



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ШИД

Година IV
Број 15/2016

Шид
5. септембар 2016. година

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број:129/07) и члана 40. став 1. тачка 46. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 18/15-пречишћени текст) Скупштина општине Шид на седници одржаној 05. септембра 2016. године донела је

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ИЗРАДЕ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ШИД И ОПШТИНСКОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ПЕРИОД ОД 2016-2021 ГОДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак израде Стратешког плана развоја општине Шид и општинског Акционог плана, за период од 2016-2021.године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-171/П

Дана, 05. септембра 2016.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 7. и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5. став 3. члана 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Шид (Службени лист општине Шид: број: 18/15–пречишћени текст), на седници Скупштине општине Шид, која је одржана дана 05. септембар 2016. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са новим Законом о јавним предузећима, донета је:

О Д Л У К А

О УСКЛАЂИВАЊУ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ ШИД ИЗ ШИДА СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врше се измене и допуне Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид из Шиде ("Службени лист општина Срема" број : 4/13), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 77768/2005 од 08.јула 2005. године.

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга, а посебно:

- одржавања улица и путева на територији општине Шид, којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и слично;

- обезбеђивања јавног осветљења, одржавања, адаптације и унапређења објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;
- услови и начин задуживања Јавног предузећа ;
- заступање Јавног предузећа ;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа ;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженом у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је: Скупштина општине Шид, улица Карађорђева број 2, матични број 08060983. Права оснивача остварује Скупштина општине Шид.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид послује под следећим пословним именом: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОПШТИНЕ ШИД.

Скраћено пословно име је ЈП за стамбене услуге и грађевинско земљиште Шид са п.о.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је у Шиду, улица Цара Лазара број 7.

О промени седишта Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид поседује свој печат и штамбиљ.

Изглед и начин коришћења печата и штамбиља утврдиће се Статутом Јавног предузећа

за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је:

- 7111 Архитектонска делатност;
- израда нацрта и планова и пројеката
- урбанистичко и просторно планирање и пројектовање крајолика

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 41.10 разрада грађевинских пројеката
- 41.20 изградња стамбених и нестамбених зграда
- 42.11 изградња путева и аутопутева
- 42.99 изградња осталих непоменутих грађевина
- 43.21 постављање електричних инсталација
- 68.10 куповина и продаја властитих некретнина
- 68.20 изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
- 68.31 делатност агенција за некретнине
- 68.32 управљање некретнинама за накнаду
- 69.10 правни послови
- 71.12 инжењерске делатности и техничко саветовање

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид може без уписа у регистар да врши и друге делатности које

служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
 - 2) кадровске способлости;
 - 3) безбедности и здравља на раду;
 - 4) заштите и унапређења животне средине
- и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид чине новчана средства у укупном износу од 31.674.257,80 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неовчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Шид.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном предузећу за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

– продајом производа и услуга,

– из кредита,

– из донација и поклона,

– из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и

– из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена услуга су :

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга

укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид су:

- годишњи програм пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је дужно да Општинском већу општине Шид доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;

- право да буде информисана о пословању Јавног предузећа;
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 31.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид ;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагање капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

Члан 32.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 33.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 34.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је дужно да предузима мере и активности за редовно

одржавање и несметано функционисање објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 35.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 37.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 38.

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не

угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Шид.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 39.

Органи Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 40.

Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 41.

За председника и члана надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 41. Одлуке, као и додатна два услова:

1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и

2) да није члан политичке странке.

Члан 43.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата будеу осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) доноси Статут Јавног предузећа;

7) надзире рад директора;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;

17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директору и извршним директорим;

22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1., 2., 6., 9., 14., 15., 19., и 20., овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 16., 17, 18 и 21. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 22. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу подзаконским актима.

2) Директор

Члан 48.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 49.

1) представља и заступа Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид;

4) одговара за законитост рада Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид и одговоран је за њихово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);

9) извршава одлуке Надзорног одбора;

10) бира извршне директоре;

11) бира представнике Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;

12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13) доноси акт о систематизацији;

14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;

15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;

16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;

17) доноси план набавки за текућу годину;

18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,

19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Услови за избор директора

Члан 50.

За директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање области друштвено-хуманистичких, односно техничко-технолошких наука на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 51.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног предузећа за

стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном предузећу за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Члан 52.

За извршног директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид бира се лице које испуњава услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање из друштвено-хуманистичких, односно техничко-технолошких наука на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Зарада директора и извршног директора

Члан 53.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 54.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у Скупштини Аутономне Покрајине, одборници у скупштини општине Шид, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине.

Члан 55.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. Овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурсима.

