



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: VIII

БРОЈ: 31

27. новембар 2015.

ЦЕНА:
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:

1214

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23. новембра 2015. године, на основу члана 32. став 1. тачка 12) а у вези члана 43. став 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), као и члана 39. став 1. тачка 13) а у вези члана 59. став 4. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), тајним гласањем, донела је

ОДЛУКУ

о избору заменика председника општине Мајданпек

I

Бира се Срећко Николић из Доњег Милановца за заменика председника општине Мајданпек.

II

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 016 – 7 од 23. новембра 2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић,
с.р.

1215

На основу члана 39. став 1. тачка 20) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), као и члана 15. став 3. Одлуке о сталним радним тлима Скупштине општине Мајданпек ("Службени лист општина", број 12/04 и 6/05), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању чланова Комисије за кадровска питања, одликовања и друга јавна признања

I

Разрешавају се досадашње дужности у Комисији за кадровска питања, одликовања и друга јавна признања, и то:

1. Иван Мораревић, члан;
2. Бојан Павловић, члан.

II

У Комисију за кадровска питања, одликовања и друга јавна признања именују се:

1. Слободан Ивановић, за члана;
2. Игор Младеновић, за члана;
3. Драган Павловић, за члана;
4. Љубиша Васовић, за члана.

III

Ово решење доставити разрешеним и именованим члановима Комисије за кадровска питања, одликовања и друга јавна признања.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06/48-2 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1216

На основу члана 57. и 94. Закон о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", бр. 68/15), члана 20. става 1. тачке 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:129/07), члана 14. тачке 14. и члана 39. тачке 7. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", бр.7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

ОДЛУКУ

о такси превозу путника на територији општине Мајданпек

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређују услови за обављање, организација и начин обављања такси превоза путника на територији општине Мајданпек (у даљем тексту: такси превоз).

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој Одлуци имају следеће значење:

1) „Такси превозник“ је правно лице или предузетник коме је сходно одредбама Закона и ове Одлуке одобрено обављање такси превоза;

2) *Ванлинијски превоз*“ јесте јавни превоз за који се превозни пут на коме се обавља превоз путника од полазишта до одредишта и други услови превоза утврђују посебно за сваки превоз;

3) *„Такси превоз“* јесте ванлинијски превоз путника који се обавља путничким аутомобилом који испуњава услове прописане законом и овом одлуком;

4) *„Таксиметар“* је мерни инструмент који стално, за време вожње или стајања у току вожње, аутоматски израчунава и показује цену вожње, у зависности од пређеног пута и укупног трајања вожње;

5) *“Такси тарифа“* је скуп јединичних цена за старт, пређени километар, време чекања, долазак на адресу по позиву и превоз пртљага по комаду, о чему се путници обавештавају пре уласка у такси возило, а примењује се у зависности од доба дана или ноћи, од дана у недељи (радни дан, недеља или државни празник) и подручја на коме се вожња обавља (ужа или шира територија јединице локалне самоуправе и територије других јединица локалне самоуправе) и која је учитана у мерни инструмент;

6) *„Такси стајалиште“* је место на јавној саобраћајној или другој посебно уређеној површини које је одређено и уређено за пристајање такси возила, чекање и пријем путника и које је обележено саобраћајном сигнализацијом сходно прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на јавним путевима;

7) *„Такси возач“* је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз, као предузетник или као запослени код правног лица;

8) *„Такси дозвола“* је идентификациона исправа коју такси возач носи са собом приликом обављања такси превоза;

9) *„Такси возило“* је путничко моторно возило намењено за обављање такси превоза које испуњава услове одређене Законом и овом Одлуком којима се утврђују посебни услови за возила за обављање друмског превоза;

10) *„Такси исправе“* су такси дозвола и ветробранска такси налепница.

Члан 3.

Такси превоз се обавља возилом које је намењено и погодно за такси превоз, које је фабрички произведено, има највише пет седишта рачунајући и седиште возача и најмање четворо врата, које испуњава услове у погледу уређаја и опреме утврђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте возила, које је регистровано у општини Мајданпек, са издатим регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ВО на прве две позиције и ТХ на задње две позиције, као и које испуњава услове утврђене овом Одлуком.

Такси превоз се обавља возилом које је регистровано на име власника или на даваоца финансиског лизинга, по основу уговора о финансијском лизингу.

У случају да је возило регистровано на име даваоца финансиског лизинга у саобраћајној дозволи морају бити уписани и подаци о примаоцу лизинга.

Члан 4.

Такси превоз могу обављати правна лица и предузетници чија је претежна делатност такси превоз путника, који су за обављање те делатности регистровани у Регистру привредних субјеката Агенције за привредне регистре, у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката и који имају **одобрење** издато од Општинске управе- Одељења за привреду, јавне делатности и заједничке послове (у даљем тексту: надлежна служба).

Ако правно лице или предузетник у року од 30 дана од дана пријема одобрења из става 1. овог члана, не отпочне обављање такси превоза, надлежна служба ће укинути одобрење које је издала.

Правна лица и предузетници из става 1. овог члана не могу било којом својом радњом, која се односи на давање на коришћење кровне ознаке са називом "TAXI", давање докумената са својим пословним именом, давање такси дозволе и такси возила да омогуће другим правним или физичким лицима, која не испуњавају услове прописане законом и овом Одлуком, да обављају такси превоз путника.

Правна лица и предузетници могу обављати делатност такси превоза са више возила, под условом да за свако возило имају одобрење надлежног органа и да су им издате такси исправе и ознаке за возило.

Ако такси превозник обавља делатност такси превоза са више возила, по сваком возилу мора имати најмање по једног пријављеног такси возача који је запослен код такси превозника, који мора испуњавати услове за такси возаче, а са такси превозником мора имати закључен уговор о раду и пријаву на обавезно социјално осигурање (образац МА).

Уколико такси превозник делатност такси превоза обавља са више возила, а при томе по сваком возилу има најмање по једног пријављеног возача чији је период трајања уговора о раду краћи од периода одобрења надлежног органа (одобрења и такси дозволе) дужан је да најкасније са даном истека уговора о раду надлежној служби достави документацију којом доказују да је са такси возачем продужен уговор о раду, или достави документацију утврђену чланом 5. и чланом 10. став 1. тачке 1, 2 и 4. Одлуке, за новог такси возача. У супротном, надлежна служба ће укинути такси превознику одобрење којим је одобрено обављање делатност такси превоза на територији општине Мајданпек.

Члан 5.

Такси возач је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз, као предузетник или као запослени код правног лица, у смислу Закона и одредаба ове Одлуке.

Такси возач не може бити лице које је правноснажно осуђивано на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира.

Члан 6.

Забрањено је обављање линијског превоза путничким возилом којим се обавља такси превоз .

Члан 7.

Такси превозник је дужан да приликом отпочињања превоза укључи таксиметар, односно преузме потврду о фиксној цени када превоз отпочиње са такси стајалишта на локацијама од посебног интереса за општину Мајданпек.

