



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Година XXXIV	Број 3	21.02.2018.	Годишња претплата 2100,00 динара
--------------	--------	-------------	-------------------------------------

17.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон), члана 19. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, бр. 83/14, 58/15 и 12/2016 – аутентично тумачење), чланова 87. и 95-97 Уредбе о правилима за доделу државне помоћи (Службени гласник РС“, бр. 13/10, 100/11, 91/12, 37/13, 97/13 и 119/14), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања (Службени гласник РС“, бр. 16/16 и 8/17), члана 61. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), члана 9. Одлуке о буџету општине Пландиште за 2018.годину („Службени лист општине Пландиште“, број 35/2017), Решења Комисије за контролу државне помоћи бр. 401-00-00035/2018-01 од 06.02.2018.године и Закључка општинског већа општине Пландиште бр.401-29/2018-III од 21.02.2018.године, председник општине Пландиште, расписује

КОНКУРС

за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања
општине Пландиште у 2018. години

I НАМЕНА СРЕДСТАВА И ИЗНОС

Одлуком о буџету општине Пландиште за 2018. годину („Службени лист општине Пландиште“, број 35/2017), средства у износу од **5.400.000,00** динара намењена су за Конкурс за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања општине Пландиште у 2018. години.

Конкурсом се суфинансирају следеће мере:

1. суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања у 2018. години – **5.000.000,00 РСД**
2. суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања на језику националне мањине чији је језик у службеној употреби на територији општине Пландиште у 2018. години – **300.000,00 РСД**
3. суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања особа са инвалидитетом и других мањинских група на територији општине Пландиште у 2018. години – **100.000,00 РСД**

Најмањи износ средстава по пројекту у оквиру мере 1 Конкурса је **50.000,00 РСД** а највећи **4.000.000,00 РСД**.
Најмањи износ средстава по пројекту у оквиру мере 2 Конкурса је **50.000,00 РСД** а највећи **100.000,00 РСД**.
Најмањи износ средстава по пројекту у оквиру мере 3 Конкурса је **20.000,00 РСД** а највећи **50.000,00 РСД**.

Намена конкурса је суфинансирање производње медијских садржаја из области јавног информисања, који доприносе истинитом, непристрасном, правовременом и потпуном информисању свих грађана општине

Пландиште; заштити и развоју људских права и демократије; унапређивању правне и социјалне државе; слободном развоју личности и заштити деце и младих; развоју културног и уметничког стваралаштва; развоју образовања, укључујући и медијску писменост као део образовног система; развоју науке, спорта и физичке културе; заштити животне средине и здравља људи; унапређивању медијског и новинарског професионализма и осталих медијских садржаја који доприносе задовољавању потреба грађана за информацијама и садржајима из свих области живота, без дискриминације.

Учесник конкурса за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја за штампане медије, радио, интернет медије и новинске агенције може поднети захтев за суфинансирање највише до 80% вредности пројекта. Пројектима који се реализују путем штампаних медија, на радију и интернет порталима, средства ће се додељивати у складу са чланом 95 до 97 Уредбе о правилима за доделу државне помоћи (Службени гласник РС, бр. 13/10, 100/11, 91/12, 37/13, 97/13 и 119/14) односно по правилима за државну помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ).

Учесник конкурса за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја за телевизију може поднети захтев за суфинансирање највише до 50% вредности пројекта.

II ПРАВО УЧЕШЋА

На Конкурсу може учествовати:

1. издавач медија чији медиј је уписан у Регистар медија који се води у Агенцији за привредне регистре, са подацима уписаним у складу са Правилником о документацији која се прилаже у поступку регистрације медија у Регистар медија (Сл.гласник РС, број 126/14), уколико се медијски садржај емитује/дистрибуира на територији општине Пландиште;
2. правно лице, односно предузетник који се бави производњом медијских садржаја и који приложи доказ да ће суфинансиран медијски садржај бити реализован путем медија који је уписан у складу са Правилником о документацији која се прилаже у поступку регистрације медија у Регистар медија (Сл.гласник РС, број 126/14), уколико се медијски садржај емитује на територији општине Пландиште;

Право учешћа на Конкурсу немају издавачи који се финансирају из јавних прихода.

