



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ШИД

Година IV
Број 1/2016

Шид
20. јануар 2016. година

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14), члана 15. став 1. тачка 34. и члана 59. став 1. тачка 2. Статута Општине Шид („Службени лист општина Срема“, број 20/08, 19/10-исправка, 5/12 и „Службени лист општине Шид“, број 3/13) а у вези члана 115. став 1. Закона о националним саветима националних мањина („Сл. гласник РС“ број: 72/09, 20/14-Одлука Уставног суда и 55/14) Општинско веће општине Шид на седници одржаној дана 20. јануара 2016. године донело је

**ПРАВИЛНИК
О НАЧИНУ, ПОСТУПКУ И
КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА
НАЦИОНАЛНИМ САВЕТИМА
НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА ЧИЈИ ЈЕ ЈЕЗИК
У СЛУЖБЕНОЈ УПОТРЕБИ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се начин, поступак и критеријуми за доделу средстава ради финансирања и суфинансирања пројеката и програма националних савета националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији општине Шид (у даљем тексту: Национални савети).

Члан 2.

Висина средстава за финансирање и суфинансирање Националних савета утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Шид.

Средства утврђена буџетом распоређују се у оквиру програмске класификације-програмска

активност: 0602-0008 програми
националних мањина.

Члан 3.

У складу са овим Правилником финансирају се или суфинансирају програми и пројекти националних савета у области образовања, културе и службене употребе језика и писма националних мањина, док се остваривање права националних мањина на информисање на сопственом језику обезбеђује путем суфинансирања или других услова за рад медија који објављују информације на језицима националних мањина по Закону о јавном информисању и медијима.

Средства из члана 2. овог Правилника, а за намене из става 1. овог члана додељују се на основу јавног конкурса.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 4.

Право подношења пријаве на јавни конкурс за доделу средстава ради финансирања и суфинансирања пројеката Националних савета имају Национални савети националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији ове јединице локалне самоуправе.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Члан 5.

Критеријуми за доделу средстава ради финансирања и суфинансирања националних савета из буџета општине Шид су:

- број припадника националне мањине чији је језик у службеној употреби на територији општине

Шид према последњем попису становништва за ову локалну самоуправу;

- број регистрованих удружења грађана која припадају националној мањини чији је језик у службеној употреби на територији општине Шид;
- број подручних канцеларија појединог националног савета на територији општине Шид,
- суфинансирање пројекта из других извора,
- степен задовољавања јавног интереса,
- унапређење стања у области у којој се пројекат реализује.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 6.

Јавни конкурс за доделу средстава ради финансирања и суфинансирања пројеката Националних савета расписује Комисија за доделу средстава националним саветима националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији општине Шид (у даљем тексту: Комисија) једном годишње.

Конкурс се расписује за буџетску годину.

Члан 7.

Конкурсни поступак спроводи Комисија.

Комисија има председника и два члана.

Председника и чланове Комисије именује Општинско веће општине Шид на мандатни период од четири године.

Комисија има следеће надлежности:

- разматра пријаве на конкурс;
- врши избор пројеката који се предлажу за финансирање или суфинансирање;
- предлаже Општинском већу општине Шид доношење решења о расподели средстава.

Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља Одсек за локални економски развој општине Шид.

Члан 8.

Текст конкурса садржи:

- предмет јавног конкурса;
- потребну документацију која се подноси уз пријаву;
- рок за подношење пријаве;
- адресу на коју се доставља пријава;
- друге елементе конкурса.

Конкурс се објављује на огласној табли Општинске управе општине Шид, огласним таблама у насељеним местима и на званичној интернет страници општине Шид (веб-сајт: www.opstinasid.rs).

Члан 9.

Пријава на конкурс подноси се Комисији на обрасцу "Пријава на конкурс за доделу средстава ради финансирања и суфинансирања пројеката националних савета националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији општине Шид (Образац број 1.), који је у прилогу овог Правилника и чини његов саставни део.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је обавезно приложити:

- доказ о подносиоцу пријаве,
- детаљан опис пројекта за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава.

