



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Број 14.

05. новембар 2013. године

Година 30

1.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07), члана 8. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 47/2011 и 93/2012), члана 11. и 38б. Закона о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, бр. 26/2001, 45/2002, 80/2002, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012-УС и 47/2013), члана 36. Закона о изменама и допунама Закона о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, бр. 47/2013) и члана 41. тачка 3. и 7. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној 05.11.2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ВИСИНИ СТОПЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се стопе пореза на имовину на права на непокретностима на територији општине Лучани.

Члан 2.

Стопе пореза на имовину износе:

- 1) на права на непокретности пореског обвезника који води пословне књиге – 0,30%;
- 2) на права на земљишту обвезника који не води пословне књиге – 0,20%;
- 3) на права на непокретности пореског обвезника који не води пословне књиге:

На пореску основицу	Плаћа се на име пореза
1) до 10.000.000,00 динара	0,30%
2) од 10.000.000,00 до 25.000.000,00 динара	30.000,00 динара + 0,45% на износ преко 10.000.000,00 динара
3) од 25.000.000,00 до 50.000.000,00 динара	97.500,00 динара + 0,75% на износ преко 25.000.000,00 динара
4) преко 50.000.000,00 динара	285.000,00 динара + 1.50% на износ

	преко 50.000.000,00 динара
--	----------------------------

Члан 3.

Утврђивање, контрола и наплата пореза на имовину врши се у складу са Законом о порезима на имовину и Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини стопе пореза на имовину („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 9/2013).

Ову Одлуку објавити на интернет страни општине Лучани – www.lucani.rs.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани, а примењује се од 01. јануара 2014. године.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год., бр. 06-69-2/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

2.

На основу члана 6, 7а. и 38б Закона о порезима на имовину („Сл. гласник РС“ бр. 26/2001, 45/2002, 80/2002, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012-УС и 47/2013), члана 36. Закона о изменама и допунама Закона о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, бр. 47/2013) и члана 41. тачка 3. и 7. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној 05.11.2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ ЗОНА И НАЈОПРЕМЉЕНИЈЕ ЗОНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се зоне и најопремљенија зона на територији општине Лучани, за утврђивање пореза на имовину.

Члан 2.

На територији општине Лучани одређују се три зоне у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима општине Лучани, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу.

Зоне одређене овом одлуком су: ЗОНА 1, ЗОНА 2 и ЗОНА 3.

Утврђује се да је ЗОНА 1 и најопремљенија зона у општини Лучани према критеријумима из става 1. овог члана.

Члан 3.

Утврђује се да ЗОНА 1. обухвата све непокретности које се налазе на подручју насељених места Лучани и Гуча.

Члан 4.

Утврђује се да ЗОНА 2. обухвата све непокретности које се налазе на делу насељеног места Кортажа, и то у:

- улици Војводе Степе, у делу новог регионалног пута Р-117 кроз Котражу од моста у засеоку Чакаревићи до улице Цара Душана;

- улици Цара Душана, у делу новог регионалног пута од воденице кроз засеок Чакаревићи, потом кроз центар Котраже до укључења на регионални пут;

- улици Солунских ратника која иде од Воћара поред ветеринарске станице;

- Ариљској улици која иде поред Основне школе према Ариљу и Миросалцима;

- Обилићевој улици која иде поред нове воденице од улице Војводе Степе ка кући Стојана Радосављевића и

- улици Вује Бијелокаменца која иде од улице Цара Душана и води за засеок Јанковићи.

Члан 5.

Утврђује се да ЗОНА 3. обухвата све непокретности које се налазе на било ком другом делу насељеног места Котража, изван подручја описаног у члану 4. ове Одлуке, као и сва остала места сеоског типа које припадају општини Лучани.

Члан 6.

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“ и на интернет страни општине Лучани сајт www.lucani.rs.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани“, а примењује се од 01. јануара 2014. године.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год., бр. 06-69-3/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

3.

На основу члана 5. Закона о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, бр. 26/2001, 45/2002, 80/2002, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012-УС и 47/2013), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07) и члана 41. тачка 3 и 7. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ број 6/08, 7/12 и 8/12),

Скупштина општине Лучани, на седници одржаној 05.11.2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ВИСИНИ СТОПЕ АМОРТИЗАЦИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина стопе амортизације за коју се умањује вредност непокретности, осим земљишта, која чини основицу за утврђивање пореза на имовину обвезника који не води пословне књиге, на непокретностима, осим земљишта, које се налазе на територији општине Лучани.

Члан 2.

Стопа амортизације из члана 1. ове Одлуке износи 0,80 % годишње, применом пропорционалне методе.

Члан 3.

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“ и на интернет страни општине Лучани - www.lucani.rs.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лучани“, а примењује се од 01. јануара 2014. године.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-4/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

~~општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12),~~

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11. 2013. године донела је

4.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 41. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11. 2013. године донела је

З А К Љ У Ч А К

1. Прихвата се Извештај о извршењу буџета општине Лучани за период 01.01.-30.09.2013. године.

2. Овај Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-5/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

5.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 41. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12), Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године донела је

З А К Љ У Ч А К

1. Прихвата се Извештај о финансијском пословању 53. Драгачевског Сабора трубача у Гучи.

2. Овај Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-6/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

6.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007), члана 28. Статута ЈП „Дирекција за изградњу општине Лучани“ Лучани и члана 41. Статута

О Д Л У К У

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Јавног предузећа „Дирекција за изградњу општине Лучани“ Лучани, коју је Надзорни одбор донео на седници од 29.10.2013. године под бројем 683.

2. Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-7/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

7.

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07), члана 42. Закона о правима пацијената („Сл. гласник РС“ бр. 45/2013) и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. ОБРАЗУЈЕ СЕ Савет за здравље општине Лучани у следећем саставу:

- као представници локалне самоуправе

1. Др Зорица Ковачевић из Дучаловића
2. Драган Шушић из Гуче
3. Др Јелена Савић из Лучана

- као представници здравствених установа са територије општине Лучани

4. Др Бранко Илић из Лучана
5. Весна Сретеновић из Лучана

- као представник удружења грађана из реда пацијената

6. Слободан Нешовановић из Лучана

- као представник надлежне филијале Републичког фонда за здравствено осигурање

7. Ирена Маринковић из Лучана

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-9/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

8.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07), члана 41. став 1. тачка 10. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12) и члана 30. Одлуке о оснивању Дома здравља општине Лучани (Сл. гласник општине Лучани бр. 13/13),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ПРИВРЕМЕНОГ УПРАВНОГ
ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ЛУЧАНИ У
ОСНИВАЊУ**

1. ИМЕНУЈЕ СЕ привремени Управни одбор Дома здравља Лучани у оснивању, у следећем саставу:

- представници оснивача

1. Драган Обрадовић, дипл. економиста, из Лучана, председник

2. Милена Обрадовић, дипл. економиста, из Гуче, заменик председника

3. Рашко Радовановић, дипл. правник, из Лучана, члан

- из реда запослених

4. Др Драгана Благојевић, из Лучана, члан

5. Мица Обренић, медицинска сестра, из

Котраже, члан

2. Привремени Управни одбор Дома здравља Лучани у оснивању ступа на дужност осмог дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику општине Лучани“.

3. Задатак Привременог Управног одбора Дома здравља Лучани у оснивању је да донесе Статут Дома здравља Лучани и друга општа акта неопходна за упис у судски регистар и почетак рада Дома здравља Лучани.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-10-1/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

9.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07), члана 41. став 1. тачка 10. Статута

општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12) и члана 30. Одлуке о оснивању Дома здравља општине Лучани (Сл. гласник општине Лучани бр. 13/13),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ПРИВРЕМЕНОГ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ЛУЧАНИ У
ОСНИВАЊУ**

1. ИМЕНУЈЕ СЕ привремени Надзорни одбор Дома здравља Лучани у оснивању, у следећем саставу:

- представници оснивача

1. Марина Парезановић, дипл. економиста, из Лучана, председник

2. Марија Славковић, дипл. правник, из Гуче, члан

- из реда запослених

3. Др Гордана Гашовић, из Лучана, члан

2. Привремени Надзорни одбор Дома здравља Лучани у оснивању ступа на дужност осмог дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику општине Лучани“.

3. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-10-2/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07), члана 14. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 54/11) и члана 41. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. РАЗРЕШАВА СЕ Биљана Перовић, дипл. правник из Лучана, дужности председника Општинске изборне комисије (Демократска странка– Борис Тадић).

