



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ГОДИНА XXXIV

19.09.2017. године

Лист излази према потреби  
Годишња претплата 300 дин.  
Цена овог броја 30 дин.  
Рок за рекламацију 10 дана

БРОЈ 11

**ВАРВАРИН**

**27.**

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/2015 и 81/2016 - одлука УС), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину ("Службени гласник РС", број 61/2017) и члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин, на 15. седници, одржаној 19.09.2017. године, донела је

### **ОДЛУКУ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИОНЕ ОБЛИКЕ У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН ЗА 2017. ГОДИНЕ**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се максимални број запослених на неодређено време у свим организационим облицима локалне самоуправе општине Варварин за календарску 2017. годину.

#### **Члан 2.**

Максималан број запослених на неодређено време у систему јединице локалне самоуправе Варварин је 171 и утврђен је Одлуком Владе Републике Србије о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину, ("Службени гласник РС", број 61/2017).

#### **Члан 3.**

Максималан број запослених на неодређено време у организационим облицима у општини Варварин јесте:

Назив организационог облика	Максимални број запослених на неодређено време за 2017. годину
ОПШТИНСКА УПРАВА	49
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	1
ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	1
ЈКП "ВАРВАРИН" ВАРВАРИН	39
ЈП "РАСВЕТА ВАРВАРИН" ВАРВАРИН	5
ЈКП "ПУТЕВИ ВАРВАРИН" ВАРВАРИН	4
ПУ "НАША РАДОСТ" ВАРВАРИН	37
ОПШТИНСКА БИБЛИОТЕКА	11
СТЦ "ТЕМНИЋ" ВАРВАРИН	14
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД – ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ДЕЦУ, МЛАДЕ И ОДРАСЛЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	10
<b>УКУПНО:</b>	<b>171</b>

#### Члан 4.

Организациони облик који има већи број запослених на неодређено време од броја наведеног у Табеларном приказу у члану 3. ове одлуке, дужан је да спроведе рационализацију броја запослених, најмање до наведеног броја за тај организациони облик.

#### Члан 5.

Организациони облик код кога у односу на предходну одлуку постоји промена у броју запослених на неодређено време, у обавези је да у року од 7 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, донесе правилнике о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у складу са овом одлуком.

Уколико организациони облик који је у обавези да изврши рационализацију броја запослених у складу са овом одлуком, не изврши рационализацију, привремено ће се обуставити пренос трансферних средстава из буџета РС, односно припадајући део пореза на зараде, односно плате.

#### Члан 6.

Чланом 32. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, прописана је новчана казна за прекршај руководиоца организационог облика ако, супротно одредбама овог закона, запосли, односно радно ангажује лице, односно ако изврши исплату зараде, односно плате у маси која је виша од оне до које се долази спровођењем рационализације у обиму утврђеном овом одлуком.

#### Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о максималном броју запослених на неодређено време за организационе облике у систему локалне самоуправе

општине Варварин за 2015.годину број 112-137/2016-I од 22.11.2016.године ("Службени лист општине Варварин", број 18/2016).

#### **Члан 8.**

Ова одлука ступа на осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

**БРОЈ: 112-65/2017-I**

**У Варварину, дана 19.09.2017.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

#### **28.**

На основу члана 8. и 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 09/2008, 12/2008, 02/2009, 03/2009, 07/2012, 12/2013 и 10/2015) и члана 4 став 1 Одлуке о признањима и наградама општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2017)

Скупштина општине Варварин на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

#### **ОДЛУКУ**

#### **О ДОДЕЛИ ПРИЗНАЊА И НАГРАДА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

#### **Члан 1.**

Поводом 23. септембра - Дана општине Варварин, Скупштина општине Варварин додељује признања и награде општине Варварин следећим организацијама и појединцима.

#### **I ПЛАКЕТЕ:**

- 1. Зорици Станковић, директору „Крушевац Пут“ ад Крушевац, за допринос у развоју саобраћајне инфраструктуре на територији општине Варварин;**
- 2. Светиславу Максимовићу из Парцана, за дугогодишање високе приносе у биљној производњи и доприносу у развоју воћарства и сточарства.**
- 3. Фудбалском клубу „Темнић 1924“ Варварин за постигнуте изузетне резултате у области спорта, вишегодишње успешно представљање Општине Варварин на спортким такмичењима и пласман у прву лигу Србије**

#### **II ЗАХВАЛНИЦЕ**

- 1. Патронажној служби Дома здравља „Др Властимир Годић“ Варварин за изузетно ангажовање у пружању помоћи старачким и самачким домаћинствима, социјално угроженима, породицама са више деце и тешко оболелима;**

2. GIZ IMPACT пројекту, за допринос у унапређењу заштите животне средине кроз пружање подршке у реализацији пројекта одвојеног прикупљања отпада за рециклажу у општини Варварин;
3. КУД „Вук Караџић“ Орашје за неговање традиције и народних обичаја и успешно представљање Општине Варварин на Републичким смотрима фолклора;
4. Милану Јоцићу из Горњег Катунa, за постигнуте резултате на такмичењима у области бодибилдинга у земљи и иностранству;
5. Драгиши Стаменковићу из Село Варварина, добровољном даваоцу крви за више од сто дававања крви;
6. Катици Јевтић из Залоговца, за допринос унапређења инфраструктуре и утређења и опремања Здравствене амбуланте у Залоговцу;

### **III НОВЧАНЕ НАГРАДЕ**

**Ученицима генерације и носиоцима дипломе "Вук Караџић" у школској 2016/2017.години**

#### **УЧЕНИЦИ ГЕНЕРАЦИЈЕ**

1. Немања Јосифов, ученик Средње школе Варварин, новчана награда од 10.000,00 динара;
2. Александра Васић, ученица ОШ "Јован Курсула" Варварин, новчана награда од 10.000,00 динара;
3. Андријана Петровић, ученица ОШ "Мирко Томић" Обреж, новчана награда од 10.000,00 динара;
4. Милена Јовановић, ученица ОШ "Свети Сава" Бачина, новчана награда од 10.000,00 динара;
5. Алекса Стевановић, ученик ОШ "Драги Макић" Бошњане, новчана награда од 10.000,00 динара;
6. Кристина Милосављевић, ученица ОШ "Херој Мирко Томић" Д.Крчин, новчана награда од 10.000,00 динара.

#### **НОСИОЦИ ДИПЛОМЕ "ВУК КАРАЈИЋ"**

1. Милена Ђурђевић, ученица Средње школе Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;
2. Кристина Петронијевић, ученица Средње школе Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;
3. Љубица Бабић, ученица Средње школе Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;
4. Јелена Томић, ученица Средње школе Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;
5. Никола Сврзић, ученик Средње школе Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;
6. Богдана Максимовић, ученица ОШ "Јован Курсула" Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;
7. Милица Церовић, ученица ОШ "Јован Курсула" Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;
8. Лука Крстић, ученик ОШ "Јован Курсула" Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;

9. Дарис Куртановић, ученик ОШ "Јован Курсула" Варварин, новчана награда од 7.500,00 динара;
10. Викторија Павловић, ученица ОШ "Мирко Томић" Обреж, новчана награда од 7.500,00 динара;
11. Јована Јоксимовић, ученица ОШ "Мирко Томић" Обреж, новчана награда од 7.500,00 динара;
12. Мина Јелић, ученица ОШ "Свети Сава" Бачина, новчана награда од 7.500,00 динара;
13. Невена Томић, ученица ОШ "Херој Мирко Томић" Д.Крчин, новчана награда од 7.500,00 динара;
14. Николета Марковић ученица ОШ "Херој Мирко Томић" Д.Крчин, новчана награда од 7.500,00 динара;

#### **Освајачима награда на републичким такмичењима у школској 2016/2017 години**

1. Немања Јосифов, четврти разред Средња школа, право место на Републичком такмичењу из географије, новчана награда од 30.000,00 динара;
2. Никола Дивнић, трећи разред Средња школа, друго место на Републичком такмичењу из математике и треће место на Математичком турниру "Архимедес", новчана награда од 20.000,00 динара;
3. Сара Динић, четврти разред Средња школа, друго место на Републичком такмичењу из српског језика и књижевности (књижевна олимпијада), новчана награда од 20.000,00 динара;
4. Јелена Стевановић, други разред Средња школа треће место на Републичком такмичењу из српског језика и књижевности (књижевна олимпијада), новчана награда од 15.000,00 динара;
5. Жарко Матић, седми разред ОШ "Драги Макић" Бошњане, друго место на Републичком такмичењу из српског језика, новчана награда од 20.000,00 динара;
6. Мина Пантић, седми разреда ОШ "Херој Мирко Томић" Доњи Крчин, треће место на републичком такмичењу из српског језика (књижевна олимпијада), новчана награда од 15.000,00 динара.

