



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ГОДИНА XXI

22.02.2013.године

Лист излази према потреби  
Годишња претплата 300 дин.  
Цена овог броја 30 дин.  
Рок за рекламацију 10 дана

БРОЈ 1

**ВАРВАРИН**

## 1.

На основу члана 32. и члана 45 став 7 и 8 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11), члана 46. ст. 1 тачка 5. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/10 и 54/11) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12)

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **О Д Л У К У О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**I УТВРЂУЈЕ СЕ** да је Оливеру Бркићу из Обрежа, одборнику Скупштине општине Варварин, изабраном са изборне листе **"ДЕМОКРАТСКА СТРАНКА, СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ, ГРУПА ГРАЂАНА ВОЈКАН ПАВИЋ – Драгољуб Станојевић"**, престао мандат јер је поднео оставку због избора за члана Општинског већа општине Варварин.

**II** Одлуку доставити Општинској изборној комисији и подносиоцу листе ради доделе мандата другом кандидату.

**III** Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Варварин".

### **Образложење**

Одборник Оливер Бркић, изабран је за члана Општинског већа општине Варварин, на седници Скупштине општине Варварин, одржаној дана 14.12. 2012. године. Именовани је поднео оставку на функцију одборника због неспојивости функција. На основу одредбе члана 45 став 7 и 8 Закона о локалној самоуправи прописано је да чланови Општинског већа које бира Скупштина општине не могу истовремено бити и одборници, а одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат. На основу члана члана 46. ст. 1 тачка 5. Закона о локалним изборима, одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран преузимањем посла односно функције које су у складу са Законом неспојиве са функцијом одборника. У складу са одредбом члана 49. Закона о

локалним изборима против Одлуке Скупштине општине о престанку мандата одборника и о потврђивању мандата новом одборнику допуштена је жалба Управном суду.

**ПРАВНА ПОУКА:** Против ове Одлуке допуштена је жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења Одлуке.

**Број: 02 – 3 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

**2.**

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 56 Закона о локалним изборима у вези са чланом 48 истог Закона ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/2010 и 54/2011), и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12)

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **О Д Л У К У**

#### **О потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Варварин**

##### **Члан 1.**

Потврђује се мандат одборнику у Скупштини општине Варварин, **Саши Живадионовичу, професору српског језика и књижевности**, из Варварина изабраном са изборне листе **"ДЕМОКРАТСКА СТРАНКА, СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ, ГРУПА ГРАЂАНА ВОЈКАН ПАВИЋ – Драгољуб Станојевић"**, на изборима одржаним дана 06.05.2012. године.

##### **Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу даном усвајања а биће објављена у "Службеном литу општине Варварин".

### ***Образложење***

Престанком мандата одборнику Оливеру Бркићу из Обрежа, створени су услови из члана 48 и члана 56 Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07) за доделу мандата, односно потврђивање мандата следећем одборнику са изборне листе, као у диспозитиву ове Одлуке, а на основу Уверења о избору за одборника Скупштине општине Варварин, које је издала Општинска изборна комисија, дана 11.02.2013. године.

**ПРАВНА ПОУКА:** Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења ове Одлуке.

**Број: 02 – 5 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

**3.**

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 56 Закона о локалним изборима у вези са чланом 48 истог Закона ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/2010 и 54/2011), и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12)

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О потврђивању мандата одборника у**  
**Скупштини општине Варварин**

**Члан 1.**

Потврђује се мандат одборнику у Скупштини општине Варварин, **Виолети Лутовац из Доњег Катуна**, рођеној 31.08.1986.године, апсолвенту медицине, изабраној са изборне листе ПОКРЕНИМО ВАРВАРИН – ТОМИСЛАВ НИКОЛИЋ (Српска напредна странка, Нова Србија, Покрет снага Србије – БК, Покрет социјалиста) на изборима одржаним дана 06.05.2012. године.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу даном усвајања а биће објављена у "Службеном литу општине Варварин".

***Образложење***

Не потврђивањем мандата одборнику Жарку Стаменковићу из Горњег Катуна, створени су услови из члана 48. и члана 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07) за доделу мандата, односно потврђивање мандата следећем одборнику са изборне листе, као у диспозитиву ове Одлуке, а на основу Уверења о избору за одборника Скупштине општине Варварин, које је издала Општинска изборна комисија, дана 17.12.2012. године.

**ПРАВНА ПОУКА:** Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења ове Одлуке.

**Број: 02 – 4 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

**4.**

На основу члана 32 став 1 тачка 12 и члана 45. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11) и на основу члана 6. Статута општине Варварин, ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08 и 3/09),

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**Члан 1.**

**РАЗРЕШАВА СЕ** члан Општинског већа општине Варварин Владица Филиповић, дипломирани саобраћајни инжењер из Бачине, због постављања на другу функцију.

**Члан 2.**

**БИРА СЕ Љубисав Митровић**, дипломирани економиста из Избенице, за члана Општинског већа општине Варварин.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу даном усвајања и биће објављена у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 02 – 6 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

5.

На основу члана 43 Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09 и 73/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08 и 3/09),

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА**  
**ОПШТИНЕ ВАРВАРИН ЗА 2013. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

**У члану 2. Одлуке о буџету за 2013. годину, врше се измене и то:**

- позиција број 30 – економска класификација 421 – Стални трошкови, износ од 9.000.000,00 динара, **мења се и гласи: "7.879.000,00 динара"**;

- позиција 60 – економска класификација 463 – Основна школа "Јован Курсула" Варварин, износ од 7.280.000,00 динара, **мења се и гласи: "8.530.000,00 динара"**;

- позиција 61 – економска класификација 463 – Основна школа "Херој Мирко Томић" Доњи Крчин, износ од 5.500.000,00 динара, **мења се и гласи: "5.760.000,00 динара"**;

- позиција 62 – економска класификација 463 – Основна школа "Свети Сава" Бачина, износ од 5.890.000,00 динара, **мења се и гласи: "4.220.000,00 динара"**;

- позиција 63 – економска класификација 463 – Основна школа "Мирко Томић" Обреж, износ од 3.360.000,00 динара, **мења се и гласи: "3.580.000,00 динара"**;

- позиција 64 – економска класификација 463 – Основна школа "Драги Макић" Бошњане, износ од 3.169.000,00 динара, **мења се и гласи: "3.710.000,00 динара"**;

- позиција 65 – економска класификација 463 – Средња школа, износ од 7.280.000,00 динара, **мења се и гласи: "7.800.000,00 динара"**;
- позиција 114 – економска класификација 414 – социјална давања запосленима, износ од 90.000,00 динара, **мења се и гласи: "3.000.000,00 динара"**;
- позиција број 119 – економска класификација 416 – Награде и бонуси, износ од 75.000,00 динара, **мења се и гласи: "475.000,00 динара"**;
- позиција број 122 – економска класификација 423 – Услуге по уговору, износ од 1.880.000,00 динара, **мења се и гласи: "1.480.000,00 динара"**;
- позиција број 123 – економска класификација 424 – Специјализоване услуге, износ од 3.890.000,00 динара, **мења се и гласи: "20.290.000,00 динара"**;
- позиција број 128 – економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, износ од 70.400.000,00 динара, **мења се и гласи: "53.500.000,00 динара"**;
- позиција број 129 – економска класификација 512 – машине и опрема, износ од 2.500.000,00 динара, **мења се и гласи: "90.000,00 динара"**;
- позиција број 146 – економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, износ 6.315.216,00 динара, **мења се и гласи: "4.815.216,00 динара"**;
- позиција број 147 – економска класификација 451 – Текуће субвенције Фонду за пољопривреду, износ од 20.000.000,00 динара, **мења се и гласи: "18.000.000,00 динара"**;
- позиција број 148 – економска класификација 451 – ЈКП Варварин, износ од 6.500.000,00 динара, **мења се и гласи: "5.000.000,00 динара"**;
- **уводи се нова позиција број 148а – економска класификација 451 – ЈКП "Путеви Варварин", износ од "5.000.000,00 динара"**;

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 400 – 51/ 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

6.

На основу члана 92. став 2 и 3 Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

#### О Д Л У К У

#### О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН ЗА 2012. ГОДИНУ

1. Послове Екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Варварин за 2012. годину поверити Државној ревизорској институцији.

2. Уколико се државна ревизорска институција не одазове захтеву за вршење ревизије завршног рачуна буџета општине Варварин за 2012. годину, послови екстерне ревизије могу се поверити лицу које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописаних законом којим се уређује рачуноводство и ревизија, на начин утврђен законом, а уз сагласност Државне ревизорске институције.

3. Ову Одлуку и захтев за екстерну ревизију завршног рачуна буџета општине Варварин за 2012. годину, доставити Државној ревизорској институцији.

4. Одлуку објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 400 – 52 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

7.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), и члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин" број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донет је

## **ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВАРВАРИН“ ВАРВАРИН**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Усклађивање оснивачког акта**

##### **Члан 1.**

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа ставља се ван снаге Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа "Варварин" Варварин, ("Службени лист општине Варварин", број 12/89, 4/08, 1 /10, 15/12) којим је организовано као Јавно комунално предузеће "Варварин", уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 40930/2005 од 10.06.2005. године.

#### **Циљ оснивања јавног предузећа**

##### **Члан 2.**

Јавно предузеће је основано ради обезбеђивања услова за снабдевање водом за пиће крајњих корисника, као и пружање услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, оснива се Јавно комунално предузеће „Варварин“ (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће "Варварин").

#### **Предмет одлуке**

##### **Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Варварин" у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;

- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Варварин";
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Варварин";
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Варварин" и Јавног комуналног предузећа "Варварин" према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног комуналног предузећа "Варварин"
- заступање Јавног комуналног предузећа "Варварин";
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног предузећа "Варварин".
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Варварин" у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Варварин".

## **II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

### **Оснивач јавног предузећа**

#### **Члан 4.**

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Варварин" је:  
Општина Варварин, Трг Мирка Томића број 1, матични број 07193114.  
Права оснивача остварује Скупштина општине Варварин.

### **Правни статус јавног предузећа**

#### **Члан 5.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Варварин" у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Одговорност за обавезе јавног предузећа**

#### **Члан 6.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Варварин", осим у случајевима прописаним законом.

### **Заступање и представљање јавног предузећа**

#### **Члан 7.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" заступа и представља директор.

## **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

### **Пословно име јавног предузећа**

#### **Члан 8.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" послује под следећим пословним именом:  
Јавно комунално предузеће "Варварин" Варварин.

Скраћено пословно име је ЈКП „Варварин“ Варварин.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Варварин", уз сагласност оснивача.

### **Седиште јавног предузећа**

#### **Члан 9.**

Седиште Јавног комуналног предузећа "Варварин" је у Варварину, улица Јухорска бб. Тржни центар, Ламела број 5.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа "Варварин" одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

### **Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**

#### **Члан 10.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Варварин".

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа "Варварин" и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће "Варварин" може да има свој знак чији се садржај и изглед дефинише Статутом Јавног предузећа.

