



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ГОДИНА IX - БРОЈ 2

ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
24. март 2014. године

Бесплатан
примерак

1.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду КЈП "Извор" Петровац на Млави за 2013. годину.

II

Закључак доставити: КЈП "Извор" Петровац на Млави, Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-48/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

2.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду ЈКП "Паркинг сервис" Петровац на Млави за 2013. годину.

II

Закључак доставити: ЈКП "Паркинг сервис" Петровац на Млави, Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-49/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

3.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду Јавног радио дифузног и ТВ предузећа "Петровац на Млави" за 2013. годину.

II

Закључак доставити: Јавном радио дифузном и ТВ предузећа "Петровац на Млави", Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-50/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

4.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду Завичајног музеја Петровац на Млави за 2013. годину и даје се сагласност на План и програм рада Завичајног музеја Петровац на Млави за 2014. годину.

II

Закључак доставити: Завичајном музеју Петровац на Млави, Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-51/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

5.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду Културно-просветног центра Петровац на Млави за 2013. годину и даје се сагласност на План рада Културно-просветног центра Петровац на Млави за 2014. годину.

II

Закључак доставити: Културно-просветном центру Петровац на Млави, Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-52/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

6.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се Извештај о раду Народне библиотеке "Ђура Јакшић" Петровац на Млави за 2013. годину и даје се сагласност на План и програм рада Народне библиотеке "Ђура Јакшић" Петровац на Млави за 2014. годину.

II

Закључак доставити: Народној библиотеци "Ђура Јакшић" Петровац на Млави, Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-53/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

7.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се Финансијски извештај Предшколске установе "Галеб" Петровац на Млави за 2013. годину.

II

Закључак доставити: Предшколској установи "Галеб" Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-54/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

8.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се Извештај о раду Центра за социјални рад општина Петровац на Млави и Жагубица за 2013. годину и даје се сагласност на План рада Центра за социјални рад општина Петровац на Млави и Жагубица за 2014. годину.

II

Закључак доставити: Центру за социјални рад општина Петровац на Млави и Жагубица и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-55/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

9.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се Извештај о раду Општинске управе општине Петровац на Млави за 2013. годину.

II

Закључак доставити: Начелнику Општинске управе општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-56/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

10.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се Извештај о раду Туристичке организације општине Петровац на Млави за 2013. годину и даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације општине Петровац на Млави за 2014. годину.

II

Закључак доставити: Туристичкој организацији општине Петровац на Млави, рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-57/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

11.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о раду Аграрног фонда за развој пољопривреде општине Петровац на Млави за 2013. годину и даје се сагласност на Програм рада Аграрног фонда за развој пољопривреде општине Петровац на Млави за 2014. годину.

II

Закључак доставити: Аграрном фонду за развој пољопривреде општине Петровац на Млави, Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-58/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

12.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о раду Установе Спортски центар "Петровац на Млави" за 2013. годину и даје се сагласност на План рада Установе Спортски центар "Петровац на Млави" за 2014. годину.

II

Закључак доставити: Установи Спортски центар "Петровац на Млави", Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-59/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

13.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о раду ЈУ "Дирекција за омладину и спорт" Петровац на Млави за 2013. годину и даје се сагласност на План рада ЈУ "Дирекција за омладину и спорт" Петровац на Млави за 2014. годину.

II

Закључак доставити: ЈУ "Дирекција за омладину и спорт" Петровац на Млави, Рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-60/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

14.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације општине Петровац на Млави за 2013. годину и даје се сагласност на Годишњи план рада Штаба за ванредне ситуације општине Петровац на Млави за 2014. годину.

II

Закључак доставити: Штабу за ванредне ситуације општине Петровац на Млави, рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-61/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

15.

На основу члана 92. став 4. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 и 108/13) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној дана 21.03.2014. године, донела је:

ОДЛУКУ**О ВРШЕЊУ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ****Члан 1.**

За вршење екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Петровац на Млави за 2013. годину, ангажоваће се предузеће односно лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја, прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 2.

Избор и ангажовање лица из члана 1. ове Одлуке, извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, а на основу сагласности Државне ревизорске институције бр. 400-605/2014-04 од 10.03.2014. године потписаће се уговор са изабраним лицем.

Члан 3.

Извештај о извршеној екстерној ревизији биће саставни део завршног рачуна буџета општине Петровац на Млави за 2013. годину.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-62/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

16.

На основу чл. 4. и 9. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011), чл. 1. и 21. Закона о сахрањивању и гробљима ("Службени гласник РС", бр. 20/77, 24/85 и 6/89 и "Службени гласник РС", бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005, 120/2012-ОУС и 84/2013-ОУС) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћен текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на својој седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О ГРОБЉИМА, ОДРЖАВАЊУ ГРОБЉА
И ПРУЖАЊУ ПОГРЕБНИХ УСЛУГА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се обезбеђују општи услови за обављање комуналних делатности и то:

1. Одржавање гробља,
2. Пружање погребних услуга

Одредбе ове Одлуке примењиваће се на територији општине Петровац на Млави.

