



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛЈИГ

ГОДИНА IX

БРОЈ 5

12. СЕПТЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", 54/2009 и 73/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка и 108/2013, 142/2014 и 68/2015-др.закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/2014-др.закон) и члана 43. Статута општине Љиг, Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛЈИГ ЗА 2016. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету за 2016. годину мења се и гласи:

Текући приходи класа 7 (буџетска средства) повећавају се за 44.900.000,00 динара и укупно приходи и издаци износе 475.750.000,00 динара, пренета неутрошена средства се смањују за 20.200.000,00 дин и износе 2.800.000,00 динара, примања су 10.150.000,00 тако да укупно средства буџета по ребалансу износе 488.700.000,00 динара.

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине износ од 453.300.000,00 динара увећава се на 478.000.000,00 динара и додавањем средстава за отплату главнице 10.700.000,00 укупно износе 488.700.000,00 динара.

Члан 2.

Члан 5. Посебни део Одлуке мења се и гласи РАСХОДИ (само извор 01):

Функционална Клас.	Економска клас.	Опис	Одлука буџета	Повећање Извор 01	Смањење Извор 01	Укупно
--------------------	-----------------	------	---------------	-------------------	------------------	--------

Раздео		4	ОПШТИНСКА УПРАВА				
Функ. кл.	130	4.01	Опште услуге				
130	425000	37	Текуће поправке и одржавање	981.833,00	500.000,00	0.00	1.481.833,00
Укупно за функ. кл.	130	4.01	Опште услуге	13.400.000,00	500.000,00		13.900.000,00
Функ. кл.	090	4.01/2	Социјална заштита неklasификована на другом месту				
090	472000	49	Смештај и превоз деце са посебним потребама	2.000.000,00	200.000,00	0.00	2.200.000,00
Укупно за функ. кл.	090	4.01/2	Социјална заштита неklasификована на другом месту	20.750.000,00	200.000,00	0.00	20.950.000,00
Функ. кл.	160	4.01/4	Опште јавне услуге неklasификована на другом месту				
160	481000	54	Дотације Црвеном крсту Љиг	1.240.000,00	400.000,00	0.00	1.640.000,00
Укупно за функ. кл.	160	4.01/4	Опште јавне услуге неklasификована на другом месту	1.240.000,00	400.000,00	0.00	1.640.000,00
Функ. кл.	700	4.01/6	Примарна заштита				
700	464000	63	Дотације Дому здравља Љиг	4.000.000,00	0.00	1.000.000,00	3.000.000,00
Укупно за функ. кл.	700	4.01/6	Примарна заштита	4.000.000,00	0.00	1.000.000,00	3.000.000,00
Функ. кл.	912	4.01/7	Основно образовање				
912	425000	68	Замена пода у сали осн. шк. Љиг	6.000.000,00	0.00	5.900.000,00	100.000,00
Укупно за функ. кл.	912	4.01/7	Основно образовање	52.000.000,00	0.00	5.900.000,00	46.100.000,00
Функ. кл.	820	4.03	Култура				
820	511000	88	Дом културе- шалтер сала	8.000.000,00	0.00	8.000.000,00	0.00
Укупно за функ. кл.	820	4.03	Култура	14.540.000,00	0.00	8.000.000,00	6.540.000,00
Функ. кл.	810	4.04	Спорт				
810	481000	89	Спортски савез Љиг	15.400.000,00	6.000.000,00	0.00	21.400.000,00
Укупно за функ. кл.	810	4.04	Спорт	16.000.000,00	6.000.000,00	0.00	22.000.000,00
Функ. кл.	610	4.10/1	Стамбени развој				
610	425000	145	Санација општинске зграде, кров столарија , степениште и остало	2.000.000,00	2.000.000,00	0.00	4.000.000,00
Укупно за функ. кл.	610	4.10/1	Стамбени развој	29.000.000,00	2.000.000,00	0.00	31.000.000,00
Функ. кл.	620	4.10/2	Развој заједнице				
620	425000	148	Санација клизишта по месним заједницама	3.000.000,00	2.000.000,00	0.00	5.000.000,00
620	512000	152	Набавка машине за млевење стакла	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0.00

620	512000	152/1	Отплата камиона	0.00	2.000.000,00		2.000.000,00
620	423000	157	Решавање имовинско правних односа	13.000.000,00	0.00	3.000.000,00	10.000.000,00
Укупно за Функ. кл.	620	4.10/2	Развој заједнице	35.300.000,00	4.000.000,00	7.000.000,00	52.300.000,00
Функ. кл.	640	4.10/4	Улична расвета				
640	421000	159	Трошкови ел. енергије	11.000.000,00	2.000.000,00	0.00	13.000.000,00
640	425000	160	Одржавање уличне расвете	2.500.000,00	500.000,00	0.00	3.000.000,00
Укупно за Функ. кл.	640	4.10/4	Улична расвета	15.500.000,00	2.500.000,00	0.00	18.000.000,00
Глава		11	СРЕДСТВА ЗА ПУТЕВЕ				
Функ. кл.		451	Одржавање путева и улица				
451	162	425000	Одржавање путева и улица у Љигу и Бел	10.000.000,00	1.000.000,00	0.00	11.000.000,00
451	162/1	425000	Санација последица елем.непогоде у на територији општине Љиг	0.00	30.000.000,00	0.00	30.000.000,00
Укупно за главу		10	СРЕДСТВА ЗА ПУТЕВЕ	84.000.000,00	31.000.000,00	0.00	115.000.000,00
УКУПНО			БУЏЕТ ОПШТИНЕ ЉИГ	464.000.000,00	46.600.000,00	21.900.000,00	488.700.000,00

ПРИХОДИ

Еко. клас.	ОПИС	Средства из буџета	Повећање 01	Смањење 01	Укупно
1	2	3	4	5	6
311000	Пренета средства	23.000.000,00	0.00	20.200.000,00	2.800.000,00
711111	ПОРЕЗ НА ЗАРАДЕ	116.000.000,00	19.400.000,00		135.400.000,00
711191	ПОРЕЗ НА ДРУГЕ ПРИХОДЕ	6.000.000,00	6.000.000,00		12.000.000,00
711193	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ СПОРТИСТА И СПОРТСКИХ СТРУЧЈАКА	700.000,00	400.000,00		1.100.000,00
711000	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	137.919.000,00	25.800.000,00		163.719.000,00
713121	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА	25.000.000,00	5.000.000,00		30.000.000,00
713122	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ ПРАВНИХ ЛИЦА	11.000.000,00	2.000.000,00		13.000.000,00
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	48.500.000,00	7.000.000,00		55.500.000,00
714513	КОМУНАЛНА ТАКСА ЗА ДРЖАЊЕ МОТОРНИХ ДРУМСКИХ И ПРИ	6.500.000,00	500.000,00		7.000.000,00
714543	НАКНАДА ЗА ПРОМЕНУ НАМЕНЕ ОБРАДИВОГ ПОЉОПР.ЗЕМ.	200.000,00	300.000,00		500.000,00
714549	НАКНАДА ОД ЕМИСИЈЕ, SO2 , NO2 ПРАШ. МАТ		1.000.000,00		1.000.000,00
714562	ПОСЕБНА НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПР. ЖИВ. СРЕДИНЕ	4.500.000,00	1.000.000,00		5.500.000,00
714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	11.600.000,00	2.800.000,00		14.400.000,00
733157	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕР ОД ГРАДОВА		200.000,00		200.000,00
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	180.736.000,00	200.000,00		180.936.000,00
741534	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	1.000.000,00	600.000,00		1.600.000,00
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	4.500.000,00	600.000,00		5.100.000,00

742251	ОПШТИНСКЕ АДМИНИСТРАТИВНЕ ТАКСЕ	2.000.000,00	500.000,00		2.500.000,00
742351	ПРИХОДИ КОЈИ СВОЈОМ ДЕЛАТНОШЋУ ОСТВАРЕ ОРГАНИ И ОР	1.000.000,00	500.000,00		1.500.000,00
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	22.075.000,00	1.000.000,00		23.075.000,00
743320	ПРИХ. ОД НОВ. КАЗНИ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПРЕКРШАЈЕ	5.000.000,00	1.000.000,00		6.000.000,00
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	5.020.000,00	1.000.000,00		6.020.000,00
772111	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	500.000,00	6.500.000,00		7.000.000,00
771111	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	500.000,00	6.500.000,00		7.000.000,00
	УКУПНО	464.000.000,00	44.900.000,00	20.200.000,00	488.700.000,00

Члан 5.

Ову одлуку објавити у Службеном гласнику општине и доставити Министарству финансија.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Љиг, а примењиваће се од 1. јануара 2016. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-1

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

2.

На основу члана 15. став 1. тачка 21. и члана 43. Статута Општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 7/08 и 10/08) и члана 92. Пословника о раду Скупштине општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 6/08) Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016. године, донела је следећи:

З А К Љ У Ч А К

УСВАЈА СЕ Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Љиг за 2016. годину.

Образложење:

На предлог Општинског Већа општине Љиг, Скупштина општине Љиг донела је, на седници одржаној 12.09.2016.године, Одлуку о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Љиг за 2016.годину.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-2

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

Усвојени документ можете погледати **ОВДЕ**.

3.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07...83/14), члана 543.став 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, број 36/11,99/11,83/14 и 5/15), члана 143.став 2. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, број 119/12...44/14) и члана 43. Статута општине Љиг („Службени гласник општине Љиг“, број 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној дана 12.09.2016. године, донела је

О Д Л У К У
О ОКОНЧАЊУ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ

Члан 1.

Окончава се поступак ликвидације над Јавним предузећем за информисање и маркетинг „ТВ ЉИГ“ Љиг – у ликвидацији на дан 12.09.2016.године.

Члан 2.

УСВАЈАЈУ СЕ документа из члана 540.став 1. тачка 2),3) и 4) Закона о привредним друштвима која су достављена оснивачу и то :

- Одлука о усвајању завршног ликвидационог биланса
- Одлука о одређивању лица коме се поверавају на чување пословне књиге
- Извештај ликвидационог управника о спроведеној ликвидацији,
- изјава ликвидационог управника у складу са законом и
- предлог одлуке о расподели ликвидационог остатка.

Члан 3.

Пре окончања поступка ликвидације јавно предузеће ће предати сву материјалну и нематеријалну имовину свом оснивачу, укључујући приступе налозима на свим друштвеним мрежама који у свом називу имају „Телевизија Љиг“ или „ТВ Љиг“.

Члан 4.

По окончању поступка ликвидације јавно предузеће ће се брисати из Регистра привредних субјеката у складу са Законом о регистрацији.

Члан 5.

На основу ове одлуке ликвидациони управник ће поднети регистрациону пријаву брисања јавног предузећа из Регистра Агенције за привредне регистре уз подношење прописане документације и уз уплату накнаде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Љиг".

4.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07...83/14), члана 543.став 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, број 36/11,99/11,83/14 и 5/15), члана 143.став 2. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, број 119/12...44/14) и члана 43. Статута општине Љиг („Службени гласник општине Љиг“ број 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној дана 12.09.2016.године донела је

О Д Л У К У**о лицу коме се пословне књиге и документа поверавају на чување****Члан 1.**

Пословне књиге и документа Јавног предузећа за информисање и маркетинг „ТВ ЉИГ“ Љиг-у ликвидацији које ће се брисати из Регистра привредних друштва због окончања поступка ликвидације чуваће се у складу са прописима којима се уређује архивска грађа.

Пословне књиге и документа из става 1. ове Одлуке поверавају се на чување Нинковић Љиљани из Љига улица Светог Деспота Стефана 19, ЈМБГ 2909961776223.

Име и адреса лица коме су пословне књиге поверене на чување регистроваће се у складу са Законом о регистрацији.

Име и адреса лица коме су пословне књиге поверене на чување регистроваће се у складу са Законом о регистрацији.

Члан 2.

У случају да ову Одлуку не усвоји оснивач јавног предузећа ту одлуку може заменити писана изјава ликвидационог управника о имену и адреси лица коме се поверавају на чување пословне књиге и документација јавног предузећа.

Члан 3.

Лице из члана 1. ове одлуке дужно је да у познатом и доступном месту у коме има пребивалиште у складу са чланом 24. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/13) чува рачуноводствене исправе, пословне књиге, финансијске извештаје и друга документа и то од последњег дана пословне године на коју се односе.

Члан 4.

ТРАЈНО се чувају исплатне листе или аналитичне евиденције зарада ако представљају битне податке о запосленом,

- 20 година – финансијски извештаји,
- 10 година – годишњи извештаји о пословању
- 10 година – дневник и главна књига,
- 5 година – исправе на основу којих су унети подаци у пословне књиге и исправе платног промета (помоћне књиге)

Члан 5.

Лице коме је овом Одлуком поверена на чување документација дужно је да у складу са чланом 543. Закона о привредним друштвима чува акта и документа овог предузећа и то:

ТРАЈНО – оснивачки акт јавног предузећа

- 5 година, а по истеку тог рока по прописима о архивској грађи:
- Решење о регистрацији и све промене,
 - Интерна документа одобрена од Скупштине као оснивача,
 - Књигу одлука и књигу удела,
 - Документа о својини на имовини јавног предузећа,
 - Записнике и одлуке чланова Скупштине,
 - Извештаје о пословању друштва,
 - Податке о лицима овлашћеним за заступање и
 - Списак свих уговора које је закључио директор јавног предузећа.

Члан 6.

Заинтересована лица могу прегледати пословне књиге и документацију из ове Одлуке с тим да о својој намери у разумном року обавесте лице које чува документацију.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Љиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-3-2

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

5.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ број 72/11, 88/13 и 105/14) и члана 3. става 1. тачке 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ број 24/12) и члана 43. Статута општине Љиг („Службени гласник општине Љиг“ број 7/08, 10/08), Скупштина општине Љиг, дана 12.09.2016. године донела је:

**ОДЛУКУ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ -
ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ЉИГ
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ**

Члан 1.

На основу исказане потребе покреће се поступак за прибављање у јавну својину општине Љиг непосредном погодбом, следеће непокретности:

- кат.парц.бр. 644 КО Ивановци

Разлози оправданости и целисходности прибављања предметне непокретности у јавну својину општине Љиг непосредном погодбом налазе се у успостављању комуникације између регионалног пута Љиг – Белановица и новоизграђеног моста на реци Качер – засеок Марјановићи у Ивановцима. Из наведених разлога прибављање непокретности не може се реализовати јавним надметањем односно прикупљањем јавних понуда.

Члан 2.

У поступку прибављања непокретности у свему поступити у складу са одредбама Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ број 72/11, 88/13 и 105/14) и Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ број 24/12).

Члан 3.

Непокретност из члана 1. ове Одлуке прибавиће се по цени од 200 евра у динарској вредности по средњем курсу НБС на дан исплате.

Порезе и трошкове који буду произашли из закључених купопродајних уговора у целости ће сносити општина Љиг.

Члан 4.

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном гласнику општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-4

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

6.

На основу члана 129. Статута општине Љиг („Службени гласник општине Љиг“, број 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на предлог Општинског већа општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016.године, донела је

ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ ЉИГ

Члан 1.

Приступа се промени Статута општине Љиг.

Члан 2.

Образује се Комисија за израду Нацрта одлуке о промени Статута општине Љиг (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

1. Стево Вранешевић, дипл. правник, Начелник Општинске управе, Председник Комисије,
2. Марија Филиповић, дипл.правник, Секретар Скупштине општине, члан и
3. Владимир Павловић, дипл. правник, запослен у општинској управи, члан.

Комисија из ст. 1 овог члана обављаће рад без накнаде.

Члан 3.

Комисија ће израдити Нацрт одлуке о промени Статута општине Љиг у року од 20 дана од дана објављивања ове одлуке.

Члан 4.

При изради Нацрта одлуке о промени Статута општине Љиг Комисија ће првенствено разматрати одељак „IV ОРГАНИ УПРАВЕ“ и чл. 54. Статута који би требало да се усагласи са Законом о локалној самоуправи тако што ће се у Статут у чл. 54 додати

још два става која су предвиђена у Закону за заменика секретара и у истом одељку да се допуни чл. 62. о надлежностима Општинског већа. Такође Комисија ће преиспитати и остале одредбе важећег Статута у циљу усклађивања са Законом и ефикаснијег функционисања општине Љиг.

Члан 5.

Ради утврђивања Нацрта одлуке о промени Статута општине Љиг, Комисија ће спровести јавну расправу у трајању од 10 дана за прибављање мишљења од свих заинтересованих лица.

Члан 6.

После прибављених мишљења из члана 5. ове одлуке, Комисија ће доставити Нацрт одлуке о промени Статута општине Љиг Комисији за статутарна питања и нормативна акта Скупштине, која ће Скупштини поднети извештај са својим мишљењем и утврдиће Предлог Одлуке о промени Статута општине Љиг и доставиће га Скупштини општине Љиг на усвајање.

Члан 7.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обављаће надлежно одељење Општинске управе општине Љиг.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-5

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

7.

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), као и члана 43. Статута општине Љиг (Службени гласник општине Љиг број 7/08 и 10/08), на седници Скупштине општине Љиг, која је одржана дана 12.09.2016.године, у циљу усклађивања оснивачког акта са новим Законом о јавним предузећима, донета је:

О Д Л У К А
о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа
"КОМУНАЛАЦ" из Љига
са Законом о јавним предузећима

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врше се измене и допуне Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг 01 бр:06-14/13-3 од 26.04.2013. године („Службени гласник општине Љиг", број 2/13) и Одлуке о допуни оснивачког акта ЈКП"Комуналац" Љиг 01 бр. 06-40/13-7 од 27.12.2013. године („Службени гласник општине Љиг“, број 6/2013), које је уписано у регистар Агенције за привредне решењем број БД 2684/2005 од 19.08.2005. године.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности снабдевања водом за пиће крајњих корисника, као и пружања услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, производње и дистрибуције топлотне енергије, изношења и депоновања отпада, уређења и одржавања гробља, као и уређења и одржавања паркова и јавних површина, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Љиг у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг и Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- заступање Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг је:
Општина Љиг улица Карађорђева број 7, матични број 07099665.
Права оснивача остварује Скупштина општине Љиг.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Љиг.

Скраћено пословно име је ЈКП „Комуналац“Љиг.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг је у Љигу, улица Карађорђева број 7.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг и место за датум и број.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно комунално редузеће "Комуналац" Љиг се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се

уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг је:

- 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- **11.07** Производња освежавајућих пића, минералне воде и остале флаширане воде
- **23.61** Производња производа од бетона намењених за грађевинарство
- **23.69** Производња осталих производа од бетона, гипса и цемента
- **35.30** Снабдевање паром и климатизација
- **38.11** Сакупљање отпада који није опасан
- **38.21** Третман и одлагање отпада који није опасан
- **42.11** Изградња путева и аутопутева
- **42.91** Изградња хидротехничких објеката
- **43.11** Рушење објеката
- **43.12** Припремна градилишта
- **43.21** Постављање електричних инсталација
- **43.22** Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система
- **43.29** Остали инсталациони радови у грађевинарству
- **43.31** Малтерисање
- **43.32** Уградња столарије
- **43.33** Постављање подних и зидних облога
- **43.34** Бојење и застакљивање
- **43.39** Остали завршни радови
- **43.91** Кровни радови
- **43.99** Остали непоменути специфични грађевински радови
- **46.21** Трговина на велико житом, сировим дуваном, семењем и храном за животиње
- **46.22** Трговина на велико цвећем и садницама
- **46.31** Трговина на велико воћем и поврћем
- **46.32** Трговина на велико месом и производима од меса
- **46.34** Трговина на велико пићима
- **46.35** Трговина на велико дуванским производима

- **46.36** Трговина на велико шећером, чоколадом и слаткишима
- **46.42** Трговина на велико одећом и обућом
- **46.45** Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима
- **46.51** Трговина на велико рачунарима, рачунарском опремом и софтверима
- **46.73** Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом
- **46.74** Трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање
- **47.11** Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана
- **47.19** Остала Трговина на мало у неспецијализованим продавницама
- **47.21** Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама
- **47.22** Трговина на мало месом и производима од меса у специјализованим продавницама
- **47.23** Трговина на мало рибом, љускарима и мекушцима у специјализованим продавницама
- **47.24** Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама
- **47.25** Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама
- **47.26** Трговина на мало производима од дувана у специјализованим продавницама
- **47.29** Остала Трговина на мало храном специјализованим продавницама
- **47.52** Трговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама
- **47.54** Трговина на мало електричним апаратима за домаћинство у специјализованим продавницама
- **47.72** Трговина на мало обућом и предметима од коже у специјализованим продавницама
- **47.75** Трговина на мало козметичким и тоалетним производима у специјализованим продавницама
- **49.41** Друмски превоз терета
- **52.21** Услужне делатности у копненом саобраћају
- **55.10** Хотели и сличан смештај
- **55.20** Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
- **55.30** Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице
- **55.90** Остали смештај
- **56.10** Делатности ресторана и покретних угоститељских објекта
- **56.21** Кетеринг
- **56.29** Остале услуге припремања и послуживања хране
- **56.30** Услуге припремања и послуживања пића
- **68.32** Управљање некретнинама за накнаду
- **77.32** Изнајмљивање и лизинг машина и опреме за грађевинарство
- **79.90** Остале услуге резервације и делатности повезане с њима
- **80.10** Делатност приватног обезбеђења
- **81.10** Услуге одржавања објекта
- **81.21** Услуге редовног чишћења зграда
- **81.22** Услуге осталог чишћења зграда и опреме

- **81.29** Услуге осталог чишћења
- **81.30** Услуге уређења и одржавања околине
- **82.92** Услуге паковања
- **82.99** Остале услужне активности подршке пословању
- **93.11** Делатност спортских објеката
- **93.19** Остале спортске делатности
- **93.21** Делатност забавних и тематских паркова
- **95.22** Поправка апарата за домаћинство и кућне и баштенске опреме
- **96.03** Погребне и сродне делатности
- **96.04** Делатност неге и одржавања тела

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Члан 13 а.

" ЈКП "Комуналац" Љиг има искључиво право обављања следеће комуналне делатности на подучју насељеног места Љиг и насељеног места Славковица:

КАНАЛИЗАЦИЈА ФЕКАЛНА- Прикључци појединачних правних и физичких лица

Секундарни прикључци на главне радове 0300, Делови канализације пречника до 0 250 без обзира на дужину, Санација оштећених делова фекалне канализације, Израда одатних ревизионих окана на постојећој траси канализације, Чишћење фекалне канализације и одржавање постојећих инсталација.

ВОДОВОД: Одржавање постојећег водовода, реконструкција магистралног водовода 0 500, Одржавање, замена мерних уређаја, Поправке и одржавање кварова на мрежи, Санација и реконструкција водоводне мреже до 0 100 (рачунајући и 0 100), Израда прикључка на водоводну мрежу физичких и правних лица, Изградња секундарне мреже прикључка 0 100(рачунајући и на 0 100), Санација кварова на водоводној мрежи на целој територији општине без обзира на пречник.

КИШНА КАНАЛИЗАЦИЈА: Одржавање постојеће канализационе мреже, Израда прикључака по захтевима правних и физичких лица до 0 300.

ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА- Чишћење улица, тротоара, зелених површина и осталих јавних простора током целе године. Прање, прскање и сличнојавних површина,

Зимско одржавање јавних површина, Сакупљање и депоновање смећа, одржавање судова за смеће, одржавање и дефинисање локација за судове за смеће, Одржавање паркова, зеленила, дрвореда, одржавање засада украсног шибља, цвећа и сл. Одржавање канала поред пута, банкина коловоза, некатегорисаних путева без асфалтног застора. Остале послове комуналне делатности на територији насељених места Љиг и Белановица уз ангажовање расположиве механизације.

ПАРА И КЛИМАТИЗАЦИЈА: Испорука топлотне енергије

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине Љиг.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, износи 100.000,00 динара.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Удео оснивача у основном капиталу из става 1. овог члана је 100%.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Љиг.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг са једне и Општине Љиг, као оснивача, са друге стране.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, у складу са законом и актима Скупштине општине Љиг.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг одлучује Скупштина општине Љиг, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине Љиг, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине Љиг за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;

- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Љиг.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа,

- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине Љиг најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општина Љиг.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" је дужно да Општинском већу општине Љиг доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, Општина Љиг, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем "Комуналац" Љиг на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног комуналног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног комуналног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног комуналног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 31.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг основано, Скупштина општине Љиг даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
 - улагања капитала;
 - статусне промене;
 - Планове и Програме пословања
 - Финансијске извештаје
 - акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
 - друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 32.

Општинско веће Општине Љиг даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 33.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме Члан 34.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању Члан 35.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, Скупштина општине Љиг предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима Члан 37.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина. Члан 38.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Љиг

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг обавља у складу са посебно закљученим уговорима

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 39.

Органи Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 40.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине Љиг, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине Љиг и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг .

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 41.

За председника и члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 41. Одлуке, као и додатна два услова:

1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и

2) да није члан политичке странке;

Члан 43.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) надзире рад директора;
- 7) доноси статут;
- 8) одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
- 9) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
- 10) закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 11) врши друге послове у складу са законом и статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 7) и 9) овог члана Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг доноси уз сагласност Скупштине општине Љиг.

Одлуку из става 1. тачка 8) овог члана Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг доноси уз претходну сагласност Скупштине општине Љиг.

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

2) Директор

Члан 48.

Директора предузећа именује Скупштина општине Љиг на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 49.

- 1) представља и заступа Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- 4) одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине Љиг;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Услови за избор директора

Члан 50.

За директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 51.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг.

Члан 52.

За извршног директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг бира се лице које испуњава услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Зарада директора и извршног директора

Члан 53.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, уз сагласност Општинског већа општине Љиг.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 54.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине Љиг.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини општине Љиг, као ни постављена лица у органима општине.

Члан 55.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг доноси Скупштина општине Љиг, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. Овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу општине Љиг текст огласа о јавном конкурс.

Оглас о јавном конкурс садржи нарочито: податке о Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг, пословима, условима за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурсy за избор директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном гласнику општине Љиг, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Љиг.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 56.

Решење о именовању директора је коначано.

Решење о именовању директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном гласнику општине Љиг и на интернет страници Општине Љиг.

Члан 57.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 58.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 59.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине Љиг.

Разрешење

Члан 60.

Предлог за разрешење директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг подноси Општинско веће општине Љиг.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, преко надлежне Општинске управе.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине Љиг доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 61.

Скупштина општине Љиг разрешава или може разрешити директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине Љиг доноси решење о суспензији директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 63.

Вршилац дужности директора може се именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 64.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, Скупштина општине Љиг, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг да иступају у правном промету са трећим лицима;

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине Љиг може у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину Љиг.

Остваривање права на штрајк

Члан 65.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине Љиг, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 66.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг ближе се уређују унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 68.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 69.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да

спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 70.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 71.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 72.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног комуналног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 73.

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комуналном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 74.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 75.

Чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, који не испуњавају услове из члана 41. ове Одлуке, разрешиће се, а нови именовати, најкасније до 4. септембра 2016. године.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Директор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, који је изабран на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12, 116/13 и 44/14), наставља са радом до истека мандата.

Члан 76.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Јавно предузеће ускладиће Статут Јавног предузећа са овом одлуком у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 77.

Ова Одлука ступа на снагу осмог да од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Бр.06-22/16-6

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

25.

На основу члана 46. и 47. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 15/2016) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Службени гласник општине Љиг" број: 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О
ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА

I

Миловану Догањићу из Белановице, престаје мандат директора Јавног комуналног предузећа „Шумадија“ Белановица, због оставке поднете дана 05.09.2016.године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Љиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-17

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

26.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр.15/2016), члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Службени гласник општине Љиг" број: 7/08 и 10/08), Општинско веће општине Љиг, на седници одржаној 07.09.2016. године утврдило је Предлог Решења о именовању вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Шумадија“ Белановица.

Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ШУМАДИЈА“ ИЗ БЕЛАНОВИЦЕ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Предраг Марковић из Белановице, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Шумадија“ из Белановице.

II

Мандат вршиоца дужности директора траје до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Вршилац дужности директора именује се на период од најдуже годину дана од дана именовања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Љиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-18

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

27.

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 15/2016), и члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Службени гласник општине Љиг" број: 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016.године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈКП „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈКП „Шумадија“ Белановица и то:

Из реда локалне самоуправе:

1. Срђан Петронијевић из Белановице, председник
2. Василије Глигоријевић из Белановице, члан и

Из реда запослених:

1. Мирјана Дражић из Белановице, члан.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Љиг".

01 Број: 06-22/16-19

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

28.

На основу члана 16, 17, 18, 19. и 20. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 15/2016) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Службени гласник општине Љиг" број: 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016.године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈКП „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈКП „Шумадија“ Белановица и то:

Из реда локалне самоуправе:

1. Далибор Савковић из Београда, председник
2. Марковић Б. Милован из Белановице, члан и

Из реда запослених:

3. Мирјана Дражић из Белановице, члан.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Љиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-20

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

На основу члана 47. Статута општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 7/08 и 10/08) и члана 32. Пословника о раду Скупштине општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 6/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ
ЗА ОДЛИКОВАЊА И ДОДЕЛУ ДРУШТВЕНИХ ПРИЗНАЊА

I

Бирају се председник и чланови Комисије за одликовања за доделу друштвених признања и то:

1. ДРАГАН ЛАЗАРЕВИЋ из Јајчића, председник
2. ГОРАН МИЛОВАНОВИЋ из Љига, члан
3. ВЕСЕЛИН ШИЉЕГОВИЋ из Љига, члан
4. РАДОЈЕ ПЕТРОВИЋ из Пољаница, члан
5. ДРАГИЦА ЈОЧОВИЋ из Љига, члан
6. ИВАН НЕДЕЉКОВИЋ из Београда, члан
7. МИЛАН ЈАНИЋИЈЕВИЋ из Бабајића, члан.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Љиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-21

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

30.

На основу члана 55. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15,68/15 и 62/16) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута Општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „КАЈА“ ИЗ ЉИГА

I

Престаје дужност члановима Управног одбора Предшколске установе „Каја“ Љиг, и то:

Члановима из реда локалне самоуправе:

- Драгани Старчевић из Љига
- Биљани Ивковић из Мораваца
- Оливери Каљевић из Љига

Члановима из реда Савета родитеља:

- Славици Симић из Љига
- Дејану Илић из Мораваца
- Маријани Деспотовић из Мораваца

Члановима из реда запослених:

- Биљани Аћимовић из Љига
- Вери Симић из Љига и
- Сунчици Лазаревић из Љига.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-22

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

31.

На основу чланова 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15, 68/15 и 62/16) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута Општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „КАЈА“ ИЗ ЉИГА

I

ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Предшколске установе „Каја“ Љиг и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

- Гордана Обрадовић из Палежнице
- Гордана Недељковић Чолић из Љига
- Милица Спасојевић из Бабајића

Чланови из реда Савета родитеља:

- Славица Симић из Љига
- Дејан Илић из Мораваца
- Ненад Ивановић из Мораваца

Чланови из реда запослених:

- Биљана Мартиновић из Бранчића
- Јулијана Цвијановић из Љига
- Весна Сајић из Љига.

II

Чланови Управног одбора Предшколске установе „Каја“Љиг именују се на период од четири године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-23

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

32.

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/09,52/11, 55/13, 35/15,68/15 и 62/16) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута Општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЕСТРЕ ПАВЛОВИЋ“ ИЗ БЕЛАНОВИЦЕ

I

РАЗРЕШАВА СЕ члан Школског одбора Основне школе „Сестре Павловић“ из Белановице, и то :

Из реда локалне самоуправе:

- Загорка Брајковић из Белановице.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-24

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

12.септембар 2016. године * Службени гласник Општине Љиг * БРОЈ 5

33.

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.Гл.РС" бр. 72/09, 52/11,55/13, 35/15,68/15 и 62/2016) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг" бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг, на седници одржаној 12.09.2016.године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЕСТРЕ ПАВЛОВИЋ“ БЕЛАНОВИЦА

I

ИМЕНУЈЕ СЕ члан Школског одбора Основне школе „Сестре Павловић“ из реда локалне самоуправе и то:

Маринковић Иван из Белановице.

II

Изборни период новоименованог члана траје до истека мандата органа управљања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-22/16-25

ПРЕДСЕДНИК
Горан Миловановић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЉИГ ЗА 2016. ГОДИНУ	странице	1 - 4
2. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ЉИГ ЗА 2016.ГОДИНУ	страница	5
3. ОДЛУКА О ОКОНЧАЊУ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ НАД ЈП ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И МАРКЕТИНГ „ТВ ЉИГ“	странице	6 - 7
4. ОДЛУКА О ЛИЦУ КОМЕ СЕ ПОСЛОВНЕ КЊИГЕ И ДОКУМЕНТИ „ТВ ЉИГ“ ПОВЕРАВАЈУ НА ЧУВАЊЕ	страница	8
5. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ - ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЛИНУ ОПШТИНЕ ЉИГ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ	страница	9
6. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ ЉИГ	странице	10 - 11
7. ОДЛУКА О УСКЛАЂИВАЊУ ПОСЛОВАЊА ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	странице	12 – 34
8. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА	страница	35
9. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА	страница	36
10. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА	страница	37
11. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА	страница	38
12. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ОДЛИКОВАЊА И ДОДЕЛУ ДРУШТВЕНИХ ПРИЗНАЊА ..	страница	39
13. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „КАЈА“ ИЗ ЉИГА	страница	40
14. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „КАЈА“ ИЗ ЉИГА	страница	41
15. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „СЕСТРЕ ПАВЛОВИЋ“ ИЗ БЕЛАНОВИЦЕ	страница	42
16. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „СЕСТРЕ ПАВЛОВИЋ“ ИЗ БЕЛАНОВИЦЕ	страница	43

ИЗДАЈЕ: Скупштина општине Љиг

Одговорни уредник: Марија Филиповић, Секретар Скупштине општине