#### **Наставницима-менторима ученика освајача награда на републичким такмичењима у школској 2016/2017.години**

1. Златан Крстић, наставник географије, Средња школа Варварин, за припремање ученика и освојено прво место на Републичком такмичењу из географије, ваучер у износу од 15.000,00 динара;
2. Томица Дивнић, наставник математике, Средња школа Варварин за припремање ученика и освојено друго место на Републичком такмичењу из математике и треће место на Математичком турниру "Архимедес", ваучер у износу од 12.500,00 динара;
3. Зорица Дамњановић, наставник српског језика и књижевности, Средња школа Варварин, за припремање ученика за такмичење из српског језика и књижевности и освојено друго место на Републичком такмичењу из српског језика и књижевности (писани састав) и треће место на Републичком такмичењу из српског језика и књижевности (књижевна олимпијада), ваучер у износу од 12.500,00 динара;
4. Гордана Каличанин, наставник српског језика, ОШ "Драги Макић" Бошњане, за припремање ученика за такмичење из српског језика и освојено друго место на Републичком такмичењу, ваучер у износу од 12.500,00 динара;

5. Милица Станојевић, наставник српског језика, ОШ "Херој Мирко Томић" Доњи Крчин, за припремање ученика за такмичење из српског језика и освојено треће место на Републичком такмичењу из српског језика (књижевна олимпијада), ваучер у износу од 10.000,00 динара.

**Заслужнима за допринос у развоју пољопривредне производње у претходној години, новчаном наградом у износу од 30.000,00 динара награђују се:**

1. Радомир Матић из Маскара,
2. Биљана Матић из Маскара,
3. Момчило Миленковић из Доњег Катуна,
4. Сунчица Миленковић из Доњег Катуна,
5. Драгомир Матић из Бачина,
6. Славица Матић из Бачине,
7. Миломир Марковић из Церница,
8. Зорица Стаменоковић из Цернице,
9. Милашин Бојић из Карановца,
10. Милан Милутиновић из Карановца,
11. Радослав Обрадовић из Горњег Крчина,
12. Драган Симоновић из Горњег Крчина,
13. Миломир Аврамовић из Маренова,
14. Слободан Аврамовић из Маренова,
15. Слађан Стевановић из Пајковца,
16. Стефан Стевановић из Пајковца.

**Додела новчаних награда ученицима генерације и носиоцима диплома "Вук Караџић" обавиће се на свечаној Академији поводом Дана Основне школе "Јован Курсула" Варварин 22.09.2017.године у великој сали Општинске библиотеке са почетком у 18,00 часова.**

#### **Члан 2.**

Додељене плакете и захвалнице као и новчане награде ученицима освајачима награда на републичким такмичењима и додела ваучера наставницима-менторима биће уручене на Свечаној седници Скупштине општине Варварин која ће се одржати у петак 23. септембра 2017.године са почетком у 11,30 часова у Великој сали Општинске библиотеке Варварин у Варварину.

#### **Члан 3.**

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 012-209/2017-I**

**У Варварину, дана 19.09.2017.год.**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**30.**

На основу члана 37. Статута Општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012 и 10/2015 ),

Скупштина општине Варварин, на 15.седници одржаној дана 19.09.2017. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о усвајању Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин за период 2017 – 2020. година**

**Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин, за период 2017-2020. година.

**Члан 2.**

Ову Одлуку и Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин, за период 2017-2020. година објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 561-3/2017-I**  
**У Варварину, дана 19.09.2017. године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**31.**

На основу члана 13. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2017-др.закон и 101/2016-др.закон), а у вези са чланом 159.став 2. тачка 4. Закона о основама система обрзовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-одлука УС) и члана 37. став 1. тачка 38. Статута општине Враврин („Службени лист општине Варварин“, број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин, на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о накнади трошкова превоза ученицима основних и средњих школа са сметњама у развоју**

**Члан 1.**

Одобрава се накнада трошкова превоза ученицима основних и средњих школа са сметњама у развоју, као и њиховим пратиоцима, од места становања до места седишта школе.

**Члан 2.**

Право на накнаду трошкова превоза из члана 1. ове одлуке признаје се у висини цене превоза месечне аутобуске карте, од места становања до места седишта школа, сразмерно

броју дана проведених у школи за одређени месец, а на основу решења Одељења за друштвене делатности.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

**Број : 56-133/2017-I**  
**У Варварину, дана 19.09.2017.године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**26.**

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 1220/13 и 10/2015)

Скупштина општине Варварин на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА**  
**ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ВАРВАРИН" ВАРВАРИН ЗА**  
**2017.ГОДИНУ**

**I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на измену Финансијског плана пословања Јавног комуналног предузећа "Варварин" Варварин за 2017 годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Варварин" Варварин на седници одржаној дана 05.09.2017.године. под бројем 1242/ГД-3.

**II** Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**БРОЈ: 400-164/2017-I**  
**У Варварину, дана 19.09.2017.године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**27.**

На основу члана 37. став 1. тачка 36. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 09/2008, 12/2008, 02/2009, 03/2009, 07/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин, на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је



## РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе "Наша радост" Варварин за радну 2017-2018 годину

**I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Годишњи план рада Предшколске установе "Наша радост" Варварин за радну 2017-2018. годину, који је донео Управни одбор Предшколске установе "Наша радост" Варварин Одлуком број 1401/1 на седници одржаној 14.07.2017.године.

**II** Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023-34/2017-I**  
**У Варварину, дана 19.09.2017.године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**28.**

На основу члана 155. и 159. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016-одлука УС), члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник РС", бр.18/2010) и члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 09/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи "Наша радост" у Варварину**

**I** Овим решењем утврђује се економска цена програма васпитања и образовања по детету у Предшколској установи "Наша радост" у Варварину чији је оснивач Општина Варварин.

**II** Економска цена програма васпитања и образовања у Предшколској установи "Наша радост" утврђује се у износу **20.077,00 динара**, месечно, по детету.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 1. овог члана са бројем радних дана у месецу.

**III** Родитељ, односно старатељ детета, корисника услуга учествује у финансирању делатности предшколске установе у висини 20% од економске цене по детету, односно у износу **4.417,00 динара**.

**IV** Месечна цена корисницима услуга појединачно, која се утврђује у складу са овим решењем, у односу на утврђену економску цену услуга умањује се следећим корисницима:

- самохраним родитељима, социјалним случајевима и деци запослених у установи, за 50%,
- породицама са двоје деце корисника услуге предшколске установе, за друго дете за 20%,

Од обавеза плаћања изузимају се треће, четврто и свако наредно дете у породици, хранитељска деца и деца са сметњама у развоју.

За дане одсуства корисник плаћа износ од 50% од утврђеног износа односно одређене категорије.

**V** Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Варварин" а примењиваће се 01.10.2017.године.

**БРОЈ: 121-12/2017-I**  
**У Варварину, дана 19.09.2017. године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**53.**

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин, на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** друга измена Финансијског плана Скупштине општине Варварин за 2017.годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**III** Закључак доставити: председнику Скупштине општине, Одељењу за финансије и архиви.

**Број: 401-95/2017-I**  
**У Варварину, дана 19.09.2017.године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**54.**

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин, на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** измена Финансијског плана за 2017.годину Предшколске установе "Наша радост" Варварин, по предлогу за измену Финансијског плана Предшколске установе "Наша радост" Варварин за 2017.годину, број 1731 од 06.09.2017.године.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**III** Закључак доставити: директору ПУ "Наша радост" Варварин, Одељењу за финансије и архиви.

**Број: 401-88/2017-I**

**У Варварину, дана 19.09.2017.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**55.**

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин, на 15.седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** друга измена Финансијског план Општинске библиотеке "Варварин" Варварин за 2017.годину, по предлогу за измену Финансијског плана Општинске библиотеке "Варварин" Варварин за 2017.годину број 258 од 05.09.2017.године.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**III** Закључак доставити: директору Општинске библиотеке "Варварин" Варварин, Одељењу за финансије и архиви.

**Број: 400-163/2017-I**

**У Варварину, дана 19.09.2017.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**56.**

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин, на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

## **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** друга измена Финансијског плана за 2017.годину Општинске управе општине Варварин – Капитални пројекти и остали програми и активности.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**III** Закључак доставити: начелнику Општинске управе, Одељењу за финансије и архиви.

