



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: IX

БРОЈ: 29

12. октобар 2016.

ЦЕНА:
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:

1398

На основу члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08) а у вези са чланом 18. 26. и 27. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/11, 88/13 и 105/14), као и са чланом 4. 5. и 6. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 3/15), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 06.10.2016. године, донело је

ОДЛУКУ

**о давању на коришћење Основној школи
"Бранко Перих" Рудна Глава, непокретности
у јавној својини општине Мајданпек**

Члан 1.

Овом Одлуком, Основној школи "Бранко Перих" Рудна Глава (у даљем тексту: Основна школа), са седиштем у Рудној Глави, ПИБ 100624228, матични број 07128142 дају се на коришћење и управљање, без накнаде на период од 10 година, ради обављања делатности за коју је основана, непокретности у јавној својини општине Мајданпек, са правом уписа права коришћења у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима, и то:

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 851/4 КО Рудна Глава, укупне површине 189 м², уписана у лист непокретности број 3;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 3389/3 КО Рудна Глава, укупне површине 233 м², уписана у лист непокретности број 3;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 8138 КО Рудна Глава, укупне површине 784 м², уписана у лист непокретности број 3;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 10694/2 КО Рудна Глава, укупне површине 120 м², уписана у лист непокретности број 3;

- зграда основног образовања број 2, изграђена на катастарској парцели број 10694/2 КО Рудна Глава, укупне површине 153 м², уписана у лист непокретности број 3;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 3563 КО Црнајка, укупне површине 645 м², уписана у лист непокретности број 3;

- зграда за спорт и физичку културу број 2, изграђена на катастарској парцели број 8138 КО Рудна Глава, укупне површине 1330 м², уписана у лист непокретности број 3.

Члан 2.

Основна школа има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке, држи и да их користи у складу са природом и наменом ствари, да их да у закуп и да њима управља у складу са важећим прописима из ове области.

Под непокретностима из члана 1. ове Одлуке које се могу дати у закуп, подразумевају се физкултурне сале, свечане сале, холови и други простори.

Давање у закуп непокретности из става 2. овог члана врши се у складу са Законом о јавној својини (у даљем тексту: Закон) по поступцима уређеним Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: Уредба) и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек.

Члан 3.

Непокретности из члана 2. ове Одлуке дају се у закуп под условом да то не ремети образовно – васпитни рад у Основној школи, и то у термину након завршетка образовно-васпитног рада, најкасније до 22 часа.

Непокретности се дају у закуп за спортске, културне, образовне и друге активности за децу школског и предшколског узраста.

Изузетно од става 2. овог члана, непокретности се могу дати у закуп за спортске, културне, образовне, привредне и друге активности за одрасле, под условима из става 1. овог члана.

Члан 4.

Одлуку о давању одређене непокретности у закуп, доноси Школски одбор Основне школе.

Одлука из става 1. овог члана садржи: опис непокретности, намену непокретности за време трајања закупа, почетну висину закупнине, рок трајања закупа, као и разлоге за давање непокретности у закуп јавним надметањем, прикупљањем писаних понуда, односно непосредном погодбом.

Члан 5.

Директор Основне школе, подноси Општинском већу општине Мајданпек захтев за давање претходне сагласности да се одређена непокретност изда у закуп.

Уз захтев из става 1. овог члана доставља се: одлука из члана 4. ове Одлуке, Статут Основне школе којим је прописано овлашћење Школског одбора за доношење одлуке из члана 4. ове

Одлуке, лист непокретности за предметну непокретност, нацрт јавног огласа о давању у закуп непокретности у складу са Уредбом и решење директора Основне школе, о образовању и именовању чланова комисије за спровођење поступка давања у закуп.

Члан 6.

Општинско веће општине Мајданпек доноси акт о давању сагласности на одлуку Школског одбора да се одређена непокретност изда у закуп.

Члан 7.

Након спроведеног поступка у складу са Законом, Уредбом и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек, као и на основу одлуке из члана 4. ове Одлуке и сагласности Општинског већа општине Мајданпек, директор Основне школе закључује уговор о давању непокретности у закуп по прибављеном мишљењу Општинског јавног правобраниоца односно лица овлашћеног за заштиту имовинских права и интереса општине.

Члан 8.

