



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ГОДИНА XI - БРОЈ 7

ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
1. јул 2016. године

Бесплатан
примерак

1.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/10 и 54/11), Верификациони Одбор Скупштине општине Петровац на Млави, на основу Извештаја Општинске изборне комисије, подноси Скупштини општине Петровац на Млави следећи

ИЗВЕШТАЈ

Верификациони одбор Скупштине општине Петровац на Млави на основу Извештаја Општинске изборне комисије и издатог уверења о избору одборника Скупштине општине Петровац на Млави, број 013-3/142/2016-02 од 22.06.2016. године и 013-3/146/2016-02 од 29.06.2016. године, констатује да нема разлога за оспоравање мандата

- Дејану Милисављевићу, електротехничару из Великог Лаола и
- Драгану Стевановићу, струковном економисти из Ждрела,

обзиром да су подаци из уверења о избору одборника истоветни са подацима из Извештаја Општинске изборне комисије.

Предлажемо да се изврши верификација мандата.

ВЕРИФИКАЦИОНИ ОДБОР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-238/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА
Живослав Живановић, с.р.

ЧЛАНОВИ:

- Јасмина Станисављевић, с.р.
- Данијела Аксентијевоћ, с.р.

2.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 34/10 и 54/11), чл. 8. Пословника Скупштине општине Петровац на Млави ("Сл.гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/12, 4/13 и 2/14) и Извештаја Верификационог одбора,

Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

ПОТВРЂУЈЕ СЕ се додељени мандат одборнику Скупштине општине Петровац на Млави, Дејану Милисављевићу из Великог Лаола.

II

Решење објавити у Службеном гласнику општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-239/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

3.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 34/10 и 54/11), чл. 8. Пословника Скупштине општине Петровац на Млави ("Сл.гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/12, 4/13 и 2/14) и Извештаја Верификационог одбора,

Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

ПОТВРЂУЈЕ СЕ се додељени мандат одборнику Скупштине општине Петровац на Млави, Драгану Стевановићу из Ждрела.

II

Решење објавити у Службеном гласнику општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-240/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

4.

На основу члана 20. став 1. тачка 3. а у вези члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007 и 83/14-др.закон), члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/15) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћен текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Петровац на Млави за 2016. годину, бр. 020-207/2015-02 од 24.12.2015. године, Одлуци о измени и допуни Одлуке о буџету општине Петровац на Млави за 2016. годину, бр. 020-11/2016-02 од 05.02.2016. године и Одлуци о измени и допуни Одлуке о буџету општине Петровац на Млави за 2016. годину, бр. 020-52/2016-02 од 04.04.2016. године, врше се повећања и смањења укупног прихода и расхода

Члан 2.

ПРИХОДИ:

У билансном делу буџета у делу прихода врше се следеће измене:

Повећати позиције које постоје у Одлуци о буџету за 2016.годину

Облик прихода 711140 – Приходи од продаје добара и услуга
износ од 1.000.000,00
замењује се износом од 2.000.000,00

Смањити позиције које постоје у Одлуци о буџету за 2016.годину

Облик прихода 741530 – Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта
износ од 5.000.000,00
замењује се износом од 4.000.000,00

РАСХОДИ:

У делу буџета распоред расхода по корисницима и ближим наменама врше се следеће измене повећања расхода:

Глава 1.02 Одржавање избора
Позиција 17/0 Дотације политичким странкама
износ од 149.100,00
замењује се износом од 193.262,10

Глава 4.01 Општинска управа
Позиција 45/1 Трошкови путовања-школе
износ од 13.000.000,00
замењује се износом од 14.500.000,00

Позиција 52/0 Новчане казне и пенали по решењу
износ од 10.000.000,00
замењује се износом од 14.000.000,00

Позиција 61/0 Дотације невладиним организацијама
износ од 8.900.000,00
замењује се износом од 9.400.000,00

Глава 4.15 Дирекција за омладину и спорт
Позиција 203/0 Стални трошкови
износ од 244.000,00
замењује се износом од 314.000,00

Глава 4.17 Дирекција за изградњу
Позиција 233/0 Текуће поправке и одржавање
износ од 47.723.000,00
замењује се износом од 76.352.950,00

Позиција 236/0 Пројектна документација
износ од 2.000.000,00
замењује се износом од 3.500.000,00

Позиција 237/0 Путеви
износ од 54.130.000,00
замењује се износом од 66.130.000,00

Смањити позиције које постоје у Одлуци о буџету за 2016.годину

РАСХОДИ

У делу буџета распоред расхода по корисницима и ближим наменама врше се следеће измене смањења расхода

Глава 1.01 Скупштина општине
Позиција 6/0 Услуге по уговору
износ од 4.862.000,00
замењује се износом од 3.862.000,00

Позиција 9/0 Материјал
износ од 1.600.000,00
замењује се износом од 800.000,00

Позиција 11/0 Дотације политичким странкама
износ од 830.500,00
замењује се износом од 286.387,90

Глава 1.02 Одржавање избора
Позиција 15/0 Услуге по уговору
износ од 2.700.000,00
замењује се износом од 1.700.000,00

Глава 4.01 Општинска управа
Позиција 44/0 Стални трошкови
износ од 24.950.000,00
замењује се износом од 21.950.000,00

Позиција 45/0 Трошкови путовања
износ од 1.300.000,00
замењује се износом од 800.000,00

Позиција 46/0 Услуге по уговору
износ од 14.536.710,00
замењује се износом од 8.536.710,00

Позиција 48/0 Текуће поправке и одржавање
износ од 9.920.000,00
замењује се износом од 5.920.000,00

Позиција 53/0 Зграде и грађевински објекти
износ од 3.300.000,00
замењује се износом од 2.600.000,00

Позиција 54/0 Машине и опрема
износ од 4.500.000,00
замењује се износом од 2.500.000,00

Позиција 76/0 Накнаде за децу
износ од 5.000.000,00
замењује се износом од 4.000.000,00

Позиција 80/0 Земљиште-куповина
износ од 5.000.000,00
замењује се износом од 2.500.000,00

Позиција 93/0 Субвенције за запошљавање
износ од 1.000.000,00
замењује се износом од 0,00

Глава 4.05 Фонд за развој пољопривреде
Позиција 87/0 Услуге по уговору
износ од 900.000,00
замењује се износом од 0,00

Позиција 88/0 Трошкови путовања
износ од 200.000,00
замењује се износом од 0,00

Позиција 91/0 Субвенције за пољопривреду
износ од 5.000.000,00
замењује се износом од 0,00

Глава 4.06 Месне заједнице
Позиција 96/0 Месне заједнице
износ од 50.000.000,00
замењује се износом од 46.570.000,00

Глава 4.08 Основно образовање
Позиција 112/0 Текући трансфери нивоу општина
износ од 99.720.818,00
замењује се износом од 97.720.818,00

Глава 4.09 Средње образовање
Позиција 114/0 Текући трансфери нивоу општина
износ од 13.512.000,00
замењује се износом од 12.912.000,00

Глава 4.15 Дирекција за омладину и спорт
Позиција 205/0 Услуге по уговору
износ од 1.219.000,00
замењује се износом од 1.149.000,00

Глава 4.17 Дирекција за изградњу

Позиција 205/0 Улична расвета	
износ од.....	14.890.000,00
замењује се износом од	12.890.000,00
Позиција 239/0 Услуге по уговору	
износ од.....	4.000.000,00
замењује се износом од	3.000.000,00
Позиција 240/0 Материјал	
износ од.....	6.000.000,00
замењује се износом од	5.000.000,00
Позиција 241/0 Зграде и грађевински објекти	
износ од.....	34.000.000,00
замењује се износом од	26.000.000,00

Члан 3.

Сагласно овим изменама врше се одговарајуће измене у општем распореду прихода и расхода, по расподелама у основним наменама.

Члан 4.

У Одлуци о буџету Општине Петровац на Млави за 2016. годину у делу III - извршавање буџета члан 7. став 1. мења се и гласи:

- 96 запослених у Општинској Управи Петровац на Млави на неодређено време;
- 23 запослених у Општинској Управи Петровац на Млави на одређено време и то :
 - 10 запослених у Управи
 - 2 изабраних лица
 - 6 постављених лица
 - 5 функционалних додатака
- 16 запослених у осталим установама из области јавних служби на неодређено време;
- 2 запослених у осталим установама из области јавних служби на одређено време;
- 24 запослених у установама културе на неодређено време;
- 81 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 2 запослених у предшколским установама на одређено време;
- 12 запослених у јавним предузећима на неодређено време.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-241/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

5.

На основу чл. 34 и 42 Закона о ванредним ситуацијама, објављен у "Сл. гласнику РС", бр. 111/2009, 92/2011 и 93/2012, Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације, објављене у "Сл. гласнику РС", број 98/2010 од 24.12.2010. године, Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите и организацији заштите и спасавања на територији општине Петровац на Млави бр. 020-220/2011-02 од 18.11.2011. године - Сл. гласник општине Петровац на Млави бр 4/11,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, доноси

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА
ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

У циљу координације и руковођења заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на територији општине Петровац на Млави образује се Општински штаб за ванредне

ситуације на територији општине Петровац на Млави (у даљем тексту: Општински штаб), у који се именују:

Члан 2.

Општински штаб чине командант, заменик команданта, руководилац стручно -оперативних тимова, начелник Штаба и чланови:

Командант:

Председник општине Петровац на Млави,

Заменик команданта:

Заменик председника општине Петровац на Млави,

Руководилац стручно-оперативних тимова

- Аца Животић,

Начелник Штаба

- Зоран Јанковић, МУП СВС одељење за ВС Пожаревац, инспектор цивилне заштите за општину Петровац на Млави.

Чланови Штаба:

- 1) председник Скупштине општине Петровац на Млави,
- 2) заменик председника Скупштине општине Петровац на Млави,
- 3) помоћници председника општине Петровац на Млави,
- 4) директор КЈП "Извор" Петровац на Млави,
- 5) директор ЈП Дирекције за изградњу и развој општине Петровац на Млави,
- 6) директор Центра за социјални рад општине Петровац и Жагубица,
- 7) директор ЈКП "Паркинг сервис" Петровац на Млави,
- 8) представник Ветеринарске станице Петровац на Млави,
- 9) командир Полицијске испоставе Петровац на Млави,
- 10) руководилац Ватрогасне спасилачке јединице Петровац на Млави,
- 11) руководилац ЕД „Електроморава“ Пожаревац, пословница Петровац на Млави,
- 12) директор Здравственог центра (Дома здравља) Петровац на Млави,
- 13) представник Одељења за заштиту животне средине општине Петровац на Млави,
- 14) начелник Општинске управе општине Петровац на Млави,
- 15) секторски руководилац Србијаводе,
- 16) секретар Црвеног крста Петровац на Млави,
- 17) руководилац вишенаменске теренске јединице Црвеног крста.

Ради обављања послова из своје надлежности Општински штаб може ангажовати оспособљена лица и друге организације од значаја за јединицу локалне самоуправе.

Члан 3.

Општински штаб обавља следеће послове:

- предлаже доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације;
- руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
- руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
- разматра и даје мишљење на предлог процене угрожености и предлог плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;
- прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;
- наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
- стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;
- разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених, оспособљених правних лица;
- сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама;
- процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;
- доноси наредбе, закључке и препоруке;
- сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;

- именује менаџера заштите и заменика менаџера у насељеним местима;
- разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији града као локалне самоуправе;
- ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за потребе града;
- обавља и друге послове у складу са законом.