Општинско веће општине Мајданпек посебним актом утврђује локацију/е од посебног интереса за општину Мајданпек, ако за тим постоји потреба, као и издаваоца потврде о фиксној цени превоза и остала питања у вези са овим начином наплате такси превоза.

Члан 8.

Општинско веће општине Мајданпек доноси програм којим се, на основу саобраћајно - техничких услова, превозних захтева-вожњи и стања техничког регулисања саобраћаја, дефинише за петогодишњи период организовање такси превоза на територији општине Мајданпек, у оквиру којег се одређује и оптимални број такси возила.

Елаборат о саобраћајно - техничким условима, техничком регулисању саобраћаја, обиму такси превоза и предлог оптималног броја такси возила потребног за израду програма, из предходног става, а у складу са оптималним задовољењем потреба грађана, израђује ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.

Члан 9.

Такси возач не може за заустављање и паркирање возила и пријем путника користити аутобуска стајалишта која су одређена за међумесни превоз.

II. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА**Члан 10.**

Физичко лице може обављати такси превоз као предузетник, ако поред општих услова утврђених законом, испуњава и услове утврђене овом Одлуком, и то:

1) да има важећу возачку дозволу "Б" категорије најмање три године (доказује се овереном фотокопијом возачке дозволе);

2) да је здравствено способан (доказује се уверењем о здравственој способности надлежне здравствене установе, не старијим од три године);

3) да је власник возила или корисник возила по уговору о лизингу, које испуњавају услове прописане законом и овом Одлуком (доказује се овереном фотокопијом саобраћајне дозволе за возило);

4) да му правоснажном судском одлуком није забрањено обављање делатности такси превоза, односно да му правоснажним решењем о прекршајима из области саобраћаја није изречена заштитна мера забране

обављања такси превоза, односно забрана управљања возилима "Б" категорије (доказује се актом надлежног суда и прекршајног органа не старијим од шест месеци);

5) да поседује важећу полису за осигурање путника од последица несрећног случаја у јавном превозу (доказује се овереном фотокопијом полисе за сваку календарску годину);

6) да моторно возило, које поседује, испуњава законске услове и услове из члана 12. ове Одлуке (доказује се потврдом о испуњености услова);

7) да постоји слободно место за такси возило у складу са програмом из члана 8. ове Одлуке (надлежна служба утврђује увидом у програм и регистар издатих такси налепница).

Физичко лице из става 1. овог члана које поседује одобрење из члана 4. ове Одлуке, обавезно је да делатност обавља искључиво возилом за које поседује потврду о погодности и такси налепницу.

Члан 11.

Правно лице може обављати такси превоз, ако поред општих услова утврђених законом, испуњава и услове утврђене овом Одлуком, и то:

1) да је регистровано са претежном делатношћу за обављање такси превоза (доказује се актом о регистрацији из Регистра привредних субјеката);

2) да има седиште на територији општине Мајданпек (доказује се актом о регистрацији из Регистра привредних субјеката);

3) да возачи такси возила у правном лицу (са којима има закључене уговоре о раду), испуњавају услове из члана 4. став 5 и члана 10. тачке 1, 2 и 4. ове Одлуке (доказује се уговором о раду и доказима наведеним у члана 10. тачке 1, 2 и 4. ове Одлуке);

4) да је власник најмање једног возила или корисник возила по уговору о лизингу, која испуњавају услове прописане законом и овом Одлуком (доказује се овереном фотокопијом саобраћајне дозволе за возило);

5) да поседује важећу полису за осигурање путника од последица несрећног случаја у јавном превозу (доказује се овереном фотокопијом полисе за сваку годину);

6) да моторна возила, које поседује, испуњавају законске услове и услове из ове члана 12. ове Одлуке (доказује се потврдом о испуњености услова);

7) да постоји слободно место за такси возило у складу са програмом из члана 8. ове Одлуке (надлежна служба утврђује увидом у програм и регистар издатих такси налепница).

Правно лице из става 1. овог члана које поседује одобрење из члана 4. ове Одлуке, обавезно је да делатност обавља искључиво возилом за које поседује потврду о погодности и такси налепницу.

Физичко лице, возач такси возила у правном лицу, обавезно је да делатност обавља искључиво возилом правног лица које поседује одобрење издато од надлежне службе и за које

поседује потврду о погодности, издату од стране Комисија о испитивању испуњености услова за такси возила.

Правно лице из става 1. овог члана обавезно је да приликом одјављивања физичког лица –возача, надлежној служби врати све исправе које су додељене правном лицу, а за обављање делатности физичког лица у статусу запосленог лица код правног лица.

III. ТАКСИ ВОЗИЛО

Члан 12.

Моторно возило је намењено и погодно за обављање такси превоза ако испуњава следеће услове:

1) да је фабрички произведено путничко возило које има највише пет седишта, рачунајући и седиште возача и најмање четворо врата;

2) да је технички исправно у складу са прописима;

3) да возило има регистарску ознаку која садржи латинична слова ВО на прва два места и ТХ на задња два места;

4) да има кровну ознаку " TAXI" постављену на магнетну плочу на безбедан начин, са инсталацијама повезаним на прикључак у возилу преко таксиметра, тако да се аутоматски пали или гаси сијалица која осветљава натпис " TAXI";

5) да поседује важећу полису за осигурање путника од последица несрећног случаја у јавном превозу;

6) да има таксиметар који мора бити исправан, баждарен на важећу тарифу, пломбиран и постављен тако да износ који се откуцава буде видљив и да се његовим укључењем светло на кровној такси ознаци искључује;

7) да има важећи ценовник постављен тако да његов садржај буде видљив путницима;

8) да има на видном месту истакнуту такси дозволу и у гоњем левом углу ветробранску такси налепницу ;

9) да је возило без оштећења и чисто;

10) да поседује клима уређај;

11) да је свако седиште у возилу опремљено сигурносним појасевима према декларацији произвођача;

12) да је унутрашњост возила(седишта, оплате врата и крова, подне облоге, облоге за смештај пртљага, рукохвати, ручице за отварање врата и прозора и слично) без оштећења и нечистоћа;

13) да је возило опремљено противпожарним уређајем са потврдом о техничкој исправности;

14) да је возило без спољашњих оштећења на лимарији, браницима, стаклима и фаровима;

15) да се врата возила отварају са спољне и унутрашње стране без помоћи возача, као и да се прозори правилно отварају и затварају.

IV. НАЧИН УТВРЂИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ВОЗИЛА ЗА ТАКСИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

Члан 13.

Утврђивање испуњености услова возила за такси превоз врши комисије за утврђивање испуњености услова за такси возило (у даљем тексту:Комисија), коју посебним решењем образује Председник општине.

Комисија из става 1. овог члана издаје потврду о испуњености услова из члана 12. ове Одлуке на основу захтева надлежне службе.

