



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Број 12.

18. јул 2017. године

Година 34

3.

На основу члана 23. став 1. Закона о култури (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.) и члана 63. став 1. тачка 10. Статута града Чачка (“Службени лист града Чачка”, бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013 и 15/2015),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ОРГАНИЗОВАЊУ УСТАНОВЕ
„МЕЂУОПШТИНСКИ ИСТОРИЈСКИ АРХИВ“
ЗА ГРАД ЧАЧАК И ОПШТИНЕ ГОРЊИ
МИЛАНОВАЦ И ЛУЧАНИ****Члан 1.**

У Одлуци о организовању Установе “Међуопштински историјски архив” за град Чачак и општине Горњи Милановац и Лучани, коју су у истоветном тексту донеле:

-Скупштина општине Лучани (бр. 06-32/06-02 од 04.08.2006. године и бр. 06-6/2011-02 од 18. 03. 2011. године)

-Скупштина града Чачка (бр. 06-67/2006-5-02 од 15.09.2006. године и бр. 06-23/11-1 од 16. марта 2011. године),

-Скупштина општине Горњи Милановац (бр. 4-01-06-740/06 од 26.12.2006. године и бр. 2-06-885/2011 од 8. априла 2011. године), у члану 5. после става 1. додаје се став 2 који гласи:

„Скраћени назив установе је: Међуопштински историјски архив Чачак.“

Члан 2.

Члан 17. мења се и гласи:

„Директор Установе се именује јавним конкурсом.

Одлуку о расписивању јавног конкурса доноси Управни одбор и спроводи поступак по конкурсима.

Управни одбор расписује јавни конкурс 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс за именовање директора објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази,

Управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба оснивачу у року од три дана од дана достављања закључка.

Жалба из претходног става не задржава извршење закључка.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог Листе кандидата. Листа кандидата садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује директора установе са Листе кандидата.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико оснивач не именује директора установе са Листе кандидата.“

Члан 3.

У члану 19. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

“Кандидат за директора установе мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.“

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 4.

У члану 20. после става 4. додаје се став 5. који гласи:

“Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора Установе.”

Члан 5.

У члану 23. после става 6. додаје се став 7. који гласи:

“У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.”

Члан 6.

После члана 26. додаје се члан 26а који гласи:

„Члан 26а

Дужност члана Управног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев,
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона,

- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора установе и
- 4) из других разлога утврђених законом или статутом установе.“

Члан 7.

У члану 27. после става 4. додаје се став 5. који гласи:

“У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.”

Члан 8.

После члана 29. додаје се члан 29а који гласи:

„Члан 29а

Дужност члана Надзорног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев,
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона,
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора установе и
- 4) из других разлога утврђених законом или статутом установе.“

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лучани”.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-4/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

4.

На основу одредаба члана 20. тачка 5) и члана 32. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14 - други закон) и члана 52. став 7) Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 4/2014),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној 18.07. 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се обезбеђење и обављање послова јавне расвете на подручју општине Лучани.

Јавна расвета је осветљавање јавних површина: путева, улица, тргова, мостова, степеништа, пешачких површина поред стамбених и других објеката, паркова, спомен паркова, површина у стамбеним насељима и блоковима, гробља и других уређених површина на којима је предвиђена изградња јавне расвете.

Члан 2.

Под обезбеђењем и обављањем послова јавне расвете, подразумева се: снабдевање електричном енергијом у области јавне потрошње, изградња, реконструкција, одржавање, заштита, коришћење, развој и управљање мрежом и објектима јавног осветљења на подручју општине Лучани.

Снабдевање је слободан избор снабдевача на тржишту електричне енергије за рачун општине као крајњег купца електричне енергије.

Реконструкција објеката јавног осветљења обухвата поновно подизање и обнављање пропалих и оштећених објеката.

Одржавање објеката јавног осветљења обухвата набавку и замену сијалица и других светлећих тела, осигурача, пригушница, светилки, кондензатора, упаљача (за На сијалице), ангажовање радне снаге и дизалица на замени истих и контролу паљења и гашења јавног осветљења и друге послове којима се обезбеђује функционисање постојећих објеката јавне расвете.

Заштита је редовно чишћење, бојење и прање стубова, светлећих тела и других објеката и инсталација јавне расвете.

Члан 3.

Послови јавне расвете на подручју општине Лучани, које је до 18. новембра 2016. године и усклађивања пословања са Законом о јавним предузећима и Законом о буџетском систему обављало Јавно предузеће «Дирекција за изградњу општине Лучани» Лучани, поверавају се Општинској управи општине Лучани, као управљачу јавне расвете.

Поверене послове јавне расвете и обезбеђивање организационих, материјалних и других услова за њихово обављање управљач врши преко своје организационе јединице у чији делокруг спадају послови локалног економског развоја.

Изградња и реконструкција објеката и инсталација јавне расвете врши се по усвојеном програму уређивања грађевинског земљишта.

Члан 4.

Овом одлуком на Општинску управу општине Лучани преносе се сва права и обавезе управљача јавном расветом у општини Лучани које је до усклађивања пословања са Законом о јавним предузећима и Законом о буџетском систему обављало Јавно предузеће «Дирекција за изградњу општине Лучани» Лучани, укључујући и сва права и новчане уплате, као и све неизмирене доспеле и текуће обавезе по основу достављених рачуна и закључених уговора, административних такси и разних накнада, који проистичу из обављања послова јавне расвете до 18. новембра 2016. године.

Члан 5.

Обезбеђење и обављање послова јавне расвете, Општинска управа општине Лучани врши придржавајући се прописа којима су уређене јавна својина, комуналне делатности, јавне набавке и буџетски систем, као и начин обављања комуналних делатности у општини Лучани.

Члан 6.

Преузимање и усклађивање са овом Одлуком вршења послова обезбеђења и обављања поверених послова јавне расвете, права и обавеза према добављачима, надлежним органима и организацијама, управљач јавном расветом извршиће у року од тридесет дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу и примењује се од наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-5/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

5.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 76. Закон о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“, бр. 104/16) и члана 52. став 1. тачка 7. Статута Општине Лучани, („Сл. гласник општине Лучани“ 'број 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној дана 18.07.2017.године, доноси

О Д Л У К У

**О ОПШТЕМ КУЋНОМ РЕДУ У СТАМБЕНИМ И
СТАМБЕНО - ПОСЛОВНИМ ЗГРАДАМА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом одлуком уређују се општа правила кућног реда у стамбеним и стамбено - пословним зградама (у даљем тексту: зграда) на територији општине Лучани.

