



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

|                                    |  |   |
|------------------------------------|--|---|
| <b>ГОДИНА XV</b><br><b>Број 14</b> | <b>Прокупље</b><br><b>16. децембар</b><br><b>2014.</b> | <b>Лист излази према потреби</b><br>Годишња претплата: 1.000 дин.<br>Цена овог броја износи: 40 дин.<br>Рок за рекламацију: 10 дана |
|------------------------------------|--|---|

**1**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07) и члана 32. Статута Општине Прокупље ("Службени лист Општине Прокупље 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној 15.12.2014. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

1. Усваја се Извештај о извршењу буџета за период 01.01. до 30.09.2014. године, како је дато у тексту материјала.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у "Службеном листу Општине Прокупље".

Број: 06-53/2014-02  
У Прокупљу, 15.12.2014. године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Радослав Михајловић с.р.

**2**

На основу чл. 46. а у вези са члановима 27. и 28. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС и 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/13-одлука УС) и чл. 32. ст. 1. тач. 6. Статута Општине Прокупље („Сл. лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ**  
**„ГРАДСКО ГРОБЉЕ“**

**Члан 1.**

Овом Одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације "ГРАДСКО ГРОБЉЕ" у Прокупљу.

**Члан 2.**

Циљ доношења ове Одлуке је стварање планских и урбанистичких услова за изградњу Градског гробља, а све у складу са Планом генералне регулације Прокупља, због немогућности приширења градског гробља на постојећој локацији, неопходно је приступити изградњи новог гробља. Једино место где је могуће формирати ново гробље је простор који се граничи са сеоским Ђуровачким гробљем, који није обухваћен урбанистичким планом. Израдом планске документације створили би се услови за дугорочније решење овог проблема.

**Члан 3.**

План детаљне регулације обухвата катастарска парцела број **32/1 КО Ђуровац**.

Укупна површина у граници захвата Плана детаљне регулације је **17,1847ха**. Коначне границе плана биће одређене Концептом плана.

**Члан 4.**

Садржај Плана детаљне регулације "ГРАДСКО ГРОБЉЕ" је ближе одређен чл. 28. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС и 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/13-одлука УС).

**Члан 5.**

За носиоца израде Плана детаљне регулације "ГРАДСКО ГРОБЉЕ" у Прокупљу, одређује се Општинска управа Општине Прокупље, а стручне послове на изради плана обавиће правно лице које испуњава услове из Закона о јавним набавкама и Закона о планирању и изградњи.

**Члан 6.**

Рок за израду Плана детаљне регулације "ГРАДСКО ГРОБЉЕ" у Прокупљу је 120 дана од дана потписивања уговора и обезбеђења средстава.

**Члан 7.**

Средства за израду Плана детаљне регулације "ГРАДСКО ГРОБЉЕ" у Прокупљу биће уређена буџетом СО Прокупље.

**Члан 8.**

План детаљне регулације "ГРАДСКО ГРОБЉЕ" у Прокупљу ће бити изложен на јавни увид у просторијама ЈП за урбанизам и уређење Општине Прокупље, а време одржавања јавног увида ће бити оглашено у средствима јавног информисања.

**Члан 9**

За потребе израде није потребно изградити Извештај о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, јер је израђена за План генералне регулације Прокупља (одлука о усвајању плана 06-11/2014-02 од 25.3.2014. и „Сл. лист Општине Прокупље“ бр. 3/2014 од 26.3.2014. године).

**Члан 10.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Прокупље“.

Бр . 06-53/2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Радослав Михајловић с.р.

### 3

На основу чл. 46. а у вези са члановима 27. и 28. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС и 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/13-одлука УС) и чл. 32. ст. 1. тач. 6. Статута Општине Прокупље („Сл. лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014. године, донела је

## **О Д Л У К У О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ "ПРИВРЕДНА ЗОНА БЕЛОЉИН"**

### **Члан 1.**

Овом Одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације **"ПРИВРЕДНА ЗОНА БЕЛОЉИН"** у Прокупљу.

