



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА



ГОДИНА IX – БРОЈ 2– ВРЊАЧКА БАЊА – 6.2.2013. ГОДИНЕ

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

3.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. седници, одржаној дана 31.1.2013.године, на основу чл.46. става 1. тачка 1. и става 4. Закона о локалним изборима ("Сл.гласник РС", бр.129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и чл.30. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

### О Д Л У К У

о престанку мандата одборника Скупштине општине Врњачка Бања

#### I

Утврђује се да Драгани Петковић из Врњачке Бање, престаје мандат одборника у Скупштини општине Врњачка Бања, пре истека времена на које је изабрана, због подношења оставке у форми оверене писане изјаве.

#### II

Утврђује се да Ивани Петровић из Подунаваца, престаје мандат одборника у Скупштини општине Врњачка Бања, пре истека времена на које је изабрана, због подношења оставке у форми оверене писане изјаве.

#### III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања."

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 сати од дана доношења ове Одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 9-21/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић, с.р.

4.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници, одржаној дана

31.1.2013.године, по разматрању Извештаја Верификационог одбора за потврђивање мандата одборника Скупштине општине Врњачка Бања, на основу члана чл. 56. став 5. и 6. Закона о локалним изборима ("Сл.гласник РС", бр.129/07, 34/2010 - одлука УС и 54/2011) и чл. 11. Пословника Скупштине општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

### О Д Л У К У

о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Врњачка Бања

#### I

Потврђују се мандати одборника у Скупштини општине Врњачка Бања, који су изабрани на изборима одржаним 06.05.2012. године и поновљеним изборима од 21.05.2012.године и то:

1. Мирослав Веселиновић, са изборне листе Покренимо Врњачку Бању-Томислав Николић.
2. Бобан Срејић, са изборне листе Јединствена Србија –Драган Марковић Палма.

#### II

Мандат новог одборника траје до истека мандата одборника којем је престао мандат.

#### III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања."

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 сати од дана доношења ове Одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 013-5/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

5.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године, на основу чл. 28. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Сл.гласник РС" бр. 36/09 и 88/10) и чл. 36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст), доноси

#### О Д Л У К У

о оснивању Локалног савета за запошљавање

#### Члан 1

Овом одлуком оснива се Локални савет за запошљавање општине Врњачка Бања (у даљем тексту: Локални савет).

#### Члан 2

Локални савет је саветодавни орган и оснива се са циљем да прати економску и друштвену ситуацију на локалном нивоу и иницира мере, даје мишљења и препоруке у погледу интервенција и програма органа локалне самоуправе у циљу смањења незапослености, помоћи потенцијалним вишковима запослених, организовања јавних радова и радном ангажовању незапослених у извођењу јавних радова, развоју људских ресурса, у смислу образовања и обучавања, подршци развоју малих и средњих предузећа и другим питањима од интереса за запошљавање.

Локални савет пружа помоћ локалној самоуправи у креирању политике запошљавања, припремању и спровођењу стратегије запошљавања, припремању и имплементацији програма за запошљавање.

Локални савет даје мишљење о развојном плану запошљавања, као и о програму активних мера запошљавања на локалном нивоу.

#### Члан 3

Локални савет има председника и шест чланова, које именује Општинско веће општине Врњачка Бања, од којих су председник и један члан представници локалне самоуправе, а по један члан:

- представник Националне службе за запошљавање,
- представник синдиката општине,
- представника Савета за привреду,
- представник туристичко-здравствене привреде,
- представник Центра за социјални рад.

У раду Локалног савета могу да учествују, без права одлучивања, представници удружења која се баве заштитом интереса одређених категорија незапослености (инвалида, удружења бораца најновијих ратова,

жена, омладине, стручна и друга заинтересована лица).

#### Члан 4

Чланови Локалног савета именују се на 4 године и по истеку мандата исто лице може бити поново именовано.

Члану Локалног савета престаје мандат: оставком, истеком рока на који је именован, пресудом на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци, разрешењем и смрћу.

#### Члан 5

Локални савет предлаже мере за подстицање новог запошљавања и разматрања питања:

- запошљавања незапослених по утврђеним категоријама,
- запошљавања избеглих и расељених лица,
- запошљавања и професионалне рехабилитације инвалида и лица са смањеном радном способношћу, у складу са законом,
- запошљавања социјално удружених категорија лица,
- запошљавања вишкова запослених,
- самозапошљавања,
- суфинансирања програма и мера активне политике запошљавања,
- предлагање Локалног акционог плана надлежном органу,
- остала питања од интереса за запошљавање.

#### Члан 6

Локални савет даје мишљење и препоруке органима локалне самоуправе о организовању јавних радова и ангажовању незапослених у извођењу јавних радова.

Локални савет усмерава развој стратешких сфера локалне заједнице преко јавних радова.

Локални савет иницира спровођење и учествовање у пројектима развоја и реконструкције од економског и друштвеног значаја за локалну заједницу.

#### Члан 7

Локални савет даје мишљење и препоруке органима локалне самоуправе о потреби и начину организовања и спровођења додатног образовања и обуке незапослених лица.

Локални савет предлаже стратегију локалног развоја привреде путем развоја предузетништва у структури незапослених лица и вишкова запослених.

Локални савет посебно иницира развој предузетништва на локалном нивоу у

популацији младих лица, у сарадњи са образовним и другим институцијама.

#### Члан 8

Локални савет разматра нацрте одлука и других прописа које доносе органи локалне самоуправе, а које су од значаја за економски и социјални положај незапослених и дугорочно решавање проблема незапослености и о њима даје мишљење органима општине Врњачка Бања.

#### Члан 9

Седнице Локалног савета заказује и води председник Локалног савета.

Ближе одредбе о начину рада Локалног савета уређују се пословником који доноси Локални савет.

#### Члан 10

Рад Локалног савета је јаван.

Локални савет о свом раду и заузетим ставовима може да обавештава јавност путем средстава јавног информисања.

#### Члан 11

Локални савет доноси програм рада за текућу годину, на који сагласност даје председник Општине.

#### Члан 12

Средства за програмске активности Локалног савета могу се обезбедити из донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица и из других извора.

#### Члан 13

Чланови Локалног савета запошљавања који су именовани на основу Решења о формирању Локалног савета за запошљавање ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.5/06), настављају са радом до истека мандата, уколико њихово именовање није у супротности са овом одлуком.

#### Члан 14

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Решење о формирању Локалног савета за запошљавање ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.5/06).

#### Члан 15

Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-24/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Цамић,с.р.

#### 6.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. седници одржаној 31.1.2013.године, на основу чл.36. Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 1/13-пречишћен текст), чл. 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09), уз прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање од 22.1.2013.године, донела је

#### ОДЛУКУ

о усвајању Локалног акционог плана  
запошљавања  
општине Врњачка Бања за 2013. годину

#### Члан 1.

Усваја се Локални акциони план запошљавања општине Врњачка Бања за 2013. годину.

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Сл. гласнику општине Врњачка Бања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Бр: 11-12/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Цамић,с.р.

#### 7.

Скупштина општине Врњачка Бања на својој 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године на основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Сл. гласник РС", бр. 16/02, 115/05 и 107/09), чл. 159. и 160. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/09 и 52/11) и члана 36.Статута општине Врњачка Бања ("Сл. лист Општине Врњачка Бања", бр. 1/13 – пречишћен текст), доноси

#### О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Врњачка Бања

#### Члан 1

У чл. 4. став 1. Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.22/12), иза речи: "просечне", додаје се реч: "месечне".

#### Члан 2

У чл.6. додају се тачке 6. и 7. које гласе:

"6. Право на финансијску подршку породици са децом која су по редоследу рођења трећа или нареднорођена у породици, а похађају припремни предшколски програм или основну школу,

7. Право на субвенционисање смештаја деце у Предшколску установу "Радост".

#### Члан 3

У чл.7. став 1. се мења и гласи: "Право на једнократну новчану помоћ остварује мајка живорођеног детета под условом да један од родитеља има пребивалиште најмање задњих пет година без прекида на територији општине Врњачка Бања, рачунајући до дана рођења детета."

#### Члан 4

У чл.9. у ставу 1. иза речи: "најмање", додаје се реч: "задњих".

#### Члан 5

У чл.18. иза речи: "најмање", додаје се реч: "задњих", а на крају реченице ставља се зарез и додаје текст: "до дана подношења захтева за једнократну помоћ".

#### Члан 6

У чл.24. ставу 3. иза речи: "најмање", додаје се реч: "задњих".

#### Члан 7

После чл.27. у Поглављу II, додаје се тачка 6. која гласи:

**6. ПРАВО НА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ КОЈА СУ ПО РЕДОСЛЕДУ РОЂЕЊА ТРЕЋА ИЛИ НАРЕДНОРОЂЕНА У ПОРОДИЦИ, А ПОХАЂАЈУ ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ ИЛИ ОСНОВНУ ШКОЛУ**

#### Члан 8

После чл.27. додају се чланови: 27а, 27б, 27в, 27г и 27д, који гласе:

##### "Члан 27а

Деца која су по редоследу рођења трећа или нареднорођена у породици, која похађају припремни предшколски програм у временском трајању од 4 сата дневно и редовни ученици основних школа на територији општине Врњачка Бања остварују право на бесплатну ужину и бесплатну екскурзију.

Ближе услове за остваривање права из става 1. овог члана, у зависности од материјалног цензуса породице, утврђује Општинско веће посебним актом, на усаглашени предлог надлежних организационих јединица из области образовања и финансија.

#### Члан 27б

Право на бесплатну ужину и екскурзију остварује се на основу захтева родитеља или лица које непосредно брине о детету и документације о испуњености услова за остваривање права, односно извода рођених за децу и друго.

#### Члан 27в

Захтев са потребном документацијом подноси се предшколској установи или основној школи коју дете похађа.

Овлашћено лице установе или школе сачињава списак деце на основу приложене документације.

Предшколска установа и основне школе имају обавезу да надлежној организационој јединици за послове образовања доставе спискове са именима и бројем деце и извештаје у којима су наведени изабрани понуђачи, услови из понуде, за сваки разред посебно.

За остваривање права на бесплатну ужину спискови се достављају најкасније до 15. у текућем месецу за наредни месец.

За остваривање права на бесплатну екскурзију спискови се достављају након спроведеног поступка јавне набавке.

#### Члан 27г

Надлежна организациона јединица за послове образовања након увида у документацију, доставља исту надлежној организационој јединици за послове финансија у циљу планирања средстава за реализацију.

#### Члан 27д

Право на финансијску подршку из чл.27а ове одлуке, остварују деца даном почетка школске године, а у складу са Календаром образовно-васпитног рада за основне школе донетог од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС и програмом за извођење екскурзија."

#### Члан 9

После чл.27.д, у Поглављу II, додаје се тачка 7. која гласи:

**7. ПРАВО НА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ СМЕШТАЈА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ "РАДОСТ".**

#### Члан 10

После чл.27д додају се чланови: 27ђ, 27е, 27ж и 27з, који гласе:

##### "Члан 27ђ

Право на остваривање субвенције у износу од 100% родитељима у трошковима за смештај и исхрану деце у Предшколској установи "Радост" Врњачка Бања утврђује се за:

- треће и свако следеће дете по редоследу рођења, на основу утврђеног родитељства, односно старатељства,

- децу родитеља који су у стању социјалног старања за време док то стање траје,

- децу без родитељског старања и

- децу са сметњама у развоју.

Услов за остваривање овог права се доказује одговарајућим документом издатим од стране надлежног органа.

#### Члан 27е

Исплата утврђене субвенције из чл.27ђ ове одлуке, вршиће се у корист Предшколске установе "Радост", а на основу извештаја који вртић доставља Општинској управи до 5-ог у текућем за претходни месец.

#### Члан 27ж

Право на субвенције за свако дете које похађа вртић предвиђено чл.27ђ утврдиће се на основу достављених доказа, приликом уписа и склапања уговора са родитељима Предшколске установе "Радост".

#### Члан 27з

Услови и начин за остваривање права на субвенције из чл.27ђ, ближе се регулишу посебним актом вртића- Ценовником услуга смештаја деце у Предшколску установу "Радост", на који сагласност даје надлежни орган општине."

