



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

Година 2018 Број 4

Прибој, 27.06.2018. године

Излази по потреби  
Рок за рекламацију 10 дана

## I АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 77. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број: 54/2009,73/2010 101/2010, 101/2011, 93/2012,62/2013,63/2013-исправка 108/2013и 142/14), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007), и члана 46. тачка 2. Статута општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број:12/2008), а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Прибој је, на седници одржаној дана: 27.06.2018. године, донела:

### О Д Л У К У О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

#### ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у Завршном рачуну консолидованог рачуна буџета општине Прибој у 2017. години износе:

- остварени текући приходи и примања .....	980.427.000,00 динара
- извршени текући расходи и издаци .....	938.672 000,00,динара
- консолидовани вишак .....	41.755.000,00динара

##### Члан 2.

У билансу стања на дан 31. децембра 2017. године утврђена је укупна актива у износу од 9.294.184.000,00 динара и укупна пасива у износу од 9.294.184.000,00 динара.

#### 1. БИЛАНС СТАЊА НА ДАН 31. децембар 2017. год.

(у 000 динара)

	Износ текуће године
<b>АКТИВА</b>	
<b>НЕФИНАСНИЈСКА ИМОВИНА</b>	<b>9.103.034</b>
<b>Основна средства</b>	<b>228.389</b>
Зграде и грађевински објекти	201.810

Опрема	14.075
Остала основна средства	12.504
<b>Природна имовина</b>	<b>8.867.794</b>
Земљиште	8.862.327
Шуме и воде	5.467
<b>Нефинансијска имовина у припреми и аванси</b>	
Нефинансијска имовина у припреми	
Аванси за нефинансијску имовину	
<b>Нематеријална имовина</b>	<b>6.851</b>

<b>Залихе</b>	<b>427</b>
Залихе ситног инвентара	
Залихе потрошног материјала	427
<b>ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА</b>	<b>190.723</b>
<b>Дугорочна домаћа финансијска имовина</b>	<b>83.060</b>
Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	1.427
Домаће акције и остали капитал	81.633
Дугорочне стране хартије од вредности	
<b>Новчана средства</b>	<b>30.660</b>
Жиро и текући рачуни	30.660
Издвојена новчана средства и акредитиви	
Благајна	
Девизни рачун	1
Остала новчана средства	
<b>Краткорочна потраживања</b>	<b>4.437</b>
Потраживања по основу продаје и друга потраживања	4.437
<b>Краткорочни пласмани</b>	<b>47</b>
Краткорочни кредити	
Дати аванси, депозити и кауције	47
Остали краткоточни пласмани	
<b>Активна временска разграничења</b>	<b>72.519</b>
Разграничени расходи до једне године	
Обрачунати неплаћени расходи	72.519
Остала активна временска разграничења	
<b>УКУПНА АКТИВА</b>	<b>9.294.184</b>

	Износ текуће године
<b>П А С И В А</b>	
<b>ОБАВЕЗЕ</b>	<b>90.986</b>
<b>Дугорочне обавезе</b>	
Обавезе по основу дугорочних кредита	
<b>Краткорочне обавезе</b>	
Обавезе по основу краткор. кред од домаћ. посл. банака	
<b>Обавезе по основу расхода за запослене</b>	<b>12.471</b>
Обавезе за плате	10.094
Обавезе по основу накнада запосленима	85
Обавезе по основу социјалних обавеза на терет послод.	1.631
Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	588
Службена путовања и услуге по уговору	4
Обавезе по основу пореза на фонд зарада	
<b>Обавезе по основу осталих расхода</b>	<b>1.317</b>
Обавезе по основу донација и трансфера	1.116
Обавезе за остале порезе, обавезене таксе и казне	201
Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова	
<b>Обавезе из пословања</b>	<b>59.017</b>
Обавезе према добављачима	59.017
Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	
Остале обавезе	91
<b>Пасивна временска разграничења</b>	<b>18.181</b>

Разграничени приход	13.702
Разграничени плаћени расходи	47
Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	3.732
Остала пасивна временска разграничења	700
<b>ИЗВОРИ КАПИТАЛА И УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>	<b>9.203.198</b>
<b>Извори капитала</b>	<b>9.193.774</b>
Извори нефинансијске имовине у сталним средствима	9.103.034
Извори нефинансијске имовине у залихама	427
Исправка вредности соп.извора неф.имовине за набавке из кредита	
Финансијска имовина	81.633
Извори новчаних средстава	
Утрошена средства текућих прихода у току једне године	
Пренета неутрошена средства из ранијих година	8.680
Остали сопствени извори	
<b>Вишак прихода – суфицит</b>	<b>41.755</b>
<b>Мањак прихода – дефицит</b>	
<b>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година</b>	<b>101</b>
<b>Дефицит из ранијих година</b>	<b>32.432</b>
<b>УКУПНА ПАСИВА</b>	<b>9.294.184</b>

### Члан 3.

У билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара 2017. до 31. децембра 2017. године (образац 2.) утврђени су:

		(у 000 динара)
1.	Укупно остварени текући приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине	980.427
2.	Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	938.672
3.	Вишак прихода и примања-буџетски суфицит(ред.бр.1-ред.бр.2)	41.755
4.	<b>Кориговани вишак прихода – буџетски суфицит (увећан за укључивање дела нераспоређеног вишка прихода из претходне године који се користио за покриће расхода текуће године и средстава амортизације и наменски опредељеног нераспоређеног вишка прихода из ранијих година која су се користила за покриће издатака за набавку нефинансијске имовине, као и умањен за укључивање издатака коришћених средстава текућих прихода за отплату главнице, по кредитима из претходних година)</b>	

### 2. БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА У ПЕРИОДУ 01.01.2017. до 31.12.2017. год.

		(у 000 динара)
		<b>Износ текуће године</b>
<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>		<b>980.427</b>
<b>Порези</b>		<b>281.724</b>
Порез на доходак, добара и капиталне добитке		205.320
Порез на фонд зарада		

Порез на имовину	43.513
Порез на добра и услуге	18.063
Други порези	14.828
<b>Донације и трансфери</b>	<b>639.925</b>
Донације међународних организација	
Текуће донације од иностраних држава	9.584
Трансфери других нивоа власти	618.992
Капитални трансфери од других нивоа власти	11.349
<b>Приходи од имовине</b>	<b>24.797</b>
Камате	
Закуп непроизводне имовине	
<b>Приходи од продаје добара и услуга</b>	<b>18.337</b>
Приходи од продаје добара и услуга	16.877
Таксе	1.335
Споредна продаја добара и услуга	122
<b>Приходи од новачних казни</b>	<b>2.868</b>
Новчане казне за прекршаје	2.868
<b>Добровољни трансфери од физичких и правних лица</b>	<b>244</b>
Текући трансфери	244
Капитални трансфери	
<b>Мешовити и неодређени приходи</b>	<b>11.823</b>
Мешовити и неодређени приходи	11.823
<b>Меморандумске ставке за рефундацију расхода</b>	<b>52</b>
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	52
Меморандумске ставке за рефундацију расхода из прет.год.	
<b>Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу</b>	<b>630</b>
Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	630
Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	
<b>Приходи из буџета</b>	
<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>30</b>
Примања од продаје непокретности	30
Примања од продаје покретних ствари	
<b>Примања од продаје земљишта</b>	
Примања од продаје земљишта	
<b>УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>980.427</b>

	Износ текуће године
<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>820.056</b>
<b>Расходи за запослене</b>	<b>140.856</b>
Плате и додаци запослених	113.973
Социјални дорпиноси на терет послодавца	20.421
Накнаде у натури	
Социјална давања запосленима	2.136
Накнаде за запослене	2.152
Награде, бонуси и остали посебни расходи	2.174
Посланички додатак	
<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>158.456</b>
Стални трошкови	22.097

Трошкови путовања	1.142
Услуге по уговору	34.113
Специјализоване услуге	87.874
Текуће поправке и одржавање	2.381
Материјал	10.849
<b>Употреба основних средстава</b>	
Употреба основних средстава	
<b>Отплата камата</b>	<b>4.189</b>
Отплата камата домаћим пословним банкама	4.085
Пратећи трошкови задуживања	104
<b>Субвенције</b>	<b>12.628</b>
Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима	12.128
Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећ. И оргн.	500
Текуће субвенције јавним финансијским предузећима	
<b>Дотације и трансфери</b>	<b>122.104</b>
Текуће дотације и трансфери осталим нивоима власти	58.134
Капитални трансфери	
Дотације орг.обавезног соц.осигурања	
Остале дотације	63.970
<b>Права из социјалног осигурања</b>	<b>29.443</b>
Накнаде за социјалну заштиту из буџета	29.443
Накнаде из буџета за образов.културу и спорт	4.049
Накнаде из буџета остале	25.394
<b>Остали расходи</b>	<b>352.380</b>
Дотације на владиним организацијама	300.867
Порези, обавезне таксе и казне	1.380
Новчане казне и пенали по решењу судова	46.055
Накнада штете за повреде или штете наст. усл. елем. непог.	4.078
Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	
<b>Расходи који се фин.из сред.за реализ.нац.инв.плана</b>	
<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>118.616</b>
Зграде и грађевински објекти	112.234
Машине и опрема	6.225
Остале некретнине и опрема	
Нематеријална имовина	157
<b>Природна имовина</b>	
Земљиште	
<b>УКУПНО ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИН.ИМОВИНУ</b>	<b>938.672</b>
<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>	
<b>Буџетски суфицит</b>	<b>41.755</b>
<b>Буџетски дефицит</b>	
<b>КОРИГОВАНИ СУФИЦИТ</b>	<b>323</b>
<b>КОРИГОВАНИ ДЕФИЦИТ</b>	
Део новчаних средстава амортизације за набавку неф.имовине	
Износ расхода и издатака за неф.имовину из кредита	
<b>ВИШАК ПРИХОДА – СУФИЦИТ (УКУПАН)</b>	<b>42.078</b>
<b>МАЊАК ПРИХОДА – ДЕФИЦИТ (УКУПАН)</b>	
<b>ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ</b>	

#### Члан 4.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара 2017. до 31. децембра 2017 године (образац 3), утврђени су укупни извори финансирања у износу од 38.990.000,00 динара и укупни издаци у износу од 157.283.000,00 динара.

#### 3. ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ РАСХОДИМА И ФИНАНСИРАЊУ У ПЕРИОДУ од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

(у 000 динара)

	Износ текуће године
<b>ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА</b>	
<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>30</b>
Примања од продаје непокретности	30
Примања од продаје покретне имовине	
<b>Примања од продаје природне имовине</b>	
Примања од продаје земљишта	
<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>38.990</b>
<b>Примања од продаје финансијске имовине</b>	<b>755</b>
Примања од отплате кредита датих физичким лицима	73
Прим. од отплате кред. датим домаћим јавним нефинан. институцијама	682
Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	
<b>Примања од задуживања</b>	<b>38.235</b>
Примања од задуживања код пословних банака	29.000
Примања од задуживања код Трезора	9.235
<b>Укупни извори финансирања</b>	<b>39.020</b>
<b>ИЗДАЦИ</b>	
<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>118.616</b>
Основна средства	118.616
Залихе	
Природна имовина-земљиште	
<b>Издаци за отплату главнице и наб. финансијске имов.</b>	<b>38.667</b>
Отплата главнице	38.667
Кредити физ. лицима и домаћинствима у земљи	
<b>Укупни издаци</b>	<b>157.283</b>
<b>ВИШАК ПРИМАЊА</b>	
<b>МАЊАК ПРИМАЊА</b>	<b>118.263</b>

#### Члан 5.

У Извештају о новачним токовима у периоду од 1. јануара 2017. до 31. децембра 2017. године (образац 4), утврђени су укупни новчани кориговани приливи у износу од 1.042.289.000,00 динара, укупни новчани одливи у износу од 1.011.630.000,00 динара и салдо готовине на крају године у износу од 30.659.000,00 динара.

**4. ИЗВЕШТАЈ О НОВАЧНИМ ТОКОВИМА У ПЕРИОДУ**  
од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

(у 000 динара)

	<b>Износ текуће године</b>
<b>НОВЧАНИ ПРИЛИВИ</b>	<b>1.019.417</b>
<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>980.397</b>
<b>Порези</b>	<b>281.724</b>
Порез на доходак, добит и каптиалне добитке	205.320
Порез на фонд зарада	
Порез на имовину	43.513
Порез на добра и услуге	18.063
Други порези	14.828
<b>Донације и трансфери</b>	<b>639.625</b>
Текуће донације од иностраних држава	
Донације међународних организација	9.584
Трансфер од других нивоа власти	618.992
Капитални трансфери од других нивоа валсти	11.349
<b>Приходи од имовине</b>	<b>24.797</b>
Кamate	
Закуп непроизводне имовине	
<b>Приходи од продаје добара и услуга</b>	<b>18.334</b>
Приходи од продаје добара и услуга	16.877
Таксе	1.335
Споредне продаје добара и услуга	122
<b>Приходи од новчаних казни</b>	<b>2.868</b>
Новчане казне за прекршаје	2.868
<b>Добровољни трансфери од физичких и правних лица</b>	<b>244</b>
Текући трансфери	244
Капитални трансфери	
<b>Мешовити и неодређени приходи</b>	<b>11.823</b>
Мешовити и неодређени приходи	11.523
<b>Меморандимске ставке за рефундацију расхода</b>	<b>52</b>
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	52
Меморандумске ставке за рефундацију рас. из прех. год.	
<b>Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу</b>	<b>535</b>
Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	535
<b>Приходи из буџета</b>	<b>95</b>
<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>30</b>
Примања од продаје непокретности	30
Примања од продаје покретне имовине	
<b>Примања од продаје природне имовине</b>	
Примања од продаје земљишта	
<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>38.990</b>
Примања и отплате кредита датих физ.лиц.и дом. у земљи	73
Примања и отплате кредита датих дом.јав.нефинансијким институцијама	682
Примања од задуживања од ост.поверилаца-трезора	9.235
Примања од задуживања код пословних банака у земљи	29.000



<b>НОВЧАНИ ОДЛИВИ</b>	<b>977.339</b>
<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>820.056</b>
<b>Расходи за запослене</b>	<b>140.856</b>
Плате и додаци запосленима	113.973
Социјални доприноси на терет послодавца	20.421
Накнаде у натури	
Социјалана давања запосленим	2.136
Накнаде за запослене	2.152
Награде, бонуси и остали посебни расходи	2.174
Посланички додатак	
<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>158.456</b>
Стални трошкови	22.097
Трошкови путовања	1.142
Услуге по уговору	34.113
Специјализоване услуге	87.874
Текуће поправке и одржавање	2.381
Материјал	10.849
<b>Употреба основних средстава</b>	
Употреба основних средстава	
<b>Отплата камата</b>	<b>4.189</b>
Отплата домаћих камата	4.085
Пратећи трошкови задуживања	104
<b>Субвенције</b>	<b>12.628</b>
Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима	12.128
Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима	500
Текуће субвенције јавним финансијским предузећима	
<b>Дотације и трансфери</b>	<b>122.104</b>
Текуће дотације и трансфери осталим нивоима власти	58.134
Капитални трансфери и дотације	
Дот.организацијама обавезног соц.осигурања	
Остале дотације	63.970
<b>Права из социјалног осигурања</b>	<b>29.443</b>
Накнада из буџ. за образовање, културу, науку и спорт	4.049
Накнаде из буџета за становање и живот	
Накнада за социјалну заштиту из буџета	25.394
<b>Остали расходи</b>	<b>352.380</b>
Дотације невладиним организацијама	300.867
Порези, обавезне таксе и казне	1.380
Новчане казне и пенали по решењу судова	46.055
Накнаде штете за повреде од елементарних непогода	4.078
Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних ограна	
<b>Расходи који се фин.из сред.за реализ.нац.инв.плана</b>	
<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>118.616</b>
Основна средства	118.616
Залихе робе за даљу продају	
Природна имовина-земљиште	
<b>Издаци за отплату главнице и набавку финан. Имовине</b>	<b>38.667</b>
Отплата главнице домаћим посовним банкама	38.667
Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	

<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА</b>	42.078
<b>МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА</b>	
<b>САЛДО ГОТОВНИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ</b>	<b>22.872</b>
<b>КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ</b>	<b>1.019.417</b>
Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класе 700000,800000 и 900000	
<b>КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ</b>	<b>1.011.630</b>
Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода	
Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	34.291
<b>САЛДО ГОТОВНИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ</b>	<b>30.659</b>

#### Члан 6.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара 2017. до 31. децембра 2017. године (образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 41.755,00 динара, између текућих прихода и примања у износу од 980.427.000,00 динара и текућих расхода и издатака у износу од 938.672.000,00 динара по нивоима финансирања из: Републике, општине, донација и осталих извора.

#### 5. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА У ПЕРИОДУ

Од 01.01. 2017 до 31.12.2017. године

(у 000 динара)

	Износ остварених прихода и примања				
	буџет Републике	буџет Општине	донације	Остали извори	укупно
<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>29.894</b>	<b>923.897</b>	<b>9.584</b>	<b>17.022</b>	<b>980.397</b>
<b>Порези</b>		<b>281.724</b>			<b>281.724</b>
Порез на доходак, добит и кап. Доб.		205.320			205.320
Порез на фонд зарада					
Порез на имовину		43.513			43.513
Порез на добра и услуге		18.063			18.063
Други порези		14.828			11.828
<b>Донације и трансфери</b>	<b>29.894</b>	<b>600.447</b>			<b>639925</b>
Донације од иностраних држава					
Донације међународних организац.					
Текући трансф. од друг. нивоа власти	29.894	600.447			639925
Капитални трансфери					
<b>Приходи од имовине</b>		<b>24.457</b>		<b>340</b>	<b>24.797</b>
Камате					
Закуп непроизводне имовине					
<b>Приходи од продаје добара и услуга</b>		<b>2.751</b>		<b>15.583</b>	<b>18.334</b>
Приходи од продаје добара и услуга				15.466	15.466
Таксе				28	28
Споредне продаје добара и услуга				89	89
<b>Приходи од новчаних казни</b>		<b>2.868</b>			<b>2.868</b>

Приходи од новчаних казни за прек.		2.868			2.868
<b>Добр.трансф. од физ.и прав. лица</b>				<b>244</b>	<b>244</b>
Добр. трансф. од физ. и прав. лица				244	244
Капит. добров. трансф.од физ. лица					
<b>Мешовити неодређени приходи</b>		<b>11.650</b>		<b>173</b>	<b>11.823</b>
Мешовити неодређени приходи				173	173
<b>Меморандумске став. за реф. расх.</b>				<b>52</b>	<b>52</b>
Меморандумске став. за реф. расх.				52	52
Мемор.став. за реф.расх.из прет.год.					
<b>Тран.између буџ.кор.на ист.нив.</b>				<b>535</b>	<b>535</b>
Трансф.између буџ.кор.на ист.нив.				535	535
Трансф.изм. организ.обавез.соц.осиг.					
<b>Приходи из буџета</b>				<b>95</b>	<b>95</b>
<b>Примања од прод. нефин. имовине</b>					
Примања од продаје непокретности				30	
Прим. од прод. покретне имовине					
Примања од продаје земљишта					
<b>Примања од зад.и прод.фин.имов.</b>		<b>38.990</b>			<b>38.990</b>
Примања од отпл.кред.дат.физ.лиц.		755			755
Прим.од отпл.кред.дат.дом.јав.инст.					
Прим. од задуживања код ос.поверилаца		9.235			9.235
Примања од задуж. код посл. банака		29.000			29.000
<b>УКУПНИ ПРИХ. И ПРИМАЊА</b>	<b>29.894</b>	<b>962.887</b>	<b>9.584</b>	<b>17.052</b>	<b>1.019.417</b>
<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>6.197</b>	<b>905.240</b>	<b>9.426</b>	<b>17.809</b>	<b>938.672</b>
<b>Расходи за запослене</b>	<b>4.016</b>	<b>134.566</b>		<b>2.274</b>	<b>140.856</b>
Плате и додаци запослених	3.406	109.408		1.159	113.973
Социјални доприноси на терет посл.	610	19.576		235	20.421
Нканада у натура					
Социјална давања запосленима		2.082		54	2.136
Накнада за запослене		1.326		826	2.152
Награде, бонуси и ост. Пос. Расходи		2.174			2.174
Посланички додатак					
<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>1.388</b>	<b>132.850</b>	<b>9.426</b>	<b>14.792</b>	<b>158.456</b>
Стални трошкови	902	17.455	16	3.724	22.097
Трошкови путовања		590	140	412	1.142
Услуге по уговору	150	30.985	967	2.011	34.113
Специјализоване услуге		78.386	8.257	1.231	87.874
Текуће поправке и одржавање		1.170		1.211	2.381
Материјал	336	4.264	46	6.203	10.849
<b>Употреба основних средстава</b>					
Употреба основних средстава					
<b>Отплата камата</b>		<b>4.189</b>			<b>4.189</b>
Отплата домаћих камата		4.085			4.085
Пратећи трошкови задуживања		104			104
<b>Субвенције</b>		<b>12.628</b>			<b>12.628</b>
Текуће субвенције јавним неф. пред.		12.128			12.128
Капиталне субвенције		500			500
Текуће субвенције јавним фин. пред.					
<b>Донације и трансфери</b>		<b>122.104</b>			<b>122.104</b>
Текуће дон. и трансф. ост. нив. власти		58.134			58.134
Капитални трансфери					
Остале дотације и трансфери		63.970			63.970
Дот.орг.обавезног соц.осигурања					

<b>Права из социјаног осигурања</b>		<b>29.433</b>		<b>10</b>	<b>29.443</b>
Накнаде из буџета у случају смрти					
Накнаде за соц. заштиту из буџета		25.394			25.394
Накн.за образ.култ.науку и спорт		4.039		10	4.049
Накнаде за становање и живот					
<b>Остали расходи</b>		<b>352.343</b>		<b>37</b>	<b>352.380</b>
Донације невладиним организацијама		300.867			300.857
Порези, обавезне таксе и казне		1.343		37	1.380
Новч.казне и пенали по реш. судова		46.055			46.055
Накн. штете за повр. усл.елем.непог.		4.078			4.078
Нак.штет.за повр.нан. од стр.држ.орг.					
<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>793</b>	<b>117.127</b>		<b>696</b>	<b>118.616</b>
Основна средства	793	117127		696	118.616
Природна имовина-земљиште					
<b>Изд. за отпл.глав. и наб. фин. имов.</b>		<b>38.667</b>			<b>38.667</b>
Отпл.глав.дом посл.банкама		38.667			38.667
Кредити физ.лиц. и домаћ.у земљи					
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>6.197</b>	<b>943.907</b>	<b>9.426</b>	<b>17.809</b>	<b>977.339</b>
<b>Вишак прихода и примања</b>	<b>23.697</b>	<b>18.657</b>	<b>158</b>		<b>41.755</b>
<b>Мањак прихода и примања</b>				<b>757</b>	<b>757</b>
<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА</b>		<b>38.990</b>			<b>38.990</b>
<b>ИЗАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ</b>		<b>38.667</b>			<b>38.667</b>
<b>ВИШАК ПРИМАЊА</b>		<b>323</b>			<b>323</b>
<b>МАЊАК ПРИМАЊА</b>					
<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА</b>	<b>23.697</b>	<b>18.980</b>			<b>42.078</b>
<b>МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА</b>				<b>757</b>	

## ПОСЕБАН ДЕО

### Члан 7.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у Завршном рачуну буџета општине Прибој у 2017. години износе:

- остварени текући приходи и примања..... 923.896.514,97 дин.
- укупно извршени текући расходи и издаци ..... 905.239.874,33 дин.
- разлика између прихода и расхода ..... 18.656.640,15 дин.