Члан 2.

Под одржавањем гробља и пружањем погребних услуга, у смислу ове Одлуке, сматра се обављање свих послова везаних за сахрањивање грађана (припремање гробних места, превоза умрлих, спровођење сахрањивања), одржавање и уређивање гробља, објеката за обављање погребних делатности, одржавање прилазних путева, стаза, зеленила на гробљима и др.

Члан 3.

Комуналну делатност из чл. 1. ове Одлуке обавља Комунално јавно предузеће или Привредно друштво у коме је већински власник Република Србија или Јединица локалне самоуправе.

Јединица локалне самоуправе може поверити послове уређивања и одржавања гробља, Цркви, Верским заједницама и Месним заједницама.

II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

1. Сахрањивање

Члан 4.

Сахрањивање се сматра, у смислу ове Одлуке, закопавање посмртних остатака умрлог.

Члан 5.

Сваки смртни случај мора се пријавити предузећу које врши сахрањивање у Петровцу на Млави, односно Месној канцеларији у насељеном месту на подручју општине Петровац на Млави.

Лице које пријављује смртни случај дужно је да приложи, односно стави на увид потребне доказе који се односе на смртни случај (извод из матичне књиге умрлих, налаз овлашћеног лекара којим се констатује смрт и др.)

Члан 6.

Сахрањивање се може извршити после утврђивања смрти (најраније 24 часа од момента наступања смрти), на начин одређен посебним прописима.

У случају насилне и неприродне смрти лешеве морају бити пренети у болничку мртвачницу.

Лешеве из претходног става преноси овлашћено лице.

Члан 7.

Сахрањивање посмртних остатака умрлог врши се на гробљу које је у употреби.

Гробље на коме ће се извршити сахрањивање одређује се према пребивалишту у часу смрти или на захтев сродника умрлог.

У случају када се не зна пребивалиште умрлог, када умрли нема сродника или они одбијају да га сахране, сахрањивање ће извршити овлашћено лице на територији општине, у најближем насељу које има гробље.

Члан 8.

Посмртни остаци умрлог који се сахрањују на гробљу у Петровцу на Млави, морају најкасније у року од 6 (шест) сати од тренутка утврђивања смрти бити смештени у мртвачницу (капелу) где се чувају до тренутка сахрањивања.

У складу са посебном одлуком Скупштине општине Петровац на Млави посмртни остаци појединих заслужних лица могу бити изложени на јавном месту, ради указивања посебних почести.

У Петровцу на Млави није дозвољено кретање поворке са посмртним остацима кроз град, осим случајева из става 2. овог члана, а дозвољено је кретање од капеле до одређеног места за покопавање. Поворка од капеле до места за покопавање креће се возилима.

У насељеним местима ван Петровца на Млави посмртни остаци се до сахране чувају у посебној за то одређеној просторији или ако исте не постоје у кући умрлог.

Кад Скупштина општине Петровац на Млави образује Одбор за сахрану посебно заслужних умрлих лица Одбор може одлучити да се сахрана изврши кретањем поворке кроз град.

Члан 9.

Гробље се уређује и одржава како би давало изглед културно уређеног објекта.

Гробље се уређује у складу са програмима и плановима управљача којима су поверени послови уређења, одржавања гробља и сахрањивања, односно месних заједница.

Гробља морају имати приступачни пут, пешачке стазе, мора бити обезбеђена питка вода и изграђен санитарни чвор који уколико се не налази у саставу објекта на гробљу, мора бити тако лоциран да не загађује околину.

Члан 10.

Посмртни остаци умрлог, по утврђеној смрти преносе се на гробље на коме ће се извршити сахрањивање. Приликом преноса посмртних остатака покојник мора бити смештен у мртвачки сандук.

Превоз посмртних остатака на територији општине Петровац на Млави и других јединица локалне самоуправе, могу да обављају јавна предузећа и предузетници.

Повераване наведене делатности предузетнику, врши се на основу ове одлуке и посебно закљученог Уговора о поверавану између Општине и предузетника.

Члан 11.

Јавна предузећа и предузетници су обавезни да своје пословање организују тако да у свако доба обезбеде пренос, опремање и сахрањивање посмртних остатака умрлог, укључујући при томе недељу и државне празнике.

Члан 12.

Одобрење за закопавање у одређено гробље и гробно место даје надлежни орган Општине, односно организације које врше послове погребне делатности, уређење и одржавање гробља, или Месне заједнице којој је поверено вршење послова уређења и одржавања гробља.

2. Гробља

Члан 13.

Гробљем се сматра одређено земљиште које је одговарајућим урбанистичким планом или прописом одређено за сахрањивање умрлих.

Члан 14.

