



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЉ

ГОДИНА XLVIII

ТИТЕЉ, 15. АПРИЛ 2013. ГОДИНЕ

БРОЈ 3.

1

На основу члана 65. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012), и члана 29. и 81. Статута општине Тител („Сл. лист општине Тител“, бр. 3/2002, 1/2005, и 18/2008), Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 15.04.2013. године, у циљу усаглашавања свог оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донела је следећу :

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ТИТЕЉ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител („Службени лист општине Тител, бр.10/89, 5/90, 4/92, 5/93, 7/00, 1/03, 9/03 и 17/12), после члана 1. додаје се поглавље који гласи „II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ“ и нови чланови 1а., 1б. 1в. и 1г. који гласе:

„Члан 1а.

Оснивач Јавног комуналног предузећа “Комуналац“ Тител (у даљем тексту: “Јавно предузеће“) је Општина Тител, улица Главна број 1, матични број:08050732 (у даљем тексту: „Оснивач“).
Права оснивача остварује Скупштина општине.

Члан 1б.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима обавезама и одговорностима утврђеним законом.
Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Члан 1в.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.
Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Члан 1г.

Јавно предузеће заступа и представља директор“.

Члан 2.

Испред члана 2. додаје се поглавље које гласи „III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ“ , а члан 2. мења се и гласи:

„III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 2.

Јавно предузеће послује под пуним и скраћеним пословним именом.
Пуно пословно име гласи: Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Тител.
Скраћено пословно име гласи: ЈКП „Комуналац“ Тител.
Седиште Јавног предузећа је у Тителу, Главна број 14/а.
О промени пословног имена и седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.“

Члан 3.

Испред члана 2а. додаје се поглавље које гласи „IV ОСНОВНИ КАПИТАЛ, ИМОВИНА, ОТУЂЕЊЕ ИМОВИНЕ И УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖЕЊА“, а члан 2а. мења се и гласи:

„IV ОСНОВНИ КАПИТАЛ, ИМОВИНА, ОТУЂЕЊЕ ИМОВИНЕ И УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖЕЊА

Члан 2а.

Укупна вредност основног капитала јавног предузећа износи 97.199.000,00 динара.

Члан 4.

После члана 2а. додају се нови чланови 2б., 2в. и 2г., који гласе:

„Члан 2б.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Јавно предузеће не може да отуђи ствари које се налазе у његовој имовини, а на којима јавна предузећа не могу да стекну својину.

Јавно предузеће може да отуђи непокретне ствари на којима има право својине које није стекло преношењем из јавне својине у својину предузећа само под условом да, њихово отуђење, непосредно не омета обављање делатности од општег интереса и да је одлуку о томе донео Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

Под условима из става 3. овог члана Јавно предузеће може да отуђи и непокретне ствари које су из јавне својине пренесене у својину Јавног предузећа и непокретне ствари које су у јавној својини, а треба да буду пренесене у својину Јавног предузећа.

Јавно предузеће може слободно прибављати и отуђивати покретне ствари које су из јавне својине пренесене у својину Јавног предузећа.

Члан 2в.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа у складу са законом и актима Оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана Оснивач стиче уделе у Јавном предузећу као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу подељен је на уделе и уписује се у регистар.

Члан 2г.

Јавно предузеће може да се задужује под условима који су предвиђени законом у циљу омогућавања трајног и несметаног обављања делатности.

Одлуку о задуживању Јавног предузећа доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача“.

Члан 5.

Испред члана 3. додаје се поглавље „V ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“, а у члану 3., став 1., реч „Комунално“ се замењује речју „Јавно“, „двотачка“ се брише, а речи после ње замењују се речима „општине Тител“.

Став 2. члана 3. се брише.

Члан 6.

Члан 4. мења се и гласи:

„Претежна делатности Јавног предузећа је:

36.00 скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 38.11 изношење и депоновање смећа
- 37.00 уклањање отпадних вода
- 38.12 скупљање опасног отпада
- 38.21 третман и одлагање отпада који није опасан
- 38.22 третман и одлагање опасног отпада
- 39.00 санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- 49.31 градски и приградски копнени превоз путника
- 81.30 уређење и одржавање околине
- 41.20 изградња стамбених и нестамбених зграда
- 42.13 изградња мостова и тунела
- 42.21 изградња цевовода
- 96.03 погребне и сродне делатности
- 93.21 делатност забавних и тематских паркова
- 43.11 рушење објеката
- 43.12 припремна градилишта
- 43.91 кровни радови
- 43.22 постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- 43.29 остали инсталациони радови у грађевинарству
- 43.31 малтерисање
- 43.32 уградња столарије
- 43.33 постављање подних и зидних облога,
- 43.34 бојење и застакљивање,
- 45.20 одржавање и поправка моторних возила
- 46.18 специјализовано посредовање у продаји посебних производа
- 49.31 градски и приградски копнени превоз путника
- 49.41 друмски превоз терета
- 49.42 услуге пресељења
- 73.11 делатност рекламних агенција
- 73.12 медијско представљање
- 81.10 услуге одржавања објеката
- 81.21 услуге редовног чишћења зграда
- 81.22 услуге осталог чишћења зграда и опреме
- 81.29 услуге осталог чишћења
- 42.11 изградња путева и аутопутева,
- 42.12 остали непоменути специфични грађевински радови.

Јавно предузеће може, без уписа у регистар, да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор уз сагласност Оснивача“.

Члан 7.

Испред члана 4а. додаје се поглавље „VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА“, а члан 4а. мења се и гласи:

- „По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, Оснивач има следећа права:
- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
 - право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
 - право да буде информисан о пословању Јавног предузећа;

-право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
-друга права у складу са законом“.