Оглас о јавном конкурсима садржи нарочито: податке о Јавном предузећу за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, пословима, условима за именовање директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсима, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине Шид, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Шид.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 56.

Решење о именовану директора је коначано.

Решење о именовану директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Шид и на интернет страници општине Шид.

Члан 57.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 58.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 59.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине Шид.

Разрешење

Члан 60.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, преко Општинске управе.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 61.

Скупштина општине разрешава или може разрешити директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 63.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 64.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у Јавном предузећу за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину Шид.

Остваривање права на штрајк

Члан 65.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општин, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 66.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид ближе се уређују

унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид мора бити сагласан са законом и овом Одлуком.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 68.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 69.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 70.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне,

односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;

4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;

6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 71.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 72.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило његовом пословном угледу и интересима.

Х СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 73.

Општи акти Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид.

ХИ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 74.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 75.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом оОлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Члан 76.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана објављивања у "Службеном листу општине Шид".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број : 011-172/П-16

Датум : 05. септембра 2016

Шид:

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 7. став 1. и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 5. став 3., члана 6. и члана 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011), као и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Шид (Службени лист општине Шид: број: 18/15 – пречишћени текст, на седници Скупштине општине Шид, која је одржана дана 05. септембра 2016. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са новим Законом о јавним предузећима, донета је:

О Д Л У К А

**о усклађивању пословања Јавног комуналног
предузећа "Водовод" из Шида са Законом о
јавним предузећима**

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врше се измене и допуне Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид ("Службени лист општина Срема", 4/13), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 27562/2005 од 31. маја 2005. године.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид је основано ради обезбеђивања трајног обављања

делатности снабдевања водом за пиће крајњих корисника, и пружање услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Водовод" Шид и Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начина покрића губитака и сношења ризика;
- услови и начин задуживања Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;
- заступање Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженом у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид је:

Општине Шид, улица Карађорђева број 2, матични број 08060983.

Права оснивача остварује Скупштина општине Шид.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид, са потпуном одговорношћу.

Скраћено пословно име је ЈКП „Водовод“ Шид са п.о.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид је у Шиду, улица Светог Саве број 40.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод," Шид, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид, поседује свој печат и штампил.

Изглед и начин коришћења печата и штампила утврдиће се Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид је:

- 3600 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде;

Обухвата сакупљање, пречишћавање и дистрибуцију воде за потребе домаћинства и индустрије, укључени су сакупљање воде из различитих извора, као и дистрибуција воде различитим средствима.

- 3700 Уклањање отпадних вода;

Обухвата рад канализационих система или уређаја за различиту обраду воде, пречишћавање отпада из воде, његово одстрањивање и одлагање.

Осим наведене претежне делатности, Јавно комуналног предузеће "Водовод" ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 3900 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом

- 4221 Изградња цевовода;

Обухвата изградњу цевовода за транспортовање течности и изградњу међусобно повезаних зграда и грађевина које чине саставни део тих система,

- цевоводе за пренос на велике даљине и градске цевоводе (међумесни и локални цевоводи),

- главне доводе у мрежу;

- 4291 Изградња хидротехничких објеката

- 4320 Инсталациони радови у грађевинарству;

Обухвата инсталационе радове који потпомажу функционисање грађевине као такве, укључујући постављање инсталација... цевовода (водовода, гасовода и канализације, система за грејање и климатизацију, покретних степеница и др.)

- 4322 Постављање водоводне и санитарне опреме

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Оснивач и Јавно комунално предузеће могу поједина права и обавезе у обављању делатности из става 2. овог члана уредити уговором у складу са законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1) техничке опремљености;

2) кадровске оспособљености;

3) безбедности и здравља на раду;

4) заштите и унапређења животне средине

и

5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно предузеће "Водовод" Шид може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача. На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине Шид.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид чине новчана средства у укупном износу од 53.328.000,00 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног предузећа "Водовод" Шид.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Шид.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно комунално предузеће „Водовод" Шид преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Водовод" Шид, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Водовод" Шид подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена, производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Водовод" заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Водовод", Шид одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид је дужно да Општинском већу општине Шид доставља тромесечне извештаје о реализацији

годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем "Водовод" Шид на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;

- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;

- право да буде информисана о пословању Јавног предузећа;

- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и

- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 31.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;

- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса

- улагање капитала;

- статусне промене;

- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и

- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и оцем Одлуком.

Члан 32.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 33.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 34.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 35.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,

- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,

- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 37.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 38.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Шид.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 39.

Органи Јавног комуналног предузећа "Водовод" су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 40.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 41.