Комисија из става 1. овог члана се састоји од председника и два члана, од којих је један члан Комисије представник удружења такси возача.

Испитивање услова возила за такси превоз обухвата поступак идентификације возила, као и визуелни и функционални преглед.

Идентификација возила врши се на основу саобраћајне дозволе и самог возила.

Комисија врши преглед возила и испуњеност наведених услова на паркингу испред Општинске управе, у присуству предузетника или правног лица –власника возила.

У случају првог прегледа возила, не утврђује се испуњеност услова у погледу регистарских ознака и кровне ознаке. За ова возила, издаће се такси налепница и увид у наведено, по регистрацији делатности у Агенцији за привредне регистре и добијању регистарских таблица за такси возила од стране МУП-а.

Ако Комисија у поступку визуелног и функционалног утврђивања услова за возило утврди да возило не испуњава прописане услове, обуставиће поступак испитивања, унети примедбе у записник и одредити рок од 30 дана за отклањање недостатака.

Примедбе Комисије уносе се у записник, а копија записника се предаје предузетнику или правном лицу –власнику возила.

За возила која испуњавају услове сачињава се и потписује Записник о испуњености услова возила за такси превоз од стране Комисије и предузетника, односно правног лица -власника возила.

На основу Записника, из предходног става, Комисија сачињава потврду о испуњености услова за возило и уз примерак Записника доставља је надлежној служби.

Испуњеност услова возила за такси превоз врши се једном у календарској години, и то у поступку издавања годишње такси налепнице и такси дозволе за возача.

Предузетници, односно правна лица која обављају такси превоз путника у обавези су да све измене о такси возилу пријаве надлежној служби, са доказима, у року од осам дана од дана наступања измене.

За такси возило за које се у току године изврши промена таблица- у ознаку "ТХ", као и промена тог податка у саобраћајној дозволи, Комисија неће вршити утврђивање испуњености осталих услова уколико је у тој календарској години већ издала потврду о испуњености услова за возило.

Промена возила, од стране предузетника, односно правног лица, којим ће се обављати такси превоз путника, за већ издате кориснике такси

дозвола и такси налепница, захтева потпуну проверу испуњености услова возила и издавање потврде о погодности, од стране Комисије, као и издавање замене одобрења, такси дозвола и такси налепница, од стране надлежне службе. Надлежна служба извршиће, по поднетом захтеву од стране такси возача, са доказом-овереном фотокопијом нове саобраћајне дозволе, измене у одобрењу за обављање такси превоза путника и такси дозволи, без наплате такси и накнада.

V. НАЧИН ИЗДАВАЊА ОДОБРЕЊА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА ПУТНИКА

Члан 14.

Такси превоз обавља се на основу одобрења за обављање такси превоза.

Надлежна служба издаје одобрење предузетнику, односно правном лицу, уз испуњење свих услова из ове Одлуке и слободних паркинг места на такси стајалиштима.

Поступак за издавање одобрења, такси дозволе и такси налепнице започиње подношењем захтева за издавање одобрења, са свим потребним доказима о испуњености услова из члана 10, односно 11., као и члана 12. став 1. тачке 3), 5), 13) ове Одлуке, и две фотографије величине 3x3,5 цм идт, као и фотокопију акта Агенције за привредне регистре.

Подносилац захтева уз захтев прилаже доказ о уплаћеним општинским административним таксама и накнадама.

Уколико је захтев из става 4. овог члана поднет у току године, општинске административне таксе и накнаде наплаћују се сразмерно преосталом периоду до краја календарске године, рачунајући од дана подношења захтева.

Сразмерни износ из става 5. овог члана одређује се тако што се преостали период до краја календарске године, у данима, подели са укупним бројем дана календарске године, а затим тако добијени количник помножи са износом таксе или накнаде који је утврђен посебном одлуком за целу годину.

Надлежна служба издаје одобрење или одбити захтев или одбацити захтев за обављање делатности такси превоза.

Ако је број такси возила утврђен Програмом потреба за такси превозом из члана 8. ове Одлуке попуњен, надлежни орган, по редоследу подношења захтева формира листу чекања, и након стварања слободног места, односно смањења броја такси возила предузима даље активности на решавању поднетог захтева такси превозника.

О попуњености броја такси возила, као и о томе да ће се захтев такси превозника разматрати када се за то створе услови, односно смањи број такси возила, надлежни орган обавештава такси превозника

Надлежна служба, на основу издатог одобрења, издаје такси дозволу за возача и такси налепницу за возило.

О издатим одобрењима за такси превоз путника води се Регистар.

VI. ТАКСИ ИСПРАВЕ И ОЗНАКЕ

Члан 15.

Такси дозвола је исправа коју такси возач, са возачком и саобраћајном дозволом, носи са собом приликом обављања делатности и коју је дужан да покаже на захтев овлашћеног лица.

Надлежна служба Општинске управа води Регистар издатих такси дозвола из става 1. овог члана.

Такси дозвола садржи:

- 1) редни број из Регистра такси дозвола;
- 2) пословно име и адресу предузетника или правног лица;
- 3) број решења о упису код Агенције за привредне регистре;
- 4) број Одобрења за обављање такси превоза;
- 5) име и презиме такси возача;
- 6) статус такси возача (предузетник или запослени у правном лицу);
- 7) лични број такси возача;
- 8) фотографију такси возача.

Члан 16.

Такси налепница је идентификациона ветробранска ознака возила.

Налепница, из става 1. овог члана, је следећег изгледа и садржаја:

- 1) Правоугаоног је облика димензија 11,5 цм x 7 цм.
- 2) Налепница има оквир црне боје, дебљине 2 мм, и то на удаљености од: 0,5 цм од дужих страна и 1 цм од ужих страна.
- 3) Унутар оквира, на удаљености од 3 мм од горње уже стране оквира, по средини, је грб општине Мајданпек, кружног облика, пречника 2 цм, у оригиналним бојама.
- 4) По средини налепнице од ужих и ширих страна, унутар оквира, је исписан црном бојом број, који означава календарску годину за коју важи.
- 5) Бројеви су висине 2 цм, ширине 1 цм и дебљине 4 мм.
- 6) На удаљености од 0,5 цм испод броја, из тачке 5., по средини, посматрано у односу на шире стране налепнице, је исписана ћириличним писмом реч "ТАКСИ", црном бојом, словима висине 1 цм, ширине 0,5 цм и дебљине 2 мм.
- 7) Испод речи "ТАКСИ", на удаљености од 0,5 цм, исписана је ћириличним писмом реч "ПРЕВОЗ", црном бојом, словима висине 1 цм, ширине 0,5 цм и дебљине 2 мм.
- 8) Испод саме доње, уже стране оквира, лево, исписана је ћириличним писмом реч "МАЈДАНПЕК", црном бојом, словима висине 0,5 цм, ширине 0,5 цм и дебљине 2 мм.
- 9) Испод саме доње, уже стране оквира, десно, исписан је редни број (почев од 01 па надаље), црном бојом, висине 0,5 цм, ширине 0,5 цм и дебљине 2 мм.

