

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МИОНИЦА

Година XXI

Број 2.

Среда, 11. јун 2014.

На основу члана 38. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07),  
Скупштина општине Мионица на седници одржаној дана 10.06.2014. године,  
донела је

### ОДЛУКУ

I. За председника Скупштине општине Мионица бира се **ПРЕДРАГ БЛАЖИЋ** из **КОМАНИЦА**, на време од четири године.

II. Одлука ступа на снагу даном доношења, а Одлуку објавити у "Службеном гласнику СО Мионица".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МИОНИЦА

Број: 112- 32 /2014

Мионица, 10.06. 2014. године

### ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА

Буда Милосављевић с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007), члана 2. став 1. тачка 53. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009 и члана 36. Статута општине Мионица ("Сл. гласник СО Мионица", бр. 8/2008), Скупштина општине Мионица је на седници одржаној дана 10.06.2014. године, донела је

### ОДЛУКУ

### О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ МИОНИЦА ЗА 2013. ГОДИНУ

### ОПШТИ ДЕО

#### Члан 1.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у завршном консолидованом рачуну буџета општине Мионица за 2013. годину износе:

<b>I УКУПНО ОСТВАРЕНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ,</b>	
<b>ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА .....</b>	<b>359.882.000</b>
<b>II УКУПНО ИЗВРШЕНИ ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ.....</b>	<b>359.490.000</b>
<b>III РАЗЛИКА УКУПНИХ ПРИМАЊА И</b>	
<b>УКУПНИХ ИЗДАТАКА - СУФИЦИТ.....</b>	<b>392.000</b>

*СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МИОНИЦА*

**Члан 2.**

У билансу стања на дан 31.12.2013. године (консолидовани образац 1) утврђена је укупна актива у износу 221.782.000 од динара и укупна пасива у износу од 221.782.000 динара.

**- Консолидовани биланс стања**

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	О П И С	Износ
		<b>А К Т И В А</b>	
1003	011000	Основна средства	106.294
1011	014000	Природна имовина	2.007
1015	015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	-
1018	016000	Нематеријална имовина	2.676
1021	021000	Залихе	60
1025	022000	Залихе ситног инвентара и потрошног материјала	35
1050	121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	1.807
1060	122000	Краткорочна потраживања	4.760
1062	123000	Краткорочни пласмани	2.419
1068	131000	Активна временска разграничења	101.724
1072		<b>УКУПНА АКТИВА</b>	<b>221.782</b>
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	
		<b>П А С И В А</b>	
1096	221000	Краткорочне домаће обавезе	800
1199	252000	Обавезе према добављачима	100.991
1209	291000	Пасивна временска разграничења	7.131
1216	311000	Извори капитала	112.548
1225	321121	Вишак прихода – суфицит	392
1227	321311	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-
1235		<b>УКУПНА ПАСИВА</b>	<b>221.782</b>
1236	332000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	

**Члан 3.**

У билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2013. године (консолидовани образац 2) утврђени су:

у хиљадама динара

1.	Укупно остварени текући приходи и примања оставрена по основу продаје нефинансијске имовине	345.309
2.	Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	336.561
3.	Вишак прихода	8.748

**- Консолидовани биланс успеха**

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	О П И С	Износ
		<b>П Р И Х О Д И</b>	
2004	711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	94.461
2008	712000	Порез на фонд зарада	-
2010	713000	Порез на имовину	25.754

2017	714000	Порез на добра и услуге	10.468
2030	716000	Други порези	3.445
2061	731000	Донације од иностраних држава	6.614
2064	733000	Трансфери од других нивоа власти	174.694
2068	741000	Приходи од имовине	2.293
2075	742000	Приходи од продаје добара и услуга	14.878
2080	743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	2.261
2087	744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	4.399
2090	745000	Мешовити и неодређени приходи	2.753
2093	771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.180
2095	772000	Меморандумске ставке за рефун. расхода из претходне године	99
2108	812000	Примања од продаје покретне имовине	10
		<b>РАСХОДИ</b>	
2132	411000	Плате и додаци запослених	77.697
2134	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	14.022
2138	413000	Накнаде у натуру	406
2140	414000	Социјална давања запосленима	3.545
2145	415000	Накнаде за запослене	2.027
2147	416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи	447
2149	417000	Посланички додатак	1.210
2154	421000	Стални трошкови	9.773
2162	422000	Трошкови путовања	2.500
2168	423000	Услуге по уговору	56.674
2177	424000	Специјализоване услуге	1.893
2185	425000	Текуће поправке и одржавање	3.861
2188	426000	Материјал	12.200
2199	431000	Употреба основних средстава	84
2214	441000	Отплата домаћих камата	965
2238	451000	Субвенције јавним нефинан. предузећима и организацијама	63.801
2257	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	40.578
2263	465000	Остале дотације и трансфери	4279
2271	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	9.375
2282	481000	Дотације невладиним организацијама	17.084
2285	482000	Порези, обавезне таксе и казне	901
2289	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	673
2291	484000	Накнаде штете настале услед елементарних непогода	1.022
2300	511000	Зграде и грађевински објекти	7.542
2305	512000	Машине и опрема	3889
2315	513000	Остале некретнине и опрема	63
2319	515000	Нематеријална имовина	53
		<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>	
2355	321121	Вишак прихода и примања - суфицит	392

**Члан 4.**

Укупни консолидовани фискални резултат утврђује се:

у хиљадама динара

О П И С	Економска класифик	Буџетска средства	Додатна средства	укупна средства (3+4)
---------	-----------------------	----------------------	---------------------	-----------------------------

1	2	3	4	5
<b>I Укупна примања (1+2+3)</b>	<b>7+8+9</b>	<b>324.183</b>	<b>35.105</b>	<b>359.288</b>
1. Текући приходи	7	310.214	35.095	345.309
од којих су 1.1. камате	7411	2.293		2.293
2. Примања од продаје нефин. имовине	8		10	10
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9	13.969		13.969
3.1. Примања од продаје фин. имовине	92	669		669
<b>II Укупни издаци (4+5+6)</b>	<b>4+5+6</b>	<b>323.499</b>	<b>35.991</b>	<b>359.490</b>
4. Текући расходи	4	299.052	25.962	325.014
од чега отплата 4.1. камата	44	965		965
5. Издаци за нефинансијску имовину	5	1.518	10.029	11.547
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	22.929		22.929
6.1. Набавка финансијске имовине	62	-	-	-
<b>III Укупни фискални резултат</b>	<b>(7+8)-(4+5) + (92-62)</b>	<b>684</b>	<b>-896</b>	<b>-212</b>

Укупан фискални резултат је консолидовани буџетски суфицит коригован за нето разлику између примања по основу отплате датих кредита и продаје финансијске имовине и одлива по основу датих кредита за набавке финансијске имовине је утврђен у износу од 212.000 динара.

#### Члан 5.

Остварени вишак прихода – суфицит (консолидовани) из члана 3. ове Одлуке у износу од 8.748.000 динара преноси се у наредну годину.

#### Члан 6.

Остали извори новчаних средстава – неутрошена примања остварена од продаје капитала у поступку приватизације у износу од 669.000 динара коришћена за покриће расхода текуће године.

#### Члан 7.

У консолидованом извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац 3) утврђени су укупна примања у износу од 13.979.000 динара, укупни издаци у износу од 34.476.000 динара.

#### - Консолидовани извештај о капиталним издацима и финансирању у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	О П И С	Износ
<b>3001</b>		<b>ПРИМАЊА</b>	13.979
3004	81100	Примања од продаје непокретности	-
3006	812000	Примања од продаје покретне имовине	10
3008	813000	Примања од продаје осталих основних средстава	-
3015	823000	Примања од продаје робе за даљу продају	-
3029	911000	Примања од домаћих задуживања	13.300
3048	921000	Примања од продаје домаће финансијске имовине	669
<b>3067</b>		<b>ИЗДАЦИ</b>	<b>34.476</b>
3070	511000	Зграде и грађевински објекти	7.542
3075	512000	Машине и опрема	3.889
3085	513000	Остале некретнине и опрема	63

3089	515000	Нематеријална имовина	53
3098	523000	Залихе робе за даљу продају	-
3116	611000	Отплате кредита домаћим кредиторима	22.929
<b>3161</b>		<b>МАЊАК ПРИМАЊА (3067-3001)</b>	<b>20.497</b>

**Члан 8.**

У извештају о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2013. године (консолидовани образац 4) утврђени су укупни новчани приливи у износу од 359.278.000 динара, укупни новчани одливи у износу од 359.490.000 динара и салдо готовине на крају године у износу од 1.807.000 динара.