За председника и члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 41. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке;

Члан 43.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делују на штету Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) доноси Статут Јавног предузећа;

7) надзире рад директора;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;

17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директору и извршним директорима;

22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1., 2., 6., 9., 14., 15., 19. и 20., овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 16., 17. 18. и 22. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 21. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном комуналном предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу подзаконским актима.

2) Директор

Члан 48.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног комуналног предузећа "Водовод" заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 49.

1) представља и заступа Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;

4) одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид и одговоран је за њихово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);

9) извршава одлуке Надзорног одбора;

10) бира извршне директоре;

11) бира представнике Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;

12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13) доноси акт о систематизацији;

14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;

15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;

16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;

17) доноси план набавки за текућу годину;

18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,

19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид

Услови за избор директора

Члан 50.

За директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких, односно техничко-технолошких наука, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 51.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид

Члан 52.

За извршног директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид бира се лице које испуњава услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;
2) да има стечено високо образовање из области из друштвено-хуманистичких, односно техничко-технолошких наука, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних

директора утврђује се Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Зарада директора и извршног директора

Члан 53.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 54.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у Скупштини Аутономне Покрајине, одборници у Скупштини општине Шид, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине.

Члан 55.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурсима.

Оглас о јавном конкурсима садржи нарочито: податке о јавном комуналном предузећу "Водовод" Шид, пословима, условима за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсима, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине Шид, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Шид.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 56.

Решење о именовану директора је коначано.

Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Шид и на интернет страници општине Шид.

Члан 57.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 58.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 59.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Разрешење

Члан 60.

Предлог за разрешење директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, преко Општинске управе општине Шид.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 61.

Скупштина општине разрешава или може разрешити директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 63.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс у или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX ПОРЕМЕЊАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 64.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид;
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у Јавном комуналном предузећу "Водовод" Шид утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину Шид.

Остваривање права на штрајк

Члан 65.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 66.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овом Одлуком.

Радни односи

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 68.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 69.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 70.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 71.

Доступност информација од јавног значаја, Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 72.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид, чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид и штетило његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 73.

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа "Водовод" Шид.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 74.

Јавно комунално предузеће "Водовод" Шид дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 75.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом Одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Члан 76.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Шид".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број : 011-173/II-16

Датум: 05. септембар 2016.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 7. и 32. став 1. тачка . Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5. став 1. члана 6. и члана 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“ број 18/15-пречишћени текст), на седници Скупштине општине Шид, која је одржана дана 05. септембра 2016. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са новим Законом о јавним предузећима, донета је

О Д Л У К А

о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид са Законом о јавним предузећима

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врши се измене и допуне Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид ("Службени лист општине Срема", број 4/13), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 39225/2005 од 30. јуна 2005. године.

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга, а посебно за:

- одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и

одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета;

- одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санацију зелених рекреативних површина и приобаља;

- управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа;

- управљање јавним паркиралиштима и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила по налогу надлежног органа;

- управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или до крематоријума;

- димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

- хватање, збрињавање, ветеринарску негау и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контролу и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид;
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Стандард" и

Јавног комуналног предузећа "Стандард" према оснивачу;

- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;

- услови и начин задуживања Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид,

- заступање Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид,

- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;

- органи Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид;

- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженом у процентима;

- имовина која се не може отуђити;

- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид у складу са законом;

- заштита животне средине;

- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид је:

Општине Шид, улица Карађорђева број 2, матични број 08060983.

Права оснивача остварује Скупштина општина Шид.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно комунално предузеће послује под следећим пословним именом :

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СТАНДАРД" ШИД са потпуном одговорношћу
Скраћено пословно име је ЈКП „Стандард“
Шид са п.о.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид је у Шиду, улица Светог Саве број 80.

О промени седишта ЈКП "Стандард" Шид одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Изглед и начин коришћења печата и штампилца утврдиће се Статутом Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид је:

- 38.11 Сакупљање отпада који није опасан
 - Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид се бави и другим делатностима, као што су:
 - 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан
 - 38.31 Демонтажа олупина
 - 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала
 - 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
 - 70.10 Управљање економским субјектом
 - 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
 - 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање
 - 71.20 Техничко испитивање и анализе
 - 46.76 Трговина на велико и мало осталим полупроизводима;
 - 46.77 Трговина на велико отпацама и остацима;
 - 49.41 Друмски превоз терета;
 - 52.10 Складиштење;
 - 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме;
 - 81.29 Услуге осталог чишћења;
 - 96.03 Управљање гробљима и погребне услуге;
 - 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају;
 - 01.62 Помоћне делатности у узгоју животиња;
 - 96.09 Остале непоменуте личне услужне делатности
 - Делатност зоохигијене,
 - Управљање јавним паркиралиштима;
 - Управљање пијацама;
 - Одржавање улица и путева,
 - Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
 - Одржавање јавних зелених површина;
 - Димничарске услуге.
- Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине

и

- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид чине новчана средства у укупном износу од 19.061.902,02 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид'.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неовчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно комунално предузећа "Стандард" Шид не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно комунално предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Стандард" Шид као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Стандард" Шид подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и

– из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина цене комуналних услуга формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид је обавезно да захтев за измену цена

производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид може да током пословне године поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог члана, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ово Јавно комунално предузеће .

