

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XXI БРОЈ 13 ЛАПОВО, 13. новембар 2015. год.

ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

**162.**

На основу члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 2. Одлуке о Општинском већу („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12) и чл. 65. став 2. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Општинско веће општине Лапово на седници одржаној 09.11.2015. године, донело је

## ОДЛУКУ

### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Општинске управе општине Лапово, број 110-12 /15-IV-01 од 30.10.2015. године.

### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-215/15-III-04

### ПРЕДСЕДНИК

Небојша Тасић, ср.

**163.**

На основу члана 13. став 1. и 5. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, бр. 10/13 и 142/14), Правилника о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја („Службени гласник РС“, бр. 24/15) и члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), а по прибављеној претходној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине бр. 320-00-07191/2015-09 од 30.10.2015. године Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 09.11.2015. године донело је

## ПРОГРАМ

**мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Лапово за 2015. годину**

### I ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

#### 1. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

##### 1.1. Географске и административне карактеристике

Општина Лапово се налази у централном делу Републике Србије, у северозападном делу Шумадијског округа коме административно припада. Са укупном површином од 5.522 ха учествује са 2,3% у укупној површини Шумадијског округа и представља његову најмању општину по величини. Укупна дужина границе општине износи 40 км, а сама општина окружена је, са јужне стране општином Баточина, са источне општином Свилајнац, са северне општином Велика Плана, док се са западне стране граничи са

општином Рача. У састав општине Лапово улазе свега два насеља: варошица Лапово и истоимено село.

Прецизније, општина Лапово се налази између 44°08'45" и 44°13'30" северне географске ширине и 21°01'20" и 21°09'30" источне географске дужине (по Гриничу). Удаљена је од Београда 106 км, од Крагујевца 31 км, док је удаљеност од Ниша 129 км.

На територији општине Лапово, по последњем званичном попису, спроведеном 2011. године живи 7.837 становника или 2,8% целокупне популације Шумадијског округа, тако да и по овом параметру чини најмању општину поменутог округа. Просечна густина насељености износи 139 становника по км<sup>2</sup>, и после града Крагујевца највећа је у Шумадијском округу.

Општина Лапово се налази на надморској висини од 107 метара и лежи у средишњем делу тока Велике Мораве, између њених притока, река Раче и Лепенице, на прелазу алувијалне равни ове реке у ниско побрђе крајњих изданака планине Рудник.

## 1.2. Природни услови и животна средина

За морфоструктуру општине Лапово од значаја је радијално раседна тектоника. Регионални продужени покривени багрдански расед, меридијанског правца, који се пружа западним ободом алувијалне равни Велике Мораве, пролази кроз средишњи део општине, иницирајући присуство значајне дислокације. Дуж овог раседа спуштено је источно крило, односно простор данашње алувијалне равни.

На територији лаповске општине овај расед пресеца баточински расед који се пружа правцем исток – запад дуж доњег тока Лепенице. Он је највећим делом покривен квартарним наносима. Северном страном лаповске општине пружа се, долином Раче, правцем југозапад – североисток, покривени марковачки расед који пресеца багрдански у селу Марковац. Ови раседи имају посебан значај код неотектонских покрета. О томе сведочи и околност да подручје општине Лапова припада зони осмог степена сеизмичког интензитета. У целини заступљен је рељеф живе пластике, изграђен тектонским и речно – денудационим процесима. Најкарактеристични облик рељефа је део долине Велике Мораве и њених притока Лепенице и Раче који припада лаповској општини. Инундациона раван Велике Мораве, ширине 3 – 4 км, захвата источни део општине, просечне висине 105 м.

Лаповско ниско подбрђе, као крајњи изданак планине Рудник, умногоме карактеришу ниске, распљоштене и благе косе и косице међу којима су плитке долине текућих вода и суве јаруге. Оваква конфигурација терена, уз присуство осталих фактора, омогућује гајење разноврсних пољопривредних биљних култура.

Ниски део општине Лапово је у алувијалној равни, са обе стране ранијег корита реке Лепенице које ограничава насеље од лепеничко-моравске инундационе равни. Јужни насељски крај, је на излазу реке Лепенице у великоморавску равницу, испред ушћа реке Лепенице у Велику Мораву.

Општина Лапово смештена је на алувијалним равнима Велике Мораве и њених притока Лепенице и Раче, на просечној надморској висини од 107 м, тако да на њеној територији нема висинских масива. Лаповско ниско побрђе представља крајњи изданак највеће планине Шумадије – Рудника и умногоме је окарактерисано ниским, распљоштеним и благим косама и косицама међу којима су плитке долине текућих вода и суве јаруге.

На разноврсност хидролошких карактеристика општине Лапово утицали су рељеф, клима, вегетација и деловање становништва. На територији општине заступљене су подземне и површинске воде.