**- Консолидовани извештај о новчаним токовима**

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	О П И С	Износ
<b>4001</b>		<b>НОВЧАНИ ПРИЛИВИ (4002+4097+4122)</b>	<b>359.278</b>
4002	700000	Текући приходи	345.299
4104	800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	10
4129	900000	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	13.969
<b>4169</b>		<b>НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4164+4321+4361)</b>	<b>359.490</b>
4170	400000	Текући расходи	325.014
4338	500000	Издаци за нефинансијску имовину	11.547
4384	600000	Издаци за отплату главнице	22.929
<b>4431</b>		<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001-4169)</b>	<b>212</b>
<b>4438</b>		<b>САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ</b>	<b>1.807</b>

**Члан 9.**

У консолидованом извештају о извршењу буџета у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац 5) утврђена је укупна разлику у износу од 212.000 динара, између укупних прихода и примања у износу од 359.278.000 динара и укупних расхода и издатака у износу од 359.490.000 динара по нивоима финансирања из: Републике, Аутономне покрајине, општине, донација и осталих извора.

**- Консолидовани извештај о извршењу буџета**

у хиљадама динара

Озн. ОП	Број конта	О П И С	Укупно (4-8)	Репу-блика	Опш-тина	Из дона-ција	из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8
5001		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	345.319	610	310.214	6.704	27.781
<b>5002</b>	<b>700000</b>	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ</b>	<b>345.299</b>	<b>610</b>	<b>310.214</b>	<b>6.704</b>	<b>27.771</b>
5003	710000	Порези	134.128	-	133.849	-	279
5057	730000	Донације и трансфери	181.308	-	167.923	6.614	6.771
5067	740000	Други приходи	26.584	-	8.192	90	18.302
5092	770000	Меморандумске ставке	610	-	250	-	2.419
5102	790000	Приходи из буџета			-	-	-
<b>5104</b>	<b>800000</b>	<b>ОСТВАРЕНА ПРИМАЊА</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10</b>
5105	810000	Примања од продаје основних средстава	10	-	-	-	10
5112	820000	Примања од продаје залиха					
<b>5129</b>	<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>13.969</b>	<b>-</b>	<b>13.969</b>		

5130	910000	Примања од задуживања	13.300	-	13.300		
5149	920000	Примања од продаје фин. имовине	669	-	669		
<b>5169</b>		<b>УКУПНИ ПРИХ. И ПРИМАЊА</b>	<b>359.278</b>	<b>610</b>	<b>324.183</b>	<b>6.704</b>	<b>27.781</b>
<b>5170</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>336.561</b>	<b>610</b>	<b>300.570</b>	<b>6.704</b>	<b>28.677</b>
<b>5171</b>	<b>400000</b>	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>325.014</b>	<b>610</b>	<b>299.052</b>	<b>90</b>	<b>25.262</b>
5172	410000	Расходи за запослене	99.354	610	93.917		4.827
5194	420000	Коришћење услуга и роба	86.901		71.481	90	15.330
5239	430000	Употреба основних средстава	84				84
5254	440000	Отплата камата	965		965		
5278	450000	Субвенције	63.801		63.801		
5291	460000	Донације и трансфери	44.857		40.298		4.559
5307	470000	Права из социјалног осигурања	9.372		9.372		
5322	480000	Остали расходи	19.680		19.218		462
<b>5339</b>		<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАН. ИМОВ.</b>	<b>11.547</b>		<b>1.518</b>	<b>6.614</b>	<b>3.415</b>
5340	510000	Основна средства	11.547		1.518	6.614	3.415
5362	520000	Залихе					
		<b>УКУПНО ОСТВАРЕНИ ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ</b>	<b>212</b>		<b>684</b>		<b>896</b>

#### Члан 10.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији износе у динарима:

#### А. ПРИХОДИ

Кonto 1	Назив конта 2	План 3	Остварење 4.	% изврше
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке			
711110	Порез на зараде	90.000.000	74.875.798,58	83,19
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	12.000.000	10.032.967,17	83,61
711140	Порез на приходе од имовине	4.000.000	2.996.045,38	74,90
711150	Порез на добитке од игара на срећу	100.000		
711160	Порез на приходе од осигурања лица	100.000	1.007,00	1,00
711180	Остали приходи	100.000	93.375,54	93,37
711190	Порез на друге приходе	8.000.000	6.462.100,64	80,78
	<b>Укупно 711.</b>	<b>114.300.000</b>	<b>94.461.294,31</b>	<b>82,64</b>
712	Порез на фонд зарада	30.000	72,99	0,24
	<b>Укупно 712</b>	<b>30.000</b>	<b>72,99</b>	<b>0,24</b>
713	Порез на имовину			
713120	Порез на имовину	25.000.000	19.068.743,87	76,27
713310	Порез на наслеђе и поклон	500.000	279.191,73	55,84
713420	Порез на капиталне трансакције	7.000.000	6.406.367,92	91,52
713620	Порез на акције на име и уделе	50.000		
	<b>Укупно 713.</b>	<b>32.550.000</b>	<b>25.754.303,52</b>	<b>79,12</b>
714	Порези на добра и услуге			
714420	Комунална такса за приређивање музичких и угоститељских услуга	100.000		

714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	100.000		
714440	Средства за противпожарну заштиту	10.000		
714510	Порези на моторна возила	7.000.000	4.807.948,00	68,68
714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	1.000.000	709.112,00	70,91
714552	Боравишна такса	1.500.000	1.338.335,00	89,22
714560	Општинске и градске таксе–заштиту животне средине	2.000.000	3.332.996,09	166,65
714570	Општинске и градске комуналне таксе	50.000	420,00	0,84
	<b>Укупно 714.</b>	<b>11.760.000</b>	<b>10.188.811,09</b>	<b>86,64</b>
716110	Комунална такса на фирму	4.000.000	3.445.430,95	86,14
	<b>Укупно 716.</b>	<b>4.000.000</b>	<b>3.445.430,95</b>	<b>86,14</b>
733	Трансфери од других нивоа власти			
733150	Текући трансфери од других нивоа власти Општине	185.000.000	164.922.708,52	89,15
733250	Капитални трансфери од других нивоа власти Општине	6.560.000	3.000.000,00	45,73
	<b>Укупно 733.</b>	<b>191.560.000</b>	<b>167.922.708,52</b>	<b>87,66</b>
741	Приходи од имовине			
741150	Камате на средства буџета Општине	200.000	132.866,76	66,43
741510	Накнада на коришћење природних добара	4.000.000	1.056.239,60	26,40
741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	200.000	87.390,60	43,69
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	1.200.000	1.016.245,20	84,69
	<b>Укупно 741.</b>	<b>5.600.000</b>	<b>2.292.742,16</b>	<b>40,94</b>
742	Приходи од продаје добара и услуга			
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних органа у корист нивоа Општине	500.000	288.638,65	57,73
742250	Такса у корист нивоа општина	3.000.000	1.847.467,97	61,58
742350	Приходи општинских органа – чињења услуга	1.500.000	1.046.806,28	69,79
	<b>Укупно 742.</b>	<b>5.000.000</b>	<b>3.182.912,90</b>	<b>63,66</b>
743	Новчане казне и одузета имовинска корист			
743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа Републике	2.500.000	2.255.181,00	90,21
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа Општине	50.000	5.500,00	11,00
	<b>Укупно 743.</b>	<b>2.550.000</b>	<b>2.260.681,00</b>	<b>88,65</b>
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	50.000		
	<b>Укупно 744</b>	<b>50.000</b>		
745151	Остали приходи у корист нивоа Општине	500.000	454.657,90	90,93