Под кућним редом, у смислу става 1. овог члана, подразумевају се општа правила понашања у стамбеним и стамбено - пословним зградама, обавезна за све станаре, чијим поштовањем ће се обезбедити ред, мир и сигурност у стамбеној и стамбено - пословној згради, свим станарима неометано коришћење посебних и заједничких делова зграде, као и земљишта за редовну употребу зграде, очување заједничких делова у чистом, исправном и употребљивом стању, сигурном за коришћење.

Члан 2.

Стамбена зграда је зграда намењена за становање и користи се за ту намену, а састоји се од најмање три стана.

Стамбено - пословна зграда је зграда која се састоји од најмање једног стана и једног пословног простора.

Посебан део зграде је посебна функционална целина у згради која може да представља стан, пословни простор, гаражу, гаражно место или гаражни бокс.

Заједнички делови зграде су делови зграде који не представљају посебан или самостални део зграде, који служе за коришћење посебних или самосталних делова зграде, односно згради као целини, као што су: заједнички простори (степениште, улазни простори и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, бицикларница, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде и др.), заједнички грађевински елементи (темељи, носећи зидови и стубови, међусpratне и друге конструкције, конструктивни део зида или зидна испуна, изолација и завршна обрада зида према спољашњем простору или према заједничком делу зграде, стрехе, фасаде, кров, димњаци, канали за проветравање, светларници, конструкција и простори за лифт и друге посебне конструкције и др.), као и заједничке инсталације, опрема и уређаји (унутрашње електричне, водоводне и канализационе, гасоводне и топловодне инсталације, лифт, громобрани, апарати за гашење, откривање и јављање пожара, безбедносна расвета, телефонске инсталације и сви комунални прикључци који су намењени заједничком коришћењу и др.), ако не представљају саставни део самосталног дела зграде и не чине саставни део посебног дела зграде, односно не представљају део инсталација, опреме и уређаја који искључиво служи једном посебном делу.

Земљиште за редовну употребу је земљиште испод и око објекта које испуњава услове за грађевинску парцелу и које по спроведеном поступку у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, постаје катастарска парцела.

Стамбена заједница има статус правног лица и њу чине сви власници посебних делова стамбене, односно стамбено-пословне зграде.

Орган управљања, у смислу одредаба ове одлуке, је управник или професионални управник стамбене, односно стамбено-пословне зграде, коме су поверени послови управљања.

Станар, у смислу ове одлуке, је власник, закупац посебног дела зграде (стана или пословног простора), њихови чланови породичног домаћинства (супружник и ванбрачни партнер, њихова деца, рођена у браку или ван њега, усвојена или пасторчад, њихови родитељи и лица која су они дужни по закону да издржавају, а који станују у истом стану), лица која су запослена у пословним просторима, као и лице које је корисник посебног дела зграде по неком другом правном основу.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 3.

О кућном реду у стамбеним и стамбено - пословним зградама дужни су да се старају станари и орган управљања.

Члан 4.

Станари су дужни да посебне, заједничке делове зграде и земљиште за редовну употребу користе са потребном пажњом и чувају их од оштећења и квара, на начин да не ометају остале станаре у мирном коришћењу посебног и заједничког дела зграде и земљишта за редовну употребу зграде и не угрожавају безбедност других.

Време одмора

Члан 5.

Радним данима у времену од 16,00 до 18,00 и од 22,00 до 07,00 часова наредног дана, а у данима викенда у времену од 14,00 до 18,00 часова и од 22,00 до 08,00 часова наредног дана, станари се морају понашати на начин који обезбеђује потпуни мир и тишину у згради (време одмора).

Временски период од 16,00 часова 31. децембра до 4,00 часа 01. јануара се не сматра временом за одмор.

Бука у време одмора

Члан 6.

Забрањено је виком, трчањем, скакањем, играњем лопте и сличним поступцима правити буку у време одмора и нарушавати мир у згради.

Коришћење кућних апарата (веш машина, усисивача и слично), вентилационих система, клима уређаја, уређаја за музичку репродукцију, ТВ пријемника и других уређаја, машина и апарата у згради, у време одмора, дозвољено је само до собне јачине звука.

Време одмора мора се поштовати и при коришћењу машина за одржавање зелених површина око зграде (косачица, моторна тестера и слично).

Бука у затвореним просторима зграде, у време одмора, не сме прећи граничну вредност од 30ДБ, док на отвореном простору, у време одмора, бука не сме прећи граничну вредност од 45 ДБ у стамбеној згради и 50 ДБ у стамбено - пословним зградама.

У случају породичних славља, станари су дужни да постављањем обавештења на видном месту у згради, о томе обавесте остале станаре, с тим да славље не може трајати дуже од 01,00 часа после поноћи.

Коришћење посебних делова зграде

Члан 7.

На терасама, лођама и балконима забрањено је држати и депоновати ствари које нарушавају изглед зграде, као што су: стари намештај, огревни материјал и слично.

Није дозвољено кроз прозоре, врата, балконе и лође бацати било какве предмете, кућно смеће, остатке хране, просипати воду, трести постелину, столњаке, крпе и друге сличне предмете.

Забрањено је на деловима зграде из става 1. овог члана држати необезбеђене саксије са цвећем и друге предмете који падом могу повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила.

Држање кућних љубимаца

Члан 8.

Станари могу, у складу са посебним прописима, држати кућне љубимце, али су дужни да воде рачуна да те животиње не стварају нечистоћу у заједничким просторијама и не нарушавају мир и тишину у згради.

Обављање привредне делатности у стамбеној згради, односно стамбено - пословној згради

Члан 9.

Привредна делатност чије обављање у стамбеној згради, односно стамбено-пословној згради је дозвољено посебним прописима, мора се обављати тако да не реметити мир у коришћењу станова.

Пара, дим, мириси и бука која се стварају обављањем привредне делатности морају бити изоловани и уређени тако да не ометају становање и здравље станара.

Извођење грађевинских, грађевинско - занатских и инсталатерских радова у згради

Члан 10.

Станар који изводи грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове у згради или на згради, дужан је да предходно о томе обавести орган управљања зградом и прикаже му одобрење надлежног органа за извођење радова, уколико је посебним законом прописана обавеза прибављања одобрења за извођење тих грађевинских радова, а потом постављањем обавештења на видном месту у згради обавести станаре о дану почетка извођења радова, врсти и трајању радова.

Станар који изводи радове из става 1. овог члана дужан је да по завршетку радова делове зграде на којима су извођени радови, делове

зграде и земљиште за редовну употребу које је коришћено за извођење радова врати у првобитно стање.

Радови из става 1. овог члана осим у случајевима хаварије и потребе за хитним интервенцијама, не могу се изводити у време одмора.

Коришћење заједничких делова зграде

Члан 11.

Заједнички делови зграде су делови који служе за коришћење посебних или самосталних делова зграде, сматрају се једном ствари над којом власници посебних делова зграде имају право заједничке недељиве својине.