Подземне воде су од великог значаја за општину Лапово, пре свега због слабе издашности извора. Значајан део територије општине изграђен је од речних наноса који су препознатљиви као богати колектори са одличним могућностима експлоатације подземних вода. Зато су вршена испитивања која су установила да се из каптажа у алувијалној равни Велике Мораве, у пределу Багрдан – Лапово, може захватити од 200 до 240 л/с воде. Овај алувијон између Багрдана и Лапова је различите дебљине. Највећа утврђена могућност алувијона, ближе ушћу реке Лепенице износи 19 м.

У горњем делу рејона Брзан – Лапово водоносни слој има највећу дубину 4 – 5 м. Идући низводно према Лапову дебљина овог слоја се повећава и достиже вредност од 6 до 8 м.

Површинске воде су од изузетног значаја за привреду општине Лапово и то, пре свега за пољопривреду. Већ је поменуто да је општина Лапово налази са десне стране средишњег тока Велике Мораве, између њених притока река Лепенице и Раче.

Велика Морава, заједно са њеним природним наставком Јужном Моравом, јесте највећа река Републике Србије са укупно 295 км. Слив Велике Мораве чини 41,5% површине Републике Србије. Представља типичну равничарску реку која нема устаљено корито. У њеној инундационој равни, на територији општине Лапово, трагови напуштеног корита налазе се у потесу Криваја и северно од потеса Дубова, где је заостала већа мртваја. Укупна дужина ове реке на територији општине Лапово износи 12 км. Иако постоје подаци да се на њој некада обављала пловидба, данас то није случај. Утицај човека на промене физичко-географског процеса у долини и сливу Велике Мораве довео је до екстерног режима који се огледа у максималном протицају од 2.600 м<sup>3</sup>/с и минималном од 26 м<sup>3</sup>/с.

У новије време ова река је исправљена пресецањем меандре, тако да сада њена дужина поред старог корита које припада општини Лапово износи око 7 км, а дуж новоформираног нерегулисаног тока подигнут је насип који штити насеља од поплава.

Лепеница је, после реке Јасенице, највећа притока Велике Мораве. Ова река протиче својим доњим регулисаним током кроз југоисточни део општине Лапово и то у дужини од 5 км. Лепеница се убраја у реке сиромашне водом. По неким ранијим подацима, њен просечан годишњи протицај код водомерне станице Рогот, недалеко од општине Лапово и ушћа у Велику Мораву износио је 1,99 м<sup>3</sup>/с.

Рача је река која тече северним делом општине Лапово у дужини од 7 км и чини природну границу општине. Ова река има екстремни режим и може се рећи да припада повременим водотоцима зато што за време сушних година пресушује у току лета. Према ранијим испитивањима средњи протицај реке Раче износио је 1,5 м<sup>3</sup>/с.

Поред наведених водотокова од значаја за хидролошке карактеристике лаповског краја јесу и мањи водотоци попут: Липарског потока, Казанског потока, Грабовачког потока, Слатинског потока, Сипићког и Жујевачког потока.

На крају овог дела о хидролошким карактеристикама лаповске општине треба рећи да на њеној територији нема вештачких акумулација, али да су у алувијалним равнинама Велике Мораве и Лепенице настала језера у удубљењима у којима је вршена експлоатација песка и шљунка. Оваквих језера има два. Веће од њих је недалеко од ранжирне железничке станице, а мање код варошице Лапово.

Општину Лапово се, са становишта климатских карактеристика, одликује умерено-континентална клима са релативно хладним зимама, незнатно топлијим јесенима од пролећа и умерено топлим летима. Период са средњом дневном температуром изнад 5°Ц је доста дуг, јер почиње првом половином марта, а завршава крајем новембра, тако да вегетациони период траје око 8,5 месеци.

Према подацима који се односе на период од 1961. до 2000. године средња годишња вредност релативне влажности ваздуха износи 75%.

Највећа количина падавина је у јуну и мају, а најмања у фебруару, марту и јануару. Средње годишње суме падавина се крећу у интервалу од 461,8 мм (регистрована 1982. године) до 906,8 мм (регистрована 1970. године), док средња вишегодишња сума падавина износи 641,6 мм.

Средња вишегодишња температура ваздуха износи 10,8°Ц, уз напомену да је најхладнија година била 1976. године и тада је средња годишња температура износила 9,8°Ц, док је најтоплија била 2000. годона са 12,4°Ц. У просеку је најхладнији месец јануар са просечном температуром која износи -0,4°Ц, док је најтоплији месец јули са средњом месечном температуром 20,7°Ц. Најхладнији месец у посматраном периоду је био јануар 1963, док је најтоплији био август 1992. године.

Годишње суме трајања сунчевог сјаја (инсолације) на метеоролошкој станици Ћуприја (која се односи и на општину Лапово) се крећу у интервалу од 1820 часова (1978. године) па до 2454 часова (2000. године), односно, средња вишегодишња сума за дату станицу износи 2070 часова годишња, односно, 5,67 часова дневно. Најниже суме трајања

сунчевог сјаја јављају се у децембру (средња вредност за децембар износи 56,7 часова годишње), односно, највише вредности су карактеристичне за летњи период и оне износе у просеку 293,5 часова за месец јул.