### Члан 8.

У билансу стања на дан 31. децембра 2017. године утврђена је укупна актива у износу од 188.931.276,93, динара и укупна пасива у износу од 188.931.276,93 динара.

А К Т И В А		П А С И В А	
жиро-рачун	1.851.607,57		
девизни рачун	705,54	остала пас.врем.разгранич.	13.693.094,84
дом.акције и капитал	81.633.000,00	финансијска имовина	81.633.000,00
кред.физич.лицима	1.427.184,05		
обрачунати неплаћени расходи	53.093.980,86	нефинансијска имовина у припреми	18.736.028,33
дефицит из ран.год.	32.188.770,58	добављачи у земљи	53.093.980,86
нефинансијска имовина	18.736.028,33	вишак прихода-суфицит	21.690.513,39
		обавезе из трансфера	84.659,51
<b>укупна актива</b>	<b>188.931.276,93</b>	<b>укупна пасива</b>	<b>188.931.276,93</b>

**Члан 9.**

Утврђени дефицит из ранијих година у износу од 32.188.770,58 динара делимично ће бити покривен вишком прихода из 2016. године у износу од 3.033.873,24 и вишком прихода текуће године у износу од 18.656.640,15 динара а остатак дефицита покриваће се из текућих прихода остварених у 2018.години.

**Члан 10.**

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања и укупно планирани и извршени текући расходи и издаци приказани су у следећим табелама.

Ек. Клас	Ред. број	ИЗВОР ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2017. годину	Извршење 2017. године	Процент
1	2	3	5		
<b>7Е+05</b>	<b>1</b>	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>			
<b>711100</b>	<b>1</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>242,880,550.00</b>	<b>205,320,342.28</b>	84.54
711110	1.1.	Порез на зараде	197,745,000.00	163,809,804.26	82.84
711120	1.2.	Порез на приходе од самосталне делатности	25,000,000.00	22,194,096.30	88.78
711140	1.3.	<b>Порез на приходе од имовине</b>	<b>110,000.00</b>	<b>68,644.53</b>	62.40
711143	1.3.1.	Порез на приходе од непокретности	10,000.00	0.00	0.00
711145	1.3.2.	Порез на приход дав.у закуп покрет. ствари	80,000.00	110,667.70	138.33
711146	1.3.3.	Порез на приходе од пољоп. и шумарства	10,000.00	0.00	0.00
711147	1.3.2004	Порез на земљиште	10,000.00	-42,023.17	-420.23
711161	1.4	Порез на приходе од осиг.лица	5,550.00	0.00	0.00
711181	1.5	Самодопринос према запосленим	20,000.00	0.00	0.00
711190	1.6.	Порез на друге приходе	20,000,000.00	19,247,797.19	96.24
<b>712000</b>	<b>1.7</b>	<b>ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА</b>	<b>0.00</b>	<b>-4,759.76</b>	0.00
<b>713000</b>	<b>2</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>183,156,447.00</b>	<b>43,513,607.64</b>	23.76
713120	2.1.	Порез на имовину	171,936,447.00	37,351,880.75	21.72
713300	2.2.	Порез на наслеђе и поклоне	1,200,000.00	722,207.62	60.18
713400	2.3.	Порез на пренос апсолутних права	10,000,000.00	5,439,519.27	54.40
713600	2.4.	Остали порези на имовину (акције и удели)	20,000.00	0.00	0.00
<b>714000</b>	<b>3</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	<b>23,000,000.00</b>	<b>18,063,676.70</b>	78.54
714400	3.1.	<b>Порези на појединачне услуге</b>	<b>40,000.00</b>	<b>17,550.00</b>	43.88
714430	3.1.1.	Комун. такса за кориш.е рек.пан	40,000.00	17,550.00	43.88
714500	3.2.	<b>Порези на употребу добара</b>	<b>22,960,000.00</b>	<b>18,046,126.70</b>	78.60
714510	3.2.1.	Комунална такса за држање мотор. возила	11,760,000.00	10,743,418.00	91.36
714552	3.2.2.	Боравишна такса	1,000,000.00	708,150.00	70.82
714543	3.2.3.	Накнада за пром.нам.пољоп.земљ	200,000.00	82,633.00	41.32
714562	3.2.4.	Еколошка накнада	10,000,000.00	6,511,925.70	65.12

<b>716000</b>	<b>4</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>18,773,652.00</b>	<b>14,827,795.32</b>	78.98
716110	4.1.	Комунална такса на фирму	18,773,652.00	14,827,795.32	78.98
732151	<b>5</b>	<b>Донације од међ.народ.орг.</b>	<b>10,000.00</b>	0.00	0.00
730000	<b>6</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>770,363,139.00</b>	<b>600,446,831.68</b>	77.94
733151	6.1	Текући трансфери	294,491,232.00	294,491,232.00	100.00
733151	6.1	<b>Други текући трансфери</b>	410,000,000.00	285,225,000.00	69.57
733154	6.2.	Наменски трансфери	35,871,907.00	9,381,564.20	26.15
733250	6.3	Капитални трансфери	30,000,000.00	11,349,035.48	37.83
<b>741000</b>	<b>7</b>	<b>ДРУГИ ПРИХОДИ</b>	<b>34,555,000.00</b>	<b>24,457,904.21</b>	70.78
741531	7.1.	Накнада за коришћ. простора и земљишта	27,500,000.00	21,573,330.36	78.45
741534	7.2.	Накнада за кор. градског грађев. земљишта	4,000,000.00	1,178,333.12	29.46
741151	7.3.	Камате	50,000.00	341.40	0.68
741526	7.4.	Накнада за коришћење шума	3,000,000.00	1,705,963.72	56.87
741569	7.5.	Накнада за сливну воду	5,000.00	-64.39	-1.29
<b>742000</b>	<b>8</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПОДЕЛЕ ДОБ. И УСЛУГА</b>	<b>9,145,000.00</b>	<b>2,752,505.37</b>	<b>30.10</b>
742152	8.1	Приход о давању у закуп непокретности у држ.својини	2,000,000.00	1,411,627.54	70.58
742151		Приход од продаје добара и услуга од стране тр. Ор	45,000.00	0.00	0.00
742251		Општинске административне таксе	2,500,000.00	891,315.00	35.65
742351	8.3	Приходи општинских органа	100,000.00	33,455.50	33.46
742255		Такса за озакоњење објеката	3,000,000.00	252,000.00	8.40
742253	8.4	Накнада за уређ. грађевинског земљишта	1,500,000.00	164,107.33	10.94
<b>744000</b>	<b>9</b>	<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФ. И ДОНАЦИЈЕ</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	0.00
744151	9.1	Тек.добров. трансфери од физ. и правлица	1,000,000.00	0.00	0.00
<b>743000</b>	<b>10</b>	<b>ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ</b>	<b>5,300,000.00</b>	<b>2,868,430.00</b>	54.12
743351	10.1	Новчане казне по локалним одлукама	300,000.00	131,500.00	43.83
743324	10.2	Новчане казне за саобраћајне прекршаје	5,000,000.00	2,736,930.00	54.74
<b>745000</b>	<b>11</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂ. ПРИХОДИ</b>	<b>2,000,000.00</b>	11,650,181.53	582.51
<b>772000</b>		<b>Меморандумске ставке за рефундацију расх. из пр</b>	<b>0.00</b>		0.00
		<b>СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>1,290,183,788.00</b>	<b>923,896,514.97</b>	71.61
<b>800000</b>	<b>12</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>0.00</b>		0.00
<b>9Е+05</b>	<b>13</b>	<b>ОСТАЛА ПРИМАЊА</b>	<b>31,000,000.00</b>	<b>20,519,981.82</b>	66.19
<b>9Е+05</b>	<b>13.1</b>	Примања од отплате кредита	2,000,000.00	754,855.81	37.74
<b>9Е+05</b>		Примања од задуживања од осталих поверилаца	0.00	-9,234,873.99	0.00
<b>9Е+05</b>	<b>13.2</b>	Примања од задуживања од пословних банака	29,000,000.00	29,000,000.00	100.00
		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>1,321,183,788.00</b>	<b>944,416,496.79</b>	71.48

Ек.клас ифик.	Врста расхода	П Л А Н	ИЗВРШЕНО	% извршења	Остали извори	Укупно извршено
<b>400000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>1.069.796.444,00</b>	<b>788.112.944,49</b>	<b>73,67</b>	<b>31.943.000,00</b>	<b>820.055.944,41</b>
<b>410000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>143.517.169,00</b>	<b>134.566.893,74</b>	<b>93,76</b>	<b>6.290.000,00</b>	<b>140.856.893,74</b>
411	Плате и додаци запослених	114.662.246,00	109.408.155,55	95,42	4.565.000,00	113.973.155,55
412	Социјални допр. на терет послод.	21.073.442,00	19.576.808,72	92,90	845.000,00	20.421.808,72
414	Социјална давања запосленима	3.573.781,00	2.082.103,10	58,26	54.000,00	2.136.103,10
415	Накнаде запосленима	1.488.700,00	1.325.707,98	89,05	826.000,00	2.151.707,98
416	Награде, бонуси и остали пос. трош.	2.719.000,00	2.174.118,39	79,96		2.174.118,39
<b>420000</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>217.350.528,00</b>	<b>132.851.091,04</b>	<b>61,12</b>	<b>25.606.000,00</b>	<b>158.457.091,04</b>
421	Стални трошкови	22.778.600,00	17.454.955,21	76,63	4.642.000,00	22.096.955,21
422	Трошкови путовања	983.000,00	589.089,32	59,93	552.000,00	1.141.089,32
423	Услуге по уговору	34.161.633,00	30.985.751,67	90,70	3.128.000,00	34.113.751,67
424	Специјализоване услуге	146.555.137,00	78.386.078,53	53,49	9.488.000,00	87.874.078,53
425	Текуће попр. и одрж.(усл. и матер.)	2.998.158,00	1.170.102,34	39,03	1.211.000,00	2.381.102,34
426	Материјал	9.874.000,00	4.265.113,97	43,20	6.585.000,00	10.850.113,97
<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>4.189.447,01</b>	<b>52,37</b>		<b>4.189.447,01</b>
<b>450000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>27.600.000,00</b>	<b>12.627.863,75</b>	<b>45,75</b>	-	<b>12.627.863,75</b>
<b>460000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>167.503.747,00</b>	<b>122.103.331,58</b>	<b>72,90</b>		<b>122.103.331,58</b>
<b>470000</b>	<b>ПРАВА ИЗ СОЦ. ОСИГУРАЊА</b>	<b>42.330.00,00</b>	<b>29.432.381,99</b>	<b>69,53</b>	<b>10.00,00</b>	<b>29.442.381,91</b>
<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	<b>463.495.000,00</b>	<b>352.341.935,38</b>	<b>76,02</b>	<b>37.000,00</b>	<b>352.378.935,38</b>
481	Дотац. невладиним организацијама	384.110.000,00	300.866.751,43	78,33	-	300.866.751,43
482	Пор. обав.таксе и казне	1.385.000,00	1.342.517,50	96,93	37.000,00	1.379.517,50
483	Новчане казне и пенали	56.500.000,00	46.054.803,22	81,51		46.054.803,22
484	Накн.штете од ел.непогода	21.500.000,00	4.077.863,23	18,97	-	4.077.863,23
<b>490000</b>	<b>РЕЗЕРВЕ</b>	<b>3.072.769,00</b>	-	-	-	-
<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	<b>209.314.575,00</b>	<b>117.126.930,33</b>	<b>55,96</b>	<b>1.489.000,00</b>	<b>118.615.930,33</b>
511	Зграде и грађевински објекти	196.348.575,00	112.181.743,97	57,13		112.181.743,97
512	Машине и опрема	7.406.000,00	4.835.158,00	62,75	1.442.000,00	6.277.158,00
515	Нематеријална имовина	220.000,00	110.028,36	50,01	47.000,00	157.028,36
<b>541000</b>	<b>Побољшање земљ.санацијаклизиш.</b>	<b>5.000.000,00</b>	-	-	-	-
<b>611000</b>	<b>Отплата главнице кредита</b>	<b>39.000.000,00</b>	<b>38.666.666,66</b>	<b>99,15</b>	-	<b>38.666.666,66</b>
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:</b>	<b>1.321.183.788,00</b>	<b>943.906.541,48</b>	<b>71,44</b>	<b>33.432.000,00</b>	<b>977.338.541,48</b>

## ОПСТИНА ПРИБОЈ РН ЗА ИЗВРСЕЊЕ БУДЖЕТА

ПЛАН И  
ИЗВРСЕЊЕ  
РАСХОДА  
За период:  
01.01.2017 -  
31.12.2017

## 1 ОПСТИНА ПРИБОЈ-РН ЗА ИЗВРСЕЊЕ БУДЖЕТА

Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис расхода	План за 2017 годину	Извршено из средстава буџета	Процент извршења	Средства из осталих извора	Укупно	Процент
<b>Раздео</b>	<b>1</b>	<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>							
<b>Глава</b>	<b>1.01</b>	<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>							
111	1	411111	Плате, додаци и накнаде запослених	2.436.000,00	2.427.717,21	99,66	0,00	2.427.717,21	23,00
111	2	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	438.000,00	434.669,30	99,24	0,00	434.669,30	4,12
111	3	415000	Накнаде трошкова за запослене	31.800,00	28.620,00	90,00	0,00	28.620,00	0,27
111	4	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000,00	62.328,00	41,55	0,00	62.328,00	0,59
111	5	421000	Стални трошкови	58.000,00	58.170,88	100,29	0,00	58.170,88	0,55
111	6	422000	Трошкови путовања	40.000,00	36.603,58	91,51	0,00	36.603,58	0,35
111	7	423000	Услуге по уговору	6.652.000,00	6.640.099,90	99,82	0,00	6.640.099,90	62,92
111	8	426000	Материјал	261.000,00	260.284,43	99,73	0,00	260.284,43	2,47
111	9	465000	Остале дотације по Закону	330.000,00	323.390,88	98,00	0,00	323.390,88	3,06
111	10	481000	Финансирање странака	570.000,00	281.810,81	49,44	0,00	281.810,81	2,67
<b>Укупно за главу</b>	<b>1.01</b>	<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>		<b>10.966.800,00</b>	<b>10.553.694,99</b>	<b>96,23</b>	<b>0,00</b>	<b>10.553.694,99</b>	<b>100,00</b>
<b>Укупно за раздео</b>	<b>1</b>	<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>		<b>10.966.800,00</b>	<b>10.553.694,99</b>	<b>96,23</b>	<b>0,00</b>	<b>10.553.694,99</b>	<b>100,00</b>
<b>Раздео</b>	<b>2</b>	<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>							
<b>Глава</b>	<b>2.01</b>	<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>							
111	11	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	2.652.000,00	2.594.219,22	97,82	0,00	2.594.219,22	32,48
111	12	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	474.708,00	464.910,97	97,94	0,00	464.910,97	5,82
111	13	415000	Накнаде трошкова за запослене	33.800,00	29.460,00	87,16	0,00	29.460,00	0,37



111	14	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	15	421000	Стални трошкови	250.000,00	229.154,24	91,66	0,00	229.154,24	2,87
111	16	422000	Трошкови путовања	390.000,00	380.624,14	97,60	0,00	380.624,14	4,76
111	17	423000	Услуге по уговору	3.080.000,00	3.047.130,26	98,93	0,00	3.047.130,26	38,15
111	18	426000	Материјал	930.000,00	897.211,67	96,47	0,00	897.211,67	11,23
111	19	465000	Остале дотације по закону	356.000,00	345.523,04	97,06	0,00	345.523,04	4,33

<b>Укупно за главу</b>	<b>2.01</b>	<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>		<b>8.186.508,00</b>	<b>7.988.233,54</b>	<b>97,58</b>	<b>0,00</b>	<b>7.988.233,54</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	---------------------------	--	---------------------	---------------------	--------------	-------------	---------------------	---------------

<b>Глава</b>	<b>2.02</b>	<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>							
--------------	-------------	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--

111	20	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	1.980.000,00	1.974.453,57	99,72	0,00	1.974.453,57	29,01
111	21	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	354.420,00	353.740,20	99,81	0,00	353.740,20	5,20
111	22	415000	Накнаде трошкова за запослене	20.000,00	13.920,00	69,60	0,00	13.920,00	0,20
111	23	421000	Стални трошкови	50.000,00	49.836,00	99,67	0,00	49.836,00	0,73
111	24	422000	Трошкови путовања	100.000,00	17.050,00	17,05	0,00	17.050,00	0,25
111	25	423000	Услуге по уговору	4.010.000,00	3.991.694,50	99,54	0,00	3.991.694,50	58,65
111	26	426000	Материјал	150.000,00	140.914,50	93,94	0,00	140.914,50	2,07
111	27	465000	Остале дотације по Закону	360.000,00	264.163,39	73,38	0,00	264.163,39	3,88

<b>Укупно за главу</b>	<b>2.02</b>	<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>		<b>7.024.420,00</b>	<b>6.805.772,16</b>	<b>96,89</b>	<b>0,00</b>	<b>6.805.772,16</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	-----------------------	--	---------------------	---------------------	--------------	-------------	---------------------	---------------

<b>Укупно за раздео</b>	<b>2</b>	<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>		<b>15.210.928,00</b>	<b>14.794.005,70</b>	<b>97,26</b>	<b>0,00</b>	<b>14.794.005,70</b>	<b>100,00</b>
-------------------------	----------	---------------------------	--	----------------------	----------------------	--------------	-------------	----------------------	---------------

<b>Раздео</b>	<b>3</b>	<b>ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>							
---------------	----------	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

<b>Глава</b>	<b>3.01</b>	<b>ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>							
--------------	-------------	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

330	28	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	1.445.852,00	1.381.680,09	95,56	0,00	1.381.680,09	69,97
330	29	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	259.461,00	247.320,79	95,32	0,00	247.320,79	12,52
330	30	414000	Социјална давања запосленима	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
330	31	415000	Накнаде трошкова за запослене	33.100,00	29.040,00	87,73	0,00	29.040,00	1,47
330	32	421000	Стални трошкови	30.000,00	11.020,49	36,73	0,00	11.020,49	0,56

330	33	422000	Трошкови путовања	44.000,00	6.267,00	14,24	0,00	6.267,00	0,32
330	34	423000	Услуге по уговору	15.000,00	6.375,00	42,50	0,00	6.375,00	0,32
330	35	425000	Текуће поправке и одржавање	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
330	36	426000	Материјал	67.000,00	66.591,00	99,39	0,00	66.591,00	3,37
330	37	465000	Остале дотације по Закону	200.284,00	186.281,04	93,01	0,00	186.281,04	9,43
330	38	512000	Машине и опрема	50.000,00	40.200,00	80,40	0,00	40.200,00	2,04

<b>Укупно за главу</b>	<b>3.01</b>	<b>ОПШТИ НСКО ПРАВО БРАНИ ЛАШТВ О</b>		<b>2.161.697,00</b>	<b>1.974.775,41</b>	<b>91,35</b>	<b>0,00</b>	<b>1.974.775,41</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	---	--	---------------------	---------------------	--------------	-------------	---------------------	---------------

