



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ВРБАС

БРОЈ 11. ВРБАС 17. ЈУЛ 2018. ГОДИНА LII

86.

На основу члана 13. став 1. ,члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон ,101/2016-др.закон и 47/2018), члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/2016), члана 2. и 3. и 10. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011 и 104/2016), као и члана 84. Статута општине Врбас („Сл. лист општине Врбас“, број 35/2017) члана 40. Статута општине Кула-пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“, број 7/13), на седници Скупштине општине Врбас која је одржана дана 11. јула 2018. године и на седници Скупштине општине Кула, која је одржана дана 17. јула 2018. године, донета је

О Д Л У К А

О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Оснивање јавног предузећа

Члан 1.

Оснива се Јавно комунално предузеће „Пречистач Врбас - Кула“ (у даљем тексту: Предузеће).

Оснивачи Предузећа су Општина Кула, Лењинова 11 и Општина Врбас, Маршала Тита 89 .

Члан 2.

Предузеће се оснива ради обављања делатности од општег интереса - пречишћавање отпадних вода на територији општина Врбас и Кула, у складу са законом и одлуком којом се уређује ова комунална делатност.

Циљеви оснивања

Члан 3.

Предузеће се оснива и послује ради обављања послова пречишћавања отпадних вода, сакупљања, одстрањивања и одлагања отпада из воде, у складу са законом.

Предмет одлуке

Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Предузећа;
- претежна делатност Предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Предузећу и Предузећа према оснивачима;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Предузећа;
- заступање Предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженом у проценту;
- органи Предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине; и
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју сеоснива.

ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 5.

Оснивачи Предузећа су Општина Врбас, улица Мршала Тита 89, матични број 08285071 и Општина Кула, улица Лењина број 11, матични број 08368660.

Права оснивача остварују Скупштине општина.

Правни статус јавног предузећа

Члан 6.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 7.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином. Оснивачи не одговарају за обавезе Предузеће, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 8.

Предузеће заступа и представља директор.

ПОДАЦИ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ

Пословно име јавног предузећа

Члан 9.

Предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас.

Скраћено пословно име је ЈКП „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 10.

Седиште Предузећа је у Врбасу, улица Бачкопољски пут бб.

О промени седишта Предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штабил и знак јавног предузећа

Члан 11.

Предузеће поседује свој печат и штабил са исписаним текстом на српском језику ћириличним писмом, русинском и мађарском језику и њиховом писму.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Предузећа.

Штабил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Предузећа и место за датум и број.

Предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Предузећа, а који ће бити дефинисан Статутом Предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 12.

Предузеће стиче својство правног лица уписом у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај и поступак регистрације привредних друштава.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 13.

Предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора Предузећа, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

На акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова сагласност дају надлежни органи општина Врбас и Кула.

ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 14.

Претежна делатност Предузећа је:

- 37.00 пречишћавање отпадних вода.

Предузеће поред послова обухваћених претежном делатношћу, може да обавља и друге делатности утврђене Статутом Предузећа, у складу са Законом.

Члан 15.

Предузеће може да промени делатност, ако том променом не ремети обављање претежне делатности, односно делатности и послова из члана 14. ове Одлуке.

Одлуку о промени делатности доноси Надзорни одбор, уз претходну сагласност оба оснивача.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 16.

Предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 17.

Предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Предузеће према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које имају општине Врбас и Кула, као оснивачи према Предузећу.

ИМОВИНА И ОСНОВНИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Имовина јавног предузећа

Члан 18.

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини оснивача.

Предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне и општина, као оснивача, са друге стране.

Општине оснивачи ће посебним уговорима, које ће свака општина оснивач закључити са Предузећем, на основу члана 19. Закона о јавној својини, уступити на управљање, коришћење и одржавање имовину која се налази у јавној својини општина, у сврху обављања делатности Предузећа, а без преношења својине на тој имовини на Предузеће.

Основни капитал

Члан 19.

Основни капитал Предузећа који је регистрован у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре износи: - уписан новчани капитал: 50.000,00 РСД, - уплаћен новчани капитал: 50.000,00 РСД.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео оба оснивача, са 50% учешћа у основном капиталу Предузећа.