#### Члан 11

У чл.28. у ставу 1. алинеји 1. , иза броја: "4", додаје се текст: "и 6."

У чл.28. у ставу 1. додаје се алинеја 3. која гласи:

"- за послове финансија, вид финансијске подршке породици са децом прописан чл.6. ст.1. тачка 7."

#### Члан 12

У чл.29. додаје се став 2. који гласи: "Обим и врсту права на финансијску подршку породици за субвенције из тачака: 5., 6. и 7. ове одлуке, које нису исказане у номиналном износу, утврђује Општинско веће општине Врњачка Бања у складу са финансијским могућностима буџета Општине."

#### Члан 13

Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

Права утврђена чл.6. тачком 6. примењиваће се од 16.1.2013.године, односно од почетка другог полугодишта школске 2012/13 године, а права утврђена чл.6. тачком 7. примењиваће се од 28.12.2012.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Бр: 400-178/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

#### 8.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници, одржаној 31.1.2013.године, на основу чл.72. и 73. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07) и чл.99. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), а у вези са самосталним чл.14.Одлуке о изменама и допунама Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.22/12) , донела је

### О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ОДРЕЂИВАЊУ ПОДРУЧЈА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

#### Члан 1

У Одлуци о образовању и одређивању подручја месних заједница на територији општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.5/09-пречишћен текст и 3/11), у чл. 19. бришу се ставови од 2. до 6.

Ставови 2. и 3. гласе: "Савет месне заједнице може имати од 5 до 7 чланова.

Статутом месне заједнице у складу са претходним ставом овог члана, утврђује се број чланова Савета, поступак избора, рад савета и начин одлучивања".

Ставови 7., 8. и 9. постају ставови: 4., 5. и 6.

#### Члан 2

У чл.20. став 1. се мења и гласи: "Статутом месне заједнице се утврђују послови које врши".

У чл.20. у ставу 2. текст: "Општинско веће", мења се у текст: "Скупштина општине".

#### Члан 3

У чл.23. у став 1. се мења и гласи: "Изборе за савет месне заједнице расписује Савет месне заједнице, у складу са Статутом месне заједнице, којим се регулише поступак избора чланова савета месне заједнице".

У чл.23. став 3. се мења и гласи: "Ако Савет месне заједнице као орган надлежан за доношење Одлуке за изборе за Савет месне заједнице не донесе Одлуку о расписивању

избора и не спроведе изборе у складу са Статутом општине и месне заједнице или дође до блокаде у раду Савета месне заједнице, Председник општине упозориће писменим путем Савет месне заједнице и одредити рок за поступање, а уколико Савет месне заједнице не поступи по налогу Председника општине, Председник општине обуставиће уплату средстава за рад Месне заједнице и предложити Скупштини Општине да донесе Одлуку о расписивању избора за Савет месне заједнице".

#### Члан 4

Бришу се чланови од 24. до 36.

#### Члан 5

У чл.37. у ставу 1. , додаје се алинеја 5. која гласи: "ако Савет не поступи по налогу и захтеву органа локалне самоуправе".

Алинеја 5. постаје алинеја 6.

Став 2. се мења и гласи: "Наступање разлога из претходног става, утврђује Општинско веће на предлог Председника општине."

Став 3. се мења и гласи: "До избора и конституисања Савета месне заједнице, текуће и неодложне послове из надлежности Савета обавља Привремени савет који чине председник и 2 члана и који именује Општинско веће на предлог Председника општине."

#### Члан 6

У чл.38. после речи:"способности", додаје се текст: "распуштањем савета МЗ", а даљи текст се наставља.

#### Члан 7

Обавезују се Савети месних заједница да у року од 45 дана донесу Статуте који ће бити усклађени са Статутом општине и овом Одлуком и исте доставе надлежном органу на сагласност.

#### Члан 8

Избори за Савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком и Статутом месне заједнице, спровешће се у року од 60 дана од дана давања сагласности на Статут месне заједнице, а најдаље до 30.6.2013.године.

#### Члан 9

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-26/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Цамић,с.р.

#### 9.

Скупштина општине Врњачка Бања, на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године, на основу члана 4. става 2., а у вези са чл.65. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/12) и члана 36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист Општине Врњачка Бања", бр. 01/13-пречишћен текст) донела је

### О Д Л У К У О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ " БЕЛИ ИЗВОР"

#### Члан 1

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта – Одлуке о организацији и раду Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор" ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.27/04), са Законом о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/12).

#### Члан 2

Члан 3. се мења и гласи: "Предузеће може променити седиште и пословно име одлуком Надзорног одбора, на коју оснивач даје сагласност".

#### Члан 3

Члан 4. се мења и гласи: "Претежна делатност јавног предузећа је:

3600-Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Поред претежне делатности, предузеће ће обављати и следеће делатности:

3700-Уклањање отпадних вода

3811-Сакупљање отпада који није опасан

3821-Третман одлагања отпада који није опасан

3832-Поновна употреба разврстаних материјала

4311- Рушење објеката

8129-Чишћење улица, уклањање снега и леда

9603-Погребне и сродне делатности

4781-Трговина на мало храном, пићем и дуванским производима на тезгама и пијацама

4782-Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама

4789-Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама

2651-Производња мерних инструмената и апарата-уређаја за мерење потрошње воде  
7120-Техничко испитивање и анализе  
4221-Изградња цевовода  
4291-Изградња хидротехничких објеката  
4322-Постављање водоводних и канализационих система  
7022-Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем  
7112-Инжињерске делатности и техничко саветовање пројектима управљања водама  
0812-Експлоатација шљунка и песка  
1107-Производња освежавајућих пића, минералне воде и остале флаширане воде  
4778-Остала трговина на мало у специјализованим продавницама  
-Трговина на мало погребном опремом  
4711-Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићем и дуваном  
4721-Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама  
4722-Трговина на мало месом и прерађевинама од меса у специјализованим продавницама  
4723-Трговина на мало рибом, љускарима и мекушцима у специјализованим продавницама  
4724-Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама  
4725-Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама  
4729-Остала трговина на мало храном у специјализованим продавницама  
5610-Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката  
5221-Услужне делатности у копноном саобраћају.

Предузеће може обављати и друге делатности уз сагласност оснивача.

Предузеће је у обавези за сваку претежну делатност у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности."

#### Члан 4

Члан 5. се мења и гласи: "Јавно предузеће обавља следеће комуналне делатности:

**-снабдевање водом за пиће**, која обухвата захватање, пречишћавање, прераду и испоруку воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент;

**- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода**, које обухвата сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и

површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама;

**-управљање комуналним отпадом**, који обухвата сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депоније, као и селекцију секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман;

**-управљање гробљима и погребне услуге** које обухвата одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела), сахрањивање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу;

**-управљање јавним паркиралиштима** које садржи стварање и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила, по налогу надлежног органа;

**-управљање пијацом** које обухвата комунално опремање, одржавање и организацију делатности на отвореним и затвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;

**-одржавање чистоће на површинама јавне намене** које садржи чишћење и прање асфалтних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одношење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета;

**-делатности зоохигијене** која обухвата хватање, збрињавање, ветеринарска негу и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контролу и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површине јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањење популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

#### Члан 5

У чл.7. ставу 1. брише се алинеја 1.

У чл.7. ставу 1. у алинеји 3. реч: "надзора", мења се у реч: "управљања".

#### Члан 6

У Поглављу **V. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, у тачки 1. реч: "Управни", мења се у реч: "Назорни."

#### Члан 7

Члан 8. мења се и гласи: "Назорни одбор Јавног предузећа има 3 члана од којих један представник из реда запослених у јавном предузећу.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Представник запослених предлаже се на начин утврђеном Статутом предузећа.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;

3) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;

4) најмање три године искуства на руководећем положају;

5) да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;

6) да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа."

#### Члан 8

Члан 9. се мења и гласи: "Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 године.

Мандат чланова Надзорног одбора може престати и пре истека рока из става 1 овог члана, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,

- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,

- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа

делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико:

- јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора."

#### Члан 9.

Члан 10. се мења и гласи:" Надзорни одбор:

1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;

2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;

3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

4) надзире рад директора;

5) врши унутрашњи надзор над пословањем јавног предузећа;

6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7) утврђује финансијске извештаје јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8) доноси статут уз сагласност оснивача;

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговор о раду на одређено време са директором предузећа;

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Назорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу".

#### Члан 10

После чл.10. додаје се чл.10а који гласи: "Председник и чланови Надзорног



одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа."

#### Члан 11

**У ПОГЛАВЉУ V. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, у тачки 2.-Директор, члан 11. се мења и гласи:

"Директора јавног предузећа именује Скупштина, на период од 4 године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;

3) да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и врсту стручне спреме која ће се утврдити Статутом предузећа.

4) да има најмање три године радног искуства, од чега две године на пословима за које је основано јавно предузеће или на руководећим положајима;

5) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

6) да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;

7) да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Статутом предузећа могу се одредити и други услови које лице мора испунити да би могло бити именовано за директора јавног предузећа".

#### Члан 12

Члан 12. се мења и гласи:" Директор јавног предузећа:

1) представља и заступа јавно предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање јавног предузећа;

4) одговара за законитост рада јавног предузећа;

5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке Надзорног одбора;

8) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима, о чему одлуку доноси Скупштина".

#### Члан 13

После чл.12. додају се чланови 12а, 12б, 12в, 12г и 12д, који гласе:

##### "Члан 12а

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора, у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, орган надлежан за именовање директора јавног предузећа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

##### Члан 12б

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Предлог за разрешење директора јавног предузећа може поднети Надзорни одбор јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

1) уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора јавног предузећа из члана 11. ове одлуке;

2) уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

3) уколико у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

4) у другим случајевима прописаним законом.

Скупштина општине може разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1) уколико не спроведе годишњи програм пословања;

2) уколико не испуњава обавезу предвиђену чланом 55. Закона о јавним предузећима;

3) уколико не извршава одлуке Надзорног одбора;

4) уколико се утврди да делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5) уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

6) уколико не примени рачуноводствене стандарде на предлог овлашћеног ревизора у припреми финансијских извештаја;

7) у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 12в

Јавни конкурс из чл. 11. ове одлуке спроводи Комисија за именовања коју именује Скупштина општине.

Комисија има председника и 4 члана, од којих један члан Комисије мора бити именован на предлог Сталне конференције градова и општина.

Комисија се именује на период од 3 године.

#### Члан 12г

Скупштина општине доноси одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Предлог за доношење одлуке из става 1. овог члана подноси Општинска управа општине Врњачка Бања (Удаљем тексту: Општинска управа), а предлог за доношење одлуке може поднети и Надзорни одбор јавног предузећа преко Општинске управе.

Оглас о јавном конкурс у припрема Општинска управа и исти доставља Скупштини општине.

Орган из става 1. овог члана, после доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса, доставља оглас о јавном конкурс ради објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије" и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року који не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс објављује се и на интернет страници органа из става 1. овог члана, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс објављен у "Службеном гласнику Републике Србије".

Оглас о јавном конкурс садржи податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

#### Члан 12д

Комисија за именовања саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа, која мерила својим актом утврђује Општинско веће.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, Комисија за именовање увршћује на ранг листу. Листа за именовање са највише три

најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Скупштини општине, са и записником о изборном поступку.

Општинска управа на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини општине.

Скупштина општине, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у "Сл.гласнику РС", као и "Сл.листу општине Врњачка Бања."

Решење из става 5. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Врњачка Бања.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Именовани кандидат ступа на рад у роковима прописаним законом."

#### Члан 14

**У ПОГЛАВЉУ V. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, тачка 3.-Надзорни одбор се брише.

Бришу се чланови: 13., 14. и 15.

#### Члан 15

Брише се чл.17.

#### Члан 16

**У ПОГЛАВЉУ VII. ОСНИВАЧКИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, чл. 18. се мења и гласи: "Износ уписаног и уплаћеног основног капитала је 500 ЕУР, у динарској противвредности, по средњем курсу НБС на дан уплате улога. Удео оснивача у основном капиталу је 100 ( с т о ) одсто."