<b>Укупно за раздео</b>	<b>3</b>	<b>ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>		<b>2.161.697,00</b>	<b>1.974.775,41</b>	<b>91,35</b>	<b>0,00</b>	<b>1.974.775,41</b>	<b>100,00</b>
-------------------------	----------	-----------------------------------	--	---------------------	---------------------	--------------	-------------	---------------------	---------------

<b>Раздео</b>	<b>4</b>	<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>
---------------	----------	-------------------------

<b>Глава</b>	<b>4.01</b>	<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>
--------------	-------------	-------------------------

130	39	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	38.638.645,00	34.293.796,56	88,76	0,00	34.293.796,56	20,34
130	40	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	7.415.800,00	6.131.969,67	82,69	0,00	6.131.969,67	3,64
130	41	414000	Социјална давања запосленима	1.480.000,00	1.474.756,00	99,65	0,00	1.474.756,00	0,87
130	42	415000	Накнаде трошкова за запослене	860.000,00	853.564,42	99,25	0,00	853.564,42	0,51
130	43	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	560.000,00	556.256,66	99,33	0,00	556.256,66	0,33
130	44	421000	Стални трошкови	5.685.000,00	4.972.930,57	87,47	0,00	4.972.930,57	2,95
130	45	422000	Трошкови путовања	82.000,00	78.836,00	96,14	0,00	78.836,00	0,05
130	46	423000	Услуге по уговору	6.400.000,00	6.070.756,41	94,86	0,00	6.070.756,41	3,60
130	47	424000	Специјализоване услуге	95.000,00	91.529,00	96,35	0,00	91.529,00	0,05
130	48	425000	Текуће поправке и одржавање	520.000,00	497.444,24	95,66	0,00	497.444,24	0,29
130	49	426000	Материјал	1.960.000,00	1.873.193,30	95,57	0,00	1.873.193,30	1,11
130	50	463000	Наменски трансфери	1.486.860,00	1.486.859,18	100,00	0,00	1.486.859,18	0,88
130	51	465000	Остале дотације по Закону	4.598.000,00	4.022.145,66	87,48	0,00	4.022.145,66	2,39
130	52	482000	Порези и обавезне таксе	635.000,00	632.725,00	99,64	0,00	632.725,00	0,38
130	53	483000	Новчане казне и пенали по ресењу судова	56.500.000,00	46.054.803,22	81,51	0,00	46.054.803,22	27,31
130	54	511000	Зграде и градјевински објекти	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	55	512000	Машине и опрема	450.000,00	385.984,00	85,77	0,00	385.984,00	0,23
130	56	513000	Остале некретнине и опрема	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	57	511000	Зграде и градјевински објекти-управа	17.500.000,00	1.428.222,72	8,16	0,00	1.428.222,72	0,85
130	58	511000	Зграде и градјевински објекти-пројекти	7.000.000,00	2.544.915,56	36,36	0,00	2.544.915,56	1,51
130	59	512000	Машине и опрема-пројекти	3.000.000,00	2.215.174,00	73,84	0,00	2.215.174,00	1,31
130	60	541000	Санација клизиста	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

130	61	621000	Откуп акција ФАП-а	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	62	499000	Текућа резерва	1.072.769,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	63	499000	Стална резерва	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	64	481000	Дотације невладиним организацијама	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	65	484000	Накнада стете од ел.непогода	21.500.000,00	4.077.863,23	18,97	0,00	4.077.863,23	2,42
840	66	481000	Дот.невлад.организацијама-распоред по конкурс	8.000.000,00	7.008.003,60	87,60	0,00	7.008.003,60	4,16
840	67	481000	Дотације верским заједницама	1.500.000,00	1.370.000,00	91,33	0,00	1.370.000,00	0,81
170	68	441000	Отплата домаћих камата	3.500.000,00	1.852.161,46	52,92	0,00	1.852.161,46	1,10
170	69	611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	39.000.000,00	38.666.666,66	99,15	0,00	38.666.666,66	22,93

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.01</b>	<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>		<b>236.599.074,00</b>	<b>168.640.557,12</b>	<b>71,28</b>	<b>0,00</b>	<b>168.640.557,12</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	-------------------------	--	-----------------------	-----------------------	--------------	-------------	-----------------------	---------------

<b>Глава</b>	<b>4.02</b>	<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>							
--------------	-------------	------------------------	--	--	--	--	--	--	--

160	70	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	544.452,00	544.452,00	100,00	0,00	544.452,00	38,60
160	71	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	97.440,00	97.440,00	100,00	0,00	97.440,00	6,91
160	72	414000	Социјална давања запосленима	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
160	73	421000	Стални трошкови	600.000,00	179.305,13	29,88	0,00	179.305,13	12,71
160	74	423000	Троскови за рад савета	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
160	75	423000	Услуге по уговору	700.000,00	238.938,00	34,13	0,00	238.938,00	16,94
160	76	424000	Остале специјализоване услуге	1.000.000,00	208.000,00	20,80	0,00	208.000,00	14,75
160	77	426000	материјал	150.000,00	70.978,00	47,32	0,00	70.978,00	5,03
160	78	463000	Наменски трансфери	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
160	79	465000	Остале дотације по Закону	71.328,00	71.328,00	100,00	0,00	71.328,00	5,06
160	80	511000	зграде и грсдјевински објекти	3.120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.02</b>	<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>		<b>7.003.220,00</b>	<b>1.410.441,13</b>	<b>20,14</b>	<b>0,00</b>	<b>1.410.441,13</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	------------------------	--	---------------------	---------------------	--------------	-------------	---------------------	---------------

<b>Глава</b>	<b>4.03</b>	<b>УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>							
--------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--

620	81	511000	Зграде и градј.објекти-пројектно планирање	6.000.000,00	711.670,32	11,86	0,00	711.670,32	100,00
-----	----	--------	--	--------------	------------	-------	------	------------	--------

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.03</b>	<b>УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>		<b>6.000.000,00</b>	<b>711.670,32</b>	<b>11,86</b>	<b>0,00</b>	<b>711.670,32</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	--	--	---------------------	-------------------	--------------	-------------	-------------------	---------------

<b>Глава</b>	<b>4.04</b>	<b>КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>							
--------------	-------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

130	82	451000	Субвенција""Депонија Бањица""	1.500.000,00	211.954,54	14,13	0,00	211.954,54	0,46
130	83	451000	Субвенције ЈКП""Услуга""	5.000.000,00	1.900.000,00	38,00	0,00	1.900.000,00	4,12
620	84	424000	Јавна хигијена	32.808.906,00	10.524.391,07	32,08	0,00	10.524.391,07	22,82
620	85	424000	Уредјење и идрзавање зеленила	9.000.000,00	8.548.185,90	94,98	0,00	8.548.185,90	18,53
620	86	424000	Јавна расвета	56.000.000,00	23.063.589,56	41,18	0,00	23.063.589,56	50,00
620	247	511000	ИЗРАДА КОЛЕКТОРА НА ДЕПОНИЈИ СМЕЦА	2.000.000,00	1.878.196,00	93,91	0,00	1.878.196,00	4,07
620	248	512000	ОПРЕМА ЗА ПРОИЗ.И ДИСТР.ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Укупно за главу		4.04	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	106.308.906,00	46.126.317,07	43,39	0,00	46.126.317,07	100,00
Глава	4.05	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ							
411	87	465000	Индустријски паркови	28.204.800,00	17.070.888,00	60,52	0,00	17.070.888,00	6,04
411	88	465000	Слободна зона прибој	7.958.000,00	6.078.164,61	76,38	0,00	6.078.164,61	2,15
411	89	465000	РРА ""Златибор""	8.415.000,00	8.368.916,00	99,45	0,00	8.368.916,00	2,96
411	90	421000	Стални трошкови	1.118.000,00	362.537,97	32,43	0,00	362.537,97	0,13
411	91	423000	Услуге по уговору	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	92	426000	Материјал	57.000,00	39.675,60	69,61	0,00	39.675,60	0,01
620	93	451000	Текуће субвенције за развој заједнице	2.000.000,00	48.892,15	2,44	0,00	48.892,15	0,02
620	94	441000	Отплата демецих камата	3.000.000,00	2.331.455,15	77,72	0,00	2.331.455,15	0,82
620	95	481000	Трзисте рада-јавни радови	5.000.000,00	4.110.845,28	82,22	0,00	4.110.845,28	1,45
620	96	481000	Трзисте рада-приправници	7.000.000,00	3.126.078,82	44,66	0,00	3.126.078,82	1,11
620	97	481000	Подстицај запосљавања бивших радника ФАП-а	290.000.000,00	216.240.178,42	74,57	0,00	216.240.178,42	76,47
620	98	481000	Подстицај запосљавања	25.000.000,00	25.000.000,00	100,00	0,00	25.000.000,00	8,84
Укупно за главу		4.05	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	377.762.800,00	282.777.632,00	74,86	0,00	282.777.632,00	100,00
Глава	4.06	ТУРИСТИЦКА ОРГАНИЗАЦИЈА							
473	99	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	3.675.542,00	3.656.170,52	99,47	0,00	3.656.170,52	22,40
473	100	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	702.465,00	654.454,51	93,17	0,00	654.454,51	4,01
473	101	414000	Социјална давања запосленима	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	102	415000	Накнада троскова за запослене	80.000,00	67.280,00	84,10	0,00	67.280,00	0,41
473	103	421000	Стални трошкови	680.000,00	663.397,73	97,56	110.000,00	773.397,73	4,74
473	104	422000	Трошкови путовања	0,00	0,00	0,00	28.000,00	28.000,00	0,17
473	105	423000	Услуге по уговору	2.580.000,00	2.471.483,92	95,79	269.000,00	2.740.483,92	16,79
473	106	425000	Текуће поправке и одржавање	15.000,00	3.120,00	20,80	7.000,00	10.120,00	0,06
473	107	426000	Материјал	285.000,00	98.418,29	34,53	6.000,00	104.418,29	0,64
473	108	463000	наменски трансфери	5.465.000,00	5.463.890,00	99,98	0,00	5.463.890,00	33,47
473	109	465000	Остале дотације по закону	492.596,00	490.795,71	99,63	0,00	490.795,71	3,01
473	110	482000	Порези и обавезне таксе	750.000,00	709.792,50	94,64	19.000,00	728.792,50	4,46
473	111	512000	Нефинансијска имовина	480.000,00	473.800,00	98,71	0,00	473.800,00	2,90
473	112	421000	Стални трошкови	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
473	113	422000	Трошкови путовања	40.000,00	37.920,60	94,80	0,00	37.920,60	0,23
473	114	423000	Услуге по уговору	1.110.000,00	1.033.000,00	93,06	0,00	1.033.000,00	6,33
473	115	426000	Материјал	70.000,00	63.000,00	90,00	0,00	63.000,00	0,39
Укупно за главу		4.06	ТУРИСТИЦКА ОРГАНИЗАЦИЈА	16.445.603,00	15.886.523,78	96,60	439.000,00	16.325.523,78	100,00
Глава	4.07	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ							

421	116	441000	Отплата камата за пољ.кредите	1.500.000,00	5.830,40	0,39	0,00	5.830,40	0,06
421	117	424000	Специјализоване услуге за пољопривреду	2.400.000,00	690.000,00	28,75	0,00	690.000,00	6,89
421	118	421000	Стални трошкови	8.000.000,00	7.357.045,22	91,96	0,00	7.357.045,22	73,48
421	119	451000	Субвенције за пољопривреду	6.100.000,00	1.960.000,00	32,13	0,00	1.960.000,00	19,57
<b>Укупно за главу</b>	<b>4.07</b>	<b>ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>		<b>18.000.000,00</b>	<b>10.012.875,62</b>	<b>55,63</b>	<b>0,00</b>	<b>10.012.875,62</b>	<b>100,00</b>
<b>Глава</b>	<b>4.08</b>	<b>ЗАСТИТА ЗИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>							
500	120	423000	Услуге по уговору	500.000,00	491.274,00	98,25	0,00	491.274,00	23,27
500	121	424000	Специјализоване услуге	330.000,00	120.000,00	36,36	0,00	120.000,00	5,68
500	122	426000	Материјал	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500	123	511000	Капитално одрзавање објеката	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500	124	512000	Машине и опрема	2.800.000,00	1.500.000,00	53,57	0,00	1.500.000,00	71,05
<b>Укупно за главу</b>	<b>4.08</b>	<b>ЗАСТИТА ЗИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>		<b>4.000.000,00</b>	<b>2.111.274,00</b>	<b>52,78</b>	<b>0,00</b>	<b>2.111.274,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Глава</b>	<b>4.09</b>	<b>ОРГ. САОБРАЦАЈА И САОБРАЦАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>							
130	125	424000	Повећање безбедности у саобраћају	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	126	451000	Субвенције за јавни превоз(дјаци и пензионери)	13.000.000,00	8.507.017,06	65,44	0,00	8.507.017,06	5,94
620	127	424000	Троскови рада булдозера	5.000.000,00	2.519.288,50	50,39	0,00	2.519.288,50	1,76
620	128	424000	Специјализоване услуге	17.884.000,00	15.014.094,41	83,95	0,00	15.014.094,41	10,48
620	129	424000	Одрзавање путева	13.300.000,00	12.271.650,70	92,27	0,00	12.271.650,70	8,56
620	130	426000	Материјал	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	131	511000	Изградња улица и путева	96.471.895,00	78.742.454,27	81,62	0,00	78.742.454,27	54,94
620	132	511000	Атарски путеви	28.886.680,00	8.500.000,00	29,43	0,00	8.500.000,00	5,93
620	133	511000	Капитално одрзавање путева	33.000.000,00	17.776.285,10	53,87	0,00	17.776.285,10	12,40
<b>Укупно за главу</b>	<b>4.09</b>	<b>ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>		<b>213.542.575,00</b>	<b>143.330.790,04</b>	<b>67,12</b>	<b>0,00</b>	<b>143.330.790,04</b>	<b>100,00</b>
<b>Глава</b>	<b>4.10</b>	<b>ПРЕДСКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ</b>							
911	134	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	44.166.357,00	44.166.357,00	100,00	3.840.000,00	48.006.357,00	61,05
911	135	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	7.905.778,00	7.905.778,00	100,00	687.000,00	8.592.778,00	10,93
911	136	414000	Социјална давања запосленима	1.500.000,00	424.753,00	28,32	19.000,00	443.753,00	0,56
911	137	415000	Накнада троскова за запослене	100.000,00	0,00	0,00	826.000,00	826.000,00	1,05
911	138	416000	Награде запосленима и остали расходи	960.000,00	574.090,80	59,80	0,00	574.090,80	0,73
911	139	421000	Стални трошкови	3.000.000,00	1.566.984,23	52,23	3.787.000,00	5.353.984,23	6,81
911	140	422000	Трошкови путовања	0,00	0,00	0,00	372.000,00	372.000,00	0,47
911	141	423000	Услуге по уговору	305.000,00	0,00	0,00	1.121.000,00	1.121.000,00	1,43
911	142	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	531.000,00	531.000,00	0,68
911	143	425000	Текуће поправке и одрзавање	1.000.000,00	457.761,60	45,78	518.000,00	975.761,60	1,24
911	144	426000	Материјал	1.400.000,00	213.428,75	15,24	5.781.000,00	5.994.428,75	7,62

911	145	465000	Остале дотације по Закону	6.110.000,00	4.645.583,20	76,03	0,00	4.645.583,20	5,91
911	146	472000	Накнаде за социјалну заштиту	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
911	147	482000	Порези и обавезне таксе	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,01
911	148	511000	Зграде и градјевински објекти	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
911	149	512000	Машине и опрема	516.000,00	0,00	0,00	1.192.000,00	1.192.000,00	1,52

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.10</b>	<b>ПРЕДСКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ</b>		<b>67.983.135,00</b>	<b>59.954.736,58</b>	<b>88,19</b>	<b>18.679.000,00</b>	<b>78.633.736,58</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	-------------------------------	--	----------------------	----------------------	--------------	----------------------	----------------------	---------------

<b>Глава</b>	<b>4.11</b>	<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>							
--------------	-------------	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--

912	150	463000	ОС ""Бранко Радичевић""	11.736.000,00	8.089.543,21	68,93	0,00	8.089.543,21	24,05
912	151	463000	ОС ""Вук Караџић""	15.228.000,00	9.391.053,35	61,67	0,00	9.391.053,35	27,92
912	152	463000	ОС ""Десанка Максимовић""	9.300.000,00	6.262.145,22	67,33	0,00	6.262.145,22	18,62
912	153	463000	ОС ""Никола Тесла""	4.687.785,00	3.628.815,35	77,41	0,00	3.628.815,35	10,79
912	154	463000	ОС ""Благоје Полиц""	2.300.000,00	1.723.394,99	74,93	0,00	1.723.394,99	5,12
912	155	463000	ОС ""9.мај""	5.541.500,00	4.236.378,11	76,45	0,00	4.236.378,11	12,60
912	156	463000	Основна музичка школа	301.000,00	222.538,00	73,93	0,00	222.538,00	0,66
912	157	472000	Сместај деце са сметњама у развоју	720.000,00	80.000,00	11,11	0,00	80.000,00	0,24

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.11</b>	<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>		<b>49.814.285,00</b>	<b>33.633.868,23</b>	<b>67,52</b>	<b>0,00</b>	<b>33.633.868,23</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	---------------------------	--	----------------------	----------------------	--------------	-------------	----------------------	---------------

<b>Глава</b>	<b>4.12</b>	<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>							
--------------	-------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--

920	158	463000	Масинско-електротехничка школа	14.949.490,00	9.268.767,07	62,00	0,00	9.268.767,07	60,86
920	159	463000	Гимназија	7.725.000,00	5.960.209,25	77,15	0,00	5.960.209,25	39,14

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.12</b>	<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>		<b>22.674.490,00</b>	<b>15.228.976,32</b>	<b>67,16</b>	<b>0,00</b>	<b>15.228.976,32</b>	<b>100,00</b>
------------------------	-------------	--------------------------	--	----------------------	----------------------	--------------	-------------	----------------------	---------------

<b>Глава</b>	<b>4.13</b>	<b>СОЦИЈАЛНА И ДЕЦЈА ЗАШТИТА</b>							
--------------	-------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

040	160	472000	Подстицај наталитета	5.000.000,00	4.700.000,00	94,00	0,00	4.700.000,00	12,83
040	161	472000	Вантелесна оплодња	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	162	472000	Ученичке награде и помоћ студентима	9.000.000,00	3.958.705,99	43,99	0,00	3.958.705,99	10,80
040	163	472000	Накнада за дјаке песаке	1.100.000,00	652.000,00	59,27	0,00	652.000,00	1,78
090	164	472000	Сред.за прос.видове соц.помоци	12.570.000,00	12.263.360,00	97,56	0,00	12.263.360,00	33,47
090	165	472000	Помоћ у кући	4.000.000,00	2.999.997,00	75,00	0,00	2.999.997,00	8,19
090	166	472000	Боравак деце без род.старања	440.000,00	256.662,00	58,33	0,00	256.662,00	0,70
090	167	472000	Финансирање центра за злостављана лица	2.300.000,00	1.341.662,00	58,33	0,00	1.341.662,00	3,66
090	168	472000	Дневни боравак за децу	880.000,00	513.331,00	58,33	0,00	513.331,00	1,40
090	169	472000	Дневни боравак за стара лица	4.000.000,00	2.666.664,00	66,67	0,00	2.666.664,00	7,28
090	170	463000	Рад Центра за социјални рад	1.000.000,00	749.997,00	75,00	0,00	749.997,00	2,05
090	171	463000	Наменски трансфери	5.969.705,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
090	172	481000	ОО Црвеног крста Прибој	6.540.000,00	6.540.000,00	100,00	0,00	6.540.000,00	17,85

