

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIV БРОЈ 16 ЛАПОВО, 26. децембар 2018. год.
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	АКТИ СКУПШТИНЕ	стр. Бр.
1	Одлука о буџету општине Лапово за 2019. годину;	3
2	Кадровски плана Општинске управе општине Лапово за 2019. годину	15
3	Решење о образовању стручне Комисије за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2019. годину;	17
4	Одлука о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Лапово за 2017. годину.	18
5	Решење о образовању комисије за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања за разрешење и избор чланова Општинског већа општине Лапово;	19
6	Решење о разрешењу Драгане Сталетовић функције члана Општинског већа општине Лапово;	20
7	Решење о разрешењу Златка Радића функције члана Општинског већа општине Лапово;	20
8	Решење о избору Давора Арсића на функцију члана Општинског већа општине Лапово;	20
9	Решење о избору Ивана Дробњака на функцију члана Општинског већа општине Лапово	21
10	Одлука о усвајању Локалног антикорупцијског плана општине Лапово за период 2017-2020. године.	21
11	Одлука о приступању општине Лапово у чланство Удружења „Покрет за децу три плус“ из Чачка.	22
12	Одлука о измени одлуке о образовању образовног Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности.	23
13	Одлука о измени одлуке о образовању одбора за безбедност и саобраћај.	24
14	Решење о разрешењу и именовану члана управног одбора Установе за децу предшколског узраста „Наша младост“ Лапово, именованог испред јединице локалне самоуправе.	24
15	Одлука о разрешењу и именовану члана управног одбора Дома здравља Лапово.	25
16	Одлука о разрешењу и именовану члана управног одбора КТЦ „Стефан Немања“ Лапово	25
17	Решење о разрешењу и именовану члана управног одбора Општинске библиотеке „Слово“ Лапово	26
18	Решење о разрешењу и именовану члана Општинске изборне комисије..	27
19	Одлука о усвајању годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2018. годину.	27
20	Одлука о усвајању годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2019. годину.	27
21	Одлука о престанку функције секретара Скупштине општине Лапово.	28
22	Решење о постављењу секретара Скупштине општине Лапово.	28

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

23	Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Лапово.	29
24	Одлука о финансирању накнаде нето зараде за привремене и повремене послове за једног запосленог у Центру за социјални рад за 120 радних дана од 01.01.2019.године.	32
25	Одлука о одобравању средстава из текуће буџетске резерве Средњој школи Лапово за исплату дуга за воду	33

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 853-159
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800

154.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон и 103/15, 99/16 и 113/17), и чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07 и 83/14 - др. закон) и чл. 30. тачка 2. Статута Општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр: 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 25.12.2018. године, донела је:

О Д Л У К У О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2019. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Лапово за 2019.годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А. Рачун прихода и примања, расхода и издатака	Износ у дин.
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	291,059,373
1.1 Текући приходи:	291,059,373
Буџетска средства	291,059,373
Сопствени приходи	
Донације	
1.2 Примања од продаје нефинансијске имовине	
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	285,059,373
2.1 Текући расходи:	237,734,373
Текући буџетски расходи	
Расходи из сопствених прихода	
Донације	
2.2 Издаци за набавку нефинансијске имовине	47,325,000
Текући буџетски издаци	
Издаци из сопствених прихода	
Донације	
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8) - (кл.4 + кл. 5)	6,000,000
Издаци за набавку финансијске имовине	
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ	6,000,000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	9,000,000
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Неутрошена средства из предходних година	5,000,000
Издаци за отплату главнице дуга	4,000,000
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	1,000,000

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Шифра ек.кл.	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		291,059,373
1. Порески приходи	71	216,247,617
1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	106,000,000
1.2 Самодопринос	711180	0
1.3 Порез на имовину	713	54,247,617
1.4 Остали порески приходи	714+716	56,000,000

2. Непорески приходи у чему:	74	24,811,756
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
- приходи од продаје добара и услуга		
3. Донације	731+732	
4. Трансфери	733	50,000,000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		285,059,373
1. Текући расходи	4	237,734,373
1.1 Расходи за запослене	41	66,214,603
1.2 Коришћење роба и услуга	42	103,645,500
1.3 Отплата камата	44	1,000,000
1.4 Субвенције	45	8,500,000
1.5 Социјална заштита из буџета	47	5,710,000
1.6 Остали расходи, у чему:	48+49	15,917,060
- средства резерви		4,500,000
2.1 Трансфери осталим нивоима власти	463+464	30,439,649
2.2 Трансфери осталим нивоима власти	465	6,307,561
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	47,325,000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1 Задуживање код домаћих кредитора	911	
2.2 Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	4,000,000
3.1 Отплата дуга домаћим кредиторима	611	4,000,000
3.2 Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3 Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (класа 3, извор финансирања 13)	3	5,000,000
Неутрошена средства од приватизације из предходних година (класа 3, извор финанс. 14)	3	0.00

Члан 2

Укупна примања буџета општине Лапово за 2019. годину (у даљем тексту: буџет) планирају се у износу од 291.059.373 динара и пренесени вишак прихода од 5.000.000 динара.

Приходи и примања буџета, по изворима, планирају се у следећим износима, и то:

Рд. бр.	Екон. клас.	Опис	Износ по врсти	Износ по намени	Структ. у %
1	2	3	4	5	6
	711000	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	106,000,000		36.42
1	711110	Порез на зараде	75,000,000		25.77
2	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	27,000,000		9.28
3	711190	Порез на друге приходе	4,000,000		1.37
	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	54,247,617		18.64
4	713120	Порез на имовину (правна и физичка лица)	46,847,617		16.10
5	713310	Порез на наслеђе и поклоне	400,000		0.14
6	713400	Порез на капиталне трансакције	7,000,000		2.41
	714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	48,000,000		16.49
7	714400	Порези на појединачне услуге	500,000		0.17
8	714510	Порези на моторна возила	4,000,000		1.37

9	714540	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	3,000,000		1.03
10	714550	Боравишне таксе	500,000		0.17
11	714560	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	40,000,000		13.74
	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	8,000,000		2.75
12	716110	Комунална такса на фирму	8,000,000		2.75
	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	50,000,000		17.18
13	733000	Трансфери од других нивоа власти	50,000,000		17.18
	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	1,400,000		0.48
14	741150	Камате на средства буџета општине	1,000,000		0.34
15	741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	400,000		0.14
	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	15,000,000		5.15
16	742150	Приходи од продаје добара и услуга	7,000,000		2.41
17	742250	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	5,000,000		1.72
18	742250	Општинске административне таксе	3,000,000		1.03
	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	1,000,000		0.34
19	743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје	1,000,000		0.34
	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	7,411,756		2.55
20	745150	Остали приходи	7,411,756		2.55
УКУПНИ ПРИХОДИ			291,059,373		100.00
		ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА	5,000,000		
21	321310	Вишак прихода из предходне године	5,000,000		
УКУПНИ ПРИХОДИ + ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА			296,059,373		

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 3.