Члан 4.

Општински штаб, по потреби, образује помоћне стручно-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања посебним актом.

Радом стручно-оперативног тима руководи руководилац стручно-оперативних тимова.

Члан 5.

Стручне и административно-техничке послове за Општински штаб, до формирања стручне службе Штаба обављаће Општинска управа општине Петровац на Млави.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о образовању Општинског штаба за одбрану од елементарних и других непогода и именовану његових чланова бр. 020-70/2011-02 од 17.03.2011. године.

Члан 7.

Одлуку доставити: члановима Штаба и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-242/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

6.

На основу чл 55. ст 5 Закона о водама (Сл гласник РС, бр 30/10); захтева Штаба за ванредне ситуације општине Петровац на Млави бр 87-24/16-02 од 21.04.2016.; прибављеног и издатог мишљења ЈВП "Србијаводе" - Водопривредни центар "Сава-Дунав" - Нови Београд у поступку доношења Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда за подручје општине Петровац на Млави - за 2016. годину бр С/16-251 од 18.05.2016. године

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ОПШТИНСКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА
ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА, ЗА ВОДЕ ДРУГОГ
РЕДА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
У 2016. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком, а на основу Плана за одбрану од елементарних и других већих непогода за подручје општине Петровац на Млави, усваја се Оперативни План за одбрану од поплава, за воде другог реда за подручје општине Петровац на Млави у 2016. години.

Члан 2.

Детаљна организација и делокруг рада Општинског штаба дефинисана је Општим планом за одбрану од елементарних и других већих непогода за подручје општине Петровац на Млави.

Члан 3.

Детаљне активности које се морају оперативни спровести у текућој 2016. години дефинисане су оперативним делом Плана.

Задужује се руководилац Штаба да обезбеди активно учешће именованих чланова и повереника Штаба, за израду,

а касније и за уградњу и сједињење Плана за одбрану од елементарних и других већих непогода за подручје општине Петровац на Млави са Оперативним годишњим планом за 2016. годину.

Члан 4.

Задужује се руководилац Штаба да обезбеди активно учешће именованих чланова и повереника Штаба у изради и реализацији годишњег плана рада Штаба.

Руководилац Штаба је дужан да Општинском већу општине Петровац на Млави, у року од 30 дана од дана доношења Оперативног годишњег плана, достави годишњи план рада штаба, у којем поред општег и сталног дела биће уврштене и нереализоване инвестиције на отклањању ранијих последица а све по раније донетим одлукама.

Члан 5.

Руководилац штаба је дужан да Општинском већу општине Петровац на Млави у року од 30 дана од дана доношења Оперативног годишњег плана, достави и извештај о резултатима активности на имплементацији Оперативног плана.

Руководилац Штаба је дужан да Општинском већу општине Петровац на Млави у року од 60 дана од дана доношења Оперативног годишњег плана, достави План приправности за ванредне околности у одбрани од штетног дејства вода.

Члан 6.

Средства за реализацију Плана обезбеђују се из буџета општине Петровац на Млави.

Поред средстава из буџета за реализацију Плана могу се издвојити посебна средства од стране ЈП "Дирекције за изградњу и развој општине Петровац на Млави", Месних заједница и других правних и физичких лица.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-243/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

Напомена: Оперативни план за одбрану од поплава, за воде другог реда за подручје општине Петровац на Млави у 2016. години налази се на интернет адреси општинске управе Петровац на Млави www.petrovacnamlavi.rs

7.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др.закон) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћени текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Даје се сагласност на допуну Програма обнове објеката јавне намене оштећених услед елементарне непогоде у 2014. години на територији општине Петровац на Млави.

II

Закључак доставити: Штабу за ванредне ситуације општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-244/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

Табела Бр 1. (87-85/16-02 од 20.06.2016.) оштећених јавних објеката услед елементарних непогода у 2014. години на територији општине Петровац на Млави												
Редни број	Општина	Катастарска општина	Број катастарске парцеле	Сектор	Корисник објекта	Место	Улица (засек)	Број	Установа	Узрок штете (1-поплава, 2-клизавиште)	Опис потребних радова	Процена средстава у РСД
1		КО Витовница	3493			Витовница	ПУТ за Трест			1	реконструкција пута	1.170.403,20
2		КО Ђовдин	5083			Ђовдин	ПУТ поред цркве			1	реконструкција пута	191.162,68
3		КО Бусур	2056	путна инфраструктура	општина Петровац	Бусур	ПУТ за Старчево преко моста на реци Витовници			1,2	санација одрона дела пута	95.000,00
4		КО Манастирица	9116			Манастирица	ПУТ за Велики Бубањ преко моста на реци Витовници			1	реконструкција пута	368.000,00
5		КО Манастирица	9145			Манастирица				1	реконструкција пута	825.000,00
6		КО Петровац			ФК Слога	Петровац	ул Моравска		стадион "Слога"	1	дренажа терена, кречење просторија, израда пода од комплетна	815.000,00
7		КО Петровац		спорт	ФК Трговачки	Петровац	Млавски кеј		стадион "Трговачки"	1	реконструкција терена, кречење зидова у комплетна	418.500,00
8		КО Рановац	11381, 11382		МЗ Рановац општина Петровац	Рановац	центар		Стадион Рановац	1	израда новог објекта свлачионице	2.850.000,00
9		КО Рановац		здравство	МЗ Рановац општина Петровац	Рановац	центар		Амбуланта	1	Радови на санацији зграде амбуланта	2.655.010,00
10		КО Манастирица	2731		МЗ Манастирица општина Петровац	Манастирица	центар		Стадион Манастирица	1	израда потпорног зида између Бобрешке реке и стадиона	500.000,00
11	Петровац на Млави	КО Петровац		спорт	Дирекција за омладину и спорт	Петровац	ул Млавска, градски парк		Тениски терен	1	разводни ормани за струју, ограда око асфалтирање терена за мале спортове, кречење зидова, поправка терена за фудбал, израда преградних зидова од гипс плоча комплетна	2.960.000,00
12		КО Табановац	3445		МЗ Табановац општина Петровац	Табановац	центар		стадион у Табановцу	1	реконструкција крова зграде од ламината, кречење зидова, израда паркета у физкультурној сали, пумпе за центр грејање	836.250,00
13		КО Петровац		образовање	Петровац	Петровац	Извидничка	17	вртић "Галеб"	1	реконструкција крова подова од ламината, кречење зидова, израда паркета у физкультурној сали, пумпе за центр грејање	2.960.000,00
14		КО Петровац	2064		општина Петровац	Петровац	Млавска	14	средња школа "Младост"	1	Радови на санацији дела фасаде и реконструкција крова зграде	950.000,00
15		КО Мелница		образовање	општина Петровац	Мелница	центар		Основа школа	1	потпауле пумпе и прилазни пут изворишту	3.809.711,00
16		КО Шегоње			општина Петровац	Шегоње	извориште Шегоње			1	електроматерни вентил, ограда	493.000,00
17		КО Мало Лаоле		инфраструктура-водовод	општина Петровац	Мало Лаоле	извориште Мало Лаоле			1	мерач протока аутоматика,	287.200,00
18		КО Петровац			општина Петровац	Петровац	резервоар Петровац		КЈП "ИЗБОР"	1	мерач протока аутоматика,	345.000,00
19		КО Петровац		инфраструктура градске топлане	општина Петровац	Петровац	насеље Петровац			1	електромотори, пумпе, електроормари, грејачи цистерне мазута	1.629.360,00
20		КО Петровац	721/1	здравство	Петровац	Петровац	насеље Петровац		Дом здравља Петровац	1	инвестиционо одржавање	2.152.260,00
											УКУПНО:	23.500.856,88

8.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.129/07 и 83/2014-др.закон) и члана 41. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави" бр. 1/15-пречишћен текст)

Скупштина општине Петровац на Млави, на својој седници одржаној дана 29.06.2016. године донела је :

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ РАДНОГ ВРЕМЕНА УГОСТИТЕЉСКИХ, ТРГОВИНСКИХ, ЗАНАТСКИХ И УСЛУЖНИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се распоред, почетак и завршетак радног времена угоститељских, трговинских, занатских и услужних објеката на територији општине Петровац на Млави.

Члан 2.

Радно време је време у коме привредни субјекти, односно предузетници могу обављати угоститељску, трговинску, занатску и услужну делатност.

Привредни субјекти, односно предузетници који обављају делатност из става 1. овог члана, дужни су да у периоду пословања (током целе године или у сезони), у оквиру утврђеног радног времена у складу са одредбама ове одлуке, одреде трајање и распоред радног времена и истакну га на главном улазу или на другом видном месту објекта и да се придржавају одређеног и истакнутог радног времена.

Уколико је објекат привредног субјекта, односно предузетника привремено затворен, обавештење о томе мора бити истакнуто на главном улазу или на другом видном месту објекта.

Члан 3.

У случају проглашења ванредног стања (пандемија, епидемија, елементарне непогоде и сл), надлежан општински орган, односно штаб за ванредне ситуације или други надлежан орган у складу са законом, може својим актом одредити другачији распоред, почетак и завршетак радног времена за објекте у угоститељској, трговинској, занатској и услужној делатности.

Привредни субјекти, односно предузетници су дужни да измењени распоред, почетак и завршетак радног времена у смислу става 1. овог члана, истакну на главном улазу или на другом видном месту објекта, најкасније на дан примене акта надлежног органа из става 2. овог члана.

2. РАДНО ВРЕМЕ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА

Члан 4.

За угоститељске објекте утврђује се следеће радно време:

- хотели, мотели и преноћишта непрекидно, а ресторани организовани при овим објектима могу бити отворени од 6,00 до 24,00 часа, а петком, суботом, даном који претходи и у време државног празника, као и у летњем периоду (15.06 - 31.08) од 6,00 до 01,00 часа;

- кафићи, кафане и други угоститељски објекти радним даном од 06,00 до 24,00 часа, а петком, суботом, даном који претходи и у време државног празника, као и у летњем периоду (15.06 - 31.08) од 21,00 до 05 часа

- ноћни барови и дискотеке сваким даном од 21,00 до 04 часа наредног дана, а петком, суботом и даном који претходи и у време државног празника, као и у летњем периоду (15.06 - 31.08) од 21,00 до 05 часа

- кладионице и казина радним даном петком, суботом и даном који претходи и у време државног празника од 06,00 до 24,00 часа.

Члан 5.

Рад у угоститељским објектима мора бити организован тако да се не ремети мир станара у суседним стамбеним објектима.

Члан 6.

Музички програм уживо у угоститељским објектима може се изводити од почетка до завршетка радног времена.

Употреба музичких апарата и других музичких средстава је дозвољена за цело радно време угоститељских објеката.

Члан 7.

Баште и терасе које су у функцији угоститељских објеката раде са почетком и завршетком радног времена које је одређено за угоститељске објекте.

3. РАДНО ВРЕМЕ У ОБЛАСТИ ТРГОВИНЕ

Члан 8.

Правна лица и предузетници из области трговинске делатности одлуком самостално утврђују распоред радног времена у прописаном интервалу од 06,00 до 24,00 часа.

За драгсторе у прописаном интервалу од 00,00 до 24,00 часа.