### **Члан 2.**

Циљ доношења ове Одлуке је стварање планских и урбанистичких услова за изградњу Привредне зоне, а све у складу са Просторним планом општине Прокупље ("Сл. гласник РС", бр. 44/2011 од 17.6.2011. године), да би се створили услови за производњу и пословне активности мањег или већег обима уз задовољавање услова заштите животне средине.

### **Члан 3.**

План детаљне регулације обухвата катастарске парцеле број **2168, 2187, 2191, 2192, 2193, 2195, 2196 КО Белољин.**

Укупна површина у граници захвата Плана детаљне регулације је **4,2154ha.** Коначне границе плана биће дефинисане Нацртом плана.

### **Члан 4.**

Садржај Плана детаљне регулације **"ПРИВРЕДНА ЗОНА БЕЛОЉИН"**, је ближе одређен чл. 28. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС и 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/13-одлука УС).

### **Члан 5.**

За носиоца израде Плана детаљне регулације **"ПРИВРЕДНА ЗОНА БЕЛОЉИН"** у Прокупљу, одређује се Инвеститор **„ТОРРАS PRODUCTION DOO BELOLJIN"** из Белољина, а стручне послове на изради плана обавиће правно лице

које испуњава услове из Закона о јавним набавкама и Закона о планирању и изградњи.

**Члан 6.**

Рок за израду Плана детаљне регулације "**ПРИВРЕДНА ЗОНА БЕЛОЉИН**" у Прокупљу је 120 дана од дана потписивања уговора и обезбеђења средстава.

**Члан 7.**

Средства за израду Плана детаљне регулације "**ПРИВРЕДНА ЗОНА БЕЛОЉИН**" у Белољину обезбедиће инвеститор.

**Члан 8.**

План детаљне регулације "**ПРИВРЕДНА ЗОНА БЕЛОЉИН**" у Белољину, ће бити изложен на јавни увид у просторијама ЈП за урбанизам и уређење општине Прокупље, а време одржавања јавног увида ће бити оглашено у средствима јавног информисања.

**Члан 9.**

За потребе израде Плана није потребно израдити Извештај о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину јер је израђена за Просторни план општине Прокупље ("Сл. гласник РС", бр. 44/2011 од 17.6.2011. године).

**Члан 10.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Прокупље“.

Бр. 06-53/2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014. године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Радослав Михајловић с.р.

4

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07) и члана 32. Статута Општине Прокупље ("Службени лист Општине Прокупље" бр.7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014.године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ  
ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ**

**Члан 1.**

У Одлуци о Општинском већу Општине Прокупље („Службени лист Општине Прокупље" бр.15/2012), члан 15. мења се и гласи:

Стручно техничке, организационе и административне послове Општинског већа, као и послове везане за сазивање и припрему седнице Општинског већа обавља секретар Општинског већа.

Секретар Општинског већа стара се о законитом и ефикасном обављању послова из надлежности Општинског већа.

**Члан 2.**

У осталом делу Одлука о Општинском већу Општине Прокупље („Службени лист Општине Прокупље" бр. 15/2012) остаје непромењена.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Прокупље“.

Број: 06-53/2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.

## 5

На основу члана 7. Одлуке о манифестацијама у области културе од значаја за Општину Прокупље („Службени лист Општине Прокупље“ бр. 17/2013) и члана 32. Статута Општине Прокупље („Службени лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље на седници одржаној 15.12.2014. године, донела је

### ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И РАДУ МАНИФЕСТАЦИЈЕ ФЕСТИВАЛ ДЕЧИЈЕГ СТВАРАЛАШТВА - ФЕДЕС -

#### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником се ближе одређује карактер и циљ Фестивала дечијег стваралаштва, органи и тела Фестивала, задаци и начин њиховог рада, број чланова органа, награде Фестивала и друга питања од значаја за Фестивал.

##### Члан 2.

Фестивал дечијег стваралаштва (ФЕДЕС) у таљем тексту Фестивал је манифестација аматерског дечијег стваралаштва, која се одржава сваке године у марту месецу и има такмичарски карактер. Фестивал окупља децу основног школског узраста из свих општина Топличког округа.