	<b>Укупно 745.</b>	<b>500.000</b>	<b>454.657,90</b>	<b>90,93</b>
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	500.000	250.318,00	50,06
	<b>Укупно 771.</b>	<b>500.000</b>	<b>250.318,00</b>	<b>50,06</b>
811120	Примања од продаје непокретности у корист Републике	500.000		
	<b>Укупно 811.</b>	<b>500.000</b>		
812	Примања од продаје покретне имовине			
812151	Примања од продаје покретних ствари	500.000		
	<b>Укупно 812.</b>	<b>500.000</b>		
911	Примања од домаћих задуживања			
911451	Примања и задуживања од пословне банке	15.000.000	13.300.000,00	88,66
	<b>Укупно 911</b>	<b>15.000.000</b>	<b>13.300.000,00</b>	<b>88,66</b>
921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист Општине	1.200.000	669.463,98	55,78
	<b>Укупно 921.</b>	<b>1.200.000</b>	<b>669.463,98</b>	<b>55,78</b>
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ:</b>	<b>385.600.000</b>	<b>324.183.397,32</b>	<b>84,07</b>

#### Б. РАСХОДИ

Апропријација	Економска класификација	Назив конта	План	Извршење	%
1	2	3	4		
		<b>Скупштина општине, председник општине и Општинско веће 110.</b>			
1.	411000	Плате и додаци	5.550.000,00	5.542.217,53	99,86
2.	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	990.000,00	989.112,00	99,91
2/1	417000	Посланички додатак	1.304.791,00	1.210.128,00	92,74
3.	422000	Трошкови путовања	1.000.000,00	919.200,00	91,92
4.	423000	Услуге по уговору	1.353.063,00	1.352.781,75	99,97
5.	426000	Материјал	1.000.000,00	23.585,00	2,35
6.	441000	Отплата камате	1.000.000,00	964.785,32	96,47
7.	611411	Отплата главнице домаћим банкама	15.000.000,00	22.929.547,76	152,86
		<b>Функција 110. Укупно</b>	<b>27.197.854,00</b>	<b>33.931.357,36</b>	<b>124,76</b>
		<b>Општинска управа 130.</b>			
8.	411000	Плате и додаци запослених	35.650.000,00	34.045.084,08	95,49
9.	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	6.560.000,00	6.159.559,00	93,89
10.	413000	Накнаде у натура	152.000,00	104.930,00	69,03
11.	414000	Социјална давања запосленима	500.000,00	265.019,00	53,00
12.	415000	Накнаде за запослене (путни трошкови)	1.200.000,00	1.108.079,00	92,34
13.	416000	Награде, бонуси и остали ванредни расходи	500.000,00	212.524,00	42,50
14.	421000	Стални трошкови	6.000.000,00	4.472.094,49	74,53
15.	421000	Провизија	2.000.000,00	1.527.819,58	76,39



16.	422000	Трошкови путовања радника	1.028.617,00	1.018.007,00	98,96
17.	423000	Услуге по уговору	9.000.000,00	8.872.313,77	98,58
18.	424000	Специјализоване услуге	600.000,00	536.914,00	89,48
19.	425000	Текуће поправке и одржавање	1.400.000,00	1.328.644,97	94,90
20.	426000	Материјал	4.525.542,99	4.525.031,40	99,98
21.	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	50.000,00		
22.	482000	Порези обавезне таксе	755.146,77	752.344,77	99,62
23.	511000	Зграде и грађевински објекти	50.000,00		
24.	512000	Опрема	1.200.000,00	894.787,00	74,56
25.	515000	Нематеријална имовина	100.000,00		
		<b>Функција 130. Укупно</b>	<b>71.271.306,76</b>	<b>65.823.152,06</b>	<b>92,36</b>
		<b>Комисија за повраћај земље 160.</b>			
26.	421000	Стални трошкови	10.000,00		
27.	432000	Услуге по уговору	10.000,00		
27/1	425000	Месна заједница Дучић	150.972,40	150.972,40	100,00
27/2	421000	Месна заједница Дучић	500,00	500,00	100,00
		<b>Функција 160. укупно:</b>	<b>171.472,40</b>	<b>151.472,40</b>	<b>88,34</b>
		<b>Основно образовање 912.</b>			
		<b>ОШ "Милан Ракић" Мионица</b>			
28.	463000	Накнаде у природи	500.000,00	175.723,00	35,14
29.	463000	Социјална давања запосленима (отпремнина, помоћ)	30.000,00		
30.	463000	Награде, бонуси и остали ванредни расходи	757.000,00	701.962,00	92,72
31.	463000	Накнаде за запослене	2.200.000,00	2.057.062,00	93,50
32.	463000	Стални трошкови (угаљ, струја, осигурање)	6.110.000,00	6.014.130,51	98,43
33.	463000	Трошкови путовања (превоз ђака)	4.550.000,00	4.667.484,88	102,58
34.	463000	Услуге по уговору	1.100.000,00	994.041,53	90,36
35.	463000	Специјализоване услуге	70.000,00	106.200,98	151,71
36.	463000	Текуће поправке и одржавања	1.400.000,00	1.780.576,36	127,18
37.	463000	Материјал	1.650.000,00	1.836.046,25	111,27
38.	463000	Порези, обавезне таксе	102.000,00	95.745,00	93,86
39.	463000	Судско извршење	1.375.000,00	1.532.487,21	111,45
40.	463000	Опрема	3.456.000,00	3.031.037,81	87,70
41.	463000	Накнада штете нанете од стране државних органа	400.000,00		
41/1	463000	Зграде и грађевински објекти		60.000,00	
		<b>Укупно:</b>	<b>23.700.000,00</b>	<b>23.052.497,53</b>	<b>97,27</b>
		<b>ОШ "Војвода Живојин Мишић" Рајковић</b>			
42.	463000	Социјална давања запосленима (отпремнина, помоћ)			
43.	463000	Накнаде за запослене	1.483.000,00	1.056.027,00	71,20
44.	463000	Награде, бонуси и остали ванредни расходи	540.000,00	276.749,00	51,25
45.	463000	Стални трошкови	1.960.000,00	1.536.591,98	78,39
46.	463000	Трошкови путовања (превоз ђака)	2.298.000,00	2.184.267,00	95,05
47.	463000	Услуге по уговору	250.000,00	209.320,59	83,72
48.	463000	Специјализоване услуге	40.000,00	32.050,00	80,12

49.	463000	Текуће поправке и одржавања	382.000,00	243.016,90	63,61
50.	463000	Материјал	557.000,00	519.181,91	93,21
51.	463000	Судско извшење	120.000,00	100.623,43	83,85
52.	463000	Опрема	30.000,00	4.600,00	15,33
53.	463000	Пратећи трошкови задужевања	10.000,00		
53/1	463121	Порези, обавезне таксе	20.000,00	15.701,36	78,50
		<b>Укупно:</b>	<b>7.690.000,00</b>	<b>6.178.129,17</b>	<b>80,34</b>
		<b>Функција 912. Укупно</b>	<b>31.390.000,00</b>	<b>29.230.626,70</b>	
		<b>"Средња школа Мионица" Мионица</b>			
54.	463000	Социјална давања запосленима (отпремнина, помоћ)	20.000,00		
55.	463000	Накнаде у натури	81.122,00	71.122,00	87,67
56.	463000	Накнаде за запослене	640.000,00	595.892,60	93,10
57.	463000	Награде, бонуси и остали ванредни расходи	30.500,00		
58.	463000	Стални трошкови	762.000,00	756.766,38	99,31
59.	463000	Трошкови путовања	298.000,00	226.768,00	76,09
60.	463000	Услуге по уговору	231.000,00	443.941,73	192,18
61.	463000	Специјализоване услуге	44.500,00	44.500	100,00
62.	463000	Текуће поправке и одржавања	1.448.000,00	1.189.105,33	82,12
63.	463000	Материјал	1.406.000,00	1.591.112,63	113,16
64.	463000	Опрема	2.030.000,00	2.041.503,33	100,56
64/1	463121	Порези и таксе		1.490,00	
		<b>Функција 920. Укупно:</b>	<b>6.991.122,00</b>	<b>6.962.202,00</b>	<b>99,59</b>
		<b>Здравство 700.</b>			
65.	463000	Средства за здравство	6.000.000,00	4.012.340,38	66,87
		<b>Функција 700. Укупно:</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>4.012.340,38</b>	<b>66,87</b>
		<b>Култура 820.</b>			
		<b>Култура: Културни центар</b>			
66.	411000	Плате и додаци запослених	7.655.000,00	7.077.072,61	92,45
67.	412000	Социјални допр. на терет послодавца	1.375.000,00	1.266.801,00	92,13
68.	414000	Социјална давања запосленима			
69.	421000	Стални трошкови	550.000,00	542.409,14	98,62
70.	422000	Трошкови путовања			
71.	423000	Услуге по уговору	2.300.000,00	2.281.325,99	99,18
72.	424000	Специјализоване услуге	500.000,00	500.000	100,00
73.	425000	Текуће поправке и одржавања	200.000,00	195.254,25	97,62
74.	426000	Материјал	130.000,00	108.050,00	83,11
75.	482000	Порези, обавезне таксе			
76.	512000	Опрема	100.000,00	88.140,00	88,14
77.	483000	Судско извршење			
		<b>У к у п н о:</b>	<b>12.810.000,00</b>	<b>12.059.052,99</b>	<b>94,14</b>
		<b>Градска библиотека "Милован Глишић" Мионица</b>			
78.	411000	Плате и додаци запослених	3.065.000,00	3.029.274,33	98,83

