

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАШКА

ГОДИНА XXIX – БРОЈ 199 – РАШКА – 1. ФЕБРУАР 2019. – ЦЕНА 150,00 ДИНАРА

1.

На основу члана 20. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16-др. закон, 47/18), члана 7. став 1. Закона о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18, 95/18), члана 39. став 3. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, бр. 65/2013, 13/2016 и 98/2016) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18) Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 01. фебруара 2019. године, донела је

О Д Л У К У О ЗАШТИТИ ОПШТИНСКИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА

Члан 1.

Овом Одлуком о заштити општинских и некатегорисаних путева (у даљем тексту: Одлука) уређују се обавезе корисника пута, јавног предузећа, привредног друштва, односно другог правног лица или предузетника коме је одлуком Скупштине општине поверено управљање општинским и некатегорисаним путевима (у даљем тексту: Управљач пута), власника, односно непосредног држаоца земљишта и објеката, односно уређаја на земљишту, које има најмање једну заједничку границу са путем (у даљем тексту: сусед пута), забране или ограничавања интервенција на путу, заштитном појасу и појасу контролисаних изградње и друга питања од значаја за заштиту општинских и некатегорисаних путева на територији општине Рашка.

Члан 2.

Општински пут јесте јавни пут који саобраћајно повезује територију општине, са мрежом државних путева, који је утврђен одговарајућим општинским прописом.

Некатегорисани пут је пут који је надлежни орган прогласио некатегорисаним путем и који је као такав уписан у јавне евиденције о непокретностима и правима на њима. Некатегорисани пут је пут који под истим условима може да користи већи број корисника.

Под некатегорисаним путем, у смислу ове Одлуке, сматрају се сеоски путеви, шумски и пољопривредни путеви, путеви на насипима за одбрану од поплава, атарски и други путеви који нису категоризовани као други јавни путеви.

Члан 3.

Одредбе ове Одлуке сходно се примењују на деонице општинских и некатегорисаних путева које су у употреби и за које је покренут поступак озакоњења, до правоснажног окончања поступка озакоњења.

Члан 4.

О заштити општинских и некатегорисаних путева у смислу ове Одлуке стара се Управљач пута.

Управљање локалним и некатегорисаним путевима на територији општине Рашка обавља „Јавно комунално предузеће „Рашка“ као управљач пута.

Месна заједница учествује у заштити некатегорисаних путева на својој територији у складу са овом Одлуком.

Члан 5.

Општински, односно некатегорисани пут (у даљем тексту: пут), у смислу ове Одлуке, обухвата:

1. труп пута (доњи и горњи строј пута) и то:
 - доњи строј пута (насипи, усеци, засеци, објекти, постројења и уређаји за одводњавање пута и заштиту пута од површинских и подземних вода и сл.);
 - горњи строј пута (коловозна конструкција, коловозни застор, банке, риголе, берме);
2. ваздушни простор изнад коловоза у висини од најмање седам метара;
3. земљишни појас са обе стране пута потребан за несметано одржавање пута ширине од најмање једног метра, од линије која спаја крајње тачке попречног профила пута;
4. заштитни појас – површину уз ивицу земљишног појаса, на спољну страну који служи за заштиту пута и саобраћаја на њему;
5. опрему за заштиту пута, саобраћаја и околине (заштита од осулина и наноса, стубићи и сл.);
6. саобраћајну сигнализацију.

Члан 6.

Ради спречавања угрожавања стабилности пута и обезбеђивања услова за несметано одвијање саобраћаја и режим саобраћаја на путевима, забрањено је да носилац права службености и других права на путу изводи радове на путу (грађење, односно постављање водовода, канализације, топловода, гасовода, телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и других сличних објеката) без сагласности Управљача пута.

Управљач пута је дужан да обезбеди контролу извођења радова из става 1. овог члана.

Члан 7.

Правно лице, предузетник или физичко лице, које управља објектом, постројењем, уређајем, инсталацијом и водовима, уграђеним у пут, дужно је да одржава тај објекат, постројење, уређај, инсталацију и вод, на начин којим се не оштећује пут, не угрожава безбедност саобраћаја или не омета одржавање пута.

У случају оштећења, односно квара, објеката, постројења, уређаја, инсталација или водова из става 1. овог члана, лице које управља тим објектима дужно је да без одлагања приступи идентификацији и локализацији оштећења, односно квара који може нанети штету путу или путном објекту, угрозити животе људи и безбедност саобраћаја или изазвати еколошке последице по околину.

Лице из става 1. овог члана о насталом квару одмах по сазнању, обавештава Управљача, а радовима на отклањању оштећења, односно квара приступа у складу са претходно прибављеном сагласношћу Управљача које садржи саобраћајно-техничке услове.

Трошкове извођења радова из става 2. и 3. овог члана, као и трошкове извођења радова на враћању пута у првобитно стање сноси лице из става 1. овог члана.

Члан 8.

Зона прегледности пута јесте прегледност за безбедно заустављање возила испред непокретне препреке на коловозу пута, која мора бити обезбеђена на свакој тачки.

Зону прегледности пута одређује Управљач полазећи од услова одвијања саобраћаја, законске и техничке регулативе.

Члан 9.

Заштитни појас јесте површина уз ивицу земљишног појаса на спољну страну, висине 7 метара од највише тачке коловоза у попречном профилу, а чија ширина износи на:

- општинским путевима 5 м;
- некатегорисаним путевима 1 м;

Одредбе из става 1. овог члана се примењују ако није другачије одређено просторним, односно урбанистичким планом.

Члан 10.

У заштитном појасу поред путева ван насеља забрањено је постављање постројења, уређаја и инсталација које не припадају инфраструктурним системима, грађење стамбених, пословних, помоћних и сличних зграда, бунара, резервоара, септичких јама и других грађевинских објеката, отварање каменолома или депонија материјала, отпада и смећа.

У заштитном појасу може се градити, односно постављати водовод, канализација, топловод, гасовод, телекомуникациони и електро вод, уз претходно прибављену сагласност Управљача пута, а у свему у складу са одредбама закона из области планирања и изградње.

Ограде, дрвеће и други засади у заштитном појасу могу се подизати тако да не ометају прегледност на путу, не угрожавају безбедност саобраћаја и не ометају или спречавају радове на одржавању пута.

Власник, односно држалац земљишта које се налази у заштитном појасу и у зони потребне прегледности, дужан је да на захтев Управљача пута уклони засаде, ограде, дрвеће, предмете, материјале, постројења, уређаје и објекте у циљу обезбеђења прегледности пута, као и да површину заштитног појаса одржава на начин да се не омета прегледност пута и угрожава безбедност саобраћаја.

Члан 11.

Рекламне табле, рекламни панони, уређаји за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање, могу се постављати на начин предвиђен законом и посебном одлуком општине Рашка и под условом да не ометају безбедно одвијање саобраћаја и прегледност на путу.

Члан 12.

Сусед пута дужан је:

- да уклони растиње и гране дрвећа које прелазе на

путно земљиште;

- уредно одржава путне канале за одвод површинских вода;
- изгради и уредно одржава пропусте на улазима у своје парцеле.

За некатегорисане путеве на својој територији месна заједница преко лица које је одредио савет месне заједнице овлашћена је да контролише испуњавање обавеза суседа пута из става 1. овог члана, да га упозори на прописане обавезе, као и да поднесе пријаву надлежном инспектору.

Члан 13.

Сусед пута дужан је да омогући слободно отицање воде и одлагање снега са пута на његово земљиште.

Сусед пута дужан је да омогући прилаз путу или путном објекту ради извођења радова на одржавању пута или путног објекта.

Управљач пута може на суседовом земљишту изградити одводне канале и друге уређаје за одвођење воде од трупа пута, као и поставити привремене или сталне уређаје и регулације, односно подићи засаде за заштиту пута и саобраћаја на њему од снежних лавина, сметова и других штетних утицаја, ако се исти не могу изградити, поставити, односно подићи на путу.

Регулације односа између суседа пута и Управљача пута врши се у складу са прописима којима се уређује одржавање јавних путева.

Члан 14.

На општинском и некатегорисаном путу забрањено је нарочито:

- 1) привремено или трајно заузимање пута;
- 2) извођење радова на путу који нису у вези са изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом пута;
- 3) извођење радова носилаца права службености и других права установљених на путу, којима се оштећује пут или угрожава несметано и безбедно одвијање саобраћаја;
- 4) грађење прикључка прилазног пута или суседних парцела на пут без сагласности Управљача пута;
- 5) спречавање отицања вода са пута, а посебно из путног јарка и из пропуста кроз труп пута и спречавање даљег отицања вода ка њиховим реципиентима;
- 6) испуштање вода, отпадних вода и других течности на пут;
- 7) просипање, остављање или бацање материјала, предмета и смећа на пут;
- 8) остављање грађевинског и другог материјала поред пута, ако се тиме умањује прегледност пута,
- 9) ометање коришћења пута заустављањем или остављањем возила, као и ометање коришћења пута остављањем неисправних, оштећених или хаварисаних возила у путном појасу;
- 10) замашћивање пута са савременим коловозом мазивима или другим сличним материјалима;
- 11) орање и извођење других пољопривредних радова на банкинама, косинама и земљишном појасу;
- 12) вучење предмета, материјала, оруђа и других врста терета по путу (греде, балвани, гране, камени блокови, плугови, дрљаче и сл.);
- 13) спуштање низ косине засека, усека и насипа пута, дрвене грађе, дрва за огрев, камења и другог материјала;
- 14) паљење траве и другог растиња на путу, као и отпадних предмета и материјала;

- 15) наношење блата на пут са савременим коловозом;
- 16) пуштање стоке на пут без надзора, напасање и напајање стоке на путном земљишту;

17) окретање запреге, трактора, плугова и других пољопривредних машина и оруђа при извођењу пољопривредних радова;

18) кочење запрежних возила спречавањем окретања точкова на путу са савременим коловозом;

19) укључивање возила на пут и искључивање са пута ван прикључка или укрштаја;

20) коришћење моторних и прикључних возила, осим возила са гусеницима, без точкова са пнеуматичима;

21) коришћење, на савременом коловозном застору, возила са гусеницама која нису снабдевена облогом са равним површинама или другим одговарајућим облогама;

22) свако чињење којим се оштећује или би се могао оштетити пут или ометати одвијање саобраћаја на путу.

Члан 15.

Ако се пут налази у таквом стању да се на њему не може одвијати саобраћај или се не може одвијати саобраћај појединих врста возила, или ако би саобраћај појединих врста возила наносио штету путу, његовом делу или путном објекту, или ако се радови на одржавању пута не могу извести без обустављања саобраћаја или то захтевају други разлози безбедности саобраћаја и заштите пута, општинска управа надлежна за послове саобраћаја може, на предлог Управљача, надлежног инспектора, органа унутрашњих послова надлежног за безбедност саобраћаја и месне заједнице, да забрани саобраћај на том делу пута за сва или за поједине категорије возила на целом путу, његовом делу или путном објекту.

Општа забрана саобраћаја на некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту може бити само привремена, а забрана саобраћаја за поједине категорије возила на некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту може бити привремена или стална.

Забрана саобраћаја мора се објавити на погодан начин и означити одговарајућом саобраћајном сигнализацијом, као и другим потребним мерама обезбеђења.

Члан 16.

На општинском, односно некатегорисаном путу за превоз возилом које само или са теретом премашује прописима дозвољено осовинско оптерећење, укупну масу, ширину, дужину или висину, сходно се примењују одредбе Закона о путевима које се односе на ванредни превоз.

Члан 17.

Привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице који у обављању привредне делатности (експлоатација шљунка, дрвета, камена и друго) користи пут за саобраћај теретних и специјалних возила којима се може проузроковати оштећење пута, дужно је да прибави сагласност Управљача пута за коришћење пута.

Сагласност из става 1. овог члана садржи услове под којима се дозвољава коришћење пута, евентуална ограничења, начин отклањања оштећења насталих због појачаног коришћења и друго.

Члан 18.

У случају елементарних непогода и ванредних околности, Управљач пута дужан је да предузима активности и мере у

циљу отклањања недостатака узрокованих елементарним непогодама и ванредним околностима, а које је неопходно спровести да би се обезбедило несметано одвијање саобраћаја, или одвијање саобраћаја у отежаним условима, када је онемогућена проходност и угрожена безбедност учесника у саобраћају (ургентно одржавање).

