



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: VII	БРОЈ: 8	20. јун 2014.	ЦЕНА: ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:
-------------	---------	---------------	-----------------------------

970

На основу члана 93. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 24/11, 121/12, 64/10 -Одлука УС РС, 42/13- Одлука УС РС, 50/13-Одлука УС РС, 54/13- Одлука УС РС 98/13-Одлука УС РС), члана 32. Закона о легализацији објеката ("Службени гласник РС", број 95/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), Привремени орган општине Мајданпек, на основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14), на седници одржаној 18. јуна 2014. године, донео је

ОДЛУКУ

о изменама и допунама Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта

Члан 1.

У Одлуци о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист општина", број 15/03, 16/05, 4/06, 12/07, "Службени лист општине Мајданпек", бр. 10/08, 6/09, 16/09, 4/10, 6/11, 17/11, 20/12 и 26/13), у члану 4. став 1. мења се и гласи :

"Намене објекта - простора, односно земљишта за које се утврђује накнада за уређивање грађевинског земљишта су:

- **становање:** стамбени објекти, стамбени простор у стамбено - пословним и пословно - стамбеним објектима са пратећим садржајима у функцији ових објеката, као и други објекти у функцији становања;

- **комерцијална делатност:** пословни објекти, хотели, угоститељски објекти, трговински објекти - простори са пратећим простором, пословни простори у оквиру стамбених, стамбено - пословних, пословно - стамбених и привредно - производних објеката, бензинске пумпе са и без надстрешнице, објекти - простори спорта, рекреације и разоноде, објекти - простори услужног занатства, гаража као посебан објекат у функцији основне делатности и сл. и пратећи садржаји у функцији ових објеката, као и други објекти у функцији комерцијалне делатности;

- **производна делатност:** производни објекти, складишни и магацински објекти, наткривена производна постројења,

стоваришта и објекти производног занатства, индустрије и грађевинарства, пољопривредни објекти и пратећи садржаји у функцији ових објеката, као и други објекти у функцији производне делатности у радним зонама;

- **остале намене:** објекти јавне намене и простори намењени обављању делатности државних органа и организација, органа и организација општине, организација које обављају јавне службе, објекти социјалног становања и верски објекти црква и верских заједница."

Члан 2.

У члану 5. став 2. мења се и гласи :

"Накнада за уређивање грађевинског земљишта се обрачунава по метру квадратном (m^2) корисне површине објеката чија се изградња предвиђа планским документом на основу ЈУС У.Ц. 2.100 ("Сл.лист СРЈ", бр. 32/2002), односно која је одређена на основу главног пројекта са извршеном техничком контролом, или идејног пројекта, односно документације која представља основ за издавање грађевинске дозволе или решења којим се одобрава извођење радова у складу са Законом о планирању и изградњи."

Члан 3.

Члан 6. брише се.

Члан 4.

У члану 7. став 3, у табели редни број 1. брише се .

У колони "Редни број" бројеви 2 , 3, 4, 5, 6. и 7. постају бројеви 1, 2, 3,4, 5. и 6.

на редном броју 7. који је постао редни број 6. у колони "Намена простора" речи: "За гараже и друге помоћне објекте" замењују се речима: "За друге помоћне објекте":

Став 5. мења се и гласи:

"Почетни износ закупнине утврђује се множењем износа у табели израженом у $дин/m^2$, са површином земљишта, израженом у m^2 ."

Став 6. брише се.

Члан 5.

У члану 8. после става 2. додаје се став 3, који гласи:

"Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта плаћа се за све катастарске парцеле које се налазе у зони

грађевинског земљишта у складу са Одлуком којом се одређују границе грађевинског подручја насељених места и викенд насеља на територији општине Мајданпек и важећим планским документом."

Члан 6.

У члану 11. у табели у колони "врсте објеката" на редном броју 1 речи: "Производно-пословни и други објекти за обављање делатности" замењују се речима: "комерцијална делатност".

На редном броју 3 речи: "Помоћни објекти" замењују се речима; "Производна делатност".

На редном броју 4 речи: "Објекти монтажног карактера" замењују се речима "Остале намене".

Члан 7.

У члану 14. став 3. брише се.

Члан 8.

У члану 15. став 1. мења се и гласи :

"Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта обрачуната по овој одлуци умањује се по основу учешћа инвеститора у изградњи објеката и инсталација инфраструктуре до 50%. , сразмерно учешћу у опремању и то на следећи начин:

- за учешће у изградњи јавног пута - 10%
- за учешће у изградњи нн мреже- 10%
- за учешће у изградњи водоводне мреже- 10%
- за учешће у изградњи канализационе мреже- 5%
- за учешће у изградњи атмосферске канализационе мреже- 5%."

После става 1. додају се нови ставови 2, 3 и 4. који гласе:

"Као учешће у опремању грађевинског земљишта не прихватају се трошкови наведени у члану 18. став 2. ове Одлуке .

Као доказ у поступку остваривања права на умањење по овом члану, подноси се акт месне заједнице о учешћу у изградњи по основу самодоприноса или на други начин.

Право на умањење по овом основу утврђује ЈП за грађевинско земљиште и путеве, приликом обрачуна накнаде за уређивање."

Досадашњи став 2. постаје став 5.

Члан 9.

Члан 20. мења се и гласи:

"Члан 20.

"Власнику објекта , изграђеног односно реконструисаног без грађевинске дозволе, који је захтев за легализацију поднео у складу са чланом 40. Закона о легализацији објеката ("Службени гласник РС", број 95/13), а за који општинска управа утврди да постоји могућност легализације,

накнада за уређивање грађевинског земљишта обрачуната по овој одлуци, умањује се за 50 %, уколико је изградњом објекта трајно решено стамбено питање подносиоца захтева у следећим случајевима:

- када на територији општине Мајданпек не поседује другу непокретност за становање, када се као доказ прилаже уверење надлежног органа о имовном стању , и пријаву боравка за све чланове домаћинства, из кога се види непостојање друге непокретности за становање на територији општине Мајданпек– на име подносиоца захтева и чланова породичног домаћинства;

- за кориснике социјалне помоћи – када се као доказ доставља решење Центра за социјални рад;

- за особе са инвалидитетом– када се као доказ доставља решење којим је утврђена инвалидност ;

- за самохране родитеље – када се као доказ доставља судска пресуда у случају развода или извод из књиге умрлих у случају смрти брачног партнера;

Право на умањење утврђује орган који издаје одобрење у поступку легализације у складу са Законом, које уз обавештење о могућности легализације представља основ за подношење захтева за регулисање међусобних односа са ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек."