Право учешћа на Конкурсу немају лица која су у претходном периоду добила средства намењена пројектном суфинансирању, а нису у Уговором предвиђеном року и у прописаној форми поднела наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта, као и лица за која се утврди да су средства ненаменски трошила.

Учесник Конкурса може конкурисати само са једним пројектом.

Издавач више медија има право учешћа на Конкурсу с једним пројектом за сваки медиј.

Учесник конкурса који је у текућој календарској години већ користио средства намењена пројектном суфинансирању у области јавног информисања на републичком, покрајинском или локалном нивоу, може учествовати на конкурс за суфинансирање истог пројекта само још једном у тој години, и то у износу који, уз средства која је већ добио, не прелази 80% вредности пројекта за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја за штампане медије, радио, интернет медије и новинске агенције, односно 50% вредности пројекта за суфинансирање пројеката медијских садржаја за телевизију.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОЈЕКТА

Критеријуми на основу којих ће се оцењивати пројекти пријављени на конкурс су:

- 1) мера у којој је предложена пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања;
- 2) мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима.

На основу критеријума из става 1. тачка 1) овог члана, посебно се оцењује:

1. Значај пројекта са становишта:

- остваривања јавног интереса у области јавног информисања;
- остваривање намене конкурса;
- усклађености пројекта са реалним проблемима, потребама и приоритетима циљних група;
- идентификованих и јасно дефинисаних потреба циљних група;
- заступљености иновативног елемента у пројекту и новинарско истраживачког приступа.

2. Утицај и изводљивост са становишта:

- усклађености планираних активности са циљевима, очекиваним резултатима и потребама циљних група;
- степена утицаја пројекта на квалитет информисања циљне групе;
- мерљивости индикатора који омогућавају праћење реализације пројекта;
- разрађености и изводљивости плана реализације пројекта;
- степена развојне и финансијске одрживости пројекта (позитивни ефекти пројекта настављају се након што се оконча подршка).

3. Капацитети са становишта:

- степена организационих и управљачких способности предлагача пројекта;
- неопходних ресурса за реализацију пројекта;
- стручних и професионалних референци предлагача пројекта, које одговарају предложеним циљевима и активностима пројекта.

4. Буџет и оправданост трошкова са становишта:

- прецизности и разрађености буџета пројекта, који показује усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима;
- економске оправданости предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности.

На основу критеријума из става 1. тачка 2) овог члана посебно се оцењује:

5. да ли су учеснику конкурса изречене мере од стране државних органа, регулаторних тела или тела саморегулације у последњих годину дана, због кршења професионалних и етичких стандарда (податке прибавља стручна служба од Регулаторног тела за електронске медије, за електронске медије, а од Савета за штампу, за штампане и онлајн медије);
6. доказ о томе да су након изрицања казни или мера предузете активности које гарантују да се сличан случај неће поновити.

За сваки расписани конкурс, у оквиру јавног позива, орган који расписује конкурс, може утврдити и ближе критеријуме за оцењивање пројекта (као што је одређивање приоритетних тема и сл.).

Специфични критеријуми за оцењивање пројекта су:

1. мера у којој пројекат доприноси бољој информисаности особа са инвалидитетом;
2. мера у којој пројекат доприноси очувању националног и културног идентитета и језика националних мањина са територије општине Пландиште;
3. актуелност теме (дневно политичка дешавања на локалном нивоу, европске интеграције, заштита животне средине, корупција, сиромаштво, говор мржње, проблем наталитета, итд.);
4. мера у којој предложени пројекат доприноси унапређењу положаја и равноправности одређених друштвених група: младих, економски и социјално угрожених друштвених група, жена, старих, припадника ЛГБТ популације, итд.;
5. мера у којој пројекат доприноси унапређењу медијске писмености и родне равноправности;
6. оригиналност пројекта.

IV РОКОВИ

Пријаве на Конкурс подnose се у року од 20 дана од дана објављивања у Службеном листу општине Пландиште и интернет страници општине Пландиште www.plandiste-opstina.rs.

Одлука о расподели средстава доноси се најкасније у року од 30 дана од дана закључења конкурса.

V ДОКУМЕНТАЦИЈА

Учесник конкурса је обавезан да попуњен образац за учешће на Конкурсу достави у три штампана примерка и један електронски примерак. Обрасци се преузимају са сајта општине Пландиште.