Организатори и реализатори Фестивала су: Дом културе „Радивој Увалић Бата“ и Музичка школа „Корнелије Станковић“. Као суорганизатори могу се појавити културне и образовне установе и удружења из општина Топличког округа.

Циљ Фестивала је да широј јавности прикаже стваралаштво деце основних и музичких школа и афирмише њихове таленте у области певања, свирања, писања, цртања и глуме.

Гости Фестивала могу бити истакнути музички и културни ствараоци које организатор или надлежни органи званично позову.

##### Члан 3.

Оснивач Фестивала је Општина Прокупље, који своја права, обавезе и интересе остварује преко својих представника у Организационом одбору.

У орган управљања Фестивала именују се лица која својим професионалним и личним својствима могу успешно доприносити раду Фестивала.

##### Члан 4.

Фестивал се финансира средствима буџета Општине, од спонзора, донатора, продатих улазница и других извора, у складу са важећим прописима.

#### Члан 5.

Програмске, организационе, материјалне, финансијске, техничке, просторне и друге услове за одржавање фестивала утврђују надлежни органи фестивала уз помоћ оснивача.

### II ОРГАНИ И ТЕЛА ФЕСТИВАЛА

#### Члан 6.

За организовање, одржавање и популаризацију Фестивала задужени су следећи органи и тела Фестивала:

- Организациони одбор Фестивала,
- Селекциона комисија Фестивала,
- Стручни жирији Фестивала,
- Комисије и друга тела која по потреби формира Организациони одбор.

#### Члан 7.

Јавност рада органа Фестивала остварује се путем службених обавештења, саопштења и конференција за штампу, које сагласно дају или организују председник и чланови Организационог одбора Фестивала.

Документа о раду органа Фестивала доступна су заинтересованим субјектима преко одговорних лица у органима Фестивала.

Изузетно, рад стручног и дечијег жирија Фестивала недоступан је јавности до званичног саопштења. Након тога, јавности је доступна и документација о њиховом раду.

#### 1. Организациони одбор Фестивала

#### Члан 8.

Општинско веће именује организациони одбор Фестивала.

Организациони одбор Фестивала чини девет чланова и то:

- Директор Дома културе,
- Директор Музичке школе,
- Члан Општинског већа за културу,
- Представник Одељења за друштвене делатности Општине Прокупље,
- Организатор програма Дома културе,
- Организатор посебних програма Дома културе,
- Представник наставног особља Музичке школе,
- Два представника из области образовања и културе општине Прокупље.

#### Члан 9.

Организациони одбор је највиши управни орган Фестивала.

Мандат чланова Организационог одбора траје годину дана, док траје Фестивал.

За свој рад Организациони одбор је одговоран оснивачу.



#### Члан 10.

Организациони одбор као највиши управни орган Фестивала:

- Бира председника Организационог одбора Фестивала,
- Бира органе и тела Фестивала,
- Обавља послове припреме и реализације Фестивала,
- Утврђује услове и критеријуме учешћа на Фестивалу,
- Одређује време и дужину трајања Фестивала,
- Одређује госте Фестивала,
- Одлучује о свим питањима од интереса за одржавање Фестивала,
- Доноси Пословник о раду,
- Доноси Програм и финансијски план Фестивала,
- Решава и одлучује о свим питањима од интереса за рад и одвијање Фестивала,
- Доноси одлуку о врсти, броју и додели награда.

#### Члан 11.

Организациони одбор ради у седницама.

Представник организатора сазива и председава конститутивном седницом Организационог одбора до избора председника Организационог одбора.

Остале седнице сазива и њима председава председник Организационог одбора, а у случају његове спречености члан Организационог одбора изабран на тој седници.

Организациони одбор пуноважно одлучује ако седници присуствује већина чланова Организационог одбора.

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова Организационог одбора.

### 2. Селекциона комисија Фестивала

#### Члан 12.

Селекциону комисију бира Организациони одбор Фестивала.

Мандат Селекционе комисије је до окончања Фестивала.