Члан 10.

У члану 21. после речи: "Ради обезбеђења плаћања накнаде" ставља се зарез и додају речи:

"у случају да се ради о плаћању у више рата,".

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 - 29/4 од 18. јуна 2014. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Дејан Вагнер, с.р.

971

Привремени орган општине Мајданпек, на основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14), на седници одржаној дана 18. јуна 2014. године, на основу члана 35. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), као и члана 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), донео је,

О Д Л У К У
о измени Одлуке о изради Плана генералне
регулације
за насеље Мосна

Члан 1.

У Одлуци о изради плана генералне регулације за насеље Мосна ("Службени лист општине Мајданпек", број 3/13), **члан 8. мења се и гласи:**

"Рок за израду Нацрта Плана генералне регулације је 18 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 29/6 од 18. јуна 2014. године

**ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ
ОРГАНА,**
Дејан Вагнер, с.р.

972

Привремени орган општине Мајданпек, на основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14), на седници одржаној дана 18. јуна 2014. године, на основу члана 35. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС), члана 32. Закона локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), као и члана 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), донео је,

О Д Л У К У
о измени Одлуке о изменама и допунама
Плана генералне регулације
за насеље Мајданпек

Члан 1.

У Одлуци о изменама и допунама плана генералне регулације за насеље Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 3/13), **члан 9. мења се и гласи:**

"Рок за израду Нацрта Измена и допуна Плана генералне регулације је 18 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 29/7 од 18. јуна 2014. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Дејан Вагнер, с.р.

973

На основу члана 55. Закона о водама ("Службени гласник РС", број 30/10), а по прибављеном мишљењу Јавног водопривредног предузећа "Србијаводе", Водопривредног центра "Сава - Дунав" Београд РЈ "Неготин" Неготин, број 43/2-14 од 15.05.2014. године и члана 64. став 1. тачке 6. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. јуна 2014. године, донео је

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН
одбране од поплава вода II реда на
територији општине Мајданпек
за 2014. годину

I. УВОД

Одбрана од поплава изазваних појавом повишених и бујичних вода (у даљем тексту: одбрана од поплава) на територији општине Мајданпек, организује се и спроводи у складу са Законом о водама ("Сл.гласник РС", број 30/10), Законом о ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", број 111/09), Општим планом за одбрану од поплава за период од 2012 до 2018. године ("Службени гласник РС", број 23/2012), Оперативним планом одбране од поплава за 2013. годину (донет Наредбом Министра Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – МПШВ број 325-10-01433/2013-07 од 17. јануара 2014.године) и Оперативним планом одбране од поплава вода II реда на територији општине Мајданпек за 2014.годину (у даљем тексту: Оперативни план).

Овим Оперативним планом обухваћена је одбрана од поплава на територији општине Мајданпек на водама II реда. Делови који се односе на воде I реда као што су Поречка Река и река Велики Пек, обухваћени су Оперативним планом одбране од поплава за 2014.годину који је донело надлежно Министарство.

II. ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Основне карактеристике земљишта

Територија општине Мајданпек се налази у северо-источном делу Србије и захвата простор највећег шумског и рударског комплекса источне Србије. Простире се између Ђердапског језера на северу, Мироча (632 м) на североистоку, Дели Јована (1.133 м) на истоку, Стола (1.155 м) на југу, Малог Крша (929 м) и Великог Крша (1.148 м) на југозападу, северних обронака Хомољских планина (923 м) на западу и планинских масива Старице (796 м) и Шомрде (803 м) на северозападу.

По површини од 932 км² општина Мајданпек налази се на једанаестом месту у Републици.

Климатске карактеристике

Захваљујући географском положају, близини водотока Дунава и постојање наведених планинских масива ово подручје има разнолике климатске карактеристике. Углавном, прилично јасно се издвајају климатске карактеристике у брдско – планинском пределу и равничарском подручју дуж водотока Дунава и Поречке реке. Долински реон, око Дунава је подручје са највећим бројем сунчаних дана у Србији, тако да је евидентна и мала количина атмосферских падавина (средња годишња сума падавина је испод 450мм/ годишње). Ово подручје карактеришу краћи зимски периоди и чести северозападни ветрови (кошава). Минималне средње јануарске температуре овог подручја су око – 1 С°.

Планински рејон (који припада венцу Карпатских планина) карактерише: већа количина падавина (средња годишња сума падавина је око 800 мм/годишње), дуге и оштре зиме, са северозападним ветром и високим снежним покривачем, кратка лета са знатно високом средње месечном температуром ваздуха. Максималне средње јунске температуре су 23 С°.

Средње месечне количине падавина су доста неуједначене и највише су у мају и јуну, а затим у октобру и новембру.

Количина падавина у вегетационом периоду износи 340 мм и креће се од 290 до 450 мм.

Водне карактеристике територије

Подручје општине Мајданпек је релативно богато водним потенцијалом.

Главни токови хидрографске мреже су:

- Дунав, који протиче северном границом општине у дужини од 54 км. На подручју општине је и део Ђердапског језера, површине од 3.021 ха, изграђеног за потребе хидроелектране, са просечном брзином кретања воде од 2,5 км/х. Језеро је угрожено бројним притокама бујичног карактера и органским материјама

- Поречка река са својим бројним притокама. Поречка река настаје од реке Црнајке, која извире на обронцима Дели Јована и Шашке реке, која извире испод виса Капетанске ливаде. Ова речна мрежа је врло развијена и чине је 320 притоке (48 директних притока) и 272 индиректних притока).