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид су:

- годишњи програм пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 28.

Ако надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид је дужно да Општинском већу општине Шид доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем "Стандард" Шид на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буде информисана о пословању Јавног предузећа;
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 31.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- улагање капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

Члан 32.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 33.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 34.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 35.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење надзорног одбора и директора,

- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,

- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 37.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 38.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Шид.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 39.

Органи Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 40.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Услови за чланове надзорног одбора

Члан 41.

За председника и члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 41. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке;

Члан 43.

Назорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
- 2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 3) се утврди да делују на штету Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид несавесним понашањем или на други начин;
- 4) у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност надзорног одбора

Члан 45.

Назорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) доноси Статут Јавног предузећа;
- 7) надзире рад директора;
- 8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;
- 10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) доноси Одлуку о давању или одузимању прокуре;
- 13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
- 15) доноси одлуку о висини цена услуга;
- 16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;
- 17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;
- 18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;
- 19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;
- 20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;
- 21) доноси акт о исплати стимулације директору и извршним директорима;
- 22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1., 2., 6., 9., 14., 15., 19. и 20., овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 16., 17. 18. и 21. овог члана надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 22. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу са подзаконским актима.

2) Директор

Члан 48.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 49.

1) представља и заступа Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид;

4) одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног

комуналног предузећа "Стандард" Шид и одговоран је за њихово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);

9) извршава одлуке надзорног одбора;

10) бира извршне директоре;

11) бира представнике Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид у Скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;

12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13) доноси акт о систематизацији;

14) предлаже надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;

15) предлаже надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;

16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;

17) доноси план набавки за текућу годину;

18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,

19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Услови за избор директора

Члан 50.

За директора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање из друштвено-хуманистичких, односно техничко-технолошких наука на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид ;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног комунално предузећа "Стандард" Шид могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 51.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном комунално предузеће "Стандард" Шид.

Члан 52.

За извршног директора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид бира се лице које испуњава услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање из друштвено-хуманистичких, односно техничко-технолошких наука на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама,

специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Зарада директора и извршног директора

Члан 53.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 54.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у Скупштини Аутономне Покрајине, одборници у Скупштини

општине, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине.

Члан 55.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комунално предузеће "Стандард" Шид доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурс у.

Оглас о јавном конкурс у садржи нарочито: податке о Јавном комуналном предузећу "Стандард" Шид, пословима, условима за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс у, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс у за избор директора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине Шид, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 56.

Решење о именовању директора је коначано.

Решење о именовању директора Јавног комунално предузеће "Стандард" Шид, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Шид и на интернет страници општине.

Члан 57.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 58.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 59.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Разрешење

Члан 60.

Предлог за разрешење директора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, преко Општинске управе општине Шид.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 61.

Скупштина општине разрешава или може разрешити директора Јавног комунално предузећа "Стандард" Шид под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 63.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсима или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 64.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид;
- разрешење надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид;
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у Јавном комуналном предузећу "Стандард" Шид утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, Аутономну Покрајину или општину Шид.

Остваривање права на штрај

Члан 65.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 66.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим Одлуком.

Радни односи

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 68.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 69.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид детаљније се утврђују активности

предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 70.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 71.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 72.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 73.

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комуналном

предузећу "Стандард" Шид, морају бити у складу са општим актима овог Јавног предузећа.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 74.

Јавно комунално предузеће "Стандард" Шид дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 75.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом Одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Члан 76.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Шид".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број : 011-174/II-16

Датум : 05. септембра 2016

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Велимир Ранисављевић

На основу члана 7. и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 5. став 3. члана 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), као и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Шид (Службени лист општине Шид: број: 18/15 – пречишћени текст, на седници Скупштине општине Шид, која је одржана дана 05. септембра 2016. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са новим Законом о јавним предузећима, донета је:

О Д Л У К А

**о усклађивању пословања Јавног предузећа
“Завод за урбанизам” Шид из Шида са Законом
о јавним предузећима**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врши се измена и допуна Одлуке о промени оснивачког акта Јавног урбанистичког предузећа општине Шид ("Службени лист општине Срема" број :

4/13), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 31048/2007 од 07. маја 2007 године.