Пријаве се подnose у штампаном облику предајом у пријемну канцеларију Општинске управе општине Шид или поштом.

Члан 10.

Комисија је дужна да у року од 10 дана од дана закључења конкурса размотри све пријаве.

Непотпуне и неблаговремене пријаве Комисија неће узети у разматрање.

На основу предлога Комисије Општинско веће општине Шид доноси решење о расподели средстава.

Подносиоци пријаве имају право жалбе на решење о расподели средстава у року од 8 дана од дана пријема истог.

Решење се објављује на званичној интернет страници општине Шид.

Пројекат мора бити реализован најкасније до 31. децембра текуће године.

Члан 11.

Након коначности решења о расподели средстава, са изабраним подносиоцима пријаве закључују се уговори о финансирању или суфинансирању пројекта.

Уговор у име општине Шид потписује Председник.

Уговором из става 1. овог члана уређују се међусобна права и обавезе уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за

реализацију пројекта, обавеза подношења извештаја као и друга права и обавезе уговорних страна.

Национални савет коме су пренета средства дужан је да наменски користи средства добијена из буџета општине Шид, а набавку добара, услуга или радова у оквиру тих средстава мора вршити у складу са Законом.

Ненаменско трошење средстава има за последицу повраћај средстава и неодобравање средстава у наредној години.

Члан 12.

Корисници средстава дужни су да у року од 15 дана по завршетку пројекта за која су им додељена буџетска средства, а најкасније до расписивања конкурса за доделу средстава националним саветима националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији општине Шид за нареду годину, поднесу извештај о реализацији пројекта и доставе доказе о наменском коришћењу финансијских средстава Општинском већу општине Шид.

Извештај о реализацији пројекта подноси се Општинском већу општине Шид на обрасцу "Извештај о реализацији пројекта националног савета националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији општине Шид" (Образац број 2.) који је у прилогу овог Правилника и чини његов саставни део.

Извештаји се подносе у штампаном облику, предајом у пријемну канцеларију Општинске управе општине Шид или поштом.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Шид".

Број:90-1/III-16

Дана:20.01.2016.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Никола Васић

Образац број 1.

КОМИСИЈИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА НАЦИОНАЛНИМ САВЕТИМА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА ЧИЈИ ЈЕ ЈЕЗИК У СЛУЖБЕНОЈ УПОТРЕБИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД

Општинска управе општине Шид

Шид, Карађорђева бр. 2

ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА РАДИ ФИНАНСИРАЊА И СУФИНАНСИРАЊА ПРОЈЕКТА НАЦИОНАЛНИХ САВЕТА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА ЧИЈИ ЈЕ ЈЕЗИК У СЛУЖБЕНОЈ УПОТРЕБИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД

I. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

1. Подаци о подносиоцу пријаве	
Назив подносиоца пријаве	
Седиште подносиоца пријаве (насељено место, улица и кућни број)	
Број телефона и телефакса	
Е-маил адреса	
Интернет адреса	
Број жиро-рачуна подносиоца пријаве и назив банке	
Матични број	ПИБ
Одговорно лице/особа овлашћена за заступање (име и презиме, функција, адреса, телефон, број мобилног телефона, е-маил)	
Најзначајнији пројекти реализовани у претходној години	
2. Подаци о пројекту	
Назив пројекта	
Сажет опис пројекта (детаљан опис пројекта доставља се у прилогу)	
Место реализације пројекта	
Време реализације пројекта (време почетка и завршетка пројекта)	
Да ли је реализација пројекта започета? (заокружити)	