Средства буџета у износу од 291.059.373 динара распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Функц. класиф.	Позиција	Економска класифик.	Опис	Средства из буџета 01	Структура у %
Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи			
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
Активност 0001 Функционисање Скупштине					
111	1/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,167,037	0.74
111	2/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	387,902	0.13
111	3/0	415	Накнаде трошкова за запослене	150,000	0.05
111	4/0	421	Стални трошкови	1,700,000	0.58
111	5/0	422	Трошкови путовања	300,000	0.10
111	6/0	423	Услуге по уговору	3,350,000	1.15
111	7/0	465	Остале текуће дотације и трансфери	255,494	0.09
111	8/0	481	Финансирање политичких странака	227,060	0.08
Укупно за активност 0001 Функционисање Скупштине				8,537,493	2.93
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				8,537,493	2.93
Укупно за раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				8,537,493	
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ					
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи			

Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0002 Функционисање извршних органа					
111	9/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,857,226	0.98
111	10/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	492,910	0.17
111	11/0	421	Стални трошкови	0	0.00
111	12/0	422	Трошкови путовања	300,000	0.10
111	13/0	423	Услуге по уговору	400,000	0.14
111	14/0	426	Материјал	0	0.00
111	15/0	465	Остале текуће дотације и трансфери	335,014	0.12
Укупно за активност 0002 Функционисање извршних органа				4,385,150	1.51
Укупно за функц.клас. 111 Извршни и законодавни органи				4,385,150	1.51
Укупно за раздео 2 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				4,385,150	
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
Функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи					
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0009 Текућа буџетска резерва					
111	16/0	499	Средства резерве	4,000,000	1.37
Укупно за активност 0009 Текућа буџетска резерва				4,000,000	1.37
Активност 0010 Стална буџетска резерва					
111	17/0	499	Средства резерве	500,000	0.17
Укупно за активност 0010 Стална буџетска резерва				500,000	0.17
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност 0002 Функционисање извршних органа					
111	18/0	423	Услуге по уговору - општинско веће	1,800,000	0.62
Укупно за активност 0002 Функционисање извршних органа				1,800,000	0.62
Укупно за функц.клас. 111 Извршни и законодавни органи				6,300,000	2.16
Укупно за раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				6,300,000	
Раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА					
Функц.клас. 070 Социјална заштита угроженом становништву неklasификована на другом месту					
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА					
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи					
070	19/0	463	Трансфери осталим нивоима власти - ЦСР	2,900,000	1.00
070	20/0	472	Путни трошак деце ометене у развоју	1,200,000	0.41
070	21/0	472	Трошак смештаја деце ометене у развоју	550,000	0.19
070	22/0	472	Социјална заштита - проширена права	1,100,000	0.38
070	23/0	472	Дечја заштита	1,000,000	0.34
Укупно за активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи				6,750,000	2.32
Активност 0005 Подршка реализацији програма Црвеног крста					
070	24/0	481	Дотације невладиним организацијама	1,500,000	0.52
Укупно за активност 0005 Подршка реализацији програма Црвеног крста				1,500,000	0.59

Укупно за функц.клас. 070 Соц.зашт. угроженом стан.неклас. на другом месту			8,250,000	2.83	
Функц.клас. 130	Опште услуге				
Програм 0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Активност 0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
130	25/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	20,084,818	6.90
130	26/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,595,160	1.24
130	27/0	413	Накнаде у натури	150,000	0.05
130	28/0	414	Социјална давања запосленима	350,000	0.12
130	29/0	415	Накнаде трошкова за запослене	1,000,000	0.34
130	30/0	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	180,000	0.06
130	31/0	421	Стални трошкови	6,350,000	2.18
130	32/0	422	Трошкови путовања	400,000	0.14
130	33/0	423	Услуге по уговору	13,500,000	4.64
130	34/0	424	Специјализоване услуге	2,600,000	0.89
130	35/0	425	Текуће поправке и одржавање	1,100,000	0.38
130	36/0	426	Материјал	3,000,000	1.03
130	37/0	451	Програм реализовања донација Р.А.	500,000	0.17
130	38/0	451	Програм реализовања пројеката	3,000,000	1.03
130	39/0	465	Остале текуће дотације и трансфери	2,367,998	0.81
130	40/0	472	Накнада за соц. зашт. из буџета - стип.	3,060,000	1.05
130	41/0	481	Текуће дотације невладиним организацијама	4,000,000	1.37
130	42/0	482	Порези, обавезне таксе и казне	200,000	0.07
130	43/0	483	Новчане казне и пенали по реш. судова	1,500,000	0.52
130	44/0	511	Зграде и грађевински објекти	33,000,000	11.34
130	45/0	512	Машине и опрема	4,500,000	1.55
130	46/0	515	Нематеријална имовина	200,000	0.07
130	47/0	541	Куповина земљишта	2,000,000	0.69
Укупно за активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина			106,637,976	36.64	
Програм 1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
Активност 0001	Подршка локалним спортским организ, удруж. и савезима				
130	48/0	481	Дотације невладиним организацијама	3,500,000	1.20
Укупно за активност 0001 Подршка локалним спортским организ, удруж. и савезима			3,500,000	1.20	
Укупно за функц.клас. 130 Опште услуге			110,137,976	37.84	
Функц.клас. 170	Сервисирање јавног дуга				
Програм 0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Активност 0003	Сервисирање јавног дуга				
170	49/0	441	Отплата домаћих камата	1,000,000	0.34
170	50/0	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	4,000,000	1.37
Укупно за активност 0003 Сервисирање јавног дуга			5,000,000	1.72	
Укупно за функц.клас. 170 Трансакције јавног дуга			5,000,000	1.72	
Функц.клас. 421	Пољопривреда				
Програм 0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ				
Активност 0002	Мере подршке руралном развоју				
421	51/0	451	Субвенције пољопривредницима	2 500 000	0.86