### **Упис јавног предузећа у регистар**

#### **Члан 11.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

### **Унутрашња организација јавног предузећа**

#### **Члан 12.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног предузећа "Варварин" уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

## **IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Претежна делатност**

#### **Члан 13.**

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Варварин" је:

- **36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде**

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Варварин" ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 381- Скупљање отпада;
- 3811 – скупљање отпада који није опасан;
- 3821 – ТРЕТМАН И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА КОЈИ НИЈЕ ОПАСАН;
- 9329 – Остале забавне и рекреативне активности;
- 9603 – Погребне и сродне делатности;
- 3700 – Уклањање отпадних вода;
- 812 – Услуге чишћења;
- 8122 – Услуге осталог чишћења зграда и опреме;
- 8129 – Услуге осталог чишћења;
- 8130 – Услуге уређења и одржавања околине;
- 0130 – Гајење садног материјала;
- 081- Експлоатација камена, песка, глине и других сировина за грађевинске материјале;
- 0812 - Експлоатација шљунка, песка, глине и каолина;
- 3522 – Дистрибуција гасовитих горива гасоводом;



- 3523 – Трговина гасовитим горивима преко гасоводне мреже;
- 3530 – Снабдевање паром и климатизација;
  - 43 – Специјализовани грађевински радови;
  - 431 – Рушење и припремање градилишта;
- 4311 – Рушење објеката;
- 4312 – Припрема градилишта;
  - 432 – Инсталациони радови у грађевинарству;
- 4322 – Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система;
- 4331 – Малтерисање;
- 4339 – Остали завршни радови;
  - 439 – Остали специфични грађевински радови;
- 4391 – Кровни радови;
- 4399 – Остали непоменути специфични грађевински радови;
- 4291 – Изградња хидротехничких објеката;
- 4299 – Изградња осталих непоменутих грађевина;
- 4221 – Изградња цевовода;
- 4211 – Изградња путева и аутопутева;
  - 42 – Изградња осталих грађевина;
- 0210 – Гајење шума и остале шумарске делатности;
- 4622 – Трговина на велико цвећем и садницама;
- 3832 – Поновна употреба разврстаних материјала;
- 4671- Трговина на велико чврстим, течним и гасовитим горивима и сличним производима;
- 4673 -Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом;
- 4674 –Трговина на велико металном робом, инсталационим материјалом и опремом и прибором за грејање;
  - 478 – Трговина на мало на тезгама и пијацама;
- 4941 – Друмски превоз терета;
- 5210 – Складиштење;
- 2351 – Производња цемента;
- 2352 – Производња креча и гипса
  - 236 – Производња производа од бетона цемента и гипса;
  - 2361 – Производња производа од бетона намењених за грађевинарство;
  - 2362 – Производња производа од гипса намењених за грађевинарство;
  - 2363 – Производња свежег бетона;
  - 2364 – Производња малтера;
  - 2365 – Производња производа од цемента с влакнима;
  - 2369 – Производња осталих производа од бетона, гипса и цемента"

Јавно комунално предузеће "Варварин" може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Варварин", као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

#### **Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**

##### **Члан 14.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

### **Оснивање зависних друштава**

#### **Члан 15.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће "Варварин" према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Варварин, као оснивач према Јавном предузећу "Варварин"

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине Варварин.

## **V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Основни капитал**

#### **Члан 16.**

Оснивачки капитал Јавног комуналног предузећа "Варварин" чини новчани капитал у износу од 362.212,18 RSD и неновчани капитал у износу од 21.541.158,65 RSD.

### **Имовина јавног предузећа**

#### **Члан 17.**

Имовину Јавног комуналног предузећа "Варварин" чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Варварин", укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Варварин.

Јавно комунално предузеће "Варварин" може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа "Варварин" са једне и општине Варварин, као оснивача, са друге стране.

#### **Члан 18.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Варварин", у складу са законом и актима Скупштине општине Варварин.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина Варварин стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Варварин", као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Варварин" подељен на уделе уписује се у регистар.

### **Повећање и смањење оснивачког капитала**

#### **Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Варварин" одлучује Скупштина општине Варварин, као оснивач у складу са законом.

### **Средства јавног предузећа**

#### **Члан 20.**

Јавно комунално предузеће "Варварин", у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,

- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, и
- из осталих извора, у складу са законом.

### **Расподела добити**

#### **Члан 21.**

Добит Јавног комуналног предузећа "Варварин", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

### **Начела за одређивање цене услуга**

#### **Члан 22.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Варварин" уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

### **Цене производа и услуга предузећа**

#### **Члан 23.**

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

### **Усвајање захтева за измену цена**

#### **Члан 24.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће "Варварин" може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Варварин.

### **Унапређење рада и развоја предузећа**

#### **Члан 25.**

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Варварин" заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Варварин", одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Варварин" морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће "Варварин", Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

### **Планови и програми**

#### **Члан 26.**

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Варварин" су:

- план и програм развоја Јавног комуналног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Варварин" достављају се Скупштини општине Варварин најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Варварин.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Права оснивача**

#### **Члан 27.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Варварин", општина/град, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем "Варварин" на начин утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног комуналног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног комуналног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног комуналног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 28.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Варварин" основано, Скупштина општине Варварин даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа "Варварин";
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Варварин", веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
  - улагања капитала;
  - статусне промене;
  - акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
  - друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

#### **Члан 29.**

Општинско веће општине Варварин даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

#### **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

##### **Члан 30.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

#### **Несметано функционисање постројења и опреме**

##### **Члан 31.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

#### **Поремећај у пословању**

##### **Члан 32.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Варварин", Скупштина општине Варварин предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

##### **Члан 33.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Варварин", Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа.

### **VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**

#### **Пословање под тржишним условима**

##### **Члан 34.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" послује по тржишним условима, у складу са законом.

#### **Пружање услуга корисницима са територије других општина.**

##### **Члан 35.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Варварин" своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Варварин.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Варварин" обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

### **Расподела добити**

#### **Члан 36.**

Добит Јавног комуналног предузећа "Варварин", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Варварин.

Пословни резултат Јавног комуналног предузећа "Варварин" утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Варварин.

## **VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Органи јавног предузећа**

#### **Члан 37.**

Управљање у Јавном комуналном предузећу "Варварин" је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

#### **1) Надзорни одбор**

### **Састав Надзорног одбора**

#### **Члан 38.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа "Варварин".

### **Услови за чланове Надзорног одбора**

#### **Члан 39.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

### **Мандат чланова Надзорног одбора**

#### **Члан 40.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

### **Надлежност Надзорног одбора**

#### **Члан 41.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

### **Накнада за рад**

#### **Члан 42.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног комуналног предузећа "Варварин".

## **2) Директор**

#### **Члан 43.**

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног комуналног предузећа "Варварин" заснива радни однос на одређено време.

### **Надлежности директора**

#### **Члан 44.**

Директор Јавног комуналног предузећа "Варварин" :

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

### **Зарада директора**

#### **Члан 45.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

### **Мандат директора**

#### **Члан 46.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

### **Разрешење директора**

#### **Члан 47.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### **Члан 48.**

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

### **Суспензија директора**

#### **Члан 49.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

### **Вршилац дужности директора**

#### **Члан 50.**

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;



3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

## **IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**

### **Поремећаји у пословању**

#### **Члан 51.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Варварин", Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног комуналног предузећа "Варварин" и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

### **Остваривање права на штрајк**

#### **Члан 52.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном комуналном предузећу "Варварин" право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног комуналног предузећа "Варварин", мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

### **Унутрашња организација**

#### **Члан 53.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Варварин" ближе се уређују унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овом Одлуком.

### **Радни односи**

#### **Члан 54.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа "Варварин" у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа "Варварин" мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

### **Безбедност и здравље запослених на раду**

#### **Члан 55.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују

колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа "Варварин" или уговором о раду.

### **Заштита животне средине**

#### **Члан 56.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа "Варварин" детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

### **Јавност рада предузећа**

#### **Члан 57.**

Рад Јавног комуналног предузећа "Варварин" је јаван.

За јавност рада Јавног комуналног предузећа "Варварин" одговоран је директор.

### **Доступност информација**

#### **Члан 58.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће "Варварин" врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### **Пословна тајна**

#### **Члан 59.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Варварин" чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног комуналног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

## **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

### **Општи акти**

#### **Члан 60.**

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Варварин" су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Варварин".

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Варварин".

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комуналном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа "Варварин".

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 61.**

Јавно комунално предузеће "Варварин" је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног комуналног предузећа "Варварин" су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног комуналног предузећа "Варварин".

#### **Члан 62.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа "Варварин" Варварин ("Службени лист општине Варварин" број 12/89, 408, 1/10 и 15/12).

#### **Члан 63.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

**Број : 023-18/2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

#### **8.**

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштине општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донет је

### **ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Усклађивање оснивачког акта**

###### **Члан 1.**

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног предузећа ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа – Дирекције за урбанизам и изградњу општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 7/01, 6/02 и 3/07) којим је организовано као Јавно предузеће – Дирекција за урбанизам и изградњу општине Варварин, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. Фи. 1823/2001 од 3.10.2001. године.

##### **Циљ оснивања јавног предузећа**

###### **Члан 2.**

Јавно предузеће је основано ради обезбеђивања услова за уређење грађевинског земљишта, комунално грађевинске радове, просторно планирање, пројектовање грађевинских и других објеката, инжењеринг, вођење пројеката и техничке активности, остале архитектонске и инжењеринске активности и технички савети, изградњу и реконструкцију, одржавање и управљање локалним и некатегорисаним путевима као и улицама и насељима, извођење радова на одржавању и реконструкцији јавног осветљења на територији општине, оснива се Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу општине Варварин (у даљем тексту: Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу општине Варварин).

### **Предмет одлуке**

#### **Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу општине Варварин у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу
- претежна делатност Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу Дирекцији за урбанизам и изградњу и Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу,
- заступање Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу ;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу.

## **II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

### **Оснивач јавног предузећа**

#### **Члан 4.**

Оснивач Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу је:  
Општина Варварин Трг Мирка Томића број 1, матични број 07193114.  
Права оснивача остварује Скупштина општине Варварин.

### **Правни статус јавног предузећа**

#### **Члан 5.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Одговорност за обавезе јавног предузећа**

#### **Члан 6.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу, осим у случајевима прописаним законом.

### **Заступање и представљање јавног предузећа**

#### **Члан 7.**

Јавно предузеће Дирекцију за урбанизам и изградњу заступа и представља директор.

### **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

#### **Пословно име јавног предузећа**

##### **Члан 8.**

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом:

Јавно предузеће - Дирекција за урбанизам и изградњу општине Варварин.

Скраћено пословно име је ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу Варварин.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу, уз сагласност оснивача.

#### **Седиште јавног предузећа**

##### **Члан 9.**

Седиште Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу је у Варварину, улица Слободе број бб.

О промени седишта Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу Варварин одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

#### **Печат, штампил и знак јавног предузећа**

##### **Члан 10.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу и место за датум и број.

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу може да има свој знак чији се садржај и изглед дефинише Статутом Јавног предузећа.

##### **Члан 11.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

#### **Унутрашња организација јавног предузећа**

##### **Члан 12.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

### **IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Претежна делатност**

##### **Члан 13.**

Претежна делатност Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу је:

- 4312 - Уређење грађевинског земљишта и припремни радови (припремање грађевинског земљишта за зидање, уклањање постојећих објеката, санациони радови, организација и надзор над изградњом комуналних објеката и инсталација, спровођење земљишне политике на подручју општине Варварин).

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 4299 - Комунално грађевински радови (организација и надзор над спровођењем радова),
- 4211 - Послови заштите развоја (изградње и реконструкције) одржавање и управљање локалним и некатегорисаним путевима као и улицама и насељима,
- 7111 - Просторно планирање (планирање вароши Варварин, насеља на подручју општине Варварин и урбанистичког простора, припрема и израда урбанистичких и просторних пројеката и планова, регулационих планова, урбанистичких услова за изградњу и слично),
- 7111 - Пројектовање грађевинских и других објеката (израда – пројектовање грађевинско техничке документације, архитектонске и пројектантске услуге),
- 7112 - Инжењеринг вођење пројеката и техничке активности (организације и посредовање у изградњи објеката),
- 711 - Остале архитектонске и инжењеринске активности и технички савети (саветодавни послови, надзор грађана, економске организације и технолошке услуге),

Дирекција за рачун општине обавља следеће послове

1. Припрема предлоге програма уређења грађевинског земљишта:

- врши све техничке, правне, финансијске, административне и друге стручне послове за финансирање програма и прати његову реализацију у складу са оствареним приходима,

- врши стручне послове на усклађивању програма уређивања грађевинског земљишта са развојним програмима комуналне инфраструктуре.

2. Уређује, односно обезбеђује уређивање градског грађевинског земљишта, води послове на припремању и комуналном опремању градског грађевинског земљишта и то:

- прибавља градско грађевинско земљиште (решавање имовинско правних односа, расељавање и сл.),

- прибавља и истражује геолошке, геомеханичке, геодетске и друге подлове,

- Организује извођење асанационих, мелирационалних и других радова и рашчишћавање земљишта од постојећих објеката и уређења,

- Организује изградњу и доградњу комуналних објеката и уређаја и врши послове стручног надзора,

3. Израђује студије и анализе о економској оправданости уређивања грађевинског земљишта за локације које се уступају,

4. Израђује све потребне предлоге и елаборате за уступање земљишта, формира почетну цену земљишта коју уступа, спроводи поступак уступања земљишта, даје предлог надлежном органу општине за доношење одговарајућих решења.