Члан 8.

После члана 4а. додају се нови чланови 4б., и 4в., који гласе:

„Члан 4б.

Ради обезбеђења заштите општег интереса, односно остваривања циљева ради којих Јавно предузеће основано, Оснивач даје сагласност на:

-статут;

-годишњи програм пословања;

-давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

-тарифу (одлука о ценама);

-располагање,(прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања комуналне делатности;

-акт о општим условима за испоруку производа и услуга;

-улагање капитала;

-статусне промене;

-акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;

-друге одлуке, у складу са законом.

Јавно предузеће је дужно да, у складу са законом, оснивачу и надлежним министарствима доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, а министарству надлежном за послове финансија месечне извештаје о роковима измирења новчаних обавеза према привредним субјектима.

Члан 4в.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга корисницима“.

Члан 9.

Члан 5. мења се и гласи:

„У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање Јавног предузећа, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;

- разрешење Надзорног одбора и директора;

- ограничења права појединих делова предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;

-ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;

-као и друге мере предвиђене законом.

Поремећајем у пословању у смислу ове Одлуке сматра се поремећај у континуираном и квалитетном пружању услуга, поремећај у финансијском пословању и други поремећаји којима се угрожава пословање Јавног предузећа и обављање делатности ради које је основано“.

Члан 10.

Испред члана 6. додаје се поглавље који гласи „VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ“, а члан 6. мења се и гласи:

„Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

-продајом производа и услуга

-из кредита

-донација и поклона

-из буџета Оснивача, буџета Републике Србије, буџета Аутономне покрајине -осталих извора,у складу са законом“.

Члан 11.

Члан ба. мења се и гласи:

„Јавно предузеће послује по тржишним условима у складу са законом.

Јавно предузеће одлучује, уз сагласност Оснивача, о цени услуга коју плаћају непосредни корисници.

Цене комуналних услуга Јавног предузећа формирају се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност и то:

-начелом „потрошач плаћа“

-начелом „загађивач плаћа“

-начелом довољности цене да покрије пословне расходе

-начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности

-начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме,према усвојеним програмима и плановима на које је Оснивач дао сагласност

3) добит

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.“

Члан 12.

После члана ба.,додају се нови чланови бб. и бв., који гласе:

„Члан бб.

Јавно предузеће доноси одлуку о промени цена комуналних услуга, на коју сагласност даје Општинско веће општине Тител.

Уз захтев за давање сагласности из става 1. овог члана, Јавно предузеће је дужно да достави образложење које садржи разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене.

Члан бв.

Пословни резултат Јавног предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Добит Јавног предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.

Одлуку о распоређивању добити, односно начину покрића губитка, доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.“

Члан 13.

Испред члана 7. додаје се поглавље које гласи „VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“, а чланови:7., 8. и 9. мењају се и гласе:

„Члан 7.

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор

- директор

Члан 8.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Оснивач, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку који су утврђени законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава услове прописане законом.

Члан 9.

Надзорни одбор Јавног предузећа:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања уз сагласност Оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје и доставља их Оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси Статут уз сагласност Оснивача;
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност Оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, одн. начину покрића губитка уз сагласност Оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и овом одлуком;
12. закључује уговор о раду на одређено време са директором Јавног предузећа;
13. врши и друге послове у складу са законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Одлуке из своје надлежности Надзорни одбор доноси већином гласова свих чланова Надзорног одбора.“

Члан 14.

Чланови 9а. и 9б. се бришу, а члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

1. Надзорни одбор не достави Оснивачу на сагласност годишњи Програм пословања;
2. Оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа;
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани уколико Јавно предузеће не испуни годишњи Програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, одн. именовања новог председника или члана Надзорног одбора.“

Члан 15.

Члан 11. мења се и гласи:

„Члан 11.

Директора именује и разрешава Оснивач.

Директор се именује на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање коју образује Оснивач.

За директора Јавног предузећа може бити именовано лице које испуњава услове утврђене Законом о раду и Статутом Јавног предузећа.

За вршиоца дужности директора може бити именовано лице које испуњава услове утврђене за именовање директора Јавног предузећа.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.“

Члан 16.

Члан 12. мења се и гласи:

„Члан 12.

Директор Јавног предузећа:

-представља и заступа Јавно предузеће;

-организује и руководи процесом рада;

-води пословање Јавног предузећа;

-одговара за законитост рада Јавног предузећа;

-предлаже годишњи Програм пословања и предузима мере за његово спровођење;

-предлаже финансијске извештаје;

-извршава одлуке Надзорног одбора;

-обавља и друге послове утврђене законом овом одлуком и статутом.“

Члан 17.

После члана 12., додају се нови чланови 12а., 12б. и 12ц..

„Члан 12а.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор Јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 12б.

Оснивач може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Члан 12в.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.“

Члан 18.

Испред члана 13.„додаје се поглавље које гласи „IX ОДНОС ПРЕМА ОСНИВАЧУ“, а члан 13. мења се и гласи:

„IX ОДНОС ПРЕМА ОСНИВАЧУ**Члан 13.**

Јавно предузеће има обавезу да сачињава дугорочни, средњорочни план рада и развоја, као и годишњи Програм пословања на које сагласност даје Оснивач.

За сваку календарску годину Јавно предузеће доноси годишњи Програм пословања и доставља га оснивачу ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Усвојени годишњи Програм пословања мора да садржи све елементе прописане законом и доставља се:

- Министарству грађевинарства и урбанизма;
- Министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникација;
- Министарству финансија и привреде;
- Министарству рада, запошљавања и социјалне политике и
- Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе.

