина, у обављању поверене комуналне делатности – управљања јавним паркиралиштима на територији општине Врњачка Бања, сагласно Закону о комуналним делатностима (Сл.гл.РС бр.88/2011), Одлуци о јавним паркиралиштима (Сл.лист општине В.Бања бр.16/11 и 22/12) и чл.5. Одлуке о начину вршењу послова комуналне делатности уређења, коришћења и одржавања јавних паркиралишта на територији општине Врњачка Бања (Сл.лист општине Врњачка Бања бр.19/12).

Члан 2

Овлашћује се председник општине Врњачка Бања да о прибављању у закуп предметних објеката, времену трајања закупа, цени и другим елементима закупног односа, а на предлог Комисије за спровођење поступка прибављања у закуп која је формирана од стране СО Врњачка Бања (Сл.лист општине Врњачка Бања бр.23/12)., са ММЛ "ГРОУП

ИНТЕРНАЦИОНАЛ" доо из Београда закључи уговор.

У случају да код Агенције за реституцију по евентуално поднетим захтевима бивших власника одузете имовине, буде правноснажно окончан поступак враћања имовине која је предмет ове Одлуке, даном правноснажности, престаје да важи ова Одлука и закључени уговор између општине и ММЛ "ГРОУП ИНТЕРНАЦИОНАЛ" доо из Београда.

Учесници поступка из ства 1. овог члана у обавези су да редовно информичу Општинско веће, о свим елементима поступка и током наведеног поступка и након закључења уговора.

Члан 3

Ова Одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 46-20/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

40.

Скупштина општине Врњачка Бања на б. редовној седници, одржаној 1.3.2013.године, на основу члана 9. Закона о јавним путевима ("Сл.гласник РС, бр. 101/05, 123/07 и 101/11), чл. 36. ст.1. тачка 32. Статута општине Врњачка Бања ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), чл.14. и 15. Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2013.годину ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.22/12), чл. 5. Одлуке о оснивању Дирекције за планирање и изградњу ЈП ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.4/06-пречишћен текст и 13/09 и 2/13) и чл.5.ст.2. Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 6/08 и 17/09), донела је

О Д Л У К У

о усвајању и давању сагласности на Програм одржавања, заштите, развоја и управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама и реконструкција јавне расвете на подручју општине Врњачка Бања за 2013.годину

1. Усваја се и даје сагласност на Програм одржавања, заштите, развоја и управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама и изградња и реконструкција јавне расвете на подручју општине Врњачка Бања за 2013.годину, који је

усвојен Одлуком Управног одбора овог предузећа бр.400-208/12 од 20.2.2013.године, уз исправку табеле у поглављу 5. предлога Програма одржавања, реконструкције и изградње путне мреже за 2013. год., у делу под Б) Финансијски план реконструкције и изградње путне мреже (зграде и грађевински објекти), под тачком 4. уместо текста: „пут ка Весковићима у МЗ Рсавци“, треба да стоји: „пут ка Рафаиловићима у МЗ Рсавци“, и у тачки 7. уместо текста: „пут од Шола Марковића до Бобана Чамагића у МЗ Вранеша“, треба да стоји текст: „Пут од Ста. Петровића до Марковића у МЗ Вранеша“.

2. Саставни део ове одлуке чини Програм одржавања, заштите, развоја и управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама и изградња и реконструкција јавне расвете у насељу на подручјима општине Врњачка Бања за 2013.годину из тачке 1. ове одлуке.

3. Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања", а примењује се од 1.1.2013.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 344-52/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

41.

Скупштина општине Врњачка Бања на својој редовној 6. седници, одржаној дана 1.3.2013. год, на основу чл. 4 став 2. Одлуке о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања" бр. 15/10, 6/11, 22/12), чл. 36. Статута општине Врњачка Бања - пречишћен текст (Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.1/13), доноси:

П Л А Н ОПШТЕГ РАСПОРЕДА МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Члан 1

Овим Планом се утврђују локације, општи услови и правила постављања и уклањања мањих монтажних објеката и опреме привременог карактера на површинама јавне намене и осталим површинама у општој употреби на територији општине Врњачка Бања (текстуални и графички део); њихова

намена, врста материјала од којих се израђују, величина и изглед објекта, површина заузећа, време на које се поставља, распоред локација по зонама које су утврђене одлуком о локалним комуналним таксама и др.

Мањи монтажни објекти су, према горе наведеној Одлуци, киосци, тезге, пултови и слични објекти који су компактно преносиви (расхладни уређаји, коморе за сладолед, кокице и сл.), док су летње баште сврстане у опрему која се поставља на јавним површинама, а њени саставни делови су столови, столице, сунцобрани (тенде), жардинијере и сл.

Саставни део овог Плана је текстуални и табеларни приказ места и броја објеката и опреме, графички прилог општег распореда места на делу површина јавне намене на територији Општине Врњачка Бања урађен у размери 1:2000, као и умањени графички прилози локација у размери 1:500.

Члан 2

КИОСЦИ, ТЕЗГЕ И ПУЛТОВИ

Утврђују се локације и распоред монтажних објеката и опреме дефинисаних Одлуком о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања" бр. 15/10, 6/11, 22/12) и то:

Локација бр. 1: "СНЕЖНИК"

- 2 киоска за продају штампе и цигарета: место бр.1 (тренутно користи «футура плус» Бг) и бр.2,
- 2 тезге - од киоска ред. бр.1 низводно (редни бр. Т1-Т2) на којима се могу продавати сувенири, ручни радови, уметничке слике, бижутерија, лековито биље и књиге.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закупаца.

Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр. 2: "СРБИЈА"

- 1 киоск за продају штампе и цигарета до регулисања статуса предметне локације у складу са Планом детаљне регулације.
- 2 тезге за продају аутентичних бањских сувенира означене ознаком СУВ1 и СУВ2 у граф. прилогу

Аутентични бањски сувенири треба да репрезентују Врњачку Бању као елитно туристичко место, морају поседовати следеће карактеристике:

- дизајн који јасно асоцира на Врњачку Бању и прати њену туристичку понуду,
- fine завршне обраде са препознатљивим апликацијама Врњачке Бање (штампа или гравура),

- штампа или гравура на сувениру морају бити израђени педантно и квалитетно,
- сувенири који представљају макете туристичких знаменитости Врњачке Бање (Мост љубави, Римски извор, Парковски павиљон, Бањска чесма...) морају их најверније приказивати.