ДА		НЕ	
Уколико је одговор ДА, обележити фазу у којој се пројекат налази:			
а) почетна фаза			
б) наставак активности			
ц) завршна фаза			
Уколико је одговор ДА, навести досадашње финансирање пројекта (за претходне две године)			
година	извор финансирања	износ средстава	намена
3. Финансијски план пројекта (односи се на буџетску годину)			
Износ средстава потребан за потпуну реализацију пројекта у буџетској години			
Износ средстава који се тражи од општине Шид за реализацију пројекта у буџетској години			
Износ сопствених средстава за реализацију пројекта у буџетској години			
Структура трошкова пројекта (навести детаљне трошкове: услуге по уговору.)			
Врста трошкова	Износ укупно потребних средстава	Износ средстава који се тражи од Града	Износ сопствених средстава
Укупно:			

II. ПРИЛОЗИ

(заокружити односно уписати)
1) Доказ о подносиоцу пријаве а. извод из регистра у којем је подносилац пријаве регистрован
2) Преглед основних података о подносиоцу пријаве (историјат, опис делатности, досадашњи пројекти и сл.) сачињен од стране подносиоца пријаве
3) Опис пројекта за чије се финансирање или суфинансирање подноси пријава

4) Други докази:	
1.
2.
3.

III. ИЗЈАВА

**о прихватању обавезе подносиоца пријаве у случају
да општина Шид финансира или суфинансира
пријављени пројекат**

Као одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном
и материјалном одговорношћу, изјављујем:

- да су сви подаци наведени у Пријави истинити и
тачни;

- да ће додељена средства бити наменски утрошена;
- да ће у законском року бити достављен извештај о
реализацији пројекта на прописаном обрасцу са
финансијском документацијом;
- да ће током реализације пројекта у публикацијама и
другим медијима бити назначено да је реализацију
подржала општина Шид.

Место и датум:	М. П.	Потпис овлашћеног лица

Образац број 2.

**ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ ОПШТИНЕ ШИД
КАРАЂОРЂЕВА БРОЈ 2, ШИД**

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА
НАЦИОНАЛНОГ САВЕТА**

**НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНА ЧИЈИ ЈЕ
ЈЕЗИК У СЛУЖБЕНОЈ УПОТРЕБИ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД**

I. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

1. Подаци о кориснику средстава
Назив корисника средстава
Седиште корисника средстава (насељено место, улица и кућни број)
Број телефона и телефакса
Е-маил подносиоца
Интернет адреса
Број жиро-рачуна подносиоца пријаве и назив банке

Матични број	ПИБ
Одговорно лице/особа овлашћена за заступање (име и презиме, функција, адреса, телефон, број мобилног телефона, е-маил)	
2. Подаци о реализованом пројекту	
Број и датум Решења Општинског већа општине Шид којим су додељена средства за финансирање или суфинансирање пројекта	
Број и датум Уговора о финансирању или суфинансирању пројекта	
Назив пројекта	
Сажет опис реализације пројекта (детаљан опис пројекта се прилаже)	
3. Финансијски извештај о наменском коришћењу средстава	

Износ средстава одобрен од стране општине Шид		
Остали учесници у суфинансирању (навести назив осталих учесника и одобрени износ)		
Структура трошкова пројекта (трошкове навести таксативно)		
Број и датум рачуна (налога, уговора и сл.) и назив издаваоца	Износ рачуна	Број и датум извода на коме се види промена стања по приложеном рачуну (налогу и сл.)
Укупно:		

II. ПРИЛОЗИ

(заокружити односно уписати)
1) Опис реализације пројекта за чије су финансирање или суфинансирање додељена средства
2) Фотокопија оригиналне финансијске документације (рачуна, налога, уговора и др.), и то:

1.
2.
3.
4.
5.

Место и датум:	М. П.	Потпис овлашћеног лица

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14), члана 15. став 1. тачка 41. и члана 59. став 1. тачка 2. Статута Општине Шид („Службени лист општина Срема“, број 20/08, 19/10-исправка, 5/12 и „Службени лист општине Шид“, број 3/13), а у вези члана 4. став 2. и члана 76. Закона о култури („Сл. гласник РС“ број: 72/09) Општинско веће општине Шид на седници одржаној дана 20. јануара 2016. године донело је

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И
ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА
ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА
ОПШТИНЕ ШИД ЗА ПРОГРАМЕ И
ПРОЈЕКТЕ ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ КОЈИ СУ
ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОПШТИНУ ШИД**

Члан 1.