Станари употребљавају заједничке делове зграде у складу са њиховом наменом у мери у којој то одговара његовим потребама и потребама чланова његовог домаћинства, односно обављања делатности.

Станар је дужан да трпи употребу заједничких делова зграде од стране осталих станара, у складу са њиховом наменом.

Капија и улазна врата

Члан 12.

Капија и улазна врата на згради морају бити закључана у периоду од 00,00 до 04,00 часа наредног дана.

У зградама у којим постоје спољни сигнални уређаји за позивање станара, станари на скуштини стамбене заједнице могу донети одлуку да улазна врата у зграду буду стално закључана.

Станари који даљинским управљачем отварају улазну капију ради уласка или изласка возила из гараже или дворишта, дужни су да провере да ли је капија закључана након уласка или изласка возила из гараже или дворишта.

Улаз у зграду

Члан 13.

Орган управљања стамбене зградом дужан је да на видном месту на уласку у стамбену зграду, осим аката прописаних посебним законима, истакне:

- ову одлуку или правила власника донета по одредбама Закона о становању и одржавању зграда,

- време одмора,

- списак заједничких делова зграде, са знаком њихове намене,

- обавештење код кога се налазе кључеви од заједничких простора и просторија са техничким уређајима, просторија трансформаторске станице и склоништа (кућна и блоковска),

- обавештење ком јавном предузећу, правном лицу или предузетнику је поверено одржавање зграде,

- упутство о начину пријаве квара и оштећења на инсталацијама, уређајима и опреми зграде, као и

- друге информације и одлуке скупштине стамбене заједнице, битне за станаре и успостављање реда, мира и поштовање одредаба посебних закона и ове одлуке.

На видном месту на уласку у стамбену зграду, орган управљања може поставити и списак станара по спрату и стану, који садржи име и презиме станара, али уз писани пристанак сваког појединачног станара.

Ако орган управљања зградом не истакне на видном месту списак свих станара, дужан је да на видном месту истакне обавештење о томе код кога се списак налази како би био доступан свим станарима и надлежним органима.

Заједнички простори

Члан 14.

Заједнички простори у згради (степениште, улазни простори и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, бицикларница, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде и др.) служе за потребе свих станара и користе се у складу са њиховом наменом.

Члан 15.

Скупштина стамбене заједнице одређује распоред коришћења просторија намењених заједничкој употреби, а орган управљања стамбене зграде се стара о њиховој правилној употреби и придржавању распореда коришћења.

Станари су дужни да просторије намењене заједничкој употреби после сваке употребе очисте и доведу у ред, а кључ од ових просторија врате лицу/лицима задуженим за његово чување.

Члан 16.

Станари су дужни да воде рачуна о економичности и да употребом заједничких простора не повећајаву, неоправдано, укупне трошкове (светла, без потребе отварање прозора у зимском периоду, итд).

Члан 17.

У заједничким просторима, осим ствари које су нужне за наменско коришћење тих просторија, забрањено је држати друге (бицикле, дечија колица, саксије са цвећем, намештај и слично).

Станари су дужни да одржавају чистоћу заједничких простора и обезбеде несметан и слободан пролаз кроз њих.

Забрањено је бацати или остављати отпатке, смеће и нечистоћу по степеништу или другим заједничким просторима, као и пушење на степеништу и ходнику.

Забрањено је цртати, писати или на било који начин оштећивати зидове, врата, прозоре, уређаје и друге делове зграде.

Члан 18.

Улазни ходник и степениште зграде која нема уређај за аутоматско осветљење морају ноћу бити осветљени до закључавања улазних врата.

Члан 19.

Натписе и рекламе на вратима стана и зидовима ходника, на земљишту за редовну употребу зграде, натписе, рекламе и фирме на фасади и другим спољним деловима зграде, станар може постављати уколико обавља пословну делатност, у складу са важећим прописима и обавезном сагласношћу скупштине стамбене заједнице.

По иселењу, станар је дужан да натписе и рекламе уклони и да простор на коме су били постављени доведе у исправно стање.

Члан 20.

Станови морају бити обележени бројевима, а станари су дужни да бројеве уредно одржавају.

Подрумске просторије

Члан 21.

Улазна врата у подрум морају бити закључана.

Станари морају имати кључ од врата подрума.

У подруму није дозвољено држање запаљивих предмета и течности.

Огревни материјал

Члан 22.

Станари могу држати огревни материјал само у просторијама које су намењене или одлуком скупштине стамбене заједнице одређене за то.

Забрањено је цепати огревни материјал у становима и на другим местима која за то нису одређена.

Таван

Члан 23.

Улазна врата на таван морају бити стално закључана, а кључ доступан станарима зграде.

На тавану је забрањено држање и употреба запаљивих предмета и течности.

Тераса и кров зграде

Члан 24.

На непроходну терасу и кров стамбене зграде приступ је дозвољен само стручним лицима ради поправки, постављања антена и сличних уређаја, уклањања снега, леда и слично.

Приликом постављања антена и других сличних уређаја не сме се оштетити кров, као ни други заједнички део зграде.

Спољни делови зграде

Члан 25.

Спољни делови зграде (врата, прозори, излози и сл.) морају бити чисти и исправни.

О чистоћи и исправности спољних делова пословних просторија у згради старају се корисници тих просторија, а станари о осталим спољним деловима зграде.

Врата, прозори, капци, ролетне и сл. у приземљу зграде морају се користити и држати тако да не метају кретање пролазника.

Земљиште за редовну употребу зграде

Члан 26.

Земљиште за редовну употребу зграде служи свим станарима.

Скупштина стамбене заједнице одлучује о начину коришћења и одржавања земљишта за редовну употребу зграде, у складу са пројектно-техничком документацијом зграде.

Одлуком скупштине стамбене заједнице на земљишту за редовну употребу зграде може бити одређен део за игру деце, трешење тепиха, паркирање аутомобила и других моторних возила, као и вршење других, уобичајених, заједничких потреба станара.

Члан 27.

Стамбена заједница одговорна је за одржавање земљишта за редовну употребу зграде и редовно поправља и замењује оштећене делове оградe, чисте, косе траву, орезују живу ограду и друго растиње, уклањају коров, одржавају бетонске површине, тротоаре, прилазне стазе и степениште, интерне саобраћајнице, противпожарне стазе, уклањају грађевински и други отпад, као и да предузимају друге радове како би простор око зграде био у уредном стању.

На земљишту за редовну употребу зграде не сме се депоновати грађевински материјал, осим уколико се изводе грађевински радови, за које станар има потребно одобрење надлежног органа и сагласност скупштине стамбене заједнице.

Ограда, зеленило и други елементи уређења земљишта за редовну употребу зграде морају се одржавати тако да не оштећују зграду и инсталације, омогућавају коришћење зграде, тих површина и површина са којима се граниче (улица, суседна зграда и парцела и сл.).