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.13</b>	<b>СОЦИЈАЛНА И ДЕЦЈА ЗАШТИТА</b>		<b>54.799.705,00</b>	<b>36.642.378,99</b>	<b>66,87</b>	<b>0,00</b>	<b>36.642.378,99</b>	<b>100,00</b>
<b>Глава</b>	<b>4.14</b>	<b>ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>							
700	173	424000	Специјализоване услуге	4.757.231,00	4.457.732,70	93,70	0,00	4.457.732,70	18,07
700	174	465000	Остале дотације и трансфери	21.000.000,00	20.216.740,00	96,27	0,00	20.216.740,00	81,93
<b>Укупно за главу</b>	<b>4.14</b>	<b>ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>		<b>25.757.231,00</b>	<b>24.674.472,70</b>	<b>95,80</b>	<b>0,00</b>	<b>24.674.472,70</b>	<b>100,00</b>
<b>Глава</b>	<b>4.15.1</b>	<b>ДОМ КУЛТУРЕ</b>							
820	175	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	3.585.300,00	2.986.775,30	83,31	0,00	2.986.775,30	32,19
820	176	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	641.768,00	534.633,70	83,31	0,00	534.633,70	5,76
820	177	414000	Социјална давања запосленима	200.000,00	182.594,10	91,30	0,00	182.594,10	1,97
820	178	415000	Накнада троскова за запослене	40.000,00	29.940,00	74,85	0,00	29.940,00	0,32
820	179	416000	Награде и остали посебни расходи	425.000,00	419.739,80	98,76	0,00	419.739,80	4,52
820	180	421000	Стални трошкови	401.600,00	277.126,23	69,01	41.000,00	318.126,23	3,43
820	181	422000	Трошкови путовања	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	182	423000	услуге по уговору	1.465.933,00	1.516.169,45	103,43	184.000,00	1.700.169,45	18,33
820	183	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,13
820	184	425000	Текуће поправке и одржавање	550.000,00	8.705,00	1,58	186.000,00	194.705,00	2,10
820	185	426000	Материјал	125.000,00	44.448,07	35,56	46.000,00	90.448,07	0,97
820	186	463000	Наменски трансфери	400.000,00	400.000,00	100,00	0,00	400.000,00	4,31
820	187	465000	Остале дотације по закону	454.399,00	374.741,70	82,47	0,00	374.741,70	4,04
820	188	472000	Академске награде	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,11
820	189	482000	Порези и обавезне тексе	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	190	512000	Машине и опрема	130.000,00	50.000,00	38,46	131.000,00	181.000,00	1,95
820	191	424000	Специјализоване услуге	250.000,00	195.124,59	78,05	0,00	195.124,59	2,10
820	192	423000	Услуге по уговору	2.290.000,00	1.505.580,33	65,75	0,00	1.505.580,33	16,23
820	193	426000	Материјал	460.000,00	141.848,00	30,84	0,00	141.848,00	1,53
<b>Укупно за главу</b>	<b>4.15</b>	<b>ДОМ КУЛТУРЕ</b>		<b>11.449.000,00</b>	<b>8.667.426,27</b>	<b>75,70</b>	<b>610.000,00</b>	<b>9.277.426,27</b>	<b>100,00</b>
<b>Глава</b>	<b>4.15.2</b>	<b>ЗАВИЦАЈНИ МУЗЕЈ</b>							
820	194	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	3.641.800,00	3.640.535,07	99,97	0,00	3.640.535,07	45,73
820	195	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	651.900,00	651.651,68	99,96	0,00	651.651,68	8,19
820	196	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	98.781,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	197	415000	Накнаде трошкова за запослене	85.000,00	78.450,00	92,29	0,00	78.450,00	0,99
820	198	421000	Стални трошкови	548.000,00	133.736,30	24,40	0,00	133.736,30	1,68
820	199	422000	Трошкови путовања	40.000,00	10.000,00	25,00	0,00	10.000,00	0,13
820	200	423000	услуге по уговору	398.700,00	351.984,90	88,28	0,00	351.984,90	4,42

820	201	425000	Текуће поправке и одржавање	100.000,00	56.417,20	56,42	0,00	56.417,20	0,71
820	202	426000	материјал	300.000,00	42.808,10	14,27	0,00	42.808,10	0,54
820	203	463000	Наменски трансфери	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00	0,00	1.250.000,00	15,70
820	204	465000	Остале дотације по Закону	430.000,00	403.667,92	93,88	0,00	403.667,92	5,07
820	205	511000	Зграде и градјевински објекти	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	206	512000	Машине и опрема	250.000,00	170.000,00	68,00	0,00	170.000,00	2,14
820	207	422000	Трошкови путовања	186.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	208	423000	Услуге по уговору	100.000,00	48.680,00	48,68	0,00	48.680,00	0,61
820	209	424000	Специјализоване услуге	650.000,00	646.700,00	99,49	0,00	646.700,00	8,12
820	210	426000	Материјал	295.000,00	143.606,00	48,68	0,00	143.606,00	1,80
820	246	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	350.000,00	331.941,23	94,84	0,00	331.941,23	4,17

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.15</b>	<b>ЗАВИЦАЈНИ МУЗЕЈ</b>		<b>9.475.181,00</b>	<b>7.960.178,40</b>	<b>84,01</b>	<b>0,00</b>	<b>7.960.178,40</b>	<b>100,00</b>
	<b>.2</b>								

<b>Глава</b>	<b>4.15.3</b>	<b>ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА</b>							
--------------	---------------	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--

820	211	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	4.120.000,00	4.060.155,90	98,55	0,00	4.060.155,90	60,93
820	212	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	741.000,00	726.768,00	98,08	0,00	726.768,00	10,91
820	213	414000	Социјална давања запосленима	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	214	415000	Накнада троскова за запослене	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	215	421000	Стални трошкови	581.000,00	526.616,79	90,64	75.000,00	601.616,79	9,03
820	216	422000	Трошкови путовања	31.000,00	21.788,00	70,28	0,00	21.788,00	0,33
820	217	423000	Услуге по уговору	676.000,00	478.714,00	70,82	6.000,00	484.714,00	7,27
820	218	424000	Специјализоване услуге	40.000,00	18.992,10	47,48	1.000,00	19.992,10	0,30
820	219	425000	текуће поправке и одржавање	60.000,00	16.836,40	28,06	1.000,00	17.836,40	0,27
820	220	426000	Материјал	21.000,00	2.316,26	11,03	23.000,00	25.316,26	0,38
820	221	463000	Наменски трансфери	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	222	465000	Остале дотације по Закону	491.000,00	481.562,70	98,08	0,00	481.562,70	7,23
820	223	512000	Машине и опрема	30.000,00	0,00	0,00	67.000,00	67.000,00	1,01
820	224	515000	Нематеријална имовина	200.000,00	110.028,36	55,01	47.000,00	157.028,36	2,36

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.15</b>	<b>ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА</b>		<b>7.137.000,00</b>	<b>6.443.778,51</b>	<b>90,29</b>	<b>220.000,00</b>	<b>6.663.778,51</b>	<b>100,00</b>
	<b>.3</b>								

<b>Глава</b>	<b>4.15.4</b>	<b>ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ</b>							
--------------	---------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--

830	225	481000	Дотације невладиним организацијама по конкурс	8.000.000,00	8.000.000,00	100,00	0,00	8.000.000,00	100,00
-----	-----	--------	---	--------------	--------------	--------	------	--------------	--------

<b>Укупно за главу</b>	<b>4.15</b>	<b>ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ</b>		<b>8.000.000,00</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>.4</b>								

<b>Глава</b>	<b>4.16.1</b>	<b>СПОРТСКИ ЦЕНТАР</b>							
--------------	---------------	------------------------	--	--	--	--	--	--	--



810	226	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	7.776.298,00	7.681.843,11	98,79	725.000,00	8.406.843,11	46,64
810	227	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.390.702,00	1.373.471,90	98,76	158.000,00	1.531.471,90	8,50
810	228	414000	Социјална давања запосленима	140.000,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,19
810	229	415000	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00	195.433,56	97,72	0,00	195.433,56	1,08
810	230	416000	Награде и остали посебни расходи	254.000,00	229.761,90	90,46	0,00	229.761,90	1,27
810	231	421000	Стални трошкови	1.757.000,00	1.067.093,43	60,73	496.000,00	1.563.093,43	8,67
810	232	422000	Трошкови путовања	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,07
810	233	423000	Услуге по уговору	3.169.000,00	3.093.871,00	97,63	458.000,00	3.551.871,00	19,71
810	234	424000	Специјализоване услуге	40.000,00	16.800,00	42,00	54.000,00	70.800,00	0,39
810	235	425000	Текуће поправке и одржавање	741.158,00	132.327,90	17,85	366.000,00	498.327,90	2,76
810	236	426000	Материјал	223.000,00	163.882,00	73,49	475.000,00	638.882,00	3,54
810	237	463000	Наменски трансфери	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
810	238	465000	Остале дотације по Закону	680.000,00	625.849,00	92,04	0,00	625.849,00	3,47
810	238 / 1	482000	Порези обавезне таксе и казне	0,00	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00	
810	239	511000	Капитално одржавање објеката	1.280.000,00	600.000,00	46,88	52.000,00	652.000,00	3,62
810	240	512000	Машине и опрема	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Укупно за главу</b>	<b>4.16 .1</b>	<b>СПОРТСКИ ЦЕНТАР</b>		<b>17.692.158,00</b>	<b>15.180.333,80</b>	<b>85,80</b>	<b>2.844.000,00</b>	<b>18.024.333,80</b>	<b>99,93</b>
<b>Глава</b>	<b>4.16.2</b>	<b>СПОРТСКИ САВЕЗ</b>							
810	241	481000	Редовна делатност	1.000.000,00	151.591,00	15,16	0,00	151.591,00	0,52
810	242	481000	Спортски клубови и манифестације	23.400.000,00	23.034.820,00	98,44	0,00	23.034.820,00	78,91
810	243	481000	Уцесце у програмима и пројектима	2.500.000,00	1.295.000,00	51,80	0,00	1.295.000,00	4,44
810	244	481000	Средства за МОСИ игре	4.000.000,00	3.508.800,00	87,72	0,00	3.508.800,00	12,02
130	245	481000	Канцеларија за младе	1.500.000,00	1.199.623,50	79,97	0,00	1.199.623,50	4,11
<b>Укупно за главу</b>	<b>4.16 .2</b>	<b>РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>		<b>32.400.000,00</b>	<b>29.189.834,50</b>	<b>90,09</b>	<b>0,00</b>	<b>29.189.834,50</b>	<b>100,00</b>
<b>Укупно за раздео</b>	<b>4</b>	<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>		<b>1.292.844.363,00</b>	<b>916.584.065,38</b>	<b>70,90</b>	<b>22.792.000,00</b>	<b>939.376.065,38</b>	<b>100,00</b>
<b>Укупно за БК</b>	<b>1</b>	<b>ОПСТИНА ПРИБОЈ-РН ЗА ИЗВРСЕЊЕ БУДЖЕТА</b>		<b>1.321.183.788,00</b>	<b>943.906.541,48</b>	<b>71,44</b>	<b>22.792.000,00</b>	<b>966.698.541,48</b>	<b>100,00</b>

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 11.**

Завршни рачун буџета општине Прибој садржи:

- I** биланс стања на дан 31.12.2017. године;
- II** биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2017. до 31.12.2017. године.;
- III** Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду 01.01.2017. до 31.12.2017. године;
- IV** Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. године;
- V** Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду 01.01.2017. до 31.12.2017. године;
- VI** Образложење о одобреним средствима буџета и њиховом извршењу;
- VII** Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве за период 01.01.2017. до 31.12.2017 године;
- VIII** Извештај екстерне буџетске ревизије о финансијским извештајима за период 01.01.2017 до 31.12.2017.године,а у складу са чланом 91. Закона о буџетском систему;
- IX** Извештај буџетских корисника.

### **Члан 12.**

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Прибој за 2017. годину заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Прибој за период 01. јануар 2017. - 31. децембар 2017. године доставити Управи за трезор најкасније до 15. јуна 2018. године.

### **Члан 13.**

Ова одлука ће се објавити у Службеном листу општине Прибој.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ПРИБОЈ  
01 Број: 400-70-од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Борис Мрдовић, дипл. правник**

---

На основу члана 46., став 1. тачка 9., а у вези са чланом 128. и 129. Статута општине Прибој („Сл.лист општине Прибој“, бр. 12/08), Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 27.06.2018. године, доноси

## **ОДЛУКУ О ЛОКАЛНОМ ОМБУДСМАНУ**

### **ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком установљава се Локални Омбудсман за територију општине Прибој (у даљем тексту: Омбудсман) као независан, самосталан орган који се стара о остваривању и унапређењу људских и мањинских права и слобода сваког лица, зајамчених Уставом, ратификованим међународним уговорима, општеприхваћеним правилима међународног права, законом и подзаконским актима општине Прибој.

Омбудсман штити права грађана и контролише рад органа локалне самоуправе и других организација, предузећа и установа основаних од стране Општине, којима са поверена јавна овлашћења.

Под појмом грађанин, у смислу ове Одлуке, подразумева се не само физичко лице које је домаћи држављанин, већ и свако физичко лице страни држављанин, као и свако домаће или страно правно лице о чијим правима и обавезама одлучују органи чији рад, у складу са овом Одлуком, контролише Омбудсман грађана.

#### **Члан 2.**

Нико нема право да утиче на рад и поступање Омбудсмана.  
Омбудсман за свој рад одговара Скупштини општине Прибој.

#### **Члан 3.**

Седиште Омбудсмана је у Прибоју.

### **ИЗБОР И ПРЕСТАНАК ФУНКЦИЈЕ**

#### **Члан 4.**

Омбудсмана бира Скупштина општине, већином гласова свих одборника, на предлог Одбора за административно-мандатна питања (у даљем тексту: Одбор)

Кандидата за Омбудсмана Одбору има право да предложи свака одборничка група у Скупштини општине, Председник општине и председник Скупштине.

Више одборничких група може да предложи заједничког кандидата за Омбудсмана.

Предлог за избор Омбудсмана утврђује се већином гласова од укупног броја чланова Одбора.

Омбудсман се бира на време од 5 година и исто лице може бити највише два пута узастопно бирано на ову функцију.

Поступак за избор Омбудсмана започиње најкасније 6 месеци пре истека мандата претходног Омбудсмана.

#### **Члан 5.**

За Омбудсмана може бити изабран држављанин РС који испуњава следеће услове:

- да је дипл.правник;
- да има најмање 10 година искуства на правним пословима;
- да поседује високе моралне и стручне квалитете;
- да има запажено искуство у заштити права грађана;

#### **Члан 6.**

Омбудсман може имати заменика који му помаже у обављању послова утврђених овом Одлуком, у оквиру овлашћења које му пренесе Омбудсман.

У случају да се бира заменик Омбудсмана, исти се бира на предлог Омбудсмана, а одлуку о његовом избору доноси Скупштина општине, већином гласова свих одборника.

Заменик Омбудсмана може бити изабран уколико је држављанин РС који испуњава следеће услове:

- да има високу стручну спрему;
- да има најмање 5 година радног искуства у области која је од значаја за обављање послова из надлежности Омбудсмана;
- да поседује високе моралне и стручне квалитете;
- да има запажено искуство у заштити права грађана;

#### **Члан 7.**

Омбудсман, као и заменик Омбудсмана, ако се бира, пре ступања на дужност полажу заклетву која гласи: “Заклињем се да ћу своју дужност обављати одговорно, непристрасно и независно, у складу са Уставом и законом, и да ћу савесно радити на заштити и унапређењу људских права и слобода.”

Заклетва се полаже пред председником Скупштине.

Сматра се да Омбудсман, као и заменик Омбудсмана, када се бира, ступа на дужност моментом полагања заклетве.

Уколико Омбудсман /заменик Омбудсмана без оправданог разлога не ступи на дужност у року од 30 дана од дана полагања заклетве, сматра се да није изабаран, што Скупштина општине констатује на основу Обавештења Одбора.

#### **Члан 8.**

Омбудсман /заменик Омбудсмана не може обављати друге јавне функције или професионалне делатности, нити обављати друге дужности и послове који би могли утицати на његову самосталност и независност.

Омбудсман /заменик Омбудсмана не може бити члан политичке странке.

#### **Члан 9.**

Функција Омбудсмана престаје у следећим случајевима:

- истеком мандата, ако није поново изабран;
- смрћу;
- оставком;
- губитком држављанства, што ће се утврдити на основу акта надлежног државног органа;
- испуњењем услова за пензију, у складу са законом;
- наступањем трајне неспособности за обављање функције, што се утврђује на основу документације релевантне медицинске установе;
- разрешењем;

#### **Члан 10.**

Омбудсмана разрешава Скупштина општине, већином гласова свих одборника, на предлог Одбора или најмање 1/3 одборника у Скупштини општине.

Предлог за разрешење утврђује Одбор, ако исти подноси предлог, већином гласова укупног броја чланова Одбора.

#### **Члан 11.**

Омбудсман може бити разрешен само у следећим случајевима:

- ако нестручно и несавесно обавља своју функцију;
- ако обавља другу јавну функцију или професионалну делатност, ако обавља другу делатност или посао који би могао утицати на његову самосталност и независност или ако поступа супротно закону којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу функције;
- ако буде осуђен на кривично дело које га чини неподобним за обављање ове функције;

Омбудсман има право да присуствује седници Скупштине општине на којој се одлучује о његовом разрешењу, као и право да се пре доношења Одлуке обрати одборницима.

#### **Члан 12.**

Скупштина општине, на предлог Одбора, може донети одлуку о суспензији Омбудсмана у случају:

-ако је против њега одређен притвор;

-ако је осуђен за кривично дело које га чини неподобним за обављање функције, а пресуда није постала правноснажна;

Одлуку о суспензији Скупштина општине доноси већином гласова од укупног броја одборника.

Скупштина општине ће укинути одлуку о суспензији, чим престане разлог о суспензији.

#### **Члан 13**

У случају престанка функције Омбудсмана /заменика, из разлога наведених у чл.9 тачка 1-6 ове Одлуке, Скупштина општине без расправе доноси одлуку којом се констатује да су се стекли услови за престанак функције.

#### **Члан 14.**

У случају престанка функције Омбудсмана, до избора новог Омбудсмана, функцију Омбудсмана обавља заменик Омбудсмана, уколико је изабран.

У случају да није изабран заменик Омбудсмана, а Омбудсману престане функција пре истека периода на који је изабран, функцију Омбудсмана обавља вршилац дужности Омбудсмана, најдуже 6 месеци од дана престанка функције Омбудсмана.

Вршиоца дужности Омбудсмана одређује Скупштина општине, на предлог Одбора.

### **НАДЛЕЖНОСТ**

#### **Члан 15.**

Омбудсман је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе, ако се ради о повреди одлука и других општих аката органа Општине.

Омбудсман је овлашћен да контролише законитост, правилност и ефикасност органа управе.

Омбудсман није овлашћен да контролише рад Скупштине општине, Председника и Општинског већа.

Омбудсман није овлашћен да контролише рад судова и јавних тужилаштва основаних за територију Општине.

#### **Члан 16.**

Омбудсман је овлашћен да Општинском већу, односно Скупштини општине, поднесе иницијативу за измену и допуну општег акта, ако сматра да повреда права грађанина долази због недостатка у прописима, као и да иницира доношење типских аката, када сматра да је то од значаја за остваривање и заштиту права грађана.

#### **Члан 17.**

Омбудсман је овлашћен да покрене поступак пред Уставним судом за оцену уставности и законитости донетих општих аката.

#### **Члан 18.**

Омбудсман је овлашћен да јавно препоручи разрешење функционера који је одговоран за повреду права грађана, односно да иницира покретање дисциплинског поступка против запосленог у органу управе који је непосредно одговоран за учињену повреду и то у случају да из поновљеног понашања функционера или запосленог произилази намера да одбијају сарадњу са Омбудсманом или је учињеном повредом грађанину причињена материјална или друга штета већих размера.

#### **Члан 19.**

Органи управе, односно органи над чијим радом врши контролу Омбудсман, имају обавезу да сарађују са Омбудсманом и да му омогуће приступ информацијама и ставе на располагање све податке којима располажу, а који су од значаја за поступак који води.

Омбудсман има право да обави разговор са сваким запосленим, кад је то од значаја за поступак који води.

#### **Члан 20.**

Омбудсман /заменик је дужан да, и након престанка функције, чува као тајну податке до којих је дошао у вршењу своје функције.

#### **Члан 21.**

Омбудсман, односно заменик Омбудсмана је дужан да и након престанка функције чува као тајну податке до којих дође у вршењу своје функције. Обавеза чувања тајне односи се и на запослене у стручној служби Омбудсмана.

### **ПОСТУПАК**

#### **Члан 22.**

Омбудсман покреће поступак по притужби грађана или по сопственој иницијативи.

Поред права на покретање и вођење поступка, Омбудсман има право да пружањем добрих услуга, посредовањем и давањем савета и мишљења о питањима из своје надлежности делује превентивно, у циљу унапређења рада органа управе и унапређења заштите људских слобода и права.

#### **Члан 23.**

Свако физичко или правно, домаће или страног лица које сматра да су му актом, радњом или нечињењем органа управе повређена права, може да поднесе притужбу Омбудсману.

Ако се ради о повреди права детета, притужбу из става 1. овог члана у име малолетног лица може поднети његов родитељ, односно законски заступник, а ако се ради о повреди права правног лица, притужбу може поднети лице овлашћено за заступање тог правног лица.

Пре подношења притужбе подносилац је дужан да покуша да заштити своја права у одговарајућем правном поступку.

Омбудсман ће упутити подносиоца притужбе на покретање одговарајућег правног поступка, ако је такав поступак предвиђен, а неће покретати поступак, док не буду исцрпљена сва правна средства.

Изузетно, Омбудсман може покренути поступак и пре него што су исцрпљена сва правна средства, ако би подносиоцу притужбе била нанета ненадокнадива штета или ако се притужба односи на повреду принципа добре управе, посебно некоректан однос органа управе према подносиоцу притужбе, неблаговремен рад или друга кршења правила етичког понашања запослених у органима управе.

Омбудсман неће поступати по анонимним притужбама.

Изузетно, ако сматра да у анонимној притужби има основа за његово поступање, Омбудсман може покренути поступак по сопственој иницијативи.

#### **Члан 24.**

Притужба се подноси у писаној форми или усмено на записник и на подношење притужбе се не плаћа никаква такса, нити друга накнада.

Притужба се може поднети најкасније у року од једне године од извршене повреде права грађана, односно од последњег поступања, односно непоступања органа управе у вези са учињеном

повредом права грађана.