Директор Основне школе дужан је да Општинској управи општине Мајданпек, достави уговор из члана 7. ове Одлуке у року од 10 дана од дана закључења уговора.

Уговор о давању у закуп непокретности закључен супротно одредбама ове Одлуке, ништав је.

Члан 9.

Средства остварена давањем у закуп непокретности приход су Основне школе и користе се за текуће одржавање објеката Основне школе.

Члан 10.

Средства из члана 9. ове Одлуке користе се на основу годишњег програма о коришћењу средстава остварених давањем у закуп непокретности, који доноси Школски одбор, на предлог директора Основне школе.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност на програм из става 1. овог члана.

Члан 11.

Програм из члана 10. ове Одлуке доноси се до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 12.

Школски одбор подноси Општинском већу општине Мајданпек годишњи извештај о реализацији програма из члана 10. ове Одлуке, са документацијом о начину коришћења средстава (уговори, рачуни, и сл.), у складу са прописима којима се уређује ова област.

Извештај из става 1. овог члана доставља се до 1. марта текуће године за претходну годину.

Члан 13.

Поред давања у закуп непокретности у складу са овом Одлуком, непокретност се може

користити и за организовање спортских, културних, образовних, привредних и других манифестација од значаја за општину Мајданпек или под покровитељством општине Мајданпек, без накнаде.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност за коришћење непокретности за организацију манифестација из става 1. овог члана.

Након прибављања сагласности из става 2. овог члана, директор Основне школе и организатор манифестације закључују уговор којим се уређују међусобни односи.

Члан 14.

Изузетно од одредби члана 4. до 13. ове Одлуке, непокретност се може користити у циљу промоције спорта за децу школског узраста без накнаде.

Трошкови за одржавање непокретности за време коришћења у складу са ставом 1. овог члана, обезбеђују се у буџету општине Мајданпек.

Капитална улагања у непокретности из члана 1. ове Одлуке остају у надлежности општине Мајданпек.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 45/7-1 од 6. октобар 2016. године

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Вагнер, с.р.

1399

На основу члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08) а у вези са чланом 18. 26. и 27. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/11, 88/13 и 105/14), као и са чланом 4. 5. и 6. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 3/15), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 06.10.2016. године, донело је

О Д Л У К У

о давању на коришћење Основној школи
"Миладин Бучановић" Влаоле,
непокретности у јавној својини општине
Мајданпек

Члан 1.

Овом Одлуком, Основној школи "Миладин Бучановић" Влаоле (у даљем тексту: Основна школа), са седиштем у Влаоли, ПИБ 100987659, матични број 07300255 дају се на коришћење и управљање, без накнаде на период од 10 година, ради обављања делатности за коју је основана, непокретности у јавној својини општине Мајданпек, са правом уписа права коришћења у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима, и то:

- зграда основног образовања број 2, изграђена на катастарској парцели број 1105 КО Влаоле, укупне површине 692 м², уписана у лист непокретности број 246;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 2307 КО Јасиково, укупне површине 314 м², уписана у лист непокретности број 47;

- остале зграде број 1, изграђена на катастарској парцели број 1080 КО Влаоле, укупне површине 92 м², уписана у лист непокретности број 246;

- остале зграде број 2, изграђена на катастарској парцели број 1080 КО Влаоле, укупне површине 28 м², уписана у лист непокретности број 246;

- породична стамбена зграда број 1, изграђена на катастарској парцели број 1105 КО Влаоле, укупне површине 239 м², уписана у лист непокретности број 246.

Члан 2.

Основна школа има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке, држи и да их користи у складу са природом и наменом ствари, да их да у закуп и да њима управља у складу са важећим прописима из ове области.

Под непокретностима из члана 1. ове Одлуке које се могу дати у закуп, подразумевају се физкултурне сале, свечане сале, холови и други простори.

Давање у закуп непокретности из става 2. овог члана врши се у складу са Законом о јавној својини (у даљем тексту: Закон) по поступцима уређеним Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: Уредба) и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек.

Члан 3.

Непокретности из члана 2. ове Одлуке дају се у закуп под условом да то не ремети образовно – васпитни рад у Основној школи, и то у термину након завршетка образовно-васпитног рада, најкасније до 22 часа.