Организација која врши послове погребне делатности и уређивања и одржавања гробља или Месна заједница којој је поверено вршење послова (у даљем тексту: повереник), даје на коришћење гробна места (парцеле) под условима и на начин утврђен овом Одлуком.

Гробно место (парцела) која је дата на коришћење не може се стављати у правни промет.

Члан 15.

Посмртни остаци сахрањених морају да почивају у гробном месту најмање 10 година од дана сахрањивања.

Породица, сродници и друга лица која за то имају интерес имају право да по истеку рока из става 1. овог члана, продуже почивање посмртних остатака под условима које утврди Скупштина општине Петровац на Млави.

У исто гробно место не може се извршити сахрањивање, ако од претходне сахране није протекло рок из става 1. овог члана осим у случајевима које утврди Скупштина општине Петровац на Млави.

Члан 16.

Посмртни остаци сахрањеног могу се ископати и пренети на друго гробље, по претходно прибављеном одобрењу надлежног органа за послове комуналне инспекције и одобрењу органа надлежног за послове санитарне инспекције, ако је на друго гробље обезбеђено гробно место за сахрану.

Ако се на основу Одлуке надлежног органа Општине врши ископавање и пренос посмртних остатака пре истека рока којим је продужено почивање посмртних остатака, трошкови ископавања и преноса посмртних остатака, гробних знакова, споменика и других предмета тих гробних места сноси Општина чији је орган наредио ископавање и пренос посмртних остатака.

Члан 17.

О одређивању и стављању ван употребе гробља, односно дела гробља одлучује Скупштина општине.

Члан 18.

Гробље за чију изградњу, односно реконструкцију није донет урбанистички план уређује се тако да поред простора намењеног за сахрањивање, има довољно слободних површина за приступ гробним местима.

Простор намењен за сахрањивање дели се на парцеле, унутар којих се налазе гробна места.

Парцеле и гробна места морају бити нумерисана.

На гробљу се обавезно изграђују објекти који служе за чување посмртних остатака умрлих до сахрањивања (мртвачнице - капеле).

Гробље мора имати јавну расвету, чесму са пијаћом водом и санитарни чвор.

Гробље мора у целости бити увек у уредном чистом стању.

Члан 19.

Овлашћено лице доноси решење о коришћењу гробних места (парцела) под условом да постоји усмени или писмени захтев заинтересованог лица, да је захтев оправдан и да подносилац захтева уплати утврђену цену.

У оправданом случају за потребе своје парцеле једно лице може унапред закупити и више гробних места (парцела).

По жалби на решење из става 1. овог члана одлучује општински орган управе.

Члан 20.

На основу детаљног урбанистичког плана, односно акта о условима за уређење простора утврђују се услови за подизање гробница и других објекта неопходних за вршење погребних делатности.

Члан 21.

Породице и сродници могу одржавати гробна места а овлашћена лица којима су поверени послови Одлуком Скупштине општине Петровац на Млави могу одржавати гробља и гробна места.

Члан 22.

Уређивање и одржавање гробља врши се сагласно условима које Одлуком утврђује Скупштина општине Петровац на Млави.

Одлуком из става 1. овог члана утврђују се нарочито: услови за уређивање и одржавање гробља (санитарно-технички услови за уређење гробног места, одржавање зеленила, уређивање и одржавање прилазних путева и стаза, одржавање објеката на гробљу и сл.), одржавање реда на гробљу, одређивање времена вршења сахрањивања и др.

Члан 23.

Изградња, односно реконструкција гробнице или другог спомен обележја, као и подизање, преправка или уклањање споменика и другог предмета на гробу, може се вршити ако су испуњени услови из чл. 22. Одлуке ако је за то претходно прибављено одобрење надлежног општинског органа.

Лице које тражи одобрење за изградњу дужно је поднети: скицу објекта, односно споменика и потврду да је обезбеђено коришћење гробног места (парцеле).

Ако је гробница или други спомен објекат изграђен или ако је споменик или други предмет на гробу подигнут против одредбе става 1. овог члана, надлежни орган општине може наредити обустављање радова, односно уклањање гробнице, спомен објекта, односно споменика или другог предмета, или наредити његово усклађивање са условима утврђени сагласно чланом 22. Одлуке.

Члан 24.

Овлашћено лице може тражити да орган управе надлежан за комуналне послове забрани даље сахрањивање у гробницу и пре истека рока почивања ако гробница није уређена или се не одржава у складу са важећим прописима.

Пре забране даљег сахрањивања у гробницу по одредбама става 1. овог члана, овлашћено лице је дужно опоменути корисника гробнице да у одређеном року уреди гробницу према важећим прописима.

Члан 25.

Посмртне остатке из гробова којима је истекао рок почивања, овлашћено лице може пренети у посебан заједнички гроб или гробницу, или их уклонити под условима да претходно о томе обавести лице које је последње платило надокнаду за коришћење гробног места, а о чему ће се водити посебна евиденција.