- Подручју општине Мајданпек припада и горњи део слива реке Пек (горњи ток Великог Пека са Малим Пеком). Изворишни део реке Пек је Божина река која извире испод Крша Стремник.

На територији општине Мајданпек, у складу са чланом 55. Закона о водама, одбрана од поплава за воде II реда (осим Поречке реке и реке Велики Пек које спадају у воде I реда), предвиђена је за следеће водотокове:

РЕКА	Притоке (воде II реда)	Површина слива притоке у км ²
Поречка река (воде I реда)	Градашница	10,20
	Змијања	17,25
	Тополница	24,00
Црнајка (воде II реда)	Лева река	10,40
	Мали и Велики Габор	13,00
	Краку Шими	8,08
Шашка (воде II реда)	Љубова	52,50
	Лозовица	35,75
	Островица	17,40
	Брестовица	11,75
	Мала Близна	11,65
	Велика Близна	15,25

Хидрографска мрежа Великог Пека у подручју горњег слива такође је врло развијена. Важније притоке су:

РЕКА	Притоке (воде II реда)	Површина слива притоке у км ²
Велики Пек (воде I реда)	Ујевац	12,00
	Мали Пек	37,50
	Дурлан Потока	14,00
	Мустанички поток	10,80
	Тодорова река	27,20
	Црна Река	38,90
	Јагњило	42,20

Ерозија и заштита земљишта од ерозије

Ерозијом повремених токова (јаружање и пролувијална ерозија) и флувијалном ерозијом (ерозија Дунава) угрожена је десна долинска страна Дунава, изнад регионалног пута Доњи Милановац – Текија, са нагибом долинске стране већим од 45°. Резултат ерозивних деловања је стварање бројних јаруга и поточних долина, које у крајњем изазивају појаву клизишта.

Ерозијом повремених токова угрожено је и подручје Поречке реке и средишњи делови десне долинске стране Малог Пека, непосредно поред регионалног пута Мајданпек – Доњи Милановац. Деловање ерозије и подземних вода условљава и појаву клизишта на новом гробљу у Мајданпеку.

Саобраћајна инфраструктура је приказана у следећим табелама

1.МАГИСТРАЛНИ ПУТЕВИ

1.1 ПОДРУЧЈЕ МАЈДАНПЕКА

Ред.бр	Места која повезују	Укупно (км.)	Савр.коловоз (км.)	Туцаник (км.)	Земљани (км.)	Савр.коловоз (%)
1.	Мајданпек-М.Кула-Неготин	43.709	43.709			100
	УКУПНО	43.709	43.709			100

1.1 ПОДРУЧЈЕ ДОЊЕГ МИЛАНОВЦА

Ред.бр	Места која повезују	Укупно (км.)	Савр.коловоз (км.)	Туцаник (км.)	Земљани (км.)	Савр.коловоз (%)
1.	Кладово-Доњи Милановац-Голубац	62,521	62,521			100
	УКУПНО	62,521	62,521			100

2.РЕГИОНАЛНИ ПУТЕВИ

2.1 ПОДРУЧЈЕ МАЈДАНПЕКА

Ред.бр	Места која повезују	Укупно (км.)	Савр.коловоз (км.)	Туцаник (км.)	Земљани (км.)	Савр.коловоз (%)
1.	Јасиково-Влаоле-Бор(Р-104а)	16	16			100
2.	Оман-Мајданпек-Јасиково(Р-104а)	26,086	26,086			100
	УКУПНО	26,102	26,102			100

2.2 ПОДРУЧЈЕ ДОЊЕГ МИЛАНОВЦА

Ред.бр	Места која повезују	Укупно (км.)	Савр.коловоз (км.)	Туцаник (км.)	Земљани (км.)	Савр.коловоз (%)
1.	Мироч-Поречки Мост-Оман(Р-104)	35,195	35,195			100
2.	Поречки м.-Клокаче вац-М.Кула(Р -106)	19,163	19,163			100
	УКУПНО	54,358	54,358			100

3. ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ

3.1. ПОДРУЧЈЕ МАЈДАНПЕКА

Ред.бр	Места која повезују	Укупно (км.)	Савр.коловоз (км.)	Туцаник (км.)	Земљани (км.)	Савр.коловоз (%)
1.	Р.Глава-Б.Глава Близна	20			20	0
2.	Рудна Глава-Крш	8,7	6,7	2		71
3.	Јасиково-Појење	15			15	0
4.	Јасиково-Шош	7			7	0
5.	Рудна Глава-Бубањ- Влаоле	10			10	0
6.	Влаоле-Ж.станица	2	2			100

Ред.бр	Места која повезују	Укупно (км.)	Савр.коловоз (км.)	Туцаник (км.)	Земљани (км.)	Савр.коловоз (%)
7.	Мајданпек-Рајкова пећина	2	2			100
8.	Р-104а-Кулма Мјеје	8		8		0
9.	Рудна Глава-Кулма Мика	15	1,2		13,8	8
10.	Милошева Кула-Кулма Мика	6			6	0
11.	Црнајка-Љубовија	4		2	2	0
	УКУПНО	97,7	11,9	12	73,8	12,2

3.2. ПОДРУЧЈЕ ДОЊЕГ МИЛАНОВЦА

Ред.бр	Места која повезују	Укупно (км.)	Савр.коловоз (км.)	Туцаник (км.)	Земљани (км.)	Савр.коловоз (%)
1.	Мироч-Штрбац	15			15	0
2.	Тополница –Поток Тополница	7,7	0,7		7	9
3.	Бољетин-Кошо брдо	7,1	1,2		5,8	0
4.	Д.Милановац-Поречки мост	5			5	0
5.	Голубиње-Копана Главница	7	1,2		5,8	17,1
6.	Мосна-Селиште-Орешковица	7,8	0,8		7	10
7.	Доњи Милановац-Стара Орешковица	10			10	0
8.	Доњи Милановац-Језеро-Мосна				6	0
9.	Клокочевац-Селиште	12			12	0
10.	Клокочевац-Вркање	8			8	0
11.	Бољетин-Лепенски Вир	5	5			100
12.	Оман-Бољетин	7		3	4	0
13.	Голубиње-Штрбац	7			7	0
	УКУПНО	104,6	9,8	3	91,8	9,36

III. ПРОЦЕНА МОГУЋЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА

Подручје општине је нарочито угрожено од великих вода Шашке реке, Божине реке, Бољетинске реке итд.