Одлуку из става 1. и 2. овог члана правна лица и предузетници су дужни да поштују, а примерак одлуке обавезни су да доставе општинском органу надлежном за комуналне послове.

Сваку промену радног времена правна лица и предузетници дужни су да доставе органу из става 3. овог члана.

4. РАДНО ВРЕМЕ У ОБЛАСТИ ЗАНАТСТВА И УСЛУЖНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 9.

Правна лица и предузетници из области занатства и услужних делатности одлуком самостално утврђују радно време својих објеката у прописаном интервалу од 06,00 до 24,00 часа.

Одлуку из става 1. овог члана, правна лица и предузетници су дужни да поштују, а примерак одлуке обавезни су да доставе општинском органу управе надлежном за комуналне послове.

Сваку промену радног времена правна лица и предузетници дужни су да доставе органу из става 2. овог члана.

5. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Новчаном казном од 50.000,00 до 100.000,00 динара казниће се правно лице ако свој објекат не држи отворен у време одређено овом одлуком или ради дуже време од радног времена одређеног овом одлуком, односно ако се понаша супротно одредбама члана 4,5,6 и 7 ове одлуке.

За прекршај из става 1 овог члана новчаном казном од 30.000,00 до 50.000,00 динара казниће се предузетник и пословођа објекта.

За прекршај из става 1 овог члана новчаном казном од 10.000,00 до 20.000,00 динара казниће се одговорно лице код правног лица.

6. НАДЗОР

Члан 11.

О спровођењу ове одлуке стараће се орган општинске управе надлежан за комуналне послове.

Инспекцијски надзор над извршењем ове одлуке врши комунална инспекција Општинске управе.

7. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Сва правна лица и предузетници дужни су да у року од осам дана од дана ступања на снагу ове одлуке, ускладе радно време са одредбама исте.

Члан 13.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању радног времена угоститељских, трговинских, занатских и услужних објеката на територији општине Петровац на Млави број 020-254/2004-02 од 23.12.2004. године, Одлука о измени и допуни Одлуке о одређивању радног времена угоститељских, трговинских, занатских и услужних објеката на територији општине Петровац на Млави број 020-35/2005-02 од 21.03.2005. године и Одлука о измени и допуни Одлуке о одређивању радног времена угоститељских, трговинских, занатских и услужних објеката на територији општине Петровац на Млави број 020-281/2013-02 од 24.12.2013. године

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-245/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

9.

На основу члана 9. а у вези са чланом 7. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћен текст)

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

О Д Л У К У
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ
АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци локалним административним таксама, број 020-206/2015-02 од 24.12.2015. године, врши се допуна, и то:

- У Тарифном броју 10. после тачке 1. додаје се нова тачка 2. која гласи:

"2. А. Издавање потврде о животу за иностранство 300

Б. Издавање уверења о издржавању чланова породице за иностранство без обзира на број чланова 2.000"

- У Тарифном броју 11. после тачке 1. додаје се нова тачка 2. која гласи:

"2. За излазак општинских инспекција на терен 2.000"

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-246/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др.закон) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћени текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се информација о Извештају овлашћеног ревизора на финансијски извештај ЈКП "Паркинг сервис" Петровац на Млави за 2015. годину.

II

Закључак доставити: ЈКП "Паркинг сервис" Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-247/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

11.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др.закон) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћени текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се информација о Извештају овлашћеног ревизора на финансијски извештај КЈП "Извор" Петровац на Млави за 2015. годину.

II

Закључак доставити: КЈП "Извор" Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-248/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

12.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/2014-др.закон) и члана 20. став 1. тачка 9. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 1/15-пречишћени текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ИЗВОР"
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

Даје се сагласност на Статут Комуналног јавног предузећа "Извор" Петровац на Млави, који је усвојен на седници Надзорног одбора предузећа одржаној дана 21.06.2016. године, под бројем 1831.

II

Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Комуналном јавном предузећу "Извор" Петровац на Млави, Надзорном одбору Комуналног јавног предузећа "Извор" и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-249/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

13.

На основу чл. 359 Закона о енергетици (Службени гласник РС, бр.145/2014), члан 3 и члан 4 Закона о комуналним делатностима (Службени гласник РС бр.88/11) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћен текст)

Скупштина општине Петровац на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

ОДЛУКУ
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ СНАБДЕВАЊА ТОПЛОТНОМ
ЕНЕРГИЈОМ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

Овом одлуком прописују се: услови и начин сигурног и квалитетног снабдевања топлотном енергијом која се користи за грејање стамбеног и пословног простора, услови и начин пружања енергетских услуга као и међусобни односи између енергетских субјеката и купаца топлотне енергије. Овом одлуком се такође одређује поступак доношења и надлежност за доношење појединачних аката као што су: тарифни системи за одређивање цена топлотне енергије и енергетских услуга, цене топлотне енергије и енергетских услуга, правила о раду дистрибутивног система као и планови развоја система даљинског грејања.

Члан 2.

Овом одлуком се нарочито уређују:

- планирање и развој система даљинског грејања,
- међусобни односи између енергетског субјекта и купца топлотне енергије,
- власничка разграничења и надлежности за одржавање топлотне опреме,
- услови и начин издавања одобрења за прикључење,
- изградња прикључног топловода и топлотне подстанице,
- прикључење на топловодну мрежу,
- почетак испоруке топлотне енергије,
- склапање уговора о снабдевању/продаји топлотне енергије,
- снабдевање и квалитет испоручене топлотне енергије,
- мерно место, мерни уређаји и утврђивање испоручене количине топлотне енергије,
- надлежности за доношење тарифних система и одређивање цене топлотне енергије и услуга,
- рекламације на испоручену топлотну енергију,
- неовлашћено коришћење топлотне енергије,
- обуставу испоруке топлотне енергије,
- евиденција купаца,
- обавезе енергетског субјекта и купца и надзор, прелазне и завршне одредбе и
- друге одредбе у складу са законом.

Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

1. „систем даљинског грејања“ је јединствен техничко-технолошки систем енергетских објеката који служи за обављање делатности производње и дистрибуције топлотне енергије. Систем даљинског грејања састоји се од топлотног извора, топлотне мреже и предајних станица;
2. „дистрибутивни систем“ је део система даљинског грејања који чини топловодна мрежа за дистрибуцију топлотне енергије тарифним купцима:топловоди и уређаји и постројења који су њихови саставни делови;
3. „топловодни прикључак“ је топловод који спаја уличну топловодну мрежу са предајном станицом;
4. „предајна станица“ је постројење које служи за мерење и предају топлотне енергије од топловодног прикључка до кућних грејних инсталација,
5. „тарифни купац топлотне енергије“ је правно или физичко лице чији је објекат прикључен на топловодну мрежу и који купује енергију за сопствене потребе по прописаном тарифном систему;
6. „објекат корисника топлотне енергије“ је сваки објекат, зграда, или посебни део зграде или инсталације које су прикључене на топловодну мрежу (налази се иза предајне станице);
7. „кућне грејне инсталације“ су топловодне инсталације и уређаји који почињу иза предајне станице, а чине их разводна мрежа, уређаји и грејна тела у објекту.

II ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА

План развоја енергетике

Члан 4.

Скупштина општине Петровац доноси План развоја енергетике којим се утврђују потребе за енергијом, као и услови и начин обезбеђивања неопходних енергетских капацитета, а у складу са Стратегијом развоја енергетике Републике Србије и Програмом остваривања Стратегије, на пет година.

Сви енергетски субјекти који учествују у снабдевању купаца енергијом на подручју општине Петровац дужни су доставити све податке неопходне за израду Плана развоја енергетике.

Развој система даљинског грејања

Члан 5.

Енергетски субјекти који учествују у снабдевању купаца топлотном енергијом дужни су да планирају и спроводе свој план развоја који је усклађен са Планом развоја енергетике из члана 4.ове одлуке.

Планови развоја топлификационе мреже и гасификационе мреже морају бити међусобно усклађени.

Члан 6.

Делатност испоруке топлотне енергије обавља у оквиру посебне организационе и обрачунске радне јединице у саставу КЈП"Извор".

Средства за проширење и реконструкцију капацитета градског система даљинског грејања обезбеђују се делом из накнаде за прикључак на градски топловод на основу ценовника који доноси и усваја општинско веће општине Петровац. Висина накнаде за прикључак на градски топловод утврђује се посебним решењем. Наплату накнаде врши КЈП"Извор", а средства наплаћена на име накнаде евидентирају се на посебном рачуну КЈП"Извор и не улазе у укупан приход овог предузећа.

III СНАБДЕВАЊЕ ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

Енергетске делатности

Члан 7.

Енергетски субјект може отпочети са обављањем енергетске делатности на основу лиценце коју издаје јединица локалне самоуправе, а у складу са Законом о енергетици.

Члан 8.

Снабдевање топлотном енергијом су комуналне делатности које обухватају производњу и дистрибуцију топлотне енергије – централизовану производњу и дистрибуцију топле воде за потребе грејања.

Снабдевање тарифних купаца

Члан 9.

Комунално јавно предузеће „Извор“ Петровац производи топлотну енергију за потребе тарифних купаца, врши дистрибуцију и испоруку топлотне енергије купцима, управља дистрибутивним системом и снабдева топлотном енергијом тарифне купце на подручју Петровца, (у даљем тексту: енергетски субјект).

Енергетски субјект је дужан да енергетске делатности из домена топлотне енергије обавља у складу са законом, овом одлуком, актима донесеним на основу ове одлуке и актом о оснивању.

Енергетски субјект, као снабдевач тарифних купаца топлотном енергијом, обезбеђује топлотну енергију из сопствених извора.

Опрема енергетског субјекта

Члан 10.

Топлотну опрему енергетског субјекта коју користи за обављање основне делатности чине:

- производни извори у саставу енергетског субјекта који врши снабдевање купаца,
- мерни уређаји за преузету топлотну енергију из производних извора који су у саставу енергетског субјекта,
- дистрибутивни систем,
- мерни уређаји за испоручену топлотну енергију купцима, у топлотним подстанцима.

Енергетски субјект и купац односно власник односно инвеститор, уговором међусобно регулишу власничке односе као и услове и начин преноса права и обавезе на енергетски субјект за управљање и одржавање прикљученог топловода и топлотне подстаннице.

Купац топлотне енергије

Члан 11.

Купац топлотне енергије је свако правно или физичко лице, којем енергетски субјект на основу писаног уговора испоручује топлотну енергију. Купац такође може бити и заједница правних или физичких лица, који су прикључени на заједничко место за преузимања топлотне енергије.

Топлотна опрема купаца

Члан 12.

Топлотна опрема купаца је:

- унутрашње топлотне инсталације и уређаји,
- индивидуални (унутрашњи) регулатори и мерачи топлоте (делитељи) у сваком стану понаособ.

Купац склапа са енергетским субјектом писани уговор са којим на енергетски субјект преноси право и обавезу за управљање и одржавање

прикључног топловода и топлотне подстаннице и регулише будуће власничке односе над овом опремом.

IV ОДРЖАВАЊЕ ТОПЛОТНЕ ОПРЕМЕ

Производни капацитети

Члан 13.

Енергетски субјект је дужан да своје производне капацитете одржава у исправном стању, да обезбеди њихову сталну погонску и функционалну способност и безбедно коришћење у складу са техничким и другим прописима и стандардима, њихову безбедност и услове заштите животне средине уређене законом и другим прописима.

Дистрибутивни систем

Члан 14.