Депоноване споменика и других предмета врши се на за то посебно резервисано место у оквиру гробља.

Члан 26.

Повереник послова за одржавање и уређење гробља и гробних места ценовником утврђује висину накнаде одржавање гробља и гробних места, као и цену накнаде за гробно место.

Ценовник за услуге из става 1. овог члана одређује овлашћено лице у зависности од обима, врсте и квалитета пружених комуналних услуга.

Сагласност на ценовник даје Скупштина општине Петровац на Млави на начин прописан Законом.

Корисник коме није пружена погребна услуга или је пружена али у мањем обиму од утврђене, има право на повраћај или умањење цене, под условом да одмах обавести комуналну инспекцију о насталом поремећају.

III РЕД НА ГРОБЉУ

Члан 27.

У начелу сваком лицу је дозвољен приступ на гробљу.

Деца до 10 година старости морају бити у пратњи родитеља или старатеља.

Овлашћено лице може из оправданих разлога привремено забранити приступ на гробљу.

Овлашћење о овој забрани овлашћено лице ће истаћи на улаз у гробљу.

Посетиоци су дужни да поштују ред на гробљу.

Изгубљене или остављене ствари које се нађу на гробљу предају се овлашћеном лицу.

Члан 28.

На гробљу је забрањено:

1. Грађење капела или сличних објеката на гробним местима,
2. Оштећења уређаја или скрнављење гробова,
3. Прескакање гробова, гажење алеја или гробова, кидане или ломљење дрвећа, цвећа и другог украсног биља,
4. Нарушавање мира,
5. Вођење животиња,
6. Паркирање возила,
7. Бацање смећа и отпадака,
8. Продавање робе без одобрења.

Члан 29.

Занатски радови и услужне делатности на гробљима могу се вршити у складу са општим прописима под следећим условима и то:

1. Занатски радови и услужне делатности могу се обављати само при претходној пријави управљачу гробља, који им може забранити или ограничити.
2. Одобрени радови се могу изводити свакога дана од 07,00 до 15,00 часова тако да се у највећој мери очува мир и достојанство гробља.
3. По завршетку радова радилиште се мора довести у првобитно стање.
4. Ако се приликом извођења радова пронађу делови ковчега или посмртни остаци, закопаће се на исто место на већој дубини да се у току даљих радова више не могу појављивати.

5. Ако се приликом извођења радова на гробљу пронађу предмети од веће вредности предају се овлашћеном лицу.

6. Чесме на гробљу се имају правилно користити а алат се не сме прати на њима.

Извођачу радова који се не придржава одредаба овог члана овлашћено лице може забранити даље извођење радова на гробљу.

Члан 30.

Овлашћено лице мора у року од 6 (шест) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке регулисати рад на гробљима о којима се стара уз претходну сагласност од стране Скупштине општине Петровац на Млави.

IV НАДЗОР

Члан 31.

Надзор над извршавањем одредби ове Одлуке врши орган Општинске управе општине Петровац на Млави надлежан за послове комуналне инспекције.

Члан 32.

Новчаном казном од 3.000,00 до 30.000,00 динара казниће се за прекршај овлашћено лице:

- ако поступи супротно чл. 7. став 1. ове Одлуке
- ако за сахрањивање умрлих не обезбеди службу сваког дана (члан 11.)
- ако не одржава чистоћу гробља (члан 14),
- ако на захтев родбине, не обезбеди потребан број радника за пренос ковчега умрлог од мртвачнице до возила и од возила до гробног места,
- ако не истакне обавештење о забрани приступа на гробља (члан 27. став 4.).

Новчаном казном од 1.500,00 динара до 15.000,00 динара казниће се и одговорно лице предузећа или месне заједнице за прекршај из става 1. овог члана.

Члан 33.

Новчаном казном од 1.500,00 динара до 15.000,00 динара казниће се за прекршај појединац ако поступи супротно одредбама члана 5. и 8. ове Одлуке.

Члан 34.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука о сахрањивањима и гробљима ("Општински службени гласник", бр. 25/92), Одлука о измени и допуни Одлуке о гробљима, одржавању гробља и пружању погребних услуга, бр 020-34/2006-02 од 10.03.2006. године и Одлука о измени и допуни одлуке о гробљима, одржавању гробља и пружање погребних услуга, бр. 020-251/2012-02 од 21.12.2012. године

Члан 35.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-63/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

17.

На основу члана 2. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави" бр. 2/13-пречишћен текст, 5/08 и 9/12).

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПАРКИРАЊУ ВОЗИЛА И
ПАРКИРАЛИШТИМА НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

Члан 1.