У Правилнику у начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета општине Шид за програме и пројекте из области културе који су од значаја за општину Шид («Сл. лист општине Шид» број: 2/13, 1/14 и 1/15), члан 15. и 16. бришу се.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Шид".

Број:110-1/Ш-16

Дана:20.01.2016.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Никола Васић

На основу одредбе члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи, („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 56. став 1. тачка 3. Статута Општине Шид („Сл. лист општина Срема“, број 20/08,19/10-исправка,5/12 и „Сл.лист општине Шид“број 3/13),а у вези члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласникРС“,број 93/12, 62/13, 63/13испр.108/2013, 142/14 и 68/2015-др.закон), члана 20. Став 1 тачка 2. Одлуке о Општинском већу општине Шид („Сл. Лист општина Срема број:25/08) и члана 3. Одлуке о буџету општине Шид за 2016. годину („Сл. лист општине Шид“, број 19/15), Општинско веће општине Шид дана 20. јануара 2016. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАСПОРЕЂИВАЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава текуће буџетске резерве утврђених Одлуком о буџету општине Шид за

2016. годину („Сл. лист општине Шид“, број 19/15), раздео 5 – Општинска управа, функција 112 – Финансијски и фискални послови са позиције 63 - средства резерви, економска класификација 499000 – текућа буџетска резерва, ОДОБРАВАЈУ се средства у износу од 325.563,60 динара, на име финансирања набавке и уградње бунарске пумпе у насељу Љуба ради снабдевања мештана пијаћом водом.

2. Средства из тачке 1. овог решења у износу од 325.563,60 динара РАСПОРЕЂУЈУ се у оквиру: Раздео 5; Глава 21; Функција 160 – Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту; Програм: 15 – Локална самоуправа; Програмска активност 0602-0002 – Месне заједнице; позиција 293/1; економска класификација – 425000 – текуће поправке и одржавање.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

4. Решење ступа на снагу даном доношења.

Број:401-5/Ш-16-1

Датум:20.01.2016.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Никола Васић

На основу члана 7. став 1. Закона о озакоњењу објеката („ Сл. гласник РС" број: 96/15) и члана 20. став 1. Одлуке о организацији Општинске управе општине Шид („Сл. лист општина Срема" број: 25/08, 30/08, 39/09, 38/11 и „Сл. лист општине Шид“ број 8/14), Начелник Општинске управе општине Шид, на предлог грађевинске инспекције доноси

ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОПИСА НЕЗАКОНИТО ИЗГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД

Члан 1.

У Програму пописа незаконито изграђених објеката на територији општине Шид („Сл.лист општине Шид“ број: 19/15) члан 2. став 2. мења се и гласи:

„Попис и евиденцију објеката из члана 1. овог Програма врши грађевинска инспекција Општинске управе општине Шид и пописивачи које ће

обезбедити понуђач изабран ускладу са Законом о јавним набавкама.“

У истом члану став 3. и 4. бришу се.

Члан 2.

У члану 3. став 1. речи „Комисије за попис“ мењају се речју „пописивачи“.

Члан 3.

У члану 4 став 1. алинеја 1. речи „пописним Комисијама“ мењају се речју „пописивачима“.

У истом члану и ставу алинеја 3. речи „пописних Комисија“ мењају се речју „пописивача“.

Члан 4.