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид оснива се и послује ради:

- обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга;
- развоја и унапређивања обављања делатности од општег интереса;
- обезбеђивања техничко- технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја;

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа ;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начин покрића губитака и сношења ризика;
- услови и начин задуживања Јавног предузећа ;
- заступање Јавног предузећа ;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа ;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженом у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид је:

Општине Шид, улица Карађорђева број 2, матични број 08060983.

Права оснивача остварује Скупштина општине Шид.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно урбанистичко предузеће општине Шид послује под следећим пословним именом: **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ “ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ” ШИД**

Скраћено пословно име је ЈП “Завод за урбанизам” Шид са п.о.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид је у Шиду, улица Кнеза Милоша бр.2/1.

О промени седишта Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид поседује свој печат и штампил.

Изглед и начин коришћења печата и штампила утврдиће се Статутом Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид .

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид је:

- 7111 Архитектонска делатност;
- израда нацрта и планова и пројеката,
- урбанистичко и просторно планирање,
- технички прегледи

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид , као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид може да отпочне обављање делатности кад

надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
 - 2) кадровске оспособљености;
 - 3) безбедности и здравља на раду;
 - 4) заштите и унапређења животне средине
- и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид чине новчана средства у укупном износу од 5.745.000,00 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид .

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид .

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног предузећа “Завод за

урбанизам” Шид у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Шид.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном предузећу “Завод за урбанизам” Шид, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу “Завод за урбанизам” Шид, подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката урбанистичке инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката урбанистичке инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у

делатностима којима се бави Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид су:

- годишњи програм пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
 - финансијски планови и
 - други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид је дужно да Општинском већу општине Шид доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем “Завод за урбанизам” Шид на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буде информисана о пословању Јавног предузећа;
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 31.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагање капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и Одлуком.

Члан 32.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 33.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 34.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 35.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 37.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 38.

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид, своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Шид.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 39.

Органи Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид су:

- 1) надзорни одбор
 - 2) директор
- 1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 40.

Надзорни одбор Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид .

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 41.

За председника и члана надзорног одбора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид именује се лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;
2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 41. Одлуке, као и додатна два услова:

1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и

2) да није члан политичке странке.

Члан 43.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делују на штету Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) доноси Статут Јавног предузећа;

7) надзире рад директора;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;

17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директору и извршним директорима;

22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1., 2., 6., 9., 14., 15., 19. и 20), овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 16., 17. , 18.. и 21 овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 22. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа..

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу подзаконским актима.

2) Директор

Члан 48.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 49.

1) представља и заступа Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид ;

4) одговара за законитост рада Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид , за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид и одговоран је за њихово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);

9) извршава одлуке Надзорног одбора;

10) бира извршне директоре;

11) бира представнике Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;

12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13) доноси акт о систематизацији;

14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;

15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;

16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;

17) доноси план набавки за текућу годину;

18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,

19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид.

Услови за избор директора

Члан 50.

За директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;
2) да има стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких, односно техничко-технолошких наука, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 51.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном предузећу “Завод за урбанизам” Шид.

Члан 52.

За извршног директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид бира се лице које испуњава услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких, односно техничко-технолошких наука, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних

директора утврђује се Статутом Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид.

Зарада директора и извршног директора

Члан 53.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, уз сагласност Скупштине општине.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 54.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Шид, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине.

Члан 55.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. Овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурсима.

Оглас о јавном конкурсима садржи нарочито: податке о јавном предузећу “Завод за урбанизам” Шид, пословима, условима за именовање директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсима, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурсима за избор директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, објављује се у “Службеном гласнику Републике Србије”, у Службеном листу општине Шид, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Шид.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у “Службеном гласнику Републике Србије” не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у “Службеном гласнику Републике Србије”.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 56.

Решење о именовању директора је коначано.

Решење о именовању директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, са образложењем, објављује се у “Службеном гласнику РС”, Службеном листу општине Шид и на интернет страници општине Шид.

Члан 57.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у “Службеном гласнику Републике Србије”.

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 58.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 59.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Разрешење

Члан 60.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, преко Општинске управе општине Шид.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 61.

Скупштина општине разрешава или може разрешити директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 63.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсима или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

ИХ ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 64.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у Јавном предузећу “Завод за урбанизам” Шид утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, Аутономну Покрајину или општину Шид.

Остваривање права на штрајк

Члан 65.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 66.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овом Одлуком.

Радни односи

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 68.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 69.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид, је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 70.

Јавно предузеће за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 71.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 72.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 73.