Ради предузимања активности и мера из става 1. овог члана на некатегорисаним путевима на територији месне заједнице, савет месне заједнице, по прибављеној сагласности Управљача пута, а на начин и под условима које пропише Управљач пута, може донети одлуку о ангажовању правних и физичких лица.

Месна заједница је дужна да на основу одлуке из става 2. овог члана закључи уговор са ангажованим лицем и достави га Управљачу пута ради добијања сагласности.

Управљач пута ради предузимања активности и мера из става 2. овог члана на некатегорисаним путевима на територији месне заједнице може пружати помоћ месној заједници стављањем на располагање опреме, горива и сл.

Члан 19.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши општинска управа надлежна за послове саобраћаја.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове Одлуке врши инспекција надлежна за путеве.

Контролу и комуналне инспекцијске послове у вези са спровођењем ове Одлуке врши комунална инспекција.

Члан 20.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор надлежан за путеве, односно комунални инспектор у вршењу контроле је овлашћен да у складу са законом и овом Одлуком нареди извршење утврђених обавеза и предузимање мера и радњи у одређеном року, као и да предузме и друге мере за које је законом овлашћен.

Надлежни инспектор за путеве, односно комунални инспектор овлашћен је да изда прекршајни налог када је за прекршај предвиђена новчана казна у фиксном износу сходно одредбама ове Одлуке.

Надлежни инспектор за путеве у случајевима предвиђених законом овлашћен је да поднесе прекршајну односно кривичну пријаву, као и пријаву за привредни преступ.

Члан 21.

У вршењу инспекцијског надзора надлежни инспектор за путеве је овлашћен да у складу са законом и овом Одлуком:

- 1) нареди отклањање недостатака на општинском и некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту којима се угрожава или може бити угрожена безбедност саобраћаја;
- 2) нареди рушење и уклањање објеката изграђених, односно постављених у заштитном појасу општинског и некатегорисаног пута и уклањање депонија отпада и смећа, супротно одредбама ове Одлуке;
- 3) нареди рушење или уклањање ограда, дрвећа, засада, грађевинског и другог материјала и натписа подигнутих, остављених или постављених супротно одредбама ове Одлуке;
- 4) нареди рушење и уклањање објеката, цевовода, водова, инсталација, натписа, ограда, дрвећа, засада, грађевинског и другог материјала са општинског и некатегорисаног пута, његовог дела, путног објекта и земљишног појаса, осим објеката, цевовода, водова и инсталација за које је установљено право службености или друго право одређено законом;

5) забрани радове који се изводе у непосредној близини општинског и некатегорисаног пута, његовог дела и путног објекта, а који могу угрозити њихову стабилност и безбедност саобраћаја;

6) нареди постављање физичких препрека којима се онемогућава прикључење на општински и некатегорисани пут, прикључком или укрштањем путева, односно прикључком прилазног пута на општински и некатегорисани пут, без претходно прибављене сагласности Управљача пута, односно одобрења за изградњу;

7) нареди отклањање неправилности, односно забрани даље извођење радова приликом изградње и реконструкције општинског и некатегорисаног пута, његовог дела и путног објекта, ако утврди да извођач радова не испуњава прописане услове;

8) нареди уклањање заустављеног или остављеног возила којим се омета коришћење општинског и некатегорисаног пута,

9) нареди правном или физичком лицу да поштује забране из члана 14. ове одлуке и да отклони последице које су настале због вршења забрањених радњи.

Члан 22.

У вршењу комунално инспекцијских послова комунални инспектор је овлашћен да:

– суседу пута наложи да уклони растиње и гране дрвећа које прелазе на путно земљиште и уредно одржава путне канале за одвод површинских вода (чл.12. Одлуке);

– лицу које крши забране из члана 14. ст. 1 тач. 6. до тач. 21., упозори и нареди му да прекине са кршењем забране.

У случају да сусед пута, односно лице које крши забране не поступи по упозорењу, односно наредби, комунални инспектор је овлашћен да изда прекршајни налог и о томе обавести надлежног инспектора за путеве.

Члан 23.

Против решења надлежног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу општине Рашка у року од осам дана од дана достављања.

Жалба изјављена против решења из става 1. овог члана не одлаже извршење решења којим се:

1) забрањују, односно обустављају радови;

2) привремено забрањује саобраћај на општинском и некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту;

3) наређује отклањање недостатака на општинском и некатегорисаном путу, његовом делу или путном објекту којима се угрожава или може бити угрожена безбедност саобраћаја;

4) наређује рушење и уклањање објеката, цевовода, водова, инсталација, натписа, ограда, дрвећа, засада, грађевинског и другог материјала са општинског и некатегорисаног пута, његовог дела, путног објекта и земљишног појаса, осим објеката, цевовода, водова и инсталација за које је установљено право службености или друго право одређено законом;

5) искључује из саобраћаја на општинском и некатегорисаном путу возило којим се обавља ванредни превоз без посебне дозволе.

Члан 24.

Надлежни инспектор за саобраћај, ради остваривања прегледа, има право да на општинским и некатегори-

саним путевима зауставља возила, осим возила Војске Републике Србије, возила хитне помоћи и возила органа унутрашњих послова.

Заустављање возила из става 1. овог члана врши се истицањем саобраћајног знака „забрањен саобраћај свим возилима у оба смера“ на коме је уписано „СТОП“.

Члан 25.

Новчаном казном у износу од 100.000 динара казниће се правно лице:

1) које у заштитном појасу поставља постројења, уређаје и инсталације које не припадају инфраструктурним системима, гради стамбене, пословне, помоћне и сличне зграде, бунаре, резервоаре, септичке јаме и друге грађевинске објекте, отвара каменоломе или депоније материјала, отпада и смећа (члан 10. ст. 1.);

2) које привремено или трајно заузме пут (члан 14. ст. 1. тач. 1.);

3) које изводи радове на путу који нису у вези са изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом пута (члан 14. ст. 1. тач. 2.);

4) које као носилац права службености и других права установљених на јавном путу, изводи радове на путу којима се оштећује пут или угрожава несметано и безбедно одвијање саобраћаја (члан 14. ст. 1. тач. 3.);

5) које гради прикључак прилазног пута или суседних парцела на пут без сагласности Управљача пута (члан 14. ст.1. тач.4.);

6) које у обављању привредне делатности користи пут за саобраћај теретних и специјалних возила којима се може проузроковати оштећење пута, без прибављене сагласности Управљача пута (члан 17.);

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 20.000 динара.

Члан 26.

Новчаном казном у износу од 50.000 динара казниће се правно лице:

1) које поступа супротно члану 7;

2) које постави рекламну таблу, рекламни пано, уређаје за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање супротно члану 11.;

3) које спречава отицање вода са пута, а посебно из путног јарка и из пропуста кроз труп пута или спречава даље отицање вода ка њиховим реципиентима (члан 14. ст. 1. тач. 5.);

4) које испушта воду, отпадне воде и друге течности на пут (члан 14. ст. 1. тач. 6.);

5) које просипа, оставља или баца материјале, предмете и смеће на пут (члан 14. ст. 1. тач. 7);

6) које оставља грађевински или други материјал поред пута, ако се тиме умањује прегледност пута (члан 14. ст.1. тач. 8);

7) које омета коришћење пута заустављањем или остављањем возила, као и омета коришћење пута остављањем неисправних, оштећених или хаварисаних возила у путном појасу (члан 14. ст.1. тач.9.);

8) које замашћује пут са савременим коловозом мазивима или другим сличним материјама (члан 14. ст. 1. тач.10);

9) које оре или изводи друге пољопривредне радове на банкама, косинама и земљишном појасу (члан 14. ст. 1. тач. 11);

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 10.000 динара.

Члан 27.

Новчаном казном у износу од 25.000 динара казниће се правно лице:

1) које као сусед пута не поступи у складу са чланом 12. ст. 1;

2) које вуче предмете, материјале, оруђе и друге врсте терета по путу (члан 14. ст. 1. тач. 12);

3) које спушта низ косине засека, усека и насипа пута, дрвену грађу, дрва за огрев, камење или други материјал (члан 14. ст. 1. тач.13);

4) које пали траву или друго растиње на путу, као и отпадне предмете и материјале (члан 14. ст. 1. тач. 14);

5) које наноси благо на пут са савременим коловозом (члан 14. ст. 1. тач. 15);

6) које пушта стоку на пут без надзора, напаса и напаја стоку на путном земљишту (члан 14. ст. 1. тач. 16);

7) које окреће запрегу, тракторе, плуг и друге пољопривредне машине и оруђа при извођењу пољопривредних радова (члан 14. ст. 1. тач. 17);

8) које кочи запрежно возило спречавањем окретања точкова на путу са савременим коловозом (члан 14. ст. 1. тач. 18);

9) које врши укључивање возила на пут и искључивање са пута ван прикључка или укрштаја (члан 14. ст.1. тач.19.);

10) које користи моторна и прикључна возила, осим возила са гусеницима, без точкова са пнеуматичима (члан 14. ст. 1. тач. 20);

11) које користи, на савременом коловозном застору, возила са гусеницама која нису снабдевена облогом са равним површинама или другим одговарајућим облогама (члан 14. ст. 1. тач. 21);

12) које изврши свако друго чињење којим се оштећује или би се могао оштетити пут или ометати одвијање саобраћаја на путу (члан 14. ст. 1. тач. 22)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 12.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 5.000 динара.

Члан 28.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним некатегорисаним путевима („Службени гласник општине Рашка“, бр. 32/98 и 175/2017).

Члан 29.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
I Број: 06-VIII-40/2019-1
Дана 01. фебруара 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

2.

На основу члана 6. тачка 5) и члана 7. став 1 Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 усклађени дин. изн. 125/14 усклађени дин. изн. 95/15, усклађени дин. изн. 83/16, 91/16 усклађени дин. изн., 104/16 - др. закон, 96/17 усклађени дин. изн. 89/18 усклађени дин. изн. и члана 239. став 3. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“ бр. 95/18) и члана 40. став 1. тачка 3) Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“ бр. 197/18), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, донела је

ОДЛУКУ **О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ** **ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ** **ОПШТИНЕ РАШКА**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина накнада за коришћење јавних површина за територију општине Рашка, олакшице, начин достављања и садржај података о коришћењу јавне површине надлежном органу који утврђује обавезу плаћања накнаде.

Члан 2.

Накнаде за коришћење јавне површине су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредан утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

4) Јавна површина у смислу закона којим се уређује накнаде за коришћење јавних добара јесте површина утврђена планским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаки условима:

– јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);

– трг;

– јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.)

– јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине)

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

– објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, монтажни објекат, башта угоститељског објекта

– за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, и других манифестација и друго

– коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1. тачке 1) овог члана односи

се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објекта инфраструктуре.

Обвезник накнаде

Члан 3.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Основица

Члан 4.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (м²).

Висина накнаде

Члан 5.

Највиши износ накнаде за коришћење јавне површине прописан је у Прилогу 12. закона којим се уређује накнаде за коришћење јавних добара.

Критеријуми за прописивање висине накнаде су: време коришћења простора, зона у којој се налази простор који се користи, као и техничко употребне карактеристике објекта, уколико се јавна површина користи за постављање објекта.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 6.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини коришћеног простора, сразмерно времену коришћења тог простора или према техничко употребним карактеристикама.

Накнаду из става 1 овог члана, решењем утврђује Служба локалне пореске администрације општине управе Рашка. Обвезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. ог у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана уручења решења.

Против решења из става 2. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко Службе локалне пореске администрације.

У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није прописано овом одлуком сходно се примењују одредбе закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

Ослобођења

Члан 7.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објекта у функцију.

Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

Уплата прихода од накнада

Члан 8.

Накнаде за коришћење јавних површина уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

Припадност прихода

Члан 9.

Приходи од накнаде за заузеће јавних површина припадају буџету општине Рашка.

Члан 10.

Саставни део ове одлуке представља Тарифа накнада за коришћење јавних површина

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Рашка.”

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

І Број: 06-VIII-40/2019-2-1

Дана 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности

Тарифни број 1.