У случају да Јавно предузеће користи или намерава да користи било који облик буџетске помоћи, дужно је да предложи посебан програм који садржи програм коришћења помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће га довести у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.“

Члан 19.

После члана 13. додају се нови чланови 13а. и 13б., који гласе:

„Члан 13а.

Јавно предузеће има обавезу да министарству грађевинарства и урбанизма, министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникација, министарству финансија и привреде, министарству рада, запошљавања и социјалне политике, доставља тромесечне извештаје о реализацији Програма пословања из члана 13. ове одлуке.

Члан 13б.

Јавно предузеће је дужно да, министарству финансија и привреде, месечно доставља извештај о роковима измирења обавеза према привредним субјектима утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.“

Члан 20.

Испред члана 14. додаје се поглавље које гласи „Х ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК“, а члан 14. мења се и гласи:

„Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и посебним актом Оснивача.

У случају штрајка запослених Јавног предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Оснивач, у складу са законом.“

Члан 21.

После члана 14. додаје се поглавље које гласи „ХИ ЈАВНОСТ РАДА ПРЕДУЗЕЋА И ДОСТУПНОСТ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА“ и нови чланови 14а. и 14б., који гласе:

„Члан 14а.

Рад Јавног предузећа је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа одговоран је директор.

Члан 14б.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.“

Члан 22.

После члана 14б. додаје се поглавље које гласи „ ХИИ ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА РАДУ“ и нови чланови 14в. и 14г. који гласе:

„Члан 14в.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Члан 14г.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором и општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.“

Члан 23.

Испред члана 15. додаје се поглавље које гласи „XIII СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ“ , а члан 15. мења се и гласи:

„Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у сагласности са општим актима Јавног предузећа.“

Члан 24.

Испред члана 16. додаје се поглавље „XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ“, а члан 16. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је дужно да Статут и остала општа акта усагласе са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.“

Члан 25.

После члана 16. додаје се нови члан 17. који гласи:

„Члан 17.

Комисија за статутарна питања и нормативна акта, у складу са овом Одлуком, сачиниће и објавити пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител, у року од 15 дана од дана доношења ове Одлуке.“

Члан 26.

После члана 17. додаје се поглавље које гласи „XV СТУПАЊЕ ОДЛУКЕ НА СНАГУ“ и члан 18. који гласи:

„Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Тител».“

②

На основу члана 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 119/2012), члана 29. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2002, 1/2005 и 18/2008), Скупштина општине Тител, на седници одржаној дана 15.04.2013. године у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПРОСТОР" ТИТЕЛ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа "Простор" Тител ("Службени лист општине Тител" 2/96, 2/97, 3/98, 3/00 и 5/02) ради усклађивања са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 119/2012) члан 2. мења се и гласи:

"Оснивач предузећа је Општина Тител, Главна бр. 1, матични број 08050724, ПИБ 101457453. Права оснивача остварује Скупштина општине Тител."

Члан 2.

У члану 3. став 4. мења се и гласи:

"Промена седишта и пословног имена предузећа не може се вршити без сагласности оснивача."

Члан 3.

У члану 3а. став 1. иза речи "и друга имовинска права" додају се речи: "укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини".

Став 3. мења се и гласи:

"Вредност и структура државног капитала предузећа утврдиће се на основу процене вредности капитала и поделити на уделе или акције одређене номиналне вредности и уписати у регистар."

Члан 4.

После члана 3а. додаје се нови члан 3б. који гласи:

"Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином."

Члан 5.

Члан 4. мења се и гласи:

"Претежна делатност предузећа је:

71.12 инжењерске делатности и техничко саветовање

Поред делатности из става 1. овог члана предузеће обавља и:

- 71.11 архитектонска делатност
- 41.10 разрада грађевинских пројеката
- 42.11 изградња путева и аутопутева
- 42.99 изградња осталих непоменутих грађевина
- 43.11 рушење објеката
- 43.12 припремање градилишта
- 68.10 куповина и продаја властитих некретнина
- 68.20 изнајмљивање некретнина и управљање њима
- 68.32 управљање некретнинама за накнаду.

У оквиру делатности из претходног става предузеће обавља следеће послове:

- послови урбанистичког планирања и уређења простора и насеља
- послови пројектовања

- послови уређивања, коришћења и заштите грађевинског земљишта
- послови у вези са отуђењем и давањем у закуп грађевинског земљишта
- послови одржавања, заштите, развоја и управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Тител
- послови организовања и финансирања изградње и одржавања објеката комуналне инфраструктуре
- послови управљања становима солидарности у власништву општине Тител и
- други послови које предузећу повери оснивач."

Члан 6.

Члан 4а. брише се.

Члан 7.

Назив испред члана 5. и члан 5. мења се и гласи:

"III ФИНАНСИРАЊЕ И МЕЂУСОБНИ ОДНОС ОСНИВАЧА И ПРЕДУЗЕЋА.

Члан 5.

"За обављање делатности из члана 4. ове одлуке средства се обезбеђују из следећих извора:

- средства буџета општине Тител,
- средства других нивоа власти, фондова и месних заједница,
- приходи које предузеће оствари обављањем своје делатности (као управљач јавних путева, располагањем грађевинским земљиштем, становима солидарности и друго)."

Члан 8.

