

На основу члана 15. Одлуке о измени Одлуке о одржавању чистоће („Сл.лист општине Неготин“, бр. 7/2016) Служба за скупштинске и нормативно правне послове Општинске управе општине Неготин утврдила је пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће.

Пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће обухвата Одлуку о одржавању чистоће објављене у („Службеном листу општине Неготин“, број 12/2011) и Одлуке о измени Одлуке о одржавању чистоће објављене у („Службеном листу општине Неготин“, бр. 7/2016).

Пречишћен текст Одлуке не садржи одредбе у којима је одређено време ступања на снагу ових одлука.

ОДЛУКА О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ (пречишћен текст)

1.ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује одржавање чистоће на подручју општине Неготин: уклањање комуналног и комерцијалног отпада, леда и снега; прање улица и тргова; чишћење септичких јама, нужника и јавних нужника, нарочито:

1. материјални, технички и други услови одржавања
2. обезбеђивање потребног обима, врсте и квалитета услуга
3. права и обавезе повереника комуналне делатности и права и обавезе корисника услуга
4. начин утврђивања накнаде за одржавање
5. надзор у обављању комуналне делатности од стране органа општине.

Члан 2.

Значење појмова употребљених овом Одлуком:

- 1) чишћење је у хигијенске и здравствене сврхе сакупљање и одвожење отпада, суво чишћење и прање улица и тргова, пражњење и дезинфекција септичких јама и нужника, уклањање снега и леда, ангажовањем радне снаге, техничких средстава, алата, хемијских средстава за хигијену;
- 2) отпад је комунални и комерцијални отпад;
- 3) јавни нужник је објекат за вршење нужде физичких лица постављен на јавној површини као привремени покретни или трајни објекат који испуњава минималне хигијенско - техничке услове, о чијем одржавању се стара повереник комуналне делатности;
- 4) повереник комуналне делатности је јавно предузеће које оснива општина ради одржавања чистоће, или правно лице, или предузетник коме општина повери послове одржавања чистоће сагласно посебним прописима;
- 5) корисници услуга су: произвођачи или власници отпада, физичка лица које својим радом односно животном активношћу или предузетник односно правно лице који својом делатношћу ствара отпад, и то: власници станова, породичних стамбених зграда, пословних зграда и просторија, и осталих објеката и земљишта као и лица којима они дају објекте односно земљиште на коришћење; лица која користе услуге; јавних нужника, уклањања леда и снега, пражњења септичких јама, ванредног одржавања чистоће и остале услуге у области одржавања чистоће, према околностима конкретног случаја, сагласно овој одлуци;
- 6) остале површине и објекти, у смислу ове одлуке, су: простори и други објекти у кругу предузећа, образовних, културних, здравствених и других установа и организација, стамбене и економска дворишта којима управљају њихови власници односно корисници које не одржава повереник комуналне делатности, ако му њихово одржавање није поверено уговором или нису површине јавне намене,
- 7) посуда за комунални отпад је типизирана посуда од пластике или метала запремине од 120 литара, пројектована да се може лако празнити и чистити, а служи потребама корисника услуга у породичним стамбеним зградама, и може бити у својини корисника услуга или повереника комуналне делатности;
- 8) посуда за комунални отпад је типизирана посуда од метала од 1.000 или 1.100 литара пројектована да се може лако празнити и чистити, а служи потребама корисника услуга у стамбеним зградама у насељима и селима, која се поставља на површину јавне намене само ако се утврди да корисник услуге не располаже осталим површинама или објектима на којима би је сместио, и може бити у својини корисника услуга или повереника комуналне делатности;
- 9) посуда за комерцијални отпад је типизирана посуда од пластике или метала запремине 1.000 или 1.100 литара за одређену врсту или за више врсти комерцијалног отпада уз обезбеђено немешање (ако је то потребно), пројектована да се може лако празнити и чистити, која се поставља на површну јавне намене само ако се утврди да корисник услуге, предузетник или правно лице, не располаже осталим површинама или објектима на којима би је сместио, а која служи потребама корисника услуга и може бити у његовој или својини повереника комуналне делатности,

- 10) корпа за отпад је посуда запремине од 5 до 20 литара постављена на површинама јавне намене, пројектована да се може лако празнити и чистити,
- 11) врећа је врећа за отпад, пластична или од другог непропустивог материјала, која мора бити затворена на начин који онемогућава растурање отпада, а може бити у боји која означава врсту отпада који се у њу одлаже; повереник комуналне делатности може предвидети комуналним условима да поједини корисници услуга привремено или трајно, обзиром на околности појединачног случаја, уместо посуда користе вреће;
- 12) посуда је посуда из става 1. тачка 7, 8, 9 и 10. овог члана.

Члан 3.

Корисници услуга у циљу одржавања чистоће дужни су да доприносе одржавању чистоће и указују помоћ поверенику комуналне делатности, надлежним органима и службеним лицима која су овлашћена да предузимају прописане мере.

Корисници услуга су дужни да плаћају накнаду за комуналне услуге поверенику комуналне делатности, чију висину утврђује Општинско веће, сагласно закону и овој одлуци.

Корисници услуга:

- 1) физичка лица, плаћају накнаду, по броју чланова домаћинства, за комуналне услуге које им се пружају поводом коришћења посуда из члана 2. став 1. тачка 7. и 8. или за коришћење врећа, ако им је комуналним условима допуштено да их користе;
- 2) правна лица и предузетници, плаћају накнаду за комуналне услуге које им се пружају поводом коришћења посуда из члана 2. став 1. тачка 9. или за коришћење врећа, ако им је комуналним условима допуштено да их користе, а све на основу уговора закљученог са повереником комуналне делатности;
- 3) плаћају накнаду за комуналне услуге, уклањања леда и снега, ако имају закључени уговор са повереником комуналне делатности;
- 4) плаћају накнаду за комуналне услуге пражњења септичке јаме;
- 5) плаћају накнаду за коришћење јавних нужника, с тим да повереник комуналне делатности може одредити јавне нужнике за чије коришћење неће наплаћивати накнаду;
- 6) плаћају накнаду за ванредно чишћење површина јавне намене које су проузроковали својим чињењем или нечињењем;
- 7) плаћају накнаде за посебне комуналне услуге из области чишћења на основу уговора са повереником комуналне делатности.

Члан 4.

Чишћење од стране повереника комуналне делатности чији је оснивач општина врши се према годишњем програму који доноси уз сагласност Скупштине општине, који може бити саставни део програма рада којим су обухваћене све његове делатности.

Програм из става 1. овог члана, садржи нарочито: површине и објекте предвиђене за чишћење; оријентациону вредност радова чишћења; материјално - техничке услове за реализацију програма; број места за постављење посуда и број и врсту посуда на површинама јавне намене; број места за постављање јавних нужника и број и врсту јавних нужника.

Члан 5.

Повереник за комуналне делатности је дужан да упозна кориснике са условима пружања комуналних услуга.

Члан 6.

О одржавању чистоће старају се:

1. на површинама јавне намене повереник комуналне делатности,
2. на осталим површинама и објектима предузетници, правна и физичка лица, који су власници односно корисници тих површина односно објеката.

Корисници услуга, предузетници и правна лица, који заузимају површину јавне намене, а немају закључен уговор са повереником комуналне делатности, старају се о одржавању чистоће површине јавне намене.

Одељење Општинске управе надлежно за комуналне послове (у даљем тексту; Одељење за комуналне послове), на захтев власника односно корисника осталих површина и објеката одлучује, сагласно условима из ове одлуке, о издавању налога поверенику комуналне делатности да преузме, на основу уговора, чишћење осталих површина и објеката уз накнаду, узимајући у обзир расположиве техничке капацитете повереника комуналне делатности односно програм из члана 4. ове одлуке.

Члан 7.

Место постављања посуда из члана 2. став 1. тачка 7, 8, 9. и 10. и место за постављање јавних нужника одређује Завод за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, узимајући у обзир потребе корисника услуга и техничке могућности повереника комуналне делатности.

Приликом одређивања места из става 1. морају се обезбедити следећи минимални услови: несметано одвијање саобраћаја, ограђивање и обележавање места, подлога од бетона или асфалта или другог материјала који обезбеђују лако чишћење, осветљење места.

Члан 8.

Одељење за комуналне послове, одлучује о постављању јавних нужника и посуда на месту из члана 7. на захтев повереника за комуналне делатности, сагласно условима ове одлуке

2.ОТПАД, СУВО ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ, ОДРЖАВАЊЕ КАНАЛА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

2.1.ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПОВЕРЕНИКА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И КОРИСНИКА УСЛУГА У ВЕЗИ САКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА ОТПАДА

Члан 9.

Право повереника комуналне делатности је да за услуге које врши на основу ове одлуке наплаћује накнаду.

Члан 10.

Дужности повереника комуналне делатности су да:

- 1) сагласно условима ове одлуке одреди комуналне услове сакупљања и одвожења отпада, и достави услове пре примене општинском већу на сагласност, а нарочито да предвиди: услове за поједине улице у насељима, ако је то потребно и услове за поједина села, ако је то потребно; динамику; начин обавештавања корисника услуга о условима; одреди случајеве привремене и случајеве трајне могућности да одређени корисници услуга уместо посуда могу користити вреће,
- 2) о свакој промени услова сакупљања и одвожења отпада кориснике услуга обавести најмање 7 дана пре почетка примене промена,
- 3) посуде у његовом власништву обнавља, одржава и замењује,
- 4) приликом сакупљања и одвожења отпада пази да се отпад не расипа, те да се вреће, посуде, зграде или ограде не оштећују и не прљају, не подиже прашину, не ствара буку, не оштећује и не прља простор на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расути отпад одмах покупи и уклони,
- 5) врши редовно суво чишћење места из става 1. члана 7. посуда у његовом власништву или власништву корисника услуга, а он му је поверио ове послове, а прање и дезинфекцију најмање једном у три месеца у периоду од 1. октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно.
- 6) издаје комуналне услове,
- 7) поступа по налогу општинске управе,
- 8) пере и дезинфикује возила којима врши сакупљање и одвожење отпада.

Члан 11.

Корисник услуге има право да захтева од:

- 1) Одељења за комуналне послове, да сагласно условима ове одлуке одлучи о постављању посуде за комунални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара,
- 2) комуналне инспекције да одлучи о налагању поверенику комуналне делатности ванредно сакупљање и одвожење отпада чији је власник односно произвођач,
- 3) комуналне инспекције да одлучи о налагању поверенику комуналне делатности да изврши сакупљање или одвожење комуналног отпада баченог мимо посуда чији је произвођач односно власник непознат.

Члан 12.

Корисник услуга је дужан да о свом трошку прибави типизирану посуду за комунални отпад од пластике или метала запремине од 120 литара, а ако то не изврши ни по налогу комуналне инспекције посуде ће о његовом трошку прибавити повереник комуналне делатности,

- 1) о свом трошку прибави вреће и у њих сакупља отпад пре одлагања у посуде, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности,
- 2) сам да изврши, најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно прање и дезинфекцију посуде чији је власник или је користи по основу закупа, послуге или слично.
- 3) придржава се услова сакупљања и одвожења отпада које одреди повереник комуналне делатности
- 4) подноси захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова за одлагање комуналног отпада као власник будућег објекта који тек треба изградити, односно предузетник или

- правно лице које намерава да почне са обављањем делатности у одређеном објекту на одређеној локацији на којој до тада та врста делатности није обављена или није обављана у том обиму или је обављана од стране другог лица,
- 5) као власник новосаграђеног објекта о почетку коришћења објекта обавести повереника комуналне делатности ради пружања услуга и обрачунавања накнаде за услуге,
 - 6) поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова као власник већ саграђеног објекта који први пут почиње са коришћењем услуга повереника комуналне делатности,
 - 7) као предузетник односно правно лице, по налогу комуналне инспекције, о свом трошку прибави посуду за комерцијални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара уколико је не поседује или је поседује а обзиром на обим посла заједничка употреба посуде са осталим корисницима услуга омета остале кориснике услуга, а ако не изврши налог комуналне инспекције посуде ће о његовом трошку прибавити повереник комуналне делатности,
 - 8) посуду у његовом власништву обнавља, одржава и замењује
 - 9) ако је физичко лице постави посуду на дан пражњења до ивице пута, на траси возила за сакупљање и одвожење отпада, и да је преузме након пражњења, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности,

2.2. СУВО ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ, ОДРЖАВАЊЕ КАНАЛА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

Члан 13.

Дужности повереника комуналне делатности при сувом чишћењу и прању површина јавне намене којима управља су да:

- 1) редовно врши суво чишћење улица и тргова,
- 2) најмање једном недељно врши прање улица и тргова од 03.00 до 06.00 часова, периоду од 15. априла до 01. новембра, ако температура ваздуха није нижа од +5 степени целзијуса
- 3) редовно врши проверу исправности и чишћење уличних и других отвора (окана, шахти и сл.), о којима се стара, а о утврђеној дотрајалости или оштећењу или да поклопац не постоји на уличном или другом отвору одмах сачињава записник и обезбеђује место, а нови поклопац ставља у року не дужем од три радна дана рачунајући од дана када је сачињен записник.

Општинско веће одређује улице и тргове који ће бити суво чишћени и прани.

Повереник комуналне делатности, у вези одржавања чистоће, стара се о редовном одржавању канала и других објеката за одвођење атмосферских вода, о чему сачињава записник и доставља га Општинској управи, и дужан је да:

1. најмање два пута годишње, у пролеће и јесен, чисти канале и друге објекте за одвођење атмосферских вода уклањањем наноса, муља, устајалих вода, шибља, корова, отпадака, и других материјала, ствари и предмета,
2. по налогу комуналне инспекције изврши ванредно чишћење канала и других објеката за одвођење атмосферских вода.