1. Образац 1 – пријава: попуњен предлог пројекта и
2. Образац 1.2 – табела: попуњен буџет пројекта.

Учесник Конкурса је обавезан да приложи и копије следећих докумената у једном примерку:

- Потврда Народне банке Републике Србије да нема евидентиране основе и налоге у принудној наплати (да нема блокиран рачун);
- Решење о регистрацији из Регистра медија који се води у Агенцији за привредне регистре, са подацима уписаним у складу са Законом о јавном информисању и медијима (у обзир се неће узимати решење о регистрацији из Регистра јавних гласила у Агенцији за привредне регистре);
- Дозвола за емитовање радио и/или ТВ програма издата од Регулаторног тела за електронске медије;
- Оверена изјава/сагласност медија (или више њих) да ће програмски садржај бити емитован/објављен у том медију (обавезно само за правна лица и предузетнике који се баве производњом медијских садржаја и који су регистровани за продукцију телевизијског и радијског програма);
- Потписана изјава учесника на конкурс у коме да ли је учеснику за исти пројекат већ додељена државна помоћ мале вредности (де минимис државна помоћ) у текућој фискалној години и у претходне две фискалне године, односно државна помоћ у текућој фискалној години и по ком основу, за штампане медије, радио, интернет медије и новинске агенције;
- Потписана изјава учесника на конкурс у коме да ли је учеснику за исти пројекат већ додељена државна помоћ у текућој фискалној години и по ком основу, за производњу медијских садржаја за телевизију;
- Визуелни приказ предложеног медијског садржаја (трејлер, примерак новина, цингл и сл).

VI ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ У РАДУ КОМИСИЈЕ

Позивају се новинарска и медијска удружења, регистрована најмање три године пре датума расписивања Конкурса, да предложе чланове конкурсне комисије.

Уз предлог за члана Комисије, прилаже се и доказ о регистрацији удружења у Регистру удружења.

Позивају се и медијски стручњаци заинтересовани за учешће у раду комисије да се писаним путем обратe општини Пландиште. Уз предлог за чланове комисије доставити и кратке биографије.

Предлоге слати у року од 20 дана од дана објављивања Конкурса у дневном листу „Дневник“.

Предложена лица не смеју бити у сукобу интереса нити обављати јавну функцију, у складу са правилима о борби против корупције.

VII ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Конкурс и Образац за пријаву објављују се на веб-сајту општине Пландиште www.plandiste-opstina.rs, где су видљиви и доступни све време трајања Конкурса.

Пријаве слати на адресу: Општина Пландиште, 26 360 Пландиште, Војводе Путника 38, са знаком: за Конкурс за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања општине Пландиште у 2018. години. или доставити лично у Општини Пландиште у Услужном центру Писарници .

Пријаве које стигну ван прописаног рока или на погрешном обрасцу, неће бити разматране.

Решење о суфинансирању пројеката по расписаном конкурсy, биће објављено на интернет страници општине Пландиште www.plandiste-opstina.rs.

Додатне информације се могу добити радним даном од 8 до 14 часова на телефон: 013/861 – 033.

Број: 401-32/2018-II
У Пландишту,
21.02.2018. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Јован Репац, мастер економиста, с.р.

ОБРАЗАЦ 1

ПРИЈАВА ЗА ПРОЈЕКТНО СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗ ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА		
ПРИЈАВА НА КОНКУРС:		ПРИЈАВА ЗА ПОЈЕДИНАЧНО ДАВАЊЕ:
1	ОСНОВНИ ПОДАЦИ	
1.1	НАЗИВ ОРГАНА КОМЕ СЕ ПОДНОСИ ПРИЈАВА (у даљем тексту: Орган)	
1.2	НАЗИВ КОНКУРСА (уписати назив конкурса за који се пријављује)	
1.3	ПОДНОСИЛАЦ ПРОЈЕКТА (навести званичан и пун назив правног лица односно предузетника, као што је наведено у решењу Агенције за привредне регистре)	
1.4	НАЗИВ ПРОЈЕКТА (назив који јасно и директно упућује на суштину пројекта)	
2	ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРОЈЕКТА	
2.1	СЕДИШТЕ (место и поштански број):	
2.2	АДРЕСА (улица и број)	
2.3	КОНТАКТ ТЕЛЕФОН	
2.4	E-mail	
2.5	ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА	
2.6	МАТИЧНИ БРОЈ	
2.7	ПИБ	
2.8	ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
2.9	ПРАВНИ СТАТУС (доо, ад, и др.)	
2.10	НАЗИВ И СЕДИШТЕ БАНКЕ	
2.11	БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА	
2.12	SWIFT и IBAN	
2.13	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ И НАЗИВ ФУНКЦИЈЕ	
	E-пошта	
	Телефон	
2.14	КОНТАКТ ОСОБА	
	E-пошта	
	Телефон	
3	ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ	
3.1	ТЕРИТОРИЈА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА:	
3.2	ПЕРИОД ТРАЈАЊА ПРОЈЕКТА	
3.3	СРЕДСТВА ЗА КОЈА СЕ АПЛИЦИРА КОД ОРГАНА (у динарима)	