После члана 5. додају се нови чланови 5а., 5б. и 5в. који гласе:

"5а.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у предузећу, оснивач даје сагласност на:

- дугорочне и средњорочне планове рада и развоја и годишњи програм пословања,
- финансијске извештаје и извештаје о реализацији програма пословања,
- расподелу добити предузећа и начин покрића губитка предузећа,
- Статут,
- статусне промене,
- одлуку о висину услуга и накнада које наплаћује предузеће,
- давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису у оквиру делатности од општег интереса,
- располагање (прибављање и отуђење) средствима веће вредности у јавној својини која су пренета у својину предузећа,
- улагање капитала,
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
- друге одлуке у складу са законом.

Акт на који оснивач даје сагласност сматра се усвојеним када оснивач на њега да сагласност.

5б.

Годишњи програм пословања предузећа доноси се и доставља оснивачу ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Предузеће је дужно да оснивачу и надлежним министарствима доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

Министарству надлежном за послове финансија, предузеће је дужно да месечно доставља извештај о роковима измирења обавеза према привредним субјектима.

Члан 5в.

У случају поремећаја у пословању предузећа, оснивач може предузети мере којима се обезбеђују услови за несметано функционисање предузећа, а нарочито:

- промену унутрашње организације предузећа,
- разрешење органа које именује и именовање привремених органа предузећа,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини и
- друге мере одређене законом."

Члан 9.

Члан 7. мења се и гласи:

"Органи управљања предузећа су:

1. надзорни одбор и
2. директор."

Члан 10.

Члан 8. мења се и гласи:

"Надзорни одбор има три члана од којих је један председник, а именује их Скупштина општине Тител на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен статутом предузећа."

Члан 11.

После члана 8. додаје се нови члан 8а. који гласи:

"Члан 8а.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава услове прописане законом."

Члан 12.

Члан 9. мења се и гласи:

"Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију предузећа и стара се о њеној реализацији,
2. доноси дугорочне и средњорочне планове рада и развоја и годишњи програм пословања,
3. усваја извештај о реализације програма пословања,
4. утврђује цене услуга предузећа,
5. надзире рад директора,
6. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа,
7. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,
8. утврђује финансијске извештаје предузећа,
9. доноси Статут,
10. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката,
11. доноси одлуку о расподели добити и начину покрића губитка,
12. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, Статутом и одлуком оснивача,
13. закључује уговор о раду на одређено време са директором,
14. доноси одлуку о улагању капитала,
15. доноси одлуку о повећању и смањењу капитала,
16. доноси акт о процени вредности капитала,

17. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису у оквиру делатности од општег интереса,
18. врши друге послове у складу са овим законом, Статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава."

Члан 13.

Члан 10. мења се и гласи:

"Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем у складу са законом и Статутом предузећа."

Члан 14.

Члан 11, 12. и 12а. бришу се.

Члан 15.

У члану 14. став 1. мења се и гласи:

"Директора предузећа именује оснивач на основу предлога Комисије за именовање директора јавних предузећа."

У ставу 2. после речи "четири године" уместо зареза ставља се тачка, а речи: "а по истеку тог рока исто лице може бити поново бирано" бришу се.

Став 3. мења се и гласи:

"За директора предузећа именује се лице које испуњава услове утврђене законом и Статутом предузећа."

Став 4. мења се и гласи:

"Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем."

Члан 16.

После члана 14. додаје се нови члан 14а. који гласи:

"Члан 14а.

Директор предузећа:

1. представља и заступа предузеће,
2. организује и руководи процесом рада,
3. води пословање предузећа,
4. одговара за законитост рада предузећа,
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
6. предлаже финансијске извештаје,
7. извршава одлуке Надзорног одбора,
8. врши друге послове одређене законом и Статутом предузећа."

Члан 17.

Члан 15. мења се и гласи:

"Оснивач именује вршиоца дужности директора у случају да директору престане мандат због истека периода на који је именован, разрешења или оставке, услед суспензије, или у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности се именује на период који није дужи од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора."

Члан 18.

После члана 16. додаје се нови члан 16а. који гласи:

"Члан 16а.

Органи управљања предузећа дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност на раду као и да спроводе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и заштите и унапређења животне средине у складу са законом и Статутом."

Члан 19.

Предузеће је дужно да усклади Статут и остала општа акта у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 20.

Комисија за статутарна питања и нормативна акта, у складу са овом Одлуком, сачиниће и објавити пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Простор“ Тител, у року од 15 дана од дана доношења ове Одлуке.“

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
АП Војводина
Скупштина општине Тител
Број: 011-3/2013-І
Дана: 15.04.2013. године
Тител

Председник
Гојко Костић, с.р.

3

На основу члана 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 119/2012), члана 29. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2002, 1/2005 и 18/2008), Скупштина општине Тител, на седници одржаној дана 15.04.2013. године у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ТИТЕЛСКИ БРЕГ“ ТИТЕЛ**

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител „Службени лист општине Тител“ број 3/09, у члану 1. додаје се став 2. и гласи:

„Седиште оснивача је у Тителу, ул. Главна 1.“

Члан 2.

У члану 2. став 2. бришу се речи „, и обављању делатности од општег интереса“.

Члан 3.

У члану 3. став 4. Одлуке мења се и гласи:

„Седиште Јавног предузећа „Тителски брег“ је у Тителу, у улици Главна бр. 10“ (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

„Претежна делатност Јавног предузећа је:

9103 Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика.