89..	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	565.000,00	548.236,00	97,03
80.	413000	Накнаде у натури	10.000,00		
81.	414000	Социјална давања запосленима	190.000,00	184.197,00	96,94
82.	415000	Накнаде за запослене	10.000,00	4.030,00	40,30
83.	416000	Награде, бонуси и остали расходи	10.000,00		
84.	421000	Стални трошкови	250.000,00	192.799,21	77,12
85.	422000	Трошкови путовања	41.219,00	35.219,00	85,44
86.	423000	Услуге по уговору	73.492,00	67.138,14	91,35
87.	424000	Специјализоване услуге	10.000,00		
88.	425000	Текуће поправке и одржавања	50.000,00	19.200,00	38,40
89.	426000	Материјал	20.000,00	18.323,00	91,16
90.	482000	Порези, обавезне таксе	50.000,00	37.400,00	74,80
91.	512000	Опрема	250.000,00	238.400,00	95,36
92.	515000	Књиге	50.000,00	47.416,00	94,83
		<b>У к у п н о :</b>	<b>4.644.711,00</b>	<b>4.421.633,08</b>	<b>95,20</b>
		<b>Остале организације културе</b>			
93.	481900	Међуопштински историјски архив	100.000,00		
94.	481900	Завод за заштиту споменика	50.000,00		
95.	481900	КУД "Брана Обрадовић"	20.000,00		
96.	481900	КУД "Војвода Живојин Мишић"	100.000,00		
97.	511000	Зграде, споменици културе	80.000,00		
		<b>Укупно:</b>	<b>350.000,00</b>		
		<b>Функција 820. укупно</b>	<b>17.804.711,00</b>	<b>16.480.686,07</b>	<b>92,56</b>
		<b>Физичка култура 810.</b>			
		Спортски клубови			
98.	481900	Фудбалски клуб "Рибница"	5.800.000,00	4.965.200,00	85,60
99.	481900	фудбалски клуб "Брежђе"	10.000,00		
100.	481900	фудбалски клуб "Врујци"	300.000,00	230.000	76,66
101.	481900	Општински фудбалски савез	100.000,00		
102.	481900	Шаховски клуб "Мионица"	300.000,00	140.000,00	46,66
103.	481900	Одбојкашки клуб "Рибница" Мионица	600.000,00	534.350,00	89,05
104.	481900	Карате клуб "Мионица"	300.000,00	300.000	100,00
105.	481900	Фудбалски клуба Рајковић	195.000,00	195.000	100,00
106.	481900	Фудбалски клуб Горњи Лајковац	150.000,00	105.000	70,00
107.	481900	Фудбалски клуб "Команице"	150.000,00	113.000	75,33
108.	481900	Фудбалски клуб "Дучић"	160.000,00	160.000	100,00
109.	481900	Кошаркашки клуб Мионица	800.000,00	740.500	92,56
110.	481900	Фудбалски клуб Доња Топлица	150.000,00	110.000	73,33
111.	481900	Фудбалски клуб Мионица	100.000,00	70.000	70,00
112.	481900	Установа за физичку културу	3.800.000,00	4.071.370,87	107,14
112/2	481911	Фудбалски клуб Попадић	20.000,00	20.000,00	100,00
113/2	481911	Фудбалски клуб Горњи Мушић	20.000,00	20.000,00	100,00
		<b>Функција 810. У к у п н о :</b>	<b>12.955.000,00</b>	<b>11.774.420,87</b>	<b>90,88</b>
		<b>Социјална заштита 090.</b>			
113.	472000	Накнаде за соц.заштиту – једнократна помоћ	6.600.000,00	6.040.496,86	91,52
113/1	472000	Накнада за децу и породицу-боравак трећег детета	1.000.000,00	583.750,00	58,37

114.	472000	Накнада за новоређенчад	2.500.000,00	2.435.000	97,40
115.	472000	Услуге по уговору (смештај деце)	200.000,00	78.097,00	39,04
116.	463000	Центар за социјални рад "Солидарност" Љиг	150.000,00	92.878,00	61,91
117.	472000	Новчана накнада за финансирање дела школовања студената	2.000.000,00	234.000	11,70
118.	481900	Удружење ратних војних инвалида Мионица	50.000,00		
		<b>Функција 090. Укупно:</b>	<b>4.900.000,00</b>	<b>2.839.975,00</b>	<b>57,96</b>
		<b>Друштвена брига о деци 911.</b>			
		Дечији вртић "Невен" Мионица			
119.	411000	Плате и додаци запослених	27.220.000,00	24.270.245,00	89,16
120.	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	4.710.000,00	4.388.021,00	93,16
121.	413000	Накнаде у натури	10.000,00		
122.	416000	Награде, бонуси и остали ванредни расходи	10.000,00		
122/1	422000	Трошкови путовања	69.023,34,00	65.038,90	94,22
123.	423000	Услуге по уговору	100.000,00		
124.	426000	Материјал	330.000,00	330.000,00	100,00
124/1	511000	Зграде и грађевински објекти	250.000,00	249.956,00	99,98
		<b>Функција 911. Укупно:</b>	<b>32.699.023,34</b>	<b>29.303.260,90</b>	<b>89,62</b>
		<b>ТО "Рибница" 473.</b>			
125.	411000	Плате и додаци запослених	3.000.000,00	2.960.654,00	98,68
126.	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	550.000,00	532.841,00	96,88
127.	413000	Накнаде у натури	28.000,00	18.000,00	64,28
128.	414000	Социјална давања запосленима	10.000,00		
129.	415000	Накнаде за запошлене	10.000,00		
130.	416000	Награде, бонуси и остали ванредни расходи	10.000,00		
131.	421000	Стални трошкови	80.000,00	50.507,50	63,16
132.	422000	Трошкови путовања	10.000,00		
133.	423000	Услуге по уговору	255.042,00	235.755,00	92,43
133/1	425000	Текуће поправке и одржавање	60.000,00	57.700,00	91,16
134.	426000	Материјал	150.000,00	107.944,30	71,96
		<b>Функција 473. Укупно:</b>	<b>4.163.042,00</b>	<b>3.960.401,80</b>	<b>95,13</b>
		<b>Остале организације и удружења 840.</b>			
135.	481900	<i>Локални одбори политичких партија</i>		13.000,00	5,20
136.	481900	<i>Општински одбор Црвеног крста Мионица</i>	2.450.000,00	2.237.799,00	91,33
137.	481900	Заједничко јавно правобранилаштво	600.000,00	49.000,00	8,16
138.	481000	Општинска организација пензионера	200.000,00	150.000,00	75,00
139.	481000	Одбор за борбу против наркоманије	20.000,00		
140.	481900	Дирекција "Мишићевих дана"	1.167.701,00	1.164.501,00	99,72
141.	481900	Донације верским заједницама (грађевински објекти и опрема)	800.000,00	696.000,00	87,00
141/1	481991	Црквена општина Пауне	20.000,00	20.000,00	100,00

