



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Број 16

Година 14

21.06.2018.

Излази по потреби

Цена 240 динара

На основу чл. 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 32. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и чл. 13. став 1. тачка 3. и 32. став 1. тачка 2. Статута општине Параћин Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", број: 20/2017), а на предлог Општинског већа, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 21.06.2018. године, донела је

## ОДЛУКУ

о изменама и допунама одлуке о буџету општине  
Параћин за 2018. годину - други ребаланс

### Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Параћин за 2018.

годину ("Службени лист општине Параћин", бр. 19/2017 и 11/2018), у даљем тексту: Одлука, у члану 3, став 1. износ "1.347.000.000" замењује се износом "1.354.000.000", а код конта "711191 Порез на друге приходе", у табели истог члана, у колони "средства буџета", износ "45.000.000" замењује се износом "55.614.000".

### Члан 2.

У члану 11. Одлуке, у Разделу 5. Управа за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове, глава 5.1 Управа за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове, програм 0602, програмска активност 0602-0001, функције 490 *економски послови* и 840 *верске и остале услуге заједнице*; подглава 5.54 Дом омладине "Параћин" Параћин, програм 1201, програмска активност 1201-0001, функција 820 *услуге културе*, мењају се и гласе:

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5						УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ФИНАНСИЈЕ, СКУПШТИНСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ			
	5,1					УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ФИНАНСИЈЕ, СКУПШТИНСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ			
		0602				ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
			0602-0001			Функционисање локалне самоуправе			
			490			<i>економски послови</i>			
				61	451100	Текуће субвенције ЈП "Пословни центар" Параћин	500.000		500.000
				62	451200	Капиталне субвенције ЈП "Пословни центар" Параћин	1.000.000		1.000.000
				63	464100	Текуће дотације националној служби за запошљавање	9.000.000		9.000.000
				64	481000	Дотације невладиним организацијама	14.880.000		14.880.000
						- Регион. агенција за економ. развој ШИП 14.880.000			
						<b>Извори финансирања за функцију 490:</b>			
				01		Приходи из буџета	25.380.000		25.380.000
						<b>Функција 490:</b>	<b>25.380.000</b>	<b>0</b>	<b>25.380.000</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		840				верске и остале услуге заједнице			
	66	462000				Дотације међународним организацијама "Регионални програм локалне демократије на Западном Балкану"	400.000		400.000
	67	481000				Дотације невладиним организацијама	21.820.000		21.820.000
						- хуманитар. орг. и удружења грађана	8.320.000		
						- Црвени крст - редовна делатност	6.500.000		
						- Црвени крст - Народна кухиња	6.000.000		
						- традиционалне верске организације	1.000.000		
						<b>Извори финансирања за функцију 840:</b>			
	01					Приходи из буџета	22.220.000		22.220.000
						<b>Функција 840:</b>	<b>22.220.000</b>	<b>0</b>	<b>22.220.000</b>

5.54	Дом омладине "Параћин" Параћин			
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	840.000		840.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	160.000		160.000
421	Стални трошкови	20.000		20.000
422	Трошкови путовања	20.000		20.000
423	Услуге по уговору	9.187.000		9.187.000
424	Специјализоване услуге	550.000		550.000
426	Материјал	100.000		100.000
465	Остале донације, дотације и трансфери	110.000		110.000
482	Порези, обавезне таксе и пенали	7.000		7.000
512	Машине и опрема	60.000		60.000
	<b>Извори финансирања за подглаву 5.54:</b>			
01	Приходи из буџета	11.054.000		11.054.000
	<b>Свега за подглаву 5.54:</b>	<b>11.054.000</b>	<b>0</b>	<b>11.054.000</b>

**Члан 3.**

Овлашћује се Одељење за финансије и буџет Управе за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове, да изврши техничке корекције у осталим деловима Одлуке о буџету општине Параћин за 2018. годину, у складу са изменама датим у предходним члановима ове Одлуке.

**Члан 4.**

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Параћин".

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Параћин", а примењиваће се од наредног дана од дана доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 400-769/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 32. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр. 20/17) и члана 2. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине општине Параћин за 2018. годину број 400-769/2018-II од 21.06.2018. године, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 21.06.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Прву измену Плана и Програма рада и финансијског плана Установе Дом омладине "Параћин" у Параћину за 2018.годину**

**I**

Даје се сагласност на Прву измену Плана и Програма рада и финансијског плана Установе Дом омладине "Параћин" у Параћину за 2018.годину, коју је усвојио Управни одбор Дома омладине на седници од 20.06.2018. године, Одлука број: 241/18.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 400-770/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 32. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", број 20/17) и члана 2. Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине општине Параћин за 2018. годину број 400-769/2018-II од 21.06.2018. године, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 21.06.2018.године донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Предлог Анекса 6  
Уговора бр.1.4/60/14 о годишњој чланарини  
између општине Параћин и Регионалне агенције  
за економски развој Шумадије и Поморавља д.о.о  
Крагујевац

#### I

Даје се сагласност на Предлог Анекса 6 Уговора бр.1.4/60/14 о годишњој чланарини између општине Параћин и Регионалне агенције за економски развој Шумадије и Поморавља д.о.о Крагујевац и овлашћује председник општине Параћин Саша Пауновић да исти потпише.

#### II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 400-771/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" 15/16) и члана 32. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/17), СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Параћин, на седници одржаној 21.06.2018.године, донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прву Измену и допуну  
Програма пословања са финансијским планом  
Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине  
Параћин за 2018. годину

#### I

Даје се сагласност на Прву Измену и допуну Програма пословања са финансијским планом Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин за 2018. годину коју је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин на седници одржаној 08.06.2018. године, Одлука бр.1140-1/18.

#### II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 400-727/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" 15/16) и члана 32.Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/17), СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Параћин, на седници одржаној 21.06.2018.године, донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прву измену и допуну  
Програма управљања јавним путевима и улицама  
на територији општине Параћин Јавног  
предузећа Дирекција за изградњу општине  
Параћин за 2018. годину

#### I

Даје се сагласност на Прву измену и допуну Програма управљања јавним путевима и улицама на територији општине Параћин Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин за 2018. годину коју је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин на седници одржаној 08.06.2018.године, Одлука бр.1141-1/18.

#### II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 344-242/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 32. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/17), СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Параћин, на седници одржаној 21.06.2018. године, донела је

Драган Митић, економиста, с.р.

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин о усвајању измене и допуне ценовника услуга одржавања јавних путева**

#### І

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин о усвајању измене и допуне ценовника услуга одржавања јавних путева на територији општине Параћин број:1142-2/18 од 08.06.2018. године.

#### ІІ

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 38-5/2018-ІІ од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 32. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/17), СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Параћин, на седници одржаној 21.06.2018.године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин о усвајању измене и допуне ценовника услуга одржавања јавне расвете**

#### І

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин о усвајању измене и допуне ценовника услуга одржавања јавне расвете на територији општине Параћин број:1143-2/18 од 08.06.2018. године.

#### ІІ

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 38-6/2018-ІІ од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

На основу чл. 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС, 98/13-УС, 132/2014 и 145/14), чл. 32. и 44. став 1, Статута општине Параћин ("Сл. лист општине Параћин", бр. 13/08), Скупштина општине Параћин, на седници одржаној дана 21.06.2018.године, донела је:

### ОДЛУКУ

**о изради Плана детаљне регулације за проширење гробља у селу Плана**

#### Члан 1.

Овом Одлуком одређује се израда Плана детаљне регулације за проширење гробља у селу Плана (у даљем тексту: План).

#### Члан 2.

Граница плана креће од почетне границе А која се налази на тремеђи кп.бр. 5388/1, 5376 и 5387(пут) и иде јужном линијом пута све до тремеђе са кп.бр.5376, 5375 и 5387, где сече кп.бр. 5375 до кп.бр. 5117. Одатле иде северном међом пута кп.бр. 5375 до тремеђе кп.бр. 5120, 5134 и 5375 одатле иде међом кп.бр. 5134 са 5375 до кп.бр. 5161/2 и 5167/2. Наставља западном међом следећих парцела 5167/1, 5163, 5164, 5165/1 до пресека са парцелом 5165/2 где сече кп.бр.5202 (пут) до кп.бр.5203, наставља западном међом кп.бр. 5203, 5264, 5232 до кп.бр. 5236 где одатле иде ка југу међом кп.бр. 5232 са 5236 до 5234, где иде северном међом 5234, 5235, 5236 до кп.бр. 5367, одатле иде међом кп.бр. 5367, 5363, 5364, 5365, 5331/1, 5329, 5331/2, 5331/3 са 5368, 5362/1, 5361/1, 5332 све до кп.бр. 5438 (пут), који сече до кп.бр.5442 и одатле прати јужну границу пута 5438 са следећим парцелама 5442, 5437, 5436, 5435, 5434 где сече кп.бр.5433 (пут) до кп.бр. 5333/1 и одатле иде међом парцела 5332, 5336, 5340, 5351, 5345/2, 5345/1, 5346, 5348, 5347, 5375 и 5376 са 5333/1, 5334/2, 5334/1, 5335, 5337, 5339, 5341, 5342, 5343, 5344, 10090 и 5376 до почетне тачке А.

Укупна површина у оквиру границе обухвата износи око 3,8 ха.

У случају неслагања граница, прецизне границе биће детаљно описане у Нацрту Плана.

#### Члан 3.

Циљ доношења Плана је стварање планског основа за проширење и уређење постојећег гробља у селу Плана. Планом ће се дефинисати подручја јавних површина, правила и услови изградње, уређења и коришћења земљишта за све намене у подручју разраде, у складу са планским документима вишег реда.

**Члан 4.**

Правни и плански основ за израду Одлуке о изради овог планског документа је Просторни План "Усклађивање просторног Плана општине Параћин са одредбама закона (Сл.гл.бр.72/09 и 81/09)", (СЈО Параћин, бр. 8/2011 од 01.07.2011.год).