Јавно предузеће обавља и делатности које доприносе управљању, одржавању и коришћењу природних и културних добара, која су му поверена и то:

- 9104 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности
- 0111 Гајење жита (осим пиринча), легуминоза и уљарица,
- 0113 Гајење поврћа, бостана, коренастих и кртоластих биљака,
- 0119 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака,
- 0121 Гајење грожђа,
- 0124 Гајење јабучастог и коштићавог воћа,
- 0128 Гајење зачинског, ароматичног и лековитог биља,
- 0141 Узгој музних крава,
- 0142 Узгој других говеда и бивола,
- 0143 Узгој коња и других копитара,
- 0145 Узгој оваца и коза,
- 0146 Узгој свиња,
- 0147 Узгој живине,
- 0149 Узгој осталих животиња,
- 0150 Мешовита пољопривредна производња,
- 0170 Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности,
- 0210 Гајење шума и остале шумарске делатности,
- 0230 Сакупљање шумских плодова,
- 0240 Услужне делатности у вези шумарства,
- 0312 Слатководни риболов
- 0322 Слатководне акватуре,
- 1011 Прерада и конзервисање меса,
- 1012 Прерада и конзервисање живинског меса,
- 1013 Производња месних прерађевина,
- 1031 Прерада и конзервисање кромпира,
- 1032 Производња сокова од воћа и поврћа,
- 1039 Остала прерада и конзервисање воћа и поврћа,
- 1051 Прерада млека и производња сирева,
- 1084 Производња зачина и других додатака храни,
- 1089 Производња осталих прехранбених производа,
- 4622 Трговина на велико цвећем и садницама,
- 4761 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
- 4778 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама,
- 5520 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак,
- 5530 Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице,
- 5811 Издавање књига,
- 5819 Остала издавачка делатност,
- 7911 Делатност путничких агенција,
- 9102 Делатност музеја, галерија и збирки,
- 9329 Остале забавне и рекреативне делатности.“

Члан 5.

У члану 5. став 2. мења се и гласи:

„ Средства за рад Јавног предузећа обезбеђују се у буџету општине, заједничким улагањима, донацијама, дотацијама, из прихода од делатности Јавног предузећа и из других извора сагласно Закону о заштити природе и другим законима који регулишу област културе.

Оснивач има обавезу да пренесе новчана средства Јавном предузећу ради исплате свих обавеза, како према запосленима тако и према трећим лицима.“

Став 3. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је дужно да, у складу са законом, оснивачу и надлежним министарствима, доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, а министарству надлежном за послове финансија - месечне извештаје о роковима измирења новчаних обавеза према привредним субјектима.“

Члан 6.

У члану 6. став 1. мења се и гласи:

„Јавно предузеће је индиректни буџетски корисник и финансира се из буџета општине Тител.“

У ставу 3. после речи: „комерцијалног карактера“, ставља се тачка, а речи:

„У оквиру ових прихода, Јавно предузеће може остварити добит или губитак у пословању и само сноси ризик за лоше пословање односно, задржава добит,“ бришу се.

После става 3. додаје се став 4. и гласи:

„Одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка, доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност оснивача.“

Члан 7.

Члан 8. мења се и гласи:

Имовину предузећа чине право својине предузећа на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће не може да отуђи ствари које се налазе у његовој имовини, а на којима јавна предузећа не могу да стекну својину.

Предузеће може да отуђи непокретне ствари на којима има право својине које није стекло преношењем из јавне својине у својину предузећа, само под условом да њихово отуђење непосредно не омета обављање делатности од општег интереса, и под условом да је одлуку о томе донео Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Под истим условима предузеће може да отуђи и непокретне ствари које су из јавне својине пренесене у својину предузећа и непокретне ствари које су у јавној својини, а треба да буду пренесене у својину предузећа.

Члан 8.

Члан 10. мења се и гласи:

„Органи Јавног предузећа су:

- надзорни одбор и
- директор

Надзорни одбор и директор чине управу Јавног предузећа“.

Члан 9.

Члан 11. мења се и гласи:

„Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Тител, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано Јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;

- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико Јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора“.

Члан 10.

Члан 12. мења се и гласи:

„Надзорни одбор:

1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;

2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;

3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

4) надзире рад директора;

5) врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;

6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7) утврђује финансијске извештаје Јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8) доноси статут уз сагласност оснивача,

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором Јавног предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

Члан 11.

Члан 13. и члан 14. се бришу.

Члан 12.

Члан 15. мења се и гласи:

„Директора Јавног предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Конкурс за именовање директора се спроводи по поступку дефинисаном у члановима 25. до 34. Закона о јавним предузећима.

На услове за именовање директора Јавног предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Јавног предузећа дужан је да:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и Статутом Јавног предузећа.

„Оснивач именује вршиоца дужности директора у случају да директору престане мандат због истека периода на који је именован, разрешења или оставке, услед суспензије, или у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности се именује на период који није дужи од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.“

Члан 13.

Чланови 16. 17. и 18. се бришу.

Члан 14.

После члана 15. додају се нови чланови: 15а, 15б, 15в, који гласе:

„Члан 15а

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси органу који је именован директора.

Предлог за разрешење директора може поднети Надзорни одбор Јавног предузећа уз образложење са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.“

„Члан 15б.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча“.

„Члан 15в.

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
 - 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
 - 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.
- Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина општине може донети одлуку о именовану вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.“

Члан 15.

После члана 19. додају се нови чланови: 19а, и 19б који гласе:

„Члан 19 а.

Предузеће може да се задужује под условима који су предвиђени законом, у циљу омогућавања трајног и несметаног обављања делатности.

Одлуку о задуживању предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача“.

„Члан 19 б.

Добит и губитак предузећа утврђују се и расподељују у складу са законом.

Одлуку о расподели добити и о начину покрића губитка предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача“.

Члан 16.

Испред члана 20. додају се нови чланови: 19в, 19г и 19д који гласе:

„Члан 19 в.