Поред ових сувенира аутентични сувенири могу бити и они са националном тематиком (чутуре, бурићи, буклије...), али уз обавезне апликације Врњачке Бање.

За добијање одобрења за продају аутентичних бањских сувенира могу конкурисати предузетници или правна лица који испуњавају следеће услове:

- да су регистровани за производњу и продају сувенира (најмање годину дана).
- да су у поступку заштите аутентичности неких од својих производа.
- 4 тезге, и то постављене између стабала дрвореда липа од постојећег киоска (бр.1) ка «Снежнику» са ознаком Т1-ЛБ за продају лековитог биља и ред. бр: Т2, Т3 и Т4 за продају ручних радова, уметничких слика, сувенира, бижутерије, књига и сл. до доношења новог Плана распореда места монтажних објеката, а најдаље до регулисања статуса предметне локације у складу са Планом детаљне регулације.
- 20 монтажно-демонтажних дрвених пултова за продају ручних радова димензија 0,5x1,2м максималне висине до 0,4 м; означених у граф. прилогу ред. бр: М1-М20, уз леву ивицу шеталишта поред дрвореда липа. Монтажна опрема и објекти из наведеног става овог члана се уклањају са локације по завршетку дневног рада, а сама локација се враћа у првобитно стање.
- Локација је комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу у складу са условима ЕПС (2 самостојећа ормана).

Локација бр. 3: "Вила САН"

- 1 дрвени орман ботаничке баште за продају лековитог биља димензија 0,3x1,0м максималне висине до 1,8м означене ознаком Обб у графичком прилогу, са правом уређења 10м² Црквеног брда иза ормана и одржавања истог.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца.

Локација бр. 4: "ФОНТАНА"

- 1 киоск за продају цигарета, штампе и друге разноврсне робе.
- 1 тезга за продају катанаца и сувенира везаних за "Мост љубави", у ознаци Тм у граф. прилогу.

- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр. 5: "Вила БАЛКАН"

- 1 киоск за продају цигарета, штампе и друге разноврсне робе.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр. 6: пансион "МОРАВА"

- 1 киоск за продају цигарета, штампе и друге разноврсне робе.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр. 7: "РОМАНИЈА"

- 1 киоск за продају цигарета, штампе и друге разноврсне робе.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр. 8: "ПАХУЉИЦА"

- 1 тезга за продају воћа и поврћа, у ознаци ТВП1 у графичком прилогу.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр.10: "ДУБРАВА"

- 1 киоск за продају цигарета, штампе и друге разноврсне робе.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр.11: "ГРОБЉЕ"

- 1 киоск за продају цвећа и свећа означен ред.бр. 1 на општинској парцели која се налази са десне стране улице Зелени булевар (поред паркинг простора), у свему према графичком прилогу плана.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр.12: "ИСТРА" и „СЛОБОДА“

- 6 киоска за продају разноврсне робе као што је штампа, козметика, цигарете и др. на локацији код ресторана „Истра“ до

реализације Плана детаљне регулације, од чега се 1 киоск (објекат УТШ) користи за продају хране.

- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр.13: "ДОМ ЗДРАВЉА"

- 2 киоска за продају цигарета, штампе и друге разноврсне робе у ознаци (ред.бр.1 и 2) у графичком прилогу, а по основу закљученог уговора закупца са Здравственим центром Студеница.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр.14: "ПУТНИК"

- 7 киоска за продају разноврсне робе, и то од «Credy Bank» ка «ПУТНИК-у» (ред.бр: Т1-Т6) и Т7 на локацији преко пута, као што је приказано у граф. прилогу плана, а до решавања уређења простора "ПУТНИК", уз услов да није дозвољено постављање комора за продају сладоледа на површини заузећа киоска и уз сагласност власника за постављање наведених киоска.
- Локација је комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу у складу са условима ЕПС.

Локација бр.15: "ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ"

- 1 тезга за продају ручних радова, уметничких слика, сувенира, бижутерије и сл; означен: Твс.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр.16: "ЗВЕЗДА 1 и 2"

- 1 киоск за продају брзе хране, ред.бр: 1 у графичком прилогу (локација "Звезда 1"), а по основу закљученог уговора закупца са власником.
- 20 тезги за продају ручних радова, уметничких слика, сувенира, бижутерије, књига и сл. означених ред. бр: Т1-Т20 у графичком прилогу (локација "Звезда 2") и то: ред. бр: Т1-Т9 постављених уз ивицу парковске површине означене у граф. прил. Плана и ред. бр. Т10-Т20 постављених уз леву ивицу парковске стазе која спаја шеталиште поред Врњачке реке и Променаду, до доношења новог Плана распореда места за монтажне објекте, а најдаље до регулисања статуса предметне

локације у складу са Планом детаљне регулације.

- Локација је делимично комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу у складу са условима ЕПС (2 самостојећа ормана на локацији "Звезда 1").

Локација бр.17: "СТАДИОН РАЈ"

- 1 тезга за продају воћа и поврћа, у ознаци ТВП2 у графичком прилогу.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Локација бр.18: "ПРОМЕНАДА 1"

- 4 тезге за продају књига на променаци преко пута библиотеке "др Душан Радић", означено редним бр: ТК1-ТК4 у графичком прилогу Плана.
- Локација није комунално опремљена у делу прикључења на НН мрежу од стране закуподавца. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Члан 3

Власник тезги и пултова је Општина Врњачка Бања и исте ће изнајмљивати путем јавне лицитације.

Положај и детаљи локација одређених за постављање монтажних објеката дати су у графичком и табеларном прилогу Плана.

Члан 4

УСЛОВИ И ПРАВИЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ КИОСКА,ТЕЗГИ И ПУЛТОВИ

Киосци, тезге и пултови су монтажно-демонтажни објекти, који се не могу на јавној површини изводити грубим грађевинским радовима, већ само поставити на предвиђену локацију на јавној површини и на том месту финализирати монтажом додатних елемената, минималним радовима на изради подлоге и прикључити на комуналну инфраструктуру.

Површине објеката и опреме из члана 2. овог Плана су:

- киоск до 6 м²
- тезга до 2 м²
- пулт до 0,6 м²

За све монтажне објекте из члана 2. овог Плана није дозвољено заузеће површине јавне намене у односу на површину објеката и опреме из претходног става овог члана.