Графички део урбанистичког плана израђује се према члану 32. Закона о планирању и изградњи на овереном катастарско-топографском, односно овереном топографском плану, односно овереном катастарском плану.

**Члан 5.**

За потребе израде Плана из чл. 1 ове Одлуке **потребно је** приступити изради стратешке процене утицаја плана на животну средину, у складу са Мишљењем надлежног органа број 501-38/2018-V-04 од 12.06.2018. год.

Такође, за урбанистичку разраду ове локације мора да претходи израда геолошког елабората, а све према условима за уређење и изградњу површина јавне намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре који стоје у Плану вишег реда "Усклађивање просторног Плана општине Параћин са одредбама закона (Сл.гл.бр.72/09 и 81/09)", (СЈО Параћин, бр. 8/2011 од 01.07.2011.год)

**Члан 6.**

Саставни део Одлуке о изради Плана је Мишљење Комисије за планове донето на 18. редовној седници Комисије за планове и Мишљење надлежног органа број 501-38/2018-V-04 од 12.06.2018. год. о потреби израде Стратешке процене утицаја на животну средину.

**Члан 7.**

Упоредо са Одлуком о изради Плана, донеће се Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја Плана на животну средину у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004 и 88/2010), а такође на основу Мишљења надлежног органа број 501-38/2018-V-04 од 12.06.2018. год. о потреби израде Стратешке процене утицаја на животну средину.

**Члан 8.**

Рок за израду Плана је 120 дана од избора обрађивача плана. Рок не обухвата време потребно за прикупљање услова и подлога, као и време поступка усвајања Плана.

**Члан 9.**

Финансирање израде овог Плана обезбедиће Управа за инвестиције и одрживи развој.

**Члан 10.**

Садржину Плана треба да чине текстуални и графички део и обавезни прилози у аналогном и дигиталном облику. Графички део планског

документа чине дигиталне карте које се израђују у ГИС и САД технологији, те би их у складу са тиме требало испоручити на диску у неком од следећих формата: \*.shp, \*.mxd, \*.dwg. План се израђује у 4 примерка.

**Члан 11.**

Након обављене стручне контроле Нацрта Плана у складу са чл. 49. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС, 98/13-УС, 132/2014 и 145/14), Нацрт Плана ће бити упућен на јавни увид у трајању од 30 дана од дана оглашавања у дневном и локалном листу.

Излагање Нацрта Плана обавиће се у просторијама Одељења за урбанизам и имовинско правне послове Општинске управе Параћин. Јавни увид извршиће се у складу са чл. 50. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС, 98/13-УС, 132/2014 и 145/14) и чл. 54.- 66. Парвилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања.

План доноси Скупштина општине Параћин у складу са чл. 35. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС, 98/13-УС, 132/2014 и 145/14).

**Члан 12.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Параћин."

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 350-44/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 13. став 1. и члана 88. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07 и 83/2014-други закон, 101-2016-други закон), члана 32. став 1. тачка 22. и члана 126. став 1. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/2017), Скупштина општине Параћин, на седници одржаној 21.06.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о успостављању сарадње општине Параћин са јединицама локалне самоуправе са територије поморавског управног округа у областима из заједничког интереса**

**Члан 1.**

Овом Одлуком успоставља се сарадња, између општине Параћин, Република Србија и једница локалне самоуправе са територије Поморавског управног округа Република Србија у областима од заједничког интереса.

**Члан 2.**

Сарадња се успоставља у циљу унапређења сарадње, размене искустава, заједничке реализације пројеката, заједничке реализације студијских посета мешовитог састава и слично између општине Параћин и јединица локалне самоуправе са територије Поморавског управног округа и њихових органа и служби, јавних предузећа и установа.

Ради остваривања заједничких интереса наведене локалне самоуправе могу удруживати средства, у складу са законом и статутом.

**Члан 3.**

Ближи облици и садржина сарадње општине Параћин са општинама са територије поморавског управног округа, уредиће се појединачним актом општинског већа општине Параћин.

**Члан 4.**

Овлашћује се општинско веће Параћин, да донесе појединачни акт ради реализације сарадње из члана 2. ове одлуке.

**Члан 5.**

Средства за финансирање сарадње и реализацију ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Параћин.

**Члан 6.**

Ова Одлука објавиће се у "Службеном листу општине Параћин", а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број:016-12/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 13. став 1. и члана 88. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07 и 83/2014-други закон, 101-2016-други закон), члана 32. став 1. тачка 22. и члана 126. став 1. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/2017), Скупштина општине Параћин, на седници одржаној 21.06.2018. године, донела је

**О Д Л У К У****о успостављању сарадње између општине Параћин и града Шапца у областима из заједничког интереса****Члан 1.**

Овом Одлуком успоставља се сарадња, између општине Параћин, Република Србија и града Шапца, Република Србија у областима од заједничког интереса.

**Члан 2.**

Сарадња се успоставља у циљу унапређења сарадње, размене искустава, заједничке реализације пројеката, заједничке реализације студијских посета мешовитог састава и слично, између општине Параћин и града Шапца и њихових органа и служби, јавних предузећа и установа.

Ради остваривања заједничких интереса наведене локалне самоуправе могу удруживати средства, у складу са законом и статутом.

**Члан 3.**

Ближи облици и садржина сарадње општине Параћин и града Шапца, уредиће се појединачним актом општинског већа општине Параћин.

**Члан 4.**

Овлашћује се општинско веће Параћин, да донесе појединачни акт ради реализације сарадње из члана 2. ове одлуке.

**Члан 5.**

Средства за финансирање сарадње и реализацију ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Параћин.

**Члан 6.**

Ова Одлука објавиће се у "Службеном листу општине Параћин", а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број:016-13/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 13. став 1. и члана 88. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07 и 83/2014-други закон, 101-2016-други закон), члана 32. став 1. тачка 22. и члана 126. став 1. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/2017), Скупштина општине Параћин, на седници одржаној 21.06.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о успостављању сарадње између општине**  
**Параћин и општине Чајетина у областима из**  
**заједничког интереса**

**Члан 1.**

Овом Одлуком успоставља се сарадња, између општине Параћин, Република Србија и општине Чајетина, Република Србија у областима од заједничког интереса.

**Члан 2.**

Сарадња се успоставља у циљу унапређења сарадње, размене искустава, заједничке реализације пројеката, заједничке реализације студијских посета мешовитог састава и слично, између општине Параћин и општине Чајетина и њихових органа и служби, јавних предузећа и установа.

Ради остваривања заједничких интереса наведене локалне самоуправе могу удруживати средства, у складу са законом и статутом.

**Члан 3.**

Ближи облици и садржина сарадње општине Параћин са општином Чајетина, уредиће се појединачним актом општинског већа општине Параћин.

**Члан 4.**

Овлашћује се општинско веће Параћин, да донесе појединачни акт ради реализације сарадње из члана 2. ове одлуке.

**Члан 5.**

Средства за финансирање сарадње и реализацију ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Параћин.

**Члан 6.**

Ова Одлука објавиће се у "Службеном листу општине Параћин", а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
 Број:016-14/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
 Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 39. Закона о равноправности полова ("Службени гласник РС", бр.104/09) и члана 32. тачка 6. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр. 20/17) Скупштина општине Параћин на седници одржаној 21.06.2018. године донела је

**О Д Л У К У**  
**о равноправности полова у органима локалне**  
**самоуправе општине Параћин**

**Члан 1.**

Ова Одлука регулише принцип равноправности полова у органима локалне самоуправе у општини Параћин (у даљем тексту Одлука).

**Члан 2.**

Принцип равноправности полова у општини Параћин примењује се приликом избора, постављења, именовања и конституисања, нарочито у:

- Скупштини општине и њеним радним телима
  - Општинском већу и његовим радним телима
  - Радним телима и комисијама које формира председник општине по својим овлашћењима
  - Помоћницима општине Параћин
  - Општинској управи
  - Органима управљања јавних предузећа, установа и организација, чији је оснивач општина Параћин
- Приликом избора чланова органа и радних тела и приликом постављања руководилаца у Општинској управи, наведених у ставу 1. овог члана, обезбеђује се заступљеност најмање 30% представника мање заступљеног пола.

**Члан 3.**

Принцип о заступљености полова примењивати и при формирању делегација општине Параћин. Принцип равноправности полова примењује се у случајевима формирања званичних делегација општине Параћин, а што се нарочито односи на делегације које учествују у раду на представљању општине у оквиру остваривања надлежности. Жене и мушкарци имају право да равномерно и без дискриминације представљају општину у међународној и међуопштинској сарадњи, која се остварује у оквиру надлежности општине, да буду представљени и учествују у раду међународних и међуопштинских сарадњи и институција чији је општина члан. Приликом одређивања састава, избора и именовања делегација које представљају општину у међународној и међуопштинској сарадњи, сајамским манифестацијама, као и пројектима прекограничне сарадње, жене и мушкарци биће равноправно представљени.

Састав делегације чини најмање 30% лица мање заступљеног пола.

**Члан 4.**

Принцип равноправности полова интегрисе се и остварује у свим областима у којима се реализују надлежности општине Параћин.

Принцип равноправности полова интегрише се у сва стратешка документа Општине Параћин, а нарочито у Стратегију развоја општине и Буџет општине.

Приликом креирања Буџета општине Параћин принцип равноправности полова обавезно се интегрише у Упутство за израду финансијских планова којим се дефинише начин креирања и усвајања Буџета.

#### Члан 5.

Скупштина општине Параћин уводи родно сензитивну терминологију у сва акта која доноси, као и у службеној комуникацији и приликом израде аката којима се уређују положаји, службене позиције и функције, користе називе у облику који изражава пол лица који је њихов носилац.

#### Члан 6.

Савет за родну равноправност активно учествује у креирању и усвајању стратешких докумената, а нарочито у креирању и усвајању Стратегије развоја општине и Буџета општине Параћин.