Члан 5. мења се и гласи:

„Задатак пописивача је да:

- изврше евидентирање незаконито изграђених објеката на обрасцу – појединачном пописном листу чију садржину прописује министар надлежан за послове грађевинарства,
- поступају по инструкцијама, примедбама и налозима грађевинског инспектора,
- пре почетка пописа преузму из Одељења за урбанизам, стамбено-комунално и имовинско – правне послове евиденцију предмета која се односи на пријаву легализације бесправних објеката,
- да попишу све грађевинске објекте који се налазе на парцели која се пописује, а према инструкцији добијеној од грађевинског инспектора,
- да прецизно утврде податке о власнику парцеле, власнику објекта, намени и спратности објекта,
- врше евидентирање записника у попису аката,
- да предају уредно попуњене и потписане записнике грађевинској инспекцији идућег дана по сачињавању истог,
- да за време пописа носе идентификационе картице које су у обавези да покажу при уласку на парцелу,
- у случају да буду спречени да уђу на локацију на којој врше попис дужни су да без одлагања обавесте грађевинску инспекцију о насталом проблему.“

Члан 5.

У члану 7. речи „Комисија за попис“ мењају се речју „пописивача“.

Члан 6.

У члану 8. став 1. алинеја 1. речи „Комисији за попис која се легитимише“ мењају се речима „пописивачима који се легитимишу“.

У истом члану став 1. алинеја 2. и 4. реч „Комисији“ мења се речју „пописивачима“

Члан 7.

Ове Измене Програма ступају на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“ и интернет страници Општине Шид.

Број:351-360/IV-15-1

Дана:19.01.2016.

Шид

НАЧЕЛНИК

Ромко Папуга, дипл. правник

На основу члана 23. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ број 62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 125/14 и 95/15) и члана 26. став 2. Статута општине Шид („Сл. лист општина Срема“ број 20/08, 19/10-исправка, 5/12 и „Сл. лист општине Шид“ број: 3/13) Комисија за спровођење референдума у Месној заједници Батровци, на седници одржаној 17.јануара 2016. године утврдила је да су грађани Месне заједнице Батровци, на референдуму одржаном 16. јануара 2016.године и 17.јануара.2016.године, донели

ОДЛУКУ**О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ БАТРОВЦИ ЗА ПЕРИОД ОД 5 (ПЕТ) ГОДИНА (01.02.2016.-31.01.2021.)****Члан 1.**

Овом Одлуком уводи се самодопринос на подручју Месне заједнице Батровци за период од 5 (пет) година.

Члан 2.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Батровци.

Одлуку доносе грађани изјашњавањем на референдуму о Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса на подручју Месне заједнице Батровци за период од 5 (пет) година.

Члан 3.

Средства прикупљена од самодоприноса користиће се за задовољење заједничких потреба грађана на подручју Месне заједнице Батровци према Програму за увођење самодоприноса и то за следеће намене:

- изградња, поправка и одржавање пешачких стаза и изградња цевстих пропуста,
- комунално уређење и опремање насеља,
- реконструкција, одржавање и поправка путева кроз улице,
- одржавање јавне расвете,
- одржавање и уређење гробља,
- уређење и озелењавање јавних површина,
- одржавање уличних канала и пропуста,
- помоћ социјално угроженима,
- одржавање зграде Месне заједнице и Дома омладине,
- дотације школи, црквама, спортским и другим удружењима,
- одржавање атарских путева (ленија),
- разне интервентне случајеве (елементарне непогоде, поплаве и слично),
- поправке и одржавање реквизита на дечијем игралишту,
- уређење сеоске плаже.

Члан 4.

Обвезници самодоприноса су грађани који имају пребивалиште и изборно право на подручју Месне заједнице Батровци.

Члан 5.

Основицу самодоприноса чине зараде (плате) запослених, приходи од пољопривреде и шумарства према површини пољопривредног земљишта, приходи од самосталне делатности, на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са законом којим се уређује порез на доходак грађана .

Члан 6.

Самодопринос се уводи у новцу.
Самодопринос се уводи у укупном износу од 2.650.000,00 динара (двамилионашестопедесетхиљададинара).

Члан 7.