Члан 5

Рок трајања закупа површине јавне намене одређује се јавним огласом и не може бити дужи од:

- за киоске - 5 година
- за тезге и монтажне пултове - 1 година

Трајање закупа може бити и краће у случају доношења новог плана распореда места када предметне локације нису предвиђене тим планом.

На јавним површинама киосци, тезге и пултови се постављају на основу Уговора о привременом коришћењу јавне површине и то на период до привођења земљишта планираној намени предвиђеној планским документом, а за киоск најдуже на 5 година.

Члан 6

У I и II зони планиран је тип киоска приказан у графичком прилогу овог Плана (првонаграђени рад на Јавном анонимном Конкурсу за израду идејних решења елемената УРБАНЕ ОПРЕМЕ - ДЕО ВИЗУЕЛНОГ ИДЕНТИТЕТА ВРЊАЧКЕ БАЊЕ – ТИПСКИ КИОСК, одржаном под покровитељством Савеза архитеката Србије и Општине Врњачка Бања 2006. год).

Постојеће киоске, уколико нису у складу са планираним типом, треба постепено заменити сугерисаним типом и то најкасније у року од 2 године од дана усвајања Плана.

Члан 7

У I и II зони планиран је тип тезге чије су фотографије приказане у графичком прилогу овог Плана (Идејни пројекат ТИПСКЕ ТЕЗГЕ, израђен од стране ЈП Дирекције за планирање и изградњу Општине Врњачка Бања, децембра 2012. год.).

Постојеће тезге, уколико нису у складу са планираним типом, треба заменити сугерисаним типом и то најкасније месец дана од дана усвајања Плана.

Члан 8

Постављањем киоска, тезги и пултова не смеју се ни на који начин угрозити постојеће инсталације, неометан приступ истим, ни захтевати њихово измештање, обзиром на њихов привремени карактер.

Киоск својом локацијом не сме бити постављен у троуглу прегледности раскрснице, односно својим димензијама и габаритом не сме утицати на смањење прегледности раскрснице. Киоск не сме својом локацијом угрозити прилазе и снабдевање објекта испред којег је постављен.

Киоск се не сме постављати на уређеним парковским површинама, као ни испред других пословних простора у којима се продаје роба опште употребе.

Киоск се поставља на минималној удаљености од постојећег објекта (стамбени,

стамбено-пословни, пословни) изграђеног на регулационој линији улице, која је једнака висини киоска.

Киосци се на локацији постављају појединачно или у групацији од више киоска као засебни пословни простори без међусобног повезивања у један корисни простор за обављање делатности.

Међусобни размак између појединачно постављених киоска износи минимално 1,50 м, а киосци се постављају поравнати или смакнати између себе за мах. 1,0м.

На киоску, тезги и пулту, као и у њиховој непосредној близини, није дозвољено постављање музичког уређаја и његово емитовање.

Члан 9

Продаја робе у киосцима и тезгама може се обављати током целе године, при чему на свим објектима морају бити постављене идентификационе плочице са следећим подацима: назив правног лица или предузетника, седиште правног лица или предузетника, број уговора о закупу површине јавне намене и радно време.

Члан 10

МОНТАЖНИ САДРЖАЈ ЗА ПРОДАЈУ КОКИЦА, КРОФНИЦА, КУКУРУЗНИХ КЛИПОВА И КЕСТЕНА

Уређаји за печење и продају кокица одређује се на следећим локацијама:

- локација "Истра и Слобода" – једно место, означено као К1 у графичком прилогу,
- локација "Променада 1" ("Гоч") – једно место, означено као К2 у графичком прилогу,
- локација "Променада 1" (преко пута виле "Европа") – једно место означено као К3 у граф. прилогу,
- локација "Вила Сан" – једно место, означено као К4 у графичком прилогу,
- локација "Променада 3" ("Србија") – једно место, означено као К5 у графичком прилогу,

Уређаји за израду и продају мини-крофница одређује се следећа локација:

- локација "Звезда 2" – једно место, означено као МК у графичком прилогу,

Уређаји за печење и продају кукурузних клипова и кестена одређују се на следећим локацијама:

- локација „Променада 1“ („Гоч“) – једно место, означено као КК1 у граф.прилогу,
- локација „Променада 1“ (преко пута виле „Европа“) – једно место, означено као КК2 у граф.прилогу,
- локација „Вила Сан“ - једно место, означено као КК3 у граф.прилогу,

- локација „Променада 3“ („Србија“) - једно место, означено као КК4 у граф.прилогу,

- Локације су- нису комунално опремљене. Постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Мањи монтажни објекти из става 1. и 2. овог члана могу се поставити на површини јавне намене тако да заузимају највише 1м².

Апарати за производњу наведених артикала морају бити смештени у одговарајуће монтажне објекте пројектоване да својим изгледом чине функционалну и естетску целину (дрвене тезге, дрвени киосци и сл.) и на њима се могу продавати само напред наведени производи; не смеју имати надстрешнице, тенде, сунцобране и додатне сталке за излагање робе;

Забрањена је улична продаја из посуда и неадекватних објеката.

Члан 11

МОНТАЖНИ САДРЖАЈИ ЗА ПРОДАЈУ СЛАДОЛЕДА И ХЛАДНИХ НАПИТАКА

Фрижидери за продају сладоледа одређују се на следећим локацијама:

- С1 – локација "Путник" – два места
- С2 – локација "Истра и Слобода" – четири места
- С3 – локација "Променада 1" ('Гоч') – два места
- С4 – локација "Променада 1" (преко пута виле 'Европа') – два места
- С5 – локација "Вила 'Сан'" – два места
- С6 – локација "Променада 3" ('Србија') – два места
- С7 – локација "Дечије игралиште" – два места
- С8 – локација "Снежник" – два места

Расхладне коморе за продају сладоледа на точење одређују се на следећим локацијама:

- Ст1 – локација "Променада 1" (преко пута виле библиотеке) – једно место
- Ст2 – локација "Променада 3" ('Србија') – једно место

- Локације су- нису комунално опремљене. Постоји могућност прикључења у складу са услови ЕПС.

- поред киоска на површинама јавне намене – једна расхладна комора за сладолед и једна расхладна витрина за продају напитака, с тим да се не сме прећи укупна дозвољена површина заузећа која је дефинисана чл. 4 овог Плана.