Средње годишње вредности атмосферског притиска се крећу у интервалу од 1000 до 1004 мб при чему средња вишегодишња вредност износи 1002 мб

У даљем тексту изнети су подаци који се односе на климатске параметре општине Лапово

- Најхладнији месец јануар - просечна температура – 0,4°Ц
- Најтоплији месец јул - просечна температура 22,1°Ц
- Просечна годишња температура 11,4°Ц
- Највлажнији месец децембар – просечна влажност 83,2%
- Најсушнији месец април – просечна влажност 68,2%
- Просечне годишње падавине 642 л/м<sup>2</sup>
- Број дана са јако ниском температуром (испод нуле) – 80
- Број дана под снегом – 36 (највише у јануару 13 дана)
- Највише падавина – месец јун – просек 85 л/м<sup>2</sup>
- Најмање падавина – месец фебруар – просек 36 л/м<sup>2</sup>
- Просечан број сунчаних сати – 5,6 х/дан

Педолошки састав земљишта општине Лапово јесте такав да преовлађују два типа земљишта: гајњача и алувијална земљишта.

Гајњача је тип земљишта који покрива 45% лаповског атара. Гајњача представља секундарни тип земљишта лаповског атара, настала од смонице уништавањем шума и деловањем атмосферилија. Ово земљиште је лако обрадиво, јер је по површини растресито. На територији лаповског атара јавља се у два облика: права (очувана) гајњача и гајњача у оподзољавању. Боја хумусног хоризонта праве гајњаче је најчешће смеђа. Могућности овог земљишта, рачунајући од површине па до матичног супстрата, креће се од 85 до 185 цм, а најчешће варира од 100 до 140 цм. Садржај хумуса у овом земљишту креће се од 3 до 4%.

Гајњача у оподзољавању представља земљиште са лошијим особинама у односу на праву гајњачу. Могућности овог земљишта крећу се од 70 до 130 цм, при чему је развијеност активног хоризонта од 30 до 50 цм.

Алувијална земљишта покривају преосталих 55% лаповског атара и то његов средишњи и источни део. Настала су таложењем речног материјала након изливања Река Велике Мораве, лепенице и Раче. Алувијална тла спадају у групу плодних земљишта која су, углавном богата хумусом. Ово земљиште се на територији лаповског атара јавља у два облика: у облику алувијума и алувијалне смонице.

Алувијум представља дубоко, растресито земљиште, богато хумусом. Боја је најчешће смеђа, при чему са већом дубином прелази у сиву боју. Иако има релативно плитку издан, допушта примену агротехничких мера, почев од дубоког орања, преко примене ђубрива до наводњавања. Ово земљиште је погодно за ратарску производњу и распрострањено је дуж обала Велике Мораве и Лепенице и обухвата око 25% лаповског атара. Са морфолошког аспекта тзв. моравски алувијум који спада у групу лаке иловаче, разликује се од лепеничког који се може сврстати у иловачу, а на већим дубинама и у тешку иловачу. Дебљина алувијума износи преко 2 м, а на појединим локацијама је и већа. Сматра се да је ово земљиште, уз одговарајућу примену агротехничких мера, погодно за производњу ратарских и повртарских култура.

Алувијална смоница је тип земљишта који је заступљен у средишњем делу лаповског атара и дуж обала реке Раче. Покрива укупно 30% површине лаповског атара. Ово земљиште спада у групу средње дубоког и дубоког земљишта, при чему је механички састав иловаст и глиновит. Могућност активног слоја је 130 цм, а садржај хумуса може значајно варирати код појединих локација. Може се рећи да има високу пољопривредну вредност и да се уз редовну примену агротехничких мера и ширег наводњавања могу постићи приноси високог нивоа.

### 1.3. Демографске карактеристике и трендови

На основу података из званичних пописа становништва, може се констатовати да развој становништва општине Лапово бележи благу тенденцију пада.

По последњем званичном попису становништва, рађеном 2011. године, општина Лапово је имала 7.837 становника што представља умањење броја становника за 4,7% у односу на претходни попис 2002. године када је у Лапову живело 8.228 становника. Просечна старост на нивоу општине је 43,4 година, док је однос мушког и женског становништва приближно исти. Од укупно 2455, пољопривредом се бави 710 домаћинстава, док је регистровано око 350, што показује да се готово трећина домаћинстава бави неком врстом пољопривредне производње.

#### 1.4. Диверзификација руралне економије

Према подацима пописа становништва из 2011. године, од 2.859 становника економски активних, 2040 обављају неко занимање, док је без посла 819 становника. Испод 15 година старости је 1052 становника, док је пензионера 1942.

Образовна структура становништва старијег од 15 година изгледа овако: од укупно 6785 становника, без школске спреме је 133 становника, непотпуно основно образовање 1064, са основним образовањем 1453 становника, средње образовање има укупно 3554 становника, више образовање 273, док високо има 266 становника.