#### Члан 17

Назив Поглавља VIII се мења и гласи: **"VIII. УСЛОВИ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ, ОДНОСНО НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА И СНОШЕЊА РИЗИКА"**

#### Члан 18

Члан 19. се мења и гласи: "Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом и статутом предузећа, уз сагласност оснивача.

Губитак предузећа утврђује се и његово покриће врши се у складу са Законом и Статутом предузећа, уз сагласност оснивача.

Одлуку о расподели добити, односно покрићу губитка, доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа у складу са годишњим финансијским извештајем предузећа, уз сагласност оснивача."

#### Члан 19

После чл.19. додају се чл.19а и 19б, који гласе:

##### "Члан 19а

Средства за обављање делатности предузећа обезбеђују се: претежно из прихода од продаје комуналних услуга, а могу се остварити и из буџета оснивача и других извора у складу са законом.

Делатност предузећа финансира се на основу годишњих програма пословања, који доноси Надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године, за наредну годину.

Програм пословања се сматра донетим када на њега да сагласност оснивач.

#### Члан 19б

Предузеће самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећем лицима, настале у пословању, предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом."

#### Члан 20

Назив Поглавља IX се мења и гласи: **"IX. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖЕЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА"**

#### Члан 21.

Члан 20 се мења и гласи "Предузеће се може дугорочно задужити, одлуком Надзорног одбора, на коју сагласност даје оснивач.

Предузеће се може задужити за текућу ликвидност, краткорочно, у току пословне године, највише до висине од 5 ( п е т ) одсто од остварених прихода у претходној години, одлуком директора предузећа, на коју сагласност даје Надзорни одбор, с тиме да се кредитно задужење мора вратити најкасније до 31.12. текуће године.

Члан 22

Назив Поглавља X се мења и гласи: "**X. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ.**"

Члан 23

Члан 21. се мења и гласи: "Оснивач је дужан, у складу са законом да:

1. Обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
2. Остварује надзор и контролу обављања комуналне делатности;
3. Предузме мере на унапређењу делатности."

Члан 24

Члан 22. се мења и гласи: "Оснивач има право да у случају поремећаја у пословању предузећа, у складу са законом, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање предузећем и то:

- 1) Извршити промену унутрашње организације предузећа;
- 2) Разрешити постојеће органе и именује привремене органе јавног предузећа;
- 3) Ограничи права располагања одређеним средствима;
- 4) Предузме друге мере одређене законом којим се одређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом."

Члан 25

Члан 24. се мења и гласи: "Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- 1) Трајно обављање делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба корисника производа и услуга;
- 2) Прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
- 3) Предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности;
- 4) Развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће је дужно да обавља комуналну делатност у складу са Законом, овом Одлуком, Одлуком Скупштине општине Врњачка Бања о општем уређењу Врњачке

Бање и одржавању јавне чистоће паркова, зелених и рекреационих површина (Сл. лист општине Краљево», бр. 12/94,8/95,4/99, 15/01 и 9/05 и «Сл. листа општине Врњачка Бања» бр. 5/07,13/09,17/09, 5/10 и 8/10), Одлуке ..... и Статутом предузећа."

Члан 26

После Поглавља XI, односно чл.26. додаје се Поглавље XII које гласи: "**XII. ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУЂИТИ.**"

Члан 27

У Поглављу XII се додаје чл.26а, који гласи:

"26а

Не може се отуђити имовина Јавног предузећа коју чине добра од општег интереса и добра у општој употреби, у складу са Законом о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/11)."

Члан 28

После чл.26а, додаје се ново Поглавље под називом: "**XIII РАСПОЛАГАЊЕ (ОТУЂЕЊЕ И ПРИБАВЉАЊЕ) СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈА СУ ПРЕНЕТА У СВОЈИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ.**"

Члан 29

У Поглављу XII, иза чл.26а додаје се чл.26б који гласи:

"Члан 26б

Јавно предузеће доноси акта у вези располагања, прибављања и отуђења ствари и права у јавној својини и одређених других имовинских права у складу са Законом о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/11) и на основу њега донетих подзаконских аката."

Члан 30

Поглавље XII се мења у Поглавље под називом: "**XIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**".

Члан 31

Члан 27. се мења и гласи: "Обавезује се Јавно предузеће да у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке донесе Статут."

Члан 32

После чл.27. додаје се чл.27а који гласи:

"Члан 27а

Даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима, односно од

25.12.2012.године, Надзорни одбор јавног предузећа престаје да ради, и његовим члановима престаје мандат, а Управни одбор јавног предузећа, од наведеног датума наставља да обавља послове Надзорног одбора прописане законом и овом одлуком, до именована чланова Надзорног одбора у складу са законом и овом одлуком.

Директор наставља са радом, а конкурс за директора ће се расписати најкасније до 30.јуна 2013.године".

#### Члан 33

Члан 29. се мења и гласи: "Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 020-27/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Цамић,с.р.

#### 10.

Скупштина општине Врњачка Бања, на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године, на основу члана 4. става 2., а у вези са чл.65. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/12) и члана 36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист Општине Врњачка Бања", бр. 01/13-пречишћен текст) донела је

О Д Л У К У  
О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГАЗДОВАЊЕ ЗАШТИТНИМ  
ШУМАМА "БОРЈАК"

#### Члан 1

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта – Одлуке о организацији и раду Јавног предузећа за газдовање заштитним шумама "Борјак" ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.27/04, 9/06, 2/10 и 12/10), са Законом о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/12).

#### Члан 2

Члан 3. се мења и гласи: "Предузеће може променити седиште и пословно име одлуком Надзорног одбора, на коју оснивач даје сагласност".

#### Члан 3

Члан 4. се мења и гласи: "Претежна делатност јавног предузећа је:

0210 –гајење шума и остале шумарске делатности.

Поред претежне делатности, предузеће ће обављати и следеће делатности:

0170- Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности

0128-Гајење зачинског, ароматичног и лековитог биља

4211-Изградња путева

9104-Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности

9103-Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика

0210-Гајење шума и остале шумарске делатности:

0220 -Сеча дрвећа

0230 -Сакупљање шумских плодова

0240 -Услужне делатности у вези са шумарством

1610-Резање и обрада дрвета

1622- Производња паркета

1623- Производња остале грађевинске столарије и елемената

1624-Производња дрвне амбалаже

1629- Производња осталих производа од дрвета, плуте, сламе и прућа

0111- Гајење жита (осим пиринча), легуминоза и уљарица

0113- Гајење поврћа, бостана, коренастих и кртоластих биљака

0119- Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака

0129- Гајење осталих вишегодишњих биљака

0130-Гајење садног материјала

0162 -Помоћне делатности у узгоју животиња

0170- Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности

0312-Слатководни риболов

0322- Слатководне аквакултуре

4311- Рушење објекта

4312- Припремна градилишта

4321- Постављање електричних инсталација

0811- Експлоатација и украсног камена, кречњака, гипса и креде

2370- Сечење, обликовање и обрада камена

4520- Одржавање и поправка моторних возила

4622- Трговина на велико цвећем и садницама

4673- Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом

4613- Посредовање у продаји дрвне грађе и грађевинског материјала

4776-Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама

4781 -Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама

4941- Друмски превоз терета

8130- Услуге уређења и одржавања околине

7111- Архитектонска делатност

7112- Инжењерске делатности и техничко саветовање

7022- Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем.

Предузеће може обављати и друге делатности уз сагласност оснивача.

Предузеће је у обавези за сваку претежну делатност у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности."

#### Члан 4

Члан 5. се мења и гласи: "Јавно предузеће обавља следеће комуналне делатности:

- **одржавање јавних зелених површина** је уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;

-**одржавање чистоће на површинама јавне намене** које садржи чишћење и прање асфалтних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одношење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета;

#### Члан 5

У чл.7. ставу 1. брише се алинеја 1.

У чл.7. ставу 1. у алинеји 3. реч: "надзора", мења се у реч: "управљања".

#### Члан 6

У Поглављу **V. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, у тачки 1. реч: "Управни", мења се у реч: "Назорни."

#### Члан 7

Члан 8. мења се и гласи: "Назорни одбор Јавног предузећа има 3 члана од којих један представник из реда запослених у јавном предузећу.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Представник запослених предлаже се на начин утврђеним Статутом предузећа.

За председника и чланове надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;

3) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;

4) најмање три године искуства на руководећем положају;

5) да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;

б) да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа."

#### Члан 8

Члан 9. се мења и гласи: "Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 године.

Мандат чланова Надзорног одбора може престати и пре истека рока из става 1 овог члана, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,

- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,

- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико:

- јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора."

Члан 9.

Члан 10. се мења и гласи:" Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем јавног предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача;
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговор о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу".

Члан 10.

После чл.10. додаје се чл.10а који гласи: "Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа."

Члан 11

**У ПОГЛАВЉУ V. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, у тачки 2.-Директор, члан 11. се мења и гласи:

"Директора јавног предузећа именује Скупштина, на период од 4 године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- 3) да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и врсту стручне спреме која ће се утврдити Статутом предузећа;
- 4) да има најмање три године радног искуства, од чега две године на пословима за које је основано јавно предузеће или на руководећим положајима;
- 5) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 6) да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
- 7) да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Статутом предузећа могу се одредити и други услови које лице мора испунити да би могло бити именовано за директора јавног предузећа.

Члан 12

Члан 12. се мења и гласи: " Директор јавног предузећа:

- 1) представља и заступа јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада јавног предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима, о чему одлуку доноси Скупштина".

Члан 13

После чл.12. додају се чланови 12а, 12б, 12в, 12г и 12д, који гласе:

"Члан 12а

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора, у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, орган надлежан за именовање директора јавног предузећа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 12б

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Предлог за разрешење директора јавног предузећа може поднети Надзорни одбор јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

1) уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора јавног предузећа из члана 11. ове одлуке;

2) уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

3) уколико у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

4) у другим случајевима прописаним законом.

Скупштина општине може разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1) уколико не спроведе годишњи програм пословања;

2) уколико не испуњава обавезу предвиђену чланом 55. Закона о јавним предузећима;

3) уколико не извршава одлуке Надзорног одбора;

4) уколико се утврди да делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5) уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

6) уколико не примени рачуноводствене стандарде на предлог овлашћеног ревизора у припреми финансијских извештаја;

7) у другим случајевима прописаним законом.

Члан 12в

Јавни конкурс из чл. 11. ове одлуке спроводи Комисија за именовања коју именује Скупштина општине.

Комисија има председника и 4 члана, од којих један члан Комисије мора бити именован на предлог Сталне конференције градова и општина.

Комисија се именује на период од 3 године.

Члан 12г

Скупштина општине доноси одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Предлог за доношење одлуке из става 1. овог члана подноси Општинска управа општине Врњачка Бања (У даљем тексту: Општинска управа), а предлог за доношење одлуке може поднети и Надзорни одбор јавног предузећа преко Општинске управе.

Оглас о јавном конкурс у припрема Општинска управа и исти доставља Скупштини општине.

Орган из става 1. овог члана, после доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса, доставља оглас о јавном конкурс ради објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије" и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року који не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о



спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс у објављује се и на интернет страници органа из става 1. овог члана, с тим што се мора навести када је оглас о јавном конкурс у објављен у "Службеном гласнику Републике Србије".

Оглас о јавном конкурс у садржи податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс у, адресу на коју се пријаве подносе, и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

#### Члан 12д

Комисија за именовања саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа, која мерила својим актом утврђује Општинско веће.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, Комисија за именовање увршћује на ранг листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Скупштини општине са записником о изборном поступку.

Општинска управа на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини општине.

Скупштина општине, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у "Сл.гласнику РС", као и "Сл.листу општине Врњачка Бања."

Решење из става 5. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Врњачка Бања.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Именовани кандидат ступа на рад у роковима прописаним законом."

#### Члан 14

**У ПОГЛАВЉУ V. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, тачка 3.-Надзорни одбор се брише.

Бришу се чланови: 13., 14. и 15.

#### Члан 15

Брише се чл.17.