Општи акти Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа “Завод за урбанизам” Шид.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 74.

Јавно предузеће “Завод за урбанизам” Шид дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 75.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом Одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Члан 76.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Шид.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број : 011-175/II-16

Датум : 05. септембра 2016

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр:129/09), члана 29. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“,бр.74/2011,88/2013 и 105/2014), члана 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр.24/2012, 48/2015 и 99/2015) и члана 40.став 1. тачка 7. Статута општине Шид „Сл.лист општине Шид“, бр.18/15-пречишћен текст), Скупштина општине Шид на седници одржаној дана 05. септембра 2016. године, доноси

О Д Л У К У

**О ОТУЂЕЊУ ДЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ У
К.О. ГИБАРАЦ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ
ОПШТИНЕ ШИД**

Члан 1.

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине Општине Шид сувласнички део $\frac{1}{2}$ стамбене-пословне зграде у Гибарцу, Карађорђева бр.5, саграђена на кат.парц. бр. 189 – земљиште под зградом-објектом пов.1 а 18 м² и земљиште уз зграду-објекат пов. 7а 03 м², све уписано у лист непокретности бр.131 к.о. Гибарац, непосредном погодбом, сувласницима на непокретности Бјелић Душку и Бјелић Зорици из Гибарца.

Члан 2.

На основу Процене тржишне вредности непокретности у К.О. Гибарац Министарства финансија-пореска управа-Регионално одељење Нови Сад, Филијала Шид број: 237-464-08-00002/2016-12С02 од 07.04.2016. године, процењена укупна тржишна вредност непокретности износи 503.700,00динара.

Сувласнички део у јавној својини општине Шид састоји се од:

59 м²-земљишта под зградом-објектом и
6а 44м²-земљишта уз зграду објекат.

Тржишна вредност дела непокретности који се отуђује износи: 340.700,00 динара.

Члан 3.

Овлашћује се председник општине Шид, Предраг Вуковић да у име општине Шид потпише уговор о отуђењу дела непокретности у к.о. Гибарац

Члан 4.

Обавезују се Бјелић Душко и Бјелић Зорица из Гибарца да са Општином Шид по правноснажности ове Одлуке закључе уговор о отуђењу непокретности.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-176/II-16

Датум: 05. септембар 2016.

ШИД

ПРЕДСЕДНИК:
Велимир Ранисављевић

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број: 129/07 и 83/14), члана 16. и 27. Закона о полицији („Сл. гласник РС“ број: 6/16) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број:18/15-пречишћен текст) Скупштина општине Шид на седници одржаној дана 05. септембар 2016. донела је

О Д Л У К У

**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ ОСНИВАЊУ И
ИМЕНОВАЊУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ
ОПШТИНЕ ШИД**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању и именовању Савета за безбедност општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 5/16), у члану 4. став 1. тачка 1. речи „Никола Васић.“ замењују се речима „Предраг Вуковић“

Члан 2.

У члану 8. речи „ Милана Момчиловић Свилокос“, замењују се речима „Наташа Нонковић“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-177/II-16

Дана: 05. септембра 2016.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 45. став 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14) и члана 57. став 6. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број 18/15-пречишћени текст), Скупштина општине Шид на седници одржаној 05. септембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
РАДНОПРАВНОМ СТАТУСУ ЧЛАНОВА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ШИД**

Члан 1.

У Одлуци о радноправном статусу чланова Општинског већа општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 11/16), у члану 2. додаје се став 2. који гласи:

„Изабрани члан Општинског већа Мита Аврамов, је на сталном раду у том органу почев од ступања на снагу ове Одлуке“.

Члан 2.

У члану 3. речи „Мита Аврамов“ бришу се.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Шид».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-178/II-16

Датум: 05. септембар 2016.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 2. став 3. тачка 5., члана 4. став 1. и 3. и члана 9. став 2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ број: 88/11), члана 7. Закона о превозу у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“ број: 46/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06, 31/11 и 68/15), члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број: 129/07 и 83/14) и члана 15. став 1. тачка 6. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“

број: 18/15–пречишћени текст) Скупштина општине Шид на седници одржаној 05. септембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

**О ПРИВРЕМЕНОМ ПОВЕРАВАЊУ
ОБАВЉАЊА ЈАВНОГ ЛИНИЈСКОГ
ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ШИД**

Члан 1.

Овом Одлуком привремено се поверава обављање јавног линијског превоза путника на територији општине Шид, привредном друштву-превознику „Шидекспрес“ д.о.о Шид, Ул. Јанка Веселиновића бр. 19.

Члан 2.