Савет у сарадњи са органом Управе и другим органима, установама и организацијама подноси Скупштини општине на разматрање Одлуке и друге посебне мере за постизање равноправности жена и мушкараца као и општински план акција за остваривање равноправности жена и мушкараца.

#### Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Параћин".

Сви органи, јавна предузећа и установе, а на које се односи ова Одлука дужни су ускладити своје статуте и друга општа акта у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 56-2/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 38. Закона о удружењима ("Службени гласник РС" бр. 51/09), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС“ број 16/18) и члана 32. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин бр. 20/17), Скупштина општине Параћин, на седници, одржаној дана 21.06.2018. године, донела

## П Р А В И Л Н И К

### о критеријумима и поступку доделе средстава удружењима за реализовање програма од јавног интереса

#### Члан 1.

Овим Правилником прописују се ближи критеријуми, услови, обим, начин, поступак доделе, средстава као и начин и поступак враћања средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката (у даљем тексту: програм) које реализују удружења, који су од јавног интереса, и за које се средства обезбеђују у буџету општине Параћин (у даљем тексту: Општина).

#### Члан 2.

Под програмима из члана 1. овог Правилника, који су од јавног интереса сматрају се програми и пројекти у области: социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, заштите лица са инвалидитетом, заштите здравља, подстицања наталитета, друштвене бриге о деци и младима, друштвене бриге о старим особама, заштите интерно расељених и избеглих лица, заштите и промовисања људских и мањинских права, образовања, одрживог развоја, борбе против корупције, заштите потрошача, информисања, развоја међународне сарадње, заштите животне средине, заштите животиња, као и хуманитарни и други програми у којима удружења искључиво и непосредно следе јавне потребе.

#### Члан 3.

Висина средстава за финансирање програма из члана 2. овог Правилника утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Параћин.

Право подношења пријаве за финансирање програма од јавног интереса имају удружења која имају регистровано седиште на територији општине Параћин.

Програм из става 2. овог члана нарочито садржи: област у којој се програм реализује, територију на којој би се програм реализовао, време и дужину трајања програма, врсту и обим активности у току реализације програма и укупан број лица који је потребан за извођење програма.

#### Члан 4.

Средства за финансирање програма из члана 2. овог Правилника додељују се на основу јавног конкурса.

Јавни конкурс за финансирање програма од јавног интереса расписује председник општине, најмање једном годишње

Јавним конкурсом из става 1. овог члана председник општине одређује области из члана 2. овог Правилника (једну или више ) и износ средстава.



Конкурс за пројекте у култури расписује се по посебном Правилнику, у складу са Законом о култури.

#### Члан 5.

Услови за избор програма који се финансирају из буџета општине Параћин су:

- усклађеност са усвојеним стратешким документима на националном и локалном нивоу;
- усклађеност са јавним потребама и интересима грађана;
- подстицање солидарности, заштите, самопомоћи и помоћи лицима у специфичним животним ситуацијама;
- усмереност ка што већем броју корисника;

#### Члан 6.

Критеријуми за избор програма који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Параћин су:

1) референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број корисника програма, могућност развијања програма и његова одрживост;

2) циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи;

3) суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклоне, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма;

4) законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: ако су раније коришћена средства буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе.

Ближа мерила за избор програма применом критеријума из става 1. овог члана, као и допунске критеријуме који су специфични за одређену област утврђује надлежни орган.

#### Члан 7.

Конкурсни поступак спроводи Комисија, која има председника и два члана, комисију именује председник општине (у даљем тексту: Комисија).

Чланови комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса (Изјава о непостојању сукоба интереса).

Именовано лице не може предузимати радње у својству члана Комисије пре него што потпише Изјаву из става 2. овог члана.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове комисије и да се изузме из даљег рада комисије. О решавању сукоба интереса

надлежни орган одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоване у комисију новог члана као замену.

Сукоб интереса постоји ако члан комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ), запослени или члан органа удружења које учествује на конкурс или било ког другог удружења повезаног на било који начин са тим удружењем, или у односу на та удружења има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Ближа садржина Изјаве из става 2. овог члана и ближи поступак у коме се води рачуна о непостојању сукоба интереса уређује се интерним актом надлежног органа.

Чланови комисије не добијају накнаду за свој рад.

#### Члан 8.

Конкурс се објављује на званичној интернет страни општине Параћин, порталу е управе, локалним медијима и огласној табли Општинске управе општине Параћин.

Конкурс садржи: једну или неколико сродних области од јавног интереса; ко може бити учесник конкурса; рок за подношење пријава; обим средстава која се додељују; преглед конкурсне документације коју је потребно доставити, уз попуњен образац предлога програма; трајање програма; ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање пријављених програма, са јасним системом за вредовање сваког појединачног критеријума, односно упућивање на службено гласило у коме је објављен пропис којим су утврђена ближа мерила и допунски критеријуми за вредновање програма.

Надлежни органи по службеној дужности утврђују да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

#### Члан 9.

Пријава на конкурс подноси се председнику општине са назнаком "Пријава на Конкурс за финансирање програма од јавног интереса"

За сваки програм, подноси се посебна пријава.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да обавезно приложи:

- одлуку надлежног органа удружења о усвајању програма рада за текућу годину,
- детаљан опис програма, за чије финансирање се подноси пријава,
- буџет програма, одн. пројекта
- потписане протоколе о сарадњи са свим наведеним партнерима на пројекту ако се пројекат тако

реализује,

- кратак опис активности реализованих програма организације са потврдом о броју чланова и материјалном и кадровском опремљеношћу

- доказ о суфинансирању од стране партнерске или донаторске организације, ако се пројекат тако реализује

#### **Члан 10.**

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној затвореној коверти.

Пријаве се предају у усложном центру Управе за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове општине Параћин – шалтер бр.7 или поштом на адресу: Општина Параћин, Томе Живановића бр.10 - председнику општине, са назнаком "За избор програма од јавног интереса".

Благовременом доставом сматра се и препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

#### **Члан 11.**

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, применом услова и критеријума из члана 5. Правилника сачињава листу вредновања и рангирања пријављених програма у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријаве и сачињава предлог председнику општине о избору програма који ће се финансирати из буџета општине Параћин.

Пре достављања предлога Комисија може удружењу предложити да изврши одређене измене у програму у погледу активности и трошкова њихове реализације.

Листа из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници надлежног органа и на порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, надлежни орган доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору програма надлежни орган доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

О спроведеном поступку Комисија води записник који заједно са Одлуком о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава из буџета општине Параћин и доставља председнику општине.

На основу Одлуке Комисије, председник општине доноси Решење о финансирању програма или недостајућег дела средстава из буџета општине Параћин.

#### **Члан 12.**

На основу Решења из члана 11. став 9. овог Правилника уз сагласност Општинског већа председник општине закључује уговоре о финансирању програма од јавног интереса, средствима из буџета општине Параћин.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора надлежном органу достави изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена као и изјаву о непостојању сукоба интереса.

Уговором из става 1. овог члана уређују се међусобна права и обавезе уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма, обавеза подношења извештаја, начин решавања спорова, као и друга права и обавезе уговорних страна.

#### **Члан 13.**

Удружење - корисник средстава, реализатор програма дужан је да у сваком моменту, омогући контролу реализације програма и увид у сву потребну документацију.

Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава надлежни орган дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, а удружење је дужно да средства врати.

Реализатори програма, дужни су да у року од 30 дана по завршетку реализације програма, поднесу извештај о реализацији и доставе доказе о наменском коришћењу средстава, у складу са закљученим Уговором.

Извештај о реализацији програма, подноси се Комисији на обрасцу "Извештај о реализацији програма"

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом на писарници Општинске управе или се шаље поштом.

#### **Члан 14.**

Стручне и административно-техничке послове за спровођење овог Правилника и рад Комисије, обавља Одељење за јавне службе Управе за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове општине Параћин.

Обрасце: пријаве на Конкурс за финансирање програма од јавног интереса, детаљног описа програма или недостајућег дела средстава за финансирање из буџета општине Параћин, буџета програма и извештавања (наративног и финансијског) прописује Комисија.

#### **Члан 15.**

Комисија прати коришћење средстава и

реализацију програма а у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС“ број 16/18).

#### Члан 16.

Оно што није регулисано овим Правилником примењиваће се одредбе Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС“ број 16/18).

#### Члан 17.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о критеријумима и поступку доделе средстава удружењима за реализовање програма од јавног интереса (сл.лист општине Параћин. бр. 3/2013).

#### Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Параћин".

Поступци доделе средстава који су започети пре ступања на снагу овог Правилника, а нису окончани, спровешће се према одредбама Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС“ број 16/18), и одредбама овог Правилника.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 110-34/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу чл.2., чл.61. став7. и чл. 64. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник Републике Србије", бр. 104/16), Правилника о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде (" Службени гласник Републике Србије ", бр. 101/17), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (" Службени гласник Републике Србије ", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16- др. закон) и члана 32 Статута општине Параћин ("Сл. Лист општине Параћин", бр.20/2017) Скупштина општине Параћин на својој седници одржаној дана 21.06.2018.године , донела је:

## О Д Л У К У

**о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционо одржавање зграда и накнаде за рад принудног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Параћин**

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђује се минимални износи које су власници посебних делова стамбених и стамбено-пословних зграда дужни издвајати на име текућег, као и инвестиционог одржавања зграда које се налазе на територији општине Параћин , као и утврђивање накнаде коју плаћају власници посебних делова зграда у случају постављања професионалног управника од стране локалне самоуправе као вид принудне мере.

Под одржавањем зграде, у смислу става 1. овог члана, подразумева се обавеза власника и корисника самосталних делова зграде да одржавају своје делове зграде на начин којим се обезбеђује функционалност тог дела зграде према прописима који ближе одређују њихову функционалности и на начин којим се елиминише опасност од наступања штете или немогућности коришћења других делова зграде.