142.	481900	Савез голубара	50.000,00	14.985,00	29,97
143.	481900	Организација за помоћ избеглим и расељеним лицима	300.000,00		
144.	481900	Друштво учитеља Мионица	100.000,00	20.000,00	20,00
145.	481900	Удружење ваљеваца у Београду	50.000,00	30.000,00	60,00
146.	481900	Организација прела и посела	220.000,00	207.800,00	94,45
147.	481900	Нада удружење грађана	100.000,00		
148.	481900	Креатива удружење грађана	172.000,00	164.260,00	95,50
149.	481900	Удружење бораца НОР-а Мионица	50.000,00	20.000,00	40,00
150.	481900	Ловачко удружење "Војвода Мишић"	230.000,00		
151.	481900	Удружење буди човек	100.000,00	60.000,00	60,00
151/1	481911	Меморијални куп Горан Остојић Јагодина	15.000,00	15.000,00	100,00
151/2	481000	Завичајно друштво Врујци	20.000,00	20.000,00	100,00
151/3	481991	Кинолошко удружење Микица Кандић	20.000,00	20.000,00	100,00
151/4	481991	Удружење младих Лазаревац	12.500,00	12.500,00	100,00
151/5	481991	Етно удружење Свети Георгије	52.000,00	52.000,00	100,00
		<b>Функција 840: У к у п н о</b>	<b>6.999.201,00</b>	<b>4.966.845,00</b>	<b>70,96</b>
		<b>Буџетски фонд за путеве 451.</b>			
152.	423000	Извршене услуге	47.500.000,00	40.915.591,65	86,13
153.	426000	Набавка материјала	5.000.000,00	606.412,88	12,12
		<b>Функција 451. У к у п н о:</b>	<b>52.500.000,00</b>	<b>41.522.004,53</b>	<b>79,09</b>
		<b>Грађевинско земљиште 620</b>			
154.	451000	Буџетски фонд за грађевинско земљиште	47.500.000,00	40.075.192,85	84,36
155.	451000	Текуће субвенције за редовну делатност – Дирекције за уређење и изградњу општине Мионица	10.000.000,00	9.082.163,00	90,82
156.	511000	Зграде и грађевински објекти комуналног карактера	100.000,00		
		<b>Функција 620. У к у п н о:</b>	<b>57.600.000,00</b>	<b>49.157.355,85</b>	<b>85,34</b>
		<b>Буџетски фонд за зашт. Жив. средине 500.</b>			
157.	423000	Услуге по уговору	1.000.000,00	420.000,00	
158.	424000	Специјализоване услуге	500.000,00		
159.	426000	Материјал	500.000,00		
160.	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	100.000,00		
161.	454000	Субвенције приватним предузећима	100.000,00		
		<b>Функција 500. У к у п н о:</b>	<b>2.200.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>19,09</b>
		<b>Текуће субвенције 474.</b>			
162.	451000	ЈКП "Мионица Водовод" Мионица	22.000.000,00	14.163.403,49	64,37
163.	451000	ЈКП "Чистоћа Мионица" Мионица	5.000.000,00		
164.	451000	Средства за подстицај пољопривреде-Фонд за пољопривреду	1.000.000,00	426.924,00	42,69
165.	451000	ЈП "Колубара – Стубо Ровни"			
166.	451000	Регионални центар за управљање отпадом "Еко Тамнава" доо Уб.	500.000,00	53.750,00	10,75
167.	451000	Национална служба за запошљавање			
		<b>Функција 474. У к у п н о:</b>	<b>28.500.000,00</b>	<b>14.644.077,49</b>	<b>51,38</b>

		<b>Опште услуге 130.</b>			
168.	483000	Судско извршење из претходне године	10.000.000,00	673.166,08	6,73
169.	484000	Накнада штете за повреде или штете настале услед елементарних непогода	1.000.000,00	1.021.885,70	102,18
170.	499110	Стална резерва	1.000.000,00		
171.	499120	Текућа резерва	2.657.267,50		
		<b>Функција 130. Укупно:</b>	<b>14.657.267,50</b>	<b>1.695.051,78</b>	<b>11,56</b>
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>385.600.000,00</b>	<b>323.499.477,05</b>	<b>83,89</b>

**Члан 11.**

Буџет општине Мионица у току 2013. године задужен кредитом од Ерсте банке АД Нови Сад, ради се о краткорочном револвинг кредиту који се користио за покриће текуће ликвидности (уговор о краткорочном револвинг кредиту бр. 10853120-5300255974) кредит је одобрен 21.02.2013. године у износу од 100.000 Еура. Против вредност у динарима по средњем курсу Народне банке Србије умањен за 0,30% на дан закључења уговора о кредиту односно 10.000.000 динара.

Ред. бр.	Кредитор	Број уговора	Корисник кредита	Уговорени износ	Повучено	Утрошено
1.	Ерсте банка АД Нови Сад	10853120-5300255974	Буџет општине Мионица	10.000.000	10.000.000	10.000.000

**Члан 12.**

**ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА  
СТАЛНЕ И ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ У 2013. ГОДИНИ**

**СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА**

Одлуком о Буџету општине Мионица за 2013. годину планирано је 1.000.000,00 динара.

У току 2013. године утрошено је 40.000,00 динара, од тога:

Економска Класифик.	Назив	Износ
484	Накнада штете за повреде	40.000,00

**ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА**

Одлуком о Буџету општине Мионица за 2013. годину планирано је 8.000.000,00 динара.

У току 2013. године из текуће резерве утрошено је 7.810.211,99 динара, од тога:

Економска класификација	Назив	Износ
	<b>ПРЕДСЕДНИК, ВЕЋЕ, СКУПШТИНА</b>	
417	Посланички додатак	835.905,00

423	Услуге по уговору	135.684,00
	<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>	
426	Материјал	1.846.692,67
482	Порези,обавезне таксе,казне и пенали	555.146,77
	<b>СРЕДЊА ШКОЛА МИОНИЦА</b>	
463	Текући трансфери	71.122,00
	<b>ДОМ ЗДРАВЉА МИОНИЦА</b>	
463	Текући трансфери	300.000,00
	<b>КУЛТУРНИ ЦЕНТАР</b>	
424	Специјализоване услуге	100.000,00
	<b>БИБЛИОТЕКА „МИЛОВАН ГЛИШИЋ“ МИОНИЦА</b>	
414	Социјална давања запосленима	110.000,00
421	Стални трошкови	21.730,25
422	Трошкови путовања	31.219,00
423	Услуге по уговору	33.492,00
482	Порези, обавезне таксе,казне и пенали	36.400,00
512	Машине и опрема	178.400,00
	<b>ФИЗИЧКА КУЛТУРА</b>	
422	Трошкови путовања	20.812,45
481	Дотације невладиних организација	95.000,00
	<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	
472	Накнада за децу и породицу	603.750,00
	<b>ДЕЧИЈИ ВРТИЋ НЕВЕН</b>	
422	Трошкови путовања	44.226,45
511	Зграде и грађевински објекти	249.956,00
	<b>ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА „РИБНИЦА“</b>	
413	Накнаде у натури	18.000,00
423	Услуге по уговору	95.042,00
425	Текуће поправке и одржавање	54.700,00
	<b>ОСТАЛЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА</b>	
481	Дотације осталим непрофитним институцијама	371.461,00
	<b>ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>	
451	Субвенције јавним предузећима	1.850.000,00
	<b>МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДУЧИЋ</b>	
421	Стални трошкови	500,00
425	Текуће поправке и одржавање	150.972,40

**Члан 13.**

У току 2013. године издате су 4 менице:

- АА 4844387
- АА 4844388
- АА 4844389
- АА 4844390

Основ издавања меница је уговор о кредиту који је Општина Мионица склопила са Ерсте банком у току 2013. године.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 14.**

Завршни рачун буџета општине Мионице садржи:

*СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МИОНИЦА*

1. Биланс стања
2. Биланс прихода и расхода
3. Извештај о капиталним расходима
4. Извештај о новчаним токовима
5. Извештај о извршењу буџета
6. Извештај о кредитном задужењу
7. Извештај о коришћењу средстава сталне и текуће буџетске резерве
8. Извештај о издатим меницама и датим гаранцијама

#### **Члан 15.**

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Мионица за 2013. годину је саставни део ове Одлуке.