Самодопринос обвезници плаћају и то :
- 3 %, на основицу коју чине зараде (плате) запослених,

- 3 % на приход од обављања самосталне делатности на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са Законом који уређује порез на доходак грађана у смислу члана 26. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 62/06)
- на приход од пољопривредне делатности и то по хектару 30 килограма пшенице на годишњем нивоу по цени са берзе на дан 01.08. из претходне године за текућу годину у динарској противвредности (у складу са чланом 25. Закона о финансирању локалне самоуправе).

Члан 8.

Начин утврђивања самодоприноса, обрачун, застарелост, наплата, рокови за плаћање, обрачун камата и начин враћања средстава вршиће се сходно одредбама Закона којим се утврђује порески поступак и пореска администрација.

Неутрошена средства из претходне године, преносе се у наредну годину и утрошиће се према плану и програму Месне заједнице за текућу годину.

Члан 9.

Средства самодоприноса воде се на прописаном рачуну код Управе за трезор.

Члан 10.

Средства самодоприноса користе се у складу са Програмом самодоприноса који је саставни део ове Одлуке и Годишњим планом реализације самодоприноса Месне заједнице .

Члан 11.

Савет Месне заједнице Батровци прати реализацију самодоприноса.

Председник Савета Месне заједнице је наредбодавац за пренос и утрошак средстава, а у одсуству председника, лице које Савет овласти.

Члан 12.

Савет Месне заједнице Батровци обавља следеће послове:

- стара се о реализацији Програма самодоприноса,
- одлучује о удруживању средстава са другим инвеститорима ради реализације Програма,
- доноси Програм рада и финансијски план,

- подноси Скупштини општине извештај о реализацији самодоприноса,
- обавља и друге послове везане за реализацију и контролу трошења средстава остварених из самодоприноса.

Члан 13.

О висини и начину враћања средстава која се остваре изнад износа који је овом Одлуком одређен одлучује Савет месне заједнице према одредбама Закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 14.

Надзор грађана о наменском коришћењу средстава самодоприноса врши се путем Надзорног одбора.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Савет месне заједнице и то из редова грађана са територије месне заједнице који нису чланови Савета месне заједнице.

Надзорни одбор врши контролу наплате и трошења средстава самодоприноса у складу са Законом, овом Одлуком и документацијом, о чему подноси годишњи извештај Савету месне заједнице.

Члан 15.

Саставни део ове Одлуке чини Програм самодоприноса за насељено место Батровци за период од 5 (пет) година.

Члан 16.

Одлука о увођењу самодоприноса сматра се донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из члана 2. ове Одлуке.

Комисија за спровођење референдума подноси извештај о спроведеном референдуму Скупштини општине Шид.

Члан 17.

Одлука о увођењу самодоприноса на подручју Месне заједнице Батровци за период од 5 (пет) година ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Шид“, а примењиваће се од 01. фебруара. 2016. године.

Број: 297/2016

Дана, 17. јануара 2016. године

Батровци

Комисија за спровођење референдума у
Месној заједници Батровци.

ПРЕДСЕДНИК

Чернилогар Зоран

САДРЖАЈ

Број акта	Назив	Страна акта
-----------	-------	-------------

ОПШТИНА ШИД
Општинско веће

Правилници

1. Правилник о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава националним саветима националних мањина чији је језик у службеној употреби на територији општине Шид..... 1
2. Правилник о изменама правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета општине Шид за програме и пројекте из области културе који су од значаја за општину Шид..... 8

Решења

1. Решење о распоређивању средстава текуће буџетске резерве..... 8

Начелник општинске управе општине Шид

1. Измене програма пописа незаконито изграђених објеката на територији општине Шид 9

Месна заједница Батровци

1. Одлука о увођењу самодоприноса на подручју Месне заједнице Батровци за период од 5 (пет) година (01.02.2016.-31.01.2021.) 10

Службени лист општине Шид, излази по потреби,
Издавач Општинска управа општине Шид, Одељење за скупштинске и правно-стручне послове,
Карађорђева бр. 2 Шид.
Уредник Ромко Папуга, начелник општинске управе општине Шид, телефон: 022/712 – 544
www.sid.rs