

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАШКА

ГОДИНА XXVIII - БРОЈ 175 - РАШКА - 3. МАЈ 2017. - ЦЕНА 150,00 ДИНАРА

1.

На основу члана 56. став 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник општина Рашка“, број 129/07 и 54/11) и члана 9., 10. и 11. Пословника Скупштине општине Рашка („Службени гласник општина Рашка“, број 91/08 и 132/13), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА

Члан 1.

Усваја се Извештај Верификационог одбора о верификацији мандата одборника Скупштине општине Рашка од 03. маја 2017. године у датом тексту.

Члан 2.

Саставни део ове одлуке је Извештај верификационог одбора о верификацији мандата одборника Скупштине општине Рашка од 03. маја 2017. године.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Рашка“.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

І Број: 06-VIII-16/2017-1

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

2.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/2010 – одлука УС и 54/2011), Скупштина општине Рашка, је на предлог Верификационог одбора, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела

О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ

І

Потврђује се мандат одборника Скупштине општине Рашка СРЕЋКУ РАДУЛОВИЋУ- МУСИ, рођеном 1963. године, угоститељу из Рашке, са изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС).

ІІ

Против ове Одлуке може се изјавити жалба пред Управним судом Србије у року од 48 часова од дана доношења ове Одлуке.

ІІІ

Одлуку доставити одборнику чији је мандат потврђен и предлагачу изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

І Број: 06-VIII-16/2017-2

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

3.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/2010 – одлука УС и 54/2011), Скупштина општине Рашка, је на предлог Верификационог одбора, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела

О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ

І

Потврђује се мандат одборника Скупштине општине Рашка ИВАНУ ЈОКСИМОВИЋУ, рођеном 1967. године, дипл. машинском инжењеру из Рашке, са изборне листе Двери – Демократска странка Србије Санда Рашковић Ивић – Бошко Обрадовић.

ІІ

Против ове Одлуке може се изјавити жалба пред Управним судом Србије у року од 48 часова од дана доношења ове Одлуке.

ІІІ

Одлуку доставити одборнику чији је мандат потврђен и предлагачу изборне листе Двери - Демократска странка Србије Санда Рашковић Ивић - Бошко Обрадовић.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

І Број: 06-VIII-16/2017-3

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

4.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13,

140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући Извештај о степену реализације Програма пословања ЈКП „Рашка“ за 2016. годину, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ
РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП
„РАШКА“ ЗА 2016. ГОДИНУ**

I

Усваја се Извештај о степену реализације Програма пословања ЈКП „Рашка“ за 2016. годину бр. 815/1 од 07. марта 2017. године у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Извештај о степену реализације Програма пословања ЈКП „Рашка“ за 2016. годину бр. 815/1 од 07. марта 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити ЈКП „Рашка“ и надлежним службама.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
I Број: 06-VIII-16/2017-4**

Дана: 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

5.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући Извештај о степену реализације програма пословања ЈП Дирекције за урбанизам и изградњу у општини Рашка за 2016. годину, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ
РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП
ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ У
ОПШТИНИ РАШКА ЗА 2016. Г.**

I

Усваја се Извештај о степену реализације програма пословања ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу у општини Рашка за 2016. годину бр. 437 од 02. марта 2017. године у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Извештај о степену реализације програма пословања ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу у општини Рашка за 2016. годину бр. 437 од 02. марта 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити ЈКП Путеви Рашка надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

**I Број: 06-VIII-16/2017-5
Дана: 03. маја 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

6.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Рашка за 2016. годину, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА
ОПШТИНЕ РАШКА ЗА 2016. ГОДИНУ**

I

Усваја се Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Рашка за 2016. годину у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Рашка за 2016. годину број ОП-4/17 од 14.03.2017. године.

III

Ову Одлуку доставити Општинском правобранилаштуру општине Рашка и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

**I Број: 06-VIII-16/2017-6
Дана: 03. маја 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

7.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући Програм и план рада Општинског правобранилаштва општине Рашка за 2017. годину, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОПШТИНСКОГ
ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ РАШКА ЗА
2017. ГОДИНУ**

I

Даје се сагласност на Програм и план рада Општинског правобранилаштва општине Рашка за 2017. годину у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Програм и план рада Општинског правобранилаштва општине Рашка за 2017. годину број ОП-5/17 од 14. 03. 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити Општинском правобранилаштуру општине Рашка и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

**I Број: 06-VIII-16/2017-7
Дана: 03. маја 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

8.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“ бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући Извештај о раду Центра за културу, образовање и информисање „Градац“ за 2016. годину, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА
КУЛТУРУ, ОБРАЗОВАЊЕ И ИНФОРМИСАЊЕ
„ГРАДАЦ“ ЗА 2016. ГОДИНУ**

I

Усваја се Извештај о раду Центра за културу, образовање и информисање „Градац“ за 2016. годину у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Извештај о раду Центра за културу, образовање и информисање „Градац“ за 2016. годину број 91 од 13. 02. 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити Центру за културу, образовање и информисање „Градац“ и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

**I Број: 06-VIII-16/2017-8
Дана: 03. маја 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

9.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући Програм рада Центра за културу, образовање и информисање „Градац“ Рашка за 2017. годину, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ
РАДА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ, ОБРАЗОВАЊЕ И
ИНФОРМИСАЊЕ „ГРАДАЦ“ РАШКА ЗА 2017.
ГОДИНУ**

I

Даје се сагласност на Програм рада Центра за културу, образовање и информисање „Градац“ Рашка за 2017. годину у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Програм рада Центра за културу, образовање и информисање „Градац“ Рашка за 2017. годину бр. 92 од 13. фебруара 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити ЦКОИ „Градац“ и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

**I Број: 06-VIII-16/2017-9
Дана: 03. маја 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

10.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући План и програм васпитно образовног рада у издвојеном објекту на Копаонику Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка (анекс годишњег плана рада за радну 2016/2017 годину), на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И
ПРОГРАМ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА
У ИЗДВОЈЕНОМ ОБЈЕКТУ НА КОПАОНИКУ
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ВЕСЕЛО
ДЕТИЊСТВО“ РАШКА**

I

Даје се сагласност на План и програм васпитно образовног рада у издвојеном објекту на Копаонику Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка (анекс годишњег плана рада за радну 2016/2017 годину) бр. 274 од 31. марта 2017. године у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је План и програм васпитно образовног рада у издвојеном објекту на Копаонику Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка (анекс годишњег плана рада за радну 2016/2017 годину) бр. 274 од 31. марта 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити предшколској установи „Весело детињство“ Рашка и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

**I Број: 06-VIII-16/2017-10
Дана: 03. маја 2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

11.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући Извештај о раду Дома здравља Рашка у пословној 2016. години, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА РАШКА У ПОСЛОВНОЈ 2016. ГОДИНИ

И

Усваја се Извештај о раду Дома здравља Рашка у пословној 2016. години бр. 143 од 16. марта 2017. године у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Извештај о раду Дома здравља Рашка у пословној 2016. години бр. 143 од 16. марта 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити Дому здравља Рашка и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
I Број: 06-VIII-16/2017-11
Дана 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

12.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, разматрајући Извештај о раду Туристичко спортске организације „Рашка“ за 2016. годину, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ТУРИСТИЧКО СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „РАШКА“ ЗА 2016. ГОДИНУ

И

Усваја се Извештај о раду Туристичко спортске организације „Рашка“ за 2016. годину бр. 420 од 17. марта 2017. године у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Извештај о раду Туристичко спортске организације „Рашка“ за 2016. годину бр. 420 од 17. марта 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити Туристичкој организацији „Рашка“ и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
I Број: 06-VIII-16/2017-12
Дана 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

13.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник

општине Рашка“, број 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка на седници одржаној 03. маја 2017. године, доноси

О Д Л У К У

О УКИДАЊУ ВАТРОГАСНОГ ФОНДА ОПШТИНЕ РАШКА И ГАШЕЊУ ПОДРАЧУНА ВАТРОГАСНОГ ФОНДА ОПШТИНЕ РАШКА

Члан 1.

Укида се Ватрогасни фонд општине Рашка (у даљем тексту: Фонд) основан Одлуком о оснивању ватрогасног фонда општине Рашка Скупштине општине Рашка, 01 број 06-II-12/94 од 25.11.1994. године („Службени гласник општине Рашка“, број 17/94).

Члан 2.

На основу ове Одлуке извршиће се гашење жиро рачуна Фонда. Средства се не налазе на жиро рачуну Фонда.

Члан 3.

Фонд не поседује покретну и непокретну имовину.

Члан 4.

На основу ове Одлуке извршиће се брисање Фонда из регистра који води надлежни државни орган.

Члан 5.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Општинска управа Рашка.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-13
Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

14.

На основу члана 99. став 5., 17. и 20., члана 101. став 5. и члана 103. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), као и члана 15. став 1. тачка 9. и члана 39. став 1. тачка 6. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка на седници одржаној дана 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

1. Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови, начин и поступак: – располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Рашка;

– прибављања грађевинског земљишта у јавну својину општине Рашка;

– стављања ван снаге решења о располагању и прибављању грађевинског земљишта и других решења која се доносе на основу ове одлуке;

– измена и раскида правних послова који се закључују на основу донетих решења;

– давања сагласности за легализацију, озакоњење, изградњу, односно постављање објеката на грађевинском земљишту у јавној својини општине Рашка и других потребних сагласности.

2. Појам грађевинског земљишта

Члан 2.

Грађевинско земљиште је земљиште које је одређено законом или планским документом за изградњу и коришћење објеката, као и земљиште на којем су изграђени објекти у складу са законом.

3. Коришћење грађевинског земљишта

Члан 3.

Грађевинско земљиште се користи према намени одређеној планским документом, на начин којим се обезбеђује његово рационално коришћење, у складу са законом.

4. Врсте грађевинског земљишта

4.1. Изграђено и неизграђено грађевинско земљиште

Члан 4.

Грађевинско земљиште може бити изграђено и неизграђено.

Изграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме су изграђени објекти намењени за трајну употребу, у складу са законом.

Неизграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме нису изграђени објекти, на коме су изграђени објекти без грађевинске дозволе и привремени објекти.

4.2. Уређено и неуређено грађевинско земљиште

Члан 5.

Грађевинско земљиште може бити уређено и неуређено.

Уређено грађевинско земљиште је земљиште које је у складу са планским документом комунално опремљено за грађење и коришћење (изграђен приступни пут, електрична мрежа, обезбеђено снабдевање водом и обезбеђени други услови).

5. Уређивање грађевинског земљишта

Члан 6.

Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Уређивање грађевинског земљишта обавља се у складу са важећим планским документом према средњорочним и годишњим програмима уређивања које доноси Скупштина општине Рашка, уз старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу земљишта.

Члан 7.

Општина Рашка (у даљем тексту: општина) уређује грађевинско земљиште и стара се о његовом рационалном коришћењу, према намени земљишта предвиђеној планским документом, у складу са законом.

Обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта за општину, које обухвата:

– припрему средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта,

– уређивање грађевинског земљишта,

– старање о заштити, рационалном и наменском коришћењу грађевинског земљишта и

– обављање других послова у складу са законом и другим прописима,

обавља Општинска управа општине Рашка (у даљем тексту: Општинска управа).

Општинска управа врши радове на уређивању грађевинског земљишта који су утврђени програмима из члана 6. став 4. ове одлуке.

5.1. Припремање и опремање грађевинског земљишта средствима физичких или правних лица

Члан 8.

Грађевинско земљиште које није уређено у смислу закона и ове одлуке, а налази се у обухвату планског документа на основу кога се могу издати локацијски услови, односно грађевинска дозвола, може се припремити, односно опремити и средствима физичких или правних лица, у складу са законом и општинском одлуком којом се утврђује допринос за уређивање грађевинског земљишта.

6. Финансирање уређивања грађевинског земљишта

Члан 9.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средстава остварених од:

- 1) доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 2) закупнине за грађевинско земљиште;
- 3) отуђења или размене грађевинског земљишта;
- 4) претварања права закупа у право својине, у складу са законом и
- 5) других извора у складу са законом.

II ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

Надлежност и надлежни органи

Члан 10.

Грађевинским земљиштем у јавној својини општине (у даљем тексту: грађевинско земљиште) располаже општина,

у складу са законом којим је уређена област грађевинског земљишта (у даљем тексту: закон) и овом одлуком.

Располагањем грађевинским земљиштем, у смислу ове одлуке, сматра се:

1. отуђење;
2. давање у закуп;
3. међусобно располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини;
4. улагање у капитал;
5. установљивање права стварне службености.

Општина прибавља грађевинско земљиште у јавну својину општине у складу са законом и овом одлуком.

Под отуђењем грађевинског земљишта, односно под прибављањем грађевинског земљишта у јавну својину сматра се и размена.

Члан 11.

Скупштина општине Рашка (у даљем тексту: скупштина) доноси решење о располагању грађевинским земљиштем, као и сва друга решења и друге акте који се доносе на основу ове одлуке.

Испуњеност услова за доношење решења и других аката у вези са располагањем грађевинског земљишта у смислу ове одлуке, цени Комисија за располагање грађевинским земљиштем, коју образује скупштина (у даљем тексту: комисија).

Члан 12.

Комисија има председника, заменика председника, секретара и четири члана.

Секретар комисије мора бити дипломирани правник. Комисија се састаје по потреби, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова комисије.

О раду комисије се сачињава записник који потписује председник Комисије.

Комисија доноси пословник о раду.

Предлоге решења и других аката из члана 11. став 1. овог члана, припрема Општинска управа у складу са одлукама комисије о испуњености услова.

Административно-техничке послове за комисију обавља Општинска управа.

Члан 13.

Општина Рашка, као власник грађевинског земљишта у јавној својини и лице у чију корист се располаже грађевинским земљиштем, закључују уговор и све друге правне послове у року од 30 дана од дана доношења одлуке из члана 11. став 1. ове одлуке.

Правне послове из става 1. овог члана у име општине Рашка закључује председник општине, односно друго лице по овлашћењу председника општине.

Правни послови из става 1. овог члана оверавају се код надлежног органа, у складу са законима којима је уређен промет непокретности, јавнобележничка делатност и ванпарнични поступак, а трошкове овере, друге трошкове, као и пореске обавезе сноси лице са којим општина закључује правни посао.

У случајевима из поглавља XII ове одлуке, не закључује се правни посао.

Члан 14.

Правни послови из члана 13. став 1. ове одлуке, закључују се по претходно прибављеном мишљењу општинског

правобранилаштва, које је дужно да мишљење да у року од осам дана од дана пријема захтева.

Уколико општинско правобранилаштво не да мишљење у року из става 1. овог члана, сматраће се да је дато позитивно мишљење.

Негативно мишљење не спречава закључење правног посла, али се такав уговор може побијати у складу са позитивним законским прописима.

Тржишна вредност грађевинског земљишта

Члан 15.

Грађевинско земљиште се отуђује и даје у закуп по тржишним условима, у складу са Законом и овом одлуком.

Изузетно, грађевинско земљиште се може отуђити или дати у закуп по цени или закупнини која је нижа од тржишне вредности, односно отуђити или дати у закуп без накнаде, у случајевима прописаним законом и подзаконским актима Владе Републике Србије.

Тржишну вредност грађевинског земљишта које се отуђује, утврђује порески односно други орган управе надлежан за послове процене тржишне вредности непокретности, с тим да у оправданим случајевима (као што су међусобно располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини, споразумно давање земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације и др.), тржишну вредност може утврдити и Републички орган надлежан за процену тржишне вредности. Тржишна вредност се утврђује по 1 м² грађевинског земљишта. Овако утврђена тржишна вредност важи шест месеци.

Цена, закупнина, односно накнада за установљено право службености и рок плаћања су обавезан део диспозитива решења из чл. 11. ове одлуке, а плаћање се врши на основу решења. Рок плаћања је 30 дана од дана достављања решења лицу које је обвезник плаћања.

III ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 16.

Отуђење неизграђеног грађевинског земљишта спроводи се јавним оглашавањем, по тржишним условима, у поступку јавног надметања или прикупљања понуда јавним огласом.

Грађевинско земљиште се отуђује непосредном погодбом у случајевима прописаним законом и овом одлуком.

1. Поступци отуђења грађевинског земљишта

1.1. Отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем и прикупљањем понуда јавним огласом

Члан 17.

Неизграђено грађевинско земљиште се може отуђити ради изградње, у складу са планским документом на основу кога се издају локацијски услови, односно грађевинска дозвола.

Постојеће и планиране површине јавне намене се не могу отуђити из јавне својине.

Почетни износ цене је тржишна вредност грађевинског земљишта које се отуђује.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује

лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

Изузетно од става 4. овог члана грађевинско земљиште се може отуђити по цени која је мања од тржишне цене, или отуђити без накнаде, у складу са подзаконским актом Владе Републике Србије, у случају:

1. реализације инвестиционог пројекта којим се унапређује локални економски развој;
2. испуњавања уговорних обавеза насталих до дана ступања на снагу Закона, по основу уговора у коме је Република Србија, односно општина једна од уговорних страна;
3. реализације пројеката за изградњу објеката од значаја за Републику Србију, односно општину и
4. међусобног располагања између власника грађевинског земљишта у јавној својини.

Члан 18.

Грађевинско земљиште се отуђује јавним надметањем ако планирана БРГП објекта, односно објеката који треба да се граде, не прелази 5.000 м², односно прикупљањем понуда јавним огласом, ако планирана БРГП објеката прелази 5.000 м².

Члан 19.

Општинска управа, односно заинтересовано лице, подноси иницијативу за покретање поступка отуђења грађевинског земљишта јавним оглашавањем.

Члан 20.

Скупштина општине доноси одлуку да се приступа отуђењу грађевинског земљишта, јавним оглашавањем.

Одлука из става 1. овог члана мора да садржи опис и ближе податке о грађевинском земљишту које се отуђује, врсту, односно намену објекта, начин јавног оглашавања (јавним надметањем или прикупљањем понуда), почетни износ цене и износ депозита.

Члан 21.

Јавни оглас за отуђење грађевинског земљишта припрема и објављује Општинска управа.

Јавни оглас се објављује у локалним средствима јавног информисања, а за земљиште на Копаонику и у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије. Поред тога јавни оглас се објављује на званичној интернет страници општине Рашка и на огласној табли Општинске управе.

Јавни оглас о јавном надметању, односно прикупљању понуда за отуђење грађевинског земљишта садржи нарочито:

1. податке о грађевинском земљишту (катастарска парцела, катастарска општина, површина, локација, по потреби и друге ближе податке);
2. врсту, односно намену објекта, урбанистичке параметре и друга ограничења која важе за објекте који се могу градити на предметном грађевинском земљишту;
3. степен комуналне опремљености и посебне услове за уређење ако се отуђује неуређено грађевинско земљиште;
4. обавезу лица коме се отуђује грађевинско земљиште да са надлежним комуналним и другим правним лицима уговори и плати трошкове за инфраструктуру: ЕПС, ПГТ, топлификацију, гасификацију и друго;
5. почетни износ цене;
6. рок закључења уговора о отуђењу и последице пропуштања;

7. рок плаћања цене и последицу пропуштања;
8. рок привођења грађевинског земљишта намени;
9. обавезу подносиоца пријаве да ради учествовања у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда, уплати депозит на депозитни рачун општине, или положи депозитну банкарску гаранцију, висину депозита и рок уплате истог, односно полагања гаранције, као и последице у случају одустанка, односно стављања решења ван снаге;
10. обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду;
11. рок за подношење пријава, односно понуда;
12. место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда;
13. одредбу да подносиоци неблагоприятне и непотпуне пријаве неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно да ће неблагоприятне и непотпуне понуде бити одбачене;
14. податке о лицу за контакт и електронској адреси преко које могу да се добију додатне информације у вези са оглашеним надметањем, односно прикупљањем понуда.

Члан 22.

Ради учествовања у поступку јавног надметања, односно поступку прикупљања понуда, подносилац пријаве, односно понуде мора уплатити депозит на депозитни рачун општине или положити неопозиву банкарску гаранцију, без „приговора“ и наплативу „на први позив“ са роком важности до 180 дана од дана давања пријаве, односно понуде (у даљем тексту: депозитна банкарска гаранција), с тим да висина депозита не може бити мања од 10%, нити већа од 50% почетног износа цене.

Члан 23.

Рок за подношење пријава, односно понуда не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Пријаве, односно понуде се достављају Општинској управи.

Поступак јавног надметања, односно отварања писмених понуда, спроводи комисија.

Стручне и административне послове за комисију у поступку јавног оглашавања обавља Општинска управа.

Члан 24.