#### **Члан 16.**

Одлуку о завршном рачуну буџета општине за 2013 годину заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Мионица за период 01.01-31.12.2013. године доставити Управи за трезор најкасније до 15. јуна 2014 године.

#### **Члан 17.**

Одлуку објавити у Службеном гласнику општине Мионица.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МИОНИЦА**

**Број: 400-50/2014**

**Мионица, 10.06.2014. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Предраг Блажић с.р.**

На основу члана 32. став 2. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", број 88/11), и члана 36. Статута општине Мионица ("Службени гласник СО Мионица", број 8/2008), Скупштина општине Мионица на седници одржаној дана 10.06.2014. године, донела је

### **О Д Л У К У О КОМУНАЛНОЈ ИНСПЕКЦИЈИ**

#### **Члан 1.**

Послове инспекцијског надзора над применом Закона о комуналним делатностима, Одлука донетих на основу овог Закона и над обављањем комунланих делатности врши Општинска управа – Одељење за инспекцијске послове – Послови комуналног надзора.

#### **Члан 2.**

Послове из надлежности Одељења за инспекцијске послове – Послови комуналног надзора врши комунални инспектор.

Комунални инспектор може бити лице које има стечено високо образовање другог степена, односно завршене мастер академске студије или високо образовање стечено у складу са прописима који су важили до дана ступања закона којим се уређује високо образовање и које је законом изједначено са академским називом мастер, лице које има вишу стручну спрему, положен стручни испит за рад у ораганима управе и најмање три године радног искуства.

Комунални инспектор је самосталан у раду, у границама овлашћења утврђеним законом и другим прописима.

*СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МИОНИЦА*



**Члан 3.**

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да:

- 1) прегледа опште и појединачне акте , евиденције и другу документацију вршилаца комуналне делатности и других физичких и правних лица;
- 2) прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података;
- 3) наложи решењем да се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и овом одлуком;
- 4) наложи решењем извршење утврђених обавеза и преузимање мера за отклањање недостатака у обављање комуналне делатности;
- 5) овери (потписом) спецификацију извршених радова предузећа, другог привредног друштва или предузетника, коме је општина поверила или дала налог за обављање одређене комуналне делатности у складу са прописом општине;
- 6) прегледа објекте , постројења и уређаје које служе коришћењу комуналних услуга , укључујући и оне које представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;
- 7) наложи решењем кориснику отклањање недостатака на унутрашњим инсталацијама и да приступи тим инсталацијама приликом извршења решења којим је налошено отклањање недостатака или искључење корисника са комуналног система;
- 8) На лицу места изриче и наплаћује новчане мандатне казне на основу одлуке коју доноси Скупштина општине, односно подноси, у складу са законом прекршајну пријаву када учинилац прекршаја не плати новчану казну на лицу места;
- 9) наложи решењем уклањање ствари и других предмета са јавних површина ако су остављени противно одредбама одлуке;
- 10) наложи решењем уклањање возила са јавних површина ако су остављена противно одредбама ове одлуке;
- 11) Забрани Решењем одлагање отпада на местима која нису одређена за ту намену;
- 12) Забрани решењем спаљивање отпада;
- 13) забрани решењем одлагање комуналног отпада на местима која нису одређена као региостроване комуналне депоније, као и ван за то одређени комуналних контејнера;
- 14) Забрани решењем одлагање отпада грађевинског материјала, земљи и осталог грађевинског материјала ван за то одређене локације;
- 15) Забрани решењем одлагање отпада и отпадних материјала у водотокове и на обале водотокова;
- 16) Забрани решењем бацање горећих предмета у комуналне контејнере и корпе за отпад;
- 17) Забрани решењем уништавање зелених површина, ограда, клупа и дечијих игралишта;
- 18) наложи решењем уклањање монтажних објеката и покретних тезги са јавних површина, зелених површина и других површина које за то нису предвиђене Одлуком Скупштине општине.
- 19) врши контролу примене прописа и налаже мере у области одржавања улица, саобраћајница, локалних и некатегорисаних путева, и других јавних површина.
- 20) предузима друге мере у складу са законом , овом одлуком и другим општинским прописима.

**Члан 4.**

Кад комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да се омета вршење комуналне делатности или коришћење комуналних објеката остављањем возила, ствари и других предмета или на други начин , издаће налог, односно

решењем наложити сопственику , односно кориснику да одмах уклони возило, ствари, односно предмете, под претњом принудног извршења.

Ако се лице из став 1. Овог члана не налази на лицу места , комунални инспектор ће, без саслушања, издати налог, односно донети решењем којим ће наложити да се возило, ствари и други предмети уклоне у одређеном року , који се може одредити и на минуте. Налог, односно решење из став 2. Овог члана, лепи се на возило, ствари, односно предмете, уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање налога , односно решења не утиће на ваљаност достављања.

Ако лице из став 1. И 2. Овог члана не поступи по датом налогу , односно решењу, комунални инспектор ће одредити да се возило, ствари и други предмети уклоне о трошку корисника, односно сопственика, на место које је за то одређено посебним прописима. Жалба против решења из става 1. И 2. Овог члана не одлаже њихово извршење.

#### **Члан 5.**

Комунални инспектор у обављању послова сарађује са полицијом , општинским службама и републичким инспекцијским службама, у складу са законом и посебним општинским прописима. Сарадња из став 1. Овог члана обухвата нарочито: међусобно обавештавање, размену информација, пружања непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности за обављање послова Комуналне инспекције.

#### **Члан 6.**

Вршиоци комуналне делатности , као и друга правна и физичка лица дужни су да комуналном инспектору омогуће несметано обављање надзора , да му без одлагања ставе на увид и располагање потребну документацију и друге доказе и изјасне се о чињеницама који су од значаја за вршење надзора.

#### **Члан 7.**

Приликом инспекцијског надзора комунални инспектор мора имати легитимацију, којом доказује својство инспектора. Образац легитимације прописује и исту издаје начелник Општинске управе општине Мионица.

#### **Члан 8.**

Комунални инспектор је дужан да узме у поступак пријаве физичких и правних лица у вези са пословима из надлежности Комуналне инспекције и да у року од 8 радних дана о резултатима поступка обавести подносиоце пријава.

#### **Члан 9.**

О сваком извршеном инспекцијском прегледу и радњама, комунални инспектор саставља записник.

Записник се обавезно доставља вршиоцу комуналне делатности, односно другом правном или физичком лицу над чијим је пословањем , односно поступањем извршен увид.

#### **Члан 10.**

Кад комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да је повредом прописа или извршеном радњом од стране правног или физичког лица учињен прекршај, дужан је да без одлагања поднесе надлежном органу захтев за покретање прекршајног поступка.

#### **Члан 11.**

Када је прописом предвиђена могућност одузимања предмета којим је извршен прекршај, комунални инспектор је дужан да изда потврду са тачним назначењем одузетих предмета. Уз захтев за покретање прекршајног поступка, комунални

инспектор ће предложити да Суд за прекршаје изрекне заштитну меру одузимање предмета.

**Члан 12.**

Када комунални инспектор у поступку вршења службене дужности утврди повреду прописа чију примену контролише други орган, односно инспекција, дужан је да о томе обавести надлежни орган, односно инспекцију.

**Члан 13**

Ако комунални инспектор приликом вршења надзора утврди да пропис није примењен или да је неправилно примењен, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана извршеног надзора, донеће решење о отклањању извршених неправилности и одредиће рок за њихово отклањање.

**Члан 14.**

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења. О жалби Општинско веће одлучује у року од 30 дана од дана пријема жалбе. Жалба не одлаже извршење решења комуналног инспектора. Решење Општинског већа је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

**Члан 15.**

Комунални инспектор је дужан да чува, као службену тајну, податке до којих дође вршењем инспекцијског надзора, или које му достављају грађани, месне заједнице, установе и предузећа, или други органи.

**Члан 16.**

Комунални инспектор је дужан да, преко начелника Општинске управе, најмање два пута годишње поднесе Општинском већу извештај о свом раду, као и о предузетим мерама.