Селекциона комисија броји три члана.

Селекциона комисија врши избор композиција за дечију песму Фестивала.

Селекциона комисија врши преглед предложених такмичара и утврђује њихов коначан број.

Селекциона комисија има право да даје сугестије и предлоге око избора такмичара у области дечије песме, такмичара за етно вече као и учесника у осталим сегментима Фестивала.

Селекциона комисија за свој рад одговара Организационом одбору.

### 3. Стручни жирији Фестивала

#### Члан 13.

Организациони одбор именује жирије за сваки такмичарски део Фестивала (дечија песма, етно песма, литерарни радови, ликовни радови, класична музика).

Уколико Организациони одбор сматра да треба увести нову категорију такмичења, жири ће се формирати и за ту област.

Чланови жирија се именују из редова стручњака за област за коју се жири формира.

Сваки жири има по три члана чији мандат траје до окончања Фестивала.

#### Члан 14.

Стручни жирији су у свом раду независни.

Основни критеријуми свих жирија за одлучивање о наградама су:

- уметнички домет музичког, литерарног, ликовног или неког другог остварења које учествује у званичном такмичењу,
- карактер награде која се додељује.

#### Члан 15.

Жири одлучује када су на седници присутни сви чланови жирија.

Одлуке се доносе већином гласова.

#### Члан 16.

О раду и одлукама жирија води се записник.

### III НАГРАДЕ ФЕСТИВАЛА

#### Члан 17.

Званичне награде Фестивала су:

1. Награда публике за „дечју песму“,
2. Три награде жирија за „дечју песму“,
3. Шест награда жирија за вокалну интерпретацију етно песме (старији и млађи узраст),
4. Три награде жирија за инструменталну интерпретацију етно композиције,
5. Шест награда жирија за ликовни рад (старији и млађи узраст),
6. Шест награда жирија за литерарни рад (старији и млађи узраст),
7. Четири прве награде за инструменталну интерпретацију класичне музике (клавир, хармоника, гитара и виолина).

#### Члан 18.

Награду публике за дечју песму бирају ученици-гледаоци на приредбама током Фестивала путем гласања.

#### Члан 19.

Организациони одбор може установити и друге награде и признања која одговарају карактеру Фестивала, као и искључити одређене награде ако за њима не постоји потреба.

#### IV ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 20.

Крајем маја, Организациони одбор упућује јавни позив свим заинтересованим текстописцима, композиторима и аранжерима да пошаљу своје радове за Фестивал.

Позив се упућује путем штампаних и електронских медија.

Позив се односи на ствараоце који су рођени, живели или на неки други начин везани за Топлицу.

##### Члан 21.

Организатор Фестивала стиче право да одабране композиције за дечју песму штампа, изводи, преноси путем радија и телевизије, сними на носаче звука или пренесе на трећа лица.

##### Члан 22.

Организациони одбор сваке године за одржавање Фестивала доноси званични програм Фестивала.

##### Члан 23.

Организациони одбор у сарадњи са представницима локалне самоуправе и руководством Дома културе доноси финансијски план Фестивала.

##### Члан 24.

Стручне, административне, финансијске и организационе послове за потребе Фестивала обавља Дом културе „Радивој Увалић Бата“.

#### 5. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

##### Члан 25.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Прокупље“.

Број: 06-53/2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

Председник  
Скупштине општине  
Радослав Михајловић с.р.

**6**

На основу члана 135. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“ бр. 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 и 93/2014) и члана 32. Статута Општине Прокупље („Сл. лист Општине Прокупље“ бр.7/2008), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА У ПРОКУПЉУ**

I Разрешава се дужности директора Дома здравља у Прокупљу др Небојша Вукадиновић спец.педијатар – на лични захтев.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

III Решење објавити у "Службеном листу Општине Прокупље".