**Број: 401-94/2017- I**

**У Варварину, дана 19.09.2017.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

**57.**

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012, 12/2013 и 10/2015),

Скупштина општине Варварин, на 15. седници одржаној дана 19.09.2017.године, донела је

## **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** трећа измена Финансијског плана за 2017.годину Општинске управе општине Варварин.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**III** Закључак доставити: начелнику Општинске управе, Одељењу за финансије и архиви.

**Број: 401-94/2017-I**

**У Варварину, дана 19.09.2017.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**/м.п./ Драгољуб Станојевић, с.р**

2.

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН  
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И  
ПОВРАТНИКА ПО ОСНОВУ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ  
У ОПШТИНИ ВАРВАРИН  
ЗА ПЕРИОД 2017. – 2020. ГОДИНА**

**Шта је Локални план акције за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника**

У овом документу под процесом *локалног акционог планирања унапређења положаја избеглих<sup>1</sup>, интерно расељених лица<sup>2</sup> (ИРЛ)* и повратника по основу споразума о реадмисији (у даљем тексту: повратници)<sup>3</sup> подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене значајне за живот избеглих, интерно расељених лица и повратника намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у току предвиђеног временског периода. Тај процес се заснива на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у заједници у планирању и примени плана. *Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника* посматрамо као резултат процеса планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја ове области живота локалне заједнице.

У оквиру овог документа, под *избеглим и интерно расељеним лицима* подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса. Повратници су сви они грађани Србије који су изгубили или нису имали право боравка у земљама ЕУ.

---

<sup>1</sup> Према Конвенцији УН о статусу избеглице (1951), **избеглица** је особа која је из основаног страха да ће бити прогоњена због своје расе, националне припадности, припадности одеђеној друштвеној групи или због политичког уверења, напустила своју државу и не може или због поменутог страха не жели да се у њу врати. Појам избеглице је Протоколом из 1967. год. проширен и на особе које су биле изложене ратним страдањима или другим облицима насиља и зато одлучиле или биле принуђене да напусте своју државу. (<http://en.wikipedia.org/wiki/Refugee> )

<sup>2</sup> **Интерно расељене особе** су оне које су биле присиљене да напусте своје домове, али су остале у границама своје државе. Разлози због којих су били присиљени да напусте своје домове могу бити различити: рат, насиље, угрожавање људских права, политички прогон или природне катастрофе (земљотрес, поплава и сл.). Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их, за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН, и даље их штите национални закони, међународно хуманитарно право и међународни правни акти у области људских права. ([http://www.articleword.org/index.php/Displaced\\_person](http://www.articleword.org/index.php/Displaced_person) )

<sup>3</sup> Према Споразуму о реадмисији с ЕУ, **повратник** је лице које не испуњава или више не испуњава важеће услове за улазак, боравак или настањење на територији државе чланице ЕУ, уколико је доказано или ако је могуће на основу поднетих prima facie доказа веродостојно претпоставити да је то лице држављанин Србије.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица (ИРЛ) у општини Варварин, настао је као резултат учешћа у Пројекту *Поддршка институцијама Владе Републике Србије које су надлежне за избегла и интерно расељена лица*. Пројекат је финансирала Европска унија, а спровела Међународна организација за миграције (International Organization for Migration-ИОМ). Допуна и ажурирање овог акционог плана у вези с решавањем проблематике повратника спроведена је у оквиру пројекта „Јачање капацитета институција РС на пољу миграција“, који ИОМ спроводи у блиској сарадњи с Комесаријатом за избеглице и уз подршку Европске уније.

*Стратешки оквир* Пројекта одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним Националном стратегијом за решавање питања избеглих и интерно расељених лица и другим националним стратешким документима од значаја за ову област<sup>4</sup>. У циљу координираног рада, коришћења научених лекција и најбољих пракси, овај Пројекат узима у обзир постојеће пројекте изградње капацитета на локалном нивоу, а нарочито оне који су у домену социјалне, економске и стамбене политике. Креирање и спровођење локалних акционих планова за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника овде се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група.

Локални план акције за унапређење положаја избеглица, ИРЛ и повратника доноси се на период од 4 године.

Процес израде и ажурирања Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Варварин, заснивао се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- Локални – спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- Партиципативан – укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглим и интерно расељеним у локалној заједници;
- Утемељен на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама унапређења положаја избеглих и интерно расељених;
- Прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- Користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- Подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници.

За потребе процеса, прикупљање и анализу основних податка о положају и потребама избеглих и интерно расељених лица у општини Варварин, коришћени су следећи извори: резултати интервјуа са потенцијалним корисницима/цама и састанака са локалним актерима, статистички подаци, различити извештаји и документи, подаци Комесаријата за избеглице Републике Србије, Општинског повереништва за избеглице, Црвеног крста, невладиних организација итд. Процес израде Плана спроведен је у периоду април-јули 2017. год. У допуни акционог плана за решавање проблема повратника, коришћени су подаци прикупљени кроз анкету коју је спровео Комесаријат за избеглице у оквиру пројекта СДЦ, као и подаци ИОМ-а. Допуна ЛАП-а извршена је током августа 2017. године. Коначно, у ажурирању овог документа коришћени су и подаци анкете коју је КИРС уз помоћ повереништва спровео током лета и јесени 2012. Године за потребе претходног ЛАП-а.

---

<sup>4</sup> Детаље о осталим националним документима Погледати у Поглављу: Анализа ситуације и закључци

На основу члана 37. Статута Општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/2008, 12/2008, 2/2009, 3/2009, 7/2012 и 10/2015 ),

Скупштина општине Варварин, на 15.седници одржаној дана 19.09.2017. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**о усвајању Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин за период 2017 – 2020. година**

#### **Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин, за период 2017-2020. година.

#### **Члан 2.**

Ову Одлуку и Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин, за период 2017-2020. година објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 561-3/2017-I**

**У Варварину, дана 19.09.2017. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

Драгољуб Станојевић, проф.

#### **Захвалност учесницима/цама у процесу локалног акционог планирања**

У циљу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица у општини Варварин формирана је Општинска радна група коју чине представници/це: локалне самоуправе као носиоца процеса и формалног доносиоца овог документа, укључујући и Повереништво за избеглице; институције система које се на локалном нивоу баве питањима избеглих и интерно расељених; организација које делују у локалној заједници и Комесаријата за избеглице Републике Србије.

Улога Општинске радне групе је да:

- Унапреди сопствене капацитете за планирање кроз одговарајуће обуке организоване од стране ИОМ-а;
- Обезбеди потребне податке непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке избеглим и интерно расељеним;
- Размењује информације и учествује на састанцима од значаја за процес планирања;
- Примењује усвојене методе планирања током процеса планирања;
- Дефинише циљеве, правце развоја и сарађује са различитим релевантним локалним и републичким актерима;

- Планира праћење и оцењивање успешности примене локалног акционог плана;
- Ради на писању завршног документа;
- Иницира јавну расправу о нацрту документа и допринесе да финална верзија буде предложена Скупштини Општине на усвајање.

Чланови/це Општинске радне групе су:

1. Љубивоје Чапаковић, повереник за избеглице и миграције, председник,
2. Драгош Бегуш, представник Општинске управе, члан,
3. Иванка Миленковић, представник Центра за социјални рад, члан,
4. Владан Весић, представник ЈП "Расвета Варварин", члан,
5. Љиљана Арсић, представник Црвеног Крста Варварин, члан,
6. Драгана Збилић, секретар Скупштине општине, члан
7. Срђан Ђорђевић, представник Општинске управе, члан,
8. Љубица Митровић, координатор из Комесаријата за избеглице Републике Србије, представник надлежне републичке институције.

Захваљујемо се свим члановима/ицама Општинске радне групе на учешћу у процесу планирања.

Остали актери укључени у сам процес локалног акционог планирања су били представници/це различитих институција, организација и група, укључујући и групе потенцијалних корисника/ца који су повремено учествовали у консултативном процесу. Посебну захвалност изражавамо Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије и ИОМ пројектном тиму.

### **Сажетак (Резиме)**

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Варварин (2017. – 2020.) је документ који изражава дугорочна опредељења локалне самоуправе да побољша услове живота и могућности за интеграцију избеглих, интерно расељених и повратника у локалну заједницу. Овај План је заснован на свеобухватној анализи ситуације релевантне за унапређење положаја избеглих, интерно расељених и повратника. Овај План је усмерен на све особе у општини Варварин које су биле изложене присилним миграцијама и егзистенцијалним потешкоћама које то ствара, а бораве на територији општине Варварин. Према званичним подацима на дан 01. јула 2017. године, број интерно расељених лица у општини је 165, а избеглих лица је 85.