Под принудном управом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се постављање професионалног управника у стамбеним зградама од стране локалне самоуправе као вид принудне мере у случају да зграда у законском року није изабрала своје органе управљања, и у случају истека или престанка мандата управника , уколико у прописаном року не буде изабран нови управник.

### II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

#### Текуће одржавање у стамбеним зградама

#### Члан 2.

Критеријуми за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања заједничких делова зграде су:

1. просечна нето зарада у општини Параћин за претходну годину која према подацима Републичког завода за статистику износи 39.271,00 динара

2. коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова одржавања зграде, који износи 6

3. коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде са лифтом и без лифта , где је за зграде без лифта утврђен коефицијент 1, а за зграде са лифтом је

утврђен коефицијент 1,3.

Трошкови за одржавање земљишта за редовну употребу укључени су у износ трошкова текућег одржавања зграде.

На основу претходно наведених критеријума утврђени су минимални износи месечног издвајања на име трошкова текућег одржавања, у апсолутном износу, за стан и пословни простор као посебан део зграде:

Зграде без лифта	Зграде са лифтом
236,00 динара	306,00 динара

### Члан 3.

Критеријуми за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања заједничких делова зграде које се плаћа за гаражу, гаражни бокс и гаражно место као посебни део су:

1. просечна нето зарада у општини Параћин за претходну годину која према подацима Републичког завода за статистику износи 39.271,00 динара.

2. коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања зграде, који износи 6.

3. коефицијент гараже, гаражног бокса и гаражног места, где је за гаражу утврђен коефицијент 0,6; а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи је утврђен коефицијент 0,4.

На основу претходно наведених критеријума утврђени су минимални износи месечног издвајања на име трошкова текућег одржавања, у апсолутном износу, за гаражу, гаражни бокс или гаражно место у заједничкој гаражи, као посебни део зграде:

Гаража	Гаражни бокс или гаражно место у заједничкој гаражи
141,00 динара	94,00 динара

### Члан 4.

#### Инвестиционо одржавање у стамбеним зградама

Критеријуми за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде су:

1. просечна нето зарада у општини Параћин за претходну годину која према подацима Републичког завода за статистику износи 39.271,00 динара

2. коефицијент јединице локалне самоуправе

за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде, који износи 1,3

3. коефицијент старости зграде, где је за зграде старости до 10 година утврђен коефицијент 0,4; за зграде старости од 10 до 20 година утврђен коефицијент 0,6; за зграде старости од 20 до 30 година утврђен коефицијент 0,8; за зграде старости преко 30 година утврђен коефицијент 1.

4. коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде са лифтом и без лифта, где је за зграде без лифта утврђен коефицијент 1, а за зграде са лифтом је утврђен коефицијент 1,3.

На основу претходно наведених критеријума утврђени су минимални износи месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру стана или пословног простора:

Старост зграде	Зграде без лифта	Зграде са лифтом
до 10 година старости	2 динара	2,7 динара
од 10 до 20 година старости	3 динара	4 динара
од 20 до 30 година старости	4 динара	5,3 динара
преко 30 година старости	5,1 динара	6,4 динара

### Члан 5.

Критеријуми за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде које се плаћа за гаражу, гаражни бокс и гаражно место као посебни део су:

1. просечна нето зарада у општини Параћин за претходну годину која према подацима Републичког завода за статистику износи 39.271,00 динара

2. коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде, који износи 1,3

3. коефицијент старости зграде, где је за зграде старости до 10 година утврђен коефицијент 0,4; за зграде старости од 10 до 20 година утврђен коефицијент 0,6; за зграде старости од 20 до 30 година утврђен коефицијент 0,8; за зграде старости преко 30 година утврђен коефицијент 1.

4. коефицијент гараже, гаражног бокса и

гаражног места, где је за гаражу утврђен коефицијент 0,6; а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи је утврђен коефицијент 0,4.

На основу претходно наведених критеријума утврђени су минимални износи месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру гараже, гаражног бокса и гаражног места у заједничкој гаражи:

Старост зграде	Гаража	Гаражни бокс или место у заједничкој гаражи
до 10 година старости	1,2 динара	0,8 динара
од 10 до 20 година старости	1,8 динара	1,2 динара
од 20 до 30 година старости	2,4 динара	1,6 динара
преко 30 година старости	3 динара	2 динара

#### Накнада за принудног управника

##### Члан 6.

Критеријуми за утврђивање износа накнаде коју власници посебних делова плаћају у случају принудно постављеног професионалног управника се утврђује применом следећих критеријума:

1. просечна нето зарада у општини Параћин за претходну годину која према подацима Републичког завода за статистику износи 39.271,00 динара

2. коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова управљања, који износи 8;

3. коефицијент посебног дела зграде који зависи од укупног броја посебних делова зграде, за зграде које имају до 8 посебних делова, утврђен је коефицијент 0,5; за зграде које имају 8 до 30 посебних делова, утврђен је коефицијент 0,6; за зграде које имају преко 30 посебних делова, утврђен је коефицијент 0,7;

На основу претходно наведених критеријума утврђена је висина износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног професионалног управника у апсолутном износу на месечном нивоу за сваки посебан део зграде:

Број посебних делова зграде	Износ накнаде за рад принудног управника
до 8 посебних делова	157,00 динара
од 8 до 30 посебних делова	189,00 динара
преко 30 посебних делова	220,00 динара

##### Члан 7.

Критеријуми за утврђивање износа накнаде коју власници гаража, гаражних боксова и гаражних места, као посебни део зграде, плаћају у случају принудно постављеног професионалног управника се утврђује применом следећих критеријума:

1. просечна нето зарада у општини Параћин за претходну годину која према подацима Републичког завода за статистику износи 39.271,00 динара

2. коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова управљања, који износи 8;

3. коефицијент гараже, гаражног бокса и гаражног места, где је за гаражу утврђен коефицијент 0,1; а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи је утврђен коефицијент 0,2.

На основу претходно наведених критеријума утврђена је висина износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног професионалног управника у апсолутном износу на месечном нивоу за гаражу, гаражни бокс и гаражно место као посебан део зграде:

Гаража и гаражни бокс	гаражно место у заједничкој гаражи
31,00 динара	63,00 динара

### III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу од дана објављивања у " Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 400-767/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 76. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС", број 104/16) и члана 32 Статута општине Параћин (" Сл. Лист општине Параћин", бр. 20/2017) Скупштина

општине Параћин на својој седници одржаној дана 21.06.2018. године, доноси

## О Д Л У К У

### о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Параћин

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Одлуком о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Параћин ( у даљем тексту: Одлука ) уређују се општа правила кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама (у даљем тексту: зграда) на територији општине Параћин. Под кућним редом, у смислу става 1. овог члана, подразумевају се општа правила понашања у зградама, обавезна за све станаре, чијим поштовањем ће се обезбедити ред, мир и сигурност у згради, свим станарима неометано коришћење пословних и заједничких делова зграде, као и земљишта за редовну употребу зграде, очување заједничких делова у чистом, исправном и употребљивом стању, сигурном за коришћење.

##### Члан 2.

Стамбена зграда је зграда намењена за становање и користи се за ту намену, а састоји се од најмање три стана.

Стамбено-пословна зграда је зграда која се састоји од најмање једног стана и једног пословног простора.

Посебан део зграде је посебна функционална целина у згради која може да представља пословни простор , гаражу, гаражно место или гаражни бокс.

Заједнички делови зграде су делови зграде који не представљају посебан или самостални део зграде, који служе за коришћење посебних или самосталних делова зграде, односно зграде као целини, као што су: заједнички простор (степениште, улазни простори и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, бицикларница, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде; и др.), Заједнички грађевински елементи (темелји, носећи зидови и стубови, међуспратне и друге конструкције, контруктивни део зида или зидна испуна, излолација и завршна обрада зида према спољњем простору или према заједничком делу зграде, стрехе, фасаде, кров, димњаци, канал за проветравање, светларници, конструкција и простори за лифт и друге посебне конструкције и др.), као и заједничке инсталације, опрема и уређаји (унутрашње електричне, водоводне

и канализационе, гасоводне и топловодне инсталације, лифт, громобрани, апарати за гашење, откривање и јављање пожара, безбедносна расвета, телефонска инсталација и сви комунални прикључци који су намењени заједничком коришћењу), ако не представљају саставни део самосталног дела зграде и не чине саставни део посебног дела зграде, односно не представљају део инсталације, опреме и уређаја који искључиво служи једном посебном делу.

Земљиште за редовну употребу је земљиште испод и око објекта које испуњава услове за грађевинску парцелу и које по спроведеном поступку, у складу са Законом којим се уређује планирање и изградња, постаје катастарска парцела.

Стамбена заједница има статус правног лица и њу чине сви власници посебних делова стамбене, односно стамбено-пословне зграде. Орган управљања, у смислу одредаба ове Одлуке, је управник или професионални управник зграде, коме су поверени послови управљања.

Станар, у смислу ове Одлуке, је власник, закупац посебног дела зграде (стана или пословног простора), њихови чланови породичног домаћинства, супружник, ванбрачни партнер, њихова деца, рођена у браку или ван њега, усвојена или пасторчад, њихови родитељи и лица која су они дужни по Закону да издржавају а који станују у истом стану, лица која су запослена у пословним просторијама, као и лице које је корисник посебног дела зграде по неком другом правном основу.

#### ІІ ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 3.

О кућном реду у зградама дужни су да се старају станари и орган управљања.

##### Члан 4.

Станари су дужни да посебне заједничке делове зграде и земљишта за редовну употребу користе са потребном пажњом и чувају их од оштећења и квара, на начин да не ометају остале станаре у мирном коришћењу посебног и заједничког дела зграде и земљишта за редовну употребу зграде и не угрожавају безбедност других.