Члан 12

Расхладна комора (фрижидер) је за продају индустријски пакованих сладоледа и може заузети бруто грађевинску површину до

2м², а расхладна комора за сладолед на точење до 1м².

Расхладна коморе из претходног става овог члана могу имати сунцобран и расклопну столицу за седење продавца, под условом да са истом чине функционалну и естетску целину.

Расхладна витрина за продају напитака може заузети бруто грађевинску површину до 1м².

Члан 13

Обележавање места на површинама јавне намене за давање у закуп предвиђених Планом распореда монтажних објеката извршиће органи надлежне општинске службе, и то пре спровођења лицитације, а постављање монтажних објеката из овог плана врши се на основу одобрења организационе јединице општинске управе Општине Врњачка Бања надлежне за послове планирања у присуству комуналног инспектора, или другог лица овлашћеног од стране Општинске управе.

Корисник монтажног објекта је дужан да исти користи у складу са одобрењем надлежног органа.

Корисник монтажног објекта је дужан да објекат и простор око њега одржава у уредном и исправном стању и да постави одговарајућу посуду за одлагање смећа.

Кориснику није дозвољено да:

- помера или премешта објекат са локације која је одређена у одобрењу,
- замени објекат другим објектом,
- мења изглед, габарит, конструкцију или боју објекта,
- промени врсту делатности за коју је објекат намењен,
- фиксира или на други начин везује објекат за тло или за објекат у непосредној близини,
- припадајући функционални простор објекта, као и конструктивне елементе, тенде и сунцобране користи за излагање робе,
- врши продају и излагање робе ван монтажног објекта,
- прекорачи максималну дозвољену површину заузећа (бруто развијену грађевинску површину).

Члан 14

МОНТАЖНИ САДРЖАЈИ ЗА ДЕЧИЈИ ЗАБАВНИ ПРОГРАМ

Локација бр. 2: "СРБИЈА"

- На локацији 'Србија' предвиђена је површина за дечији забавни програм (трамболина, рингишпил, забавни парк итд.) укупне површине П1=600м², П2=1400м², П3=50м² (рингишпил), П4=50м², у свему према графичком прилогу Плана.

Локација бр.9: "СОЛИДАРНОСТ"

- На локацији стамбеног блока 'Солидарност' предвиђа се постављање справа за вежбање и дечију забаву, означено као ПЗ 1 у графичком прилогу Плана.

Локација између "ПОШТЕ" и "Виле БИКИЦА"

- На локацији између 'ПОШТЕ' и 'Виле БИКИЦА' предвиђа се постављање справа за вежбање и дечију забаву, означено као ПЗ 2 у графичком прилогу Плана.

Локација бр. 18: "ПРОМЕНАДА"

- На локацији између тераса хотела "Звезда" и "Слобода", поред овиченог стабла липе, предвиђа се постављање електричних клацкалица за децу, означено као ПЗ 3 у графичком прилогу Плана.

Члан 15

Локација бр. 15: "ДЕЧИЈЕ ИГРАЛИШТЕ"

- На локацији између тениских терена и Дечијег игралишта предвиђа се постављање **вештачке стене** за слободно пењање, означено као ВС у графичком прилогу Плана.

Наведена локација се налази у обухвату заштићеног природног добра Споменик природе "Паркови Врњачке Бање" (режим заштите III степена) и може се користити искључиво под следећим условима:

- Вештачка стена и њено постављање не сме угрозити околни парковски амбијент (стабла, украсно шибље и друго парковско растиње).
- Фасада вештачке стене мора бити у пастелним бојама које опонашају природну стену (пастелно браон, зелена или сива); забрањено је вештачку стену бојити у нападно јарке боје светлог дела спектра (црвена, плава, љубичаста, жута, наранџаста и сл.).
- На вештачкој стени, као и у њеној близини, није дозвољено постављање и истицање реклама, музичких уређаја и њихово емитовање.

Члан 16

ЛЕТЊЕ И ЗИМСКЕ БАШТЕ

Летње и зимске баште се формирају, у складу са Одлуком о монтажним објектима ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.15/10, 6/11, 22/12) и то на следећим локацијама:

1. Улица Немањина

У овој улици се предвиђа формирање летњих башта у ширини до 4,5м по средини улице између две каналете, уз обавезу обезбеђења пролаза уз објекте са обе стране улице према граф. прилогу Плана.

2. Променада

У овој улици се предвиђа формирање летњих башти, у појасевима ширине до 4,5м, од пословног простора зграде Среда банке до простора Виле "Сан", са остављањем слободног простора за пролаз возила комуналних предузећа и хитних служби, у свему према графичком прилогу Плана.

3. Занатски центар код Поште

На овој локацији могу се формирати летње баште, у складу са одобрењем надлежног органа општинске управе, са остављањем слободног простора за пролаз возила комуналних предузећа и хитних служби, у свему према графичком прилогу Плана.

4. Главни Бањски Парк

На деловима ове локацији, као и уз улицу Булевар Српских ратника од улице Милоша Обилића до Улице Бошка Бухе, укључујући и њу до бивете "Снежник", могу се формирати летње баште приказане у графичком прилогу, у складу са одобрењем надлежног органа Општинске управе и уз сагласност Завода за заштиту природе, имајући у виду да је предметна целина стављена под заштиту као Споменик природе "Паркови Врњачке Бање" (Сл. лист општине Врњачка Бања, бр. 11/10).

5. Амфитеатар

На овој локацији може се формирати летња башта приказана у графичком прилогу, у складу са одобрењем надлежног органа Општинске управе и уз сагласност Завода за заштиту природе, имајући у виду да се предметна локација налази у обухвату Црквеног брда које спада у културно-историјски заштићени амбијент под посебним режимом уређења и изградње (Генерални план Врњачке Бање 2005-2021, Сл. лист општине Краљево, бр. 12/05).

Напомена: Пратећи објекти „Амфитеатра“ (бинска зграда са летњом позорницом и пратећим садржајима) тренутно нису у употреби због непоседовања дозволе за противпожарну сагласност, коју издаје сектор за ванредне ситуације МУП-а Краљево.

Члан 17

ОПШТИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ЛЕТЊИХ И ЗИМСКИХ БАШТИ

Летње и зимске баште су објекти намењени угоститељској делатности који се постављају на јавној површини испред, иза или са стране објекта или дела објекта у којој се

обавља искључиво угоститељска делатност. Летња и зимска башта не могу да се поставе испред киоска.