2. ИМЕНУЈЕ СЕ Милан Радовић, дипл. правник из Гуче за председника Општинске изборне комисије (Демократска странка – Борис Тадић).

3. РАЗРЕШАВА СЕ Жарко Гавриловић, дипл. правник из Гуче, дужности члана Општинске изборне комисије (Покренимо Лучане

Томислав Николић Српска напредна странке – Покрет снага Србије БК).

4. РАЗРЕШАВА СЕ Петар Стојановић, радник из Дљина, дужности заменика члана Општинске изборне комисије (Покренимо Лучане–Томислав Николић Српска напредна странке – Покрет снага Србије БК).

5. ИМЕНУЈЕ СЕ Петар Стојановић, радник из Дљина за члана Општинске изборне комисије (Покренимо Лучане – Томислав Николић Српска напредна странке – Покрет снага Србије БК).

6. ИМЕНУЈЕ СЕ Бојан Милекић, економски техничар из Гуче за заменика члана Општинске изборне комисије (Покренимо Лучане – Томислав Николић Српска напредна странке – Покрет снага Србије БК).

7. Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду – Одељење у Крагујевцу у року од 24 часа од доношења решења.

8. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-10-3/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

11.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07) и чланова 46. 48. и 54. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12), Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Разрешавају се дужности чланови Комисије за кадровска, административна, мандатно – имунитетска питања и радне односе Скупштине општине Лучани:

1. Боривоје Тодоровић, из Пухова, председник
2. Дида Милутиновић, из Лучана, заменик председника
3. Жељко Славковић, из Гуче, члан

2. Именују се за чланове Комисије за кадровска, административна, мандатно – имунитетска питања и радне односе Скупштине општине Лучани:

1. Надежда Златић, из Село Лучани, председник
2. Мирјана Јоковић, из Лучана, заменик председника
3. Милољуб Пантелић, из Дучаловића, члан

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-10-4/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

12.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07), члана 41. став 1. тачка 10. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12), члана 18. Одлуке о подели ЈП „Дирекција за изградњу и комуналну делатност“ Лучани и оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу“ Лучани и Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Лучани („Сл. гласник општине Лучани бр. 12/12) и члана 12. а сагласно члану 16. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Разрешава се дужности председника Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналац Лучани“ Лучани, Момчило Кићић, дипл. економиста, из Лучана.

2. Именује се Радојица Стевановић, дипл. инжењер организационих наука, из Гуче, за председника Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналац Лучани“ Лучани.

3. Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лучани“.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год.,бр. 06-69-10-5/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

13.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» бр. 129/07), члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл.гласник РС» бр. 72/09, 52/11 и 55/13), члана 41. став 1. тачка 10. Статута општине Лучани / («Сл. /гласник општине Лучани» бр. 6/08, 7/12 и 8/12),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Разрешава се Зорица Обрадовић дужности члана Школског одбора Средње школе „Драгачево“ у Гучи, као представник Савета родитеља.

2. Именује се Миланко Милетић из Гуче за члана Школског одбора Средње школе „Драгачево“ у Гучи, као представник Савета родитеља.

~~3. Ово Решење објавити у «Службеном Улучанима, 05.11.2013. год., бр. 06-10-6/2013-I~~
гласнику општине Лучани».

Скупштина општине Лучани

Председник
Драган Шушић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС2 бр. 129/07), члана 17. Закона о управљању миграцијама („Сл. гласник РС“ бр. 107/12), члана 3. став 1. Закона о избеглицама („Сл. гласник РС“ бр. 18/92... и 45/92) и члана 41. Статута општине Лучани („Сл. гласник општине Лучани“ бр. 6/08, 7/12 и 8/12),

Скупштина општине Лучани на седници одржаној 05.11.2013. године донела је

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН

ЗА РЕШАВАЊЕ ПИТАЊА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО ОСНОВУ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ ЗА ПЕРИОД 2013 – 2016 ГОДИНЕ

ШТА ЈЕ ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ

У овом документу, под процесом локалног акционог планирања унапређења положаја избеглих¹ и интерно расељених лица² (ИРЛ) и повратника по основу споразума о реадмисији (у даљем тексту повратници)³ подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене значајне за живот избеглих, интерно расељених лица и повратника намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у периоду 2013-2016. године. Тај процес се заснива на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у заједници у планирању и примени плана.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника посматрамо као резултат процеса планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја ове области живота локалне заједнице.

У оквиру овог документа, под избеглим и интерно расељеним лицима подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса. Повратници су сви они грађани Србије који су изгубили или нису имали право боравака у земљама ЕУ.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника (ЛАП) у општини Лучани, настао је као резултат иницијативе Комесаријата за избеглице Републике Србије, повереништва, Центра за социјални рад, Црвеног крста, Савета за миграције и других релевантних представника локалне самоуправе.

¹ Према Конвенцији УН о статусу избеглице (1951), **избеглица** је особа која из основаног страха да ће бити прогоњена због своје расе, националне припадности, припадности одређеној друштвеној групи или због политичког уверења, напустила је своју државу и не може или због поменутог страха не жели да се у њу врати. Појам избеглице је Протоколом из 1967. год. проширен и на особе које су биле изложене ратним страдањима или другим облицима насиља и зато одлучиле или биле принуђене да напусте своју државу. (<http://en.wikipedia.org/wiki/Refugee>).

² Не постоји правна дефиниција за **интерно расељена лица** као што постоји за избеглице. Међутим, извештај УН користи дефиницију: интерно расељена лица су лица, или групе лица, који су били присиљени да побегну или да напусте своје домове или места уобичајеног боравишта, а посебно као резултат или како би се избегли ефекти оружаног сукоба, генерализирана ситуацијама насиља, кршења људских права или природних катастрофа, и који нису прешли међународно признате државне границе. Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их, за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН, и даље их штите национални закони, међународно хуманитарно право и међународни правни акти у области људских права. (http://en.wikipedia.org/wiki/Internally_displaced_person)

³ Према Споразуму о реадмисији с ЕУ, **повратник** је лице које не испуњава или више не испуњава важеће услове за улазак, боравак или настањење на територији државе чланице ЕУ, уколико је доказано или ако је могуће на основу поднетих prima facie доказа веродостојно претпоставити да је то лице држављанин Србије.

Стратешки оквир пројекта одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним у Националној стратегији за решавање питања избеглих и интерно расељених лица и другим националним стратешким документима, значајним за ову област.

Повратници су сви они грађани Србије који су изгубили или нису имали право боравка у земљама ЕУ.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника (ЛАП) у општини Лучани, настао је као резултат иницијативе Комесаријата за избеглице Републике Србије, повереништва, Центра за социјални рад, Црвеног крста, Савета за миграције и других релевантних представника локалне самоуправе.

Стратешки оквир пројекта одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним у Националној стратегији за решавање питања избеглих и интерно расељених лица и другим националним стратешким документима, значајним за ову област.

Креирање и спровођење локалних акционих планова за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника, третира се као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника доноси се за период од четири године (2013-2016. године).

Процес израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лучани заснован је на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике:

- Локални – спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- Патриципативан – у израду су укључени различити, битни актери процеса друштвено организоване подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у локалној заједници;
- Реалан – утемељен је на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама избеглих, интерно расељених лица и повратника;
- Прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- Користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- Подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници.

За потребе процеса израде Локалног акционог плана, прикупљани су и анализирани подаци о положају и потребама избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лучани. У ту сврху, коришћене су базе података: општинског повереника, Центра за социјални рад, Црвеног крста општине Лучани, Удружења Рома, статистички подаци, подаци прикупљени кроз анкету коју је током јуна, јула, августа и септембра 2012. године спровео Комесаријат за избеглице.

Процес израде плана спроведен је током априла 2013. године.

ЗАХВАЛНОСТ УЧЕСНИЦИМА У ПРОЦЕСУ ИЗРАДЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ

У циљу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лучани је, Општинско веће општине Лучани решењем бр. 06-34-5/2013-01 од 17.05.2013. године, образовало је Савет за миграције. Чланови овог Савета су представници Комесаријата за избеглице Републике Србије, представници Општинске управе, Центра за социјални рад, Дома здравља, Националне службе за запошљавање, Црвеног крста и Службе за катастар непокретности.