Улажу се знатна средства, како би се степен угрожености од поплава ублажио, у чему су постигнути значајни резултати. Но и поред тога што су делимично изграђени заштитни објекти, угроженост територије није сасвим отклоњена.

Процењује се да је угроженост територије и насеља у општини Мајданпек следећа:

1. У сливу Великог Пека – доњи ток Божине реке у Влаолу и угроженост од плављења изворишта сеоског водовода, индивидуалних објеката, пољопривредног земљишта и самог насеља;

2. У сливу Великог Пека – ток Божине реке подручје села Лесково код Железничке станице угроженост плављења индивидуалних објеката и пољопривредног земљишта;

3. У сливу Бољетинске реке - подручје од центра села низводно угроженост плављења индивидуалних објеката и пољопривредног земљишта;

4. У сливу Шашке реке угрожено је подручје почев од мзв. „Греч“ низводно до ушћа у Поречку реку где, услед великих вода, делази до плављења ораничних површина, стамбених и привредних објеката.

Угроженост од изливања вода из канала и јаруга

На територији Општине Мајданпек, изливање вода из канала и јаруга и тиме изазивање поплава на пољопривредном земљишту и штете на објектима, јавља се дуж магистралног пута М-24.

Угроженост од изливања бујичних вода

На територији општине, обзиром на конфигурацију постоји више бујичних потока. Обраслост брдског терена није задовољавајућа, те се јавља и ерозивност земљишта. Карактеристика бујичних потока је та да су кратког рока и услед већих киша и наглог топљења снега попуне своје корито и изливају се на околно земљиште. Том приликом испирају површински слој земљишта и наносе у равничарске делове где засипају корито потока и узрокују изливање воде.

За спречавање штета које изазивају бујице неопходно је редовно одржавање корита ових потока, као и пошумљавање и затрављивање површина у брдским теренима подложним ерозији. Тиме би се смањило засипање корита наносом и омогућио већи проток воде.

Угроженост од појаве подземних вода

Приликом подизања нивоа на свим водотоцима долази до проблема улива у реципијент што доводи до њиховог изливања, плављења и угрожавања имовине.

Насељена места на територији општине угрожена су појавом подземних вода и то нарочито они делови насеља која се налазе у депресији, односно на току воде или због лоше регулације отока атмосферских вода или бујичних токова који се стварају у њиховим насељима, или као последица лоше комуналне структуре у њима. На појаву подземних вода знатно утиче и систем и начин градње објеката, јер је већина без олука, тротоара, регулисаних одвода и одговарајуће дренаже.

Критеријуми за проглашење одбране од поплава

Уобичајени приступ одбрани од великих вода на већим рекама са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће приметити код водотока са бујичним хидролошко - хидрауличким режимом. Нагли надолазак и кратко трајање великих вода најчешће не оставља довољно времена ни за проглашавање одбране од поплава (која никад не може бити "редовна" већ само "ванредна").

Критеријум проглашења може бити само хидролошка и метеоролошка прогноза меродавне кише у односу на степен zasiћености тла и очекиваних (прогнозираних) водостаја на рекама.

У већини бујичних поплава до сада, на подручју општине Мајданпек, нису се предузимале никакве активне мере одбране, већ су само пасивно саниране последице поплава.

У периоду ванредне одбране од поплава обезбеђује се особље за дежурство од 24 часа (две смене по 12 часова).

IV. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

У спровођењу организације одбране од поплава предузимају се: превентивне мере, мере у случају непосредне опасности, мере заштите и активности када дође до поплава и мере ублажавања последица поплаве.

а) Превентивне мере

Да би се смањило штетно дејство вода и да би последице изазване плављењем биле што минималније, неопходно је предузети одређене превентивне мере одбране и то:

1. Обезбедити да се у поступку израде и доношења урбанистичких планова, правилима и грађења, одреде општи и основни услови за заштиту од непогода и поплава;

2. Да се стално ради на повећању степена сигурности одбране од поплава кроз израду и иновирање техничке документације за изградњу и реконструкцију одбрамбених линија;

3. Извођење антиерозивних радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта;

4. Изградња недостајућих одбрамбених насипа, обалоутврда и одржавање постојећих;

5. Продубљавање корита водотокова где долази до плављења;

6. Изградња система канала за одвођење воде и њихово одржавање;

7. Изградња пропуста са већом пропусном моћи воде;

8. Стално радити на изградњи и реконструкцији одбрамбених линија;

9. Унапређивати системе осматрања, веза и координацију за извршење задатака;

10. Предузимати мере чишћења речних корита, канала и јаруга;

11. Оспособљавати грађане за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту где је носилац свака месна заједница за своје подручје;

12. Осспособљавати предузећа од интереса за заштиту спасавања од поплава и уношење и њихових задатака у планове одбране;

13. Осспособљавати добровољне организације (Црвени крст и др.) и дефинисању задатака чија је активност везана за воду;

14. Осспособљавати чланове Штаба за ванредне ситуације за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава;

15. Да обезбеди подизање општег нивоа информисања и знања о поплавама;

16. Да утврди расположиве ресурсе и то: техничке, административне, финансијске, кадровске и инструкционалне, укључујући и припремање годишњих потреба за буџетским средствима.

б) Мере заштите у случају непосредне опасности

Евидентна опасност од поплава на територији општине Мајданпек, настаје када су метеоролошки услови изузетно неповољни (дуготрајно падање кише, нагло топљење снега). Ради спречавања настанка штете од поплава предузимају се следеће мере:

1. Редовно праћење и осматрање водостаја на рекама;
2. Активирање штаба за ванредне ситуације општине Мајданпек;
3. Стављање у приправност предузећа опремљених и оспособљених за заштиту и спасавање од поплава;
4. Информисање и обавештавање становништва о могућем настанку поплаве и предузимање потребних превентивних мера за заштиту.