5. Закључује уговор са инвеститором о регулисању међусобних права и обавеза у вези са уређивањем грађевинског земљишта.

6. Стара се о заштити, рационалном и наменском коришћењу грађевинског земљишта.

7. Води информациону основу о градско грађевинском земљишту.

8. Анализира и предлаже елементе за утврђивање накнаде за коришћење грађевинског земљишта.

9. Врши послове организације, координације грађења и стручног надзора над изградњом објеката, који се финансирају средствима општине и објеката на локацијама стамбене изградње већег обима, израђује техничку документацију за објекте за потребе општине.

10. За потребе уређивања грађевинског земљишта гради, издаје у закуп зграде и пословни простор који је прибављен, као и уз сагласност Скупштине општине отуђује станове и пословни простор.

11. Поверава извршавање послова на уређивању грађевинског земљишта.

12. Усмерава део средстава за одређивање, унапређивање објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње, када те послове, у складу са Законом којим се уређују комуналне делатности, врши Ј.П.

13. Врши стручне послове просторног и урганистичког планирања и уређења простора, као и послове пројектовања, као што су:

- вођење информационе основе,
- истрађивање за потребе планирања и уређивања простора,
- припрема и израда просторних и урбанистичких планова и пројеката, регулационих планова и аката за њихово спровођење,
- припрема и израда урбанистичких услова за изградњу и других аката који се односе на организацију, уређење и коришћење простора.

14. Врши послове припрема и изградње објеката од значаја за општину (припрема за пројектовање, израда и пројектовање инвестиционо – техничке документације, ревизија инвестиционо – техничке документације и стручни надзор над грађењем објеката).

15. Врши инжењеринг послове – организација и посредовање у изградњи привредних и других објеката.

16. Врши послове изградње и реконструкције, одржавање заштите, развоја и управљања локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине у складу са законом и другим пратећим прописима.

17. Врши поверене послове одржавања стамбених, послових зграда.

18. Дирекција обавља и следеће стручне послове:

- 1) Стручни послови за чије је извођење предвиђена израда Глвног пројекта;
- 2) Израда техничке документације;
- 3) Стручни послови који се односе на одржавање премера, катастра непокретности, односно катастра земљишта и водовода;
- 4) Геодетски радови за посебне потребе.

19. Врши послове извођења радова на одржавању и реконструкцији јавног осветљења.

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

#### **Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**

##### **Члан 14.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

#### **Оснивање зависних друштава**

##### **Члан 15.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Варварин, као оснивач према Јавном предузећу Дирекција за урбанизам и изградњу.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине Варварин.

## **V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Основни капитал**

#### **Члан 16.**

Основни капитал Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу износи 18.000,00 динара.

### **Имовина јавног предузећа**

#### **Члан 17.**

Имовину Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Варварин.

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу са једне и општине Варварин, као оснивача, са друге стране.

#### **Члан 18.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу, у складу са законом и актима Скупштине општине Варварин.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина Варварин стиче уделе у Јавном предузећу Дирекција за урбанизам и изградњу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу Дирекција за урбанизам и изградњу подељен на уделе уписује се у регистар.

### **Повећање и смањење оснивачког капитала**

#### **Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу одлучује општина Варварин, као оснивач у складу са законом.

### **Средства јавног предузећа**

#### **Члан 20.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, и
- из осталих извора, у складу са законом.

### **Расподела добити**

#### **Члан 21.**

Добит Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.



### **Начела за одређивање цене услуга**

#### **Члан 22.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### **Усвајање захтева за измену цена**

#### **Члан 23.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Варварин.

### **Унапређење рада и развоја предузећа**

#### **Члан 24.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ово Јавно предузеће.

### **Планови и програми**

#### **Члан 25.**

Планови и програми Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу достављају се Скупштини општине Варварин а најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Варварин.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Права оснивача**

#### **Члан 26.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем Дирекција за урбанизам и изградњу на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка

Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и  
- друга права у складу са законом.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 27.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу основано, Скупштина општине Варварин даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

#### **Члан 28.**

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

### **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

#### **Члан 29.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

### **Несметано функционисање постројења и опреме**

#### **Члан 30.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

### **Поремећај у пословању**

#### **Члан 31.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

#### **Члан 32.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

### **VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**

#### **Пословање под тржишним условима**

##### **Члан 33.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу послује по тржишним условима, у складу са законом.

#### **Пружање услуга корисницима са територије других општина.**

##### **Члан 34.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Варварин.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

#### **Расподела добити**

##### **Члан 35.**

Добит Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине.

Пословни резултат Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Варварин.

### **VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Органи јавног предузећа**

##### **Члан 36.**

Управљање у Јавном предузећу Дирекције за урбанизам и изградњу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

#### **1) Надзорни одбор**

#### **Састав Надзорног одбора**

##### **Члан 37.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине/града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

### **Услови за чланове Надзорног одбора**

#### **Члан 38.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

### **Мандат чланова Надзорног одбора**

#### **Члан 39.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

### **Надлежност Надзорног одбора**

#### **Члан 40.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

### **Накнада за рад**

#### **Члан 41.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

## **2) Директор**

#### **Члан 42.**

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу заснива радни однос на одређено време.

### **Надлежности директора**

#### **Члан 43.**

Директор Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

### **Зарада директора**

#### **Члан 44.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Варварин.

### **Мандат директора**

#### **Члан 45.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

### **Разрешење директора**

#### **Члан 46.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### **Члан 47.**

Скупштина општине Варварин може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

#### **Суспензија директора**

##### **Члан 48.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

#### **Вршилац дужности директора**

##### **Члан 49.**

Скупштина општине/града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине/града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

### **IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**

#### **Поремећаји у пословању**

##### **Члан 50.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу, Скупштина општине Варварин, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

#### **Остваривање права на штрајк**

##### **Члан 51.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу Дирекција за урбанизам и изградњу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Варварин, у складу са законом.

### **Унутрашња организација**

#### **Члан 52.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овом одлуком.

### **Радни односи**

#### **Члан 53.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

### **Безбедност и здравље запослених на раду**

#### **Члан 54.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.

### **Заштита животне средине**

#### **Члан 55.**

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

### **Јавност рада предузећа**

#### **Члан 56.**

Рад Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу одговоран је директор.

### **Доступност информација**

#### **Члан 57.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### **Пословна тајна**

#### **Члан 58.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

## **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

### **Општи акти**

#### **Члан 59.**

Општи акти Јавног предузећа Дирекција за урбанизам и изградњу су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 60.**

Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног предузећа су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа Дирекције за урбанизам и изградњу.

#### **Члан 61.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа – Дирекције за урбанизам и изградњу општине Варварин ("Службени лист општине Варварин " број 7/01, 6/02 и 3/07).

#### **Члан 62.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог да од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин ".

**Број:023 – 19 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

9.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 37. Статута општине Варварин (Службени лист општине Варварин" број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12) и члана 33 Статута општине Ћићевац ("Службени лист општине Ћићевац", број 12/08 и 12/12),

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године и Скупштина општине Ћићевац на \_\_ седници одржаној дана \_\_\_\_\_ 2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донет је

### **ОСНИВАЧКИ АКТ**

**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ЗАЈЕДНИЧКОГ ВОДОВОДА  
ОПШТИНА ВАРВАРИН И ЋИЋЕВАЦ**



## **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

### **Усклађивање оснивачког акта**

#### **Члан 1.**

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног предузећа ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа за изградњу заједничког водовода општина Варварин и Ћићевац, ("Службени лист општине Варварин", број 3/93 и 1/09) и ("Службени лист општине Ћићевац", број 7/93 и 5/09) којим је организовано као Јавно предузеће за изградњу заједничког водовода са потпуном одговорношћу "Морава" Варварин, уписано у регистар Привредног суда решењем бр. FI 6673 од 02.06.1993. године, и Решењем Агенције за привредне регистре БД – 67929/2005 од 14.07.2005. године.

### **Циљ оснивања јавног предузећа**

#### **Члан 2.**

Јавно предузеће је основано ради изградње заједничког водовода за општине Варварин и Ћићевац, и обезбеђивања услова за снабдевање водом за пиће крајњих корисника, оснива се Јавно предузеће „Морава“ за изградњу заједничког водовода за општине Варварин и Ћићевац (у даљем тексту: Јавно предузеће "Морава").

### **Предмет одлуке**

#### **Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа "Морава" у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа "Морава";
- претежна делатност Јавног предузећа "Морава";
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу "Морава" и Јавног предузећа "Морава" према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа "Морава"
- заступање Јавног предузећа "Морава";
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа "Морава".
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа "Морава" у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће "Морава".

## **II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

### **Оснивач јавног предузећа**

#### **Члан 4.**

Оснивачи Јавног предузећа "Морава" су:

Општина Варварин, улица Трг Мирка Томића број 1, матични број 07193114.

Општина Ћићевац, улица Карађорђева 106, матични број 07174977

Права оснивача остварују Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац.

### **Правни статус јавног предузећа**

#### **Члан 5.**

Јавно предузеће "Морава" има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће "Морава" у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Одговорност за обавезе јавног предузећа**

#### **Члан 6.**

Јавно предузеће "Морава" за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа "Морава", осим у случајевима прописаним законом.

### **Заступање и представљање јавног предузећа**

#### **Члан 7.**

Јавно предузеће "Морава" заступа и представља директор.

## **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

### **Пословно име јавног предузећа**

#### **Члан 8.**

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно предузеће за изградњу заједничког водовода "Морава" Варварин.

Скраћено пословно име је ЈП „Морава“ Варварин.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа "Морава", уз сагласност оснивача.

### **Седиште јавног предузећа**

#### **Члан 9.**

Седиште Јавног предузећа "Морава" је у Варварину, Трг Мирка Томића број 1.

О промени седишта Јавног предузећа "Морава" одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

### **Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**

#### **Члан 10.**

Јавно предузеће "Морава" поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа "Морава".

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа "Морава" и место за датум и број.

Јавно предузеће "Морава" може да има свој знак чији се садржај и изглед дефинише Статутом Јавног предузећа.

### **Упис јавног предузећа у регистар**

#### **Члан 11.**

Јавно предузеће "Морава" се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

### **Унутрашња организација јавног предузећа**

#### **Члан 12.**

Јавно предузеће "Морава" послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа "Морава", уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

#### **IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

##### **Претежна делатност**

##### **Члан 13.**

Претежна делатност Јавног предузећа "Морава" је:

- **42.91 - изградња хидротехничких објеката**
- **36.00 - скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде**

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће "Морава" ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- **42.21** Изградња ценовода
- **43.22** Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система

Јавно предузеће "Морава" може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа "Морава", као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

##### **Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**

##### **Члан 14.**

Јавно предузеће "Морава" може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

##### **Оснивање зависних друштава**

##### **Члан 15.**

Јавно предузеће "Морава" може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће "Морава" према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које имају општине Варварин и Ћићевац, као оснивачи према Јавном предузећу "Морава"

На одлуку из става 1. овог члана сагласност дају Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац.

#### **V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

##### **Основни капитал**

##### **Члан 16.**

Основни капитал Јавног предузећа "Морава" износи 36.500,00 RSD од Скупштине општине Варварин, и 36.500,00 RSD уплаћено од Скупштине општине Ћићевац.

##### **Имовина јавног предузећа**

##### **Члан 17.**

Имовину Јавног предузећа "Морава" чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска

права која су пренета у својину Јавног предузећа "Морава", укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општина Варварин и Ћићевац.

Јавно предузеће "Морава" може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа "Морава" са једне и општина, као оснивача, са друге стране.

#### **Члан 18.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа "Морава", у складу са законом и актима Скупштине општине Варварин и Скупштине општине Ћићевац.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општине стичу уделе у Јавном предузећу "Морава", као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу "Морава" подељен на уделе уписује се у регистар.

### **Повећање и смањење оснивачког капитала**

#### **Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа "Морава" одлучују Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац, као оснивачи у складу са законом.

### **Средства јавног предузећа**

#### **Члан 20.**

Јавно предузеће "Морава", у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, и
- из осталих извора, у складу са законом.