Непокретности се дају у закуп за спортске, културне, образовне и друге активности за децу школског и предшколског узраста.

Изузетно од става 2. овог члана, непокретности се могу дати у закуп за спортске, културне, образовне, привредне и друге активности за одрасле, под условима из става 1. овог члана.

Члан 4.

Одлуку о давању одређене непокретности у закуп, доноси Школски одбор Основне школе.

Одлука из става 1. овог члана садржи: опис непокретности, намену непокретности за време трајања закупа, почетну висину закупнине, рок трајања закупа, као и разлоге за давање непокретности у закуп јавним

надметањем, прикупљањем писаних понуда, односно непосредном погодбом.

Члан 5.

Директор Основне школе, подноси Општинском већу општине Мајданпек захтев за давање претходне сагласности да се одређена непокретност изда у закуп.

Уз захтев из става 1. овог члана доставља се: одлука из члана 4. ове Одлуке, Статут Основне школе којим је прописано овлашћење Школског одбора за доношење одлуке из члана 4. ове Одлуке, лист непокретности за предметну непокретност, нацрт јавног огласа о давању у закуп непокретности у складу са Уредбом и решење директора Основне школе, о образовању и именовању чланова комисије за спровођење поступка давања у закуп.

Члан 6.

Општинско веће општине Мајданпек доноси акт о давању сагласности на одлуку Школског одбора да се одређена непокретност изда у закуп.

Члан 7.

Након спроведеног поступка у складу са Законом, Уредбом и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек, као и на основу одлуке из члана 4. ове Одлуке и сагласности Општинског већа општине Мајданпек, директор Основне школе закључује уговор о давању непокретности у закуп по прибављеном мишљењу Општинског јавног правобраниоца односно лица овлашћеног за заштиту имовинских права и интереса општине.

Члан 8.

Директор Основне школе дужан је да Општинској управи општине Мајданпек, достави уговор из члана 7. ове Одлуке у року од 10 дана од дана закључења уговора.

Уговор о давању у закуп непокретности закључен супротно одредбама ове Одлуке, ништав је.

Члан 9.

Средства остварена давањем у закуп непокретности приход су Основне школе и користе се за текуће одржавање објеката Основне школе.

Члан 10.

Средства из члана 9. ове Одлуке користе се на основу годишњег програма о коришћењу средстава остварених давањем у закуп непокретности, који доноси Школски одбор, на предлог директора Основне школе.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност на програм из става 1. овог члана.

Члан 11.

Програм из члана 10. ове Одлуке доноси се до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 12.

Школски одбор подноси Општинском већу општине Мајданпек годишњи извештај о реализацији програма из члана 10. ове Одлуке, са документацијом о начину коришћења средстава (уговори, рачуни, и сл.), у складу са прописима којима се уређује ова област.

Извештај из става 1. овог члана доставља се до 1. марта текуће године за претходну годину.

Члан 13.

Поред давања у закуп непокретности у складу са овом Одлуком, непокретност се може користити и за организовање спортских, културних, образовних, привредних и других манифестација од значаја за општину Мајданпек или под покровитељством општине Мајданпек, без накнаде.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност за коришћење непокретности за организацију манифестација из става 1. овог члана.

Након прибављања сагласности из става 2. овог члана, директор Основне школе и организатор манифестације закључују уговор којим се уређују међусобни односи.

Члан 14.

Изузетно од одредби члана 4. до 13. ове Одлуке, непокретност се може користити у циљу промоције спорта за децу школског узраста без накнаде.

Трошкови за одржавање непокретности за време коришћења у складу са ставом 1. овог члана, обезбеђују се у буџету општине Мајданпек.

Капитална улагања у непокретности из члана 1. ове Одлуке остају у надлежности општине Мајданпек.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06-45/7-2 од 6. октобар 2016. године

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Вагнер, с.р.

1400

На основу члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08) а у вези са чланом 18. 26. и 27. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/11, 88/13 и 105/14), као и са чланом 4. 5. и 6. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 3/15), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 06.10.2016. године, донело је

О Д Л У К У

о давању на коришћење Основној школи
"12. септембар" Мајданпек, непокретности у
јавној својини општине Мајданпек

Члан 1.