У Одлуци о пракирању возила и паркиралиштима на подручју општине Петровац на Млави, коју је донела Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 31.08.2010. године под бројем 020-158/2010-02 и Одлуци о измени Одлуке о пракирању возила и паркиралиштима на подручју општине Петровац на Млави, коју је донела Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 26.12.2011. године под бројем 020-263/2011-02 врше се измене и то:

- члан 34. став 2. мења се и гласи:

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 6.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

- члан 34. став 4. мења се и гласи:

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 5.000,00 до 6.000,00 динара.
Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-64/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

18.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се Локални акциони план запошљавања општине Петровац на Млави за 2014. годину.

II

Закључак доставити: архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-65/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

19.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

Усваја се Извештај о реализацији Локалног плана управљања отпадом општине Петровац на Млави за период од 2009. до 2013. године.

II

Закључак доставити: Стручном сараднику за заштиту животне средине и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-66/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

20.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се друга допуна Плана управљања комуналним отпадом општине Петровац на Млави.

II

Закључак доставити: Стручном сараднику за заштиту животне средине и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-67/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић,с.р.

21.

На основу члана 33, 34, 35, 36, 37, и 38. Закона о јавном дугу ("Службени гласник Републике Србије", број 61/05, 107/09, 78/11), члана 5. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 62/06, 47/11, 93/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07), и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ПРАВИЛНИК
О НАЧИНУ УПРАВЉАЊА ДУГОМ
ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

Овим Правилником се уређује начин управљања дугом Општине Петровац на Млави (у даљем тексту: општина), на тај начин што се утврђује износ и врсте задужења и процес задуживања.

Члан 2.

У управљању дугом органи Општине ће поступати у складу са опште прихваћеним принципом да текући расходи

буџета буду финансирани из текућих прихода, при чему ће суфицит текућих прихода над текућим расходима бити коришћен за финансирање капиталних расхода и отплату зајмова.

Члан 3.

Општина се може краткорочно задужити, само у случају дефицита текуће ликвидности који се не може покрити резервом текуће ликвидности консолидованог рачуна трезора, уз поштовање Закона о јавном дугу.

Члан 4.

Општина се може дугорочно задуживати за финансирање само оних капиталних инвестиционих пројеката, који се не могу ефикасно финансирати из буџетских прихода, донација, субвенционираних зајмова, предприступних фондова ЕУ или из трансверних и других средстава буџета Републике Србије.

Члан 5.

Приоритетне инвестиције, које ће се финансирати задуживањем, биће одређене Планом капиталних инвестиција, који усваја Скупштина општине.

Члан 6.

Одлуку о дугорочном задуживању доноси Скупштина општине, по прибављеном мишљењу Министарства финансија, сагласно Закону о јавном дугу, Статуту општине и овим Правилником.

Члан 7.

Општина се може задуживати на домаћем и страном тржишту.

Члан 8.

Општина се може задуживати емисијом општинских обавезница. Након одлуке скупштине о емисији општинских обавезница, општина покреће процедуру емисије обавезница:

- Избор финансијског саветника емисије,
- Припрему емисије обавезница,
- Позив инвеститорима за упис и куповину обавезница,
- Решење комисије за хартије од вредности о одобрењу издавања обавезница без јавне понуде,
- Регистрацију куповине у Централном регистру ХОБ

Члан 9.

У циљу транспарентног и задуживања по најповољнијим условима, набавка дугорочних зајмова биће вршена у поступку јавне набавке, сагласно Закону о јавним набавкама и чл. 57. Закона о буџетском систему.

Члан 10.

Приликом задуживања општине за финансирање капиталног инвестиционог пројекта јавног предузећа, потребно је регулисати однос између општине и јавног предузећа на следећи начин:

- Да се јавно предузеће укључи у отплату зајма, издвајањем средстава из оства рене добити, евентуалних инвестиционих средстава које убира кроз наплату (инвестициони динар) или из цене прикључка. Ова средства би се уплаћивала у буџетски фонд општине који ће бити основан за отплату зајма, сагласно члану 44. Закона о буџетском систему.

- Да се у уговору о дугорочном зајму предвиди могућност преношења дуга са општине на јавно предузеће, уколико оно постане финансијски јако и кредитно

способно да преузме отплату зајма или буде приватизовано.

Члан 11.

Дугорочно задуживање општине за капиталне инвестиционе расходе неће премашивати ограничења дефинисана чланом 36. Закона о јавном дугу.

Члан 12.

Доспеће дугорочног зајма неће бити дуже од периода трајања пројекта, који се финансира из позајмљених средстава, осим у случају изузетно повољне кредитне линије.

Члан 13.

Период одлагања отплате главнице дуга (грјс период) треба да буде што краћи, тако да:

- За приходне капиталне инвестиције не буде дужи од почетка наплате прихода инвестиционог пројекта,
- За капиталне инвестиције без будућих прихода, не буде дужи од очекиваног периода завршетка изградње инвестиционог пројекта.

Члан 14.

Динамика отплате дугорочног зајма може бити уговорена:

У једнаким ануитетима током периода отплате дуга (ануитет је збир отплате главнице дуга и камате).