### **Расподела добити**

#### **Члан 21.**

Добит Јавног предузећа "Морава", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

### **Унапређење рада и развоја предузећа**

#### **Члан 22.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа "Морава" заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа "Морава", одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа "Морава" морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће "Морава", Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

### **Планови и програми**

#### **Члан 23.**

Планови и програми Јавног предузећа "Морава" су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,

- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног предузећа "Морава" достављају се Скупштини општине Варварин и Скупштини општине Ћићевац најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност дају Скупштине општина Варварин и Ћићевац.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Права оснивача**

#### **Члан 24.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа "Морава", општине, као оснивачи имају следећа права:

- право управљања Јавним предузећем "Морава" на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 25.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће "Морава" основано, Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац дају сагласност на:

- Статут Јавног предузећа "Морава";
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа "Морава", веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

#### **Члан 26.**

Скупштине општина Варварин и Ћићевац дају сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

### **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

#### **Члан 27.**

Јавно предузеће "Морава" је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим би се обезбедило стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

## **Несметано функционисање постројења и опреме**

### **Члан 28.**

Јавно предузеће "Морава" је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

## **Поремећај у пословању**

### **Члан 29.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Морава", Скупштина општина Варварин и Ћићевац, предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Морава", Скупштине општина Варварин и Ћићевац предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

## **VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**

### **Пословање под тржишним условима**

#### **Члан 30.**

Јавно предузеће "Морава" послује по тржишним условима, у складу са законом.

### **Пружање услуга корисницима са територије других општина.**

#### **Члан 31.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће "Морава" своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територија општина Варварин и Ћићевац.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће "Морава" обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

### **Расподела добити**

#### **Члан 32.**

Добит Јавног предузећа "Морава", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Варварин и Скупштине општине Ћићевац.

Пословни резултат Јавног предузећа "Морава" утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Варварин и Скупштине општине Ћићевац.

## **VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Органи јавног предузећа**

#### **Члан 33.**

Управљање у Јавном предузећу "Морава" је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

### **1) Надзорни одбор**

#### **Састав Надзорног одбора**

##### **Члан 34.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа "Морава".

#### **Услови за чланове Надзорног одбора**

##### **Члан 35.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

#### **Мандат чланова Надзорног одбора**

##### **Члан 36.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

### **Надлежност Надзорног одбора**

#### **Члан 37.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

### **Накнада за рад**

#### **Члан 38.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа "Морава".

## **2) Директор**

#### **Члан 39.**

Директора предузећа именује Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса, на начин предвиђен законом.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног предузећа "Морава" заснива радни однос на одређено време.

### **Надлежности директора**

#### **Члан 40.**

Директор Јавног предузећа "Морава" :

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;



- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

### **Зарада директора**

#### **Члан 41.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доносе Скупштине општина Варварин и Ћићевац.

### **Мандат директора**

#### **Члан 42.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

### **Разрешење директора**

#### **Члан 43.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### **Члан 44.**

Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац могу разрешити директора под условима предвиђеним законом.

### **Суспензија директора**

#### **Члан 45.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац доносе решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

### **Вршилац дужности директора**

#### **Члан 46.**

Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац именују вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац могу донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

## **IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**

### **Поремећаји у пословању**

#### **Члан 47.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Морава", Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац, могу предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа "Морава" и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;

- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

### **Остваривање права на штрајк**

#### **Члан 48.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу "Морава" право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа "Морава", мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Варварин и Скупштина општине Ћићевац, у складу са законом.

### **Унутрашња организација**

#### **Члан 49.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа "Морава" ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овом Одлуком.

### **Радни односи**

#### **Члан 50.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа "Морава" у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа "Морава" мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

### **Безбедност и здравље запослених на раду**

#### **Члан 51.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа "Морава" или уговором о раду.

### **Заштита животне средине**

#### **Члан 52.**

Јавно предузеће "Морава" је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа "Морава" детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

### **Јавност рада предузећа**

#### **Члан 53.**

Рад Јавног предузећа "Морава" је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа "Морава" одговоран је директор.

### **Доступност информација**

#### **Члан 54.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће "Морава" врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### **Пословна тајна**

#### **Члан 55.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа "Морава" чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

## **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

### **Општи акти**

#### **Члан 56.**

Општи акти Јавног предузећа "Морава" су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа "Морава".

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа "Морава".

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа "Морава".

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 57.**

Јавно предузеће "Морава" је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи Јавног предузећа "Морава" су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа "Морава".

#### **Члан 58.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању јавног предузећа за изградњу заједничког водовода општина Варварин и Ћићевац ("Службени лист општине Варварин " број 3/93 и 1/09) и ("Службени лист општине Ћићевац", број 7/93 и 5/09).

#### **Члан 59.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог да од дана објављивања у "Службеном листу општина Варварин и Ћићевац".

**Број: 023 – 21 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

**Број:**  
**У Ћићевцу дана, \_\_\_\_\_ 2013. године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋИЋЕВАЦ**

**ПРЕДСЕДНИК**

---

10.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 37. Статута општине Варварин (Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштине општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02 2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донет је

## **ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ ПУТЕВИ ВАРВАРИН“**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Усклађивање оснивачког акта**

##### **Члан 1.**

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "ПУТЕВИ ВАРВАРИН" Варварин ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", осим члана 14. став 3. ("Службени лист општине Варварин", број 15/12) којим је организовано као Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" уписано у регистар у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 4791/ 2013 од 29.01.2013 године.

#### **Циљ оснивања јавног предузећа**

##### **Члан 2.**

Ради обезбеђивања услова за одржавање и изградњу путева и улица на територији општине Варварин, оснива се Јавно комунално предузеће „Путеви Варварин“ (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин").

##### **Члан 3.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" оснива се и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности изградње и реконструкције, одржавања, заштите, развоја и управљања локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно :

- одржавање улица и путева на територији општине Варварин којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и слично.

## **Предмет одлуке**

### **Члан 4.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин";
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин";
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Путеви Варварин" и Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин"
- заступање Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин";
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин";
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин".

## **II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

### **Оснивач јавног предузећа**

#### **Члан 5.**

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" је:  
Општина Варварин, Трг Мирка Томића број 5, матични број 07193114.  
Права оснивача остварује Скупштина општине Варварин.

### **Правни статус јавног предузећа**

#### **Члан 6.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Одговорност за обавезе јавног предузећа**

#### **Члан 7.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", осим у случајевима прописаним законом.

### **Заступање и представљање јавног предузећа**

#### **Члан 8.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" заступа и представља директор.

## **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

### **Пословно име јавног предузећа**

#### **Члан 9.**

Јавно комунално предузеће послује под следећим пословним именом:

Јавно комунално предузеће „**Путеви Варварин**“ Варварин

Скраћено пословно име је ЈКП "Путеви Варварин".

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", уз сагласност оснивача.

### **Седиште јавног предузећа**

#### **Члан 10.**

Седиште Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" је у Варварину, Трг Мирка Томића број 5.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

### **Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**

#### **Члан 11.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин".

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" може да има свој знак чији се садржај и изглед дефинише Статутом Јавног предузећа.

### **Упис јавног предузећа у регистар**

#### **Члан 12.**

Јавно комунално редузеће "Путеви Варварин" се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

### **Унутрашња организација јавног предузећа**

#### **Члан 13.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

## **IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Претежна делатност**

#### **Члан 14.**

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" је:

- 42.11 Изградња путева и аутопутева

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 08.12 Експлоатација шљунка, песка, глине и каолина;

- 43.11 Рушење објеката;

- 43.12 Припремна градилишта;

- 52.21 Услугне делатности у копненом саобраћају.

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

#### **Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**

##### **Члан 15.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

#### **Оснивање зависних друштава**

##### **Члан 16.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Варварин, као оснивач према Јавном комуналном предузећу "Путеви Варварин"

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине Варварин.

## **V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Основни капитал**

##### **Члан 17.**

Новчана средства за оснивање (основни капитал) и рад Јавног комуналног предузеће "Путеви Варварин" чине новчана средства у укупном износу од 56.892,35 динара (словима: педесетшестхиљадаосамстодеведесетдва динара и тридесетпет пара).

Неновчана средства за рад Јавног комуналног предузећа чине неновчана средства која ће јавно комунално предузеће стећи деобом имовине са ДРУШТВОМ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ПРERAДУ ПЕСКА И ШЉУНКА И ПРОИЗВОДЊУ БЕТОНА ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ШЉУНКРА-ГОРЊИ КАТУН ВАРВАРИН, чији је оснивач Општина Варварин, а према деобном билансу који сачине у року од 30 дана од дана оснивања Јавног комуналног предузећа.

Јавном комуналном предузећу "Путеви Варварин" ће деобом припасти имовина коју је ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ПРERAДУ ПЕСКА И ШЉУНКА И ПРОИЗВОДЊУ БЕТОНА ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "ШЉУНКРА-ГОРЊИ КАТУН" ВАРВАРИН, стекло деобом имовине са ЈАВНИМ КОМУНАЛНИМ ПРЕДУЗЕЋЕМ "ВАРВАРИН", према деобном билансу 28.02.2012. године, према попису од 30.12.2011. године.

#### **Имовина јавног предузећа**

##### **Члан 18.**

Имовину Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и

друга имовинска права која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Варварин.

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" са једне и општине, као оснивача, са друге стране.

#### **Члан 19.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", у складу са законом и актима Скупштине општине Варварин.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Путеви Варварин", као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Путеви Варварин" подељен на уделе уписује се у регистар.

#### **Повећање и смањење оснивачког капитала**

##### **Члан 20.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" одлучује општина Варварин, као оснивач у складу са законом.

#### **Средства јавног предузећа**

##### **Члан 21.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин", у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- прихода остварених редовном делатношћу,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- из осталих извора, у складу са законом.

#### **Расподела добити**

##### **Члан 22.**

Добит Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

#### **Начела за одређивање цене услуга**

##### **Члан 23.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

#### **Усвајање захтева за измену цена**

##### **Члан 24.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена производа и услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.



Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине.

### **Унапређење рада и развоја предузећа**

#### **Члан 25.**

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин".

### **Планови и програми**

#### **Члан 26.**

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" су:

- план и програм развоја Јавног комуналног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" достављају се Скупштини Општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Права оснивача**

#### **Члан 27.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", општина Варварин, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем "Путеви Варварин" на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног комуналног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног комуналног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 28.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин";
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;

- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

#### **Члан 29.**

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

#### **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

##### **Члан 30.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

#### **Несметано функционисање постројења и опреме**

##### **Члан 31.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

#### **Поремећај у пословању**

##### **Члан 32.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

##### **Члан 33.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа.

## **VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**

#### **Пословање под тржишним условима**

##### **Члан 34.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" послује по тржишним условима, у складу са законом.

### **Пружање услуга корисницима са територије других општина.**

#### **Члан 35.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Варварин.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

### **Расподела добити**

#### **Члан 36.**

Добит Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине.

Пословни резултат Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине.

## **VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Органи јавног предузећа**

#### **Члан 37.**

Управљање у Јавном комуналном предузећу "Путеви Варварин" је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

#### **1) Надзорни одбор**

### **Састав Надзорног одбора**

#### **Члан 38.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин".

### **Услови за чланове Надзорног одбора**

#### **Члан 39.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против

привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

### **Мандат чланова Надзорног одбора**

#### **Члан 40.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећша кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

### **Надлежност Надзорног одбора**

#### **Члан 41.**

Надзорни одбор:

1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;

2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;

3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

4) надзире рад директора;

5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;

6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8) доноси статут уз сагласност оснивача,

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

### **Накнада за рад**

#### **Члан 42.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин".

## **2) Директор**

### **Члан 43.**

Директора предузећа именује Скупштина општине Варварин на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" заснива радни однос на одређено време.

### **Надлежности директора**

#### **Члан 44.**

Директор Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" :

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

### **Зарада директора**

#### **Члан 45.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

### **Мандат директора**

#### **Члан 46.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

### **Разрешење директора**

#### **Члан 47.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

### **Члан 48.**

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

### **Суспензија директора**

#### **Члан 49.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

### **Вршилац дужности директора**

#### **Члан 50.**

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовану вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

## **IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**

### **Поремећаји у пословању**

#### **Члан 51.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именоване привременог органа Јавног комуналног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

### **Остваривање права на штрајк**

#### **Члан 52.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У Јавном комуналном предузећу "Путеви Варварин" право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

### **Унутрашња организација**

#### **Члан 53.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" ближе се уређују унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овом Одлуком.