#### **Члан 25.**

Притужба садржи назив органа на чији се рад односи, опис повреде права, чињенице и доказе који поткрепљују притужбу, податке о томе која су правна средства искоришћена и податке о подносиоцу притужбе.

На захтев подносиоца притужбе стручна лица у служби Омбудсмана су дужна да му, без накнаде, пруже стручну помоћ у састављању притужбе.

#### **Члан 26.**

Омбудсман је дужан да поступи по свакој притужби осим:

- 1) ако предмет на који се односи притужба не спада у надлежност Омбудсмана ;
- 2) ако је притужба поднета након истека рока за подношење;
- 3) ако је притужба поднета пре употребе свих расположивих правних средстава, а нису испуњени услови из члана 23. став 5. ове одлуке;
- 4) ако је притужба анонимна;
- 5) ако притужба не садржи потребне податке за поступање, а подносилац недостатак не отклони ни у накнадном року одређеном за допуну притужбе, нити се обрати служби Омбудсмана за стручну помоћ у отклањању недостатка;

Ако због неког од разлога из става 1. овог члана нема основа за поступање Омбудсмана, Омбудсман ће одбацити притужбу, о чему је дужан да обавести подносиоца, уз навођење разлога за одбацивање.

#### **Члан 27.**

О покретању и завршетку поступка Омбудсман обавештава подносиоца притужбе, као и орган управе против којег је поднета притужба.

Орган управе је обавезан да одговори на све захтеве Омбудсмана , као и да му достави све тражене информације и списе у року који он одреди, а који не може бити краћи од 15, нити дужи од 60 дана.

Омбудсман може, у нарочито оправданим случајевима, да органу управе не открије идентитет подносиоца притужбе.

#### **Члан 28.**

Ако орган против којег је поднета притужба сам отклони недостатке, Омбудсман ће о томе обавестити подносиоца притужбе и оставити му рок од 15 дана да се изјасни да ли је таквим поступком задовољан.

Ако подносилац притужбе одговори да је задовољан начином на који је отклоњен недостатак, као и ако подносилац притужбе уопште не одговори у остављеном року, Омбудсман ће обуставити поступак.

#### **Члан 29.**

Након утврђивања свих релевантних чињеница и околности Омбудсман може обавестити подносиоца притужбе да је притужба неоснована или може утврдити да су постојали недостаци у раду органа управе.

Ако нађе да су постојали недостаци у раду органа управе, Омбудсман ће упутити препоруку органу о томе како би уочени недостатак требало отклонити.

Орган управе је дужан да, најкасније у року од 60 дана од дана добијања препоруке,

обавести Омбудсмана о томе да ли је поступио по препоруци и отклонио недостатак, односно да га обавести о разлозима због којих није поступио по препоруци.

Изузетно, ако постоји опасност да ће због неотклањања недостатка, права подносиоца притужбе бити трајно и у значајном обиму оштећена, Омбудсман у својој препоруци органу управе може утврдити и краћи рок за отклањање недостатка, с тим што тај рок не може бити краћи од 15 дана.

Ако орган управе не поступи по препоруци, Омбудсман може о томе да обавести јавност и Скупштину општине, а може и да препоручи утврђивање одговорности функционера који руководи органом управе.

#### **Члан 30.**

Омбудсман може поступити и по сопственој иницијативи када на основу сопственог сазнања или сазнања добијених из других извора, укључујући изузетно и анонимне притужбе, оцени да је актом, радњом или нечињењем органа управе дошло до повреде људских слобода или права.

Одредбе чл. 27. до 29. ове одлуке сходно се примењују и на поступак који Омбудсман покрене по сопственој иницијативи.

### **ИЗВЕШТАЈ СКУПШТИНИ И САРАДЊА ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА СА ДРУГИМ ОРГАНИМА**

#### **Члан 31.**

Омбудсман подноси Скупштини општине редован годишњи извештај у коме се наводе подаци о активностима у претходној години, подаци о уоченим недостацима у раду органа управе, као и предлози за побољшање положаја грађана у односу на органе управе.

Извештај о раду се подноси најкасније до 15. марта наредне године и објављује се у „Сл.листу општине Прибој” и на интернет страници Омбудсмана.

У току године Омбудсман може да подноси и посебне извештаје, ако за тим постоји потреба.

#### **Члан 32.**

Односи између Омбудсмана и органа јединица локалне самоуправе надлежних за питања заштите права грађана заснивају се на међусобној сарадњи, у оквиру надлежности Омбудсмана утврђених овом одлуком.

#### **Члан 33**

Ако орган јединице локалне самоуправе надлежан за питања заштите права грађана прими притужбу која се односи на повреде републичког закона, другог прописа или општег акта, доставиће такву притужбу, без одлагања, Омбудсману грађана.

Ако подносилац у притужби указује истовремено на повреду републичког закона, другог прописа или општег акта и на повреду прописа или општег акта аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, орган коме је притужба достављена (омбудсман, омбудсман аутономне покрајине или грађански бранилац-омбудсман јединице локалне самоуправе) поступаће по њој у делу својих надлежности, а копију притужбе ће проследити другом надлежном органу (омбудсману, омбудсману аутономне покрајине или грађанском браниоцу-омбудсману јединице локалне самоуправе, ако је такав орган установљен), ради поступања у делу његових надлежности.

### **ПРАВО НА ПЛАТУ**

#### **Члан 34.**

Омбудсман има право на плату у висини плате Председника општине, а заменици у висини плате заменика Председника општине.



## **СРЕДСТВА ЗА РАД ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА**

### **Члан 35.**

Средства за рад Омбудсмана обезбеђују се у буџету Општине.

Омбудсман сачињава предлог средстава за наредну годину и доставља га органу управе ради укључивања као саставни део предлога буџета Општине, с тим што предлог мора бити сачињен по методологији и критеријумима који важе за остале буџетске кориснике.

Годишња средства за рад Омбудсмана треба да буду довољна да омогуће његово делотворно и ефикасно остваривање функције, као и да буду у складу са макроекономском политиком Републике.

## **СТРУЧНА СЛУЖБА**

### **Члан 36.**

За вршење стручних и административних послова образује се стручна служба Омбудсмана.

Радам стручне службе руководи Омбудсман.

Омбудсман доноси општи акт о систематизацији послова стручне службе, на који сагласност даје Општинско веће.

Омбудсман доноси одлуку о пријему у радни однос запослених у стручној служби.

На запослене у стручној служби Омбудсмана примењују се прописи којима се уређују радни односи у државним органима.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 37.**

Скупштина општине ће, истовремено са доношењем ове одлуке, изабрати Омбудсмана.

Предлог за избор првог Омбудсмана Скупштини општине подноси Председник општине.

### **Члан 38.**

Општи акт о систематизацији послова стручне службе Омбудсман ће донети у року од 60 дана од дана ступања на дужност.

Пријем запослених у стручну службу Омбудсман ће извршити у року од 60 дана од дана ступања на снагу акта о систематизацији послова стручне службе.

### **Члан 39.**

Општина ће, по ступању на снагу ове одлуке, на предлог Омбудсмана, обезбедити простор, средства и друге неопходне услове за почетак рада.

### **Члан 40.**

Омбудсман неће поступати по случајевима насталим пре ступања на снагу ове одлуке.

### **Члан 41.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Прибој“.

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**

**01 Број: 02 -24 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени Гласник РС“ бр. 10/13, 142/14 и 103/15) и члана 46. став 1. тачка 5. Статута општине Прибој („Службени лист општине Прибој“ бр. 12/08), Скупштина општине Прибој, по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине број: 320-0004201/2018-09 од 22.06.2018.године, на седници одржаној 27.06.2018. године, донела је:



# ПРОГРАМ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ ЗА 2018. ГОДИНУ

## САДРЖАЈ

### I ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ

#### ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА .....2

##### 1.1. Анализа постојећег стања.....2

##### Стање и трендови у руралним подручјима .....4

##### Показатељи развоја пољопривреде .....6

##### Табеларни приказ планираних мера и финансијских средстава.....9

### II ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА .....10

#### 2.1. Назив и шифра мере: 100.1 Регреси .....10

#### 2.2. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава .....13

### III ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА .....18

## I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

### 1.1. Анализа постојећег стања

#### 1.1.1. Географске и административне карактеристике

Општина Прибој се налази у југозападном делу Републике Србије, на тремеђи Србије, Црне Горе, Босне и Херцеговине (односно Републике Српске). Прибој је смештен у левкастом проширењу Лимске котлине коју окружују планине Побигеник и Црни Врх. Град се наслања на обале Лима са обе стране у дужини од око 5 km. Површина општине Прибој је 553 km<sup>2</sup>. У административном погледу Прибој је општински центар са 14 месних заједница, 33 насеља и 24 катастарске општине. Просечна густина насељености је 49 становника/km<sup>2</sup>. Општина Прибој налази се у региону Шумадије и Западне Србије, а према организацији републичке управе по управним окрузима припада Златиборском округу, од чијег је центра, Ужица, удаљена око 70 km. Општина Прибој има изразито планински карактер – најнижа надморска висина је 385 m, док је највиша 1500 m, а припада старовлашком делу Србије.

#### 1.1.2. Природни услови и животна средина

Рељеф: Рељеф је претежно брдовит и веома дисециран већим бројем речица и притока. Све то чини да обилује великим бројем нагиба разног степена на којима су земљишта и дубином профила и другим особинама веома различита. Овакав рељеф чини земљиште неуједначеним и нестабилним, што је особито уочљиво на њивама и у проређеној храстовој шуми где ерозија не дозвољава да се створи дубљи слој генетички добро развијеног земљишта. Од савремених ерозивних процеса, на овом подручју заступљени су: водна ерозија, клизишта и скипари. Водна ерозија представља доминантан процес, који практично захвата велики део територије. Интензитет ерозије зависи од начина искоришћавања земљишта и степена нагиба терена.

Педологија: Општина Прибој јужном и западном делу Србије, чији се земљишни покривач карактерише врло разноврсним педолошким покривачем. Најзступљеније земљиште је смеђе скелетоидно земљиште на дијабазу. Формирано је на брдско-планинској конфигурацији у условима влажније климе која је карактеристична за подручје западне Србије. Иако је дијабаз, па према томе и његов детритус базичног карактера због обилније влажности долази до релативно брзог испирања базе и до закисељавања новонасталог земљишта. У морфолошком погледу ово земљиште је доста неуједначеног карактера и хетерегоно. Смеђе скелетоидно земљиште на дијабазу у садашњим приликама је углавном под вегетацијом шуме и траве. Иако је терен веома изломљен и стрм, у условима доброг обраста процеси ерозије су слабије изражени, осим извесних површина које се обрађују. Друга заступљеност је хумусно силикатним земљиштима (позната је и под називом планинска црница). Хумусно силикатна земљишта са мање заступљеним скелетним одломцима припадају групи апсолутно шумских земљишта, јер се на њему једино може гајити шума, пошто садржи прилично скелета, који се лако односи (спира) приликом јачих падавина. Пораст траве на пропланцима доста је спречен скелетним материјалом разбацаним по површини, а шуме махом борове доста су проређене и деградиране. На генезу земљишта посебно утичу рељеф и геолошка подлога.

Подручје општине Прибој се одликује различитим типовима земљишта. Доминантну улогу на овом подручју имају скелетна земљишта – литосоли. Везују се за активне и умртвљене шпаре долине Лима и притока. Сиромашна су хранљивим материјама и немају привредни значај. По ободу Лима и притока заступљена су колувијална земљишта. Колувијум спада у дубока земљишта са мало хумуса, и користи се за производњу поврћа. Ту су још и хумусно-карбонатна земљишта на којима расту церове и букове шуме. Ранкери су земљишта која заузимају 20% територије Општине. На њима се налазе шуме, ливаде и пашњаци.

Клима: Општину Прибој карактерише изразит климатски геодиверзитет. На релативно

малом простору се смењују жупска, умерено континентална и субалпска клима. Овако изразит климатски диверзитет је последица велике рашчлањености рељефа и регионалних ветрова. Средња летња температура је 18,9 °С, средња зимска температура је 6 °С. Средња годишња температура у Прибоју је 9,3 °С, а на висоравнима око 7,6 °С. Негативне средње месечне температуре у долини Лима су регистроване само у јануару (– 0,3 °С) и фебруару (– 0,7 °С).

У условима субалпске и умерено континенталне климе средње месечне негативне температуре се одражавају на дуго задржавање снега. То је релативно повољно за развој зимског туризма, нарочито на пределима изнад 1200 m надморске висине. Ниске температуре и појаве мразева негативно се одражавају на пољопривредну производњу, па су донедавно били искључени сви облици гајења раног поврћа. Сејало се и садило крајем априла (у долини и на присојним странама), а почетком маја на висоравнима.

Територија општине Прибој је богата падавинама. Тако је у Прибоју средња годишња количина падавина је 752 mm. На површинама и узвишењима се може очекивати да просечна годишња количина падавина буде 850 mm, односно око 900 mm. Сезонски распоред падавина је неуједначен. Најмања количина падавина је у зимском периоду (од 140 mm до 150 mm), а највећа лети (од 200 mm до 260 mm). У вегетационом периоду падне у долинама (Прибој) око 400 mm кише, а на површинама око 480 mm.

Општину Прибој и поред релативно велике количине падавина, карактерише интензивна инсолација и висок степен осунчаности, што такође погодује развоју летњег туризма. Број сунчаних дана је 60, број облачних дана је 145.

Хидрографија: Територију општине пресецају долине река Лим, Увац и њихове притоке. Долина Лима се пружа правцем југ–север. Долина Увца је паралелна са Полимљем. Део ове долине који припада општини Прибој је веома узак, стрмих страна и нема скоро никакву комуникацијску улогу. Рељеф општине Прибој се одликује великом рашчлањеношћу. То поспешује ерозију земљишта, појаву клизишта и одрона. Највише је рашчлањен рељеф долине Увца, где је мала густина насељености и привредна искоришћеност терена.

Главни водени ток североисточне Црне Горе и југозападне Србије је река Лим са својим притокама. Река Увац је највећа десна притока Лима. Вода реке Лим спада у I или II категорију, а воде Увца су у I категорији. Највећи део воде Лима и Увца је алогоног порекла и на територији општине Прибој нема ниједна њихова већа притока. Са друге стране, карстни терени се одликују недостатком воде за пиће, наводњавањем и технолошким потребама, а на серпентинама су веома слаби извори, који не могу обезбедити квалитетно водоснабдевање. Притоке Лима на овом простору претежно имају бујични карактер. Осим Увца, мање десне притоке Лима су: Кратовска река, поток Мијаиловац, поток Јармовац и Годушки поток. Лева притока Лима је Поблаћница са Љутином (Љутина настаје од Баботине и Сутјеске). Поплаве у долини Лима и Увца су знатно умањене изградњом Хидроелектране „Потпећ“ на Лиму и акумулацијом хидроелектрана на Увцу. Од тада је водостај ових река технички регулисан па се не може говорити о правим поплавама ових река. Међутим, притоке још имају природни ритам плављења.

У земљи испод Прибојске Бање и њене шире околине, лежи велика природна акумулација чисте хладне воде (Муртеничко језеро). Такође, испод те акумулације, на преко 900 km<sup>2</sup> лежи језеро топле воде, температуре око 60 °С. Термални центар је смештен на самом изворишту бањског потока "Јаза", који снагом преко 43 l/s избија из мале пећине, а температура воде на извору је око 38 °С. Једна од првих анализа је вршена 1878. године у Бечу и од тада се убраја у врхунске светске термалне изворе. Вода је без мириса и укуса-акватотерма, а по хемијском саставу слабо радиоактивна, индиферентна хомеотерма земно-алкалног типа.

Према доступним подацима, наше подручје са аспекта водоснабдевања не поседује довољне количине воде потребне за интензивни узгој пољопривредне културе, па је овом питању у будућности потребно посветити пуну пажњу.

Шумски потенцијали: Шуме су важан саставни део географске средине. Оне утичу на кондензацију водене паре, количину падавина и испаравање, ублажавају топлотне разлике

ваздуха, јачину ветра, делују на равномерније површинско отицање и спречавају убрзану ерозију тла. Територија општине Прибој је релативно богата шумама које су неравномерно распоређене. У саставу шума 2/3 чине листопадне а 1/3 чине четинарске шуме. Гледано од нижих ка вишим зонама, у саставу листопадних шума доминирају крупна граница или сладун, цер, китњак. Мезофилније врсте су граб, буква и јавор. Од четинарских врста доминирају црни бор, бели бор, јела и смрча.

У Општини има 36.059,1 ха шумског земљишта, од чега је у државном власништву 20.188,3 ха. Запремина у државним шумама је : 3.020.903 m<sup>3</sup>, од чега је 63,4% четинара и 36,3% лишћара. Најзаступљеније врсте дрвета по површини у државним шумама су: буква 43,9%, црни бор 14,2%, смрча 12,7%, храст китњак 12,2% и јела 8,3%.

## СТАЊЕ И ТРЕНДОВИ У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЈИМА

### 1.1.3. Демографске карактеристике и трендови

Према подацима пописа становништва из 2002. године, општина Прибој је бројила 30.377 становника. Према последњем попису из 2011. године број становника се смањило на 27.133 (јако изражена депопулација становништва између два пописа - 10,7 %). Број домаћинстава износи 9.257. Пољопривредно становништво чини 45 % од броја укупног становништва. У последња четири пописна циклуса присутан је стални пад броја становника посебно када је у питању становништва у руралним срединама. Густина насељености у општини Прибој је 49 становника/км<sup>2</sup>. Густина насељености опада у свим сеоским насељима изузев приградским, а варијације међу њима условљене су природно – географским, демографским и економским чиниоцима.

Старосну структуру у општини Прибој карактерише значајно повећање удела популације преко 60 година. 17.24% становника општине Прибој старије је од 65 година, док је свега 13,08 % становника млађе од 15 година. Просечна старост становника општине Прибој је 42,9 године, а према методологији РЗС општина Прибој спада у ред општина са дубоком демографском старошћу. Индекс старења, изражен као однос броја старог (60 и више година) и младог (0-19 година) становништва је 129,5.

Образовна структура становништва може се сагледати кроз два основна показатеља садржана у писмености и школској спреми. Према попису из 2011 године, за становништво старо 15 и више година, од укупног броја становника без школске спреме и непотпуно основно образовање има 12,22 % становника, основно образовање има 22,17 % становника, средње образовање има 54,3 % становника, док више и високо образовање има 10,84 % становника. Поређењем података ранијих пописа евидентно је да се број неписмених лица смањило и да највећи удео чини становништво са средњим образовањем.

### 1.1.4. Диверзификација руралне економије

Индустријализација у другој половини прошлог века, је довела до великих миграција становништва из села у град, а такође и у друге градове, што је директно утицало на број становника који се баве пољопривредном производњом. Свему овоме је допринело и гашење земљорадничких задруга као главних носилаца пољопривредне производње.

Приходи сеоских домаћинстава у великој мери потичу из радног односа и учешћа пензија. Сеоско подручје има велики проблем за незапосленост, где мањи удео заузимају мушкарци, док се жене и млади суочавају са великим ризицима од искључености са тржишта рада.

На територији општине Прибој према Попису пољопривреде из 2012. године има укупно 3600 пољопривредних газдинстава, а регистровано је укупно 2885 пољопривредних газдинстава. Смањење становништва у већини села и погоршање старосне структуре резултира стагнацијом и падом пољопривредне производње. Гране пољопривреде које доминирају и којима се бави највећи број пољопривредних газдинстава су воћарство, сточарство и повртарство. Када је реч о пољопривредном земљишту оно се пре свега огледа у уситњености поседа што, заједно са самим рељефом, поскупује пољопривредну производњу и доводи у питање њену конкурентност на

тржишту. Осим тога рељеф као и застарела механизација доста доприносе отежаној, неадекватној и неправилној обради пољопривредног земљишта што се директно одражава на принос, што такође негативно утиче на конкурентност на тржишту. Због свега наведеног мерама овог програма настоји се да се ови проблеми ублаже и да се расположиви пољопривредни ресурси на територији наше општине што боље искористе.

За све ово била би неопходна обнова путева, електричних водова, канализације и остале инфраструктуре која је потребна за нормално функционисање пољопривредне производње, која представља један од основних предуслова квалитетног пословног окружења.

Општина Прибој има све природне услове за развој туризма: рељеф, клима, термоминералне изворе и културно-историјско наслеђе. Постоје бројне локације на којима се налазе историјски споменици, а посебну туристичку вредност има Прибојска Бања која је погодна за здравствени, рекреативни туризам и спортске припреме. Поред тога на територији општине Прибој незагађена природна средина омогућује повољне услове за развој еко-туризма, спортско-рекреативног, културног и верског туризма. Изразито брдско-планински рељеф, чист ваздух, нетакнута природа одличан су потенцијал за развој сеоског туризма, као и за производњу здраве хране.

И поред свега наведеног, рурални туризам је слабо развијен и представља сектор на коме би требало озбиљно радити у будућности јер има велике потенцијале.

Најзначајније локалне манифестације су: Међународни лимски биатлон и Илиндански дани на Прибојској Бањи, Видовдански сабор у Крајчиновићима и међународни Сајам меда, пчелињих производа и опреме.