Члан 17.

Приликом издавања такси дозволе, надлежна служба залепиће такси налепницу у горњи десни угао стаклене- ветробранске површине, са предње унутрашње стране такси возила.

Забрањено је скидање такси налепнице и лепљење на друго возило.

Надлежна служба Општинске управе води Регистар издатих такси налепница.

Члан 18.

Предузетник, односно правно лице, поред законом прописаних обавеза, дужно је да:

1) пријави сваку измену података из такси дозволе и других исправа надлежној служби, најкасније у року од осам дана од дана наступања измене;

2) пријави све измене у вези моторног возила надлежној служби, са доказима, у року од осам дана од дана наступања измене, као и да поднесе нови захтев за утврђивање испуњености услова за возило;

3) врати у року од осам дана, од дана подношења захтева Регистру привредних субјеката о привременом прекиду обављања делатности такси превоза, надлежној служби такси дозволу и такси налепницу;

4) врати у року од осам дана, од дана подношења захтева за брисање из Регистра привредних субјеката, надлежној служби такси дозволу и такси налепницу;

5) врати у року од осам дана по правоснажности решења о брисању из Регистра, донетом по сили закона, надлежној служби такси дозволу и такси налепницу.

6) на возилу којим обавља такси превоз има кровну ознаку, на ветробрану такси налепницу, а у возилу такси дозволу и ценовник

VII. ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА**Члан 19.**

Привремени прекид обављања такси превоза од стране предузетника, односно правног лица, утврђује се за одређени временски период у следећим случајевима:

1) привремене спречености за рад возача, по акту надлежне здравствене установе, док траје спреченост;

2) поправке возила којим обавља такси превоз у трајању до 2 месеца;

3) коришћења годишњег одмора, до 45 дана;

4) за време трајања мере безбедности, односно заштитне мере забране управљања моторним возилом;

5) у другим случајевима у складу са законом.

Предузетник, односно правно лице у обавези је да врати за време привременог прекида обављања такси превоза надлежној служби такси дозволу.

По истеку привременог прекида предузетник, односно правно лице у обавези је да надлежној служби достави доказ о престанку привременог прекида издат од стране Агенције

за привредне регистре, како би му се уручила такси дозвола.

Члан 20.

Предузетнику, односно правном лицу, престаје важност одобрења за обављање такси превоза у случају:

1) одјаве;

2) ако престану да постоје услови из члана 10, односно 11. и члана 12. ове Одлуке;

3) неизвршеног прегледа испуњености услова возила у току календарске године, као и других годишњих обавеза предвиђених овом Одлуком;

4) у другим случајевима прописаним законом.

Предузетник, односно правно лице, дужно је да врати, пре подношења пријаве о трајном прекиду Агенцији за привредне регистре, надлежној служби такси налепницу и такси дозволу.

VIII. ТАКСИ СТАЈАЛИШТЕ**Члан 21.**

Такси стајалиште је место на јавној саобраћајној или другој посебно уређеној површини које је одређено и уређено за пристајање такси возила, чекање и пријем путника и које је обележено саобраћајном сигнализацијом сходно прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на јавним путевима.

Локацију такси стајалишта, из става 1. овог члана, утврђује актом Скупштина општине Мајданпек, на основу предлога локација стајалишта који сачињава ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.

ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек се стара о одржавању и обележавању такси стајалишта.

Члан 22.

На такси стајалишту се паркирају возила обележена у складу са овом Одлуком, у оквиру обележених места, према редоследу доласка и у складу са постављеном сигнализацијом.

За време стајања возила на такси стајалишту возач је дужан да остане у возилу или поред возила.

IX. ТАКСИ ПРЕВОЗ**Члан 23.**

Такси возач је обавезан да прихвати вожњу са стајалишта, са других места, где није забрањено заустављање и паркирање, на телефонски позив одласком на назначену адресу и заустављањем корисника такси услуге на јавној саобраћајној површини, осим у случајевима из члана 28. ове Одлуке.

Члан 24.

Такси возач је у обавези да по уласку путника у возило укључи таксиметар, односно преузме потврду о фиксној цени, када превоз отпочиње са такси стајалишта на локацијама од

посебног интереса из члана 7. ове Одлуке.

Такси возач за извршену услугу наплаћује цену превоза у износу који показује таксиметар у тренутку завршетка превоза или цену по издатој потврди са локације из члана 7. ове Одлуке.

Такси возач је дужан да изда рачун кориснику услуге такси превоза за обављени превоз који садржи датум, релацију или километражу, цену превоза и који је потписан и оверен печатом превозника.

Члан 25.

Такси возач је у обавези да такси превоз обави трасом коју путник одреди, односно најкраћом трасом до одредишта путника, у складу са важећим режимом саобраћаја.

Члан 26.

Такси возач је у обавези да прими у возило сваког путника у границама расположивих седишта, као и лични пртљаг путника, а остали пртљаг је дужан да превезе у границама пртљажног простора.

Под личним пртљагом путника подразумевају се путне торбе чија укупна тежина не прелази 10 килограма.

Такси возач је обавезан да на захтев путника укључи клима уређај, као и када спољашња температура ваздуха прелази 25° С.

Такси возач је у обавези да се за време обављања такси превоза према путницима опходи са пажњом.

Такси возач је обавезан да за време такси превоза буде уредан, не сме бити одевен у кратке панталоне, мајицу без рукава и не сме носити обућу чијим коришћењем угрожава безбедност саобраћаја.

Члан 27.

Такси возач не сме ни на који начин, осим истицањем кровне ознаке, да нуди услуге такси превоза.

Када такси возач користи такси возило за сопствене потребе у обавези је да уклони кровну ознаку "TAXI".

Члан 28.

Такси возилом се не могу превозити:

1) деца до 6 година старости без пратиоца;

2) без пристанка такси возача, лица под дејством алкохола, дроге и лица оболело од видљиве заразне болести и кућни љубимци;

3) посмртни остаци;

4) угинуле животиње;

5) експлозивне, лако запаљиве, отровне, радиоактивне, заразне, нагризајуће и друге материје које због својих особина могу бити опасне по безбедност и здравље људи или могу нанети другу штету.

X. ЦЕНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 29.

За коришћену услугу такси превоза, путник врши плаћање по утврђеној цени у складу са законским одредбама.

Цена услуге такси превоза утврђује се посебним актом Општинског Већа општине Мајданпек, у оквиру тарифе такси превоза путника.

Захтев за измену цене такси тарифе могу покренути такси превозници са територије општине Мајданпек. Захтев за измену такси тарифе мора садржати потписе, оверене печатима и то минимално половине, од укупног броја такси превозника са територије општине који поседују одобрење надлежног органа за обављање делатности такси превоза путника. Уз захтев за измену такси тарифе, подносиоци достављају и образложење захтева- разлоге за измену такси тарифе, са калкулацијом тражене цене.