### **Радни односи**

#### **Члан 54.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

### **Безбедност и здравље запослених на раду**

#### **Члан 55.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" или уговором о раду.

### **Заштита животне средине**

#### **Члан 56.**

Јавно комунално предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

### **Јавност рада предузећа**

#### **Члан 57.**

Рад Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" је јаван.

За јавност рада Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" одговоран је директор.

### **Доступност информација**

#### **Члан 58.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### **Пословна тајна**

#### **Члан 59.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

## **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

### **Општи акти**

#### **Члан 60.**

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Варварин Путеве".

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин".

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комуналном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин".

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 61.**

Јавно комунално предузеће "Путеви Варварин" је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин".

### **Члан 62.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин", осим члана 14 став 3. ("Службени лист општине Варварин" број 15/12).

### **Члан 63.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023 – 20 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

11.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 238 Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС", број 36/2011), члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

## **О Д Л У К У**

**о престанку рада Д.о.о. "Шљункара" Горњи Катун – Варварин**

### **Члан 1.**

Д.о.о. за производњу и прераду песка и шљунка и производњу бетона "Шљункара" Горњи Катун - Варварин, престаје са радом због оснивања и регистрације новог Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" Варварин.

### **Члан 2.**

Одлуку о престанку рада Д.о.о. "Шљункара" Горњи Катун – Варварин са извршеним деобним билансом између новог ЈКП "Путеви Варварин" Варварин, д.о.о. "Шљункара" Горњи Катун – Варварин и ЈКП "Варварин" Варварин доставити Скупштини Друштва ради доношења Одлуке о покретању поступка престанка рада овог Друштва у складу са Законом.



### **Члан 3.**

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Варварин".

### ***Образложење***

Одлуком о оснивању Привредног друштва број 023-15/10 од 11.03.2010. године основано је Д.о.о. "Шљункара" Горњи Катун – Варварин.

На седници Скупштине општине Варварин, одржаној 14.12.2012. године донета је Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа "Путеви Варварин" Варварин.

Чланом 5. ове Одлуке прописано је да: новчана средства за оснивање (основни капитал) и рад Јавног комуналног предузеће "Путеви Варварин" чине новчана средства у укупном износу од 56.892,35 динара (словима: педесетшестхиљадаосамстодеведесетдва динара и тридесетпет пара).

Неновчана средства за рад Јавног комуналног предузећа чине неновчана средства која ће јавно комунално предузеће стећи деобом имовине са ДРУШТВОМ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ПРЕРАДУ ПЕСКА И ШЉУНКА И ПРОИЗВОДЊУ БЕТОНА ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ШЉУНКАРА-ГОРЊИ КАТУН ВАРВАРИН, чији је оснивач Општина Варварин, а према деобном билансу који сачине у року од 30 дана од дана оснивања Јавног комуналног предузећа.

Јавном комуналном предузећу "Путеви Варварин" ће деобом припасти имовина коју је ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ПРЕРАДУ ПЕСКА И ШЉУНКА И ПРОИЗВОДЊУ БЕТОНА ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "ШЉУНКАРА-ГОРЊИ КАТУН" ВАРВАРИН, стекло деобом имовине са ЈАВНИМ КОМУНАЛНИМ ПРЕДУЗЕЋЕМ "ВАРВАРИН", према деобном билансу 28.02.2012. године, према попису од 30.12.2011. године.

Како је Скупштина општине оснивач и једног и другог предузећа то је иста и надлежна да одлучи о даљем раду или престанку рада Д.О.О. "Шљункара" Горњи Катун – Варварин, имајући у виду да је за ове делатности основано ново ЈКП "Путеви Варварин" Варварин.

Законом о привредним друштвима (члан 200, 211 и 525) прописано је да Одлуку о покретању поступка престанка рада (стечај или ликвидација) доноси Скупштина друштва.

Чланом 238. истог Закона прописани су услови и начин престанка рада д.о.о. као облика привредног друштва, зависно од резултата финансијског пословања овог друштва.

**Број: 023 – 22 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

12.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11), члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/8, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12) и члана 8 Одлуке о оснивању Центра за развој услуга социјалне заштите Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 15/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на Статут "Центра за развој услуга**  
**социјалне заштите Варварин" Варварин**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Статут Установе "Центар за развој услуга социјалне заштите Варварин" Варварин, донет на седници Привременог управног одбора одржаној дана 10.01.2013. године.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 022-1/2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

13.

На основу члана 11. Закона о условном отпису камата и мировању пореског дуга ("Службени гласник РС", број 119/2012), члан 60. а у вези са чланом 6. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСЛОВНОМ ОТПИСУ КАМАТА И МИРОВАЊУ ПОРЕСКОГ ДУГА**

**Члан 1.**

Овом одлуком уређује се услови отпис камата и мировање обавезе плаћања неплаћених изворних прихода доспелих за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године, услови и обим отписа обрачунате, а неплаћене камате на обавезе доспеле за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године по основу одређених локалних јавних прихода, као и отпис камате у другим случајевима прописаним овом одлуком за обавезе доспеле за плаћање закључно са 31. октобром 2012.

**Члан 2.**

Изрази који се користе у овој одлуци имају следеће значење:

1) **Порески обвезник** је физичко лице, предузетник, односно правно лице, које на дан 31. октобра 2012. године има доспеле, а неплаћене обавезе по основу изворних јавних прихода;

2) **Локални јавни приходи** су јавни приходи које утврђују, наплаћују и контролишу јединице локалне самоуправе на основу закона, односно одлука њихових скупштина, и то: (Свака јединица локалне самоуправе уписује изворне приходе које утврђује);

3) **Главни порески дуг** је дуг по основу обавеза доспелих за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године, а који је евидентиран у пореском рачуноводству надлежног одељења јединице локалне самоуправе, на дан 31. октобар 2012. године;

4) **Камата** је износ обрачунате камате на главни порески дуг;

5) **Текуће обавезе** су обавезе по основу свих локалних јавних прихода које периодично доспевају за плаћање у смислу пореских прописа и градских одлука почев од 1. јануара 2013. године;

6) **Велики порески обвезник** је правно лице које је, према прописима који уређују рачуноводство и ревизију, разврстано као велико правно лице;

7) **Мали порески обвезник** је физичко лице, предузетник, односно правно лице које није велики порески обвезник у складу са тачком б) овог члана.

8) **Надлежни орган** је (Свака јединица локалне самоуправе уписује назив: Службе, одељења, одсека...), код које се порески обвезник задужује обвезама по основу локалних јавних прихода.

### Члан 3.

Главни порески дуг који није измирен до дана ступања на снагу ове одлуке, мирује од 1. јануара 2013. године, на начин и по поступку прописаним овом одлуком.

Малом пореском обвезнику главни порески дуг мирује до 31. децембра 2014. године.

Великом пореском обвезнику главни порески дуг мирује до 31. децембра 2013. године.

Порески обвезник коме је одложено плаћање пореског дуга, односно за чију наплату је покренут поступак принудне наплате, остварује право на мировање главног пореског дуга у смислу става 1 до 3. овог члана.

Надлежни орган, по службеној дужности, утврђује мировање главног пореског дуга у случају из става 1. до 3. овог члана, као и у случају када је, ради принудне наплате пореског дуга, установљена забрана располагања новчаним средствима на текућем рачуну.

Изузетно, право на мировање главног пореског дуга за ачију наплату је покренут поступак принудне наплате, осим у случају када је ради принудне наплате пореског дуга установљена забрана располагања новчаним средствима на текућем рачуну односно за који је одобрено одлагање плаћања дуга, остварује се на основу захтева који порески обвезник, у писаној форми, подноси надлежном органу.

### Члан 4.

За време мировања главног пореског дуга до његове отплате у целости, не тече камата.

За време мировања, главни порески дуг се валоризује индијексом потрошачких цена, почев од 1. новембра 2012. године до отплате дуга у целости.

### Члан 5.

Порески обвезник стиче право на мировање главног пореског дуга ако обавезе доспеле за плаћање, почев од 1. новембра 2012. године до 31. децембра 2012. године, плати најкасније до 31. јануара 2013. године.

Порески обвезник којем је утврђено право на мировање пореског дуга, дужан је да од 1. јануара 2013. године редовно плаћа текуће обавезе.

#### **Члан 6.**

Пореском обвезнику који изврши уплату главног пореског дуга у целости извршиће се отпис камате.

Малом пореском обвезнику који редовно плаћа текуће обавезе, отписаће се 50% камате по истеку 2013. године, а преостала камата по истеку 2014. године.

Великом пореском обвезнику који редовно плаћа текуће обавезе отписаће се 50% камате по истеку првог полугодишта 2013. године, а преостала камата по истеку другог полугодишта 2013. године.

Отпис камате, као и обавезе из става 1., 2. и 3. овог члана, врши надлежни орган по службеној дужности.

Пореском обвезнику који је на дан 31. октобра 2012. године као неизмирену обавезу имао само камату, а који до 31. јануара 2013. године измири пореске обавезе за новембар и децембар 2012. године, надлежни орган по службеној дужности отписује камату.

#### **Члан 7.**

Пореском обвезнику који, у периоду мировања главног пореског дуга, престане да редовно измирује текуће обавезе, главни порески дуг увећава се за припадајућу камату обрачунату у складу са прописом који уређује порески поступак и пореску администрацију, на први дан месеца који следи месецу у којем није измирио своју текућу обавезу.

Над пореским обвезником који, у периоду плаћања главног пореског дуга на рате, не измири текућу обавезу или рату, надлежни орган одмах спроводи поступак принудне наплате сходно пропису који уређује порески поступак и пореску администрацију.

#### **Члан 8.**

Порески обвезници из члана 6 става 2 и 3 ове одлуке стичу право на плаћање главног пореског дуга на 24 месечне рате, без средстава обезбеђења, и то:

- мали порески обвезник, почев од 1. јануара 2015. године;
- велики порески обвезник, почев од 1. јануара 2014. године.

За време плаћања главног пореског дуга на рате порески обвезник је дужан да редовно плаћа текуће обавезе.

#### **Члан 9.**

Ако се главни порески дуг измири до 31. децембра 2014. године, надлежни орган отписаће камату и:

- пореском обвезнику који нема текуће обавезе;
- пореском обвезнику чији је главни порески дуг настао по основу једнократне пореске обавезе;
- предузетнику који је брисан из прописаног регистра који се води код надлежног органа.

Пореском обвезнику који је на дан 31. октобра 2012. године као неизмирену обавезу имао само камату, а који нема текуће обавезе, надлежни орган по службеној дужности отписује камату.

#### **Члан 10.**

У периоду од 1. новембра 2012. године до краја периода мировања главног пореског дуга, прекида се застарелост права на наплату пореског дуга, а период за који је утврђено мировање пореског дуга не урачунава се у рок застарелости.

За период мировања главног пореског дуга продужава се рок апсолутне застарелости тог дуга.

**Члан 11.**

На дан ступања на снагу ове одлуке, надлежни орган прекида поступке принудне наплате.

**Члан 12.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин", а примењиваће се од 01.01.2013. године.

**Број: 436 – 421 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

14.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/8, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12)

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОСНИВАЊЕ  
КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**Члан 1.**

У Одлуци о покретању поступка за оснивање канцеларије за развој општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/12) у члану 2 став 1 тачке 3 и 5:

**Раде Брадић**, помоћник председника општине за саобраћај и везе, члан

**Марија Јевдосић**, председник УО Фонда за развој пољопривреде, члан

мењају се и гласе:

**"Братислав Матић**, дипломирани инжењер пољопривреде из Горњег Катуна, члан  
**Мирјана Јовановић**, председник УО Фонда за развој пољопривреде, члан".

**Члан 2.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 020-3/2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

15.

На основу члана 18. и 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 37. Статута Општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12) и члана 44. став 2. Пословника Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 8/08 и 3/10),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О ОСНИВАЊУ СТАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком оснива се Стална канцеларија за економски развој општине Варварин (у даљем тексту: Стална канцеларија), прописује уређује и утврђује делокруг рада канцеларије.

#### **Члан 2.**

Седиште Сталне канцеларије у Варварину, ул. Трг Мирка Томића бр.5.

