



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

ГОДИНА XLVIII

ТИТЕЛ, 30. АПРИЛ 2013. ГОДИНЕ

БРОЈ 4.

1

На основу члана 25. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2013), а вези са чланом 9. Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител („Службени лист општине Тител“, број 19/08 и 10/10), Комисија за статутарна питања и нормативна акта, на седници одржаној дана 29.04.2013. године утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител обухвата:

1. Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 10/89);
2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 5/90);
3. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 4/92);
4. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 5/93);
5. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 7/00);
6. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 1/03);
7. Одлуку о допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 9/03 );
8. Одлуку о допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 17/12);
9. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител“, 3/2013), **донете ради усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима.**

Број: 011 - 6 - 1/13 - I

Датум: 30.04.2013.године

**Комисија за статутарна питања и нормативна акта  
Скупштине општине Тител**

Председник,  
**Весна Кнежевић, с.р.**

**ОДЛУКА  
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
„КОМУНАЛАЦ“ ТИТЕЛ  
(пречишћен текст)**

**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом одлуком утврђују се начела и општи услови за оснивање Јавног комуналног предузећа у Тителу, услови за обављање комуналних делатности, начин обезбеђења средстава за рад и развој комуналних делатности, права и обавезе комуналног предузећа као и друга питања од значаја за обављање комуналних делатности.

## II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

### **Члан 1а.**

Оснивач Јавног комуналног предузећа “Комуналац“ Тител (у даљем тексту: “Јавно предузеће“) је Општина Тител, улица Главна број 1, матични број:08050732 (у даљем тексту: „Оснивач“).

Права оснивача остварује Скупштина општине.

### **Члан 1б.**

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Члан 1в.**

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

### **Члан 1г.**

Јавно предузеће заступа и представља директор.

## III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

### **Члан 2.**

Јавно предузеће послује под пуним и скраћеним пословним именом.

Пуно пословно име гласи: Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Тител.

Скраћено пословно име гласи: ЈКП „Комуналац“ Тител.

Седиште Јавног предузећа је у Тителу, Главна број 14/а.

О промени пословног имена и седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.“

## IV ОСНОВНИ КАПИТАЛ, ИМОВИНА ,ОТУЂЕЊЕ ИМОВИНЕ И УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖЕЊА

### **Члан 2а.**

Укупна вредност основног капитала Јавног предузећа износи 97.199.000,00 динара.

### **Члан 2б.**

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Јавно предузеће не може да отуђи ствари које се налазе у његовој имовини, а на којима јавна предузећа не могу да стекну својину.

Јавно предузеће може да отуђи непокретне ствари на којима има право својине које није стекло преношењем из јавне својине у својину предузећа само под условом да, њихово отуђење, непосредно не омета обављање делатности од општег интереса и да је одлуку о томе донео Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Под условима из става 3. овог члана Јавно предузеће може да отуђи и непокретне ствари које су из јавне својине пренесене у својину Јавног предузећа и непокретне ствари које су у јавној својини, а треба да буду пренесене у својину Јавног предузећа.

Јавно предузеће може слободно прибављати и отуђивати покретне ствари које су из јавне својине пренесене у својину Јавног предузећа.

**Члан 2в.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа у складу са законом и актима Оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана Оснивач стиче уделе у Јавном предузећу као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу подељен је на уделе и уписује се у регистар.

**Члан 2г.**

Јавно предузеће може да се задужује под условима који су предвиђени законом у циљу омогућавања трајног и несметаног обављања делатности.

Одлуку о задуживању Јавног предузећа доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача.

**V ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Члан 3.**

Јавно предузеће ће обављати комуналну делатност у насељеним местима општине Тител.