Енергетски субјект, као дистрибутер топлотне енергије, одговоран је за одржавање, функционисање и развој дистрибутивног система усклађеног са потребама постојећих и будућих купаца на подручју за које је задужен за испоруку и снабдевање топлотном енергијом.

Прикључни топловод и топлотна подстанница

Члан 15.

Управљање прикључним топловодом до мерног места у топлотној подстанци, као саставним деловима јединственог система даљинског грејања, обавља енергетски субјект према дефинисаним параметрима.

Проверавање исправности и тачност рада, као и одржавање мерних уређаја у топлотној подстанци за мерење испоручене количине топлотне енергије врши енергетски субјект.

Власник објекта је дужан да омогући приступ енергетским објектима и да трпи извршење радова из претходних ставова овог члана.

Унутрашња топлотна опрема купаца

Члан 16.

Купац одржава кућну инсталацију, што значи да је купац одговоран за одржавање своје унутрашње топлотне инсталације и опреме у технички и функционално исправном стању.

Купац може по сопственој вољи са другим лицем склопити посебан уговор о одржавању своје унутрашње топлотне опреме.

V ПРАВИЛА О РАДУ ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА

Члан 17.

Енергетски субјект, као оператор дистрибутивног система, доноси Правила о раду дистрибутивног система (у даљем тексту: Правила рада) , на која сагласност даје Скупштина општине Петровац.

Правилима рада утврђују се нарочито: технички услови за прикључење корисника на систем, технички услови за повезивање са произвођачем топлотне енергије, технички и други услови за безбедан рад дистрибутивног система и за обезбеђивање поузданог и континуираног снабдевања купаца топлотном енергијом, поступци у кризним ситуацијама, функционални захтеви и класа тачности мерних уређаја, као и начин мерења испоручене топлотне енергије.

Правила из става 1. овог члана су јавна и објављују се у „ Службеном листу општине Петровац“.

VI УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ

Енергетски услови за израду пројектне документације, изградњу и прикључење

Члан 18.

Инвеститор, односно купац, који планира изградњу и прикључење новог објекта –топлотних уређаја на топловодну мрежу, односно жели да изврши измене на већ прикљученој топловодној опреми, а које за последицу могу имати измену прикључне снаге или промену начина рада, дужан је да од енергетског субјекта прибави услове за прикључење (у даљем тексту :услови), ако законом није другачије регулисано.

Члан 19.

Енергетске услове за израду пројектне документације, за изградњу и прикључење инвеститор, односно купац подноси захтев енергетском субјекту. Захтев садржи податке о :

1. власнику објекта (фирма и седиште, односно име, презиме и адреса),
2. објекту за које се траже услови (врста, намена објекта, локација и др.),
3. очекиваном временском периоду за који треба да се изврши прикључење,
4. предвиђеној инсталационој снази,
5. намени потрошње топлотне енергије,
6. техничким карактеристикама објекта купца, са посебним нагласком на специфичне врсте трошила, ако се таква планирају.

Члан 20.

Енергетски субјект од инвеститора може да захтева да, и поред попуњеног захтева за издавање услова из предходног члана, достави и неке од следећих докумената:

- а) за добијање локацијске дозволе:
 - ситуацију објекта са уцртаним предвиђеним прикључним топловодом и локацијом топлотне подстаннице,
 - процену прикључне снаге објекта.
- б) за добијање грађевинске дозволе:
 - локацијску дозволу са локацијском документацијом или потврду, да локацијска дозвола није потребна,
 - пројекат за добијање грађевинске дозволе или пројекат за извођење унутрашње топлотне опреме (радијаторско грејање) топлотне подстаннице (пројекти машинских и електро инсталација) и прикључног топловода,
 - измене наведених пројеката.
- в) за добијање употребне дозволе:
 - записник о техничкој и функционалној исправности топлотне подстаннице (пробни рад) који је потписан од стране инвеститора или купца и енергетског субјекта,
 - изјава извођача радова о техничкој и функционалној исправности унутрашњих топловодних инсталација и опреме,
 - пројекти изведених радова или изјаву да није било одступања од приложених пројеката за извођење,
 - атесте и гаранцијске листове за сву опрему, која је уграђена у топлотној подстанници,
 - геодетски снимак прикључног топловода за катастар подземних инсталација,
 - доказ о власништву на објекту или део објекта,
 - сагласност власника објекта или дела објекта за прикључење.

Поред набројаних докумената, енергетски субјект може тражити и неке потребне документе.

Члан 21.

Енергетски субјект мора дати инвеститору услове за прикључење/одобрење,

ако је захтев за одобрење усклађен са условима из Техничких правила за прикључење на топловодну мрежу и ако то дозвољавају могућности опреме (постројења) енергетског субјекта као и економичност снабдевања топлотном енергијом.

Ако енергетски субјект одбије издавање одобрења, мора навести разлоге одбијања.

Члан 22.

Енергетски субјект је дужан да у року од 30 дана по пријему писменог захтева инвеститора изда решење о одобрењу.

Решењем о одобрењу се дефинишу услови пројектовања и изградње инвеститорове топлотне опреме, а нарочито: место и начин прикључења, услови и начин изградње прикључног топловода, топлотне подстаннице и унутрашњих инсталација и опреме, као и место и начин мерења преузете топлотне енергије, рок прикључења и трошкови прикључења.

Услови пројектовања и изградње морају бити у складу са Техничким условима за прикључење на топловодну мрежу.

VII ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА И ТОПЛОТНЕ ПОДСТАНИЦЕ

Члан 23.

Инвеститорову опрему може градити само стручно оспособљени извођач са одговарајућом лиценцом. Опрема се може монтирати, распоређивати и мењати само по одредбама ове одлуке, Техничких услова за прикључење на топловодну мрежу и уз сагласност енергетског субјекта.

Члан 24.

Врсту, број и склоп прикључног топловода и место прикључења на мрежу одређује енергетски субјект.

Члан 25.

Инвеститор је дужан пријавити енергетском субјекту почетак изградње прикључног топловода и топлотне подстаннице најкасније 14 дана пре почетка радова.

Члан 26.

Инвеститор унапред прихвата да енергетски субјект може на његов прикључни топловод и топлотну подстанницу, у случају да то капацитет опреме дозвољава, прикључити и другог купца. Међусобни односи ће бити регулисани уговором.

Члан 27.

Инвеститор унапред прихвата да на свом објекту енергетском субјекту дозволи и омогући прокоп, уколико је то потребно за извођење прикључка за потребе његовог или суседног објекта, а уз услов правичне надокнаде и враћања земљишта у првобитно стање

VIII ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ТОПЛОВОДНУ МРЕЖУ

Члан 28.

Потврду да топлотна опрема инвеститора испуњава техничке услове издаје енергетски субјект на основу инвестираног захтева. Захтев за издавање потврде садржи:

- пројекат изведених радова или изјаву да није било одступања од главног пројекта,
- потврду о упису прикључног топловода у катастар подземних инсталација.

Члан 29.

Енергетски субјект је дужан да прикључи објект купца на топловодну мрежу у року од 15 дана од дана закључивања уговора о продаји топлотне енергије, под условом да је купац испунио обавезе утврђене одобрењем за прикључење, као и да објект купца испуњава све техничке и друге прописане услове.

IX ПОЧЕТАК ИСПОРУКЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 30.

По завршетку изградње топлотних инсталација морају бити изведена сва потребна пробна испитивања и сачињене изјаве и записници о пробним испитивањима.

Ако инвеститор не уважи примедбе и захтеве енергетског субјекта у вези са недостацима и одступањима од важећих прописаних техничких услова, а која су констатована приликом пробног рада, енергетски субјект може обуставити испоруку топлотне енергије све док се његови захтеви не испуне.

Члан 31.

Када се из разлога који нису везани за опрему енергетског субјекта или инвеститора, не може добити употребна дозвола, на основу инвеститоровог захтева може се дозволити пробни рад инвеститорове топлотне опреме. Ово је могуће само ако се тиме не проузрокује штета.

У случају потребе за прикључење привремених објекта, градилишта, као и објекта за које је одобрен пробни рад у складу са посебним законом може се издати одобрење за привремено прикључење објекта.

Услови, начин и поступак издавања одобрења за привремено прикључење и испоруку топлотне енергије су исти као и у редовном поступку издавања одобрења у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 32.

Енергетски субјект почиње са испоруком топлотне енергије пошто су испуњени сви услови из издатих одобрења и уговора. Ако је објект нов, потребно је за рад приложити употребну дозволу за објект, ако је објект постојећи употребну дозволу за топлотну опрему.

Енергетски субјект и инвеститор записнички утврђују почетак рада или измену инвеститорове топлотне опреме и истом се прилаже изјава извођача инвеститорове топлотне опреме, да је урађено по пројектној документацији.

Члан 33.

Енергетски субјект са прикључењем инвеститорове опреме на своју топловодну мрежу не преузима одговорност за правилан и безбедан рад инвеститорове опреме, не поправља исту у случају квара, иако је прегледао пројекте, надзирао градњу прикључног топловода и топлотне подстанице и учествовао у пробним испитивањима.

Члан 34.

У складу са стратешким опредељењима Републике Србије о рационалној потрошњи и снабдевању енергијом и заштити животне средине, којом се налаже локалној самоуправи, да уређује снабдевање објекта топлотном енергијом рационално и за околину најприкладније, потребно је објекте или појединачне функционалне делове објекта свуда, где је то могуће, прикључити на топловодну мрежу система даљинског грејања у општини Петровац.

X СКЛАПАЊЕ УГОВОРА О СНАБДЕВАЊУ ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

Члан 35.

Уговор о продаји топлотне енергије између енергетског субјекта и купца склапа се у писменој форми, у складу са овом Одлуком.

Уколико уговор о продаји топлотне енергије није склопљен у писменој форми, сматра се, да је уговорни однос између енергетског субјекта и купца настао са даном почетка испоруке топлотне енергије. У овом случају су енергетски субјект и стварни корисник топлотне енергије недвосмислено одговорни за настале обавезе снабдевања топлотом енергијом у складу са одредбама ове одлуке.

Енергетски субјект није дужан испоручивати топлотну енергију новом купцу уколико такав купац одбије склапање писаног уговора о продаји топлотне енергије.

Члан 36.

Уговор о продаји топлотне енергије садржи:

- податке о енергетском субјекту,
- податке о купцу,
- адресу предајног места,
- прикључну снагу,
- увршћеност у тарифни систем за преузимање топлотне енергије,
- деловник трошкова испоручене топлотне енергије, ако је заједничко предајно место,
- друге специфичности уговорних односа, које нису дефинисане одредбама ове Одлуке или Тарифног система, у складу са Законом

Члан 37.

Између енергетског субјекта и купца се закључује уговор.

Купац који има посебно мерно место може писмено отказати уговор о продаји топлотне енергије са отказним роком до 90 дана, али не у току грејне сезоне. Енергетски субјект уважава раскид са првим следећим обрачунским периодом.

Физичко искључење врши регистровани извођач радова уз обавезни надзор енергетског субјекта.

Сви трошкови из овог члана су на терет купца.

Ако на једном предајном месту топлотну енергију преузима више купаца, колективни отказ уговора и искључење важи само, ако су сви купци писмено отказали уговор и уколико постоје технички услови за искључење.