Овом Одлуком, Основној школи "12. септембар" Мајданпек (у даљем тексту: Основна школа), са седиштем у Мајданпеку, улица Пролетерска 49, ПИБ 100987128, матични број 07128134 дају се на коришћење и управљање, без накнаде на период од 10 година, ради обављања делатности за коју је основана, непокретности у јавној својини општине Мајданпек, са правом уписа права коришћења у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима, и то:

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 263 КО Мајданпек, укупне површине 1929 м² у Мајданпеку у улици Пролетерској 49, уписана у лист непокретности број 147;

- зграда основног образовања број 2, изграђена на катастарској парцели број 263 КО Мајданпек, укупне површине 720 м² у Мајданпеку у улици Пролетерској 49, уписана у лист непокретности број 147.

Члан 2.

Основна школа има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке, држи и да их користи у складу са природом и наменом ствари, да их да у закуп и да њима управља у складу са важећим прописима из ове области.

Под непокретностима из члана 1. ове Одлуке које се могу дати у закуп, подразумевају се физкултурне сале, свечане сале, холови и други простори.

Давање у закуп непокретности из става 2. овог члана врши се у складу са Законом о јавној својини (у даљем тексту: Закон) по поступцима уређеним Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: Уредба) и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек.

Члан 3.

Непокретности из члана 2. ове Одлуке дају се у закуп под условом да то не ремети образовно – васпитни рад у Основној школи, и то у термину након завршетка образовно-васпитног рада, најкасније до 22 часа.

Непокретности се дају у закуп за спортске, културне, образовне и друге активности за децу школског и предшколског узраста.

Изузетно од става 2. овог члана, непокретности се могу дати у закуп за спортске, културне, образовне, привредне и друге активности за одрасле, под условима из става 1. овог члана.

Члан 4.

Одлуку о давању одређене непокретности у закуп, доноси Школски одбор Основне школе.

Одлука из става 1. овог члана садржи: опис непокретности, намену непокретности за време трајања закупа, почетну висину закупнине, рок трајања закупа, као и разлоге за давање непокретности у закуп јавним надметањем,

рикупљањем писаних понуда, односно непосредном погодбом.

Члан 5.

Директор Основне школе, подноси Општинском већу општине Мајданпек захтев за давање претходне сагласности да се одређена непокретност изда у закуп.

Уз захтев из става 1. овог члана доставља се: одлука из члана 4. ове Одлуке, Статут Основне школе којим је прописано овлашћење Школског одбора за доношење одлуке из члана 4. ове Одлуке, лист непокретности за предметну непокретност, нацрт јавног огласа о давању у закуп непокретности у складу са Уредбом и решење директора Основне школе, о образовању и именовању чланова комисије за спровођење поступка давања у закуп.

Члан 6.

Општинско веће општине Мајданпек доноси акт о давању сагласности на одлуку Школског одбора да се одређена непокретност изда у закуп.

Члан 7.

Након спроведеног поступка у складу са Законом, Уредбом и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек, као и на основу одлуке из члана 4. ове Одлуке и сагласности Општинског већа општине Мајданпек, директор Основне школе закључује уговор о давању непокретности у закуп по прибављеном мишљењу Општинског јавног правобраниоца односно лица овлашћеног за заштиту имовинских права и интереса општине.

Члан 8.

Директор Основне школе дужан је да Општинској управи општине Мајданпек, достави уговор из члана 7. ове Одлуке у року од 10 дана од дана закључења уговора.

Уговор о давању у закуп непокретности закључен супротно одредбама ове Одлуке, ништав је.

Члан 9.

Средства остварена давањем у закуп непокретности приход су Основне школе и користе се за текуће одржавање објеката Основне школе.

Члан 10.

Средства из члана 9. ове Одлуке користе се на основу годишњег програма о коришћењу средстава остварених давањем у закуп непокретности, који доноси Школски одбор, на предлог директора Основне школе.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност на програм из става 1. овог члана.

Члан 11.

Програм из члана 10. ове Одлуке доноси се до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 12.

Школски одбор подноси Општинском већу општине Мајданпек годишњи извештај о реализацији програма из члана 10. ове Одлуке, са документацијом о начину коришћења средстава (уговори, рачуни, и сл.), у складу са прописима којима се уређује ова област.