О поднетом захтеву, из предходног става, одлучује и доноси одговарајући акт Општинско веће општине Мајданпек.

Члан 30.

У случају да није у могућности да заврши започети такси превоз, због квара на возилу или прекида саобраћаја, такси возачу припада, као накнада, износ који у моменту престанка превоза покаже таксиметар, умањен за цену старта.

Такси возач је у обавези да путнику, у случају наведеном у ставу 1. овог члана, обезбеди друго такси возило.

Члан 31.

Такси возач, у току превоза до места опредељења путника, може примити друге путнике само уз сагласност путника који је започео коришћење такси превоза.

Ако путник који је примљен у току такси превоза наставља коришћење такси превоза и после места опредељења путника који је започео коришћење такси превоза, наставак вожње се сматра започињањем коришћења такси превоза.

Ако више путника започне вожњу по потврди о фиксној цени такси превоза, дужни су да на истом одредишту сви заврше вожњу, а у случају да неко од путника наставља вожњу, наставак вожње се сматра започињањем новог такси превоза и возач такси возила једужан да укључи таксиметар.

Ако путник који је започео вожњу по потврди о фиксној цени такси превоза, промени трасу или жељену дестинацију, такси возач у тренутку доласка на ближу дестинацију, наплаћује такси вожњу са потврде, а наставак вожње се сматра започињањем новог такси превоза те је такси возач дужан да укључи таксиметар на припадајућу тарифу.

Члан 32.

У случају да такси возач не укључи таксиметар на почетку вожње, односно не преузме од путника потврду о фиксној цени такси превоза, путник није у обавези да плати цену такси превоза.

XI. НАДЗОР

Члан 33.

Инспекцијски надзор, над применом законских одредби и одредби ове Одлуке врши републички инспектор за друмски саобраћај и комунални инспектор.

Комунални инспектор у вршењу поверених послова инспекцијског надзора над применом Закон о превозу путника у друмском саобраћају и ове Одлуке, има дужности и овлашћења из члана 147,148. и 149 Закона, а све у складу са чланом 156. и 157. Закона, односно може, између осталог, да:

1) нареди отклањање недостатака у погледу испуњавања прописаних услова за обављање такси превоза путника, као и осталих услова из ове Одлуке;

2) поднесе захтев за покретања прекршајног поступка;

3) искључи из саобраћаја такси возило којим се врши такси превоз противно одредбама Закона и ове Одлуке, одреди место паркирања и одузме такси дозволу, легитимацију такси возача саобраћајну дозволу и регистарске таблице у трајању од десет дана, а у случају поновног искључивања возила истог такси превозника у трајању од тридесет дана;

4) привремено одузме идентификациону исправу, којом је утврђено право на обављање делатности, до отклањања утврђене неправилности и изда потврду о одузимању исте;

5) привремено одузме возило које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа, до правоснажног окончања прекршајног, односно поступка за привредне преступе и изда потврду о одузимању возила;

6) уколико затекне зустављено возило на такси стајалишту без ознаке „TAXI“ постављене на крову возила, ако се такси возач удаљи дуже од 5 минута од такси возила које је на такси стајалишту, донесе решење којим се налаже да се возило уклони у одређеном року, који се може одредити и на минуте.

Решење се поставља на возило и тиме се сматра да је достава извршена.

Члан 34.

Предузетник и правно лице које врши такси превоз, дужни су да лицу из члана 33. ове одлуке, омогуће неометано вршење контроле, ставе на увид сва потребна документа, у року које то лице одреди, доставе потребне податке и поступе по његовом налогу.

Лица из става 1. овог члана дужна су да изврше наложене мере од стране лица из члана 33. ове Одлуке.

Уколико у вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор уочи повреду прописа из надлежности другог инспекцијског органа дужан је да о томе одмах, писаним путем обавести надлежни инспекцијски орган.

Против решења комуналног инспектора којим се налажу мере из области такси превоза

путника може се изјавити жалба надлежном Министарству, у року од осам дана од дана достављања.

Жалба на решење комуналног инспектора из става 4. овог члана не одлаже извршење решења.

Против решења надлежног органа која се доносе у поступку утврђивања испуњености услова за обављање такси превоза на територији општине Мајданпек може се изјавити жалба Општинском већу општине Мајданпек, у року од осам дана од дана достављања решења.

XII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Такси превозник, предузетник и правно лице, казниће се за прекршај ако:

1) обавља делатност такси превоза супротно члану 4. ове Одлуке;

2) обавља делатност такси превоза, а не испуњава услове из члана 10. ове Одлуке;

3) обавља делатност такси превоза, а не испуњава услове из члана 11. ове Одлуке;

4) обавља делатност такси превоза путника такси возилом које не испуњава услове из члана 12. ове Одлуке;

5) отпочне са обављањем такси превоза, а при том није испунио услове утврђене законом и овом одлуком у складу са чланом 13. ове Одлуке;

6) ако су такси исправе и ознаке за такси возило којим се обавља такси превоз постављене супротно, или су супротне, наведеном у члану 15. и 16. ове Одлуке;

7) поступи супротно члану 18. ове Одлуке;

8) обавља делатност такси превоза, а при том је извршио одјаву или привремену одјаву такси превоза из члана 19. и 20. ове Одлуке;

9) такси возач поступи супротно члану 22. ове Одлуке;

10) такси возач приликом обављања такси превоза не поседује такси дозволу или иста није постављена тако да буде на увиду путнику приликом вожње;

11) такси возилом обавља линијски превоз путника, односно користи аутобуска стајалишта;

12) ако се у возилу које није такси возило налази таксиметар;

13) користи возило које је у вршењу инспекцијског надзора искључено из саобраћаја;

14) такси возач поступа супротно члану 23. ове Одлуке;

15) такси возач поступа супротно члану 24. ове Одлуке;

16) такси возач поступи супротно члану 25. ове Одлуке;

17) такси возач поступи супротно члану 26. ове Одлуке;

18) такси возач поступи супротно члану 27. ове Одлуке;

19) такси возач поступи супротно члану 28. ове Одлуке;

20) такси возач поступи супротно члану 30. ове Одлуке;

21) такси возач поступи супротно члану 31. ове Одлуке;

22) такси возач накнаду за обављени такси превоз покуша да наплати иако је поступио како је наведено у члану 32. ове Одлуке;

23) такси возач приликом обављања такси превоза код себе не поседује такси дозволу и одобрење или исте не покаже на захтев овлашћеног лица из члана 33. ове Одлуке;

Такси превозник предузетник казниће се за прекршај из става 1. овог члана осим тачке 3) новчаном казном од 10.000,00 до 250.000,00 динара.

За непридржавање осталом наведеном у Закону и Одлуци примењиваће се директно казнене одредбе наведене у самом Закону о превозу путника у друмском саобраћају.

Члан 36.