Појединачни отказ уговора и искључења купаца су могућа уколико су испуњени следећи услови:

А) Уколико су уграђени појединачни мерачи расподеле на грејним телима (делитељи) појединачно искључење је могуће на начин што ће корисник затворити вентил на свом грејном телу, тако да неће доћи до мерења испоручене количине топлоте (варијабилни трошкови) али корисник има обавезу плаћања фиксног дела укупног обрачуна трошкова. Уколико је грејно тело цев која пролази вертикално кроз више стамбених јединица, искључење тог грејног тела није могуће без обзира да ли су уграђени појединачни мерачи расподеле на грејним телима (купатила, ходници...).

Б) Уколико нису уграђени појединачни мерачи расподеле на грејним телима (делитељи) неопходно је да буду испуњени следећи услови:

1. достављен попуњен формулар Сагласности за искључење са система даљинског грејања, потписан од стране свих власника грејних независних функционалних целина који нису отказали уговор о снабдевању топлотном енергијом у наведеној згради;
2. уколико постоје техничке могућности за искључење купаца (одвајање грејних тела од инсталације). У случајевима када је грејно тело саставни део вертикалног цевног развода (цевни регистри) купац мора или наставити са плаћањем топлотне енергије за просторије са наведеним грејним телима, или уз трошкове

искључења сносити и трошкове прераде инсталације. Наведену прераду инсталације врши енергетски субјект.

3. мора приложити и техничку документацију потребну за искључење урађену од стране одговорног пројектанта на коју сагласност даје енергетски субјект.

У случају отказа Уговора о снабдевању топлотном енергијом, тарифни купац има обавезу плаћања 100% од фиксног дела укупног обрачуна услед трошкова индиректних добитака топлотне енергије од суседних независних функционалних целина и цеви секундарне инсталације грејања. Изузетно, уколико тарифни купац поседује индивидуалну зграду, која у термичком погледу, нема утицаја на преостале зграде и независне функционалне целине прикључене на заједничку топлотну подстану, исти након отказа Уговора о снабдевању топлотном енергијом нема обавезу плаћања фиксног дела обрачуна.

Члан 38.

Уколико нису уграђени појединачни мерачи расподеле на грејним телима (делитељи), купци са заједничким предајним местом морају енергетском субјекту пре склапања уговора о продаји топлотне енергије приложити споразумно сачињен деловник трошкова, који је саставни део уговора о снабдевању топлотном енергијом.

Уделовнику трошкова се одређује удео трошкова снабдевања топлотном енергијом сваког појединачног купца, збир свих делова мора бити 100 процената.

Топлотна енергија утрошена за загревање заједничких просторија се обрачунава свим купцима у складу са деловником трошкова.

Деловник трошкова се може прихватити само уз писмену сагласност свих купаца и примењује се са првим следећим обрачунским периодом.

Деловник трошкова мора бити израђен и достављен у складу са упутством енергетског субјекта.

Ако купци енергетском субјекту не приложе деловник трошкова из предходног става, енергетски субјект обрачунава појединачне купчеве трошкове снабдевања топлотном енергијом по подацима деловника, који му стоје на располагању, а ако тих података нема, онда на једнаке делове.

Члан 39.

Купац мора енергетски субјект у року од 15 дана писмено обавестити о свим променама, који утичу на односе између енергетског субјекта и купца.

Обавештење важи од првог следећег обрачунског периода.

Обавештење садржи:

- име, презиме, ЈМБ и адресу дотадашњег купца,
- име, презиме и адреса новог купца,
- приложен доказ о преносу власничког права,
- број и адресу обрачунског места,
- потписану изјаву новог купца на обрасцу енергетског субјекта, да ступа у већ склопљене уговорне односе о продаји топлотне енергије.

До пријема обавештења, за све обавезе из уговора о продаји топлотне енергије, одговоран је дотадашњи купац, тј. дотадашњи купац топлотне енергије је дужан да измири све обавезе како би нови купац био уведен у евиденцију енергетског субјекта.

XI ЕВИДЕНЦИЈА КУПАЦА И ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 40.

Енергетски субјект је дужан да у својим пословним књигама води евиденцију купаца топлотне енергије.

Енергетски субјект је дужан да, у циљу закључења или испуњења уговора са купцем топлотне енергије, као и за обавезе утврђене чланом 38. ове Одлуке, изврши обраду потребних података купца уз пристанак купца. Притом, енергетски субјект је дужан да у свему поступи у складу са Законом о заштити података о личности РС, односно дужан је

да спроведе одговарајуће мере заштите добијених података од купца топлотне енергије.

XII СНАБДЕВАЊЕ И КВАЛИТЕТ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 41.

Енергетски субјект испоручује купцу топлотну енергију и обезбеђује му на предајном месту (на мерном уређају у топлотној подстану) потребну количину топлоте за рад топлотних уређаја са инсталисаном снагом, која је одређена пројектом, односно договорена уговором о продаји топлотне енергије.

Члан 42.

Енергетски субјект је дужан да тарифном купцу испоручује топлотну енергију за грејање простора у току грејне сезоне ако међусобним уговором није другачије одређено.

Члан 43.

Грејна сезона почиње 15. октобра, а завршава се 15. априла.

Изузетно у периоду од 01. до 14. октобра и од 16. до 31. априла објекти ће се грејати у дане када Републички хидрометеоролошки завод прогнозира средњу дневну температуру нижу од 12° С узастопно 3 дана.

Члан 44.

У току грејне сезоне грејни дан траје по правилу од 6:00 до 21:00 час, а суботом, недељом и празником од 7:00 до 21:00 час и у том периоду одржавају се прописане температуре грејног простора.

Прописана температура у грејном простору корисника је одређена пројектом и при спољној температури од -15° С до + 12° С по правилу је 20° С са дозвољеним одступањем од + - 2° С, уколико законом или међусобним уговором није другачије одређено.

Стамбене просторије	
- дневне просторије, спаваће собе, предсобља, дегажмани и кухиње	20° С
- тоалет (посебан)	15° С
- купатила (посебна и са тоалетом)	22° С
- гараже	5° С
- степеништа и ходници ван станова се не греју	
Пословне просторије	
- канцеларије	20° С
- тоалет	15° С
- ходници и комуникације	18° С
- магацини	10° С

При ниским спољним температурама, као и у случајевима посебних техничких решења, у циљу техничке заштите система и обезбеђивања прописаних температура, енергетски субјект може продужити грејни дан или вршити непрекидну испоруку топлотне енергије, и да при томе рационално газдује енергијом.

У времену између 31. децембра и 01. јануара, између 06. и 07. јануара и између 13. и 14. јануара испорука топлотне енергије се не прекида, сем у случају изузетно повољне спољне температуре.

Члан 45.

У случају поремећаја или прекида у снабдевању топлотном енергијом услед више силе, хаварије, прекида у испоруци енергената, електричне енергије и других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити енергетски

субјект је дужан предузети мере на отклањању поремећаја односно прекида услуге грејања.

Мере које ће енергетски субјект у случају из става 1. овог члана предузети су:

- Приликом прекида или редукованог снабдевања одређеног енергента енергетски субјект ће у најкраћем могућем року систем пребацити на алтернативно гориво, до количина које неће угрозити техничку заштиту постројења услед ниских температура.
- Енергетски субјект може као могућност предвидети редукован режим рада (са смањеном температуром грејања у свим објектима) у зависности од нивоа поремећаја или вршити искључење потрошача до мањег значаја (пословни простор).
- За случај хаварије на систему или електричним инсталацијама, енергетски субјект ће максималним ангажовањем свих запослених или ангажовањем трећих лица приступити отклањању узрока поремећаја односно разлога због којих је дошло до прекида у снабдевању топлотном енергијом.
- У случају штрајка запослених код енергетског субјекта мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса. Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине у складу са законом.

Члан 46.

У периоду од 01. до 10. октобра енергетски субјект је дужан да изврши пробу функционисања свих топлотних извора и нових и ремонтваних постројења дистрибутивног система.

О распореду вршења проба благовремено ће обавестити кориснике, извођаче радова и друга заинтересована лица преко средстава јавног информисања.

Члан 47.

Уколико се у складу са дугорочним развојем снабдевања места са топлотном енергијом услови снабдевања толико промене, да су потребне измене, преправке или замене на топловодној опреми енергетског субјекта и купаца, све трошкове који настану у овом случају сноси енергетски субјект и купац сваки за своју топлотну опрему.

Ако купац не преузме трошкове преправке своје топлотне опреме или ако преправка није извршена правремено и није временски усклађена са радовима на топлотној опреми енергетског субјекта, енергетски субјект му није дужан испоручивати топлотну енергију, све док се не испуне сви услови за поуздан и правилан рад његове опреме у новим условима.

XIII МЕРНО МЕСТО, МЕРНИ УРЕЂАЈИ И УТВРЂИВАЊЕ ИСПОРУЧЕНЕ КОЛИЧИНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 48.

Прво постављање мерног уређаја на мерно место у прикључној подстанци врши енергетски субјект о трошку инвеститора. Тип, величина и начин постављања мерног уређаја одређује енергетски субјект у складу са техничким условима мреже.

Мерни уређај мора имати одобрење типа и сертификат у складу са прописима.

Члан 49.

Све радове у вези са поправком и заменом неисправних мерних уређаја обавља енергетски субјект или од њега овлашћено лице, а о трошку енергетског субјекта.

Члан 50.

Уколико је код купаца, због промене прикључне снаге, потребно заменити мерни уређај, трошкове набавке и замене мерног уређаја сноси купац.

Члан 51.

Испоручена количина топлотне енергије се мери непосредно, посредно или одређује, ако је мерни уређај покварен, са обрачуном за упоредни обрачунаски период.

Под упоредним обрачунаским периодом се подразумева количина испоручене топлотне енергије измерена на мерном уређају у време кад је био исправан при истој спољној температури.

Члан 52.

Количина топлотне енергије, мерена мерним уређајем, утврђује се непосредно на основу читавања мерног уређаја постављеног на мерном месту у топлотној подстанци, без обзира на то да ли су постављени уређаји који се користе за интерну расподелу трошкова потрошене топлотне енергије.

Члан 53.

Испоручена количина топлотне енергије, која је зависна од спољне температуре, за обрачунаски период када је топлотно бројило било покварено, се одређује следећом формулом:

$$Q = Q_x \times K$$

где је:

Q (kWh/MWh, MJ/GJ) – испоручена количина топлотне енергије

Q_x (kW/MW) – инсталисана снага грејних тела за загревање простора

K – корекциони коефицијент за обрачунаски период

$$K = 16 \times Z \times (t_u - t_{s\text{sr}}) / (t_u - t_{s\text{min}})$$

где је:

Z – број грејних дана

t_u – (20 ° C) – пројектована унутрашња температура просторија;

$t_{s\text{sr}}$ (° C) – средња спољна температура у обрачунаском периоду по РХМЗ Србије;

$t_{s\text{min}}$ (-18 ° C) – најнижа спољна пројектна температура;

Код купаца код којих не постоје подаци о инсталисаној снази грејних тела, већ само подаци о површини грејног простора, примењује се горе наведена формула уз следећи прерачун грејне површине уз инсталисану снагу:

$$1 \text{ m}^2 \text{ грејне површине} = 140 \text{ W инсталисане снаге.}$$

Члан 54.

Податке са мерних уређаја читава енергетски субјект, осим ако се уговором не регулише другачије.

Члан 55.