Поверовање превоза из члана 1. ове Одлуке је привремено и траје до закључења Јавног уговора о поверовању обављања делатности приградског превоза путника на територији општине Шид са изабраним превозником, који ће се спровести по добијању сагласности на концесиони акт од стране Комисије за јавно приватно партнерство у поступку јавно-приватног партнерства..

Члан 3.

На основу Ове Одлуке закључиће се Уговор о привременом обављању јавног линијског превоза путника на територији општине Шид између општине Шид и привредног друштва-превозника Шидекспрес“ д.о.о из Шида, којим ће се уредити међусобна права и обавеза и сва друга питања од значаја за обављање јавног линијског превоза који се поверава у складу са Одлуком о условима и начину поверовања обављања јавног линијског превоза путника на територији општине Шид („Сл. лист општина Срема“ број: 12/13) и Законом. Овлашћује се председник општине Шид да закључи Уговор из става 1. овог члана.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-180/II-16

Дана: 05. септембра 2016. године

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број: 129/07 и 83/14), члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 18/15-пречишћен текст) Скупштина општине Шид на седници одржаној дана 05. септембра 2016. донела је

О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ
ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРИСУТНОСТИ И
СУЗБИЈАЊЕ ГЕНЕТСКИ
МОДИФИКОВАНИХ ОРГАНИЗАМА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком у циљу утврђивања присутности и сузбијање генетски модификованих организама (у даљем тексту: ГМО), на територији општине Шид, оснива се Комисија за утврђивање присутности и сузбијање генетски модификованих организама (у даљем тексту: Комисија) и уређује њена надлежност, састав и именовање чланова, начин рада и одлучивања, средства за рад, као и друга питања од значаја за рад.

Члан 2.

Комисија се оснива као посебно стално радно тело Скупштине општине Шид (у даљем тексту: Скупштина).

Комисија ради и одлучује на седницама. Комисија је за свој рад одговорна Скупштини, којој по потреби, а најмање два пута годишње, подноси извештај о свом раду.

II НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

Члан 3.

Комисија је надлежна да:

- спроводи надзор и активности на непрекидном евидентирању присуства ГМО на територији општине Шид и припрема редовне извештаје о истом;
- предлаже мере за сузбијање присуства ГМО;
- ангажују стручне органе и организације ради спровођења едукације пољопривредних произвођача и становништва о штетним последицама ГМО по здравље људи, биљни и животињски свет, а посебно аутохтоних сорти и пољопривредних култура које нису ГМО;
- у циљу еколошке предострожности у складу са одобреним средствима, врши мапирање постојећих пољопривредних површина под аутохтоним и органским засадима и спречава ширење ГМО култура на те просторе;

- спроводи задатке из већ донете Декларације о забрани узгоја и ширења генетски модификованих организама на територији општине Шид;

III САСТАВ И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Комисија има пет чланова и у исту се именују:

1. Дејан Булатовић, за председника Комисије,;
2. Зоран Обрадовић, за заменика председника;
3. Мирко Брајушковић, за члана;
4. Јелена Стефановић, за члана ;
5. Гордана Леро, за члана,

Члан 5.

Чланови Комисије именују се на мандатни период од четири године.

Члан 6.

Административно-стручне и техничке послове за потребе Комисије обављаће секретар из реда запослених у Општинској управи општине Шид , начелник Општинске управе Ромко Папуга.

V НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА

Члан 7.

Председник Комисије сазива седнице по потреби, а дужан је да исту сазове и на предлог већине чланова Комисије или једне трећине одборника у Скупштини.

Члан 8.

Рад Комисије је јаван.

Јавност рада Комисије обезбеђује се позивањем и присуствовањем представника средстава јавног информисања на седнице Комисије, одржавањем конференција за штампу, издавањем саопштења, као и на други погодан начин за информисање грађана.

Члан 9.

Чланови Комисије имају право и дужност да присуствују седницама исте и учествују у њеном раду, предлажу Комисији разматрање и одлучивање о одређеним питањима, као и да дају иницијативе за припремање аката из надлежности Комисије.

Члан 10.

Комисија може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова Комисије.

Одлуке из своје надлежности Комисије доноси консензусом својих чланова .

VI СРЕДСТВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Финансијска средства за рад Комисије обезбеђују се из буџета општине Шид, а могу се обезбеђивати и из других извора, у складу са законом.

Члан 12.

За свој рад чланови Комисије примају месечну накнаду и то: председник Комисије 10.000,00 (десетхиљададинара), заменик председника 7.000,00 (седамхиљададинара), чланови 5.000,00 (петхиљададинара) и секретар Комисије 3.000,00 (трихиљадединара).