#### Време одмора

##### Члан 5.

Станари се морају понашати на начин који обезбеђује потпуни мир и тишину у згради (време одмора):

- радним данима у времену од 16,00 до 18,00 часова и од 22,00 до 07,00 часова наредног дана,
- у данима викенда у времену од 16,00 до 18,00 часова, и од 22,00 часа у суботу до 10,00 часова у недељу.

Временски период од 16,00 часова 31.

децембра до 4,00 часова 01. јануара не сматра се временом за одмор.

## **Бука у време одмора**

### **Члан 6.**

Забрањено је виком, трчањем, скакањем, играњем лопте и сличним поступцима правити буку у време одмора и нарушавати мир у згради.

Коришћење кућних апарата (веш машина, усисивач и слично), вентилационих система, клима уређаја, уређаја за музичку репродукцију, ТВ пријемника и других уређаја, машина и апарата у згради у времену одмора, дозвољено је само до собне јачине звука.

Време одмора мора се поштовати и при коришћењу машина за одржавање зелених површина око зграде ( косачица, моторна тестера и сл.).

Бука у затвореним просторијама зграде, у време одмора, не сме прећи граничну вредност од 30 ДБ, док на отвореном простору, у времену одмора, бука не сме прећи граничну вредност од 45 ДБ у стамбеној згради и 50 ДБ у стамбено-пословним зградама.

У случају породичног славља, станари су дужни да постављањем обавештења на видном месту у згради, о томе обавесте остале станаре, с тим да славље не може трајати дуже од 01,00 часа после поноћи .

## **1. КОРИШЋЕЊЕ ПОСЕБНИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ**

### **Члан 7.**

На терасама, лођама, балконима забрањено је држати и депоновати ствари које нарушавају изглед зграде, као што су: стари намештај, огревни материјал и слично.

Није дозвољено кроз прозоре, врата, балконе и лође бацати било какве предмете, кућно смеће, остатке хране, просипати воду, трести постељину, стољњаке, крпе и друге сличне предмете.

Забрањено је на деловима зграде из става 1. овог члана држати необезбеђене саксије са цвећем и друге предмете који падом могу повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила .

## **Држање кућних љубимаца**

### **Члан 8.**

Станари могу, у складу са посебним прописима, држати кућне љубимце али су дужни да воде рачуна да те животиње не стварају нечистоћу у заједничким просторијама и не нарушавају мир и тишину у згради.

## **Обављање привредне делатности у стамбеној згради, односно стамбено-пословној згради**

### **Члан 9.**

Привредна делатност чије је обављање у стамбеној згради, односно стамбено пословној згради дозвољено посебним прописима мора се обављати тако да не ремети мир у коришћењу станова.

Пара, дим, мириси и бука који се стварају обављањем привредне делатности морају бити изоловани и уређени тако да не ометају становање и здравље станара.

## **Извођење грађевинских, грађевинско-занатских и инсталатерских радова у згради.**

### **Члан 10.**

Станар који изводи грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове у згради или на згради дужан је да претходно о томе обавести орган управљања зградом, достави на увид одобрење надлежног органа за извођење радова, уколико је посебним Законом прописана обавеза прибављања одобрења за извођење тих грађевинских радова, а потом постави обавештење на видном месту у згради и обавести станаре о дану почетка извођења радова, врсти и трајању радова.

Станар који изводи радове из става 1. овог члана дужан је да по завршетку радова делове зграде на којима су извођени радови, делове зграде и земљиште за редовну употребу које је коришћено за извођење радова врати у првобитно стање.

Радови из става 1. овог члана, осим у случајевима хаварије и потребе за хитним интервенцијама, не могу се изводити у време одмора.

## **2. КОРИШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ**

### **Члан 11.**

Заједнички делови зграде су делови који служе за коришћење посебних или самосталних делова зграде, сматрају се једном ствари над којом власници посебних делова зграде имају право заједничке недељиве својине.

Станари употребљавају заједничке делове зграде у складу са њиховом наменом у мери у којој то одговара њиховим потребама и потребама чланова њиховог домаћинства, односно обављања делатности.

Станар је дужан да трпи употребу заједничких делова зграде од стране осталих станара, у складу са њиховом наменом.

## **Капија и улазна врата**

### **Члан 12.**

Капија(уколико постоји) и улазна врата на згради морају бити закључана у периоду од 23,00 до 6,00 часова наредног дана лети, и од 22, 00 до 6,00

часова наредног дана зими.

У зградама у којима постоје спољни сигнални уређаји за позивање станара, станари на Скупштини стамбене заједнице могу донети Одлуку да улазна врата у згради буду стално закључана.

Станари који даљинским управљачем отварају улазну капију ради уласка или изласка возила из гараже или дворишта, дужни су да провере да ли је капија закључана након уласка или изласка возила из гараже или дворишта.

### Улаз у зграду

#### Члан 13.

Орган управљања стамбене зграде дужан је да на видном месту на уласку у стамбену зграду, осим аката прописаних посебним законима, истакне:

- ову одлуку или правила власника донета по одредбама Закона о становању и одржавању зграда,
- време одмора ,
- списак заједничких делова зграде, са назнаком њихове намене,
- обавештење код кога се налазе кључеви од заједничких просторија и просторија са техничким уређајима, просторија трансформаторске станице и склоништа ( кућна блоковска)
- обавештење којом јавном предузећу, правном лицу или предузетнику је поверено одржавање зграде,
- упутство о начину пријаве квара и оштећења на инсталацијама, уређајима и опреми зграде, као и - друге информације и одлуке Скупштине стамбене заједнице, битне за стварање и успостављање реда, мира и поштовање одредаба посебних закона ове одлуке.

На видном месту на уласку у стамбену зграду, орган управљања може поставити и списак станара по спрату и стану, који садржи име и презиме станара, али уз писани пристанак сваког појединачног станара.

Ако орган управљања зградом не истакне на видном месту списак свих станара, дужан је да на видном месту истакне обавештење о томе код кога се списак налази како би био доступан свим станарима и надлежним органима.

### Заједнички простор

#### Члан 14.

Заједнички простор у згради (степениште, улазни простор и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, бицикларница , сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде и др. ) служе за потребе свих станара и користе се у складу са њиховом наменом.

#### Члан 15.

Скупштина стамбене заједнице зграде одређује распоред коришћења просторија намењених заједничкој употреби, а орган управљања стамбене зграде се стара о њиховој правилној употреби и придржавању распореда коришћења.

Станари су дужни да просторије намењене заједничкој употреби после сваке употребе очисте и доведу у ред, а кључ од ових просторија врате лицу /лицима задуженим за његово чување.

#### Члан 16.

Станари су дужни да воде рачуна о економичности и да употребом заједничких просторија не повећају, неоправдано, укупне трошкове (светла, без потребе отварања прозора у зимском периоду, итд.).

#### Члан 17.

У заједничким просторијама, осим ствари које су нужне за наменско коришћење тих просторија, забрањено је држати ствари које ометају њихово наменско коришћење.

Станари су дужни да одржавају чистоћу заједничких просторија и обезбеде несметани и слободан пролаз кроз њих.

Забрањено је бацати или остављати отпатке, смеће и нечистоћу по степеништу и другим заједничким просторијама, као и пушење на степеништу и ходнику.

Забрањено је цртати, писати или на било који начин оштећивати зидове, врата , прозоре , уређаје и друге делове зграде.

#### Члан 18.

Улазни ходник и степениште зграде који немају уређај за аутоматско осветљење треба ноћу да буду осветљени до закључавања улазних врата.

#### Члан 19.

Натписе и рекламе на вратима стана и зидовима ходника, на земљишту за редовну употребу зграде, натписе, рекламе и фирме на фасади и другим спољним деловима зграде, станар може постављати уколико обавља пословну делатност, у складу са важећим прописима и обавезном сагласношћу Скупштине стамбене заједнице.

По иселењу, станар је дужан да натписе и рекламу уклони и да простор на коме су били постављени доведе у исправно стање.

#### Члан 20.

Станови морају бити обележени бројевима, а станари су дужни да бројеве уредно одржавају.



## Подрумске просторије

### Члан 21.

Улазна врата у подрум се закључавају. Станари морају имати кључ од врата подрума. У подруму није дозвољено држање запаљивих предмета и течности.

## Огревни материјал

### Члан 22.

Станари могу држати огревни материјал само у просторијама које су намењене или одлуком Скупштине стамбене заједнице одређене за то.

Забрањено је цепати огревни материјал у становима и на другим местима која за то нису одређена.

## Таван

### Члан 23.

Улазна врата на тавану морају бити стално закључана, а кључ доступан станарима зграде.

На тавану је забрањено држање и употреба запаљивих предмета и течности.

## Тераса и кров зграде

### Члан 24.

На непроходну терасу и кров стамбене зграде приступ је дозвољен само стручним лицима ради поправки, постављања антена и сличних уређаја, уклањања снега, леда и слично.

Приликом постављања антена и других сличних уређаја не сме се оштетити кров као ни други заједнички део зграде.

## Спољни делови зграде

### Члан 25.

Спољни делови зграде ( врата, прозор, излози и сл. ) морају бити чисти и исправни.

О чистоћи и исправности спољних делова пословних просторија у згради старају се корисници тих просторија, а станари о осталим спољним деловима зграде.

Врата, прозори, капци, ролетне, и сл. у приземљу зграде морају се користити и држати тако да не ометају кретање пролазника.

## Земљиште за редовну употребу зграде

### Члан 26.

Земљиште за редовну употребу зграде служи свим станарима.

Скупштина стамбене заједнице одлучује о начину коришћења и одржавања земљишта за

редовну употребу зграде, у складу са пројектно-техничком документацијом зграде.

Одлуком Скупштине стамбене заједнице на земљишту за редовну употребу зграде може бити одређен део за игру деце, трешење тепиха, паркирање аутомобила и других моторних возила, као и вршење других, уобичајених, заједничких потреба станара.