Према подацима Републичког завода за статистику (попис пољопривреде 2012. године) у 2012. години на територији општине Лапово пољопривредом се бави 710 газдинстава, од тога је око 350 регистровано као пољопривредно газдинство. Треба рећи да је регистрација пољопривредних газдинстава све израженија у последњих пар година и да се јавила као последица логистичке подршке локалне самоуправе и надлежног министарства у промовисању предности регистрације, субвенција, повећања броја незапослених лица који поседују пољопривредно земљиште, велике економске кризе која је утицала да пољопривреда великом броју газдинстава постане додатни извор прихода као секундарна делатност.

#### 1.5. Рурална инфраструктура

Што се тиче крупне инфраструктуре, њу чине важнији саобраћајни коридори (друмски, железнички) и објекти, надземни електроенергетски коридори и остали значајни објекти инфраструктуре. Саобраћајно–географски положај Лапова је изузетно повољан обзиром да се налази на европском коридору (Коридору 10) и једном од најважнијих магистралних коридора у нашој земљи. Овај положај добија на значају имајући у виду да посматраним подручјем пролазе основни магистрални коридори друмског и железничког саобраћаја. Даљинске везе Лапово данас остварује преко магистралног пута М-1.11 (аутопута Е-75) Београд-Ниш, док везе са ближим и даљим окружењем на регионалном нивоу, општина Лапово остварује преко регионалног пута Р-214 Велика Плана - Јагодина, магистралног пута М-1.11 према Крагујевцу (Краљеву и Чачку) и мрежом локалних и некатегорисаних путева. Друмски прикључци на аутопут Е-75 остварују се преко две петље, на правцу централне зоне Лапова и у јужном делу на позицији везивања магистралног пута М-1.11 према Крагујевцу. Недостатак уличне мреже Лапова огледа се у неправилном положају секундарних и недовољној развијености уличних профила што се неповољно одражава на безбедност свих учесника у саобраћају. Такође, са источне стране аутопута (на позицији између аутопута и Велике Мораве) саобраћајна инфраструктура недовољно је развијена. Аутобууска станица са основном функцијом путничког терминала за приградски и међуградски саобраћај лоцирана је у улици Његошевој у непосредној близини петље Лапово, што је повољно у погледу међуградског саобраћаја.

Када је у питању железничка инфраструктура треба истаћи да Лапово представља један од најважнијих железничких чворова у нашој земљи са значајном железничком инфраструктуром на подручју насеља. Укупна дужина железничке мреже на територији општине Лапово износи 5155 км (за један колосек) У Лапову егзистирају следећа службена места:

- "Лапово Варош" распутница, чија је функција и пријем и отпрема путника
- "Лапово" као првенствено путничка станица са функцијом превоза робе и одржавања капацитета интерног карактера и

- "Лапово Ранжирна" са доминантном функцијом маневарског ранжирања теретних возова.

Поред основног железничког коридора у јужном делу налази се и магистрална железничка пруга Лапово-Краљево-Ђенерал Јанковић, која се везује на железничку пругу Београд-Ниш-државна граница. На подручју општине Лапово постоје нерегулисане конфликтне тачке на позицијама укрштања друмског и железничког саобраћаја, посебно на позицијама интензивних пешачких токова. Према подацима из Генералног плана општине Лапово за временски хоризонт до 2020. године, најважнију друмску саобраћајницу представљаће, и даље, аутопут Е-75 Београд-Ниш чија ће приступачност бити побољшана изградњом нове петље на новој деоници магистралног пута М-4 (државног пута II реда) Марковац-Бор. Такође, у поменутом периоду, значајни радијални улични правци задржавају постојећи положај и функцију основних улазно-излазних праваца са основном оријентацијом север-југ. Поред тога од важнијих саобраћајница на уличној мрежи, према Генералном плану, очекује се реализација полукружног прстена са западне стране регионалног пута (државног пута II реда), који има функцију обједињавања и дистрибуције саобраћаја од планираних комплекса ка саобраћајницама вишег ранга.

Предвиђене су и саобраћајнице са источне и западне стране аутопута са основном функцијом повезивања радних зона са уличном мрежом и саобраћајницама вишег ранга. Такође, укључују се и саобраћајнице нижег ранга, односно саобраћајнице ранга градских саобраћајница и јачих сабирница, које формирају примарну уличну мрежу. Укрштања главних насељских саобраћајница и железничких пруга биће организована као денivelисана.

У погледу железничког саобраћаја предвиђено је задржавање, реконструкција и модернизација постојеће двоколосечне електрифициране железничке пруге Београд-Ниш-државна граница са побољшањем елемената трасе за брзине до 160км/х. За железничку пругу Лапово-Крагујевац-Краљево, по подацима из Генералног плана, актуелна је изградња другог колосека и електрификација пруге са побољшањем елемената трасе за брзине до 160км/х.