Извештај из става 1. овог члана доставља се до 1. марта текуће године за претходну годину.

Члан 13.

Поред давања у закуп непокретности у складу са овом Одлуком, непокретност се може користити и за организовање спортских, културних, образовних, привредних и других манифестација од значаја за општину Мајданпек или под покровитељством општине Мајданпек, без накнаде.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност за коришћење непокретности за организацију манифестација из става 1. овог члана.

Након прибављања сагласности из става 2. овог члана, директор Основне школе и организатор манифестације закључују уговор којим се уређују међусобни односи.

Члан 14.

Изузетно од одредби члана 4. до 13. ове Одлуке, непокретност се може користити у циљу промоције спорта за децу школског узраста без накнаде.

Трошкови за одржавање непокретности за време коришћења у складу са ставом 1. овог члана, обезбеђују се у буџету општине Мајданпек.

Капитална улагања у непокретности из члана 1. ове Одлуке остају у надлежности општине Мајданпек.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 45/7-3 од 6. октобар 2016. године

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Вагнер, с.р.

1401

На основу члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08) а у вези са чланом 18. 26. и 27. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/11, 88/13 и 105/14), као и са чланом 4. 5. и 6. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 3/15), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 06.10.2016. године, донело је

О Д Л У К У

о давању на коришћење Основној школи
"Велимир Маркићевић" Мајданпек,
непокретности у јавној својини општине
Мајданпек

Члан 1.

Овом Одлуком, Основној школи "Велимир Маркићевић" Мајданпек (у даљем тексту: Основна школа), са седиштем у Мајданпеку, улица Светог Саве 39, ПИБ 100987595, матични број 07128118 дају се на коришћење и управљање, без накнаде на период од 10 година, ради обављања делатности за коју је основана, непокретности у јавној својини општине Мајданпек, са правом уписа права коришћења у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима, и то:

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 338 КО Мајданпек, укупне површине 1003 м², у улици Светог Саве 39, уписана у лист непокретности број 148;

- зграда основног образовања број 2, изграђена на катастарској парцели број 338 КО Мајданпек, укупне површине 609 м², у улици Светог Саве 39, уписана у лист непокретности број 148;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 227/2 КО Дебели Луг, укупне површине 303 м², уписана у лист непокретности број 63;

- помоћна зграда број 2, изграђена на катастарској парцели број 227/2 КО Дебели Луг, укупне површине 104 м², уписана у лист непокретности број 63;

- помоћна зграда број 3, изграђена на катастарској парцели број 227/2 КО Дебели Луг, укупне површине 16 м², уписана у лист непокретности број 63.

Члан 2.

Основна школа има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке, држи и да их користи у складу са природом и наменом ствари, да их да у закуп и да њима управља у складу са важећим прописима из ове области.

Под непокретностима из члана 1. ове Одлуке које се могу дати у закуп, подразумевају се физкултурне сале, свечане сале, холови и други простори.

Давање у закуп непокретности из става 2. овог члана врши се у складу са Законом о јавној својини (у даљем тексту: Закон) по поступцима уређеним Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: Уредба) и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек.

Члан 3.

Непокретности из члана 2. ове Одлуке дају се у закуп под условом да то не ремети образовно – васпитни рад у Основној школи, и то у термину након завршетка образовно-васпитног рада, најкасније до 22 часа.

Непокретности се дају у закуп за спортске, културне, образовне и друге активности за децу школског и предшколског узраста.

Изузетно од става 2. овог члана, непокретности се могу дати у закуп за спортске, културне, образовне, привредне и друге активности за одрасле, под условима из става 1. овог члана.

Члан 4.

Одлуку о давању одређене непокретности у закуп, доноси Школски одбор Основне школе.

Одлука из става 1. овог члана садржи: опис непокретности, намену непокретности за време трајања закупа, почетну висину закупнине, рок трајања закупа, као и разлоге за давање непокретности у закуп јавним надметањем, прикупљањем писаних понуда, односно непосредном погодбом.

Члан 5.

Директор Основне школе, подноси Општинском већу општине Мајданпек захтев за давање претходне сагласности да се одређена непокретност изда у закуп.