Органи управљања предузећа дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност на раду као и да спроводе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и заштите и унапређење животне средине у складу са законом и Статутом.“

„Члан 19 г.

Предузеће је дужно да усклади Статут и остала општа акта у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.“

„Члан 19 д.

Комисија за статутарна питања и нормативна акта, у складу са овом Одлуком, сачиниће и објавити пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Тителски брег“ Тител, у року од 15 дана од дана доношења ове Одлуке.“

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ
СКУПШИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ
Број: 011-15/2013-1
Датум: 15.04.2013.
Т и т е л

Председник СО Тител
Гојко Костић с.р.

④

На основу члана 77. ст. 5. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 47/03 и 34/06), члана 220. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09 и 24/11) и члана 29. Статута општине Тител ("Службени лист општине Тител" бр. 3/02, 1/05 и 18/08), Скупштина општине Тител на седници одржаној 15.04.2013. године доноси:

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА
КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се мерила, висина, начин и рокови плаћања накнаде за коришћење грађевинског земљишта (у даљем тексту: накнада) на територији општине Тител.

Члан 2.

Накнада се плаћа за коришћење изграђеног и неизграђеног градског грађевинског земљишта и грађевинског земљишта ван граница градског грађевинског земљишта које је опремљено основним објектима комуналне инфраструктуре (електрична мрежа, водовод, приступни пут и сл.).

Члан 3.

Изграђено грађевинско земљиште је земљиште на којем су изграђени објекти и земљиште које служи за редовну употребу тих објеката.

Неизграђено грађевинско земљиште јесте земљиште: на којем нису изграђени објекти, на којем су изграђени објекти супротно закону и на којем су изграђени привремени објекти.

Грађевинско земљиште може бити у свим облицима својине.

Члан 4.

Накнаду за коришћење изграђеног грађевинског земљишта плаћа власник објекта.

Изузетно, накнаду из става 1. овог члана плаћа носилац права коришћења на објекту, односно посебном делу објекта, а ако је објекат, односно посебан део објекта дат у закуп, накнаду плаћа купац објекта, односно дела објекта.

Накнаду за коришћење неизграђеног грађевинског земљишта плаћа купац, корисник или власник земљишта.

Члан 5.

Накнада за изграђено грађевинско земљиште плаћа се по квадратном метру изграђеног стамбеног или пословног простора.

Под стамбеним простором подразумевају се површине свих просторија у стану односно укупна површина породичног стамбеног објекта и помоћних објеката који служе за редовну употребу тих објекта (остава, гараже, шупе, летње кухиње и сл.).

Под пословним простором подразумева се површина простора који се користи за пословну делатност као и површина земљишта које се користи у пословне сврхе (економско двориште, складиште робе, платои, манипулативни простор, простор око бензинске пумпе који служи за редовну употребу тог објекта и сл.)

Накнада за неизграђено грађевинско земљиште плаћа се по квадратном метру земљишта.

КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ

Члан 6.

Висина накнаде утврђује се у годишњем износу у зависности од обима и степена уређености земљишта, његовог положаја у насељу, опремљености земљишта објектима друштвеног стандарда, саобраћајне повезаности земљишта са локалним центром, радним зонама и другим садржајима у насељу,

односно погодностима које земљиште има за кориснике, а у складу са утврђеним урбанистичким зонама из Одлуке о утврђивању зона у насељеним местима општине Тител и то:

Зона	I	II	III	IV
1. Изграђено грађевинско земљиште, дин/м ² :				
а) Становање:	4.51	4.19	3.88	3.61
б) Пословни простор по једној локацији:				
- Под објектом до 100м ²	12,64	12,27	11,92	11,55
- Под објектом преко 100м ²	4.51	4.19	3.88	3.61
- Неизграђени део парцеле	0,72	0,64	0,58	0,51
2. Неизграђено грађевинско земљиште, дин/м ²				
	0,36	0,32	0,28	0,26

Члан 7.

Накнаду за коришћење грађевинског земљишта не плаћају органи и организације чији је оснивач општина Тител (јавна предузећа, јавна комунална предузећа, установе, месне заједнице и др.) као и установе основног и средњег образовања за које је обвезник плаћања накнаде општина Тител.

НАЧИН УТВРЂИВАЊА И ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ

Члан 8.

Послове утврђивања, обрачуна и наплате накнаде обавља Јавно предузеће "Простор" из Титела до преузимања истих од стране Општинске управе Тител.

Накнада се утврђује решењем. Решење о висини накнаде доноси Општинска управа општине Тител.

До доношења решења за текућу годину, обвезник је дужан да плаћа накнаду аконтационо у висини и на начин прописан решењем за претходну годину.

Члан 9.

Утврђени годишњи износ накнаде обвезник плаћа у једнаким тромесечним ратама у року од 45 дана од почетка тромесечја (15. фебруар, 15. мај, 15. август, 15. новембар).

У погледу начина и рокова плаћања камата, повраћаја накнаде, застарелости наплате и осталог што није посебно регулисано овом одлуком, примењује се закон којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 10.

Обвезник накнаде, физичко лице, правно лице и предузетни, дужан је да поднесе пријаву Јавном предузећу "Простор" за утврђивање обавезе у року од 15 дана од дана стицања права, односно од дана почетка коришћења грађевинског земљишта за које је прописана обавеза плаћања накнаде.

Обвезник накнаде из става 1. овог члана, дужан је да сваку насталу промену пријави ЈП "Простор" у року од 15 дана од дана настанка промене.

Члан 11.