У једнаким отплатама главнице дуга, са обрачуном припадајуће камате на неотплаћени дуг, и

У облику који је тренутно тржишно најповољнији.

Уговарање једнократне отплате целокупне главнице дуга о року доспећа зајма је дозвољено уколико динамика прилива буџетских средстава то омогућује.

Члан 15.

Општина ће тежити да уговори зајам са фиксном каматном стопом.

Уколико није могуће уговорити фиксну каматну стопу, при уговарању зајма са променљивом каматном стопом, мора да буде јасно и једнозначно дефинисан начин утврђивање каматне стопе. Том приликом могу бити коришћене следеће каматне стопе: принос на обавезнице Владе Републике Србије, Белибор, Еурибор, Либор или нека друга референтна тржишна каматна стопа.

Члан 16.

У циљу избегавања ризика девизног курса општина ће се задуживати у динарима, увек када то буде могуће, сагласно добијеним понудама.

У случају задуживања у иностраној валути општина ће користити расположиве финансијске инструменте на девизном тржишту за заштиту од ризика девизног курса, као што су: терминска и своп куповина и продаја валуте односно неки други инструменти сагласно Одлуци НБС о условима и начину рада девизног тржишта ("Сл гласник РС", бр. 10/2011 и 109/2012)

У случају задуживања у иностраној валути у уговору јасно мора бити прецизиран курс (средњи, продајни или куповни) и дан за обрачун каматне стопе као и референтна каматна стопа из члана 15. Овог Правилника.

Члан 17.

Општина ће понудити расположиве инструменте обезбедбећења, сагласно прописима Народне банке Србије који важи у тренутку покретања поступка набавке кредита, који су одзначаја за добијање дугорочног зајма по најповољнијим условима.

Редослед инструмената обезбедбећења који се нуде је следећи:

1. Општи приходи буџета,

2. Меница општине,
3. Ручна залога хартије од вредности или других покретних ствари,
4. Средства фонда за отплату дуга,
5. Јемство другог правног лица,
6. Хипотека

Општина може понудити инструмент обезбеђења под наредним редним бројем, сходно редоследу из става 2. овог члана, само по добијању написмено образложеног одбијања претходно рангираног инструмента.

За стављање под хипотеку може се понудити сва имовина која није у функцији обављања изворних и поверених послова општине, и за коју је добијена сагласност Републичке дирекције за имовину, само у случају да други инструменти обезбеђења нису прихватљиви или не омогућују зајам по најповољнијим условима.

Члан 18.

Општина ће вршити рефинансирање дугорочних зајмова, у условима када промене на тржишту капитала омогуће постизање уштеде у укупним трошковима финансирања капиталне инвестиције.

Члан 19.

Све карактеристике кредита наведене у кредитном захтеву, морају да се нађу коначном тексту уговора и не могу бити подложни промени од стране понуђача (банака и других).

Уговор мора да садржи обавезу редовног извештавања о стању кредита и о изменама услова коришћења кредита.

Члан 20.

Сви финансијски извештаји и извештаји о задуживању биће у потпуности доступни и отворени за јавност.

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-68/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

22.

На основу члана 84. до 86. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Информација са записником о извршеној буџетско инспекцијској контроли у Средњој школи "Младост" Петровац на Млави.

II

Закључак доставити: Средњој школи "Младост" Петровац на Млави, Буџетској инспекцији Општинске управе и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-69/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

23.

На основу члана 75. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, 107/05, 72/09-др.закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 и 45/13-др.закон), члана 34. став 4. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија („Службени гласник РС“, бр. 36/10, 46/2013-др.пропис, 74/2013- др.пропис и 97/2013-др.пропис) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћен текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ОДЛУКУ О РАСПОРЕДУ РАДНОГ ВРЕМЕНА У ДОМУ ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

Одлуком о распореду радног времена регулише се почетак рада, распоред рада и завршетак радног времена у Дому здравља Петровац на Млави.

Члан 2.

Распоред радног времена мора бити у складу са потребама грађана и организацијом рада установе.

Члан 3.

Дом здравља Петровац на Млави у оквиру утврђеног недељног распореда рада и радног времена пружа здравствену заштиту радом:

- у једној смени,
- у две смене и
- радом Службе хитне помоћи.

Сменски рад је свакодневни рад запосленог према утврђеном радном времену установе који запослени обавља у преподневном (прва смена) и послеподневном (друга смена) делу дана.

Члан 4.

Пуно радно време износи 40 часова недељно осим где је гранским колективним уговором радно време запосленог скраћено сразмерно штетном дејству услова рада на здравље и радну способност запосленог.

Члан 5.