Што се тиче водног саобраћаја, имајући у виду да је у просторном плану, подручја инфраструктурног коридора аутопута Е-75 дат положај потенцијалног пловног коридора Велике Мораве са оријентационим положајем брана, развој овог програма и водног саобраћаја на посматраном подручју ће зависити од развојних програма Републике Србије

Општина Лапово поседује Извориште водоснабдевања, које располаже довољном издашношћу за задовољење потреба. Постоји потреба за вршењем санитарне заштите изворишта и изградњом постројења за припрему воде. Постоје афинитети ка изградњи магистралних ценовода, повећању резервоарског простора и реконструкцији дела водоводне мреже. Систем уз доградњу омогућава даљи развој насеља. На основу предвиђеног броја становника и процењене норме потрошње воде, потребна средња количина воде за пиће, према Генералном плану, ће износити око  $Q_{srdn} = 98 \text{ l/s}$ , а максимална дневна око  $Q_{maxdn} = 145 \text{ l/s}$ . Постојећа изворишта водоснабдевања могу да обезбеде ту количину воде. Просторним планом Републике Србије и Водопривредном основом Републике Србије, предвиђено је трајно решење водоснабдевања општине Лапово прикључењем на Ибарско - шумадијски регионални водоводни систем. Део тог будућег водоводног система је и Крагујевачки моравски водоводни систем, на који ће се Лапово временом повезати. У зони постојећег изворишта врше се детаљна хидрогеолошка истраживања у циљу утврђивања коначног капацитета и одређивања зона санитарне заштите изворишта. Извориште подразумева и изградњу адекватног постројења за припрему воде за пиће.

Што се тиче система за одвођење отпадних вода, по подацима из Генералног плана, и даље ће се развијати као сепаратан. У складу са постојећим стањем количине санитарне отпадне воде са целе територије општине Лапово, евидентиран је недостатак од 24 км фекалних колектора. Све отпадне воде колекторима се одводе до постројења за пречишћавање отпадних вода које ће се, према Генералном плану, налазити на левој обали Велике Мораве. Индустијске отпадне воде се претходно обрађују па се потом

испуштају у канализацију. За одвођење атмосферских отпадних вода евидентиран је недостатак од око 10 км кишних колектора.

Конзум општине Лапово се напаја електричном енергијом преко ТС 110/35/10 kV/kV/kV KG 0018, капацитета 31,5/10,5MVA, степена искоришћења од око 65%. Ова трафостаница повезана је далеководом 110kV број 1171 са трафостаницом КГ2 „Петровац“ са једне и далеководом број 144 са термоелектраном „Морава“ у Свилајнцу са друге. На територији општине Лапово постоји једна трафостаница 35/10 kV/kV, KG08, капацитета 2h4MVA, степена искоришћења од око 70%. Од трафостанице КГ0018 полазе далеководи 35kV и то: ка Баточини, ка Рачи, ка ТС КГ08 и дупли далековод ка Жировници. Од трафостанице КГ08 полазе три далекоиода 35kV и то један ка Рачи, један ка Брзану и један ка ТЕ „Морава“ у Свилајнцу. Далековод ка Рачи је у лошем стању. Далеководи на напонском нивоу 10kV су у добром стању, и углавном су изведени на бетонским стубовима. Мањи део је остао за реконструкцију. Нисконапонска мрежа је у добром стању, остало је још око 20% за реконструкцију. Инсталација јавног осветљења постоји у свим местима и изведена је светилкама са живиним изворима.

Последњих година активно се ради на пројекту гасификације општине. Урађена је гасно-мерна станица и мрежа гасовода на већем делу територије општине.

Територија општине Лапово је у потпуности покривена фиксном и мобилном телефонијом као и интернет везом.

Организовано сакупљање комуналног отпада поверено је фирми „АСА Врбак“ из Лапова. Чврсти комунални отпад се депонује на градску депонију у Лапову. Овом предузећу је поверено прикупљање, превоз и одлагање отпада. Предузеће "АСА" бави се сакупљањем комуналног отпада на територији општине Лапово од 2008. године..

## 1.6. Пољопривредно земљиште

На територији општине Лапово пољопривредно земљиште заузима 4.130 ха али се користи око 1.950 ха. На оранице и баште отпада 1.798 ха, где жита заузимају 1452 ха, индустријско биље 1 ха, повртно биље 9 ха, а крмно биље 324 ха. Воћњака има на површини од 62 ха, винограда на 20 ха, ливада и пашњака на 34 ха. Општина Лапово има само једну катастарску општину (КО Лапово).

Преглед површина пољопривредног земљишта по класама и културама

пољопривредно земљиште у ха									
култура	класа								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
њива	1008.5603	649.2264	1768.4630	116.0119	27.3083	0.0000	0.0000	0.0000	
врт	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	
воћњаци	20.2244	90.9295	47.7301	1.4955	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	
виногради	0.2071	247.6729	7.5189	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	
ливаде	6.5463	6.5552	102.0420	0.7837	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	
пашњаци	17.6892	3.9117	7.0178	0.2321	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	
трс.мочв.	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	
<b>УКУПНО</b>	<b>1053.2273</b>	<b>998.2957</b>	<b>1932.7718</b>	<b>118.5232</b>	<b>27.3083</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>0.0000</b>	<b>4130.1263</b>

Велики проблем представља веома мала површина под системима за наводњавање, готово занемарљива, иако је хидрографски потенцијал изузетан пре свега због присуства великих река као што су Велика Морава и Лепеница, али и великог присуства подземних вода погодних за изградњу бунара.