Критеријум за доношење одлуке о проглашењу редовне и ванредне одбране од поплава на територији општине Мајданпек је повећање нивоа воде услед наглог топљења снега или друге елементарне појаве.

Одлуку о проглашењу ванредне одбране од поплава доноси Председник општине у сарадњи са председницима МЗ у насељеним местима на предлог надлежног Штаба за ванредне ситуације, а у складу са Законом о водама (“Сл. гласник РС”, бр. 30/10) и Законом о ванредним ситуацијама (“Сл.гласник РС”, број 111/09)

Одлука са конкретним мерама доноси се када је поплавни талас такве висине да ће у року од 24 часа поплавити насељена места и угрозити животе становника и објекте.

ц) Оперативне мере и активности када дође до поплава

Када је и поред предузетих превентивних мера дошло до поплаве, предузимају се следеће мере:

1. Преко средстава јавног информисања се обавештава становништво о насталој ситуацији и угрожености;
2. Врши се евакуација становништва, стоке и материјалних добара из поплавлјеног подручја;
3. Обезбеђује се храна и вода за евакуисано становништво и стоку;
4. Обезбеђује се храна и вода за становништво и стоку на поплавлјеном подручју;
5. Црпе се воде из поплавлјених објеката;
6. Врши се прокопавање нових и чишћење постојећих канала за бржи проток надошле воде;
7. Предузимају се хигијенско-епидемиолошке мере за заштиту становништва о животиња;
8. Пружа се одговарајућа здравствена и друга медицинска помоћ становништву и ветеринарска заштита и помоћ животињама.

д) Оперативне мере и активности у отклањању последице од поплава

Када дође до повлачења воде из поплавлјеног подручја и корита, јаруга и канала предузимају се следеће мере и активности:

1. Темелјно чишћење поплавлјених објеката;
2. Одвођење и испумпавање заосталих вода;
3. Чишћење, дезинфекција и хлорисање водних објеката;
4. Микробиолошка контрола исправности хране и воде;
5. Укидање забране употреба воде;
6. Здравствено и санитарно обезбеђење.

Повереници и руководиоци одбране у месним заједницама и осталим структурама обављају следеће послове:

- врше непосредан увид на терену и достављају информације Председнику Општинског штаба;
- организују и руководе хитним радовима на терену и о томе обавештавају председника Штаба за одбрану и воде евиденцију о стању људства и механизације на терену; и
- предлажу спровођење радова и мера на терену за који су задужени.

V. АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, ОПРЕМЕ И МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Ангажовање радне снаге, опреме и механизације и материјала врши се на основу Закона о ванредним ситуацијама (“Сл.гласник РС”, бр. 111/09), Закона о водама (“Сл.гласник РС”, бр. 30/10), Одлуке Општинског штаба за ванредне ситуације, односно Наредбе команданта Штаба за ванредне ситуације и важећих прописа и аката везаних за одбрану од поплаве.

а) Дужности и обавезе субјеката одбране од поплава (правна лица и предузетници)

За заштиту подручја општине Мајданпек од поплава, потребно је од стране Штаба за ванредне ситуације обезбедити радну снагу, материјал и опрему од следећих правних лица и то:

- ЈКП „Комуналац“ Мајданпек;
- ЈКП „Доњи Милановац“ Доњи Милановац;
- ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек;
- Дом здравља Мајданпек;
- Приватна ветеринарска станица „Ветеринар“ Мосна.

У случају проглашења ванредне ситуације ови субјекту су дужни да:

1. Одржавају саобраћајнице локалног карактера и путеве од значаја за одбрану од поплава;
2. Обезбеде функционалност и заштиту објекта у ванредним ситуацијама од штетног дејства воде (редовно чишћење око мостова, канала, сливника пропуста у склопу пута на којима се формира бујични талас);
3. Обезбеде прилазе за одбрану од поплава.
4. Обезбеде поуздано водоснабдевање становништва и све потребне мере заштите виталних објеката система за водоснабдевање који могу буду угрожени штетном дејством вода;
5. Обезбеде функционалност атмосферске и фекалне канализације у ванредним ситуацијама;
6. Обезбеде поуздано функционисање сопствене оперативе и механизације у ванредним ситуацијама и са њом учествују у реализацији одбране од поплава у свим фазама, а по упутствима и налозима Штаба за ванредне ситуације;
7. Обезбеде заштиту људи и имовине од опасности од електричних удара на угроженим подручјима, планирање и организацију кадрова, опреме и средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани;
8. Обезбеде електричну енергију до локалитета за напајање пумпних агрегата.

Правна лица ангажована на одбрани од поплава

Ред. број	НАЗИВ	Одговорно лице	контакт	Број лица ангажованих	Камиони	Утоваривачи	Аутоцистерна	моторне пумпе	трактори	булдозер	ровокопачи
1	ЈКП „Комуналац“ Мајданпек	Банковић Душко	030/582-382	68	1		2	1	1		
2	ЈКП“Доњи Милановац“ Доњи Милановац,	Филиповић Ненад	030/590-124	11	1	2	1		1		
3	ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек	Стојановић Саша	030/581-212	17	3	2					
4	Рудник бакра Мајданпек	Анђелковић Драгиша	030/581-160	у складу са произв одњом	2	1	2			1	1
5	СЗР“Мижајка“ Д.Милановац	Симоновић Миле	064/274-59-76	3	2	1				3	1

б) Дужност и обавезе других правних субјеката

У току поплава и отклањању последица од поплава за организацију и пружање прве медицинске помоћи, прве ветеринарске помоћи, санацију, спасавање, евакуацију, збрињавање и спровођење других мера заштите од поплава, ангажују се предузећа, установе и други субјекти у зависности од делатности.

Дом здравља Мајданпек

Врши планирање и организацију кадрова, опреме и медицинских средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава на угроженом подручју у различитим фазама одбране и стара се о епидемиолошкој ситуацији, као и о исправности воде и хране.