Савет обавља послове који се односе на:

- креирање планова за решавање проблема избеглих, интерно расељених лица и повратника којима би се на ефикасан и одржив начин задовољиле њихове потребе;
- дефинисање праваца будућег развоја;
- унапређивање сопствених капацитета за планирање кроз одговарајућу обуку;
- обезбеђивање потребних података непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима;
- размену информација и учествовање на састанцима од значаја за процес планирања;
- примену усвојених метода планирања током процеса планирања;
- дефинисање циљева и праваца развоја и сарадњу са различитим релевантним локалним и републичким актерима;

- планирање, праћење реализације и оцену успешности примене локалног акционог плана;
- писање завршног документа и
- иницирање јавне расправе о нацрту докумената и допринос да финална верзија буде предложена Скупштини општине Лучани на усвајање.

РЕЗИМЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, ИРЛ и повратника у Општини Лучани, за период 2013-2016. године, је стратешки документ Скупштине општине Лучани заснован на свеобухватној анализи ситуације који изражава дугорочна одређења локалне самоуправе да побољша услове живота и могућности за интеграцију избеглих, интерно расељених лица и повратника у локалну заједницу. Према подацима Комесаријата за избеглице на дан 31.12. 2012. године регистровано је 285 избегла лица и 20 интерно расељених лица. Према званичним подацима, од потписивања споразума о реадмисији са ЕУ 2007. године, у општину Лучани се вратило 7 држављана Републике Србије који нису имали, или су изгубили основ боравка. Сви повратници су враћени из Белгије, од којих је једна Ромска породица.

Општи циљ Локалног акционог плана за период 2013-2016. године је унапређење социјално-материјалног положаја и животног стандарда избеглица, ИРЛ и повратника кроз програме стамбеног збрињавања и економског оснаживања, што ће дугорочно посматрано допринети и побољшању демографске ситуације у општини Лучани.

Специфични циљеви овог ЛАП-а су:

Специфични циљ 1: До краја 2016. године стамбено збринути најмање 15 породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за завршетак започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих неусловних објеката.

Специфични циљ 2: До краја 2016. године трајно решити стамбено питање за најмање 9 породица избеглих, ИРЛ и повратника, кроз откуп стамбених јединица.

Специфични циљ 3: До краја 2016. године трајно решити стамбено питање за најмање 28 породица избеглих, ИРЛ и повратника, кроз откуп сеоских домаћинстава.

Специфични циљ 4: До краја 2016. године економски оснажити и осамосталити најмање 40 избеглица, ИРЛ и повратника кроз програме samozапосљавања, односно путем доделе средстава за доходовне активности.

Специфични циљ 5: До краја 2016. године едуковати најмање 10 избеглица, ИРЛ и повратника укључивањем у програме преквалификације и доквалификације, у сарадњи са Националном службом за запошљавање.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника има предвиђене аранжмане за имплементацију, праћење (мониторинг) и оцењивање успешности (евалуацију).

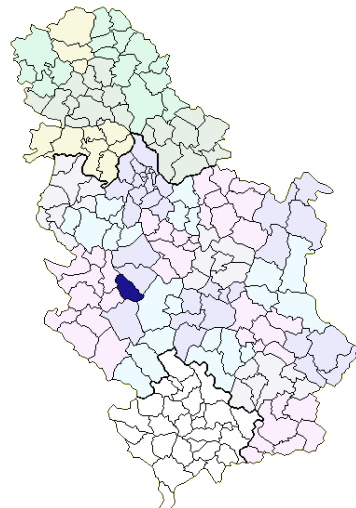
Процењено је да ће за реализацију ЛАП-ом утврђених циљева и задатака током четворогодишњег периода имплементације бити потребна средства у износу од око 400.000 евра. Како је планирано, један део средстава (око 10%) биће обезбеђен из буџета Општине Лучани, док ће већи део бити обезбеђен из других извора финансирања (републичких, иностраних и домаћих фондова).

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ ЛУЧАНИ

2.1. Географски положај

Општина Лучани обухвата подручје западне Србије, у површини од 454 квадратна километра. Овај простор чини највећи део географске области Драгачево, па се, често, тим именом назива и сама општина, а њени становници Драгачевцима.

У општину се стиже из Чачка у три правца, из Краљева, Пожеге, Ивањице. Из Лучана постоји веза са друмским и железничким саобраћајницама које повезују овај део Србије са Црном Гором и Београдом.



Број 1/2012

Данас општина Лучани броји 20.897 становника - половина се сврстава у активне, који живе у 38 месних заједница, међу којима су две градске, Лучани и Гуча. Половина активног становништва је ангажована у пољопривреди. У индустрији ради једна четвртина, а исто толико у осталим делатностима.

Општина је у привредном животу препознатљива по производњи воћа - малине, шљиве, јабуке, и кромпира, предузећу «Милан Благојевић - Наменска» у Лучанима и у свету чувеној, културној и туристичкој манифестацији Сабор трубача у Гучи.

2.2. Демографски подаци

Према званичним подацима Завода за статистику Републике Србије (публикација „Општине у Србији“ из 2005. године) укупан број становника у Општини Лучани на попису из 1991. године био је 26.946, док је по попису из 2002. године тај број износио 24.614, односно у периоду од 11 година, између два наведена пописа број становника се смањио за 2.332 становника.

Овај негативни тренд настављен је и током наредних година. Према подацима из публикације Републичког завода за статистику „Општине и региони у Републици Србији“ (издање 2012.) укупан број становника у општини Лучани је 20.897.

Становништво по територијалној припадности	Попис 2002.г.		Попис 2011.г.	
	Број	%	Број	%
Градско подручје			5.193	24,85
Сеоско подручје			15.794	75,58

Осим о смањењу укупног броја становника у општини Лучани, демографски подаци такође говоре и о порасту удела старог становништва у структури локалне заједнице. Када су у питању основни разлози евидентног старења нације, демографски стручњаци указују да је на повећано старење становништва утицао пад фертилитета или његово дугогодишње задржавање на ниском нивоу, морталитет, али и миграције.

Становништво по календарском узрасту	Попис 2002.г.		Попис 2011.г.	
	Број	%	број	%
0 – 18	4.950	20,11	3.631	17,38
19 - 64	14.265	57,96	12.437	59,52
65 - више	5.399	21,94	4.829	23,11

Што се тиче односа становништва према полу (мушкарци и жене) удео је уједначен према попису из 2011. године.

Становништво по полу	Број	%
Мушкарци	10.431	49,92
Жене	10.466	50,09

Национална и етничка припадност становништва	Број	%
Срби	20.457	97,91
Остали (Албанци, Бошњаци, Југословени, Мађари, Македонци, Муслимани, Немци, Роми, Румуни, Руси, Русини, Словаци, Украинци, Хрвати, Црногорци и остали)	273	1,31
Непознато	166	0,80

Према подацима Удружења Рома, у општини Лучани живи 112 Рома, који су већином смештени у Лучанима, Гучи и селу Бјелица.

Основне демографске карактеристике за општину Лучани су: успорен популациони раст, смањење броја деце и младих, а увећање броја старих у укупној популацији. Подаци о природном прираштају, као кључном фактору пораста броја становништва, такође нису охрабрујући. За 2011. годину говоримо о негативном броју од -245, односно -11,5 на 1000 становника.

2.3. Основни економски показатељи

До деведесетих година прошлог века, општина Лучани је имала привредни раст и пуну запосленост са природном стопом незапослености. На територији општине налазили су се значајни привредни капацитети. Међутим, период санкција, процес транзиције и пратећа приватизација, довели су до потпуног економског краха.

Према подацима Републичког завода за статистику, кретање просечне зараде без пореза и доприноса у општини је:

Просечне зараде без пореза и доприноса, по запосленом, јануар – децембар	
2007.	21.269
2008.	25.515
2009.	27.441
2010.	29.651
2011.	35.036

Тренутно је у општини регистровано је око 1.050 предузећа и самосталних радњи.

Што се тиче броја запослених у правним лицима (привредна друштва, предузећа, установе и друге организације), приватни предузетници (лица која самостално обављају делатност и запослени код њих) подаци су дати у следећој табели:

Запослени		Запослени у правним лицима (привредна друштва, предузећа, установе и друге организације)	Приватни предузетници (лица која самостално обављају делатност) и запослени код њих	Број запослених на 1000 становника	
Укупно	Од тога жене %			Укупно	Запослениу правним лицима
3.705	37,6	3.273	432	174	154

Преглед запослених по секторима делатности за 2011. годину дат је у следећој табели:

Редни број	Сектори делатности	Број запослених
1.	Пољопривреда, шумарство и рибарство	111
2.	Рударство	2
3.	Прерађивачка индустрија	2.074
4.	Снабдевање електричном енергијом, гасом и паром	54
5.	Грађевинарство	82
6.	Трговина на велико и мало и поправка моторних возила	169
7.	Саобраћај и складиштење	59
8.	Услуге смештаја и исхране	40
9.	Информисање и комуникације	12
10.	Финансијске делатности и делатност осигурања	1
11.	Стручне, научне, иновационе и техничке делатности	24
12.	Административне и помоћне услужне делатности	8
13.	Државна управа и обавезно социјално осигурање	80
14.	Образовање	319
15.	Здравствена и социјална заштита	220
16.	Уметност, забава и рекреација	13
17.	Остале услужне делатности	4
	УКУПНО:	3.273

Незавршен процес приватизације узрок је сталног повећања броја незапослених који се проглашавају за технолошки вишак, а на локалном тржишту не постоје инвестиције усмерене на упошљавање незапослених.