Иако су системи за наводњавање готово у траговима, системи за заштиту од штетног дејства спољних вода су заступљени али још увек недовољно. Систем обалоутврда и каналска мрежа постоји на већем делу територије, али је веома запуштена и слабо одржавана. Уз улагање одређених средстава за ревитализацију и адаптацију, степен угрожености од спољних вода би свакако био мањи, с обзиром да је територија општине веома подложна поплавама.

Површина земљишта у државној својини износи 33,3494 ха, површине предвиђене за закуп износе 12,8960 ха, а закупљено је укупно 4,7859 ха.

### **1.7. Вишегодишњи засади**

Квалитет земљишта, клима, услови за наводњавање као и географски положај погодују производњи појединих врста воћа и грожђа, иако традиционално али и практично ово није изразито воћарски и виноградарски крај. Одређене воћне врсте се могу веома добро узгајати, пре свих шљива, трешња, крушка, лешник, али и друге врсте уз примену адекватне неге и заштите. Највећим делом воћарска и виноградарска производња су за сопствене потребе, мање-више екстензивна и са традиционалним навикама узгајања, али је последњих година приметан раст плантажне производње тржишног карактера. Ова производња је у експанзији и треба је подржати и максимално јој се посветити јер се показала као веома исплатива.

Према подацима Пописа пољопривреде 2012. године, на територији општине 265 газдинства се бави воћарском производњом на укупно 66 ха, од тога 28 ха плантажних и 38 екстензивних. На 5 ха су засади јабуке, 6 ха крушке, 2 ха брескве, 2 кајсије, 2 вишње, 35 ха шљиве, 3 ха ораха, 8 ха лешника и 2 ха осталог воћа.

За разлику од позитивног помака у воћарској производњи, површине под виноградима се у континуитету смањују. Винограде гаји 198 газдинстава на укупно 20 ха, искључиво за сопствене потребе.

### **1.8. Сточни фонд**

Традиционално, територија општине Лапово је одувек била позната по сточарској производњи, пре свега музних крава, товних јунади и свиња. Веома погодни природни услови омогућили су да се сточарством бави највећи број пољопривредних газдинстава. Предност је пре свега у постојању квалитетног земљишта за производњу сточне хране, а и доброг расног састава сточног фонда. Последњих година највећи проблем представља тржиште и цене сточарских производа, па су за пласман сточари препуштени сами себи. У Лапову ради фарма «КУЧ КОМПАНИ», која поседује 250 музних грла говеда сименталске расе, и око 50 високо стеоних јуница, као и 50 женских телади сименталске расе, увежених из Аустрије и Немачке, и из сопствене производње. Капацитет фарме је 600 музних грла, и у плану је његово потпуно попуњавање.

Према подацима Пописа пољопривреде 2012. године, на територији општине гаји се укупно 661 говеда готово искључиво сименталске расе, од тога 367 крава, 2849 свиња претежно мелеза јоркшир, ландрас и пиетрен расе, 1181 грло оваца махом виртемберг и ил' де франс расе, 427 грла коза, 34 коња, и 1127 кошница пчела.

Говедарска производња је комбинованог карактера, већи проценат је производња млека, а мањи меса, а свињарска у производњи меса.

### **1.9. Механизација, опрема и објекти**

Као и у већини крајева Србије, агротехничка опремљеност пољопривредних газдинстава на територији општине Лапово је просечна и испод просека, а највећи проблем представља старост и неадекватност механизације, опреме и објеката.

Механизација је солидно заступљена на сваком газдинству, али је карактерише изузетно велика старост. Тако нпр. једноосовинских трактора има 216, од тога 214



старијих од 10 година, двоосовинских 518, од тога 508 старијих од 10 година, комбајна 37 и сви старији од 10 година.

Што се тиче прикључне механизације, берача кукуруза у власништву има 25, плугова 435, тањирача 315, дрљача 308, сетво-спремача 26, ротофреза 22, растурача минералних ђубрива 98, растурача стајњака 4, сејалица 168, прскалица 134, приколица 345, косилица 156, и сва она у просеку стара 20 и више година.

Ситуација са објектима је иста, ако не и лошија од механизације и опреме. Ако се изузме пар савремених и новијих објеката, сви остали су изузетно стари, већина и преко 30 година, тотално ван стандарда и прописа. Објеката за смештај говеда има 274, свиња 453, кокошака 215 и 151 осталу врсту стоке. И друге објекте карактерише изузетна застарелост, а пре свега се односи на кошеве за кукуруз којих има 400, амбара 30, силоса и сушара нема, док објеката за силажу има 8, што у облику тренча, што у форми јаме. Објеката за смештај машина и опреме има 131, а хладњача нема. Стакленика уопште нема, а пластеника различитог квалитета и капацитета 58. Прерађивачког и складишног капацитета скоро да и нема, или има у занемарљивом броју.