Општи циљ овог плана је побољшан социјално-материјални положај избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Варварин путем систематских и одрживих програма за унапређење њихове интеграције у локалну заједницу.

Специфични циљеви су:

Специфични циљ 1: У периоду од 2017. до 2018. год., трајно решити стамбено питање за најмање 5 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника доделом грантова у грађевинском материјалу за завршетак започете градње, или адаптацију неусловног стамбеног простора;



Специфични циљ 2: У периоду од 2017. до 2018. год., у складу с популационом политиком општине, трајно решити стамбено питање за најмање 5 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника откупом домаћинства с окућницом;

Специфични циљ 3: У периоду од 2018. до 2019. год. економски оснажити најмање 10 породица избеглих, интерно расељених и повратника кроз програме доходовних активности .

Специфични циљ 4: У периоду од 2018. до 2020. године стамбено збринути најмање 7 породица избеглих, ИРЛ и повратника изградњом стамбеног објекта у оквиру програма социјалног становања у заштићеним условима.

Процењује се да ће за реализацију Локалног плана у периоду 2017. – 2020. год. бити укупно потребно да се издвоји око 4.350 ЕУР из локалног буџета, што представља око 5% укупне цене реализације Плана у овом периоду. Осталих 95 % је планирано да се обезбеди из донаторских средстава и других извора.

Локални план, као свој саставни део има планиране аранжмане за имплементацију и за праћење (мониторинг) и оцењивање успешности (евалуацију) активности.

## **Поглавље 1. Основни подаци о општини Варварин**

Општина Варварин се налази у централном делу Србије и простире се на површини од 249 км<sup>2</sup>, што је сврастава у ред мањих општина у Републици. Варварин је у саставу Расинског управног округа, а удео становништва општине у укупном броју становника Расинског округа је 7,7 посто. Граничи се са општинама Крушевац, Ћићевац, Параћин, Јагодина, Рековац и Трстеник. Територија општине је у близини путног и железничког коридора, који пролази кроз суседну општину Ћићевац на удаљености од 5 км. Општина Варварин је изузетно руралног карактера. Територија општине се дели на два дела: равничарског, који се налази око реке Велике Мораве и брдско планиског краја. Варварин има 21 насељено место односно 21 месну заједницу.

Према подацима Републичког завода за статистику на територији општине Варварин у 2002. години живело је 20.122 становника. Природан прираштај становништва је негативан, а његова вредност је 2014. година износила –13,00. У прилог оваквој тврдњи иде и чињеница да је према прелиминарним подацима из пописа 2011. године, на територији општине Варварин евидентирано 17.772 становника, што представља озбиљан пад од преко 10%, односно скоро 3.000 људи.

У укупној популацији Варварина, најбројнији су Срби – 98%, затим Роми, Црногорци, Југословени, Македонци. Старосна структура становништва је релативно неповољна – висок је проценат становништва старог 60 и више година, а просечна старост је становништва у општини је 46 година. Према попису из 2011. године на основу полне поделе, проценат мушкараца је 49,1 а жена 50,9. Када је у питању образовна структура, доминира становништво са средњом и основном школом, а вишеструко је мањи број оних са вишим и високим образовањем. Број жена са средњом, вишом школом и факултетом, нижи је од броја мушкараца са истим нивоом образовања.

Најзначајније привредне гране на територији општине Варварин су: пољопривреда (фарме свиња, хладњаче за откуп и прераду воћа и поврћа) металопрерађивачка, дрвопрерађивачка, текстилна индустрија и грађевинарство. У оквиру области услуга, најактивнији део представља сектор трговине. У последњих 15 година запажен је растући тренд у сектору приватног предузетништва и све већи значај малих и средњих предузећа. У малим и средњим предузећима је и највећи број запослених у општини где доминира прерада дрвета, израда намештаја, PVC столарије, израда бетонских елемената и друго. Општина

Варварин је богато пољопривредно подручје, на коме пољопривредно земљиште заузима 70% територије, а скоро 60 % становништва бави се овом делатношћу.

Укупна запосленост је на нивоу републичког просека. И поред спровођења активних мера запошљавања, у Варварину је релативно висока незапосленост, као што то илуструје Табела 1. Један од проблема у области запошљавања представља висок удео незапослених без квалификација (I и II степен стручне спреме).

Табела 1: Незапосленост у општини Варварин- новембар 2016.<sup>5</sup>

Степен стручне спреме

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УКУПНО
Свега	388	19	192	338	4	67	60	/	1068

Табела 2: Значајни социо-економски показатељи у општини Варварин

Новчана социјална помоћ (НСП) у 2016. год.	
Укупан број корисника у оквиру породица	859
Укупан број корисника деце	140
Једнократне новчане помоћи у 2016. год.	
Укупно исплаћених једнократних помоћи	419
Укупан број лица која су обухваћена једнократном помоћи	685
Укупан број деце која су обухваћена једнократном помоћи	171
Родитељски додатак у 2016. год.	
Укупан број корисника	112
Дечји додатак у 2016. год.	
Број породица корисника	545
Број деце корисника	750

У области јавних финансија (приходи и расходи буџета локалне самоуправе), у последњих пет година запажа се тренд пораста прихода и расхода и промена у структури расхода. Око 20% буџетских расхода је у области инвестиција. Према плану за 2017. год. буџет општине Варварин износи 531.359.238,00 динара. Од тог износа за све врсте давања у области социјалне политике планиро је 57.792.000,00 дин. (око 10,87 % укупног буџета). У оквиру локалног буџета издвојена су и посебна средства намењена реализацији Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица у 2017. године

## Поглавље 2.

### Подаци о избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у општини Варварин

Према подацима Комесаријата за избеглице, на територији општине Варварин укупно је регистровано и борави 165 интерно расељених лица са простора Косова и Метохије и 85 избеглих лица са простора БиХ и Хрватске. У обе популационе групе 52% чине жене.

<sup>5</sup> Национална служба за запошљавање – Филијала Крушевац-испостава Варварин

Највећи избеглички талас из бивших република СФРЈ, а нарочито из БиХ и Хрватске, забележен је 1992. године као и у периоду август-октобар 1995. год., а највише интерно расељених лица регистровано је у периоду јун-август 1999. год.

Током 1992. године на територију општине Варварин је избегло или прогнано преко 600 људи. После кретања по Србији и мењања дестинација, боравиште и статус избеглог лица је остварило 227 особа. Године 1995. после „Олује“ у Хрватској на територији општине Варварин се нашло преко 450 људи већином из околине око Книна, Глине, Петриње и Карловца. До краја 1996. године статус прогнаног и избеглог лица у повереништву Варварин је остварило 317 особа. Уједно је 81 лице са оствареним избегличким статусом у другим општинама у Србији нашло боравиште у општини Варварин.

Током 1999. године са Косова је у општини Варварин привремени боравак нашло 250 лица а остало је са статусом интерно расељеног лица 208.

До 2003. године на територији општине је постојао један већи колективан центар који је по формирању био и прихватни центар за збрињавање избеглица. Поред овог постојало је и 18 мањих КЦ.

Из података о пријави-одјави расељених и избеглих закључује се да постоји тенденција смањења броја избеглих и ИРЛ.

Од 1996-2016 године после ревизија и пописа службено је укинут избеглички статус за лица која су се вратила у места претходног пребивалишта у Хрватској и БиХ. Задњих година после добијања српског држављанства на захтев ових лица престало им је својство избеглица ради решавања пребивалишта у Србији. Лица којима је укинут избеглички статус добила су пребивалиште у општини Варварин, али и даље су без имовине, кућа и прихода, а један део њих је без решеног здравственог осигурања.

Више од 15 породица интерно расељених лица примају НСП или су примали једнократне новчане помоћи преко Центра за социјални рад, а један мањи број ових особа живи испод границе социјалног минимума.

Од потписивања Споразума о реадмисији с ЕУ 2007. године, у Варварин се, према постојећим евиденцијама, вратило 7 држављана Србије који нису имали, или су изгубили основ боравка. Од тога броја, Канцеларији за реадмисију на београдском аеродрому се јавила само једна особа, а кроз програме организованог повратка које ИОМ раније спроводио, вратило се 6 особа. Обзиром да не постоје систематски и ажурирани подаци о овој популацији, постоји могућност да је број повратника знатно већи.

### Поглавље 3.

#### Анализа ситуације и закључци

Анализа контекста или радног окружења је обухватила четири врсте квалитативних анализа: Анализу или Преглед документације о ширем радном окружењу, Анализу стања (SWOT), Анализу заинтересованих страна и Анализу проблема.