Забрањено је уништавати и оштећивати ограду, зеленило и друге елементе уређења површине око зграде.

Обезбеђење зграде у случају временских непогода

Члан 28.

Орган управљања зградом је дужан да за време кише, снега и других временских непогода, обезбеди да простори на степеништу, светларницима, тавану, подруму и другим заједничким просторима зграде буду затворени.

Станари су дужни да са прозора, тераса, балкона и лођа уклањају снег и лед, при чему морају водити рачуна да не оштете заједничке просторије и заједничке делове зграда, и да не угрожавају безбедност осталих станара и пролазника.

Станари, су дужни да у зимском периоду предузму мере заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у становима и пословним просторијама.

Орган управљања зградом је дужан у зимском периоду обезбедити предузимање мера заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у заједничким просторијама.

Коришћење заједничких инсталација, опреме и уређаја

Унутрашње електричне инсталације

Члан 29.

Није дозвољено неовлашћено отварање разводних кутија и ормарића са електричним уређајима који служе згради као целини или заједничким деловима зграде.

Поправка кварова на електричним инсталацијама и контролно отварање кутија и ормарића могу обављати само стручна лица овлашћена за обављање ових послова.

Водоводне и канализационе инсталације

Члан 30.

Станари су дужни да водоводне и канализационе инсталације држе у исправном и уредном стању.

У лавабoе, каде и друге санитарне уређаје који су повезани на канализациону инсталацију, није дозвољено бацање отпадака и других предмета који могу загушити или оштетити инсталације.

Котларница и инсталације грејања

Члан 31.

Котларницом и инсталацијама грејања у згради може руковати само стручно лице.

Скупштина стамбене заједнице одређује време почетка, односно време престанка коришћења индивидуалне или блоковске котларнице којом управљају станари зграде, с тим што не може одредити да грејна сезона и грејни дан трају дуже нити да температура у просторијама буде виша од посебним актом прописане.

Лифт, противпожарни уређаји и уређај за узбуну у згради

Члан 32.

Орган управљања зградом дужан је да редовно врши контролу исправности лифта, противпожарних уређаја и уређаја за узбуну у згради.

Орган управљања зградом дужан је да на видном месту у згради истакне упутство за употребу лифта.

У случају квара, лифт се мора искључити из употребе, на свим вратима лифта истаћи упозорење да је у квару и о насталом квару обавестити предузеће коме је поверено одржавање зграде, о чему се стара орган управљања.

Громобрани и електричне инсталације

Члан 33.

Орган управљања зградом дужан је да се стара о исправности и редовном сервисирању громобрана и електричних инсталација.

Послове сервисирања и испитивања громобранских инсталација и отклањање недостатака, као и сервисирање и испитивање електричних инсталација и мера заштите од електричног удара и отклањање кварова могу вршити само стручна лица, на основу правила прописаних посебним законом.

Апарати за гашење, откривање и јављање пожара

Члан 34.

Станари су дужни да воде рачуна о исправности и чувају од оштећења опрему, уређаје и средства за гашење пожара, као и да предузимају друге превентивне мере прописане одредбама посебног закона.

Безбедносна расвета

Члан 35.

Забрањено је оштећити и уништавати безбедносну расвету.

Радови на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде

Члан 36.

Радови на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде обухватају:

1) редовно сервисирање лифтова;
2) поправке или замену аутомата за заједничко осветљење, прекидача, сијалица и друго;

3) редовне прегледе и сервисирање хидрофорских постројења у згради, инсталација централног грејања (котларница, подстаница, мреже са грејним телима, вентила, димњака централног грејања) и др. инсталација и уређаја за гашење пожара у згради, громобранских инсталација, инсталација водовода и канализације у згради, електроинсталација, уређаја за нужно светло, уређаја и опреме за климатизацију и вентилацију зграде.

Радове на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде из става 1. овог члана могу да обављају привредни субјекти или предузетници који су регистровани за обављање наведених делатности.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Забрањено је у заједничким деловима зграде извођење радова на постављању и демонтажу инсталација, уређаја и делова зграде, као и грађевинских радова без потребног одобрења надлежног државног органа и без сагласности скупштине стамбене заједнице.

НАДЗОР

Члан 38.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши комунални инспектор у складу са одредбама Закона о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“, бр. 104/2016).

Орган управљања зградом дужан је да комуналном инспектору пружи сву потребну помоћ и податке неопходне за вођење поступка.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

За непоштовање кућног реда одговорни су станари и орган управљања.

Власник и закупац посебног дела зграде одговоран је и за понашање свог малолетног детета, усвојеника или лица над којим има старатељство, као и за понашање других лица која су у његовом стану или пословној просторији, а нису станари у смислу одредаба ове одлуке.

Члан 40.

О непоштовању кућног реда станари најпре обавештавају скупштину стамбене заједнице или професионалног управника, који ће по пријему обавештења поучити прекршиоца да је у обавези да поштује кућни ред, о датој поуци сачинити белешку, а након тога, уколико је то потребно, учињени прекршај пријавити и надлежној инспекцији како би предузела мере у складу са Законом о становању и одржавању зграда.

ПРИМЕНА ПРОПИСА**Члан 41.**

На питања о кућном реду која нису уређена овом одлуком примењују се одредбе Закона о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“, бр. 104/2016).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 42.**

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о кућном реду („Сл. гласник општине Лучани“ број 5/92, 1/94, 2/94 и 1/99).

Члан 43.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-6/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

6.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 27. став 10. и 12. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 71/11, 88/13 и 105/14), члана 167. став 5. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ број 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14), Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 3/16) и члана 52. став 1. тачка 27. Статута Општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКТА, УРЕЂЕЊУ И ОБЕЗБЕЂЕЊУ УСЛОВА И МЕРА КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО СПРОВЕСТИ И ОБЕЗБЕДИТИ У ТОКУ УКЛАЊАЊА ОБЈЕКТА****Члан 1.**

Овом Одлуком даје се сагласност за уклањање непокретности означене као зграда за заштиту деце и омладине, спратности П, укупне површине 677м², изграђене на катастарској парцели број 2176/1 КО Лучани, уписане у лист непокретности број 1178 КО Лучани, као јавна својина Општине Лучани (у даљем тексту: објекат).

Члан 2.

Уклањање објекта спровешће се у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи, на основу правноснажног решења Грађевинског инспектора општине Лучани и решења о уклањању објекта издатог од Општинске управе општине Лучани, као надлежног органа (у даљем тексту: Општинска управа).

Члан 3.

О извршењу решења о уклањању објекта стараће се Грађевински инспектор општине Лучани који ће сачинити програм уклањања објекта, након чега ће Општинска управа у складу са Законом о јавним набавкама спровести поступак набавке извођача радова уклањања објекта., из средстава обезбеђених у буџету општине Лучани.