Уз захтев из става 1. овог члана доставља се: одлука из члана 4. ове Одлуке, Статут Основне школе којим је прописано овлашћење Школског одбора за доношење одлуке из члана 4. ове Одлуке, лист непокретности за предметну непокретност, нацрт јавног огласа о давању у закуп непокретности у складу са Уредбом и решење директора Основне школе, о образовању и именовану чланова комисије за спровођење поступка давања у закуп.

Члан 6.

Општинско веће општине Мајданпек доноси акт о давању сагласности на одлуку Школског одбора да се одређена непокретност изда у закуп.

Члан 7.

Након спроведеног поступка у складу са Законом, Уредбом и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек, као и на основу одлуке из члана 4. ове Одлуке и сагласности Општинског већа општине Мајданпек, директор Основне школе закључује уговор о давању непокретности у закуп по прибављеном мишљењу Општинског јавног правобраниоца односно лица овлашћеног за заштиту имовинских права и интереса општине.

Члан 8.

Директор Основне школе дужан је да Општинској управи општине Мајданпек, достави уговор из члана 7. ове Одлуке у року од 10 дана од дана закључења уговора.

Уговор о давању у закуп непокретности закључен супротно одредбама ове Одлуке, ништав је.

Члан 9.

Средства остварена давањем у закуп непокретности приход су Основне школе и користе се за текуће одржавање објеката Основне школе.

Члан 10.

Средства из члана 9. ове Одлуке користе се на основу годишњег програма о коришћењу

средстава остварених давањем у закуп непокретности, који доноси Школски одбор, на предлог директора Основне школе.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност на програм из става 1. овог члана.

Члан 11.

Програм из члана 10. ове Одлуке доноси се до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 12.

Школски одбор подноси Општинском већу општине Мајданпек годишњи извештај о реализацији програма из члана 10. ове Одлуке, са документацијом о начину коришћења средстава (уговори, рачуни, и сл.), у складу са прописима којима се уређује ова област.

Извештај из става 1. овог члана доставља се до 1. марта текуће године за претходну годину.

Члан 13.

Поред давања у закуп непокретности у складу са овом Одлуком, непокретност се може користити и за организовање спортских, културних, образовних, привредних и других манифестација од значаја за општину Мајданпек или под покровитељством општине Мајданпек, без накнаде.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност за коришћење непокретности за организацију манифестација из става 1. овог члана.

Након прибављања сагласности из става 2. овог члана, директор Основне школе и организатор манифестације закључују уговор којим се уређују међусобни односи.

Члан 14.

Изузетно од одредби члана 4. до 13. ове Одлуке, непокретност се може користити у циљу промоције спорта за децу школског узраста без накнаде.

Трошкови за одржавање непокретности за време коришћења у складу са ставом 1. овог члана, обезбеђују се у буџету општине Мајданпек.

Капитална улагања у непокретности из члана 1. ове Одлуке остају у надлежности општине Мајданпек.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 45/7-4 од 6. октобар 2016. године

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Вагнер, с.р.

1402

На основу члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08) а у вези са чланом 18. 26. и 27. Закона о јавној својини ("Службени

гласник РС", број 72/11, 88/13 и 105/14), као и са чланом 4. 5. и 6. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 3/15), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 06.10.2016. године, донело је

О Д Л У К У

о давању на коришћење Основној школи "Вук Караџић" Доњи Милановац, непокретности у јавној својини општине Мајданпек

Члан 1.

Овом Одлуком, Основној школи "Вук Караџић" Доњи Милановац (у даљем тексту: Основна школа), са седиштем у Доњем Милановцу, улица Стевана Мокрањца 14, ПИБ 100625108, матични број 07128126 дају се на коришћење и управљање, без накнаде на период од 10 година, ради обављања делатности за коју је основана, непокретности у јавној својини општине Мајданпек, са правом уписа права коришћења у јавну евиденцију о непокретностима и правима на њима, и то:

- зграда основног образовања број 1 (школа), изграђена на катастарској парцели број 3473/29 КО Доњи Милановац, укупне површине 1092 м², уписана у лист непокретности број 21;

- зграда основног образовања број 2 (фискултурна сала), изграђена на катастарској парцели број 3473/29 КО Доњи Милановац, укупне површине 426 м², уписана у лист непокретности број 21;

- зграда основног образовања број 3 (ђачка кухиња), изграђена на катастарској парцели број 3473/29 КО Доњи Милановац, укупне површине 261 м², уписана у лист непокретности број 21;