Укупно за активност 0002		Мере подршке руралном развоју		2,500,000	0.86
Укупно за функц.клас. 421		Пољопривреда		2,500,000	0.86
Функц.клас. 500		Заштита животне средине			
Програм 0401		ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
Активност 0001		Управљање заштитом животне средине			
500	52/0	421	Стални трошкови	13,000,000	4.47
500	53/0	423	Услуге по уговору	300,000	0.10
500	54/0	424	Специјализоване услуге	2,000,000	0.69
500	55/0	426	Материјал	500,000	0.17
Укупно за активност 0001		Управљање заштитом животне средине		15,800,000	5.43
Укупно за функц.клас. 500		Заштита животне средине		15,800,000	5.43
Функц.клас. 620		Развој заједнице			
Програм 1101		СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
Активност 0003		Управљање грађевинским земљиштем			
620	56/0	421	Стални трошкови	2,000,000	0.69
620	57/0	423	Услуге по уговору	0	0.00
620	58/0	424	Специјализоване услуге	3,450,000	1.19
620	59/0	425	Текуће поправке и одржавање	7,400,000	2.54
620	60/0	426	Материјал	900,000	0.31
620	61/0	511	Зграде и грађевински објекти	8,700,000	2.99
Укупно за активност 0003		Управљање грађевинским земљиштем		22,450,000	7.71
Програм 1102		КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
Активност 0008		Управљање и снабдевање водом за пиће			
620	62/0	421	Стални трошкови	15,000,000	5.15
620	63/0	423	Услуге по уговору	0	0.00
620	64/0	424	Специјализоване услуге	1,000,000	0.34
620	65/0	425	Текуће поправке и одржавање	6,000,000	2.06
620	66/0	426	Материјал	500,000	0.17
620	67/0	451	Субвенције	2,500,000	0.86
Укупно за активност 0008		Управљање и снабдевање водом за пиће		25,000,000	8.59
Укупно за функц.клас. 620		Развој заједнице		47,450,000	16.30
Функц.клас. 700		Здравство			
Програм 1801		ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
Активност 0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите			
700	68/0	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	11,522,000	3.96
Укупно за активност 0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите		11,522,000	3.96
Укупно за функц.клас. 700		Здравство		11,522,000	3.96
Функц.клас. 912		Основно образовање			
Програм 2002		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ			
Активност 0001		Функционисање основних школа			
912	69/0	463	Трансфери осталим нивоима власти	12,750,000	4.38
Укупно за активност 0001		Функционисање основних школа		12,750,000	4.38

Укупно за функц.клас. 912 Основно образовање						12,750,000	4.38
Функц.клас. 920 Средње образовање							
Програм 2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ							
Активност 0001 Функционисање средњих школа							
920	70/0	463	Трансфери осталим нивоима власти	4,967,649	1.71		
Укупно за активност 0001 Функционисање средњих школа						4,967,649	1.71
Укупно за функц.клас. 920 Средње образовање						4,967,649	1.71
Глава 4.01 Установе културе - КУЛТУРНО ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР							
Функц.клас. 820 Услуге културе							
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе							
820	71/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,623,626	0.90		
820	72/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	469,627	0.16		
820	73/0	413	Накнаде у натури	6,000	0.00		
820	74/0	414	Социјална давања запосленима	40,000	0.01		
820	75/0	415	Накнаде трошкова за запослене	0	0.00		
820	76/0	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	0	0.00		
820	77/0	421	Стални трошкови	800,000	0.27		
820	78/0	422	Трошкови путовања	513,000	0.18		
820	79/0	423	Услуге по уговору	1,862,000	0.64		
820	80/0	424	Специјализоване услуге	377,000	0.13		
820	81/0	425	Текуће поправке и одржавање	325,000	0.11		
820	82/0	426	Материјал	360,000	0.12		
820	83/0	465	Остале текуће дотације и трансфери	309,325	0.11		
820	84/0	511	Зграде и грађевински објекти	50,000	0.02		
820	85/0	512	Машине и опрема	200,000	0.07		
Укупно за активност 0001 Функционисање локалних установа културе						7,935,578	2.73
Укупно за функц.клас. 820 Установе културе						7,935,578	2.73
Укупно за главу 4.01 Установе културе - КУЛТУРНО ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР						7,935,578	
Глава 4.02 Установе културе - НАРОДНА БИБЛИОТЕКА							
Функц.клас. 820 Услуге културе							
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе							
820	86/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4,103,858	1.41		
820	87/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	739,181	0.25		
820	88/0	413	Накнаде у натури	0	0.00		
820	89/0	414	Социјална давања запосленима	0	0.00		
820	90/0	415	Накнаде трошкова за запослене	263,000	0.09		
820	91/0	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	0	0.00		
820	92/0	421	Стални трошкови	350,000	0.12		
820	93/0	422	Трошкови путовања	35,000	0.01		
820	94/0	423	Услуге по уговору	1,300,000	0.45		
820	95/0	424	Специјализоване услуге	10,000	0.00		
820	96/0	425	Текуће поправке и одржавање	100,000	0.03		
820	97/0	426	Материјал	220,000	0.08		
820	98/0	465	Остале текуће дотације и трансфери	484,304	0.17		

820	99/0	511	Зграде и грађевински објекти	0	0.00
820	100/0	512	Машине и опрема	120,000	0.04
820	101/0	515	Средства за набавку књига	220,000	0.08
Укупно за активност 0001 Функционисање локалних установа културе				7,945,343	2.73

Укупно за функц.клас. 820 Установе културе				7,945,343	2.73
---	--	--	--	------------------	-------------

Укупно за главу 4.02 Установе културе - НАРОДНА БИБЛИОТЕКА				7,945,343	
---	--	--	--	------------------	--

Глава	4.03	УСТАНОВЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА		
Функц.клас.	911	Предшколско образовање		
Програм	2001	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ		

Активност	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
911	102/0	411	Плате, додаци и накнаде запослених	21,674,455	7.45
911	103/0	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,879,803	1.33
911	104/0	413	Накнаде у натура	100,000	0.03
911	105/0	414	Социјална давања запосленима	200,000	0.07
911	106/0	415	Накнаде трошкова за запослене	150,000	0.05
911	107/0	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	550,000	0.19
911	108/0	421	Стални трошкови	2,100,000	0.72
911	109/0	422	Трошкови путовања	140,000	0.05
911	110/0	423	Услуге по уговору	1,053,500	0.36
911	111/0	424	Специјализоване услуге	350,000	0.12
911	112/0	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000	0.34
911	113/0	426	Материјал	3,000,000	1.03
911	114/0	465	Остале текуће дотације и трансфери	2,555,426	0.88
911	115/0	482	Порези, обавезне таксе и казне	40,000	0.01
911	116/0	483	Новчане казне и пенали по реш. судова	450,000	0.15
911	117/0	511	Зграде и грађевински објекти	285,000	0.10
911	118/0	512	Машине и опрема	50,000	0.02
Укупно за активност 0001 Функц.и остваривање предшк. васпитања и образовања				37,578,184	12.91

Укупно за функц.клас. 911 Предшколско образовање				37,578,184	12.91
---	--	--	--	-------------------	--------------

Укупно за главу 4.03 УСТАНОВЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА				37,578,184	
--	--	--	--	-------------------	--

Укупно за главу 4 ОПШТИНСКА УПРАВА				271,836,730	93.40
---	--	--	--	--------------------	--------------

СВЕГА РАСХОДИ				291,059,373	100.00
----------------------	--	--	--	--------------------	---------------

Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2019, 2020. и 2021. годину исказују се у следећем прегледу:

Ек. клас.	Р. бр.	Опис	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511		Зграде и грађевински објекти			
	1	Реконструкција надвожњака и израда саобраћајница за приступ радној зони			
		Година почетка финансирања пројекта: 2019			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2021			
		Укупна вредност пројекта:	25.000.000		

		Извори финансирања:			
		• из текућих прихода буџета	3,000,000	5,000,000	5,000,000
		• из кредита	0	0	
		• из буџета Републике Србије	4,000,000	4,000,000	4,000,000
		• из донација			
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
512		Машине и опрема			
	1	Опрема за саобраћај			
	2	Административна опрема			
	3	Остала опрема			
		В. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ			
451		Капиталне субвенције јавним нефин. предуз. и организацијама			
	1	ЈП.....			
		Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
463		Капитални трансфери другим нивоима власти			
	1	Реконструкција.....			
	2	Реконструкција.....			