За коришћење простора на јавним површинама или, испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната, и домаће радиности, плаћа се локална комунална такса по 1 м² дневно:

За делатности које се обављају на подручју:	
– ужег дела Рашке	25,00 динара
– у насељу Супње, Мислопоље, Ново Насеље, Трнавска река, Вареве и Власово	20,00 динара
– Баљевац и Јошаничка Бања	18,00 динара
– Туристички центар Копаоник	50,00 динара
– Остала места	15,00 динара

Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица

Тарифни број 2.

І. За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, за сваки

цео или започети м² простора који се користи, утврђује се накнада дневно, сразмерно времену коришћења 50,00 динара

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу

Тарифни број 3.

За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу, за сваки цео и започети м² простора који се користи, утврђује се накнада дневно и то:

– приликом извођења радова на објектима који изискују раскопавање јавних површина по 1 м ² плаћа се дневно:	
- од 01. априла до 01. октобра	40,00 динара
- од 01. новембра до 31. марта	85,00 динара
– Заузимање јавних површина које захтева ограђивање објекта(за поседање коловоза, тротоара, уређених зелених површина и друго) плаћа се дневно	35,00 динара

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

І Број: 06-VIII-40/2019-2-2

Дана 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

3.

На основу члана 29. став 1. тачка 11) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/2018) и члана 40. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18), Скупштина општине Рашка, разматрајући Извештај о раду штаба за ванредне ситуације општине Рашка за 2018. годину, на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ РАШКА ЗА 2018. ГОДИНУ

І

Усваја се Извештај о раду штаба за ванредне ситуације општине Рашка за 2018. годину у датом тексту.

ІІ

Саставни део ове Одлуке је Извештај о раду штаба за ванредне ситуације општине Рашка за 2018. годину.

ІІІ

Ову Одлуку доставити Општинском штабу за ванредне ситуације општине Рашка за 2018. годину и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

І Број: 06-VIII-40/2019-3

Дана: 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

4.

На основу члана 29. став 1. тачка 11) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/2018) и члана 40. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18), Скупштина општине Рашка, разматрајући План рада општинског штаба за ванредне ситуације општине Рашка за 2019. годину, на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ПЛАНА РАДА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ РАШКА ЗА 2019. ГОДИНУ

І

Усваја се План рада општинског штаба за ванредне ситуације општине Рашка за 2019. годину у датом тексту.

ІІ

Саставни део ове Одлуке је План рада општинског штаба за ванредне ситуације општине Рашка за 2019. годину.

ІІІ

Ову Одлуку доставити Општинском штабу за ванредне ситуације општине Рашка за 2018. годину и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

І Број: 06-VIII-40/2019-4

Дана: 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

5.

На основу члана 189. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17), члана 50. став 1. и 2. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017 и 113/2017), члана 1. и члана 11. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама („Сл. гласник РС“, бр. 146/2014), и члана 40. Статута Општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18), Скупштина општине Рашка на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, доноси

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА ПО ДЕТЕТУ У ИЗДВОЈЕНОМ ОБЈЕКТУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ВЕСЕЛО ДЕТИЊСТВО“ НА КОПАОНИКУ И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ИЗДВОЈЕНОМ ОДЕЉЕЊУ НА КОПАОНИКУ У БУЏЕТУ ОПШТИНЕ РАШКА

І. Утврђује се да економска цена програма васпитања и образовања за календарску 2019. годину, у издвојеном објекту на Копаонику, износи:

– на годишњем нивоу 319.472,64 РСД,
– на месечном нивоу 26.622,72 РСД.

II. Утврђује се да се у буџету општине Рашка обезбеђују средства за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања у издвојеном објекту на Копаонику у висини 70% од економске цене по детету на месечном нивоу, што износи 18.636,00 РСД.

III. Утврђује се да родитељ, односно други законски заступник детета учествује у обезбеђивању средстава за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања у издвојеном објекту на Копаонику, у висини 30% од економске цене по детету на месечном нивоу, што износи 7.987,00 РСД.

IV. Утврђује се да цена програма васпитања и образовања у издвојеном објекту на Копаонику данима који нису обухваћени економском ценом (суботом и недељом), износи 500,00 РСД по дану.

V. Ова одлука ступа на снагу даном доношења

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
I Број: 06-VIII-40/2019-5
Дана 01. фебруара 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

6.

На основу члана 18. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017 и 113/2017), Правилника о врстама, начину остваривања и финансирања посебних, специјализованих програма и других облика рада и услуга које остварује предшколска установа („Сл. гласник РС“, бр. 26/2013) и члана 40. Статута Општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“, бр. 197/18), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, доноси

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ ПРОГРАМА – ИГРАОНИЦЕ, КОЈИ СЕ ОСТВАРУЈЕ ВАН РЕДОВНОГ ПРОГРАМА ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНОГ РАДА, У ИЗДВОЈЕНОМ ОБЈЕКТУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ВЕСЕЛО ДЕТИЊСТВО“ НА КОПАОНИКУ

I. Цена програма - играонице, који се остварује ван редовног програма васпитно- образовног рада, у издвојеном објекту Предшколске установе на Копаонику, по детету износи:

– Један сат боравка у играоници 600,00 РСД,
– Два сата боравка у играоници 1.000,00 РСД
– Три сата боравка у играоници 1.400,00 РСД,
– Четврти и сваки следећи сат обрачунава се тако што се цена за боравак за три сата увећава за по 450,00 РСД по сату,
– Посебна накнада за ручак и ужину 700,00 РСД.

II. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-6

Дана 01. фебруара 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

7.

На основу члана 40. става 1. тачка 34. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18) и члана 20. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Рашка“, бр. 175/17), Скупштина општине на седници одржаној дана 01. фебруара 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ РАШКА

I

Приступа се отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини општине Рашка и то кат. парцеле број 66/19, површине 353м², по култури пашњак 3. класе, која је уписана у листу непокретности број 198 КО Рашка.

Према Плану Генералне регулације за насељено место Рашка предметна парцела се налази у целини 3 Мислопоље на којој је планирано становање средње густине 20-40 станова/ha.

II

Отуђење извршити јавним надметањем у складу са одредбама члана 21-29 Одлуке о грађевинском земљишту.

III

Утврђује се почетни износ цене грађевинског земљишта у висини од 600 дин/м².

Ради учествовања у поступку јавног надметања подносилац пријаве мора уплатити депозит на депозитни рачун општине или положити неопозиву банкарску гаранцију „без приговора“ и наплативу на „први позив“ са роком важности до 180 дана од дана давања пријаве у висини депозита од 10% од почетног износа цене.

IV

Ову одлику доставити: општинској управи, комисији за спровођење јавног надметања и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-7

Дана 01. фебруара 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

8.

На основу члана 51. Закона о основама својинскоправних односа („Сл. лист СФРЈ“, бр. 6/80 и 36/90, „Сл. лист СРЈ“, бр. 29/96 и „Сл. гласник РС“, бр. 115/2005 – др. закон), чл. 69. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), чл. 67. Одлуке

о грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Рашка“, број 175/2017) и члана 40. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 01. фебруара 2019. године, доноси

О Д Л У К У

О УСТАНОВЉЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ ПРАВА СЛУЖБЕНОСТИ

Члан 1.

Установљава се привремено право службености на период од 3 (три) године Јавном предузећу „Скијалишта Србије“ на катастарским парцелама у јавној својини општине Рашка, ради регулисања имовинскоправних односа, у циљу спровођења поступка легализације адреналинске стазе zipline I објекта боб на шинама.

Члан 2.

Привремено право службености установљава се Јавном предузећу „Скијалишта Србије“ на следећим катастарским парцелама:

– кат. парцела број 5/3 у дужини од 55,5m, која је уписана у листу непокретности број 541 КО Копаоник,
– кат. парцела број 6/3 у дужини од 3,4m, која је уписана у листу непокретности број 92 КО Копаоник,

– кат. парцела број 9/7 у дужини од 3,9m са платформом у ваздуху од 11,6m², која је уписана у листу непокретности број 541 КО Копаоник, што укупно износи 62,8m и 11,6 m², све за потребе адреналинске стазе;

– кат. парцела број 9/2, која је уписана у листу непокретности број 541 КО Копаоник и то:

- на име заузећа трасе са безбедносним појасом површине 37,15 m²,

- на име заузећа ужетњаче са затегом површине 22 m²,

- на име заузећа кућице за смештај санки и кућице за контролу рада површине 57 m² што укупно износи заузеће у површини од 116,15 m², а за потребе објекта боб на шинама.

Укупно заузеће износи 62,8 m и 127,75 m².

Члан 3.

Привремено право службености установљава се уз накнаду, а према процени пореског органа управе надлежног за послове процене тржишне вредности непокретности.

Члан 4.

Уговор о установљењу привременог права службености са ЈП „Скијалишта Србије“, закључиће начелник општинске управе Рашка.

Члан 5.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

Члан 6.

Одлуку доставити Општинској управи Рашка, Јавном предузећу „Скијалишта Србије“ и надлежним службама.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу 8–ог дана од дана доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-8

Дана 01. фебруара 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

9.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 3. став 1. и тачка 2) Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018) и члана 40. тачка 34. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, број 197/2018), Скупштина општине Рашка, на предлог Комисије за прибављање непокретности, на седници одржаној дана 01. фебруара 2019. године, доноси

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ БЕЗ НАКНАДЕ

I

Предлаже се Влади Републике Србије да пренесе следеће непокретности у јавну својину општине Рашка, без накнаде и то:

– Катастарску парцелу бр. 1071 површине 8.08ари, по начину коришћења јаруга, на потесу Ђуричко гувно, евидентирану у листу непокретности бр.45 КО Лисина, јавна својина Републике Србије,

– Катастарску парцелу бр. 1073 површине 3.10.49ха, по начину коришћења шума 7 класе, на потесу Шанац, евидентирану у листу непокретности бр.42 КО Лисина, јавна својина Републике Србије, корисник ЈП „Србијашуме“ Београд.

– Катастарску парцелу бр. 19/1 површине 4.72.22ха, по начину коришћења њива 8 класе, на потесу Репу, евидентирану у листу непокретности бр.1118 КО Копаоник, јавна својина Републике Србије, корисник Земљорадничка задруга „Рашка“.

– Катастарску парцелу бр. 18/1 површине 66.50ари, по начину коришћења пашњак 6 класе, на потесу Репу, евидентирану у листу непокретности бр.2153 КО Копаоник, јавна својина Републике Србије.

– Катастарску парцелу бр. 14/13 површине 73.67ари, по начину коришћења пашњак 6 класе, на потесу Репу, евидентирану у листу непокретности бр.1867 КО Копаоник, јавна својина Републике Србије, држалац компанија „Интернационал ЦГ“ у реструктурирању, Београд.

II

Непокретности из члана I ове Одлуке прибављају се ради изградње постројења за пречишћавање отпадних вода за Туристички центар Копаоник.

III

По доношењу Одлуке о приступању прибављању непокретности, формираће се Комисија која ће спровести поступак прибављања земљишта и по окончању истог,

Записник са одговарајућим предлогом доставити надлежном органу.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења.

V

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-9

Дана 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

10.

На основу члана 3. става 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018) и члана 44. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, број 197/2018), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 01. фебруара 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ БЕЗ НАКНАДЕ

I

Овим Решењем образује се Комисија за прибављање непокретности у јавну својину без накнаде, у саставу:

- Стеван Бакрачевић дипл. правник, за председника комисије,
- Слободан Краговић дипл. правник, за члана комисије,
- Милка Мијајловић, дипл. ецц, за члана комисије.

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак прибављања непокретности у јавну својину у корист општине Рашка без накнаде и то кат. парцела бр.1071, 1073 у КО Лисина и 14/13, 18/1 и 19/1 КО Копаоник.

III

Записник са одговарајућим предлогом утврђеним у поступку без накнаде Комисија ће доставити Општинском већу, ради утврђивања предлога Одлуке, у року од 8 дана од дана доношења Решења.

IV

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Рашка“.

V

Решење доставити именованим члановима Комисије.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-10

Дана: 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИЦА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

11.

На основу члана 40. став 1., тачка 19. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, 197/18), Скупштина општине Рашка, на својој седници одржаној дана 01. фебруара 2019. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДРУГОЈ ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ОЗАКОЊЕЊЕ НА КАТ. ПАРЦЕЛАМА БР. 125/1, 233/8 И 239/1 КО РАШКА

I

У Одлуци о давању сагласности за озакоњење на кат. парцелама бр. 125/1, 233/8 и 239/1 КО Рашка („Службени гласник општине Рашка“, број 175/17 и 184/17) у члану 1. додају се следећа лица:

- 39. Горан Савић, Кучевски луг,
- 40. Недељко Ристић, Трнавска река.

II

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-11

Дана 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

12.

На основу члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 30. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Рашка“, бр. 175/2017) и члана 40. став 1. тачка 34. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“, бр. 197/2018,), Скупштина општине Рашка на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

I

ОТУЂУЈЕ СЕ непосредном погодбом грађевинско земљиште у јавној својини реални део 32/79 m², на кат. парцели бр. 612/158 КО Рашка, Васиљевић Биљани из Рашке.

II

Земљиште из тачке I овог решења отуђује се по цени у износу од 676,16 (словима: шестстоседмдесетшест и 16/100) EUR у динарској противвредности по средњем курсу НБ Србије на дан исплате.

Наведени износ се умањује за износ уплаћеног депозита у висини од 7.995,00(словима: седамхиљададеветстоседесетпет 00/100) динара.

Лице коме се грађевинско земљиште отуђује је обавезно да цену плати у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу грађевинског земљишта на текући

рачун бр. 840-742153843-66 модел 97 позив на број 46-087-101609280.

III

Именовани је дужан да у року од 30 дана од дана достављања овог решења са општином Рашка закључи уговор о отуђењу грађевинског земљишта.

Скупштина општине Рашка донеће решење о стављању ван снаге решења о отуђењу у случају да именовани не плати утврђену цену у року од 30 дана од дана достављања решења или одустане од отуђења после извршеног плаћања, а пре закључења уговора о отуђењу, односно после извршеног плаћања не приступи закључењу уговора у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу. У сва три случаја лице коме се грађевинско земљиште отуђује нема право на повраћај уплаћеног депозита.

IV

Решење доставити: именованом, Општини Рашка, Служби за катастар непокретности Рашка и осталим надлежним службама.

V

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

VI

Решење је коначно у управном поступку, а против истог се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања решења.

Образложење

Именована је поднела захтев за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом, и то за реални део 32/79 m², на кат. парцели бр. 612/158 КО Рашка, Комисији за располагање грађевинским земљиштем.

Комисија је констатовала да су испуњени сви услови за отуђење предметног грађевинског земљишта непосредном погодбом предвиђени чланом 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи, и чланом 30. и 31. Одлуке о грађевинском земљишту, па је сходно томе израдила предлог решења о отуђењу непосредном погодбом.

Имајући у виду све напред наведено, Скупштина општине Рашка је донела решење као у диспозитиву

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-12

Дана 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

13.

На основу члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 30. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Рашка“ бр. 175/2017) и члана 40. став 1. тачка 34. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“, бр. 197/2018), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

I

ОТУЂУЈЕ СЕ непосредном погодбом грађевинско земљиште у јавној својини реални део 47/79 m², на кат. парцели бр. 612/158 КО Рашка, Вуковић Срећка из Рашке.

II

Земљиште из тачке I овог решења отуђује се по цени у износу од 993,11 (словима: деветстоседмдесеттри и 11/100) EUR у динарској противвредности по средњем курсу НБ Србије на дан исплате.

Наведени износ се умањује за износ уплаћеног депозита у висини од 11.742,00 (словима: једанаестхиљадаседамстотетрдесетдва 00/100) динара.

Лице коме се грађевинско земљиште отуђује је обавезно да цену плати у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу грађевинског земљишта на текући рачун бр. 840-742153843-66 модел 97 позив на број 46-087-101609280.

III

Именовани је дужан да у року од 30 дана од дана достављања овог решења са општином Рашка закључи уговор о отуђењу грађевинског земљишта.

Скупштина општине Рашка донеће решење о стављању ван снаге решења о отуђењу у случају да именовани не плати утврђену цену у року од 30 дана од дана достављања решења или одустане од отуђења после извршеног плаћања, а пре закључења уговора о отуђењу, односно после извршеног плаћања не приступи закључењу уговора у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу. У сва три случаја лице коме се грађевинско земљиште отуђује нема право на повраћај уплаћеног депозита.

IV

Решење доставити: именованом, Општини Рашка, Служби за катастар непокретности Рашка и осталим надлежним службама.

V

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

VI

Решење је коначно у управном поступку, а против истог се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања решења.

Образложење

Именована је поднела захтев за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом, и то за реални део 47/79 m², на кат. парцели бр. 612/158 КО Рашка, Комисији за располагање грађевинским земљиштем.

Комисија је констатовала да су испуњени сви услови за отуђење предметног грађевинског земљишта непосредном погодбом предвиђени чланом 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи, и чланом 30. и 31. Одлуке о грађевинском земљишту, па је сходно томе израдила предлог решења о отуђењу непосредном погодбом.

Имајући у виду све напред наведено, Скупштина општине Рашка је донела решење као у диспозитиву

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-13

Дана 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

14.

На основу члана 130. и члана 135. став 2. тачка 1) Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/2005, 72/2009 – др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015 и 113/2017 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18), Скупштина општине Рашка, на предлог Комисије за административна питања, на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА
ДОМА ЗДРАВЉА РАШКА**

I

Др Бојан МИЛОЈЕВИЋ, специјалиста радиологије из Рашке, разрешава се дужности директора Дома здравља Рашка, због подношења неопозиве оставке.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

III

Решење доставити разрешеном, Дому здравља Рашка, надлежним службама и објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-14

Дана 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

15.

На основу члана 130. и 134. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/2005, 72/2009 – др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015 и 113/2017 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18), Скупштина општине Рашка, на предлог Комисије за административна питања, на седници одржаној 01. фебруара 2019. године, донела је следеће

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА РАШКА**

I

Др Милисав ГАЉАК, специјалиста медицине рада, именује се за вршиоца дужности директора Дома здравља Рашка.

II

Вршилац дужности из тачке I овог решења може обављати ту функцију најдуже шест месеци од дана ступања на снагу овог решења.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

IV

Решење доставити именованом, Дому здравља Рашка, надлежним службама и објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-40/2019-15

Дана 01. фебруара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА

16.

На основу члана 154. и 184. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“, 29/78, 39/85, 45/89 - Одлука УСЈ, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93), члана 59. став 1. тачка 22. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 197/18), Општинско веће општине Рашка на седници одржаној 14. јануара 2019. године, донело је

ПРАВИЛНИК

**О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА
ГРАЂАНА ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ
УСЛЕД НАПАДА НАПУШТЕНИХ ЖИВОТИЊА
ИЛИ ШТЕТЕ КОЈУ ПРОУЗРОКУЈУ
НАПУШТЕНЕ ЖИВОТИЊЕ**

Уводне одредбе

Члан 1.

Овим правилником утврђује се поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед напада напуштених животиња на јавној површини или штете коју проузрокују напуштене животиње на територије општине Рашка (у даљем тексту: Правилник).

Члан 2.

Под напуштеном животињом, у смислу овог Правилника сматра се пас или мачка, односно друга животиња која нема власника, односно држаоца или која се необележена (без уграђеног чипа), лишена бриге, неге, надзора, затекне на јавној површини територије општине Рашка.

Оштећеним лицем у смислу овог Правилника, сматра се лице које је претрпело напад напуштене животиње и коме је том приликом нанета телесна повреда уједом или лице коме је од стране напуштене животиње причињена друга врста материјалне или нематеријалне штете (нпр. напад на стоку и др).

Подношење пријаве оштећеног лица

Члан 3.

Оштећено лице дужно је да одмах, а најкасније у року од 72 сата након напада, односно проузроковања штете, поднесе писану пријаву Јавно комуналном предузећу „Рашка“ у чијој је надлежности делатност зоохигијене или комуналној инспекцији.

Изузетно, оштећено лице може поднети пријаву и по протеку рока од 72 сата у случају медицинске интервен-

ције, односно задржавања, у року од 24 сата од завршетка интервенције, односно престанка задржавања у здравственој установи, што оштећено лице потврђује достављањем одговарајуће документације издате од стране здравствене установе у којој је извршена интервенција, односно у којој је лице било задржано.

Такође је у обавези да о нападу обавести територијално надлежну организациону јединицу Министарства унутрашњих послова, о чему ће надлежна лица сачинити службену белешку.

Члан 4.

Пријава из члана 3. овог правилника садржи податке о оштећеном лицу (име и презиме, адреса пребивалишта или боравишта, ЈМБГ), место, датум и час предметног догађаја и кратак опис догађаја.

Оштећено лице је у обавези, да у пријави наведе све околности везане за напад, евентуалне сведоке, као и да опише животињу од које је претрпело повреде, односно штету.

Уколико се докаже да је напад, односно штета изазвана злостављањем од стране оштећеног лица, оштећено лице нема право на накнаду, а надлежни орган општине Рашка дужан је да поднесе кривичну пријаву због извршења кривичног дела убијање и злостављање животиње.

Јавно комунално предузеће „Рашка“ је у обавези да оштећеном лицу изда потврду о пријављеном догађају, као и да предузме све неопходне мере и активности на проналажењу, хватању и збрињавању напуштене животиње.

Јавно комунално предузеће „Рашка“ преко својих надлежних служби, дужно је да поред евиденције о пословима хватања и збрињавања напуштених животиња у прихватилиштима за животиње, води и евиденцију издатих потврда из претходног става овог члана, као и да служби за инспекцијске послове и општинском правобраниоцу доставља извештаје о пријављеним догађајима, издатим потврдама и предузетим активностима на проналажењу и збрињавању напуштених животиња.

Остваривање права на накнаду штете, садржина захтева и прописана документација

Члан 5.

Оштећено лице, може остварити право на накнаду штете, уколико о повреди насталој услед напада напуштене животиње и лечењу поседује одговарајућу медицинску документацију из надлежне здравствене установе (извештај надлежне здравствене установе примарне заштите, извештај лекара специјалисте, и сл.).

Извештај лекара мора садржати податке о интензитету уједа, стручно објашњење на основу чега се констатује да је напад учињен од стране животиње и мора бити документован фотографијом повреде.

Члан 6.

Оштећено лице подноси општинској управи захтев за накнаду штете настале услед напада напуштене животиње, на прописаном образцу бр. 1 или бр. 2. (који чине саставни део овог Правилника), у зависности од врсте причињене штете, који се може преузети у Јавно комуналном предузећу „Рашка“ или на писарници општинске управе Рашка.

Захтев за накнаду штете у смислу става 1. овог члана, оштећено лице може да поднесе у роковима предвиђеним законом.

Захтев из става 1. овог члана садржи основне податке оштећеног лица – име и презиме, адреса становања, ЈМБГ, затим место, датум и час насталог догађаја, кратак опис догађаја, као и опис претрпљених повреда, контакт телефон, број рачуна, са износом накнаде која се потражује.

Уз захтев из става 1. овог члана који садржи основне податке, доставља се обавезно и следећа документација (у оригиналу или оверена фотокопија):

Очитана лична карта;

Извод из матичне књиге рођених за малолетна лица (прибавља се по службеној дужности);

Потврда издата од стране Јавног комуналног предузећа „Рашка“ у чијој је надлежности делатност зоохигијене;

Службена белешка издата од стране територијално надлежне организационе јединице Министарства унутрашњих послова;

Комплетна медицинска документација, која се односи на повреде и лечење, укључујући и фотографије повреде настале као последица уједа напуштене животиње;

Писана изјава подносиоца о догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве;

Писана изјава сведока догађаја која је оверена код надлежног органа;

Други докази који могу бити од значаја за решавање захтева.

У случају да је причињена друга материјална или нематеријална штета доставља се обавезно и следећа документација (у оригиналу или оверена фотокопија):

Очитана лична карта;

Потврда издата од стране ЈКП „Рашка“ у чијој је надлежности делатност зоохигијене;

Службена белешка издата од стране надлежне територијално организационе јединице Министарства унутрашњих послова;

Комплетна документација од стране ветеринара, која се односи на повреде и лечење животиња, укључујући и фотографије повреда;

Писана изјава подносиоца о догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве;

Писана изјава сведока догађаја која је оверена код надлежног органа;

Други докази који могу бити од значаја за решавање захтева.