Управљач пута, односно стајалишта, правно лице, казниће се новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара за прекршај ако недостави предлог локација стајалишта са бројем такси места, односно, не поступи у складу са чланом 21. ставови 2. и 3. ове Одлуке.

За прекршај из става 1 овог члана одлуке казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 5.000,00 до 75.000,00 динара

XIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Изузетно, такси превозници који су делатност отпочели у току 2015. године, а који су приликом подношења захтева из члана 14. ове одлуке уплатили пун износ општинских такси и накнада, имају право на попуст за 2016. годину у износу који је сразмеран периоду од почетка 2015. године до дана подношења захтева за издавање одобрења за обављање такси превоза.

Члан 38.

Општинско веће општине Мајданпек донеће акт о цени такси превоза у оквиру такси тарифа по којој се мора обављати такси превоз на територији општине Мајданпек у року од петнаест дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 39.

Општинско веће општине Мајданпек донеће Програм из члана 8. ове Одлуке у року од петнаест дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 40.

Предузетници и правна лица која врше такси превоз путника дужни су да своје пословање ускладе са одредбама ове Одлуке.

Члан 41.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о ауто такси превозу на територији општине Мајданпек ("Службени лист

општине Мајданпек", број:17/11, 6/13, 26 /13 и 13/15).

Члан 42.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у "Службеном листу општине Мајданпек".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06- 48/3 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1217

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 15. став 1. тачка 10. Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Србије", број 111/2009, 92/2011 и 93/2012), члана 39. став 1. тачка 32. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), донела је

О Д Л У К У

о усвајању процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа на територији општине Мајданпек

I

Усваја се Процена угрожености од елементарних непогода и других несрећа на територији општине Мајданпек, коју је за потребе општине Мајданпек израдио "UNI KONSALTING" d.o.o. Beograd.

II

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Мајданпек“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06-48/5 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1218

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 39. Статута општине Мајданпек, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Даје се сагласност на Унапред припремљен план реорганизације "РТБ БОР ГРУПА – Рудник бакра Мајданпек" ДОО, заведен код предлагача под бројем 02/1702 од 31.08.2015. године

Члан 2.

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06-48/6 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1219

На основу члана 6. став 5. до 7. и члана 7а. став 2. Закона о порезима на имовину ("Службени гласник РС", број 26/01, 45/02, 80/02, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-УС и 47/13), члана 39. став 1. тачка 7. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

О Д Л У К У

о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2016. годину на територији општине Мајданпек

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2016. годину на територији општине Мајданпек.

Члан 2.

На територији Општине Мајданпек одређене су три зоне за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима општине Мајданпек, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2016. годину на територији општине Мајданпек **у првој зони** износе:

1. за грађевинско земљиште **720,00** динара;
2. за пољопривредно земљиште **18,00** динара;
3. за шумско земљиште **40,00** динара;
4. за станове **30.000,00** динара;
5. за куће за становање **31.200,00** динара;
6. за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте који служе за обављање делатности **48.000,00** динара;
7. за гараже и гаражна места **8.040,00** динара.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2016. годину на територији општине Мајданпек **у другој зони** износе:

1. за грађевинско земљиште **720,00** динара;
2. за пољопривредно земљиште **18,00** динара;
3. за шумско земљиште **40,00** динара;
4. за станове **27.600,00** динара;

5. за куће за становање **36.000,00** динара;

6. за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте који служе за обављање делатности **66.000,00** динара;

7. за гараже и гаражна места **10.200,00** динара.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2016. годину на територији општине Мајданпек **у трећој зони** износе:

1. за грађевинско земљиште **420,00** динара;
2. за пољопривредно земљиште **18,00** динара;
3. за шумско земљиште **40,00** динара;
4. за станове **24.407,00** динара;
5. за куће за становање **17.757,00** динара;
6. за пословне зграде и друге (надземне и подземне) грађевинске објекте који служе за обављање делатности **22.014,00** динара;
7. за гараже и гаражна места **6.052,00** динара.

Члан 3.

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Мајданпек" и на интернет страни www.majdanpek.rs.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек", а примењиваће се од 1. јануара 2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 401- 524 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1220

На основу члана 97. став 6. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 39. став 1. тачка 15. Статута општине Мајданпек („Службени лист општине Мајданпек“, број 7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној 23.11.2015. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Сл. лист општине Мајданпек", бр. 3/15 и 13/15) у **члану 9. став 2.** мења се и гласи:

"Коефицијент за намену (К_н) утврђује се и то:

- 0,23 за стамбену;
- 0,46 за комерцијалну ;
- 0,15 за производну ;

- 0,1 за јавну . "

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек" а примењиваће се од 01.01.2016.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06-48/8 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1221

Скупштина општине Мајданпек на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 13. став 2. и став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Србије", број 129/07) и члана 111. Статута општине Мајданпек (Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), донела је

ОДЛУКУ

Члан 1.

Даје се сагласност Председнику општине Мајданпек, Дејану Вагнеру за потписивање Протокола о узајамном партнерству између општине Мајданпек и округа Мехединци, Република Румунија за реализацију пројекта прекограничне сарадње финансираних из ИПА фонда за период 2014 – 2020. дгодине.

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Мајданпек“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06-48/9 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1222

На основу члана 43. и 60.. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 39. става 1. тачке 27. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Усваја се извештај о пословању ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2014. годину, који је предложио вд директор.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек ".

III

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,
- ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек, Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
-архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023- 33 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1223

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 14 и 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2015. годину, који је предложио вд директор (број:958 од 02.09..2015. године), а усвојио Надзорни одбор Одлуком број:10.3/15 од 01.09.2015.године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек ".

III

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,
- ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
-архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023 - 25/2015 од 23.11.2015.

године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1224

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 14 и 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм пословања ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2015. годину, који је предложио в.д. директор, а усвојио НО "Доњи Милановац" Доњи Милановац, Одлуком број:680/1 од 30.09.2015. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,
- ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и -архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 023- 35 од 23.11.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.****1125**

На основу члана 43. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 39. став 1. тачке 27. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Усваја се извештај о пословању ЈП "Водовод" Мајданпек за 2014. годину, који је предложио в.д. директор, са извештајем независног ревизора о ревизији финансијског извештаја ЈП "Водовод" Мајданпек за 2014. годину.

Надзорни одбор ЈП "Водовод" Мајданпек, усвојио је извештај о пословању ЈП "Водовод" Мајданпек за 2014. годину Одлуком број: 1014/1 од 3.9.2015. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,
- ЈП "Водовод" Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и -архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 023-28/2015 од 23.11.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.****1126**

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 14 и 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене Програма пословања ЈП "Водовод" Мајданпек за 2015. годину, који је предложио в.д. директор (број: 1321/1 од 02.11.2015. године).