Ветеринарске амбуланте

Врше планирање и организацију кадрова, опреме и медицинских средстава за пружање помоћи животињама на угроженом подручју и учествују у отклањању последица насталих поплава.

Општинска јединица за помоћ

Врши обезбеђење смештаја угроженог становништва и поделу потребних средстава за помоћ угроженом људству у храни, одећи и медицинским средствима.

Дужности и обавезе месних заједница на угроженом подручју

Месне заједнице су дужне да предузму широке мере указивања потребе да свако домаћинство узме учешће у заштити око угрожених површина, којим би редовним одржавањем оспособили за одбрану од поплава већих размера. Такође, месне заједнице су дужне да предузму све потребне мере за ангажовање обавезне радне снаге за уређење потока и канала за одвод воде на својој територији како не би дошло до загушења бујичних токова.

Списак месних заједница са председницима и потпредседницима Савета МЗ

1. МЗ Мајданпек
 1. Председник – Павловић Драган тел.063/455-947
 2. Заменик – Бкић Александар тел.064/338-69-79
2. МЗ Доњи Милановац
 1. Председник МЗ –Зековић Радомир тел.030/ 590-165.
 2. Заменик – Ћетковић Драшко тел.030/586-196.
3. МЗ Рудна Глава
 1. Председник МЗ – Адамовић Љубиша тел.063/840-83-69
 2. Заменик – Илић Иван тел.061/252-87-79
4. МЗ Црнајка
 1. Председник МЗ – Илић Зоран тел. 063/709-86-67.
 2. Заменик – Бобојевић Јован тел. 062/711-178.
5. МЗ.Клокочевац
 1. Председник МЗ – Јанковић Љубиша тел.030/585-333.
 2. Заменик – Новичић Ненад тел.062/812-32-02
6. МЗ Тополница
 1. Председник МЗ – Марковић Велибор тел. 063/74-18-477
 2. Заменик –Ђорђевић Ивана тел.063/724-15-65.
7. МЗ Мосна
 1. Председник МЗ – Јовановић Љубиша тел.063/812-56-11
 2. Заменик – Илић Драган тел. 030/586-614.
8. МЗ Голубиње
 1. Председник МЗ –Стевановић Јоргован тел.063/839-49-56.
 2. Заменик - Њагојевић Владимир тел.063/827-33-85.
9. МЗ Мироч
 1. Председник МЗ – Кржановић Станиша тел. 064/902-39-68.
 2. Заменик – Кржановић Драгољуб тел.476-062.
10. МЗ.Бољетин
 1. Председник МЗ – Ђорђевић Драгиша тел. 064/-333-05-13.
 2. Заменик – Павле Журкић 065/360-8624.
11. МЗ Дебели Луг
 1. Председник МЗ – Јанковић Љ.Милојко тел.064/338-69-83.
 2. Заменик—Станојевић Милан тел. 030/570-007.
12. МЗ Лесково
 1. Председник МЗ – Рошкић Ђорђе тел.063/816-31-63.
 2. Заменик – Марковић Милојко тел.030/ 585-184.
13. МЗ Јасиково
 1. Председник МЗ – Ђорђевић Славиша тел. 064/663-13-23.
 2. Заменик – Станојевић Радивоје тел.030/ 585-131.
14. МЗ Влаоле
 1. Председник МЗ –Голубовић Миладин тел. 576-003.
 2. Заменик – Марковић Давор 576-140.

Дужност и обавезе пољопривредника, пољопривредних предузећа и власника објеката и земљишта на потенцијалном угроженом подручју

Пољопривредници, пољопривредна предузећа, власници и корисници државних, јавних и других објеката и земљишта на потенцијалном угроженом подручју, дужни су да превентивно обезбеде извођење повремених бразда на својим њивама ради ефикасног одвођења сувишних вода у најближи канал, као и да редовно одржавају канале и пропусте око својих зграда, службених просторија и дворишта, како би исти били у функционалном стању.

VI. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА

Штаб за ванредне ситуације

Спровођење мера за одбрану од поплава врши Штаб за ванредне ситуације Општине Мајданпек, којим руководи Председник општине Мајданпек. Он је командант Штаба. Одбрана од поплава спроводи се на основу овог Оперативног плана.

Штаб за ванредне ситуације општине Мајданпек је дужан да сарађује са секторским руководиоцем у водопривредном предузећу, које пружа стручну помоћ Штабу и предузима потребне мере у складу са Законом.

Штаб за ванредне ситуације општине Мајданпек чине:

Р.бр	Име и презиме	Функција	Адреса	Број телефона - мобилни - стан - радно метсо
1.	Дејан Вагнер	Комадант Општинског штаба	Михајла Пупина 10/2 Мајданпек	064-8675559
2.	Драшко Ћетковић	Заменик комаданта Општинског штаба	Иве Стојановића 1 Доњи Милановац	062-8056400 (030) 590-165
3.	Мирослав Илић	Начелник за послове цивилне заштите за општину Мајданпек	9. бригаде 8/30 Бор	066-9482346
4.	Славиша Божиновић	Члан	Николе Тесле 18/23	063-408188 065-4081888
5.	Љиљана Васиљевић	Члан	Николе Тесле 20/31 Мајданпек	063-462816 030/584-166
6.	Александар Ђорђевић	Члан	Светог Саве 57/73 Мајданпек	064-8926020
7.	Душко Банковић	Члан		582-382 ЈКП "Комуналац"
8.	Саша Стојановић	Члан	Мајданпек	064/64 24-273
9.	Ђорђе Рошкић	Члан	Лесково	063-8163163
10.	Ненад Филиповић	Члан	Доњи Милановац	
11.	др Војислав Лазаревић	Члан	Мајданпек	
12.	Драган Динић	Члан	Хајдук Вељка 6/23 Мајданпек	064-6122603
13.	Синиша Филиповић	Члан	Змај Јовина 11/22 Мајданпек	064-4998291
14.	Слободан Крајић	Члан	Кнеза Милоша 10/29 Мајданпек	030/453-000 (ФБЦ) 066-230771
15.	Сузана Здравковић	Члан	Карађорђева 52/22 Мајданпек	064-0527685 030/584-532 030/582-128
16.	Живорад Голубовић	Члан	8. марта 12/23 Мајданпек	064-8367728 030/582-779 030/581-225
17.	Тања Голубовић	Члан	Николе Тесле 20/14 Мајданпек	064-2274078 030/581-292
18.	Весна Тричковић	Члан	Капетанска 96/31 Мајданпек	064-2274080 030/582-838
19.	Ђорђе Србуловић	Члан	Мајданпек	069-5583595 064-6666322 030/581-424
20.	Слободан Клческо	Члан	Карађорђева 48/1	064-2122137
21.	Срђан Стефановић	Члан	Краља Петра I 14 Доњи Милановац	063-1085701 030/590-956 030/590-474
22.	Снежана Ралевић	Члан	Светог Саве 57/5	064-6656496 030/581-694 030/582-336
23.	Драган Алексић	Члан	ВСЈ Доњи Милановац	