IV Решење доставити: др Небојши Вукадиновићу, Дому здравља, Одељењу за друштвене делатности и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06- 53 / 2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014.године.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.**

**7**

На основу чланова 130. и 134. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“ бр. 107/2005, 72/2009, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 и 93/2014), члана 32. Статута Општине Прокупље („Сл. лист Општине Прокупље“ бр. 7/2008), и члана 22. Статута Дома здравља Прокупље, Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014. године, донела је:

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА У**  
**ПРОКУПЉУ**

**I** Именује се др Мирјана Миладиновић за вршиоца дужности директора Дома здравља у Прокупљу на мандатни период најдуже до шест (6) месеци.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења.

**III** Решење објавити у „Службеном листу Општине Прокупље“.

**IV** Решење доставити: именованом, Дому здравља, Одељењу за друштвене делатности и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06- 53 / 2014-02  
У Прокупљу, 15.12.2014.године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Радослав Михајловић с.р.

8

На основу члана 35. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 119/12) и члана 32. Статута Општине Прокупље („Сл. лист Општине Прокупље“ бр. 7/2008), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014.године, донела је:

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА КЈП "ГРАДСКИ**  
**ВОДОВОД" ПРОКУПЉЕ**

**I** Утврђује се престанак мандата директору КЈП „Градски водовод“ Прокупље Пешић Драгољубу, због поднете оставке.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења.

**III** Решење објавити у „Службеном листу Општине Прокупље“.

**IV** Решење доставити: Драгољубу Пешићу, КЈП "Градски водовод", Одељењу за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и грађевинарство и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06-53 / 2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Радослав Михајловић с.р.

**9**

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 119/12) и члана 32. Статута Општине Прокупље („Сл. лист Општине Прокупље“ бр. 7/2008), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014.године, донела је:

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КЈП "ГРАДСКИ**  
**ВОДОВОД" ПРОКУПЉЕ**

**I** Именује се дипл. машински инжењер Владимир Новаковић за вршиоца дужности директора КЈП „Градски водовод“ Прокупље, на мандатни период најдуже до шест (6) месеци.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења.

**III** Решење објавити у "Службеном листу Општине Прокупље".

**IV** Решење доставити: Владимиру Новаковићу, КЈП „Градски водовод“, Одељењу за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и грађевинарство и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06-53 / 2014-02  
У Прокупљу, 15.12.2014.године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.

# 10

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009, 52/2011 и 55/2013) и члана 32. тачка 10. Статута Општине Прокупље („Службени лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОБОРА ОШ "СВЕТИСЛАВ МИРКОВИЋ НЕНАД" У МАЛОЈ ПЛАНИ

I У Школски одбор ОШ „Светислав Мирковић Ненад“ у Малој Плани именују се:

- Представници локалне самоуправе:

1. Ивана Татић, ул. Стојана Новаковића бр. 2, Прокупље;
2. Маријана Средојевић, ул. Пасјачка бр.103, Прокупље;
3. Дејан Николић, Горња Бресница;

- Представници запослених у школи:

1. Станковић Гордана из Прокупља
2. Максимовић Милинко из Кончића
3. Дмитровић Стеван из Ниша

- Представници родитеља:

1. Биочанин Драгица из Доње Коњуше
2. Михаловић Марија из Мале Плана
3. Богдановић Драган из Велике Плана

II Мандат члановима Школског одбора траје четири (4) године.

III Овим Решењем ставља се ван снаге Решење 06-54/2010-02 од 29.8.2012.године.

IV Решење ступа на снагу даном доношења.

V Решење доставити: именованима, именованима из претходног мандата, ОШ „Светислав Мирковић Ненад“ у Малој Плани и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06-53 / 2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.



**11**

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009, 52/2011 и 55/2013) и члана 32. тачка 10. Статута Општине Прокупље („Службени лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА**  
**ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "НЕВЕН" У ПРОКУПЉУ**

**I** У Управни одбор Предшколске установе „Невен“ у Прокупљу именују се:

- Представници локалне самоуправе:
  1. Никола Жугић, ул. Пасјачка бр. 34;
  2. Славица Радивојевић, ул. Кнез Михалова бр.14;
  3. Саша Анђелковић, ул. Николе Коперника бр.16;
- Представници запослених:
  1. Весна Јовановић,
  2. Оливера Димић,
  3. Александра Петровић.
- Представници родитеља:
  1. Ивица Крстовић,
  2. Драган Лекић,
  3. Радмила Дуњић.