Члан 5.

Издаци буџета по економској класификацији утврђени су у следећим износима и то:

Ред.број	Екон. клас.	Назив конта	План за 2019.	Структ. у %
1	2	3	4	5
1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	53,511,020	18.38
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	9,564,583	3.29
3	413	Накнаде у натури	256,000	0.09
4	414	Социјална давања запосленима	590,000	0.20
5	415	Накнаде трошкова за запослене	1,563,000	0.54
6	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	730,000	0.25
УКУПНО 410			66,214,603	22.75
7	421	Стални трошкови	41,300,000	14.19
8	422	Трошкови путовања	4,588,000	1.58
9	423	Услуге по уговору	23,565,500	8.10
10	424	Специјализоване услуге	9,787,000	3.36
11	425	Текуће поправке и одржавање	15,925,000	5.47
12	426	Материјал	8,480,000	2.91
УКУПНО 420			103,645,500	35.61
13	441	Отплата домаћих камата	1,000,000	0.34
УКУПНО 440			1,000,000	0.34
14	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	8,500,000	2.92
УКУПНО 450			8,500,000	2.92
15	463	Трансфери осталим нивоима власти	18,917,649	6.50
16	464	Трансфери осталим нивоима власти	11,522,000	3.96
17	465	Остале текуће дотације и трансфери	6,307,561	2.17
УКУПНО 460			36,747,210	12.63
18	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	5,710,000	1.96
УКУПНО 470			5,710,000	1.96
19	481	Дотације невладиним	9,227,060	3.17

		организацијама		
20	482	Порези, обавезне таксе и казне	240,000	0.08
21	483	Новчане казне и пенали	1,950,000	0.67
УКУПНО 480			11,417,060	3.92
22	499	Резерва (стална и текућа)	4,500,000	1.55
УКУПНО 499			4,500,000	1.55
23	511	Зграде грађевински објекти	42,035,000	14.44
24	512	Машине и опрема	4,870,000	1.67
25	515	Нематеријална имовина	420,000	0.14
УКУПНО 510			47,325,000	16.26
26	541	Земљиште	2,000,000	0.69
УКУПНО 540			2,000,000	0.69
27	611	Отплате главница домаћим кредиторима	4,000,000	1.37
УКУПНО 610			4,000,000	1.37
СВЕГА			291,059,373	100.00

Члан 6.

Средства буџета у износу од 291.059.373 динара утврђени су и распоређени по програмској класификацији, и то:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %
Програм	ПА			
1	2	3	4	7
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и прост. планирање	22,450,000	7.71
	0003	Управљање грађевинским земљиштем	22,450,000	7.71
1102		Програм 2. Комунална делатност	25,000,000	8.59
	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	25,000,000	8.59
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	2,500,000	0.86
	0002	Мере подршке руралном развоју	2,500,000	0.86
0401		Програм 6. Заштита животне средине	15,800,000	5.43
	0001	Управљање заштитом животне средине	15,800,000	5.43
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	37,578,184	12.91
	0001	Функционисање и отварање предш.васпит. и образовања	37,578,184	12.91
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	12,750,000	4.38
	0001	Функционисање основних школа	12,750,000	4.38
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	4,967,649	1.71
	0001	Функционисање средњих школа	4,967,649	1.71
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	8,250,000	2.83
	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	6,750,000	2.32
	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1,500,000	0.52
1801		Програм 12. Здравствена заштита	11,522,000	3.96
	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	11,522,000	3.96
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	15,880,921	5.46
	0001	Функционисање локалних установа културе	15,880,921	5.46
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	3,500,000	1.20
	0001	Подршка локалним спортским организ, удруж. и савезима	3,500,000	1.20
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	116,137,976	39.90
	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	106,637,976	36.64
	0003	Сервисирање јавног дуга	5,000,000	1.72
	0009	Текућа буџетска резерва	4,000,000	1.37
	0010	Стална буџетска резерва	500,000	0.17
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	14,722,643	5.06
	0001	Функционисање скупштине	8,537,493	2.93
	0002	Функционисање извршних органа	6,185,150	2.13
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ			291 059 373	100.00

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 7.

У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 68/2015 и 81/2016 – одлука УС), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

- 25 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 2 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 27 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 1 запослених у предшколским установама на одређено време;
- 7 запослених у установама културе на неодређено време;
- 2 запослених у установама културе на одређено време;
- 34 запослених у јавним предузећима на неодређено време;
- 4 запослених у јавним предузећима на одређено време.

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана.

Члан 8.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 9.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 10.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 11.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 12.

Одлуку о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 13.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог органа управе надлежног за финансије доноси општинско веће.

Члан 14.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 15.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 16.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 17.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 18.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева

плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 5. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2019. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а неизвршене у току 2019. године, преносе се у 2020. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 19.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 500.000,00 динара.

Члан 22.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 23.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу за одобреним квотама у тромесечним плановима буџета. Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 24.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2019. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 25.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2019. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 26.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2019. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 27.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005, 107/2009, 78/2011 и 68/2015).

Члан 28.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2018. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2018. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Лапово за 2018. годину.

Члан 29.

Изузетно, у случају да се буџету општине Лапово из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 30.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 31.

У буџетској 2019. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене које су то право стекли у 2019. години.

Такође, у 2019. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 32.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 - Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 33.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 34.

Ову одлуку објавити у службеном гласилу општине, интернет страници општине и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 35.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласилу општине Лапово, а примењиваће се од 1. јануара 2019. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 400-18/2018-1-04 од 25.12.2018.године

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

155.