#### **1.1.5. Рурална инфраструктура**

Општина Прибој на својој територији нема саобраћајница у категорији магистралних и аутопутева, тако да регионални путеви чине путеве највишег реда. Неразвијеност путне инфраструктуре представља велики проблем за општину Прибој. Један од највећих проблема је што 2/3 територије општине нема директну путну везу са остатком општине, већ је у употреби путни правац који једним делом пролази кроз територију Босне и Херцеговине, односно Републике Српске (тзв. "енклава").

Регионални путеви су дуги 71 km. Подлога је асфалт, густине 12,8 km/100 km<sup>2</sup>. Локалних путева има у дужини од 65,2 km, са подлогом макадам/асфалт, густине 11,8 km/100 km<sup>2</sup>. На подручју општине Прибој дужина некатегорисаних путева (подлога земљана/макадам) износи 500 km, што даје густину од 90,4 km/km<sup>2</sup>.

Најважнији систем за снабдевање водом општине Прибој је Централни водоводни систем (ЦВС) Прибоја, из кога се снабдева 5217 домаћинстава. Он снабдева град Прибој и више приградских насеља (Прибојска Бања, Звиздића насеље, Пољице, Мраморје и Увац). Остала насеља у брдско планинском подручју се снабдевају из малих сеоских водовода, тамо где је то могуће због гушће конфигурације насеља, или из малих групних система. Један део становништва се снабдева из властитих извора (бунари, каптирани извори малог капацитета). На подручју општине Прибој организовани систем јавне канализације има само делимично општински центар. У сеоским насељима употребљене воде се изливају у примитивно изграђене упијајуће септичке јаме, блиске потоке, јаруге и земљиште. Пречишћавање комуналних отпадних вода нема ни једно насеље. У постојећем стању начин прикупљања и испуштања комуналних и индустријских вода не испуњава прописане услове и критеријуме. Процент покривености насеља канализационом мрежом је незадовољавајући. 5142 домаћинства на градском и приградском подручју су прикључена на канализациону мрежу. Количина отпадних вода износи 1.332.000 m<sup>3</sup>, а систем њиховог пречишћавања не постоји.

На подручју Општине Прибој налази се ХЕ Потпећ која је укључена у електро енергетски систем Републике Србије. Потпећко језеро је акумулација из које ова ХЕ користи воду.

Општина Прибој је задовољавајуће покривена мрежом фиксне телефоније, а у току је дигитализација мреже и унапређење квалитета доступности сигнала. Мобилна телефонија не покрива све пределе општине, што је условљено често неповољним рељефом. Као и код мобилне

телефоније слично је и код распрострањања ТВ сигнала на територији општине. На подручју општине Прибој раде 4 поште а телефонских претплатника има 6833.

У општини има 7 објеката предшколских установа, 14 основних школа и 2 средње школе. На једног лекара има 388 становника, а 2005 су корисници услуга социјалне заштите.

## ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ

### 1.1.6. Пољопривредно земљиште

Према подацима Пописа пољопривреде из 2012. године укупна површина расположивог земљишта на територији општине Прибој износи 39313 ha, од тога 11656 ha је коришћено пољопривредно земљиште, односно 29,65 % укупне површине расположивог земљишта. Некоришћено земљиште обухвата 1122 ha, шумско земљиште 26024 ha, односно 66,19 % од укупно расположивог земљишта, док на остало земљиште отпада 512 ha.

Од укупне површине коришћеног пољопривредног земљишта од 11656 ha, на окућнице отпада 67 ha, оранице и баште 1148 ha, ливаде и пашњаци 8975 ha, воћњаке 1463 ha, винограде 1 ha, и остало 2 ha. Од укупне површине под ораницама и баштама од 1148 ha, под житима је 250 ha, под махунаркама је 149 ha, под кромпиром је 283 ha, под индустријским биљем 4 ha, под поврћем и јагодом 172 ha, а под крмним биљем 264 ha.

Од укупне површине под житима од 1752 ha, под пшеницом и крупником је 82 ha, под ражи је 5 ha, под јечмом 96 ha, под овсом је 107 ha, под кукурузом за зрно је 2092 ha и под осталим житима за зрно је 102 ha.

Од укупне површине под махунаркама од 149 ha, под грашком је 4 ha, под пасуљем 136 ha, а под осталим махунаркама 9 ha.

Од укупне површине под крмним биљем од 264 ha, под мешавином трава је 38 ha, под детелином 168 ha, под луцерком је 53 ha, под осталим биљем које се жање зелено 1 ha, под сточном репом 4 ha и под осталим коренастим и зељастим крмним биљем 1 ha.

Просечна величина коришћеног пољопривредног земљишта по газдинству је 4 ha. Комасација није обављана.

Укупна површина наводњавањем земљишта је 431 ha, пре свега оранице и баште 276 ha и воћњаци 143 ha површине које се наводњавају, те 11 ha ливада и пашњака. Од укупне површине под житима и кукурузом за силажу од 58 ha наводњава се 23,1 %. Од укупне површине под поврћем, бостаном и јагодама од 70 ha, наводњава се 41,3 %, а од укупне површине под осталим усевима на ораницама и баштама од 149 ha наводњава се 21,2 %.

Према начину наводњавања површински се наводњава 49,3%, орошавањем 32,3 % и системом кап по кап 18,3 %.

Главни извор воде за наводњавање су 37,5 % подземне воде на газдинству, 27,5 % површинске воде на газдинству, 14,9 % површинске воде ван газдинства и 11,9 % вода из водовода и 8 % остали извори наводњавања.

Површина пољопривредног земљишта у јавној својини на територији општине Прибој је 187 ha, а нема земљишта у јавној својини које се даје у закуп.

### 1.1.7. Вишегодишњи засади

Воћарску производњу на територији општине Прибој карактерише уситњеност парцела и недовољна технологија производње што доприноси томе, да и упркос повољним природним условима за развој воћарства, приноси воћа су нестабилни. Из ових наведених разлога као и због варијација на тржишту на територији општине нема великих комерцијалних засада.

Укупна површина под воћњацима је 1463 ha, од тога на површини од 507 ha су плантажни, а на површини од 956 ha су екстензивни засади. Овај податак указује на то да су и даље у великом проценту заступљени екстензивни и изнурени засади у којима су претежно заступљене ниско продуктивне аутохтоне сорте, пре свега када је у питању шљива, док подизање нових засада није присутно у довољној мери.



Према попису пољопривреде 2012. године на територији општине Прибој под воћњацима се налази површина од 1463 ha, од тога је 188 ha засада под јабуком, 81 ha засада под крушком, 1 ha засада под кајсијом, 11 ha под вишњом, 901 ha под шљивом, 34 ha под орасима, 10 ha под лешником, 194 ha под малином, 1 ha под купиним и 8 ha под осталим бобичастим воћем. У последњим годинама приметан је раст засада под малином. Економски најзначајнији производ пољопривреде Прибој је малина која се узгаја на 357 ha (према подацима Управе за аграрна плаћања) и њеним гајењем се бави највећи део сеоског становништва. На територији наше општине ради пет хладњача које се баве откупом и складиштењем малине без прерађивачких капацитета. Када су у питању воћњаци највећа површина се налази под шљивом (901 ha), од тога највећи део чине стари засади у којима су претежно заступљене нископродуктивне аутохтоне сорте.

#### **1.1.8. Сточни фонд**

Према Попису пољопривреде из 2012. године на територији општине Прибој сточни фонд чине: говеда 3101, од тога крвава 2089, свиње 1731, од тога 21 крмача, овце 12964, од тога 9807 оваца за приплод, козе 1048. Стоку на испашу чине: говеда 308, оваца 2745 и 167 коза. Коња има 127, кокоши 16149, 93 ћурке, 17 патака, 8 гусака, остале живине 123 комада, а кошница пчела 2545. На територији општине Прибој преовлађује екстензивно сточарство са малим бројем грла.

#### **1.1.9. Механизација, опрема и објекти**

Стање пољопривредне механизације на територији општине Прибој исподпросечно је у односу на стање на територији целе Републике Србије, механизација је застарела, а просечна старост је око 30 година.

Према попису пољопривреде из 2012. године на територији наше општине има: једноосовинских трактора укупно 612, од тога 516 старијих од 10 година, двоосовинских трактора укупно има 352 од тога је 341 старији од 10 година, и свега 2 комбајна која су старија од 10 година.

Прикључних машина има укупно 1470 и то: 290 плугова, 3 тањираче, 79 дрљача, 270 ротофреза, 1 растурач минералног ђубрива, 6 сејалица, 30 прскалица, 288 приколица и 503 косилице.

Од објеката за смештај стоке на пољопривредним газдинствима има: Објекти за смештај говеда - 1887, Објекти за смештај свиња – 836, Објекти за смештај кокошака носила – 1156, Објекти за смештај остале стоке – 709.

Од објеката за смештај пољопривредних производа на газдинствима има: кошева за кукуруз 16, амбара 245, силоса 2.

Сушаре и објекти за силажу на газдинству: сушаре 362, објеката за силажу нема.

Од објеката за смештај пољопривредних машина и опреме и хладњача на пољопривредном газдинству има : 290 објеката за смештај пољопривредних машина и опреме и 5 хладњача.

Стакленици и пластеници на газдинству: 1 стакленика капацитета 152 м<sup>2</sup> и 569 пластеника капацитета 52291 м<sup>2</sup>.

#### **1.1.10. Радна снага**

Према броју чланова и стално запослених на газдинству укупно има 3600 газдинстава, од тога 2395 газдинстава са 1-2 члана, 1022 газдинстава са 3-4 члана, 154 газдинства са 5-6 чланова и 29 газдинстава са 7 и више лица.

Чланови газдинства и стално запослени на газдинству према полу и правном статусу газдинства: Чланова газдинства и стално запослених на газдинству укупно има 8653, од којих 4008 жена и 4645 мушкараца; на породичном газдинству је запослено укупно 8565, од којих 3949 жена, а 4616 мушкараца. На газдинству правног лица укупно има 88 запослених, од којих 59 жена и 29 мушкараца.

Чланови газдинства и стално запослени на породичном газдинству према полу: Укупно има 3541 носиоца газдинства. Од њих су на 662 носиоци жене, а на 2879 носиоци су мушкарци. Чланова породице и рођака који су обављали пољопривредну активност на газдинству има 5024 од тога 3287 жена и 1737 мушкараца. Стално запослених на газдинству нема.

Годишње радне јединице ангазоване радне снаге на пољопривреди: Годишње радне јединице ангазоване радне снаге на пољопривреди има 3298 од тога носилаца газдинстава 1539, од којих су 246 жене. Чланова породице и рођака који су обављали пољопривредну активност на газдинству има свега 1664, од којих 1170 жена. Стално запослених на газдинству има 30, од којих су 13 жене. Што се тиче сезонске радне снаге и радне снаге под уговором има 64 радника.

Чланови газдинства и стално запослени на газдинству према интервалима годишње радне јединице: Годишњих радних јединица има 3233, које оствари 8653 лица.

Управници (менаџери) на газдинствима: Укупно има 3600 управника, од тога 617 жена и 2983 мушкарца.

Што се тиче нивоа обучености, 1910 има само пољопривредно искуство стечено праксом, 15 има курсеве из области пољопривреде, 18 има пољопривредну средњу школу, 1476 има другу средњу школу, 30 има пољопривредну вишу школу или факултет, док другу вишу школу или факултет има 151. Оних који су похађали курсеве о пољопривреди у 2012. године је 105.

Газдинства према другим профитабилним активностима у вези са газдинством: Укупно их има 567, од тога прерадом меса се бави 76, прерадом млека 395, прерадом воћа и поврћа 139, прерадом других пољопривредних производа 4, обрадом дрвета се бави 32, активности у шумарству има 8, у туризму 2, народној радиности 1.

#### **1.1.11. Структура пољопривредних газдинстава**

На територији општине Прибој укупно има 3600 пољопривредних газдинстава, од тога 2885 су регистрована пољопривредна газдинства. Учешће газдинстава у укупном броју домаћинстава на подручју општине Прибој је 38,89 %. Површина коришћеног пољопривредног земљишта на територији општине Прибој износи 11656 ha.

Просечна величина регистрованих пољопривредних газдинстава је 4,1 ha. Број регистрованих пољопривредних газдинстава величине: до 5 ha је 2126 или 73,16 %; од 5 до 20 ha је 754 или 25,94 %, од 20 ha до 100 ha је 25 или 0,86 % и преко 100 ha 1 газдинство.

Према величини коришћеног пољопривредног земљишта од 3600 газдинства без земљишта је 6 газдинстава, мање од 1 ha је 979 газдинстава, између 1 и 2 ha је 933 газдинства, од 2 -5 ha је 1214 и од 5-10 ha је 376 газдинстава.

Број условних грла газдинства је 5083 грла на 2027 газдинстава, од тога мање од 4 УГ има 3324 газдинстава, од 5-9 УГ 240, 10-14 УГ 24, од 15-19 УГ 4, а од 20-49 УГ 7 газдинстава.

#### **1.1.12. Производња пољопривредних производа**

Пољопривредна производња на подручју општине Прибој је екстензивна и претежно се ради за своје потребе. На основу показатеља у сточарској и биљној производњи исказаних у приносу по хектару или броју грла стоке види се да је некадашња индустријска оријентација општине Прибој оставила траг у селу. Општина Прибој у наредном периоду ће спроводити програме развоја пољопривреде у сарадњи са Министрством пољопривреде у повећању, побољшању и осавремењавању пољопривредне производње на просторима прибојског краја. Услови су веома добри за сточарство, говедарство и овчарство, узгој малине и других врста воћа. Повећањем приноса у ратарским и воћарским културама и поправком расног састава стоке може се очекивати економска корист. Треба напоменути да су механизација и опрема у пољопривредној производњи битан предуслов за интензивнију пољопривредну производњу.

Уситњеност парцела такође утиче на принос култура и агротехничке мере које би се примењивале.

Принос кукуруза	2,2 t/ha
Пшеница	2,1 t/ha
Малина	8 t/ha
Компир	8 t/ha
Млеко	2500 l/грлу
Говеда	2000 грла

Овце

12000

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: На подручју општине Прибој нема регистроване пољопривредне задруге а удружења пољопривредника су удружење одгајивача оваца „Овчар“, удружење "Воћар Кратово 06", удружење пољопривредника "Сјеверин", удружење пољопривредника "Прибој", удружење жена са села „Сачувајмо село“, удружење пчелара Прибоја и удружење "Агрономски центар" које се бави пољопривредом и сеоским туризмом.

#### 1.1.14. Трансфер знања и информација

Подручје општине Прибој територијално припада Пољопривредној саветодавној стручној служби Ужице са којом сваке године настоји да унапреди сарадњу. ПССС Ужице у оквиру својих редовних активности повремено организује семинаре/тренинге/обуке. Међутим, обзиром да стручњаци ПССС покривају целу територију Златиборског округа, запажа се недостатак већег присуства стручњака на самим газдинствима. Према нашим искуствима далеко већи ефекат имају огледна поља и демонстрационе фарме у односу на класичне семинаре, предавања и радионице. Овакав вид обуке требало би у будућности да доминира у односу на досадашњу праксу, јер пољопривредници у принципу прихватају само оне ствари које дају очигледне резултате.

#### Табеларни приказ планираних мера и финансијских средстава

**Табела 1. Мере директних плаћања**

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Регреси	100.1	1 000 000	1 600	100 %		
2.							
УКУПНО			1 000 000				

**Табела 3. Мере руралног развоја**

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	4 700 000	50% - 80 %	125 000	4 300 000
2.						
УКУПНО			9 000 000			

**Табела 4. Табеларни приказ планираних финансијских средстава**

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих	5 700 000

обавеза)	
Планирана средства за директна плаћања	1 000 000
Планирана средства за кредитну подршку	-
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	4 700 000
Планирана средства за посебне подстицаје	-
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	-
Пренете обавезе	4 300 000

### **Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике након примене Програма**

Циљна група овог програма су регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Прибој, њихови носиоци и чланови пољопривредног газдинства, чланови регистрованих удружења усмерених на пољопривредне делатности, незапослени са евиденције Националне службе за запошљавање, маргинализоване групе, првенствено жене и млади у руралним подручјима.

Општина Прибој овим програмом, односно дефинисаним мерама допринеће модернизацији производње и повећању продуктивности газдинстава кроз унапређење расног састава стоке, унапређење механизованости производње, унапређење воћарства, већи степен сигурности од последица елементарних непогода, смањењу производних трошкова, повећању квалитета производа. У складу са природним потенцијалима, географским положајем и климатским условима, еколошки здравом средином, као и ресурсима за развој, пре свега сточарства и воћарства и потребама самих произвођача настојимо да финансијском подршком кроз расположива буџетска средства за ову намену омогућимо стварање повољнијих услова за развој пољопривреде.

У Стратегији одрживог развоја општине Прибој, пољопривреда и мере наведене у Програму, препознати су као један од основних стратешких праваца развоја наше општине. Циљ наведених мера је подизање продуктивности и ефикасности пољопривредне производње, а тиме и квалитета живота корисницима мера.

### **Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја**

Информисање потенцијалних корисника о мерама које су дефинисане Програмом вршиће се путем:

- X** локалних штампаних медија
- XI** локалне ТВ и радио станице
- XII** организовања трибина, радионица ...
- XIII** путем штампаних обавештења која ће бити истакнута на огласним таблама Општине
- XIV** путем сајта општине Прибој на коме ће бити објављене информације које се односе на Програм спровођења мера пољопривредне политике и политике руралног развоја у 2018. години

### **Мониторинг и евалуација / надзор реализације**

Општинска управа Прибој ће вршити праћење реализације програма, остварених резултата и ефективности спроведених мера. Одељење за привреду (самостални саветник за пољопривреду) ће проценити у којој мери су одређене мере испуниле очекивани ефекат, односно колико су спроведене мере допринеле побољшању квалитета пољопривредне производње и мотивацији становништва за бављење пољопривредом. На основу анализе биће направљен предлог за корекцију мера за наредну годину.

## **II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА**

### **2.1. Назив и шифра мере: 100.1 Регреси**

#### **2.1.1. Образложење**

Сточарску производњу на подручју општине карактеришу честе осцилације, смањивање и стагнација. Ова производња је у директној вези са ратарском производњом тј. са могућношћу да се обезбеди кабаста сточна храна. Број грла појединих сточарских врста често осцилира, пре свега због различитих тржишних услова. Од прерадних капацитета, на подручју општине, постоји млекара које може да преради око 3000 литара млека дневно, док капацитета за месне прерађевине нема. На унапређењу и развоју сточног фонда општина Прибој је већ реализовала поделу 250 приплодних јуница сименталске расе увезених из Немачке. Међутим, у циљу даљег унапређења расног састава предвиђена је мера регресирања вештачког осемењавања грла семеном квалитетних бикова. Ова мера би требало да допринесе повећању продуктивности грла у наредном периоду, а самим тим и повећању прихода пољопривредних газдинстава.

У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју (Сл. гласник РС 10/13 И 142/14) АП и ЈЛС могу да утврђују мере које се односе на регресе за репродуктивни материјал и то за вештачко осемењавање. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014-2024. Општина Прибој нема донету Стратегију руралног развоја, а у Стратегији локалног одрживог развоја ова мера се помиње кроз програм: Стимулисање интензивне пољопривредне производње – пројекат: подстицање узгоја говеда високог генетског материјала. Недовољан број квалитетних приплодних бикова одражава се директно на развој сточарства.

### **2.1.2 Циљеви мере**

Општи циљеви: Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; Повећање производње, побољшање продуктивности и квалитета производа, смањење трошкова производње; Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта; Усклађивање са правилима ЕУ, њеним стандардима, политикама и праксама.

Специфични циљеви за сектор: Побољшање расног састава говеда; Контролисана репродукција говеда; Повећање конкурентности сточарске производње.

### **2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду**

Није примењиво из разлога што Националног програма за рурални развој Републике Србије није још увек усвојен.

Корисник треба уз поднети захтев да има потврду или изјаву да није конкурисао код Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

### **2.1.4. Крајњи корисници**

Крајњи корисници су физичка лица регистрована у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју, као и пољопривредна удружења.

### **2.1.5. Економска одрживост**

У оквиру Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Прибој, код мере директних плаћања подстицаји за пољопривредна газдинства су мале вредности, па корисници нису у обавези да доставе бизнис план.

### **2.1.6. Општи критеријуми за кориснике**

Корисник мора бити са територије општине Прибој, регистрован у Националном регистру пољопривредних газдинстава, и мора бити у активном статусу за 2018. годину.

На дан подношења захтева корисник нема неизмирених јавних дажбина према евиденцији локалне пореске администрације општине Прибој.

Корисник за инвестицију за коју подноси захтев не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима.

Корисник треба уз поднети захтев да има потврду или изјаву да није конкурисао код Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Само услуге реализоване у току календарске 2018. године могу се сматрати прихватљивим за регресирање.

#### 2.1.7. Специфични критеријуми

За свако грло се у току календарске године може остварити само једна субвенција.

#### 2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.1.1	Регрес за репродукциони материјал (вештачко осемењавање)

#### 2.1.9. Критеријуми селекције

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
	Не постоји селекција корисника; мера се спроводи до утрошка предвиђених средстава редом пристизања захтева		

#### 2.1.10 Интензитет помоћи

Износ регреса за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) је 1600 динара по приплодном грлу, односно 100% од економске вредности вештачког осемењавања, у периоду од 01.01.2018. до 31.12.2018. или до утрошка предвиђених средстава.