**Члан 4.**

Претежна делатност Јавног предузећа је:

36.00 скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

38.11 изношење и депоновање смећа

37.00 уклањање отпадних вода

38.12 скупљање опасног отпада

38.21 третман и одлагање отпада који није опасан

38.22 третман и одлагање опасног отпада

39.00 санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом

49.31 градски и приградски копнени превоз путника

81.30 уређење и одржавање околине

41.20 изградња стамбених и нестамбених зграда

42.13 изградња мостова и тунела

42.21 изградња цевовода

96.03 погребне и сродне делатности

93.21 делатност забавних и тематских паркова

43.11 рушење објеката

43.12 припремна градилишта

43.91 кровни радови

43.22 постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система

43.29 остали инсталациони радови у грађевинарству

43.31 малтерисање

43.32 уградња столарије

43.33 постављање подних и зидних облога,

43.34 бојење и застакљивање,

45.20 одржавање и поправка моторних возила

46.18 специјализовано посредовање у продаји посебних производа

49.31 градски и приградски копнени превоз путника

49.41 друмски превоз терета

49.42 услуге пресељења

73.11 делатност рекламних агенција

73.12 медијско представљање

81.10 услуге одржавања објеката

- 81.21 услуге редовног чишћења зграда
- 81.22 услуге осталог чишћења зграда и опреме
- 81.29 услуге осталог чишћења
- 42.11 изградња путева и аутопутева,
- 42.12 остали непоменути специфични грађевински радови.

Јавно предузеће може, без уписа у регистар, да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор уз сагласност Оснивача.

## VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

### **Члан 4а.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, Оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буде информисан о пословању Јавног предузећа;
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

### **Члан 4б.**

Ради обезбеђења заштите општег интереса, односно остваривања циљева ради којих Јавно предузеће основано, Оснивач даје сагласност на:

- статут;
- годишњи програм пословања:
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- тарифу (одлука о ценама);
- располагање,(прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања комуналне делатности;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагање капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
- друге одлуке, у складу са законом.

Јавно предузеће је дужно да, у складу са законом, оснивачу и надлежним министарствима доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, а министарству надлежном за послове финансија месечне извештаје о роковима измирења новчаних обавеза према привредним субјектима.

### **Члан 4в.**

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга корисницима“.

### **Члан 5.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање Јавног предузећа, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора;
- ограничења права појединих делова предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- као и друге мере предвиђене законом.

Поремећајем у пословању у смислу ове Одлуке сматра се поремећај у континуираном и квалитетном пружању услуга, поремећај у финансијском пословању и други поремећаји којима се угрожава пословање Јавног предузећа и обављање делатности ради које је основано.

## VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

### **Члан 6.**

„Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга
- из кредита
- донација и поклона
- из буџета Оснивача, буџета Републике Србије, буџета Аутономне покрајине
- осталих извора, у складу са законом.

### **Члан 6а.**

Јавно предузеће послује по тржишним условима у складу са законом.

Јавно предузеће одлучује, уз сагласност Оснивача, о цени услуга коју плаћају непосредни корисници.

Цене комуналних услуга Јавног предузећа формирају се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност и то:

- начелом „потрошач плаћа“
- начелом „загађивач плаћа“
- начелом довољности цене да покрије пословне расходе
- начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности
- начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима на које је Оснивач дао сагласност;
- 3) добит

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

### **Члан 6б.**

Јавно предузеће доноси одлуку о промени цена комуналних услуга, на коју сагласност даје Општинско веће општине Тител.

Уз захтев за давање сагласности из става 1. овог члана, Јавно предузеће је дужно да достави образложење које садржи разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене.

### **Члан 6в.**

Пословни резултат Јавног предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Добит Јавног предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.

Одлуку о распоређивању добити, односно начину покрића губитка, доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 7.**

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор
- директор

**Члан 8.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Оснивач, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку који су утврђени законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава услове прописане законом.

**Члан 9.**

Надзорни одбор Јавног предузећа:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања уз сагласност Оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје и доставља их Оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси Статут уз сагласност Оснивача;
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност Оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, одн. начину покрића губитка уз сагласност Оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и овом одлуком;
12. закључује уговор о раду на одређено време са директором Јавног предузећа;
13. врши и друге послове у складу са законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из своје надлежности Надзорни одбор доноси већином гласова свих чланова Надзорног одбора.