**Члан 17.**

Новчаном казном у износу од 100.000,00 до 1.000.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не омогући комуналном инспектору несметано обављање надзора односно преглед објеката, постројења и уређеја и пословних просторија ради прикупљања неопходних података.
2. Не уклони ствари и друге предмете са површине јавне намене ако су они ту остављени противно прописима.
3. Одлаже отпад на местима која нису одређена за ту намену.
4. Спаљује отпад изван за то одређено постројења.
5. Не одлаже комунални отпад на местима у за одређене комуналне контејнере.
6. Одлаже комунлани отпад на местима која нису одређена као регистроване комуналне депоније.
7. Одлаже отпад грађевинског материјала, земљу и грађевински материјал противно прописима.
8. Одлаже отпад и отпадне материје у водотокове и на обале водотокова.
9. Не поступи по решењу комуналног инспектора којим је наређено извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака.

За прекршај из става 1. Овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 25.000,00 до 50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. Овог члана може се уз изречену казну изрећи и заштитна мера забране вршења одређене делатности у трајању од три године, а одговорном лицу да врши одређене послове у трајању од једне године.

**Члан 18.**

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 500.000,00 динара, казниће се за прекршај предузетник ако:

1. не омогући комуналном инспектору несметано обављање контроле и непоступи по решењу комуналног инспектора којим је наређено оизвршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака.
  2. Не уклони ствари и друге предмете са површине јавне намене ако су они ту остављени противно прописима.
  3. Одлаже отпад на местима која нису одређена за ту намену.
  4. Спаљује отпад изван за то одређено постројења.
  5. Не одлаже комунални отпад на местима у за одређене комуналне контејнере.
  6. Одлаже комунлани отпад на местима која нису одређена као регистроване комуналне депоније.
  7. Одлаже отпад грађевинског материјала, земљу и грађевински материјал противно прописима.
  8. Одлаже отпад и отпадне материје у водотокове и на обале водотокова.
  9. Баца гореће предмете у комуналне контејнере.
  10. Уништава зелене површине, ограде, клупе и дечија игралишта.
- За прекршај из члана 1. Овог члана, може се уз изречену казну изрећи и заштитна мера забране обављања делатности у трајању до три године.

#### **Члан 19.**

Новчаном казном од 20.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако:

1. не омогући комуналном инспектору несметано обављање контроле и непоступи по решењу комуналног инспектора којим је наређено оизвршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака.
2. Не уклони ствари и друге предмете са површине јавне намене ако су они ту остављени противно прописима.
3. Одлаже отпад на местима која нису одређена за ту намену.
4. Спаљује отпад изван за то одређено постројења.
5. Не одлаже комунални отпад на местима у за одређене комуналне контејнере.
6. Одлаже комунлани отпад на местима која нису одређена као регистроване комуналне депоније.
7. Одлаже отпад грађевинског материјала, земљу и грађевински материјал противно прописима.
8. Одлаже отпад и отпадне материје у водотокове и на обале водотокова.
9. Баца гореће предмете у комуналне контејнере.
10. Уништава зелене површине, ограде, клупе и дечија игралишта.

#### **Члан 20.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Скупштине општине Мионица".

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МИОНИЦА**

**Број: 352-54/2014**

**Мионица, 10. 06. 2014. Године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Предраг Блажић с.р.**

На основу члана 61. став 1. Закона о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010 и 93/2012), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 36.

*СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МИОНИЦА*

Статута општине Мионица ("Сл. гласник СО-е Мионица", бр. 8/08)), Скупштина општине Мионица на седници одржаној дана 10.06.2014. године, донела је

## **О Д Л У К У О ПРОГЛАШЕЊУ ЕРОЗИВНИХ ПОДРУЧЈА И ПРОПИСИВАЊУ ПРОТИВ ЕРОЗИВНИХ МЕРА**

### **Члан 1.**

Овом Одлуком се утврђују и проглашавају ерзивна подручја и прописују противерозивне мере у циљу заштите земљишта на подручју општине Мионица.

### **Члан 2.**

Као ерозивно земљиште сматра се свако подручје на коме, услед дејства воде, настају појаве спирања, јаружања, браздања, подривања и клижења, земљиште које може постати подложно овим утицајима због промена начина коришћења (сеча шума, деградација ливада, изградња објеката на нестабилним падинама и друго), као и земљиште рудничких и индустријских јаловишта.

### **Члан 3.**

Територија општине Мионица припада сливу реке Колубаре.

Територија општине графитира речним сливовима трију река: Рибнице која има стални ток од изворишта до ушћа у Колубару са притокама Манастирицом и Паклешницом; Лепенице (свој стални ток формира на рачун истицања термалних и хладних изданских вода у селу Кључу) и Топлице са притокама Копљаницом и Берковачком реком, која има стални ток од села Берковца до ушћа у Колубару.

Поред наведених водотокова, појаву јаких ерозивних процеса земљишног покривача овог подручја проузрокују већи број безимених потока, долина и усека.

### **Члан 4.**

На подручју општине Мионица према интензитету, утврђују се три степена ерозије: слаба, средња и јака ерозија.

I. степен- слаба ерозија, изражена је на подручјима ниже надморске висине нагиба земљишта мањег од 12%.

II. степен-средња ерозија, изражена је на брдско- планинском подручју чији је нагиб земљишта од 12 до 18% и које је делимично пошумљено и затравњено.

III. степен-јака ерозија, карактеристична је за подручје где је изражено формирање бујичних токова без зеленог покривача и деградираних шума.

### **Члан 5.**

У циљу заштите земљишта од ерозије и бујица овом Одлуком се одређују превентивне мере, граде и одржавају водни објекти за заштиту од ерозије и бујица и изводе заштитни радови.

Превентивним мерама сматрају се нарочито:

#### ***1. Забрањене радње:***

- пустошење, крчење и чиста сеча шума;
- огољавање површина;
- неконтролисано копање и преоравање ливада, пашњака и необрађених површина ради узгоја једногодишњих култура;
- затрпавање извора и неконтролисано сакупљање и одвођење тих вода;
- дуготрајно складиштење чврстог материјала;
- изградња објеката без одговарајуће планске и пројектне документације;

- експлоатација речних наноса са дна или падина, осим за потребе обезбеђења пропусне способности корита бујице;
- изградња објеката који би могли да угрозе стабилност земљишта (воденице, бране, канали, рибњаци и сл.),
- друге радње којима се поспешује ерозија и стварање бујица,
- коришћење пољопривредног и другог земљишта у скалду са захтевима антиерозивног уређења земљишта.

**2. Изградња и одржавање водних објеката:**

- регулација доњих токова бујица;
- изградња уздужних и попречних објеката на уређене бујичне потоке;
- изградња кинета, одводних колектора, преграда и сл.;
- изградња малих акумулација за воду, бујичне наносе и сл.

**3. Заштитни радови на пољопривредном и шумском земљишту (биотехнички и биолошки):**

- пошумњавање, узгој и одржавање заштитне вегетације;
- крчење растиња;
- затрављивање;
- терасирање;
- подизање воћњака и вештачких ливада;
- мелиорација пашњака;
- одржавање заштитних шума чија је приоритетна функција заштита земљишта од ерозије;
- мелиорација и обнова шикара;
- интензивна нега младих шума у свим фазама развоја и сл.;
- чишћење речних корита и други слични радови;

**Члан 6.**

Превентивне мере и заштитне радове на пољопривредном земљишту спроводи служба за пољопривреду, водопривреду и шумарство Одељења за привреду и финансије Општинске управе Мионица у сарадњи са ЈП Дирекцијом за уређење и изградњу општине Мионица.

Превентивне мере и заштитне радове на пољопривредном земљишту и уређењу речних корита утврђују се оперативним планом заштите од поплава и ерозије.

**Члан 7.**

Мере заштите шума од деградације и ерозије и одржавање заштитних шума, а у циљу уравнотежења водних односа и спречавање бујица и поплавних таласа и заштите земљишта, насеља и инфраструктуре од ерозије и клизишта спроводи надлежна Шумска управа Ваљево, у складу са Законом о шумама.

Мере заштите утврђују се Годишњим планом газдовања шумом, а на основу утврђеног стања на терену.