На основу чл.77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр, 21/16 и 113/17) и чл.30. Статута Општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово", бр.8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 25.12.2018. године, усваја следећи:

**КАДРОВСКИ ПЛАН
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ЛАПОВО
за 2019. годину**

**1. Постојећи број службеника и намештеника на дан 25.децембар 2018. године-
Попуњена радна места на неодређено време-**

Радна места службеника	Број извршилаца
Положај у првој групи	1
Положај у другој групи	/
Самостални саветник	4
Саветник	4
Млађи саветник	2
Сарадник	5
Млађи сарадник	/
Виши референт	5
Референт	/
Млађи референт	/

Радна места намештеника према групи послова

Радна места намештеника	Број извршилаца
Прва групарадних места	/
Друга групарадних места	/
Трећа групарадних места	/
Четврта групарадних места	1
Пета групарадних места	1

Радни однос на одређено време у кабинету председника општине

Помоћник председника општине	1
------------------------------	---

**2. Број запослених са радним односом на неодређено време чији се пријем
планира у 2019. години за коју се доноси Кадровски план**

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Самостални саветник	/
Саветник	1
Млађи саветник	/
Сарадник	/
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Намештеник	/

3. Број приправника чији се пријем планира

	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	/
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	/
Средња стручна спрема	/

4. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећаног обима посла

Висина стручне спреме	Број извршилаца
Високастручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	1
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	/
Средња стручна спрема	1

У Општинској управи општине Лапово на месту службеника на положају, налази се лице чије је радно место систематизовано Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Лапово ("Сл.гласник општине Лапово бр.16/17, 19/17, 9/18 и 11/18) и није приказано у постојећем броју.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чл.77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" број: 21/16) прописано је да се Нацрт Кадровског плана припрема у складу са буџетским календаром, истовремено са Нацртом Одлуке о буџету јединице локалне самоуправе, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом.

Кадровски план у јединици локалне самоуправе усваја Скупштина општине истовремено са Одлуком о буџету у јединици локалне самоуправе.

Кадровски план је у складу са Одлуком о измени Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово" бр.13/18), којом је предвиђено да је максимални број запослених на неодређено време у Општинској управи Лапово 25 и представља реалну потребу броја запослених наведеног органа за 2019.годину.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-243 /18-I-04****ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.****156.**

На основу члана 30. и 39. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.12.2018. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ

о образовању стручне Комисије за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2019. годину

I

Образује се стручна Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Лапово за 2019. годину (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисију чини председник и 4 члана и то:

председник Комисије

1. Иван Гајић

- чланови Комисије
2. Иван Шишковић
 3. Јелена Михајловић
 4. Јелена Тирнанић
 5. Дејан Стајковић

III

Задатак Комисије је израда Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Лапово за 2019. годину годину, којим ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити, динамику извођења радова и улагања средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини у складу са чланом 60. Закона о пољопривредном земљишту («Службени гласник Републике Србије», број 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15 и 80/17) и прибави мишљење Комисије из члана 60. Закона о пољопривредном земљишту

IV

Комисија је дужна да Предлог годишњег програма из тачке III овог решења изради, а по добијеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, достави Скупштини на усвајање.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број 020-244/18-I-04 од 25.12.2018 године

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

157.

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл. гласник РС“, број 68/15 и 81/16-одлука УС), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајне Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Сл. гласник РС“ 61/17, 82/17, 92/17 и 111/17), члана 30. став 1. тачка 6. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

О Д Л У К У

о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Лапово за 2017.годину

I Овом одлуком утврђује се максимални број запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Лапово за календарску 2017. годину.

II Максимални број запослених на неодређено време, за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Лапово је следећи:

Организациони облик	Максимални број запослених на неодређено време
Општинска управа општине Лапово	25
ЈКСП „Морава“ Лапово	34
КТЦ „Стефан Немања“ Лапово	2
Библиотека „Слово“ Лапово	5
Предшколска установа „Наша младост“ Лапово	27
УКУПНО:	93

III Максимални број запослених на неодређено време у систему јединице локалне самоуправе општине Лапово јесте 93.

IV Ако у организационом облику има већи број запослених на неодређено време од броја одређеног у табеларном приказу, организациони облик дужан је да спроведе рационализацију најмање до утврђеног максималног броја запослених.

V У оквиру максималног броја запослених, одређеног у табели сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодређено време за који има обезбеђену масу средстава за зараде.

VI Ако је број запослених у организационом облику мањи од утврђеног броја максимално запослених, број максимално запослених се може повећати највише до утврђеног максималног броја запослених у складу са Законом и подзаконским актима који регулишу ову област.

VII Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

VIII Даном доношења ове одлуке престаје да важи одлука бр. 020-197/18-I-04 од 16.10.2018.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-245/18-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић ,ср.

158.

На основу члана 14. Пословника о раду Скупштине општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, број 7/12 и 11/15), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној дана 26.12.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ И УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ТАЈНОГ ГЛАСАЊА ЗА РАЗРЕШЕЊЕ И ИЗБОР ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

I – образује се Комисија за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања, у следећем саставу:

- 1. Дејан Коцић**
- 2. Јелена Михајловић**
- 3. Горан Петровић**

II – Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 14. Пословника о раду Скупштине општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, број 7/12 и 11/15), којим је утврђен начин образовања Комисије за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања, односно да се Комисија образује од по једног најмлађег одборника из три политичке странке, политичке организације или групе грађана које су добиле највећи број одборничких места.

Најмлађи представници напред наведених изборних листа, који су истовремено и прихватили учешће у раду комисије, су :

- Дејан Коцић, рођена 1980. године,

- Јелена Михајловић, рођена 1992. године,
- Горан Петровић, рођен 1985. године.

На основу изнетог донето је решење као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-246/18-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

159.

На основу члана 50. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018) и члана 58. став 2. и 3. Статута општине Лапово («Сл.гласник општине Лапово», бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.12.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ **О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА** **ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

I РАЗРЕШАВА СЕ Драгана Сталетовић из Лапова, функције члана Општинског већа општине Лапово, на предлог Председника Општине Лапово, даном доношења овог решења.

II Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-247/18-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

160.

На основу члана 50. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018) и члана 58. став 2. и 3. Статута општине Лапово («Сл.гласник општине Лапово», бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.12.2018. године доноси

РЕШЕЊЕ **О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА** **ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

I РАЗРЕШАВА СЕ Златко Радић из Лапова, функције члана Општинског већа општине Лапово, на предлог Председника Општине Лапово, даном доношења овог решења.

II Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-248 /18-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

161.

На основу члана 42. и 45. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон и 47/2018) и члана 51. и 53. став 1. тачка б. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 25.12.2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Члан 1.

На предлог Председника општине Лапово, тајним гласањем, за члана Општинског већа општине, изабран је:

- **Давор Арсић** из Лапова, ул. Карађорђева бр. 239.

Члан 2.

Члан Општинског већа општине Лапово, неће бити на сталном раду и оствариваће право на накнаду за рад, у складу са актом којим се уређује накнада за рад чланова Општинског већа.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-249 /18-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

162.

На основу члана 42. и 45. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр. 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон и 47/2018) и члана 51. и 53.став 1. тачка 6. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 25.12.2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Члан 1.

На предлог Председника општине Лапово, тајним гласањем, за члана Општинског већа општине, изабран је:

- **Иван Дробњак** из Лапова, ул. Његошева 12/8.

Члан 2.

Члан Општинског већа општине Лапово, неће бити на сталном раду и оствариваће право на накнаду за рад, у складу са актом којим се уређује накнада за рад чланова Општинског већа.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-250/18-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

163.