**Анализа** или **Преглед документације** о радном окружењу обухватила је неколико кључних националних стратешких докуманата релевантних за ову област, актуелни законски оквир који регулише питања избеглих лица у Републици Србији, стратешка документа општине Варварин и реализоване и актуелне пројекте и програме намењене избеглим и ИРЛ у општини.

Национални стратешки документи од значаја за питања избеглих, интерно расељених лица и повратника су:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002, и ревизија март 2011);
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009);
- Национална стратегија реинтеграције повратника по споразуму о реадмисији (2009);

- Стратегија за смањење сиромаштва (2003);
- Национална стратегија одрживог развоја (2008);
- Национална стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012;
- Национална стратегија запошљавања 2011-2020;
- Стратегија регионалног развоја 2007-2012;
- Стратегија развоја социјалне заштите;
- Национални план акције за децу.

Актуелни законски оквир за питања избеглица је Закон о избеглицама. С обзиром на уочену потребу да тај Закон боље прати актуелне потребе и питања избеглица, сачињен је Предлог Закона о изменама и допунама Закона о избеглицама, који је усвојен у марту 2010. године.

Локална стратешка документа значајна за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Варварин су:

1. Стратегија локалног одрживог развоја општине Варварин која обухвата делимично избегла и интерно расељена лица као популацију која, с једне стране, представља значајан развојни потенцијал општине, а с друге стране је и корисник различитих развојних програма и фондова у области привреде и пољопривреде. У том смислу у овом Плану је делимично анализирана структура избеглих и интерно расељених у општини Варварин;
2. Развојни план општине;
3. Стратегија запошљавања 2011.
4. Стратегија социјалне заштите 2014.
5. Стратегија за родну равноправност, у току је израда.

У протеклом периоду у општини Варварин је реализован пројекат за трајну интеграцију избегличких породица. Средствима донатора, Општине Варварин и Комесаријата за избеглице по принципу самоградње изграђено је избегличко насеље „Расадник“ са 9 дуплих кућа за 18 породица.

- Током трајања претходна два ЛАП-а (2009 – 2013 и 2013 - 2016) у општини Варварин, спроведени су следећи програми помоћи избеглим и ИРЛ:
- у 2009/2010. години, уз помоћ Комесаријата за избеглице и програма ИПА, Интерсос је доделио 3 грађевинска гранта, 7 грантова за доходне активности, као и 20 пољопривредних грантова у укупној вредности око 40.000 евра;
- током 2010/2011. године, у сарадњи Комесаријата за избеглице и општине, подељено је 16 пакета у грађевинском материјалу, као и 5 пољопривредних грантова у укупној вредности око 30.000 евра.
- Током 2012 – 2013. године, у сарадњи са Комесаријатом за избеглице и миграције и општине подељено је 8 пакета у грађевинском материјалу у укупној вредности око 13.000 евра.
- У току 2013. године откупљена су 2 сеоска домаћинства са окућницом за ИРЛ а у току 2015 године додељен је грађевински материјал за адаптацију истих. Вредност 16.000 евра.
- У току 2016. године откупљена су 5 сеоска домаћинства са окућницом (за 3 избегличке и 2 ИРЛ породице). Вредност око 55.000 евра.

*Најважнији закључци* Анализе документације су следећи:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002) дефинише основне правце деловања – обезбеђивање услова за повратак и обезбеђивање услова за локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана.
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009) дефинише планско и организовано управљање миграцијама праћењем спољних и унутрашњих миграционих кретања, и спровођење активности које ће довести до подстицања регуларних и сузбијања нерегуларних миграција, као и решавање проблема избеглица и интерно расељених лица, ефикасни и ефективни прихват и одржива социо-економска реинтеграција повратника – грађана Републике Србије по основу споразума о реадмисији.
- Национална стратегија реинтеграције повратника по споразуму о реадмисији (2009) утврђује приоритетне области, као што су: издавање личних докумената, решавање питања смештаја, стварање могућности за запошљавање и остваривање других права, као што су право на здравствену заштиту, образовање, социјалну и породично-правну заштиту, итд. Одсуство координације и размене информација о повратницима представља озбиљну сметњу у регистрацији лица која се враћају по основу реадмисије, утврђивању њихових потреба и пружању адекватне заштите ради њиховог укључивања у нову средину.
- Остале наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.
- Локална стратешка документа општине указују на проблем избеглих и интерно-расељених лица у општини Варварин као и начин њихове интеграције у локалну заједницу.
- Програми и пројекти за избегле и ИРЛ који су до сада реализовани, као и они који су у току, бавили су се решавањем следећих питања: становање, економско оснаживање, лична документација, спајање раздвојених породица и социјално-правна подршка. Ови програми и пројекти дају директиве и за будући рад на унапређењу положаја избеглих и интерно расељених лица
- Активности у будућем периоду требало би да буду усмерене на успоравање негативних трендова у кретању укупног броја становника и спречавања даљег погоршања виталних карактеристика популације, као и на стварање услова за повећање степена запослености.

*Анализа стања*<sup>6</sup> у локалној заједници по питањима унапређења положаја избеглих и интерно расељених лица извршена је кроз идентификовање досадашњих активности и резултата у овом домену и сагледавање позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са којима се суочава у свом радном окружењу. Анализа је урађена коришћењем SWOT технике.

---

<sup>6</sup> SWOT анализа

У Н У Т Р А Ш Њ Е	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Снаге</li> <li>• Подршка општинске управе (Председник општине, Општинско веће, начелник Општинске управе...)</li> <li>• Стручност чланова Радне групе у различитим областима од значаја за циљну групу</li> <li>• Помоћ предузећа и установа</li> <li>• Савет за миграције</li> <li>• Анкета о потребама</li> <li>• Усвојена локална стратешка документа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Слабости</li> <li>• Недостатак повезаности између база различитих институција</li> <li>• Нерешени имовинско-правни односи у локалној заједници</li> <li>• Непостојање локација предвиђених за изградњу објеката намењених овим групама</li> <li>• Висока стопа незапослености у локалној заједници</li> <li>• Ограничени финансијски фондови локалне самоуправе</li> <li>• Непостојање базе података о повратницима</li> </ul>
С П О Љ А Ш Њ Е	<p style="text-align: center;"><u>Могућности</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Постојање политичког консензуса за решавање проблема избеглица, ИРЛ и повратника на националном нивоу</li> <li>• Постојање Националне стратегије за решавање проблема избеглица и других релевантних националних стратегија</li> <li>• Активности и програми КИРС-а</li> <li>• Приступ ССП-у (ИПА фондови)</li> <li>• Регионални стамбени пројекат</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><u>Препреке</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Непостојање законске регулативе која ваљано третира питања избеглих и ИРЛ</li> <li>• Непостојање републичких прописа око решавања имовинско-правних односа (денационализација)</li> <li>• Нерасполагање сопственом имовином од стране локалне самоуправе</li> </ul>

*Најважнији закључци ове анализе су:*

Локална заједница има значајне капацитете за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица. Главне снаге локалне заједнице релевантне за питања ове популације су: Подршка општинске управе (Председник општине, Општинско веће, начелник Општинске управе...), стручност чланова Радне групе у различитим областима од значаја за циљну групу, помоћ предузећа и установа, постојање Савета за миграције, спроведена Анкета о потребама и усвојена локална стратешка документа. У даљем раду требало би побољшати следеће капацитете локалне заједнице: лоша повезаности између база различитих институција, нерешени имовинско-правни односи у локалној заједници, непостојање локација предвиђених за изградњу објеката намењених овим групама, висока стопа незапослености у локалној заједници и ограничени финансијски фондови локалне самоуправе, као и непостојање базе података о повратницима.

Најзначајније спољашње могућности, које из ширег друштвеног окружења делују на питања избеглих, интерно расељених и повратника у локалној средини су: постојање политичког консензуса за решавање проблема избеглица, ИРЛ и повратника на националном нивоу, постојање Националне стратегије за решавање проблема избеглица и других релевантних националних стратегија, активности и програми КИРС-а, као и приступ ССП-у (ИПА фондови), и Регионални стамбени пројекат. Као важне препреке из спољашњег окружења које би требало узети у обзир у процесу даљег планирања, идентификоване су

следеће: Непостојање законске регулативе која ваљано третира питања избеглих и ИРЛ, непостојање републичких прописа око решавања имовинско-правних односа (денационализација), и нерасполагање сопственом имовином од стране локалне самоуправе.

**Анализом заинтересованих страна** идентификоване су кључне заинтересоване стране за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Варварин, које су диференциране на крајње кориснике/це услуга (различите групе избеглих, интерно расељених лица и повратника) и кључне партнере локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

**Крајњи корисници/це** Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника су:

*Избегли, интерно расељени и повратници у приватном смештају који немају трајно решено стамбено питање* – У приватном смештају има око 30 особа које живе испод границе сиромаштва, 20 интерно расељених прима месечну новчану надокнаду. Око 10 особа ради у државним и јавним предузећима, а један део њих нема решено стамбено питање.