2.3. УКЛАЊАЊЕ СНЕГА И ЛЕДА

Члан 14.

Повереник комуналне делатности уклања лед и снег са одређене врсте површине јавне намене, сем за делове површина јавне намене о којима се старају лица из члана 15. и 16.

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. дужна су снег уклањати кад напада до висине до 5 цм, а ако пада непрекидно морају га уклањати више пута, а лед са површина јавне намене уклањају чим настане.

Повереник комуналне делатности је дужан да свакодневно обавештава општинску управу о стању површина јавне намене под снегом и ледом о којима се он стара или лица из члана 15. и 16.

Повереник комуналне делатности је дужан да прикупљени снег или лед уклањањем одвезе на место које одреди Општинско веће.

Општинско веће одређује површине јавне намене са којих ће бити уклањан лед и снег, посебно улице и тргове.

Члан 15.

О уклањању снега или леда с крова стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката за индивидуално или колективно становање односно пословање стара се власник објекта односно лице коме су поверени послови одржавања.

О уклањању снега или леда са степеништа и прилазних стаза уз стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте за индивидуално или колективно становање односно пословање целом дужином објекта до ивице стазе од које почиње коловоз, а у пешачкој зони у ширини од три метра дуж линије фасаде објекта, стара се власник или корисник објекта односно лице коме су поверени послови одржавања, без обзира да ли се ради о јавним или осталим површинама и објектима.

Приликом уклањања снега и леда у случајевима предвиђеним ставом 1. и 2. власник или корисник објекта, дужан је са пажњом доброг домаћина односно доброг привредника да на одговарајући начин, ако то околности конкретног случаја захтевају, истакне упозорење да се врши уклањање и обележи место (на пример траком), а уклоњени снег или лед, држи на месту које не омета или угрожава саобраћај пешака или возила, а омогућава приступачност уклоњеном снегу или леду поверенику комуналне делатности ради прикупљања и одвожења.

Уколико власници или корисници објеката из става 1. и 2. не уклоне снег или лед по налогу комуналне инспекције, уклањање ће бити извршено о њиховом трошку преко другог лица.

Уколико повереник комуналне делатности уклоњени снег или лед не прикупи или одвезе на место из члана 14. став 4. по налогу комуналне инспекције, уклањање ће бити извршено о њиховом трошку преко другог лица.

Члан 16.

За уклањање снега и леда са киоска, тенди и других мањих монтажних објеката на површинама јавне намене и са површина јавне намене на којима се налазе до најмање двоструке површине објекта, старају се власници односно корисници монтажних објеката.

Члан 17.

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. одговара за штету лицу које штету претрпи, ако се докаже да је штету претрпео јер лед или снег нису очистили са површине јавне намене о којој се старају, у складу са дужностима из ове одлуке.

Члан 18.

Улице, тргови и путеви могу се, ради спречавања настанка леда и спречавања клизања, посипати одговарајућим материјалом.

Забрањено је улице, тргове и путеве који имају јавну канализацију, односно који су изграђени од асфалта, бетона или коцки посипати материјалом гранулације промера мањег од четири и већег од осам милиметара.

Забрањено је простор уз дрвореду у улицама, трговима и путевима посипати сољу, већ само средствима која имају атест или декларацију о нешкодљивости за стабла.

Члан 19.

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. су дужни да материјал, којим је посипана површина јавне намене, уклонити након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла.

ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА, НУЖНИКА И ЈАВНИХ НУЖНИКА

Члан 20.

Власници нужника који нису подешени за испирање водом (тзв. пољски вц) дужни су их редовно: празнити, најмање два пута годишње кречити или фарбати, једном месечно дезинфиковати и одржавати у исправном стању.

Члан 21.

Повереник комуналне делатности је дужан да јавни нужник:

- 1) по налогу одељења за комуналне послове постави или уклони на одређеном месту, ако је покретан,
- 2) редовно празни и дезинфикује, а најмање два пута годишње кречи или фарба, ако то материјал од кога је направљен захтева,
- 3) обезбеђује свакодневно потребна средства за хигијену корисника услуге; сапун, папир за брисање руку, и слично, ако тип јавног нужника пружа такве могућности.

Члан 22.

Власник објекта који није повезан на канализациону мрежу дужан је да фекалије и отпадне течности испушта у прописано изграђену водонепропусну септичку јаму.

Члан 23.

Власник септичке јаме је дужан да је редовно празни не дозвољавајући преливање јаме.

Пражњење септичке јаме и одвожење фекалија врши повереник комуналне делатности или друго лице овлашћено за обављање те делатности.

Место одлагања фекалија одређује Општинско веће.

Члан 24.

Општинска управа надлежна за инспекцијске послове наложиће уклањање или рушење јавних нужника, нужника и септичких јама уколико представљају опасност по живот и здравље људи и безбедност животне средине уколико наложене мере за отклањање узрока опасности, у разумном року, који не може бити краћи од 30 дана, не буду извршене.

2.5. ЗАШТИТНЕ МЕРЕ ЗА ОЧУВАЊЕ ЧИСТОЋЕ**Члан 25.**

Повереник комуналне делатности је дужан одржавати површине јавне намене уредним и чистим.

Члан 26.

Ванредно чишћење површина јавне намене налаже комунална инспекција због временских непогода или других непредвиђених разлога.

Члан 27.

Возила која учествују у сабораћају не смеју прљати површину јавне намене, посебно улице и тргове. Возач возила је дужан уклонити блато са точкава пре излаза на улицу или трг да их не би запрљао. Возила која превозе течност морају имати сандуке или каросерије које спречавају цурење материјала. Возач возила који превози папир, сено, сламу, пиљевину, лишће и други расути терет мора га прекрити церадом, густом мрежом или на други начин осигурати да се материјал не просипа. Расути материјал и терет из става 3. и 4. овог члана возач возила је дужан одмах уклонити са улице или трга.

Члан 28.

Мере одржавања чистоће приликом заузећа површине јавне намене грађевинским материјалом или извођења грађевинских радова којих је дужан да се придржава извођач радова су:

- 1) чишћење односно осигурање површине јавне намене око градилишта од свих врста грађевинског и другог материјала, блага, прашине и слично, а чије је таложење последица извођења радова,
- 2) полевати материјал за време рушења грађевинског објекта како би се спречило стварање прашине,
- 3) чистити уличне сливнике у непосредној близини места на коме се изводе радови,
- 4) депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, те да се материјал не разноси по површини јавне намене.

Члан 29.

Мере одржавања чистоће приликом заузећа површине јавне намене огревним материјалом за потребе домаћинства којих је дужан да се придржава наручилац или превозник или обрађивач огревног материјала су:

- 1) за истовар дрва, угља и сличног, те за пиљење или цепање огревног дрвета или разбијање угља, првенствено је потребно користити дворишта,
- 2) у случају потребе, део површине јавне намене може се привремено користити за истовар огревног материјала на основу одобрења одељења за комуналне послове, (али не и за цепање или пиљење огревног дрвета или за разбијање угља), при чему огревни материјал не сме прелазити ивицу стазе за пешаке и не сме ометати саобраћај возила и пешака.

Члан 30.

Мере одржавања чистоће приликом доставе робе малопродајним објектима којих се морају придржавати предузетници, правна лица, превозници су:

- 1) достава робе и материјала мора се обављати првенствено изван површине јавне намене, а ако је потребно, због непостојања улаза или простора ван површине јавне намене, достава се може обављати са површине јавне намене о чему мора постојати одобрење општинске управе
- 2) ако се, изузетно, роба мора истоварити на површину јавне намене, тада се мора сложити тако да не омета саобраћај возила и пешака, о чему мора постојати одобрење општинске управе, Забрањено је на површине јавне намене уз малопродајне објекте, зграде и ограде одлагати амбалажу, уређаје, предмете и слично.

Члан 31.

Забрањено је на површинама јавне намене:

- 1) бацати хартије и друге отпатке ван посуде или на други начин стварати нечистоћу,
- 2) обављати физиолошку потребу,
- 3) смештати робу, амбалажу и друге ствари, без одобрења општинске управе,
- 4) изливати отпадну воду и другу прљавштину,
- 5) изливати воду из клима уређаја,

- 6) бацати или на њима држати смеће, или без одобрења општинске управе држати грађевински или огревни материјал
- 7) прати или оправљати или одржавати (нпр.промена уља) моторна возила и чамце као и обављати друге занатске радове,
- 8) пиљење или цепање дрва, разбијање угља,
- 9) вршити утовар и истовар возила на местима на којима се налазе улични хидранти или сливници или у њиховој близини,
- 10) пуштати животиње или птице,
- 11) испрезати, хранити или појити стоку,
- 12) бацити лешеве животиња или птица,
- 13) спаљивати, уништавати, закопавати отпад,
- 14) бацити отпад ван посуда,
- 15) држати нерегистрована, хаварисана или неисправна возила, камп-приколице, приколице, уређаје, алате, стари намештај, земљу, шут, грађу, зелени отпад, гуме, старе електричне апарате, акумулаторе и томе случајно,
- 16) складирати или спаљивати покошену траву, поткресане гране, лишће и слично,
- 17) продавати пољопривредне и друге производе,
- 18) камповати ван простора одређеног за камповање,
- 19) без одобрења надлежног органа лепити или растурати рекламне листиће, огласе или плакате на свим површинама, осим простора намењеног за те сврхе,
- 20) цртати или писати,
- 21) избацивати отпад из путничких, теретних возила и аутобуса,
- 22) прекривати путничка возила или делове возила (гуме) картонима или другим папирима, ради заштите од сунца,
- 23) постављати стубове, рампе, ограде и слично, без одобрења општинске управе,
- 24) својевољно премештати посуде,
- 25) извођење паса без узице и корпе на устима и њихово пуштање да слободно се крећу, као и извођење мачака и њихово пуштање да се слободно крећу,
- 26) вршење нужде од стране паса и мачака.

У смислу става 1. тачке 25. овог члана пси и мачке се могу изводити само под надзором власника на начин којим се не угрожава безбедност и здравље људи, уз обавезу власника да комуналном инспектору пружи доказ о извршеној редовној ветеринарској контроли и здрављу животиње.

3. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 15.000,00 динара, ако:

- 1) се не придржава програма из члана 4. Одлуке
- 2) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 1 комуналне услове сакупљања и одвожења отпада које одреди почне да примењује без претходне сагласности општинског већа
- 3) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 2.о свакој промени услова сакупљања и одвожења отпада не обавести кориснике услуга најмање 7 дана пре почетка примене промена,
- 4) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 3. посуде у свом власништву не обавља, не одржава и не замењује
- 5) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 5.приликом скупљања и одвожења отпада не пази да се отпад не расипа, те да се вреће, посуде, зграде или ограде не оштећују и не прљају, подиже прашину, ствара буку, оштећује и прља простор на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расути отпад одмах не покупи и уклони
- 6) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 6. не врши редовно суво чишћење места из става 1.члана 7. посуда у његовом власништву или власништву корисника услуга, ако му је он поверио ове послове, а прање и дезинфекцију не врши најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно
- 7) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 7 не изда комуналне услове
- 8) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 8. непоступи по налогу Општинске управе
- 9) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 9 не пере и не дезинфикује возила којима врши сакупљање и одвожење отпада.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 2-9. овог члана.

Члан 33.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се корисник услуге правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 15.000,00 динара и то:

- 1) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 2 о свом трошку не прибави вреће и у њих не сакупља отпад пре одлагања у посуде, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности
- 2) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 3 сам не изврши, најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно прање и дезинфекцију посуде чији је власник или је користи по основу закупа, послуге или слично, или не повери прање и дезинфикује посуде повереник за комуналне делатности или трећем лицу
- 3) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 4 не придржава услова сакупљања и одвожења отпада које одреди повереник комуналне делатности
- 4) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 5 не поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова за одлагање комуналног отпада као власник будућег објекта који тек треба изградити, односно ако намерава да почне са обављањем делатности у одређеном објекту на одређеној локацији на којој до тада та врста делатности није обављена или није обављена у том облику или је обављена од стране другог лица
- 5) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 6 као власник новог саграђеног објекта о почетку коришћења објекта не обавести повереника комуналне делатности ради пружања услуга и обрачунавања накнаде за услуге
- 6) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 7 као власник већ саграђеног објекта који први пут почиње са коришћењем услуга повереника комуналне делатности не поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова
- 7) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 8 по налогу комуналне инспекције, о свом трошку не прибави посуду за комерцијални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара уколико је не поседује или је поседује а обзиром на обим посла заједничка употреба посуде са осталим корисницима услуга омета остале кориснике услуга
- 8) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 9. посуду у његовом власништву не обнавља, не одржава и не замењује

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се корисник услуга предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-8 овог члана.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се корисник услуга физичко лице које учини прекршај из става 1. тачка 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8. овог члана или супротно дужности из:

- 1) члан 12. став 1. тачка 1. о свом трошку не прибави типизирану посуду за комунални отпад од пластике или метала запремине од 120 литара, а прибављање не изврши ни по налогу комуналне инспекције
- 2) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 10 не постави посуду на дан пружања до ивице пута, на траси возила за сакупљање и одвожење отпада, и не преузме је након пружања, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности

Члан 34.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 15.000,00 динара, ако:

- 1) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 1 редовно не врши суво чишћење улица и тргова,
- 2) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 2 најмање једном недељно не врши прање улица и тргова од 03.00 до 06.00 часова, у периоду од 15.априла до 01.новембра, ако температура ваздуха није нижа од +5 степени целзијуса
- 3) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 3 не врши редовну проверу исправности и чишћења уличних и других отвора (окана, шахти или сл.), о којима се стара, а о утврђеној дотрајалости или оштећењу или да поклопац не постоји на уличном или другом отвору одмах не сачини записник и не обезбеди место, а нови поклопац не стави у року не дужем од три радна дана рачунајући од дана када је сачињен записник

- 4) супротно дужности из члана 13. став 3 тачка 1. најмање два пута годишње, у пролеће и јесен, не чисти канале и друге објекте за одвођење атмосферских вода уклањањем наноса, муља, устајалих вода, шибља, корова, отпадака, и других материјала, ствари и предмета
- 5) супротно дужности из члана 13. став 3. тачка 2 ни по налогу комуналне инспекције не изврши ванредно чишћење канала и других објеката за одвођење атмосферских вода

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-5 овог члана.