Општинска управа надлежна за послове урбанизма дужна је да Јавном предузећу "Простор" достави правоснажно решење којим се одобрава употреба новоизграђених, дограђених, реконструисаних и адаптираних објеката, легализованих бесправно изграђених објеката, као и пријаву промене намене објеката, односно делова објекта без извођења радова у року од пет дана од дана правоснажности решења, односно подношења пријаве.

Члан 12.

Уколико орган из члана 11. ове одлуке не достави наведена акта и обвезници не поступи у складу са одредбама члана 10. одлуке обавеза плаћања накнаде настаје када служба ЈП "Простор" утврди коришћење простора за становање или обављање делатности као и промене које настану у коришћењу.

Члан 13.

Накнада за коришћење грађевинског земљишта је приход буџета општине Тител и користи се за уређивање грађевинског земљишта и за изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре у складу са годишњим Програмом уређивања грађевинског земљишта који доноси Скупштина општине Тител.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 14.**

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

- ако у складу са чланом 10. став 1. одлуке надлежном предузећу не поднесе пријаву у прописаном року за утврђивање обавезе плаћања накнаде или ако у пријави наведе нетачне податке,
- ако у складу са чланом 10. став 2. надлежном предузећу у прописаном року не пријави сваку насталу промену,
- ако раднику ЈП "Простор" не омогући контролу података из пријаве или решења, или утврђивање чињеница и околности од значаја за висину накнаде.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500 до 75.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 5.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 2.500 до 75.000 динара.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 15.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању накнаде за коришћење грађевинског земљишта објављена у "Службеном листу општине Тител" бр. 1/2007.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина општине Тител
Број: 011-2/2013-I
Дана: 15.04.2013.године
Тител

Председник
Гојко Костић, с.р.

⑤ На основу члана 90. став 5. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/09 и 24/11) и члана 29. и 81. Статута општине Тител («Сл. лист општине Тител» бр. 3/02, 1/05 и 18/08) Скупштина општине Тител на својој седници од 15.04.2013.године донела је

**ОДЛУКУ О ПРОГРАМУ
УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2013. ГОДИНУ****Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се Програм уређивања грађевинског земљишта за 2013. годину (у даљем тексту: програм).

Члан 2.

Програм обухвата радове на уређивању грађевинског земљишта које се састоји од припремања (истражни радови, израда геодетских, геолошких и других подлога, израда планске и техничке документације, расељавање, рушење објеката, санирање терена и друго) и опремања (изградња објеката комуналне инфраструктуре и изградња и уређење површина јавне намене) грађевинског земљишта.

Члан 3.

За реализацију програма планирају се средства у укупној висини од 120.049.000 динара:

1	Приходи из буџета општине Тител	113.420.000
2	Остали наменски приходи	6.569.000
4	Приходи од грађана (канализација)	60.000
УКУПНИ ПРИХОД		120.049.000

Члан 4.

Планирана средства из члана 3. одлуке распоређују се на:

1	Изградња објеката - инвестиције	
1.1	Изградња путева по насељима	20.925.000
1.2	Изградња водоводних система	19.500.000
1.3	Опремање индустр.зоне у Тителу	2.915.000
1.4	Опремање индустр.зоне у Шајкашу	5.000.000
1.5	Уређење депонија по насељима	6.000.000
1.6	Уређење вешт.језера у Вилову	2.000.000
1.7	Реконструкција објеката јавне расвете	11.150.000
1.8	Трошкови употр. дозволе опш.пут Шајкаш-Мошорин	1.500.000
1.9	Израда пројеката	10.000.000
1.10	Израда пројекта наводњавања Тителског брега	5.000.000
2	Одржавање објеката	
2.1	Трошкови јавне расвете	4.500.000
2.2	Одржавање објеката јавне расвете	1.000.000
2.3	Накнада за одводњавање	1.200.000
2.4	Одржавање – поправка путева	4.500.000
2.5	Одржавање саобраћајне сигнализације	400.000
2.6	Поправка тротоара у насељима	1.505.000
2.7	Одржавање чистоће и зеленила	3.000.000
2.8	Одржавање депонија	1.504.000
2.9	Одржавање атмосферске канализације	1.890.000
2.10	Чишћење снега – зимско одржавање путева	3.000.000
2.11	Одржавање аутобуских стајалишта	200.000
2.12	Одржавање пружних прелаза	1.100.000
2.13	Сеча дрвореда испод електровода	200.000
3	Трошкови по решењима судова (пресуде)	1.820.000
4	Откуп земљишта за радну зону Шајкаш	10.000.000
5	Непредвиђене интервенције и др. спец.услуге	240.000

Члан 5.

О реализацији програма стара се Јавно предузеће "Простор" Тител.

Директор Јавног предузећа "Простор" Тител на предлог Надзорног одбора и Општинског већа, утврђује приоритете у извршавању радова предвиђених у програму.

Радови на уређивању грађевинског земљишта, који нису обухваћени програмом, могу се изводити под условом да се обезбеде посебна средства за финансирање и да ти радови не утичу на извршење радова који су предвиђени програмом.

Члан 6.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта утврђује се према степену комуналне опремљености и просечним трошковима улагања у комуналну инфраструктуру, а према утврђеним урбанистичким зонама и износи:

а) за изградњу и реконструкцију објеката:

Прва зона	882,00	Дин/м ²
Друга зона	748,00	Дин/м ²
Трећа зона	602,00	Дин/м ²
Четврта зона	482,00	Дин/м ²

б) за изградњу објеката ван грађевинског реона, где постоје одређени инфраструктурни објекти: 150 дин/м².

в) за изградњу објеката у грађевинском реону где нема изграђене инфраструктуре али се она планира годишњим и средњорочним програмима, износи 150 дин/м².