**Члан 10.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Надзорни одбор не достави Оснивачу на сагласност годишњи Програм пословања;
2. Оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа;
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани уколико Јавно предузеће не испуни годишњи Програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именованја новог Надзорног одбора, одн. именованја новог председника или члана Надзорног одбора.

#### **Члан 11.**

Директора именује и разрешава Оснивач.

Директор се именује на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именованје коју образује Оснивач.

За директора Јавног предузећа може бити именовано лице које испуњава услове утврђене Законом о раду и Статутом Јавног предузећа.

За вршиоца дужности директора може бити именовано лице које испуњава услове утврђене за именованје директора Јавног предузећа.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

#### **Члан 12.**

Директор Јавног предузећа:

-представља и заступа Јавно предузеће;

-организује и руководи процесом рада;

-води пословање Јавног предузећа;

-одговара за законитост рада Јавног предузећа;

-предлаже годишњи Програм пословања и предузима мере за његово спровођење;

-предлаже финансијске извештаје;

-извршава одлуке Надзорног одбора;

-обавља и друге послове утврђене законом овом одлуком и статутом.

#### **Члан 12а.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор Јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### **Члан 12б.**

Оснивач може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

#### **Члан 12ц.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

### **IX ОДНОС ПРЕМА ОСНИВАЧУ**

#### **Члан 13.**

Јавно предузеће има обавезу да сачињава дугорочни, средњорочни план рада и развоја, као и годишњи Програм пословања на које сагласност даје Оснивач.

За сваку календарску годину Јавно предузеће доноси годишњи Програм пословања и доставља га оснивачу ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Усвојени годишњи Програм пословања мора да садржи све елементе прописане законом и доставља се:

-Министарству грађевинарства и урбанизма;

-Министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникација;

-Министарству финансија и привреде;

-Министарству рада, запошљавања и социјалне политике и

-Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе.

У случају да Јавно предузеће користи или намерава да користи било који облик буџетске помоћи, дужно је да предложи посебан програм који садржи програм коришћења помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће га довести у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

#### **Члан 13а.**

Јавно предузеће има обавезу да министарству грађевинарства и урбанизма, министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникација, министарству финансија и привреде, министарству рада, запошљавања и социјалне политике, доставља тромесечне извештаје о реализацији Програма пословања из члана 13. ове одлуке.

#### **Члан 13б.**

Јавно предузеће је дужно да, министарству финансија и привреде, месечно доставља извештај о роковима измирења обавеза према привредним субјектима утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.“

### Х ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

#### **Члан 14.**

„Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и посебним актом Оснивача.

У случају штрајка запослених Јавног предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Оснивач, у складу са законом.“

### ХИ ЈАВНОСТ РАДА ПРЕДУЗЕЋА И ДОСТУПНОСТ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

#### **Члан 14а.**

Рад Јавног предузећа је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа одговоран је директор.

#### **Члан 14б.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### ХИИ ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА РАДУ

#### **Члан 14в.**

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

#### **Члан 14г.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором и општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.“

### ХИИИ СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

#### **Члан 15.**

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом.



Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у сагласности са општим актима Јавног предузећа.

#### XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ И СТУПАЊЕ ОДЛУКЕ НА СНАГУ

##### **Члан 16.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Тител».

Самостални чланови Одлуке о изменама и допунама  
Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Тител  
("Службени лист општине Тител" бр. 3/2013)

##### **Члан 24.**

Јавно предузеће је дужно да Статут и остала општа акта усагласе са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

##### **Члан 25.**

Комисија за статутарна питања и нормативна акта, у складу са овом Одлуком, сачиниће и објавити пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител, у року од 15 дана од дана доношења ове Одлуке.