Подношење захтева и именовање Комисије

Члан 7.

Комисија за решавање захтева грађана за накнаду штете настале услед напада напуштених животиња или штете коју проузрокују напуштене животиње, је радно тело јединице локалне самоуправе, формирано за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед напада напуштених животиња, као и причињене штете.

Поднети захтеви из члана 6. Овог Правилника, достављају се општинском правобраниоцу, који са списима предмета исти доставља Комисији.

У случају када је поднета тужба за накнаду штете настале услед напада напуштене животиње, а пре тога није поднет захтев за накнаду штете Комисији, општински правобранилац ће и те предмете упутити Комисији на разматрање и позивање подносиоца тужбе на закључење

вансудског поравнања (уколико постоји правни основ за закључивање поравнања).

Члан 8.

Комисију из члана 7. ове одлуке, именује општинско веће посебним актом, у чији састав се обавезно именују:

- лекар;
- члан општинског већа за комуналне послове;
- комунални инспектор;
- представник Јавно комуналног предузећа „Рашка“ из области зоохигијене;
- стручњак из области пољопривреде или ветерине.

Послови и задаци које ће Комисија обављати и друга питања од значаја за рад Комисије, утврђују се актом о именовану Комисије.

Стручно административне послове за потребе Комисије обавља општинска управа која за вршење тих послова одређује лице са звањем дипломираног правника.

Мандат комисије траје 4 године.

Рад Комисије по поднетим захтевима

Члан 9.

У току свог рада, а у циљу прибављања додатних информација и утврђивања релевантних чињеница, Комисија може позивати оштећено лице, узимати изјаве сведока догађаја, вршити консултације и провере са надлежним органима и установама.

По разматрању примљеног захтева са документацијом, Комисија упућује предлог општинском правобраниоцу да:

- Прихвати захтев и са оштећеним лицем закључи вансудско поравнање о накнади штете на висини новчаног износа који је Комисија предложила,
- Одбије захтев,
- Одбаци захтев,

Покрене судски поступак против лица, уколико постоји основана сумња да се ради о симулираној радњи или уколико постоји основана сумња да је подносилац захтева већ покренуо поступак за наплату или наплатио штету по истом основу, односно на основу исте повреде, код друге јединице локалне самоуправе.

Комисија је дужна да примљене захтеве размотри и упуту предлог општинском правобраниоцу у смислу става 1. овог члана, најкасније у року од 30 дана од дана пријема захтева.

По пријему захтева оштећеног лица, Комисија утврђује да ли је уз захтев поднета прописана документација из члана 6. овог Правилника. Уколико није, обавештава подносиоца да свој захтев допуни потребном документацијом у року од осам дана од дана пријема обавештења.

Раду Комисије осим чланова, може присуствовати и општински правобранилац.

Износ накнаде штете

Члан 10.

Комисија може предложити износ накнаде штете настале услед уједа напуштене животиње, у зависности од врсте и тежине повреде, највише до 40.000,00 динара.

Уколико је услед уједа напуштене животиње оштећено малолетно лице, Комисија може предложити и виши износ накнаде штете, али не виши од 50.000,00 динара.

У случају да се ради о другој врсти материјалне или нематеријалне штете (нпр. напад на стоку и др.) причињене од

стране напуштене животиње, као и у одређеним ситуацијама када је то неопходно да Комисија предложи виши износ накнаде штете од износа прописаног ставом 1. и 2. овог члана, такав предлог акта упућује се општинском већу на сагласност.

Закључивање вансудског поравнања

Члан 11.

Општински правобранилац је у обавези да у року од 15 дана од дана пријема предлога Комисије из члана 9. став 3. ове одлуке донесе акт по захтеву оштећеног лица, којим га:

- обавештава да је захтев усвојен и позива да закључи вансудско поравнање;
- обавештава да је захтев одбијен
- обавештава да је захтев одбачен.

Члан 12.

У случају да му је захтев усвојен, оштећено лице је дужно да се у року 8 дана од пријема обавештења изјасни у писаној форми да ли је сагласно са понуђеним износом накнаде штете.

Уколико оштећено лице да сагласност на предложену висину новчане накнаде штете, општински правобранилац и Јавно комунално предузеће „Рашка“ ће са оштећеним лицем закључити вансудско поравнање.

Износ штете по закључењу вансудског поравнања солидарно носе општина Рашка и Јавно комунално предузеће „Рашка“, у износима од по 50%.

Члан 13.

Општински правобранилац је у обавези да води евиденцију (регистар) одштетних захтева.

- Евиденција (регистар) мора садржати:
 - Име и презиме, адреса пребивалишта и јмбг подносиоца захтева,
 - Предмет одштетног захтева,
 - Врста поступка (вансудско поравнање / судски поступак),
 - Вредност одштетног захтева / спора,
 - Ком органу је поднет захтев / пред којим надлежним судом је покренут поступак,
 - Пред којим органом се води вансудски поступак / пред којим судом се води спор,
 - Вредност одштете одређене у вансудском поравнању / досуђени износ у судском спору.

Завршне одредбе

Члан 14.

Средства за решавање захтева грађана за накнаду штете настале услед напада напуштених животиња или штете коју проузрокују напуштене животиње обезбеђују се у буџету општине и из средстава пословања Јавног комуналног предузећа „Рашка“.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рашка“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА

III Број: 06-IV-55/19-8

Дана, 14. јануара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ РАШКА
Игњат Ракитић**

Образац бр. 1

ЗАХТЕВ ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД УЈЕДА ПСА ЛУТАЛИЦЕ

ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИОЦУ ОПШТИНЕ РАШКА

Дана _____ године, у _____, у улици _____ претрпео/ла сам, односно моје малолетно дете _____ је претрпело штету услед уједа пса _____.

(опис пса)

Опис догађаја:

Опис повреде:

На име накнаде настале штете потражујем новчани износ у висини од _____ динара, који треба уплатити на текући рачун број _____ који се води код _____ банке.

Уз Захтев се прилаже:

- Очитана лична карта;
- Извод из матичне књиге рођених за малолетна лица (прибавља се по службеној дужности);
- Потврда издата од стране Јавног комуналног предузећа „Рашка“ у чијој је надлежности делатност зоохигијене;
- Службена белешка издата од стране територијално надлежне организационе јединице Министарства унутрашњих послова;
- Комплетна медицинска документација, која се односи на повреде и лечење, укључујући и фотографије повреде настале као последица уједа напуштене животиње;
- Писана изјава подносиоца о догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве;
- Писана изјава сведока догађаја која је оверена код надлежног органа;
- Други докази који могу бити од значаја за решавање захтева:

Да ли постоје сведоци догађаја: (заокружити)

ДА

НЕ

Подаци о евентуалним сведоцима догађаја:

1. _____,

(име и презиме сведока)

2. _____,

(име и презиме сведока)

Изјаве сведока:

У Рашки, _____ године _____

Подносилац Захтева

(име и презиме)

Адреса: _____

Контакт телефон: _____

(својеручни потпис)

Образац бр. 2

ЗАХТЕВ ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД НАПАДА ПАСА ЛУТАЛИЦА И ПОКОЉА ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА

ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЦУ ОПШТИНЕ РАШКА

Дана _____ године, у _____, у улици _____ претрпео/ла сам штету услед напада паса луталица и покоља домаћих животиња.

Опис догађаја:

Опис причињене штете:

На име накнаде настале штете потражујем новчани износ у висини од _____ динара, који треба уплатити на текући рачун број _____ који се води код _____ банке.

Уз Захтев се прилаже:

- Очитана лична карта;
- Потврда издата од стране ЈКП „Рашка“ у чијој је надлежности делатност зоохигијене;
- Службена белешка издата од стране надлежне територијално организационе јединице Министарства унутрашњих послова;
- Комплетна документација од стране ветеринара, која се односи на повреде и лечење животиња, укључујући и фотографије повреда;
- Писана изјава подносиоца о догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве;
- Писана изјава сведока догађаја која је оверена код надлежног органа;
- Други докази који могу бити од значаја за решавање захтева:

Да ли постоје сведоци догађаја: (заокружити)

ДА

НЕ

Подаци о евентуалним сведоцима догађаја:

1. _____,

(име и презиме сведока)

2. _____,

(име и презиме сведока)

Изјаве сведока:

У Рашки, _____ године

Подносилац Захтева

_____ (име и презиме)

Адреса: _____

Контакт телефон: _____

_____ (својеручни потпис)

Директор ЈКП „Рашка“

17.

На основу члана 38. Закона о удружењима («Сл. гласник РС», бр. 51/2009 и 99/2011 – др. закони), члана 3. Закона о задужбинама и фондацијама („Сл. гласник РС“, бр. 88/2010 и 99/2011 – др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и на основу чланова 59, 98, 99. и 104. Статута општине Рашка, („Сл. гласник“, бр. 197/18), Општинско веће Општине Рашка, на седници одржаној 14. јануара 2019. године, доноси:

**П Р А В И Л Н И К
О УТВРЂИВАЊУ ОБЛАСТИ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОПШТИНИ РАШКА**

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Садржина Правилника

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује поступак утврђивања и преиспитивања области од јавног интереса, и поступак утврђивања приоритетних области од јавног интереса у Општини Рашка.

Примена Правилника

Члан 2.

Овај правилник примењује се приликом финансирања и суфинансирања програма, пројеката и активности од јавног интереса, средствима из буџета Општине Рашка, а нарочито програма и пројеката која спроводе удружења и који следе јавне потребе Општине Рашка, у складу с општим актима Општине Рашка.

Члан 3.

Шире области од јавног интереса на територији Општине Рашка су:

- Социјална заштита;
- Борачко-инвалидска заштита;
- Заштита лица са инвалидитетом;
- Друштвена брига о деци и младима;
- Друштвена брига о старијим особама;
- Превенција свих облика насиља и дискриминације;
- Заштита и помоћ жртвама насиља у породици;
- Заштита и помоћ жртвама мобинга;
- Подршка социјално угроженим грађанима;
- Афирмисање женских права;
- Афирмисање родне равноправности;
- Заштита и промовисање/унапређење људских и мањинских права;
- Заштита интерно расељених и избеглих лица;
- Хуманитарне активности;
- Заштита здравља;
- Превенција, лечење и рехабилитација болести зависности;
- Подстицање наталитета;
- Рекреација;
- Образовање, неформално образовање и стручно усавршавање;
- Наука и научно-истраживачки рад;
- Култура;
- Међународна сарадња

- Развој културно-уметничког стваралаштва;
- Очување културне и историјске традиције;
- Очување и подстицање народног стваралаштва и народних обичаја;
- Промоција Општине Рашка;
- Заштита животне средине;
- Екологија;
- Заштита и очување природе;
- Одржив развој;
- Пољопривреда;
- Органска производња хране;
- Подстицање и промоција здраве исхране;
- Подстицање руралног развоја;
- Подстицање и развој привредних делатности као што су занатство, стари и ретки занати, задругарство и др.;
- Туризам;
- Заштита животиња;
- Заштита потрошача;
- Неговање и развој међународне сарадње;
- Борба против корупције;
- Подстицање развоја електронских комуникација и информационог друштва;
- Афирмисање демократизације локалне самоуправе;
- Промовисање волонтерског рада;
- Афирмација грађанског активизма и веће укључености рањивих група у локалну заједницу;
- Противпожарна заштита;
- Урбана акупунктура;
- Друштвена брига о осетљивим групама;
- Безбедност грађана и имовине;
- Друге области од јавног интереса које доприносе убрзаном и одрживом развоју Општине Рашка.

Поступак утврђивања области од јавног интереса

Члан 4.

Области од јавног интереса на територији Општине Рашка утврђују се у поступку консултација са циљним групама и осталим заинтересованим странама у Општини Рашка, као и на основу сагледавања друштвених и економских потреба Општине Рашка.

Области од јавног интереса на територији Општине Рашка утврђују се на основу закључака из процеса консултација из члана 5. овог правилника и закључака анализе друштвених и економских потреба на територији Општине Рашка из члана 6. овог правилника.

Поступак консултација

Члан 5.

Комисија за утврђивање и преиспитивање јавног интереса (у даљем тексту: Комисија), иницира и води поступак консултација у циљу утврђивања области од јавног интереса на територији Општине Рашка.