Усклађивање основног капитала Предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног капитала оснивача утврђује се на основу процене извршене у складу са важећим законским прописима којима је регулисана материја јавне својине, привредних друштава, јавних предузећа и овим оснивачким актом.

Члан 20.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа, у складу са законом и актима Скупштине општина Врбас и Кула.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општине стичу уделе у Предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивног капитала

Члан 21.

О повећању или смањењу основног капитала у Предузећу одлучују Скупштине општине оснивача.

Средства јавног предузећа

Члан 22.

Предузеће, за обављање својих делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

1. прихода од продаје услуга,
2. из кредита,
3. из донација и поклона,
4. из буџета оснивача, буџета Републике Србије, буџета Аутономне Покрајине и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 23.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет општина на прописан рачун за уплату јавних прихода оснивача, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и одлукама о буџету општина – оснивача за наредну годину.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Скупштина општина оснивача.

Одлуку о начину покрића губитака доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Скупштина општина оснивача.

У случају пословања Предузећа са губитком, Надзорни одбор је дужан да утврди узроке насталог губитка и предложи мере оснивачима за отклањање узрока негативног пословања.

Услови и начин задужења Предузећа

Члан 24.

Предузеће се може задужити само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма.

Ако се ради о дугорочном задуживању, ради финансирања капиталних инвестиционих расхода предвиђеним програмом пословања, потребна је сагласност оба оснивача на одлуку надзорног одбора о задуживању.

ЦЕНЕ УСЛУГА

Начела за одређивање цене услуга

Члан 25.

Цене и промене цена услуга Предузећа утврђују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност Општинских већа оснивача, у складу са законом.

Цена комуналне услуге одређује се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност и то:

1. начелом „потрошач плаћа“,
2. начелом „загађивач плаћа“,
3. начелом довољности цене да покрије пословне расходе,
4. начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности,
5. начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Елементи за одређивање цене услуга

Члан 26.

Елементи за одређивање цене комуналне услуге су:

- пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и

плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

- добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Захтев за промену цена

Члан 27.

Предузеће је обавезно да захтев за промену цена услуга укључи у свој годишњи програм пословања.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Предузеће може током пословне године да поднесе оснивачима детаљно образложен захтев за одобрење промене цена комуналних услуга, у складу са законом.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 28.

Унапређење рада и развоја Предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја и годишњем програму пословања предузећа.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми

Члан 29.

Планови и програми Предузећа су:

1. дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја,
2. годишњи програм пословања,
3. финансијски планови и
4. други планови и програми.

Планови и програми Предузећа достављају се Скупштини општине Врбас и Скупштини општине Кула, у складу са Законом.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност дају Скупштине општина.

Члан 30.

Годишњи програм пословања Предузећа садржи, нарочито:

1. планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама,
2. планиране набавке,
3. план инвестиција,
4. планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка,
5. елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга,
6. план зарада и запошљавања,

7. критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима Предузеће послује.

Члан 31.

Предузеће је дужно да Општинском већу оба оснивача доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 32.

По основу учешћа у основном капиталу Предузећа, општине Врбас и Кула, као оснивачи имају следећа права:

- право управљања Предузећем на начин утврђен Статутом Предузећа;
- право на учешће у расподели добити Предузећа;
- право да буду информисани о пословању Предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 33.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Предузеће основано, Скупштине општина дају сагласност на:

- Статут Предузећа,
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса,
- Одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса,
- улагања капитала,
- статусне промене,
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 34.

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 35.

Предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање централног постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Пословање под тржишним условима

Члан 36.

Предузеће послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 37.

Предузеће може пружати другим заинтересованим јединицама локалне самоуправе услугу пречишћавања отпадних вода, водећи рачуна о капацитетима централног постројења за пречишћавање отпадних вода и само уколико се са тим сагласе оба оснивача, о чему ће оснивачи одлучити посебним актом.