**Члана 8.**

Приликом извођења грађевинских радова, изградње акумулације за водоснабдевање и наводњавање, експлоатације минералних сировина и других инвестиционих радова на ерозивном подручју, инвеститор је дужан да у поступку израде техничке документације предвиди спровођење противерозивних мера.

**Члан 9.**

Корисник акумулације за водоснабдевање и наводњавање дужан је да сачини план противерозивних мера за сливно подручје акумулације и да се придржава истог.

**Члан 10.**

Надзор над спровођењем ове Одлуке вршиће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, преко надлежних инспекција.

За неспровођење противерозивних мера предвођених овом Одлуком примењиваће се казнене одредбе из Закона о водама и Закона о шумама.

**Члан 11.**

На основу интензитета и карактеристике територије, извршене категоризације ерозивног подручја и положаја и начина коришћења земљишта за територију општине Мионица израђена је Карта ерозивног подручја која је саставни део ове Одлуке.

**Члан 12.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Скупштине општине Мионица.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МИОНИЦА**

**Број: 325-14/2014**

**Мионица, 10.06.2014. године**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Предраг Блажић с.р.**

На основу члана 39. Закона о туризму ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011 – др. закон и 93/12), члана 4. и члана 13. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона и 83/2005 – испр. Др. закона), члана 36. Статута општине Мионица ("Сл. гласник СО Мионица", бр. 8/2008).

Скупштина општине Мионица на седници одржаној дана 10.06.2014. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ**

**О ОСНИВАЊУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МИОНИЦА**

Одлука о оснивању Туристичке организације Мионица бр. 332-40/2013 од 11.10.2013. године мења се и гласи:

**Члан 1.**

Члан 14. Одлуке брише се. Нови члан 14. гласи:

"Туристичка организација Мионица преузима сва права и обавезе као и све запослене раднике Туристичке организације "Рибница" Мионица.

Послове и овлашћења директора Туристичке организације Мионица вршиће директор Туристичке организације "Рибница" Мионица Бранислав Антонијевић.

Овлашћује се лице из става 2. овог члана да може предузети све пословне радње у циљу уписа Туристичке организације Мионица у судски регистар као и све друге радње за спровођење ове Одлуке."

**Члан 2.**

Члан 15. Одлуке брише се. Нови члан 15. гласи:

"Послове и овлашћења председника и чланова Управног и Надзорног одбора Туристичке организације Мионица вршиће председник и чланови Управног и Надзорног одбора Туристичке организације "Рибница" Мионица".

**Члан 3.**

У свему осталом Одлука о оснивању Туристичке организације Мионица остаје на снази.

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Скупштине општине Мионица".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МИОНИЦА**

**Број:332-2/2014**

**Мионица, 10.06.2014. године**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Предраг Блажић с.р.**

На основу члана 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007), члана 6 и 19. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011 и 93/2012), члана 103. и 104. Закона о туризму ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011- др. Закона и 93/2012) и члана 36. Статута општине Мионица ("Сл. гласник СО-е Мионица", бр. 8/2008),

Скупштина општине Мионица на седници одржаној дана 10.06.2014. године, доноси

**ОДЛУКУ****О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ****Члан 1.**

Овом Одлуком уводи се боравишна такса, у складу са Законом којим се уређује област туризма.

Приход од боравишне таксе представља изворни приход општине Мионица.

**Члан 2.**

Боравишну таксу плаћа лице за сваки дан боравка у угоститељском објекту за смештај, изван свог пребивалишта.

**Члан 3.**

Боравишна такса у висини од 50,00 динара утврђује се за територију општине Мионица, осим подручја Бање Врујци.

Боравишна такса у висини од 70,00 динара утврђује се за подручје Бање Врујци.

**Члан 4.**

Боравишну таксу не плаћају:

1. деца до 7 година старости;
2. лица упућена на бањско и климатско лечење, односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;
3. особе са инвалидитетом са телесним оштећењем од најмање 70%, војни инвалиди од прве до пете групе, цивилни инвалиди рата од прве до пете групе, слепа лица, лица оболела од дистрофије и сродних мишићних и неуромишићних обољења, параплегије и квадриплегије, цербалне и дечије парализе и мултиплекс склерозе, особе ометене у развоју, као и пратилац наведених особа.
4. ученици, студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења спортско рекреативних и других активности по програму Министрства надлежног за

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МИОНИЦА



послове просвете, студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења обавезне наставе у складу са наставним планом образоване установе, као и учесници републичких и регионалних такмичења у знању и вештинама;

5. страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени плаћања таксе.;
6. лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дуже од 30 дана.

Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од 7 до 15 година старости.

Лица из става 1. овог члана неплаћају боравишну таксу ако поднесу доказ да су испуњени услови из става 1. овог члана (чланска карта, потврда школе, односно образоване установе, упут лекарске комисије и др.)

#### **Члан 5.**

Наплату боравишне таксе врше субјекти који пружају услугу смештаја, као и физичка лица која пружају угоститељске услуге у домаћој радиности преко локалне туристичке организације, туристичке агенције, привредног субјекта или другог правног лица регистрованог за обављање привредне делатности, на основу уговора.

Давалац смештаја наплаћаује боравишну таксу истовремено са наплатом услуге смештаја.

Ако давалац смештаја не наплати боравишну таксу, дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене боравишне таксе.

#### **Члан 6.**

Давалац смештаја дужан је да у рачуну за услугу смештаја посебно исказе износ боравишне таксе, као и да наведе основ ослобађања од плаћања или умањења износа боравишне таксе, у складу са чланом 4. ове Одлуке.

#### **Члан 7.**

Средстава од наплаћене боравишне таксе давалац смештаја уплаћује у року од 5 дана по истеку сваких 15 дана у месецу.

#### **Члан 8.**

Средства од наплаћене боравишне таксе приход су буџета општине Мионица и користе се за обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности и културно наслеђе, обезбеђивање туристичке сигнализације и рад туристичко-информативних центара.

#### **Члан 9.**

Новчаном казном од 5.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице које пружа услуге смештаја ако:

1. Боравишну таксу наплати у износу већем или мањем од прописаног (члан 3. ове Одлуке);
2. не наплати боравишну таксу истовремено са наплатом услуге смештаја (члан 5. ове Одлуке);
3. у рачуну посебно не исказе износ боравишне таксе или не наведе основ ослобађања од плаћања боравишне таксе (члан 6. ове Одлуке);
4. средства боравишне таксе не уплати у прописаном року (члан 7. ове Одлуке);

Новчаном казном од 250,00 до 25.000,00 динара казниће се и одговорно лице у правном лицу које учени прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 250.000,00 динара казниће се и предузетник који учини прекршај из става 1. овог члана.

#### **Члан 10.**

Новчаном казном од 250,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице које пружа услуге смештаја ако:

5. Боравишну таксу наплати у износу већем или мањем од прописаног (члан 3. ове Одлуке);
6. не наплати боравишну таксу истовремено са наплатом услуге смештаја (члан 5. ове Одлуке);
7. у рачуну посебно не исказе износ боравишне таксе или не наведе основ ослобађања од плаћања боравишне таксе (члан 6. ове Одлуке);
8. средства боравишне таксе не уплати у прописаном року (члан 7. ове Одлуке);

#### **Члан 11.**

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МИОНИЦА

26

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о боравишној такси Скупштине општине Мионица бр. 434-1/2013 од 16.07.2013. године.

**Члан 12.**

Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику СО-е Мионица".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МИОНИЦА**

**Број: 434-1/2014**

**Мионица, 10.06.2014. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Предраг Блажић с.р.**

**Садржај:**

1. Одлука о избору председника Скупштине општине Мионица .....	1
2. Одлука о завршном рачуну консолидованог рачуна буџета општине Мионица за 2013. годину.....	1
3. Одлука о комуналној инспекцији .....	16
4. Одлука о проглашењу ерозивних подручја и прописивању противерозивних мера.....	21
5. Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Туристичке организације "Мионица".....	23
6. Одлука о боравишној такси.....	24

Издаје : Скупштина општине Мионица

**За издавача: Бранко Лаловић, секретар СО Мионица**

**Тираж: 30 примерака**

**Штампа: Скупштинска служба СО Мионица**