Након завршеног извођења радова уклањања објекта од стране изабраног извођача, Грађевински инспектор ће сачинити записник о уклањању објекта и исти доставити Републичком геодетском заводу Београд, Служби за катастар непокретности Гуча, као органу надлежном за послове катастра непокретности.

Члан 4.

Пре извршења решења о уклањању објекта Општинска управа ће извршити проверу да ли предметни објекат користи неко лице и у складу са утврђеним чињеничним стањем ће решити питање смештаја корисника.

Члан 5.

У току извођења радова на уклањању објекта, Општинска управа ће преко надлежних државних органа и јавних предузећа предузети потребне радње у циљу заштите суседних објеката, пролазника и одвијања саобраћаја.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-7/2017-I

Председник

Зорица Милошевић, с.р.

7.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. и 16. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07) и члана 52. тачка 7. и 52. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/2014),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној дана 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ УГОСТИТЕЉСКИХ, ТРГОВИНСКИХ И ЗАНАТСКИХ ОБЈЕКТА**

Члан 1.

У Одлуци о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката („Сл. гласник општине Лучани“ број 1/2016 и 8/2016), у члану 4. после става (2) додају се нови ставови који гласе:

„(3) Под почетком радног времена подразумева се време (сат и минут) које је лице из члана 1. ове одлуке, у складу са овом одлуком, одредило и истакло као почетак свог радног времена, односно време од када је објекат отворен и расположив за обављање делатности (у њега могу ући купци робе и корисници услуга).

(4) Под завршетком радног времена подразумева се време (сат и минут) које је лице из члана 1. ове одлуке, у складу са овом одлуком, одредило и истакло као завршетак свог радног времена, односно време од када је објекат затворен и није расположив за обављање делатности (корисници услуга више не могу да улазе у објекат, у објекту се обуставља вршење регистроване делатности и не пружају се услуге затеченим корисницима услуга у објекту, с тим да у року од тридесет минута корисници услуга морају напустити објекат)“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-8/2017-I

Председник

Зорица Милошевић, с.р.

8.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14) и члана 52. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О НАКНАДАМА ЗА ВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА И ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА ПО ЗАХТЕВУ ЗА ВРАЋАЊЕ ЗЕМЉИШТА**

Члан 1.

Овом одлуком уређује се и утврђује право на накнаде чланова Комисије за вођење поступка и доношење решења по захтеву за враћање земљишта, образоване Решењима Министарства пољопривреде и заштите животне средине број 119-01-00399/2015-09 од 05.10.2015. године и број 119-01-4/2017-09 од 05.01.2017. године (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Председник, заменик председника, члан и заменик члана Комисије имају право на накнаду за рад у Комисији и право на накнаду путних трошкова учињених за потребе рада у Комисији.

Члан 3.

Председнику и заменику председника Комисије припада накнада за рад у Комисији у нето износу од по 7.500,00 динара, по одржаној седници.

Члану и заменику члана Комисије припада накнада у нето износу од по 3.000,00 динара, по одржаној седници.

Исплата накнаде за рад врши се најкасније до 5-ог у текућем за претходни месец, на основу евиденције о броју одржаних седница у исплатном месецу.

Члан 4.

Председнику, заменику председника, члану и заменику члана Комисије припада право на накнаду путних трошкова за долазак и одлазак са рада у Комисији у висини 10% од званичне цене литра моторног горива ЕВРО БМБ 95 по пређеном километру, највише до износа до кога се не плаћају порез и доприноси на примања.

Исплата путних трошкова врши се најкасније трећег дана од дана одржавања седнице.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-9/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

9.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14 -др. закон), члана 27. став 10, а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ број 71/11, 88/13 и 105/14), члана 3. става 1. тачка 1, става 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ број 24/12), члана 34. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 3/16) и члана 52. став 1. тачка 26. Статута Општине Лучани, („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине Лучани.

Члан 2.

Непокретности које се прибављају у јавну својину Општине Лучани означене су као: катастарска парцела број 1943/5 КО Гуча у површини од 0.20,09 ха, по култури њива 2. класе, и део од 0.03,61 ха од катастарске парцеле број 1943/1 КО Гуча, а чија је укупна површина 0.87,31 ха, уписане у лист непокретности број 1301 КО Гуча, као приватна својина Милосава (Јеремија) Броћића из села Гуче.

Члан 3.

Поступак прибављања непокретности из члана 2. ове Одлуке спровешће се поступком непосредне погодбе, и то катастарске парцеле број 1943/5 КО Гуча бестеретним правним послом (поклоном), док ће се катстарска парцела број 1943/1 КО Гуча прибавити теретним правним послом (купопродајом), а висина купопродајне цене биће утврђена на бази податка о тржишној вредности земљишта који ће утврдити надлежни порески орган.

Члан 4.

Поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине Лучани у складу са одредбама Закона о јавној својини, спровешће Комисија у саставу:

1. Загорка Мирковић, председник Комисије
2. Дубравка Карић, заменик председника Комисије
3. Ана Плазенић, члан Комисије
4. Мина Аврамовић, члан Комисије
5. Снежана Недељковић, члан Комисије.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-10-1/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 27. став 10, а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ број 71/11, 88/13 и 105/14), члана 3. става 1. тачка 1, става 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ број 24/12), члана 34. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 3/16) као и члана 52. став 1. тачка 26. Статута Општине Лучани, („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

ОДЛУКУ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине Лучани.

Члан 2.

Непокретност која се прибавља у јавну својину Општине Лучани означена је као катастарска парцела број 1804/10 КО Гуча у површини од 0.00.32 ха, по култури пашњак 2. класе, уписана у лист непокретности број 2093 КО Гуча, као приватна својина Јована (Драгомир) Гавриловића из Београда, ул. Заплањска број 88/28.

Члан 3.

Поступак прибављања непокретности из члана 2. ове Одлуке спровешће се поступком непосредне погодбе, а висина купопродајне цене биће утврђена на бази податка о тржишној вредности земљишта који је Општинска управа општине Лучани прибавила од Министарства финансија – Пореске управе – РЦ Крагујевац – Експозитура у Гучи број 060- 464-08-00009/2017 од 05.05.2017. године и из којег је утврђено да она за непокретност означену као катастарска парцела број 1804/10 КО Гуча износи 1050,00 динара по м².

Члан 4.

Поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине Лучани у складу са одредбама Закона о јавној својини, спровешће Комисија у саставу:

1. Загорка Мирковић, председник Комисије
2. Дубравка Карић, заменик председника Комисије
3. Ана Плазанић, члан Комисије
4. Мина Аврамовић, члан Комисије
5. Љиљана Бркић, члан Комисије.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-10-2/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

11.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 27. став 10, а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ број 71/11, 88/13 и 105/14), члана 3. став 1. тачка 1) Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ број 24/12), члана 34. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“, број 3/16), Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 1/17) и члана 52. став 1. тачка 26. Статута Општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

ОДЛУКУ
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ
СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Члан 1.