Пријава за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуда за учествовање у поступку прикупљања понуда јавним огласом (у даљем тексту: понуда) се доставља у затвореној коверти са видљивом назнаком на коју локацију (катастарску парцелу) се односи и ко је подносилац пријаве, односно понуде.

Пријава, односно понуда правног лица мора да садржи назив и седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз пријаву, односно понуду правног лица се прилаже извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Пријава, односно понуда физичког лица мора да садржи име, презиме, адресу и матични број и мора бити потписана.

Пријава, односно понуда предузетника мора да садржи пословно име и седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз пријаву, односно понуду предузетника прилаже се извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Уз пријаву, односно понуду се подноси доказ о уплати депозита, односно банкарска гаранција.

Уз пријаву, односно понуду мора да се достави изјава подносиоца пријаве, односно понуђача да прихвата све услове из јавног огласа.

Понуда мора да садржи износ понуђене цене, који је исти или већи од почетног износа утврђеног огласом.

Пријава, односно понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено у овом члану, односно ако не садржи све податке предвиђене јавним огласом.

Члан 25.

Пријаву, односно понуду не могу поднети председник нити било који члан комисије.

Члан 26.

Поступак надметања, односно отварања понуда је јаван.

Члан 27.

Председник комисије отвара седницу комисије, саопштава податке о грађевинском земљишту које се отуђује и почетни износ цене.

Председник комисије констатује колико је пријава, односно понуда примљено и по редоследу приспећа јавно отвара и чита цео текст пријаве, односно понуде.

Председник комисије констатује које исправе су достављене уз пријаву, односно понуду.

Комисија утврђује ко су подносиоци пријаве, односно понуде, ко је од подносилаца пријава, односно понуда присутан са овлашћењем да учествује у поступку јавног надметања, односно присуствује поступку отварања понуда и које су пријаве, односно понуде неблаговремене, односно непотпуне.

Председник комисије учесницима јавног надметања чије су пријаве исправне издаје нумерисане картице по редоследу приспећа њихових пријава и утврђује листу учесника јавног надметања.

Председник комисије констатује да подносилац неблаговремене или непотпуне пријаве, односно лице које нема уредно овлашћење подносиоца благовремене и потпуне пријаве, не може учествовати у поступку јавног надметања.

Председник комисије констатује да се неблаговремене или непотпуне понуде одбацују.

Комисија утврђује који понуђач је понудио највиши износ цене.

Председник комисије објављује почетак јавног надметања и позива учеснике да дају своје понуде износа цене.

Учесник јавног надметања је дужан да јасно и гласно каже износ цене који нуди.

Председник комисије пита три пута да ли неко даје више од највишег претходно понуђеног износа.

Када на трећи позив председника комисије нико од присутних учесника не понуди већи износ цене од највишег претходно понуђеног износа, комисија констатује који је највиши понуђени износ и име понуђача.

Учесник који је понудио највиши износ потписује изјаву са знаком висине износа.

Председник комисије објављује када је јавно надметање завршено. Након објављивања завршетка јавног надметања не могу се подносити накнадне понуде. Записник комисије са одговарајућим предлогом доставља се Скупштини

општине у року од осам дана од дана одржавања јавног надметања.

Сви присутни подносиоци пријава, односно понуда имају право увида у поднете пријаве, односно понуде.

Члан 28.

Уколико подносилац благовремене и потпуне пријаве не приступи јавном надметању сматраће се да је одустао од пријаве.

Услови за спровођење поступка јавног надметања су испуњени и кад истом приступи само један учесник.

Услови за спровођење поступка прикупљања понуда јавним огласом су испуњени и уколико се на јавни оглас пријави само један учесник, у ком случају се грађевинско земљиште отуђује под условом да је учесник понудио најмање почетни износ цене.

Уколико јавно надметање, односно поступак прикупљања понуда јавним огласом не успе, поступак оглашавања се може поновити по истеку рока од најмање 15 дана од дана неуспелог јавног надметања, односно отварања понуда.

Уколико се на јавни оглас о прикупљању понуда, пријаве два или више учесника и понуде исти износ цене, комисија ће затражити да у новом року, од три дана, понуђачи доставе другу понуду о висини цене, која мора бити већа од претходне понуде.

Члан 29.

Уколико учесник јавног надметања који је понудио највиши износ цене одустане пошто председник Комисије објави да је јавно надметање завршено, а пре доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта, поступак јавног оглашавања се понавља.

Уколико учесник прикупљања понуда који је понудио највиши износ цене одустане пошто је комисија утврдила који понуђач је понудио највиши износ цене, а пре доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта, поступак јавног оглашавања се понавља.

Лице из ст. 1 и 2. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита, а евентуално дата депозитна банкарска гаранција ће се наплатити.

1.2. Отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом

Члан 30.

Грађевинско земљиште се може отуђити непосредном погодбом у случају:

1. изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;

2. исправке граница суседних катастарских парцела;

3. формирања грађевинске парцеле у складу са одредбом закона којом је уређена област одређивања, односно утврђивања земљишта за редовну употребу објекта;

4. споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији;

5. размене грађевинског земљишта;

6. у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са посебним законом;

7. међусобног располагања власника грађевинског земљишта у јавној својини

8. деобе грађевинског земљишта у сусвојини или заједничкој својини општине и других носилаца права својине, односно права коришћења;

9. реализације инвестиционог пројекта којим се унапређује локални економски развој;

10. испуњавања уговорних обавеза насталих до дана ступања на снагу закона по основу уговора када је Република Србија, односно општина, једна од уговорних страна;

11. реализације пројеката за изградњу објеката од значаја за Републику Србију односно општину.

Члан 31.

Поступак отуђења грађевинског земљишта непосредном погодбом спроводи комисија по захтеву заинтересованог лица.

Захтев за отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом по основу члана 30. став 1. тачка 2., 3. и 5. садржи:

– катастарске податке о грађевинском земљишту које је предмет непосредне погодбе;

– правни основ по коме се захтева непосредна погодба;

– подаци о планском документу који се у конкретном случају односи на грађевинско земљиште које је предмет непосредне погодбе;

– лични подаци о подносиоцу захтева уколико је исти физичко лице, односно основни подаци о подносиоцу захтева уколико је исто правно лице, односно предузетник;

– потпис подносиоца захтева уколико је исти физичко лице, односно печат и потпис законског заступника или овлашћеног лица подносиоца захтева уколико је исто правно лице, односно предузетник.

Уз захтев из става 2. овог члана доставља се:

– лист непокретности са копијом плана за катастарску парцелу којом је означено грађевинско земљиште које је предмет непосредне погодбе не старији од 30 дана од дана подношења захтева;

– копију целог или дела планског документа који се у конкретном случају односи на грађевинско земљиште које је предмет непосредне погодбе или информацију о локацији;

– примерак прочитане личне карте подносиоца захтева уколико је исти физичко лице;

– извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју подносиоца захтева уколико је исто правно лице, односно предузетник;

– оверено овлашћење, односно пуномоћје за заступање када у име подносиоца захтев подноси друго лице;

– доказ о уплати таксе (износ таксе одређен је општинском одлуком којом се уређују локалне комуналне таксе).

Комисија по пријему захтева проверава да ли је исти уредан. Захтев се сматра неуредним ако не садржи све елементе из става 2. овог члана или ако уз захтев нису достављени сви прилози из става 3. овог члана. У случају да је захтев неуредан, комисија ће подносиоцу захтева дати рок од 15 дана да уреди свој захтев. Уколико подносилац захтева не уреди свој захтев у датом року, комисија ће поднети захтев одбацити закључком.

Комисија по пријему уредног захтева разматра његову основаност.

Уколико је захтев основан, комисија прибавља податак о тржишној вредности грађевинског земљишта од органа из члана 15. став 3. ове одлуке.

По добијању податка о тржишној вредности грађевинског земљишта, комисија обавештава подносиоца захтева о условима за отуђење предметног грађевинског земљишта. Обавештење комисије обавезно садржи износ цене отуђења земљишта, позив подносиоцу захтева да се у року од 8 дана писменим путем изјасни о прихватању услова за отуђење, висину гарантног износа са обавештењем да исти неће бити враћен уколико подносилац захтева не закључи уговор о отуђењу грађевинског земљишта.

Подносилац захтева је дужан да у року од 8 дана од дана пријема обавештења о условима за отуђење предметног грађевинског земљишта да писмену изјаву да ли прихвата понуђене услове за отуђење грађевинског земљишта. Подносилац захтева уз изјаву о прихватању услова за отуђење грађевинског земљишта доставља доказ о уплати гарантног износа.

По пријему изјаве о прихватању услова за отуђење грађевинског земљишта, комисија сачињава предлог решења о отуђењу грађевинског земљишта и доставља га Скупштини општине Рашка на усвајање.

У случају да се подносилац захтева у наведеном року не изјасни или изјави да не прихвата услове за отуђење грађевинског земљишта, сматраће се да је одустао од поднетог захтева.

1.2.1. Отуђење грађевинског земљишта ради формирања грађевинске парцеле

Члан 32.

Отуђење грађевинског земљишта власнику објекта за који је поднет захтев за легализацију за који је надлежни орган утврдио да постоји могућност легализације или објекта који је уписан у евиденцију о непокретностима и правима на њима у складу са раније важећим законима којима је уређивана легализација објеката или на основу Закона о озакоњењу објеката („Службени гласник РС“, бр. 96/2015), врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком, на основу правноснажног решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле или на основу правоснажног решења којим је одређено да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу, сходно одредбама закона којим је уређена област одређивања земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима.

У случају да је основ отуђења грађевинског земљишта решење о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле, власнику објекта из става 1. овог члана се отуђује грађевинска парцела.

У случају да је основ отуђења грађевинског земљишта решење којим је одређено да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу, власнику објекта из става 1. овог члана се отуђује грађевинско земљиште испод објекта, уз обавезу власника објекта да у року од пет година од дана правоснажности решења о легализацији покрене поступак за утврђивање земљишта за редовну употребу објекта, у складу са законом.

У случају да на основу решења којим се одређује да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу објекта, орган надлежан за упис права на непокретностима не изврши парцелацију грађевинског земљишта тако да земљиште испод објекта постане посебна катастарска парцела, лице коме је отуђено грађевинско земљиште испод објекта, у уговору о отуђењу даје неопозиву и безусловну сагласност власнику грађевинског земљишта у јавној својини да може спроводити промене на катастарској парцели у смислу парцелације, као и отуђивати грађевинско земљиште другим власницима објеката, односно другим сувласницима грађевинског земљишта, без обавезе да за те промене, односно отуђење тражи сагласност сувласника грађевинског земљишта коме је исто отуђено испод објекта.

Уколико је грађевинско земљиште већ дато у закуп испод објекта ради легализације објекта, купац је дужан да у року од пет година од дана правноснажности решења о легализацији покрене поступак за утврђивање земљишта за редовну употребу у складу са законом, у ком случају стиче право да му се по правоснажности решења о утврђивању грађевинског земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле отуђи преостали део грађевинског земљишта, непосредном погодбом по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком.

Члан 33.

Отуђење грађевинског земљишта власнику објекта који је уписан у евиденцију о непокретностима и правима на њима у складу са Законом о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе („Службени гласник РС“, бр. 25/2013 и 145/2014), врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком, на основу правоснажног решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле, сходно одредбама Закона којим је уређена област одређивања земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима.

1.2.2. Отуђење грађевинског земљишта ради исправке граница суседних катастарских парцела

Члан 34.

Отуђење грађевинског земљишта ради исправке граница суседних катастарских парцела врши се у случају када је на суседној катастарској парцели уписано право својине, дугорочног закупа стеченог у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, односно право коришћења лица за која ће претварање права коришћења у право својине бити уређено посебним законом.

Члан 35.

Исправка граница суседних катастарских парцела врши се у складу са законом, а на основу елабората геодетских радова, под условом да информација о локацији за предметно грађевинско земљиште упућује на израду овог елабората.

2. Цена и рок плаћања

Члан 36.

Цена представља приход општине и уплаћује се на одговарајући рачун општине.

Обавеза плаћања цене утврђује се решењем о отуђењу грађевинског земљишта.

Лице коме се грађевинско земљиште отуђује је обавезно да цену плати у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу грађевинског земљишта.

Депозит уплаћен на депозитни рачун у поступку јавног оглашавања представља део цене и по доношењу решења о отуђењу се преноси на одговарајући рачун општине.

Учесник јавног надметања, односно прикупљања понуда чија понуда није прихваћена као највиша има право повраћаја уплаћеног депозита у номиналном износу без права на камату, односно на враћање дате депозитне банкарске гаранције у року од 8 дана од дана одржавања јавног надметања, односно јавног отварања понуда.

3. Решење о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 37.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта (у даљем тексту: решење о отуђењу) садржи нарочито:

1. начин отуђења (јавно надметање или прикупљање понуда јавним огласом, односно непосредна погодба и разлог непосредне погодбе);

2. податке о лицу коме се грађевинско земљиште отуђује;

3. податке о грађевинском земљишту (катастарска парцела, катастарска општина, површина и по потреби друге ближе податке);

4. износ цене, рок плаћања, рачун на који се врши плаћање и последице пропуштања плаћања у року, а уколико се грађевинско земљиште отуђује у поступку јавног оглашавања и износ уплаћеног депозита;

5. врсту, односно намену објекта уколико се грађевинско земљиште отуђује ради изградње и посебне услове изградње уколико се отуђује неуређено грађевинско земљиште, односно елементе из члана 8. ове одлуке;

6. рок привођења грађевинског земљишта намени уколико се грађевинско земљиште отуђује ради изградње;

7. обавезу лица коме се грађевинско земљиште отуђује да у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу закључи уговор о отуђењу и последицу пропуштања закључења уговора у року.

Решење из става 1. овог члана се доставља свим учесницима у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда.

Решење из става 1. овог члана коначно је у управном поступку.

4. Уговор о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 38.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта (у даљем тексту: уговор о отуђењу) се закључује са лицем коме се отуђује грађевинско земљиште, у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу.

Уговор о отуђењу садржи нарочито:

1. податке о грађевинском земљишту (катастарска парцела, катастарска општина, површина и по потреби друге ближе податке);

2. износ цене;

3. износ уплаћеног депозита уколико је грађевинско земљиште отуђено у поступку јавног оглашавања;

4. потврду да је цена измирена у целости и сагласност општине да лице коме је грађевинско земљиште отуђено,

у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима, упише право својине на грађевинском земљишту;

5. врсту, односно намену објекта уколико се грађевинско земљиште отуђује ради изградње и посебне услове изградње уколико се отуђује неуређено грађевинско земљиште, односно одредбе из члана 8. ове одлуке;

6. констатацију да је закључењем уговора лице коме је грађевинско земљиште отуђено уведено у посед истог;

7. рок привођења грађевинског земљишта намени уколико се грађевинско земљиште отуђује ради изградње;

8. права и обавезе у случају неизвршења обавеза;

9. начин решавања спорова;

10. услове, начин и поступак за раскид уговора;

11. обавезу лица коме се отуђује грађевинско земљиште да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру, ЕПС, ПТТ, топлификацију, гасификацију и друго;

12. друга права и обавезе.

Члан 39.

Општинска управа доставља лицу коме се отуђује грађевинско земљиште уговор о отуђењу у року од три дана од дана овере уговора о отуђењу.

Члан 40.

Учесник јавног надметања, односно учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је грађевинско земљиште отуђено супротно одредбама Закона, односно ове одлуке, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора о отуђењу у року од осам дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

5. Стављање ван снаге решења о отуђењу

Члан 41.

Скупштина општине доноси решење о стављању ван снаге решења о отуђењу у случају да лице коме је решењем отуђено грађевинско земљиште:

1. не плати цену у року утврђеном решењем о отуђењу;

2. одустане од отуђења после извршеног плаћања цене, а пре закључења уговора о отуђењу;

3. после извршеног плаћања цене не приступи закључењу уговора о отуђењу у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу.

У случају из става 1. тачка 1. овог члана, предлог за доношење решења о стављању ван снаге решења о отуђењу, подноси Општинска управа, одмах по протеку рока за плаћање цене.

У случају из става 1. тач. 2. и 3. овог члана, предлог за доношења решења о стављању ван снаге решења о отуђењу, подноси Општинска управа, односно лице коме је решењем отуђено грађевинско земљиште.

Лице из става 1. тачка 1. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по јавном огласу о јавном надметању, односно прикупљању понуда, а евентуално дата депозитна банкарска гаранција ће се наплатити.

Лице из става 1. тач. 2. и 3. овог члана има право на повраћај уплаћеног износа на име цене, у номиналном износу, умањеног за износ депозита, без камате.

Члан 42.

Скупштина општине доноси решење о стављању ван снаге решења о отуђењу грађевинског земљишта и у

случају да у парничном поступку покренутом од стране учесника јавног надметања, односно учесника у поступку прикупљања понуда, буде правоснажно поништен уговор о отуђењу.

6. Раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 43.

Уговор о отуђењу се може раскинути у случају да лице коме је грађевинско земљиште отуђено одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је отуђено, као и уколико не извршава друге обавезе из уговора о отуђењу.

У случају из става 1. овог члана, предлог за раскид уговора о отуђењу подноси лице коме је грађевинско земљиште отуђено односно Општинска управа.

Члан 44.

По предлогу за раскид уговора о отуђењу скупштина општине доноси решење којим се ставља ван снаге решење о отуђењу и којим се овлашћује председник општине да са лицем коме је отуђено грађевинско земљиште закључи споразумни раскид уговора о отуђењу.

На основу решења из става 1. овог члана председник општине, у име и за рачун општине, и лице коме је грађевинско земљиште отуђено закључују споразумни раскид уговора о отуђењу, у року од 30 дана од дана достављања решења из става 1. овог члана, лицу коме је грађевинско земљиште отуђено.

У случају да не буде закључен споразумни раскид уговора о отуђењу, у року из претходног става, општина преко општинског правобранилаштва општине Рашка има обавезу да једнострано раскине уговор о отуђењу, у складу са законом којим се регулишу облигациони односи.

Потписи уговорача на уговору о раскиду уговора о отуђењу, оверавају се пред надлежним органом, а трошкови овере падају на терет лица са којим се раскида уговор.

Члан 45.

Лице са којим је раскинут уговор о отуђењу има обавезу да, о свом трошку, изврши брисање права својине у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима и врати грађевинско земљиште у првобитно стање, као и да општини надокнади евентуално насталу штету.

Лице са којим је раскинут уговор о отуђењу, по достављању доказа да је испунио обавезе из става 1 овог члана стиче право на повраћај уплаћеног износа на име цене, у номиналном износу, умањеног за износ депозита, без камате.

IV ДАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЗАКУП

Члан 46.

Грађевинско земљиште се може дати у закуп ради:

- изградње објеката за који се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са законом;
- реализације пројеката од значаја за Републику Србију односно општини;
- међусобног располагања власника грађевинског земљишта у јавној својини;

4. давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законом и
5. остваривања јавно-приватног партнерства.

1. Давање грађевинског земљишта у закуп ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола

Члан 47.

Грађевинско земљиште се даје у закуп ради изградње објекта за које је законом предвиђено издавање привремене грађевинске дозволе, на одређено време, на рок на који се доноси привремена грађевинска дозвола (зависно од врсте објекта, односно радова), који се може продужити за онолико времена за колико је орган надлежан за издавање привремене грађевинске дозволе продужио решење о привременој грађевинској дозволи, а укупно најдуже до пет година.

У случају из става 1. овог члана, грађевинско земљиште се даје у закуп непосредном погодбом по тржишним условима, а тржишну вредност закупнине (у даљем тексту: закупнина) по 1 м² грађевинског земљишта које се даје у закуп, на месечном нивоу, процењује овлашћени судски вештак економске струке.

Уз захтев за давање грађевинског земљишта у закуп који се подноси Комисији доставља се налаз вештака из става 2. овог члана и налог за достављање уговора о закупу грађевинског земљишта издат од стране органа надлежног за издавање привремене грађевинске дозволе, који мора да садржи опис објекта који се гради, површину грађевинског земљишта коју је потребно дати у закуп и рок на који ће се издати привремена грађевинска дозвола.

Комисија обавештава подносиоца захтева о месечном износу закупнине, року плаћања, максималном броју рата, начину усклађивања рата и средствима обезбеђења плаћања, о могућности да укупан износ закупнине плати једнократно, као и року за једнократну уплату.

Подносилац захтева је дужан да се у року од осам дана од дана пријема обавештења из става 4. овог члана, писмено изјасни о начину плаћања закупнине и да достави средства обезбеђења уколико се определи да плаћање врши на рате.