Члан 35.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 15.000,00 динара, ако:

- 1) не уклања снег и лед, у смислу члана 14. став 1.
- 2) не уклања снег и лед, у смислу члана 14. став 2.
- 3) не даје свакодневно обавештење о стању површина јавне намене под снегом и ледом, у смислу члана 14. став 3.
- 4) прикупљени снег или лед уклањањем не одвезе на место које одреди Општинско веће, у смислу члана 14. став 4.
- 5) улице, тргове и путеве са јавном канализацијом односно који су изграђени од асфалта, бетона или коцки посипа материјалом гранулације промера мањег од четири и већег од осам милиметара, супротно забрани из члана 18. став 2.
- 6) простор уз дрвореде у улицама, трговима и путевима посипа сољу или средствима која не поседују атест или декларацију о нешкодљивости за стабла, супротно забрани из члана 18. став 3.
- 7) супротно дужности из члана 19. материјал, којим је посипана површина јавне намене, не уклони након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-7. овог члана.

Члан 36.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казне се правно лице из члана 15. и 16. ако супротно члану 14. став 2. не уклања снег са површине јавне намене коју непосредно служи њиховом објекту кад напада до висине до 5 цм, а ако пада непрекидно не уклањају га више пута, а лед са површина јавне намене не уклањају чим настане.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном 15.000,00 динара за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се предузетник из члана 15. и 16. који учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се физичко лице из члана 15. које учини прекршај из става 1. овог члана.

Члан 37.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се правно лице из члана 16. као власник монтажног објекта ако не уклања снега и лед са киоска, тенди и других мањих монтажних објеката на површинама јавне намене.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 15.000,00 динара за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се предузетник из члана 16. као власник монтажног објекта.

Члан 38.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 15.000,00 динара, а предузетник новчаном казном од 50.000,00 динара, а физичко лице новчаном казном од 15.000,00 динара, ако поступи:

- 1) супротно забрани из члана 18. став 1., члана 18. став 2.,
- 2) супротно члану 19. материјал којим је посипана површина јавне намене, не уклони након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла.

Члан 39.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се правно лице ако:

1. супротно члану 20. пољски вц не крчи или не фарба два пута годишње, једном месечно не дезинфикује и не одржава у исправном стању
2. супротно члану 22. фекалије и отпадне течности не испушта у прописно изграђену водонепропусну септичку јаму

3. супротно чану 23. став 1. дозволи преливање септичке јаме због нередовног пражњења,
4. супротно члану 23. став 2. пражњење септичке јаме и одвожење фекалије не врши преко повереника комуналне делатности или другог лице овлашћеног за обављање те делатности
5. супротно члану 23. став 3. не одлаже фекалије.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 15.000,00 до динара за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 и 5. овог члана.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 и 5 овог члана.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 и 5 овог члана.

Члан 40.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 15.000,00 динара, ако:

1. не поступи по налогу одељења за комуналне послове и не постави на одређеном месту или не уклони са одређеног места јавни нужник, ако је покретан (члана 21. став 1. тачка 1)
2. редовно јавни нужник не празни, не дезинфикује и најмање два пута годишње не крчи или не фарба, ако то материјал од кога је направљен захтева, (члана 21. став 1. тачка 2)
3. не обезбеђује свакодневно у јавном нужнику потребна средства за хигијену осталих корисника: сапун, папир за брисање руку, ако тип јавног нужника пружа такве могућности (члана 21. став 1. тачка 3.)

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се предузетник као повереник комуналне делатности за прекршај из става 1. тачка 1,2 и 3 овог члана.

Члан 41.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 15.000,00 динара, ако:

- 1) учествује у саобраћају а прља површину јавне намене, посебно улице и тргове (члан 27. став 1.)
- 2) не уклони блато са точкава возила пре изласка на улицу или трг да их не би запрљао (члан 27. став 2.)
- 3) превози течан материјал а не обезбеди сандуке или каросерије које спречавају цурење материјала (члан 27. став 3.)
- 4) превози папир, сено, сламу, пиљевину, лишће и други расути терет а не прекрије га церадом, густом мрежом или на други начин обезбеди да се материјал не просипа (члан 27. став 4.)
- 5) расути материјал и терет из става 3. и 4. члана 27. одмах не уклони са улице или трга (члан 27. став 5.)

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се предузетник као власник возила за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 и 5 овог члана.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се физичко лице као власник возила за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 и 5 овог члана.

Члан 42.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се правно лице инвеститор и његов извођач грађевинских радова, ако:

1. не предузме мере чишћења односно осигурање површина јавне намене око градилишта од свих врста грађевинског и другог материјала, блата, прашине и слично, а чије је таложење последица извођења радова (члан 28. став 1. тачка 1.)
2. не полева материјал за време рушења грађевинског објекта како би се спречило стварање прашине (члан 28. став 1. тачка 2.)
3. не чисти уличне сливнике у непосредној близини места на коме се изводе радови (члан 28. став 1. тачка 3.)
4. депонује грађевински материјал ван градилишта тако да омета саобраћај и слободно отицање воде те се материјал разноси по површинама јавне намене (члан 28. став 1. тачка 4.)

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се физичко лице као инвеститор и његов извођач грађевинских радова за прекршај из става 1. тачка 1,2,3 и 4 овог члана.

Новчаном казном од 50.000,00 динара, казниће се предузетник као инвеститор и његов извођач грађевинских радова за прекршај из става 1. тачка 1. 2. 3. и 4. овог члана.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се физичко лице као инвеститор и његов извођач грађевинских радова за прекршај из става 1. тачка 1.2.3. и 4. овог члана.

Члан 43.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 15.000,00 динара, а предузетник новчаном казном од 50.000,00 динара, а физичко лице новчаном казном од 15.000,00 динара, ако:

1. за истовар дрва, угља и сличног, те за пиљење или цепање огревног дрвета или разбијање угља не користи двориште, у смислу члана 29. став 1. тачка 1.

2. истовар огревног материјала врши без одобрења општинске управе, у смислу члана 29. став 1. тачка 2.

3. цепање или пиљење огревног дрвета или за разбијање угља врши на површини јавне намене, супротно забрани из члана 29. став 1. тачка 2.

Члан 44.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се правно лице власник малопродајног објекта или превозник, ако:

1. доставу робе и материјала врши са површине јавне намене без одобрења општинске управе, у смислу члана 30. става 1. тачка.

2. истовари робу на површину јавне намене тако да омета саобраћај возила и пешака, у смислу члана 30. става 1. тачка 2.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се предузетник власник малопродајног објекта или превозни за прекршај из става 1. тачка 1 и 2. овог члана.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 15.000,00 динара, а за предузетник новчаном казном од 50.000,00 динара, а физичко лице новчаном казном од 15.000,00 динара, ако поступи супротно забрани из члана 30 став 2.

Члан 45.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се физичко лице, ако на површинама јавне намене:

1. баца хартије и друге отпатке ван корпе за отпад, посуде или на други начин стварати нечистоћу (члан 31. став 1. тачка 1)
2. обавља физиолошку потребу (члан 31. став 1. тачка 2)
3. смешта робу, амбалажу и друге ствари, без одобрења Општинске управе (члан 30. став 1. тачка 3)
4. излива отпадну воду и другу прљавштину (члан 31. став 1. тачка 4)
5. допуша изливање воде из клима уређаја (члан 31. став 1. тачка 5)
6. баца или на њима држи смеће, грађевински или огревни материјал без одобрења Општинске управе (члан 31. став 1. тачка 6)
7. пере или оправља или одржава (на пример промена уља) моторна возила и чамце као и обавља друге занатске радове (члан 31. став 1. тачка 7)
8. пила или цепа дрва или разбија угљ (члан 31. став 1. тачка 8)
9. врши утовар и истовар из возила на местима на којима се налази улични хидратни или сливници или у њиховој близини (члан 31. став 1. тачка 9)
10. пушта стоку или живину (члан 31. став 1. тачка 10)
11. испреже, храни или поји стоку (члан 31. став 1. тачка 11)
12. баца лешеве животиња или птица (члан 31. став 1. тачка 12)
13. спаљује, уништава, закопава смеће (члан 31. став 1. тачка 13)
14. баца отпад ван посуде (члан 31. став 1. тачка 14)
15. држи нерегистрована, хаварисана или неисправна возила, камп-приколице, приколице уређаје, алате, стари намештај, земљу, грађевински материјал, шут, грађу, зелени отпад, гуме, старе електричне апарате, акумулаторе и томе слично (члан 31. став 1. тачка 15)
16. складира испалује покошену траву, поткресане гране, лишће и слично (члан 31. став 1. тачка 16)
17. продаје пољопривредне и друге производе (члан 31. став 1. тачка 17)
18. кампује ван простора одређеног за камповање (члан 31. став 1. тачка 18)
19. без одобрења надлежног органа лепи или растура реклмане листиће, огласе или плакате на свим површинама, осим простора намењеног за те сврхе (члан 31. став 1. тачка 19)
20. црта или пише (члан 31. став 1. тачка 20)
21. избацује отпад из путничких, теретних возила или аутобуса (члан 31. став 1. тачка 21)
22. прекрива путничка возила или делове возила (гуме) картоном или другим папирима, ради заштите од сунца (члан 31. став 1. тачка 22)
23. заузима површине јавне намене постављењем стубова, рампи, ограда или слично, без одобрења Општинске управе (члан 31. став 1. тачка 23)
24. својеволно премешта посуде (члан 31. став 1. тачка 24)
25. извођење паса без узице и корпе на устима и њихово пуштање да слободно се крећу, као и извођење мачака и њихово пуштање да се слободно крећу (члан 31. став 1. тачка 25)

26. вршење нужде од стране паса и мачака (члан 31.став 1. тачка 26)
27. пас или мачка лута без надзора власника на начин којим се угрожава безбедност и здравље људи, или власник комуналном инспектору не пружи доказ о извршеној редовној ветеринарској контроли и здрављу животиње (члан 31.став 2).

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се родитељ односно старатељ ако прекрши из става 1. и 2. овог члана изврши малолетник односно штићеник о коме су они дужни да се старају

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се предузетник за прекршаје из става 1. и 1. овог члана.

4. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 46.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши комунална инспекција.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора, поверенику комуналне делатности или кориснику услуге, овлашћен је да наложи меру или извршење радње која се може извршити преко другог лица о његовом трошку, или уздржавање од одређене радње или трпљење одређене радње која се може извршити принудно, као и покренути прекршајани поступак сагласно овој одлуци и закону.

5. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Дана 18. маја 2011. године као дана ступања на снагу Одлуке о одржавању чистоће („Сл. лист општине Неготин“, бр. 12/2011) примењивале су се:

1) одредбе које су се односиле на сакупљање и одвожење отпада и одредбе које су се односиле на јавне нужнике после 18. маја 2012. године тако што је:

1. до 19. новембра 2011. године Завод за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, требало је да одреди места из члана 7. став 1. а повереник комуналне делатности да уреди места према условима Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин;

2. до 19.08.2011. године повереник комуналне делатности требало је да достави комуналне услове за сакупљање и одвожење отпада на претходну сагласност Општинском већу, сагласно члану 10. став 1. тачка 1. и општинско веће на истој седници да утврди накнаде за комуналне услуге које ће плаћати корисници услуга из члана 3. став 3. тачка 1. 2. и 5. ;

3. повереник комуналне делатности до 18. маја 2012. године био је дужан да упозна кориснике услуга са комуналним условима и накнадама за комуналне услуге;

4. корисници услуга, физичка лица до 18. маја 2012. године била су дужна да обезбеде посуду из члана 2. став 1. тачка 8. или се одреде за употребу врећа, сагласно комуналним условима повереника комуналне делатности;

5. корисници услуга, правна лица и предузетници, дужна су била да закључе уговор о коришћењу комуналних услуга са повереником комуналне делатности до 18. маја 2012. године сагласно комуналним условима повереника комуналних делатности.

2) одредбе које су се односиле на суво чишћење и прање површина јавне намене, одржавање канала и других објеката за одвођење атмосферских вода, уклањање снега и леда, одржавање чистоће септичких јама, нужника, заштитне мере за очување чистоће, после 18. јула 2011. године Општинско веће било је дужно да:

1. утврди накнаду за комуналне услуге коју су плаћали корисници услуга из члана 3. став 3. тачка 3., 4., 6. и 7.

2. одреди улице и тргове који ће бити суво чишћени и прани, сагласно члану 13. став 2.