3.4	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА (у динарима)	
3.5	ПЛАНИРАНИ БРОЈ МЕДИЈСКИХ САДРЖАЈА ПРОЈЕКТА	
3.6	НАВЕСТИ ПРИМАРНЕ ЦИЉНЕ ГРУПЕ	
3.7	НАВЕСТИ СЕКУНДАРНЕ ЦИЉНЕ ГРУПЕ	
4	ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА	
4.1	ОПИС СТАЊА И ИДЕНТИФИКАЦИЈА ПРОБЛЕМА (сажетац-описати стање и идентификовати проблеме са којима се циљна група/е суочавају и потребе које произилазе из тих проблема и навести квалитативне/квантитативне показатеље садашњег стања користећи расположиве податке, искуства, истраживања и др.)	
4.2	ОПИС ЗНАЧАЈА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (сажетац-описати јасно и прецизно значај реализације пројекта за остваривање јавног интереса у складу са Законом о јавном информисању и медијима)	
4.3	ОПШТИ ЦИЉ ПРОЈЕКТА (дефинисати општи циљ који ће допринети остварењу промене у смислу дугорочне користи за циљну групу у области јавног информисања)	
4.4	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА (навести прецизно специфичне, мерљиве и временски одређене циљеве пројекта, односно формулисати очекивану позитивну промену за циљну/е групу/е до које ће довести реализација пројекта)	
4.5	ОДРЖИВОСТ РЕЗУЛТАТА ПРОЈЕКТА (навести да ли су резултати пројекта одрживи након завршетка финасирања од стране органа који расписује конкурс)	
4.6	МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА ПРОЈЕКТА (описати на који начин се врши праћење и евалуација пројекта)	
4.7	КРАТКА БИОГРАФИЈА КЉУЧНИХ УЧЕСНИКА ПРОЈЕКТА (највише 3 кључна учесника пројекта)	

A				
Б				
Ц				
4.8	ИСКУСТВО ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ СЛИЧНИХ ПРОЈЕКТА (навести до сада реализоване пројекте који могу да прикажу ваше искуство)			
4.9	АНАЛИЗА РИЗИКА (потешкоће које се могу јавити у току реализације пројекта)			
4.10	АКТИВНОСТИ (дефинисати конкретне акције, са тачним временским роковима у коме се одвијају а које је неопходно извршити у циљу реализације пројекта)	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ (дефинисати као излазне конкретне исходе напред наведених активности пројекта које воде постизању специфичних циљева и општег циља пројекта)	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА (навести квантитативне и/или квалитативне индикаторе, нпр. број емисија, праћење медија и др.)	ИЗВОРИ ПРОВЕРЕ (навести изворе верификације, нпр. спроведене анкете, мерење слушаности или гледаности, број посета сајту, број емитовања и др.)
1.1				
1.2				
1.3				
2.1				
2.2				
2.3				
3.1				
3.2				
3.3				