У случају да се подносилац захтева у наведеном року не изјасни или изјави да не прихвата закупнину или не достави средства обезбеђења (уколико се плаћање врши на рате), сматраће се да је одустао од захтева.

Закупнина представља приход општине и уплаћује се на одговарајући рачун општине.

Члан 48.

Закупац грађевинског земљишта може платити закупнину једнократно или у ратама.

Обавеза плаћања закупнине, износ закупнине и начин плаћања утврђују се решењем о давању грађевинског земљишта у закуп.

Укупна закупнина је износ месечне закупнине помножен са временом (укупним бројем месеци) на које се грађевинско земљиште даје у закуп.

У случају плаћања укупне закупнине једнократно, плаћање се врши у року од 30 дана од дана достављања решења о давању грађевинског земљишта у закуп.

У случају плаћања закупнине у ратама, плаћање се врши у онолико месечних рата на колики је рок грађевинско земљиште дато у закуп, а највише на 36 рата. Прва рата у висини од 10% утврђене укупне закупнине плаћа се у року од 30 дана од дана достављања решења о давању грађевинског земљишта у закуп, а преостали износ укупне закупнине у једнаким месечним ратама, највише 35.

Члан 49.

Рате ће се усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике, за период од уговореног обрачуна закупнине, до последњег дана у месецу, а уплаћују се до 15. у наредном месецу.

За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Члан 50.

Ради обезбеђења плаћања закупнине, уколико се плаћање врши на рате, средства обезбеђења су неопозива банкарска гаранција „без приговора“ и наплата „на први позив“, која гласи на износ закупнине или извршна вансудска хипотека успостављена у корист општине, на непокретности која вреди најмање 30% више од износа укупне закупнине. Наплата средстава обезбеђења ће се вршити у корист прописаних уплатних рачуна. Контролу плаћања рата, усклађивање рата, обрачун затезне камате и наплату средстава обезбеђења врши Општинска управа.

У случају продужења рока закупа спроводи се нови поступак давања у закуп, на начин прописан чланом 47.-50. ове одлуке, у ком случају се мењају решење и уговор о закупу грађевинског земљишта.

2. Решење о закупу грађевинског земљишта

Члан 51.

Решење о давању у закуп грађевинског земљишта садржи нарочито:

1. податке о лицу коме се грађевинско земљиште даје у закуп;
2. податке о катастарској парцели;
3. податке о врсти, односно намени објекта;
4. висину, рок и начин плаћања закупнине (једнократно или на рате, са констатацијом да ће се уколико се уговори плаћање на рате износ рате усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике), рачун на који се врши уплата, средство обезбеђења уколико се плаћање врши на рате и последице пропуштања плаћања у року;
5. рок трајања закупа;
6. рок привођења земљишта намени, односно рок изградње привременог објекта;
7. обавезу лица коме се грађевинско земљиште даје у закуп да, у року од 30 дана од дана достављања решења о давању грађевинског земљишта у закуп, закључи уговор о закупу.

3. Уговор о закупу грађевинског земљишта

Члан 52.

Уговор о закупу грађевинског земљишта садржи нарочито:

1. податке о катастарској парцели;
2. опис и ближе податке о врсти, односно намени објекта који ће се градити;
3. висину закупнине, рок и начин плаћања закупнине, с тим да уколико се уговара плаћање закупнине на више рата уговор садржи начин усклађивања висине закупа са индексом раста потрошачких цена у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за вођење статистике;
4. средство обезбеђења уколико се плаћање врши на рате;
5. рок трајања закупа;
6. рок у коме грађевинско земљиште мора да се приведи намени, односно рок изградње привременог објекта;
7. права и обавезе у случају неизвршења обавезе;
8. обавезу закупца да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру, ЕПС, ПТТ, топлификацију, гасификацију и друго;
9. начин решавања спорова;
10. поступак и услове за измену или раскид уговора;
11. друга права и обавезе.

Члан 53.

Право закупа из члана 47. ове одлуке не уписује се у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима.

4. Давање грађевинског земљишта у закуп у другим случајевима

Члан 54.

У случају давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законима, грађевинско земљиште се може дати у закуп на временски период предвиђен уговором о концесији, односно на временски период на који је поверено обављање комуналне делатности.

Ради остваривања јавно-приватног партнерства, неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп приватном партнеру на рок на који је закључен јавни уговор у складу са законом којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, односно уносити као оснивачки улог у привредна друштва, а власник грађевинског земљишта у јавној својини може са физичким или правним лицем закључити и уговор о заједничкој изградњи једног или више објеката.

Грађевинско земљиште се може дати у закуп по закупнини која је мања од тржишне или без накнаде када се ради о реализацији пројеката за изградњу објеката од значаја за Републику Србију, односно општину, као и када се ради о међусобном располагању између власника грађевинског земљишта у јавној својини.

Давање у закуп грађевинског земљишта из ст. 1, 2 и 3. овог члана врши се на начин и под условима прописаним подзаконским актом Владе Републике Србије.

Члан 55.

Учесник јавног надметања, односно учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је грађевинско земљиште дато у закуп супротно одредбама закона, подзаконског акта Владе Републике Србије, односно ове одлуке,

те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора о закупу у року од осам дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

5. Стављање ван снаге решења о давању у закуп грађевинског земљишта

Члан 56.

Скупштина општине доноси решење о стављању ван снаге решења о давању у закуп у случају да лице коме је решењем дато у закуп грађевинско земљиште:

1. не плати укупну закупнину у року утврђеном у решењу о давању у закуп (уколико је као начин плаћања закупнине утврђена једнократна уплата) или не плати прву рату у року утврђеном решењем о закупу (уколико је као начин плаћања закупнине утврђено плаћање на рате);
2. одустане од закупа после извршеног плаћања укупне закупнине, односно прве рате закупнине, а пре закључења уговора о закупу;
3. после извршеног плаћања укупне закупнине, односно прве рате закупнине, не приступи закључењу уговора о закупу у року од 30 дана од дана достављања решења о закупу.

У случају из става 1. тачка 1. овог члана, предлог за доношење решења о стављању ван снаге решења о закупу, подноси Општинска управа одмах по протеклу рока за плаћање закупнине.

У случају из става 1. тач. 2. и 3. овог члана, предлог за доношења решења о стављању ван снаге решења о давању у закуп, подноси Општинска управа, односно лице коме је решењем дато у закуп грађевинско земљиште.

Уколико је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку јавног оглашавања (члан 54. ове одлуке) лице из става 1. тачка 1. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по јавном огласу о јавном надметању, односно прикупљању понуда, а евентуално дата депозитна банкарска гаранција ће се наплатити.

Лице из става 1. тач. 2. и 3. овог члана има право на повраћај уплаћеног износа на име закупнине, у номиналном износу, умањеног за износ депозита, без камате, уколико је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку јавног оглашавања.

Члан 57.

Скупштина општине доноси решење о стављању ван снаге решења о давању у закуп грађевинског земљишта у случају да у парничном поступку покренутом од стране учесника јавног надметања, односно учесника у поступку прикупљања понуда, буде правоснажно поништен уговор о закупу.

6. Измена уговора о закупу грађевинског земљишта

Члан 58.

Ако се промени власник објекта, односно посебног физичког дела објекта који је изграђен или се гради на грађевинском земљишту у јавној својини, које се користи по основу уговора о закупу закљученом у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, закуподавац ће, на захтев закупца, изменити уговор о закупу тако што ће на место, односно поред дотадашњег закупца ступити нови власник објекта, односно дела објекта.

Уз захтев за измену уговора о закупу доставља се уговор о куповини објекта или куповини објекта у изградњи, односно други правни основ којим се стиче право својине на објекту или објекту у изградњи, који је оверен у складу са законом, односно правноснажно решење о наслеђивању, са потврдом пореске управе о измирењу пореза по том правном основу или са потврдом пореске управе о ослобађању од пореске обавезе, и изјава новог власника објекта, односно дела објекта да прихвата све обавезе дотадашњег закупца из уговора о закупу.

Ако се промени власник катастарске парцеле коме је у поступку исправке граница суседних катастарских парцела дато у закуп грађевинско земљиште у јавној својини, на захтев новог власника може се изменити уговор о закупу тако што ће на место дотадашњег закупца, ступити нови власник катастарске парцеле.

Уз захтев за измену уговора о закупу из става 3. овог члана доставља се доказ о праву својине на катастарској парцели, основ стицања са потврдом пореске управе о измирењу пореза по основу стицања права својине или са потврдом пореске управе о ослобођењу од пореске обавезе и изјава власника да прихвата све обавезе дотадашњег закупца из уговора о закупу.

По захтеву из става 1. и 3. овог члана, закуподавац закључује са новим власником, уговор о закупу, односно уговор о измени уговора о закупу, који по потписивању представља основ за промену уписа закупца у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима.

Права и обавезе за новог закупца настају даном уписа права закупа у јавној књизи о непокретностима и правима на њима.

По упису права својине на објекту који је изграђен или за који је накнадно издата грађевинска и употребна дозвола у поступку легализације на грађевинском земљишту које се користи по основу уговора о закупу закљученог у складу са законом, на захтев закупца, закуподавац и купац закључују уговор о раскиду уговора о закупу и евентуално други уговор у складу са важећим прописима, којим ће регулисати начин и услове измирења, односно испуњења уговорних обавеза из уговора о закупу (начин преношења преосталог дуга, ослобађање од плаћања уговорене закупнине ако је плаћена тржишна вредност грађевинског земљишта, давање сагласности за претварање права закупа у право својине без накнаде и сл.).

7. Претварање права закупа у право својине

Члан 59.

Право закупа на изграђеном, односно неизграђеном грађевинском земљишту које је стечено уговором о закупу, закљученом у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, претвара се у право својине под условима и на начин прописан законом, по измирењу укупне закупнине, о чему Општинска управа издаје потврду.

Члан 60.

Закупци који су добили грађевинско земљиште у закуп непосредном погодбом, у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, у поступку накнадног прибављања одобрења за изградњу и употребне дозволе (легализација) за индивидуалне стамбене објекте и који уговором о за-

купу нису имали обавезу плаћања закупнине, у складу са раније важећим прописима, односно њихови правни следбеници, имају право на конверзију права закупа у право својине под условом да плате тржишну вредност грађевинског земљишта, на начин и под условима који су прописани овом одлуком.

У случају из става 1. овог члана, Скупштина општине доноси решење о измени решења о закупу тако да се закупцу грађевинско земљиште отуђује и по исплати тржишне цене која ја утврђена решењем о измени решења о закупу и плаћању исте, закључује се уговор о отуђењу.

Уколико закупци из става 1 овог члана врше промену намене постојећег објекта, односно уколико доградњом, надградњом, реконструкцијом или изградњом мењају намену или претварају индивидуални стамбени објекат у стамбени објекат са више станова, односно у објекат друге намене, дужни су да плате тржишну вредност грађевинског земљишта, у ком случају се поступа у складу са ставом 2. овог члана.

Члан 61.

Закупци грађевинског земљишта којима је грађевинско земљиште дато у закуп на рок краћи од 50 година, у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, односно њихови правни следбеници, имају право на конверзију права закупа у право својине под условом да плате разлику између тржишне вредности грађевинског земљишта и уплаћене укупне закупнине у номиналном износу, на начин и под условима који су прописани овом одлуком.

Закупци из става 1. овог члана имају право на конверзију права закупа под условом да су измирили све доспеле обавезе на име закупнине.

У случају из става 1. овог члана, Скупштина општине доноси решење о измени решења о закупу тако да се закупцу грађевинско земљиште отуђује и по исплати разлике између тржишне цене и исплаћене закупнине, која ја утврђена решењем о измени решења о закупу и плаћању исте, закључује се уговор о отуђењу.

У случају да је износ уплаћене закупнине у номиналном износу већи од тржишне вредности грађевинског земљишта, закуподавац нема обавезу враћања више уплаћених средстава.

8. Раскид уговора о закупу

Члан 62.

Уговор о закупу се раскида пре истека уговореног рока:
1. ако купац одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је дато у закуп;
2. ако купац не плати закупнину у висини од шест доспелих месечних рата;
3. ако купац не користи дато грађевинско земљиште за потребе изградње већ за друге намене,
4. ако купац не приведе грађевинско земљиште намени у уговореном року, односно не изгради привремени објекат у уговореном року и
5. у другим случајевима у складу са законом.

Члан 63.

На раскид уговора о закупу сходно се примењују одредбе ове одлуке које се односе на раскид уговора о отуђењу.

Члан 64.

Лице са којим је раскинут уговор о закупу, има обавезу да, о свом трошку, изврши брисање права закупа у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима и врати грађевинско земљиште у првобитно стање, као и да општини надокнади евентуално насталу штету.

Закупац са којим је раскинут уговор о закупу, по достављању доказа да је испунио обавезе из става 1. овог члана има право на повраћај уплаћеног износа на име закупнине, у номиналном износу, уколико је закупнина плаћена једнократно, умањеном за депозит (уколико је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку јавног оглашавања) и сразмерни део износа закупнине за период држања грађевинског земљишта у закупу.

V МЕЂУСОБНО РАСПОЛАГАЊЕ ВЛАСНИКА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 65.

Међусобно располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини је пренос права јавне својине на грађевинском земљишту између носилаца права јавне својине.

Под међусобним располагањем из става 1. овог члана, подразумева се и давање грађевинског земљишта у закуп и размена.

Међусобно располагање између носилаца права јавне својине на грађевинском земљишту врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, с тим да се грађевинско земљиште може отуђити или дати у закуп без накнаде, односно по цени, односно закупнини која је мања од тржишне у складу са законом, подзаконским актом Владе Републике Србије и овом одлуком.

У случају да се међусобно располагање између носилаца права јавне својине на грађевинском земљишту врши по тржишним условима, тржишну вредност грађевинског земљишта утврђује Републички орган надлежан за процену тржишне вредности.

VI УЛАГАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У КАПИТАЛ

Члан 66.

Неизграђено грађевинско земљиште се може уносити као оснивачки улог у јавно предузеће и друштво капитала.

Уношење грађевинског земљишта из става 1. овог члана, врши се на начин и у поступку који су прописани Статутом, посебним законима којима је уређена област привредних друштава и јавних предузећа и оснивачким актом јавног предузећа, односно друштва капитала уколико се ради о улагању у капитал већ основаних правних лица.

VII УСТАНОВЉАВАЊЕ ПРАВА СТВАРНЕ СЛУЖБЕНОСТИ

Члан 67.

Решење о установљавању права стварне службености на грађевинском земљишту у јавној својини општине, као послужном добру, Скупштина општине може донети када је према прописима којима се уређује изградња, односно другим прописима, уговор о установљавању права службености предвиђен као имовинско-правни основ.

Решење о установљавању права стварне службености из става 1. овог члана, може се донети и у другим случајевима када је то, с обзиром на околности, неопходно.

Уз захтев за доношење решења из става 1. овог члана, подносилац захтева прилаже налог за достављање уговора о установљавању права службености, издат од органа надлежног за издавање грађевинске дозволе, односно решења о одобрењу за извођење радова.

Уз захтев за доношење решења из става 2. овог члана, подносилац захтева прилаже налаз вештака одговарајуће струке из кога следи неопходност конституисања права службености.

За установљено право стварне службености се плаћа накнада, према процени пореског односно другог органа управе надлежног за послове процене тржишне вредности непокретности, а обавеза плаћања накнаде се утврђује решењем из става 1. овог члана и иста се плаћа у року од 15 дана од дана достављања решења.

У року од 30 дана од дана достављања решења из става 1. овог члана, општина и стичалац права службености закључују уговор о установљавању права стварне службености, под условом да је извршено плаћање накнаде у року.

Уколико стичалац права службености не изврши плаћање накнаде у року из става 5. овог члана, као и уколико не приступи закључењу уговора у року из става 6. овог члана, решење из става 1. овог члана се ставља ван снаге, а уплаћена накнада се враћа.

VIII ПРИБАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ

Члан 68.

Грађевинско земљиште се прибавља у јавну својину општине у складу са одредбама закона којим је уређена јавна својина које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Прибављање грађевинског земљишта у јавну својину општине Рашка спроводи се у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно непосредном погодбом, под условима утврђеним законом и овом одлуком.

Највиша купопродајна цена грађевинског земљишта које се прибавља у јавну својину општине је тржишна вредност предметне непокретности. Тржишну вредност грађевинског земљишта утврђује порески односно други орган управе надлежан за послове процене тржишне вредности непокретности, а у оправданим случајевима тржишну вредност може утврдити и Републички орган надлежан за процену тржишне вредности.

Грађевинско земљиште се може прибавити у јавну својину општине непосредном погодбом, али не изнад процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

1. случај када грађевинско земљиште које се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једино одговара потребама општине, односно правних лица чији је оснивач општина, с тим да решење којим се прибавља грађевинско земљиште садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем понуда;

2. случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине.

Грађевинско земљиште се може прибавити у јавну својину општине и бестеретним правним послом (поклон или једнострана изјава воље).

Члан 69.

Прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину општине за потребе уређења површина јавне намене, може се, осим у поступку прописаном законом којим се уређује експропријација, спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, непосредном погодбом, по тржишним условима.

Изузетно од члана 11. ове одлуке, неизграђено грађевинско земљиште чије је прибављање предвиђено Програмом уређивања грађевинског земљишта, у име у за рачун града, прибавља Општинска управа, по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком.

У случају из става 2. овог члана, Општинска управа закључује уговор о прибављању неизграђеног грађевинског земљишта ради реализације Програма уређивања грађевинског земљишта.

Купопродајну цену из уговора о прибављању грађевинског земљишта у складу са овим чланом, исплаћује Општинска управа у складу са финансијским планом као саставним делом Програма за уређивање грађевинског земљишта.

IX РАЗМЕНА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 70.

Размена грађевинског земљишта у јавној, задружној и приватној својини, врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом, подзаконским актом Владе Републике Србије и овом одлуком.

Предмет размене може бити изграђено и неизграђено грађевинско земљиште.

Под разменом грађевинског земљишта подразумева се отуђење грађевинског земљишта из јавне својине, као и прибављање грађевинског земљишта у јавну својину општине, па се одредбе ове одлуке које се односе на поступак отуђења грађевинског земљишта, односно прибављања грађевинског земљишта у јавну својину општине, сходно примењују и на поступак размене изграђеног и неизграђеног грађевинског земљишта.

Тржишну вредност грађевинског земљишта које се размењује утврђује порески односно други орган управе надлежан за послове процене тржишне вредности непокретности, а у оправданим случајевима тржишну вредност може утврдити и републички орган надлежан за процену тржишне вредности, нарочито у случају када је предмет размене грађевинско земљиште у својини других носилаца права јавне својине.

X ДЕОБА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 71.

Деоба грађевинског земљишта у сусвојини општине Рашка и других носилаца права својине врши се сходно одредбама закона којим се уређују основе својинско-правних односа и ове одлуке, непосредном погодбом, по тржишним условима. Деоба се врши у циљу развргнућа сувласничке заједнице.

Деоба из става 1. овог члана, спроводи се и у случају да је на грађевинском земљишту уписана јавна својина општине и право коришћења лица за које ће право и услови за претварање права коришћења у право својине бити уређено посебним законом, у ком случају се врши развргнуће сувласничке, односно сукорисничке заједнице.

Деоба из става 1. овог члана, спроводи се и у случају да је на грађевинском земљишту уписана јавна својина општине и право дугорочног закупа које је стечено на основу ранијих закона о планирању и изградњи.

Предмет деобе може бити изграђено и неизграђено грађевинско земљиште.

Тржишну вредност грађевинског земљишта које је предмет деобе утврђује порески односно други орган управе надлежан за послове процене тржишне вредности непокретности, а у оправданим случајевима тржишну вредност може утврдити и републички орган надлежан за процену тржишне вредности, нарочито у случају када је предмет деобе грађевинско земљиште у својини других носилаца права јавне својине.

Члан 72.

Ради развргнућа сувласничке или сукорисничке заједнице, односно деобе грађевинског земљишта на коме је уписано право дугорочног закупа, општинска управа прибавља мишљење и информацију о могућностима и ограничењима градње на грађевинском земљишту које је предмет деобе, а по потреби и извештај о могућностима парцелације, односно препарцелације.

Уколико је ради доношења решења о деоби грађевинског земљишта потребна израда пројекта парцелације, односно препарцелације, подносилац захтева обезбеђује израду пројекта, у складу са извештајем из става 1. овог члана и сноси трошкове израде.