##### **Члан 26.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Тител».

②

На основу члана 20. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2013), а вези са чланом 9. Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр.19/08, 10/10), Комисија за статутарна питања и нормативна акта, на седници одржаној дана 29.04.2013. године утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител обухвата:

1. Одлуку о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 2/96);
2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 2/97);
3. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 3/98);
4. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 3/00)
5. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител („Службени лист општине Тител“, број 5/02) и
6. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител („Службени лист општине Тител“, 3/2013), **донете ради усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима.**

Број: 011 - 3 - 1/13 - I

Датум: 30.04.2013.године

**Комисија за статутарна питања и нормативна акта  
Скупштине општине Тител**

Председник,  
**Весна Кнежевић, с.р.**

**ОДЛУКУ**  
**О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПРОСТОР" ТИТЕЛ**  
(пречишћен текст)

*I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ*

**Члан 1.**

Овом одлуком се оснива Јавно предузеће за урбанизам, грађевинско земљиште, комуналну делатност и путну привреду општине Тител (у даљем тексту: предузеће).

Предузеће обезбеђује услове уређења, коришћења, унапређења и заштите грађевинског земљишта, обезбеђује вршење комуналних делатности, обезбеђује одржавање, заштиту и развој и управљање локалним некатегорисаним путевима као и солидарну стамбену изградњу.

**Члан 2.**

Оснивач предузећа је Општина Тител, Главна бр. 1, матични број 08050724, ПИБ 101457453. Права оснивача остварује Скупштина општине Тител.

**Члан 3.**

Назив предузећа је: Јавно предузеће "Простор" Тител.

Седиште предузећа је у Тителу, улица Главна број 14.

Предузеће има својство правног лица.

Промена седишта и пословног имена предузећа не може се вршити без сагласности оснивача.

**Члан 3а.**

Имовину предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Основни капитал предузећа чини државни капитал и исти се исказује у УС-а доларима или ДЕМ.

Вредност и структура државног капитала предузећа утврдиће се на основу процене вредности капитала и поделити на уделе или акције одређене номиналне вредности и уписати у регистар.

**Члан 3б.**

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

*II ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА*

**Члан 4.**

Претежна делатност предузећа је:

71.12 инжењерске делатности и техничко саветовање

Поред делатности из става 1. овог члана предузеће обавља и:

- 71.11 архитектонска делатност
- 41.10 разрада грађевинских пројеката
- 42.11 изградња путева и аутопутева
- 42.99 изградња осталих непоменутих грађевина
- 43.11 рушење објеката
- 43.12 припремање градилишта
- 68.10 куповина и продаја властитих некретнина
- 68.20 изнајмљивање некретнина и управљање њима
- 68.32 управљање некретнинама за накнаду

У оквиру делатности из претходног става предузеће обавља следеће послове:

- послови урбанистичког планирања и уређења простора и насеља
- послови пројектовања
- послови уређивања, коришћења и заштите грађевинског земљишта

- послови у вези са отуђењем и давањем у закуп грађевинског земљишта
- послови одржавања, заштите, развоја и управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Тител
- послови организовања и финансирања изградње и одржавања објеката комуналне инфраструктуре
- послови управљања становима солидарности у власништву општине Тител и
- други послови које предузећу повери оснивач.

#### **Члан 4а. (брисан)**

### **III ФИНАНСИРАЊЕ И МЕЂУСОБНИ ОДНОС ОСНИВАЧА И ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 5.**

За обављање делатности из члана 4. ове одлуке средства се обезбеђују из следећих извора:

- средства буџета општине Тител,
- средства других нивоа власти, фондова и месних заједница,
- приходи које предузеће оствари обављањем своје делатности (као управљач јавних путева, располагањем грађевинским земљиштем, становима солидарности и друго).