ВРШИ СЕ ПРИБАВЉАЊЕ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ непокретности означене као део катастарске парцеле број 116 КО Рогача у површини од 0.03,62 ха, а чија укупна површина износи 0.31,66 ха, по култури шума 6. класе, уписане у лист непокретности број 228 КО Рогача као приватна својина Данке Ђуровљевић из села Граб.

Члан 2.

Прибављање у јавну својину врши се куповином земљишта из члана 1. ове Одлуке у поступку непосредне погодбе, за укупну купопродајну цену у износу од 15.204, 00 динара, која цена је утврђена сходно процени надлежне Пореске управе РЦ Крагујевац, Експозитура Гуча број 060-464-08-00019/2016 од 17. 11. 2016. године, којом проценом је утврђено да је цена предметног земљишта 42,00 динара по м².

Члан 3.

Међусобни односи између Општине Лучани и власника Данке Ђуровљевић из села Граб настали куповином катастарске парцеле број 116 КО Рогача, ближе ће се уредити уговором о купопродаји земљишта означеног као катастарска парцела број 116 КО Рогача, који ће у име Општине Лучани закључити Председник општине Лучани у Законом предвиђеном року.

Члан 4.

Куповина непокретности врши се непосредном погодбом будући да је потреба за проширењем сеоског гробља у месној заједници Кошани због непостојања слободних гробних места на постојећем неопходна и нужна, а да предметна непокретност по својим карактеристикама (суседна је катастарској парцели број 115 КО Рогача коју заузима постојеће сеоско гробље) једина одговара потребама Општине Лучани насталим у вези проширења гробља у овој месној заједници.

Члан 5.

Трошкове који настану поводом закључења и овере уговора, пореза на пренос апсолутних права и трошкове уписа права својине на предметној катастарској парцели у јавним књигама, сносиће уговорне стране сходно законским одредбама и одредбама уговора о купопродаји.

Ова Одлука и Уговор о купопродаји који ће бити закључен између Општине Лучани и Данке Ђуровљевић из села Граб, представљају основ да се изврши упис права својине у корист општине Лучани на непокретности из члана 1. ове Одлуке, без накнадне сагласности и присутности власника земљишта.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-11-1/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

12.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 27. став 10, а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ број 71/11, 88/13 и 105/14), члана 3. став 1. тачка 1) Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ број 24/12), члана 34. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“, број 3/16), Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину

општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 1/17) и члана 52. став 1. тачка 26. Статута Општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ****Члан 1.**

ВРШИ СЕ ПРИБАВЉАЊЕ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ непокретности означене као катастарска парцела број 1386 КО Лучани у површини од 0.24.39 ха, по култури шума 4. класе, уписане у лист непокретности број 815 КО Лучани као приватна својина Миладина Стевановића из Лучана.

Члан 2.

Прибављање у јавну својину врши се куповином земљишта из члана 1. ове Одлуке у поступку непосредне погодбе, за укупну купопродајну цену у износу од 170.703,00 динара, која цена је утврђена сходно процени надлежне Пореске управе РЦ Крагујевац, Експозитура Гуча број 060-464-08-00021/2016 од 05. 12. 2016. године, којом проценом је утврђено да је цена предметног земљишта 70,00 динара по м².

Члан 3.

Међусобни односи између Општине Лучани и власника Миладина Стевановић из Лучана настали куповином катастарске парцеле број 1386 КО Лучани, ближе ће се уредити уговором о купопродаји земљишта означеног као катастарска парцела број 1386 КО Лучани, који ће у име Општине Лучани закључити Председник општине Лучани у Законом предвиђеном року.

Члан 4.

Куповина непокретности врши се непосредном погодбом будући да је потреба за проширењем гробља у насељеном месту Лучани нужна због непостојања слободних гробних места на постојећем, а да је предметна непокретност суседна катастарској парцели на којој се налази паркинг простор уз гробље, као и да иста погодна за парцелацију ради обезбеђења нових гробних места.

Члан 5.

Трошкове који настану поводом закључења и овере уговора, пореза на пренос апсолутних права и трошкове уписа права својине на предметној катастарској парцели у

јавним књигама, сносиће уговорне стране сходно законским одредбама и одредбама уговора о купопродаји.

Ова Одлука и Уговор о купопродаји који ће бити закључен између Општине Лучани и Миладина Стевановића из Лучана, представљају основ да се изврши упис права својине у корист општине Лучани на непокретности из члана 1. ове Одлуке, без накнадне сагласности и присутности власника земљишта.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-11-2/2017-I

Председник

Зорица Милошевић, с.р.

13.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 27. став 10, а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник број 71/11, 88/13 и 105/14), члана 3. став 1. тачка 1) Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ број 24/12), члана 34. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“, број 3/16), Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 1/17) и члана 52. став 1. тачка 26. Статута Општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Члан 1.

ВРШИ СЕ ПРИБАВЉАЊЕ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ непокретности означене као катастарска парцела број 1243/11 КО Котража у површини од 0.04.27 ха, по култури остало вештачки створено земљиште, уписане у лист непокретности број 687 КО Котража као приватна својина Мирка Чакаревића из Котраже.

Члан 2.

Прибављање у јавну својину врши се куповином земљишта из члана 1. ове Одлуке у поступку непосредне погодбе, за укупну купопродајну цену у износу од 51.240, 00 динара, која цена је утврђена сходно процени надлежне Пореске управе РЦ Крагујевац, Експозитура Гуча број 060-464-08-00004/2016 од 14.12.2016. године, којом проценом је утврђено да је цена предметног земљишта 120,00 динара по м².

Члан 3.

Међусобни односи између Општине Лучани и власника Мирка Чакаревића из Котраже настали куповином катастарске парцеле број 1243/11 КО Котража, ближе ће се уредити уговором о купопродаји земљишта означеног као катастарска парцела број 1243/11 КО Котража, који ће у име Општине Лучани закључити Председник општине Лучани у Законом предвиђеном року.

Члан 4.

Куповина непокретности врши се непосредном погодбом будући да се преко катастарске парцела број 1243/11 КО Котража простире сеоски пут који, поред предметне, заузима и катастарску парцелу број 1602/5 КО Котража, да се иста у сврху путног земљишта користи већ дуги низ година, и да имајући у виду напред истакнуто није могуће на други начин решити тако настале имовинско-правне односе, а које је требало решити као предуслов за изградњу наведене трасе сеоског пута.

Члан 5.