5	ОСТАЛИ ПОДАЦИ О МЕДИЈУ					
5.1	НАЗИВ МЕДИЈА ПРЕКО КОГА СЕ РЕАЛИЗУЈЕ ПРОЈЕКАТ					
5.1.1	ЗА ШТАМПАНЕ МЕДИЈЕ НАВЕСТИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ:					
а	<i>периодика:</i>		<i>тираж</i>		<i>врста папира</i>	<i>формат</i>
д	<i>обим:</i>		<i>врста штампе, штампарија</i>		<i>продајна цена</i>	<i>дистрибуција</i>
5.1.2	ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ НАВЕСТИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ:					
а	<i>начин емитовања (земаљско/кабловско/ сателитско/електронско издања)</i>		<i>врста пружалаца медијских услуга према садржају програма</i>		<i>број запослених</i>	<i>број посета вебсајту (на месечном нивоу)</i>
5.1.3	ЗА САМОСТАЛНЕ ПРОДУКЦИЈЕ НАВЕСТИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ:					
а	<i>Број запослених</i>	<i>б</i>	<i>Навести техничке капацитете за реализацију медијских садржаја</i>	<i>в</i>	<i>Емитовани медијски садржаји у протеклој години карактер и форма наведених садржаја</i>	<i>г</i>
						<i>Међународна и домаћа признања и награде за произведене медијске садржаје</i>
5.1.4	ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ / ПРЕДУЗЕТНИКА (НАВЕСТИ ДОСАДАШЊЕ ИСКУСТВО):					

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем да су сви подаци, који су наведени у обрасцу, истинити и тачни.

Датум:**М.П.****Одговорно лице:**

(Име и презиме и потпис)

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем да да су сви, горенаведени подаци, истинити и тачни и да имам обезбедјена сопствена средства и средства из осталих извора прихода за реализацију пројекта, исказаних у Ревидираној спецификацији прихода овог обрасца.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице:
(Име и презиме и потпис)

Страна 3 од 4

ПОЈАШЊЕЊА ЗА УНОС ПОДАТАКА У ОБРАЗАЦ:

- 1 ФОРМУЛАР ПОПУЊАВАТИ ИСКЉУЧИВО НА РАЧУНАРУ У EXCEL-у. ПРВЕНО УОКВИРЕНА ПОЉА СУ ПОД ФОРМУЛОМ И ЗАШТИЋЕНА ОД УНОСА ПОДАТАКА. НУМЕРИЧКИ ПОДАЦИ-БРОЈЕВИ СЕ УНОСЕ БЕЗ ТАЧКЕ И ЗАРЕЗА; СВИ ИЗНОСИ СЕ УНОСЕ У ДИНАРИМА, ИЛИ ДИНАРСКОЈ ПРОТИВРЕДНОСТИ, У БРУТО ИЗНОСУ: СА ПДВ, ОДНОСНО ПРИПАДАЈУЋИМ ПОРЕЗИМА И ДОПРИНОСИМА
- 2 ОДЕЉАК А-ТАБЕЛЕ, ОДНОСИ СЕ НА УКУПНЕ ТРОШКОВЕ ПРОЈЕКТА ИЗ СВИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА;
- 3 ОДЕЉАК Б-ТАБЕЛЕ, ОДНОСИ СЕ НА РАСПОДЕЛУ УКУПНИХ ТРОШКОВА ПРОЈЕКТА И ТО НА ДЕО КОЛИ ЋЕ СЕ ФИНАНСИРАТИ СРЕДСТВИМА ОРГАНА И НА ДЕО КОЛИ ЋЕ БИТИ ФИНАНСИРАН ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА, ДАТИХ ЗБИРНО. НЕОПХОДНО ЈЕ ДА ПОДЕЛА ТРОШКОВА БУДЕ ПО ЦЕЛИНАМА ИСТОВРСНИХ ТРОШКОВА (ПРИМЕР- ТРОШКОВИ ШТАМПАЊА (100.000 ДИН, НЕ МОГУ СЕ ПРИКАЗАТИ У ОДЕЉКУ II У ИЗНОСУ ОД РЕЦИМО 80.000 ДИН, ИЗ СРЕДСТАВА ОРГАНА А 20.000 ДИН, ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА. ОВИ ТРОШКОВИ СЕ МОРАЈУ ИСКАЗАТИ У ЦЕЛОСТИ (100.000 ДИН) ИЛИ У ОДЕЉКУ I ИЛИ У ОДЕЉКУ II. ОВО ЈЕ ПОТРЕБНО РАДИ КОНТРОЛЕ НАМЕНСКОГ ТРОШЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА).
- 4 КОЛОНА 2: УНЕТИ НАЗИВЕ РАСХОДА (ПРИМЕР, ТРОШКОВИ ШТАМПЕ, ДИЗАЈНА, ВРСТЕ МАТЕРИЈАЛНИХ ТРОШКОВА И ДРУГО), А КОЛИ СУ САСТАВНИ ДЕО ПРОЈЕКТА У СКЛАДУ СА АКТИВНОСТИМА НАВЕДЕНИМ У ТАЧКИ 4.10 ПРИШАВЕ;
- 5 ИЗНОСИ У КОЛОНИ 6 СЕ ДОБИЈАЈУ КАО ПРОИЗВОД (МНОЖЕЊЕМ) КОЛОНА 4 И 5., А ПРИТОМ СЕ У КОЛОНУ 3 УНОСИ ВРСТА ЈЕДИНИЦЕ МЕРЕ (БРОЈ СТРАНА, ИЗДАЊА, Е-НОСАЧА, ЗА УГОВОРЕ О ДЕЛУ ИСКАЗАТИ ПЕРИОД АНГАЖМАНА У МЕСЕЦИМА, АКО ЈЕ ДУЖИ ПЕРИОД ОД МЕСЕЦ ДАНА, ОДНОСНО У ДАНИМА ДО МЕСЕЦ ДАНА, И СЛ).
- 6 КОЛОНЕ 7 И 8 У ЗБИРУ МОРАЈУ ДА ДАЈУ ИЗНОСЕ У КОЛОНИ 6 - УКУПНИ ТРОШКОВИ.
- 7 КОЛОНА 9 СЛУЖИ КАО ПРОВЕРА ТАЧНОСТИ УНОСА ПОДАТАКА ПРИЛИКОМ РАСПОДЕЛЕ НА ТРОШКОВЕ КОЛИ ЋЕ СЕ ФИНАНСИРАТИ ИЗ БУЏЕТА И ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА. АКО ЈЕ РАСПОДЕЛА ТРОШКОВА ТАЧНА У КОЛОНИ 9 ЋЕ БИТИ НУЛЕ. АКО СЕ ПОЈАВИ БРОЈ, ОН УКАЗУЈЕ НА ГРЕШКУ У ВИСИНИ ТОГ БРОЈА, УЧИНЈЕНУ ПРИЛИКОМ РАСПОДЕЛЕ.