Пружање услуга из става 1. овог члана, уколико оснивачи споразумно одлуче да дозволе коришћење капацитета централног постројења за пречишћавање отпадних вода корисницима, Предузеће обављаће у складу са посебно закљученим уговорима.

ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 38.

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор Предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове Надзорног одбора именују Скупштине општине оснивача, на период од четири године.

По једног члана у Надзорни одбор одређују општине оснивачи, а један члан именује се из реда запослених у Предузећу.

Начин и поступак именовања председника и чланова Надзорног одбора утврђују се Статутом Предузећа, у складу са законом.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 40.

За председника и чланове Надзорног одбора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно,
2. Да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана,
4. Да има најмање три године искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа,
5. Да познаје област корпоративног управљања или област финансија,
6. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месевци,
7. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - Обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - Обавезно лечење наркомана,
 - Обавезно лечење алкохоличара,
 - Забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 41

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 40. ове Одлуке, као и додатна два услова:

- да није ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година,
- да није члан политичке странке.

Члан 43.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора, разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачима на сагласност годишњи програм пословања у роковима прописаним законом,
- Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Предузећа

- делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин,
- се утврди да делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин,
 - ако у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

1. Доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
2. Доноси годишњи програм пословања Предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом стратегије и развоја из тачке 1. овог члана,
3. Усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања,
4. Усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности,
5. Усваја финансијске извештаје,
6. Доноси Статут Предузећа,
7. Надзире рад директора,
8. разматра и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,
9. Доноси одлуку о расподели добити Предузећа, односно начину покрића губитка,
10. Доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања,
11. Даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача,
12. Доноси одлуку о давању или одузимању прокуре,
13. Закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи,
14. Доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом,
15. Доноси одлуку о цени услуга,
16. Одлучује о улагању капитала Предузећа,
17. Одлучује о статусним променама Предузећа,
18. Одлучује о оснивању зависних друштава капитала,
19. Одлучује о смањењу и повећању капитала Предузећа,
20. Одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву,
21. Доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора,
22. Доноси одлуку о усвајању Плана набавки Предузећа и
23. Врши друге послове у складу са законом и овом одлуком.

Одлуке из става 1. тачка 1,2,6,9,14,17,18,19. и 20. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштина општина Врбас и Кула.

Одлуке из става 1. тачка 15. и 21. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Општинских већа општина Врбас и Кула.

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор доноси пуноважне одлуке само под условом да су чланови из реда представника оба оснивача гласали за исте.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђују оснивачи, у складу са критеријумима и мерилима за њено утврђивање које одређује Влада.

2) Директор

Члан 48.

Директора Предузећа именују Скупштине општине оснивача на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са одредбама закона.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Члан 49.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Предузећа доносе Скупштине општине оснивача, на предлог Општинских већа оба оснивача.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју именују Скупштине општине оснивача, у складу са Законом.

Надлежности директора

Члан 50.

Директор Предузећа:

1. Представља и заступа Предузеће,
2. Организује и руководи процесом рада,
3. Води пословање Предузећа,
4. Одговара за законитост рада Предузећа за реализацију одлука и других аката Скупштина општина, председника општина и Општинских већа општина оснивача,
5. Предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Предузећа и одговоран је за њихово спровођење,
6. Предлаже годишњи програм пословања Предузећа и одговоран је за његово спровођење,
7. Предлаже финансијске извештаје,
8. Предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава),
9. Извршава одлуке Надзорног одбора,
10. Бира извршне директоре,
11. Закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи,
12. Доноси акт о организацији и систематизацији послова,
13. Предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације

- извршним директорима,
14. Предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора,
 15. Одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом Предузећа,
 16. Доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама.

Услови за избор директора

Члан 51.

За директора Предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно,
2. Да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним студијама у трајању од 240 ЕСБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, аспецијалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана,
4. Да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Предузећа,
5. Да познаје област корпоративног управљања,
6. Да има радно искуство у организовању и вођењу послова,
7. Да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
8. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
9. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - Обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - Обавезно лечење наркомана,
 - Обавезно лечење алкохоличара,
 - Забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Предузећа.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Извршни директор

Члан 52.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Предузећа.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом одлуком и Статутом Предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Члан 53.