На основу чланова 2. 13. и 32. ст. 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" бр.129/2007, 83/2014 - др.закон и 101/2016 и др.закон и 47/2018), Акционог плана за преговарање Србије о чланству у Европској унији за Поглавље број 23, Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године, и члана 30. ст. 1. тачка 6) Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина Општине Лапово дана 25.12.2018. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ
ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО
ЗА ПЕРИОД
2017 - 2020. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Локални антикорупцијски план општине Лапово за период 2017-2020. године.

Члан 2.

Општи циљ ЛАП је транспарентан рад органа локалне самоуправе, јавних предузећа, установа и служби чији је основач општина, као и транспарентно креирање и трошење буџета и адекватан одговор цивилног друштва и медија на корупцијске изазове, што се постиже применом адекватних механизма за праћење његовог спровођења, на који начин локална самоуправа јача своју отпорност на настанак корупције, на неправилности и злоупотребе јавних ресурса, односно јача своје капацитете за заштиту, заступање и остваривање јавног интереса локалне заједнице.

ЛАП је израђен по моделу који је сачинила Агенција за борбу против корупције, уз подршку и у сарадњи са Сталном конференцијом градова и општина - Савезом градова и општина (СКГО), обзиром да је Акционим планом за преговарачко Поглавље 23 предвиђено да Агенција за борбу против корупције израђује модел овог акта.

Члан 3.

Општина Лапово овим документом изражава пуну спремност за прописивање и јачање превентивних антикорупцијских механизма и механизма за увођење начела доброг управљања и добре управе у рад органа и служби општине Лапово и других органа јавне власти који на локалном нивоу задовољавају потребе и интересе локалног становништва и локалне заједнице.

Члан 4.

Начелник Општинске управе ће одредити носиоце активности за спровођење прописаних мера из овог документа.

Члан 5.

ЛАП је саставни део ове Одлуке и биће објављен на званичном сајту Општине Лапово.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у „ Службеном гласнику Општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-251/18 -I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

164.

На основу члана 1 и 11 ст.2 Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС", број 113/2017 и 50/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 65. став 2. Статута општине Лапово («Сл. гласник општине Лапово» бр. 8/12, 13/12,3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

О Д Л У К У
о приступању Општине Лапово у чланство Удружења „Покрет за децу три плус“ из Чачка

Члан 1.

Општина Лапово приступа у чланство Удружења „Покрет за децу три плус“ из Чачка ради обезбеђивања финансијских олакшица при куповини робе и пружању услуга породицама са троје и више деце са своје територије, како би се побољшали услови истих за задовољавање основних потреба и побољшао материјални положај наведених породица.

Члан 2.

Општина Лапово поднеће пријаву за учлањење у Удружење „Покрет за децу три плус“ Управном одбору Удружења, а сходно статуту напред наведеног удружења, како ће се поступак приступања у чланство спровео.

Члан 3.

Даном ступања у чланство Општина Лапово прихвата износ чланарине од 6 динара по становнику, сходно Одлуци Скупштине Удружења „Покрет за децу три плус“, која према званичном броју становника Општине Лапово (7 837 по попису становника из 2011.године) износи 47.022,00 динара за 2019.годину.

Чланарина за сваку наредну календарску годину утврђује се одлуком Удружења „Покрет за децу три плус“ из Чачка

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020- 252 /18-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, ср.

165.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. Закон, 101/16-др.закон и 47/2018), члана 39., 40. ст.1 и члана 41. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и члана 15. и 16. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРИВРЕДУ И ВАНПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 1.

У Одлуци о образовању Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности („Службени гласник општине Лапово“, бр.12/16, 09/17 и 9/18) врши се следећа измена:

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члан Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности:

- **СЛОБОДАН МИЛАНОВИЋ** из Лапова, ул. Љубомира Јовановића бр.13.

Члан 2.

За члана Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности Скупштине општине Лапово бира се:

- **АЛЕКСАНДАР ПРОТИЋ** из Лапова, ул.Ратника Солунског Фронта бр.2.

Члан 3.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-253/18-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.****166.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. Закон 101/16-др.закон и 47/2018), члана 39., 40. ст.1 и члана 41. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и члана 15. и 16. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ****О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И САОБРАЋАЈ****Члан 1.**

У Одлуци о образовању Одбора за безбедност и саобраћај Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.12/16, 9/17 и 9/18) врши се следећа измена:

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члан Одбора за безбедност и саобраћај Скупштине општине Лапово:

- **ДАВОР АРСИЋ** из Лапова, ул. Карађорђева бр. 239.

Члан 2.

За члана Одбора за безбедност и саобраћај Скупштине општине Лапово бира се:

- **СУЗАНА ПЕТРОВИЋ** из Лапово, ул. Шумадијска бр. 2.

Члан 3.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020- 254 /18-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.****167.**

На основу чл. 115, ст.1, чл. 116. и чл. 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др.закони), и члана 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА „НАША МЛАДОСТ“ ЛАПОВО ИМЕНОВАНОГ ИСПРЕД ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ****Члан 1.**

РАЗРЕШАВА СЕ чланства у Управном одбору установе за децу предшколског узраста «Наша младост» Лапово, члан именован испред јединице локалне самоуправе:

- **ДАНИЈЕЛА ДУБОВАЦ** из Лапова, ул.1 Маја бр.32

Члан 2.

За члана Управног одбора установе за децу предшколског узраста «Наша младост» Лапово испред јединице локалне самоуправе, **ИМЕНУЈУ СЕ:**

- **ДЕЈАН ИЛИЧИЋ** из Лапова, ул.Кнеза Милосава Лаповца бр.7.

Члан 3.

Мандат новоименованог члана траје до истека мандата овог органа управљања одређеног Решењем СО Лапово број: 020-151/18-I-04 од 23.07.2018. године.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020- 255 /18-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,ср.

168.

На основу члана 32.став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018) и члана 30. ст.1 тач.9. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

О Д Л У К У

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ЛАПОВО

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ члан Управног одбора Дома здравља Лапово именовани испред оснивача:

- **БОБАН КРСТИЋ** из Лапова, ул. Краља Петра I бр.16.

Члан 2.

За члана Управног одбора Дома здравља Лапово испред оснивача **ИМЕНУЈЕ СЕ:**

- **ЈЕЛЕНА МИЉКОВИЋ** из Лапова, ул. Његошева бр.51.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-256 /18-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,ср.

169.

На основу члана 32.став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07 и 83/14 и др. закон, 101/16 и др.закон- 47/2018), члана 30. ст.1 тач.9. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), члана 41. став 3. Закона о култури ("Службени гласник РС" бр. 72/09,13/16 и 30/16-испр.) и члана 10. Одлуке о оснивању Центра за културу „Стефан Немања“ Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр.15/92, 3/05 и 2/11) Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

О Д Л У К У
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
КТЦ „СТЕФАН НЕМАЊА“
ЛАПОВО

Члан 1.