#### **Члан 3.**

Стална канцеларија предлаже, обезбеђује и спроводи мере које се односе на стварање повољних економских услова за развој малих и средњих предузећа, изради студије тренутног стања малих и средњих предузећа, пољопривреде, туризма, социјалних питања, развоја инфраструктуре, дефинисању приоритета и мера за обнављање и развој привреде, стварање повољних услова за стране инвестиције, подстицај развоја малих и средњих предузећа и усмеравање директних донација за развој привредних субјеката, као и обављање других послова од значаја за економски развој општине, региона и територије Републике Србије.

Сарадњу Сталне канцеларије за економски развој са истим канцеларијама и одељењима у другим општинама региона кординираће Регионална агенција за економски развој Шумадије и Поморавља.

#### **Члан 4.**

Статутом ближе ће се одредити делатност, унутрашња организација и друга питања од значаја за рад Сталне канцеларије.

#### **Члан 5.**

Органи Сталне канцеларије су:

- Директор,
- Управни одбор,
- Надзорни одбор.

Органе именује и разрешава Скупштина општине према утврђеном поступку и на начин прописан Законом и актима оснивача.

#### **Члан 6.**

Сталном канцеларијом руководи директор кога именује Скупштина општине на период од 4 године, а на предлог председника општине.

#### **Члан 7.**

Директор Сталне канцеларије непосредно сарађује и координира рад канцеларије у вршењу послова из делокруга свога рада са сродним институцијама из других општина, регионалних подручја Републике Србије и са међународним организацијама које се баве овом или сродном делатношћу.

#### **Члан 8.**

За директора Сталне канцеларије може бити именовано лице које поред општих услова треба да има високу стручну спрему-правног, економског, грађевинског или пољопривредног смера.

#### **Члан 9.**

Управни одбор је орган управљања Сталне канцеларије, кога чине председник и 4 члана које именује оснивач на период од 4 године.

#### **Члан 10.**

Управни одбор:

- доноси Статут Сталне канцеларије,
- доноси Програм рада Сталне канцеларије,
- одлучује о коришћењу средстава за рад и функционисање Сталне канцеларије,
- стара се о обезбеђењу економских услова за развој малих и средњих предузећа и израђује студије о развоју тих предузећа,
- одлучује о коришћењу средстава добијених од страних инвеститора и донатора,
- доноси Пословник о свом раду,
- врши и друге послове утврђене актом о оснивању и Статутом.

#### **Члан 11.**

Пословником о раду Управног одбора ближе се уређује начин рада овог органа.

#### **Члан 12.**

Надзорни одбор:

- Врши надзор над употребом средстава Сталне канцеларије,
- Контролише употребу средстава добијених од страних инвестиција или донација,
- Обавља и друге послове у складу са Статутом канцеларије.

О резултатима надзора одбор обавештава Скупштину општине, директора и Управни одбор Сталне канцеларије.

#### **Члан 13.**

Надзорни одбор Сталне канцеларије има 3 члана.

Чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач на период од 4 године.

Председник Надзорног одбора по потреби сазива седнице органа, руководи њеним радом, потписује одлуке, записнике и друге акте које доноси Надзорни одбор.

#### **Члан 14.**

Пословником о раду Надзорног одбора ближе се уређује начин рада овог органа.

#### **Члан 15.**

За рад Сталне канцеларије општина обезбеђује пословни простор, плате запослених, као и друге неопходне услове за обављање послова (опремање радних места – компјутерска опрема и техника, канцеларијски инвентар, број стручних лица и слично) и средства се обезбеђују из буџета општине.

У опремању пословног простора за рад Сталне канцеларије учествује и Регионална агенција за економски развој Шумадије и Поморавља.

#### **Члан 16.**

Број и структура запослених у Сталној канцеларији ближе се одређује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији и систематизацији послова и радних задатака који доноси директор, а на који сагласност даје председник општине.

На директора и запослене у Сталној канцеларији примењују се одредбе Закона о радним односима у државним органима.

#### **Члан 17.**

Трошкови коришћења и одржавања пословног простора регулисаће се уговором, који ће се закључити између општине и директора Сталне канцеларије и којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе.

#### **Члан 18.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и бојавиће се у "Службеном листу општине Варварин".

**БРОЈ: 02 – 8 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

16.

На основу члана 8 и 9 Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС", број 34/01, 62/06, 116/08, 92/11 и 99/11), члана 5 Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Службени гласник РС", број 44/08 и 2/12) и члана 37. став 1. тачка 6 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08 и 12/08),

Скупштина општине Варварин, на 5 седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**о измени и допуни Одлуке о платама изабраних, именованих и постављених лица општине, Скупштине општине и Општинске управе општине Варварин**

#### **Члан 1.**

У Одлуци о платама изабраних, именованих и постављених лица Општине, Скупштине општине и Општинске управе општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", 9/08, 12/08 и 7/12), у члану 5 став 1 тачка 3:

"Председник Скупштине ..... 5.74 мења се и гласи:

**"Председник Скупштине ..... 6,74".**

У члану 5. став 2. иза тачке 2 додаје се тачка 3 и гласи:

**"Помоћник председника општине ..... 20.00"**



**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин.

**Број: 120-3/2013**

**У Варварину дана, 22.02. 2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

17.

На основу члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 2 седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о кориговању плата**

**Члан 1.**

**ОДОБРАВА СЕ** повећање плата запосленим у Општинској управи, изабраним, именованим и постављеним лицима у Општинској управи и органима општине, и свим јавним установама и предузећима који се финансирају из буџета општине, за 10% почев од плате за месец јануар 2013. године.

**Члан 2.**

Одлуку доставити начелнику за привреду и финансије Општинске управе општине Варварин и архиви.

**Број: 120-2/2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Веселин Цветковић, проф. НО**

1.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), и члана 37 став 1. тачка 9. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број: 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о престанку дужности директора Установе за предшколско образовање и васпитање "Наша радост" Варварин**

**І Сузани Јовановић, васпитачу из Крушевца, престаје дужност директора Установе за предшколско образовање и васпитање "Наша радост" Варварин, због подношења оставке.**

**II** Ово решење ступа на снагу усвајањем, а биће објављено у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 022-4/2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

2.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 37 став 1. тачка 9. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о именовану ВД директора Установе за предшколско образовање и васпитање "Наша радост" Варварин**

**I ИМЕНУЈЕ СЕ Андрија Живадиновић, професор разредне наставе из Варварина**, за вршиоца дужности директора Установе за предшколско образовање и васпитање "Наша радост" Варварин, на период до 6 месеци почев од дана ступања на снагу овог решења.

**II** Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и одговорности директора установе.

**III** Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 022 – 5 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

3.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11), члана 12 став 2 и 3, члана 13 став 2, члана 16 а у вези са чланом 66 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/8, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12)

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "ВАРВАРИН" ВАРВАРИН**

**I ИМЕНУЈЕ СЕ** Надзорни одбор ЈКП "Варварин" Варварин, на период од 4 године, у саставу:

1. Слађана Јевремовић, дипломирани електроинжењер, председник
2. Весна Чабрић, дипломирани економиста, члан
3. Србољуб Петровић, дипломирани машински инжењер, члан (из реда запослених)

**II** Даном именовања председника и чланова Надзорног одбора из става I овог Решења, престаје са радом Управни одбор ЈКП "Варварин" Варварин, именован Решењем Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 7/12 и 15/12) а његовом председнику и члановима престаје мандат.

**III** Даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) – 25.12.2012. године, Надзорни одбор ЈКП "Варварин" Варварин, именован Решењем Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 7/12 и 15/12) престаје са радом, а његовим члановима престаје мандат.

**IV** Решење ступа на снагу даном ступања на снагу Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП "Варварин" Варварин и биће објављено у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023 – 14 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

4.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11), члана 12 став 2 и 3, члана 13 став 2, члана 16 а у вези са чланом 66 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/8, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12)

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП ДИРЕКЦИЈЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ВАРВАРИН**

**I** ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор ЈП Дирекције за урбанизам и изградњу Варварин, на период од 4 године, у саставу:

1. Златан Крстић, професор, председник
2. Никола Огњановић, дипломирани економиста, члан
3. Милоје Јовановић дипломирани грађевински инжењер, члан (из реда запослених)

**II** Даном именовања председника и чланова Надзорног одбора из става I овог Решења, престаје са радом Управни одбор ЈП Дирекције за урбанизам и изградњу Варварин, именован Решењем Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 7/12 и 15/12) а његовом председнику и члановима престаје мандат.

**III** Даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) – 25.12.2012. године, Надзорни одбор ЈП Дирекције за урбанизам и изградњу Варварин, именован Решењем Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 7/12 и 15/12) престаје са радом, а његовим члановима престаје мандат.

**IV** Решење ступа на снагу даном ступања на снагу Одлуке о промени оснивачког акта ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу Варварин и биће објављено у "Службеном листу општине Варварин"

**Број: 023 – 15 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

5.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11), члана 12 став 2 и 3, члана 13 став 2, члана 16 а у вези са чланом 66 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/8, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12) и члана 33. Статута општине Ћићевац ("Службени лист општине Ћићевац", број 12/08 и 12/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, и Скупштина општине Ћићевац, на \_\_\_\_ седници одржаној дана \_\_\_\_ 2013. године, донеле су

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА**  
**ЈП "МОРАВА" ВАРВАРИН - ЋИЋЕВАЦ**

**I ИМЕНУЈЕ СЕ** Надзорни одбор ЈП "Морава" Варварин - Ћићевац, на период од 4 године, у саставу:

1. Вера Микић, дипломирани правник, председник
2. Миодраг Петковић, дипл. инжењер грађевине, члан
3. Дијана Петковић, дипл. инжењер грађевине, члан (из реда запослених)

**II** Даном именовања председника и чланова Надзорног одбора из става I овог Решења, престаје са радом Управни одбор ЈП "Морава" Варварин - Ћићевац, именован Решењем Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 15/12) а његовом председнику и члановима престаје мандат.

**III** Даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) – 25.12.2012. године, Надзорни одбор ЈП "Морава" Варварин - Ћићевац, именован Решењем Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 15/12) престаје са радом, а његовим члановима престаје мандат.

**IV** Решење ступа на снагу даном ступања на снагу Одлуке о промени оснивачког акта ЈП "Морава" Варварин и биће објављено у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023 – 16 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

**Број:**

**У Ћићевцу дана, \_\_\_\_\_ 2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЋИЋЕВАЦ**

**ПРЕДСЕДНИК**

---

6.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11), члана 12 став 2 и 3, члана 13 став 2, члана 16 а у вези са чланом 66 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/8, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12)

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА**  
**ЈКП "ПУТЕВИ ВАРВАРИН" ВАРВАРИН**

**I ИМЕНУЈЕ СЕ** Надзорни одбор ЈКП "Путеви Варварин" Варварин, на период од 4 године, у саставу:

1. Зоран Бранковић, дипломирани инжењер пољопривреде, председник
2. Зоран Васић, дипломирани машински инжењер, члан
3. Слободан Стаменковић, машински техничар, члан (из реда запослених)

**II** Даном именовања председника и чланова Надзорног одбора из става I овог Решења, престаје са радом Управни одбор ЈКП "Путеви Варварин" Варварин, именован Решењем Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 15/12) а његовом председнику и члановима престаје мандат.

**III** Даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012) – 25.12.2012. године, Надзорни одбор ЈКП "Путеви Варварин" Варварин, именован Решењем Скупштине општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 15/12) престаје са радом, а његовим члановима престаје мандат.

**IV** Решење ступа на снагу даном ступања на снагу Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП "Путеви Варварин" Варварин и биће објављено у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023 – 17 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

1.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду ЈКП "Варварин" Варварин за 2012. годину, Програм рада за 2013. годину, Финансијски план за 2013. годину и План јавних набавки за 2013. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023-9 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

2.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду ЈП Дирекције за урбанизам и изградњу Варварин за 2012. годину, Програм рада и пословања за 2013. годину, Финансијски план за 2013. годину, Предлог првог ребаланса за 2013. годину и Финансијски план за 2013. годину по месним заједницама.

II Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023 – 9 / 2013**  
**У Варварину дана, 22.02.2013. године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

3.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о стању радова на изградњи Регионалног система "Ћелије" ценовод Крушевац – Ћићевац – Варварин за 2012. годину, Извештај о финансијском пословању за 2012. годину, и Програм рада за 2013. годину.

II Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023 - 12 / 2013**  
**У Варварину дана, 22.02.2013. године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

4.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Програм рада ЈКП "Путеви Варварин" Варварин за 2013. годину и Финансијски план пословања за 2013. годину.

II Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023 - 13 / 2013**  
**У Варварину дана, 22.02.2013. године**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

5.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Општинске библиотеке Варварин за 2012. годину, Финансијски извештај за 2012. годину, Програм рада за 2013. годину, Финансијски план за 2013. годину и План јавних набавки за 2013. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023-7 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

6.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Финансијски извештај ПУ "Наша радост" Варварин за 2012. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 022 - 2 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**



7.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду СТЦ "Темнић" Варварин за 2012. годину, Извештај о финансијском пословању за 2012. годину, План рада СТЦ "Темнић" Варварин за 2013. годину и Финансијски план за 2013. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 023 – 5 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

8.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о финансијском пословању Дома здравља "Др Властимир Годић" Варварин за 2012. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 401-15 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

9.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Центра за социјални рад за општине Варварин и Ћићевац, са седиштем у Ћићевцу за 2012. годину, Програм рада за 2013. годину, Финансијски извештај за 2012. годину и Финансијски план за 2013. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 401-6 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

10.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Програм рада "Центра за развој услуга социјалне заштите" за 2013. годину и Финансијски план за 2013. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 401-27 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

11.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Општинске управе општине Варварин за 2012. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 021 - 1 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

12.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Општинског већа општине Варварин за 2012. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 020 – 4 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

13.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I УСВАЈА СЕ** Акциони план за спровођење активности Канцеларије за младе за 2013. годину.

**II** Закључак објавити у "Службеном листу општине Варварин".

**Број: 66 – 3 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

14.

На основу члана 32. тачка 20 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 37 Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12)

Скупштина општине Варварин, на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

Да се изменама Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава ("Службени гласник РС", број 116/2008) предвиди:

- Оснивање Основног суда у Варварину за територије општина Варварин и Тићевац,
- Оснивање Основног јавног тужилаштва у Варварину
- Оснивање Прекршајног суда у Варварину за територије општина Варварин и Тићевац.

### ***Образложење***

Ступањем на снагу Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава ("Службени гласник РС", број 116/2008), и почетком његове примене од 01.01.2010. године, престао је да постоји Општински суд у Варварину, Општинско јавно тужилаштво Варварин и Општински орган за прекршаје Варварин.

Сагласно Закону, основан је Основни суд Крушевац, који покрива подручје града Крушевца као и територије општина Александровац, Брус, Варварин, Тићевац и Трстеник, с тим што су у Александровцу, Брусу, Варварину и Трстенику организоване судске јединице.

Истим Законом основан је Прекршајни суд у Крушевцу за територије општина Александровац, Брус, Варварин и Ћићевац, са одељењима суда у Александровцу, Брусу, Варварину и Ћићевцу.

Разматрањем аспекта реформе правосуђа у Републици Србији, као и примена већег броја закона из области правосуђа почев од 01.01.2010. године, констатује се да сви напори да се правосуђе учини ефикаснијим и праведнијим и како би се елиминисале или умањиле бројне негативне појаве које оптерећују не само правосуђе, већ све остале сфере друштвеног живота, нису резултирале позитивним ефектима, посебно у смислу да грађани брже и квалитетније остварују своја права у оквиру правосудних институција, већ је запажено значајно успорење поступка и отежавање грађанима остваривање интереса у правосудним институцијама.

Посебно указујемо да већи број проблема у остваривању права грађана општина Варварин и Ћићевац код правосудних институција (суд и тужилаштво), услед чега су грађани са територија ових општина доведени у ситуацију да своја права код правосудних институција остварују у далеко неповољнијим и отежанијим условима него што је то било до доношења спорног закона, те је очигледно да су за остваривање тих права грађани изложени далеко већим трошковима, те се може рећи да је за њих правда свакако скупља и теже доступна.

У овом смислу, а са становишта остваривања права грађана са територије општина Варварин и Ћићевац, применом Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава ("Службени гласник РС", број 116/2008), констатује се да:

- сва уверења из надлежности суда грађани са територије општина Варварин и Ћићевац су приморани да прибављају у седишту суда у Крушевцу, чиме су изложени повећаним новчаним издацима за путовање и већем трошењу времена,

- оверу исправа (уговори, изјаве и друго) које се употребљавају у иностранству (апостил) грађани наведених општина такође обављају у седишту суда у Крушевцу, чиме су такође изложени повећаним трошковима и дубљењу времена,

- за поступање у кривичним поступцима (истрага и суђење) грађани са територије општине Варварин и Ћићевац одлазе искључиво у Крушевцу, чиме се за све субјекте тих поступака (приватни тужиоци, окривљени, сведоци и др.) настају такође повећани трошкови и далеко веће губљење времена, чиме се додатно повећавају трошкови тих поступака. Поједина насељена места са територија општина Варварин и Ћићевац удаљена су и до 50 км од седишта Основног суда Крушевац, па услед материјалних и саобраћајних прилика (лоше и нередовне аутобуске и друге везе), се грађани често не одазивају позивима суда.

С тога се закључује да грађани са територија општина Варварин и Ћићевац под знатно отежанијим и неповољнијим условима остварују своја права код правосудних органа, чиме се свакако угрожавају њихова Уставом зајемчена прва о равноправности грађана и о доступности правди, као и друга законом прописана права. Истовремено сада постојећим законским решењима за заштиту људских права и основних слобода чији је потписник од 2003. године и Република Србија, а у првом реду Право на правично суђење, прописано чланом 6. наведене Конвенције, којом је предвиђено право сваком човеку на правично суђење, тако сто би се, између осталог, сваком човеку омогућило остваривање овог права уз што мање трошкова.

Указујемо да просторне могућности објекта и просторија судске јединице у Варварину, просторије ранијег Општинског јавног тужилаштва Варварин и просторије ранијег Органа за прекршаје у Варварину пружају сасвим добре услове и могућности за нормално одржавање свих судских поступака и рад правосудних институција у Варварину.

При овоме треба имати у виду и да на територији општине Варварин живи око 20 000 становника у 21 насељеном месту.

Територија општине Варварин простире се на површини од око 249 км<sup>2</sup>, а када се томе дода и територија општине Ћићевац, постојање Основног суда, Основног тужилаштва и Прекршајног суда, са чисто географско – територијалног аспекта, има потпуног оправдања. Срески суд у Варварину постојао је од 1936. године и покривао је делове данашње крушевачке, параћинске и рековачке општине.

**Број: 7 – 7 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

15.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I ПРИХВАТА СЕ ИНИЦИЈАТИВА** одборничке групе СПС Варварин за додатно опорезивање правних лица, која су приватизована и која су радила а сада не раде и немају запослене.

**II** Закључак и иницијативу доставити начелнику Општинске управе општине Варварин, начелнику Одељења локалне пореске администрације, начелнику Одељења за привреду, финансије, урбанизам и стамбено комуналне послове и архиви.

**Број: 43-2/2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

16.

На основу члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I ПРИХВАТА СЕ ИНИЦИЈАТИВА** одборничке групе СПС Варварин и одборника Славољуба - Славка Савића из Бошњана за осамостаљивање Центра за социјални рад за општину Варварин.

II Закључак и иницијативу доставити начелнику Општинске управе општине Варварин, председнику Општине Варварин, председнику Скупштине општине Варварин, одборничкој групи СПС, одборнику Славољубу – Славку Савићу и архиви.

**Број: 551 - 1 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

1.

На основу члана 190. Устава Републике Србије, члана 20. Закона о локалној самоуправи и члана 37. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 2/09, 3/09 и 7/12),

Скупштина општине Варварин на 5. седници одржаној дана 22.02.2013.године, доноси

## **Д Е К Л А Р А Ц И Ј У ЗА ОПШТИНУ ВАРВАРИН БЕЗ ГМО**

Преамбула

**Полазећи** од чињенице да је локална самоуправа најближа решавању проблема животне средине;

**Наглашавајући** да је живот грађански и грађана у седишту одрживог развоја наше локалне заједнице и да се питања заштите животне средине најбоље решавају уз непосредно учешће грађана;

**Свесна** да ширење технологије генетичког инжењеринга, посебно трансгенетских метода у оквиру генетичког инжењеринга и генетичких модификација, и увођење (производња, промет и употреба), живих ГМО и производа од ГМО у нашу животну средину могу да нанесу процењиву штету по природну разноврсност наше животне средине, као и да изазову несагледиве дугорочне ризике по здравље наших грађана и грађанки;

**Одлучна у намери** да сачувамо биљне и животињске врсте које су основа наше здраве пољопривреде и исхране;

**Истичући да брани** слободу избора семена и врста које гајимо као и независност наших пољопривредника од произвођача и трговаца ГМО;

**Уважавајући** растућу забринутост грађана и грађански у вези са непостојањем научне сигурности, а као и услед недостајућих релевантних научних информација, закључака, истраживања и знања о ризицима и последицама употребе ГМО и производ од ГМО по очување наших природних ресурса и утицаја на здравље људи;

**Решена** да унапреди органску, контролисану традиционалну и конвенционалну пољопривреду, посебно подржавајући право и слободу пољопривредника на природни одабир, класично оплемењивање и укршатање, обнову и заштиту домаћих аутохтоних сорти;

**Одговорна** за добробит и здравље људи општине Варварин руководећи се разумним начелом предострожности,

### **Скупштине општине Варварин:**

1. **Проглашава** територију општине Варварин за територију без производње, односно гајења и промета генетски модификованих организама (ГМО) и производа од генетски модификованих организама (производи од ГМО);

2. **Обавезује** Извршне органе и органе управе општине Варварин да у складу са својим овлашћењима допринесу спровођење слова и духа ове Декларације, посебно у делу старања о заштити животне средине; заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта; развоју и унапређењу туризма, угоститељства и трговине; здравственој заштити и планирању развоја;

3. **Позива** Народну скупштину Србије и Владу Србије да и надаље примењује постојеће прописе из ове области уз њихово прецизирање и усаглашавање са ставовима ове Декларације и буду привржени намери да Србија остане подручје без производње-односно гајења и промета ГМО и производа од ГМО;

4. **Обавезује се** да ће:

- Се сва питања у вези примене Декларације решавати уз непосредно учешће грађана;
- Доприносити примени постојећих прописа, планова и програма из ове области као и њиховом прецизирању и усаглашавању са ставовима Декларације;
- Стварати услове за унапређење рада локалних органа, организација и институција неопходних за примену прописа из ове области;

5. **Придружује се и подржава** представничка тела општина, регија и градова у Европској унији и свету која су већ прогласила своје територије за територије без ГМО (GMO free zone) у жељи да са њима развија сарадњу на овом пољу деловања и одговорности.

**БРОЈ: 320 – 19 / 2013**

**У Варварину дана, 22.02.2013. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**

**м.п. Веселин Цветковић, проф.НО, с.р.**

1.

На основу члана 62. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12) и члана 6. тачка 6. Пословника о раду Општинског већа општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08), разматрајући Правилник о организацији и систематизацији послова "Центра за развој услуга социјалне заштите Варварин" Варварин од 05.02.2013. године,

Општинско веће општине Варварин на седници одржаној дана 13.02.2013. године, донело је

### **ЗАКЉУЧАК**

1. **Даје се сагласност** на Правилник о организацији и систематизацији послова "Центра за развој услуга социјалне заштите Варварин" Варварин.



2. Закључак доставити "Центру за развој услуга социјалне заштите Варварин" Варварин.

**Број: 022-6/2013**

**У Варварину дана, 13.02.2013. године**

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**м.п. Зоран Миленковић, проф.мат.**

2.

На основу члана 62. Стата општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12) и члана 6. тачка 6. Пословника о раду Општинског већа општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08), разматрајући Правилник о раду ПУ "Наша радост" Варварин, број 202 од 08.02.2013. године, са одлуком Управног одбора установе број 204 од 08.02.2013. године,

Општинско веће општине Варварин на седници одржаној дана 13.02.2013. године, донело је

### **ЗАКЉУЧАК**

1. Даје се сагласност на Правилник о раду ПУ "Наша радост" Варварин, број 202 од 08.02.2013. године.