У летњој и зимској башти није дозвољено постављање роштиља, ражња, шанк-пулта, фонтане, аудио и видео уређаја, емитовање музике путем аудио уређаја, нити је дозвољено извођење музике уживо.

Баште из претходног члана овог Плана формирају се искључиво од гарнитура за седење (столова и столица), сунцобрана или тенди и жардињера (ћупова) са цветним аранжманима, на означеној подлози, који се уклањају са места локације по истеку одобрења за постављање башти. Сви наведени елементи баште урачунавају се у укупну површину коју заузима башта.

Члан 18

Тенде из претходног члана се могу поставити само на летњим баштама: Виле "Сан", хотела "Железничар" и кафеа "Лидо", уз услов да се исте не затварају са бочних страна и не повезују са објектом, за које надлежно одељење Општинске управе издаје посебно решење.

Тенде и сунцобрани не смеју прелазити замишљену вертикалну раван одобреног простора баште. Надлежно одељење Општинске управе по прибављеном мишљењу Комисије за планове може одредити тип и боју тенди и сунцобрана на одређеним локацијама.

Члан 19

Посебни услови и правила за формирање летњих и зимских башти на јавним површинама:

- забрањено је формирање баште на уличним шахтама инфраструктуре и јавним хидрантима,
- најмања слободна ширина пешачке стазе уз башту мора бити 2,0 м,
- простор летње баште се може наткрити само сунцобранима мах. димензија 4,0x4,0м или Ø 4,0м,
- стреха сунцобрана не може прелазити ван закупљеног простора за летње баште,
- носива конструкција сунцобрана је лака монтажано-демонтажна конструкција која се поставља на покретни сталак који омогућава стабилност сунцобрану или се директно причврсти за подлогу,
- висина стрехе сунцобрана је мин 2.5 м и не сме угрожавати кретање пешака испод или поред ње,
- приликом заузимања јавне површине на датим локацијама мора се водити рачуна о постојећој инфраструктури, постојећој урбаној опреми и зеленилу; није дозвољено њихово измештање и уклањање, као и

везивање за елементе и опрему баште, а нарочито оштећење постојећег дрвореда,

- простор баште се може подићи на монтажним дрвеним плато или се може поплочати дрвеним талпама које су постављене директно на терен, а морају имати одговарајући нагиб ради одвођења површинских вода, уз услов да корисник након истека закупа исту демонтира, а јавну површину очисти и врати у првобитно стање,
- простор баште, уколико је на монтажном платоу, мора бити ограђен према ивици због денivelације, а у циљу безбедности посетилаца,
- није дозвољено асфалтирање нити бетонирање површина за баште,
- положај баште не сме бити сметња пешачким и колским улазима у објекат,
- опрема баште (сунцобрани, столови, итд.) могу бити чврсто везани (причвршћени) за подлогу,
- на уређеним зеленим површинама се не могу постављати столови за баште, већ само на изграђеним платоима водећи рачуна о несметаном кретању пешака и улазима у локале,
- изузев наведене опреме из овог и чл.19, на овим површинама се не може постављати друга опрема,
- површине у оквиру којих се могу постављати баште дате су на графичком прилогу Плана.

У оквиру летњих башта, које заузимају 50м² и више, предвиђа се могућност постављања једне витрине за продају сладоледа или колача-пецива. У оквиру летњих башта није дозвољено постављање покретних тезги, киоска и сличних монтажних садржаја.

Члан 20

У случају потребе проласка возила комуналних и хитних служби (ватрогасци, хитна помоћ...) материјалне трошкове евентуалних оштећења опреме и башти сноси власник угоститељског објекта.

Члан 21

ЈАВНЕ И ПРИВАТНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

1. За одржавање јавних манифестација, сајмова, промоција, презентација, приредби и сл. одређују се следеће локације:

- локација "Звезда 1": део променаде испред ограде хотела "Звезда" – ознака **ЈМ 1** у граф. прилогу,
- локација "Променада 1": Трг културе уз стену Црквеног брда – ознака **ЈМ 2** у граф. прилогу,

○ **локација "Променада 3"**: део испред хотела "Партизанка" и "Бреза" – ознака **ЈМ 3** у граф. прилогу.

Изузетно, у случају заузетости наведених површина, могуће је користити и део променаде преко пута Црквеног брда уз обалу Врњачке реке означено као **ЈМ2а** у граф. прил. уз услов да се мора омогућити несметано кретање пешака, возила комуналних и хитних служби, као и бањског возића, а искључиво за потребе шаховског турнира на отвореном могуће је користити и локацију "Звезда 2" (потес око партерне шах- табле) ознака **ЈМ1а** у граф. прил., и то под идентичним условима као за локацију ЈМ2а.

За монтажне објекте и опрему која се користи током јавних манифестација није дозвољено заузеће површине јавне намене ван означене површине у графичком прилогу Плана.

Организатор јавних манифестација из става 1 овог члана је дужан да минимум 10 дана пре почетка одржавања манифестације затражи сагласност од надлежног органа Општинске управе и да том приликом достави тачан назив, место и датум одржавања исте; скицу или фотографију са описом монтажних објеката и опреме коју планира да користи, као и њен план и распоред постављања на одређеној локацији, ради прибављања сагласности од стране Надлежног органа.

Након истека закупа, корисник је дужан да јавну површину очисти и врати у првобитно стање.

2. За одржавање јавних/приватних једнодневних манифестација одређују се следеће локације:

○ **локација "Јапански ВРТ"**: плато, чајна кућица и прилазна стаза – ознака **ПМ 1** у граф. прилогу,

○ **локација "Језеро"**: плато испред бивете 'Језеро' – ознака **ПМ 2** у граф. прилогу.

Наведене локације се налазе у обухвату заштићеног природног добра Споменик природе "Паркови Врњачке Бање" (режим заштите III степена) и могу се користити искључиво под следећим условима:

- дозвољава се коришћење наведене јавне површине у сврху следећих активности: изложбе, књижевне вечери, презентације научних и културних дешавања, венчања, крштења и банкета,
- дозвољава се коришћење покретне опреме привременог карактера у служби наведених манифестација, уз услов да иста буде уклоњена са локације по завршетку њеног одржавања,
- забрањује се било каква архитектонско-пејзажна интервенција на локацији,

- забрањује се коришћење и угрожавање свих зелених површина на локацији,

- забрањује се употреба аудио и видео уређаја приликом одржавања манифестације,

- свака потреба за евентуалном привременом интервенцијом у простору, у циљу коришћења простора, мора бити остварена у складу са условима Завода за заштиту природе Србије и уз сагласност надлежног органа Општинске управе – у даљем тексту Одељење за планирање и изградњу, инспекцијске, имовинско-правне и стамбене послове Општине Врњачка Бања.