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,
- ЈП "Водовод" Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и -архиви СО Мајданпек.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023-37/2015 од 23.11.2015. године****ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.****1127**

На основу члана 43. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 39. става 1. тачке 27. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Усваја се извештај о пословању ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2014. годину, који је предложио директор, са извештајем независног ревизора о ревизији финансијског извештаја ЈКП "Мајданпек"Мајданпек за 2014. годину.

Надзорни одбор ЈКП "Мајданпек" Мајданпек усвојио је извештај о пословању ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2014. годину Одлуком број:478 од 25.09.2015. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,
- ЈКП "Мајданпек" Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
- архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 023- 32 од 23.11. 2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.**

1128

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 14 и 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Мајданпек" Мајданпек за 2015. годину, који је предложио директор, а усвојио НО Јавног комуналног предузећа "Мајданпек" Мајданпек Одлуком број:471 од 23.09.2015. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,
- Јавном комуналном предузећу "Мајданпек" Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
- архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 023-30/2015 од 23.11.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.**

1129

На основу члана 39.став 1. тачке 22). Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек",број:7/08) Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Усваја се Извештај о реализацији годишњег програма рада Центра за културу и образовање Доњи Милановац за 2014. годину,

који је доставила директорка, под бројем: 117 од 30.04.2015. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Центру за културу и образовање Доњи Милановац
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове
- архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 022-6 од 23.11.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.**

1130

На основу члана 74. став 4. Закона о култури ("Службени гласник РС",број: 72/09) и члана 18. и члана 39. тачке 22. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Центра за културу Мајданпек за 2016. годину, који је усвојио Управни одбор Центра на предлог в.д. директора (Одлуком број: 230/2 од 26.08.2015. године).

Финансијски и програмски план Центра за културу Мајданпек за 2016. годину саставни је део Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2016. годину.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Центру за културу Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
- архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 022- 10/1 од 23.11.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.**

1131

На основу члана 43. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 39. става 1. тачке 27. Статута општине

Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Усваја се извештај о пословању Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек за 2014. годину, који је предложио директор, са извештајем независног ревизора о ревизији финансијског извештаја Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек за 2014. годину.

Надзорни одбор Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек усвојио је извештај о пословању Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек за 2014. годину Одлуком број:690/3/1 од 21.06.2015. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,
- Јавном предузећу за стамбене услуге Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
- архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023- 31 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1132

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС,"број: 119/12, 116/13- аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) и члана 14 и 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек," број:7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма пословања Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек за 2015. годину, који је предложио директор (број:887 од 10.09.2015. године).

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Министарству привреде- Сектору за надзор и контролу ЈП,

- Јавном предузећу за стамбене услуге Мајданпек,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
- архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023- 27/2015 од 23.11.2015.
године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1133

На основу члана 39. став 1. тачке 22. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08) Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе "Марија Мунћан" Мајданпек за радну 2015./2016. годину, који је доставила директорка, а усвојио УО Предшколске установе "Марија Мунћан" Мајданпек (Одлуком број:03-561 од 15.09.2015. године), као и Савет родитеља(Одлуком број:06-554/2 од 15.09.2015. године).

II

Ово Решење објавити у "Службени лист општине Мајданпек".

III

Решење доставити: Предшколској установи "Марија Мунћан" Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и Архиви општинске управе.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 022-11 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић

1134

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07), члана 21 став 2, чланова 31, 32 и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12) и члана 39. става 1. тачке 10. Статута Општине Мајданпек („Службени лист општине Мајданпек“, број 7/08), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11. 2015. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о именовану директора ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек

1. Именује се Иван Николић, из Мајданпека, за директора ЈП за грађевинско

земљиште и путеве Мајданпек, на период од четири године.

2. Решење о именовану директора ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек коначно је и објавиће се у "Службеном гласнику Републике Србије".

3. Решење са образложењем објавиће се и на интернет страни општине Мајданпек. Именовано лице је дужно да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07) у коме је наведено да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 21 став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12) дефинисано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом локалне самоуправе, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

У члану 30. и 31. истог Закона наведено је да кандидате који су испунили мерила прописана за именоване директора јавних предузећа, Комисија која спроводи изборни поступак, увршћује на ранг листу. Листа за именоване са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именоване, доставља се органу управе јединице локалне самоуправе.

Истовремено, Комисија доставља и записник о изборном поступку.

Орган управе, на основу достављене листе за именоване од стране Комисије, и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовану и доставља га органу надлежном за именоване директора јавног предузећа.

Орган који је надлежан за именоване, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовану директора јавног предузећа, доношењем решења о именовану предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовану директора коначно је.

У члану 32. Закона наведена је обавеза објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије", као и на интернет страници органа надлежног за именоване директора.

Чланом 33. Закона дефинисана је дужност именованог кандидата да у року од осам дана од дана објављивања решења у „Службеном гласнику Републике Србије“ ступи на рад.

У члану 39. става 1. тачке 10 Статута Општине Мајданпек („Службени лист општине Мајданпек“, број 7/08) наведено је да директоре јавних предузећа именује Скупштина општине Мајданпек.

СО Мајданпек је решењем образовала Комисију за именоване директора јавних предузећа чији је оснивач општина Мајданпек.

Такође, објавила је конкурс за именоване директора ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек у „Службеном гласнику Републике Србије“, број 81/15 од 24.09.2015. године. У јавном конкурс у наведени су и услови за кандидате за именоване директора из Статута ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.

Комисије за именоване директора јавних предузећа, заседала је 19.11.2015. године и константовала:

— да се на расписани Конкурс јавио само један кандидат- Иван Николић;

— на основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за именоване директора приложених уз пријаву кандидата, Комисија је константовала да пријављени кандидат испуњава услове из конкурса:

— на основу Правила о начину утврђивања стручне оспособљености кандидата за директора јавних предузећа, које је Комисија донела на својој седници од 05. 09. 2013. године, Комисија је, спровела оцену стручне оспособљености кандидата усмено (интервју) из области одређених Одлуком о начину спровођења изборног поступка и мерила за утврђивање резултата кандидата за директора јавног предузећа, број:06-60 од 28.08.2013. године и извршила бодовање кандидата (Записник Комисије, број 06-5 од 19.11.2015. године):

Како је Иван Николић једини кандидат са Листе за именоване директора ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек, то је Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове у предлогу решења о именовану навело име тог кандидата.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК БРОЈ: 111- 6 ОД 23.11. 2015. ГОДИНЕ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Славиша Божиновић, с.р.

1235

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23. новембра 2015. године, на основу члана 42. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12), донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовану вршиоца дужности директора
Јавног предузећа за комуналне услуге
"Водовод" Мајданпек**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Тихомир Тодоровић, дипломирани економиста из Мајданпека, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа

за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек, до доношења одлуке о именовану директора по конкурсу, а најдуже шест месеци.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: именованом, ЈП за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек и архиви Привременог органа.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 48/22.3 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1236

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23. новембра 2015. године, на основу члана 42. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12), и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа "Доњи Милановац" Доњи Милановац

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Ненад Радић, машински инжењер из Доњег Милановца, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа "Доњи Милановац" Доњи Милановац, до доношења одлуке о избору директора по конкурсу, а најдуже шест месеци.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Мајданпек“.