#### 2.1.11 Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број подржаних газдинстава за регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање).
2	Број нових грла која су резултат мере

#### 2.1.12 Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. Локална самоуправа ће сваке године састављати годишњи Програм, као и индикативни буџет сваке мере и расписивати Јавне позиве (Конкурсе) за подношење захтева, време отварања поступка и рокове за подношење захтева.

Локална самоуправа ће објавити позиве за подношење захтева и спровести широку кампању информисања.

Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе, у смислу комплетности, административне усаглашености, прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева.

Захтеви ће се подносити од стране корисника на обрасцима у складу са условима и потребном документацијом који ће бити дефинисани Јавним позивом или Конкурсом. Детаљне административне провере се спровode пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Провере су документоване на детаљним формуларима чек листи.

Захтеви који стигну комплетни, благовремено и у складу са условима Конкурса ће бити прегледани по редоследу њиховог пристизања. Након обраде формулара захтева од стране органа локалне самоуправе, средства ће бити одобрена корисницима који испуњавају услове. Подносиоци захтева за подстицаје одн. мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве (образак се може преузети у писарници Општине Прибој) заједно са другим Конкурсом траженим документима

органу локалне самоуправе (1. Извод из Регистра пољопривредних газдинстава (подаци о пољопривредном газдинству – фотокопија) или евентуално потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава (фотокопија) из текуће године, евентуално из претходне године у случају да је захтев поднет пре истека рока за обнову регистрације пољопривредног газдинства у текућој години; 2. Доказ о власништву над грлом које се вештачки осемењава (фотокопија обе стране пасоша говеда или извод из Централног регистра говеда – подаци о животињи); 3. рачун за извршену услугу вештачког осемењавања – фотокопија Картона (потврде) за вештачко осемењавање не старији од 120 дана; 4. фотокопија картице са називом банке и бројем рачуна регистрованог пољопривредног газдинства).

Исплату из буџета по донетим решењима врши Одељење за финансије и буџет Општинске управе Прибој на текуће рачуне корисника. О признавању наведеног права у првом степену решава Општинска управа Прибој. Против првостепеног решења може се поднети жалба Општинском већу Општине Прибој. Поступак за остваривање овог права води се по одредбама Закона о општем управном поступку.

## **2.2. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава**

### **2.2.1. Образложење**

Техничко-технолошка опремљеност пољопривредног сектора захтева значајније инвестиције у модернизацију производње пољопривредних газдинстава, као и опрему, технологију и јачање производног ланца. У складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја Републике Србије највећи део буџетских средстава је управо намењен расту конкурентности.

Мера инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава подржава мала и средња пољопривредна газдинства у циљу унапређења средстава и процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости.

Преглед по секторима:

**Сектор: Млеко** - Сектором доминирају мали произвођачи, одрживе и делимично одрживе фарме, док општи проблем предствља низак ниво производње по крави, што доводи до непрофитабилног пословања произвођача. 76 % породичних газдинстава држи 1-2 музне краве, а 23 % 3-9 грла, што резултира ниским нивоом производње. Просечна млечност грла креће се испод 3.000 литара млека по лактацији, што је далеко испод генетских потенцијала висококвалитетних грла сименталске расе и домаћег шареног говечета у типу сименталца, које су доминантне расе на овом подручју. Такође, велики проблем представља начин складиштења и правилна дистрибуција течног и чврстог стајњака.

Мера је чврсто утемељена у Стратегији одрживог развоја општине Прибој године, јер директно доприноси остварењу општих и посебних циљева који су дефинисани у Стратегији:

Стратешки циљ 1.3: Повећани приходи пољопривредних газдинстава за 50%.

Програм 1.3.1: Стимулисање интензивне пољопривредне производње

Пројекат 1.3.1.2: Подстицање узгоја стоке високог генетског материјала

Побољшање расног састава и начина складиштења и хлађења млека, као и развој производа са додатом вредношћу су начини на који се може побољшати конкурентност и квалитет производа.

**Сектор: Месо** - Сектор говедарства карактерише одсуство великих товних фарми и велики број релативно малих мешовитих фарми које производе млеко и месо. Прерадом меса бави се 76 пољопривредних газдинстава. Просечан број грла говеда по газдинству је 2, укупан број свиња 1731 и углавном се узгајају за сопствене потребе. Овчарством се бави око трећине укупног броја газдинстава.

Постојеће стање у сектору указује на пад сточарске производње. Сектором доминира велики број газдинстава са ниским интензитетом производње чији је циљ унапређење и побољшање квалитета сточарских производа, специјализација у производњи меса са фокусом на гајење пре свега говеда и оваца, као и побољшање продуктивности и конзистентности у производњи.

Фарме које производе месо нису специјализоване, не користе правилно пашњаке и квалитет коришћене сточне хране није задовољавајући. Такође, неодговарајућа је технологија исхране, као и услови смештаја животиња. Интервенције у оквиру ове мере ће бити усмерене на подршку овом сектору како би се задовољили национални прописи и како би се приближили стандардима ЕУ у области добробити животиња и животне средине.

**Сектор: Воће, грожђе и поврће** - Воћарска производња је углавном екстензивна и заснована на 1.463 ha, док плантажних воћњака има далеко мање, 507 ha. Кључни проблеми овог сектора су уситњеност поседа и неповољни агроеколошки услови за интензивну воћарску производњу. Воћарством се бави 3004 домаћинства, углавном за сопствене потребе, уз мање тржишне вишкове шљиве, јабуке и другог воћа.

Малина је једина воћарска култура која доминира, гаји се на око 350 ha, са просечним приносом од 8 t/ha.

Поврће се гаји на свега 172 ha. У производњи поврћа нема интензивне производње и већих тржишних вишкова.

Ограничавајући природни услови, високи трошкови производње и немогућност утицаја на цене у ланцу доводе до ниског нивоа профита, а самим тим и до немогућности инвестирања у нове капацитете. Низак степен образовања и стручне оспособљености ствара потешкоће када је реч о правилној употреби савремене опреме и коришћењу инпута, сортирању, паковању и складиштењу, примени савремених метода за наводњавање, што резултира проблемом у ланцу прераде воћа и поврћа обзиром да фабрике не добијају довољне количине високо квалитетних производа.

**Сектор: Остали усеви** (житарице, уљарице, шећерна репа) - Техничка опремљеност газдинстава, односно механизација која се користи у ратарству је застарела, посебно у области заштите животне средине. Према попису пољопривреде из 2012. године, производњом житарица се бави 727 газдинстава. У структури засејаних површина доминирају кукуруз (117 ha) и пшеница (82 ha). Крмно биље је засејано на 264 ha. Често су приноси гајених култура испод републичког просека, што због ограничавајућих природних фактора, што због неадекватних агротехничких мера. Један од лимитирајућих фактора повећања ратарске производње јесте и недостатак адекватних складишних капацитета.

У складу са горе наведеним проблемима, постоји потреба да се мерама из овог сектора утиче на повећање приноса и побољшање агро-технологије, као и модернизацију складишних капацитета ратарских газдинстава.

**Сектор: Пчеларство** Подручје општине Прибој има веома повољне услове за бављење пчеларством. Природни ресурси за пчеларство су четинарске шуме, ливаде и планински пашњаци. Досадашња производња меда одликује се одличним квалитетом и пристојним приносом по кошници. Број регистрованих кошница на подручју општине Прибој је 2545, са просечним приносом од 5 kg по кошници. Неповољни климатски услови и болест (вароа) резултирали су угинућем великог броја пчелињих друштава, због чега треба да се овим програмом подстакне обнављање пчелињих друштава и тиме поспешује повећање приноса меда и других пчелињих производа по кошници. Утицај пчеларства на пољопривредну производњу је изузетно велики, с обзиром да се његовим развојем унапређује и стање у ратарској, воћарској и повртарској производњи, пошто без пчела као опрашивача, није могуће постићи задовољавајући ниво производње у поменутих гранама.

### 2.2.2. Циљеви мере



**Општи циљеви:**

1. Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава;
2. Повећање производње, побољшање продуктивности и квалитета производа, смањење трошкова производње;
3. Унапређење техничко-технолошке опремљености;
4. Одрживо управљања ресурсима и заштите животне средине;
5. Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта;
6. Усклађивање са правилима ЕУ, њеним стандардима, политикама и праксама.

**Специфични циљеви по секторима:**Сектор: Млеко

1. Повећање броја грла висококвалитетних раса говеда, оваца, коза и сл.;
2. Унапређење расног састава грла;
3. Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње млека путем циљаних инвестиција на малим и средњим газдинствима;
4. Повећање квалитета млека, нарочито у микробиолошком погледу (смањење броја бактерија и соматских ћелија), усвајање добре пољопривредне праксе, као и прилагођавање производа захтевима савременог тржишта;
5. Достицање стандарда у области добробити и здравља животиња, хигијене и заштите животне средине;
6. Унапређење производне инфраструктура и опреме.

Сектор: Месо

1. Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње меса на малим и средњим газдинствима (говеда, овце и крмаче/прасад);
2. Унапређење квалитета говеђег меса (систем крава-теле), оваца, коза и прасади у складу са националним ветеринским стандардима;
3. Достицање стандарда у области добробити и здравља животиња, хигијене и заштите животне средине;
4. Побољшање квалитета и конзистентности производње кроз инвестиције у опрему и објекте.

Сектор: Воће, грожђе и поврће

1. Повећање површина под интензивним засадима;
2. Повећање наводњаваних површина системом кап по кап;
3. Повећање броја произвођача који се баве органском и и/или интегралном производњом воћа и поврћа, као и производа са заштићеним географским пореклом.

Сектор: Пчеларство

- Повећање броја кошница;
- Повећање квалитета пчелињих друштава;
- Повећање приноса производа пчела.

**2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду**

Није примењиво из разлога што Националног програма за рурални развој Републике Србије није још увек усвојен.

Корисник треба уз поднети захтев да има потврду или изјаву да није конкурисао код Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

**2.2.4. Крајњи корисници:**

Крајњи корисници су активна:

- регистрована пољопривредна газдинства – физичка лица (укључујући предузетнике);

- правна лица, регистрована у Националном регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју;
- пољопривредна удружења;
- пољопривредне задруге.

#### **2.2.5. Економска одрживост**

Подносилац захтева нема обавезу подношења бизнис плана, с обзиром да пољопривредна газдинства конкуришу за релативно мала средства. Подносилац захтева не сме да отуђи предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје у року од пет година од дана исплате подстицаја, и има обавезу да у том периоду предмет наменски користи.

#### **2.2.6. Општи критеријуми за кориснике**

- Потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима;
- Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним од стране локалне самоуправе;
- У случају када корисник није власник газдинства или земљишта где се инвестиција врши, треба да се достави уговор о закупу. Уговор између заинтересованих страна треба да покрије период од најмање пет година;
- Корисник не сме да отуђи предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје у року од пет година од дана исплате подстицаја и да се у том периоду предмет наменски користи;
- Само инвестиције реализоване након потписивања уговора могу се сматрати прихватљивим за надокнаду трошкова.

#### **2.2.7. Специфични критеријуми**

##### **Сектор млека**

- Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 1 - 19 млечних крава;
- У случају набавке нових машина и опреме за наводњавање прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ максимално 100 млечних крава;
- У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних грла, прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 3-100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса, односно 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза.

##### **Сектор меса**

- Прихватљиви корисници су они корисници који у Регистру објеката (у складу са Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња- Службени гласник РС, 36-2017) имају регистроване објекте са капацитетима за тов/узгој: мање од 20 јунади и/или мање од 150 грла приплодних оваца/коза и/или мање од 30 приплодних крмача и/или мање од 100 товљеника свиња у турнусу и/или од 1.000-3.999 бројлера у турнусу.
- У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних животиња прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 3-100 грла квалитетних приплодних говеда товних раса, или 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза, или 5-100 грла квалитетних приплодних крмача.
- Сектор производње комзумних јаја нема специфичних критеријума прихватљивости

##### **Сектор производње воћа, грожђа, поврћа, хмеља и цвећа**

- Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која у свом власништву, односно у власништву члана РПГ имају: мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5 ха другог воћа, односно 0,1- 50 ха цвећа, односно 0,2-100 ха винове лозе.
- У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 0,1-50 ха јагодастих врста воћака и хмеља, 0,3-100 ха другог воћа, 0,2-100 ха винове лозе.
- Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају у свом власништву, односно у власништву члана РПГ мање од 0,5 ха пластеника или мање од 3 ха производње поврћа на отвореном простору.

### Сектор пчеларства

- У сектору пчеларства прихватљиви корисници треба да имају 5-500 кошница.

#### 2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1.	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
101.1.3.	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
101.1.4.	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализоване приколице за транспорт чврстог стајњака, укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
101.1.5.	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабаству сточну храну; хранилице; појилнице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; косилице; превртачи сена)
101.1.6.	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
101.2.1.	Набавка квалитетних приплодних грла говеда, оваца и свиња које се користе за производњу меса
101.2.9.	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.3.1.	Набавка опреме за живинарске фарме за производњу конзумних јаја
101.3.2.	Набавка опреме за сортирање, паковање и чување конзумних јаја
101.4.1.	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.2.	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.3.	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима
101.4.16.	Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након

	резидбе воћних врста
101.4.19.	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.20.	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.24.	Машине за заштиту биља
101.4.28.	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.6.1.	Набавка нових пчелињих друштава
101.6.2.	Набавка опреме за пчеларство

### 2.2.9. Критеријуми селекције

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
	За ову меру нису предвиђени посебни критеријуми за избор корисника; планирано је да Конкурс буде отворен до утрошка средстава одређених овим Програмом.		

### 2.2.10. Интензитет помоћи

Вредност подстицаја износи 50% од вредности набављених добара без ПДВ-а; минимални износ за исплату је 10.000,00 динара, а максимални 125.000,00 динара по кориснику. За инвестицију 101.1.1. Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза ограничава се износ исплате за млечне краве на 70.000,00 динара по грлу а за овце и козе 6.000,00 динара по грлу. За инвестицију 101.6.1. Набавка нових пчелињих друштава и 101.6.2 Набавка опреме за пчеларство вредност подстицаја износи 80 % од вредности набављених добара без ПДВ-а.

### 2.2.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Укупан број подржаних пројеката
2.	Број нових грла која су резултат мере
3.	Број субвенционисаних садница појединих врста и сорти воћа
4.	Број и врста набављене опреме

### 2.2.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. Локална самоуправа ће сваке године састављати годишњи Програм, као и индикативни буџет сваке мере и расписивати Јавне позиве (Конкурсе) за подношење захтева, време отварања поступка и рокове за подношење захтева.

Локална самоуправа ће објавити позиве за подношење захтева и спровести широку кампању информисања.

Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе, у смислу комплетности, административне усаглашености, прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева.

Захтеви ће се подносити од стране корисника на обрасцима у складу са условима и потребном документацијом који ће бити дефинисани Јавним позивом или Конкурсом. Детаљне административне провере се спроведе пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Провере су документоване на детаљним формуларима чек листи.

Захтеви који стигну комплетни, благовремено и у складу са условима Конкурса ће бити прегледани по редоследу њиховог пристизања. Након обраде формулара захтева од стране органа локалне самоуправе, средства ће бити одобрена корисницима који испуњавају услове.

Подносиоци захтева за подстицаје одн. мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим Конкурсом траженим документима органу локалне самоуправе.

Исплату из буџета корисницима врши Одељење за финансије и буџет Општинске управе Прибој на текуће рачуне корисника. О признавању наведеног права у првом степену решава Општинска управа Прибој. Против првостепеног решења може се поднети жалба Општинском већу Општине Прибој. Поступак за остваривање овог права води се по одредбама Закона о општем управном поступку.

### III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела : Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ</b>		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина		рзс*
Регион	Шумадија и Западна Србија	рзс*
Област	Златиборска	рзс*
Град или општина	Прибој	рзс*
Површина	553	рзс*
Број насеља	33	рзс*
Број катастарских општина	24	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	32	
<b>Демографски показатељи</b>		
Број становника	27133	рзс**
Број домаћинстава	9257	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km <sup>2</sup> )	49	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	- 10,7	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	- 13,8	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	13,08	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	17,24	рзс**
Просечна старост	42,9	рзс*
Индекс старења	129,5	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	12,22	рзс*
Основно образовање (%)	22,17	рзс*
Средње образовање (%)	54,3	рзс*
Више и високо образовање (%)	10,84	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	45,01	процена
Природни услови		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	Брдско- планински	интерни

Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	Скелетна земљишта - литосоли, колувијум, хумусно-карбонатна, ранкери	интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	субалпска, жупска и умерено-континентална	интерни
Просечна количина падавина (mm)	850	интерни
Средња годишња температура (°C)	9,3	интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Окосница хидрографске мреже у Прибоју је река Лим. Главна притока Лима је Увац, а остале су: Кратовска река и Побраћница, те потоци: Мијаиловац, Јармовац и Годушки. На реци Лим је Потпећко језеро које служи за потребе ХЕ "Потпећ".	интерни
Површина под шумом (ha)	36059,11	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	65,21	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	14,05	рзс*
Посечена дрвна маса (m <sup>3</sup> )	35836	рзс*
<b>ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ</b>		
<b>Стање ресурса</b>		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	3600	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	2885	Управа за трезор <sup>(17)</sup>
- породична пољопривредна газдинства	2882	
- правна лица и предузетници (%)	3	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	11656	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	21,08	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци,	11653	рзс***

остало (ha, %)		
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало (ha, %)	690	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	4	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	0	интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	0	интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	1064	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ha)		интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	431	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП (ha)	187	интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	0	интерни
- физичка лица (%)		интерни
- правна лица (%)		
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	- Говеда 3.101 - Свиње 1.731 - Овце 12.964 - Козе 1.048 - Живина 26.390 - Кошнице пчела 2.545	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	Трактори једноосов. 612 - Трактори двоосов. 352 - Комбајни 2 - Прикључне машине 1.47	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	- 1.887 за говеда - 836 за свиње - 1.156 за кокошке носиље - 709 за осталу стоку - 16 кошева за кукуруз - 245 амбара - 2 силоса	рзс***
Хладњаче, сушаре, стакленици и пластеници (број)	- 4 хладњаче - 362 сушаре - 1 стакленик - 569 пластеника	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	- Мин. ђубрива 700 ha (1.539 ПГ)	рзс***

	- Чврсти стајњак 1.392 ha (2.773 ПГ) - Течни стајњак и осока 8 ha (7 ПГ) - Средства за заштиту биља 481 ha (1.267 ПГ)	
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	8477	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	/	рзс***
Годишње радне јединице (број)	3298	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	7	интерни
<b>Производња пољопривредних производа (количина):</b>		
- биљна производња (t)	- пшеница и  - крупик 82 - раж 5 - јечам 20 - овас 9 - кукуруз 117 - ост. жита 18 - махунарке 149 - инд. биље 4 - поврће 172 - крмно биље 264	рзс***
- сточарска производња (т, лит, ком.)	/	интерни
<b>ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА</b>		
Рурална инфраструктура		
<i>Саобраћајна инфраструктура</i>		
Дужина путева (km)	130,9	рзс*
Поште и телефонски претплатници (број)	4/6833	рзс*
<i>Водопривредна инфраструктура</i>		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	5217	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	5142	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м <sup>3</sup> )	1332	рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м <sup>3</sup> )	0	рзс*
<i>Енергетска инфраструктура</i>		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	- 1 ХЕ - 3 мини ХЕ	интерни
<i>Социјална инфраструктура</i>		



Објекти образовне инфраструктуре (број)	- 7 ПУ - 13 ОШ - 2 СШ	рзс*
Број становника на једног лекара	388	рзс*
Број корисника социјалне заштите	2005	рзс*
Диверзификација руралне економије		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	1485	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности (број)	567	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	4.733 (3.324 домаћи/1409 страни); 4,1 дом./5,5 стр.	рзс*
Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	не	интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	50	ПССС

РЗС\* Публикација „Општине и региони у Републици Србији”, Републички завод за статистику, [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)

РЗС\*\* Попис становништва 2011. године - Републички завод за статистику, [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)

РЗС\*\*\* Попис пољопривреде 2012. године (Књига пописа 1 и Књига пописа 2), Републички завод за статистику, [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02 - 26 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

На основу члана 32.став 1.тачка 16.Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” број 129/07 и 83/14) и члана 46.став 1.тачка 18. Статута Општине Прибој(„ Службени лист општине Прибој број 12/08) Скупштина општине Прибој на седници одржаној 27.06.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ОДРЕЂИВАЊУ РАДНОГ ВРЕМЕНА У ОБЛАСТИ ТРГОВИНЕ, УГОСТИТЕЉСТВА,**  
**ЗАНАТСТВА И УСЛУГА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ ЗА ВРЕМЕ**  
**ОДРЖАВАЊА 55. МОСИ У ПРИБОЈУ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком одређује се радно време у области трговине, угоститељства, занатства и услуга на територији општине Прибој за време одржавања 55. МОСИ у Прибоју, односно у периоду од 4.јула до 8.јула 2018.године.