Комисију је стално тело коју именује Општинско веће Општине Рашка.

Комисију чине председник и 2 члана/ице. За чланове/ице Комисије именују се запослени и именовани у органима локалне самоуправе.

Комисија је дужна да омогући учешће представника свих циљних група из реда грађана и привредних субјеката, организација цивилног друштва, научно-истраживачких,

струковних и других организација, као и представника локалних власти и институција и осталих заинтересованих страна у поступку консултација из става 1. овог члана.

Поступак консултација спроводи се тако што Комисија организује састанке на које позива представнике свих циљних група и осталих заинтересованих страна, фокус групе, интервјуе и анкетање циљних група и осталих заинтересованих страна из става 3. овог члана.

Обавештење о почетку поступка консултација из става 1. овог члана, као и начину и терминима одржавања консултација из става 4. овог члана, Комисија објављује на интернет страни и огласној табли општине/града, најмање седам дана пре датума одржавања консултација.

Комисија организује јавну расправу у циљу утврђивања области од јавног интереса на територији Општине Рашка, у складу са законом који уређује плански систем.

Током поступка консултације и јавне расправе, Комисија све примљене коментаре, мишљења и предлоге циљних група и осталих заинтересованих страна о областима од јавног интереса и приоритетним областима од јавног интереса у Општини Рашка, прикупља на структуриран и транспарентан начин.

Комисија је дужна да размотри сва мишљења, коментаре и сугестије циљних група и заинтересованих страна који су изнети током поступка консултација и јавне расправе.

Комисија информише учеснике консултација и јавне расправе о резултатима спроведених консултација и јавне расправе, а посебно о разлозима због којих одређене сугестије нису усвојене.

Комисија сачињава извештај о спроведеним консултацијама и извештај о спроведеној јавној расправи.

Извештај о спроведеним консултацијама садржи информације о исходу спроведених консултација, а нарочито податке о консултованим странама, обиму и методима консултација, питањима о којима се расправљало током консултација, затим мишљењима, сугестијама и коментарима који су узети у разматрање и онима који нису уважени, као и о разлозима за њихово неприхватање.

Извештај о спроведеној јавној расправи садржи информације о исходу спроведене јавне расправе, а нарочито податке о учесницима јавне расправе, обиму јавне расправе, питањима о којима се расправљало током јавне расправе, затим мишљењима, сугестијама и коментарима који су узети у разматрање и онима који нису уважени, као и о разлозима за њихово неприхватање.

Комисија дужна је да извештај о спроведеним консултацијама и извештај о спроведеној јавној расправи објави на интернет страници и огласној табли Општине Рашка најкасније у року од 15 дана од дана завршетка консултација, односно јавне расправе.

Комисија може формирати и радну групу за утврђивање области од јавног интереса на територији Општине Рашка, где морају бити заступљени представници свих циљних група и заинтересованих страна из члана 2. овог правилника.

Анализа друштвених и економских потреба на територији општине

Члан 6.

Општинско веће анализира друштвене и економске потребе на територији Општине Рашка на бази сагледавања

приоритета развоја Општине Рашка садржаних у важећим планским документима Општине, као што су план развоја Општине Рашка, стратегије, акциони планови и програми Општине Рашка.

Поступак утврђивања приоритетних области од јавног интереса

Члан 7.

На основу области од јавног интереса на територији Општине Рашка установљених у поступку из члана 4. овог правилника, утврђују се приоритетне области од јавног интереса за које ће бити финансирани програми, пројекти и активности средствима из буџета Општине Рашка у наредном периоду од две године.

Одлуку о приоритетним областима од јавног интереса из става 1. овог члана доноси Општинско веће изведеног из извештаја о спроведеним консултацијама, извештаја о спроведеној јавној расправи и анализе друштвених и економских потреба на територији Општине Рашка.

Одлуку из става 2. овог члана, Општинско веће објављује на интернет страни и огласној табли Општине Рашка.

Одлука из става 2. овог члана, поред утврђених приоритетних области од јавног интереса за двогодишњи период, мора да садржи циљеве и показатеље остваривања циљева за период за који се доноси.

Дефинисање приоритетних области од јавног интереса

Члан 8.

Приликом дефинисања приоритетних области од јавног интереса, неопходно је дефинисати циљну групу и њене конкретне потребе, односно проблеме на које треба усмерити задовољење јавног интереса кроз спровођење програма, пројеката и активности финансираних средствима из буџета Општине Рашка.

Крајњи корисници јавног интереса, по правилу, требало би да буду припадници рањивих група – жене, деца, стари, млади, самохрани родитељи, једнородитељске породице, рурално становништво, жртве насиља, особе са инвалидитетом, и припадници других рањивих група на територији Општине Рашка обухваћени областима од јавног интереса из члана 3. овог правилника.

Поступак преиспитивања области од јавног интереса

Члан 9.

Области од јавног интереса из члана 3. овог правилника, утврђују се на сваке две године, у поступку преиспитивања релевантности дотадашњих области од јавног интереса.

Преиспитивање постојећих области од јавног интереса и њихово поновно утврђивање спроводи се на основу новог поступка консултација са циљним групама и осталим заинтересованим странама из члана 5. овог правилника, и анализе друштвених и економских потреба Општине Рашка идентификованих у планским документима Општине Рашка, као и оцене постигнутих ефеката реализације јавног интереса у протеклом периоду од две године.

Комисија је дужна да започне поступак преиспитивања постојећих области од јавног интереса и њихово поновно

утврђивање, а нарочито процес консултација из става 2. овог члана, најкасније 6 месеци пре истека важења утврђених приоритетних области од јавног интереса.

Током поступка консултација из става 2. овог члана, Комисија је дужна да обезбеди учешће представника циљних група и осталих заинтересованих страна из сваке од области које су биле дефинисане као области од јавног интереса у претходном периоду од две године.

Оцена постигнутих ефеката реализације јавног интереса

Члан 10.

По утврђивању области и приоритетних области од јавног интереса, Општинско веће преко Комисије, прати ниво реализације и задовољавања јавног интереса у Општини Рашка.

У циљу оцене у којој је мери декларисани јавни интерес остварен у протеклом периоду од две године, на основу постављених циљева и показатеља, анализирају се и вреднују постигнути резултати, исходи и ефекти спроведених програма, пројеката и активности који су следили јавни интерес у истом периоду, а који су били финансирани средствима из буџета Општине Рашка.

Анализа и вредновање постигнутих резултата, исхода и ефеката из става 2. овог члана спроводи се на основу техника анализе ефеката прописане законом који уређује плански систем у Републици Србији.

Општинско веће може ангажовати стручњаке за поједине области ради оцене постигнутих резултата, исхода и ефеката из става 1. овог члана, и припреме анализе о успешности, обиму и квалитету остварења јавног интереса у протеклом периоду од две године.

Извештавање о оцени постигнутих резултата

Члан 11.

Комисија креира годишњи извештај о оцени постигнутих резултата у погледу задовољења јавног интереса на основу спровођења програма, пројеката и активности који су следили јавни интерес у истом периоду, а који су били финансирани средствима из буџета Општине Рашка, и исти доставља Општинском већу.

На основу годишњих извештаја из става 1. овог члана, Комисија сачињава збирни извештај о оцени постигнутих резултата у погледу задовољења јавног интереса за период од две протекле године, и исти доставља Општинском већу усвајање.

Извештај из ст. 2. овог члана Општинско веће објављује на интернет страни и огласној табли Општине Рашка.

Ступање на снагу

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Рашка“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА
III Број: 06-IV-55/2019-10
Дана: 14. јануара 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ РАШКА
Игњат Ракитић

18.

На основу члана 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС“, број 51/2009, 99/2011 – др. закон и 44/2018 – др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС“, број 16/2018) и члана 59. Статута Општине Рашка (Сл. гласник општине Рашка бр. 197/18) Општинско веће Општине Рашка, на седници одржаној 14. јануара 2019. године, доноси:

П Р А В И Л Н И К **О НАЧИНУ, КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ** **ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ** **РАШКА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ ПРОЈЕКТА** **ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈЕ РЕАЛИЗУЈУ** **УДРУЖЕЊА**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Садржина Правилника

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређују услови, критеријуми, начин, поступак доделе, као и начин и поступак враћања средстава за подстицање пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање пројеката (у даљем тексту: пројекат) које реализују удружења, средствима из буџета Општине Рашка, а који су од јавног интереса.

Примена Правилника

Члан 2.

Право учешћа на јавном конкурсима имају удружења која су регистрована на територији Општине Рашка, односно друге општине или града Републике Србије, с тим да пројектне активности реализују на територији Општине Рашка.

Пројекат и Програм

Члан 3.

Општина Рашка подстиче пројекте које реализују удружења, а који су од јавног интереса у складу са одредбама овог правилника, с одредбама правилника о општем јавном интересу и пратећом Одлука о приоритетним областима од јавног интереса.

Општина Рашка у подстицању пројеката које реализују удружења учествује у границама средстава одобрених за ту намену у буџету општине/града на основу одлуке о буџету Општине Рашка за годину у којој се та средства додељују.

Пројекат нарочито садржи: област у којој се реализује, опис стања у области и уочених проблема чијем решавању ће пројекат допринети, јасно дефинисан циљ, односно шта се жели постићи спровођењем пројекта, територију на којој ће се пројекат реализовати, трајање пројекта, врсту и обим активности које ће се спроводити током пројекта, предвиђени број директних и индиректних корисника пројекта са описом циљне групе и њихових потреба, укупан број лица који је потребан за извођење пројекта.

Пројекат може трајати најмање 3 месеца.

Општина Рашка може подстицати и програме удружења која реализују програм свог рада на територији Општине Рашка у конкретној години, ако су корисници програмских активности удружења особе са инвалидитетом са територије Општине Рашка које су уједно и чланови удружења, а програмске активности се спроводе у циљу већег укључивања ових чланова удружења у друштвене токове на територији Општине Рашка. У том случају, ова удружења приликом пријаве на јавни конкурс, у оквиру конкурсне документације подносе и свој план и програм за конкретну годину, са прегледом програмских активности које ће спровести у циљу већег укључивања својих чланова у друштвене токове на територији Општине Рашка.

Намена средстава из буџета Општине за подстицање пројеката удружења од јавног интереса

Члан 4.

Средства из буџета Општине Рашка за подстицање пројеката удружења намењена су за реализацију пројеката који су од јавног интереса за Општину.

Средства из става 1. овог члана опредељују се Одлуком о буџету Општине Рашка за сваку буџетску годину.

Средства из става 1. овог члана додељују се на основу јавног конкурса.

Висина средстава из става 1. овог члана опредељује се у апсолутном износу, у распону од минималних до максималних средстава по пројекту.

Члан 5.

Јавни конкурс расписује се за подстицање пројеката у областима од јавног интереса на територији Општине Рашка.

Шире области од јавног интереса утврдиће се на начин прописан правилником којим се утврђује јавни интерес.

Теме јавног конкурса/приоритетне области од јавног интереса за сваки посебан јавни конкурс биће установљене на основу усвојене одлуке Општинског већа о приоритетним областима од јавног интереса за наредне две године.

Одлуку Општине Рашка о темама јавног конкурса/приоритетним областима од јавног интереса из става 3. овог члана доноси Општинско веће Општине Рашка.

II ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Годишњи план јавних конкурса

Члан 6.

Годишњи план расписивања јавних конкурса општинска управа објављује најкасније до 31. јануара на званичној интернет страници и огласној табли Општине Рашка, и исти доставља Канцеларији за сарадњу са цивилним друштвом.

Покретање поступка доделе средстава из буџета за подстицање пројеката удружења

Члан 7.

Поступак доделе средстава из буџета Општине Рашка за подстицање пројеката удружења покрене и спроводи Комисија за спровођење поступка доделе бесповратних

средстава за финансирање пројеката удружења (у даљем тексту: Комисија).

Комисију из става 1. овог члана образује Општинско веће.

Општинска управа обезбеђује услове за рад Комисије.

Састав Комисије

Члан 8.

Комисију из члана 7. овог правилника чине председник, 4 стална члана/ице и технички секретар. Технички секретар је лице запослено у општинској управи задужено за сарадњу с удружењима грађана. Технички секретар нема право гласа.

Чланови/ице Комисије не добијају накнаду за свој рад.

Као чланови/ице Комисије могу бити именована и лица представници стручне јавности.