Дом здравља Петровац на Млави обезбеђује здравствену заштиту у свом централном објекту и преко здравствених амбуланти у оквиру следећег недељног распореда рада:

- Служба хитне помоћи 00.00 - 24.00 часова
- Здравствена заштита одраслих са медицином рада 07.00 - 21.00 часова,
- суботом 07.00 - 14.00 часова
- Стоматологија 07.00 - 20.00 часова, суботом 07.00 - 13.00 часова
- Здравствена заштита деце 07.00 - 21.00 часова, суботом 07.00 - 14.00 часова
- Здравствена заштита жена 07.00 - 21.00 часова
- Патронажна служба 07.00 - 14.00 часова
- Кућна нега - лекар 07.00 - 14.00 часова,
- техничари 07.00 - 18.00 часова.

Члан 6.

Обавезује се директор Дома здравља Петровац на Млави да у свим службама/одељењима/одсецима решењем истакне распоред радног времена, односно почетак и завршетак радног времена утврђен овом одлуком.

Члан 7.

Директор Дома здравља Петровац на Млави може у складу са законом, а без сагласности оснивача, зависно од потреба рада својим решењем одредити и другачију прерасподелу радног времена.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-70/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

24.

На основу члана 32. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена Пословника Скупштине општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/12 и 4/13), тако што се:

- у члану 42. став 3. који гласи: "У зависности од објективних потреба, на функцију заменика председника Скупштине општине бира се једно или два лица из реда одборника", брише.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-71/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

25.

На основу члана 32. и 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 36. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћен текст, 5/08 и 9/12),

Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

ДРАГАНУ МАРИНКОВИЋУ, струковном економисти из Шетоња, одборнику, 21.03.2014. године престао је мандат заменика председника Скупштине општине Петровац на Млави, подношењем оставке.

II

Решење објавити у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-72/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

26.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 20. став 1. тачке 9. Статута Општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12), а на предлог Комисије за избор и именовање,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ
ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ "ЂУРА ЈАКШИЋ" У
ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ

I

Разрешава се дужности члана Управног одбора Народне библиотеке "Ђура Јакшић" у Петровцу на Млави Светлана Миливојевић, радник Народне библиотеке "Ђура Јакшић" из Петровца на Млави, именована Решењем Скупштине општине број 020-191/2012-02 од 08.10.2012. године.

II

Именује се за члана Управног одбора Народне библиотеке "Ђура Јакшић" у Петровцу на Млави Марко Миливојевић, радник Народне библиотеке "Ђура Јакшић" из Петровца на Млави.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

IV

Решење доставити: Разрешеном и именованом члану Управног одбора Народне библиотеке "Ђура Јакшић" у Петровцу на Млави, Народной библиотеке "Ђура Јакшић" у Петровцу на Млави, Управном одбору Народне библиотеке "Ђура Јакшић" у Петровцу на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-73/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

27.

На основу чл. 53. став 2. и 54. став 1, 2. и 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 52/11 и 55/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и чл. 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12), а на предлог Комисије за избор и именовање,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОШ "ЂУРА ЈАКШИЋ" ОРЕШКОВИЦА

I

У Решењу о именовању чланова школског одбора ОШ "Ђура Јакшић" Орешковица број 020-223/2012-02 од 08.10.2012. године

- у тачки I ставу 1. на редном броју 1. разрешава се члан школског одбора Маријана Вучковић, испред савета родитеља из Орешковице и за члана именује се на редном броју 1. Слађана Радовановић, испред савета родитеља из Орешковице.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

Мандат новоизабраног члана школског одбора траје до истека мандата школског одбора.

III

Решење доставити: Именованом и разрешеном члану школског одбора, школи, стручној служби за образовање и културу Скупштине општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-74/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

28.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07), члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12), и члана 22. Одлуке о оснивању Дома здравља Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 4/10 и 3/13),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ УПРАВНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ

I

Разрешавају се председник и чланови Привременог управног одбор Дома здравља Петровац на Млави у Петровцу на Млави и то:

1. Урош Цветојевић, дипломирани правник из Петровца на Млави, са места председника,
2. Др Радмила Љубисављевић из Петровца на Млави, са места члана,
3. Ирена Којић, виши медицински техничар из Великог Лаола, са места члана,
4. Дејан Станојевић, дипломирани правник из Петровца на Млави, са места члана,
5. Биљана Ракић, професор разредне наставе из Петровца на Млави, са места члана.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Разрешеном председнику и члановима Привременог управног одбора Дома здравља Петровац на Млави, Дому здравља Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-75/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

29.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12) и члана 18. Одлуке о оснивању Дома здравља Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 4/10 и 3/13),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ

I

У Управни одбор Дома здравља Петровац на Млави у Петровцу на Млави именују се:

За председника:

1. Урош Цветојевић, дипломирани правник из Петровца на Млави

За чланове:

2. Др Радмила Љубисављевић из Петровца на Млави
3. Ирена Којић, виши медицински техничар из Великог Лаола
4. Дејан Станојевић, дипломирани правник из Петровца на Млави
5. Слађан Божић, економиста из Шетоња