**II** Мандатни период члановима Управног одбора траје четири године.

**III** Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење бр. 06-50/2012-02 од 28.12.2012. и измена бр.06-19/2013-02 од 29.4.2013. године.

**IV** Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

**V** Решење објавити у Службеном листу Општине Прокупље.

Решење доставити: именованима, ПУ "Невен", Одељењу за друштвене делатности и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06 -53 / 2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.

**12**

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 72/2009, 52/2011 и 55/2013) и члана 32. тачка 10. Статута Општине Прокупље („Службени лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ  
ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ У ПРОКУПЉУ**

**I** Овим Решењем мења се Решење СО-е Прокупље о именовану чланова Школског одбора Гимназије у Прокупљу (број 06-41/2012-02 од 19.11.2012. године, измене 06-44/2013-02, 06-24/2012-02 и 06-41/2014-02) тако што у ставу 1. тачка 3. треба да пише Славица Радивојевић уместо Ивана Радоњић.

**II** У осталом делу Решење о именовану чланова Школског одбора Гимназије у Прокупљу број 06-41/2012-02 од 19.11.2012. године са изменама остаје непромењено.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења

**IV** Решење објавити у Службеном листу Општине Прокупље.

Решење доставити: именованима, Гимназији, Одељењу за друштвене делатности и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06-53 /14-02

У Прокупљу, 15.12 .2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.

# 13

На основу члана 6. и 10. Одлуке о оснивању Фонда за финансирање талената у општини Прокупље и члана 32. Статута Општине Прокупље („Сл. лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној 15.12.2014. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О измени Решења о именовању чланова Управног одбора Фонда за финансирање талената у општини Прокупље

**I** Овим Решењем мења се Решење Скупштине општине Прокупље о именовању чланова Управног одбора Фонда за финансирање талената у општини Прокупље (бр. 06-34/2012-02; 06-41/2012-02 и 06-19/2013-02) тако што се разрешавају чланови:

1. Бранко Јелић и
2. Марина Миливојевић.

А именују се:

1. Ана Цветковић, Прокупље, Вељка Миланковића бр. 8/27,
2. Милена Ђокић, Прокупље, Колубарска бр. 22.

**II** У осталом делу основно Решење са изменама остаје непромењено.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења.

**IV** Решење објавити у Службеном листу Општине Прокупље.

**V** Решење доставити: именованима, Одељењу за друштвене делатности и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06-53/2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014. године,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.

**14**

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/2009) и члана 32. Статута Општине Прокупље („Службени лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ**  
**ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛИЋ РАКИЋ МИРКО" У**  
**ПРОКУПЉУ**

**I** Овим Решењем мења се Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Милић Ракић Мирко“ у Прокупљу број 06-32/2014-02 од 1.8.2014. године, тако што се у ставу 1. из реда локалне самоуправе разрешава члан Живан Владимировић, а именује се Марко Костадиновић, ул. Кнез Михаилова бр. 90;

**II** У осталом делу Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Милић Ракић Мирко“ у Прокупљу број 06-32/2014-02 од 1.8.2012. године остаје непромењено.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења.

**IV** Решење објавити у Службеном листу Општине Прокупље.

**V** Решење доставити: именованом, Живану Владимировићу, Основној школи „Милић Ракић Мирко“ у Прокупљу, Одељењу за друштвене делатности и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06- 53 /2014-02

У Прокупљу, 15.12.2014. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.

**15**

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/2009) и члана 32. Статута Општине Прокупље („Службени лист Општине Прокупље“ бр. 7/08), Скупштина општине Прокупље, на седници одржаној дана 15.12.2014. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ**  
**ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЦИЋ" У ЖИТНОМ**  
**ПОТОКУ**

**I** Овим Решењем мења се Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Вук Караџић“ у Житном Потоку број 06-32/2014-02 од 1.8.2014. године, тако што се у ставу 1. као представник родитеља разрешава члан Градимир Местановић, а именује се Бобан Демић из Житног Потока.