Статус радно способних становника у 2013. години	
Категорија	Број
Број пријављених на евиденцији службе тржишта рада	1.921 (жена 1.032)

Према подацима Националне службе за запошљавање Филијале Чачак – испостава Лучани на дан 30.04.2013. године евидентирано је 1.921 пријављених лица од чега су 1.032 женског пола.

Посебно треба истаћи и категорију прикривене незапослености, односно лица која су још увек у радном односу, али у предузећима која не раде. Проблем незапослености утиче на појачавање свих других у друштву присутних социјалних проблема. Захватио је све друштвене слојеве, свих образовних и старосних структура.

Према подацима из публикације Републичког завода за статистику „Општине и региони у Републици Србији“ (издање 2012.) укупан број незапослених лица је 1.798, остали подаци дати су у следећој табели:

Укупно	Први пут траже запослење		Без квалификација		Жене		На 1000 становника
	свега	%	свега	%	свега	%	
1.798	633	35,2	542	30,1	976	54,3	85

Структура незапослених према полу и степену стручне спреме:

I		II		III		IV		V		VI		VII(1)		VII(2)		VIII	
494		73		601		567		10		85		89		2		0	
М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
242	252	18	55	340	261	220	347	9	1	25	60	33	56	2	0	0	0

* Подаци Филијале Националне службе за запошљавање општине Лучани, мај 2013. године

Како се из табеле може видети, огроман проблем представља неквалификована радна снага.

Као посебан проблем издваја се запошљавање младих који чекају дуже од две године на запослење, посебно високо образованих лица, затим лица старијих од 45 година, као и лица са отежаним фактором запошљивости.

Структура категорије лица са отежаним фактором запошљивости:

Структура незапослених особа са инвалидитетом, с обзиром на категорију, пол и степен стручне спреме (SSS)												
SSS Категорија	Сви		I		II		III		IV		VII-1	
	Сви	Ж	Сви	Ж	Сви	Ж	Сви	Ж	Сви	Ж	Сви	Ж
Ратни војни инвалиди	3	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Инвалиди рада	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Категорисана омладина	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0
Остали категорисани и инвалиди	0	0	0		1	0	5	2	5	0	0	0
УКУПНО:	3	0	2	2	2	1	5	2	6	0	0	0

* Подаци Филијале Националне службе за запошљавање општине Лучани, мај 2013. године

Регионални трендови незапослености значајни за Моравички округ, према подацима Националне службе за запошљавање, са краја децембра 2006. године, говоре о негативним трендовима у овој области. Према тим подацима, Округ је на четвртм месту са 65,3% учешћа стручних радника у укупном броју незапослених лица, и на трећем месту са 60,1% учешћа лица која су претходно била у радном односу, а сада у категорији незапослених. Оно што охрабрује, када је у питању Моравички округ, односи се на чињеницу да он припада оним окрузима где је евидентирана најмања дуготрајна незапосленост и по овим подацима је на другом месту.

Према подацима националне службе за запошљавање на дан 30.04.2013. године незапослених на територији општине Лучани има 1.921, од чега су 1.032 женског пола. Незапослених лица који су на евиденцији незапослених лицаца две године и дуже има 928, од чега су 538 женског пола. Брисаних из евиденције по члану 87. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености у периоду 01-30.04.2013. године има 1 лице, док престанак евиденције по члану 88. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености у периоду 01-30.04.2013. године има 58лица.

Основне карактеристике незапослености у општини Лучани (стање на дан 30.04.2013. године)	
Незапослени	1.921 лица (жене 1.032)
Дуготрајна незапосленост (преко 2 године и више)	928 лица (жене 538)
Брисани из евиденције по члану 87. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености у периоду 01-30.04.2013. године	1 лице
Престанак евиденције по члану 88. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености у периоду 01-30.04.2013. године	58 лица

Корисници социјалне заштите у 2011. години, а према подацима Републичког завода за статистику дати су у следећој табели:

Укупно	Деца	Млади	Одрасли	Остарели
1310	307	63	610	330

2.4. Организациона структура Општинске управе општине Лучани

Правни оквир делатности и овлашћења општине Лучани чине Закон о локалној самоуправи и Статут општине Лучани.

Органи општине су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће и Општинска управа.

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти утврђене Уставом, законом и Статутом. Чине је одборници које бирају грађани на непосредним изборима тајним гласањем, у складу са законом и Статутом. Скупштина има 45 одборника.

Општинско веће је извршни орган Општине. Чине га Председник општине, заменик Председника општине и 11 чланова. Одговорно је за предлагање и извршавање одлука и других аката Скупштине општине и стара се о извршењу и располагању средствима Буџета.

Председник општине је извршни орган Општине. Представља и заступа Општину, наредбодавац је извршења Буџета, непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине и врши друге послове утврђене Статутом и другим актима Општине. председава Општинским већем.

Општинска управа је један од органа Општине. образује се ради вршења послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа. Образована је као јединствен орган. У Општинској управи образују се организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова. Општинском управом руководи начелник.

Повереништво за избеглице, према Одлуци о Општинској управи општине Лучани, организационо припада Одељењу за друштвене делатности и заједничке послове. Повереник обавља управне и стручно-оперативне послове у области утврђивање права избеглица и интерно

расељених лица, у непосредном је контакту са представницима домаћих и међународних хуманитарних организација. На овим пословима ради један радник, са вишом стручном спремом.

III ПОДАЦИ О ИЗБЕГЛИМ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИМ ЛИЦИМА И ПОВРАТНИЦИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

3.1. Основни подаци о избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима на територији општине Лучани

Општина Лучани прихватила је велики број избеглих, прогнаних и интерно расељених лица. Према подацима Комесаријата за избеглице Републике Србије (31.12.2012. године), на територији општине Лучани, регистровано је 285 избегла и 20 интерно расељена лица. Број избеглих лица је знатно већи него у ранијем периоду са 169 избеглих лица (попис 2005. године), док је број расељених лица знатно мањи у односу на 2005. када је регистровано 55 лица. Разлози за смањење броја избеглих лица има неколико, а најчешћи су: регулисање пребивалишта и личне карте и пресељење на територију друге општине.

У општини Лучани и даље живе породице којима је потребна помоћ. Поједине породице су смештене у објектима старог дечијег вртића. На територији општине Лучани постојала су два колективна центра за смештај избеглих и расељених лица, у Лучанима и Гучи.

Избегла лица су смештена у приватном смештају и претежно се баве пољопривредом, занатством и пружањем услуга, а основни извор прихода им је зарада или јенократне новчане помоћи Центра за социјални рад. Поједине породице су започеле са изградњом индивидуалних стамбених објеката, али због ниских и нередовних примања, нису у могућности да исте оспособе за становање.

Интерно расељена лица су смештена приватно. Само три породице интерно расељених лица су стамбено обезбеђене. Након доласка у општину Лучани, наставили су са примањима по основу пензија, борачко-инвалидске заштите, дечји додатак и сл.

У следећим местима на територији општине Лучани смештена су избегла, интерно расељена лица и повратници: Пухово 8 лица, Лучани 50 лица, Гуча 30 лица, Котража 25 лица, село Гуча 11 лица, Враћица 13 лица, Горачићи 15 лица, Дучаловићи 10 лица, Тијање 13 лица, Граб 9 лица, Губеревци 8 лица, Турица 15 лица, Крстац 5 лица, Вича 12 лица, Каона 15 лица, Негришори 5 лица, Дубац 5 лица, Дљин 3 лица и Краварица 3 лица.

За избегла и интерно расељена лица смештена у општини Лучани је карактеристично и то да су породице избеглих лица углавном старачке, док су породице интерно расељених лица многобројне и вишегенерацијске.

Општина Лучани, у складу са својим могућностима, помаже породицама избеглих и интерно расељених лица. Ради се, углавном, о једнократној новчаној помоћи за лечење и куповину основних животних намирница преко Центра за социјални рад.