Чланови/ице Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем јавног конкурса (Изјава о непостојању сукоба интереса).

Именовано лице не може предузимати радње у својству члана Комисије пре него што потпише Изјаву из става 5. овог члана.

Сукоб интереса постоји ако члан комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ), запослени или члан органа удружења које учествује на конкурс или било ког другог удружења повезаног на било који начин са тим удружењем, или у односу на та удружења има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије. О решавању сукоба интереса Општинско веће одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоване у Комисију новог члана као замену.

Ближа садржина Изјаве из става 5. овог члана и ближи поступак у коме се води рачуна о непостојању сукоба интереса уређени су у Прилогу 1. овог правилника, који чини његов саставни део.

Јавни конкурс

Члан 9.

Председник Општине Рашка, на предлог Комисије из члана 7. овог правилника, сваке године доноси одлуку о расписивању јавног конкурса за доделу средстава за подстицање пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање пројеката из буџета Општине Рашка, у складу са важећом одлуком о темама јавног конкурса/приоритетним областима од јавног интереса за текући период.

Јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана.

Јавни конкурс се, без одлагања по његовом расписивању, објављује на званичној интернет страници Општине Рашка, огласној табли Општине Рашка, на локалним медијима и на порталу е-Управа.

Текст јавног конкурса садржи:

– Предмет јавног конкурса;

– Једну или неколико сродних приоритетних области од јавног интереса;

– Ко може бити учесник конкурса – критеријуме које удружење предлагач пројекта мора да испуни;

– Обим средстава која се додељују, и то минимални и максимални износ;

– Начин пријављивања на конкурс;

– Преглед конкурсне документације коју је потребно доставити, уз попуњен образац предлога пројекта;

– Трајање пројекта;

– Критеријуме бодовања – основне и допунске критеријуме који су специфични за одређену област, а чијом применом се врши вредновање пријављених пројеката;

– Ближа упутства о условима за подношење пријава и критеријумима за доделу средстава;

– Место и рок за подношење пријава;

– Рок за доношење одлуке о избору пројеката;

– Жалбени рок;

– Начин објављивања одлуке о избору пројеката;

– Друге потребне елементе.

Средства која нису расподељена на јавном конкурс, биће пренамењена.

Изузетно од става 2. овог члана, ако се на основу расписаног јавног конкурса не расподеле сва планирана средства, јавни конкурс се може расписати и више пута.

Конкурсна документација

Члан 10.

Конкурсна документација садржи:

– Попуњен образац изјаве о непостојању сукоба интереса (Пврilog 2);

– Попуњен пријавни образац (Прилог 3);

– Попуњен образац предлога пројекта (Прилог 4);

– Попуњен образац буџета пројекта (Прилог 5);

– Попуњен образац наративног буџета пројекта (Прилог 6);

– Формулар за периодични и завршни финансијски извештај (Прилог 7а);

– Формулар за спецификацију појединих трошкова исказаних под редним бројевима планираног буџета (Прилог 7б);

– Формулар за периодични и завршни наративни извештај (Прилог 8);

– Писмену изјаву о обезбеђивању сопственог финансирања или суфинансирања;

– Протокол о сарадњи, односно о партнерству са јасно дефинисаним улогама и обавезама оба (или више) партнера, ако се пројекат реализује на тај начин;

– Другу документацију која је, по процени удружења предлагача пројекта/учесника конкурса, од значаја за доделу средстава.

У случају да удружење предлагач пројекта/учесник конкурса пријављује на јавни конкурс предлог програма свог рада на територији Општине Рашка у конкретној години, а корисници програмских активности удружења су особе са инвалидитетом са територије Општине Рашка које су уједно и чланови удружења, и програмске активности се спроводе у циљу већег укључивања ових чланова удружења у друштвене токове на територији Општине Рашка, ово удружења приликом пријаве на јавни конкурс, подноси и свој план и програм за конкретну годину, са прегледом програмских активности које ће спровести у циљу већег укључивања својих чланова у друштвене токове на територији Општине Рашка.

Удружење предлагач пројекта/учесник конкурса предлог пројекта доставља на српском језику.

Комисија, по службеној дужности, утврђује да ли је удружење предлагач пројекта/учесник конкурса уписано у регистар надлежног органа, да ли се, према статутарним одредбама, циљеви тог удружења остварују у области у којој се пројекат реализује, као и да ли је рачун тог удружења у блокади.

Пријава на јавни конкурс

Члан 11.

Удружење предлагач пројекта/учесник конкурса подноси пријаву Комисији у току трајања конкурса.

Пријаве на конкурс подносе се Комисији на посебним обрасцима који су саставни део конкурсне документације и чине саставни део овог правилника, у складу са ставом 1. члана 10. овог правилника. Пријаве на конкурс се подносе на услужном центру Општинске управе Општине Рашка или у пошиљци предатој пошти, и то најкасније до истека последњег дана утврђеног за подношење пријаве на конкурс. Удружење је дужно да достави и електронску верзију пријаве Комисији, са свом пропратном документацијом, путем е-маила.

Неблаговремене пријаве неће бити разматране, а непотпуне пријаве ће се сматрати неисправним.

Удружење предлагач пројекта/учесник конкурса може поднети само једну пријаву на јавни конкурс, са једним предлогом пројекта.

Критеријуми за избор пројеката

Члан 12.

Комисија оцењује пријаве пристигле у складу са условима конкурса, према критеријумима прописаним овим правилником.

Оцена и избор пројеката који ће се финансирати средствима из буџета Општине Рашка врши се применом следећих основних критеријума:

Критеријуми	Објашњење критеријума	Број бодова
Усаглашеност с постојећим стратешким документима Општине Рашка	Да ли је и у којој мери је пројекат стратешки утемељен, односно у складу са важећим стратешким опредељењем Општине Рашка?	10
Капацитет носиоца пројекта, предложене квалификације и референце пројектног тима	Да ли су капацитет носиоца пројекта, предложене квалификације и референце пројектног тима усклађене са предложеним циљевима, резултатима и активностима пројекта	10

Дефинисани циљеви пројекта, циљна група и корисници пројекта, број директних и индиректних корисника пројекта и њихове потребе	Да ли су циљеви пројекта јасно дефинисани, достижни у предвиђеном времену трајања пројекта и да ли недвосмислено представљају решење уочених проблема у локалној заједници, односно могу да задовоље јавни интерес? Да ли су циљна група и корисници јасно дефинисани? Да ли је представљена процена броја директних и индиректних корисника пројекта? У ком обиму ће потребе циљне групе и корисника пројекта бити задовољене – обим задовољења јавног интереса?	10
Одрживост пројекта	Да ли је ће се активности пројекта наставити и после финансирања пројекта средствима из буџета Општине Рашка и на који начин ће се спроводити и финансирати активности пројекта по престанку финансирања средствима из буџета Општине? Да ли је пројекат одржив у институционалном и развојном смислу – да ли ће пројектне активности бити спровођене и по истеку времена за спровођење пројекта у оквиру којег ће се финансирати/суфинансирати средствима из буџета Општине Рашка?	10
Очекивани резултати и ефекти пројекта	Да ли су резултати и ефекти пројекта мерљиви? Да ли ће очекивани позитивни ефекти бити далекосежни – у ком року се очекују позитивни ефекти на директне и индиректне кориснике пројекта?	15
Економичност буџета пројекта и однос трошкова и очекиваних резултата и ефеката	Да ли су трошкови усклађени са предложеним пројектним активностима? Да ли је прецизно и детаљно приказан наративни буџет пројекта? Да ли су трошкови пројекта реални? Да ли ће очекивани позитивни ефекти надмашити потенцијалне негативне ефекте спровођења пројекта и његове трошкове - Да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата и ефеката задовољавајући?	15
Суфинансирање пројекта из других извора	Да ли је удружење предлагач пројекта/учесник конкурса обезбедило сопствено новчано учешће или други вид учешћа и/или суфинансирање пројекта из других извора?	5
Реализација пројекта у партнерству	Да ли носилац пројекта има обезбеђено адекватно партнерство са другим удружењима с јасно дефинисаним међусобним правима и обавезама у вези реализације пројектних активности? Да ли носилац пројекта има обезбеђено друго адекватно партнерство с актером из јавног и/или приватног сектора, с јасно дефинисаним међусобним правима и обавезама у вези реализације пројектних активности?	15
Промоција, публицитет	Да ли удружење предлагач има маркетиншки план односно планирано информисање циљне групе и шире јавности о програму или пројекту	10
УКУПНО:		100

Општина Рашка може, приликом расписивања јавног конкурса, утврдити и допунске критеријуме који су специфични за одређену област, укључујући следеће допунске критеријуме:

- Иновативност пројектне идеје;
- Друге допунске критеријуме, у складу са потребама задовољења јавног интереса.

Поступак одлучивања

Члан 13.

Ради потпунијег сагледавања квалитета предлога пројеката, Комисија може тражити појашњења предлога пројекта и/или обавити интервју са удружењем предлагачем пројекта/учесником конкурса, као и предложити корекцију предлога пројекта.

Чланови комисије појединачно бодују сваки пројекат на основу критеријума из члана 12. овог правилника. Просечан број бодова представља коначан број бодова за тај предлог пројекта.

Пројекат који је вреднован са мање од 60 бодова и који није подржала већина чланова Комисије неће бити предмет избора за доделу средстава из буџета Општине.

О спроведеном поступку јавног конкурса Комисија води записник.

Комисија, у складу са условима јавног конкурса и критеријумима из члана 12. овог правилника, утврђује прелиминарну листу изабраних пројеката и сачињава предлог одлуке о избору пројеката који ће се финансирати или суфинансирати из буџета Општине Рашка, са наведеним износима новчаних средстава, и исти доставља Општинском већу најкасније 30 дана од дана истека рока за подношење пријаве на јавни конкурс.

Прелиминарна листа из става 5. овог члана објављује се на званичној интернет страници и огласној табли Општине Рашка и на порталу е-Управа, без одлагања по достављању предлога одлуке о избору пројеката који ће се финансирати или суфинансирати из буџета Општине Рашка.

Удружење предлагач пројекта/учесник конкурса има право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања прелиминарне листе из става 5. овог члана.

На прелиминарну листу из става 5. овог члана удружења учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Општинско веће доноси у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

По окончању поступка по приговорима, Комисија сачињава коначни предлог одлуке о избору пројеката који ће се финансирати или суфинансирати из буџета Општине Рашка у року од 3 дана од доношења одлуке о приговору и подноси га Општинском већу.

Одлуку о избору пројеката доноси Председник, на основу записника о спроведеном јавном конкурсима и коначног предлога одлуке Комисије, у року од 8 дана од дана подношења коначног предлога одлуке од стране Комисије.

Одлука из става 11. овог члана објављује се на званичној интернет страници и огласној табли Општине Рашка и на порталу е-Управа, без одлагања по њеном доношењу.

III КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА И ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Средства из буџета за финансирање и суфинансирање пројеката удружења од јавног интереса

Члан 14.

Средства која се одобре за реализацију пројеката јесу наменска средства и могу се користити искључиво за

реализацију конкретног пројекта од јавног интереса и у складу са уговором који се закључује између Општине Рашка и удружења корисника средстава.

Пренос средстава из става 1. овог члана врши се у складу са прописима којима се уређује пренос средстава и отварање рачуна корисника јавних средстава.

Удружење корисник средстава дужно је да, пре закључења уговора, отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор, како би се буџетска средства за реализацију пројекта од јавног интереса пренела на тај рачун и користила са тог рачуна.

Удружење корисник средстава дужно је да, пре склапања уговора о додели средстава, достави Комисији:

Изјаву да средства за реализацију одобреног пројекта нису на други начин већ обезбеђена;

Изјаву о непостојању сукоба интереса;

Интерни акт о антикорупцијској политици;

Ревидирани буџет и ревидирани наративни буџет пројекта у складу са одобреним средствима;

Одговарајући инструмент обезбеђења.

Са удружењем неће бити закључен уговор у случају да документацију из става 3. овог члана не достави у предвиђеном року.

Уговор о додели средстава

Члан 16.