- зграда основног образовања број 4 (магацин), изграђена на катастарској парцели број 3473/29 КО Доњи Милановац, укупне површине 130 м², уписана у лист непокретности број 21;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 1677 КО Мосна, укупне површине 235 м², уписана у лист непокретности број 123;

- помоћна зграда број 2, изграђена на катастарској парцели број 1677 КО Мосна, укупне површине 18 м², уписана у лист непокретности број 123;

- помоћна зграда број 3, изграђена на катастарској парцели број 1677 КО Мосна, укупне површине 18 м², уписана у лист непокретности број 123;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 4151 КО Клокочевац, укупне површине 457 м², уписана у лист непокретности број 1016;

- зграда основног образовања број 2, изграђена на катастарској парцели број 4151 КО Клокочевац, укупне површине 185 м², уписана у лист непокретности број 1016;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 2326/2 КО Тополница, укупне површине 181 м², уписана у лист непокретности број 35;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 4332/2 КО Тополница, укупне површине 508 м², уписана у лист непокретности број 978;

- помоћна зграда број 2, изграђена на катастарској парцели број 2326/2 КО Тополница, укупне површине 145 м², уписана у лист непокретности број 35;

- породична стамбена зграда број 2, изграђена на катастарској парцели број 4332/2 КО Тополница, укупне површине 126 м², уписана у лист непокретности број 978;

- породична стамбена зграда број 3, изграђена на катастарској парцели број 4332/2 КО Тополница, укупне површине 72 м², уписана у лист непокретности број 978;

- породична стамбена зграда број 4, изграђена на катастарској парцели број 4332/2 КО Тополница, укупне површине 76 м², уписана у лист непокретности број 978;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 899 КО Мироч, укупне површине 292 м², уписана у лист непокретности број 1;

- породична стамбена зграда број 2, изграђена на катастарској парцели број 899 КО Мироч, укупне површине 132 м², уписана у лист непокретности број 1;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 2467 КО Голубиње, укупне површине 254 м², уписана у лист непокретности број 56;

- помоћна зграда број 2, изграђена на катастарској парцели број 2467 КО Голубиње, укупне површине 25 м², уписана у лист непокретности број 56;

- зграда основног образовања број 1, изграђена на катастарској парцели број 2284 КО Бољетин, укупне површине 496 м², уписана у лист непокретности број 805;

- помоћна зграда број 2, изграђена на катастарској парцели број 2284 КО Бољетин, укупне површине 34 м², уписана у лист непокретности број 805;

- ђачки интернат број 1, изграђен на катастарској парцели број 3442 КО Доњи Милановац, укупне површине 392 м², уписан у лист непокретности број 21;

- ђачки интернат број 2, изграђен на катастарској парцели број 3442 КО Доњи Милановац, укупне површине 439 м², уписан у лист непокретности број 21.

Члан 2.

Основна школа има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке, држи и да их користи у складу са природом и наменом ствари, да их да у закуп и да њима управља у складу са важећим прописима из ове области.

Под непокретностима из члана 1. ове Одлуке које се могу дати у закуп, подразумевају се физкултурне сале, свечане сале, холови и други простори.

Давање у закуп непокретности из става 2. овог члана врши се у складу са Законом о јавној својини (у даљем тексту: Закон) по поступцима уређеним Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности

непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: Уредба) и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек.

Члан 3.

Непокретности из члана 2. ове Одлуке дају се у закуп под условом да то не ремети образовно – васпитни рад у Основној школи, и то у термину након завршетка образовно-васпитног рада, најкасније до 22 часа.

Непокретности се дају у закуп за спортске, културне, образовне и друге активности за децу школског и предшколског узраста.

Изузетно од става 2. овог члана, непокретности се могу дати у закуп за спортске, културне, образовне, привредне и друге активности за одрасле, под условима из става 1. овог члана.

Члан 4.

Одлуку о давању одређене непокретности у закуп, доноси Школски одбор Основне школе.

Одлука из става 1. овог члана садржи: опис непокретности, намену непокретности за време трајања закупа, почетну висину закупнине, рок трајања закупа, као и разлоге за давање непокретности у закуп јавним надметањем, прикупљањем писаних понуда, односно непосредном погодбом.