На основу препоруке Центра за социјални рад општине Лучани, 70 лица су корисници Народне кухиње Црвеног крста.

И поред низа различитих програма подршке избеглицама и интерно расељеним лицима који су током претходних година реализовани на територији општине Лучани, те поред бројних општинских програма и мера помоћи још увек има значајан број избеглица и интерно расељених лица који се налазе у стању социјалне потребе.

Према организационој шеми Општинске управе, Повереништво за избеглице припада Одељењу за друштвене делатности и заједничке послове, које је ресорно надлежно за област социјалне заштите. Поред тога, решењем Општинског већа општине Лучани број 06-34-5/2013-01 од 17.05.2013. године образован је Савет за миграције.

3.2. Старосна структура избеглих, интерно расељених лица и повратника

Што се тиче старосне структуре породица избеглих и интерно расељених лица, може се рећи да су породице избеглих лица углавном старачка домаћинства (жене старије од 60 и мушкарци старији од 65 година), која живе сама или у пару. Млађи, радно способни чланови породица избеглих лица су, углавном, регулисали пребивалиште и личну карту. Након што су регулисали пребивалиште, млади су, посебно млади из породица које су биле смештене на територији града и приградских насеља, напустили општину Лучани и настанили се на територији друге општине. Не мали број је прибавио лична документа из земље порекла и отишао у земље Европске уније.

Породице расељених лица су углавном вишегенерацијске. Смештени су у приватни смештај.

У општини Лучани евидентирано је 13 породица повратник по основу споразума о реадмисији, углавном је старија популација.

3.3. Образовна структура избеглих, интерно расељених лица и повратника

Образовна структура избеглих, интерно расељених лица и повратника је шаролика. Избегла лица су, углавном, са завршеном или непотпуном основном школом, док један број лица има средње стручно образовање (углавном занати). Највећи број лица којима је престало својство избеглог лица су углавном са средњом стручном спремом, док је око 3 њих са вишом и високом стручном спремом.

Што се тиче интерно расељених лица ситуација је другачија. Највише њих су деца школског узраста, а мањи број деце је предшколског узраста и на студијама. У категорији одраслих је највише оних са средњом стручном спремом око 25 лица је са вишом и високом стручном спремом, али су евидентирана лица са непотпуном основном школом и лица без школе. У категорији повратника та лица су са средњом стручном спремом.

IV АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ И ЗАКЉУЧЦИ

Анализа контекста или радног окружења је обухватила четири врсте квалитативних анализа:

- Преглед документације о ширем радном окружењу,
- Анализу стања (SWOT анализа),
- Анализу заинтересованих страна и
- Анализу проблема са закључцима.

4.1. Преглед документације о радном окружењу обухватила је неколико кључних националних и локалних стратешких докуманата релевантних за ову област, актуелни законски оквир који регулише питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у Републици Србији, стратешка документа општине Лучани, те реализоване и актуелне пројекте и програме намењене избеглицима, ИРЛ и повратницима.

Национални стратешки документи од значаја за питања избеглих, интерно расељених лица и повратника су:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002, ревизија март 2011.) за период 2011-2014. године;
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009)
- Национална стратегија реинтеграције повратника по основу споразума о реадмисији (2009)
- Стратегија за смањење сиромаштва (2003);
- Национална стратегија одрживог развоја (2008);
- Национална стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012;
- Национална стратегија запошљавања 2011-2020;
- Стратегија регионалног развоја Републике Србије 2007-2012;
- Стратегија развоја пољопривреде.

Актуелни законски оквир за питања избеглица је Закон о избеглицама. С обзиром на уочену потребу да тај Закон боље прати актуелне потребе и питања избеглица, у мају 2010. године усвојен је Закона о изменама и допунама Закона о избеглицама.

Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002, и ревизија март 2011. године) дефинише основне правце деловања – обезбеђивање услова за повратак и локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана.

Остале наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица, односно локалне реинтеграције повратника, којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.

Локална стратешка документа значајна за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лучани су:

- Стратегија одрживог развоја општине Лучани (2011-2021)
- Локални акциони план за уређење живота Рома.

Општина Лучани је уз подршку различитих донатора до сада реализовала неколико програма који имају за циљ унапређење положаја избеглица и интарно расељених лица.

Неки од најважнијих програма и пројеката који су реализовани су:

- Визија 2012, донатор
- Швајцарска влада
- Програм доделе пакета грађевинског материјала у циљу побољшања услова становања породицама избеглих и интерно расељених лица и породицама лица којима је престало својство избеглог лица (КИРС-а, 2009. године и 2011. године)
- програм економског оснаживања породица избеглих и интерно расељених лица и породица лица којима је престало својство избеглог лица кроз доделу пакета за обављање доходних активности (КИРС, 2009. године)

Најважнији закључци ове анализе су следећи:

Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002. ревизија март 2011. године) дефинише основне правце деловања – обезбеђивање услова за повратак и обезбеђивање услова за локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана, али недостаје јој актуелизација и усклађивање са реалним стањем;

Национална стратегија за управљање миграцијама (2009) дефинише планско и организовано управљање миграцијама праћењем спољних и унутрашњих миграционих кретања, и спровођење активности које ће довести до подстицања регуларних и сузбијања нерегуларних миграција, као и решавање проблема избеглица и интерно расељених лица, ефикасни и ефективни прихват и одржива социо-економска реинтеграција повратника – грађана Републике Србије по основу споразума о реадмисији;

Национална стратегија реинтеграције повратника по споразуму о реадмисији (2009) утврђује приоритетне области, као што су: издавање личних докумената, решавање питања смештаја, стварање могућности за запошљавање и остваривање других права, као што су право на здравствену заштиту, образовање, социјалну и породично-правну заштиту, итд. Одсуство координације и размене информација о повратницима представља озбиљну сметњу у регистрацији лица која се враћају по основу реадмисије, утврђивању њихових потреба и пружању адекватне заштите ради њиховог укључивања у нову средину;

Остале релевантне националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.

Локална стратешка документа указују на проблем избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лучани, као и на значај њихове интеграције, односно реинтеграције у локалну заједницу.

Програми и пројекти за избегле и ИРЛ који су до сада реализовани, као и они који су у току, били су углавном усмерени на решавање стамбеног проблема и економског оснаживања ове популације. Искуства стечена током реализације ових програма биће добра основа за развој нових програма подршке у наредним годинама.

4.2. Анализа стања (SWOT анализа)

Анализа стања у локалној заједници извршена је кроз идентификацију досадашњих активности и резултата у домену подршке избеглицама, ИРЛ и повратницима, те кроз сагледавање капацитета и слабости локалне заједнице, те могућности и препрека са којима се локална заједница суочава. Анализа стања је урађена коришћењем *SWOT* технике.

	Снаге локалног система	Слабости локалног система
У Н У Т Р А Ш Њ Е	<ul style="list-style-type: none"> - Подршка општинске управе и релевантних локалних институција; - Стручност чланова Савета у различитим областима од значаја за циљну групу; - постојање локалних стратешких докумената који такође обухватају циљну групу ЛАП-а - Заинтересованост циљне групе; - Ажурна база података о циљној групи; - Чврсто одређење Општине да се од 2014. године. уведе посебна буџетска линија за избеглице, ИРЛ и повратнике - искуство у сарадњи са донаторима и међународним партнерима. 	<ul style="list-style-type: none"> - Недостатак адекватног простора за рад стручних служби; - Ограничени фондови локалне самоуправе; - Недовољна заинтересованост циљне групе; - Велики број старачких и вишегенерацијских домаћинстава; - Висока стопа незапослености у локалној заједници; - Низак ниво образовања и конкурентности на тржишту рада циљне групе.
	Могућности	Препреке
С П О Љ А Ш Њ Е	<ul style="list-style-type: none"> - Постојање политичког консензуса за решавање проблема избеглица, ИРЛ и повратника на националном нивоу, као и постојање релевантних стратешких докумената; - Постојање регионалног пројекта за трајно решавање стамбених проблема избеглих и расељених; - Доступност ИРА фондова; - Активности и програми КИРС-а. 	<ul style="list-style-type: none"> - Лоша глобална економска ситуација; - Спора имплементација националних стратегија и планова - Постепено смањење донаторских фондова.