*Избегли, интерно расељени и повратници који немају средстава да заврше започету стамбену изградњу* – досадашњим програмима и пројектима идентификовано је –15 објеката у различитим фазама изградње<sup>7</sup>.

*Вишечлане и вишегенерацијске породице избеглих, интерно расељених лица и повратника* – Оваква породична структура је карактеристична за интерно расељена лица. У питању су породице које имају пет и више чланова. Ове породице су до сада углавном биле корисници различитих програма у којима су управо из разлога њихове бројности имали предност. Међутим, још увек постоји значајан број породица које нису решиле своје стамбено и друга питања.

*Породице избеглих, интерно расељених и повратника чији је члан/ови ОСИ, хронично болесна особа и/или дете са сметњама у развоју* – Ове породице су укључене у локална удружења/НВО особа са инвалидитетом и/или родитеља деце са сметњама у развоју и корисници су свих програма које ова удружења/НВО спроводе. Међутим, та врста подршке је релативно скромна и постоји потреба да се овој групи додатно помогне кроз различите активности овог Локалног плана.

*Породице погинулих, киднапованих и несталих на Косову и Метохији* – Повереништво у Варварину нема података, али је реално да таквих породица има, јер нису сви пријавили да је неко из породице погинуо, киднапован или нестао. Суочени су са свим проблемима које имају остали интерно расељени, али је њихова психосоцијална ситуација сложенија и тежа него код других интерно расељених лица.

*Самохране родитељи* – Укупно има 8 самохраних родитеља који су поред самосталне бриге о деци, суочени са економским и стамбеним проблемима. У укупном броју доминирају самохране мајке са једним и више деце.

*Незапослени, радно способни избегли, интерно расељени повратници без квалификација које одговарају потребама локалне привреде.*

Према сазнањима и проценама Повереништва, преко 60% избеглих и интерно расељених лица су радно способни, мада се на евиденцији Националне службе запошљавања у општини Варварин води само 9 интерно расељених лица и једно избегло лице. Значајан проблем представља чињеница да многи не владају модерним знањима и вештинама потребним за рад у савременом привредном и друштвеном окружењу.

**Кључни партнери** у локалној самоуправи су:

*Општинска управа*, која обезбеђује општи оквир, локалну регулативу и услове за реализацију подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у локалној

<sup>7</sup> У питању су породичне куће до 100m<sup>2</sup>, под првом плочом и доградња купљених сеоских старих кућа.

заједници. У оквиру општинске управе, Канцеларија за локални економски развој припрема, спроводи и координира: развојне фондове за подстицање локалне економије; различите програме развоја пољопривреде и села и привлачења инвестиција; развија програме обуке у поступку оснивања предузећа, радњи и пословних удружења и прати и анализира кретања у области привреде.

*Повереништво за избеглице*, који врши поверене послове, у оквиру своје основне делатности и координације различитих програма на локалном нивоу пружа обухватну подршку избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима кроз различите програме и индивидуалну помоћ.

*Јавно предузеће „Расвета Варварин*„ у оквиру своје основне делатности, као и програмима и пројектима директно намењеним стамбеној изградњи за избегла, интерно расељена лица и повратнике, омогућава решавање овог питања у локалној заједници.

*Центар за социјални рад* организује и спроводи различите услуге социјалне заштите у локалној заједници и пружа друге врсте законом предвиђене подршке избеглим, интерно расељеним и повратницима у остваривању социјалних права.

*Црвени Крст*, кроз своју основну делатност и програме као што је додела пакета основних намирница или служба трагања, пружа подршку овој циљној групи.

*Национална служба за запошљавање* – кроз своје програме samozapošljavanja и запошљавања, даје одређене приоритете избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима.

*Образовне институције* (основне и средња школа). Поред укључивања у образовни систем под једнаким условима као и за све друге ученике/полазнике, ове институције, у складу са могућностима обезбеђују и додатне повластице за посебно рањиве групе избеглих и интерно расељених – бесплатни уџбеници, бесплатне екскурзије и сл. Такође, образовне институције сарађују у свим другим програмима намењеним овој циљној групи.

*Здравствене институције* – Дом здравља пружа различите услуге из свог домена рада и сарађује са другим институцијама у програмима намењеним избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима.

*Међународне организације, укључујући и стране НВО* – УНХЦР и његови партнери, и друге, имплементирају различите програме .

*КИРС* (Комесаријат за избеглице Републике Србије), чија се улога огледа у координацији различитих програма за избегле, интерно расељене и повратнике, преко мреже повереника и кроз сарадњу са локалном самоуправом.

*Министарство рада и социјалне политике* које кроз систем социјалне заштите обезбеђује остваривање свих законом предвиђених права у овој области за интерно расељена лица и за избегле, али и за повратнике.

*Анализа проблема* је показала да су главни проблеми избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини:

*Нерешено стамбено питање*. Са овим проблемом се суочавају и избегли и интерно расељени, али и повратници који станују приватно јер су они бројни и суочени са проблемом плаћања закупа станова и режијских трошкова. Да би умањили те трошкове, често станују у неадекватним условима и у недовршеним стамбеним објектима.

*Незапосленост и материјално сиромаштво*. Генерално висока стопа незапослености у локалној заједници и недостатак радних места, условљавају високу незапосленост избеглих, интерно расељених и повратника. Већина избеглих, интерно расељених и повратника бави се привременим и повременим пословима који нису регистровани и другим облицима стицања зараде у сивој економији. Проблему незапослености додатно доприноси и незаинтересованост једног дела интерно расељених лица за активно тражење посла, јер примају месечну новчану надокнаду за лица која су радила у друштвеним предузећима на



КиМ. Иако је ова надокнада скромна, они који је примају, не желе да је изгубе, јер им улива минимум социјалне сигурности.

*Неодговарајућа образовна и квалификациона структура у односу на потребе локалне привреде.* Међу избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима доминирају особе са основном школом и III и IV степеном стручности. Додатни проблем представља што образовни профили за које су ове особе стекле квалификацију често не одговарају потребама развоја привреде и других делатности у Варварину. Један аспект овог проблема представља и чињеница да део младих из породица интерно расељених, напушта територију у току или на крају основне школе и не стиче било какво занимање.

*Отежано располагање сопственом имовином у земљама и/или местима порекла.* Овај проблем се манифестује на локалном нивоу, али његово решавање је везано за националне институције и сарадњу Србије са бившим републикама СФРЈ.

### ***Општи закључци анализе***

- Локална заједница и локална самоуправа имају различите капацитете за бављење унапређењем положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника, као што су: људски ресурси, одговарајућа развојна документа и стратешки приступ развоју општине, институционализоване организационе целине општинске управе чији је мандат унапређење развојних процеса у општини и различите механизме за подстицање развоја (локални фондови, јавни конкурси итд.).

*Потребно је ове већ постојеће механизме и структуре и њихове активности повезати са унапређењем положаја избеглих, интерно расељених и повратника.*

- Избегли, интерно расељени и повратници су врло хетерогена група са разноврсним потребама. Иако постоје одређена удружења/НВО избеглих и интерно расељених, она нису у могућности да без додатне подршке и планског приступа у локалној заједници нађу одговарајућа решења за ову бројну групу.

*Неопходно је да се издвоје приоритети на које ће овај локални план покушати да одговори, као и да се подстиче активизам и конструктивна сарадња самих корисничких група у процесу реализације Плана.*

- У општини Варварин је идентификован значајан број локалних актера, као и актера из ширег окружења који могу да буду укључени у процес унапређења положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника.

*Потребно је процес планирања засновати на партнерској сарадњи актера, подстицању транспарентности њиховог рада и подели одговорности.*

- Озбиљност и обим проблема са којима се суочава популација избеглих, интерно расељених и повратника намеће плански и фазни приступ њиховом решавању. Ово се нарочито односи на проблем становања који захтева значајне ресурсе.

*Неопходно је планирати решавање ових проблема кроз потуну усклађеност програмских и финаансијских аспеката плана и уз систематско издвајање дела средстава из локалног буџета и планирање начина за прикупљање средстава кроз различите нове пројекте или привлачење већ постојећих донаторских и кредиторских пројеката.*

- Решавање питања положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника је неопходно још од процеса планирања повезати са општим, већ дефинисаним развојним трендовима општине.