Члан 5.

Директор Основне школе, подноси Општинском већу општине Мајданпек захтев за давање претходне сагласности да се одређена непокретност изда у закуп.

Уз захтев из става 1. овог члана доставља се: одлука из члана 4. ове Одлуке, Статут Основне школе којим је прописано овлашћење Школског одбора за доношење одлуке из члана 4. ове Одлуке, лист непокретности за предметну непокретност, нацрт јавног огласа о давању у закуп непокретности у складу са Уредбом и решење директора Основне школе, о образовању и именовану чланова комисије за спровођење поступка давања у закуп.

Члан 6.

Општинско веће општине Мајданпек доноси акт о давању сагласности на одлуку Школског одбора да се одређена непокретност изда у закуп.

Члан 7.

Након спроведеног поступка у складу са Законом, Уредбом и Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек, као и на основу одлуке из члана 4. ове Одлуке и сагласности Општинског већа општине Мајданпек, директор Основне школе закључује уговор о давању непокретности у закуп по прибављеном мишљењу Општинског јавног

правобраниоца односно лица овлашћеног за заштиту имовинских права и интереса општине.

Члан 8.

Директор Основне школе дужан је да Општинској управи општине Мајданпек, достави уговор из члана 7. ове Одлуке у року од 10 дана од дана закључења уговора.

Уговор о давању у закуп непокретности закључен супротно одредбама ове Одлуке, ништав је.

Члан 9.

Средства остварена давањем у закуп непокретности приход су Основне школе и користе се за текуће одржавање објеката Основне школе.

Члан 10.

Средства из члана 9. ове Одлуке користе се на основу годишњег програма о коришћењу средстава остварених давањем у закуп непокретности, који доноси Школски одбор, на предлог директора Основне школе.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност на програм из става 1. овог члана.

Члан 11.

Програм из члана 10. ове Одлуке доноси се до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 12.

Школски одбор подноси Општинском већу општине Мајданпек годишњи извештај о реализацији програма из члана 10. ове Одлуке, са документацијом о начину коришћења средстава (уговори, рачуни, и сл.), у складу са прописима којима се уређује ова област.

Извештај из става 1. овог члана доставља се до 1. марта текуће године за претходну годину.

Члан 13.

Поред давања у закуп непокретности у складу са овом Одлуком, непокретност се може користити и за организовање спортских, културних, образовних, привредних и других манифестација од значаја за општину Мајданпек или под покровитељством општине Мајданпек, без накнаде.

Општинско веће општине Мајданпек даје сагласност за коришћење непокретности за организацију манифестација из става 1. овог члана.

Након прибављања сагласности из става 2. овог члана, директор Основне школе и организатор манифестације закључују уговор којим се уређују међусобни односи.

Члан 14.

Изузетно од одредби члана 4. до 13. ове Одлуке, непокретност се може користити у циљу промоције спорта за децу школског узраста без накнаде.

Трошкови за одржавање непокретности за време коришћења у складу са ставом 1. овог члана, обезбеђују се у буџету општине Мајданпек.

Капитална улагања у непокретности из члана 1. ове Одлуке остају у надлежности општине Мајданпек.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 45/7-5 од 6. октобар 2016. године

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Вагнер, с.р.

САДРЖАЈ**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Одлука о давању на коришћење Основној школи "Бранко Перић" Рудна Глава, непокретности у јавној својини општине Мајданпек.....	1
Одлука о давању на коришћење Основној школи "Миладин Бучановић" Влаоле, непокретности у јавној својини општине Мајданпек.....	2
Одлука о давању на коришћење Основној школи "12.септембар" Мајданпек, непокретности у јавној својини општине Мајданпек.....	4
Одлука о давању на коришћење Основној школи "Велимир Маркићевић" Мајданпек, непокретности у јавној својини општине Мајданпек.....	5
Одлука о давању на коришћење Основној школи "Вук Караџић" Доњи Милановац, непокретности у јавној својини општине Мајданпек.....	7

ИЗДАВАЧ: Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине, ул Трг ослобођења бб Мајданпек
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: мр Србислав Живковић, тел: (030) 582 700
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1139
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97
06-063
ШТАМПА: Стручна служба органа општине