#### **Члан 5а.**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у предузећу, оснивач даје сагласност на:

- дугорочне и средњорочне планове рада и развоја и годишњи програм пословања,
- финансијске извештаје и извештаје о реализацији програма пословања,
- расподелу добити предузећа и начин покрића губитка предузећа,
- Статут,
- статусне промене,
- одлуку о висину услуга и накнада које наплаћује предузеће,
- давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису у оквиру делатности од општег интереса,
- располагање (прибављање и отуђење) средствима веће вредности у јавној својини која су пренета у својину предузећа,
- улагање капитала,
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
- друге одлуке у складу са законом.

#### **5б.**

Годишњи програм пословања предузећа доноси се и доставља оснивачу ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Предузеће је дужно да оснивачу и надлежним министарствима доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

Министарству надлежном за послове финансија, предузеће је дужно да месечно доставља извештај о роковима измирења обавеза према привредним субјектима.

#### **Члан 5в.**

У случају поремећаја у пословању предузећа, оснивач може предузети мере којима се обезбеђују услови за несметано функционисање предузећа, а нарочито:

- промену унутрашње организације предузећа,
- разрешење органа које именује и именовање привремених органа предузећа,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини и
- друге мере одређене законом.

#### **Члан 6. (брисан)**

*IV ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА***Члан 7.**

Органи управљања предузећа су:

1. надзорни одбор и
2. директор.

**Члан 8.**

Надзорни одбор има три члана од којих је један председник које именује Скупштина општине Тител на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен статутом предузећа.

**Члан 8а.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава услове прописане законом.

**Члан 9.**

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију предузећа и стара се о њеној реализацији,
2. доноси дугорочне и средњорочне планове рада и развоја и годишњи програм пословања,
3. усваја извештај о реализације програма пословања,
4. утврђује цене услуга предузећа,
5. надзире рад директора,
6. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа,
7. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,
8. утврђује финансијске извештаје предузећа,
9. доноси Статут,
10. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката,
11. доноси одлуку о расподели добити и начину покрића губитка,
12. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, Статутом и одлуком оснивача,
13. закључује уговор о раду на одређено време са директором,
14. доноси одлуку о улагању капитала,
15. доноси одлуку о повећању и смањењу капитала,
16. доноси акт о процени вредности капитала,
17. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису у оквиру делатности од општег интереса,
18. врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

**Члан 10.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем у складу са законом и Статутом предузећа

**Члан 11.** (брисан)

**Члан 12.** (брисан)

**Члан 12а.** (брисан)

*V ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ***Члан 13.**

Предузеће заступа и представља директор без ограничења.

**Члан 14.**

Директора предузећа именује оснивач на основу предлога Комисије за именовање директора јавних предузећа.

Директор предузећа именује се на мандат од четири године.

За директора предузећа именује се лице које испуњава услове утврђене законом и Статутом предузећа.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

**Члан 14а.**

Директор предузећа:

1. представља и заступа предузеће,
2. организује и руководи процесом рада,
3. води пословање предузећа,
4. одговара за законитост рада предузећа,
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
6. предлаже финансијске извештаје,
7. извршава одлуке Надзорног одбора,
8. врши друге послове одређене законом и статутом предузећа.

**Члан 15.**

Оснивач именује вршиоца дужности директора у случају да директору престане мандат због истека периода на који је именован, разрешења или оставке, услед суспензије, или у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности се именује на период који није дужи од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директор.

**Члан 16.**

За извршавање стручних, административно техничких и рачуноводствених послова, предузеће образује стручну службу у складу са Статутом предузећа.

Запослене раднике Одељења за грађевинско земљиште Општинске управе Тител преузима новоосновано предузеће.

**Члан 16а.**

Органи управљања предузећа дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност на раду као и да спроводе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и заштите и унапређења животне средине у складу са законом и Статутом.

**Члан 17.**

Скупштина општине Тител уређује преузимање средстава права и обавеза у погледу:

У области грађевинског земљиште

1. Сва средства, права и обавезе Фонда за грађевинско земљиште пренети на предузеће даном ступања на снагу ове одлуке.