#### Члан 16

**У ПОГЛАВЉУ VII. ОСНИВАЧКИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, чл. 18. се мења и гласи: "Износ уписаног и уплаћеног основног капитала је 500 ЕУР, у динарској противвредности, по средњем курсу НБС на дан уплате улога.Удео оснивача у основном капиталу је 100 ( с т о ) одсто."

#### Члан 17

Назив Поглавља VIII се мења и гласи: **"VIII. УСЛОВИ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ, ОДНОСНО НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА И СНОШЕЊА РИЗИКА"**

#### Члан 18

Члан 19. се мења и гласи: "Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом и статутом предузећа, уз сагласност оснивача.

Губитак предузећа утврђује се и његово покриће врши се у складу са Законом и Статутом предузећа, уз сагласност оснивача.

Одлуку о расподели добити,односно покрићу губитка, доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа у складу са годишњим финансијским извештајем предузећа, уз сагласност оснивача."

#### Члан 19

После чл.19. додају се чл.19а и 19б, који гласе:

Члан 19а

Средства за обављање делатности предузећа обезбеђују се: претежно из прихода од продаје комуналних услуга, а могу се остварити и из буџета оснивача и других извора у складу са законом.

Делатност предузећа финансира се на основу годишњих програма пословања, који доноси Надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године, за наредну годину.

Програм пословања се сматра донетим када на њега да сагласност оснивач.

Члан 19б

Предузеће самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећем лицима, настале у пословању, предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом."

Члан 20

Назив Поглавља IX се мења и гласи: **"IX. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖЕЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА"**

Члан 21.

Члан 20. се мења и гласи "Предузеће се може дугорочно задужити, одлуком Надзорног одбора, на коју сагласност даје оснивач.

Предузеће се може задужити за текућу ликвидност, краткорочно, у току пословне године, највише до висине од 5 ( п е т ) одсто од остварених прихода у претходној години, одлуком директора предузећа, на коју сагласност даје Надзорни одбор, с тиме да се кредитно задужење мора вратити најкасније до 31.12. текуће године.

Члан 22

Назив Поглавља X се мења и гласи: **"X. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ."**

Члан 23

Члан 21. се мења и гласи: "Оснивач је дужан, у складу са законом да:

1. Обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
2. Остварује надзор и контролу обављања комуналне делатности;
3. Предузме мере на унапређењу делатности."

Члан 24

Члан 22. се мења и гласи: "Оснивач има право да у случају поремећаја у пословању предузећа, у складу са законом, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање предузећем и то:

- 1) Извршити промену унутрашње организације предузећа;
- 2) Разрешити постојеће органе и именује привремене органе јавног предузећа;
- 3) Ограничи права располагања одређеним средствима;
- 4) Предузме друге мере одређене законом којим се одређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом."

Члан 25

Члан 24. се мења и гласи: "Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- 1) Трајно обављање делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба корисника производа и услуга;
- 2) Прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
- 3) Предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности;
- 4) Развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће је дужно да обавља комуналну делатност у складу са Законом, овом Одлуком, Одлуком Скупштине општине Врњачка Бања о општем уређењу Врњачке Бање и одржавању јавне чистоће паркова, зелених и рекреационих површина (Сл. лист општине Краљево», бр. 12/94,8/95,4/99, 15/01 и 9/05 и «Сл. листа општине Врњачка Бања» бр. 5/07,13/09,17/09, 5/10 и 8/10), Одлуке ..... и Статутом предузећа."

Члан 26

После Поглавља XI, односно чл.26. додаје се Поглавље XII које гласи: **"XII. ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУЂИТИ."**

Члан 27

У Поглављу XII се додаје чл.26а, који гласи:

"26а

Не може се отуђити имовина Јавног предузећа коју чине добра од општег интереса

и добра у општој употреби, у складу са Законом о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/11)."

#### Члан 28

После чл.26а, додаје се ново Поглавље под називом: **"XIII РАСПОЛАГАЊЕ (ОТУЂЕЊЕ И ПРИБАВЉАЊЕ) СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈА СУ ПРЕНЕТА У СВОЈИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ."**

#### Члан 29

У Поглављу XII, иза чл.26а додаје се чл.26б који гласи:

#### "Члан 26б

Јавно предузеће доноси акта у вези располагања, прибављања и отуђења ствари и права у јавној својини и одређених других имовинских права у складу са Законом о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/11) и на основу њега донетих подзаконских аката."

#### Члан 30

Поглавље XII се мења у Поглавље под називом: **"XIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ"**.

#### Члан 31

Члан 27. се мења и гласи: "Обавезује се Јавно предузеће да у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке донесе Статут."

#### Члан 32

После чл.27. додаје се чл.27а који гласи:

#### "Члан 27а

Даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима, односно од 25.12.2012.године, Надзорни одбор јавног предузећа престаје да ради, и његовим члановима престаје мандат, а Управни одбор јавног предузећа, од наведеног датума наставља да обавља послове Надзорног одбора прописане законом и овом одлуком, до именована чланова Надзорног одбора у складу са законом и овом одлуком.

Директор наставља са радом, а конкурс за директора ће се расписати најкасније до 30.јуна 2013.године".

#### Члан 33

Члан 28. се мења и гласи: "Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

#### 11.

Скупштина општине Врњачка Бања, на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године, на основу члана 4. става 2., а у вези са чл.65. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/12) и члана 36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист Општине Врњачка Бања", бр. 01/13-пречишћен текст) донела је

#### О Д Л У К У

#### О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

#### Члан 1

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта – Одлуке о оснивању Дирекције за планирање и изградњу ЈП општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.4/06-пречишћен текст и 13/09), са Законом о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/12).

#### Члан 2

У чл.3. став 1. се мења и гласи: "Седиште Дирекције је у Врњачкој Бањи, ул. Војвођанска 3-5."

У чл.3.став 2. се мења и и гласи: "Предузеће може променити седиште и пословно име одлуком Надзорног одбора, на коју оснивач даје сагласност".

#### Члан 3

У чл. 4. став 1. се мења и гласи: "Претежна делатност јавног предузећа је: 7111 –Архитектонска делатност.

Став 2. се мења и гласи:

"Поред претежне делатности, предузеће ће обављати и следеће делатности: 4110- Разрада грађевинских пројеката 4311- Рушење објеката 4312- Припрема градилишта 4321- Постављање електричних инсталација 4211- Изградња путева и аутопутева 7112- Инжењерске делатности и техничко саветовање 7022- Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем."

У чл.4. став 3. се мења и гласи: "Предузеће може обављати и друге делатности уз сагласност оснивача."

У чл.4. додаје се став 4. који гласи: "Предузеће је у обавези за сваку претежну делатност у свом рачуноводству одвојено

исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности."

#### Члан 4

Члан 5. се мења и гласи: "Јавно предузеће обавља следеће комуналне делатности:

- **обезбеђивање јавног осветљења** обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене;

- **одржавање улица и путева** у градовима и другим насељима је извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл."

#### Члан 5

У чл.6. брише се став 3.

#### Члан 6

Члан 8. се мења и гласи: "Оснивачки капитал је утврђен и уписан у износу од 5.000,00 динара. Удео оснивача у основном капиталу је 100 ( с т о ) одсто."

#### Члан 7

У чл.9. се мења и гласи: "Средства за обављање делатности предузећа обезбеђују се из буџета оснивача.

Дирекција може стицати приход обављањем делатности за трећа лица, који представља општи приход буџета и који се користи за финансирање делатности Дирекције.

Делатност предузећа финансира се на основу годишњих програма пословања, који доноси Надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Програм пословања из става 3. овог члана доставља се оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године, за наредну годину.

Програм пословања се сматра донетим када на њега да сагласност оснивач."

#### Члан 8

Члан 11. мења се и гласи: "Надзорни одбор Јавног предузећа има 3 члана од којих један представник из реда запослених у јавном предузећу.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Представник запослених предлаже се на начин утврђеном Статутом предузећа.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;

3) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;

4) најмање три године искуства на руководећем положају;

5) да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;

6) да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа."

#### Члан 9

После чл.11. додају се чл.11а, 11б и 11в, који гласе:

#### "Члан 11а

Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 године.

Мандат чланова Надзорног одбора може престати и пре истека рока из става 1 овог члана, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,

- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,

- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико:

- јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

#### Члан 11б

Надзорни одбор:

1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;

2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;

3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

4) надзире рад директора;

5) врши унутрашњи надзор над пословањем јавног предузећа;

6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7) утврђује финансијске извештаје јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8) доноси статут уз сагласност оснивача;

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговор о раду на одређено време са директором предузећа;

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу.

#### Члан 11в

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа."

#### Члан 10

Члан 12 се брише.

#### Члан 11

Члан 13 се мења и гласи: "Директора јавног предузећа именује Скупштина, на период од 4 године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;

3) да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и врсту стручне спреме која ће се утврдити Статутом предузећа;

4) да има најмање три године радног искуства, од чега две године на пословима за које је основано јавно предузеће или на руководећим положајима;

5) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

6) да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;

7) да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Статутом предузећа могу се одредити и други услови које лице мора испунити да би могло бити именовано за директора јавног предузећа."

#### Члан 12

После чл.13. додају се чл.13а, 13б, 13в, 13г, 13д и 13ђ, који гласе:

#### "Члан 13а

Директор јавног предузећа:

1) представља и заступа јавно предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање јавног предузећа;

4) одговара за законитост рада јавног предузећа;

5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке Надзорног одбора;

8) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима, о чему одлуку доноси Скупштина.

#### Члан 13б

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора, у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, орган надлежан за именовање директора јавног предузећа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

#### Члан 13в

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Предлог за разрешење директора јавног предузећа може поднети Надзорни одбор јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

1) уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора јавног предузећа из члана 11. ове одлуке;

2) уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

3) уколико у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

4) у другим случајевима прописаним законом.

Скупштина општине може разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1) уколико не спроведе годишњи програм пословања;

2) уколико не испуњава обавезу предвиђену чланом 55. Закона о јавним предузећима;

3) уколико не извршава одлуке Надзорног одбора;

4) уколико се утврди да делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5) уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у јавном предузећу, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања јавног предузећа, односно од плана пословања јавног предузећа;

6) уколико не примени рачуноводствене стандарде на предлог овлашћеног ревизора у припреми финансијских извештаја;

7) у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 13г

Јавни конкурс из чл. 11. ове одлуке спроводи Комисија за именовања коју именује Скупштина општине.

Комисија има председника и 4 члана, од којих један члан Комисије мора бити именован на предлог Сталне конференције градова и општина.

Комисија се именује на период од 3 године.

#### Члан 13д

Скупштина општине доноси одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Предлог за доношење одлуке из става 1. овог члана подноси Општинска управа општине Врњачка Бања (Удаљем тексту: Општинска управа), а предлог за доношење одлуке може поднети и Надзорни одбор јавног предузећа преко Општинске управе.

Оглас о јавном конкурс у припрема Општинска управа и исти доставља Скупштини општине.

Орган из става 1. овог члана, после доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса, доставља оглас о јавном конкурс ради објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије" и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року који не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс објављује се и на интернет страници органа из става 1. овог члана, с тим што се мора навести када је оглас

о јавном конкурс у објављен у "Службеном гласнику Републике Србије".

Оглас о јавном конкурс садржи податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс у, адресу на коју се пријаве подносе, и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

#### Члан 13ђ

Комисија за именовања саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа, која мерила својим актом утврђује Општинско веће.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора јавних предузећа, Комисија за именовање увршћује на ранг листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Скупштини општине са записником о изборном поступку.

Општинска управа на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини општине.

Скупштина општине, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у Сл.гласнику РС, као и "Сл.листу општине Врњачка Бања."

Решење из става 5. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Врњачка Бања.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Именовани кандидат ступа на рад у роковима прописаним законом."

#### Члан 13

Брише се члан 14.

#### Члан 14

Члан 15. се мења и гласи: "Оснивач је дужан, у складу са законом да:

1. Обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
2. Остварује надзор и контролу обављања комуналне делатности;
3. Предузме мере на унапређењу делатности."

#### Члан 15

Члан 15а се мења и гласи: "Оснивач има право да у случају поремећаја у пословању предузећа, у складу са законом, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање предузећем и то:

- 1) Извршити промену унутрашње организације предузећа;
- 2) Разрешити постојеће органе и именује привремене органе јавног предузећа;
- 3) Ограничи права располагања одређеним средствима;
- 4) Предузме друге мере одређене законом којим се одређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом."