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно,
2. Да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним студијама у трајању од 240ЕСБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана,
4. Да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
5. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
6. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - Обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - Обавезно лечење наркомана,
 - Обавезно лечење алкохоличара,
 - Забрана вршења позива, делатности и дужности

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Предузећу.

Предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Предузећа.

Зарада директора и извршног директора

Члан 54.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Општинских већа општина оснивача.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 55.

Директор Предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутима општина и овом одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за именовање директора.

Комисија има пет чланова, од којих је један председник.

По два члана одређују општине оснивачи, а један члан је представник запослених у Предузећу.

Комисију из става 3. овог члана образују Скупштине општине оснивача.

Председник и чланови Комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини општине, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општина оснивача.

Члан 56.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Предузећа доносе Скупштине општина, на предлог Општинских већа општина оснивача.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор Предузећа, преко Општинских управа општина оснивача.

Општинске управе достављају Општинском већу оба оснивача, текст огласа о јавном конкурсy.

Оглас о јавном конкурсy садржи нарочито: податке о Предузећу, пословима, условима за именовање директора, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурсy за избор директора Предузећа објављује се у „Сл. гласнику РС“, у „Сл. листу општине Врбас“, „Сл. листу општине Кула“, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општина оснивача.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у „Сл. гласнику РС“ не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора Предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Сл. гласнику РС“.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

По истеку рока за подношење пријава Комисија спроводи изборни поступак у складу са законом.

Члан 57.

Решење о именовању директора је коначно.

Решење о именовању директора Предузећа, са образложењем, објављује се у „Сл. гласнику РС“, Сл. листу општине Врбас“, „Сл. листу општине Кула“ и на интернет страници општина.

Члан 58.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Сл. гласнику РС“.

Престанак мандата директора

Члан 59.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Члан 60.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине оба оснивача.

Члан 61.

Скупштине општина разрешавају или могу разрешити директора Предузећа под условима предвиђеним законом.

Предлог за разрешење директора Предузећа подносе Општинска већа општина.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Предузећа преко Општинског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће општина, предлаже Скупштини општина оба оснивача доношење Решења о разрешењу против кога жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Суспензија директора

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштине општина доносе решење о суспензији директора Предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 63.

Скупштине општина могу именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Предузећа из члана 51. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

Поремећаји у пословању

Члан 64.

У случају поремећаја у пословању Предузећа, Скупштине општина оснивача могу предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављања делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Предузећа,
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Предузећа,
- ограничење права појединих делова Предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини, и
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, надлежни органи оснивача могу у Предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за општине Врбас и Кула.

Остваривање права на штрајк

Члан 65.

У Предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених у Предузећу мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђују Општинска већа општина у складу са законом.

Радни односи

Члан 66.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа, односно по основу рада, уређују се колективним уговором и уговором о раду, у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду запослени остварују у складу са законом и подзаконским актима, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Предузећа и уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 68.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине, у складу са законом.

Статутом Предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и актима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада

Члан 69.

Предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора,
2. организациону структуру,
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту,

4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања,
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора,
6. друге информације од значаја за јавност.

Члан 70.

Доступност информација од јавног значаја Предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 71.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Општи и појединачни акти

Члан 72.

Општи акти Предузећа су оснивачки акт, Статут и други општи акти утврђени законом.

Други општи акти Предузећа морају бити у сагласности са оснивачким актом и Статутом Предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Предузећу, морају бити у складу са општим актима Предузећа.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 73.

Сви акти донети од стране надлежног органа једног од оснивача Предузећа, морају у истоветном тексту бити донети и од стране другог оснивача.

Члан 74.

Надлежни орган Предузећа је дужан да донесе Статут у року од 120 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 75.

Оснивачи ће именовати вршиоца дужности директора и председника и чланове надзорног одбора Предузећа на период од најдуже годину дана, посебним актом.

Оснивачи ће по спроведеном поступку јавног конкурса именовати директора на мандатни период, у складу са Законом о јавним предузећима и овом Одлуком, у року 6 месеци од дана отпочињања рада Предузећа.