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланства у Управном одбору КТЦ «Стефан Немања»
Лапово чланови именовани из реда оснивача:

-**ВАЛЕНТИНА МАЈСКИ** из Лапова, ул. Његошева бр.20/2

-**НАСТАСИЈА МИЈАИЛОВИЋ** из Лапова, ул. Вука Караџића бр.32

Члан 2.

За чланове Управног одбора КТЦ «Стефан Немања» Лапово из реда оснивача
ИМЕНУЈУ СЕ:

- **ДАНИЈЕЛА ДУБОВАЦ** из Лапова, ул.1 Маја бр.32.

- **ЖИВОТИЈЕ МУЈКОВИЋ** из Лапова, ул. Карађорђева бр.169.

Члан 3.

Права и дужности чланова Управног одбора утврђени су Статутом КТЦ «Стефан
Немања» Лапово.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику
Општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-256/18-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

170.

На основу члана 32.став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени
гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018), члана 30. ст.1
тач.9. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13
и 17/17), члана 41. став 3. Закона о култури ("Службени гласник РС" бр. 72/09,13/16 и
30/16-испр.) и чл.12 Одлуке о оснивању општинске библиотеке „Слово“ Лапово
(„Службени гласник општине Лапово“ бр.9/95 и 2/11) Скупштина општине Лапово на
седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ОПШТИНСКЕ БИБЛИОТЕКЕ „СЛОВО“ ЛАПОВО

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ члан Управног одбора Општинске библиотеке «Слово» Лапово
из реда оснивача и то:

- **ВИТОМИР БАНКОВИЋ** из Лапова, ул.Карађорђева бр.44.

Члан 2.

За члана Управног одбора Општинске библиотеке «Слово» Лапово из реда
оснивача ИМЕНУЈЕ СЕ:

- **МАРИЈАНА УРОШЕВИЋ** из Лапова, ул.Радничка бр.49.

Члан 3.

Права и дужности чланова Управног одбора утврђени су Статутом Општинске
библиотеке «Слово» Лапово.

Члан 4.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику
општине Лапово».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020- 258/18-I-04****ПРЕДСЕДНИК**
Небојша Милетић,ср.

171.

На основу члана 13. и чл.14. ст.1. и 11. Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС», бр. 129/07 и 34/2010, Одлука Уставног суда бр. 54/2011) и члана 30. Статута Општине Лапово («Службени гласник Општине Лапово», бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној дана 25.12.2018 године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ**I Разрешава се** члан општинске изборне комисије у сталном саставу:

- **Бојан Миличих** (Српска Радикална Странка) из Лапова, ул.Солунска бр. 123.

II За члана општинске изборне комисије у сталном саставу **именује се** :

- **Марко Вељковић** (АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ) из Лапова, ул. Југ Богданова бр. 2.

III - Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду, у року од 24 часа од дана доношења овог решења

IV Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број:020-259/18-I-04****ПРЕДСЕДНИК**
Небојша Милетић,ср.

172.

На основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14- и 101/2016 - др.закон), а у вези са чл. 34. и чл. 29.ст.1.тач.11. Закона о смањењу ризика од катастрофа у управљању у ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ бр. 87/18) и Статута општине Лапово (“Сл.гласник општине Лапово” бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.децембра 2018.године, донела је

ОДЛУКУ**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Годишњи план рада општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2019. годину бр. 82-3/ 12/2018 од 18.12.2018.године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке чини Годишњи план рада општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2019. годину.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном гласнику општине Лапово”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-261/18-I-04****ПРЕДСЕДНИК**
Небојша Милетић,ср.

173.

На основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14- и 101/2016 - др.закон), а у вези са чл. 34. и чл. 29.ст.1.тач.11. Закона о смањењу ризика од катастрофа у управљању у ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ бр. 87/18) и

Статута општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово" бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.децембра 2018.године, донела

О Д Л У К У

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о раду општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2018. годину бр. 82-3/ 11/2018 од 18.12.2018.године.

Члан 2.

Саставни део Одлуке чини Годишњи извештај о раду општинског штаба за ванредне ситуације општине Лапово за 2018. годину.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020- 260 /18-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,ср.

174.

На основу члана 32. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 30. став 1. тачка 11), Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и члана 30. став 1. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 7/12 и 11/15) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 25.12.2018. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ

СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

1. Ивани Кнежевић, дипломираном правнику из Крагујевца, престаје функција секретара Скупштине општине Лапово, пре истека времена на које је постављена, дана 25. децембра 2018. године, због поднете писане оставке.

2. Диспозитив овог решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број:020-262/18-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,ср.

175.

На основу чл. 40. ст. 2. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 30. ст.1 тач.11. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и чл.28. Пословника Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 7/12 и 11/15) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 25.12.2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

1. На предлог Председника Скупштине општине Лапово, за Секретара Скупштине општине Лапово, поставља се **ДРАГАНА СПАСИЋ**, из Крагујевца, ул. Владимира Роловића бр.8, дипломирани правник са положеним правосудним испитом, почев од датума 26. децембра 2018. године до истека мандата овог сазива СО Лапово.
2. Диспозитив овог Решења објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020- 263 /18-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић ,ср.

176.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/17), члана 65. став 2. Статута општине Лапово («Сл. гласник општине Лапово» бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016), чл. 26. Одлуке о општинској управи ("Службени гласник Општине Лапово" бр. 5/2017), Одлуке о измени одлуке о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Лапово за 2017.годину број 020-197/18-I-04 од 16.10.2018. године на предлог начелника Општинске управе Лапово, Општинско веће општине Лапово, дана 21.12.2018. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Члан 1.

Члан 4. Правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово бр. 16/17, 19/17, 9/18 и 11/18) у даљем тексту: Правилника, мења се и гласи:

У Правилнику су систематизована следећа радна места:

Функционери - изабрана и постављена лица	2	
Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеник на положају – II група	/радних места	/ службеника

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	4	4
Саветник	6	6
Млађи саветник	2	2
Сарадник	5	5
Млађи сарадник	/	/
Виши референт	5	5
Референт	/	/
Млађи референт	/	/
Укупно:	25 радних места	23 службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника

Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	1	1
Пета врста радних места	1	1
Укупно:	2 радна места	2 намештеника

Члан 2.

У члану 19. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Лапово у оквиру става II ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО - ПРАВНЕ И СТАМБЕНО- КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, брише се радно место под редним бројем 13. Послови урбанизма;

Члан 3.

У члану 19. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Лапово у оквиру става II ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО - ПРАВНЕ И СТАМБЕНО- КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, под редним бројем 14. Управљање и вођење инвестицијама у инфраструктури и послови саобраћаја, мења се опис послова и гласи:

Опис послова: Врши послове око прибављања свих потребних дозвола и сагласности у складу са Законом о планирању и изградњи и Законом о јавним путевима, израђује радне скице и прибавља потребне подлоге за потребе Општинске управе. Врши надзор над реализацијом радова на редовном одржавању путева и улица и координира израду планова у домену путне инфраструктуре, Координира у пословима око израде и реализације пројекта из области путне инфраструктуре који се односе на државне путеве који пролазе преко територије општине Лапово (експропријација, услови и сл.)

Стара се о стању улица у насељу и мрежи општинских и некатегорисаних путева на територији општине и редовно ажурира, врши послове око измене режима саобраћаја на уличној мрежи и мрежи општинских путева у посебним условима, врши послове око давања сагласности за грађење односно постављање водовода, канализације, телекомуникационих и електро - водова, инсталација, постројења и сл. на јавним путевима, прати и врши контролу и извештава инспектора у вези уклањања недостатака на путевима који угрожавају безбедност саобраћаја, учествује у комисијама формираним поводом елементарних непогода, а које су довеле до оштећења општинских и некатегорисаних путева, врши контролу исправности хоризонталне, вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације и надзор над вршењем послова везаних за саобраћајну сигнализацију, врши контролу исправности јавне расвете. Планира инвестиције у комуналној делатности – инфраструктури.

Обавља послове издавања информација о локацији, све послове регистратора стамбених зграда, обавља послове око уписа јавне својине, стамбено-комуналне послове и послове вођења поступка око иселења бесправно уселјених лица. Припрема предлоге општинских одлука из области стамбено-комуналних делатности и путева.

Услови: стечено високо образовање из области саобраћаја, грађевине или права на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање 3 године радног искуства у струци.

Члан 4.

У члану 19. Правилника у оквиру става II ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО - ПРАВНЕ И СТАМБЕНО- КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, брише се: ОДСЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ.

Члан 5.

У члану 19. Правилника у оквиру става II ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО - ПРАВНЕ И СТАМБЕНО- КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, мења се радно место 15 Шеф одсека за инспекцијске послове и гласи:

15. Инспектор за саобраћај и општинске путеве и улице**Звање: саветник****број службеника: 1**

Опис послова: Обавља поверене послове инспекцијског надзора за саобраћај и путеве, врши контролу: ванлинијског превоза путника, линијског и ванлинијског превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица и ствари и ауто такси превоза, врши инспекцијски надзор над извршавањем закона о јавним путевима и прописа донетих на основу овог закона, врши регистрацију и оверу реда возње за линијски превоз путника на територији општине; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка и пријаве за привредни преступ. Доноси решење о предузимању потребних мера и радњи из своје надлежности; врши и друге послове који су му поверени општинском одлуком. Израђује све потребне извештаје у складу са законом и подзаконским актима и у року их доставља надлежним институцијама.

Услови: стечено високо образовање из области друштвених, природних или техничких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање 5 година радног искуства у струци.

Члан 6.

У члану 19. истог Правилника у оквиру става III. ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ, ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ после радног места 20. Аналитичар буџета, додаје се радно место:

21. Послови матичне евиденције у сточарству

Звање: саветник**број службеника: 1**

Опис послова: Обавља послове општинске управе који се односе на вођење управног поступка из области сточарства и врши издавање потврда и уверења из ове области. Брине о квалитету меса у живој стоци, ради на побољшању расног састава домаћих животиња (генетског потенцијала), побољшање услова смештаја, неге, начина држања и исхране домаћих животиња, као и побољшања квалитета производа од домаћих животиња. Врши едукацију пољопривредних произвођача везано за трендове из ове области и прати пословање пољопривредних газдинстава. Обавља послове везане за инвестиције и коришћење подстицајних средстава за унапређење примарне пољопривредне производње. Издавање уверења пољопривредним произвођачима да продају сопствени производ. Обавља и друге послове из ове области у складу са законским прописима.

Прати стање у сточарској и пчеларској производњи. Учествује у поступку регистрације пољопривредних газдинстава, и по захтеву странке врши процену пољске штете. Ради на пословима арондације и комасације, прати удруживање земљорадника и обавља послове противградне заштите, учествује у едукацији пољопривредника из области пољопривреде. Прати стање у пољопривреди, шумарству и водопривреди, стара се о пролећној сетви, жетви, убирању касних усева, јесењој сетви и изради анализа, извештаја, прегледа и информација у напред наведеним областима

Услови: стечено високо образовање из поља техничко-технолошких наука област биотехничке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање 3 година радног искуства у струци.

Члан 7.

У свему осталом одредбе Правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово бр. 16/17, 19/17, 9/18 и 11/18) остају непромењене.

Члан 8.

Распоређивање службеника извршиће се најкасније у року од 15 дана од дана ступања на снагу Правилника.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 110-20 /18-III-04

ПРЕДСЕДНИК

Бобан Миличић, ср.

177.

На основу члана 58. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/2009), члана 60. Статута општине Лапово („Сл.гласник Општине Лапово“ бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Општинско веће општине Лапово на седници одржаној дана 21.12.2018. , донело је следећу

О Д Л У К У

Члан 1.

У циљу нормалног функционисања и задовољавања потреба из области социјалне заштите Општина Лапово ће финансирати трошкове Центра за социјални рад „Шумадија“ са седиштем у Баточини а односе се на накнаду нето зараде за привремене и повремене послове за једног запосленог у износу од 54.518,00 динара месечно и то за 120 радних дана почев од 01.01.2019. године.

Члан 2.

Запослени ће учествовати у изради пројекта из области социјалне заштите са седиштем у Лапову.

Члан 3.

Средства су обезбеђена у буџету општине Лапово за 2019. Годину.

Члан 4.

Пренос средстава за финансирање нето накнаде са припадајућим порезима и доприносима Центру за социјални рад извршиће се на основу Захтева.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 220-236/18-III-04

ПРЕДСЕДНИК

Бобан Миличић, ср.

178.

На основу члана 2.ст.1. и члана 13. Одлуке о општинском већу („Сл.гласник Општине Лапово“,бр.8/12), члана 25. и 27. Пословника о раду Општинског већа („Сл.гласник Општине Лапово“,бр.13/16), Општинско веће општине Лапово на седници одржаној дана 26.12.2018. године, донело је следећу:

ОДЛУКУ

1. Одобравају се Средњој школи „Лапово“ из Лапова, средства у износу од 58.348,00 динара, ради плаћања дуга за утрошену воду предузећу ЈКСП „Морава“.
2. Средства за наведени дуг определиће се из текуће буџетске резерве буџета општине Лапово за 2018. годину, која су на разделу 3- Општинска управа Програм 15/2009 – текућа буџетска резерва, предвиђена за непланиране сврхе за које нису предвиђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.
3. За спровођење ове Одлуке, задужује се одељење за буџет, привреду и финансије.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-265/2018-III-04

ПРЕДСЕДНИК
Бобан Миличић, ср.