У случају да је грађевинско земљиште које је предмет деобе, или део тог земљишта, више катастарских парцела, од којих су неке постојеће или планиране јавне површине, критеријум који је опредељујући приликом процене оправданости и целисходности деобе је стицање права искључиве својине општине на грађевинском земљишту јавне намене.

У случају да је предмет деобе грађевинско земљиште на више катастарских парцела, од којих су неке изграђене, а неке неизграђене, критеријум који је опредељујући приликом процене оправданости и целисходности деобе је стицање права искључиве својине општине на неизграђеном грађевинском земљишту.

Члан 73.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити другом сувласнику, непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са одредбама ове одлуке којима је уређено отуђење грађевинског земљишта у случају:

1. да постоји сувласништво на катастарској парцели за коју нема урбанистичких услова за формирање две или више грађевинских парцела;
2. да идеални део грађевинског земљишта у јавној својини прерачунат у реални део не испуњава услов за формирање посебне грађевинске парцеле;
3. да се грађевинска парцела састоји од више катастарских парцела од којих су неке у јавној, а неке у приватној

својини, с тим да грађевинско земљиште у јавној својини не испуњава услов за посебну грађевинску парцелу, а нису испуњени други услови за отуђење непосредном погодбом у поступку исправке границе суседних катастарских парцела.

У случајевима из става 1. тачка 1. и 2., овог члана, идеални део грађевинског земљишта у јавној својини, може се отуђити и јавним оглашавањем ради изградње, под условом да је катастарска парцела неизграђено грађевинско земљиште које испуњава услове грађевинске парцеле и које је намењено за изградњу, и под условом да такав захтев поднесе други сувласник, у ком случају се примењују одредбе ове одлуке којима је уређено отуђење грађевинског земљишта јавним оглашавањем.

У случају из става 1. тачка 3. овог члана, катастарске парцеле у јавној својини које чине део грађевинске парцеле могу се отуђити јавним оглашавањем ради изградње у складу са одредбама ове одлуке којима је уређено отуђење грађевинског земљишта јавним оглашавањем, под условом да такав захтев поднесу власници преосталих катастарских парцела које чине грађевинску парцелу.

У случају из става 2. и 3. овог члана, други сувласник, односно власници катастарских парцела које чине део грађевинске парцеле, дају сагласност општини да спроведе поступак отуђења грађевинског земљишта у јавној својини, путем јавног оглашавања, донесе решење и закључи уговор о отуђењу.

XI СТАВЉАЊЕ РЕШЕЊА ВАН СНАГЕ

Члан 74.

Уколико се утврди да је у поступку располагања грађевинским земљиштем, услед непотпуног или погрешно утврђеног чињеничног стања, односно услед погрешне примене материјалног права, грађевинским земљиштем располагано супротно закону, односно одлуци, скупштина општине ће донети решење којим ће изменити, односно ставити ван снаге решење о располагању, у ком случају се примењују одредбе ове одлуке које се односе на раскид уговора, с тим да последица решења о измени може бити и закључење анекса уговора.

Скупштина општине ће донети решење као у ставу 1. овог члана, и у другим случајевима када је то потребно ради усаглашавања са новим чињеничним стањем.

Члан 75.

Скупштина општине може донети решење којим се у целини или делимично ставља ван снаге решење, односно други акт о додели земљишта на коришћење ради изградње, у складу са раније важећим законима којима је било уређено грађевинско земљиште до 13. маја 2003. године, у случају да такав захтев поднесе Општинска управа, лице коме је земљиште додељено, односно његов правни следбеник, као и у случају да то лице није уписано као корисник у јавној евиденцији о непокретностима и правима на њима.

Захтев за доношење решења из става 1. овог члана подноси Општинска управа, односно лице коме је земљиште додељено, односно његов правни следбеник.

У случају из става 1. овог члана, лице може остварити право на раскид уговора и повраћај уплаћених средстава у складу са општим актом општине важећим у време потписивања уговора о раскиду.

XII САГЛАСНОСТИ

Члан 76.

Скупштина општине доноси решење којим власнику објекта изграђеног без грађевинске дозволе, даје сагласност за легализацију објекта, када је таква сагласност услов прибављања грађевинске дозволе у поступку легализације, односно озакоњења.

Скупштина општине доноси решење којим власнику објекта изграђеног без грађевинске дозволе, даје сагласност за упис права својине на објекту у складу са законом којим је уређен упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе, када је таква сагласност услов за упис права својине на објекту у јавној евиденцији о непокретностима и правима на њима.

У случају из става 1. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране органа надлежног за послове легализације објекта.

У случају из става 2. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране органа надлежног за упис права на непокретностима.

У случају из става 1. и 2. овог члана, уколико је услов за легализацију односно упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе, сагласност и других лица, подносилац захтева прилаже доказ да су друге сагласности дате.

Приликом процене испуњености услова, односно целисходности и оправданости давања сагласности из става 1. и 2. овог члана, Општинска управа посебно цени да ли ће услед легализације објекта, односно уписа права својине на бесправном објекту, бити онемогућено или отежано привођење грађевинског земљишта намени у складу са планским документом, односно реализација плана, као и да ли се услед легализације објекта, односно уписа права својине на бесправном објекту, у знатној мери угрожава право јавне својине општине на грађевинском земљишту на коме је изграђен бесправни објекат, у ком случају неће предложити доношење решења из став 1. и 2. овог члана.

Закључак Општинске управе којим се констатује да нису испуњени услови за давање сагласности из става 1. односно става 2. овог члана, мора бити посебно образложен.

Члан 77.

Скупштина општине доноси решење којим даје сагласност за изградњу другом сувласнику, сукориснику, односно заједничару на грађевинском земљишту у сусвојини, односно заједничкој својини општине и другог лица, када је таква сагласност услов прибављања решења о одобрења за извођење радова, односно грађевинске дозволе.

У случају из става 1. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране органа надлежног за послове издавања решења о одобрењу за извођење радова, односно грађевинске дозволе, као и доказ да је дата сагласност и других сувласника, односно заједничара на катастарској парцели.

Приликом процене испуњености услова, односно целисходности и оправданости давања сагласности из става 1. овог члана, комисија поступа на исти начин као у члану 76. став 6. ове одлуке.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 78.

Захтеви за располагање грађевинским земљиштем у јавној својини општине, односно прибављање грађевинског земљишта у јавну својину општине, као и други захтеви који су поднети до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по општем акту који је важио у време подношења захтева, осим захтева за давање грађевинског земљишта у закуп непосредном погодбом и захтева за промену уговора о закупу који ће се решавати у складу са овом одлуком уколико су ти захтеви поднети после ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 132/2014).

Изузетно од става 1. овог члана, захтеви из става 1. овог члана ће се решавати у складу са овом одлуком уколико се подносилац захтева тако изјасни.

Члан 79.

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Рашка“, бр.93/2008) и Одлука о отуђењу и давање у закуп грађевинског земљишта („Службени гласник општине Рашка“, бр. 135/2013).

Члан 80.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-14

Дана: 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

15.

На основу члана 2., 3., 4., 13. и 32. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011) и члана 15. став 1. тачка 6. и члана 39. став 1. тачка 7. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
УРЕЂЕЊУ НАСЕЉА**

Члан 1.

У Одлуци о уређењу насеља („Службени гласник општине Рашка“, бр. 129/2012), врше се следеће измене и допуне:

У члану 94. додаје се нови став 2. који гласи:

„У вршењу инспекцијског надзора, за прекршаје из чланова 95., 96. и 97. ове Одлуке, инспекција ће за сваког учиниоца издати посебан прекршајни налог, у смислу члана 168. до 177. Закона о прекршајима.

Изузетно од овог става, учиниоцу прекршаја се може поднети прекршајна пријава у складу са чланом 97. став 2. ове Одлуке“.

Члан 2.

У члану 95. у ставу 1. речи „Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара“ мењају се и гласе: „Новчаном казном од 150.000,00 динара“;

У истом члану, у ставу 2. речи: „новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара“, мењају се и гласе: „новчаном казном од 25.000,00 динара“;

У истом члану, у ставу 3. речи: „новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара“, мењају се и гласе: „новчаном казном од 75.000,00 динара“.

Члан 3.

У члану 96. у ставу 1. речи „Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара“ мењају се и гласе: „Новчаном казном од 100.000,00 динара“;

У истом члану, у ставу 2. речи: „новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара“, мењају се и гласе: „новчаном казном од 20.000,00 динара“;

У истом члану, у ставу 3. речи: „новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара“, мењају се и гласе: „новчаном казном од 50.000,00 динара“.

Члан 4.

У члану 97. у ставу 1. речи „Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара“ мењају се и гласе: „Новчаном казном од 10.000,00 динара“;

У члану 97., на крају текста, додаје се нови став 2, који гласи:

„За прекршаје из овог члана, учиниоцу се може изрећи и казна – рад у јавном интересу од 20 до 40 часова“.

Члан 5.

У члану 99. после заграде, уместо зареза ставља се тачка а речи „осим поглавља 5. (Држање животиња), до доношења посебне Одлуке“, бришу се.

Члан 6.

Члан 98., брише се.

Члан 7.

Члан 99. постаје 98. а члан 100. постаје члан 99.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

III Број: 06-VIII-16/2017-15

Дана 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

16.

Скупштина општине Рашка, на основу члана 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 68/2015) и члана 15. став 1. тачка 14. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр.91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), на седници одржаној дана 03. маја 2017. године, доноси

**О Д Л У К У
О АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАШКА**

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређују организација и начин обављања ауто-такси превоза путника на територији

општине Рашка и прописују ближи услови за обављање ауто-такси превоза путника који нису дефинисани Законом.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следећа значења:

1. Такси превоз је ванлинијски превоз путника који се обавља путничким возилом;

2. Такси возач је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз, као предузетник или као запослени код привредног субјекта.

3. Такси стајалиште је место на јавној саобраћајној или другој посебној уређеној површини које је одређено и уређено за пристајање такси возила, чекање и пријем путника и које је обележено саобраћајном сигнализацијом сходно прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на јавним путевима;

4. Такси тарифа је је скуп јединичних цена за старт, пређени километар, време чекања, долазак на адресу по позиву и превоз пртљага по комаду, о чему се путници обавештавају пре уласка у такси возило, а примењује се у зависности од доба дана или ноћи, од дана у недељи (радни дан, недеља или државни празник) и подручја на коме се возња обавља (ужа или шира територија јединице локалне самоуправе и територије других јединица локалне самоуправе) и која је учитана у мерни инструмент;

5. Таксиметар је мерни инструмент који стално, за време возње или стајања у току возње, аутоматски израчунава и показује цену возње, у зависности од пређеног пута и укупног трајања возње.

6. Такси дозвола возила је исправа коју за такси возило издаје орган Општинске управе надлежан за послове саобраћаја на посебном обрасцу и садржи податке о предузетнику, предузећу и другом правном лицу које обавља делатност такси превоза и такси возилу којим се обавља ова делатност.

7. Такси дозвола возача је идентификациона исправа коју такси возач носи са собом приликом обављања делатности и коју је дужан да покаже на захтев овлашћеног лица и која садржи пословно име правног лица или предузетника, редни број, име и презиме такси возача, статус такси возача (предузетник или запослени), јединствени матични број грађана-такси возача (ЈМБГ), адресу и фотографију.

Члан 3.

Такси превоз могу обављати правна лица и предузетници који су регистровани у Регистру привредних субјеката за обављање такси превоза као претежне делатности, да су власници, односно примаоци лизинга, најмање једног регистрованог путничког возила за обављање такси превоза путника (у даљем тексту: такси возило) и поседују одобрење органа општинске управе надлежног за послове саобраћаја за обављање такси превоза на територији општине Рашка и такси дозволу возила, у складу са Законом и овом Одлуком и имају седиште, односно пребивалиште, на територији општине Рашка.

Такси превозник може обављати такси превоз ако са запосленим такси возачем има закључен уговор о радном ангажовању и пријаву обавезног социјалног осигурања.

Члан 4.

Општинско веће општине Рашка доноси Програм оптималног организовања такси превоза на територији

општине Рашка (у даљем тексту: Програм) и утврђује и усклађује цену у оквиру такси тарифе ауто-такси превоза, у складу са Законом.

Члан 5.

Орган Општинске управе општине Рашка надлежан за послове саобраћаја, издаје одобрење за обављање такси превоза на територији општине Рашка, такси дозволу возила и такси дозволу возача (легитимацију) и води евиденцију – регистре ових докуманата, у складу са Законом, овом Одлуком и Програмом из претходног члана.

Члан 6.

Такси возило мора да испуњава следеће услове:

1. да је фабрички произведен аутомобил;

2. да има највише 5 седишта рачунајући и седиште возача;

3. да има најмање четворо врата;

4. да је технички исправно;

5. да задовољава услове у погледу границе издувне емисије прописане нормом ЕУРО 3 (за возила која се први пут региструју за обављање такси превоза);

6. да је унутар возила на видном месту за корисника превоза уграђен исправан и оверен таксиметар и истакнута такси дозвола возача;

7. да на крову возила истакнут назив „ТАХИ“ (у току обављања такси превоза);

8. да има регистарске таблице чија регистарска ознака, поред ознаке општине Рашка и броја, садржи латинична слова „ТХ“ на две позиције, које се у року од седам дана након престанка обављања ауто-такси превоза са тим возилом, враћају надлежном органу унутрашњих послова који их је издао.

Поред услова из Закона и подзаконских аката, односно из става 1. тач. 1 - 8 овог члана, такси возило мора да испуњава и ближе услове за обављање такси превоза прописане овом Одлуком.

Члан 7.

Технички преглед такси возила се врши на сваких шест месеци и техничка исправност возила се доказује потврдом овереном од стране овлашћеног привредног субјекта за вршење техничког прегледа возила.

Контрола исправности противпожарног апарата се врше на сваких шест месеци и исправност тог апарата се доказује потврдом овереном од стране овлашћене организације.

Контрола исправности и овера таксиметра се врши у складу са прописима који регулише област метрологије, обавезне овере мерила и државних жигова . Превозник доказује да поседује исправан и оверен таксиметар у такси возилу, уверењем и важећим годишњим жигом у облику налепнице, издатим од стране овлашћене организације.

Члан 8.

Такси возилом је забрањено обављање линијског превоза путника.

У такси возилу, у делу намењеном за превоз путника, не могу се смештати ствари које нису ручни пртљак.

Члан 9.

Такси стајалишта, резервација такси места и број места за паркирање такси возила на сваком од стајалишта, одређују се решењем органа Општинске управе надлежног

за послове саобраћаја, према Програму из члану 4, став 1. Одлуке.

Места за паркирање такси возила на такси стајалишту морају бити прописно обележена вертикалном и хоризонталном сигнализацијом.

О обележавању, постављању и одржавању саобраћајне сигнализације и саобраћајне површине на такси стајалишту, стара се ЈКП Путеви Рашка, или друго правно лице коме је поверено одржавање улица и других јавних површина.

О чишћењу такси стајалишта стара се ЈКП «Рашка», или други привредни субјект коме је поверено одржавање чистоће на јавним површинама.

Приликом издавања и овере такси дозволе возила, превозник је дужан да плати годишњу накнаду за коришћење такси стајалишта, сходно износу утврђеном Одлуком о локалним комуналним таксама.

Члан 10.

Такси возач је обавезан да, приликом започињања превоза, укључи таксиметар и да га по завршетку вожње искључи.

Накнада за превоз путника (цена такси превоза) утврђује се ценовником услуга такси тарифом коју одређује удружење такси превозника, односно превозник, ако не припада ниједном удружењу, а која не сме бити нижа од економски најниже цену у оквиру такси тарифе ауто-такси превоза коју је одредило Општинско веће општине Рашка.

Таксиметар мора бити подешен-баждарен искључиво на начин из претходног става, а накнада за превоз путника се наплаћује у износу који покаже таксиметар у тренутку завршетка превоза - на месту опредељења путника.

Превозник, односно такси возач је обавезан да изда рачун који мора да садржи датум, релацију или километражу и цену превоза. Рачун мора бити потписан и оверен печатом превозника.

Путник није у обавези да плати такси превоза уколико у такси возилу, у току превоза, није укључен таксиметар или му такси возач не изда рачун из става 4 овог члана.

Уколико такси возач не обавести путника о наплати превоза пртљага пре његовог уласка у такси возило, сматра се да се превоз пртљага не наплаћује и путник није дужан да плати превоз истог.

2. БЛИЖИ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗА

А) Такси превозник

Члан 11.

Привредни субјект (предузетник, привредно друштво или друго правно лице) из члана 3, став 1. ове Одлуке, може отпочети и обављати такси превоз са одређеним возилом тек након прибављања и овере такси дозволевозила код органа Општинске управе надлежног за послове саобраћаја и такси дозволе возача у складу са условима из члана 14. ове одлуке.

Привредни субјекат, односно такси превозник, може да обавља такси превоз на територији општине Рашка, ако испуњава услове пословног угледа, односно ако:

1. привредном друштву или другом правном лицу:
 - није правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи,

– није, у последње две године, било три или више пута правноснажном пресудом привредног суда, кажњено за тежи привредни преступ у области јавног превоза у друмском саобраћају и безбедности саобраћаја на путевима, за који је прописана новчана казна преко 750.000 динара;

2. предузетнику:

– није правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји,

– није, у последње две године, било три или више пута правноснажном пресудом прекршајног суда, кажњено за тежи прекршај у области јавног превоза у друмском саобраћају и безбедности саобраћаја на путевима за који је прописана новчана казна преко 300.000 динара.

Привредно друштво, друго правно лице или предузетник поново стиче пословни углед када престану правне последице пресуде којом је изречена заштитна мера, односно када престану правне последице пресуде осуђиваном лицу из става 2. овог члана.

За обављање такси превоза у својству такси возача, предузетник мора да испуни услове из члана 14. ове одлуке.

Члан 12.

Таксипревозницикојиобављајуделатностсавишеод два возила, дужни су да паркирају таксивозила када нисуураду, на својој уређеној парцели у власништву, или узетој у закуп.

Такси превознику из става 1 овог члана не може бити издата или продужена такси дозвола возила ако не обезбеди одговарајући простор за паркирање такси возила која нисуураду.

Члан 13.

Такси превозник је дужан:

– да са сваким такси возачем закључи уговор о раду и за истог обезбеди пријаву обавезног социјалног осигурања;

– да овери такси дозволу возила једном годишње у складу са овом одлуком;

– да овери такси дозволу возача у складу са овом одлуком;

– да на сваких шест месеци подвргава такси возило редовном техничком прегледу, у складу са Законом, и контролише исправност против пожарног апарата;

– да периодично, у складу са Законом и прописима о мерилима, подноси на оверавање таксиметар и баждари таксиметар у складу са одобреном такси тарифом;

– да пријави органу управе надлежном за послове саобраћаја све измене података које садржи такси дозвола возила у року од 8 дана од дана наступања промене;

– да, у случају привременог или трајног престанка обављања делатности, односно ако је такси дозвола возила постала неважећа у смислу ове одлуке, врати такси дозволу возача/возила органу управе надлежном за послове саобраћаја у року од 8 дана од дана престанка рада, односно важења те исправе;

– да обезбеди да се сваки његов такси возач подвргне здравственом прегледу ради утврђивања психофизичке способности за возача у јавном превозу, у складу са Законом и то у временским размацама који не могу бити дужи од 3 године;

– да за сваког такси возача, од надлежног општинског органа, обезбеди такси дозволу возача такси возила;

– да обезбеди враћање такси дозволе возача који није више запослен код њега односно такси дозволе возила са којим више не обавља такси превоз;

– да, уколико такси возач не врати такси дозволу по престанку рада, обавести саобраћајну инспекцију у року од 8 дана о томе;

– да на захтев саобраћајног инспектора и у року који инспектор одреди, достави на увид доказе да је такси возач психофизички способан за возача у јавном превозу.

Б) Такси возач

Члан 14.

Такси возач мора да испуњава следеће услове:

– да поседује важеће уверење издато од стране овлашћене здравствене установе да је психофизички способан за возача у јавном превозу (лекарско уверење такси возача);

– да има возачку дозволу најмање „Б“ категорије и возачки стаж најмање 2 године, не рачунајући период у коме је возач користио пробну возачку дозволу;

– да није правоснажно осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, против полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира;

– да има важећу такси дозволу такси возача, издату од надлежног општинског органа.

В) Такси дозвола возача

Члан 15.

Такси дозвола такси возача- легитимација, је исправа која садржи: слику возача димензија 3×3,5 цм, редни број и датум издавања, личне податке (име и презиме возача, ЈМБГ) и назив (фирму) и седиштем превозника. Димензије легитимације су 5,5×9 цм.