Страна 4 од 4

ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем да су сви, горенаведени подаци, истинити и тачни и да су обезбеђена сопствена средства и средства из осталих извора прихода за реализацију пројекта, исказаних у Спецификацији прихода овог обрасца.

Датум:

М.П.

Одговорно лице:

(Име и презиме и потпис)

Страна 11

ПОЈАШЊЕЊА ЗА УНОС ПОДАТАКА:

- 1 ФОРМУЛАР ПОПУЊАВАТИ ИСКЉУЧИВО ЕЛЕКТРОНСКИ У EXCEL-у; ЦРВЕНО УОКВИРЕНА ПОЉА СУ ПОД ФОРМУЛОМ И ЗАШТИЂЕНА ОД УНОСА ПОДАТАКА. НУМЕРИЧКИ ПОДАЦИ-БРОЈЕВИ СЕ УНОСЕ БЕЗ ТАЧКЕ И ЗАРЕЗА;
- 2 СВИ ИЗНОСИ СЕ УНОСЕ У ДИНАРИМА, ИЛИ ДИНАРСКОЈ ПРОТИВРЕДНОСТИ, У БРУТО ИЗНОСУ: СА ПДВ, ОДНОСНО ПРИПАДАЈУЋИМ ПОРЕЗИМА И ДОПРИНОСИМА
- 3 ОДЕЉАК А- ОДНОСИ СЕ НА УКУПНЕ ТРОШКОВЕ ПРОЈЕКТА ИЗ СВИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА;
- 4 ОДЕЉАК Б - ОДНОСИ СЕ НА РАСПОДЕЛУ УКУПНИХ ТРОШКОВА ПРОЈЕКТА И ТО НА ДЕО КОЈИ ЋЕ СЕ ФИНАНСИРАТИ СРЕДСТВИМА ОРГАНА И НА ДЕО КОЈИ ЋЕ БИТИ ФИНАНСИРАН ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА, ДАТИХ ЗБИРНО. НЕОПХОДНО ЈЕ ДА ПОДЕЛА ТРОШКОВА БУДЕ ПО ЦЕЛИНАМА ИСТОВРСНИХ ТРОШКОВА (ПРИМЕР: ТРОШКОВИ ШТАМПАЊА (100.000) ДИН, НЕ МОГУ СЕ ПРИКАЗАТИ У ОДЕЉКУ II У ИЗНОСУ ОД РЕЧИМО 80.000 ДИН, ИЗ СРЕДСТАВА ОРГАНА А 20.000 ДИН, ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА. ОВИ ТРОШКОВИ СЕ МОРАЈУ ИСКАЗАТИ У ЦЕЛОСТИ (100.000 ДИН) ИЛИ У ОДЕЉКУ I ИЛИ У ОДЕЉКУ II. ОВО ЈЕ ПОТРЕБНО РАДИ КОНТРОЛЕ НАМЕНСКОГ ТРОШЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА).
- 5 КОЛОНА 2: УНЕТИ НАЗИВЕ РАСХОДА (ПРИМЕР, ТРОШКОВИ ШТАМПЕ, ДИЗАЈНА, ВРСТЕ МАТЕРИЈАЛНИХ ТРОШКОВА И ДРУГО), А КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО ПРОЈЕКТА У СКЛАДУ СА АКТИВНОСТИМА НАВЕДЕНИМ У ТАЧКИ 4.10 ПРИЈАВЕ;
- 6 ИЗНОСИ У КОЛОНИ 6 СЕ ДОБИЈАЈУ КАО ПРОИЗВОД (МНОЖЕЊЕМ) КОЛОНА 4 И 5., А ПРИТОМ СЕ У КОЛОНУ 3 УНОСИ ВРСТА ЈЕДИНИЦЕ МЕРЕ (БРОЈ СТРАНА, ИЗДАЊА, Е-НОСАЧА, ЗА УГОВОРЕ О ДЕЛУ ИСКАЗАТИ ПЕРИОД АНГАЖМАНА У МЕСЕЦИМА АКО ЈЕ ДУЖИ ПЕРИОД ОД МЕСЕЦ ДАНА, ОДНОСНО У ДАНИМА ДО МЕСЕЦ ДАНА, И СЛ.).
- 7 КОЛОНЕ 7 И 8 У ЗБИРУ МОРАЈУ ДА ДАЈУ ИЗНОСЕ У КОЛОНИ 6 - УКУПНИ ТРОШКОВИ.
- 8 КОЛОНА 9 СЛУЖИ КАО ПРОВЕРА ТАЧНОСТИ УНОСА ПОДАТАКА ПРИЛИКОМ РАСПОДЕЛЕ НА ТРОШКОВЕ КОЈИ ЋЕ СЕ ФИНАНСИРАТИ ИЗ БУЏЕТА И ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА. АКО ЈЕ РАСПОДЕЛА ТРОШКОВА ТАЧНА У КОЛОНИ 9 ЋЕ БИТИ НУЛЕ. АКО СЕ ПОЈАВИ БРОЈ, ОН УКАЗУЈЕ НА ГРЕШКУ У ВИСИНИ ТОГ БРОЈА, УЧИЊЕНУ ПРИЛИКОМ РАСПОДЕЛЕ ТРОШКОВА.

Страна 12

18.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.законa и 101/2016-др.законa), члана 61. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) и члана 6. и 8. Одлуке о доступности јавних информација о раду органа општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 34/2017), председник општине Пландиште, дана 07.02.2018. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА
И ТЕХНИЧКОГ УРЕДНИКА
БИЛТЕНА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Родика Грујеску, дипломирани политиколог за информисање и новинарство из Вршца, за главног и одговорног уредника Билтена општине Пландиште.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ Драгослав Аврамовић, виши референт на пословима у области спорта и Канцеларије за младе Општинске управе општине Пландиште из Пландишта, за техничког уредника Билтена општине Пландиште.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење овог Решења је у члану 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.законa и 101/2016-др.законa), члану 61. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) и члану 6. и 8. Одлуке о доступности јавних информација о раду органа општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 34/2017).

Одлуком о доступности јавних информација о раду органа општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 34/2017), утврђено је да се ради доступности јавних информација о раду органа Општине Пландиште, Општинске управе, установа и јавних предузећа чији је оснивач општина Пландиште издаје Билтен општине Пландиште.

Чланом 61. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) и чланом 6. и 8. Одлуке о доступности јавних информација о раду органа општине Пландиште, утврђена је надлежност председника општине за доношење овог решења. На основу изнетог одлучено је у изреци решења.