Организатор наведених манифестација је дужан да минимум 10 дана пре почетка одржавања манифестације затражи сагласност од надлежног органа Општинске управе и да том приликом достави тачан назив, место и датум одржавања исте; опис, скицу или фотографију опреме коју планира да користи, као и њен план и распоред постављања на локацији, ради прибављања сагласности од стране надлежног органа.

Члан 22

ОСТАЛА ОПРЕМА НА ПОВРШИНИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Постављање остале опреме на површинама јавне намене из чл.2. Одлуке о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања" бр.15/10), врши се на следећим локацијама и по утврђеном критеријуму, и то:

1. Сликарски штафелаји

○ Локација "Променада 1" (преко пута хотела "Парк); број места: два (2) са ознаком Ш1 и Ш2 у графичком прилогу, са максималним заузећем површине до 2м² и излагањем слика до висине од 1.5м од коте променаде, уз обавезу уклањања штафелаја и оградe за излагање слика у времену кад се предметна површина не користи за сликање и продају.

2. Вага за мерење тежине

○ Локација "Топла вода"; број места: два (2) са ознаком (В) у графичком прилогу и максималним заузећем површине до 1м².

3. Хелијум балони

○ Локација "Променада": број места: два (2) са ознаком (Хе) у графичком прилогу, са продајом из руке, при чему није дозвољена употреба сталака и штандова за продају истих.

4. Наочаре

○ Локација "Променада 1" (између тераса хотела "Звезда" и "Слобода"): бр. места:

једно (1) са ознаком (Нч) у граф. прилогу, за продају наочара са сталка, максимално заузеће површине до 1м².

5. Фотографије на шољама

- Локација "Србија": број места: једно (1) са ознаком (ШФ) у графичком прилогу, за израду и продају фотографија на шољама и максималним заузећем површине до 1м².

6. Дечији аутомобили на батерије

- Локација "Дечије игралиште" (потес од статуе кентаура у Бањском парку до стазе ка јавној чесми у Бањском парку); број места: једно (1) са ознаком (Ау) у графичком прилогу и максималним заузећем површине за постављање аутомобила до 10м².

7. Бицикли

- Локација "Фонтана": број места: једно (1) са ознаком (Б1) у графичком прилогу, површине до 12м².
- Локација "Путник" (плато у Бањском парку преко пута Сређу банке); број места: једно (1) са ознаком (Б2) у графичком прилогу, површине до 12м².

При издавању дозволе за дате површине мора се дефинисати и маршрута изнајмљених бицикли.

8. Фијакери

- Локација "Фонтана": број места: једно (1) са ознаком (Ф) у графичком прилогу, површине до 20м².

При издавању дозволе за дате површине мора се дефинисати и расположива маршрута фијакера.

Сва монтажна опрема и објекти из наведених ставова овог члана се уклањају са локације по завршетку дневног рада, а сама локација се враћа у првобитно стање.

Положај и детаљи локација одређених за постављање наведене монтажне опреме дати су у графичком и табеларном прилогу Плана.

Члан 23

Јавни часовник се поставља на објектима или јавној површини, у складу са одобрењем надлежног органа Општинске управе.

Правно лице или предузетник које поставља јавни часовник дужно је да га одржава у исправном и уредном стању.

Члан 24

Клупе за седење се постављају на јавној површини у складу са програмом јавног предузећа у чијој надлежности је њихово постављање.

Правно лице или предузетник коме је поверено одржавање клупа, дужно је да их одржава у исправном и уредном стању.

Члан 25

Поштански сандучићи и јавне телефонске говорнице се постављају на јавној површини у складу са распоредом места који утврђује предузеће у чијој је надлежности њихово постављање, уз сагласност надлежног органа Општинске управе.

Предузеће из става 1. овог члана, дужно је да поштанске сандучиће и јавне телефонске говорнице одржава у исправном и уредном стању.

Члан 26

Украсне жардинијере се могу поставити у пешачкој зони, уз сагласност надлежног органа Општинске управе, а исте поставља предузеће коме је поверено одржавање јавне зелене површине.

Изузетно од става 1. овог члана, украсне жардинијере ван пешачке зоне може да постави и правно лице или предузетник уз сагласност предузећа коме је поверено одржавање јавне зелене површине и надлежног органа Општинске управе.

Правно лице или предузетник из става 2. овог члана, дужно је да украсне жардинијере одржава у исправном и уредном стању и негује биљне засаде у њима.

Члан 27

Перда је конзолна монтажна конструкција са одговарајућим застором, која се поставља на фасади зграде изнад зидног отвора, ради заштите излога од сунца.

Облик перде мора да прати облик зидног отвора изнад којег се поставља.

Подносилац захтева дужан је да уз захтев за постављање перде приложи урбанистичке критеријуме за постављање перде, који садрже димензију, конструкцију, облик и боју перде, са кратаким техничким описом и фотографијом објекта, урађену од стране овлашћеног пројектанта.

Члан 28

За постављање перде из члана 27. ове одлуке одговоран је корисник перде.

Члан 29

Стубове, кугле, ограде и друге врсте запрека на јавној површини поставља и одржава јавно предузеће у чијој је надлежности одржавање јавне површине.

Члан 30

Утврђивање почетног износа закупнине и давање површина јавне намене у закуп за постављање монтажних објеката и опреме

спроводи се поступку у складу са одредбама Одлуке о монтажним објектима.

Члан 31

Локације, врсту мањих монтажних објеката и опреме и почетни износ закупа, приликом одржавања манифестација, промоција, културних и других свечаности, због другачије намене уређења простора на Променади, ван овог Плана, утврђују се и спроводи у складу са одредбама чл.42. Одлуке о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања" бр.15/10).

Члан 32

УСЛОВИ ПРИКЉУЧЕЊА НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

Електроенергетика: планирани монтажни објекти ће се путем НН кабла прикључити на електроенергетску мрежу на местима на којима је то омогућено дуж предметних локација (самостојећи ормани у власништву општине). На осталим локацијама постоји могућност прикључења у складу са условима ЕПС-а.