Евиденција о такси возачима и издатим такси дозволама такси возача садржи податке: слику возача димензија 3×3,5 цм, име, име оца, презиме и адресу возача; јединствени матични број возача; број и датум издавања лекарског уверења возача; број и датум уговора о радном ангажовању возача, важење возачке дозволе, датум издавања такси дозволе возача, потпис такси возача да је примио такси дозволу возача, датум престанка рада возача и поништења такси дозволе возача.

Такси дозвола возача се издаје са роком који не може бити дужи од три године, али њено важење престаје:

– престанком уговора о раду са послодавцем;

– истеком рока важења возачке дозволе такси возача;

– истеком рока у коме важи лекарско уверење такси возача;

– настанком других околности из ове Одлуке по којима такси возач не може обављати тај посао.

Г) Такси дозвола возила

Члан 16.

Такси дозвола возила је исправа која садржи следеће податке:

1. назив и седиште превозника;
2. регистарску ознаку, марку и тип/модел и број шасије такси возила,
3. фирму предузећа, удружења или предузетника,

4. датум издавања такси дозволе,
5. датум овере такси дозволе,
6. број регистра,
7. заштитни број обрасца и др.

Обрасце такси дозволе возила прописује орган Општинске управе надлежан за послове саобраћаја.

Рок важности такси дозволе возила је годину дана.

Д) Такси возило

Члан 17.

Поред услова прописаних Законом и другим прописима о моторним возилима и регистрацији возила, такси возило мора да испуњава и следеће услове:

– да су у возилу исправни грејање, вентилација и унутрашње осветљење;

– да је возило без оштећења, обојено, уредно, чисто, односно да испуњава естетске услове;

– да назив фирме, рекламне поруке и налепнице не буду постављене на задњој страни такси возила, нити на стакленим површинама такси возила;

– да има полису о осигурању путника и пртљага од последица несрећног случаја у јавном превозу;

– да се у возилу налази исправан и контролисан суви противпожарни апарат;

– да на крову има светлећу кровну ознаку „ТАХИ“ која је са обе стране истог изгледа, постављена паралелно са ветробранским стаклом;

– да је у возилу на видном месту за корисника превоза постављен важећи ценовник превоза (такси тарифа) са називом такси превозника, оверен печатом и потписом такси превозника;

– на бочним странама такси возила, осим назива фирме такси превозника или такси удружења и броја телефона превозника, не могу се постављати други натписи.

Светлећаковрна ознака „ТАХИ“ из става 1 овог члана мора да испуњава следеће услове:

– да садржи назив „ТАХИ“ исписан словима висине 10-12 цм;

– боја подлоге кровне ознаке „ТАХИ“ мора да се битно разликује од боје слова и бројева исписаних на њој;

– приликом укључења таксиметра у возилу, светло на „ТАХИ“ ознаци мора да се аутоматски угаси и обратно.

Кровна ознака «ТАХИ» из става 1 и 2 овог члана може да садржи и амблем или назив-фирму такси превозника или удружења коме припада, тако да та обележја не доминирају у односу на назив „ТАХИ“.

На крову такси возила се може поставити рекламни пано димензија највише 900× 500мм и то иза кровне ознаке „ТАХИ“, подужно, под углом од 90 степени у односу на ветробранско стакло, као и транспарентни носачи скија, под условом да се не угрожава видљивост кровне ознаке „ТАХИ“.

Друга опрема, ознаке и табле се не могу постављати на такси возилу.

Такси возило не може да служи за превоз терета коришћењем прикључног возила.

Члан 18.

На возилу за које није прибављена такси дозвола, односно које се налази на листи чекања, не могу да се постављају налепнице, натписи, рекламе и сл. са називом „ТАКСИ“, као ни назив, односно фирма такси превозника.

Ђ) Такси превоз

Члан 19.

Такси превоз може да обавља само такси возач са важећом такси дозволом.

Такси возач је дужан да кровну ознаку „ТАХИ“ држи укључену тако да је осветљена увек када је возило слободно,

Светло на кровној „ТАХИ“ ознаци мора да се угаси по укључењу таксиметра, односно уласку путника и за време превоза путника мора бити угашено.

Када такси возило користи за сопствене потребе, превозник односно такси возач је обавезан да уклони или покрије кровну ознаку „ТАХИ“.

Члан 20.

Такси возач је обавезан да на захтев путника обави такси превоз, односно да прими у слободно такси возило сваког путника у границама расположивих седишта, као и лични пртљаг путника у границама величине и носивости простора за пртљаг, осим у случајевима прописаним Законом.

У такси возилу се не могу превозити деца до 6 година старости без пратиоца, лица оболела од заразне болести, посмртни остаци, животиње, експлозивни, лако запаљиви, отровни, радиоактивни, заразни, нагризајуће материје и органски пероксиди.

Изузетно, такси возилом могу се, уз пристанак такси превозника односно такси возача, превозити кућни љубимци уз присуство власника и без примања других путника.

Превозник, односно такси возач може да започне такси превоз са стајалишта, на радио и телефонски позив из диспечерског центра или на знак - заустављање путника.

Члан 21.

Путник може да користи такси возило по свом избору, осим када је телефонским позивом наручио вожњу.

Путник може да одбије да уђе у такси возило које је наручио телефонским позивом, ако основано посумња да је такси возач под утицајем алкохола или опојних дрога, ако је неуредан или ако је унутрашњост возила задрљана.

Члан 22.

Такси возач је обавезан да такси превоз обави путем који путник одреди, односно најкраћим путем до места одређења путника, а у складу са важећим режимом саобраћаја.

Члан 23.

Такси возач у време обављања такси делатности је дужан да паркира такси возило на такси стајалиштима сходно решењу из члана 9. став 1. ове Одлуке, увек када има слободно место на стајалишту.

На такси стајалишту, такси возила се паркирају у границама обележених паркинг места.

Такси возила се паркирају по реду доласка на такси стајалиштима са обележеним местима за подужно паркирање више такси возила.

За време стајања у такси стајалишту, такси возач је дужан да буде у возилу или непосредно код возила.

Такси превозник, односно такси возач не сме остављати такси возило на такси стајалишту када се не налази на раду, затим друга возила или предмете, ради заузимања места на такси стајалишту, односно да онемогућава друге такси возаче да користе такси стајалиште које користе сви такси превозници под једнаким условима.

Изузетно од става 1 овог члана, уколико нема слободно место на такси стајалишту, такси возач може да заустави, односно паркира такси возило када је на раду и чека позив за такси вожњу, на саобраћајној површини—месту где не угрожава безбедно и несметано одвијање саобраћаја, у складу са правилима саобраћаја из закона.

Такси возач нарочито не сме паркирати такси возило у току рада, односно остављати такси возило, на јавном паркиралишту-паркинг месту, на резервисаном такси месту другог такси превозника на такси стајалишту, на аутобуском стајалишту, у околини аутобуског стајалишта на удаљености мањој од 30м од саобраћајне сигнализације којом је означено стајалиште и на саобраћајним површинама станица за снабдевање возила горивом, као и на сваком месту где може да угрози безбедност саобраћаја.

Члан 24.

За време обављања превоза, такси превозник, односно такси возач мора у такси возилу да има:

- важећу такси дозволу возила;
1. такси дозволу такси возача истакнуту у такси возилу или на себи, и то на видном месту за корисника превоза;
2. важећи ценовник постављен тако да његов садржај буде видљив путницима;
3. доказ (потврду) о важећем шестомесечном техничком прегледу возила којим је овлашћена организација утврдила техничку исправност возила,
4. доказ (потврду) о важећем шестомесечном прегледу противпожарног апарата;
5. полису о осигурању путника и пртљага од несрећног случаја у јавном превозу;
6. доказ (потврду) о важећој контроли и баждарењу таксиметра на одговарајућу такси тарифу;
7. важеће лекарско уверење такси возача;
8. регистар касу или књигу рачуна са листовима овереним печатом такси превозника.

Члан 25.

Такси возачима право да ускрати даљи превоз путника који је у стању алкохолисаности (припитомстању), недолжно се понаша према другим путницима или такси возачу, вређа их, малтретира или на други начин угрожава безбедност путника, односно својим понашањем и узнемиравањем онемогућава такси возача у несметаном раду и безбедном управљању моторним возилом, чиме се угрожава имовина и животи путника, такси возача и других учесника у саобраћају.

Члан 26.

Такси возач, за време обављања такси превоза, је обавезан:

1. да се према путницима опходи са пажњом и предусретљиво;
2. да буде уредан (чист, подшишан, обријан или са негованом брадом и брковима, да му је одећа чиста);
3. да му је одећа прикладна, односно не сме бити одевен у тренерку, кратке панталоне, шорте, мајицу без рукава односно без кошуље или мајице, без ципела, патика или сандала на ногама;
4. да не пуши у возилу;
5. да не буде под утицајем алкохола или опојне дроге;
6. да изда рачун кориснику услуга такси превоза за обављен превоз који садржи датум, релацију или киломе-

тражу, цену превоза и који је потписан и оверен печатом превозника.

Члан 27.

О пријему других путника у току такси превоза до места одређења одлучује путник који је започео коришћење такси превоза, уз сагласност превозника, односно такси возача.

Путник који је започео, односно наручио такси превоз плаћа накнаду за превоз-цену такси превоза.

Ако путник који је примљен у току такси превоза наставаља коришћење такси превоза после места одређења путника који је започео коришћење овог превоза, наставак вожње се сматра започињањем коришћења такси превоза.

Члан 28.

У случају да није у могућности да заврши започети такси превоз, превознику припада као накнада износ који у моменту прекида превоза покаже таксиметар, умањен за цену старта.

У случају квара такси возила или због других спречности, превозник је дужан да путнику обезбеди наставак започетог превоза, обезбеђивањем другог такси возила.

Члан 29.

Такси превозник не сме да обавља такси превоз са такси возилом за време док му се такси дозвола тог возила налази код општинског органа за послове саобраћаја, односно док му траје привремена одјава делатности такси превоза.

3. ПОСТУПАК ПРИБАВЉАЊА ОДОБРЕЊА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА, ТАКСИ ДОЗВОЛЕ ВОЗИЛА И ТАКСИ ДОЗВОЛЕ ВОЗАЧА И ПРОДУЖЕЊА ТАКСИ ДОЗВОЛЕ ВОЗИЛА

Члан 30.

Правно лице, предузетник или физичко лице (у даљем тексту: подносилац захтева) подноси општинском органу надлежном за послове саобраћаја, захтев за добијање одобрења за обављање такси превоза на територији општине Рашка.

За нове превознике, поступак за издавање одобрења за обављање такси превоза на територији општине Рашка и такси дозволе возила је обједињен.

Физичко лице се пре подношења захтева из претходног става, региструје у Агенцији за преивредне регистре Републике Србије, са шифром претежне делатности такси превоза, без датума почетка обављања делатности

Уз захтев из става 1 овог члана подносе се следећи докази за добијање одобрења:

1. решење Агенције за привредне регистре Републике Србије (у даљем тексту: АПР) о регистрацији обављања такси превоза као претежне делатности;
2. фотокопија саобраћајне дозволе возила(или читана дозвола) са којим се намерава обављање такси превоза;
3. фотокопију уговора о лизингу возила из тачке 1 (ако је подносилац захтева прималац лизинга);
4. доказ да подносилац захтева испуњава услове пословног угледа из чл.11 ове одлуке;
5. доказ да је обезбедио простор за паркирање такси возила (ако подносилац захтева намерава да обавља такси превоз са више од 2 такси возила).

Члан 31.

Општински орган за послове саобраћаја прегледа возило за обављање такси превоза и издајетакси дозволу возила за обављање такси превоза на територији општине Рашка у виду решења и то најкасније у року од 7 дана од дана подношења захтева, ако је подносилац захтева власник путничког аутомобила који испуњава услове из чл. 6, став 1, тачка 1-5 ове одлуке и ако има слободно место за увођење такси возила према Програму.

У одобрењу за обављање такси превоза наводе се подацио најмање једном такси возила са којим превозник жели да обавља такси превоз.

Уколико у року од 30 дана не отклони недостатке утврђене приликом прегледа возила или не поднесе све доказе из члана 30 ове одлуке, сматра се да је подносилац одустао од захтева.

По издатом одобрењу за обављање такси превоза, правно лице прибавља такси дозволу возила и такси дозволу возача.

По издатом одобрењу обављање такси превоза на територији општине Рашка, предузетник подноси АПР-у регистрациону пријаву промене уписа датума почетка обављања делатности, уз коју доставља наведено одобрење.

Предузетник, по добијању акта АПР са назначеним датумом почетка обављања делатности такси превоза, прибавља такси одобрење возила и такси дозволу возача.

Уколико предузетник у року од 30 дана од дана уручења одобрења за обављање такси превоза не региструје у АПР почетак обављања такси превоза и не достави општинском органу за послове саобраћаја фотокопију одговарајућег акта АПР са датумом почетка обављања делатности, одобрење се поништава и о томе обавештава предузетник.

Члан 32.

Одобрење престаје да важи када такси превозник одјави обављање делатности ауто-такси превоза, односно када га Агенција за привредне регистре избрише из свог регистра.

Члан 33.

Општински орган за послове саобраћаја прегледа возило подносиоца захтева и издаје потврду о испуњености услова за регистрацију путничког аутомобила на ТХ ознаке

Након добијања регистарских таблица са ТХ ознакама, издаје се такси дозвола за возило ако су испуњени сви услови из члана 6., 7. и 17. ове Одлуке.

Члан 34.

Приликом прибављања такси дозволе за ново такси возило, такси превозник подноси општинском органу надлежном за послове саобраћаја, захтев за прибављање такси дозволе возила, при чему се плаћа предвиђена комунална такса за издавање такси дозволе за свако возило посебно.

Уз захтев за прибављање такси одобрења возила из претходног става овог члана, наводи се матични број привредног субјекта и подноси фотокопија или читана саобраћајна дозвола возила и доказ да је обезбедио простор из чл. 12 одлуке за паркирање свих такси возила (ако превозник поседује више од два такси возила).

Уколико такси превозник замењује постојеће такси возило дужан је да у захтеву из става 1 овог члана врати такси дозволу возила које се замењује.

Општински орган за послове саобраћаја по службеној дужности проверава да ли је такси превозник из става 1 одјавио обављање делатности.

Члан 35.

Уколико не постоји слободно место за увођење новог такси возила у такси превоз на територији општине Рашка према Програму, односно попуњен је број издатих такси дозвола према Програму, општински орган надлежан за послове саобраћаја, по захтеву заинтересованог, доноси решење о стављању подносиоца захтева-заинтересованог лица на листу чекања.

Члан 36.

Уколико је подносилац захтева за прибављање одобрења за обављање превоза и такси дозволе возила, по основу слободног места на листи чекања стекао право за увођење новог такси возила у такси превоз на територији општине Рашка према Програму, биће одмах писмено обавештен о томе и добити рок од 30 дана да се јави надлежном општинском органу за послове саобраћаја ради прибављања одобрења за обављање такси превоза и такси дозволе возила.

Уколико се подносилац захтева из става 1 овог члана у датом року не јави надлежном органу, сматра се да је одустао од захтева и брише се са листе чекања а уместо њега се обавештава следећи са листе чекања у складу са ставом 1 овог члана.

Један подносилац захтева може на листи чекања имати само једно возило.

Члан 37.

Такси превозник који привремено одјави обављање делатности код надлежног органа, дужан је да о томе обавести општински орган за послове саобраћаја, назначи у којем периоду неће обављати делатност и привремено му врати (депонује) такси дозволу за свако своје такси возило. О тим чињеницама добија писмену потврду о томе од општинског органа за послове саобраћаја.

Члан 38.

Такси дозвола возила се оверава једном годишње, до дана истека важења исте код органа надлежног за послове саобраћаја.

Приликом подношења захтева за продужење или замену такси дозволе возила, такси превозник наводи матични број привредног субјекта и подноси фотокопију или очитану саобраћајну дозволу, при чему се плаћа предвиђена комунална такса за продужење такси дозволе за свако возило посебно.

Такси дозвола возила може да се овери најраније 30 дана пре, односно најкасније 30 дана после истека важења исте.

Уколико превозник не овери такси дозволу возила сходно ставовима 1-3 овог члана, такси дозвола постаје неважећа, односно такси возило се брише из евиденције а такси дозвола се одузима.

Члан 39.

Приликом продужења такси дозволе, орган надлежан за послове саобраћаја, проверава по службеној дужности да ли је такси превозник привремено или трајно одјавио обављање регистроване делатности такси превоза.

Орган надлежан за послове саобраћаја, пре продужења или замене такси дозволе, проверава да ли такси превозник

и даље испуњава услове прописане законом и овом одлуком за такси возило и обављање такси превоза.

Ако се приликом прегледа из става 2 овог члана, утврди да такси возило не испуњава услове за обављање такси превоза у смислу Закона и ове одлуке, орган надлежан за послове саобраћаја неће продужити или заменити такси дозволу возила све док се не испуне потребни услови.

Орган надлежан за послове саобраћаја привремено задржава такси дозволу возила док превозник не испуни услове за продужење такси дозволе возила и о томе обавештава саобраћајног инспектора. Рок за отклањање недостатака на такси возилу је 15 дана а након истека тог рока такси возило се брише из евиденције и такси дозвола поништава.

Члан 40.

Превозник подноси захтев за издавање и продужење такси дозволе запосленог такси возача општинском органу надлежном за послове саобраћаја, са назначеним матичним бројем привредног субјекта, уз који прилаже следеће доказе:

1. уговор о радном ангажовању возача (уговор о раду или други уговор у складу са законом који регулишу права и обавезе из радног односа) и пријаву возача у радни однос (оверене фотокопије);

2. оверену фотокопију или очитану личну карту и возачку дозволу;

3. лекарско уверење возача у јавном превозу(оверену фотокопију);

4. фотографију возача димензија 3x3,5мм;

5. уверење да такси возач није правоснажно осуђиван у смислу члана 14. ст. 1. алинеја 4. не старије од 6 месеци (оригинал);

6. административну таксу.

Предузетник који обавља такси превоз као такси возач доставља доказе предвиђене у ставу 1. овог члана, тачке 2-6.

4. НАДЗОР

Члан 41.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове одлуке врши Одсек за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине- саобраћајна инспекција, као поверен посао, у складу са одредбама Закона о превозу путника у друмском саобраћају.

Саобраћајни инспектор може, за потребе органа надлежног за послове саобраћаја, у поступцима издавања, продужења и замене такси дозволе возила, да прегледа возила и сачињава записнике које доставља том органу.

Члан 42.

Саобраћајни инспектор је дужан да, уколико утврди да превозник обавља такси превоз са неважећом такси дозволу, исту одузме и достави органу управе надлежном за послове саобраћаја, а истовремено забрани употребу возила за обављање такси превоза и нареди уклањање таксиметра, ценовника превоза и кровне ознаке „ТАКСИ“.

Члан 43.

Превозник, односно такси возач је дужан да на захтев саобраћајног инспектора заустави возило, омогући несметано вршење контроле, да у року који инспектор

одреди, достави потребне податке и да поступи по налогу инспектора.

Путник у такси возилу или друго физичко лице, не сме да омета саобраћајног инспектора у току вршења контроле превозника, односно такси возача.

Члан 44.

Против решења саобраћајног инспектора може се изјавити жалба Министарству надлежном за превоз у друмском саобраћају, у року од осам дана од дана пријема решења.

Жалба изјављена против решења из става 1 овог члана не одлаже извршење решења.

5. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

Запривредне преступе и прекршаје из члана 87. до 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, казниће се правно лице, одговорно лице у правном лицу и предузетник, на начин предвиђен одредбама члана 167. ст. 1. тач. 1. и 13., члана 168. ст.1. тач. 1. и 13., члана 169. ст. 1. тач. 26., 27., 28., 29., 30., 31., 32., 33., 34., 35., 36. и 37. и члана 170. ст. 1. тач. 30., 31. и 32. овог Закона.

Члан 46.

У складу са одредбама ове Одлуке, казниће се привредни субјекат –правно лице, ако почне обављати такси превоз са одређеним возилом пре прибављања и овере такси дозволе возила код органа Општинске уптаве надлежног за послове саобраћаја, као и такси дозволе возача (чл. 11. Одлуке), новчаном казном од 100.000,00 динара

За исте прекршаје казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 10.000 динара.

За исте прекршаје казниће се и предузетник, новчаном казном од 25.000,00 динара.

У складу са одредбама ове Одлуке, казниће правно лице, ако обавља такси превоз са више од два возила а није обезбедио уређену парцелу за паркирање тих возила (чл. 12. Одлуке), новчаном казном од 100.000,00 динара

За исте прекршаје казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 10.000 динара.