Члан 76.

Јавно комунално предузеће „Пречистач Врбас – Кула“ почеће са радом након добијања решења надлежног органа о испуњености услова за обављање комуналне

делатности пречишћавања отпадних вода и добијања употребне дозволе за Централно постројење за пречишћавање отпадних вода.

Члан 77.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о оснивању Заједничког јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас- Кула“ Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 41/2017 и „Службени лист општине Кула“, број 34/2017).

Члан 78.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врбас“ и „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-27/2017-2
Дана: 17. јула 2018. године
Кула

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ КУЛА**
Татјана Квасни, с.р.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Врбас
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011- 28 /2018- I/01
Дана: 11. јула 2018. године
Врбас

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ВРБАС**
Марјана Мараш, с.р.

87.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и члана 30. и 93. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 35/2017), Скупштина општине Врбас, на седници одржаној 11. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС

I

Ранко Митровић, дипломирани правник из Врбаса, именује се за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас.

II

Мандат вршиоца дужности директора траје до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном конкурсном поступку, а не може бити дужи од једне године.

III

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење Скупштине општине Врбас број 112-158/2018-I/01 од 29.12.2017. године.

Ово Решење ступа на снагу ступањем на снагу Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас и објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“ и „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Врбас
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС
Број:112-62/2018-I/01
Дана:11. јула 2018. године
ВРБАС

Председник Скупштине општине,
Марјана Мараш, с.р.

88.

На основу члана 16, 17. и 18. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и члана 30. и 93. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 35/2017), Скупштина општине Врбас, на седници одржаној 11. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС

I

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас именују се:

1. Блажо Костић, дипл. инж. инд. инжењерства из Куле, за председника,
2. Игор Шкундрић, дипл. правник из Врбаса, за члана и
3. Наталија Тривковић, дипл. биолог из Врбаса, за члана.

II

Мандат Председника и чланова Надзорног одбора траје најдуже до годину дана.

III

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење Скупштине општине Врбас број 112-159/2018-I/01 од 29.12.2017. године.

Ово Решење ступа на снагу ступањем на снагу Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас и објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“ и „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Врбас
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС
Број:112-63/2018-И/01
Дана:11. јула 2018. године
ВРБАС

Председник Скупштине општине,
Марјана Мараш, с.р.

89.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“, број 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС

I

Ранко Митровић, дипломирани правник из Врбаса, и м е н у ј е с е за вршиоца дужности директора јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас.

II

Мандат вршиоца дужности директора траје до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном конкурс, а не може бити дужи од једне године.

III

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење Скупштине општине Кула број: 01-02-5/2018 од 30. јануара 2018. године.

Ово Решење ступа на снагу ступањем на снагу Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас и објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“ и „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-5/2018-2
17. јул 2018. године
КУЛА

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с.р.

90.

На основу члана 16, 17. и 18. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС

I

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас и м е н у ј у с е:

1. Блажо Костић, дипл. инж. инд. инжењерства из Куле, за председника,
2. Игор Шкундрић, дипл. правник из Врбаса, за члана и
3. Наталија Тривковић, дипл. биолог из Врбаса, за члана.

II

Мандат Председника и чланова Надзорног одбора траје најдуже до годину дана.

III

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење Скупштине општине Кула број: 01-02-6/2018 од 30. јануара 2018. године.

Ово Решење ступа на снагу ступањем на снагу Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас и објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“ и „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-5/2018-2
17. јул 2018. године
КУЛА

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број		Страна
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС		
86.	ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС	389
87.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС	407
88.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС	408
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЛА		
89.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС	409
90.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС	410

Издавач: Скупштина општине Врбас
Одговорни уредник: Данка Васиљевић - Технички уредник: Марија Тот
Адреса: Врбас, Маршала Тита 89 - Телефон: 021/7954-000, факс: 021/705-990
Годишња претплата: 9.000,00 динара - један примерак: 300,00 динара
Жиро рачун број: 840-13640-45 Општинска управа Врбас
Лист излази по потреби - Тираж: 65 примерака