Најважнији закључци ове анализе су:

- Локална заједница има добре капацитете за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника. Главне снаге локалне заједнице релевантне за питања ове популације су: политичка воља и подршка локалне самоуправе, стратешки приступ развоју Општине у различитим областима и чврста одређеност општинске власти да отвори посебну буџетску линију за ову циљну групу. У даљем раду требало би побољшати услове за рад стручних служби ангажованих на подршци избеглицама, ИРЛ и повратницима.

- Најзначајније спољашње могућности, које из ширег друштвеног окружења делују на питања избеглих, интерно расељених и повратника у локалној средини су: политички консензус на националном нивоу за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника, активности и програми КИРС-а, приступ ИРА фондовима и постојање регионалног стамбеног програма. Као важне препреке из спољашњег окружења које би требало узети у обзир у процесу даљег планирања, идентификоване су следеће: лоша глобална економска ситуација и постепено смањење донаторских фондова намењених овим питањима.

4.3. Анализа заинтересованих страна

Анализом заинтересованих страна идентификоване су кључне заинтересоване стране за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лучани, које су диференциране на крајње кориснике ЛАП-а (различите групе избеглих, интерно расељених лица и повратника) и кључне partnere локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

Кључни партнери у локалној самоуправи су:

- *Општинска управа општине Лучани*, која обезбеђује општи оквир, локалну регулативу и услове за реализацију подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у локалној

заједници. У оквиру општинске управе значајну улогу имају Савет за миграције и Одељење за локални економски развој и инвестиције.

- *Повереништво за избеглице*, као део општинске управе који врши поверене послове, у оквиру своје основне делатности и координације различитих програма на локалном нивоу пружа обухватну подршку избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима кроз различите програме и индивидуалну помоћ.

- *Јавно предузеће „Дирекција за изградњу“ Лучани* у оквиру своје основне делатности, као и програмима и пројектима директно намењеним стамбеној изградњи за избегла, интерно расељена лица и повратници, омогућава решавање овог питања у локалној заједници.

- *Центар за социјални рад општине Лучани* организује и спроводи различите услуге социјалне заштите у локалној заједници и пружа друге врсте законом предвиђене подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у остваривању социјалних права.

- *Црвени Крст општине Лучани*, кроз своју основну делатност и програме као што је Народна кухиња, доделе пакета основних намирница или служба трагања, пружа подршку овој циљној групи.

- *Национална служба за запошљавање* – Филијала Лучани кроз своје програме самозапошљавања и запошљавања, даје одређене приоритете избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима.

- *Образовне институције* (основне и средња школа). Поред укључивања у образовни систем под једнаким условима као и за све друге ученике, ове институције, у складу са могућностима обезбеђују и друге погодности. Такође, образовне институције сарађују у свим другим програмима намењеним овој циљној групи.

- *Здравствене институције* – Дом здравља Лучани - Гуча пружа различите услуге из свог домена рада и сарађују са другим институцијама у програмима намењеним избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима.

- *КИРС* (Комесаријат за избеглице Републике Србије), чија се улога огледа у координацији различитих програма за избегле, интерно расељене и повратника, преко мреже повереника и кроз сарадњу са локалном самоуправом.

4.4. Анализа проблема

Анализа проблема је показала да су главни проблеми избеглих, интерно расељених лица и повратника у општину Лучани следећи:

- Незапосленост и висок проценат сиромаштва.

- Недовољни и неодговарајући социјално материјални подстицаји за интеграцију избеглих, ИРЛ и повратника.

- Лоши услови становања избеглица који су смештени у објекту старог дечијег вртића у Лучанима.

- Непоседовање потребних личних докумената. Великом броју избеглих, ИРЛ и повратника основни проблем чини остваривање права на лична документа (држављанство и пребивалиште) у Републици Србији, због административних и финансијских потешкоћа у прибављању докумената потребних за подношење захтева за пријем у држављанство и након тога за издавање личне карте. Велики део избегличке популације је управо због овога искључен из система социјалне заштите РС (право на материјално обезбеђење породице, туђа нега и помоћ, дечији додатак, родитељски додатак и др.). Такође је присутан и део избегличке популације који се још увек није определио за интеграцију и прихватање држављанства РС из страха да би то била препрека у остваривању или решавању до сада нерешених права у матичним земљама (имовинска прва, права на пензију, упис радног стажа и сл.). Одређени број повратничке популације такође нема чврсту одлуку за реинтеграцију (вишеструки повратници), што успорава и отежава остваривање њихових права у оквиру реинтеграције.

- Приступ здравственој и социјалној заштити: према Закону о здравственој заштити избегла и интерно расељена лица имају потпуно иста права као и домицилно становништво. Међутим, у овој области евидентни су велики проблеми у остваривању овог права, због нерешеног статуса већег броја избеглих лица, којима током пописа избеглица 2004/2005. године статус избеглице није потврђен или се нису на овај попис одазвала. Ова лица су или у поступку за добијање држављанства РС или још увек нису ни поднела захтев за добијање истог, немају у РС ни боравиште ни пребивалиште, те немају право на здравствену заштиту ни по једном основу. Међу овим лицима је велики број старих и болесних лица, која због неукости и болести веома тешко

превазилазе административне препреке да би ово прво остварили. Недовољна брига о сопственом здрављу код избеглица и ИРЛ је пратилац њихових живота. Евидентирају се и појаве пострауматског ратног синдрома код избеглица и ИРЛ. Проблеми повратника по реадмисији у области приступа здравственој и социјалној заштити огледају се кроз непоседовање здравствене књижице (због незаинтересованости) као и личне медицинске документације (хронични болесници, деца).

- Лоша информисаност циљне групе о правима и могућностима за унапређење услова живота.

Општи закључци анализе и препоруке за будуће планирање

- Локална заједница и локална самоуправа имају капацитете за подршку и унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника, као што су: људски ресурси; одговарајуће локалне развојне документе и стратешки приступ развоју Општине.

- И поред програма помоћи који су реализовани током претходних година и даље остаје проблем трајног решавања стамбеног проблема за један број породица интерно расељених лица који тренутно бораве у приватном смештају. Велики број лица из ове популације је незапослен и живи на граници или испод доње границе сиромаштва.

- Потребно је процес планирања засновати на партнерској сарадњи актера на локалном нивоу, подстицању транспарентности у раду и подели одговорности.

- озбиљност и обим проблема са којима се суочава популација избеглих, интерно расељених и повратника намеће плански и фазни приступ њиховом решавању. Ово се нарочито односи на проблем становања који захтева значајне ресурсе. Неопходно је планирати решавање ових проблема кроз потуну усклађеност програмских и финансијских аспеката плана и уз систематско издвајање дела средстава из локалног буџета и планирање начина за прикупљање средстава кроз различите нове пројекте или привлачење већ постојећих донаторских и кредиторских пројеката.

- Решавање питања положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника је неопходно још од процеса планирања повезати са општим, већ дефинисаним развојним трендовима Општине.

V ПРИОРИТЕТНЕ ЦИЉНЕ ГРУПЕ

Основни критеријум за избор приоритетних група локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Лучани су следећи:

- Егзистецијална и стамбена угроженост циљне групе;
- Бројност циљне групе погођене одређеним проблемом;
- Хитност решавања проблема;
- Досадашњи ниво обухвата лица и група организованом друштвеном подршком;
- Истовремена погођеност циљне групе већим бројем проблема;
- Мандат и одговорност локалне самоуправе у односу на проблем.

Приоритетне групе овог Локалног акционог плана, одабране су на основу наведених критеријума су следеће:

- Избегли, интерно расељени и повратници који имају неадекватне услове становања;
- Старачка домаћинства;
- Вишегенерацијске породице са троје и више деце;
- Породице избеглих и интерно расељених чији је члан/ови ОСИ, хронично болесна особа и/или дете са сметњама у развоју;
- Породице без прихода или са приходима који не задовољавају минимум животних потреба.

VI ОПШТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ

Општи циљ Локалног акционог плана за период 2013-2016. године је унапређење социјално-материјалног положаја и животног стандарда избеглица, ИРЛ и повратника кроз програме стамбеног збрињавања и економског оснаживања, што ће дугорочно посматрано допринети и побољшању демографске ситуације у овој општини.

Специфични циљеви овог ЛАП-а су:

Специфични циљ 1: До краја 2016. године стамбено збринути најмање 15 породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за завршетак започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих неусловних објеката.

Специфични циљ 2: До краја 2016. године трајно решити стамбено питање за најмање 9 породица избеглих, ИРЛ и повратника, кроз откуп стамбених јединица.

Специфични циљ 3: До краја 2016. године трајно решити стамбено питање за најмање 28 породица избеглих, ИРЛ и повратника, кроз откуп сеоских домаћинстава.