За исте прекршаје казниће се и предузетник, новчаном казном од 25.000,00 динара.

У складу са одредбама ове Одлуке, казниће правно лице, ако поступа супротно одредбама члана 13. ст. 1. алинеја 1-9 Одлуке), новчаном казном од 200.000,00 динара.

За исте прекршаје казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 10.000 динара.

За исте прекршаје казниће се и предузетник, новчаном казном од 100.000,00 динара.

У складу са одредбама ове Одлуке, казниће се превозник -правно лице, ако поступи супротно одредбама чланова 17, 19, 24, 26,28 и 29. Одлуке, новчаном казном од 50.000,00 динара,

За исти прекршај казниће се и превозник – предузетник, новчаном казном од 25.000,00 динара.

Члан 47.

Новчаном казном од 5.000,00 динара казниће се физичко лице – ауто такси возач за прекршај из члана 19., 20., 22., 23., 24., 26., 28., 29. и 42. ове одлуке.

6. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Ауто-такси превозници (правна лица и предузетници) су дужни да ускладе своје пословање с одредбама ове одлуке у року од три месеца од дана њеног ступања на снагу.

Члан 49.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о ауто-такси превозу на територији општине Рашка (Сл. гласник општине Рашка, бр.128/2012).

Члан 50.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
III Број: 06-VIII-16/2017-16

Дана 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

17.

На основу члана 8. Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“, бр. 101/2005, 123/2007,101/2011, 93/2012 и 10 4/2013) и члана 15. став 1. тачка 13. и члана 39. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“ бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА

Члан 1.

Мења се члан 6. Одлуке о локалним и некатегорисаним путевима („Службени гласник општине Рашка“, бр. 32/98) тако да гласи:

„Члан 6.

Послове управљања локалним и некатегорисаним путевима и улица у насељу обавља Јавно комунално предузеће „Рашка“, односно привредно друштво, односно правно лице или предузетник, под условима и на начин утврђен законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса.“

Члан 2.

У члану 16. став 3. одлуке речи „Јавно предузеће за грађевинско земљиште, путеве и изградњу“ замењују се речима „Јавно комунално предузеће „Рашка““.

Члан 3.

Члан 24. одлуке се мења тако да гласи:
„Члан 24.

Управљач јавног пута покреће поступак код Министарства или општинског односно градског органа надлежног за послове саобраћаја за ограничавање коришћења јавног пута, ако је јавни пут у таквом стању да:

- 1) саобраћај није могућ или је могућ саобраћај појединих врста возила;
- 2) саобраћај појединих врста возила може бити штетан за јавни пут и
- 3) то захтевају основани разлози који се односе на заштиту јавног пута и безбедност саобраћаја.

Истовремено са покретањем поступка из става 1. овог члана, управљач јавног пута предузима мере обезбеђења јавног пута постављањем припадајуће саобраћајне сигнализације и о предузетим мерама обавештава министарство надлежно за унутрашње послове и јавност путем средстава јавног информисања.“

Члан 4.

У члану 26. одлуке речи „Јавно предузеће за грађевинско земљиште, путеве и изградњу, односно друго правно лице које управља путевима“ замењују се речима „носилац искључивог права на обављање делатности пружања комуналних услуга одржавање улица и путева на територији општине Рашка“.

Члан 5.

Члан 27. одлуке се мења тако да гласи:
„Члан 27.

Управљање локалним и некатегорисаним путевима обавља „Јавно комунално предузеће „Рашка““

Члан 6.

У члану 28. став 1. одлуке речи „Јавно предузеће за грађевинско земљиште, путеве и изградњу“ замењују се речима „Општинска управа општине Рашка“.

Члан 7.

У члану 29. став 2. одлуке речи „Јавно предузеће“ замењују се речима „Општинска управа општине Рашка“.

Члан 8.

У члану 30. став 1. одлуке речи „Јавно предузеће за грађевинско земљиште, путеве и изградњу „Рашка““ замењују се речима „Јавно комунално предузеће „Рашка““, а у ставу 4. истог члана речи „Извршном одбору“ се замењују речима „Општинском већу општине Рашка“.

Члан 9.

У члану 33. став 2. одлуке речи „Извршном одбору“ се замењују речима „Општинском већу општине Рашка“.

Члан 10.

Одлука ступа на снагу даном доношења и иста ће се објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

Г Број: 06-VIII-16/2017-17

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорих

18.

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91 и 71/94), члана 489. став 1. тачка 1) и члана 498. став 1. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон и 5/2015), и члана 39. став 1. тачка 9) Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“ бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У О СТАТУСНОЈ ПРОМЕНИ I

Даје се сагласност на поделу Установе за туризам и физичку културу општине Рашка – Туристичко-спортска организација „Рашка“ кроз статусну промену издавања уз оснивање тако што се из Установе за туризам и физичку културу општине Рашка – Туристичко-спортска организација „Рашка“ (друштво преносилац) издаваја и оснива Јавна установа „Спортски центар“ Рашка ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области физичке културе (друштво стицалац).

II

Одобрава се План поделе који је Управни одбор друштва преносиоца усвојио својом одлуком бр. 315 од 28. 02. 2017. године.

III

Друштво преносилац по спроведеној статусној промени из тачке I ове одлуке наставља да постоји као Туристичка организација Рашка.

IV

Саставни део ове одлуке је одлука коју је донео Управни одбор друштва преносиоца бр. 315 од 28. 02. 2017. године са Планом поделе.

V

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“ и доставити Установи за туризам и физичку културу општине Рашка – Туристичко-спортска организација „Рашка“ и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

Г Број: 06-VIII-16/2017-18

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорих

19.

На основу чл. 4. и чл. 13. ст. 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), чл. 39. ст. 1, 5 и 6. а у вези са чл. 35, 36. и 37. Закона о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011 – др. закон, 93/2012 и 84/2015), чл. 18. ст. 6. Закона о јавној својини и чл. 32. ст.1. тач. 8), Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и чл. 39. ст. 1. тач. 9) Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“ бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14 и 155/16), Одлуке о спровођењу статусне промене – издавања уз оснивање, СО Рашка бр. 06-VIII-12/2016-5 од 05.12.2016. године, и у складу са Планом поделе Туристичко-спортске организације „Рашка“ бр. 315/1 од 28. 02. 2017. године, Скупштина општине Рашка на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање Одлуке о оснивању

Члан 1.

У циљу спровођења статусне промене издавања уз оснивање установе у области спорта која се издаваја из Туристичко-спортске организације „Рашка“ и усклађивања Оснивачког акта са Законом о туризму и Законом о јавној својини, доноси се нови Оснивачки акт, по коме Туристичко-спортска организација „Рашка“ наставља да послује под називом Туристичка организација Рашка, а организује се као установа за туризам, у складу са Законом о јавним службама.

Циљ оснивања

Члан 2.

Општина Рашка је основала установу Туристичку организацију Рашка, ради вршења послова промоције и развоја туризма, очувања, заштите и развоја туристичких вредности општине, координације активности привредних и других субјеката у туризму, управљања туристичким простором, посредовања у пружању услуга у домаћој радиности и сеоским туристичким домаћинствима, подстицања изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора, као и других активности у складу са законом, овим актом и статутом.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним службама регулишу се права и обавезе Оснивача и установе у обављању делатности из члана 2. ове Одлуке.

Овом Одлуком се регулишу питања од значаја за функционисање и рад установе.

ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 4.

Оснивач установе је: Општина Рашка, ул. Ибарска бр. 2, матични број 07175485.

Своја права Оснивач остварује преко Скупштине општине Рашка.

НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 5.

Установа послује под називом: Туристичка организација Рашка.

Скраћени назив установе: ТО Рашка.

Седиште установе: Рашка, Немањина бр. 1/2.

Установа послује у складу са Законом о јавним службама и уписује се у судски регистар.

ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 6.

У циљу извршавања послова који су од значаја за остваривање права и интереса у области туризма, установа обавља следеће делатности:

а) претежна делатност:

84.13 – уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије,

б) остале делатности:

- 47.11 – Трговина на мало у неспецијализованим продавницама претежно храном, пићима и дуваном,

- 47.78 – Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама,

- 47.99 – Остала трговина на мало,

- 55.10 – Хотели и сличан смештај,

- 55.20 – Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак,

- 55.30 – Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице,

- 56.10 – делатности ресторана и покретних угоститељских објеката,

- 56.29 – Остале услуге припремања и послуживања хране,

- 56.30 - Услуге припремања и послуживања пића,

- 58.19 – Остала издавачка делатност,

- 63.12 – Веб портали,

- 63.99 – Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте,

- 68.20 - Издајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима

- 73.11 – Делатност рекламних агенција,

- 73.12 – Медијско представљање,

- 73.20 – Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,

- 74.20 – Фотографске услуге,

- 77.21 – Издајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт,

- 79.11 – Делатност путничких агенција,

- 79.12 – Делатност тур-оператора,

- 79.90 – Остале услуге резервације и делатности повезане с њима,

- 82.30 – Организовање састанака и сајмова,

- 93.21 – Делатност забавних и тематских паркова,

- 93.29 – Остале забавне и рекреативне делатности,

- 96.01 – Прање и хемијско чишћење текстилних и крзених производа,

- 96.02 – Делатност фризерских и козметичких салона,

- 96.04 – Делатност неге и одржавања тела

Установа може променити делатност на основу одлуке управног одбора, донете по претходно прибављеној сагласности Оснивача.

Члан 7.

У циљу планирања, координације и управљања туристичким активностима, установа може, уз сагласност Оснивача, са другом туристичком организацијом, привредним друштвом, другим правним лицем и предузетником који обавља делатност из области саобраћаја, туризма, угоститељства, промета робе и услуга, културе, спорта, информисања, конгресних и сајамских активности, основати организацију за оперативне, маркетиншке и промотивне послове.

Делокруг рада и начин финансирања, као и међусобна права и обавезе туристичке организације и оснивача из става 1. овог члана уређују се уговором.

ИЗНОС СРЕДСТАВА ЗА ОСНИВАЊЕ И НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА СРЕДСТАВА

Члан 8.

Износ средстава за оснивање Туристичке организације општине Рашка износи 59.760.474,22 динара, а чини их

неновчани капитал (објекти, опрема и канцеларијски материјал у складу са деобним билансом). Износ средстава за оснивање уписује се у судски регистар.

За обављање делатности за које је регистрована, установа стиче средства из следећих извора:

- буџета општине Рашка,
- републичког буџета,
- продаје роба и услуга на тржишту обављањем регистроване делатности,
- донација, поклона, спонзорства и реклама,
- других прихода које оствари у складу са законом.

Члан 9.

Имовину установе чине покретне и непокретне ствари у јавној својини на којима установа има право коришћења, право својине и друга имовинска права којима установа управља и располаже у складу са законом и одлуком Оснивача.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЗБОГ КОЈЕ ЈЕ УСТАНОВА ОСНОВАНА

Члан 10.

Установа има статус правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и статутом.

У правном промету са трећим лицима установа иступа у своје име и за свој рачун.

Оснивач не одговара за обавезе Установе, осим до износа унетих средстава за оснивање установе и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 11.

Скупштина општине Рашка даје сагласност на Статут, годишњи програм рада и финансијски план установе.

Председник општине Рашка даје сагласност на структуру и број запослених у установи.

Установа подноси Оснивачу годишњи извештај о раду.

ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Органи установе су директор, управни и надзорни одбор, које именује Оснивач на период од 4 године

Директор Члан 12.

Директора установе именује и разрешава Оснивач на период од 4 године уз могућност поновног именовања.

До именовања директора, Оснивач може именовати вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора има сва права, дужности и одговорности директора и може ту функцију обављати до именовања директора, а најдуже годину дана од дана именовања.

Услови и поступак за именовање и разрешење директора утврђују се Статутом.

Члан 13.

Директор представља и заступа установу са свим овлашћењима, неограничено, организује и руководи радом установе, обезбеђује законитост рада установе, доноси акт

о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом, предлаже акте које доноси управни одбор, извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење и врши друге послове одређене законом и Статутом.

Управни одбор

Члан 14.

Управни одбор установе има председника и 4 члана од којих је један из реда запослених, а које именује и разрешава Оснивач, на период од 4 године.

Члан 15.

Управни одбор установе обавља следеће послове: доноси статут установе, одлучује о пословању, усваја извештај о пословању и годишњи обрачун, доноси програм рада установе, одлучује о коришћењу средстава у складу са законом, врши и друге послове у складу са законом и Статутом.

Надзорни одбор

Члан 16.

Надзорни одбор установе има председника и два члана од којих је један из реда запослених, а које именује и разрешава Оснивач, на период од 4 године.

Члан 17.

Надзорни одбор обавља следеће послове: врши надзор над пословањем установе, прегледа извештај о пословању и завршни рачун, контролише усаглашеност општих аката са Статутом, доноси пословник о свом раду, обавља и друге послове у складу са законом и Статутом установе о чему бар једном годишње извештава управни одбор и Оснивача.

Члан 18.

Статутом установе ближе се уређује делатност, делокруг рада и унутрашња организација, услови за именовање и разрешење директора, заступање и представљање, права, обавезе и одговорности запослених, начин организовања послова и друга питања од значаја за пословање установе.

Члан 19.

Установу представља и заступа директор без ограничења. Поред директора, установу могу заступати и друга лица на која директор својом одлуком преноси своја овлашћења. Лице на које директор пренесе овлашћење за заступање пред судовима и другим органима региструје се у складу са законом.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Оснивач је дужан да именује Управни и Надзорни одбор установе у складу са овом Одлуком, у року од 60 дана од дана њеног доношења.

Члан 21.

Установа ће у року од 30 дана од дана именовања Управног и Надзорног одбора ускладити Статут, друга општа акта и организацију установе са овом Одлуком.

Члан 22.

На све што није предвиђено овом Одлуком примењују се важеће одредбе Закона о јавним службама

Члан 23.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о спајању установа оснивањем Установе за туризам и физичку културу општине Рашка бр. 06-IV-22/2003 од 18.09.2003. године која је донета у складу са Уговором Ов. бр. 1148/03 од 24.09.2003. године којим је Туристичко-спортска организација „Рашка“ основана и организована као установа за туризам и физичку културу општине Рашка, уписана у судски регистар Привредног суда у Краљеву Решењем Fi – 1537/03 од 05.11.2003. године, бр. регистарског улошка 5-257-00.

Члан 24.

По овој Одлуци извршити измене у судском регистру у складу са законом.

Члан 25.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења. Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
I Број: 06-VIII-16/2017-19
Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

20.

На основу члана 3. став 1. , члана 4. и члана 13. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ , бр.42/91 и 71/94), члана 110. став 1. Закона о спорту („Сл. гласник РС“ , бр.10/2016), члана 15. став 1. тачка 17) и члана 39. став 1. тачка 9) Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“ бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), а у вези са Одлуком о спровођењу статусне промене – издвајање уз оснивање („Сл. гласник општине Рашка“ бр. 171/16), и у складу са Планом поделе Туристичко-спортске организације „Рашка“ бр. 315/1 од 28.02.2017. године, Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ РАШКА

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком општина Рашка оснива Јавну установу „Спортски центар“ Рашка (у даљем тексту: Установа), која обавља делатност на територији општине Рашка.

Одлуком се посебно регулишу следећа питања:

- назив оснивача;
- назив и седиште установе;
- делатност установе;
- износ средстава за оснивање и почетак рада установе и начин обезбеђивања средстава;
- права и обавезе оснивача у погледу обављања делатности због које је установа основана;

- међусобна права и обавезе установе и оснивача;
- одређивање органа управљања установе у оснивању и његова овлашћења;
- лице које ће, до именовања директора установе, обављати његове послове и вршити његова овлашћења;
- рок за доношење статута, именовање директора и органа управљања и
- друга питања која су од значаја за рад установе.

II. НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 2.

Оснивач Јавне установе „Спортски центар“ Рашка је: Општина Рашка, улица Ибарска број 2, матични број 07175485.

Права оснивача остварује Скупштина општине Рашка.

III. НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 3.

Назив Установе је: Јавна установа „Спортски центар“ Рашка.

Скраћени назив Установе је: ЈУ „Спортски центар“ Рашка.

Седиште Установе је у Рашки, Саставци бб.

IV. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 4.

Установа обавља следеће делатности:
93.11 делатност спортских објеката,
77.21 изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт,

93.19 остале спортске делатности,
93.21 делатност забавних и тематских паркова,
93.29 остале забавне и рекреативне делатности,
96.04 делатност неге и одржавања тела,
81.30 услуге уређења и одржавања околине,
82.30 организовање састанака и сајмова,
85.51 спортско и рекреативно образовање,
68.20 изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,
79.90 остале услуге резервације и делатности повезане са њима.

Претежна делатност Установе је:
93.11 делатност спортских објеката

Члан 5.

Установа своје делатности може остваривати у организационим јединицама које ће се ближе одредити статутом Установе.

Члан 6.

Промена делатности Установе врши се на начин предвиђеним статутом Установе, уз сагласност Оснивача.

V. ИЗНОС СРЕДСТАВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА СРЕДСТАВА

Члан 7.

Износ средстава за оснивање Установе износи 67.586.052,62 динара, а чини их неновчани капитал (објекти,

опрема и канцеларијски материјал у складу са деобним билансом). Износ средстава за оснивање уписује се у судски регистар.

Средства за финансирање обављања делатности Установе обезбеђују се из:

- буџета Општине,
- буџета Републике,
- прихода које Установа оствари обављањем делатности,
- прихода које Установа оствари пружањем услуга другим корисницима,
- донација, поклона, спонзорства и реклама и
- других прихода које оствари у складу са Законом.

VI. ИМОВИНА УСТАНОВЕ

Члан 8.

Имовину Установе чини право коришћења на покретним и непокретним стварима, новчана средства и друга имовинска права којима Установа управља и располаже на начин утврђен законом, статутом и овом одлуком.

Ради обављања делатности Установе, објекти за физичку културу и спорт на којима је носилац права јавне својине општина Рашка уступају се на управљање, коришћење и одржавање Установи у складу са законом.

VII. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЗБОГ КОЈЕ ЈЕ УСТАНОВА ОСНОВАНА

Члан 9.

Оснивач оснива ову Установу у циљу обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области физичке културе, унапређења делатности спорта и одржавања спортских објеката на територији општине Рашка, и сходно томе има обавезу да помаже рад Установе својим стручно-саветодавним услугама, као и материјално финансијским улагањем у Установу ради остваривања циљева оснивања.

У случају поремећаја у пословању Установе, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити несметано пословање Установе, а нарочито може променити унутрашњу организацију Установе, разрешити органе које је поставио и именовати привремене органе, као и друге мере предвиђене законом.

VIII. МЕЋУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ И ОСНИВАЧА

Члан 10.

Права и обавезе оснивача су:

1. доноси акт о оснивању,
2. даје сагласност на статут,
3. даје сагласност на програм рада,
4. разматра извештај о раду и пословању,
5. именује и разрешава директора,
6. именује и разрешава чланове управног и надзорног одбора и
7. друга права и обавезе у складу са законом.

Члан 11.

Права и обавезе Установе су:

1. да континуирано и квалитетно обавља делатности из члана 4. ове одлуке,
2. да рационално користи средства,

3. да сарађује са оснивачем у решавању свих значајних питања од интереса за обављање своје делатности,

4. да достави Оснивачу:

- статут
- програм рада и развоја,
- финансијски план и годишњи обрачун,
- годишњи извештај о раду и пословању
- 5. и друга права и обавезе у складу са законом и актима

Скупштине општине Рашка.

IX. ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 12.

Органи Установе су директор, управни и надзорни одбор.

Органе Установе именује оснивач на период од 4 године.

Члан 13.

Управни одбор има 5 чланова, од којих су 2 члана из реда запослених.

Управни одбор:

- 1) доноси статут установе;
- 2) одлучује о пословању установе;
- 3) усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;
- 4) доноси програм рада установе;
- 5) одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом;
- 6) врши и друге послове утврђене законом и статутом.

Члан 14.

Надзорни одбор има 3 члана, од којих је 1 члан из реда запослених.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем установе о чему најмање једном годишње извештава управни одбор и оснивача, а врши и друге послове утврђене законом и статутом.

X. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 15.

Директор установе представља и заступа установу, организује и руководи радом установе, врши и друге послове утврђене законом и статутом.

До именовања директора, оснивач може именовати вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора има сва права, дужности и одговорности директора и може ту функцију обављати до именовања директора, а најдуже годину дана од дана именовања.

Услови и поступак за именовање и разрешење директора утврђују се Статутом.

Поред директора, Установу могу заступати и друга лица које оснивач именује својом одлуком, са својством лица овлашћеног за заступање.