3. одреди место за одлагање леда и снега, сагласно члану 14. став 4.

4. одреди површине јавне намене, посебно улице и тргове са којих ће бити уклањан лед и снег, сагласно члану 14. став 5.

5. одреди место за одлагање фекалија сагласно члану 23. став 2.

До 18. маја 2011. године, примењивале су се важеће општинске одлуке и акти који су уређивали комуналну делатност одржавања чистоће.

Члан 48.

Пречишћен текст Одлуке о одржавању чистоће објавити у („Службеном листу општине Неготин“).

Служба за скупштинске и нормативно правне послове
Општинске управе општине Неготин

Број: 352-94/2016-I/08
16.05.2016. године
Не г о т и н

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Драгослав Нинић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 4. Одлуке о измени и допуни Одлуке о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода („Сл.лист општине Неготин“, бр. 7/2016) Служба за скупштинске и нормативно правне послове Општинске управе општине Неготин утврдила је пречишћен текст Одлуке о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода.

Пречишћен текст Одлуке о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода обухвата Одлуку о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода објављене у („Службеном листу општине Неготин“, број 28/2013) и Одлуке о измени и допуни Одлуке о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода објављене у („Службеном листу општине Неготин“, бр. 7/2016).

Пречишћен текст Одлуке не садржи одредбе у којима је одређено време ступања на снагу ових одлука.

ОДЛУКА
О ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ДИСТРИБУЦИЈИ ВОДЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ОДВОЂЕЊУ
АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА
- (пречишћен текст) -

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом одлуком утврђују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналних делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, и то:

1. технички и други посебни услови за пречишћавање и дистрибуцију воде, којима се обезбеђује одређени обим, врста и квалитет воде;
2. начин обезбеђивања континуитета у пречишћавању и дистрибуцији воде;
3. права и обавезе јавног предузећа које обавља делатност пречишћавања и дистрибуције воде и права и обавезе корисника воде;
4. начин обрачуна и плаћање накнаде за испоручену воду;
5. начин поступања и овлашћења надлежног органа управе општине Неготин у случају прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде;
6. посебни случајеви у којима се може ускратити испорука воде;
7. одјава коришћења воде;
8. коришћење воде за јавне намене и
9. послови надзора.

Члан 2.

Комуналне делатности из члана 1. ове Одлуке обавља Јавно предузеће за комуналне делатности „Бадњево“ Неготин (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће).

Јавно комунално предузеће може од месних заједница са сеоског подручја или од других инвеститора преузети комуналне објекте ради одржавања и експлоатације, а евентуалне односе регулисати уговором.

Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

1. "**јавни водовод**" је систем комуналних објеката који служи за обављање делатности пречишћавања и дистрибуције воде;

2. "**јавна водоводна мрежа**" је део градског водовода коју чине подземни, надземни и подводни цевоводи и објекти, уређаји и постројења који су њихови саставни делови и служе за дистрибуцију воде корисницима;

3. "**улична водоводна мрежа**" је део градске водоводне мреже на коју се непосредно прикључују водоводни прикључци;

4. "**водоводни прикључак**" је део јавне водоводне мреже који чини цевни спој уличне водоводне мреже са кућном водоводном инсталацијом преко мерног инструмента (у даљем тексту: водомер);

5. "**корисници комуналних услуга**" су физичка и правна лица, предузетници који су власници, закупци или корисници по другом основу објеката који су прикључени на јавни водовод и канализацију, у складу са Законом и овом одлуком.

6. "**објекат корисника воде**" је сваки објекат, зграда, друга непокретност, јавна површина, уређаји, постројења или инсталације које се налазе иза места прикључења на јавну водоводну мрежу;

7. "**кућна водоводна инсталација**" јесу водоводне инсталације и уређаји корисника воде који почињу иза одводног вентила на водомеру у водоводном прикључку, а завршавају се точећим местом;

8. "**локални водовод**" је систем комуналних објеката изван система јавног водовода путем ког се врши сакупљање, прерада, односно пречишћавање и дистрибуција воде у одређеним сеоским или другим издвојеним насељима или у више таквих насеља и служи искључиво потребама становништва и других субјеката у тим насељима;

9. "**водомерно склониште**" је место где је смештен водомер;

10. "**цена воде**" је висина новчане накнаде за 1 м³ испоручене воде коју утврђује јавно комунално предузеће које врши пречишћавање и дистрибуцију воде уз сагласност оснивача;

11. "**накнада за испоручену воду**" је висина новчане обавезе корисника воде према јавном комуналном предузећу које врши дистрибуцију воде, која се утврђује на основу цене за 1 м³ испоручене воде и количине испоручене воде у кубном метру.

12. "**пријава за потрошњу воде**" је писани прихват заинтересованог лица да под условима предвиђеном овом одлуком закључи уговор о испоруци воде са јавним комуналним предузећем које врши пречишћавање и дистрибуцију воде, учињен на обрасцу јавног комуналног предузећа.

Члан 4.

Делатност пречишћавања и дистрибуције воде обухвата сакупљање, прераду односно пречишћавање воде и испоруку воде корисницима за пиће и друге потребе, водоводном мрежом до водомера у водоводном прикључку, обухватајући и водомер.

Пречишћавање и дистрибуција воде је комунална делатност од општег интереса која се обавља преко јавног водовода на одређеном подручју.

II ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈУ ВОДЕ

1. Јавни водовод

Члан 5.

Јавни водовод обухвата комуналне објекте са уређајима, инсталацијама и опремом, постројења, уређаје и инсталације и друге објекте који служе за пречишћавање и дистрибуцију воде, а нарочито:

- изворишта воде обезбеђена заштитном зоном са опремом,
- каптажне објекте (бунаре),
- водозахвате,
- цевоводе сирове воде,
- постројења, инсталације и уређаје за пречишћавање сирове воде,
- водоводне тунеле,
- црпне станице,
- резервоаре,
- градску водоводну мрежу,
- водоводне прикључке.

Члан 6.

Објекти, уређаји и инсталације и постројења јавног водовода чине јединствен техничко-технолошки систем водовода на одређеном подручју.

Техничко јединство система јавног водовода остварује се повезивањем објеката, уређаја, инсталација и постројења за сакупљање, прераду, пречишћавање и испоруку воде, оптимално комбиновање њиховог рада и капацитета, јединствено управљање, као и обезбеђење прописаног притиска воде.

Члан 7.

Јавно комунално предузеће дужно је да се стара о својој техничко-технолошкој опремљености, организационој и кадровској оспособљености, као и да свој рад и пословање организује тако да обезбеђује сталну исправност јавног водовода ради трајног и континуираног обављања делатности.

Јавно комунално предузеће се стара о безбедном функционисању јавног водовода, његовој модернизацији, проширењу и усклађивању његовог капацитета стварним потребама и плановима просторног развоја и изградње општине Неготин.

Члан 8.

Јавни водовод гради се, користи и одржава у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на ту врсту објеката, као и прописима којима су утврђени услови у погледу заштите животне средине и својим радом не сме угрожавати безбедност људи, објеката и имовине.

Подручја изворишта воде, каптажних објеката и водозавата су под посебном заштитом.

Члан 9.

Изградња јавног водовода врши се на начин и под условима утврђеним прописима којима се уређује изградња објеката, а према условима и сагласности које одређује и даје Јавно комунално предузеће.

Прикључење новоизграђеног дела јавног водовода на постојећи врши се под следећим условима:

- да је водоводни објекат урађен по одобреној техничкој документацији;
- да је извршена примопредаја водоводног објекта (урађен комисијски протокол о примопредаји са достављеном потребном документацијом) и добијена дозвола за употребу;
- да је водоводни објекат уколико је у зони градилишта од кога би могао бити угрожен, посебно заштићен;
- да је водоводни објекат у функционалном и технички исправном стању;
- да су сви водоводни прикључци везани за водоводну мрежу у складу са техничким условима утврђени и одобрени од стране Јавно комуналног предузећа.

Прикључење постојеће водоводне мреже која није била саставни део јавног водовода, врши се преко новоизграђеног водовода или дела водовода под следећим условима:

- да је водоводни објекат изграђен сагласно просторном плану развоја општине Неготин и јавног водовода;
- да је водоводна мрежа усаглашена са јавним водоводом;
- да је водоводна мрежа која се припаја јавном водоводу урађена по условима и захтевима Јавно комуналног предузећа;
- да је извршена примопредаја објеката сагласно одредбама ове одлуке.

Члан 10.

Ако у изградњи јавног водовода учествују корисници воде улагањем финансијских средстава, права и обавезе тих корисника и Јавно комуналног предузећа уређују се уговором, којим се уређују нарочито: услови и начин изградње јавног водовода, трошкови и начин обезбеђења средстава за ту изградњу, као и права по основу њиховог учешћа у финансирању изградње јавног водовода у складу са посебним прописима.

Уколико је инвеститор објеката јавног водовода друго правно или физичко лице, јавно предузеће преузима јавни водовод у своје основно средство, о чему Јавно комунално предузеће и инвеститор закључују уговор којим се, поред осталог, уређују и права инвеститора по основу улагања, а у складу са посебним прописима.

Члан 11.

Изнад и поред објеката јавног водовода не могу се градити други објекти, инсталације и уређаји, осим у посебним специфичним случајевима и под посебним условима са којима се сагласи Јавно комунално предузеће.

Растојање објекта јавног водовода од другог објекта или инсталација мора бити толико да се приликом откопавања водоводне цеви односно радова на објекту или другим инсталацијама не угрозе објекти јавног водовода и обрнуто.

Уколико су растојања између комуналних инсталација недовољна, приликом изградње треба применити заштитне тунеле, а сва укрштања инсталација у том случају морају бити изграђена као трајна.

Санитарно растојање јавног водовода од других објеката одређује Јавно комунално предузеће сагласно посебним прописима.

Водомерно склониште мора бити увек приступачно за интервенцију и одржавање, као и за читавање водомера и није дозвољено остављање ствари, паркирање возила и слично, изнад водомерног склоништа.

Поклопци шахтова са рамовима, изграђени на саобраћајницама, не смеју се оштећивати и њихова нивелета мора бити усклађена са нивелетом коловоза, да не би трпели недозвољене динамичке ударе од возила.

Изградња нових комуналних инсталација и других објеката, као и санација и реконструкција постојећих у близини јавног водовода не сме да угрози постојеће и будуће објекте јавног водовода. Инвеститор и извођач радова дужни су да обезбеде посебне мере заштите јавног водовода под условима које утврђује Јавно комунално предузеће.

Члан 12.

Јавни водовод који пролази кроз градилишта, локације грађевинских објеката и других површина са посебном наменом, мора бити посебно заштићен од оштећења, затрпавања, неправилног коришћења и мора бити у сваком тренутку приступачан за одржавање.

2. Прикључење кућне водоводне инсталације на јавни водовод

Члан 13.

Сваки објекат односно кућна водоводна инсталација објекта који се налази у улици или граничи са улицом у којој је изграђена улична водоводна и канализациона мрежа, мора се прикључити на јавну водоводну мрежу у складу са техничким условима које одређује и даје Јавно комунално предузеће.

Изузетно од става 1. овог члана, на уличну водоводну мрежу може се прикључити и објекат у улици у којој није изграђена канализациона мрежа, ако су испуњени услови за одвођење отпадних вода на начин који је одредило Јавно комунално предузеће уз сагласност органа надлежног за послове санитарне инспекције у складу са посебним прописима.

Члан 14.

Уређаје и објекте за обезбеђење притиска (хидрофор, базен, регулатор притиска и др.) корисник уграђује искључиво према техничким условима и уз сагласност које одређује и даје јавно комунално предузеће.

Уређаји и објекти из става 1. овог члана су део кућних водоводних инсталација корисника воде, без обзира на место на којем су уграђени и одржавају их корисници.

Члан 15.

Кућна водоводна инсталација се прикључује на уличну водоводну мрежу преко водоводног прикључка. Водоводни прикључак може бити трајни и привремени.

Члан 16.

Свака изграђена грађевинска парцела по правилу има посебан водоводни прикључак.

Ако је на грађевинској парцели изграђено више независних објеката или објекат који има више ламела, улаза и сл. који чине самосталну техничку и функционалну целину, прикључење на јавну водоводну мрежу врши се преко једног водоводног прикључка, с тим да се у водомерног склоништу за сваки од објеката који чине самосталну техничку и функционалну целину поставља посебан водомер.

Изузетно од става 1. овог члана, Јавно комунално предузеће може дозволити више водоводних прикључака на једној грађевинској парцели под условом да то не угрожава исправно функционисање јавног водовода и под условом да Јавно комунално предузеће утврди да су ти прикључци неопходни ради несметаног снабдевања водом корисника или уредног мерења потрошње воде.

Члан 17.

Водоводни прикључак поставља се тако што се кућна водоводна инсталација објекта корисника воде прикључује на уличну водоводну мрежу непосредно преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен.

Изузетно од става 1. овог члана, кућна водоводна инсталација објекта корисника воде може се прикључити на уличну водоводну мрежу и преко суседне грађевинске парцеле уколико не постоји техничка могућност да се објекат на уличну водоводну мрежу прикључи непосредно преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен и уз писану сагласност носиоца права коришћења на грађевинској парцели преко које се ово прикључење врши дату на обрасцу Јавног комуналног предузећа.

Члан 18.

Трајни водоводни прикључак мора имати сваки објекат изграђен са наменом за трајну употребу. Јавно комунално предузеће евидентара водоводни прикључак као трајни на основу издате употребне дозволе за објекат.