#### Члан 16

После чл.15а додају се чл.15б, 15в, 15г, 15д, 15ђ, 15е и 15ж, који гласе:

#### "Члан 15б

Члан 24. се мења и гласи: "Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- 1) Трајно обављање делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба корисника производа и услуга;
- 2) Прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;

- 3) Предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности;
- 4) Развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће је дужно да обавља комуналну делатност у складу са Законом, овом Одлуком, Одлуком Скупштине општине Врњачка Бања о општем уређењу Врњачке Бање и одржавању јавне чистоће паркова, зелених и рекреационих површина («Сл. лист општине Краљево», бр. 12/94,8/95,4/99, 15/01 и 9/05 и «Сл. листа општине Врњачка Бања» бр. 5/07,13/09,17/09, 5/10 и 8/10), Одлуке ..... и Статутом предузећа.

#### Члан 15в

Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом и Статутом предузећа, уз сагласност оснивача.

Губитак предузећа утврђује се и његово покриће врши се у складу са Законом и Статутом предузећа, уз сагласност оснивача.

Одлуку о расподели добити, односно покрићу губитка, доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа у складу са годишњим финансијским извештајем предузећа, уз сагласност оснивача.

#### Члан 15г

Предузеће самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећем лицима, настале у пословању, предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом.

#### Члан 15д

Не може се отуђити имовина Јавног предузећа коју чине добра од општег интереса и добра у општој употреби, у складу са Законом о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/11).

#### Члан 15ђ

Јавно предузеће доноси акта у вези располагања, прибављања и отуђења ствари и права у јавној својини и одређених других имовинских права у складу са Законом о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/11) и на основу њега донетих подзаконских аката.

#### Члан 15е

Обавезује се Јавно предузеће да у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке донесе Статут.

#### Члан 15ж

Даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима, односно од 25.12.2012.године, Надзорни одбор јавног предузећа престаје да ради, и његовим члановима престаје мандат, а Управни одбор јавног предузећа, од наведеног датума наставља да обавља послове Надзорног одбора прописане законом и овом одлуком, до именовања чланова Надзорног одбора у складу са законом и овом одлуком.

Директор наставља са радом, а конкурс за директора ће се расписати најкасније до 30.јуна 2013.године".

#### Члан 17

Брише се чл.17.

#### Члан 18

Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-28/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Цамић,с.р.

## 12.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године, на основу чл.13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07), чл.36. ст.1. тачка 24., а у вези са чл. 106. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист Општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

#### О Д Л У К У

о приступању чланству општине Врњачка Бања у Словеначки пословни клуб

1. Скупштина општине Врњачка Бања је упозната са иницијативом Амбасадора Републике Словеније и Словеначког пословног клуба да општина Врњачка Бања приступи овом Клубу, а ради остваривања заједничких активности и циљева на креирању и стварању повољног пословног окружења.

2. Скупштина општине Врњачка Бања је сагласна да општина Врњачка Бања приступи чланству Словеначком пословном клубу.

3. Скупштина општине Врњачка Бања потврђује да у складу са актима овог Клуба, општина Врњачка Бања преузима обавезу:



- да активно доприноси остваривању циљева ради којих је основан Клуб,
- да учествује, у складу са интересовањем, у активностима Клуба,
- да плаћа чланарину Словеначком пословном клубу,
- обавља друге активности које проистекну из ове сарадње.

4. Овлашћује се председник Општине да, на основу ове одлуке, потпише Споразум о сарадњи и приступању Словеначком пословном клубу.

5. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Сл. листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 9-97/13 од од 31.1.2013. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић, с. р.

### 13.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013. године, на основу члана 6. и члана 7. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 21. Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2013. г. ("Службени лист Општине Врњачка Бања", број 22/12) и члана 36. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист Општине Врњачка Бања", број 1/13-пречишћен текст), донела је

**О Д Л У К У**  
**О КОРИШЋЕЊУ ПРЕНЕТИХ ПРИХОДА**  
**САМОДОПРИНОСА**  
**ИЗ 2012. Г. ЗА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**  
**ВРЊАЧКА БАЊА ШТУЛАЦ, ПОДУНАВЦИ,**  
**ВРАНЕШИ И ВУКУШИЦА, ГРАЧАЦ, НОВО**  
**СЕЛО И РУЋИНЦИ**

#### Члан 1

Овом одлуком утврђују се износи средстава из месног самодоприноса Месних заједница Врњачка Бања, Штулац, Подунавци, Вранеша и Вукушица, Грачац, Ново Село, Руђинци, на дан 31.12.2012. године од респективно, 8.700.783,55 динара, 667.245.00 динара, 775.574.00 динара, 1.190.084.00 динара, 1.115.130.00 динара, 236.659.00 динара, 927.306.00 динара на основу службене евиденције Одељења за финансије, локалне јавне приходе и привреду која је основ за израду Завршног рачуна буџета Општине Врњачка Бања за 2012. годину.

#### Члан 2

Одобрава се **Месној заједници Врњачка Бања** да у свом финансијском плану за 2013. годину укључи, билансира и користи средстава из члана 1 ове одлуке за реализацију одлуке о месном самодоприносу.

Наведена средства евидентираће се у главној књизи трезора буџета Општине Врњачка Бања у разделу 9.01. Месна заједница Врњачка Бања и то:

1. на редном броју 147 економска класификација 494 Текући расходи у колони 7 – Средства из осталих извора (извор финансирања 13 – пренети вишак прихода из предходне године) у износу од 1.700.000 динара;

2. на редном броју 148 економска класификација 495 Издаци за нефинансијску имовину у колони 7 – Средства из осталих извора (извор финансирања 13 – пренети вишак прихода из предходне године) у износу од 7.000.783 динара.

Одобрава се **Месној заједници Штулац** да у свом финансијском плану за 2013. годину укључи, билансира и користи средства из члана 1. Ове одлуке за реализацију одлуке о месном самодоприносу.

Наведена средства евидентираће се у главној књизи трезора буџета Општине Врњачка Бања у разделу 9.08 Месна заједница Штулац и то:

1. На редном броју 162 економска класификација 495 Издаци за нефинансијску имовину у колони 7 - Средства из осталих извора (извор финансирања 13 – пренети вишак прихода из претходне године) у износу од 667.245.00 динара.

Одобрава се **Месној заједници Подунавци** да у свом финансијском плану за 2013. годину укључи, билансира и користи средства из члана 1. Ове одлуке за реализацију одлуке о месном самодоприносу.

Наведена средства евидентираће се у главној књизи трезора буџета Општине Врњачка Бања у разделу 9.07 Месна заједница Подунавци и то:

1. На редном броју 160 економска класификација 495 Издаци за нефинансијску имовину у колони 7 - Средства из осталих извора (извор финансирања 13 – пренети вишак прихода из претходне године) у износу од 775.574.00 динара.

Одобрава се **Месној заједници Вранеша и Вукушица** да у свом финансијском плану за 2013. годину укључи, билансира и користи средства из члана 1. Ове одлуке за реализацију одлуке о месном самодоприносу.

Наведена средства евидентираће се у главној књизи трезора буџета Општине

Врњачка Бања у разделу 9.04 Месна заједница Вранеш и Вукушица и то:

1. На редном броју 154 економска класификација 495 Издаци за нефинансијску имовину у колони 7 - Средства из осталих извора (извор финансирања 13 – пренети вишак прихода из претходне године) у износу од 1.190.084.00 динара.

Одобрава се **Месној заједници Грачац** да у свом финансијском плану за 2013.годину укључи, билансира и користи средства из члана 1. Ове одлуке за реализацију одлуке о месном самодоприносу.

Наведена средства евидентираће се у главној књизи трезора буџета Општине Врњачка Бања у разделу 9.03 Месна заједница Грачац и то:

1. На редном броју 152 економска класификација 495 Издаци за нефинансијску имовину у колони 7 - Средства из осталих извора (извор финансирања 13 – пренети вишак прихода из претходне године) у износу од 1.115.130.00 динара.

Одобрава се **Месној заједници Ново Село** да у свом финансијском плану за 2013.годину укључи, билансира и користи средства из члана 1. Ове одлуке за реализацију одлуке о месном самодоприносу.

Наведена средства евидентираће се у главној књизи трезора буџета Општине Врњачка Бања у разделу 9.02 Месна заједница Ново Село и то:

1. На редном броју 150 економска класификација 495 Издаци за нефинансијску имовину у колони 7 - Средства из осталих извора (извор финансирања 13 – пренети вишак прихода из претходне године) у износу од 236.659.00 динара.

Одобрава се **Месној заједници Руђинци** да у свом финансијском плану за 2013.годину укључи, билансира и користи средства из члана 1. Ове одлуке за реализацију одлуке о месном самодоприносу.

Наведена средства евидентираће се у главној књизи трезора буџета Општине Врњачка Бања у разделу 9.06 Месна заједница Руђинци и то:

1. На редном броју 156 економска класификација 495 Издаци за нефинансијску имовину у колони 7 - Средства из осталих извора (извор финансирања 13 – пренети вишак прихода из претходне године) у износу од 927.306.00 динара.

#### Члан 3

Наведени износи из члана 1. ове одлуке осварених и неутрошених средстава месног самодоприноса Месне заједнице Врњачка Бања, Штулац, Подунавци, Вранеш и

Вукушица, Грачац, Ново Село и Руђинци након усвајања Одлуке о завршном рачуну буџета Општине Врњачка Бања за 2012.годину инкорпорираће се у Одлуку о ребалансу буџета Општине Врњачка Бања за 2013.годину.

#### Члан 4

Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Бр.400-92/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

#### 14.

Скупштина општине Врњачка Бања, на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013. године, на основу чл.146. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10- Одлука УС, 24/11, 121/12 ) и чл.36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

О Д Л У К У  
О ПОСТАВЉАЊУ БАЛОН-ХАЛА  
СПОРТСКЕ НАМЕНЕ НА  
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

#### І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

*Предмет уређивања*  
Члан 1

Овом одлуком уређују се услови и начин постављања и уклањања балон-хала спортске намене на територији општине Врњачка Бања.

*Појам и врсте балон-хала спортске намене*  
Члан 2

Балон-хала спортске намене, у смислу одредаба ове одлуке, је привремена, монтажно-демонтирајна објект пресостатичке или лаке конструкције (метална, дрвена) са покривачем од импрегнираног или пластифицираног платна, намењен за обављање спортске активности.

Балон хала спортске намене може се поставити као посебан објект на грађевинском земљишту, намењен за обављање спортске активности у току целе године (у даљем тексту: балон-сала).

Балон хала спортске намене може се поставити као прекривач над постојећим отвореним спортским објектом, ради његовог

коришћења у току зимског периода (у даљем тексту: пресостатички-прекривач).

#### *Садржај балон-хале спортске намене*

##### Члан 3

Саставни део балон-хале спортске намене је технички блок са уређајима за грејање и хлађење, контролу притиска, кондиционирање ваздуха и сл. који се по правилу поставља изван волумена балон хале спортске намене.

Балон сала може да садржи површине за извођење једне или више спортских дисциплина и простор за пратеће садржаје одређене прописима и нормативима за обављање спортских активности и делатности (гардероба, умиваоница, купатило, тоалет, просторије за инвентар, просторија за одмор, лекарска соба, канцеларија, и сл.).

Простор за пратеће садржаје из става 2. овог члана може се обезбедити у оквиру балон-сале или коришћењем тог простора у оквиру постојећег објекта у комплексу у којем се балон сала поставља.

## **II ПОСТАВЉАЊЕ БАЛОН-ХАЛЕ СПОРТСКЕ НАМЕНЕ**

#### *Одобрење за постављање*

##### Члан 4

Балон-хала спортске намене поставља се на основу одобрења за постављање, које се издаје у форми решења.

Решење из става 1. овог члана доноси организациона јединица Општинска управа општине Врњачка Бања надлежна за планирање и изградњу (у даљем тексту: надлежна организациона јединица), у року од 15 дана од дана подношења уредног захтева.