2. Закључак доставити ПУ "Наша радост" Варварин.

**Број: 022-3/2013**

**У Варварину дана, 13.02.2013. године**

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**м.п. Зоран Миленковић, проф.мат.**

1.

На основу члана 62. Статута општине Варварин ( „Службени лист општине Варварин“, број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12), члана 5. тачка 3. и члана 7. Одлуке о социјалној заштити општине Варварин („Службени лист општине Варварин“, број 7/2012),

Општинско веће општине Варварин на седници одржаној дана 13.02.2013.године, донело је

### **П Р А В И Л Н И К** **о начину организовања добровољног рада**

**Члан 1.**

Правилником о начину организовања добровољног рада ( у даљем тексту: Правилник), утврђују се услови и начин добровољног радног ангажовања радно способних незапослених лица која се налазе у стању социјалне потребе.

#### **Члан 2.**

Право из претходног члана овог Правилника, могу да остваре радно способни, незапослени појединци или чланови њихове породице, који се нађу у изузетно тешкој материјалној ситуацији и испуњавају услове признавања права на једнократну новчану помоћ у складу са Одлуком о социјалној заштити општине Варварин.

Центар за социјални рад за општине Варварин и Ћићевац уз писмену сагласност-изјаву корисника права на једнократну новчану социјалну помоћ, упућује лица из претходног става овог члана на радно ангажовање у јавна предузећа, установе и месне заједнице, а према достављеним потребама потписника Протокола о сарадњи у погледу начина остваривања добровољног рада радно способних лица која се налазе у стању социјалне потребе.

#### **Члан 3.**

Добровољно радно ангажована лица, у смислу члана 2. овог Правилника, ангажоваће се у локалној заједници на пословима уређења паркова, јавних површина, ромских насеља, одржавања гробља, санацију депонија и све друге послове од непосредног и свакодневног значаја за живот грађана, према њиховој стручности и способности.

Лице из члана 2. овог Правилника, може се ангажовати у току једне календарске године, највише до 250 сати годишње.

Накнада за један сат за добровољно радно ангажовање, износи 115,00 динара.

#### **Члан 4.**

Центар за социјални рад, јавна предузећа, установе и месне заједнице са којима је закључен Протокол о сарадњи, добровољно радно ангажованим лицима у смислу члана 2. овог Правилника, пружиће логистичку подршку, теоријску и практичну обуку и заштиту на раду.

#### **Члан 5.**

Радно способно незапослено лице које се налази у стању социјалне потребе Центру за социјални рад даје изјаву ради упућивања на добровољно радно ангажовање.

Центар спроводи поступак и доноси решење о упућивању на добровољно радно ангажовање и решење о праву на једнократну новчану помоћ, у виду накнаде за добровољно ангажовање, на основу укупног броја сати, проведених на добровољном радном ангажовању.

Уколико лице које је радно способно, односно члан његовог домаћинства, одбију понуђени посао из неоправданих разлога, губе право на једнократну новчану социјалну помоћ.

#### **Члан 6.**

Средства за исплату једнократне новчане помоћи по основу добровољног радног ангажовања, обезбеђују се у буџету општине Варварин.

О праву на једнократну новчану социјалну помоћ, као и о поступку упућивања на добровољно радно ангажовање корисника новчане социјалне помоћи из члана 2. овог Правилника, одлучује Центар за социјални рад за општине Варварин и Ћићевац.

#### **Члан 7.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

**Члан 8.**

Правилник објавити у „Службеном листу општине Варварин“

**Број: 553-68/2013-III**

**У Варварину дана, 13.02.2013године**

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**м.п. Зоран Миленковић, проф.мат.**

1.

На основу члана 44. став 1. тачка 5. и члана 58. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 58. став 1. тачка 5. и члана 73. став 3. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09, и 7/12),

Председник општине Варварин, дана 28.02.2013. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о разрешењу помоћника председника општине Варварин**

**I Разрешава се Раде Брадић**, саобраћајни техничар из Села Варварина, са функције помоћника председника општине Варварин, за област саобраћаја и веза, почев од 05.02.2013. године.

**II** Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Варварин".

**Образложење**

Решењем председника општине Варварин број 112-121/2012 од 26.07.2012. године, Раде Брадић, саобраћајни техничар из Села Варварина, постављен је за помоћника председника општине Варварин, за област саобраћаја и веза, почев од 01.08.2012. године.

Применом члана 44. став 1. тачка 5. и члана 58. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 58. став 1. тачка 5. и члана 73. став 3. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12), председник Општине донео је решење као у диспозитиву.

**Број: 112-8/2013**

**У Варварину дана, 04.02.2013. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**м.п. Зоран Миленковић, проф.мат.**

2.

На основу члана 44. став 1. тачка 5. и члана 58. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 58. став 1. тачка 5. и члана 73. став 3. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12,

Представник општине Варварин, дана 28.02.2013. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о разрешењу помоћника председника општине Варварин**

**I Разрешава се Мирослав Томић**, наставник физичке културе из Бошњана, са дункције помоћника председника општине Варварин, за област просвете и културе, почев од 28.02.2013. године, због испуњења услова за старосну пензију.

**II** Именованом се признаје право на отпремнину у износу од 163.341,00 динар.

**III** Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Варварин".

**О б р а з л о ж е њ е**

Решењем председника општине Варварин број 112-122/2013 од 26.07.2012. године, Мирослав Томић, наставник физичке културе из Бошњана, постављен је за помоћника председника општине Варварин, за област просвете и културе, почев од 01.08.2012. године.

Применом члана 44. став 1. тачка 5. и члана 58. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 58. став 1. тачка 5. и члана 73. став 3. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 9/08, 12/08, 3/09 и 7/12), председник општине Варварин донео је решење о разрешењу именованог као помоћника председника општине Варварин, за област просвете и културе, почев од 28.02.2013. године, због испуњења услова за старосну пензију.

Одредбом члана 119. Закона о раду став 1. тачка 1. као и чланом 49. Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Варварин утврђена је обавеза послодавца да исплати, у складу са општим актом, запосленом отпремнину при одласку у пензију најмање у висини три просечне зараде, с тим да тако исплаћена отпремнина не може бити нижа од три просечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Имајући у виду наведено, председник Општине донео је решење као у диспозитиву.

**Број 118-1/2013**

**У Варварину дана, 28.02.2013. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**м.п. Зоран Миленковић, проф.мат.**

## САДРЖАЈ

### АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

#### Страна

1. Одлука о престанку мандата одборнику Скупштине општине Варварин .....	1
2. Одлука о потврђивању мандата одборнику Скупштине општине Варварин .....	2
3. Одлука о потврђивању мандата одборнику Скупштине општине Варварин .....	3
4. Одлука о разрешењу и избору члана Општинског већа општине Варварин.....	4
5. Одлука о првом ребалансу буџета општине Варварин за 2013. годину .....	4
6. Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна буџета општине Варварин за 2012. годину .....	5
7. Оснивачки акт ЈКП "Варварин" Варварин .....	6
8. Оснивачки акт ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу Варварин .....	19
9. Оснивачки акт ЈП "Морава" Варварин – Ћићевац .....	32
10. Оснивачки акт ЈКП "Путеви Варварин" Варварин .....	44
11. Одлука о престанку рада д.о.о. "Шљункара" Горњи Катун – Варварин .....	56
12. Одлука о давању сагласности на Статут Центра за развој услуга социјалне заштите Варварин .....	58
13. Одлука о условном отпису камата и мировању пореског дуга .....	58
14. Одлука о измени Одлуке о покретању поступка за оснивање канцеларије за развој општине Варварин .....	61
15. Одлука о оснивању Канцеларије за економски развој општине Варварин .....	62
16. Одлука о измени и допуни Одлуке о платама изабраних, именованих и постављених лица општине, Скупштине општине и Општинске управе општине Варварин .....	64
17. Одлука о кориговању плата .....	65
1. Решење о престанку дужности директора ПУ "Наша радост" Варварин .....	65
2. Решење о именовању в.д. директора ПУ "Наша радост" Варварин .....	66
3. Решење о именовању Надзорног одбора ЈКП "Варварин" Варварин .....	66
4. Решење о именовању Надзорног одбора ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу Варварин .....	67
5. Решење о именовању Надзорног одбора ЈП "Морава" Варварин – Ћићевац .....	68
6. Решење о именовању Надзорног одбора ЈКП "Путеви Варварин" Варварин .....	69
1. Закључак о усвајању Извештаја о раду ЈКП "Варварин" Варварин за 2012. годину, Програма рада за 2013. годину,	

Финансијског плана за 2013. годину и Плана јавних набавки за 2013. годину .....	70
2. Закључак о усвајању Извештаја о раду ЈП Дирекције за урбанизам и изградњу Варварин за 2012. годину, Програма рада и пословања за 2013. годину, Финансијског плана за 2013. годину, Предлога првог ребаланса за 2013. годину и Финансијског плана за 2013. годину по месним заједницама .....	70
3. Закључак о усвајању Извештаја о стању радова на изградњи Регионалног система "Ћелије" цевовод Крушевац – Ћићевац – Варварин за 2012. годину, Извештаја о финансијском пословању за 2012. годину, и Програма рада за 2013. годину .....	71
4. Закључак о усвајању Програма рада ЈКП "Путеви Варварин" Варварин за 2013. годину и Финансијског плана пословања за 2013. годину .....	71
5. Закључак о усвајању Извештаја о раду Општинске библиотеке Варварин за 2012. годину, Финансијског извештаја за 2012. годину, Програма рада за 2013. годину, Финансијског плана за 2013. годину и Плана јавних набавки за 2013. годину .....	72
6. Закључак о усвајању Финансијског извештаја ПУ "Наша радост" Варварин за 2012. годину.....	72
7. Закључак о усвајању Извештаја о раду СТЦ "Темнић" Варварин за 2012. годину, Извештаја о финансијском пословању за 2012. годину, Плана рада СТЦ "Темнић" Варварин за 2013. годину и Финансијског плана за 2013. годину .....	73
8. Закључак о усвајању Извештаја о финансијском пословању Дома здравља "Др Властимир Годић" Варварин за 2012. годину .....	73
9. Закључак о усвајању Извештаја о раду Центра за социјални рад за општине Варварин и Ћићевац, са седиштем у Ћићевцу за 2012. годину, Програма рада за 2013. годину, Финансијског извештаја за 2012. годину и Финансијског плана за 2013. годину .....	74
10. Закључак о усвајању Програма рада "Центра за развој услуга социјалне заштите" за 2013. годину и Финансијског плана за 2013. годину .....	74
11. Закључак о усвајању Извештаја о раду Општинске управе општине Варварин за 2012. годину .....	75
12. Закључак о усвајању Извештаја о раду Општинског већа општине Варварин за 2012. годину .....	75
13. Закључак о усвајању Акционог плана за спровођење активности Канцеларије за младе за 2013. годину .....	76
14. Закључак за оснивање Основног суда у Варварину за територије општина Варварин и Ћићевац .....	76
15. Закључак о прихватању иницијативе одборничке групе СПС Варварин за додатно опорезивање правних лица, која су приватизована и која су радила а сада не раде и немају запослене .....	78
16. Закључак о прихватању иницијативе одборничке групе СПС Варварин и одборника Славољуба - Славка Савића из Бошњана за осамостаљивање Центра за социјални рад за општину Варварин .....	78

1. Декларација за општину Варварин без ГМО ..... 79

### АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

#### Страна

1. Закључак о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова "Центра за развој услуга социјалне заштите Варварин" Варварин ..... 80
2. Закључак о давању сагласности на Правилник о раду ПУ "Наша радост" Варварин ..... 81
1. Правилник о начину организовања добровољног рада ..... 81

### АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

#### Страна

1. Решење о разрешењу помоћника председника општине Варварин Радета Брадића, за област саобраћај и везе ..... 83
2. Решење о разрешењу помоћника председника општине Варварин Мирослава Томића, за област просвете и културе ..... 84

---

ИЗДАВАЧ: Општинска управа, Трг Мирка Томића б.б.  
Телефин: 037/787-171  
Жиро-рачун број 41920-637-537

---

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Славица Поповић, Секретар СО-е Варварин

---