Привремени водоводни прикључак даје се за грађевинске парцеле на којима нису изграђени објекти или су изграђени привремени односно помоћни објекти и сл. као и ради изградње односно реконструкције објеката, изградње и уређења нових зелених површина за организовање и одржавање спортских, културних, забавних, рекреативних и других сличних манифестација и потреба.

Привремени водоводни прикључак може се одобрити и у другим случајевима ради привременог снабдевања водом, као и у случајевима утврђеним законом и другим прописима.

Члан 19.

Водоводни прикључак који пролази кроз просторе који нису приступачни за одржавање (железница, објекат, потпорни зид и сл.), мора се извести и поставити по капацитету, квалитету и функционалности под посебним техничким условима.

Члан 20.

Привремени водоводни прикључак градилишта за прикључење на јавну водоводну мрежу не сме бити на градилишту, изузев под условима које одреди Јавно комунално предузеће.

Члан 21.

На локацијама где су срушени објекти чије су кућне водоводне инсталације биле везане за јавни водовод, пре вршења припремних радова за израду темеља новог објекта, власник објекта односно инвеститор дужан је да обезбеди прописану демонтажу споја.

Уколико се при вршењу припремних радова на локацији наиђе на прикључак који није правилно демонтиран, руководилац радова обавезан је да о томе одмах обавести Јавно комунално предузеће.

Извођач радова који својим радом онемогући правилно функционисање јавног водовода, дужан је да одмах о томе обавести Јавно комунално предузеће.

Поновно успостављање правилног функционисања јавног водовода пада на терет извођача радова који је у току извођења радова својим радом онемогућио правилно функционисање јавног водовода.

Јавно комунално предузеће је дужно да одмах, без одлагања, по пријему обавештења из става 3. овог члана или по сазнању на други начин, успостави функционално стање водовода.

Члан 22.

Водомерно склониште се поставља унутар грађевинске парцеле на 1,5 м од регулационе линије.

Кад се грађевинска и регулациона линија поклапају, водомерно склониште се поставља у подруму или на тротоару испред објекта, према условима које утврђује Јавно комунално предузеће, тако да пролаз цеви кроз зид мора бити трајан и заштићен од слегања објекта.

Члан 23.

Услове односно техничке податке, као и посебне услове и сагласности за пројектовање, градњу и пријем водоводног прикључка, у складу са техничким нормативима, одређује и даје Јавно комунално предузеће.

Услови из става 1. овог члана, садрже све елементе у вези са пречником водомера, вентила, усмеривача млаза, хватача нечистоће, ослонца водомера, величине и типа водомера, услове за пројектовање и димензије водомерног склоништа, као и друге посебне услове.

При изградњи или реконструкцији стамбене зграде Јавно комунално предузеће дужно је да услове из ст. 1. и 2. овог члана одређује у складу са прописима о условима и техничким нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова који се односе на инсталације водовода.

Члан 24.

Јавно комунално предузеће услове из члана 23. ове одлуке за трајни водоводни прикључак издаје инвеститору.

Инвеститор је дужан да пројекат водоводног прикључка изради према добијеним условима.

Јавно комунално предузеће даје писану сагласност инвеститору о усаглашености пројекта из става 2. овог члана, са издатим техничким подацима и условима.

Издати услови важе две године од дана издавања и ако се у том периоду не уради пројекат прикључка, морају се тражити нови услови.

Члан 25.

Захтев за издавање техничких услова и решење за привремени водоводни прикључак подноси инвеститор, односно власник односно корисник објекта за који се врши прикључење.

Сагласност за привремени водоводни прикључак даје се на одређени рок или за обављање одређеног посла.

По истеку рока или по престанку потребе за коришћењем привременог водоводног прикључка, Јавно комунално предузеће ће такав водоводни прикључак укинути или конзервирати.

Члан 26.

Монтажне радове на водоводном прикључку врши Јавно комунално предузеће на захтев инвеститора. Инвеститор је дужан да уз захтев приложи одговарајућу техничку документацију.

Јавно комунално предузеће дужно је да монтажне радове на водоводном прикључку изврши најкасније у року од осам дана од дана пријема захтева из става 1. овог члана, под условом да су сви потребни радови изведени.

Изузетно од става 1. овог члана, ако се са тим сагласи Јавно комунално предузеће, пројектовање, монтажне и остале радове на водоводном прикључку могу да изведу и друге овлашћене организације, предузећа, односно предузетници под надзором Јавно комуналног предузећа, осим монтаже водомера и спајања водоводног прикључка на јавни водовод.

По извршеној монтажи водомера на водоводном прикључку Јавно комунално предузеће обезбеђује његов положај пломбирањем.

Све трошкове постављања водоводног прикључка сноси инвеститор.

Члан 27.

Кућна водоводна инсталација објекта мора се прикључити на јавну водоводну мрежу у року од шест месеци од дана када је издата дозвола за употребу уличне водоводне мреже.

Захтев за прикључење из става 1. овог члана подноси власник односно лице које има право располагања на објекту.

Ако лице из става 2. овог члана не поднесе захтев у прописаном року, захтев може поднети и лице које користи објекат.

Члан 28.

Приликом изградње нове цеви јавне водоводне мреже а напуштања старе, инвеститор је дужан да у року од шест месеци изврши пребацивање постојећих водоводних прикључака на нову цев јавног водовода о свом трошку. По протеку рока од шест месеци, стара цев јавног водовода се укида и уништава.

Члан 29.

У стамбеним и пословним зградама власник, носилац права располагања или купац стана односно пословне просторије, може да о свом трошку на кућним водоводним инсталацијама стана односно пословне просторије угради индивидуални водомер за мерење потрошње воде.

Уз захтев за издавање услова за уградњу индивидуалног водомера, Јавном комуналном предузећу се доставља доказ о правном основу коришћења стана односно пословне просторије, а уколико се ради о закупцу и сагласност власника односно носиоца права располагања стана односно пословне просторије дату на обрасцу Јавно комуналног предузећа.

Уколико се на начин утврђен у ставу 1. овог члана, у стан односно пословну просторију у стамбеној згради први пут уводи вода, уз захтев се доставља и сагласност органа управљања зграде за уградњу индивидуалног водомера дата на обрасцу Јавно комуналног предузећа.

Уградња водомера из става 1. овог члана врши се преко стручне организације, уз претходно прибављене услове и сагласност Јавно комуналног предузећа.

Јавно комунално предузеће ће одобрити уградњу индивидуалног водомера уколико оцени да постоје технички услови за његову уградњу, и то о трошку подносиоца захтева.

Члан 30.

Корисник воде који у стан угради индивидуални водомер дужан је да о уградњи индивидуалног водомера обавести и орган управљања зграде и службу Јавно комуналног предузећа која врши послове наплате комуналних услуга.

Члан 31.

Власници пословних просторија у стамбеним зградама односно закупци под условом из члана 29. ст. 2. и 3, дужни су да Јавно комуналном предузећу поднесу захтев за уградњу индивидуалног водомера уз подношење одговарајуће техничке документације у року од шест месеци од ступања на снагу ове одлуке.

Члан 32.

Индивидуални водомер служи за мерење потрошње воде једног корисника, с тим што су корисници индивидуалног водомера у објектима у којима су у све станове и пословни простор уграђени индивидуални водомери дужни да плаћају и део потрошене воде са водомера у водоводном прикључку, тј. разлику између збира потрошене количине воде преко свих индивидуалних водомера и прочитаног стања са главног водомера на једнаке делове "растур воде".

Члан 33.

Овлашћује се Јавно комунално предузеће да ближе утврди поступак и техничке услове за уградњу индивидуалног водомера.

Члан 34.

Лица која се водом из јавног водовода снабдевају преко трајног и привременог водоводног прикључка дужна су да на образцу Јавно комуналног предузећа поднесу писану пријаву за коришћење воде и доставе доказе који се траже у образцу.

Члан 35.

У пословној згради са више пословних просторија као одвојених целина које се водом снабдевају преко истог водоводног прикључка, сваки корисник воде је дужан да поред писане пријаве коришћења воде, Јавно комуналном предузећу достави и податке о површини пословних просторија које користи.

Члан 36.

Корисник воде је дужан да Јавно комуналном предузећу пријави све промене од значаја за испоруку воде, за утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, без одлагања, а најкасније наредног дана од дана настанка промене.

Пријава се подноси у писаној форми.

Члан 37.

О одржавању кућне водоводне инсталације и водомерног склоништа стара се корисник воде, односно корисник објекта или јавне површине са одређеном посебном наменом или површине од јавног значаја у изградњи.

Корисник воде из става 1. овог члана одговара за све изливе воде на кућним водоводним инсталацијама, као и за насталу штету и трошкове које он, Јавно комунално предузеће или трећа лица трпе услед излива воде, услед постављања објеката или инсталирања уређаја на кућним водоводним инсталацијама, као и за сву штету и трошкове нанете Јавно комуналном предузећу или трећим лицима услед квара на кућним водоводним инсталацијама због неодржавања или неправилног одржавања водомерног склоништа или кућних водоводних инсталација.

Члан 38.

Корисник воде може да затвори вентил затварача иза водомера само ако то захтева поправка кућних водоводних инсталација ради хитних интервенција.

Изузетно у циљу спречавања евентуалне штете корисник воде може у случају квара на водомеру или вентилу затварача иза водомера да затвори и вентил затварача испред водомера, с тим што је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Јавно комунално предузеће.

Члан 39.

Јавно комунално предузеће врши редовну и периодичну контролу водомера два пута годишње, а замену и баждарење водомера у складу са законом.

Овлашћени радници Јавно комуналног предузећа записнички констатују неисправност водомера.

Члан 40.

Индивидуални водомер одржава корисник воде, осим индивидуалних водомера уграђених у пословни простор у стамбеним зградама које одржава Јавно комунално предузеће.

Јавно комунално предузеће кориснику воде који има уграђен индивидуални водомер оставља рок од 30 дана да баждари односно замени неисправан индивидуални водомер.

Уколико корисник у остављеном року из члана 2. овог члана не изврши баждарење односно замену индивидуалног водомера, неисправан индивидуални водомер се брише из евиденције индивидуалних водомера која се води код Јавног комуналног предузећа, а накнада за испоручену воду се кориснику воде обрачунава, применом норматива потрошње воде које својим актом утврђује Јавно комунално предузеће.

Члан 41.

Трошкове редовне контроле и периодичних прегледа, замене и баждарења водомера, као и индивидуалних водомера уграђених у пословне јединице које се налазе у стамбеним зградама, сноси Јавно комунално предузеће.

Уколико је на водомеру односно индивидуалном водомеру из става 1. овог члана плomba одстрањена, водомер демонтиран или окренут у смеру супротном од смера одређеног у условима које је кориснику воде издало Јавно комунално предузеће, замена водомера се врши на терет корисника воде.

Члан 42.

Забрањено је:

1. самовољно постављање водоводног прикључка од стране неовлашћеног лица, или без одговарајуће техничке документације;
2. повезивање кућних водоводних инсталација објекта прикљученог на јавни водовод са водоводним инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалних изворишта;
3. уграђивање одводне цеви на водоводном прикључку испред водомера;
4. прикључивање кућне водоводне инсталације објекта на јавни водовод преко кућних водоводних инсталација суседног или другог објекта, као и омогућавање таквог прикључка;
5. користити воду из јавног водовода за пољопривредне сврхе, односно заливање поврћа, воћа и др.;
6. на било који начин оштећивати инсталације и објекте јавног водовода;
7. директно повезивање кућних водоводних инсталација са градском водоводном мрежом без водоводног прикључка;
8. повезивање кућних водоводних инсталација са јавном водоводном мрежом без мерног инструмента у водоводном прикључку;
9. окретање водомера у смеру супротном смеру одређеном у техничким условима које је дало Јавно комунално предузеће;
10. оштећење и скидање пломбе на водоводном прикључку;
11. неовлашћено коришћење воде из јавног водовода и без писане пријаве из члана 34. ове одлуке.

III НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ДИСТРИБУЦИЈИ ВОДЕ**Члан 43.**

Јавно комунално предузеће дужно је да трајно и континуирано врши испоруку здравствено и хигијенски исправне воде за пиће и друге потребе у потребном обиму, као и да обезбеди притисак воде на месту споја водоводног прикључка са јавном водоводном мрежом према условима у пројекту водоводног прикључка, непрекидно 24 часа дневно, под једнаким условима за све кориснике воде.

Испорука воде не може се ускратити кориснику воде, осим у случајевима и под условима утврђеним законом и овом одлуком.

Члан 44.

Ако дође до поремећаја или прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде услед више силе, квара на објектима јавног водовода или других разлога који се нису могли предвидети односно спречити, Јавно комунално предузеће је обавезно да одмах и без одлагања предузме мере на отклањању узрока и последица поремећаја односно прекида, и то да:

1. обезбеди привремено снабдевање корисника водом из јавног водовода за пиће и хигијенске потребе путем постављања цистерни по распореду који одређује Јавно комунално предузеће, а обавезно ако прекид траје дуже од 12 часова;

2. радно ангажује запослене на отклањању узрока и последица поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у вршењу пречишћавања и дистрибуције воде, као и да ангажује друга лица у обезбеђењу услова за испоруку воде;

3. да предузме и друге мере које утврде надлежни органи општине Неготин.

Јавно комунално предузеће дужно је да путем средстава јавног информисања одмах обавести кориснике воде о разлозима прекида или поремећаја у испоруци воде, о времену трајања прекида или поремећаја, као и да корисницима пружи потребна посебна упутства.