Купац мора енергетском субјекту омогућити приступ до мерних уређаја ради читавања и надзора уређаја, прописаних законом и подзаконским актима као и овом одлуком.

Ако енергетски субјект због купчевих разлога, није могао читати мерне уређаје, купац мора на основу обавештења енергетског субјекта доставити правилно читано стање мерних уређаја у договореном року и тако, како то енергетски субјект одреди. Ако купац не достави стање мерних уређаја, енергетски субјект ће му обрачунати испоруку количине топлоте у складу са Чланом 53. ове одлуке.

Члан 56.

Редовне прегледе, овере и замене мерних уређаја (топлотно бројило на мерном месту у прикључној подстанци) у складу са прописима и без посебне месечне надокнаде за одржавање мерних уређаја врши енергетски субјект.

Енергетски субјект и купац имају и поред редовних прегледа из става 1. овог члана право провере тачности мерних уређаја. Ако се при контролном прегледу установи

веће одступање мерних уређаја, од допуштеног, трошкове провере сноси енергетски субјект, у супротном, онај ко је преглед захтевао.

Ако провера мерних уређаја покаже њихово веће одступање, од оног које дозвољавају важећи прописи, рачуна се да је мерни уређај покварен, па се за тај временски период обрачунава количина испоручене топлоте по 53. члану ове Одлуке.

XIV ТАРИФНИ СИСТЕМ И ЦЕНА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ И УСЛУГА

Члан 57.

Тарифним системом уређују се елементи за обрачун и начин обрачуна топлотне енергије тарифним купцима, као и елементи за обрачун и начин обрачуна извршених услуга за потребе корисника.

Тарифни елементи за обрачун топлотне енергије и услуга садрже трошкове пословања који чине трошкови рада, амортизације, одржавања, изградње, реконструкције и модернизације објеката, осигурања, горива, заштите животне средине и друге трошкове пословања којима се одређује одговарајућа стопа и рок повраћаја средства од инвестиција.

Елементи тарифног система исказују се у тарифним ставовима на основу којих се врши обрачун преузете енергије, односно извршених услуга у обављању енергетских делатности за обрачунски период.

Тарифним системом се могу одредити различити тарифни ставови, зависно од количине и врсте преузете енергије, снаге и других карактеристика преузете енергије, сезонске и дневне динамике потрошње, места преузимања и начина мерења.

Члан 58.

Тарифним системима одређују се тарифни ставови за обрачун цена произведене топлотне енергије за тарифне купце, дистрибутивних услуга и трошкова уговарања, обрачуна и наплате испоручене топлотне енергије.

Члан 59.

Тарифни ставови за испоручену топлотну енергију за исту категорију тарифних купаца једнаки су на целој територији града Петровца.

Члан 60.

Тарифне системе за обрачун испоручене топлотне енергије, односно извршених услуга обављања енергетских делатности, доноси Скупштина општине Петровац.

Члан 61.

Цене топлотне енергије су слободне или регулисане.

Цене топлотне енергије за квалификоване купце су слободне и утврђују се уговором који закључују квалификовани купац и снабдевач.

Цене по којима се топлотна енергија испоручује тарифним купцима и цене услуга дистрибуције топлотне енергије су регулисане.

Цене по којима се топлотна енергија испоручује тарифним купцима и цене услуга које се врше за кориснике утврђује енергетски субјект, а уз примену Тарифног система.

XV РЕКЛАМАЦИЈЕ НА СНАБДЕВАЊЕ ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

Члан 62.

Купац може рекламирати:

- квалитет испоручене топлотне енергије на месту преузимања (топлотна подстананица),
- обрачун топлотне енергије и
- друге услуге до прикључног блок вентила излазних купчевих инсталација из топлотне подстананице.

Члан 63.

Рекламације на испостављени рачун или обрачун за испоручену топлотну енергију односно услуге, које је обављао енергетски субјект на основу ове Одлуке, односно по уговору са купцем, прихвата енергетски субјект само у писаној форми, у року од 8 дана од дана пријема рачуна или обрачуна.

Енергетски субјект дужан је да у року од 30 дана од дана пријема рекламације одговори купцу.

Приговор на испостављен рачун или обрачун не одлаже плаћање рачуна односно обрачуна за неспорни део.

Члан 64.

Енергетски субјект је одговоран за квалитетно снабдевање топлотном енергијом до мерног места, а у складу са пројектованим капацитетом и спољном температуром.

Члан 65.

Купац има право да захтева у случају техничких или других сметњи и испоруци топлотне енергије, а за које је одговоран енергетски субјект, да се сметње отклоне у року од 24 часа, а најдуже два дана од дана пријема обавештења о сметњи.

Трошкове енергетског субјекта проистекле из интервенције по рекламацијама (излазак на терен, мерења, експертизе и сл.) сноси енергетски субјект у случају оправдане рекламације (недовољно снабдевање, сметње на топлотној опреми енергетског субјекта), односно купац у случају неоправдане рекламације или немогућности преузимања потребне количине топлотне енергије због кvara, односно сметњи на купчевој топлотној опреми.

XVI ИСКЉУЧЕЊЕ И НАКНАДНО ПРИКЉУЧЕЊЕ ГРЕЈНОГ ПРОСТОРА

Члан 66.

Комплетан објект може се искључити (укључити) са система даљинског грејања на основу писменог захтева за искључење. Захтев се предаје енергетском субјекту у периоду од 05.05. до 15.09. текуће године и односиће се на целу наредну грејну сезону.

У периоду од 01.10. текуће године до 03.05. наредне године искључење није дозвољено.

Уз захтев за искључење купац доставља доказ да је измирио све доспеле обавезе за испоручену топлотну енергију у периоду до искључења.

Енергетски субјект ће искључење извршити у року од 10 радних дана од тренутка подношења писаног захтева.

Члан 67.

Уколико се купац чија је стамбена или пословна јединица која је искључена са система даљинског грејања поново одлучи за снабдевање топлотном енергијом, за ново прикључење плаћа све трошкове прикључења као и нови купац.

Члан 68.

Комплетни објекти се искључују тако што се затворе главни улазни топловодни вентили у топловодној подстанници или у шахту испред објекта.

После искључења престаје свака одговорност енергетског субјекта за опрему у топлотној подстанници.

Члан 69.

Цене неенергетских услуга (искључење, накнадно прикључење и сл.) утврђује Надзорни одбор енергетског субјекта уз сагласност општинског већа општине Петровац.

XVII НЕОВЛАШЋЕНО ПРЕУЗИМАЊЕ
ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 70.

Забрањено је самовласно прикључивање објеката, уређаја или инсталација на транспортни или дистрибутивни систем топлотне енергије.

Забрањено је коришћење топлотне енергије мимо мерних уређаја (где је успостављен систем мерења потрошње топлотне енергије), или мимо услова утврђених уговором о продаји топлотне енергије.

Ако купац преузима топлотну енергију без сагласности енергетског субјекта или ако утиче на мерне уређаје на штету енергетског субјекта, енергетски субјект је овлашћен да потрошену топлотну енергију обрачуна складно члану 50. ове одлуке и са урачунавањем највишег фактора преузимања топлоте.

Члан 71.

Ако трајање неовлашћеног преузимања топлотне енергије није могуће тачно одредити, неоправдано преузимање топлотне енергије се зарачунава за 12 последњих месеци.

Члан 72.

Купац мора енергетском субјекту платити такође све трошкове и штету, коју је произвео са неовлашћеним преузимањем топлотне енергије.

XVIII ОБУСТАВА ИСПОРУКЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 73.

Енергетски субјект ће обуставити испоруку топлотне енергије купцу уколико купац својом опремом уноси сметње у испоруци енергије или се не придржава одредби уговора о продаји топлотне енергије, а у складу са одредбама ове Одлуке.

Пре обуставе испоруке топлотне енергије купцу мора бити достављена писмена опомена у којој је одређен рок за отклањање уочених неправилности и недостатака.

Рок из претходног става овог члана не може бити краћи од 8 дана од дана достављања опомене.

Члан 74.

Енергетски субјект обуставља испоруку топлотне енергије по претходној опомени:

- због одржавања односно отклањања сметњи у раду на сопственој топлотној опреми,
- због проширења мреже,
- ако купац оштети своју или опрему енергетског субјекта тако, да је угрожен рад система даљинског грејања и ако омета снабдевање топлотном енергијом друге купце,
- ако купац одузима топлотну енергију без сагласности енергетског субјекта,
- ако купац не одржава своју топлотну опрему тако, да обезбеђује неометан рад односно снабдевање топлотном енергијом,
- ако купац не омогући енергетском субјекту сигуран приступ и рад у простору коме је купчева топлотна опрема,
- ако купац писмено не обавести енергетски субјект о власничким, статусним и другим променама, које утичу на односе између купца и енергетског субјекта,
- ако купац препродаје топлоту без сагласности енергетског субјекта,
- ако купац у року, којег постави енергетски субјект, не склопи писмени уговор о снабдевању топлотном енергијом,
- ако истекне рок за пробни рад купчеве топлотне опреме, а купац до истека рока не добије употребну дозволу.

Члан 75.

Енергетски субјект такође обуставља испоруку топлотне енергије и без претходног обавештавања:

- ако купац одстрани жиг са мерних или регулационих уређаја у прикључној подстанци,
- ако купац мења хемијске или физичке карактеристике загревне воде,
- ако купац узима загревну воду из топоводне мреже даљинског система грејања,
- ако топлотна опрема енергетског субјекта угрожава околину,
- ако због помањкања топлотне енергије ради квара извора или транспортне опреме, не уважава упутство о ограничењу преузимања топлоте.

Члан 76.

Поновна испорука топлотне енергије по обустави почеће кад се отклоне разлози за обуставу и кад се енергетском субјекту измире сви настали трошкови.

XIX ОБАВЕЗЕ ЕНЕРГЕТСКОГ СУБЈЕКТА

Члан 77.

Енергетски субјект:

- снабдева купца топлотном енергијом за рад купчеве топлотне опреме са прикључном снагом, договореном у уговору о продаји топлотне енергије
- обавештава купца о планираним обуставама испоруке топлотне енергије преко јавних гласила или на други погодан начин,
- по изливу загревне воде у купчевој прикључној подстанци, искључи прикључну подстанци са топоводне мреже,
- прима и евидентира рекламације купца,
- благовремено интервенише у случају кварова на својој опреми,
- обавештава купце о стању система даљинског грејања и плановима његовог развоја, укупној потрошњи и динамици потрошње топлотне енергије, ценама и променама цене топлотне енергије и услуга и другим елементима од интереса за купце,
- осавременава системе мерења и пропагира и стимулише системе мерења који ће омогућавати да сваки купац плаћа само оно што је и потрошио, а у циљу што рационалније потрошње топлотне енергије.

Члан 78.

Енергетски субјект има право проверавања и постављања регулационе опреме у прикључној подстанци, да би се испунили радни услови, који произилазе из пројектне документације купчеве топлотне опреме и уговора о продаји топлотне енергије као и Техничким условима за прикључење на топоводну мрежу без обзира на промену квалитета грејања код купца.

XX ОБАВЕЗЕ КУПАЦА

Члан 79.