**Члан 2.**

Сви објекти у области трговине, угоститељства и занатства могу радити у времену и то:

- трговински објекти од **06-24,00 часа**
- угоститељски објекти од **07-04,00 часа**
- занатски објекти од **07-22,00 часа**

### **Члан 3.**

Експозитуре банке које послују са текућим рачунима и штедним улозима грађана и мењачнице, такође, могу радити дуже од прописаног њиховог радног времена, под условом, да њихови органи донесу такву одлуку.

### **Члан 4.**

У свим угоститељским објектима, на терасама и летњим баштама може се емитовати музика, изводити музички и забавни програм до 01,00 часова, уз обавезу придржавања дозвољеног нивоа буке.

### **Члан 5.**

Радно време у објектима прописано чланом 2. ове Одлуке, може бити краће од прописаног, с тим, што не може бити краће од 8 сати дневно, уз обавезу поштовање почетка и завршетка радног времена.

### **Члан 6.**

Ова Одлука примењиваће се у периоду од 4.јула до 8.јула 2018.године.

За време примене ове Одлуке, неће се примењивати одредбе Одлуке о одређивању радног времена у области трговине, угоститељства, занатства и услуга на територији општине Прибој („Службени лист општине Прибој,, број: 3/09, 3/10, 6/10,8/10 и 10/17) које прописују радно време у области трговине, угоститељства и занатства.

### **Члан 7.**

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке вршиће комунална инспекција.

### **Члан 8.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Прибој,а примењиваће се у периоду од 4.јула до 8.јула 2018.године.

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**

**01 Број: 02 - 25 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**

**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

**Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

---

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и члана 46. став 1. тачке 3. и 7. Статута општине Прибој („Сл. лист општине Прибој“, број 12/08), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 27.06.2018. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**о изменама и допунама Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене**

### **Члан 1.**

У Одлуци о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (Сл. лист Општине Прибој бр. 2/2010 и 6/2011) у члану 5. став 4. мења се и гласи:

„Објекти из става 1. овог члана могу се поставити и на тротоарима уколико се постављеним објектом не угрожава саобраћај пешака односно уколико поред објекта остаје слободног простора на тротоару у ширини најмање 3 метра у улици Немањиној односно 1,60 метара у осталим улицама.“

### **Члан 2.**

После члана 14а. додаје се члан 14б. који гласи:

**„Члан 14б.**

На решење грађевинског, односно комуналног инспектора може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба на решење из става 1. овог члана се изјављује Општинском већу Општине Прибој. Жалба изјављена на решења из овог члана не одлаже извршење решења.“

**Члан 3.**

Члан 15. мења се и гласи:

**„Члан 15.**

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за привредни преступ привредно друштво или друго правно лице, које је инвеститор, ако:

1. поставља објекат без одобрења из члана 7. ове Одлуке
2. настави са извођењем радова и после доношења решења о њиховој обустави.

Пријаву за привредни преступ из става 1. овог члана подноси надлежни грађевински односно комунални инспектор.“

**Члан 4.**

Члан 16. мења се и гласи:

**„Члан 16.**

Новчаном казном у износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник, који је инвеститор, ако:

- 1) поставља објекат без одобрења из члана 7. ове Одлуке
- 2) настави са извођењем радова и после доношења решења о њиховој обустави.

Пријаву за прекршај из става 1. овог члана подноси надлежни грађевински односно комунални инспектор.“

**Члан 5.**

Члан 17. мења се и гласи:

**„Члан 17.**

Новчаном казном у износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице које је инвеститор ако:

- 1) поставља објекат без одобрења из члана 7. ове Одлуке
- 2) настави са извођењем радова и после доношења решења о њиховој обустави.

Пријаву за прекршај из става 1. овог члана подноси надлежни грађевински односно комунални инспектор.“

**Члан 6.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Прибој“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02 – 28 од 27.06. 2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

На основу члана 20. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон), члана 11. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/2014, 95/2015, 83/2016, 91/2016, 104/2016 - др. закон и 96/2017) и члана 46. тачке 3. и 14. Статута Општине Прибој

("Службени лист општине Прибој", број 12/2008), Скупштина Општине Прибој, на седници одржаној 27.06.2018.године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о допунама Одлуке о локалним комуналним таксама**

**Члан 1.**

У Одлуци о локалним комуналним таксама ("Службени лист општине Прибој", број 12/2012, 7/2013, 6/2014, 6/2015 и 11/2016), у таксној тарифи, у тарифном броју 4. после тачке 2. додаје се тачка 2а. која гласи:

„2а. За постављање летњих и зимских башти без одобрења издатог од стране надлежног органа такса се плаћа у дневном износу од 500 динара по м2 бруто заузете површине и обрачунава се за све време трајања бесправног заузећа.“

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Прибој“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02 - 27 од 27.06. 2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

---

На основу члана 46. став 1. тачка 7. Статута општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", бр. 12/08), Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 27.06.2018.године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о ангажовању интернационалног консултанта**

**I** За израду неопходне документације ради дефинисања најекономичнијег решења за наставак и реализацију пројекта Регионалне санитарне депоније "Бањица", потребно је приступити ангажовању интернационалног консултанта са одређеним референцама којем се поверава израда исте.

**II** Интернационалног консултанта изабрати путем јавног тендера у складу са Законом о јавним набавкама.

**III** Одлуку објавити у „Сл.листу општине Прибој“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02 – 35 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

---

На основу члана 24. Статута општине Прибој ("Сл. лист Општине Прибој" 12/08) Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 27.06.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ**

**ЗА 2017. ГОДИНУ ЈКП "УСЛУГА" ПРИБОЈ**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду и Финансијски извештај за 2017. годину ЈКП "Услуга" Прибој.

**II** Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02-29 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

---

На основу члана 24. Статута општине Прибој ("Сл. лист Општине Прибој" 12/08) Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 27.06.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ**  
**ЗА 2017. ГОДИНУ ЈП "ТОПЛАНА ПРИБОЈ" ПРИБОЈ**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду и Финансијски извештај за 2017. годину ЈП "Топлана Прибој" Прибој.

**II** Одлуку објавити у Службеном листу Општине Прибој.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02-31 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

---

На основу члана 24. Статута општине Прибој ("Сл. лист Општине Прибој" 12/08) Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 27.06.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ**  
**ЗА 2017. ГОДИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА**  
**УРЕЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И РАЗВОЈ ПРИБОЈ**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду и Финансијски извештај за 2017. годину Јавног предузећа за уређење грађевинског земљишта и развој Прибој .

**II** Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02-30 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

---

На основу члана 35. Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 111/09, 92/11 и 93/12), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 27.06.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о усвајању Извештаја о раду Штаба за ванредне ситуације општине Прибој**  
**за 2017. годину**

**I** Усваја се Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације општине Прибој за 2017. годину.

**II** Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02 - 36 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

---

На основу члана 97. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14) и члана 128. Статута општине Прибој ("Службени лист општине Прибој" број 12/08), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 27.06.2018. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о избору локалног омбудсмана**

- I** Бира се Миомир Чавић, дипломирани правник за локалног омбудсмана општине Прибој.
- II** Именовани се бира на период од пет година.
- III** Именовани ступа на дужност моментом полагања заклетве пред председником Скупштине.
- IV** Решење објавити у Службеном листу општине Прибој.

**О б р а з л о ж е њ е**

Чланом 97. Закона о локалној самоуправи прописано је да се у јединици локалне самоуправе може установити заштитник грађана који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката јединице локалне самоуправе. Чланом 128. Статута општине Прибој прописано је да се у општини може установити заштитник грађана.

Имајући у виду претходно, одлучено је као у диспозитиву решења.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02 -34 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

---

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС бр. 129/07) и члана 6. Одлуке о оснивању Туристичке организације Прибој, ("Сл. лист општине Прибој" број:2/05), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 27.06.2018.године донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ**  
**ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРИБОЈ**

**I** Владан Радовић, дипломирани економиста, именује се за вршиоца дужности директора Туристичке организације Прибој, до именовања директора, а најдуже до шест месеци.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења.

**III** Решење објавити у Службеном листу Општине Прибој.

**Образложење**

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Чланом 6. Одлуке о оснивању Туристичке организације Прибој прописано је да Скупштина општине именује и разрешава органе Туристичке организације Прибој.

Имајући у виду предње одлучено је као у диспозитиву решења.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02 - 32 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

---

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС бр. 129/07) и члана 46. став 1. тачка 10. Статута општине Прибој ("Сл. лист општине Прибој" број:12/08), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 27.06.2018. године донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ**  
**КУЛТУРУ "СПОРТСКИ ЦЕНТАР"ПРИБОЈ**

**I** Саво Спасојевић, дипломирани економиста, именује се за вршиоца дужности директора Установе за физичку културу "Спортски центар" Прибој, до именовања директора, а најдуже до шест месеци.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења.

**III** Решење објавити у Службеном листу општине Прибој.

**Образложење**

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 46. став 1. тачка 10. Статута општине Прибој прописано је да Скупштина општине именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Имајући у виду предње одлучено је као у диспозитиву решења.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 Број: 02 – 33 од 27.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

---

**П АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/2015), члана 79. став 1. тачка 4. Статута Општине Прибој („Сл. Лист Општине Прибој бр. 12/2008), и члана 26. Пословника о раду Општинског већа Општине Прибој („Сл. Лист Општине Прибој бр. 16/2008), Општинско веће Општине Прибој, на седници одржаној 21.06.2018.године, донело је

**О Д Л У К У  
о вршењу координације рада инспекција Општинске управе**

Општинско веће Општине Прибој, које у складу са Законом о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) врши надзор над радом Општинске управе, вршиће координацију рада инспекција Општинске управе из њихове изворне надлежности.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ  
број: 350-26/2018-02 од 21.06.2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Лазар Рвовић, дипл.правник, с.р.**

---

Општинско веће општине Прибој, на основу члана 49. став 2., чл. 97. став 2. и 170. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016 и 113/2017), члана 79. став 1. тачка 7. и чл. 93. став 1. Статута општине Прибој (“Службени лист општине Прибој“, број 12/2008), на седници одржаној дана 21.06.2018. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е  
о постављењу на положај начелника Општинске управе општине Прибој**

I **МИОМИР ЧАВИЋ**, дипл. правник из Прибоја, поставља се на положај начелника Општинске управе општине Прибој.

II Службеник је дужан да ступи на положај по овом Решењу истеком мандатног периода на који је претходним решењем постављен, односно 06.08.2018. године.

III Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

**О б р а з л о ж е њ е**

Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној дана 09.05.2018. године, донело је одлуку о расписивању Јавног конкурса за попуњавање положаја начелника Општинске управе општине Прибој и решење о именовању Комисије за спровођење поступка за попуњавање положаја начелника Општинске управе, чији је задатак био да спроведе изборни поступак за избор начелника Општинске управе.

Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Општинске управе општине Прибој, објављен је на званичној интернет страници Општине Прибој [www.priboj.rs](http://www.priboj.rs), дана 14.05.2018.



године, а Обавештење о Јавном конкурсy оглашено је у дневном листу „Политика“, дана 16.05.2018.године.

На расписани Јавни конкурс пристигла је само једна пријава, поднета од стране дипл. правника Миомира Чавића.

Конкурсна комисија, у саставу Борис Мрдовић, дипл.правник (председник), Папан Кристина, дипл.политиколог (члан) и Раковић Марија, дипл.правник (члан), после конституисања, на седници одржаној дана 06.06.2018. године, размотрила је пристиглу пријаву, утврдила да је иста благовремена и да су уз исту приложени сви докази захтевани Јавним конкурсом. Кандидат је обавештен о почетку изборног поступка обавештењем 02 број: 111-2 од 08.06.2018. године и истом заказан усмени разговор који је одржан дана 11.06.2018. године, на коме је извршена провера стручних оспособљености, знања и вештина. Провером је утврђено да је кандидат јако добро упознат са пословима радног места, познаје веома добро систем организације власти у јединици локалне самоуправе, као и прописе који се односе на јединицу локалне самоуправе.

Увидом у приложену документацију и усменом провером утврђено је да кандидат у целости испуњава услове за обављање послова начелника Општинске управе.

Комисија је предложила Општинском већу, као надлежном органу у смислу члана 49., став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, да на положај начелника Општинске управе општине Прибој постави Миомира Чавића, дипл.правника, односно у смислу члана 97. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и члана 24. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016), доставила Листу кандидата за попуњавање положаја начелника Општинске управе општине Прибој.

Општинско веће општине Прибој, разматрајући поднету Листу кандидата, утврдило је да кандидат испуњава потребне услове и одлучило као у тачки 1. диспозитива овог Решења.

Одредбом члана 99. став 1. истог Закона прописано је да службеник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

Тачком 2. диспозитива решења прописано је да је службеник дужан да ступи на положај по овом Решењу истеком мандатног периода на који је претходним решењем постављен, односно 06.08.2018. године, обзиром да изабраном кандидату престаје функција начелника Општинске управе, односно истиче мандатни период на који је постављен, дана 06.08.2018.године.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог Решења није допуштена жалба, али се може покренути управни спор тужбом Управном суду Београд, у року од 30 дана од дана достављања истог.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**број:119-1/2018-02 од 21.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Лазар Рвовић, дипл.правник, с.р.**

---

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број: 129/2007) и члана 79. Статута општине Прибој („Службени лист општине Прибој“, број: 12/2008), Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 21.06.2018.године, донело је

**З А К Љ У Ч А К**  
**о пружању новчане помоћи ђацима пешацима**

Законом о основама система образовања и васпитања, чланом 189, став 1. тачка 5. ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017 и 27/2018 - др. закони) регулисано је да локална самоуправа финансира: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од два километра, ученика основне школе на удаљености већој од четири километра од седишта школе; превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од школе; превоз деце и ученика који имају пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе на удаљености већој од четири километра од седишта школе и у случајевима када ученици основне школе похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе - ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења

С обзиром да није било могуће организовати превоз којим би се обухватила сва деца припремног предшколског програма и ученици основног образовања који би користили ово законско право, Општинско веће је закључило:

1. Да се деци припремног предшколског програма на удаљености већој од два километра и ученицима основне школе на удаљености већој од четири километра од седишта школе на подручју општине Прибој, у школској 2017./2018. години, који немају организован превоз, одобри једнократна надокнада за превоз у износу од по **8.000,00** динара.

2. Исплата једнократне надокнаде за превоз из тачке 1. вршиће се преко Предшколске установе „Невен“ и основних школа, једнократно по **8.000,00** динара у јуну месецу 2018. године.

3. Средства су обезбеђена Одлуком о буџету општине Прибој за 2018. годину.

4. Закључак објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**01 број:553-58/2018-02 од 21.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Лазар Рвовић, дипл.правник, с.р.**

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа ("Сл. Лист општине Прибој", бр 16/08) и на основу члана 6. Правилника о награђивању ученика из Буџета општине Прибој ("Сл. лист општине Прибој, бр. 6/17) Општинско веће општине Прибој је, на седници одржаној 21.06.2018. године, донело је следећи

**ЗАКЉУЧАК**

**о наградама ученицима за постигнуте резултате у школској 2017./2018. години**

Да се за постигнуте резултате у школској 2017/18 години ученицима доделе награде у следећим износима:

**I** Ученицима који су основно и средње образовање школске 2017/18 године завршили са просечном оценом 5,00 по .....8.000,00 динара;

**II** Ученицима који су основно и средње образовање школске 2017/18 године завршили као **ученици генерације** по.....10.000,00 динара

**III** За ученике који су освојили једно од прва три места на међународним такмичењима:

за прво место.по.....15.000,00 динара

за друго место.по.....12.000,00 динара

за треће место .по.....10.000,00 динара

Менторима ученика на међународним такмичењима припада награда у износу награде коју је остварио ученик, с тим да, у случају да један ментор има више такмичара, истом буде додељена једна награда, и то за освојен највећи резултат ученика-такмичара чији је ментор.

**IV** За ученике који су освојили једно од прва три места на републичким такмичењима:

1. за прво место.по.....10.000,00 динара

2. за друго место.по.....8.000,00 динара
3. за треће место.по.....7.000,00 динара

Менторима ученика на републичким такмичењима припада награда у износу награде коју је остварио ученик, с тим да, у случају да један ментор има више такмичара, истом буде додељена једна награда, и то за освојен највећи резултат ученика-такмичара чији је ментор.

**V** За ученике који су освојили једно од прва три места на окружним такмичењима:

- за прво место.по.....5.000,00 динара
- за друго место.по.....3.000,00 динара
- за треће место .по.....2.000,00 динара

Менторима ученика који су освојили **прво место** на окружним такмичењима припада награда у износу награде коју је остварио ученик, с тим да, у случају да један ментор има више такмичара, истом буде додељена једна награда, и то за освојен највећи резултат ученика-такмичара чији је ментор.

**VI** За ученике који су освојили једно од прва три места на **окружном екипном такмичењу**, у следећим износима:

- прво место по.....2.000,00 динара
- друго место по.....1.500,00 динара
- треће место по.....1.000,00 динара

Закључак објавити у "Службеном листу општине Прибој"

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**  
**број:61-10/2018-02 од 21.06.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Лазар Рвовић, дипл.правник, с.р.**

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Прибој“, бр.16/08) Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 21.06.2018. године, разматрало захтев Спарић Александре за надокнаду трошкова превоза ученика са инвалидитетом Спарић Таше и донело следеће:

**Р Е Ш Е Њ Е**

**I** Одобрава се обрачун и исплата трошкова превоза по захтеву Спарић Александре за надокнаду трошкова превоза ученика са инвалидитетом Спарић Таше, на релацији Прибој – Мраморје – Прибој у укупној дужини пута од 8 километара у оба смера и признаје се право на коришћење сопственог возила и трошкови по том основу у износу од 5,5% цене бензина по пређеном километру и цени бензина која чија је обрачунска вредност од 152,00 динара у тренутку доношења овог решења.

**II** У случају промене цене бензина више 10% кориговаће се обрачунска цена.

**III** Исплата ће се извршити из средстава опредељених Одлуком о буџету општине Прибој за 2018. годину (Сл. лист општине Прибој, бр. 10/2017. године) раздео 5 – Општинска Управа, програм 0901, програм редни број 11 – Социјална и дечија заштита, програмска активност 0008 – Подршка особама са инвалидитетом, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 481000 – дотације, позиција 49

**IV** Средства ће се исплаћивати за школску 2017/2018. годину, а на основу потврде школске установе о броју дана проведених на настави.

**V** Решење доставити: Одељењу за друштвене делатности, финансије и буџет, Центру за социјални рад, подносиоцу захтева и архиви Општинског већа.

## VI Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

### Образложење

На основу Закона о основном образовању и васпитању (Сл. гласник РС, бр. 55/2013 и 101/2017) члан 69. став 4., Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС, бр. 88/2017) члан. 189. став 1. тачка 5. предвиђено је да јединица локалне самоуправе обезбеђује средства за превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од школе. Чланом 3. Одлуке о буџету општине Прибој за 2018. годину („Службени лист општине Прибој“ бр. 10/17 од 25.10.2017. године), опредељена су средства подршку особама са инвалидитетом која ће се реализовати преко Центра за социјални рад Прибој.

Имајући у виду законску обавезу сношења трошкова за превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од школе и чињеницу да се корисник права користи само право на превоз и то на релацији Прибој – Мраморје – Прибој на наставу месечно, према извештају школске установе коју похађа, као и околности да постојећи јавни превоз не одговара кориснику услуга одобрава се коришћење сопственог возила на начин који је дефинисан ставом 1. диспозитива овога решења

**Правна поука:** Против овог Решења може се поднети тужба надлежном суду, у року од 30 дана од дана достављања решења.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ 553-59/2018-02 од 21.06.2018.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Лазар Рвовић, дипл.правник, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

НАЗИВ АКТА

Страна

#### I АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

- Одлука о Завршном рачуну консолидованог рачуна буџета општине Прибој за 2017. годину..... 1
- Одлука о локалном омбудсману..... 21
- Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Прибој за 2018. годину..... 22
- Одлука о одређивању радног времена у области трговине, угоститељства, занатства и услуга на територији општине Прибој за време одржавања 55. МОСИ у Прибоју..... 25
- Одлука о изменама и допунама Одлуке о постављењу мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене..... 28
- Одлука о допунама Одлуке о локалним комуналним таксама;
- Одлука о ангажовању интернационалног консултанта са одређеним референцама за наставак и реализацију Пројекта Регионалне санитарне депоније " ..... 30
- Одлука о усвајању Извештај о раду и финансијском пословању ЈКП "Услуга" Прибој за 2017. годину ..... 33
- Одлука о усвајању Извештај о пословању ЈП "Топлана Прибој" за 2017. годину..... 33
- Одлука о усвајању Извештај о пословању Јавног предузећа за уређење грађевинског земљишта и развој Прибој за 2017. годину..... 34
- Одлука о усвајању Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације општине за 2017. годину;
- Избор локалног омбудсмана..... 35
- Решење о именовању вршиоца дужности директора Туристичке организације Прибој..... 36
- Решење о именовању вршиоца дужности директора Установе за физичку културу "Спортски центар Прибој"..... 38

## **II АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

- Одлука о вршењу координације рада инспекција Општинске управе ..... 60
- Решење о поствљењу на положај начелника Општинске управе општине Прибој..... 62
- Закључак о пружању помоћи ђацима пешацима ..... 85
- Закључак о наградама ученицима за постигнуте резултете у школској 2017./2018. години..... 85
- Решење ..... 85

## **СЛУЖБА ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ**