



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛЈИГ

ГОДИНА VI

БРОЈ 2

26. АПРИЛ

2013. ГОДИНЕ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

26. април 2013.године

* Службени гласник Општине Лјиг *

БРОЈ 2

1.

На основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл. РС", бр. 129/07), чл.6. ст. 1. тач. 3. чл.15, 15а, 15б и чл. 15в Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гл. РС", бр. 62/06, 47/11 и 93/12) и чл.43. Статута општине Лјиг ("Службени гласник Општине Лјиг", бр.7/08 и 10/08), Скупштина општине Лјиг на седници одржаној 26.04.2013. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама ("Сл.гл.општине Лјиг бр. 10/12 и 1/13), врши се измена таксене тарифе локалних комуналних такси, у тарифном броју 3, као саставног дела ове Одлуке.

Члан 2.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лјиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛЈИГ

01 Бр. 06-14/13-1

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

ИЗМЕНА ТАКСЕНИХ ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

У тарифном броју 3, став 1, у тачки 3 на крају реченице уместо речи „три просечне зараде“, треба да стоји „десет просечних зарада“.

НАПОМЕНА: У осталом делу таксена тарифа општ. комуналних такси остаје непромењена

2.

На основу члана 2. и 9. а у вези са чланом 55. Закона о јавним агенцијама (Сл.гласник РС 18/05), члана 4. Закона о социјалном становању (Сл.гласник РС 72/09) и члана 34. Закона о регионалном развоју (Сл.гласник РС 51/09 и 30/10) и члана 43 став 1 тачка 23 Статута Општине Љиг („Сл.гласник Општине Љиг 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

**Одлуку о оснивању
"Регионалне стамбене агенције за социјално становање и развојне пројекте"**

Члан 1.

Оснива се Регионална стамбена агенција за социјално становање и развојне пројекте (у даљем тексту : Агенција)

Оснивачи Регионалне стамбене агенције су: Град Ваљево, општине Мионица, Уб, Љиг, Лајковац и Осечина.

Регионална стамбена агенција се оснива у циљу:

- Стварања услова за одрживи развој социјалног становања и начин обезбеђивања и коришћења средстава за развој социјалног становања, као и друга питања од значаја за социјално становање оснивача;
- јачања институционалних капацитета оснивача, унапређење и подршка реализацији развојних програма и пројеката на локалном и регионалном нивоу који су од значаја за осниваче, као и лакши приступ фондовима који обезбеђују средства за развој истих.

Члан 2.

Агенција ће пословати под именом "Регионална стамбена агенција за социјално становање и развојне пројекте" (скраћено Агенција). Седиште Агенције је у Ваљеву, улица др Пантића 114.

Агенција има својство правног лица. Има свој матични број и ПИБ.

Члан 3.

За оснивање и почетак рада Агенције одређује се имовина Дирекције за изградњу и развој Колубарског округа погођеног земљотресом као и други оснивачки улог уколико је потребан, у складу са Законом, који се сходно утврђеном проценту распоређује на осниваче.

Удео оснивача сразмеран је броју становника. Према попису из 2011. Колубарски округ броји 174.228 становника. Кључ за расподелу је следећи:

Ваљево	90.301	51,8%
Лајковац	15.341	8,8%
Љиг	12.730	7,3%
Уб	29.022	16,7%
Мионица	14.263	8,2%
Осечина	12.571	7,2%

Члан 4.

Делатност Агенције је:

1. прикупљање података потребних за израду и утврђивање стамбене политике оснивача (снимање и анализа постојећег стамбеног фонда и стамбених потреба);
2. управљање пројектима изградње станова за социјално становање за издавање у закуп на одређено време, без могућности откупа или куповине, односно без могућности стицања својине путем куповине;
3. управљање изградњом станова за продају под непрофитним условима и уговара продају тих станова;
4. израда програма за реализацију утврђене стамбене политике оснивача;
5. управљање у вези са коришћењем и одржавањем станова за социјално становање који се издају под закуп (наплата закупнине, отплата кредита према Агенцији и другим зајмодавцима, организовање послова одржавања станова и др.);
6. обављање послова који се односе на избор станова за социјално становање, уговарање закупа и куповине станова, наплате закупнине, у сарадњи са институцијама социјалне заштите и органима оснивача;
7. развијање нових програма финансирања социјалног становања и подстицање партнерског односа између јавног и приватног сектора у области социјалног становања;
8. стара се да најмање 10% станова намењених за социјално становање буде изграђено у складу са стандардима приступачности објеката од јавног интереса прописаних прописима који уређују област изградње и планирања;
9. обављање других послове у области становања од значаја за осниваче.
10. учествује у припреми и спровођењу развојних докумената и праћење њихове реализације на нивоу региона и оснивача;
11. сарадња са оснивачима у припреми локалних развојних планова;
12. представља интерес оснивача у односима са Националног агенцијом и у оквиру своје у реализацији усвојених развојних докумената;
13. праћење и спровођење мера и реализација развојних пројеката за које су заинтересовани оснивачи а које ради лакше реализације преносе на Агенцију;
14. учешће у припреми пројеката за коришћење средстава међународних институција и невладиних организација усмерених на развој подручја;
15. води информациони систем од значаја за регион и област;
16. обавља и друге послове у складу са оснивачким актом.

Члан 5.

Агенција доноси свој годишњи програм рада на који сагласност дају оснивачи.

Члан 6.

Агенција стиче средства за обављање делатности из:

- средстава за стамбену изградњу оснивача;
- рата кредита и ануитета за откупљене станове;
- трансфера од других нивоа власти;
- донација;
- средстава од међународних институција;
- средстава од отплате кредита за станове солидарности;
- других средстава у складу са Законом.

Изузетно, у 2013. години на припреми Програма и његове реализације у наредним годинама оснивачи ће финансирати рад Агенције по критеријумима и кључу за расподелу из члана 5. ове Одлуке.

Члан 7.

Агенција ће учествовати у изради појединачних програма социјалног становања оснивача у којима ће бити прописани услови и мерила за решавање стамбених потреба лица која су без стана, односно лица без стана одговарајућег стандарда и која из прихода које остварују не могу да обезбеде стан по тржишним условима.

Агенција ће учествовати у изради развојних докумената и развојних пројеката у складу са Националним планом регионалног развоја и регионалном развојном стратегијом.

Члан 8.

Органи Агенције су директор и Управни одбор.

Члан 9.

Управни одбор броји седам чланова. Сваки оснивач делегира по једног члана а један члан Управног одбора бира се из реда запослених.

Број чланова Управног одбора се може повећати приступањем нових оснивача.

Председника и чланове Управног одбора именују и разрешују оснивачи у складу са законом, овом одлуком и статутом Агенције.

Мандат чланова Управног одбора траје пет година.

Члан 10.

Управни одбор:

- Врши надзор над законитошћу рада Агенције;
- Надзире рад директора;
- Доноси годишњи програм пословања Агенције;
- Прегледа финансијске извештаје;
- Даје мишљење о предлогу за расподелу добити и покриће губитака;
- Доноси пословник о раду;
- Врши и друге послове у складу са законом, овом одлуком и статутом Агенције.

Члан 11.

Директора Агенције именују и разрешују оснивачи у складу са законом, овом одлуком и статутом Агенције.

Члан 12.

Директор се именује јавним конкурсом на период од четири године.

Директор Агенције може бити разрешен и пре истека времена на које је именован.

Члан 13.

Оснивачи могу до именовања директора Агенције по конкурсима да именују вршиоца дужности директора.

Члан 14.

Директор Агенције:

- Организује и руководи радом и пословањем Агенције;
- Заступа Агенцију;
- Стара се о законитости рада Агенције;

- Предлаже основе политике, план и програм предузећа и стара се о њиховом спровођењу;
- Доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места уз сагласност оснивача;
- Врши и друге послове утврђене законом и статутом Агенције.

Члан 15.

Агенција може у току свог пословања вршити статусне промене и промене облика у складу са законом и овом одлуком.

Члан 16.

Агенција има статут на који сагласност дају оснивачи. Статутом се ближе регулише начин унутрашњег организовања и рада Агенције.

Унутрашња организација и систематизација радних места биће уређена посебним актом на који сагласност дају оснивачи.

Члан 17.

Агенција почиње са радом даном уписа у судски регистар.

Даном почетка рада Агенција преузима права и обавезе, послове, предмете, опрему, средства за рад, архивску грађу и регистраторски материјал и запослене у Дирекцији за изградњу и развој Колубарског округа погођеног земљотресом.

Запослени у Дирекцији права и обавезе из радног односа настављају да остварују у Агенцији.

Даном уписа Агенције у судски регистар престаје са радом Дирекција за изградњу и развој Колубарског округа погођеног земљотресом.

Члан 18.

Агенција је отворена за приступ нових чланова који ће имати иста права и обавезе као оснивачи ове Агенције поштујући права и одредбе ове Одлуке.

Члан 19.

Агенција је дужна да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања последице које угрожавају животну средину.

Члан 21.

Ову Одлуку ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Љиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-8/13-2

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

3.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), , као и члана 43 став 1 тачка 9 Статута општине Љиг (Службени гласник Општине Љиг“ број 7/08 и 10/08), на седници Скупштине општине Љиг, која је одржана дана 26.04.2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донет је:

ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ЉИГ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију, ставља се ван снаге Одлука о организовању Комуналне радне организације "Комуналац" Љиг, као јавно комунално предузеће (03 Број 024-8/89 од 27.12.1989.године) којим је организовано као Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 2684/2005 од 19.08.2005.године, и доноси се нови оснивачки акт.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг“ је основано ради обезбеђивања услова за снабдевање водом за пиће крајњих корисника, производњу и дистрибуцију топлотне енергије, изношење и депоновање отпада, уређење и одржавање гробаља, као и уређење и одржавање паркова и јавних површина.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг“;
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг“;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг и Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг према оснивачу;

- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг
- заступање Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- износ основног капитала;
- органи Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг је:
Општина Љиг улица Карађорђева број 7, матични број 07099665.
Права оснивача остварује Скупштина општине Љиг.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг је у Љигу, улица Карађорђева број 7.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг и место за датум и број.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг је:

- **36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде**

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- **38.21** Третман и одлагање отпада који није опасан
- **35.30** Снабдевање паром и климатизација
- **96.03** Погребне и сродне делатности
- **81.30** Услуге уређења и одржавања околине
- **11.07** Производња освежавајућих пића, минералне воде и остале флаширане воде
- **43.91** Кровни радови
- **42.11** Изградња путева и аутопутева
- **42.91** Изградња хидротехничких објеката
- **43.99** Остали непоменути специфични грађевински радови
- **43.21** Постављање електричних инсталација и опреме
- **43.25** Изолациони радови
- **43.22** Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система
- **43.29** Остали изолациони радови
- **43.31** Малтерисање
- **43.32** Уградња столарије
- **43.33** Постављање подних и зидних облога
- **43.34** Бојење и застакљивање
- **43.35** Остали завршни радови
- **46.21** Трговина на велико житом, сировим дуваном, семењем и храном за животиње
- **46.22** Трговина на велико цвећем и садницама
- **46.34** Трговина на велико алкохолним и другим пићима

- **46.35** Трговина на велико дуванским производима
- **46.45** Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима
- **47.11** Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана
- **47.21** Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама
- **47.22** Трговина на мало месом и производима од меса
- **47.23** Трговина на мало рибом, љускарима и мекушцима
- **47.24** Трговина на мало хлебом, колачима и слаткишима
- **47.25** Трговина на мало алкохолом и другим пићима
- **47.26** Трговина на мало производима од дувана
- **47.29** Остала Трговина на мало храном. Пићима и дуваном у специјализованим продавницама
- **47.75** Трговина на мало козметичким и тоалетним препаратима
- **47.19** Остала Трговина на мало у специјализованим продавницама
- **95.22** Оправка осталих електричних апарата за домаћинство
- **55.10** Хотели и мотели с рестораном
- **55.10** Хотели и мотели без ресторана
- **55.20** Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
- **55.90** Остали смештај за краћи боравак
- **55.30** Кампови

- **55.20** Туристички смештај
- **56.10** Ресторани
- **56.30** Барови
- **56.29** Остале услуге припремања и послуживања хране
- **52.21** Услуге у копненом саобраћају
- **79.90** Остале услуге резервације и делатности повезане с њима
- **68.32** Управљање некретнинама на туђ рачун
- **77.32** Изнајмљивање и лизинг машина и опреме за грађевинарство
- **80.10** Делатност приватног обезбеђења
- **81.29** Чишћење објеката
- **82.92** Услуге паковања
- **82.99** Остале услужне активности подршке пословања
- **93.11** Делатност спортских арена и стадиона
- **93.19** Остале спортске активности
- **96.04** Делатност неге и одржавања тела
- **93.21** Вашерске активности и активности забавних паркова

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 15.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има Општина Љиг, као оснивач према Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине Љиг.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг износи 100.000,00 динара.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Љиг.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг са једне и Општине Љиг, као оснивача, са друге стране.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, у складу са законом и Одлукама Скупштине општине Љиг.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана Општина Љиг стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг одлучује Скупштина општине Љиг, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Добит Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, по уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Љиг.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг су:

- план и програм развоја Јавног комуналног предузећа,
- финансијски планови и

– други планови и програми,

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг достављају се Скупштини општине Љиг најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Љиг.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 27.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, Општина Љиг, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем "Комуналац" Љиг на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног комуналног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног комуналног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног комуналног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 28.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг основано, Скупштина општине Љиг даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
 - улагања капитала;
 - статусне промене;
 - Планови и Програми пословања
 - Финансијски извештаји
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 29.

Општинско веће Општине Љиг даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 30.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 31.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних

за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 32.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, Скупштина општине Љиг предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 34.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 35.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Љиг

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 36.

Добит Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Љиг.

Пословни резултат Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Љиг.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 37.

Управљање у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 38.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Љиг, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 39.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 40.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусте да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећша кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 41.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директатора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;

6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8) доноси статут уз сагласност оснивача,

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 42.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

2) Директор

Члан 43.

Директора предузећа именује Скупштина општине Љиг на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 44.

Директор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг:

1) представља и заступа предузећа;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање предузећа;

4) одговара за законитост рада предузећа;

5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке надзорног одбора;

8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 45.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Љиг.

Мандат директора

Члан 46.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 47.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.
Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 48.

Скупштина општине Љиг може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 49.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Љиг доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 50.

Скупштина општине Љиг именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Љиг може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 51.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, Скупштина општине Љиг, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 52.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Љиг право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Љиг, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 53.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг ближе се уређују унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 54.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 55.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 56.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 57.

Рад Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг је јаван.

За јавност рада Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 58.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 59.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг чије би саопштавање

неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног комуналног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 60.

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комуналном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Љиг је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Члан 62.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг обавезује се да до 31.12.2013.године изврши процену неновчаног капитала Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Остала општа акта надлежни органи Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг.

Члан 63.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи **Одлука о организовању Комуналне радне организације "Комуналац" Љиг, као јавно комунално предузеће (03 Број 024-8/89 од 27.12.1989.године).**

Члан 64.

Ова Одлука ступа на снагу осмог да од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Љиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број : 06-14/13-3

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

4.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), , као и члана 43 став 1 тачка 9 Статута општине Љиг (Службени гласник Општине Љиг“ број 7/08 и 10/08), на седници Скупштине општине Љиг, која је одржана дана 26.04.2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донет је:

**ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Усклађивање оснивачког акта****Члан 1.**

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију, ставља се ван снаге Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица (Број 023-4/98 од 22.10.1998.године) којим је организовано као Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 24928/2005 од 24.06.2005.године, и доноси се нови оснивачки акт.

Циљ оснивања јавног предузећа**Члан 2.**

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица је основано ради обезбеђивања услова за снабдевање водом за пиће крајњих корисника, изношење и депоновање отпада, уређење и одржавање гробаља, као и уређење и одржавање паркова и јавних површина.

Предмет одлуке**Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Шумадија" Белановица и Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица;
- заступање Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица;
- износ основног капитала;
- органи Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица је: Општина Љиг улица Карађорђева број 7, матични број 07099665. Права оснивача остварује Скупштина општине Љиг.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица је у Белановици, улица Карађорђева број 55.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица и место за датум и број.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица је:

- **36.00** Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- **35.21** Третман и одлагање отпада који није опасан
- **35.30** Снабдевање паром и климатизација
- **96.03** Погребне и сродне делатности
- **81.30** Услуге уређења и одржавања околине
- **11.07** Производња освежавајућих пића, минералне воде и остале флаширане воде
- **43.91** Кровни радови
- **42.11** Изградња путева и аутопутева
- **42.91** Изградња хидротехничких објеката
- **43.99** Остали непоменути специфични грађевински радови
- **43.21** Постављање елетричних инсталација и опреме
- **43.25** Изолациони радови
- **43.22** Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система
- **43.29** Остали изолациони радови
- **43.31** Малтерисање
- **43.32** Уградња столарије
- **43.33** Постављање подних и зидних облога
- **43.34** Бојење и застакљивање
- **43.35** Остали завршни радови
- **46.21** Трговина на велико житом, сировим дуваном, семењем и храном за животиње
- **46.22** Трговина на велико цвећем и садницама
- **46.34** Трговина на велико алкохолним и другим пићима
- **46.35** Трговина на велико дуванским производима
- **46.45** Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима
- **47.11** Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана
- **47.21** Трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама
- **47.22** Трговина на мало месом и производима од меса
- **47.23** Трговина на мало рибом, љускарима и мекушцима
- **47.24** Трговина на мало хлебом, колачима и слаткишима
- **47.25** Трговина на мало алкохолом и другим пићима

- **47.26** Трговина на мало производима од дувана
- **47.29** Остала Трговина на мало храном. Пићима и дуваном у специјализованим продавницама
- **47.75** Трговина на мало козметичким и тоалетним препаратима
- **47.19** Остала Трговина на мало у специјализованим продавницама
- **95.22** Оправка осталих електричних апарата за домаћинство
- **55.10** Хотели и мотели с рестораном
- **55.10** Хотели и мотели без ресторана
- **55.20** Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак
- **55.90** Остали смештај за краћи боравак
- **55.30** Кампови
- **55.20** Туристички смештај
- **56.10** Ресторани
- **56.30** Барови
- **56.29** Остале услуге припремања и послуживања хране
- **52.21** Услуге у копненом саобраћају
- **79.90** Остале услуге резервације и делатности повезане с њима
- **68.32** Управљање некретнинама на туђ рачун
- **77.32** Изнајмљивање и лизинг машина и опреме за грађевинарство
- **80.10** Делатност приватног обезбеђења
- **81.29** Чишћење објеката
- **82.92** Услуге паковања
- **82.99** Остале услужне активности подршке пословања
- **93.11** Делатност спортских арена и стадиона
- **93.19** Остале спортске активности
- **96.04** Делатност неге и одржавања тела
- **93.21** Вашерске активности и активности забавних паркова

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 15.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има Општина Љиг, као оснивач према Јавном комуналном предузећу "Шумадија" Белановица.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине Љиг.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица износи 50.000,00 динара.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Љиг.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица са једне и Општине Љиг, као оснивача, са друге стране.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, у складу са законом и Одлукама Скупштине општине Љиг.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана Општина Љиг стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Шумадија" Белановица, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Шумадија" Белановица подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица одлучује Скупштина општине Љиг, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Добит Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, по уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- б) начелом „потрошач плаћа“;

- 7) начелом „загађивач плаћа“;
- 8) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 9) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 10) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Љиг.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица су:

- план и програм развоја Јавног комуналног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица достављају се Скупштини општине Љиг најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Љиг.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 27.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, Општина Љиг, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем "Шумадија" Белановица на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног комуналног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног комуналног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног комуналног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 28.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица основано, Скупштина општине Љиг даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- Планови и Програми пословања
- Финансијски извештаји
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 29.

Општинско веће Општине Љиг даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 30.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 31.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 32.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, Скупштина општине Љиг предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 34.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 35.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Љиг

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 36.

Добит Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Љиг.

Пословни резултат Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Љиг.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 37.

Управљање у Јавном комуналном предузећу "Шумадија" Белановица је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 38.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Љиг, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 39.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 40.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусте да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 41.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
 - 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
 - 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
 - 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
 - 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
 - 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.
- Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 42.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

2) Директор

Члан 43.

Директора предузећа именује Скупштина општине Љиг на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 44.

Директор Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 45.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Љиг.

Мандат директора

Члан 46.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 47.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 48.

Скупштина општине Љиг може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 49.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Љиг доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 50.

Скупштина општине Љиг именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Љиг може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 51.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, Скупштина општине Љиг, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 52.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном комуналном предузећу "Шумадија" Белановица право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Љиг, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 53.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица ближе се уређују унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 54.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 55.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 56.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 57.

Рад Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица је јаван.

За јавност рада Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 58.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 59.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног комуналног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 60.

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном комуналном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Јавно комунално предузеће "Шумадија" Белановица је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остала општа акта надлежни органи Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Љиг су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

Члан 62.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица обавезује се да до 31.12.2013.године изврши процену неновчаног капитала Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

Остали општи акти надлежни органи Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног комуналног предузећа "Шумадија" Белановица.

Члан 63.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи **Одлука о организовању Комуналне радне организације "Шумадија" Белановица, као јавно комунално предузеће (Број 023-4/98 од 22.10.1998.године).**

Члан 64.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Љиг".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-4

Председник
Мирослав Максимовић, с.р.

5.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), , као и члана 43 став 1 тачка 9 Статута општине Љиг (Службени гласник Општине Љиг“ број 7/08 и 10/08), на седници Скупштине општине Љиг, која је одржана дана 26.04.2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донет је:

**ОСНИВАЧКИ АКТ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И МАРКЕТИНГ
„ТВ ЉИГ“ ЉИГ**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Усклађивање оснивачког акта****Члан 1.**

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног предузећа за информисање и маркетинг "ТВ Љиг" Љиг, ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа за информисање и маркетинг "ТВ Љиг" Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 10/12) којим је организовано као Јавно предузеће за информисање и маркетинг "ТВ Љиг" Љиг, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 164350/2012 од 04.01.2013.године, и доноси се нови оснивачки акт.

Циљ оснивања јавног предузећа**Члан 2.**

Јавно предузеће за информисање и маркетинг "ТВ Љиг" Љиг (у даљем тексту ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је основано ради емитовања телевизијског програма, информисања јавности о догађајима са територији општине Љиг и пружања маркетиншких услуга

Предмет одлуке**Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈП „ТВ Љиг“ Љиг у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште ЈП „ТВ Љиг“ Љиг
- претежна делатност ЈП „ТВ Љиг“ Љиг
- права, обавезе и одговорности оснивача према ЈП „ТВ Љиг“ Љиг и ЈП „ТВ Љиг“ Љиг према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања ЈП „ТВ Љиг“ Љиг
- заступање ЈП „ТВ Љиг“ Љиг;
- износ основног капитала;
- органи ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „ТВ Љиг“ Љиг у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је:
Општина Љиг улица Карађорђева број 7, матични број 07099665.
Права оснивача остварује Скупштина општине Љиг.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.
Оснивач не одговара за обавезе ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг послује под следећим пословним именом : Јавно предузеће за информисање и маркетинг „ТВ Љиг“ Љиг.

Скраћено пословно име је ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је у Љигу, улица Карађорђева број 8.

О промени седишта ЈП „ТВ Љиг“ Љиг одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈП „ТВ Љиг“ Љиг и место за датум и број.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг има свој знак који садржи назив „ТВ Љиг“, а који ће бити дефинисан Статутом ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је:

- **60.20** Производња и емитовање телевизијског програма

Осим наведене претежне делатности, ЈП „ТВ Љиг“ Љиг ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- **58.13** Издавање новина
- **73.11** Делатност рекламних агенција

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈП „ТВ Љиг“ Љиг као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 15.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има Општина Љиг, као оснивач према ЈП „ТВ Љиг“ Љиг

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине Љиг.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал ЈП „ТВ Љиг“ Љиг износи 56.464,00 динара.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину ЈП „ТВ Љиг“ Љиг чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Љиг.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП „ТВ Љиг“ Љиг са једне и Општине Љиг, као оснивача, са друге стране.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, у складу са законом и Одлукама Скупштине општине Љиг.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана Општина Љиг стиче уделе у ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈП „ТВ Љиг“ Љиг подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала ЈП „ТВ Љиг“ Љиг одлучује Скупштина општине Љиг, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Добит ЈП „ТВ Љиг“ Љиг утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈП „ТВ Љиг“ Љиг уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, по уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за набавку опреме према усвојеним програмима и плановима вршиоца делатности на коју је оснивач дао сагласност
- 3) добит вршиоца делатности.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈП „ТВ Љиг“ Љиг може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Љиг.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја ЈП „ТВ Љиг“ Љиг заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми ЈП „ТВ Љиг“ Љиг су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми ЈП „ТВ Љиг“ Љиг достављају се Скупштини општине Љиг најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Љиг.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 27.

По основу учешћа у основном капиталу ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, Општина Љиг, као оснивач има следећа права:

- право управљања ЈП „ТВ Љиг“ Љиг на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног комуналног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 28.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈП „ТВ Љиг“ Љиг основано, Скупштина општине Љиг даје сагласност на:

- Статут ЈП „ТВ Љиг“ Љиг;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- Планови и Програми пословања
- Финансијски извештаји
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 29.

Општинско веће Општине Љиг даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 30.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 31.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 32.

У случају поремећаја у пословању ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, Скупштина општине Љиг предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 34.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 35.

У обављању своје претежне делатности, ЈП „ТВ Љиг“ Љиг своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Љиг

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана ЈП „ТВ Љиг“ Љиг обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 36.

Добит ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Љиг.

Пословни резултат ЈП „ТВ Љиг“ Љиг утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Љиг.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 37.

Управљање у ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 38.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Љиг, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 39.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;

- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 40.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 41.

Надзорни одбор:

1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;

2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;

3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

4) надзире рад директора;

5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;

6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8) доноси статут уз сагласност оснивача,

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 42.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

2) Директор

Члан 43.

Директора предузећа именује Скупштина општине Љиг на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор ЈП „ТВ Љиг“ Љиг заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 44.

Директор ЈП „ТВ Љиг“ Љиг:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 45.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Љиг.

Мандат директора

Члан 46.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 47.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 48.

Скупштина општине Љиг може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 49.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Љиг доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 50.

Скупштина општине Љиг именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Љиг може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 51.

У случају поремећаја у пословању ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, Скупштина општине Љиг, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈП „ТВ Љиг“ Љиг и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 52.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У ЈП „ТВ Љиг“ Љиг право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника ЈП „ТВ Љиг“ Љиг, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Љиг, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 53.

Статутом, општим актима и другим актима ЈП „ТВ Љиг“ Љиг ближе се уређују унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 54.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈП „ТВ Љиг“ Љиг у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈП „ТВ Љиг“ Љиг мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 55.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈП „ТВ Љиг“ Љиг или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 56.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈП „ТВ Љиг“ Љиг детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 57.

Рад ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је јаван.

За јавност рада ЈП „ТВ Љиг“ Љиг одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 58.

Доступност информација од јавног значаја ЈП „ТВ Љиг“ Љиг врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 59.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈП „ТВ Љиг“ Љиг чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 60.

Општи акти ЈП „ТВ Љиг“ Љиг су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

ЈП „ТВ Љиг“ Љиг је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остала општа акта надлежни органи ЈП „ТВ Љиг“ Љиг су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

Члан 62.

Оснивач ЈП „ТВ Љиг“ Љиг обавезује се да до 31.12.2013.године изврши процену неновчаног капитала ЈП „ТВ Љиг“ Љиг.

Члан 63.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи **Одлука о оснивању Јавног предузећа за информисање и маркетинг "ТВ Љиг" Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 10/12).**

Члан 64.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број : 06-14/13-5

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

6.

На основу члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП "КОМУНАЛАЦ" ЉИГ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора ЈКП "Комуналац" Љиг, и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

1. Горан Максимовић из Љига, председник
2. Милан Милић из Кадине Луке, заменик председника
3. Бранко Васиљевић из Бошњановића, члан

Чланови из реда запослених:

1. Алекса Костић из Доњих Бањана, члан
2. Чедомир Сајић из Доњих Бањана, члан

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-8

Председник
Мирослав Максимовић, с.р.

7.

На основу члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "КОМУНАЛАЦ" ЉИГ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Надзорног одбора ЈКП "Комуналац" Љиг, и то:

Члан из реда локалне самоуправе:
Мирослав Јовичић из Љига, члан

Члан из реда запослених:
Радмила Радојевић из Љига, члан

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-9

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

8.

На основу члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП "ШУМАДИЈА" БЕЛАНОВИЦА

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора ЈКП "Шумадија" Белановица, и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

1. Марко Мирић из Белановице, председник
2. Мирослав Рајичић из Белановице, заменик председника
3. Предраг Марковић из Белановице, члан

Чланови из реда запослених:

1. Ненад Јоксимовић из Калањеваца, члан
2. Александар Чолић из Белановице, члан

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-10

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

9.

На основу члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "ШУМАДИЈА" БЕЛАНОВИЦА

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈКП „Шумадија“ Белановица, и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

1. Радоје Петровић из Пољаница, председник
2. Светлана Јевтић из Шутаца, члан

Члан из реда запослених:

Ненад Јовчић из Калањеваца, члан

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-11

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

10.

На основу члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП "ТВ ЉИГ" ЉИГ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора ЈП "ТВ ЉИГ" Љиг,
и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

1. БИЉАНА ЈОВАНОВИЋ из Љига, председник
2. САША СИМИЋ, из Љига, заменик председника
3. ДРАГАН КОЈИЋ из Славковице, члан

Чланови из реда запослених:

1. АНДРИЈАНА СРЕЋКОВИЋ из Љига члан
2. МИРОЉУБ МАРИНКОВИЋ из Љига, члан

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-12

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

11.

На основу члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП "ТВ ЉИГ" ЉИГ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈП ТВ "ЉИГ", и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

1. ГРАДИМИР ФИЛИПОВИЋ из Љига, председник
2. ВЛАДИМИР НЕРИЋ из Љига, члан

Члан из реда запослених:

РАШКО СТЕПАНОВИЋ из Љига, члан

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-13

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

12.

На основу члана 12 и 13 став 2 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "КОМУНАЛАЦ" ЉИГ

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈКП "Комуналац" Љиг,
и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

1. Горан Максимовић из Љига, председник
2. Љубивоје Вујић из Љига, члан

Члан из реда запослених:

Алекса Костић из Дића, члан

II

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-14

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

13.

На основу члана 12 и 13 став 2 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "ШУМАДИЈА" БЕЛАНОВИЦА

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈКП „Шумадија“ Белановица, и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

1. Мирослав Радојичић из Драгоља, председник
2. Василије Глигоријевић из Белановице, члан

Члан из реда запослених:

Ненад Јоксимовић из Калањеваца, члан

II

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-15

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

14.

На основу члана 12 и 13 став 2 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 119/2012) и члана 43. став 1. тачка 10. Статута општине Љиг ("Опш.Сл.гл." бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП "ТВ ЉИГ" ЉИГ

I

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Надзорног одбора ЈП ТВ "ЉИГ", и то:

Чланови из реда локалне самоуправе:

1. Биљана Јовановић из Љига, председник
2. Драгица Јочовић из Љига, члан

Члан из реда запослених:

Мирољуб Маринковић из Љига, члан

II

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Љиг“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-16

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

15.

На основу члана 54 став 10 тачка 4 и члана 55 став 3 тачка 5 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/09 и 52/11) члана 43 став 1 тачка 10 Статута Општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „КАЈА“ ЉИГ
ИЗ РЕДА САВЕТА РОДИТЕЉА

I

Разрешава се Славица Павловић из Липља, дужности члана Управног одбора ПУ „Каја“ Љиг, из реда Савета родитеља

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Љиг“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-17

Председник
Мирослав Максимовић, с.р.

16.

На основу члана 54 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/09 и 52/11) члана 43 став 1 тачка 10 Статута Општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 7/08 и 10/08), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „КАЈА“ ЉИГ
ИЗ РЕДА САВЕТА РОДИТЕЉА

I

Именује се Слађана Гошњић из Љига, за члана Управног одбора ПУ „Каја“ Љиг, из реда Савета родитеља

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Љиг“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-18

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

17.

На основу члана 14 став 4 Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“ бр. 62/06 и 41/09) и члана 15 став 1 тачка 21 Статута општине Љиг („Службени гласник Општине Љиг“ бр. 7/08 и 10/08)), Скупштина општине Љиг на седници одржаној 26.04.2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
ЗАШТИТЕ,
УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

I

Образује се стручна Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Љиг (у даљем тексту: Комисија)

II

Комисију чине Председник и пет чланова, и то:

Председник Комисије:

Мирослав Радојичић, дипл. правник из Драгоља

Чланови Комисије:

1. Лепосава Јовановић из Љига, инж. пољопривреде
2. Милица Ивовић из Љига, инж. геодезије
3. Нада Радисављевић из Љига, економиста
4. Горица Сајић из Љига, дипл. инж. пољопривреде
5. Будимир Милинковић из Љига, службеник

III

Задатак Комисије је да изради Предлог Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Љиг, којим ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити у току године, динамику извођења радова и улагање средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини у складу са чланом 14 став 7 закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“ бр. 62/06 и 41/09) и прибави мишљење Комисије из члана 14 став 5 Закона о пољопривредном земљишту.

IV

Председник и чланови Комисије бирају се на мандатни период од четири године.

V

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Љиг"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЉИГ

01 Број: 06-14/13-19

ПРЕДСЕДНИК
Мирослав Максимовић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА	страна	1
2. ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ „РЕГИОНАЛНЕ СТАМБЕНЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА СОЦ. СТАНОВАЊЕ И РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ.....	стране	2 - 5
3. ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ЉИГ	стране	5 - 18
4. ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА	стране	19 - 31
5. ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И МАРКЕТИНГ „ТВ ЉИГ“ ЉИГ	стране	32 - 43
6. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ ЉИГ	страна	44
7. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ ЉИГ	страна	45
8. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА	страна	46
9. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА	страна	47
10. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ТВ ЉИГ“ ЉИГ	страна	48
11. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „ТВ ЉИГ“ ЉИГ	страна	49
12. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ ЉИГ	страна	50
13. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ШУМАДИЈА“ БЕЛАНОВИЦА	страна	51
14. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „ТВ ЉИГ“ ЉИГ	страна	52
15. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПУ „КАЈА“ ЉИГ ИЗ РЕДА САВЕТА РОДИТЕЉА	страна	53
16. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПУ „КАЈА“ ЉИГ ИЗ РЕДА САВЕТА РОДИТЕЉА	страна	54
17. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	стране	55 - 56

ИЗДАЈЕ: Скупштина општине Љиг

Одговорни уредник: Горан Даничић, секретар Скупштине општине