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-183/II-16

Дана: 05. септембра 2016

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу одредбе члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број 129/07), члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“ број 18/15-пречишћени текст), Скупштина општине Шид на седници одржаној 05. септембра 2016. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I
УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Шид за период 01.01.-30.06.2016.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-170/II-16

Датум: 05. септембра 2016.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу одредбе члана 32. тачка 8.и 20. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број 129/07) и члана 40. тачка 27. и 32. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“ број 18/15-пречишћен текст), а у вези члана 22. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима («Сл. Гласник РС» број 15/2016) Скупштина општине Шид на седници одржаној дана 05. септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ ШИД ЗА 2015. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању јавног комуналног предузећа „Водовод“ Шид за 2015. годину, у складу са Одлуком Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Шид број: НО-207/16 од 06.06. 2016 године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-179/II-16

Датум: 05. септембар 2016.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 35. Закона о култури („Сл. Гласник РС“ БР. 72/2009, 13/2016 и 30/2016)члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број 129/07), члана 18. став 1. Закона о јавним службама («Сл. гласник РС» број 42/91 и 71/ 94,) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Шид («Сл. лист општине Шид» број 18/15-пречишћен текст) Скупштина општине Шид на седници одржаној 05. септембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА МУЗЕЈА
НАИВНЕ УМЕТНОСТИ “ИЛИЈАНУМ” ШИД

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-182 /П-16

Датум: 05. септембар 2016.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

I
РАЗРЕШАВА СЕ ЉУБИНКА ПАНТИЋ,
дипломирани археолог из Шида, са функције
директора Музеја наивне уметности «Илијанум »
Шид, са 10.08. 2016. године

II
Ово Решење ступа на снагу даном
доношења, а објавиће се у «Службеном листу
општине Шид».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-181 /П-16

Датум: 05. септембра 2016.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу члана 35. и 36. Закона о
култури („Сл. гласник РС“ БР. 72/2009, 13/2016
и 30/2016)члана 32. став 1. тачка 9. Закона о
локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број
129/07), члана 18. став 1. Закона о јавним
службама («Сл. гласник РС» број 42/91 и 71/
94,) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута
општине Шид («Сл. лист општине Шид» број
18/15-пречишћен текст) Скупштина општине
Шид на седници одржаној 05. септембра 2016.
године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА МУЗЕЈА
НАИВНЕ УМЕТНОСТИ
„ИЛИЈАНУМ“ ШИД

I
ИМЕНУЈЕ СЕ ЉУБИНКА ПАНТИЋ,
дипломирани археолог из Шида, на функцију
директора Музеја наивне уметности
«Илијанум » Шид, на период од четири
године, почев од 11. августа 2016. године

II
Ово Решење ступа на снагу даном
доношења, а објавиће се у «Службеном листу
општине Шид».

САДРЖАЈ

Број акта	Назив	Страна акта
-----------	-------	-------------

ОПШТИНА ШИД

Скупштина општине

ОДЛУКЕ:

9. Одлуку о покретању поступка израде стратешког плана развоја општине Шид и општинског акционог плана за период од 2016-2021 године	1
10. О д л у к а о усклађивању пословања Јавног предузећа за стамбене услуге и грађевинско земљиште општине Шид из Шида са законом о јавним предузећима	1
11. О д л у к а о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа "Водовод" из Шида са законом о јавним предузећима	13
12. О д л у к а о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа "Стандард" Шид са законом о јавним предузећима	25
13. О д л у к а о усклађивању пословања Јавног предузећа "Завод за урбанизам" Шид из Шида са законом о јавним предузећима	37
14. О д л у к у о отуђењу дела непокретности у к.о. Гибарац из јавне својине општине Шид	49
15. О д л у к у о изменама одлуке оснивању и именовању Савета за безбедност општине Шид	49
16. Одлуку о измени и допуни одлуке о радноправном статусу чланова општинског већа општине Шид	50
17. О д л у к у о привременом поверавању обављања јавног линијског превоза путника на територији општине Шид	50
18. О д л у к у о оснивању и именовању комисије за утврђивање присутности и сузбијање генетски модификованих организама на територији општине Шид	51

РЕШЕЊА:

64. Р е ш е њ е	52
65. Р е ш е њ е о усвајању извештаја о пословању Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Шид за 2015. годину	52
66. Р е ш е њ е о разрешењу директора Музеја наивне уметности "Илијанум" Шид	53
67. Р е ш е њ е о именовању директора Музеја наивне уметности „Илијанум“ Шид	53

Службени лист општине Шид, излази по потреби,
Издавач Општинска управа општине Шид, Одељење за скупштинске и правно-стручне послове,
Карађорђева бр. 2 Шид.
Уредник Ромко Папуга, начелник општинске управе општине Шид, телефон: 022/712 – 544
www.sid.rs