У области комуналне делатности

1. Сва средства, права и обавезе Фонда за комуналне делатности пренети на предузеће даном ступања на снагу ове одлуке.

У области путне привреде

1. Сва средства, права и обавезе Фонда за путну привреду пренети на предузеће даном ступања на снагу ове одлуке.

У области солидарне стамбене изградње

1. Сва средства, права и обавезе Фонда у области солидарне стамбене изградње пренети на предузеће даном ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 18.**

Оснивачки улог овог предузећа су пренета средства Фонда у износу од 10.000,00 динара.

**Члан 19.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Фонда за грађевинско земљиште, комуналне делатности, локалне и некатегорисане путеве и улице у насељима и солидарну стамбену изградњу општине Тител ("Службени лист општине Тител" бр. 11/89, 1/90, 5/90, 2/92 и 2/94).

**Члан 20.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Самостални чланови Одлуке о изменама и допунама  
Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Простор" Тител  
("Службени лист општине Тител" бр. 3/2013)

**Члан 19.**

Предузеће је дужно да усклади Статут и остала општа акта у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 20.**

Комисија за статутарна питања и нормативна акта, у складу са овом Одлуком, сачиниће и објавити пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител, у року од 15 дана од дана доношења ове Одлуке.

**Члан 21.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

3

На основу члана 19д. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2013), а вези са чланом 9. Одлуке о образовању радних тела Скупштине општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр.19/08, 10/10), Комисија за статутарна питања и нормативна акта, на седници одржаној дана 29.04.2013. године утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител обухвата:

1. Одлуку о оснивању Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител ( „Службени лист општине Тител“, број 3/09);
2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител („Службени лист општине Тител“, 3/2013), **донете ради усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима.**

Број: 011 - 15 - 1/13 - I

Датум: 30.04.2013. године

**Комисија за статутарна питања и нормативна акта  
Скупштине општине Тител**

Председник,  
**Весна Кнежевић, с.р.**

**ОДЛУКУ**  
**О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТИТЕЛСКИ БРЕГ“ ТИТЕЛ**  
(пречишћен текст)

**Члан 1.**

Скупштина општине Тител у циљу обнове, заштите и унапређења природних и културних заштићених добара на територији општине Тител, као добара од општег интереса, оснива Јавно предузеће „Тителски брег“ (у даљем тексту: Јавно предузеће)

Седиште оснивача је у Тителу, ул. Главна 1.

**II СТАТУС, НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

**Члан 2.**

Јавно предузеће има статус правног лица.

Јавно предузеће се оснива и послује у складу са Законом о јавним предузећима, Законом о заштити животне средине и другим законима којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

**Члан 3.**

Јавно предузеће послује под пуним и скраћеним називом.

Пун назив је: Јавно предузеће „Тителски брег“.

Скраћени назив је: ЈП „Тителски брег“.

Седиште Јавног предузећа „Тителски брег“ је у Тителу у улици Главна бр. 10 (у даљем тексту: Јавно предузеће).

**III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

**Члан 4.**

Претежна делатност Јавног предузећа је:

9103 Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика,

Јавно предузеће обавља и делатности које доприносе управљању, одржавању и коришћењу природних и културних добара, која су му поверена и то:

- 9104 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природни вредности.
- 0111 Гајење жита (осим пиринча), легуминоза и уљарица,
- 0113 Гајење поврћа, бостана, коренастих и кртоластих биљака,
- 0119 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака,
- 0121 Гајење грозђа,
- 0124 Гајење јабучастог и коштићавог воћа,
- 0128 Гајење зачинског, ароматичног и лековитог биља,
- 0141 Узгој музних крава,
- 0142 Узгој других говеда и бивола,
- 0143 Узгој коња и других копитара,
- 0145 Узгој оваца и коза,
- 0146 Узгој свиња,
- 0147 Узгој живине,
- 0149 Узгој осталих животиња,
- 0150 Мешовита пољопривредна производња,