### **1.10. Радна снага**

Од укупно 2455, пољопривредом се бави 710 домаћинстава, док је регистровано око 350, што показује да се готово трећина домаћинстава бави неком врстом пољопривредне производње. Највећи број газдинстава који обавља пољопривредну производњу има 1-2 члана радно ангажована и њих је укупно 553, на укупно 139 газдинства радно је ангажовано 3-4 лица, на 17 газдинства упошљено је укупно 5-6 особа, док на свега 1 газдинству је радно ангажовано 7 и више лица. Од укупно 1405 чланова газдинства, 488 чине жене а 917 мушкарци. Носиоци газдинства су углавном мушкарци, па тако од 704 носилаца, 632 су мушкарци, а тек 72 жене. Међутим, у ангажовању породице и рођака на пољопривредном газдинству предњаче жене и то од укупно 223 рођака или чланова породице који су у току године били ангажовани у пољопривредној производњи 143 лица су жене. Међутим, мали је број оних који се изјашњавају као стално запослени на газдинству, свега 2. Од укупно 710 чланова газдинства који су се изјаснили као менаџери-управници, 641 су мушкарци, а 69 жене. Највећи број менаџера-управника газдинства, њих 284 се изјаснио да има само пољопривредно искуство стечено праксом, њих 2 курсеве из области пољопривреде, средњу пољопривредну школу је завршило 13 управника, а факултет или вишу пољопривредну школу њих 11. У пописној 2012. години њих 11 је похађало курсеве из области пољопривреде. Сезонску радну снагу ангажује укупно 167 газдинстава, а потписане уговоре за ангажовање на газдинствима имало је само једно.

### **1.11. Структура пољопривредних газдинстава**

Као што је у претходном поглављу наглашено, од укупно 1455 газдинстава на територији општине Лапово, пољопривредом се бави 710 домаћинстава, док је регистровано око 350, што показује да се готово трећина домаћинстава бави неком врстом пољопривредне производње.

Према Попису пољопривреде 2012. године, 710 газдинства обрађује укупно 1950 ха земљишта, што би значило да свако газдинство обрађује у просеку 2,75 ха.

Укупно 586 пољопривредних газдинстава које држе стоку, располаже са 1.151 условних грла. Највећи број је оних који имају 4 и мање условних грла и они имају 642 условних грла стоке, од 5-9 условних грла је укупно 55, од 10-14 условних грла је 3, од 15-19 условних грла је 7, од 20-49 условних грла је 2, а од 100-499 је 1.

### **1.12. Производња пољопривредних производа**

Од укупно 1950 ха коришћеног земљишта, највећи удео имају оранице и баште, укупно 1798 ха или 92 %, 34 ха или 2% чине ливаде и пашњаци, 66 ха или 3% чине воњњаци, 20 ха или 1% чине виногради, док око 32 ха представља остало земљиште.

Како је изузетно висок удео ораница и башта у укупном коришћеном земљишту, тако је изузетно висок удео жита у ораницама. Од 1798 ха ораница и башта, чак 1452 ха или 81

% чине жита, првенствено пшеница и кукуруз, 324 ха или 18% чини крмно биље, првенствено луцерка, док поврће заузима 9 ха углавном у пластеницима.

Најважније и најзаступљеније ратарске културе су свакако пшеница и кукуруз. Просечни приноси су изузетно нестабилни, али се може рећи да је просечан принос пшенице на десетогодишњем нивоу негде око 4 т/ха, а зрна кукуруза око 7 т/ха.

Према подацима Пописа пољопривреде 2012. године, на на територији општине гаји се укупно 661 говеда готово искључиво сименталске расе, од тога 367 крава, 2849 свиња претежно мелеза јоркшир, ландрас и пиетрен расе, 1181 грло оваца махом виртемберг и ил' де франс расе, 427 грла коза, 34 коња, и 1127 кошница пчела. На основу броја грла стоке и њиховог учешћа у укупној сточарској, а самим тим и пољопривредној производњи, закључак је да је говедарство најважнија грана, а затим следе свињарство, овчарство па чак и пчеларство које је у експанзији. Живинарство и козарство представљају најчешће производњу за сопствене потребе, док се рибарством нико не бави.

Говедарска производња је комбинованог карактера, већи проценат је производња млека, а мањи меса, живинарска се претежно заснива на производњи јаја, а свињарска и овчарска у производњи меса тј. прасади и јагњади.

Просечна производња млека по грлу је око 20 л по грлу/дан или 5000-6000 л/годишње. Пошто су углавном заступљена грла сименталске расе, задовољавајућа је и количина протеина и млечне масти, а мерама превентиве и хигијене муже значајно је умањен број микроорганизама и соматских ћелија у млеку.