*У том смислу, овај Локални план би требало да основне елементе социјалне интеграције избеглих, интерно расељених лица и повратника – становање, стицање одговарајуће квалификације, побољшање могућности за запошљавање, повеже са опредељенима у просторном уређењу општине, развоју привреде и других делатности.*

- У процесу израде Локалног плана неопходно је узети у обзир, с једне стране, реално постојеће локалне ресурсе и чињеницу да су избегла, интерно расељена лица и повратници једна од бројних друштвено рањивих група, а с друге стране, уважити оне њихове потребе и проблеме који су специфични резултат избеглиштва и расељеништва.
- Имајући на уму озбиљну и тешку демографску ситуацију – драстично смањење броја становника, и растући тренд депопулације – у оквиру овог плана треба развити и подржати активности којима ће се активно борити за побољшање ове изузетно неповољне демографске ситуације кроз решавање стамбених питања и економско оснаживање.

#### **Поглавље 4. Приоритетне групе**

*Критеријуми за избор приоритетних група оквиру Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Варварин су следећи:*

- Егзистенцијална и стамбена угроженост циљне групе;
- Бројност циљне групе погођене одређеним проблемом;
- Хитност решавања проблема;
- Досадашњи ниво обухвата лица и група организованом друштвеном подршком;
- Истовремена погођеност циљне групе већим бројем проблема;
- Мандат и одговорност локалне самоуправе у односу на проблем.

*Приоритетне групе у оквиру Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Варварин су:*

1. Избегли, интерно расељени и повратници у приватном смештају који немају трајно решено стамбено питање, укључујући и оне који су започели индивидуалну стамбену изградњу;
2. Незапослени, радно способни избегли, интерно расељени и повратници, без одговарајуће квалификације;
3. Посебно рањиве групе у оквиру претходних приоритета:
  - Самохрани родитељи;
  - Жене;
  - Породице чији је члан/ови ОСИ, хронично болесна особа и/или дете са сметњама у развоју;
  - Вишечлане и вишегенерацијске породице;
  - Породице погинулих, киднапованих и несталих на Косову и Метохији;
  - Роми.

#### **Поглавље 5. Општи и специфични циљеви**

*Општи циљ:*

Побољшан социјално-материјални положај избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Варварин путем систематских и одрживих програма за унапређење њихове интеграције у локалну заједницу.

*Специфични циљеви:*

Специфични циљ 1: У периоду од 2017. до 2018. год., трајно решити стамбено питање за најмање 5 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника доделом грантова у грађевинском материјалу за завршетак започете градње, или адаптацију неусловног стамбеног простора;

Специфични циљ 2: У периоду од 2017. до 2018. год., у складу с популационом политиком општине, трајно решити стамбено питање за најмање 5 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника откупом домаћинства с окућницом;

Специфични циљ 3: У периоду од 2018. до 2019. год. економски оснажити најмање 10 породица избеглих, интерно расељених и повратника кроз програме доходних активности .

Специфични циљ 4: У периоду од 2018. до 2020. године стамбено збринути најмање 7 породица избеглих, ИРЛ и повратнико изградњом стамбеног објекта у оквиру програма социјалног становања у заштићеним условима.

## Поглавље 6.

### Активности – задаци за реализацију ЛАП

#### ТАБЕЛА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Специфични циљ 1: У периоду од 2017. до 2018. год., трајно решити стамбено питање за најмање 5 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника доделом грантова у грађевинском материјалу за завршетак започете градње, или адаптацију неусловног стамбеног простора;

Активности	планирано време реализације активности	Очекивани резултат	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и / или остали локални ресурси	Остали извори		
1.1. Обезбеђивање средстава и потписивање уговора		Уговор потписан	Висина средстава			Локална самоуправа	КИРС
1.2. Формирање комисије	15 дана	Формирана Комисија	Одлука о формирању Комисије			Скупштина општине	
1.3. Доношење правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен Правилник израђени критеријуми	Квалитет правилника критеријума	Постојећи и људски ресурси		Општинска комисија	КИРС
1.4. Расписивање огласа	4 недеље	Оглас објављен	Садржај и услови конкурса			Општинска комисија	

1.5. Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници, извештаји			Општинска комисија	
1.6. Израда и објављивање коначне листе	8 дана	Утврђена коначна листа.	Записник	Постојећи људски ресурси		Општинска комисија	КИРС
1.7. Расписивање тендера и одабир најбољег добављача	6 недеља	Тендер расписан и одабран најбољи понуђач	Садржај и услови тендера, садржај понуда			Општинска комисија	
1.8. Потписивање уговора са добављачем	8 дана	Потписан уговор	Услови и садржај уговора			Општинска комисија	
1.9. Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписани уговори	Садржај уговора				
1.10. Испорука грађевинског материјала	30 дана	Подељена помоћ	Садржај и квалитет помоћи	Постојећи људски ресурси		Повереник, Општинска комисија	КИРС
1.11. Праћење уградње грађевинског материјала	6 месеци	Пропраћена реализација програма и уградње материјала	Квалитет и ниво остварености			Повереник, Општинска комисија	КИРС
1.12. Извештај реализацији програма	6-12 месеци од дана испоруке	Реализација документована	Садржај критеријуми извештаја			Повереник, Општинска комисија	КИРС

**Специфични циљ 2: У периоду од 2017. до 2018. год., у складу с популационом политиком општине, трајно решити стамбено питање за најмање 5 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника откупом домаћинства с окупационом;**

Активности	планирано време реализације активности	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер и у реализацији
				Буџет ЛС и/ или остали локални ресурси	Остали извори		
2.1. Обезбеђивање финансијских средстава за откуп домаћинства		Обезбеђена потребна финансијска средства	Износ обезбеђених финансијских средстава	Људски ресурси		Локална самоуправа	КИРС
2.2. Формирање комисије за избор корисника	15 дана	Формирана комисија	Одлука о формирању комисије.			Председник општине	
2.3. Доношење правилника и огласа за избор корисника	7 дана	Усвојен текст правилника и огласа.	Записник			Комисија за избор корисника	
2.4. Објављивање огласа за откуп домаћинства	2 месеца	Објављен оглас, прикупљене пријаве	Број пријављених потенцијалних корисника	Људски ресурси, простор и опрема за рад		Општинска комисија, ЛС	КИРС
2.5. Избор потенцијалних корисника и обилазак кућа за откуп	3 недеље	Утврђена листа потенцијалних корисника	Записници и конкурсна комисија			Комисија за избор корисника	
2.6. Израда и објављивање прелиминарне листе	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници, извештаји	Људски ресурси		Општинска комисија, Локална самоуправа	КИРС
2.7. Избор корисника и објављивање коначне листе		Утврђена листа од најмање 5 корисничких породица за које ће бити откупљена домаћинства, склопљени уговори с корисницима	Број склопљених уговора			Комисија за избор корисника	
2.8. Потписивање споразума између донатора и власника	10 дана	Потписани споразуми	Број потписаних споразума			Донатор, власник, корисник	Локална самоуправа
2.9. Потписивање купопродајног уговора	7 дана	Потписани купопродајни уговори	Број потписаних уговора			Власник, корисник	Локална самоуправа,

2.10. Усељавање откупљених домаћинства		Усељено најмање 5 домаћинства	Број уселиених домаћинства	Људски ресурси, транспортна средства		Локална самоуправа	КИРС КИРС медији
2.11. Медијска презентација целокупне реализације програма		Објављене информације о програму на локалним ТВ каналима и штампаним медијима	Број и врста ТВ прилога о програму, број чланака у новинама	Простор и време у локалним медијима		Локална самоуправа	КИРС, локални медији
2.12. Праћење реализације и оцена успешности програма	6-12 месеци	Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма, писање извештаја, оцењена успешност	Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја и препорука	Особе задужене за праћење и оцењивање овог дела ЛАП-а		Локална самоуправа	КИРС

**Специфични циљ 3: У периоду од 2018. до 2019. год. економски оснажити најмање 10 породица избеглих, интерно расељених и повратника кроз програме доходних активности ,**