Члан 45.

Ако се прекид у испоруци воде планира због извођења радова потребних ради одржавања и реконструкције или припајања појединих делова и објеката јавног водовода, Јавно комунално предузеће дужно је да о томе обавести кориснике воде путем средстава јавног информисања, и то најкасније три дана пре планираног прекида.

У случају да прекид из става 1. овог члана траје дуже од 12 часова, Јавно комунално предузеће дужно је да обезбеди привремено снабдевање корисника водом из јавног водовода за пиће и хигијенске потребе постављањем цистерни по распореду који одређује Јавно комунално предузеће.

Члан 46.

Јавно комунално предузеће је обавезно да предузимање мера и извођење радова из чл. 44. и 45. ове одлуке организује тако да прекид и поремећај у испоруци воде траје временски што краће.

Члан 47.

Ако се услед више силе (суша, земљотрес, прекид у снабдевању ел. енергијом и сл.) или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, производња воде смањи у тој мери да сви корисници воде не могу да буду задовољени у потребним количинама водом, Јавно комунално предузеће дужно је да снабдевање водом врши по реду првенства у складу са посебним прописима о реду првенства у задовољењу потреба водом у ванредним околностима.

Члан 48.

У случају да дође до смањеног капацитета или до несташице воде проузроковане њеним коришћењем у пољопривредне сврхе (заливање поврћа, воћа и сл.) или друге ненаменске потрошње, односно оне које нису пројектом предвиђене, Јавно комунално предузеће дужно је да привремено ограничи или ускрати испоруку воде тим корисницима.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА ВОДЕ

Члан 49.

Јавно комунално предузеће дужно је:

1. да трајно чува комплетну техничку документацију о стварно изведеном стању јавног водовода;
2. да одржава јавни водовод са водоводним прикључцима;
3. да примењује техничке услове и техничке нормативе за прикључење кућних инсталација прописане овом одлуком и посебним прописима;
4. да врши прикључење кућних инсталација на јавни водовод ако су испуњени сви услови у складу са овом одлуком и посебним прописима;

5. да се стара о периодичним прегледима водомера;
6. да одржава индивидуалне водомере уграђене у пословни простор који се налази у стамбеним зградама;
7. да обезбеђује испоруке воде у јавне сврхе;
8. да одржава фонтане и чесме постављене на јавној површини, које су прикључене на јавни водовод;
9. да јавну површину коју користи при извођењу радова на јавном водоводу или његовом делу, по завршетку тих радова одмах доведе, односно врати у првобитно стање, тако што ће санирати сва оштећења настала на јавној површини извођењем наведених радова у складу са посебним прописима, о свом трошку;
10. да о планираним радовима на одржавању јавног водовода и водоводног прикључка, унапред обавести кориснике воде са тог прикључка, осим у случају хитних и неодложних радова;
11. да се стара о повећању капацитета јавног водовода у складу са плановима просторног развоја и изградње општине Неготин;
12. да читава водомере према распореду који утврди својим актом;
13. да о читавању водомера обавести кориснике воде путем средстава јавног информисања.

Члан 50.

Корисник воде дужан је:

1. да писаним путем Јавном комуналном предузећу пријави коришћење воде из јавног водовода уз достављање података и доказа који се траже у обрасцу Јавног комуналног предузећа у складу са одредбом члана 34. ове одлуке, као и све промене од значаја за испоруку воде, утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, најкасније наредног дана од дана отпочињања коришћења воде из јавног водовода односно дана настанка промене;
2. да одржава своје кућне инсталације у исправном стању;
3. да се придржава техничких услова;
4. да када уочи квар на водоводном прикључку преко ког је непосредно прикључен на јавни водовод, одмах о томе обавести Јавно комунално предузеће;
5. да се стара и одржава о свом трошку водомерно склониште тако да је увек чисто, суво, а водомер заштићен од мрза, било каквог оштећења и крађе, у супротном одговара за проузроковану штету на јавном водоводу;
6. да одржава о свом трошку индивидуални водомер ако га има, а у случају квара на том водомеру одмах о томе обавести орган управљања зградом и Јавно комунално предузеће;
7. да дозволи и омогући приступ овлашћеним радницима Јавног комуналног предузећа у објекат или посебан део објекта, односно парцелу на којој се налази објекат ради читавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на јавни водовод;
8. корисник воде који има уграђен индивидуални водомер за мерење сопствене потрошње воде, дужан је да омогући органу управљања зградом као и овлашћеном раднику Јавног комуналног предузећа, увид у исправност тог водомера и регистровану потрошњу воде;
9. да Јавном комуналном предузећу плаћа накнаду за испоручену воду у року означеном у рачуну;
10. да писаним путем одјави коришћење воде;
11. да плати Јавном комуналном предузећу накнаду за укупно испоручену воду у случају да је противно члану 42. тачка 4. омогућио прикључење преко своје кућне водоводне инсталације другим корисницима.

У НАЧИН ОБРАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ ЗА ИСПОРУЧЕНУ ВОДУ

Члан 51.

Корисник воде дужан је да Јавном комуналном предузећу плаћа накнаду за испоручену воду обрачунату по утврђеној цени за 1 м³ испоручене воде и количини испоручене воде утврђене на начин предвиђен овом одлуком.

Цену за м³ испоручене воде утврђује Јавно комунално предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

Количину испоручене воде утврђује Јавно комунално предузеће читавањем водомера и индивидуалног водомера, проценом на основу мерила и критеријума утврђених овом одлуком, као и на основу норматива потрошње воде у случајевима утврђеним овом одлуком.

Члан 52.

Количина испоручене воде читавањем водомера и индивидуалног водомера утврђује се на основу разлике стања на бројилу између два читавања. Приликом читавања читавају се само целе јединице мере за коју је утврђена цена.

За воду испоручену у јавне сврхе Јавно комунално предузеће може да уговори и другачији начин утврђивања плаћања испоручене воде.

Члан 53.

Корисник воде је дужан да омогући читавање водомера и има право да присуствује читавању водомера и индивидуалног водомера.

У зградама са више стамбених односно пословних јединица, орган управљања зградом који се стара о одржавању заједничког дела кућне водоводне инсталације, дужан је да омогући читавање заједничког водомера.

Ако читавање водомера није омогућено радник Јавног комуналног предузећа који је овлашћен за читавање, дужан је да остави писмено обавештење о дану и часу накнадног читавања водомера. У случају да ни накнадно читавање не буде могуће, количина испоручене воде обрачунаће се по просечној дневној потрошњи између прва два читавања водомера по последњој извршеној замени водомера.

Члан 54.

Утврђивање количине испоручене воде проценом врши се у следећим случајевима:

1. када је објекат привремено остао без водомера или када је водомер неисправан;
2. када корисник воде два пута узастопно онемогући читавање водомера;
3. у зимском периоду, када временске прилике онемогућавају читавање;
4. када услед техничких разлога није могућа замена неисправног водомера;
5. када се корисник воде прикључи на јавну водоводну мрежу без претходних услова и сагласности Јавног комуналног предузећа, без водомера у водоводном прикључку, односно другом врстом директне везе на јавну водоводну мрежу;

6. за испоруку воде за јавне сврхе, ако се количина не може мерити водомером;
7. ако не постоје технички услови да корисници пословних просторија уграде посебне водомере;
8. ако корисници воде у пословним зградама у пословне јединице нису уградили индивидуалне водомере, већ се водом снабдевају преко заједничког водоводног прикључка.

У случајевима из става 1. тач. 1, 2. и 4. овог члана, процена се врши по просечној дневној потрошњи између прва два читавања водомера по последњој извршеној замени водомера.

У случају из става 1. тачке 3. овог члана процена се врши по просечној дневној потрошњи између два последња читавања водомера.

У случајевима из става 1. тачка 5. овог члана, процена се врши на основу половине максималне пропусности прикључка корисника, за укупан период прикључења који утврди Јавно комунално предузеће.

У случајевима из става 1. тачка 6. овог члана, процену споразумно утврђују Јавно комунално предузеће и корисник воде.

У случајевима из става 1. тачка 7. овог члана, процена се врши по нормативима потрошње воде које одређује Јавно комунално предузеће.

У случајевима из става 1. тачка 8. овог члана процена се врши применом критеријума процентуалног учешћа површине пословне јединице у укупној површини пословне зграде.

Члан 55.

Овлашћује се Јавно комунално предузеће да својим актом утврди нормативе потрошње воде у складу са категоријом корисника воде, бројем чланова домаћинства односно бројем запослених и врстом делатности за коју је корисник воде регистрован.

Члан 56.

Корисник воде плаћа обрачун накнаде за испоручену воду у року који је назначен на рачуну.

Јавно комунално предузеће не одговара за штету коју корисник воде трпи уколико Јавном комуналном предузећу није пријавио промену података датих у писаној пријави из члана 34. ове одлуке, потребних за уредну доставу обрачуна накнаде за испоручену воду.

Члан 57.

Корисник воде може да Јавном комуналном предузећу поднесе приговор на обрачун за испоручену воду у писаној форми, најкасније у року од осам дана од дана када му је достављен обрачун.

Јавно комунално предузеће је дужно да по приговору реши у року од осам дана од дана пријема приговора и о томе обавести корисника воде.

Члан 58.

Јавно комунално предузеће има право на наплату накнаде за испоручену воду од лица која су на јавни водовод прикључена противно одредбама ове одлуке и другим прописима који се односе на ову област (неовлашћена потрошња воде).

Обрачун и плаћање накнаде за испоручену воду у случају из става 1. овог члана врши се на начин прописан у одредбама ове одлуке.

У случају неовлашћеног коришћења воде лица из става 1. овог члана дужна су да Јавном комуналном предузећу плате и разлику између количине испоручене воде утврђене читавањем водомера у водоводном прикључку и збира количина испоручене воде утврђеног читавањем појединачних водомера на кућним водоводним инсталацијама и то на једнаке делове ("растур воде").

Члан 59.

Корисник воде може да захтева да испита исправност водомера на водоводном прикључку. Захтев подноси у писаној форми Јавном комуналном предузећу.

По пријему захтева из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће водомер доставља на испитивање надлежној стручној организацији.

Ако надлежна стручна организација установи да је водомер неисправан, количина испоручене воде обрачунава се по просечној дневној потрошњи за исти период у претходној години.

Трошкове испитивања водомера сноси Јавно комунално предузеће, осим у случају када надлежна стручна организација установи да је водомер исправан, тада ове трошкове, као и трошкове демонтаже водомера сноси подносилац захтева.

VI НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА УПРАВЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ПРЕЧИШЋАВАЊУ И ДИСТРИБУЦИЈИ ВОДЕ**Члан 60.**

Ако дође до поремећаја или прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде због непредвиђених околности, Јавно комунално предузеће је обавезно да истовремено са предузимањем мера из члана 44. ове одлуке обавести општински орган управе надлежан за комуналне послове.

Када општински орган управе надлежан за комуналне послове прими обавештење из става 1. овог члана, дужан је да без одлагања:

1. одреди ред првенства и начин испоруке воде оним корисницима код којих би, услед прекида, настала опасност по живот и рад грађана или рад других субјеката, или би настала велика односно ненадокнадива штета;
2. нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;
3. предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере за обављање комуналне делатности;
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај односно прекид вршења делатности, као и одговорност за накнаду причињене штете.

Члан 61.

Ако Јавно комунално предузеће и поред предузетих мера из члана 44. ове одлуке не може да испоручи воду у потребном обиму, општински орган управе надлежан за комуналне послове наредиће мере штедње воде.

Јавно комунално предузеће и корисници дужни су да се придржавају прописаних мера штедње из става 1. овог члана.

Члан 62.

Ако се у Јавном комуналном предузећу организује штрајк, то предузеће је обавезно да у складу са актом оснивача обезбеди минимум процеса рада у обављању делатности, а нарочито:

1. минимални притисак у јавној водоводној мрежи, и то у мери која обезбеђује прописани квалитет испоруке воде;
2. обављање послова на отклањању хаварија на јавној водоводној мрежи;
3. сталну контролу квалитета испоручене воде.

Ако Јавно комунално предузеће не поступи у складу са ставом 1. овог члана, услед чега би могла да наступи непосредна опасност или изузетно тешке последице за живот и здравље људи, безбедност људи и имовине или других неопходних услова за живот и рад грађана и других субјеката на одређеном подручју, општински орган управе надлежан за комуналне послове поступиће сходно одредбама члана 61. става 2. ове одлуке и предузети посебне мере прописане Законом о комуналним делатностима.

VII ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ У КОЈИМА СЕ МОЖЕ УСКРАТИТИ ИСПОРУКА ВОДЕ

Члан 63.