Решење доставити:

1. Грујеску Родики, Вршац
2. Аврамовић Драгославу, Пландиште
3. Општинској управи, Одељењу за друштвене делатности и послове органа општине
4. Архиви

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-8/2018-II
Дана: 07.02.2018. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ
Јован Репац, мастер економиста, с.р.

19.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.законa и 101/2016-др.законa), члана 61. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) и члана 6. и 9. Одлуке о објављивању аката у „Службеном листу општине Пландиште“ („Службени лист општине Пландиште“, бр. 34/2017), председник општине Пландиште, дана 07.02.2018. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА
И ТЕХНИЧКОГ УРЕДНИКА
„СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ“

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Золтан Ковач, секретар Скупштине општине Пландиште из Зрењанина, за главног и одговорног уредника „Службеног листа општине Пландиште“.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ Татјана Шипка, мастер инжењер информacionих технологија из Пландишта, за техничког уредника „Службеног листа општине Пландиште“.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење овог Решења је у члану 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.законa и 101/2016-др.законa), члану 61. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008,17/2012 и 3/2015) и члану 6. и 9. Одлуке о објављивању аката у „Службеном листу општине Пландиште“ („Службени лист општине Пландиште“, бр. 34/2017).

Одлуком о објављивању аката у „Службеном листу општине Пландиште“ („Службени лист општине Пландиште“, бр. 34/2017), утврђено је да се одлуке, други прописи и општи акти органа општине Пландиште, као и одређени појединачни акти тих органа и установа и Јавних предузећа објављују у „Службеном листу општине Пландиште“ (у даљем тексту: Службени лист), на начин одређен овом Одлуком.

Чланом 61. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) и чланом 6. и 9. Одлуке о објављивању аката у „Службеном листу општине Пландиште“, утврђена је надлежност Председника општине за доношење овог решења.

На основу изнетог одлучено је у изреци решења.

Решење доставити:

1. Ковач Золтану, Зрењанин
2. Шипка Татјани, Пландиште
3. Општинској управи, Одељењу за друштвене делатности и послове органа општине
4. Архиви

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-9/2018-II
Дана: 07.02.2018. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ
Јован Репац, мастер економиста, с.р.

20.

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закона и 101/2016-др.закона), члана 61. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015) и члана 14. Одлуке о доступности јавних информација о раду органа општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 34/2017), председник општине Пландиште дана 07.01.2018. године, донео

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ЗА ОДРЖАВАЊЕ
ВЕБ САЈТА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Татјана Шипка, мастер инжењер информационих технологија из Пландишта, за лице одговорно за одржавање Веб сајта општине Пландиште.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење овог Решења је у члану 44. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закона и 101/2016-др.закона), члану 61. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015/) и члану 14. Одлуке о доступности јавних информација о раду органа општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 34/2017).

Одлуком о доступности јавних информација о раду органа општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 34/2017), утврђено је да се ради доступности јавних информација о раду органа Општине Пландиште, Општинске управе, установа и јавних предузећа чији је оснивач општина Пландиште информације објављују на веб сајту општине Пландиште.

Чланом 61. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) и чланом 14. Одлуке о доступности јавних информација о раду органа општине Пландиште, одговорно лице за одржавање Веб сајта општине Пландиште одређује председник општине посебним Решењем. На основу изнетог одлучено је у изреци решења.

Решење доставити:

1. Татјани Шипка, Пландиште
2. Општинској управи, Одељењу за друштвене делатности и послове органа општине
3. Архиви

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 02-10/2018-II
Дана: 07.02.2018. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ
Јован Репац, мастер економиста, с.р.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

17.	Конкурс за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања општине Пландиште у 2018. години	51
18.	Решење о именовању главног и одговорног уредника и техничког уредника Билтена општине Пландиште	65
19.	Решење о именовању главног и одговорног уредника и техничког уредника „Службеног листа општине Пландиште“	67
20.	Решење о именовању одговорног лица за одржавање Веб сајта општине Пландиште	69

ИЗДАВАЧ: Општинска управа Пландиште, Војводе Путника 38.

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Золтан Ковач

ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК: Татјана Шипка

Тел. 013/861-035

УПЛАТНИ РАЧУН код Јединице органа за јавна плаћања:

- приходи буџета општине - 840-44640-68

Штампа: Општинска управа општине Пландиште