Трошкове који настану поводом закључења и овере уговора, пореза на пренос апсолутних права и трошкове уписа права својине на предметној катастарској парцели у јавним књигама, сносиће уговорне стране сходно законским одредбама и одредбама уговора о купопродаји.

Ова Одлука и Уговор о купопродаји који ће бити закључен између Општине Лучани и Мирка Чакаревића из Котраже, представљају основ да се изврши упис права својине у корист општине Лучани на непокретности из члана 1. ове Одлуке, без накнадне сагласности и присутности власника земљишта.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-11-3/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

14.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 27. став 10, а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 71/11, 88/13 и 105/14), члана 3. став 1. тачка 1) Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ бр. 24/12), члана 34. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 3/16) и члана 52. став 1. тачка 26. Статута Општине Лучани, („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ
ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДРАГАЧЕВСКОГ
САБОРА ТРУБАЧА У ГУЧИ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се прибављање непокретности у јавну ствојину општине Лучани за потребе организације Драгачевског сабора трубача у Гучи (у даљем тексту: Сабор).

Непокретности прибављене ради коришћења у сврхе организације Сабора користе се на начин и под условима који су прописани за управљање добрима у општој употреби у јавној својини.

Члан 2.

Прибављање непокретности у јавну ствојину врши се непосредном погодбом, закључивањем уговора о закупу са титуларом права на непокретности.

Члан 3.

Прибављање непокретности у јавну ствојину врши се за потребе паркирања возила за време одржавања Сабора, на начин и под условима утврђеним овом одлуком.

Члан 4.

За потребе паркирања моторних возила прибављају се следеће непокретности:

Катастарска парцела	Презиме, име и адреса носиоца права	Укупна површина која се узима у закуп
Део кп. бр. 1936/1, 1936/3 и 1936/4 и целе кп. бр. 1942/2 и 1942/3 КО Гуча	Станић Славиша, Гуча	0.79,50 ха
Део кп. бр. 1936/2, 1936/5, 1936/6 и 1936/9 КО Гуча.	Станић Андрија, Гуча	1.43,54 ха
Део кп. бр. 1942/1 КО Гуча	Станић Миленко, Гуча	0.33,69 ха
Део кп. бр. 1943/14 КО Гуча	Ристановић Зоран, Чачак (Броћић Милосав)	0.83,50 ха
Целе кп. бр. 2010/1, 2010/2, 2010/4 и 2010/5 КО Гуча	Бешевић Љубица, Ивањица и Милутиновић Саша, Сарајево	0.36,77 ха
Део кп. бр. 3429/1 КО Гуча	Протић Милан, Београд	0.64,00 ха
Цела кп. бр. 1980/2 КО Гуча	Вукомановић Милица, Чачак	0.50,40 ха
Целе кп. бр. 1982/1, 1982/2 и 1982/3 КО Гуча	Протић Кринка, Гуча	0.40,91 ха
Део кп. бр. 1979/2 КО Гуча	Пајовић Добрила, Гуча	0.45,00 ха
Цела кп. бр. 1801 КО Гуча	Рајић Душан и Владан	0.22,75 ха
Целе кп. бр. 1824/1 и 1824/2 КО Гуча	Бешевић Мирјана, Гуча и Ранковић Љиљана, Чачак	0.21,10 ха
Цела кп. бр. 1802/2 КО Гуча	Вуиновић Ана, Подгорица	0.28,14 ха
Део кп. бр. 1826/8 КО Гуча	Милић Маријола, Гуча	0.03,93 ха
Цела кп. бр. 1826/7 КО Гуча	Шушић Зорислав, Гуча	0.01,05 ха
Цела кп. бр. 1597/2 КО Гуча	ЈС Република Србија, корисник ДОО Воћар продукт Гуча	1.26,32 ха

Члан 5.

У случају да се укаже потреба за додатним површинама које треба узети у закуп за потребе паркирања моторних возила као резервне површине узеће се у закуп следеће непокретности:

Катастарска парцела	Презиме, име и адреса носиоца права	Укупна површина која се узима у закуп
Део кп. бр. 975, цела кп. бр. 967/2 и део кп. бр. 966/5 КО Гуча	Ерић Љубомир, Гуча	0.70,00 ха
Цела кп. бр.464/2 КО Гуча	Бугарчић Дејан, Гуча	0.58,08 ха
Цела кп. бр.464/1 и 464/4 КО Гуча	Божанић Раденко, Гуча	0.62,06 ха

Члан 6.

Поступак прибављања непокретности из члана 4. и 5. ове одлуке врши Општинска управа општине Лучани.

Члан 7.

Износ закупнине за прибављање непокретности из члана 4. и 5. ове одлуке утврђује се у износу од 1000 еура по једном хектару, у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан исплате закупнине, за све дане Сабора.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-12/2017-I

Председник

Зорица Милошевић, с.р.

15.

На основу члана 29. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 - аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 - одлуке УС), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14 - др. закон) и члана 52. тачка 7. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 4/14),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МРЕЖИ
ДЕЧЈИХ ВРТИЋА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Члан 1.

У Одлуци о мрежи дечјих вртића на територији општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 2/12, 19/13, 6/15, 21/15 и 11/16) у члану 4. у ставу 2. после тачке 9. додаје се тачка 10. која гласи:

„10. При ОШ „Милан Благојевић“ Лучани у Издвојеном одељењу Марковица у једној групи припремног предшколског програма.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-13/2017-I

Председник

Зорица Милошевић, с.р.

16.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14 - др. закон) и члана 52. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној 18.07.2017. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље о утврђивању цене воде из система „Рзав“ за 2017. годину, број 395/2017 од 06. 04. 2017. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-15-1/2017-I

Председник

Зорица Милошевић, с.р.

17.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14 - др. закон) и члана 52. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној 18.07.2017. године донела је

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на Одлуку Пословног одбора за изградњу бране и акумулације „Ариље - профил Сврачково“, број 131/2017 од 21. 03. 2017. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-15-2/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

18.

На основу члана 32. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 20. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ број 42/91), члана 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/09, 52/11, 55/13, 35-15-аутентично тумачење и 62/16-одлука УС), члана 52. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14) и члана 11. Одлуке о оснивању Дечјег вртића „Наша радост“ Лучани („Сл. гласник РС“ број 10/04),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ Лучани

1. Разрешава се Жарко Главоњић из Гуче, дужности члана Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ Лучани, као представник локалне самоуправе.

2. Именује се Драгана Бројић из Гуче за члана Управног одбора Предшколске установе „Наша радост“ Лучани, као представник локалне самоуправе.

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-16-1/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

19.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др. закон), члана 52. тачка 65. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 4/14) и члана 10. Одлуке о Драгачевском сабору трубача у Гучи („Службени гласник општине Лучани“ бр. 1/16),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 18.07.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана
Саборског одбора

1. Разрешава се дужности изабраног члана Саборског одбора Томислав Р. Протић из Гуче (ГГ „Један тим“).