**II** У осталом делу Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Вук Караџић" у Житном Потоку број 06-32/2014-02 од 1.8.2012. године остаје непромењено.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења.

**IV** Решење објавити у Службеном листу Општине Прокупље.

**V** Решење доставити: именованом, Основној школи „Вук Караџић“, Одељењу за друштвене делатности и Архиви СО-е Прокупље.

Број: 06- 53 /2014-02  
У Прокупљу, 15.12.2014. године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Радослав Михајловић с.р.

# 16

На основу члана 73. став 4. Закона о буџетском систему („Сл. гл. РС“, бр.54/09, 73/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 62/2013, 63/2013 – испр. и 108/2013), руководиоца Одељења за привреду и финансије Општине Прокупље, дана 16.12.2014. године, донео је

## **П Р А В И Л Н И К**

### **О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА СА ПОДРАЧУНА, ОДНОСНО ДРУГИХ РАЧУНА КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ**

#### **I – Уводне напомене**

##### Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује начин коришћења новчаних средстава са подрачуна, односно других рачуна директних и индиректних корисника средстава буџета Општине Прокупље (у даљем тексту: корисници буџета Општине), укључених у консолидовани рачун трезора Општине Прокупље (у даљем тексту: КРТ Општине).

##### Члан 2.

Корисници буџета Општине могу имати подрачуне на којима се воде средства за редовно пословање и подрачуне на којима се воде сопствени приходи.

На подрачунима за редовно пословање воде се новчана средства у складу са буџетом Општине.

На подрачунима сопствених прихода воде се средства корисника буџета Општине која се остварују у складу са законом.

Новчана средства са подрачуна за редовно пословање не могу се преносити на подрачуне сопствених прихода корисника буџета Општине.

##### Члан 3.

Сопствени приходи корисника буџета Општине консолидују се на нивоу КРТ Општине.

Ако се корисник буџета Општине финансира из буџета различитих нивоа власти, сопствени приходи тог корисника консолидују се на нивоу трезора према припадности директног корисника буџетских средстава.

#### **II – Коришћење новчаних средстава**

##### Члан 4.

Трезор локалне власти (у даљем тексту: Трезор) испоставља налоге за плаћање Управи за трезор (у даљем тексту: Управа), на захтев корисника буџета Општине, за издатке за редовно пословање у оквиру одобрених апропријација утврђених буџетом Општине за буџетску годину, на основу кварталних и месечних планова, до висине квота утврђених за одређени период.

Трезор испоставља Управи налоге за трансфер средстава са рачуна за извршење буџета на подрачуна за редовно пословање корисника буџета Општине у оквиру одобрених апропријација, утврђених буџетом Општине за буџетску годину, на основу кварталних и месечних планова, са којих корисници буџета Општине могу испостављати налог за плаћање Управи.

#### Члан 5.

Трезор испоставља налоге за плаћање Управи, на захтев корисника буџета Општине, за издатке са подрачуна сопствених прихода корисника буџета Општине у оквиру одобрених апропријација, утврђених буџетом Општине за буџетску годину.

Корисници буџета Општине врше плаћања са подрачуна сопствених прихода, за намене и до висине утврђене законом, другим прописима и општим актом.

Непосредна плаћања врше се испостављањем налога за плаћање, у складу са законом.

### III – Управљање новчаним средствима на КРТ Општине

#### Члан 6.

Свим средствима на КРТ Општине управља Трезор.

Управљање средствима из става 1. овог члана подразумева планирање токова и управљање примањима и издацима ради ефикаснијег коришћења тих средстава.

Трезор планира токове новчаних средстава са циљем несметаног извршавања обавеза буџета Општине у складу са законом, другим прописима и општим актом.

#### Члан 7.

У циљу обезбеђивања средстава за финансирање текуће ликвидности, буџет Општине може привремено позајмити средства са подрачуна за редовно пословање корисника буџета Општине, односно КРТ Општине, преносом средстава са рачуна за интерне позајмице.