XI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Установа ће донети своје опште акте, уредити организацију и пословање, са одредбама ове Одлуке најкасније у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке.

Члан 17.

За све што није регулисано овом Одлуком, примењиваће се важеће одредбе позитивно – правних норми које се односе на ову материју, као и одредбе статута Установе.

Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и иста се објављује у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА I Број: 06-VIII-16/2017-20

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

21.

На основу члана 18. став 6., члана 24. и члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014) и члана 39. став 1. тачка 15. и тачка 20. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/2008, 103/2010, 130/2013, 140/2014, 144/2014 и 155/2016), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 03. маја 2017. године, доноси

О Д Л У К У О ДАВАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ НА КОРИШЋЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ

Члан 1.

Даје се на коришћење и управљање Јавној установи „Спортски центар“ Рашка објекат – Спортска хала, изграђен на кат. парцели број 198/2 у укупној површини од 32,17 ари, евидентирана у листу непокретности број 198 КО Рашка, јавна својина општине Рашка.

Члан 2.

Непокретност ближе описана у члану 1. ове одлуке дају се на коришћење без накнаде.

Члан 3.

Јавна установа „Спортски центар“ Рашка као корисник Спортске хале дужна је да брине о одржавању, обнављању и унапређивању исте, као и да извршава законске и друге обавезе у вези са непокретности која јој је дата на коришћење и управљање.

Трошкови одржавања предметне непокретности падају на терет корисника.

Члан 4.

Одлуку доставити Јавној установи „Спортски центар“ Рашка и надлежним службама.

Члан 5.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА I Број: 06-VIII-16/2017-21

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

22.

На основу члана 18. став 6., члана 24. и члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014) и члана 39. став 1. тачка 15. и тачка 20. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/2008, 103/2010, 130/2013,

140/2014, 144/2014 и 155/2016), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 03. маја 2017. године, доноси

О Д Л У К У О ДАВАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ НА КОРИШЋЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ

Члан 1.

На основу Решења о грађевинској дозволи бр. 351-660/15 од 25.09.2015. године. инвеститор, Општина Рашка, изградила је азил за псе у површини од 228,53м² на катастарској парцели бр. 147 КО Рашка.

Члан 2.

Даје се на коришћење и управљање припадајући простор азила за псе Јавном комуналном предузећу „Рашка“ из Рашке.

Члан 3.

Непокретност ближе описана у члану 1. ове одлуке дају се на коришћење без накнаде.

Члан 4.

Јавно комунално предузеће „Рашка“ из Рашке као корисник азила за псе дужно је да брине о одржавању, обнављању и унапређивању истог, као и да извршава законске и друге обавезе у вези са непокретности која му је дата на коришћење и управљање.

Трошкови одржавања предметне непокретности падају на терет корисника.

Члан 5.

Одлуку доставити Јавном комуналном предузећу „Рашка“ из Рашке и надлежним службама.

Члан 6.

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-22

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

23.

На основу члана 39. став 1., тачка 16. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, 91/2008, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на својој седници одржаној дана 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност за озакоњење на кат. парцелама бр. 125/1, 233/8 и 239/1 КО Рашка следећим лицима:

1. Драган Савић, Кучевски луг
2. Бобан Савић, Кучевски луг
3. Далибор Васић, Кучевски луг
4. Нехрут Мехмети, Кучевски луг
5. Љубиша Јовановић, Кучевски луг
6. Борко Јовановић, Кучевски луг
7. Горан Јовановић, Кучевски луг

8. Ацо Ристић, Трнавска река
9. Ахестијан Савић, Трнавска река
10. Данијел Савић, Трнавска река
11. Недељко Бајрамовић, Трнавска река
12. Тамара Јовановић, Трнавска река
13. Данко Јовановић, Трнавска река
14. Александар Ристић, Трнавска река
15. Момчило Ристић, Трнавска река
16. Хране Ристић, Трнавска река
17. Миле Ристић, Трнавска река
18. Маја Васић, Трнавска река
19. Милорад Савић, Трнавска река
20. Благородна Серафимова, Трнавска река
21. Елвис Тахири, Трнавска река
22. Зоран Јовановић, Трнавска река
23. Миломир Јовановић, Трнавска река
24. Миливоје Богдановић, Трнавска река
25. Оливера Васић, Трнавска река
26. Маријан Ристић, Трнавска река
27. Милан Јовановић, Трнавска река
28. Иван Јовановић, Трнавска река
29. Даут Тахири, Трнавска река
30. Станиша Јовановић, Трнавска река
31. Славица Јовановић, Трнавска река
32. Вера Богдановић, Трнавска река.

II

Кат. парцеле из тачке I ове одлуке су у јавној својини општине Рашка.

III

Сагласност се даје у склопу спровођења Пројекта: „Побољшање услова живота Рома и Ромкиња и других маргинализованих група, превенција илегалних миграција и подстицање реинтеграције повратника у Србију“ који спроводи Екуменска хуманитарна организација у партнерству са Општином Рашка.

IV

За спровођење ове одлуке стараће се Одсек за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине.

V

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
III Број: 06-VIII-16/2017-23
Дана 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

24.

На основу члана 27. став 1., члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 81/09 – испр, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 39. став 1. тачка 6. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14,

144/14 и 155/16), а по прибављеном мишљењу Комисије за планове, Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА НАСЕЉА СУПЊЕ

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради измена и допуна Плана детаљне регулације дела насеља Супње („Службени гласник општине Рашка“, бр. 77/2006).

Члан 2.

Циљ доношења измена и допуна Плана детаљне регулације дела насеља Супње (у даљем тексту: План детаљне регулације) је усаглашавање са Генералним планом Рашка 2020 („Службени гласник Републике Србије“, бр. 83/2007).

Члан 3.

Захваћено планско подручје се налази у катастарској општини Супње и обухвата простор површине око 53 ари тј. целу кат. парцелу бр. 310/1 КО Супње.

Члан 4.

План детаљне регулације садржаће све елементе из члана 28. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 81/09 – испр, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), исказаних кроз:

- правила уређења,
- правила грађења и
- графички део.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у 4 примерка у аналогном и 4 примерка у дигиталном облику.

Члан 5.

Рок за израду плана детаљне регулације је 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке. Носилац израде Плана детаљне регулације је Општинска управа општине Рашка.

Члан 6.

Средстава за израду измене и допуне плана детаљне регулације обезбедиће Општинска управа општине Рашка.

Члан 7.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

Члан 8.

Носилац израде плана, на основу сачињеног Нацрта плана детаљне регулације, раног јавног увида и извршене стручне контроле спровешће јавни увид и стручну расправу у складу са одредбама члана 50. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – испр, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14).

Члан 9.

Обавезује се обрађивач плана детаљне регулације да исти изрази у свему према одредбама важећег закона и подзаконских аката.

Члан 10.

План детаљне регулације усваја Скупштина општине Рашка.

Члан 11.

Одлуку о изради измена и допуна Плана детаљне регулације дела насеља Супње објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-24
Дана 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

25.

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 3. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – други закон и 108/2016), и члана 39. тачка 14. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/2008, 103/2010, 130/2013, 140/2014, 144/2014 и 155/2016), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 03. маја 2017. године, доноси

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ БЕЗ НАКНАДЕ

I

Приступа се прибављању непокретности у јавну својину у корист општине Рашка, без накнаде, и то дела кат. парцеле бр. 483/2 КО Супње, ливада 4. класе, у површини од 5 ари, земљиште у грађевинском подручју у Супњу, евидентиране у листу непокретности бр. 861, власника Павловић (Симион) Мирослава из Супња.

II

По доношењу ове одлуке и израде одговарајућег пројекта парцелације предметне парцеле, Скупштина општине Рашка ће донети Одлуку о прибављању непокретности у јавну својину у корист општине Рашка без накнаде.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења.

IV

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
I Број: 06-VIII-16/2017-25

Дана: 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

26.

На основу члана 15. став 12. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ РАШКА ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Овом Одлуком усваја се Оперативни план одбране од поплава за воде II реда за територију општине Рашка за 2017. годину у датом тексту.

II

Саставни део ове Одлуке је Оперативни план одбране од поплава за воде II реда за територију општине Рашка за 2017. годину.

III

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дан објављивања.

IV

Ову Одлуку доставити Општинској управи Рашка, Општинском штабу цивилне заштите, Министарству унутрашњих послова – Сектору за ванредне ситуације Краљево, Јединици Војске Србије у Рашки, Дому здравља Рашка, ЈКП „Рашка“, Црвеном крсту Рашка, ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу општине Рашка, ЈВП „Србијаводе“ Београд, ВПЦ „Морава“ Ниш и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
I Број: 06-VIII-16/2017-26

Дана 03. маја 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић

27.

На основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон и 41/09) и члана 61 Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“ бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14 и 155/16) а уз сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине број 320-11-01688/2017-14 од 13.03.2017. године, Скупштина општине Рашка на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАШКА ЗА 2017. ГОДИНУ

Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рашка за 2017. годину (у даљем тексту: Годишњи програм) утврђују се: врсте и обим радова које треба извршити у периоду за који се програм доноси, динамика извођења радова и

улагање средстава, а садржи и податке који се односе на пољопривредно земљиште у својини Републике Србије (у даљем тексту: у државној својини).

Годишњи програм садржи и податке о: укупној површини по катастарским општинама пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рашка, корисницима пољопривредног земљишта у државној својини, површини пољопривредног земљишта у државној својини која није дата на коришћење, укупној површини пољопривредног земљишта у државној својини која је планирана за давање у закуп.

Саставни део овог програма су: Општи део, Програм радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта и план коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

I ОПШТИ ДЕО

ТАБЕЛА 1. Преглед површина пољопривредног земљишта на територији Општине Рашка по катастарским општинама и културама

ТАБЕЛА 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине на територији општине Рашка

ТАБЕЛА 3. Површине пољопривредног земљишта по класама и културама

ТАБЕЛА 4. Одводњавање на територији општине Рашка

ТАБЕЛА 5. Наводњавање на територији општине Рашка

ТАБЕЛА 6. Побољшавање квалитета пољопривредног земљишта и мелиорације ливада и пашњака

ТАБЕЛА 7. Корисници пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рашка

II ПРОГРАМ РАДОВА НА ЗАШТИТИ И УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

ТАБЕЛА 8. План прихода сопственог учешћа

ТАБЕЛА 9. Програм утврђивања радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

III ПЛАН КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

ТАБЕЛА 15. Преглед груписаних јавних надметања

ТАБЕЛА 16. Збирна табела

ТАБЕЛА 16а. Укупна површина пољопривредног земљишта у државној својини која није обухваћена јавним надметањем ни давањем на коришћење без накнаде – разлози изузимања

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

III Број: 06-VIII-16/2017-27

Дана 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

28.

На основу члана 38. став 2. и члана 46. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) и члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној дана 03. маја 2017. године, донела је

О Д Л У К У О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПУТЕВИ РАШКА ИЗ РАШКЕ

1. Покреће се поступак избора директора Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке чији је оснивач општина Рашка.

2. Поступак из тачке 1. ове одлуке спровешће Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Рашка, на основу огласа о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке.

3. Усваја се текст огласа о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке који се налази у прилогу ове одлуке и њен је саставни део.

4. Оглас о јавном конкурс из ове одлуке објавиће се у „Службеном гласнику РС“, у „Службеном гласнику општине Рашка“, најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на званичној интернет страници општине Рашка.

5. О реализацији ове одлуке стараће се Општинска управа општине Рашка.

6. Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-28

Дана: 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПУТЕВИ РАШКА ИЗ РАШКЕ

На основу члана 36. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке, I Број: 06-VIII-16/2017-28 од 03. маја 2017. године,

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА
објављује**

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПУТЕВИ РАШКА ИЗ РАШКЕ

1. Подаци о Јавном предузећу: Јавно комунално предузеће Путеви Рашка из Рашке

– Седиште Јавног предузећа је у Рашки, улица Немањина број 1/II.

– претежна делатност Јавног предузећа је: 42.11 – Изградња путева и аутопутева.

2. Радно место: директор Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке

Послови директора: представља и заступа ЈКП Путеви Рашка, организује и руководи процесом рада, води пословање ЈКП Путеви Рашка, одговара за законитост рада ЈКП Путеви Рашка, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине Рашка, председника општине и Општинског већа, предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП Путеви Рашка и одговоран је за њихово спровођење, предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања ЈКП Путеви Рашка и одговоран је за његово спровођење, предлаже финансијске извештаје, предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава), извршава одлуке Надзорног одбора, доноси акт о систематизацији, предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора, одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа, доноси план набавки за текућу годину, доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама, врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

3. Услови за именовање:

- 1) да је пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из подтачке 2 ове тачке,
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима ЈКП Путеви Рашка,
- 5) да познаје област корпоративног управљања,
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - обавезно лечење наркомана,
 - обавезно лечење алкохоличара,
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

4. Место рада: Рашка.

5. Стручна оспособљеност, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку и начин њихове провере: познавање делокруга рада Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке; стручна оспособљеност за рад на месту директора и вештина комуникације - увидом у податке из пријаве и разговором; вештина аналитичког резонувања и логичког закључивања, организационе способности и стручне способности у вези са руковођењем – писано, путем стандардизованих тестова; знање једног светског језика, провераваће се усменим разговором или писаном провером; познавање рада на рачунару, провераваће се симулацијом, односно практичним радом на рачунару у програмима који се уобичајено користе у вршењу редовних послова директора јавног предузећа.

6. Рок за подношење пријава на јавни конкурс: рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса.

Именовање директора Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке врши се на период од четири године.

7. Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

8. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс: извод из матичне књиге рођених; диплома о стручној спреми; исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство); оверена изјава у суду или општини да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци; уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.
- Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или суду, односно код јавног бележника.

9. Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Општина Рашка, Рашка, ул. Ибарска бр.2, са назнаком „За јавни конкурс – за именовање директора Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке.“

10. Подаци о лицима за контакт: Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Мирко Шћеловић, контакт телефон: 036/736-671.

Општинска управа општине Рашка, поднете неотворене пријаве доставља Комисији за спровођење конкурса за избор директора, у року од три дана од дана истека рока за достављање пријава, на разматрање и даље поступање.

Напомена: Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Овај оглас је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, Службеном гласнику општине Рашка број 175/17, у дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на званичној интернет страници Општине Рашка: www.raska.org.rs

29.

На основу члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“, број 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ТУРИСТИЧКО-СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
„РАШКА“ – РАШКА**

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Туристичко-спортске организације „Рашка“ – Рашка лица именована Решењем Скупштине општине Рашка I Број: 06-VIII-11/2016-7 од 25. новембра 2016. године и то:

– испред локалне самоуправе:

Марија Мартаћ, дипломирани географ – туризмолог из Рашке, председник;

Бранислав Маринковић, дипломирани економиста из Рашке, члан и заменик председника;

Милка Бошњовић, струковни економиста из Рашке, члан;
Ненад Танасковић, факултет спорта и физичког васпитања, члан;

Илија Роглић, дипломирани професор физичког васпитања, члан;

Дејан Ковачевић, машински техничар из Рашке, члан;

– из реда запослених:

Тања Јовановић, дипломирани економиста, члан;

Сретен Пешовић, средња стручна спрема, члан;

Синиша Трифуновић, дипломирани туризмолог, члан.

II

Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Туристичко-спортске организације „Рашка“ – Рашка лица именована Решењем Скупштине општине Рашка I Број: 06-VIII-11/2016-7 од 25. новембра 2016. године и то:

– испред локалне самоуправе:

Драган Поповић, дипломирани економиста, председник;

Јелена Сретеновић, дипломирани правник, члан;

– из реда запослених:

Снежана Николић, виша туристичка школа, члан.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-29

Дана 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

30.

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), члана 15. став 2. Одлуке о оснивању Јавне установе „Спортски центар“ Рашка и члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/2008, 103/2010, 130/2013, 140/2014, 144/2014 и 155/2016), Скупштина општине Рашка, на предлог Комисије за административна питања, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „СПОРТСКИ
ЦЕНТАР“ РАШКА**

I

ЛАЗАР ПАУНОВИЋ, дипломирани менаџер, именује се за вршиоца дужности директора Јавне установе „Спортски центар“ Рашка.

II

Вршилац дужности из тачке I овог решења може обављати ту функцију до именованја директора, а најдуже годину дана од дана именованја.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

IV

Решење доставити именованом, Јавној установи „Спортски центар“ Рашка и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-30

Дана 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

31.

На основу члана 14. Одлуке о усклађивању Оснивачког акта Туристичко-спортске организације „Рашка“ и члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“, број 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАШКА**

I

Именују се у Управни одбор Туристичке организације Рашка, на мандатни период од 4 (четири) године:

– испред локалне самоуправе:

Илија Лазаревски, дипломирани правник из Рашке, за председника;

Саша Марковић, струковни инжењер информатике из Беоца, за члана;

Драгослав Пешић, електротехничар из Руднице, за члана;

Дејан Ковачевић, машински техничар из Рашке, за члана.

– из реда запослених:

Тања Јовановић, дипломирани економиста, за члана.

II

Именују се у Надзорни одбор Туристичке организације Рашка, на мандатни период од 4 (четири) године:

– испред локалне самоуправе:

Милка Бошњовић, струковни економиста из Рашке, за председника;

Немања Павловић, дипломирани менаџер безбедности из Брвеника, за члана;

– из реда запослених:

Душан Краснојевић, дипломирани менаџер из Рашке, за члана.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-31

Дана 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

32.

На основу члана 12. и 13. Одлуке о оснивању Јавне установе „Спортски центар“ Рашка и члана 39. став 1. тачка 10. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка“, број 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „СПОРТСКИ ЦЕНТАР“
РАШКА**

I

Именују се у Управни одбор Јавне установе „Спортски центар“ Рашка, на мандатни период од 4 (четири) године:

– испред локалне самоуправе:

Ненад Танасковић из Казновића, дипломирани професор физичке културе, за председника;

Далибор Гољовић из Баљевца, дипломирани професор физичке културе, за члана;

Урош Савковић из Рашке, студент Факултета за спорт и физичко васпитање, за члана;

– из реда запослених:

Милан Живковић из Рашке, инжењер производног машинства, за члана;

Миломир Радуловић из Рвата, финансијски техничар, за члана.

II

Именују се у Надзорни одбор Јавне установе „Спортски центар“ Рашка, на мандатни период од 4 (четири) године:

– испред локалне самоуправе:

Драган Поповић из Рашке, дипломирани економиста, за председника;

Иван Стојановић из Милатковића, дипломирани саобраћајни инжењер, за члана;

– из реда запослених:

Зорица Јевтић из Рвата, техничар за управне послове, за члана.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-32

Дана 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

33.

На основу члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16) и члана 9., 10., 11., 12. и 13. Одлуке о манифестацији културе „Рашке духовне свечаности“ („Службени гласник општине Рашка“, бр. 65/04), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ УМЕТНИЧКОГ ДИРЕКТОРА
И ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА „РАШКИХ
ДУХОВНИХ СВЕЧАНОСТИ“**

I

Именује се **Никша Барлов**, професор филозофије из Рашке, за уметничког директора манифестације „Рашке духовне свечаности“, на мандатни период од 4 (четири) године.

II

Именују се у Организациони одбор „Рашких духовних свечаности“:

– **Игњат Ракитић**, председник општине, за председника одбора,

– **Мирјана Вујанац**, помоћник председника општине, за заменика председника одбора,

– **Дејан Котурановић**, директор ЦКОИ „Градац“, за члана одбора,

– **Раденко Цветић**, директор ТСО „Рашка“, за члана одбора,

– **Драгана Дражовић Илић**, магистар зидног сликарства из Београда, за члана одбора,

– **Игуманија Нина (Неранцић)** из Београда, за члана одбора.

Уметнички директор манифестације Никша Барлов је по функцији и члан Организационог одбора „Рашких духовних свечаности“.

III

Задатак уметничког директора и организационог одбора је да утврди програм, садржај и учеснике Свечаности и стара се о току свечаности, унапређењу програма, садржаја, медијској презентацији, утврђивању слогана, персоналним решењима и другим аспектима од значаја за одржавање Свечаности.

Мандат чланова Организационог одбора и уметничког директора траје 4 (четири) године уз могућност поновног избора.

IV

Решење доставити именованим лицима.

V

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-33
Дана: 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

34.

На основу члана чланова 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење и 68/2015) и члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, број 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на предлог Комисије за административна питања, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МАШИНСКЕ ШКОЛЕ У РАШКИ

I

Разрешавају се чланства у Школском одбору Машинске школе у Рашки:

- а) испред Наставничког већа Драгослав Радомировић.
- в) испред локалне самоуправе Ана Котурановић.