Специфични циљ 4: До краја 2016. године економски оснажити и осамосталити најмање 40 избеглица, ИРЛ и повратника кроз програме samozapošljavanja, односно путем доделе средстава за доходовне активности.

Специфични циљ 5: До краја 2016. године едуковати најмање 10 избеглица, ИРЛ и повратника укључивањем у програме преквалификације и доквалификације, у сарадњи са Националном службом за запошљавање.

VII АКТИВНОСТИ И ЗАДАЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАП-А

Специфични циљ 1: До краја 2016. године стамбено збринути најмање 15 породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за завршетак започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих неусловних објеката.

Активности	планирано време реализације активности	Очекивани резултат	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и / или остали локални ресурси	Остали извори		
1.1. Формирање комисије	15 дана	Формирана Комисија	Одлука о формирању Комисије			Скупштина Општине	
1.2. Доношење правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник, израђени критеријуми	Квалитет правилника и критеријума	Постојећи Људски ресурси		Општинска комисија	КИРС
1.3. Расписивање огласа	4 недеље	Оглас објављен	Садржај и услови конкурса			Општинска комисија	
1.4. Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници, извештаји			Општинска комисија	
1.5. Израда и објављивање коначне листе	8 дана	Утврђена коначна листа.	Записник	Постојећи Људски ресурси		Општинска комисија	КИРС
1.6. Расписивање тендера и одабир најбољег добављача	6 недеља	Тендер расписан и одабран најбољи понуђач	Садржај и услови тендера, садржај понуда			Општинска комисија	
1.7. Потписивање уговора са добављачем	8 дана	Потписан уговор	Услови и садржај уговора			Општинска комисија	
1.8. Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписани уговори	Садржај уговора				

1.9. Испорука грађевинског материјала	30 дана	Подељена помоћ	Садржај и квалитет помоћи	Постојећи Људски ресурси		Повереник, општинска комисија	КИРС
1.10. Праћење уградње грађевинског материјала	6 месеци	Пропраћена реализација програма и уградње материјала	Квалитет и ниво остварености			Повереник, општинска комисија	КИРС
1.11. Извештај о реализацији програма	6-12 месеци од дана испоруке	Реализација документована	Садржај и критеријуми извештаја			Повереник, општинска комисија	КИРС

Специфични циљ 2: До краја 2016. године трајно решити стамбено питање за најмање 9 породица избеглих, ИРЛ и повратника, кроз откуп стамбених јединица.

Активности	планирано време реализације активности	Очекивани резултат	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и / или остали локални ресурси	Остали извори		
1.1. Формирање комисије	15 дана	Формирана Комисија	Одлука о формирању Комисије			Скупштина Општине	
1.2. Доношење правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник, израђени критеријуми	Квалитет правилника и критеријума	Постојећи Људски ресурси		Општинска комисија	КИРС
1.3. Расписивање огласа	4 недеље	Оглас објављен	Садржај и услови конкурса			Општинска комисија	
1.4. Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници, извештаји			Општинска комисија	
1.5. Израда и објављивање коначне листе	8 дана	Утврђена коначна листа.	Записник	Постојећи Људски ресурси		Општинска комисија	КИРС
1.6. Расписивање огласа/тендера и одабир стамбених јединица	6 недеља	Оглас/тендер расписан и одабран најбољи понуђач	Садржај и услови огласа/тендера, садржај понуда			Општинска комисија	

1.7. Потписивање уговора са власницима	8 дана	Потписан уговор	Услови и садржај уговора			Општинска комисија	
1.8. Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписани уговори	Садржај уговора				
1.9. Усељавање откупљених стамбених јединица	30 дана	Усељене стамбене јединице	Записници	Постојећи Људски ресурси		Повереник, општинска комисија	КИРС
1.10. Праћење усељавања стамбених јединица	6 месеци	Пропраћење усељавања	Квалитет и ниво остварености			Повереник, општинска комисија	КИРС
1.11. Извештај о реализацији програма	6-12 месеци од дана испоруке	Реализација документована	Садржај и критеријуми извештаја			Повереник, општинска комисија	КИРС

Специфични циљ 3: До краја 2016. године трајно решити стамбено питање за најмање 28 породица избеглих, ИРЛ и повратника, кроз откуп сеоских домаћинстава.

Активности	планирано време реализације активности	Очекивани резултат	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и / или остали локални ресурси	Остали извори		
1.1. Формирање комисије	15 дана	Формирана Комисија	Одлука о формирању Комисије			Скупштина Општине	
1.2. Доношење правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник, израђени критеријуми	Квалитет правилника и критеријума	Постојећи Људски ресурси		Општинска комисија	КИРС
1.3. Расписивање огласа за прикупљање понуда за формирање прелиманерне листе сеоских домаћинстава	4 недеље	Оглас објављен	Садржај и услови конкурса			Општинска комисија	

1.4. Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници, извештаји			Општинска комисија	
1.5. Израда и објављивање коначне листе	8 дана	Утврђена коначна листа	Записник	Постојећи Људски ресурси		Општинска комисија	КИРС
1.6. Расписивање огласа/тендера за откуп сеоских домаћинстава	6 недеља	Тендер расписан и одабрана домаћинства	Садржај и услови тендера, садржај понуда			Општинска комисија	
1.7. Потписивање уговора са власницима домаћинстава	8 дана	Потписани уговори	Услови и садржај уговора			Општинска комисија	
1.8. Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписани уговори	Садржај уговора				
1.9. Усељавање откупљених сеоских домаћинстава	30 дана	Усељени корисници	Садржај и квалитет помоћи	Постојећи Људски ресурси		Повереник, општинска комисија	КИРС
1.10. Праћење реализације и оцена успешности програма	6 месеци	Пропраћена реализација програма	Квалитет и ниво остварености			Повереник, општинска комисија	КИРС
1.11. Извештај о реализацији програма	6-12 месеци од дана испоруке	Реализација документована	Садржај и критеријуми извештаја			Повереник, општинска комисија	КИРС

Специфични циљ 4: До краја 2016. године економски оснажити и осамосталити најмање 40 избеглица, ИРЛ и повратника кроз програме samozapošljavanja, односно путем доделе средстава за доходне активности.

Активности	планирано време реализације активности	Резултат	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и /или остали локални ресурси	Остали извори		
2.1. Потписивање меморандума (донатори, КИРС, локална самоуправа)	1 месец	Потписан меморандум	Услови и садржај меморандума			Донатор, КИРС, локална самоуправа	

2.2. Обезбеђење средстава кроз уговор о додели средстава за економско оснаживање једница локалне самоуправе	1 месец	Обезбеђена средства	Износ средстава			Донатор, локална самоуправа	
2.3. Формирање комисије на нивоу локалне самоуправе	15 дана	Формирана комисија	Одлука о формирању комисије.			Скупштина општине	
2.4. Усвајање правилника и огласа	7 дана	Усвојен текст правилника и огласа.	Садржај и услови правилника			Комисија за избор корисника	
2.5. Расписивање јавног позива	1-2 недеље	Јавни позив расписан	Садржај и услови јавног позива			Комисија за избор корисника	
2.6 Избор корисника и евентуално организовање обуке	15-30 дана	Корисници одабрани	Садржај листе и структура корисника			Комисија за избор корисника	
2.7 Јавна набавка опреме, машина и друге робе која је предмет пакета доходних активности	1-3 месеца	Јавна набавка спроведена	Документација порпуна				
2.8 Избор најповољнијег добављача	7 дана	Најповољнији добављач одабран	Садржај понуда				
2.9 Потписивање уговора са корисником програма	7 дана	Уговори потписани	Услови и садржај уговора				
2.10 Потписивање уговора са добављачем	7 дана	Уговори потписани	Услови и садржај уговора				
2.11 Испорука грантова		Грантови испоручени	Садржај и квалитет грантова				
2.12 Праћење реализације и оцена успешности програма	24 месеца	Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма, оцењена успешност	Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја и препорука			Локална самоуправа	КИРС