На решење којим се одлучује о издавању одобрења за постављање балон-хале спортске намене, може се поднети жалба Општинском већу општине Врњачка Бања, у року од 15 дана од дана достављања решења.

#### *Монтажа*

##### Члан 5

Балон-хала спортске намене поставља се монтажом на месту постављања.

Сувом монтажом изводе се зидови, систем грејања, вентилације и осветљења и уградња унутрашње опреме.

Неопходни грађевински радови могу се изводити за темељење, односно анкеровање балон-хале спортске намене, израду подлоге спортског терена, постављање техничког блока, извођење потребних прикључака на топоводну, гасоводну, електро, водоводну и канализациону мрежу, изградњу колског и пешачког прилаза и паркинг места.

Монтажу балон-хале спортске намене обавља произвођач или одговорни извођач радова кога овласти произвођач балон-хале.

## **1. Постављање балон-сале**

#### *Површине за постављање*

##### Члан 6

Балон-сала може се поставити на изграђеном грађевинском земљишту у оквиру комплекса просветних и спортских објеката и угоститељских објеката за смештај, као и на неизграђеном грађевинском земљишту које је у приватној својини, односно на коме је право коришћења утврђено на основу Закона о планирању и изградњи.

Балон-сала може се поставити на неизграђеном грађевинском земљишту до привођења земљишта намени.

Балон-сала не може се поставити на неизграђеном грађевинском земљишту у јавној својини.

Балон сала се не може поставити над постојећим отвореним спортским објектом.

#### *Правила постављања*

##### Члан 7

Балон сала се поставља тако да својим положајем и величином не угрожава коришћење суседног објекта.

Испуњеност услова из става 1. овог члана цени надлежна организациона јединица сходном применом прописа којим су уређени услови у погледу висине и међусобне удаљености објеката који се граде.

#### *Захтев*

##### Члан 8

Захтев за издавање одобрења за постављање балон-сале може поднети правно или физичко лице које је власник, односно носилац права коришћења или закупац земљишта на коме се балон сала поставља.

#### *Документација која се прилаже*

##### Члан 9

Уз захтев за издавање одобрења за постављање балон сале прилаже се:

1. доказ о праву својине, односно праву коришћења или праву закупа на грађевинском земљишту (власнички лист, односно лист непокретности, копија плана парцеле, уговор о закупу, решење надлежног органа о утврђивању права коришћења земљишта);
2. доказ да је закуподавац сагласан са постављањем балон сале на закупљеном земљишту;
3. информација о локацији;
4. техничка документација у три примерка и
5. доказ о уплати административне таксе.

*Техничка документација*

Члан 10

Техничка документација из члана 9. ове одлуке садржи:

- главни пројекат балон-сале припремљен у складу са законом којим се уређује изградња објеката,
- сагласност надлежне управе за ванредне ситуације на главни пројекат балон-сале у складу са прописима којима се уређује заштита од пожара,
- услове и сагласност надлежне организације за заштиту културних добара када се балон-сала налази у заштићеној околини непокретног културног добра или добра које ужива претходну заштиту.

Техничку документацију из става 1. овог члана потписује одговорни пројектант одговарајуће струке и иста подлеже техничкој контроли у складу са законом који уређује изградњу објеката.

*Важење одобрења*

Члан 11

Одобрење за постављање балон сале се издаје са роком важења од 10 година, односно са краћим роком важења уколико је закуп земљишта уговорен на краћи период.

Рок важења одобрења за постављање балон-сале може се продужавати под условима утврђеним овом одлуком.

*Садржина решења*

Члан 12

Решење којим се одобрава постављање балон-сале садржи нарочито: податке о лицу којем се одобрење издаје (у даљем тексту: корисник одобрења), месту (број катастарске парцеле, адреса) и комплексу на којем се поставља балон-сала, рок важења одобрења, рок у којем се мора поставити балон сала и рок у којем се балон-сала мора уклонити по истеку важења одобрења.

Саставни део решења којим се одобрава постављање балон-сале је техничка документација из члана 10. ове одлуке.

*Рок за постављање*

Члан 13

Балон сала се поставља у року који је одређен решењем којим се одобрава постављање балон-сале, с тим што тај рок не може бити дужи од 6 месеци од дана коначности решења.

На образложен захтев корисника одобрења, рок из става 1. овог члана може бити продужен из оправданих разлога које цени надлежна организациона јединица.

*Одобрење за коришћење*

Члан 14

Пре почетка коришћења балон сале, корисник одобрења је дужан да прибави одобрење за коришћење балон-сале.

Одобрење за коришћење балон-сале издаје надлежна организациона јединица по поступку за утврђивање подобности објекта за употребу предвиђеном законом којим се уређује изградња објеката, у року од осам дана од дана достављања акта о подобности објекта за употребу.

*Промена корисника одобрења*

Члан 15

Ако се у току важења одобрења промени власник, односно корисник, односно купац грађевинског земљишта на коме је балон сала постављена, надлежна организациона јединица измениће решење у делу који се односи на име корисника одобрења, под условом да нови власник, односно корисник, односно купац поднесе захтев у року од 15 дана од дана промене.

*Продужење рока важења одобрења*

Члан 16

Рок важења одобрења за постављање балон-сале може се продужити на захтев корисника одобрења, за наредни период до 10 година, под условом да није дошло до промена на балон-сали у односу на техничку документацију на основу које је одобрење издато.

Захтев се подноси надлежној организационој јединици најкасније 6 месеци пре истека рока важења одобрења.

Уз захтев за продужење рока важења одобрења за постављање балон сале, корисник одобрења прилаже документацију из члана 9. ове одлуке, изузев техничке документације, и доказ о подобности балон сале за коришћење у наредном периоду.

*Престанак важења одобрења*

Члан 17

Одобрење за постављање балон-сале престаје да важи:

1. истеком рока важења одобрења за постављање,
2. уколико корисник одобрења балон-салу не постави у року утврђеном одобрењем за постављање,
3. уколико корисник одобрења балон-салу користи супротно намени,
4. уколико кориснику одобрења престане својство власника, односно корисника, односно купца земљишта на коме је балон сала постављена, а није поднет захтев за промену корисника одобрења,
5. привођењем земљишта намени и

б. у случају када корисник одобрења сам уклони балон-салу или она буде уклоњена по налогу комуналног инспектора.

Престанак важења одобрења за случајеве из тач. 2. до 6. става 1. овог члана и рок за уклањање постављене балон-сале, утврђује решењем надлежна организациона јединица.

Рок за уклањање балон-сале не може бити дужи од 60 дана од дана коначности решења из става 2. овог члана.

#### *Достављање решења органу надзора*

##### Члан 18

Примерак решења из чл. 12, 14, 15, 16. и 17. ове одлуке, надлежна организациона јединица доставља комуналној инспекцији.

## **2. Постављање пресостатичког прекривача**

#### *Место и време постављања*

##### Члан 19

Пресостатички прекривач може се поставити над постојећим отвореним спортским објектом у периоду од 1. октобра до 30. априла.

Под постојећим објектом у смислу става 1. овог члана сматра се објекат изграђен у складу са законом који уређује изградњу објеката.

Пресостатички прекривач не може се поставити над отвореним спортским објектом који је привремено постављен на јавној површини у складу са прописом општине Врњачка Бања.

#### *Захтев*

##### Члан 20

Захтев за издавање одобрења за постављање пресостатичког прекривача може поднети правно или физичко лице које је власник, односно носилац права коришћења или закупац отвореног спортског објекта над којим се пресостатички прекривач поставља.

#### *Документација која се прилаже*

##### Члан 21

Уз захтев за издавање одобрења за постављање пресостатичког прекривача прилаже се:

- доказ о праву својине, односно праву коришћења или закупу отвореног спортског објекта,
- доказ да је закуподавац сагласан са постављањем пресостатичког прекривача на закупљеном спортском објекту,
- информација о локацији,
- техничка документација у три примерка и
- доказ о уплати административне таксе.

#### *Техничка документација*

##### Члан 22

Техничка документација из члана 21. ове одлуке садржи:

1) главни пројекат пресостатичког прекривача, који чине:

- ситуационо решење (приказ комплекса са свим објектима на њему),
  - подаци о функционалним, конструктивним и обликовним карактеристикама пресостатичког прекривача (документација произвођача),
  - разрада техничко-технолошких карактеристика пресостатичког прекривача са опремом и инсталацијама,
  - решење темељења-анкеровања пресостатичког прекривача,
  - техничко решење инфраструктуре са начином прикључења и уређења слободних површина,
- 2) сагласност надлежне управе за ванредне ситуације на главни пројекат пресостатичког прекривача у складу са прописима којима се уређује заштита од пожара и
- 3) услове и сагласност надлежне организације за заштиту културних добара када се отворени спортски објекат налази у заштићеној околини непокретног културног добра или добра које ужива претходну заштиту.

Техничку документацију из става 1. овог члана потписује одговорни пројектант одговарајуће струке и иста подлеже техничкој контроли у складу са законом који уређује изградњу објеката.

#### *Важење одобрења*

##### Члан 23

Одобрење за постављање пресостатичког прекривача се издаје са роком важења од 10 година, односно са краћим роком важења уколико је закуп спортског објекта уговорен на краћи период.

Рок важења одобрења за постављање пресостатичког прекривача може се продужавати под условима утврђеним овом одлуком.

#### *Садржина решења*

##### Члан 24

Решење којим се одобрава постављање пресостатичког прекривача садржи нарочито: податке о лицу којем се одобрење издаје (у даљем тексту: корисник одобрења), број катастарске парцеле, односно адресу отвореног спортског објекта над којим се пресостатички прекривач поставља, рок важења одобрења, као и период у којем може бити постављен пресостатички прекривач над отвореним спортским објектом.

Саставни део решења којим се одобрава постављање пресостатичког прекривача је

техничка документација из члана 22. ове одлуке.

*Одобрење за коришћење*

Члан 25

Пре почетка коришћења пресостатичког прекривача, корисник одобрења је дужан да прибави одобрење за коришћење пресостатичког прекривача.

Одобрење за коришћење пресостатичког прекривача издаје надлежна организациона јединица по поступку за утврђивање подобности објекта за употребу предвиђеном законом којим се уређује изградња објекта, у року од осам дана од дана достављања акта о подобности објекта за употребу.

*Промена корисника одобрења*

Члан 26

Ако се у току важења одобрења за постављање пресостатичког прекривача промени власник, односно корисник, односно купац отвореног спортског објекта, на захтев новог власника, односно корисника, односно купца тог објекта надлежна организациона јединица измениће решење у делу који се односи на име корисника одобрења, под условом да захтев поднесе у року од 15 дана од дана промене.

*Продужење рока важења одобрења*

Члан 27

Рок важења одобрења за постављање пресостатичког прекривача може се продужити на захтев корисника одобрења, за наредни период до 10 година, под условом да није дошло до промена на пресостатичком прекривачу у односу на техничку документацију на основу које је одобрење издато.

Захтев се подноси надлежној организационој јединици најкасније 6 месеци пре истека рока важења одобрења.

Уз захтев за продужење рока важења одобрења, корисник одобрења прилаже документацију из члана 21. ове одлуке, изузев техничке документације, и доказ о подобности пресостатичког прекривача за коришћење у наредном периоду.

*Престанак важења одобрења*

Члан 28

Одобрење за постављање пресостатичког прекривача престаје да важи:

1. Истеком рока важења одобрења
2. Уколико кориснику одобрења престане својство власника, односно корисника, односно купца спортског објекта над којим је пресостатички прекривач постављен, а није поднет захтев за промену корисника одобрења и

3. Уколико корисник одобрења пресостатички прекривач користи супротно намени.

Престанак важења одобрења за случајеве из тач. 2. и 3. става 1. овог члана, утврђује решењем надлежна организациона јединица.

*Достављање решења организационим јединицама*

Члан 29

Примерак решења из чл. 24, 25, 26, 27. и 28. ове одлуке, надлежна организациона јединица доставља комуналној инспекцији и организационој јединици Општинске управе општине Врњачка Бања надлежној за утврђивање, наплату и контролу изворних јавних прихода.

III ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА  
ОДОБРЕЊА

Члан 30

Корисник одобрења је дужан да:

- балон-халу спортске намене користи у складу са издатим одобрењем,
- балон-халу спортске намене одржава у уредном и технички исправном стању,
- о свим променама које су од утицаја на коришћење балон-хале спортске намене обавести надлежну организациону јединицу, у року од 15 дана од дана настанка промене,
- уклони балон халу спортске намене по престанку важења одобрења за постављање.

IV НАДЗОР

*Надлежност*

Члан 31

Надзор над применом ове одлуке врши надлежна организациона јединица.

Инспекцијски надзор врши комунална инспекција Општинске управе општине Врњачка Бања.

*Овлашћења комуналног инспектора*

Члан 32

Комунални инспектор је овлашћен да у вршењу инспекцијског надзора, осим овлашћења утврђених законом и прописима Општине Врњачка Бања решењем наложи уклањање балон-хале спортске намене:

- када је балон-хала спортске намене постављена без одобрења и
- када је одобрење престало да важи.

Када је балон-хала спортске намене постављена по одобрењу за постављање, а користи се без одобрења за коришћење из члана 14, односно члана 25. ове одлуке, комунални инспектор је овлашћен да решењем привремено забрани коришћење балон-хале спортске намене и истовремено наложи

прибављање одобрења за коришћење у одређеном року.

Када је балон-хала спортске намене постављена супротно одобрењу за постављање, комунални инспектор је овлашћен да решењем наложи да се балон-хала спортске намене уподоби условима из одобрења у одређеном року.

Уколико корисник одобрења на поступи по решењу из ст. 2. и 3. овог члана, комунални инспектор ће решењем наложити уклањање балон хале спортске намене.

Уколико лице коме је наложено уклањање балон-хале спортске намене не поступи по решењу комуналног инспектора из ст. 1. и 4. овог члана, уклањање балон-хале спортске намене наложиће комунални инспектор преко другог лица, у складу са законом.

О уклањању балон-хале спортске намене инспектор обавештава надлежну организациону јединицу у року од 8 дана од дана уклањања.

#### *Обавеза омогућавања надзора*

#### Члан 33

Корисник одобрења, односно власник или корисник балон-хале спортске намене, дужан је да лицу овлашћеном за вршење надзора омогући приступ и преглед балон хале спортске намене, дозволи увид у документацију, достави тражене податке и поступа по другим налозима инспектора.

### V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 34

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се правно лице, ако:

1. балон-халу спортске намене постави без одобрења (члан 4.);
2. балон-халу спортске намене постави или користи супротно одобрењу (чл. 12. и 24.);
3. пре почетка коришћења балон-хале спортске намене не прибави одобрење за коришћење (чл. 14. и 25.);
4. поступа супротно чл. 30. и 33. ове одлуке;
5. балон-халу спортске намене не уклони у року из става 2. члана 35. ове одлуке;

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500 до 75.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 5.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и физичко лице новчаном казном од 2.500 до 75.000 динара.

### VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

*Поступање власника постојећих балон-хала спортске намене*

#### Члан 35

Власник балон хале спортске намене постављене до дана ступања на снагу ове одлуке дужан је да у року од 90 дана од дана њеног ступања на снагу поднесе захтев за прибављање одобрења за постављање у складу са одредбама ове одлуке.

У случају да власник балон-хале спортске намене не поднесе захтев у року из става 1. овог члана, као и у случају да захтев буде одбијен, дужан је да балон-халу спортске намене уклони у року од 60 дана од дана истека рока из става 1. овог члана, односно од коначности решења којим се захтев одбија.

Примерак решења којим надлежна организациона јединица одлучује по захтеву из става 1. овог члана, доставља се комуналној инспекцији.

Уколико власник не уклони балон-халу спортске намене у случају из става 2. овог члана, уклањање балон-хале наложиће комунални инспектор преко другог лица о трошку власника.

#### *Ступање на снагу*

#### Члан 36

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 350-21/13 од 31.1.2013. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић, с.р.

### 15.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. седници, одржаној 31.1.2013. године, на основу чл. 60. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр.119/12), чл. 24. Одлуке о организацији и раду Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор" ("Сл. лист општине Краљево", бр. 27/04) и чл.36.ст.1. тачка 9а. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања",бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

#### РЕШЕЊЕ

1. Скупштина општине је сагласна да се у Ценовнику о утврђивању цена комуналних услуга јавног паркирања, утврди и годишња карта.

2. Даје се сагласност на Одлуку о измени и допуни Одлуке о утврђивању цена комуналних услуга јавних паркиралишта, коју је донео Управни одбор ЈП "Бели извор"

Врњачка Бања, бр.01-4949 од 28.12.2012.године, тако што се се у тачки I, додају тачке 11 и 12, које гласе:

"11. Паркинг карта за годишње паркирање 1. зона.....9.690,00 дин.

12. Паркинг карта за годишње паркирање 2. зона.....9.690,00 дин."

Како су према Обавештењу ЈП "Бели извор", бр. 01-4949/2 од 21.1.2013.године, напред наведени износи дати у бруто износу, односно са ПДВ-ом, то цена годишње карте у 1. и 2. зони износи: 8.075,00 динара, на коју цену се овим решењем, даје сагласност.

3. Саставни део овог решења је Одлука о утврђивању цена комуналних услуга јавног паркирања и Обавештење из тачке 2. овог решења.

4.Ово решење ступа на снагу наредног дана од доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 38-3/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

#### 16.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници, одржаној 31.1.2013.године, на основу чл.21. став 1. Одлуке о оснивању Установе за предшколско васпитање, образовање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања ("Сл.лист општине Краљево", бр. 8/92 и 24/04) и чл.36. ст.1.тачка 11.Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

#### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о допунама Статута Установе за предшколско васпитање, образовање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања

#### I.

Даје се сагласност на Одлуку о допунама Статута Установе за предшколско васпитање, образовање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања, коју је донео Управни одбор ове установе на седници од 28.1.2013.године, под бр.82.

#### II.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број:020-17/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

#### 17.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године, на основу чл.32.став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр. 129/07), чл. 132. став 6. Закона о здравственој заштити ("Сл.гласник РС" бр.107/05, 72/09-др.закон, 88/10, 99/10 и 57/11), чл. 12. став 1. Одлуке о преузимању оснивачких права над Домом здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр.8/06 и 5/07) и чл.36.став 1. тачка 11. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

#### РЕШЕЊЕ

о именовану директора Дома здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања

#### I

Именује се др Весна Малићанин, спец. гинекологије и акушерства из Врњачке Бање за директора Дома здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања, на предлог Управног одбора Дома здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања, који је садржан у одлуци бр. 11-2013 од 4.1.2013.године, на период од 4 године.

#### II

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објављује се у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-1/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

#### 18.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године, на основу чл. 134. Закона о здравственој заштити ("Сл.гласник РС" бр.107/05, 72/09-др.закон, 88/10, 99/10 и 57/11), чл. 10. став 3. а у вези са чл.12. став 3. Одлуке о преузимању оснивачких права над Домом здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр.8/06 и



5/07) и чл.36.став 1. тачка 11. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

#### РЕШЕЊЕ

о разрешењу ВД директора Дома здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања

#### Члан 1

Разрешава се др Весна Малићанин, дужности ВД директора Дома здравља "Др Никола Џамић" Врњачка Бања, због именовања директора.

#### Члан 2

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објављује се у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-32/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

### 19.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. редовној седници која је одржана 31.1.2013.године, на основу чл.50. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07), чл.67. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст) и чл.68. Пословника Скупштине општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), донела је

#### ЗАКЉУЧАК

Констатује се да је Марији Раковић из Врњачке Бање престаје мандат члана Општинског већа општине Врњачка Бања, пре истека времена на које је изабрана, због подношења оставке оверене у писарници Општинске управе, под бр.2/13 од 8.1.2013.године.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-31/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

### 20.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. седници која је одржана 31.1.2013.године, по

разматрању предлога за избор члана Општинског већа општине Врњачка Бања, на основу записника о спроведеном тајном гласању број 013-4/13 од 31.1.2013.године, чл.45. и 50. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 129/07), чл.57. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст) и чл.68.став 3. Пословника Скупштине општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13-пречишћен текст), донела је

#### РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

#### Члан 1

Бира се Слободан Рисимић за члана Општинског већа Општине Врњачка Бања.

#### Члан 2

Мандат члана Општинског већа траје до истека мандата одборника Скупштине општине изабраних на редовним изборима.

#### Члан 3

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-30/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

### 21.

Скупштина општине Врњачка Бања на својој 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године на основу чл.4. Одлуке о отварању Канцеларије општине Врњачка Бања у Београду ("Сл.лист општине Врњачка Бања", број 22/12), а у вези са чл.45. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", број 1/13-пречишћен текст), донела је

#### РЕШЕЊЕ

о именовању Повременог радног тела Канцеларије општине Врњачка Бања у Београду

#### I

Формира се Повремено радно тело Канцеларије општине Врњачка Бања у Београду, које поред координатора има и 2 члана.

Решењем председника општине бр.020-214/12 од 27.12.2012.године за координатора је сагласно чл.4. Одлуке о отварању Канцеларије општине Врњачка Бања у Београду ("Сл.лист општине Врњачка Бања", број 22/12), именована Милена Бабић, дипл.политиколог из Београда.

За чланове овог радног тела се именују:

1. Небојша Алимпић, дипл.економиста из Врњачке Бање и
2. Зорица Негојевић, дипл.политиколог из Београда.

## II

Повремено радно тело Канцеларије општине Врњачка Бања у Београду има задатак да ради остваривања циљева прописаних чл.2. Одлуке о отварању Канцеларије општине Врњачка Бања у Београду, врши стручне, оперативне и административне послове, обавља и послове комуникације са републичким органима, министарствима, посебним организацијама, удружењима, домаћим и страним медијима, страним представништвима, амбасадама и посебним организацијама, а све за потребе општине Врњачка Бања, јавних предузећа, установа и удружења са територије општине Врњачка Бања.

## III

Мандат координатора и чланова Канцеларије општине Врњачка Бања у Београду, одређује се на период од 4 године.

## IV

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-10/13 од 31.1.2013. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

## 22.

Скупштина општине Врњачка Бања на својој 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године, а на основу чл.55. ст.3. тачка 4. Закона о основима система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр.72/09 и 52/11) и чл.36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 1/13-пречишћен текст), донела је

## РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању члана Школског одбора

ОШ "Бане Миленковић" Ново Село

## I

Разрешава се Србислав Ђорђевић дужности члана Школског одбора ОШ "Бане Миленковић" Ново Село, испред Савета родитеља, због наступања услова из чл.55.ст.3.тачка 4. Закона о основима система образовања и васпитања, јер је престао основ по којем је именован.

## II

Именује се у Школски одбор ОШ "Бане Миленковић" Ново Село, Снежана Подовац, испред Савета родитеља.

Мандат новоизабраног члана траје до истека мандата Школског одбора.

## III

Ово решење је коначно у управном поступку.

## IV

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-175/12 од 31.1.2013. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

## 23.

Скупштина општине Врњачка Бања на својој 5. редовној седници одржаној дана 31.1.2013.године на основу чл.55. ст.3. тачка 4. Закона о основима система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр.72/09 и 52/11) и чл.36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", број 1/13-пречишћен текст), донела је

## РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању члана Школског одбора Гимназије Врњачка Бања

## I

Разрешава се Слободан Рисимић дужности члана Школског одбора Гимназије у Врњачкој Бањи, испред локалне самоуправе, на лични захтев.

## II

Именује се Немања Драшковић у Школски одбор Гимназије Врњачка Бања испред локалне самоуправе.

Мандат новоизабраног члана траје до истека мандата Школског одбора.

### Ш

Ово решење је коначно у управном поступку.

### IV

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-10/13 од 31.1.2013. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

## 24.

Скупштина општине Врњачка Бања на 5. седници одржаној дана 31.1.2013.године, на основу чл.54. и 55. Закона о основима система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 72/09 и 52/11), чл.13. и 15. Одлуке о оснивању Установе за предшколско образовање, васпитање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања ("Сл.лист општине Краљево", бр. 8/92 и 24/04) и чл.36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", број 1/13-пречишћен текст), донела је

### РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану чланова Управног одбора Установе за предшколско образовање, васпитање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања

### I

Разрешавају се дужности члана Управног одбора Установе за предшколско образовање, васпитање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања:

1. Биљана Јовановић, испред локалне самоуправе, јер је у установи засновала радни однос, односно због наступања услова из чл.54.став 10. тачка 2. Закона о основима система образовања и васпитања.