Купац одговара за:

- правилно руковање (рад) и одржавање своје топлотне опреме (кућне инсталације),
- измену постављених протока и температуре на опреми у топлотној подстанци а да се претходно није тражила сагласност енергетског субјекта,
- измену своје топлотне опреме без писмене сагласности енергетског субјекта, која би могла проузроковати промене рада његове топлотне опреме,
- да је топлотна подстанци у затвореном простору у сваком тренутку доступна енергетском субјекту,
- држи у просторији прикључне подстанице радну документацију са шемама опреме и налепљеним упутством,
- одржава простор и помоћну опрему те приступ до просторија, где је топлотна опрема тако да енергетском субјекту буду обезбеђени радни услови, који важе за радне просторе,
- прати обавештења енергетског субјекта о сметњама при снабдевању топлотом, установљеним на предајном месту,

- штету и последице, које су настале због радне онеспособљености његове топлотне опреме,
- са руковањем купчеве топлотне опреме се не баве други купци или снабдевачи,
- не препродаје испоручену топлотну енергију без сагласности енергетског субјекта,
- омогући прикључење топлотне опреме трећег лица на прикључни цевовод, ако исти подноси додатно оптерећење; то одређује енергетски субјект који издаје одговарајуће одобрење за прикључење,
- у топлотној подстанци омогући енергетском субјекту прикључивање уређаја за даљински пренос података о радном стању,
- обавести енергетски субјект о квару мерних уређаја,
- штету која је настала због купчевих интервенција на топлотној опреми, без сагласности енергетског субјекта,
- измирује плаћање својих обавеза у складу са овом Одлуком и уговором о продаји топлотне енергије.

XXI ОБАВЕШТАВАЊЕ

Члан 80.

Енергетски субјект је дужан да организује информациони сервис за директну телефонску комуникацију са купцима топлотне енергије и корисницима енергетских услуга, а у циљу уредног пријема и евидентирања рекламација, као и ради благовременог и истинитог информисања корисника о догађајима у систему.

Информациони сервис ради 24 сата дневно, а расположиви бројеви телефона се објављују у (локалној) дневној штампи.

Члан 81.

Енергетски субјект и купци су дужни да се узајамно информишу о неисправностима које приметите на својој опреми, а које би могле утицати на нормалан рад опреме енергетског субјекта и купца.

Члан 82.

О свим планираним прекидима испоруке, енергетски субјект је дужан да обавести купце преко средстава информисања, најмање 24 сата пре прекида испоруке.

О принудним прекидима испоруке енергетски субјект је дужан давати информације о узроцима прекида испоруке и предвиђеном трајању отклањања поремећаја у снабдевању.

XXII НАДЗОР

Члан 83.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке и над законитошћу рада енергетског субјекта врши Општинска управа.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу те Одлуке врши орган управе надлежан за послове комуналне инспекције, ако поједини услови тога надзора нису законом и другим прописима стављени у надлежност других органа.

XXIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 84.

Новчаном казном од 10.000,00 динара до 50.000,00 динара казниће се за прекршај енергетски субјект, односно друго правно лице ако:

- 1.) Не достави потребне податке и документацију, сходно члану 4. став 2. ове Одлуке,
- 2.) Не закључи уговор, сходно члану 35. став 1. ове Одлуке,
- 3.) Не изда услове за прикључење из члана 21. став 1. и 2. и члана 22. став 1. ове Одлуке,
- 4.) Не одлучи по захтеву инвеститора у року из члана 29. став 1. ове Одлуке,

- 5.) Не отпочне са редовним испорукама топлотне енергије сходно члану 32. ове Одлуке,
- 6.) Не испоручује топлотну енергију купцу сходно члану 42. ове Одлуке,
- 7.) Не придржава дужине грејне сезоне сходно члану 43. став 1. и 2. ове Одлуке,
- 8.) Не придржава времена грејања и температуре грејног простора сходно члану 44. став 1., 2. и 4. ове Одлуке,
- 9.) Не изврши пробу функционисања система сходно члану 46. ове Одлуке,
- 10.) Не врши редовне прегледе, овере и замене мерних уређаја, сходно члану 56. став 1. и 2. ове Одлуке,
- 11.) Не отклони сметње у снабдевању купца енергијом у року утврђеном у члану 65. став 1. ове Одлуке,
- 12.) Не опомене купца писменим путем и не одреди му рок за отклањање неправилности сходно члану 73. став 1. ове Одлуке,
- 13.) Поступа супротно члану 77. ове Одлуке,
- 14.) Не поступи у складу са чланом 83. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. Овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500,00 динара до 10.000,00 динара.

Члан 85.

Новчаном казном од 2.500,00 динара до 10.000,00 динара казниће се купац за прекршаје ако :

- 1.) Не омогући приступ енергетским објектима сходно члану 15. став 3. ове Одлуке,
- 2.) Не омогући прикључење сходно члану 26. ове Одлуке,
- 3.) Не дозволи радње из члана 27. ове Одлуке,
- 4.) Не обавести енергетски субјект о променама сходно члану 39. ове Одлуке,
- 5.) Не омогући овлашћеним лицима приступ мерним уређајима сходно члану 55. ове Одлуке,
- 6.) Самовољно прикључи на дистрибутивни систем сходно члану 70. став 1. ове Одлуке,
- 7.) Користи топлотну енергију мимо мерних уређаја или уговора сходно члану 70. став 2. ове Одлуке,
- 8.) Не дозволи искључење топлотне опреме сходно члану 73. ове одлуке,
- 9.) Не поступа у складу са чланом 74. ове Одлуке,
- 10.) Не поступа у складу са чланом 79. ове Одлуке,
- 11.) Не поступа у складу са чланом 83. став 2. ове Одлуке,

XXIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 86.

Ова одлука се примењује за све већ склопљене и нове односе у вези са снабдевањем топлотном енергијом.

Поступци за прикључење на топловодну мрежу или измене већ прикључених купчевих топлотних уређаја, који су покренути пре усвајања ове Одлуке, завршиће се по одредбама до тада важеће Одлуке о снабдевању града топлотном енергијом.

Члан 87.

Купци, који са енергетским субјектом до ступања на снагу ове Одлуке, немају склопљен уговор о продаји топлотне енергије, морају га склопити у року од највише две године од ступања на снагу Ове одлуке.

Купци, који су етажни власници или корисници станова, морају у року из става 1. овог члана са енергетским субјектом склопити уговор о продаји топлотне енергије, без обзира на то да ли се уговарање врши са појединачним власницима односно корисницима станова или скупштином станара.

Члан 88.

Уговори о продаји топлотне енергије склопљени са физичким и правним лицима пре ступања на снагу ове Одлуке, важе до склапања писменог уговора са купцима по овој Одлуци, а најкасније до рока из члана 86. ове Одлуке.

Члан 89.

Ако до доношења ове Одлуке купци, који преузимају топлотну енергију по заједничком месту преузимања, нису доставили деловник трошкова из члана 37. ове Одлуке, морају га доставити најкасније у року од три месеца од ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 90.

Енергетски субјект је дужан уградити одговарајуће мераче за мерење испоручене топлотне енергије (на прагу топлане) у дистрибутивну мрежу најкасније до 15.10.2016. године.

Купци топлотне енергије су дужни уградити одговарајуће мерне уређаје за мерење испоручене топлотне енергије у топлотним подстаницама најкасније до 15.10.2016. године.

Уколико Купци који не поседују мерило топлотне енергије и не уграде га до ступања на снагу ове одлуке, наплата ће се вршити на начин како се вшила пре доношења одлуке.

Члан 91.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о снабдевању топлотном енергијом коју је донела Скупштина општине Петровац на седници одржаној 28.05.2002. године.

Члан 92.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петровац на Млави“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-250/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

На основу члана 361. Закона о енергетици (Службени гласник РС“бр.145/2014), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др.закон) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћени текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Даје се сагласност на тарифни систем за обрачун топлотне енергије за тарифне купце.

II

Закључак доставити: КЈП "Извор" Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-250/2016-02-1
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

14.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћен текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Даје се сагласност на измену годишњег програма пословања КЈП "Извор" Петровац на Млави за 2016. годину.

II

Закључак доставити: КЈП "Извор" Петровац на Млави, Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-251/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

15.

На основу члана 142. став.14. Закона о јавном информисању и медијима ("Сл. гласнику РС", бр. 83/2014, 58/2015 и 12/2016-аут.тумачење), члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави" бр. 1/15-пречишћен текст)

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној дана 29.06.2016. године, доноси:

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ РАДА ЈАВНОГ РАДИО ДИФУЗНОГ И ТВ ПРЕДУЗЕЋА "ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ" У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ

Члан 1.

Овом Одлуком престаје са радом Јавно радио дифузно и ТВ предузеће "Петровац на Млави" у Петровцу на Млави, основано Одлуком о оснивању Јавног радио дифузног и ТВ предузећа "Петровац" у Петровцу на Млави бр. 020-42/94-02 од 28.09.1994. године и Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног радио дифузног и ТВ предузећа "Петровац на Млави" у Петровцу на Млави бр. 020-68/2013-02 од 13.03.2013. године.

Члан 2.

Непокретне и покретне ствари које је користило Јавно радио дифузно и ТВ предузеће "Петровац на Млави" у Петровцу на Млави преузима оснивач.

Члан 3.

Документацију насталу у раду Јавног радио дифузног и ТВ предузећа "Петровац на Млави" преузима оснивач на даљу надлежност, у складу са законом.

Члан 4.

Оснивач ће исплатити све обавезе настале до престанка рада Јавног радио дифузног и ТВ предузећа "Петровац на Млави".

Члан 5.

Оснивач ће поднети Агенцији за привредне регистре пријаву ради брисања Јавног радио дифузног и ТВ предузећа "Петровац на Млави" из Регистра привредних субјеката и Регистра медија.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Петровац на Млави“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-252/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

16.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др.закон) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћени текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Обавезује се Правобранилац општине Петровац на Млави да покрене процедуру за утврђивање чињеничног стања у погледу преноса власништва над зградом старе поште и сходно утврђеном чињеничном стању, уколико пренос није извршен у складу са принудним прописима, покрене одговарајући судски поступак пред надлежним судом.

II

Закључак доставити: Правобраниоцу општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-253/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

17.

На основу члана 126. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/2011), члана 24. Статута Центра за социјални рад општине Петровац на Млави и Жагубица, бр. 551-10-3-89/2013-1 од 28.01.2013. године, на предлог Комисије за избор и именовања општине Петровац на Млави,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ И ЖАГУБИЦА

I

Горан Станисављевић, дипломирани правник из Петровца на Млави, разрешава се дужности директора Центра за социјални рад општине Петровац на Млави и Жагубица.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Разрешеном директору, Центру за социјални рад општине Петровац на Млави и Жагубица, Управном одбору Центра за социјални рад и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-254/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

18.

На основу члана 125. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/2011), члана 23. Статута Центра за социјални рад општине Петровац на Млави и

Жагубица, бр. 551-10-3-89/2013-1 од 28.01.2013. године, а на предлог Комисије за избор и именовања,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА
МЛАВИ И ЖАГУБИЦА

I

Јасминка Николић, дипломирани економиста из Петровца на Млави, именује се за в.д. директора Центра за социјални рад општине Петровац на Млави и Жагубица.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Именованом в.д. директору, Центру за социјални рад општине Петровац на Млави и Жагубица, Управном одбору Центра за социјални рад и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-255/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

19.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12), и члана 21. Одлуке о оснивању Дома здравља Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 4/10 и 3/13),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА
ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

Др Мира Ранковић из Петровца на Млави разрешава се дужности директора Дома здравља Петровац на Млави.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Разрешеном директору Дома здравља, Дому здравља Петровац на Млави, Управном одбору Дома здравља и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-256/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

20.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014-др.закон) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 1/15-пречишћен текст) и члана 13. Одлуке о оснивању Дома здравља Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 4/10 и 3/13), а на предлог Комисије за избор и именовања,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА
ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

Др Драгана Антић из Петровца на Млави именује се за в.д. директора Дома здравља Петровац на Млави.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Именованом в.д. директору Дома здравља, Дому здравља Петровац на Млави, Управном одбору Дома здравља и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-257/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

21.

На основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014-др.закон) и чл. 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 1/15-пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор и именовања,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ "БАТА БУЛИЋ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

Разрешавају се дужности чланови школског одбора ОШ "Бата Булић", и то:

1. Синђелија Милошевић из Петровца на Млави;
2. Данијела Соколовић из Петровца на Млави;
3. Спиридон Пацикас из Петровца на Млави;
4. Весна Глишић из Забрђа;
5. Аница Добросављевић из Петровца на Млави;
6. Биљана Животић из Петровца на Млави;
7. Миљана Михајловић из Петровца на Млави;
8. Јања Ћирић из Петровца на Млави;
9. Александра Стојановић из Петровца на Млави.

II

Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Разрешеним члановима одбора, школи, стручној служби за образовање и културу Скупштине општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-258/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

22.

На основу чл. 53. став 2. и 54. став 1, 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014-др.закон) и чл. 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 1/15-пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор и именовања,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ "БАТА БУЛИЋ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

У школски одбор именују се:

1. Драган Мијатовић, саобраћајни техничар из Великог Поповца;
2. Зоран Ђорђевић, радник из Петровца на Млави;
3. Јелена Животић, инг. екологије из Великог Поповца;
4. Срђан Илић, професор физичке културе из Петровца на Млави;
5. Аница Добросављевић, дипломирани биолог из Петровца на Млави;
6. Татјана Ристић, професор разредне наставе из Петровца на Млави;
7. Дејан Штрбац, испред савета родитеља из Петровца на Млави;
8. Данијела Јанковић, испред савета родитеља из Петровца на Млави;
9. Снежана Дрикић, испред савета родитеља из Петровца на Млави.

II

Школски одбор има девет чланова од којих су трећина представници локалне самоуправе а по трећину чине представници наставничког већа школе и савета родитеља.

III

Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

Изборни период школског одбора траје четири године од дана доношења решења.

IV

Решење доставити: Именованим члановима одбора, школи, стручној служби за образовање и културу Скупштине општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-259/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

23.

На основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014-др.закон) и чл. 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 1/15-пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор и именовања,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "МЛАДОСТ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

Разрешавају се дужности чланови школског одбора Средње школе "Младост", и то:

1. Радисав Николић, просветни радник из Петровца на Млави;
2. Маја Мирчевски, професор из Петровца на Млави;
3. Драгана Станојловић, васпитач из Бистрице;
4. Катица Јанковић, професор из Петровца на Млави;
5. Будинка Драгуљевић, професор биологије из Рашанца;
6. Владица Миловановић, професор из Петровца на Млави;
7. Сузана Милошевић, испред савета родитеља из Петровца на Млави;
8. Дејан Денић, испред савета родитеља из Петровца на Млави;
9. Владан Ранковић, испред савета родитеља из Петровца на Млави.

II

Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Разрешеним члановима одбора, школи, стручној служби за образовање и културу Скупштине општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-260/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

24.

На основу чл. 53. став 2. и 54. став 1, 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014-др.закон) и чл. 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 1/15-пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор и именовања,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "МЛАДОСТ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

У школски одбор именују се:

1. Марија Мирчевска, професор енглеског језика из Петровца на Млави;
2. Валентина Новаковић, банкарски службеник из Петровца на Млави;
3. Саша Станковић, приватни предузетник из Петровца на Млави;

4. Драган Ђурђевић, професор физичког васпитања из Петровца на Млави;

5. Миле Миладиновић, професор историје из Петровца на Млави;

6. Владан Милановић, професор географије из Петровца на Млави;

7. Невенка Граонић Аранђеловић, испред савета родитеља из Петровца на Млави;

8. Златко Јонкић, испред савета родитеља из Петровца на Млави;

9. Весна Симеоновић, испред савета родитеља из Петровца на Млави.

II

Школски одбор има девет чланова од којих су трећина представници локалне самоуправе а по трећину чине представници наставничког већа школе и савета родитеља.

III

Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

Изборни период школског одбора траје четири године од дана доношења решења.

IV

Решење доставити: Именованим члановима одбора, школи, стручној служби за образовање и културу Скупштине општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-261/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

25.

На основу чл. 53. став 2. и чл. 54. став 1, 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др.закон) и чл. 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 1/15-пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор и именовања,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОШ "СВЕТА МИХАЈЛОВИЋ" БУРОВАЦ

I

У Решењу о именовању чланова школског одбора ОШ "Света Михајловић" Буровац, број 020-218/2012-02 од 08.10.2012. године

- у тачки I ставу 1. на редном броју 4. разрешава се члан школског одбора Ружица Миленковић, наставник разредне наставе из Буровца, и за члана именује се на редном броју 4. Љиљана Илић, шеф рачуноводства школе, из Табановца.

II

Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

Мандат новоизбраног члана школског одбора траје до истека мандата школског одбора.

III

Решење доставити: Именованом и разрешеном члану школског одбора, школи, стручној служби за образовање и културу Скупштине општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-262/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

26.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14-др.закон) и члана 20. став 1. тачке 9. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор и именовања,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ
ОДБОРА ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ

I

Разрешава се дужности члана Управног одбора Завичајног музеја у Петровцу на Млави Дарко Стокић, дипл. историчар уметности из Петровца на Млави, именован Решењем Скупштине општине број 020-172/2016-02 од 23.05.2016. године.

II

Именује се за члана Управног одбора Завичајног музеја у Петровцу на Млави Љиљана Стевановић, радник из Петровца на Млави.

III

Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

IV

Решење доставити: Разрешеном и именованом члану Управног одбора Завичајног музеја, Управном одбору Завичајног музеја, Завичајном музеју и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-263/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

27.

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014-др.закон) и члана 24. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 1/15-пречишћен текст),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 29.06.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУТ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
И ИМЕНОВАЊУ ЊЕНИХ ЧЛАНОВА

Члан 1.

Образује се Комисија за Статут Скупштине општине Петровац на Млави и именују њени чланови:

1. Милица Марковић, дипл. правник из Петровца на Млави - председник
2. Горан Стефановић, дипл. правник из Петровца на Млави - члан,
3. Јелена Миливојевић, дипл. правник из Петровца на Млави - члан,
4. Драгољуб Милосављевић, дипл. правник из Петровца на Млави - члан
5. Дејан Станојевић, дипл. правник из Петровца на Млави - члан,
6. Горан Ристић, приватни предузетник из Петровца на Млави - члан,
7. Миланче Аћимовић, птт техничар из Шетоња - члан.

Члан 2.

Задатак Комисије је да прати уставне и законске промене, и у том смислу предлаже измене и допуне Статута општине, даје тумачење за спровођење појединих одредби Статута.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

Члан 4.

Ступањем на снагу овог Решења, престаје да важи Решење број 020-115/2012-02 од 14.06.2012 године.

Члан 5.

Решење доставити: Именованом председнику и члановима Комисије и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-264/2016-02
Датум: 29.06.2016. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

САДРЖАЈ

1. ИЗВЕШТАЈ ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-238/2016-02 ;	страна 01
2. РЕШЕЊЕ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА - Дејан Милисављевић, бр. 020-239/2016-02 ;	страна 01
3. РЕШЕЊЕ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА - Драган Стевановић, бр. 020-240/2016-02 ;	страна 01
4. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2016. ГОДИНУ, бр. 020-241/2016-02 ;	страна 01
5. ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-242/2016-02 ;	страна 03
6. ОДЛУКЕ О УСВАЈАЊУ ОПШТИНСКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА, ЗА ВОДЕ ДРУГОГ РЕДА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ У 2016. ГОДИНИ, бр. 020-243/2016-02 ;	страна 04
7. ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДОПУНУ ПРОГРАМА ОБНОВЕ ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ОШТЕЂЕНИХ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ У 2014. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-244/2016-02 ;	страна 04
8. ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ РАДНОГ ВРЕМЕНА УГОСТИТЕЉСКИХ, ТРГОВИНСКИХ, ЗАНАТСКИХ И УСЛУЖНИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-245/2016-02 ;	страна 06
9. ОДЛУКА О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА, бр. 020-246/2016-02 ;	страна 07
10. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О ИЗВЕШТАЈУ ОВЛАШЋЕНОГ РЕВИЗОРА НА ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2015. ГОДИНУ, бр. 020-247/2016-02 ;	страна 07
11. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О ИЗВЕШТАЈУ ОВЛАШЋЕНОГ РЕВИЗОРА НА ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ КЈП "ИЗВОР" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2015. ГОДИНУ, бр. 020-248/2016-02 ;	страна 07
12. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ КЈП "ИЗВОР" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-249/2016-02 ;	страна 07
13. ОДЛУКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ СНАБДЕВАЊА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ, бр. 020-250/2016-02 ; и ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ТАРИФНИ СИСТЕМ ЗА ОБРАЧУН ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ТАРИФНЕ КУПЦЕ, бр. 020-250/2016-02-1 ;	страна 08
14. ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА КЈП "ИЗВОР" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2016. ГОДИНУ, бр. 020-251/2016-02 ;	страна 17
15. ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ РАДА ЈАВНОГ РАДИО ДИФУЗНОГ И ТВ ПРЕДУЗЕЋА "ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ" У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ, бр. 020-252/2016-02 ;	страна 17
16. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПРОЦЕДУРЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА ВЛАСНИШТВА НАД ЗГРАДОМ СТАРЕ ПОШТЕ У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ, бр. 020-253/2016-02 ;	страна 18
17. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ И ЖАГУБИЦА, бр. 020-254/2016-02 ;	страна 18
18. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ И ЖАГУБИЦА, бр. 020-255/2016-02 ;	страна 18
19. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-256/2016-02 ;	страна 18
20. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-257/2016-02 ;	страна 19
21. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ "БАТА БУЛИЋ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-258/2016-02 ;	страна 19
22. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ "БАТА БУЛИЋ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-259/2016-02 ;	страна 19
23. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "МЛАДОСТ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-260/2016-02 ;	страна 20
24. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "МЛАДОСТ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-261/2016-02 ;	страна 20
25. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ "СВЕТА МИХАЈЛОВИЋ" БУРОВАЦ, бр. 020-262/2016-02 ;	страна 20
26. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ, бр. 020-263/2016-02 ;	страна 21
27. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУТ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ И ИМЕНОВАЊУ ЊЕНИХ ЧЛАНОВА, бр. 020-264/2016-02 ;	страна 21

**ОСНИВАЧ:**

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, Одлука бр. 020-93/2006-02 од 05.06.2006. године и Одлука бр. 020-100/2008-02 од 18.07.2008. године

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Главни и одговорни уредник:

дипл. правник Милица Марковић, секретар Скупштине општине Петровац на Млави
телефон: 012 / 331 - 280 , факс: 012 / 331 - 283

Стручна обрада материјала:

Служба за скупштинске послове

Штампа: "Хипотрејд" Петровац, 012 / 327 - 645