Специфични циљ 5: До краја 2016. године едуковати најмање 10 избеглица, ИРЛ и повратника укључивањем у програме преквалификације и доквалификације, у сарадњи са Националном службом за запошљавање.							
Активности	планирано време реализације активности	Резултат	Индикатори	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнери у реализацији
				Буџет ЛС и /или остали локални ресурси	Остали извори		
3.1. Идентификовање потреба за одређеним занимањима и израда програма преквалификација	2 месеца	Идентификоване потребе за одређеним занимањима и израђен програм преквалификација	Број и врсте дефицитарних занимања	Људски ресурси – запослени у НСЗ		Повереништво за избеглице	НСЗ
3.2. Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	2 месеца	Одржане најмање 2 презентације за најмање XX потенцијалних корисника; оглашен програм преко локалних ТВ станица у трајању од 7 дана	Број одржаних презентација, број учесника на презентацијама, број и врста медијских оглашавања	Сала за презентацију, простор и време у локалним медијима		Локална самоуправа, Повереништво за избеглице	НСЗ, локална самоуправа, локални медији
3.3. Формирање комисије	8 дана	Комисија формирана	Састав комисије			Скупштина општине	КИРС
3.4. Усвајање правилника	8 дана	Правилник усвојен	Садржај и услови правилника			Комисија	КИРС
3.5. Расписивање јавног позива	3 недеље	Јавни позив оглашен	Садржај и услови јавног позива			Комисија, општина	КИРС
3.6. Избор корисника	2 недеље	Корисници одабрани	Број и структура корисника			Комисија, општина	КИРС
3.7. Припремање распореда обуке	1 месец	Направљен распоред обуке кандидата по одговарајућим занимањима	Број кандидата по занимањима, време реализације обука по занимањима	Људски ресурси		Комисија, НСЗ	КИРС
3.8. Реализација програма обуке	6 месеци	Одржане обуке за кориснике програма преквалификације; обуку је успешно	Број и врста реализованих обука (врста занимања), број полазника који	Људски ресурси, предавачи, простор		Локална самоуправа	НСЗ

		завршило најмање 25 полазника	су успешно завршили обуке				
3.9. Информисање послодаваца о новим кадровима		Одржани састанци са послодавцима из одговарајућих привредних области	Број послодаваца који су показали спремност да приме на пробни рад особе које су успешно завршиле обуку	Људски ресурси		Локална самоуправа	НСЗ, привредници, предузетници, локални медији
3.10. Праћење реализације и оцена успешности програма	Континурано	Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма, оцењена успешност	Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја и препорука	Особе задужене за праћење и оцењивање овог дела ЛАП-а		Локална самоуправа	КИРС

VIII РЕСУРСИ – БУЏЕТ

Процењено је да ће за реализацију *Локалног плана за унапређење положаја избеглица, ИРЛ и повратника у општини Лучани за период 2013-2016.* године бити укупно потребно око 400.000,00 евра. Средства за реализацију овог Локалног акционог плана обезбеђиваће се из различитих извора: делом из буџета локалне самоуправе, делом из донаторских средстава, односно кроз пројекте који ће се развити на основу овог Локалног плана, као и из других доступних извора. Из буџета локалне самоуправе планира се учешће од најмање 10% што отприлике износи 40.000,00 евра за цео период реализације *ЛАП-а*.

У реализацији овог Локалног акционог плана полазиће се од идентификовања и коришћења свих већ постојећих ресурса у локалној заједници (људских и материјалних), а инсистираће се и на већој самоорганизованости и учешћу ресорних министарстава у реализацији активности *ЛАП-а*.

IX АРАНЖМАНИ ЗА ПРИМЕНУ

Аранжмани за примену *Локалног акционог плана* у општини Лучани обухватају локалне структуре и различите мере које ће обезбедити његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

- Структуре за управљање процесом примене *ЛАП-а*

- Структуре које су оперативне и примењују *ЛАП*

Структуру за управљање процесом примене *ЛАП-а*, након његовог усвајања, представља ће Савет за управљање миграцијама који је учествовао у његовој изради. Савет ће направити **План управљања применом локалног плана.**

Задаци овог Савета, као управљачке структуре су следећи:

- Одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног акционог плана.

- Именује локалне тимове за управљање пројектом.

- Обезбеђује приступ и прикупљање података и информација у електронској форми.

- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији Локалног акционог плана.

- Управља процесом праћења и оцењивање успешности Локалног акционог плана.

- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

Оперативну структуру за примену Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, ИРЛ и повратника чиниће институције, организације и тимови формирану у циљу

непосредне реализације плана и пројекта развијених на основу *ЛАП*.

У складу са *ЛАП-ом* биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници – партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену *Локалног плана* има следеће задатке и одговорности.

- Реализација *Локалног акционог плана*

- Непосредна комуникација са корисницима услуга.

- Редовно доставља извештаје секретару Савета.

- Унапређење процеса примене *Локалног плана* у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

X ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕНА УСПЕШНОСТИ

- **Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације)** *ЛАП-а* је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех *ЛАП* ради предлагање евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.

- **Временски оквир:** Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано за период 2013-2016. године. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично - једном годишње и подносиће се извештај Скупштини општине Лучани. Финална евалуација обавиће се на крају 2016. године.

- **Предмет мониторинга и евалуације:** Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности - задатака и специфичних циљева.

- **Кључни индикатори утицаја** за праћење и оцењивање успешности примене Локалног плана ће бити следећи:

- број нових услуга - локалних мера / програма за избегла, интерено расељена лица и повратнике;

- обухват избеглих, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама;

- структура корисника/ца услуга и мера / програма;

- ниво укључености различитих актера у пружање услуга избеглим, ИРЛ и повратницима у локалној заједници;

- обим финансијских средстава издвојених за услуге избеглим, ИРЛ и повратницима;

- структура финансијских средстава издвојених за услуге избеглим, ИРЛ и повратницима (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори...);

- процесни индикатори су дефинисани у склопу табеле Локалног акционог плана.

Скупштина општине Лучани

У Лучанима, 05.11.2013. год., бр. 06-69-8/2013-I

Председник
Драган Шушић, с.р.

15.

На основу члана 64 и 64а Закона о пољопривредом земљишту („Службени гласник РС“ бр.62/06 и 65/08) Општинска управа Општине Лучани објављује:

ЈАВНИ ОГЛАС

О давању у закуп пољопривредног земљишта у државном власништву на основу права пречег закупа која се односи на лица која су власници функционалног система за наводњавање и одводњавање, рибњака, вишегодишњих засада старијих од 3 године и млађих од 30 година у роду функционалних пољопривредних објеката (у даљем тексту инфраструктура), а који се налази на земљишту у државној својини.

Право пречег закупа имају и лица која су власници објеката за узгој и држање животиња и која се баве узгојем и држањем животиња, а у циљу производње хране за животиње и то један хектар по условном грлу.

Правна и физичка лица власници инфраструктуре достављају комисији за израду годишњег програма заштите уређења и коришћења пољопривредног земљишта органа јединице локалне самоуправе податке о власништву над инфраструктуром најкасније до 31.10.2013. године.

Председник Комисије
Ана Плазинић, с.р

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

	Страна
1. ОДЛУКА О ВИСИНИ СТОПЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ.....	1
2. ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ ЗОНА И НАЈОПРЕМЉЕНИЈЕ ЗОНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ.....	1
3. ОДЛУКА О ВИСИНИ СТОПЕ АМОРТИЗАЦИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ.....	2
4. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.09.2013. ГОДИНЕ.....	3
5. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ 53. ДРАГАЧЕВСКОГ САБОРА ТРУБАЧА У ГУЧИ.....	3
6. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЊА „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ“ ЛУЧАНИ.....	3
7. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ.....	3
8. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРИВРЕМЕНОГ УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ЛУЧАНИ У ОСНИВАЊУ.....	4
9. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРИВРЕМЕНОГ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ЛУЧАНИ У ОСНИВАЊУ.....	4
10. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ САСТАВА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ.....	4
11. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА, АДМИНИСТРАТИВНА, МАНДАТНО-ИМУНИТЕТСКА ПИТАЊА И РАДНЕ ОДНОСЕ СО-е ЛУЧАНИ.....	5
12. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЊА „КОМУНАЛАЦ ЛУЧАНИ“ ЛУЧАНИ.....	5
13. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ „ДРАГАЧЕВО“ У ГУЧИ.....	5
14. ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕШАВАЊЕ ПИТАЊА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО ОСНОВУ СПОРАЗУМА О РЕАДМИСИЈИ У ОПШТИНИ ЛУЧАНИ ЗА ПЕРИОД 2013-2016. ГОДИНЕ.....	6

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ЛУЧАНИ

15. ЈАВНИ ОГЛАС.....	28
----------------------	----

Издаје и штампа: Скупштина општине Лучани, одговорни уредник Милијанка Пантелић, Шеф одељења за скупштинске послове и месну самоуправу Општинске управе општине Лучани, телефон 032/515 0613, текући рачун број: 840-742351843-94 - Приходи општинских органа управе