Председник Општине Рашка закључује са удружењем уговор о додели средстава из буџета Општине Рашка најкасније у року од 15 дана од дана коначности одлуке о избору пројеката који ће се финансирати или суфинансирати из буџета Општине Рашка.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорених страна, и нарочито садржи следеће елементе:

– Назив одобреног пројекта;

– Утврђен предмет пројекта;

– Време реализације пројекта;

– Висину додељених средстава из буџета Општине Рашка за реализацију пројекта;

– Укупну вредност пројекта;

– Процентуално учешће удружења корисника средстава у укупној вредности пројекта или средстава из других извора, уколико су ова средства обезбеђена;

– Начин обезбеђења и преноса средстава;

– Инструменти обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију пројеката, односно за случај неизвршења уговорне обавезе – предмета пројеката;

– Начин повраћаја неутрошених средстава;

– Међусобна права, обавезе и одговорности уговорених страна;

– Начин праћења реализације пројекта;

– Обавезе носиоца пројекта у погледу реализације и подношења извештаја о реализацији пројекта;

– Услов за раскид уговора пре истека времена на који је закључен;

– Права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен;

– Начин решавања спорова.

Одобрени пројекат, са свим прилозима, саставни је део уговора.

Праћење реализације пројеката

Члан 17.

Комисија за праћење реализације пројеката удружења грађана је стално тело чије чланове/ице именује Општинско веће Општине Рашка (у даљем тексту: Комисија за праћење).

Комисију за праћење чине председник и 2 члана/ице.

У раду Комисије за праћење учествује и представник/ица Одсека за буџет, финансије и локалну пореску администрацију, задужен/а за контролу финансијске документације.

Поступак праћења реализације пројеката удружења за које су одобрена средства у складу са овим правилником спроводи Комисија за праћење.

Праћење спровођења пројекта и контрола његове реализације обухвата:

– Обавезу удружења корисника средстава да обавештава Комисију за праћење, у роковима одређеним уговором, достављањем периодичних и завршних извештаја;

– Прегледање извештаја удружења;

– Мониторинг посете представника/ица Комисије за праћење и непосредан увид у реализацију одобреног пројекта;

– Обавезу удружења корисника средстава да омогући Комисији за праћење да изврши увид у сву потребну документацију;

– Прикупљање информација од корисника пројекта у непосредном контакту с Комисијом за праћење;

– Друге активности предвиђене уговором.

Праћење може обухватити и ревизију овлашћеног ревизора, уколико је то предвиђено конкурсним условима и уговором.

Општинско веће може ангажовати и стручњаке за поједине области ради оцене и припреме анализе о успешности, квалитету и остварењу циљева пројеката који се реализују.

Удружење корисник средстава дужно је да Комисији за праћење из члана 15. овог правилника и стручњацима ангажованим за оцену успешности пројеката из става 4. овог члана омогући праћење реализације пројекта и увид у сву потребну документацију, у сваком тренутку.

Мониторинг посета

Члан 18.

У циљу праћења реализације пројеката, Комисија за праћење реализује мониторинг посете.

Под мониторинг посетом сматра се: посета удружењу кориснику средстава, одржавање састанака Комисије за праћење са овлашћеним представницима удружења корисника средстава, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим пројектним активностима које удружење корисник средстава спроводи у склопу реализације пројеката, о чему је удружење корисник средстава у обавези да благовремено, писменим путем поштом или путем е-маила, обавести Комисију за праћење о времену и месту реализације активности на пројекту, и др.

Мониторинг посета може бити најављена или ненајављена.

За пројекте чије је трајање дуже од шест месеци и чија је вредност одобрених средстава већа од 100.000,00

динара, Комисија за праћење реализује најмање једну мониторинг посету у току трајања пројекта, односно најмање једном годишње.

Извештај о мониторинг посети

Члан 18.

Комисија за праћење израђује извештај о мониторинг посети из члана 17. овог правилника у року од десет дана од дана спроведене посете.

Поред извештаја из става 1. овог члана, Комисија за праћење израђује и препоруке за отклањање недостатака и рокове за њихову реализацију и упућује их удружењу кориснику средстава.

Прерасподела одобреног износа средстава

Члан 19.

Удружење корисник средстава може, у изузетним ситуацијама у току реализације пројекта, да тражи сагласност Комисије за реализацију прерасподелу средстава у оквиру одобреног пројекта.

Захтевом за прерасподелу средстава не може се тражити повећање расхода који се односе на људске ресурсе.

Прерасподела средстава може се извршити тек након добијања писмене сагласности или потписивањем анекса уговора са председником Општине Рашка.

Извештавање

Члан 20.

Удружење корисник средстава дужно је да Комисији за праћење подноси периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје о реализацији пројекта, у роковима предвиђеним закљученим уговором.

Периодични извештај се доставља квартално, осим у случају када пројекат не траје дуже од шест месеци и тада се периодични извештај доставља једном, на половини трајања пројекта.

Завршни наративни и финансијски извештај достављају се најкасније 10 дана по истеку трајања пројекта.

Периодични и завршни наративни извештај садржи:

– Детаљан опис активности и резултата реализације пројекта у односу на планиране активности дефинисане уговором, како би се могла извршити процена успешности од стране Комисије за праћење;

– Образложење за свако одступање од пројекта, и

– Преглед корективних мера чије се предузимање планира од стране удружења корисника средстава.

Периодични и завршни финансијски извештај из става 1. овог члана садржи:

– Приказ буџета, који је саставни део уговора, са прегледом свих трошкова који су настали током извештајног периода, као и

– Целокупну документацију која оправдава настале трошкове.

Контролу финансијског извештаја спроводи Одсек за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

Контролу наративног извештаја спроводи Комисија за праћење.

Удружење корисник средстава из буџета Општине Рашка најмање једном годишње чини доступним јавно-

сти извештај о свом раду и обиму и начину стицања и коришћења тих средстава, при чему је дужно да јасно назначи да је реализацију конкретног пројекта подржала Општина Рашка.

У случају да удружење корисник средстава не поднесе извештаје о реализацији пројекта из става 1. овог члана, губи право учешћа на јавном конкурс за доделу средстава из буџета Општине Рашка за подстицање пројеката удружења од јавног интереса у наредне три године.

Прегледање и процена извештаја

Члан 21.

Надлежни органи из члана 20. овог правилника разматрају периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје.

Прегледом финансијских извештаја Одсек за буџет, финансије и локалну пореску администрацију утврђује да ли су буџетска средства наменски коришћена и да ли постоји рачуноводствена документација која указује на наменски утрошак истих.

Плаћања и издаци који нису у складу са уговорним обавезама и/или без припадајуће рачуноводствене документације неће бити признати, о чему се удружење корисник средстава обавештава писаним путем.

Прегледом наративног извештаја Комисија за праћење остварује увид и врши процену квалитета и успешности пројекта у смислу реализације постављених циљева.

О извршеној процени финансијских и наративних извештаја, Комисија за праћење обавештава удружење корисника средстава.

Удружење корисник средстава, на захтев Комисије за праћење, доставља допуну и додатно објашњење наводи изнетих у извештајима, у року од осам дана од пријема захтева Комисије за праћење за доставу допуне документације.

Обрасци за достављање периодичних и завршних наративних и финансијских извештаја чине саставни део овог правилника (Прилог 5, Прилог 6).

Сукоб интереса код удружења корисника средстава

Члан 22.

Удружење корисник средстава предузима све потребне мере у циљу избегавања сукоба интереса приликом коришћења наменских средстава и одмах по сазнању обавештава Комисију из члана 17. овог правилника о свим ситуацијама које представљају или би могле довести до сукоба интереса, у складу са законом.

Сукоб интереса постоји у ситуацији у којој је непристрасно извршење уговорних обавеза било ког лица везаног уговором угрожено због прилике да то лице својом одлуком или другим активностима учини погодност себи или са њим повезаним лицима (чланови породице: супружник или ванбрачни партнер, дете или родитељ), запосленом, члану удружења кориснику средстава, а на штету јавног интереса и то у случају породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса са тим лицем.

Сваки сукоб интереса Комисија из члана 17. овог правилника посебно разматра и може од удружења кори-

сника средстава затражити сва потребна обавештења и документацију.

У случају утврђеног постојања сукоба интереса у спровођењу уговора, Комисија за праћење ће затражити од удружења корисника средстава да без одлагања, а најкасније у року од 30 дана, предузме одговарајуће мере.

Не сматра се сукобом интереса када удружење корисник средстава спроводи пројекат који је усмерен на чланове удружења као кориснике пројекта који припадају социјално осетљивим групама или особама са инвалидитетом.

Поступање у случају неправилности

Члан 23.

Комисија за праћење обавештава удружење корисника средстава да ће покренути поступак за раскид уговора и повраћај средстава са припадајућом каматом уколико су неправилности такве природе да није могуће утврдити да ли су додељена средства наменски коришћена, односно у случају да се утврди ненаменски утрошак средстава.

Раскид уговора и повраћај средстава

Члан 24.

Ако се приликом праћења реализације пројекта утврди ненаменско трошење средстава, Општинско веће, на предлог Комисије за праћење, захтева раскид уговора, повраћај пренетих средстава, односно активирање инструмената обезбеђења.

У случају ненаменског трошења буџетских средстава, удружење корисник средстава је дужно да средства врати са законском каматом и губи право учешћа на јавном конкурс за доделу средстава из буџета Општине Рашка за подстицање пројеката удружења од јавног интереса у наредне две године.

Извештај Комисије за праћење реализације пројеката удружења

Члан 25.

Комисија за праћење израђује извештај о реализованој финансијској подршци пројектима удружења из буџетских средстава Општине Рашка у претходној календарској години.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници и огласној табли Општине Рашка и на порталу е-Управа, без одлагања по његовом састављању.

Комисија за праћење спроводи анализу успешности, квалитета и степена остварености циљева пројеката за која су додељена средства на јавном конкурс, како би оценила у којој мери је то довело до унапређења стања у одређеној области од јавног интереса у којој се удружењима додељују финансијска средства.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Престанак важења ранијег прописа

Члан 26.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о начину, мерилима и критеријумима финансирања и суфинансирања пројеката удружења од

јавног интереса средствима из буџета општине Рашка
(III Број: 06-IV-42/2018-15).

Спровођење започетих поступака

Члан 27.

Поступци доделе средстава који су отпочели пре ступања
на снагу овог правилника а нису окончани, спровешће се
према прописима који су важили пре ступања на снагу
овог правилника.

Ступање на снагу

Члан 28.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и
објавиће се у „Службеном гласнику Општине Рашка“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА

III Број: 06-IV-55/2019-14

Дана: 14. јануара 2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ РАШКА
Игњат Ракитић**

САДРЖАЈ

	Страна
1. Одлука о заштити општинских и некатегорисаних путева	1
2. Одлука о накнадама за коришћење јавних површина на територији Општине Рашка	5
3. Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Рашка за 2018. годину	7
4. Одлука о усвајању Плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2019. годину	7
5. Одлука о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања по детету у издвојеном објекту предшколске установе „Весело детињство” на Копаонику и обезбеђивању средстава за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања у издвојеном одељењу на Копаонику у буџету Општине Рашка	7
6. Одлука о утврђивању цене програма – играонице, који се остварује ван редовног програма васпитно-образовног рада, у издвојеном објекту предшколске установе „Весело детињство” на Копаонику	8
7. Одлука о приступању отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини Општине Рашка у Мислопољу	8
8. Одлука о установљењу привременог права службености	8
9. Одлука о приступању прибављању непокретности без накнаде	9
10. Решење о формирању комисије за прибављање непокретности у јавну својину без накнаде	10
11. Одлука о другој допуни Одлуке о давању сагласности за озакоњење на кат. парцелама бр. 125/1, 233/8 и 239/1 КО Рашка	10
12. Решење о отуђењу грађевинског земљишта непосредном погодбом Васиљевић Биљани из Рашке	10
13. Решење о отуђењу грађевинског земљишта непосредном погодбом Вуковић Срећку из Рашке	11
14. Решење о разрешењу директора Дома здравља Рашка	12
15. Решење о именовану вршиоца дужности директора Дома здравља Рашка	12
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА	
16. Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед напада напуштених животиња или штете коју проузрокују напуштене животиње	12
17. Правилник о утврђивању јавног интереса	17
18. Правилник о начину, критеријумима и поступку доделе средстава из буџета Општине Рашка за подстицање пројеката од јавног интереса које реализују удружења	19