2. Именује се за изабраног члана Саборског одбора Александар Ђорђевић из Гуче (ГГ „Један тим“).

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, дана 18.07.2017. године,
број 06-38-16-2/2017-I

Председник
Зорица Милошевић, с.р.

20.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 90. став 1. тачка 6. Статута општине Лучани („Службени гласник општине Лучани“, број 4/2014), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Србије", број 18/2016), члана 69. става 4. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Србије», број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15 и 103/15), Закључка Општинског већа општине Лучани, број 06-42-14/2016 од 20.09.2016. године, Уговора о ауторском делу, број 400-292/17-II од 19.06.2017. године и члана 7. став 1. и 21. Одлуке о буџету општине Лучани за 2017. годину ("Службени гласник општине Лучани", број 16/16)

Председник општине, донео је

РЕШЕЊЕ о одобравању средстава

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Лучани за 2017. годину ("Службени гласник општине Лучани", број 16/16), Раздео 4. Општинска управа општине

Лучани, Програм 15 – 0602 – Локална самоуправа, Програмска активност 0009 – Текућа резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неквалификоване на другом месту, Позиција 57, Економска класификација – 499121 – средства резерве – **текућа резерва**, одобравају се средства директном кориснику буџета општине – Општинској управи општине Лучани у бруто износу од 344.629,52 динара.

2. Средства текуће буџетске резерве из тачке 1. овог решења користиће се за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација и књижиће се у оквиру Раздела 4 – Општинска управа општине Лучани, Главе 4.0., Програма 13 – 0201 – Развој културе, Програмске активности 0003 – Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа, Функције 820 – Услуге културе, Извор финансирања 01 – Приходи из буџета, и то на:

- **Новој Позицији 71/3 – Специјализоване услуге:**

- Економска класификација 424911 – Остале опште услуге у износу од 344.629,52 динара и план ове апропријације по овој додели средстава износиће 344.629,52 динара.

3. Средства по овом решењу одобравају се Општинској управи општине Лучани - на име израде идејног решења за споменик изгинулим борцима у ратовима 1912-1945 године, а на основу Уговора о ауторству, са Допсај Немањом, из Бреснице, Чачак –дипломираним вајаром ликовних уметности, број 400-292/17-II од 19.06.2017. године, који се налази у прилогу овог решења.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Председник општине Лучани

У Лучанима, дана 26.06.2017. године,
број 400-297/2017-II

Председник

Весна Стамболић, с.р.

21.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 90. став 1. тачка 6. Статута општине Лучани („Службени гласник општине Лучани“, број 4/2014), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Србије", број 18/2016), члана 69. става 4. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Србије», број 54/09, 73/10, 101/10,

101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15 и 103/15), Уговора број 400-149/17-II од 29.03.2017. године и члана 7. став 1. и 21. Одлуке о буџету општине Лучани за 2017. годину ("Службени гласник општине Лучани", број 16/16)

Председник општине, донео је

Р Е Ш Е Њ Е

о одобравању средстава

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Лучани за 2017. годину ("Службени гласник општине Лучани", број 16/16), Раздео 4. Општинска управа општине Лучани, Програм 15 – 0602 – Локална самоуправа, Програмска активност 0009 – Текућа резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неквалификоване на другом месту, Позиција 57, Економска класификација – 499121 – средства резерве – **текућа резерва**, одобравају се средства директном кориснику буџета општине – Општинској управи општине Лучани у бруто износу од 65.000,00 динара.

2. Средства текуће буџетске резерве из тачке 1. овог решења користиће се за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација у апсолутном износу и књижиће се у оквиру Раздела 4 – Општинска управа општине Лучани, Главе 4.0., Програма 15 – 0602 – локална самоуправа, Програмске активности 0001 – Услуге по уговору, Функције 130 – Опште услуге, Извор финансирања 01 – Приходи из буџета, и то на:

- **Позицији 45 – Специјализоване услуге:**

- Економска класификација 424911 – Остале опште услуге у износу од 65.000,00 динара и план ове апропријације по овој додели средстава износиће 65.000,00 динара.

3. Средства по овом решењу одобравају се Општинској управи општине Лучани - на име обављања услуга вршења стручног надзора на инвестиционом одржавању степеништа „Стара и Нова колонија“ у Лучанима, а на основу Уговора број 400-149/17-II од 29.03.2017. године, који се налази у прилогу овог решења.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Председник општине Лучани

У Лучанима, дана 26.06.2017. године,
број 400-298/2017-II

Председник

Весна Стамболић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

	Страна
1. ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ ЗА 2016. ГОДИНУ.....	1
2. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ ЗА 2017. ГОДИНУ.....	9
3. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗОВАЊУ УСТАНОВЕ „МЕЂУОПШТИНСКИ ИСТОРИЈСКИ АРХИВ“ ЗА ГРАД ЧАЧАК И ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ И ЛУЧАНИ.....	49
4. ОДЛУКА О ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ.....	50
5. ОДЛУКА О ОПШТЕМ КУЋНОМ РЕДУ У СТАМБЕНИМ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИМ ЗГРАДАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ.....	51
6. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКТА, УРЕЂЕЊУ И ОБЕЗБЕЂЕЊУ УСЛОВА И МЕРА КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО СПРОВЕСТИ И ОБЕЗБЕДИТИ У ТОКУ УКЛАЊАЊА ОБЈЕКТА.....	57
7. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ УГОСТИТЕ- ЉСКИХ, ТРГОВИНСКИХ И ЗАНАТСКИХ ОБЈЕКТА.....	58
8. ОДЛУКА О НАКНАДАМА ЗА ВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА И ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА ПО ЗАХТЕВУ ЗА ВРАЋАЊЕ ЗЕМЉИШТА.....	58
9-10. ОДЛУКЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ.....	59
11-13.. ОДЛУКЕ О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ.....	60-62
14. ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДРАГАЧЕВСКОГ САБОРА ТРУБАЧА У ГУЧИ.....	63
15. ОДЛУКА О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МРЕЖИ ДЕЧЈИХ ВРТИЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ.....	64
16. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „РЗАВ“ АРИЉЕ О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ ВОДЕ.....	64
17. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ ПОСЛОВНОГ ОДБОРА ЗА ИЗГРАДЊУ БРАНЕ И АКУМУЛАЦИЈЕ „АРИЉЕ-ПРОФИЛ СВРАЧКОВО“.....	65
18. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАША РАДОСТ“ ЛУЧАНИ.....	65
19. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САБОРСКОГ ОДБОРА.....	65

АКТИ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

20. РЕШЕЊЕ О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА.....	65
21. РЕШЕЊЕ О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА.....	66