0170	Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности,
0210	Гајење шума и остале шумарске делатности,
0230	Сакупљање шумских плодова,
0240	Услужне делатности у вези шумарства,
0312	Слатководни риболов
0322	Слатководне акватуре,
1011	Прерада и конзервисање меса,
1012	Прерада и конзервисање живинског меса,
1013	Производња месних прерађевина,
1031	Прерада и конзервисање кромпира,
1032	Производња сокова од воћа и поврћа,
1039	Остала прерада и конзервисање воћа и поврћа,
1051	Прерада млека и производња сирева,
1084	Производња зачина и других додатака храни,
1089	Производња осталих прехранбених производа,
4622	Трговина на велико цвећем и садницама,
4761	Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
4778	Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама,
5520	Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак,
5530	Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице,
5811	Издавање књига,
5819	Остала издавачка делатност,
7911	Делатност путничких агенција,
9102	Делатност музеја, галерија и збирки,
9329	Остале забавне и рекреативне делатности.

Општина Тител поверава Јавном предузећу обављање следећих послова и нарочито:

- координацију и усмеравање активности на заштити и одржавању заштићених природних и културних добара,
- организовање и презентовање туристичких потенцијала насеља општине Тител.
- организовање манифестација са циљем промовисања природних, културних и туристичких потенцијала насеља општине Тител.

#### IV ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

##### Члан 5.

Оснивач оснива Јавно предузеће у циљу обнове, заштите и унапређења природних и културних заштићених добара на територији општине Тител, као добара од општег интереса и у том циљу има обавезу да помаже у раду предузеће својим стручно-саветодавним услугама, а такође материјално-финансијским улагањем у предузеће ради остваривања циљева оснивања. У том циљу има право да надзире рад предузећа и врши контролу над својим одлукама које предузеће доноси, а на које сагласност даје оснивач, а посебно на Статут, давање гаранција авала, јемства, залога и другим средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса, услове располагања имовином предузећа веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђене овим актом, улагање капитала, статусне промене. У случају поремећаја у пословању предузећа, оснивач може предузети мере којима ће обезбедити несметано пословање, а нарочито унутрашњу организацију



предузећа, разрешити органе које је поставио и меновати привремене органе, ограничити права појединих делова предузећа да иступају у своје име према трећим лицима, као и друге мере предвиђене законом.

Средства за рад Јавног предузећа обезбеђују се у буџету општине, заједничким улагањима, донацијама, дотацијама, из прихода од делатности Јавног предузећа и из других извора сагласно Закону о заштити природе и другим законима који регулишу област културе.

Оснивач има обавезу да пренесе новчана средства Јавном предузећу ради исплате свих обавеза, како према запосленима тако и према трећим лицима.

Јавно предузеће је дужно да, у складу са законом, оснивачу и надлежним министарствима, доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, а министарству надлежном за послове финансија - месечне извештаје о роковима измирења новчаних обавеза према привредним субјектима.

## V УСЛОВИ НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

### Члан 6.

Јавно предузеће је индиректни буџетски корисник и финансира се из буџета општине Тител.

Средства из буџета општине Тител добијају се на основу захтева за трансфер средстава и одговарајуће документације и строго су наменска и по том основу Јавно предузеће не може да оствари нити добит, нити губитак.

Јавно предузеће може остварити и друге видове прихода од сопствених делатности комерцијалног карактера.

Одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка, доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност оснивача.

## VI ОСНОВНИ КАПИТАЛ ДРУШТВА

### Члан 7.

Основни капитал друштва износи 500,00 Евра у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате, а који капитал је у целости уплаћен приликом оснивања од стране оснивача (новчани капитал).

## VII ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУЂИТИ БЕЗ САГЛАСНОСТИ ОСНИВАЧА

### Члан 8.

Имовину предузећа чине право својине предузећа на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће не може да отуђи ствари које се налазе у његовој имовини, а на којима јавна предузећа не могу да стекну својину.