II

У Школски одбор Машинске школе у Рашки именују се за чланове:

- а) испред Наставничког већа Соња Марковић, професор енглеског језика из Рашке.
- в) испред локалне самоуправе Славица Дрманац, дипломирани економиста из Рашке.

III

Ово решење ступа на снагу 8-ог (осмог) дана од дана доношења а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-34
Дана 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

35.

На основу члана чланова 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење и 68/2015) и члана 39. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, број 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на предлог Комисије за административна питања, на седници одржаној 03. маја 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОШАНИЧКА БАЊА“ У ЈОШАНИЧКОЈ БАЊИ

I

Разрешавају се чланства у Школском одбору Основне школе „Јошаничка Бања“:

- а) испред Наставничког већа Валентина Ђоковић.
- б) испред Савета родитеља Горан Стефановић.

II

У Школски одбор Основне школе „Јошаничка Бања“ именују се за чланове:

- а) испред Наставничког већа Драгица Читлучанин, професор разредне наставе из Рашке.
- б) испред Савета родитеља Ана Котурановић, дипломирани економиста из Јошаничке Бање.

III

Ово решење ступа на снагу 8-ог (осмог) дана од дана доношења а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Рашка“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-16/2017-35
Дана 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

36.

На основу члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ РАШКА

I

Даје се сагласност на Статут Јавне установе „Спортски центар“ Рашка од 03. маја 2017. године.

II

Саставни део ове Одлуке је Статут Јавне установе „Спортски центар“ Рашка од 03. маја 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити Јавној установи „Спортски центар“ Рашка и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-17/17-1
Дана: 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

37.

На основу члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Скупштина општине Рашка, на седници одржаној 03. маја 2017. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАШКА

I

Даје се сагласност на Статут Туристичке организације Рашка бр: 619/2017 од 03. маја 2017. године.

II

Саставни део ове Одлуке је Статут Туристичке организације Рашка бр: 619/2017 од 03. маја 2017. године.

III

Ову Одлуку доставити Туристичкој организацији Рашка и надлежним службама.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАШКА

I Број: 06-VIII-17/17-2
Дана: 03. маја 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирјана Скорић**

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА

38.

На основу члана 61. Статута општине Рашка („Службени гласник општине Рашка“, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Општинско веће општине Рашка, на седници одржаној дана 17. марта 2017. године, доноси

ПРАВИЛНИК

О УСЛОВИМА И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНЕ НАКАНАДЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ ДАРОВИТИХ УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређују услови и критеријуми за доделу новчане накнаде за образовање и усавршавање даровитим ученицима и студентима на терет средстава буџета општине Рашка.

Члан 2.

Право на новчану накнаду имају следеће категорије:

1. Ученици основних школа,
2. Ученици средњих школа,
3. Студенти основних, мастер академских студија, специјалистичких струковних студија, специјалистичких академских студија, студенти докторских академских студија акредитованих високошколских установа, који студирањем на високошколској установи остварују 240, 300, 360, односно 480 бодова, под условом да студент није у радном односу и да се школује о трошку буџета Републике Србије.

II УЧЕНИЦИ ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ ШКОЛА

Члан 3.

За новчану накнаду могу конкурисати следећи ученици који:

- имају држављанство Републике Србије;
- имају пребивалиште са породицом на територији општине Рашка, најмање последњих пет година, до дана подношења захтева за једнократну новчану помоћ;
- су позвани или такмичарским селекцијама стекли право да учествују на домаћим међународним образовним камповима, развојним и истраживачким центрима и остало;
- претходно у истој школској години нису користили новчану накнаду за исту намену.

Члан 4.

Потребна документација:

1. Уверење о држављанству Републике Србије;
2. Потврда о пребивалишту;
3. Позивница домаћег или међународног образовног кампа, развојног и истраживачког центра и осталих, на којима је ученик стекао право учешћа или је позван од стране организатора;
4. Фотокопија ђачке књижице или сведочанства;
5. Препорука предметног наставника.

Члан 5.

Висина новчане накнаде која се додељује ученику зависи од висине трошкова потребних за учешће на домаћим и међународним камповима, развојним центрима и остало, а не може бити већа од просечне нето зараде на територији општине Рашка према подацима Републичког завода за статистику за годину у којој се захтев подноси.

Такође висина новчаних средстава који се додељују ученику зависи од расположивих средстава у буџету општине Рашка.

Одлуку о новчаној накнади доноси општинско веће на основу поднетог захтева, под условом да су испуњени услови предвиђени правилником.

III СТУДЕНТИ

Члан 6.

За новчану накнаду могу конкурисати студенти који:

- имају држављанство Републике Србије;
- имају пребивалиште са породицом на територији општине Рашка, најмање последњих пет година, до дана подношења захтева за једнократну новчану помоћ;
- одлазе на домаће и међународно такмичење, а да су одабрани од стране факултета на ком студира;
- одлазе на усавршавање у иностранство, а да су одабрани од стране факултета на ком студира;
- су уписали мастер студије, а да су на основним студијама остварили просечну оцену 9,50 и вишу;
- су уписали докторске студије, а да су на мастер студијама остварили просечну оцену 9,50 и вишу;
- претходно у истој школској години нису користили новчану накнаду за исту намену.

Члан 7.

Потребна документација:

1. Уверење о држављанству Републике Србије;
2. Потврда о пребивалишту;
3. Потврда са факултета да је учесник домаћег и међународног такмичења;
4. Потврда са факултета да одлази на усавршавање;
5. Потврда о просечној оцени оствареној на основним студијама, пре уписивања мастер студија;
6. Потврда о просечној оцени оствареној на мастер студијама, пре уписивања докторских студија;
7. Препорука професора из предмета и области из које учествује на такмичењу, одлази на усавршавање или уписује мастер и докторске студије.

Члан 8.

Висина новчане накнаде која се додељује студенту зависи од висине трошкова потребних за учешће на домаћим и међународним такмичењима, трошкова усавршавања у иностранству, висине трошкова мастер и докторских студија које уписују, а не може бити већа од просечне нето зараде на територији општине Рашка према подацима Републичког завода за статистику за годину у којој се захтев подноси.

Такође висина новчаних средстава који се додељују студенту зависи од расположивости средстава у буџету општине Рашка.

Одлику о новчаној накнади доноси општинско веће на основу поднетог захтева, под условом да су испуњени услови предвиђени правилником.

Члан 9.

За новчану накнаду захтеви се подnose током целе године, до утрошка средстава предвиђених за календарску и буџетску годину.

Подносиоцу захтева који испуњава услове предвиђене правилником, након одлуке Општинског Већа, новчана средства се преносе на лични рачун, или на рачун организатора такмичења, истраживачког и развојног центра, или установе у коју студент одлази на усавршавање.

Подносиоцу захтева који се не усваја, члан општинског већа задужен за образовање је дужан да у року од осам дана од дана доношења одлуке писмено образложи разлоге зашто је захтев одбијен.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА

III Број: 06-IV-20/2017-8

Дана: 17. марта 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ РАШКА
Игњат Ракитић**

39.

На основу чланова 15. и 61. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка» бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Општинско веће општине Рашка на седници одржаној дана 10. априла 2017. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О КРИТЕРИЈУМИМА И УСЛОВИМА ДОДЕЛЕ ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ ЗБОГ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ У СЛУЧАЈУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ, ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ И ДРУГИХ НЕСРЕЋА

Члан 1.

Овим правилником се ближе одређују критеријуми и услови за доделу једнократне помоћи из средстава буџета општине Рашка због штете настале у случају ванредне ситуације, елементарне непогоде и других несрећа.

Члан 2.

Једнократна помоћ (у даљем тексту помоћ) у смислу овог Правилника о критеријумима и условима доделе једнократне помоћи због штете настале у случају ванредне ситуације, елементарних непогода и других несрећа (у даљем тексту: правилник), је новчана или друга помоћ намењена ублажавању последица у случају ванредне ситуације, елементарне непогоде и других несрећа и не представља надокнаду штете.

Члан 3.

Захтев за помоћ због штете може поднети власник добра које је оштећено или лице које он овласти (у даљем тексту подносилац захтева).

Члан 4.

Критеријуми за доделу једнократне помоћи:

- Да је штета настала у току ванредне ситуације, елементарне непогоде или друге несреће која се није могла предвидети или спречити;
- Да се ради о штети на објектима, стварима, усевима или животињама које су неопходне за живот домаћинства па су као такви били у свакодневной или редовној употреби;

Члан 10.

Захтев се подноси комисији са назнаком да се ради о захтеву за помоћ због штете уз навођење узрока штете (поплава, град, пожар, удар грома, итд.).

Захтев се предаје на писарници Општинске управе општине Рашка.

Члан 11.

О подношењу захтева обавештава се Председник комисије и задужени члан Општинског већа ради оцене хитности и добијања инструкција о даљем поступку.

Члан 12.

Чланови комисије по примљеном захтеву (најмање три члана комисије) излазе на терен ради израде фото документације или констатовања стања на терену.

О свим предузетим радњама у поступку решавања по захтеву сачињава се службена белешка.

Члан 13.

Комисија увидом у документацију, непосредним опажањем на лицу места констатује околности под којима је дошло до штете, степен оштећења, сагледава потребне радове које треба извршити или потребну врсту помоћи и друге околности или чињенице од значаја за налаз у погледу настале штете или материјално стања подносиоца захтева.

О утврђеним чињеницама Комисија сачињава записник.

Члан 14.

Комисија сачињава предлог одлуке у вези са поднетим захтевом.

Предлог одлуке садржи налаз Комисије и у зависности од налаза, мишљење о основаности захтева, предлог вези врсте помоћи као и оквирни износ накнаде односно обим помоћи као и предлог других мера у вези са штетом.

Члан 15.

По захтеву се може одобрити:

- једнократна новчана помоћ у максималном износу до 100.000 динара,
- друга врста помоћи у зависности од потреба домаћинства (помоћ у извођењу радова – механизација).

Члан 16.

Одлуку о додели помоћи због претрпљене штете доноси Општинско веће општине Рашка.

На одлуку Општинског већа подносилац може уложити приговор у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

Члан 17.

Комисија за утврђивање штете је овлашћена да врши проверу наменског коришћења одобрене помоћи.

На ову околност се упозорава подносилац захтева.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Рашка“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА

III Број: 06-IV-21/2017-24

Дана: 10. априла 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ РАШКА
Игњат Ракитић**

– Усеви, животиње или засади који нису као такви били у свакодневной или редовној употреби неопходно за живот домаћинства морају се налазити на регистрованим пољопривредним газдинствима и морају бити осигурани.

Д– а материјално стање домаћинства онемогућава или у великој мери отежава отклањање последица штетног догађаја.

– Да подносилац захтева нема друге могућности за обезбеђење средстава за отклањање последица штетног догађаја.

– Расположива средства у буџету општине Рашка.

– Да подносилац захтева није користио средства буџета Републике Србије по истом основу.

Члан 5.

Учесници у поступку решавања по захтеву су:

- подносилац захтева,
- комисија за утврђење штете од ванредних ситуација, елементарних непогода и других несрећа (у даљем тексту комисија).

Члан 6.

Комисија утврђује:

- чињенично стање, обим, врсту и степен оштећења до нивоа потребног за решавање по захтеву,
- потребне мере у вези са насталом штетом (мере заштите, мере које се односе на отклањање узрока, спречавање појаве поновне штете, мере за санацију и друге потребне мере).

Члан 7.

Комисија има председника и 4 члана и чине је стручна лица из области значајних за утврђивање штете.

Комисију именује Општинско веће општине Рашка.

У случају већег обима штете или настанка специфичних облика штете број чланова комисије се може повећати.

Члан 8.

Захтев се подноси на прописаном обрасцу у случају елементарне непогоде или ванредне ситуације због штете на пољопривредним усевима или оштећеним објектима.

У случају друге несреће захтев се подноси на у писаној форми.

Рок за подношење захтева је најкасније у року од 30 дана од дана настале штете.

Члан 9.

Захтев мора да садржи следеће податке:

- податке о подносиоцу захтева (име, презиме, адреса, ЈМБГ),
- податке о несрећи или догађају (датум, време, место и шта је оштећено),
- податке о оштећеном добру, доказ да је оштећени власник домаћинства и да има пр– ебивалиште на територији Општине Рашка,
- и друге податке за које подносилац захтева сматра да су важни.

Уз захтев се прилажу и:

- подаци о приходима власника и чланова домаћинства,
- потписану и оверену изјаву да подносилац захтева није користио средства буџета Републике Србије по истом основу.

40.

На основу члана 61. Статута општине Рашка („Сл. гласник општине Рашка, бр. 91/08, 103/10, 130/13, 140/14, 144/14 и 155/16), Општинско веће општине Рашка на седници одржаној дана 10. априла 2017. године, доноси

**П Р А В И Л Н И К
О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА БУЏЕТА
ОПШТИНЕ РАШКА НАМЕЊЕНИХ МЕСНИМ
ЗАЈЕДНИЦАМА**

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин расподеле средстава буџета општине Рашка намењених Месним заједницама.

Поступак расподеле средстава спроводи Комисија за расподелу средстава буџета општине Рашка намењених Месним заједницама. (у даљем тексту: Комисија).

Комисију именује Општинско веће општине Рашка својим Решењем.

Комисију чине три члана и то председник и два члана.

У комисији је потребно да чланови буди стручни за област локалне самоуправе, као и један члан из службе за инвестиције.

Члан 2.

Задатак ове комисије је да по усвајању Одлуке о буџету општине Рашка припреми предлог Решења о расподели средстава буџета општине Рашка намењених Месним заједницама и достави је Општинском већу општине Рашка на усвајање.

Члан 3.

Комисија ће расподелу извршити на основу финансијских планова и програма, на које је сагласност дао Председник општине, приликом израде буџета за 2017. годину. Задатак комисије је да тај укупно планирани износ појединачно раздели на све Месне заједнице појединачно, а на основу њихових планова и програма, како је и предвиђено чланом 28. и 29. Одлуке о образовању Месних заједница на подручју општине Рашка.

Члан 4.

Критеријуми за расподелу средстава Месних заједница су:

1. Планиране квоте из Финансијских планова Месних заједница (Да су усвојене на савету Месне заједнице и да су реално и у одређеној форми приказане).

2. Да су програми М.З. усклађени са Одлуком о спровођењу Програма уређивања грађевинског земљишта за 2017. годину и планираним средствима у буџету општине Рашка, за наведени период.

3. Да се на основу анализе извештаја за протеклу годину и претходне две, утврде приоритети и предност имају Месне заједнице које у протеклом периоду нису биле заступљене или пак имају позитивне референце (свакако да су њихови програми оправдани и релевантни).

4. Предност имају пројекти које имају сва три фактора која су неопходна за почетак реализације (решени имовинско-правни односи, готов пројекат са испуњеним техничким условима и финансијска одрживост).

5. Пројекти за уређење комуналне инфраструктуре (путеви, канализације, расвета и сл.) имају предност у односу на остале пројекте.

6. Сталне трошкове одредити према реалним потребама Месних заједница и понашати се у складу са начелима и препорукама Министарства финансија.

7. Предност имају они пројекти који планирају своју реализацију уз учешће из других извора(сопствено учешће, донације и сл.).

8. Сви одабрани пројекти морају бити у складу са инвестиционом политиком и стратегијом локалне самоуправе.

Члан 5.

Седнице Комисије сазива председник комисије.

Председник комисије предлаже дневни ред.

Комисија пуноважно одлучује када је на седници присутна већина, тј. најмање 2 члана комисије.

Комисија доноси закључке већином гласова и исте доставља Општинском већу на усвајање.

У случају да у заказаном времену Комисија нема кворум, почетак седнице се одлаже за 15 минута.

Уколико ни тада нема кворума почетак седнице одлаже за нових 30 минута.

Члан 6.

Комисија у свом раду може ангажовати и додатна стручна лица.

За реализацију појединих закључака Комисија може формирати и радну групу, комисију или тело чији чланови могу бити лица која нису чланови Комисије.

Члан 7.

Ако комисија за решење истог има више различитих предлога, председавајући ставља на гласање оним редом како су изложени.

О сваком предлогу гласа се посебно.

Гласање је јавно.

Члан 8.

За свако питање из дневног реда седнице мора се донети закључак, састављен тако да јасно изражава шта се утврђује, ко треба одлуку да изврши, на који начин и у којем року.

Прихваћена формулација закључка уноси се у записник.

Записник води лице које одреди комисија, а може бити и запослени у Општинској управи.

Члан 9.

Извод из записника мора се саставити, потписати и доставити надлежним органима и службама и архиви, најкасније три дана по одржаној седници.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу и примењује се даном усвајања на Општинском већу.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА

III Број: 06-IV-21/2017-20

Дана: 10. априла 2017. године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ РАШКА
Игњат Ракитић**

САДРЖАЈ

	Страна
1. Одлука о усвајању извештаја Верификационог одбора	1
2. Одлука о потврђивању мандата одборнику Срећку Радуловићу – Муси	1
3. Одлука о потврђивању мандата одборнику Ивану Јоксиминовићу	1
4. Одлука о усвајању Извештаја о степену реализације Програма пословања ЈКП „Рашка“ за 2016. годину	1
5. Одлука о усвајању Извештаја о степену реализације Програма пословања ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу у Општини Рашка за 2016. годину	2
6. Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинског правобранилаштва Општине Рашка за 2016. годину	2
7. Одлука о давању сагласности на Програм и план рада Општинског правобранилаштва Општине Рашка за 2017. годину	2
8. Одлука о усвајању Извештаја о раду Центра за културу, образовање и информисање „Градац“ за 2016. годину	3
9. Одлука о давању сагласности на Програм рада Центра за културу, образовање и информисање „Градац“ за 2017. годину	3
10. Одлука о давању сагласности на План и програм васпитно образовног рада у издвојеном објекту на Копаонику Предшколске установе „Весело детињство“ Рашка	3
11. Одлука о усвајању Извештаја о раду Дома здравља Рашка у пословној 2016. години	3
12. Одлука о усвајању Извештаја о раду Туристичко спортске организације „Рашка“ за 2016. годину	4
13. Одлука о укидању Ватрогасног фонда Општине Рашка и гашењу подручна Ватрогасног фонда Општине Рашка	4
14. Одлука о грађевинском земљишту	4
15. Одлука о изменама и допунама Одлуке о уређењу насеља	18
16. Одлука о ауто-такси превозу путника на територији Општине Рашка	18
17. Одлука о измени Одлуке о локалним и некатегорисаним путевима	25
18. Одлука о статусној промени	26
19. Одлука о усклађивању оснивачког акта Туристичко спортске организације „Рашка“	26
20. Одлука о оснивању Јавне установе „Спортски центар“ Рашка	29
21. Одлука о давању непокретности Спортске хале у Рашки на коришћење и управљање	31
22. Одлука о давању непокретности на коришћење и управљање	31
23. Одлука о давању сагласности на озакоњење на кат. парцелама бр. 125/1, 233/8 и 239/1 КО Рашка	31
24. Одлука о изради измена и допуна Плана детаљне регулације дела насеља Супње	32
25. Одлука о приступању прибављању непокретности у јавну својину без накнаде	33
26. Одлука о усвајању Оперативног плана одбране од поплава за воде II реда за територију Општине Рашка за 2017. годину	33
27. Одлука о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Општине Рашка за 2017. годину	33
28. Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа Путеви Рашка из Рашке	34
29. Решење о разрешењу председника и чланова Управног и Надзорног одбора Туристичко-спортске организације „Рашка“ – Рашка	36
30. Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавне установе „Спортски центар“ Рашка	36
31. Решење о именовању председника и чланова Управног и Надзорног одбора Туристичке организације Рашка	36
32. Решење о именовању председника и чланова Управног и Надзорног одбора Јавне установе „Спортски центар“ Рашка	37
33. Решење о именовању уметничког директора и Организационог одбора „Рашких духовних свечаности“	37
34. Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Машинске школе у Рашки	38
35. Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Јошаничка Бања“ у Јошаничкој Бањи	38
36. Одлука о давању сагласности на Статут Јавне установе „Спортски центар“ Рашка	38
37. Одлука о давању сагласности на Статут Туристичке организације Рашка	39
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАШКА	
38. Правилник о условима и критеријумима за доделу новчане накнаде за образовање и усавршавање даровитих ученика и студената	39
39. Правилник о критеријумима и условима доделе једнократне помоћи због штете настале у случају ванредне ситуације, елементарне непогоде и других несрећа	40
40. Правилник о расподели средстава буџета Општине Рашка намењених месним заједницама	42