VII. ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ

Штаб за ванредне ситуације општине Мајданпек, у оквиру својих активности, предузима мере да се преко средстава јавног информисања и на друге начине становништво упозна са свим битним околностима у вези могућих појава поплаве, о мерама које треба предузети док је поплава у току, о престанку опасности од поплава као и о предузимању даљих мера за отклањање последица поплаве.

У спровођењу ових активности, јавност се обавештава о следећем:

1. о потенцијалној могућности и јачини поплаве;
2. о начину упућивања упозорења јавности;
3. о површини која може бити поплавлена и потребе евакуације за сваки ниво очекиване поплаве;
4. о начину евакуације;
5. о активностима које треба предузимати како би се смањила штета од поплава;
6. о безбедносним активностима и могућностима реконструкције на оштећеним објектима након поплаве и сл.

VIII. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Средства за реализацију Оперативног плана се обезбеђују из буџета општине, у складу са Законом.

За трошкове ангажовања и материјално-техничких средстава из овог Оперативног плана, предузећа и други привредни субјекти имају право на накнаду, према стварно учињеним трошковима. Одлуку о висини накнаде доноси Општинско веће, на предлог Штаба за ванредне ситуације општине Мајданпек.

У случају проглашења ванредне ситуације, Председник општине ће се за евентуално недостајућа средства обратити посебним захтевом надлежним државним органима.

У случају обезбеђења средстава за заштиту од поплаве, овлашћује се Председник општине да располаже обезбеђеним средствима. Председник општине ће обезбеђена средства усмеравати организацијама које ће градити насипе или ће на други начин уредити угрожена подручија од поплава.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Оперативни план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 325-3/2014-01 од 18. јуна 2014. године

**ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ
ОРГАНА,**
Дејан Вагнер, с.р.

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", број 51/09), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 8/12 и 94/13), члана 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14) и Решења о именовану председника и чланова Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. јун 2014. године, донео је

П РА В И Л Н И К

о начину, поступку и критеријумима за остваривање права на доделу средстава из буџета општине Мајданпек за реализацију програма/пројеката од значаја за општину Мајданпек организација грађанског друштва (удружења грађана, струковних удружења и невладиних организација)

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин, поступак и критеријуми остваривања права на доделу средстава, распоређених Одлуком о буџету општине Мајданпек (у даљем тексту: **дотације**), за реализацију програма/пројеката од значаја за општину Мајданпек (у даљем тексту: **програма**) организација грађанског друштва (удружења грађана, струковних удружења и невладиних организација ; у даљем тексту: **удружења**)

Члан 2.

Дотације из члана 1. овог Правилника обезбеђују се за реализацију програма који/е се не финансирају по другим основама из буџета општине Мајданпек и:

– имају историјски, културни, спортски, традиционални, социјално-економски значај за подручје општине Мајданпек

– подстичу друштвену солидарност, образовање, заштиту животне средине и остале области од јавног интереса

– усмерене су ка већем броју корисника

– подстичу већу укљученост и унапређују положај најугрожених и маргинализованих група (особе са инвалидитетом, жене нарочито из руралних средина, незапослена лица нарочито старији од 45 година и други)

Висина средстава за реализацију програма утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Мајданпек.

Члан 3.

Дотације из члана 1. овог Правилника се додељују на основу јавног позива, за реализацију програма удружења, а у складу са могућностима буџета општине Мајданпек.

Члан 4.

Акт о расписивању јавног позива и јавног конкурса доноси Привремени орган општине Мајданпек и објављује га у средствима јавног информисања и званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Акт о расписивању садржи нарочито:

- предмет јавног позива/конкурса;
- списак документације која се подноси уз пријаву;
- критеријуме за одабир програма;
- датум почетка и завршетка јавног позива/конкурса;
- адресу на коју се достављају пријаве;
- рок за одлучивање по пријавама.

Члан 5.

Поступак по јавном позиву и конкурс за доделу дотација удружењима спроводи **Комисија за давање предлога за доделу средстава из буџета општине Мајданпек за реализацију програма/пројеката од значаја удружења путем јавног конкурса** (у даљем тексту: **Комисија**) коју образује Привремени орган општине Мајданпек. Комисија има председника и 4 члана од којих је један дипломирани правник, један дипломирани економиста.

Чланови Комисије не смеју бити у сукобу интереса, односно не смеју одлучивати о програмима удружења чији су чланови или имају економски интерес, политичке преференце или сродничке везе.

Административне и стручне послове за потребе Комисије обавља надлежна организациона јединица Општинске управе.

Члан 6.

Пријава на јавни позив/конкурс подноси се Комисији на посебном обрасцу (који садржи свеобухватне податке о подносиоцу пријаве).

Уз пријаву удружење подноси програм рада, односно пројекат који садржи:

- назив и седиште удружења;
- опште и специфичне циљеве;
- податке о циљној групи (пожељно навести број лица на који се програм односи);
- детаљан опис програма;
- време реализације;
- финансијски план програма (са спецификацијом износа сопствених средстава, средстава донатора, других извора и очекиваних средстава из буџета општине Мајданпек);
- друге податке релевантне за реализацију програма.