Позајмица средстава из става 1. овог члана може се вршити у износу који не угрожава дневну ликвидност КРТ Општине.

#### Члан 8.

Корисници буџета Општине, по завршетку буџетске године подносе налог Управи за пренос неутрошених средстава у тој буџетској години са подрачуна за редовно пословање на рачун – Извршење буџета Општине.

Стање сопствених прихода корисника буџета, евидентирано на крају буџетске године преноси се као почетно стање на почетку наредне буџетске године.

#### Члан 9.

Средства из члана 1. овог Правилника, која преостану по извршењу обавеза у складу са чланом 6. став 3. овог Правилника, у циљу смањења трошкова задуживања могу се, у складу са одговарајућим степеном ризика пласирати, односно обављати остале трансакције: депоновања средстава код Народне банке Србије или пословних банака преко ноћи, односно инвестирање средстава код Народне банке Србије или пословних банака, по каматној стопи која није нижа од есконтне стопе Народне банке Србије.

Све послове из овог члана обавља Трезор.  
Приходи од инвестирања средстава из овог члана, уплаћују се на одговарајући рачун прихода буџета Општине.

#### **IV – Завршне одредбе**

##### **Члан 10.**

Директни корисник буџета Општине, у складу са законским обавезама и датим овлашћењима у Одлуци о буџету Општине, или посебним овлашћењима и другим актима извршних органа СО Прокупље, дужан је да води евиденције података, регистара писмених извештаја и електронских података, који се односе на финансијске трансакције и пословне активности везане за коришћење средстава буџета и средстава КРТ Општине.

##### **Члан 11.**

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи "Правилник о начину коришћења средстава подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора Општине" бр.401-2/10-04 од 12.2.2010. године.

##### **Члан 12.**

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Прокупље“.

Број: 401-63/2014-02  
У Прокупљу, 16.12.2014.године

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ**

**Руководилац  
Одељења за привреду и финансије  
Мила Глушац с.р.**



# С а д р ж а ј

## Страна

|   |    |
|---|----|
| 1. Решење о усвајању Извештаја о извршењу буџета за период од 01.01. до 30.09.2014.године.....                                    | 1  |
| 2. Одлука о изради плана детаљне регулације "Градско гробље".....   | 2  |
| 3. Одлука о изради плана детаљне регулације привредна зона "Белољин".....   | 4  |
| 4. Одлука о измени Одлуке о Општинском већу општине Прокупље.....   | 6  |
| 5. Правилник о организацији и ради манифестације Фестивал дечијег стваралаштва "Федес".....                                       | 7  |
| 6. Решење о разрешењу директора Дома здравља у Прокупљу.....  | 12 |
| 7. Решење о именовању вршиоца дужности директора Дома здравља.....  | 13 |
| 8. Решење о уврђивању престанка мандата директора КЈП "Градски водовод" Прокупље.....   | 14 |
| 9. Решење о именовање вршиоца дужности директора КЈП "Градски водовод" Прокупље.....  | 15 |
| 10. Решење о именовању чланова школског одбора ОШ "Светислав Мирковић – Ненад" у Малој Плани.....                                 | 16 |
| 11. Решење о именовању чланова Управног одбора предшколске установе "Невен" у Прокупљу.....                                       | 17 |
| 12. Решење о измени Решења о именовању чланова школског одбора Гимназије Прокупље.....  | 18 |
| 13. Решење о измени Решења о именовању чланова Управног одбора Фонда за финансирање талената у општини Прокупље.....              | 19 |
| 14. Решење о измени Решења о именовању чланова школског одбора ОШ "Милић Ракић-Мирко у Прокупљу.....                              | 20 |
| 15. Решење и змени Решења о именовању чланова школског одбора ОШ "Вук Стефановић-Карацића" у Житном Потоку.....                   | 21 |
| 16. Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна односно других рачуна консолидованог рачуна трезора општине Прокупље..... | 22 |



Издавач: *Скупштина општине Прокупље*

Лист уредио: *Ивана Миладиновић*

Главни и одговорни уредник: *Секретар Скупштине општине*

*Прокупље: Зора Алексић*

---