Послове прикључења на електроенергетску мрежу извршиће ЈП Дирекција за планирање и изградњу Општине Врњачка Бања по налогу надлежне организационе јединице Општинске управе у складу са сваком појединачном потребом исказаном у уговору којима је дефинисано заузеће површине јавне намене.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33

Услови дати у плану су основ за издавање решења за постављање монтажних објекта и опреме на простору обрађеном овим планом.

Члан 34

Ступањем на снагу овог Плана престаје да важи План општег распореда места за постављање монтажних објеката и опреме у Врњачкој Бањи бр: 350-29/11 од 06.04.2011. године и сви уговори о закупу локација на површинама јавне намене који су у супротности са овим Планом.

Временско важење овог Плана утврђује се до доношења новог Плана општег распореда места монтажних објеката, односно до реализације ПДР "Централна зона са главним бањским парком".

Ступањем на снагу овог Плана остају на снази уговори о закупу површина јавне намене које је закључила Општина за локације које су по важећем Плану биле предвиђене за постављање мањих монтажних објеката –

киоска, до истека уговореног рока, уколико нису у супротности са одредбама овог Плана, у противном престају да важе, са отказним роком до 30 дана.

Члан 35

Закључењем уговора са општином купац стиче и право прикључка на електромеру када се за то стекну услови, а услови плаћања утрошка електричне енергије биће регулисани уговором о закупу површине јавне намене, који ће бити закључен између купаца и Општине Врњачка Бања.

Члан 36

О спровођењу овог Плана стараће се Одељење надлежно за инспекцијске послове и Одељење за планирање и изградњу Општинске управе Општине Врњачка Бања.

Члан 37

Овај План ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 350-38/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић,с.р.

42.

Скупштина општине Врњачка Бања, на 6. седници одржаној дана 1.3.2013.године, на основу члана 47. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/12) и члана 36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист Општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о оснивању Једнодомног друштва са ограниченом одговорношћу "Врући извори" Ново Село

1. Даје се сагласност на Одлуку о оснивању Једнодомног друштва са ограниченом одговорношћу "Врући извори" Ново Село, коју је донео Управни одбор Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор" Врњачка Бања, под бр.01-635 од 11.2.2013.године, са оверним потписом председника Управног одбора у Основном суду краљево-Судска јединица у Врњачкој Бањи, ОВ I бр.2150/2013 од 18.2.2013.године.

2. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 9-242/13 од 1.3.2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић,с.р.

43.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. редовној седници, одржаној 1.3.2013.године, на основу чл.9., а у вези са чл.31. и 32. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор", ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.2/13) и чл.36. ст.1.тачка 11.Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор" Врњачка Бања

I.

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор" Врњачка Бања, који је усвојен одлуком Управног одбора овог предузећа, бр.01-811 од 20.2.2013.године.

II.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања."

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 9-243/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић,с.р.

44.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. редовној седници, одржаној 1.3.2013.године, на основу чл.9., а у вези са чл.31. и 32. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа за газдовање заштитним шумама "Борјак", ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.2/13) и чл.36. ст.1.тачка 11.Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на
Статут Јавног предузећа за газдовање
заштитним шумама "Борјак" Врњачка Бања

I.

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа за газдовање заштитним шумама "Борјак" Врњачка Бања, који је усвојен одлуком Управног одбора овог предузећа, бр.01-431-05 од 18.2.2013.године, уз измену и допуну у чл. 18. тако да уместо текста „дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање предузећа“, треба да стоји текст који гласи: „дати другом лицу, запосленом у овом предузећу, писмено пуномоћје за заступање предузећа“ и у чл. 33. став 2. алинеја 2. брише се " ; " и додаје текст „или дипломирани економиста“.

II.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 9-244/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић,с.р.

45.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. редовној седници, одржаној 1.3.2013.године, на основу чл.9.(11б), а у вези са чл.15. (15е и 15ж) Одлуке о промени оснивачког акта ЈП Дирекције за планирање и изградњу, ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.2/13) и чл.36. ст.1.тачка 11.Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на
Одлуку о изменама и допунама Статута
Дирекције за планирање и изградњу ЈП

I.

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Дирекције за планирање и изградњу ЈП, коју је донео Управни одбор овог предузећа, под бр.11-210/13 од 20.2.2013.године.

II.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 9-245/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

46.

Скупштина општине Врњачка Бања на б. редовној седници одржаној 1.3.2013.године, на основу чл.32.став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07), чл.141.ст.2.Закона о здравственој заштити ("Сл.гласник РС", бр.107/05, 72/09,88/10,99/10 и 57/11), чл. 16. став 1. Одлуке о преузимању оснивачких права над Домом здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања (Сл.лист општине Врњачка Бања бр. 8/06 и 5/07), и чл.36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Измене и допуне Статута установе Дом здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања

I.

Даје се сагласност на Измене и допуне Статута установе Дом здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања, које је донео Управни одбор ове установе, под бр.319-2013 од 18.2.2013.године.

II.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 020-38/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

47.

Скупштина општине Врњачка Бања на б. редовној седници одржаној дана 1.3.2013.године, на основу чл. 32.ст.1.тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр.129/07), чл.13. Одлуке о оснивању Туристичке организације Врњачка Бања ("Сл. лист општине Врњачка Бања" бр. 6/07-пречишћен текст) и чл.36.став 1. тачка 11. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана

Надзорног одбора Установе Туристичка организација Врњачка Бања

I

Разрешава се Миломир Перовић дужности члана Надзорног одбора установе Туристичка организација Врњачка Бања, на лични захтев.

II

Именује се Зоран Томашевић за члана Надзорног одбора установе Туристичка организација Врњачка Бања.

III

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 020-42/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

48.

Скупштина општине Врњачка Бања на б. редовној седници одржаној дана 1.3.2013.године, на основу чл. 32.ст.1.тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр.129/07), чл.11. Одлуке о оснивању Туристичке организације Врњачка Бања ("Сл. лист општине Врњачка Бања" бр. 6/07-пречишћен текст) и чл.36.став 1. тачка 11. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану члана
Управног одбора Установе Туристичка организација Врњачка Бања

I

Именује се Светлана Станојчић за члана у Управном одбору установе Туристичка организација Врњачка Бања.

II

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 020-49/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

49.