III

Решење доставити: именованом, ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац и архиви Скупштине општине Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 - 48/22.4 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1237

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 54. став 12. и 13. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09), члан 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07) и члан 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Сл. лист општине Мајданпек", бр. 07/08), донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу чланова Школског одбора Гимназије "Миле Арсенијевић Бандера" у Мајданпеку

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ досадашње дужности у Школском одбору Гимназије "Миле Арсенијевић Бандера" и то:

I – представници из реда родитеља:

1. Тамара Фрушић,
2. Милован Њагојевић

II

Решење доставити: именованима, Гимназији "Миле Арсенијевић Бандера" Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 48/23.1 од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1238

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 54. став 12. и 13. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09), члан 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07) и члан 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Сл. лист општине Мајданпек", бр. 07/08), донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану чланова Школског одбора Гимназије "Миле Арсенијевић Бандера" у Мајданпеку

I

ИМЕНУЈУ СЕ у Школски одбор Гимназије "Миле Арсенијевић Бандера" и то:

I – Представници из реда родитеља:

1. Маја Мадановић,
2. Снежана Керановић

II

Решење доставити: именованима, Гимназији "Миле Арсенијевић Бандера" Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 48/23₂ од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша
Божиновић, с.р.

1239

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 72/09), и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Сл. лист општине Мајданпек", број 7/08), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана Школског одбора
Основне школе "Велимир Маркићевић"
Мајданпек

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ досадашње дужности у Школском одбору Основне школе "Велимир Маркићевић" Мајданпек, услед подношења оставке, и то:

I - представник из реда запослених:

1. Младен Шаренац, члан

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: именованом, Основној школи "Велимир Маркићевић" Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 48/23₃ од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1240

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 72/09), и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Сл. лист општине Мајданпек", број 7/08), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Школског одбора
Основне школе "Велимир Маркићевић"
Мајданпек

I

ИМЕНУЈЕ СЕ у Школски одбор Основне школе "Велимир Маркићевић" Мајданпек, и то:

I - представник из реда запослених:

1. Гордана Шесто, члан

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: именованој, Основној школи "Велимир Маркићевић" Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 48/23₄ од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1241

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 72/09), и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Сл. лист општине Мајданпек", број 7/08), донела је

О Д Л У К У

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да је Плазонић Мирославу из Доњег Милановца престао мандат члана Школског одбора из редова запослених у Основној школи "Вук Караџић" из Доњег Милановаца, јер је преминуо дана 12.06.2015. године.

II

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: Основној школи "Вук Караџић" Доњи Милановац, и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 48/23₅ од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Славиша Божиновић, с.р.

1242

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 72/09), и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Сл. лист општине Мајданпек", број 7/08), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана Школског одбора
Основне школе "Вук Караџић" Доњи
Милановац

I

РАЗРЕШАВА СЕ досадашње дужности за члана у Школском одбору Основне школе "Вук Караџић" Доњи Милановац, услед подношења оставке, и то:

- представник из реда родитеља:

1. Драгослав Јанковић, члан

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: именованом, Основној школи "Вук Караџић" Доњи Милановац, и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 48/23.₆ од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Славиша Божиновић, с.р.

1243

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 23.11.2015. године, на основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 72/09), и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Сл. лист општине Мајданпек", број 7/08), донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању чланова Школског одбора
Основне школе "Вук Караџић" Доњи
Милановац**

I

ИМЕНУЈУ СЕ у Школски одбор Основне школе "Вук Караџић" Доњи Милановац, и то:

I - представници из реда запослених:

1. Миленковић Јасмина, члан

II - представници из реда родитеља:

1. Викторовић Андријана, члан

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: именованима, Основној школи "Вук Караџић" Доњи Милановац и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 48/23.₇ од 23.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Славиша Божиновић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Одлука о избору заменика председника општине Мајданпек.....	1
Решење о разрешењу и именовану чланова Комисије за кадровска питања, одликовања и друга јавна признања.....	1
Одлука о такси превозу путника на територији општине Мајданпек.....	1
Одлука о усвајању процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа на територији општине Мајданпек.....	9
Одлука о давању сагласности на УППР "РТБ БОР ГРУПА – Рудник бакра Мајданпек" ДОО.....	9
Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2016. годину на територији општине Мајданпек.....	10
Одлука о измени Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта.....	10
Одлука о давању сагласности Председнику општине Мајданпек, Дејану Вагнеру за потписивање Протокола о узајамном партнерству између општине Мајданпек и округа Мехединци, Република Румунија за реализацију пројекта прекограничне сарадње финансираних из ИПА фонда за период 2014 – 2020. године.....	11
Решење о усвајању Извештаја о пословању ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2014. годину.....	11
Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2015. годину.....	11
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2015. годину.....	11
Решење о усвајању Извештаја о пословању ЈП "Водовод" Мајданпек за 2014. годину.....	12
Решење о давању сагласности на Измене Програма пословања ЈП "Водовод" Мајданпек за 2015. годину.....	12
Решење о усвајању Извештаја о пословању ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2014. годину.....	12
Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Мајданпек" Мајданпек за 2015. годину.....	13
Решење о усвајању Извештаја о реализацији годишњег програма рада Центра за културу и образовање Доњи Милановац за 2014. годину.....	13
Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за културу Мајданпек за 2016. годину.....	13
Решење о усвајању Извештаја о пословању Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек за 2014. годину.....	13
Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма пословања Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек за 2015. годину.....	14
Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе "Марија Мунђан" Мајданпек за радну 2015./2016. годину.....	14
Решење о именовану директора ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.....	14
Решење о о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек.....	15
Решење о о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа "Доњи Милановац" Доњи Милановац.....	16
Решење о разрешењу чланова Школског одбора Гимназије "Миле Арсенијевић Бандера" у Мајданпеку.....	16
Решење о именовану чланова Школског одбора Гимназије "Миле Арсенијевић Бандера" у Мајданпеку.....	16
Решење о разрешењу члана Школског одбора Основне школе "Велимир Маркићевић" Мајданпек.....	17
Решење о именовану члана Школског одбора Основне школе "Велимир Маркићевић" Мајданпек.....	17
Одлука о престанку мандата члана Школског одбора из редова запослених у Основној школи "Вук Караџић" из Доњег Милановаца.....	17
Решење о разрешењу члана Школског одбора Основне школе "Вук Караџић" Доњи Милановац.....	17
Решење о именовану чланова Школског одбора Основне школе "Вук Караџић" Доњи Милановац.....	18

ИЗДАВАЧ: **Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине**, ул Трг ослобођења бб Мајданпек
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: мр Србислав Живковић, тел: (030) 582 700
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1139
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97
06-063
ШТАМПА: **Стручна служба органа општине**