### Члан 27.

Стамбена заједница одговорна је за одржавање земљишта за редовну употребу зграде и редовно поправља и замењује оштећене делове ограде, чисте, косе траву, орезују живу ограду и друго растиње, уклањају коров, одржавају бетонске површине, тротоаре, прилазне стазе и степениште, интерне саобраћајнице, противпожарне стазе, уклањају грађевински и други отпад, као и да предузимају друге радове како би простор око зграде био у уредном стању.

На земљишту за редовну употребу зграде не сме се депоновати грађевински материјал, осим уколико се изводе грађевински радови, за које станар има потребно одобрење надлежног органа и сагласност скупштине стамбене заједнице.

Ограда, зеленило и други елементи уређења земљишта за редовну употребу зграде морају се одржавати тако да не оштећују зграду и инсталације, омогућавају коришћење зграде, тих површина и површина са којима се граниче (улица, суседна зграда и парцела и сл.).

Забрањено је уништавати и оштећивати ограду, зеленило и друге елементе уређења површине око зграде.

## Обезбеђење зграде у случају временских непогода

### Члан 28.

Орган управљања зградом је дужан да за време кише, снега и других временских непогода, обезбеди да простори на степеништу, светларницима, тавану, подруму и другим заједничким просторијама зграде буду затворени.

Станари су дужни да са прозора, тераса, балкона и лођа уклањају снег и лед, при чему морају водити рачуна да не оштете заједничке просторије и заједничке делове зграда, и да не угрожавају безбедност осталих станара и пролазника.

Станари, су дужни да у зимском периоду предузму мере заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у становима и пословним просторијама.

Орган управљања зградом је дужан да у зимском периоду обезбеди предузимање мера заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у заједничким просторијама.

### **3.КОРИШЋЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, ОПРЕМЕ И УРЕЂАЈА**

#### **Унутрашње електричне инсталације**

##### **Члан 29.**

Није дозвољено неовлашћено отварање разводних кутија и ормарића са електричним уређајима који служе згради као целини или заједничким деловима зграде.

Поправка кварова на електричним инсталацијама и контролно отварање кутија и ормарића могу обављати само стручна лица овлашћена за обављање ових послова.

#### **Водоводне и канализационе инсталације**

##### **Члан 30.**

Станари су дужни да водоводне и канализационе инсталације држе у исправном и уредном стању.

У лавабое, каде и друге санитарне уређаје који су повезани на канализациону инсталацију, није дозвољено бацање отпадака и других предмета који могу загушити или оштетити инсталације.

#### **Котларница и инсталације грејања**

##### **Члан 31.**

Котларницом и инсталацијама грејања у згради може руковати само стручно лице.

Скупштина стамбене заједнице одређује време почетка, односно време престанка коришћења индивидуалне или блоковске котларнице којом управљају станари зграде.

#### **Лифт, противпожарни уређаји и урађај за узбуну у згради**

##### **Члан 32.**

Орган управљања зградом дужан је да редовно врши контролу исправности лифта, противпожарних уређаја и уређаја за узбуну у згради.

Орган управљања зградом дужан је да на видном месту у згради истакне упутство за употребу лифта.

У случају квара, лифт се мора искључити из употребе, на свим вратима лифта истаћи упозорење да је у квару и о насталом квару обавестити предузеће коме је поверено одржавање зграде, о чему се стара орган управљања.

#### **Громобрани и електричне инсталације**

##### **Члан 33.**

Орган управљања зградом дужан је да се стара о исправности и редовном сервисирању

громобрана и електричних инсталација.

Послове сервисирања и испитивања громобранских инсталација и отклањање недостатака, као и сервисирање и испитивање електричних инсталација и мера заштите од електричног удара и отклањање кварова могу вршити само стручна лица, на основу правила прописаних посебним законом.

#### **Апарати за гашење, откривање и јављање пожара**

##### **Члан 34.**

Орган управљања зградом дужан је да води рачуна о исправности и чувању од оштећења опреме, уређаја и средства за гашење пожара, као и да предузме друге превентивне мере прописане одредбама посебног закона.

#### **Безбедоносна расвета**

##### **Члан 35.**

Забрањено је оштећивати и уништавати безбедоносну расвету.

#### **Радови на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде**

##### **Члан 36.**

Радови на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде обухватају:

- 1) редовно сервисирање лифтова;
- 2) поправке или замену аутомата за заједничко осветљење, прекидача, сијалица и друго;
- 3) редовне прегледе и сервисирање хидрофорских постројења у згради, инсталација централног грејања (котларница, подстаница, мреже са грејним телима, вентила, димњака централног грејања) и др. инсталација и уређаја за гашење пожара у згради, громобранских инсталација, инсталација водовода и канализације у згради, електроинсталација, уређаја за нужно светло, уређаја и опреме за климатизацију и вентилацију зграде.

Радове на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде из става 1. овог члана могу да обављају привредни субјекти или предузетници који су регистровани за обављање наведених делатности.

### **4. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 37.**

Забрањено је у заједничким деловима зграде извођење радова на постављању и демонтажу инсталација, уређаја и делова зграде, као и грађевинских радова без потребног одобрења надлежног државног органа и без сагласности скупштине стамбене заједнице.

**Члан 38.**

За непоштовање кућног реда одговорни су станари и орган управљања.

Власник и закупац посебног дела зграде одговоран је и за понашање малолетног детета, усвојеника или лица над којим има старатељство, као и за понашање других лица која су у његовом стану или пословној просторији, а нису станари у смислу одредаба ове одлуке.

**Члан 39.**

О непоштовању кућног реда станари најпре обавештавају скупштину стамбене заједнице или професионалног управника, који ће по пријему обавештења поучити прекршиоца да је у обавези да поштује кућни ред, о датој поуци сачинити белешку, а након тога, уколико је то потребно, учињени прекршај пријавити и надлежној инспекцији како би се предузеле мере у складу са Законом о становању и одржавању зграда.

**III НАДЗОР****Члан 40.**

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши општинска управа надлежна за послове становања.

Послове инспекцијског надзора врши општинска управа надлежна за инспекцијске послове, преко кумуналног инспектора и грађевинског инспектора, у складу са Законом о становању и одржавању зграда.

У вршењу инспекцијског надзора над одредбама ове одлуке, инспектор из става 2. овог члана има овлашћење да изда прекршајни налог за прекршаје за које су овом одлуком прописане новчане казне у фиксном износу и врши друге послове у складу са овлашћењима из закона и овом одлуком.

**IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 41.**

Новчаном казном у фиксном износу од 2.000,00 динара казниће се за прекршај станар физичко лице уколико:

1. Поступи супротно одредбама члана 7.
2. Поступи супротно одредбама члана 15. став 2.
3. Поступи супротно одредбама члана 17.
4. Поступи супротно одредбама члана 20.
5. Поступи супротно одредбама члана 22.
6. Поступи супротно одредбама члана 23.
7. Поступи супротно одредбама члана 24.
8. Поступи супротно одредбама члана 25.
9. Поступи супротно одредбама члана 29.
10. Поступи супротно одредбама члана 33. став 1.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се за прекршај станар физичко лице уколико:

1. Поступи супротно одредбама члана 6.
2. Поступи супротно одредбама члана 10.
3. Поступи супротно одредбама члана 19. став 2.
4. Поступи супротно одредбама члана 21.
5. Поступи супротно одредбама члана 30.
6. Поступи супротно одредбама члана 35.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се правно лице за прекршаје из става 1. и 2. овог члана, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. и 2. овог члана предузетник ће се казнити новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

**Члан 42.**

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се за прекршај орган управљања зградом уколико:

1. Поступи супротно одредбама члана 13.
2. Поступи супротно одредбама члана 27.
3. Поступи супротно одредбама члана 28.
4. Поступи супротно одредбама члана 32.
5. Поступи супротно одредбама члана 33.
6. Поступи супротно одредбама члана 34.
7. Поступи супротно одредбама члана 35.

**V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 43.**

Орган управљања стамбене зграде је дужан да на видном месту у згради истакне ову одлуку, као и извод из прописа којима се уређују мере заштите од пожара у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 44.**

На питања о кућном реду која нису уређена овом одлуком примењују се одредбе Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС", бр. 104/16).

**Члан 45.**

Ова одлука ступа на снагу од дана објављивања у " Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 36-1/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 32. и члана 40. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр. 20/17), члана 8. став 1. Одлуке о накнадама и другим примањима одборника и платама изабраних, именованих и постављених лица ("Службени лист општине Параћин" бр. 12/08, 4/10, 8/2011, 16/12, 18/12, 3/13, 6/13, 9/13, 10/13, 19/15, 22/16 и 5/17) и члана 3. Одлуке о образовању Савета за стратешко планирање у пољопривреди број 02-91/2018-II од 07.06.2018. године, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 21.06.2018. године донела је

### РЕШЕЊЕ

#### о избору председника и чланова Савета за стратешко планирање у пољопривреди

1. Бирају се чланови радног тела Скупштине општине Параћин: Савета за стратешко планирање у пољопривреди (У даљем тексту : Савет) и то:

2. Владимир Чоловић дип.. инж. пољопривреде, председник
3. Љубиша Рајић из Главице, члан
4. Јован Милошевић из Параћина
5. Дејан Милановић из Параћина
6. Душан Марковић из Параћина
7. Радомир Савић из Стиже
8. Дејан Миленковић из Шавца.

2. Задатак Савета јесу послови и то:

- припрема стратешких докумената за територију општине Параћин из области пољопривреде;
- подршка општинској администрацији у домену надлежности везаних за пољопривреду;
- израда предлога за пројекте за потребе органа општине и општинских институција из домена пољопривреде и руралног развоја;
- израда програма руралног туризма, промовисање пољопривреде, руралне туристичке понуде и руралних подручја у сарадњи са Туристичком организацијом општине Параћин;
- и други послови подршке развоју пољопривреде на територији општине Параћин.

3. Административне послове за потребе Савета обавља Управа за пољопривреду и локални економски развој општине Параћин.

4. Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

### Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 40. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр. 20/17), којим је прописано да скупштина може образовати радна тела за поједине области и то посебним актом о

образовању.

У складу са добром праксом пружања подршке пољопривредницима на територији општине Параћин, а у циљу још ефикасније стручне помоћи и подршке руралном развоју наше локалне заједнице скупштина општине Параћин донела је Одлуку о образовању Савета за стратешко планирање у пољопривреди 02-91/2018-II од 07.06.2018. године.

Чланом 3. наведене Одлуке прописано је да Савет броји укупно седам чланова, као и да састав Савета утврђује Скупштина општине Параћин посебним решењем о избору чланова Савета, на предлог Комисије за кадровска и административна питања и јавна признања скупштине општине Параћин.

Из свега напред наведеног донето је решење као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 02-108/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 115., члана 116. и члана 118. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, 27/2018 - други закон и 27/2018(II) - други закон) и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14), Скупштина општине Параћин, на седници дана 21.06.2018. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### о разрешењу привременог Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину

1. Разрешавају се дужности чланови привременог Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину и то:

- Дарко Милићевић
- Драгана Миловановић
- Слађана Петровић
- Сандра Радовановић
- Снежана Вулетић
- Марија Ђокић
- Небојша Милисављевић
- Дејан Ђорђевић
- Бранко Стојков.

2. Ово решење је коначно.

3. Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

**Образложење**

Чланом 115. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/17) прописано је да "орган управљања у школи јесте школски одбор", а чланом 116. да "орган управљања има девет чланова укључујући и председника", као и да "Орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе".

Такође је чланом 118. истог Закона прописано да "мандат привременог органа управљања установе траје до именовања новог органа управљања од стране јединице локалне самоуправе".

Како је Министарство просвете, науке и технолошког развоја донело решење број 119-01-0067/2018-07/855/5 од 03.01.2018. године, којим су именовани на дужност чланови привременог Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину, чији је мандат почео да тече даном доношења решења, Основна школа "Радоје Домановић" у Параћину обратила се скупштини општине Параћин са предлогом за именовање чланова Школског одбора неведене установе из реда запослених и из реда родитеља.

Наведени предлог са достављеном документацијом прослеђен је просветном инспектору који је Скупштини општине Параћин доставио позитивно мишљење број 614-3/2018-V-07 од 16.04.2018. године

Након тога Комисија за кадровска и административна питања и јавна признања скупштине општине Параћин, разматрала је на седници одржаној дана 21.06.2018. године, пристигле предлоге овлашћених предлагача за чланове Школског одбора, те је предложила Скупштини општине Параћин да у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о локалној самоуправи и Статутом општине Параћин донесе решење о разрешењу привременог Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину.

Из свега напред наведеног донето је решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења није дозвољена жалба, али се може поднети тужба Управном суду у року од 30 дана.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 02-109/2018-II од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 115, члана 116. и члана 118. Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/17, 27/18-други закон) и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14), члана 32. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" број 20/17) и мишљења просветног инспектора број 614-3/2018-V-07 од 16.04.2018. године, Скупштина општине Параћин, на седници дана 21.06.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****о именовању чланова Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину**

**1. Именују се чланови Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину и то:**

представници локалне самоуправе:

1. Никола Јаћимовић из Ратара
2. Ивана Милуновић из Параћина
3. Маја Јовановић из Параћина

представници родитеља:

4. Снежана Вулетић из Параћина,
5. Тања Младеновић из Стриже,
6. Иванка Шљивић из Доњег Видова,

представници запослених:

7. Слађана Петровић, наставница информатике из Параћина,
8. Милан Јовановић, наставник разредне наставе из Параћина,
9. Драгана Миловановић, наставник немачког језика из Параћина.

**2. Мандат Школског одбора из тачке 1. овог решења траје четири године.**

**3. Ово решење је коначно.**

**4. Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин.**

**Образложење**

Чланом 115. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/17) прописано је да "орган управљања у школи јесте школски одбор", а чланом 116. да "орган управљања има девет чланова укључујући и председника", као и да "Орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе". Такође је чланом 118. истог Закона прописано да "мандат привременог органа управљања установе траје до именовања новог органа управљања од стране јединице локалне самоуправе".

Како је Министарство просвете, науке и технолошког развоја донео решење број 119-01-0067/2018-07/855/5 од 03.01.2018. године, којим је именовано на дужност чланове привременог Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину, чији је мандат почео да тече даном доношења решења, Основна школа "Радоје Домановић" у Параћину обратила се скупштини општине Параћин са предлогом за именовање чланова Школског одбора неведене установе из реда запослених и из реда родитеља.

Наведени предлог са достављеном документацијом прослеђен је просветном инспектору који је Скупштини општине Параћин доставио позитивно мишљење број 614-3/2018-V-07 од 16.04.2018. године

Након тога Комисија за кадровска и административна питања и јавна признања скупштине општине Параћин, разматрала је на седници одржаној дана 21.06.2018. године, пристигле предлоге овлашћених предлагача за чланове Школског одбора., представнике локалне самоуправе, као и предлог Основне школе за чланове Школског одбора из реда запослених и из реда родитеља и мишљење просветног инспектора, те је поредложила Скупштини општине Параћин да у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о локалној самоуправи и Статутом општине Параћин донесе наведено решење као у предложеном тексту.

Из свега напред наведеног донето је решење као у диспозитиву.

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:** Против овог решења није дозвољена жалба, али се може поднети тужба Управном суду у року од 30 дана.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН**  
Број:02-110/2018-II од 21.06.2018. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,**  
Драган Митић, економиста, с.р.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон), члана 74. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/2017), члана 22. Пословника о раду Општинског већа општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", бр.12/17), ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 12.06.2018. године, донело је

## **ЗАКЉУЧАК**

**о стављању ван снаге закључка Општинског већа општине Параћин**  
**број: 06-106/2018-III од 29.05.2018. године**

### **I**

**СТАВЉА СЕ** ван снаге Закључак Општинског већа општине Параћин бр. 06-106/2018-III од 29.05.2018.године којим је упућен Предлог Одлуке о завршном рачуну буџета општине Параћин за 2017.годину.

### **II**

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Параћин".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН**  
Број: 06-117/2018-III од 12.06.2018. године

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,**  
Саша Пауновић, дипл.инж.ел.

На основу чл. 46 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон), чл. 74. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", бр.20/17), и члана 22. Пословника о раду Општинског већа општине Параћин ("Службени лист општине Параћин, бр.12/17), ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 12.06.2018. године доноси

## **ЗАКЉУЧАК**

### **I**

**НАЛАЖЕ СЕ** Општинском правобранилаштву општине Параћин да покрене спорове пред Вишим судом у Београду због необјављивања одговора (демантија) Одсека за информисање Скупштине општине Параћин, сходно Закону о јавном информисању и медијима.

### **II**

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Општинско правобранилаштво општине Параћин да, у име и за рачун Општине Параћин, покрене спорове пред Вишим судом у Београду због необјављивања одговора (демантија) Одсека за информисање Скупштине општине Параћин, сходно Закону о јавном информисању и медијима.

### **III**

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Параћин".

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Број: 06-117/2018- III од 12.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Саша Пауновић, дипл.инж.ел.

На основу члана 46. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон), члана 74. тачка 1. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/2017), члана 22. Пословника о раду Општинског већа општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", бр.12/17), ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 18.06.2018. године, донело је

**ЗАКЉУЧАК****I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај Комисије за оцену и стручни преглед годишњих и посебних програма у области спорта о усвајању Ревидираног предлога годишњег програма Спортског савеза општине Параћин за 2018. годину.

**II**

Овај Закључак објавити у "Службеном листу општине Параћин".

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Број: 06-119/2018-III од 18.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Саша Пауновић, дипл.инж.ел.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" 129/07, 83/14, 101/16), члана 48. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12), Уредбе о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС" бр. 8/11), члана 74. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", број 20/17), члана 14. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", број 12/2011) и Решења Министарства унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Јагодини 09/14 број 82-487/2018-4 од 28.05.2018. године,

Општинско Веће општине Параћин, на седници одржаној дана 20.06.2018. године доноси

**ОДЛУКУ**

о приступању изради Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за општину Параћин

**I**

ПРИСТУПА СЕ изради Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за општину Параћин.

**II**

План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за општину Параћин, израдити на основу Закона о ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС" бр.111/2009, 92/2011 и 93/2012), Уредбе о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС" бр. 8/11), Упутства о методологији за израду процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа и планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС" бр. 18/17) и Процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа на територији општине Параћин број: 217-1812017-V-01 на коју је сагласност дало Министарство унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Јагодини 09/14 број 82-995/2017 од 25.07.2017. године.

**III**

Ову одлуку доставити Управи за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове – Одељењу за буџет и финансије – Радној групи за јавне набавке, ради спровођења законске процедуре за избор најповољније понуде за израду Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за територију општине Параћин.

**IV**

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Параћин"

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Број: 217-11/2018-III од 20.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Саша Пауновић, дипл.инж.ел.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017) и члана 7. Одлуке о буџету општине Параћин за 2018. годину ("Службени лист општине Параћин", бр. 19/2017 и 11/2018), као и Предлога Начелника Управе за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове

бр. 400-765/2018- V -01 од 20. 06. 2018. године,  
Председник општине Параћин доноси

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 400-762/2018-01-I од 21.06.2018. године

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,  
Саша Пауновић, дипл.инж.ел.

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Параћин за 2018. годину, Раздео 5, глава 5.1 – Управе за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове, програм 0602, програмска активност 0602-0001, функција 130 – *Опште услуге*, економска класификација 499000 – Средства резерве – текућа резерва, одобравају се **Управи за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове – Гимназији Параћин**, средства у укупном износу од **123.000,00** динара на име: - превоза, смештаја и исхране ученика који су освојили прво место на републичком такмичењу у кошарци (рафтинг на реци Дрини, наградно путовање за 12 особа).