Скупштина општине Врњачка Бања на б. седници одржаној дана 1.3.2013.године, на основу чл.32.став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07), чл. 3. Одлуке о Општинском јавном правобранилаштву ("Сл.лист општине Краљево", бр. 17/97, 13/99 и "Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 2/07) и чл.36.став 1. тачка 15. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану заменика Општинског јавног правобраниоца

I

Именује се Деса Вукотић, дипломирани правник, из Врњачке Бање, за заменика Општинског јавног правобраниоца општине Врњачка Бања, на период од 4 године.

II

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 020-50/13 од 1.3.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Цамић,с.р.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

50.

Општинско веће општине Врњачка Бања на б. редовној седници, одржаној дана 25.2.2013. године, на основу ;Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/10,101/11 и 93/12), чл.16. Одлуке о буџету општине Врњачка Бања (“Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.22/12) и чл. 59.Статута општине Врњачка Бања (Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), и чл. 33. Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања («Сл.лист општине Врњачка Бања», бр.7/09), доноси

РЕШЕЊЕ
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

1.Одобрава се коришћење средстава из буџета општине Врњачка Бања за 2013.год. Дирекцији за планирање и изградњу Врњачка Бања ЈП из Врњачке Бање раздео 1.16.Средства за финансирање пројеката,

функционална класификација 400, економска класификација 500 – назив позиције Издаци за нефинансијску имовину у износу од 511.061,20 динара, за финансирање радова на пројекту „завршетак пута Продовка – Ћилерцићи.

2. Реализација пројеката евидентира се на апропријацији из тачке 1.овог Решења а пренос средстава се врши по основу Програм одржавања, заштите, развоја и управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама и изградњи и реконструкцији јавне расвете на подручју општине Врњачка Бања за 2013.годину.

3. О реализацији овог решења стара се Дирекцији за планирање и изградњу Врњачка Бања ЈП из Врњачке Бање одељење Општинске управе општине Врњачка Бања надлежно за послове финансија и одељење Општинске управе општине Врњачка Бања надлежно за послове пређења извршења програма јавних предузећа.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-1523/12 од 25.2.2013.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

51.

Председник општине Врњачка Бања на основу члана 9 став 4 Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл. гласник РС“, бр. 16/02, 115/05 и 107/09), члана 5 Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Врњачка Бања („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 22/12), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2013. годину („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 22/12) и члана 56 став 1 тачка 7 Статута општине Врњачка Бања („Сл. лист општине Врњачка Бања, бр. 1/13-пречишћен текст) донео је

ЗАКЉУЧАК

о утврђивању номиналног износа делимичног субвенционисања превоза ученицима основних и средњих школа који путују због додатног стицања знања и вештина, или тренирања у спортским клубовима на територији Општине, или на територији суседне општине Трстеник и града Краљево за 2013. годину

Члан 1

Овим закључком, сагласно члану 5 Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Врњачка Бања, утврђује се за 2013. годину субвенционисање превоза ученицима основних и средњих школа који путују због додатног стицања знања и вештина, или тренирања у спортским клубовима на територији Општине, или на територији суседне општине Трстеник и града Краљева, у износу од 60% од цене карте за одлазак и повратак, на начин и по поступку који је ближе прописан наведеном Одлуком.

Члан 2

Право на делимично субвенционисање превоза, највише до 15 одлазака и повратака месечно, у назначеном периоду остварују ученици из члана 1 овог закључка, у висини од 60% од цене превоза за дане у којима путују, према ценовнику овлашћеног превозника.

Финансијска средства обезбеђују се Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 2013. годину, са позиције 423 Услуге по уговору Раздео 10. - Основно образовање и са позиције 423 Услуге по уговору Раздео 11. - Средње образовање.

Члан 3

Право на субвенцију утврђује се решењем Општинске управе општине Врњачка Бања, надлежне организационе јединице за послове образовања, којим се у сваком појединачном случају утврђује испуњеност услова за остваривање овог права за 2013. годину.

Решење се реализује у складу са уверењем и другим доказом о присутности на месечном нивоу, које корисник субвенције доставља Одељењу за финансије, локалне јавне приходе и привреду.

Члан 4

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и примењиваће се на основу донетих решења чија исплата се врши у складу са финансијским могућностима буџета Општине.

Члан 5

Овај закључак објављује се у „Сл. листу општине Врњачка Бања“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-161/13 од 30.01.2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Бобан Ђуровић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

33. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2013.годину.....	1	1
34. Одлука о формирању Одбора за борбу против корупције.....	1	
35. Одлука о изменама и допунама одлуке о накнадама за рад и путним трошковима одборника,чланова Општинског већа, радних тела Скупштине општине Врњачка Бања.....	2	
36. Одлука о изменама Одлуке о утврђивању назива нових улица у Врњачкој Бањи.....	2	
37. Одлука о доношењу Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Врњачка Бања (2013.-2016. године).....	3	
38. Одлука о јавном информисању од локалног значаја.....	3	
39. Одлука о закупу објекта на локацији "Путник".....	15	
40. Одлука о усвајању и давању сагласности на Програм одржавања, заштите, развоја и управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама и реконструкција јавне расвете на подручју општине Врњачка Бања за 2013.годину.....	15	
41. План општег распореда места за постављање монтажних објеката и опреме на територији општине Врњачка Бања.....	16	
42. Решење о давању сагласности на Одлуку о оснивању Једнодомног друштва са ограниченом одговорношћу "Врући извори" Ново Село.....	25	
43. Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор" Врњачка Бања.....	26	
44. Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за гадовање заштитним шумама "Борјак" Врњачка Бања.....	26	
45. Решење о давању сагласности на Статут Дирекције за планирање и изградњу ЈП.....	26	
46. Решење о давању сагласности на Статут Дома здравља "Др Никола Цамић" Врњачка Бања.....	27	
47. Решење о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Туристичке организације Врњачка Бања.....	27	
48. Решење о именовању члана Управног одбора Туристичке организације Врњачка Бања.....	27	
49. Решење и именовању заменика Општинског јавног правобраниоца.....	28	

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

50. Решење о коришћењу средстава буџета за финансирање пројеката.....	28
--	----

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

51. Закључак о утврђивању номиналног износа делимичног субвенционисања превоза ученицима основних и средњих школа који путују због додатног стицања знања и вештина, или тренирања у спортским клубовима на територији Општине, или на територији суседне општине Трстеник и града Краљева за 2013. годину.....	28
--	----