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Именованом председнику и члановима Управног одбора Дома здравља Петровац на Млави, Дому здравља Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-76/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

30.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12), и члана 24. Одлуке о оснивању Дома здравља Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 4/10 и 3/13),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ

I

Разрешавају се председник и чланови Привременог надзорног одбора Дома здравља Петровац на Млави у Петровцу на Млави и то:

1. Милан Којић Марковић, дипломирани економиста из Петровца на Млави, са места председника,
2. Др Александар Ранковић из Петровца на Млави, са места члана,
3. Дејан Живановић, пољопривредник из Бошњака, са места члана.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Разрешеном председнику и члановима Привременог надзорног одбора Дома здравља Петровац на Млави, Дому здравља Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-77/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

31.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 2/13-пречишћени текст, 5/08 и 9/12) и члана 19. Одлуке о оснивању Дома здравља Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", број 4/10 и 3/13),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 21.03.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ

I

У Надзорни одбор Дома здравља Петровац на Млави у Петровцу на Млави именују се:

За председника:

1. Милан Којић Марковић, дипломирани економиста из Петровца на Млави

За чланове:

2. Др Александар Ранковић из Петровца на Млави
3. Дејан Живановић, пољопривредник из Бошњака

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

III

Решење доставити: Именованом председнику и члановима Надзорног одбора Дома здравља Петровац на Млави, Дому здравља Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-78/2014-02
Датум: 21.03.2014. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Душко Нединић, с.р.

САДРЖАЈ

1. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ КЈП "ИЗВОР" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ, бр. 020-48/2014-02	страна 01
2. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ КЈП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ, бр. 020-49/2014-02	страна 01
3. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЈАВНОГ РАДИО ДИФУЗНОГ И ТВ ПРЕДУЗЕЋА "ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ" ЗА 2013. ГОДИНУ, бр. 020-50/2014-02	страна 01
4. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-51/2014-02	страна 01
5. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНОГ ЦЕНТРА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-52/2014-02	страна 01
6. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ "ЂУРА ЈАКШИЋ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-53/2014-02	страна 02
7. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ГАЛЕБ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ, бр. 020-54/2014-02	страна 02
8. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ И ЖАГУБИЦА ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-55/2014-02	страна 02
9. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ, бр. 020-56/2014-02	страна 02
10. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-57/2014-02	страна 02
11. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ АГРАРНОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-58/2014-02	страна 03
12. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР "ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ" ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-59/2014-02	страна 03
13. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ "ДИРЕКЦИЈА ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-60/2014-02	страна 03
14. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-61/2014-02	страна 03
15. ОДЛУКА О ВРШЕЊУ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2013. ГОДИНУ, бр. 020-62/2014-02	страна 03
16. ОДЛУКА О ГРОБЉИМА, ОДРЖАВАЊУ ГРОБЉА И ПРУЖАЊУ ПОГРЕБНИХ УСЛУГА, бр. 020-63/2014-02	страна 04
17. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПАРКИРАЊУ ВОЗИЛА И ПАРКИРАЛИШТИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-64/2014-02	страна 06
18. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2014. ГОДИНУ, бр. 020-65/2014-02	страна 07
19. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛОКАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА ПЕРИОД ОД 2009. ДО 2013. ГОДИНЕ, бр. 020-66/2014-02	страна 07
20. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ДРУГЕ ДОПУНЕ ПЛАНА УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-67/2014-02	страна 07
21. ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ УПРАВЉАЊА ДУГОМ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-68/2014-02	страна 07
22. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ СА ЗАПИСНИКОМ О ИЗВРШЕНОЈ БУЏЕТСКО ИНСПЕКЦИЈСКОЈ КОНТРОЛИ У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ "МЛАДОСТ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-69/2014-02	страна 09
23. ОДЛУКА О РАСПОРЕДУ РАДНОГ ВРЕМЕНА У ДОМУ ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-70/2014-02	страна 09
24. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-71/2014-02	страна 10
25. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-72/2014-02	страна 10
26. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ "ЂУРА ЈАКШИЋ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, бр. 020-73/2014-02	страна 10
27. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ "ЂУРА ЈАКШИЋ" ОРЕШКОВИЦА, бр. 020-74/2014-02	страна 10
28. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ, бр. 020-75/2014-02	страна 11
29. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ, бр. 020-76/2014-02	страна 11
30. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ, бр. 020-77/2014-02	страна 11
31. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ, бр. 020-78/2014-02	страна 12

Белешке :

**ОСНИВАЧ:**

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, Одлука бр. 020-93/2006-02 од 05.06.2006. године и Одлука бр. 020-100/2008-02 од 18.07.2008. године

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Главни и одговорни уредник:

дипл. правник Добривоје Јовић, секретар Скупштине општине Петровац на Млави
телефон: 012 / 331 - 280 , факс: 012 / 331 - 283

Стручна обрада материјала:

Служба за скупштинске послове

Штампа: "Хипотрејд" Петровац, 012 / 327 - 645