Члан 7.

Цена грађевинског земљишта за отуђење или давање у закуп ради изградње, утврђује се према погодности локалитета, комуналне опремљености и тржишних услова.

Овом одлуком се утврђују цене грађевинског земљишта које служе као почетни износи приликом доношења одлуке о расписивању огласа за отуђење или давање земљишта у закуп и оне износе за:

а) градско грађевинско земљиште:

Прва зона	300,00	Дин/м ²
Друга зона	245,00	Дин/м ²
Трећа зона	200,00	Дин/м ²
Четврта зона	160,00	Дин/м ²

б) грађевинско земљиште без икакве инфраструктуре и земљиште у радним зонама: 16,00 дин/м².

в) земљиште у радним зонама у водонебрањеном делу (земљиште између насипа и водотокова): 1,60 дин/м².

Члан 8.

О извршењу и реализацији овог програма стара се Надзорни одбор ЈП «Простор» Тител и Општинско веће општине Тител.

Члан 9.

Јавно предузеће "Простор" Тител подноси Скупштини општине Тител шестомесечни и годишњи извештај о реализацији програма.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
АП Војводина
Скупштина општине Тител
Број: 011-7/2013-1
Дана: 15.04.2013.године
Тител

Председник СО
Гојко Костић, с.р.

6) На основу члана 32. став 1. тачка 9), Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 29. став 1. тачка 10) и члана 81. став 1. Статута општине Тител («Службени лист општине Тител» број: 3/02, 1/05 и 18/08) Скупштина општине Тител на седници одржаној 15.04.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу члана Управног одбора
Центра за социјални рад за општине
Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ**

I

Дужности члана Управног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ, разрешава се:

1. ЈЕЛЕНА ЋУРУВИЈА – члан, представник општине Тител.

II

Решење објавити у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-12/2013-I
Дана: 15.04.2013. године
Тител

Председник скупштине
Гојко Костић, с.р.

7) На основу члана 32. став 1. тачка 9), Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 29. став 1. тачка 10) и члана 81. став 1. Статута општине Тител («Службени лист општине Тител» број: 3/02, 1/05 и 18/08) Скупштина општине Тител на седници одржаној 15.04.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању члана Управног одбора
Центра за социјални рад за општине
Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ**

I

У састав Управног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ, на мандатни период од четири године, именује се :

1. ЈЕЛЕНА ЋУРУВИЈА – члан, представник општине Тител.

II

Решење објавити у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-13/2013-I
Дана: 15.04.2013. године
Тител

Председник скупштине
Гојко Костић, с.р.

8

На основу члана 32. став 1. тачка 9), Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 29. став 1. тачка 10) и члана 81. став 1. Статута општине Тител («Службени лист општине Тител» број: 3/02, 1/05 и 18/08) Скупштина општине Тител на седници одржаној 15.04.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу члана Надзорног одбора
Центра за социјални рад за општине
Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ**

I

Дужности члана Надзорног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ, разрешава се:

1. СНЕЖАНА БАРНА – члан, представник општине Тител.

II

Решење објавити у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-14/2013-I
Дана: 15.04. 2013. године
Тител

Председник скупштине
Гојко Костић, с.р.

9

На основу члана 32. став 1. тачка 9), Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 29. став 1. тачка 10) и члана 81. став 1. Статута општине Тител («Службени лист општине Тител» број 3/02, 1/05 и 18/08) Скупштина општине Тител на седници одржаној 15.04.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовану члана Надзорног одбора
Центра за социјални рад за општине
Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ**

I

У састав Надзорног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ, на мандатни период од четири године, именује се :

1. ЛЈУБИЦА СЕЛАКОВИЋ – члан, представник општине Тител.

II

Решење објавити у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-15/2013-I
Дана: 15.04. 2013. године
Тител

Председник скупштине
Гојко Костић, с.р.

⑩ На основу члана 29. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број: 3/02, 1/05 и 18/08), а у вези са чланом 35. став 1. тачка 3а) Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 111/09, 92/11 и 93/12), Скупштина општине Тител на седници одржаној 15.04.2013. године, донела је следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Тител за 2012. годину.
2. Закључак објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 82-1-2 /2013-1
Дана: 15.04. /2013. године
Тител

Председник скупштине
Гојко Костић, с.р.

⑪ На основу члана 29. и 81. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број: 3/02, 1/05 и 18/08), а у вези са чланом 35. став 1. тачка 3а) Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 111/09, 92/11 и 93/12), Скупштина општине Тител на седници одржаној 15.04.2013. године, донела је следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Годишњи плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2013. годину.
2. Закључак објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 82-1-1/2013-1
Дана: 15.04. /2013. године
Тител

Председник скупштине
Гојко Костић, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	страна
1.	Одлука о изменама и допунама одлуке о оснивању јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Тител	15
2.	Одлука о изменама и допунама одлуке о оснивању јавног предузећа "Простор" Тител	24
3.	Одлука о изменама и допунама одлуке о оснивању јавног предузећа „Тителски брег“ Тител	28
4.	Одлука о утврђивању накнаде за коришћење грађевинског земљишта	34
5.	Одлука о програму уређивања грађевинског земљишта за 2013. годину	36
6.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ	39
7.	Решење о именовану члана Управног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ	39
8.	Решење о разрешењу члана Надзорног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ	40
9.	Решење о именовану члана Надзорног одбора Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител "Солидарност" Жабалъ	40
10.	Закључак о усвајању извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације	41
11.	Закључак о усвајању Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације	41

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1
Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Олгица Грилец Тот
“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ” излази по потреби
Штампа: штампарија “ГРАФКОМ” Тител, Шајкашка 30