Јавно комунално предузеће искључиће кућне водоводне инсталације корисника воде са јавног водовода у следећим случајевима:

1. уколико изврши прикључење кућних водоводних инсталација на јавни водовод супротно техничким условима и другим посебним прописима и одредбама ове одлуке;
2. уколико не одржава кућне водоводне инсталације и водомерно склониште и тиме угрожава функционисање јавног водовода;
3. уколико онемогући приступ радницима Јавног комуналног предузећа у објекат или на парцелу ради контроле исправности кућних водоводних инсталација;
4. уколико у датом року не доведе у технички исправно стање бесправно изведени водоводни прикључак по налазу и условима Јавног комуналног предузећа;
5. ако је стање кућних водоводних инсталација и водомерног склоништа такво да угрожава хигијенску и здравствену исправност воде у јавном водоводу и сигурност суседних објеката;
6. ако је забрањено коришћење, односно није извршен технички пријем кућних инсталација канализације;
7. ако корисник воде не плати накнаду за испоручену воду два месеца узастопно;
8. ако корисник воде након правоснажног решења комуналне инспекције не изврши прањњење септичке јаме, односно на други начин не обустави изливање фекалних и отпадних вода из свог објекта на јавну површину;
9. ако корисник воде не поднесе писану пријаву за коришћење воде Јавном комуналном предузећу, али само под условом да искључење воде не угрожава право на снабдевање водом осталих корисника;
10. ако су кућне водоводне инсталације прикључене на јавни водовод без водомера односно другом врстом директног прикључка на јавни водовод без водомера;
11. ако су кућне водоводне инсталације које су спојене на јавни водовод повезане са инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалног изворишта;
12. ако су кућне водоводне инсталације прикључене на јавни водовод преко кућних водоводних инсталација суседног или другог објекта.

Јавно комунално предузеће искључење воде у случајевима из става 1. овог члана врши на начин на који је то технички изводљиво, укључујући и искључење на уличној водоводној мрежи.

Власник односно корисник непокретности на којој се искључење воде врши дужан је да омогући приступ у непокретност овлашћеним радницима Јавног комуналног предузећа ради искључења воде.

Јавно комунално предузеће је дужно да 12 часова пре намеравањем искључења воде укидањем прикључка на уличној водоводној мрежи о планираним радовима на јавној површини извести надлежне органе.

Трошкове искључења и поновног прикључења кућних водоводних инсталација сноси корисник по ценовнику који доноси Јавно комунално предузеће.

VIII ОДЈАВА КОРИШЋЕЊА ВОДЕ

Члан 64.

Корисник воде је дужан да одјави коришћење воде.

Коришћење воде из јавног водовода може се одјавити трајно или привремено.

Коришћење воде може се одјавити трајно само за објекте који су предвиђени за рушење и из којих су станари и други корисници воде исељени.

Коришћење воде може да се одјави привремено када је објекат или друга непокретност привремено престала да се користи.

Коришћење воде одјављује корисник воде даном достављања писане одјаве Јавном комуналном предузећу.

Јавно комунално предузеће ће по добијању одјаве, у присуству корисника воде извршити читавање и евидентирање стања утрошене воде на водомеру.

Трошкове одјаве коришћења воде као и трошкове поновног прикључења кућних инсталација на јавну водоводну мрежу сноси корисник воде, односно подносилац захтева.

Уколико не поступи сагласно ставу 1. овог члана, корисник воде сноси обавезу измирења накнада за испоручену воду, као и све трошкове и евентуалну штету све до пријаве новог корисника воде.

Члан 65.

Инвеститор објекта за који је издата употребна дозвола дужан је да у року од пет дана од дана примопредаје објекта, Јавном комуналном предузећу достави употребну дозволу за изграђени објекат, списак власника односно корисника станова, односно пословних просторија са површинама и доказ да је извршена примопредаја објекта.

Даном доставе документације из става 1. овог члана Јавном комуналном предузећу, инвеститор одјављује потрошњу воде.

Члан 66.

Корисник воде за случај да привремено, на рок не краћи од три месеца нема потребу за коришћењем воде, може привремено да одјави коришћење воде уз демонтажу водомера или дела кућних водоводних инсталација уз посебан писани споразум са Јавним комуналним предузећем којим се утврђује рок на који се привремено одјављује коришћење воде.

По закључењу споразума из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће врши о трошку корисника воде демонтажу водомера односно дела кућних водоводних инсталација.

Протеком рока на који је коришћење воде одјављено испорука воде се не обнавља, већ је потребно да корисник воде из става 1. овог члана Јавном комуналном предузећу достави писани захтев за обнову испоруке воде.

Трошкове монтаже водомера и дела кућних водоводних инсталација у случају из става 3. овог члана сноси корисник воде.

Уколико у року од 60 дана од дана истека рока на који је потрошња воде привремено одјављена према споразуму из става 1. овог члана, корисник воде не поднесе захтев за обнову испоруке воде, сваки поднети захтев за обнову испоруке воде сматра се захтевом за постављање новог водоводног прикључка.

IX КОРИШЋЕЊЕ ВОДЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 67.

Под коришћењем воде за јавне намене у смислу одредаба ове одлуке, подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прање и поливање улица, заливање јавних зелених површина, одржавање и изградњу саобраћајница, као и за јавне чесме и фонтане, јавне санитарне објекте, јавне купалишне базене, гробља и сл.

Услови коришћења и начин плаћања воде утрошене за јавне намене, осим за гашење пожара, одређују се уговором који Јавно комунално предузеће закључује са другим предузећем или предузетником, односно инвеститором.

X – ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 68.

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода је сакупљање и уклањање отпадних, атмосферских и површинских вода са јавних површина канализацијом, одводним каналима, дренажом или на други начин, њихово пречишћавање и испуштање из мреже, одржавање канализационе мреже, канала, сливника и других објеката за уклањање воде, чишћење септичких јама, као и сакупљање искоришћених вода од прикључка потрошача на уличну мрежу и одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже. **Члан 69.**

Јавном канализацијом сматра се целокупна улична мрежа канализације, канализациони прикључци (од главног колектора до прве ревизионе шахте,), објекти за прихватање отпадних вода до постројења за њихово пречишћавање, објекти постројења за пречишћавање и опрема у њима, као и канал – цевовод за одвођење пречишћених вода.

Под унутрашњим инсталацијама канализације, у смислу ове одлуке, подразумевају се инсталације и објекти (уређаји) за одвођење отпадних и атмосферских вода и зграде и другог објекта у канализацију до првог ревизионог окна из регулационе линије.

Члан 70.

Јавно комунално предузеће врши одвођење атмосферских и отпадних вода и стара се о канализационој мрежи, као јавном комуналном добру и дужно је да:

1. канализационе уређаје и објекте јавне канализације редовно одржава и обезбеди њихову техничку исправност и у време штрајка;
2. ради на модернизацији и проширењу јавне канализације или њених саставних делова;
3. изводи радове на повезивању кућне мреже на јавну канализациону мрежу или врши надзор о утрошку имаоца кућне мреже;
4. редовно контролише састав атмосферских и отпадних вода у циљу заштите канализационих објеката, уређаја и животне средине;
5. наплаћује накнаду за прикључак на јавну канализацију, изведене радове на прикључивању, надзор при прикључивању и накнаду за испуштање отпадних вода;
6. врши и друге послове и задатке из области одвођења атмосферских и отпадних вода;

Члан 71.

Редовно одржавање, проширење, модернизација и обезбеђење техничке исправности јавне канализационе мреже врши се по посебном плану и програму које доноси Јавно комунално предузеће, а на које сагласност даје Скупштина општине Неготин.

Члан 72.

За радове наведене у чл. 70. ове Одлуке користе се средства обезбеђена по основу: испуштања отпадних вода, наплаћене накнаде за прикључак на јавну канализацију, изведених радова на том прикључивању, по основу надзора, средства обезбеђена по основу коришћења комуналних добара од општег интереса, као и друга средства.

Члан 73.

Сагласност за прикључивање кућне канализације на јавну канализацију као и услове за прикључивање издаје Јавно комунално предузеће.

Члан 74.

Прикључивање кућне на јавну канализацију може се извршити у случају:

- када су објекти који се прикључују на јавну канализацију изграђени у складу са Законом;
- када је издата сагласност за прикључивање;
- када су испоштовани дати услови за прикључивање а који подразумевају документ са тачно одређеним местом спајања котата између објеката и мреже уличне канализације, профилем цеви, местом за ревизиону шахту, обликом исте, са таложником масти, уређајем за пречишћавање и сл.:
- када су радови изведени према издатим условима и
- када су уплаћене накнаде за сагласност, прикључак, ископ јавних површина и др.

Члан 75.

Тачно одређивање места спајања кућне са јавном канализацијом, котата веза, профилима цеви и обликом и местом ревизионе шахте обавезни су за све прикључке а таложник масти само за објекте са кухињом у којој се припрема више од 200 obroka (дневно).

Таложник масти из става 1. овог члана има се урадити најкасније у року од 1 године од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 76.

Уређај са пречишћавање обавезан је за све имаоце кућних канализација који имају отпадне воде са механичким састојцима који могу оштетити или запушити мрежу јавне канализације, са запаљивим или експлозивним састојцима (нафта, нафтини деривати, остале чврсте, течне гасовите, запаљиве и експлозивне материје), штетне хемијске састојке изнад дозвољене концентрације, као и друге штетне материје.

Члан 77.

Уколико нису испуњени услови из члана 74. ове Одлуке Јавно комунално предузеће ће обуставити радове или забранити прикључивање на јавну канализацију.

Члан 78.

Прикључивање на јавну канализацију у улицама које имају изграђену уличну мрежу извршиће се у року који не може бити дужи од 8 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке а у улицама у којима се ради улична мрежа, до довођења тих улица у првобитно стање, односно до завршетка радова на уличној канализационој мрежи.

Захтев за прикључивање дужан је да поднесе носилац права коришћења односно сопственик зграде или другог објекта.

Члан 79.

Уколико не постоје услови за прикључивање на јавну канализацију, власник односно корисник објекта из кога се испуштају отпадне воде, дужан је да изгради септичку јаму у складу са хигијенско – техничким прописима, урбанистичко – техничким условима и условима из грађевинске дозволе.

Члан 80.

Пражњење септичких јама мора се вршити редовно, не дозволивши преливање јаме и уз помоћ специјалне цистерне, о трошку власника – корисника објекта.

Пражњење септичких јама врши Јавно комунално предузеће.

Члан 81.

Испуштање фекалних и других отпадних вода из цистерне у јавну канализацију врши се на месту које одреди Јавно комунално предузеће, по претходно прибављеној сагласности санитарне инспекције.

Члан 82.

Накнаду за пречишћавање и одвођење отпадних вода плаћају корисници јавне канализације.

Висину накнаде за коришћење јавне канализације утврђује Јавно комунално предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

Количина испуштене воде утврђује се на основу количине употребљене воде у м³.

Ако објекат из кога се испуштају отпадне воде није прикључен на јавни водовод, количина испуштене воде утврђује се паушално.

Члан 83.

Забрањено је самовласно прикључивање на јавну канализациону мрежу.

Забрањено је неовлашћено руковање и оштећивање објеката и уређаја јавне канализационе мреже.

Члан 84.

Јавно комунално предузеће забраниће испуштање отпадних вода у јавну канализацију у следећим случајевима:

1. када власник или корисник кућне канализације изврши самовољно прикључивање на јавну канализацију;
2. када је кућна канализација урађена тако да негативно утиче на функционисање јавне канализације;
3. када се из кућне канализације изливају воде које се не мере и када власник – корисник одбије обрачун накнаде за испуштену воду паушално;
4. када се из кућне канализације изливају отпадне воде са већом концентрацијом штетних материја и супстанци, а власник – корисник не угради уређај за пречишћавање, таложник масти или одбија да плати увећане трошкове одржавања јавне канализације;

5. када се корисник – власник кућне канализације не придржава других упутстава надлежног предузећа;
6. када накнаду за испуштање воде не плати дуже од 2 месеца;
7. када се утврди да је кућна фекална канализација прикључена на атмосферску и обрнуто и
8. у другим оправданим случајевима.

Члан 85.

Искључење са јавне канализационе мреже може бити привремено, а подразумева и искључење са јавне водоводне мреже.

У случају привременог искључења, Јавно комунално предузеће је дужно да по престанку разлога, настави са пружањем комуналних услуга, у року од 3 дана од дана подношења захтева корисника.

XI НАДЗОР

Члан 86.

Послове инспекцијског надзора над применом одредаба ове одлуке и над обављањем комуналних делатности врши општински комунални инспектор.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

1. контролише да ли се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и овом одлуком,
2. контролише стање комуналних објеката,
3. контролише да ли се комуналне услуге пружају у складу са одредбама ове одлуке,
4. нареди уклањање ствари и других предмета са јавних површина и комуналних објеката, инсталација и уређаја,
5. наложи извршење утврђених обавеза и предузимање мера за уклањање недостатака,
6. предузима и друге мере утврђене законом и овом одлуком.

XII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 87.

Новчаном казном од 100.000,00 динара, казниће се за прекршај Јавно комунално предузеће ако:

1. објекти градског водовода не испуњавају прописане техничке и друге посебне услове (члан 8. и 9);
2. не успостави функционално стање водовода одмах по пријему обавештења из члана 21. став 3. ове одлуке или по сазнању на други начин (члан 21. став 5);
3. на захтев инвеститора не изда техничке услове и сагласност за водоводни прикључак (члан 23);
4. не постави водоводни прикључак, односно не угради водомер у року из члана 26. ове одлуке;
5. не врши редовну и периодичну контролу, замену и баждарење водомера (члан 39. став 1);
6. не врши испоруку воде у смислу члана 43. став 1. ове одлуке;
7. не предузме одмах и без одлагања мере на отклањању поремећаја, односно прекида у пречишћавању и дистрибуцији воде (члан 44. став 1);
8. не изда одмах обавештење корисницима воде преко средстава јавног информисања о разлозима прекида, односно поремећаја у пречишћавању и дистрибуцији воде (члан 44. став 2);
9. не изда обавештење корисницима воде о планираном прекиду у испоруци воде, или то обавештење не изда у прописаном року (члан 45. став 1);
10. не обезбеди снабдевање водом у смислу члана 45. став 2. ове одлуке;
11. не врши снабдевање водом по реду првенства у смислу члана 47. ове одлуке;
12. поступа противно члану 49. ове одлуке;
13. не дозволи присуство кориснику воде при читавању водомера или индивидуалног водомера (члан 53. став 1);
14. не поступи по захтеву корисника воде из члана 59. ст. 1. и 2. ове одлуке;
15. поступи противно члану 60. став 1 ове одлуке;
16. се не придржава прописаних мера штедне воде (члан 61. став 2);
17. у случају штрајка не обезбеди минимални процес рада у смислу члана 62. став 1. ове одлуке;
18. ускрати испоруку воде кориснику воде супротно члану 63. ове одлуке.
19. поступи противно одредбама члана 70. ове одлуке;
20. не изда сагласност за прикључивање кућне канализације на јавну канализацију као и услове за прикључивање (члан 73);
21. уколико не изврши прикључивање на јавну канализацију сагласно одредбама члана 74. и 78. став 1. ове одлуке;
22. поступи противно одредбама члана 80. ове одлуке

23. ускрати испуштање отпадних вода у јавну канализацију супротно члану 84. ове одлуке.