Активности	планирано време реализације активности	Резултат	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и /или локални ресурси	Остали извори		
3.1. обезбеђење средстава кроз уговор о додели средстава за економско оснаживање јединица локалне самоуправе	1 месец	Обезбеђена средства	Износ средстава			Донатор, локална самоуправа	
3.2. Формирање комисије на нивоу локалне самоуправе	15 дана	Формирана комисија	Одлука о формирању комисије.			Општинска скупштина	
3.3. усвајање правилника и огласа	7 дана	Усвојен текст правилника и огласа.	Садржај и услови правилника			Комисија за избор корисника	
3.4. расписивање јавног позива	1-2 недеље	Јавни позив расписан	Садржај и услови јавног позива			Комисија за избор корисника	
3.5 избор корисника и евентуално организовање обуке	15-30 дана	Корисници одабрани	Садржај листе и структура корисника			Комисија за избор корисника	
3.6 јавна набавка опреме, машина и друге робе која је предмет пакета доходних активности	1-3 месеца	Јавна набавка спроведена	Документација порпуна				
3.7 избор најповољнијег добављача	7 дана	Најповољнији добављач одабран	Садржај понуда				
3.8 потписивање уговора са корисником програма	7 дана	Уговори потписани	Услови и садржај уговора				
3.9 потписивање уговора са добављачем	7 дана	Уговори потписани	Услови и садржај уговора				
3.10 испорука грантова		Грантови испоручени	Садржај и квалитет грантова				
3.12 Праћење реализације и оцена успешности програма	24 месеца	Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма, оцењена успешност	Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја и препорука			Локална самоуправа	КИРС

**Специфични циљ 4: У периоду од 2018. до 2020. године стамбено збринуту најмање 7 породица избеглих, ИРЛ и повратника изградњом стамбеног објекта у оквиру програма социјалног становања у заштићеним условима.**

Активност	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси	Носилац активности	Партнер/и у реализацији
-----------	--------------------	--------------------	--------------	------------------	--------------------	-------------------------

	(од – до)			Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
4.1. Обезбеђивање финансијских средстава за изградњу	6 месеци	Обезбеђена потребна финансијска средства	Износ обезбеђених средстава			Локална самоуправа, особа овлашћена од стране градоначелника	Комесаријат, УНХЦР
4. 3. Израда тендера и спровођење процедуре избора извођача	2 месеца	Спроведена тендерска процедура и изабран извођач радова	Број кандидата пријављених на тендер, квалитет пријава на тендеру			Одељење за јавне набавке	
4. 4. Изградња станова	8 месеци	Изграђено најмање 7 станова	Број и структура изграђених станова			Извођач радова	Дирекција за изградњу
4. 5. Формирање Комисије за расподелу и израда критеријума расподеле станова	5 месеци	Формирана комисија, Израђени критеријуми расподеле станова	Број чланова Комисије, Структура Комисије, број и врста критеријума				
4. 6. Обезбеђивање употребне дозволе за изграђени објекат	1 месец	Обезбеђена употребна дозвола	Садржај употребне дозволе			Извођач радова	
4. 7. Расписивање конкурса за расподелу и избор корисника	2 месеца	Расписан конкурс и избрани корисници.	Број пријављених на конкурс, број и структура одабраних корисника			Комисија за расподелу	
4. 8. Усељавање корисника и закључивање уговора о коришћењу станова	1 месец	Закључени уговори о коришћењу станова и усељени корисници станова.	Број закључених уговора, Број усељених корисника				
4.9. Медијско информисање о програму	Континуирано, у току трајања ових програма	Локална јавност информисана о реализацији програма	Број и врста медијских информација, Број медијских наступа представника локалне самоуправе на ову тему			Локални медији	Комисије за расподелу
4.10. Мониторинг (праћење) реализације програма	Континуирано, у току трајања ових програма	Прикупљене информације о процесима примене програма	Број и врста прикупљених информација, број и врста евентуалних корективних мера			Локални савет за миграције	
4.11. Оцењивање успешности (евалуација) реализације програма	На крају сваке године примене и на крају примене ЈАП-а	Оцењена успешност примене сваког од програма	Ниво остварености резултата у односу на постављене циљеве, Број и врста евалуационих извештаја			Локални савет за миграције	

## Поглавље 7. Ресурси / буџет

Процењено је да ће за реализацију Локалног акционог плана 2017. – 2020. год. бити укупно потребно око 87.000 еура. Уколико се буду развијали програми социјалног становања

и социјалног становања под заштићеним условима, локална самоуправа ће поред већ наведених средстава из локалног буџета, обезбедити и опремљено грађевинско земљиште за ове програме.

Средства за реализацију овог Локалног плана обезбеђиваће се из различитих извора: делом из буџета локалне самоуправе, делом из донаторских буџета, односно помоћу пројеката који ће се развити на основу овог Локалног плана, као и из других доступних извора.

## **Поглавље 8. Аранжмани за примену**

Аранжмани за примену ЛАП у општини Варварин обухватају локалне структуре и различите мере и процедуре које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

- 1) Структуре за управљање процесом примене ЛАП и**
- 2) Структуре које су оперативне и примењују ЛАП**

*Структуру за управљање процесом примене ЛАП*, након његовог усвајања, представљаће Локални савет за миграције, састављен од чланова Радне групе која је учествовала у изради плана и евентално додатних чланова из реда кључних актера у локалној заједници, укључујући и кориснике овог Локалног плана. Локални савет за миграције ће, као део свог будућег рада, направити *План управљања применом Локалног плана*.

Овај Савет, као управљачка структура има следеће задатке:

- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног плана;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима који настану као резултат операционализације Локалног плана;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглих, ИРЛ и повратника у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији Локалног плана;
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

*Оперативну структуру* за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формирану у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену Локалног плана има следеће задатке и одговорности:

- Реализација Локалног акционог плана;
- Непосредна комуникација са корисницима/цама услуга које се обезбеђују Локалним планом;

- Редовно достављање извештаја координатору/ки Локалног савета за миграције о свим активностима на спровођењу Локалног плана;
- Учесће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног плана;
- Унапређење процеса примене Локалног плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене Локалног плана. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Детаљне годишње планове за наредни период, након 2016. год. припремаће Локални савет уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, Локални савет ће формирати и одговарајуће радне тимове. Годишње планове ће усвајати Скупштина општине Варварин (или други надлежни орган локалне самоуправе).

Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).

## **Поглавље 9. Праћење и оцена успешности**

- **Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације)** ЛАП је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛАП ради предлагање евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.
- **Временски оквир:** Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2017. – 2020. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично - једном годишње и подносеће се извештај Скупштини општине Варварин. Финална евалуација обавиће се на крају 2020. године.
- **Предмет мониторинга и евалуације:** Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности - задатака и специфичних циљева.
- **Кључни индикатори утицаја** за праћење и оцењивање успешности примене Локалног плана ће бити следећи:
  - Број нових услуга - локалних мера / програма за избегла, ИРЛ и повратнике;
  - Обухват избеглих, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама;
  - Структура корисника/ца услуга и мера / програма;
  - Ниво укључености различитих актера у пружање услуга избеглим, ИРЛ и повратницима у локалној заједници;
  - Обим финансијских средстава издвојених за услуге избеглим, ИРЛ и повратницима;
  - Структура финансијских средстава издвојених за услуге избеглим, ИРЛ и повратницима (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори...).

Процесни индикатори су дефинисани у склопу табеле Локалног акционог плана.

**Методе и технике мониторинга и евалуације:** За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори, анкете), анкете, извештавање и др.



Локални савет за миграције ће бити одговоран за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног плана акције - вршиће мониторинг (М) и евалуацију (Е). Локални савет ће својим Планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације Локалног плана.

## САДРЖАЈ

### АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

#### Страна

27. Одлука о максималном броју запослених на неодређено време за организационе облике у систему локалне самоуправе општине Варварин за 2017. године .....	347
28. Одлука о додели признања и награда општине Варварин .....	349
29. Одлука о усвајању Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин за период 2017 – 2020. година .....	352
30. Одлука о усвајању Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин за период 2017 – 2020. година .....	352
31. Одлука о накнади трошкова превоза ученицима основних и средњих школа са сметњама у развоју .....	353
26. Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе "Наша радост" Варварин за радну 2017-2018 годину .....	354
27. Решење о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи "Наша радост" у Варварину .....	355
53. Закључак о усвајању друге измене Финансијског плана Скупштине општине Варварин за 2017. годину .....	356
54. Закључак о усвајању измене Финансијског плана за 2017. годину Предшколске установе "Наша радост" Варварин .....	356
55. Закључак о усвајању друге измене Финансијског план Општинске библиотеке "Варварин" Варварин за 2017. годину .....	357
56. Закључак о усвајању друге измене Финансијског плана за 2017. годину Општинске управе општине Варварин – Капитални пројекти и остали програми и активности .....	357
57. Закључак о усвајању треће измене Финансијског плана за 2017. годину Општинске управе општине Варварин .....	358
2. Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Варварин за период 2017. – 2020. године .....	359

---

ИЗДАВАЧ: Општинска управа, Трг Мирка Томића бр.5  
Телефон: 037/787-171  
Жиро-рачун број 840-98640-58

---

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Драгана Збилић, Секретар СО-е Варварин

---