Предузеће може да отуђи непокретне ствари на којима има право својине које није стекло преношењем из јавне својине у својину предузећа, само под условом да њихово отуђење непосредно не омета обављање делатности од општег интереса, и под условом да је одлуку о томе донео Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Под истим условима предузеће може да отуђи и непокретне ствари које су из јавне својине пренесене у својину предузећа и непокретне ствари које су у јавној својини, а треба да буду пренесене у својину предузећа.

#### **Члан 9.**

Јавно предузеће ће се старати о заштити животне средине и у том циљу ће се придржавати одредаба Закона о заштити животне средине и других прописа који регулишу ову област.

### **VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 10.**

Органи Јавног предузећа су:

- надзорни одбор и
- директор

Надзорни одбор и директор чине управу Јавног предузећа.

#### **Члан 11.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Тител, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано Јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико Јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

**Члан 12.**

Назорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
  - 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
  - 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
  - 4) надзире рад директора;
  - 5) врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;
  - 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
  - 7) утврђује финансијске извештаје Јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
  - 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
  - 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
  - 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
  - 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
  - 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором Јавног предузећа.
  - 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.
- Назорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.
- Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.
- Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

**Члан 13.**

Члан 13. и члан 14. се бришу.

**IX ЗАСТУПАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА****Члан 15.**

Директора Јавног предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Конкурс за именовање директора се спроводи по поступку дефинисаном у члановима 25. до 34. Закона о јавним предузећима.

На услове за именовање директора Јавног предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Јавног предузећа дужан је да:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;

- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и Статутом Јавног предузећа.

Оснивач именује вршиоца дужности директора у случају да директору престане мандат због истека периода на који је именован, разрешења или оставке, услед суспензије, или у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности се именује на период који није дужи од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

#### **Члан 14.**

Чланови 16. 17. и 18. се бришу.

#### **Члан 15.**

После члана 15. додају се нови чланови: 15а, 15б, 15в, који гласе:

##### **„Члан 15а**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси органу који је именован директора.

Предлог за разрешење директора може поднети Надзорни одбор Јавног предузећа уз образложење са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.“

##### **„Члан 15б.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча“.

##### **„Члан 15в.**

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.“

#### **Члан 16**

Чланови 16, 17 и 18, бришу се.

#### **Члан 19.**

Јавно предузеће се региструје у складу са законским прописима.

##### **„Члан 19 а.**

Предузеће може да се задужује под условима који су предвиђени законом, у циљу омогућавања трајног и несметаног обављања делатности.

Одлуку о задуживању предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача“.

##### **„Члан 19 б.**

Добит и губитак предузећа утврђују се и расподељују у складу са законом.

Одлуку о расподели добити и о начину покрића губитка предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача“.

## **Х. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19 в.**

Органи управљања предузећа дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност на раду као и да спроводе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и заштите и унапређење животне средине у складу са законом и Статутом.“

Члан 20. и 21. бришу се.

### **Члан 22.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

### **Самостални члан Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа " Тителски брег " Тител ("Службени лист општине Тител" бр. 3/2013)**

### **Члан 19 г.**

Јавно предузеће је дужно да усклади Статут и остала општа акта у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### **Члан 19 д.**

Комисија за статутарна питања и нормативна акта, у складу са овом Одлуком, сачиниће и објавити пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител, у року од 15 дана од дана доношења ове Одлуке.“

### **Члан 17.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

## САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	страна
1.	Одлука о оснивању јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител (пречишћен текст) .....	45
2.	Одлука о оснивању јавног предузећа "Простор" Тител (пречишћен текст).....	53
3.	Одлука о оснивању јавног предузећа „Тителски брег“ Тител (пречишћен текст) .....	58

### **“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”**

**Издавач:** СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1

**Одговорни уредник:** секретар Скупштине општине Олгица Грилец Тот

**“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”** излази по потреби

**Штампа:** штампарија “ГРАФКОМ” Тител, Шајкашка 30