Члан 88.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице - инвеститор, извођач радова, ако:

1. поступа противно члану 11. ове одлуке;
2. поступа противно члану 12. 19. и 20. ове одлуке;
3. при извођењу радова на локацији наиђе на прикључак који није правилно демонтиран и о томе не обавести јавно комунално предузеће (члан 21. став 2);
4. својим радом онемогући правилно функционисање јавног водовода и о томе одмах не обавести Јавно комунално предузеће (члан 21. став 3);
5. не изврши преbacивање водоводних прикључака са старе цеви јавног водовода на новоизграђену цев јавног водовода у року од шест месеци по изградњи (члан 28);
6. не изврши доставу података и документације Јавном комуналном предузећу у смислу члана 66. став 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 15.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу;

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 50.000,00 динара.

Члан 89.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се корисник, правно лице, ако:

1. уређаје и објекте за обезбеђење притиска постави супротно одредбама члана 14. став 1. ове одлуке;
2. кућну водоводну инсталацију објекта не прикључи на градску водоводну мрежу у року од шест месеци од дана када је издата дозвола за употребу уличне водоводне мреже (члан 27. став 1);
3. угради индивидуални водомер противно члану 29. став 2. ове одлуке;
4. не пријави коришћење воде комуналном предузећу, односно не достави потребне податке (чл. 34. и 36);
5. затвори вентил затварача испред или иза водомера, супротно члану 38. ове одлуке;
6. поступа противно члану 42. ове одлуке;
7. не извршава своје обавезе сходно члану 50. и 64. став 3. ове одлуке;
8. не одјави коришћење воде у складу са чланом 65. ове одлуке;
9. ако користи воду из хидранта без уговора са комуналним предузећем или супротно условима предвиђеним у уговору (члан 67. став 2).
10. ако не угради уређај за пречишћавање сагласно члану 76. ове одлуке;
11. ако не изгради септичку јаму сагласно члану 79. ове одлуке;
12. ако се самовласно прикључи на јавну канализациону мрежу и ако неовлашћено рукује и оштећује објекте и уређаје јавне канализационе мреже (члан 83.)

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 15.000,00 до динара и одговорно лице у правном лицу;

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и физичко лице новчаном казном од 15.000,00 динара за коју се издаје прекршајни налог.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 90.

Дана 31.10.2013. године као дана ступања на снагу Одлуке о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода ("Службени лист општина", бр. 28/2013) престале су да важе Одлука о водоводу ("Службени лист општина", бр. 16/1990) и Одлука о санитарно-техничким условима за испуштање отпадних вода у јавну канализацију („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/95).

Члан 91.

Пречишћен текст одлуке о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода објавити у („Службеном листу општине Неготин“).

Служба за скупштинске и нормативно правне послове
Општинске управе општине Неготин

Број: 352-93/2016-I/08

16.05.2016. године

Неготи н

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Драгослав Нинић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 3. Одлуке о изменама Одлуке о сакупљању и привременом складиштењу кабастог отпада на територији општине Неготин („Сл.лист општине Неготин“, бр. 7/2016) Служба за скупштинске и нормативно правне послове Општинске управе општине Неготин утврдила је пречишћен текст Одлуке о сакупљању и привременом складиштењу кабастог отпада на територији општине Неготин.

Пречишћен текст Одлуке о сакупљању и привременом складиштењу кабастог отпада на територији општине Неготин обухвата Одлуку о сакупљању и привременом складиштењу кабастог отпада на територији општине Неготин објављене у („Службеном листу општине Неготин“, број 36/2010) и Одлуке о изменама Одлуке о сакупљању и привременом складиштењу кабастог отпада на територији општине Неготин објављене у („Службеном листу општине Неготин“, бр. 7/2016).

Пречишћен текст Одлуке не садржи одредбе у којима је одређено време ступања на снагу ових одлука.

ОДЛУКА
О САКУПЉАЊУ И ПРИВРЕМЕНОМ СКЛАДИШТЕЊУ КАБАСТОГ ОТПАДА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
- (пречишћен текст) -

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се:

- 1) начин сакупљања и привременог складиштења кабастог отпада;
- 2) обавезе власника кабастог отпада и правног лица коме је поверено обављање послова сакупљања и привременог складиштења кабастог отпада;
- 3) локација центра за сакупљање и привремено складиштење кабастог отпада;
- 4) обвезници и начин плаћања надокнаде за трошкове привременог складиштења кабастог отпада.

Члан 2.

Кабаста отпад у смислу ове Одлуке јесте комунални отпад који нема карактеристике опасног отпада и који није могуће одложити у контејнере за комунални отпад, као што су: кревети, регали, ормани, комодe, баштенски намештај, сандуци, кофери, теписи и остали слични отпад.

Члан 3.

Забрањено је мешање кабастог отпада са другим врстама отпада.

Забрањено је привремено складиштење кабастог отпада на местима која нису одређена за ту намену.

Члан 4.

Власник кабастог отпада је дужан да сакупљени кабасти отпад привремено складишти у центру за сакупљање кабастог отпада.

Центар за сакупљање кабастог отпада је место на коме се привремено складишти отпад из члана 2. ове Одлуке, који се налази на простору који је обухваћен катастарском парцелом број 10252/1-део III, мзв. „Радујевачки пут“ КО Неготин у површини од 0,49.96 ха.

Члан 5.

Кабасти отпад се транспортује на начин који спречава испадање отпада приликом транспорта.

Власник кабастог отпада или друго овлашћено правно лице које врши транспорт кабастог отпада су одговорни за чишћење површина на којима је приликом транспорта дошло до испадања кабастог отпада.

Члан 6.

Послови сакупљања, привременог складиштења кабастог отпада и управљање центром за сакупљање кабастог отпада поверавају се ЈКП „Бадњево“ у Неготину.

ЈКП „Бадњево“ у Неготину наплаћује услуге сакупљања и привременог складиштења кабастог отпада према цени утврђеној у складу са Законом.

Власник кабастог отпада сноси све трошкове сакупљања, транспорта и привременог складиштења кабастог отпада.

Трошкове уклањања кабастог отпада одложеног изван места одређеног за привремено складиштење, када лице које га је одложило не може да се утврди, сноси јединица локалне самоуправе.

Члан 7.

Сакупљање, транспорт и привремено складиштење кабастог отпада ЈКП „Бадњево“ у Неготину је дужно да изврши на основу:

- 1) пријаве власника кабастог отпада;
- 2) пријаве председника савета месне заједнице;
- 3) програма сакупљања и привременог складиштења кабастог отпада;
- 4) налога надлежног инспектора.
- 5)

Члан 8.

ЈКП „Бадњево“ у Неготину је дужно да изради годишњи програм сакупљања и привременог складиштења кабастог отпада на територији општине Неготин и обавести јавност путем средстава јавног информисања или интернета или на други уобичајен локални начин.

Програм из става 1. овог члана садржи следеће податке:

- 1) начин, место и време сакупљања односно привременог складиштења кабастог отпада;
- 2) начин, место и време подношења пријава за сакупљање и привремено складиштење кабастог отпада;
- 3) износ и начин наплате трошкова за сакупљање односно привремено складиштење кабастог отпада;
- 4)

Члан 9.

Пријава за сакупљање и привремено складиштење кабастог отпада садржи:

- 1) личне податке подносиоца пријаве, односно податке за идентификацију правног лица;
- 2) податке о количини кабастог отпада;
- 3) податке о месту на којем треба да се изврши сакупљање кабастог отпада;
- 4)

Члан 10.

Кабасти отпад се сакупља у посебне контејнере које поставља ЈКП „Бадњево“, на основу претходне пријаве власника кабастог отпада, односно на месту које одреди ЈКП „Бадњево“ у споразуму са саветом месне заједнице.

ЈКП „Бадњево“ је дужно да транспорт кабастог отпада и привремено складиштење у центру за сакупљање кабастог отпада изврши одмах, а најкасније у року од два дана од дана пријема обавештења власника кабастог отпада, односно председника савета месне заједнице да је завршено сакупљање кабастог отпада.

Члан 11.

Власник кабастог отпада, односно савет месне заједнице може самостално да организује сакупљање и транспорт кабастог отпада до центра за сакупљање кабастог отпада.

У случају из става 1. овог члана власник кабастог отпада, односно савет месне заједнице сноси само трошкове привременог складиштења кабастог отпада.

ЈКП „Бадњево“ у Неготину је дужно да најмање два пута годишње организује сакупљање кабастог отпада из домаћинства, без наплате трошкова сакупљања и привременог складиштења, на начин одређен програмом из члана 8. став 1. ове одлуке.

Члан 12.

Служба за заштиту животне средине Општинске управе општине Неготин води евиденцију о сакупљеном и привремено складиштенем кабастом отпаду на територији општине Неготин.

ЈКП „Бадњево“ у Неготину је дужно да тромесечне извештаје о количини кабастог отпада, који је привремено складиштен на месту одређеном за ту намену, достави надлежној служби из става 1. овог члана, најкасније у року од 15 дана по истеку периода за који се доставља извештај.

Члан 13.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове Одлуке врши инспектор за заштиту животне средине и комунални инспектор Општинске управе општине Неготин.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор има право и дужност да проверава и контролише:

- 1) поступање са кабастим отпадом у току његовог сакупљања, транспорта и привременог складиштења;

- 2) поступање и рад одговорних лица у јавном предузећу којем су поверени послови сакупљања, транспорта и привременог складиштења кабастог отпада;

- 3) спровођење других мера од значаја за правилно сакупљање и складиштење грађевинског отпада;

Члан 14.

У вршењу послова из члана 13. ове Одлуке инспектор је овлашћен да:

- 1) нареди власнику кабастог отпада да уклони кабасти отпад складиштен ван места одређеног за ту намену;

- 2) забрани мешање кабастог отпада са другим врстама отпада;

- 3) нареди власнику кабастог отпада или другом овлашћеном правном лицу чишћење одређених површина у случају испадања кабастог отпада приликом транспорта;

- 4) нареди ЈКП „Бадњево“ у Неготину, да о трошку јединице локалне самоуправе, уклони кабасти отпад складиштен ван места одређеног за ту намену, када не може да се утврди лице које га је одложило;

- 5) нареди ЈКП „Бадњево“ у Неготину да надлежној служби, у прописаном року, достави извештај о количини кабастог отпада који је привремено складиштен;

- 6) забрани сваку радњу или акт којим се кабасти отпад сакупља или складишти супротно овој Одлуци;

Члан 15.

Против решења инспектора може се изјавити жалба.

Жалба из става 1. овог члана изјављује се Општинском већу општине Неготин у року од 15 дана од дана пријема решења и не одлаже извршење решења.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Власнику кабастог отпада издаје се прекршајни налог за следеће прекршаје, ако:

- 1) сакупљање кабастог отпада не врши у складу са овом Одлуком,

- 2) складишти кабасти отпад ван места одређеног за ту намену,

- 3) изврши мешање кабастог отпада са другим врстама отпада,

- 4) обавља транспорт кабастог отпада супротно члану 5. ове Одлуке,

- 5) не поступи по решењу инспектора за заштиту животне средине и комуналног инспектора.

ЈКП-у „Бадњево“ Неготин издаје се прекршајни налог за следеће прекршаје, ако:

- 1) не поступи у складу са чланом 11. став 3. ове Одлуке,

- 2) не поступи у складу са чланом 12. став 2. ове Одлуке,

- 3) кабасти отпад складишти супротно овој Одлуци,

- 4) не поступи по решењу инспектора за заштиту животне средине и комуналног инспектора,

Члан 17.

За прекршај из члана 16. предвиђене новчане казне су у фиксном износу и то:

- 1) за физичко лице 10.000,00 динара,

- 2) за одговорно лице у правном лицу 10.000,00 динара,

- 3) за предузетнике 40.000,00 динара,

- 4) за правна лица 60.000,00 динара.

Члан 18.

Пречишћен текст Одлуке о сакупљању и привременом складиштењу кабастог отпада на територији општине Неготин објавити у („Службеном листу општине Неготин“).

Служба за скупштинске и нормативно правне послове
Општинске управе општине Неготин

Број: 501-45/2016-I/08
16.05.2016. године
Не г о т и н

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Драгослав Нинић, дипл. правник, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:**СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

1. Одлука о одржавању чистоће - пречишћен текст -	194
2. Одлука о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода - пречишћен текст -	206
3. Одлука о сакупљању и привременом складиштењу кабастог отпада на територији општине Неготин – пречишћен текст -	224