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се на апропријације утврђене у оквиру раздела 5 – Управа за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове, глава 5.4 Средње образовање, програм 2003, програмска активност 2003-0001, функција 920 – *средње образовање*, економска класификација 463100 Текући трансфери осталим нивоима власти, тако да укупан план средстава ове апропријације за 2018. годину (извор финансирања 01) износи 34.029.800 динара (трошак 472 *накнаде за социјалну заштиту из буџета*, 1.424.800 динара), а у делу који се односи на главу **5.41 Гимназију Параћин**, апропријација за економску класификацију 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износи 6.443.000 динара (трошак 472 *накнаде за социјалну заштиту из буџета*, 623.000 динара).

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и буџет.

4. Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

**Образложење**

Гимназија Параћин, обратила се Председнику општине захтевом дел. бр. 02-267 од 19.06.2018. године, којим тражи додатна средства у износу од 123.000,00 динара на име: - превоза, смештаја и исхране ученика који су освојили прво место на републичком такмичењу у кошарци (рафтинг на реци Дрини, наградно путовање за 12 особа).

Решавајући по поднетом захтеву, у складу са датим предлогом Начелника Управе за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове бр.400-765/2018-V-01 од 20.06.2018. године, донета је одлука као у изреци овог решења.

На основу члана 46. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон), члана 74. тачка 1. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин" бр.20/2017), члана 22. Пословника о раду Општинског већа општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", бр.12/17), ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 21.06.2018. године, донело је

**ЗАКЉУЧАК**

**I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Извештај Комисије за оцену и стручни преглед годишњих и посебних програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта о усвајању извештаја о извршеној контроли Завршних извештаја о реализацији програма за 2017. годину за: Спортски савез општине Параћин, Стонотениски клуб „СФС Борац“ Параћин, Стрељачки клуб „СФС Борац“ Параћин, Гимнастички клуб „Параћин“, Одбојкашки клуб „Борац“ Параћин, Одбојкашки клуб „Параћин“, Савез за школски спорт општине Параћин, Атлетски клуб „СФС Борац“ Параћин, Атлетски клуб „Параћин“, ККуК „Тигар“ Параћин, Кошаркашки клуб „Параћин“, Омладински кошаркашки клуб „Параћин“, Рукометни клуб „Параћин“, Орјентиринг клуб „Параћин“, Шаховски клуб „Параћин“, Омладински шаховски клуб „Параћин“, Организација спортских риболоваца „Мрена“, Спортски клуб „Катори“ Параћин, Аеро клуб „Наша Крила“ Параћин, Карате клуб „Самурај“ Параћин, Карате клуб „Црница“ Параћин, Пливачки ватерполо клуб „Параћин, Пливачки клуб „Посеидон“ Параћин, Пливачки клуб „Делта“ Параћин, Пливачки клуб „Црница“ Параћин, Планинарски клуб „Јаворак“ Параћин, Ауто картинг клуб „Карт-Спринт“ Параћин, Фудбалски савез општине Параћин, ФК „СФС Борац“ Параћин, ФК „Јединство“ Параћин, ОФК „Параћин“, ФК „Трио“ Параћин, ОФК „Текстилац“ Параћин, ФК „Омладински“ Параћин, ФК „Омладинац“ Шалудовац, ФК „Полег“ Забрега, ФК „Шумадија“ Трешњевица, ФК „Младост“ Горња Мутница, ФК „Слобода“ Крежбинац, ФК „Исток 63“ Плана, ФК „Хајдук“ Чепуре, ФК „Напредак“ Стубица, ФК „Раднички“ Текија, ФК „Херој“ Бусиловац, ФК „Напредак“ Дреновац, ФК „Будућност“ Лебина, ФК „Младост“ Сикирица, ФК „Моравац“ Горње Видово, ФК „Напредак“ Својново,



ФК „Развитак-Мириловац“, ФК „Јединство“ Ратаре, ФК „Вихор“ Голубовац, ФК „ИСК Извор“ Извор, ФК „Земљорадник“ Стрижа, ОФК „Борац- Бошњане“ Бошњане, ФК „Радник“ Давидовац и ФК „Поповац“ Поповац бр. 06-124/2018-III од 20.06.2018.године.

## II

Овај Закључак објавити у "Службеном листу општине Параћин".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Број: 06-126/2018-III од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Саша Пауновић, дипл.инж.ел.

---

На основу чл. 46 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон), чл. 74. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", бр.20/17), и члана 22. Пословника о раду

Општинског већа општине Параћин ("Службени лист општине Параћин, бр.12/17), ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, на седници одржаној 21.06.2018. године доноси

## ЗАКЉУЧАК

### I

**ПОДНОСИ СЕ** пријава надлежној служби а поводом незваничне информације коју је председник општине добио 18.06.2018. године да у Параћин долази тзв "казнена експедиција" са циљем да претњама, уценама и подмићивањем врше притисак на одборнике Скупштине општине Параћин на њиховим радним местима или у њиховим домовима.

### II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Параћин".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Број: 06-126/2018-III од 21.06.2018. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Саша Пауновић, дипл.инж.ел.

---

САДРЖАЈ

Р.бр.		стр.
1.	Одлука о изменама и допунама одлуке о буџету општине Параћин за 2018. годину - други ребаланс, број: 400-769/2018-II од 21.06.2018. године .....	1
2.	Решење о давању сагласности на Прву измену Плана и Програма рада и финансијског плана Установе Дом омладине "Параћин" у Параћину за 2018.годину, број: 400-770/2018-II од 21.06.2018. године .....	2
3.	Решење о давању сагласности на Предлог Анекса 6 Уговора бр.1.4/60/14 о годишњој чланарини између општине Параћин и Регионалне агенције за економски развој Шумадије и Поморавља д.о.о Крагујевац, број: 400-771/2018-II од 21.06.2018. године .	3
4.	Решење о давању сагласности на Прву измену и допуну Програма пословања са финансијским планом Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин за 2018. годину, број: 400-727/2018-II од 21.06.2018. године .....	3
5.	Решење о давању сагласности на Прву измену и допуну Програма управљања јавним путевима и улицама на територији општине Параћин Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин за 2018. годину, број: 344-242/2018-II од 21.06.2018. године .....	3
6.	Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин о усвајању измене и допуне ценовника услуга одржавања јавних путева, број: 38-5/2018-II од 21.06.2018. године .....	4
7.	Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Параћин о усвајању измене и допуне ценовника услуга одржавања јавне расвете, број: 38-6/2018-II од 21.06.2018. године .....	4
8.	Одлука о изради Плана детаљне регулације за проширење гробља у селу Плана, број: 350-44/2018-II од 21.06.2018. године .....	4
9.	Одлука о успостављању сарадње општине Параћин са јединицама локалне самоуправе са територије поморавског управног округа у областима из заједничког интереса, број: 016-12/2018-II од 21.06.2018. године .....	5
10.	Одлука о успостављању сарадње између општине Параћин и града Шапца у областима из заједничког интереса, број: 016-13/2018-II од 21.06.2018. године .....	6
11.	Одлука о успостављању сарадње између општине Параћин и општине чајетина у областима из заједничког интереса, број: 016-14/2018-II од 21.06.2018. године .....	6
12.	Одлука о равноправности полова у органима локалне самоуправе општине Параћин, број: 56-2/2018-II од 21.06.2018. године .....	7
13.	Правилник о критеријумима и поступку доделе средстава удружењима за реализовање програма од јавног интереса, број: 110-34/2018-II од 21.06.2018. године .....	8
14.	Одлука о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционо одржавање зграда и накнаде за рад принудног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Параћин, број: 400-767/2018-II од 21.06.2018. године .....	11
15.	Одлука о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Параћин, број: 36-1/2018-II од 21.06.2018. године .....	13
16.	Решење о избору председника и чланова Савета за стратешко планирање у пољопривреди, број: 02-108/2018-II од 21.06.2018. године .....	20
17.	Решење о разрешењу привременог Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину, број: 02-109/2018-II од 21.06.2018. године .....	20
18.	Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе "Радоје Домановић" у Параћину, број: 02-110/2018-II од 21.06.2018. године .....	21
19.	Закључак о стављању ван снаге закључка Општинског већа општине Параћин број: 06-106/2018-III од 29.05.2018. године, број: 06-117/2018-III од 12.06.2018. године .....	22
20.	Закључак којим се налаже Општинском правобранилаштву општине Параћин да покрене спорове пред Вишим судом у Београду због необјављивања одговора (демантија) Одсека за информисање Скупштине општине Параћин, сходно Закону о јавном информисању и медијима, број: 06-117/2018- III од 12.06.2018. године .....	22
21.	Закључак о давању сагласности на Извештај Комисије за оцену и стручни преглед годишњих и посебних програма у области спорта о усвајању Ревидираног предлога годишњег програма Спортског савеза општине Параћин за 2018. годину, број: 06-119/2018-III од 18.06.2018. године .....	23
22.	Одлука о приступању изради Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за општину Параћин, број: 217-11/2018-III од 20.06.2018. године .....	23
23.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број: 400-762/2018-01-I од 21.06.2018. године .....	23
24.	Закључак о давању сагласности на Извештај Комисије за оцену и стручни преглед годишњих и посебних програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта о усвајању извештаја о извршеној контроли Завршних извештаја о реализацији програма за 2017. годину, број: 06-126/2018-III од 21.06.2018. године .....	24
25.	Закључак о подношењу пријаве надлежној служби, број: 06-126/2018-III од 21.06.2018. године .....	25



Издавач: Управа за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове. Адреса: 35250 Параћин, ул.Томе Живановића бр.10.  
 Телефон: 563-601. Телефакс: 563-165. Текући рачун: 840-742351843-94, са позивом на број 97 61-077.  
 Главни и одговорни уредник: Данијела Радоњић, начелник управе за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове општине Параћин.  
 Редакција: Маја Ракић, Драгана Костић, Јелена Костић.  
 Штампa: Одељење за општу управу и заједничке послове.