2. Јаћимовић Драгана, на лични захтев, испред Савета родитеља.

### II

Именују се чланови Управног одбора Установе за предшколско образовање, васпитање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања, и то:

1. Славица Раденковић, испред запослених, који се именује сагласно чл.54.

став 13. Закона о основима система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 72/09 и 52/11).

2. Оливера Шљивић, испред локалне самоуправе и

3. Бојана Сеочанац, испред Савета родитеља.

### Ш

Мандат новоизабраног члана траје до истека мандата Управног одбора.

### IV

Ово решење је коначно у управном поступку.

### V

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-8/13 од 31.1.2013.године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Родољуб Џамић,с.р.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

### 25.

Општинско веће општине Врњачка Бања, на телефонској седници одржаној дана 10.01.2013.год., на основу чл.14. Одлуке о буџету општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.22/12), чл.59. Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.13/10-пречишћен текст, 16/12 и 23/12), и чл.33. Пословника о раду Општинског Већа („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09), донело је

### РЕШЕЊЕ

О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

1. ОДОБРАВА се ЈП „Борјак“ из Врњачке Бање коришћење средстава из буџета општине Врњачка Бања за 2013.год.раздео 1.16.Средства за финансирање пројекта, функционална класификација 400, економска класификација 500 – назив позиције Издаци за нефинансијску имовину у износу од 958.092,00 динара, за финансирање извођења радова на озелењавању према пројекту реконструкције главног бањског парка на потесу између термалног купатила и дечјег игралишта и уговору закљученом са Општином Врњачка Бања бр.110-268/11 од 10.10.2011.године који

је код ЈП „Борјак“ из Врњачке Бање заведен под бр.01-2027 од 11.10.2011.године

2. Реализација пројекта евидентира се на апропријацији из тачке 1.овог Решења а пренос средстава се врши по основу уговора из тачке 1.овог Решења .

3. По окончању пројекта надлежни орган доноси посебну одлуку о својинским правима на објекту.

4. О реализацији овог решења стара се одељење Општинске управе општине Врњачка Бања надлежно за послове финансија

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА  
БАЊА

Број: 110-268/12 од 10.01.2013. године

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Бобан Ђуровић,с.р.

## 26.

Општинско веће Општине Врњачка Бања на ванредној седници одржаној дана 30.01.2013.год., на основу, чл.8. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС“41/09,53/10 и 101/11 ) чл.59. Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.1/13- пречишћен текст), и чл.33. Пословника о раду Општинског Већа („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.07/09), донело је

### РЕШЕЊЕ

Формира се Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Врњачка Бања (у даљем тексту: Савет) као радно тело Општинског већа општине Врњачка Бања у саставу:

1. Драган Говедарица, члан Општинског већа, председник Савета
2. Гордана Радичевић, шеф Одсека за инспекцијске послове, зам.председника Савета
3. Јовић Перовић, командир Полицијске станице Врњачка Бања, члан
4. Жељко Рајковић, командир Полицијске испоставе Врњачка Бања, члан
5. Весна Малићанин, в. д. директора Дома здравља „Др. Никола Цамић“,члан
6. Драган Миленковић, директор ОШ „Попински Борци“ Врњачка Бања,члан
7. Миљко Протић , одборник СО, члан

Задатак Савета је координација и усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга јединице локалне самоуправе у складу са одрдабама Закона о безбедности саобраћаја на путевима а нарочито:

- остваривање сарадње са органима и организацијама из области безбедности саобраћаја и усклађивање послове у функцији унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Врњачка Бања,
- учешће у изради стратегије и годишњег плана безбедности саобраћаја на путевима на територији општине,
- извештавање Општинског већа о стању безбедности саобраћаја на путевима на територији општине,
- покретање иницијативе за унапређење саобраћајног васпитања и образовања, превентивно - промотивне активности, техничко опремање јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима на територији општине, усмеравање и праћење реализације утврђених програма
- информисање јавност и органа локалне самоуправе о активностима Савета,
- предлагање Општинском већу Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине.
- предлаже Општинском већу формирање стручних комисија за потребе обављања појединих активности Савета

Савет има председника, заменика председника и пет чланова.

Техничке послове за потребе Савета обавља, организациона јединица Општинске управе надлежна за послове саобраћаја.

За рад у Савету, председнику, заменику председника, и члановима, секретару припада накнада.

Накнада за рад у Савету, по одржаној седници, износи: за председника и за заменика председника 10%, а за чланове, секретара односно заменика секретара 5% од просечне месечне зараде по запосленом у привреди Републике Србије према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике.

Средства за накнаду за рад у Савету обезбедиће се у буџету општине у оквиру раздела, из наменских средстава остварених наплатом новчаних казни за прекршаје

предвиђених прописима о безбедности саобраћаја.

Ступањем на снагу овог решења престају да важе решења Општинског већа Општине Врњачка Бања број 020- 9/11 од 28.05.2011.год. и 020-9/11 од 14.06.2011. године.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Врњачка Бања."

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 020-23/11 од 30.01.2013.г.

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Бобан Ђуровић,с.р.

## ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

### 27.

Председник општине Врњачка Бања на основу чл.9.ст.4.Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл.гласник РС,, бр.16/02 и 16/05), чл.2.Одлуке о финансијској подршци породици породиља без сталног запослења („ Сл.лист општине Врњачка Бања“ бр.4/09), Одлуке о финансијској подршци породица са децом на територији општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.22/12), Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2013. годину („Сл.лист општине Врњачка Бања“ бр.22/12) и чл.56. ст.1.тач.7.Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“ бр.13/10-пречишћен текст и 16/12), донео је

### ЗАКЉУЧАК

о утврђивању висине финансијске подршке породици породиља без сталног запослења за 2012.годину

#### Члан 1.

Овим закључком сагласно чл.2.Одлуке о финансијској подршци породици породиља без сталног запослења утврђује се за 2012-у годину, висина новчаног износа од 2.000 динара месечно, на име финансијске подршке породици породиља без сталног запослења, на начин и по поступку који је ближе прописан наведеном Одлуком.

#### Члан 2.

Право на финансијску помоћ у назначеном периоду и у назначеном износу од 2.000 динара месечно оствариваће породица породиље без сталног запослења са територије Општине Врњачка Бања, и то у периоду који је Законом

прописан за породилско одсуство и одсуство са рада због неге детета.

Финансијска средства обезбеђују се Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 203.годину са позиције 472 Накнада за социјалну заштиту из буџета.

Исплата финансијске подршке породици породиља без сталног запослења вршиће се за породиље која отпочну са коришћењем породилског одсуства почев од 01.04.2009.године.

#### Члан.3.

На основу појединачног решења надлежне службе Општинске управе општине Врњачка Бања за послове дечије заштите која ће утврђивати у сваком појединачном случају испуњеност услова за остваривање овог права у природу из чл.1. овог закључка на основу поднете документације Одељење за финансије и буџет општине Врњачка Бања вршиће исплату накнаде из чл.1.овог закључка.

#### Члан 4.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, примењиваће се од 01.11.2012.године – 31.12.2012. године, а имајући у виду финансијске могућности буџета општине Врњачка Бања за 2013. годину.

Овај закључак објављује се у „Сл.листу општине Врњачка Бања."

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 553-32/13 дана 18.1.2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Бобан Ђуровић,с.р.

### 28.

На основу чл.28. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Сл.гласник РС", бр.36/09 и 88/10), чл.4. Одлуке о оснивању Локалног савета запошљавања општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.5/06) и чл.56. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.1/13), доносим

### РЕШЕЊЕ

о разрешењу чланова Локалног савета за запошљавање

И Разрешавају се чланови Локалног савета за запошљавање, и то:

1. Владислава Ратковић, представник локалне самоуправе,
2. Гордана Радичевић, представник локалне самоуправе,

3. Славица Белоица-Велимировић,  
представник самосталних синдиката општине,

4. Горан Арсић, представник удружења  
предузетника,

5. Зоран Бајић, представник УТШ.

II Ово решење ступа на снагу даном доношења,  
а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка  
Бања".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 020-6/13 дана 11.1.2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Бобан Ђуровић,с.р.

---

## 29.

На основу чл.28. Закона о запошљавању  
и осигурању за случај незапослености  
("Сл.гласник РС", бр.36/09 и 88/10), чл.3.  
Одлуке о оснивању Локалног савета запошља-  
вања општине Врњачка Бања ("Сл.лист  
општине Врњачка Бања", бр.5/06) и чл.56.  
Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист  
општине Врњачка Бања", бр.1/13), доносим

### РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Локалног савета за  
запошљавање

I Именују се чланови Локалног савета за  
запошљавање, и то:

1. Иван Џатић, представник локалне  
самоуправе,

2. Љиљана Радаковић, представник  
локалне самоуправе,

3. Љубомир Ракезић, представник  
самосталних синдиката општине,

4. Душан Стевановић, представник  
удружења предузетника,

5. Јелена Чеперковић, представник  
УТШ.

II Ово решење ступа на снагу даном доношења,  
а објавиће се у "Сл.листу општине Врњачка  
Бања".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 020-5/13 дана 11.1.2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Бобан Ђуровић,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

3. Одлука о престанку мандата одборника Скупштине општине Врњачка Бања .....	1
4. Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Врњачка Бања .....	1
5. Одлука о оснивању Локалног савета за запошљавање.....	2
6. Одлука о усвајању Локалног акционог плана запошљавања општине Врњачка Бања за 2013.годину.....	3
7. Одлука о изменама и допунама Одлуке о финансијској подршци породици са децом .....	3
8. Одлука о изменама и допунама Одлуке о образовању и одређивању подручја месних заједница општине Врњачка Бања.....	5
9. Одлука о промени оснивачког акта ЈП за обављање комуналних делатности "Бели извор".....	6
10. Одлука о промени оснивачког акта ЈП за газдовање заштитним шумама "Борјак".....	13
11. Одлука о промени оснивачког акта ЈП Дирекције за планирање и изградњу општине Врњачка Бања.....	19
12. Одлука о приступању чланству општине Врњачка Бања у Словеначки пословни клуб.....	24
13. Одлука о коришћењу пренетих прихода самодоприноса из 2012.г. за месне заједнице Врњачка Бања, Штулац, Подунавци, Вранеш и Вукушица, Грачац, Ново Село и Руђинци.....	25
14. Одлука о постављању балон-хала спортске намене на територији општине Врњачка Бања.....	26
15. Решење о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Одлуке о утврђивању цена комуналних услуга јавног паркирања.....	31
16. Решење о давању сагласности на Одлуку о допунама Статута Установе за предшколско васпитање, образовање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања.....	32
17. Решење о именовану директора Дома здравља "Др Никола Цамић" Врњачка Бања.....	32
18. . Решење о разрешењу ВД директора Дома здравља "Др Никола Цамић" Врњачка Бања.....	32
19. Закључак о престанку мандата члана Општинског већа.....	33
20. Решење о избору члана Општинског већа.....	33
21. Решење о именовану повременим радног тела Канцеларије општине Врњачка Бања у Београду.....	33
22. Решење о разрешењу и именовану члана Школског одбора ОШ "Бане Миленковић" Ново Село.....	34
23. Решење о разрешењу и именовану члана Школског одбора Гимназије Врњачка Бања.....	34
24. Решење о разрешењу и именовану чланова Управног одбора Установе за предшколско образовање, васпитање и исхрану деце "Радост" Врњачка Бања.....	35

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

25. Решење о коришћењу средстава буџета за финансирање пројеката.....	35
26. Решење о формирању Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Врњачка Бања .....	36

## ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

27. Закључак о утврђивању висине финансијске подршке породици породиља без сталног запослења.....	37
28. Решење о разрешењу чланова Локалног савета за запошљавање.....	37
29. Решење о именовању чланова Локалног савета за запошљавање.....	38