Члан 7.

Комисија из члана 5. Правилника разматра пријаве на јавни позив/конкурс.

Неблаговремене и непотпуне пријаве Комисија неће разматрати.

Приликом давања предлога за доделу дотација удружењима Комисија се руководи критеријумима који захтевају да удружења:

- буду регистрована на територији општине Мајданпек односно имају седиште или огранак и делују на том подручју као општинске, међуопштинске или републичке организације;
- активно делују најмање годину дана;
- имају извештај о финансијском пословању за претходну фискалну годину, усвојен од стране надлежног органа;
- имају усвојен годишњи програм рада;
- обављају активности од значаја за општину;
- својим деловањем подстичу промоцију општине Мајданпек.

Члан 8.

Приоритет за доделу дотација ће имати удружења која:

- располажу капацитетима за реализацију програма уз референце које поседују;
- своје програме усмеравају ка већем броју корисника;
- могу да обезбеде мерљиве резултате у односу на предложене трошкове;
- имају висок степен успешности у реализацији програма;
- своје програмске и пројектне активности базирају на усвојеним стратешким документима на локалном и националном нивоу.

Члан 9.

О спроведеном поступку јавног конкурса Комисија води записник и сачињава предлог за доделу дотација Привременом органу општине Мајданпек у року од 15 дана од дана од дана закључења конкурса.

На основу записника и предлога Комисије Привремени орган општине Мајданпек доноси акт о одобравању дотација за програме удружења и висини средстава за њихову реализацију.

Члан 10.

О резултатима јавног конкурса Привремени орган општине Мајданпек обавештава учеснике у поступку у року од осам дана од дана утврђивања резултата спроведеног поступка јавног конкурса.

Члан 11.

Учесници конкурса имају право да поднесу приговор Привременом органу општине Мајданпек у року од осам дана од дана достављања акта из претходног члана.

Члан 12.

По коначности акта из члана 9. Председник Привременог органа општине Мајданпек закључује уговор о дотацији из буџета општине Мајданпек за реализацију програма са удружењем најкасније у року од 15 дана од истека рока за подношење приговора.

Акт о одобравању дотација за програме удружења и висини средстава за њихову реализацију објављује се у средствима јавног

информисања, на званичној интернет презентацији општине, као и у "Службеном листу општине Мајданпек", најкасније у року од 14 дана од дана доношења одлуке о одобравању дотација.

Члан 13.

Уговор о дотацији из буџета општине Мајданпек за реализацију програма садржи:

- назив и опис програма;
- износ средстава који се из буџета општине додељују за реализацију програма;
- укупну вредност програма;
- процентуално учешће општине Мајданпек у укупној вредности програма;
- датум почетка и завршетка програма;
- права и обавезе уговорних страна;
- услове за раскид уговора пре истека времена на који је закључен;
- начин решавања спорова.

Саставни део уговора чине опис и буџет програма.

Члан 14.

Корисници дотација у обавези су да средства користе искључиво за намене за које су додељена.

Корисници дотација у обавези су да надлежној организационој јединици Општинске управе доставе извештаје о реализацији програма (финансијске и наративне) у року од 30 дана од завршетка програма.

Ненаменско трошење буџетских средстава, непоштовање утврђених рокова или уговорних обавеза може имати за последицу: обуставу даљег преноса средстава, раскид уговора, повраћај средстава, неодобравање средстава у наредној години и слично.

Надзор над извршавањем уговором утврђених послова врши надлежна организациона јединица Општинске управе.

Члан 15.

Председник Привременог органа општине Мајданпек је у обавези да Привременом органу општине Мајданпек достави извештај о реализацији Уговора о дотацијама из буџета општине Мајданпек за реализацију програма удружења за сваку буџетску годину.

Члан 16.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 29/12 од 18. јуна 2014. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Дејан Вагнер, с.р.

975

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12) и члана 14. и 39. Статута општине

Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. јуна 2014. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2014. годину, који је предложио директор, а усвојио Надзорни одбор, Одлуком под бројем: 9.1/14 од 07.04.2014. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Министарству финансија,
- Министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникација,
- Министарству рада, запошљавања и социјалне политике РС,
- Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе,
- ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
- архиви.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023 - 6 од 18. јуна 2014. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Дејан Вагнер, с.р.

976

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12) и члана 14. и 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. јуна 2014. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм пословања ЈКП "Комуналац" Мајданпек за 2014. годину, који је предложио в.д. директора, а усвојио Надзорни одбор, Одлуком под бројем: 179/1 од 27.01.2014. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Министарству финансија,
- Министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникација,
- Министарству рада, запошљавања и социјалне политике РС,
- Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе,
- ЈКП "Комуналац" Мајданпек
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
- архиви.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023 - 9 од 18. јуна 2014. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Дејан Вагнер, с.р.

977

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12) и члана 14 и 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08), тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 57/14), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. јуна 2014. године, донео је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм пословања ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2014. годину, који је предложио директор (број: 282/14 од 07.04.2014. године), а усвојио Надзорни одбор, Одлуком под бројем: 258-1/14 од 09.04.2014. године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити:

- Министарству финансија,
- Министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникација,
- Министарству рада, запошљавања и социјалне политике РС,
- Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе,
- ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац,
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и
- архиви.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023 - 17 од 18. јуна 2014. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Дејан Вагнер, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Одлука о изменама и допунама Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта.....	1
Одлука о измени Одлуке о изради Плана генералне регулације за насеље Мосна.....	3
Одлука о измени Одлуке о изменама и допунама Плана генералне регулације за насеље Мајданпек.....	3
Оперативни план одбране од поплава вода II реда на територији општине Мајданпек за 2014. годину.....	3
Правилник о начину, поступку и критеријумима за остваривање права на доделу средстава из буџета општине Мајданпек за реализацију програма/пројеката од значаја за општину Мајданпек организација грађанског друштва (удружења грађана, струковних удружења и невладиних организација).....	12
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2014. годину.....	14
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "Комуналац" Мајданпек за 2014. годину.....	14
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2014. годину.....	14