Просечан број прашења по години износи око 2.1, број прасади по леглу кретао се око 10, просечан тов трајао је око 5,4 месеци са конверзијом од 3кг хране/1кг прираста. Изузетан помак је у производњи меса на мини фармама, где је просечна производња меса била око 59% по грлу. Ови резултати су били значајно лошији у претходним годинама, али су се значајно побољшали куповином квалитетних назимица висок генетског потенцијала, селекцијским мерама, вештачким осемењавањем, побољшаном исхраном и активним учешћем на семинарима и предавањима из области свињарста.

Последњих година значајан је пораст овчарске производње како по броју грла тако и по квалитету. Производња се заснива претежно на одгоју јагњади за продају, док се производњом млека и вуне готово нико не бави, али се зато бележи пораст производње меса по грлу и проценат ближњења по овци.

### **1.13. Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника**

Општина Лапово је све до 90-их година била широко позната чак и ван граница по изузетно доброј сточарској производњи телади, јунади, прасади и товљеника који су се производили у задругама и код коопераната који су услужно производили за потребе задруге. Готово сваки пољопривредни произвођач је био део задружног система и заједно су чинили окосницу привредног напретка општине. То је „златни“ период пољопривреде општине и готово 70% механизације, опреме и објеката датира из тог периода. Данас је, нажалост, ситуација потпуно другачија и једино што се може констатовати је да тренутно на територији општине не постоји ни једна регистрована задруга.

Данас, највећу логистику али и сву другу врсту помоћи пољопривредницима пружа служба за пољопривреду Општинске управе Лапово, као и Удружење пољопривредних произвођача „Лапово“, под чијим именом је регистрована и основна одгајивачка организација у сточарству. То се пре свега односи у пружање стручне помоћи и преношења знања члановима удружења, пружање помоћи приликом реализације својих развојно инвестиционих планова, организовање стручних предавања, саветовања, семинара, сајмова, трибина, екскурзија, изложби, смотри, као и других видова стручних оспособљавања, упознавање пољопривредника са актуелном законском регулативом, обележавање и вођење матичне евиденције у сточарству, послове регистрације и пререгистрације газдинстава, израда бизнис планова, конкурсне документације за кредите и субвенције.

Осим овог највећег удружења, треба споменути и Удружење пчелара „Лапово“ са 30 чланова и 1.127 кошница чији се број последњих година знатно увећава, као и Удружење воћара „Лапово“ са преко 20 чланова, углавном младих људи који из године у годину увећавају вишегодише засаде воћа.

## 1.14. Трансфер знања и информација

Семинари, тренинзи, обуке и предавања као једни од најбољих видова преношења знања и искустава на територији општине Лапово се одржавају обично у зимском периоду када су активности на пословима пољопривреде сведени на минимум. Њихов број и континуитет одржавања није баш на задовољавајућем нивоу, а разлог пре свега лежи у чињеници да осим комерцијално-трговинских пољопривредних кућа које махом врше промоцију својих производа и ангажовања преко Удружења пољопривредних произвођача „Лапово“ и подручне пољопривредно саветодавне стручне служба, других релевантних и стручних организација готово да и нема. Образовне, научно-истраживачке установе и организације, задружне организације, консултантски привредни субјекти и представници надлежног министарства често немају слуха за овакве врсте организација. Већина њих има одређене финансијске услове јер послују искључиво комерцијално, други имају проблем у организацији и функционисању, трећи у непрепознавању важности ових скупова. Не треба занемарити ни пасивност и незаинтересованост циљне групе, тј. пољопривредних произвођача, јер осим млађих произвођача и оних са вољом и ентузијазмом за стицање нових знања и прихватања иновација, другима често стање пољопривреде и исплативост ове производње, тешка материјална ситуација и индиферентност често представљају основни проблем у исказаној жељи за учешће на оваквим окупљањима. Уз исказану приврженост самог врха власти из области пољопривреде за оваквом врстом едукација кроз различите пројекте и организације, затим стручних служби које осим законских обавеза и прописаних услова морају да покажу и докажу сврху својих постојања и финансирања, али и невладиног сектора, удружења и институција којима је пољопривреда примарна грана, трансфер знања и едукација може за кратко време постати навика и потреба сваког пољопривредног произвођача.

## 2. ВРСТЕ (структура) МЕРА И ПЛАНИРАНИ ИЗНОСИ

### Табеларни приказ планираних мера у програму

Табела 1. Мере директних плаћања

Ред. бр.	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)
1.	Регреси	100.1.	525.000,00	2.000,00	30-100%	-
	<b>УКУПНО</b>		<b>525.000,00</b>			

Табела 2. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)
1.	Инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава	101	800.000,00	50%	300.000,00
	<b>УКУПНО</b>		<b>800.000,00</b>		

Табела 4. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	1.325.000,00
Планирана средства за директних плаћања	525.000,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	800.000,00

## 2.1. Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике након примене Програма

Једина циљна група на које се мере директно односе су регистрована пољопривредна газдинства. С' обзиром да је буџет за сваку од понуђених мера веома скроман, произилази да су ове мере искључиво подстицајног карактера, више као врста помоћи и подршке пољопривредним произвођачима у њиховим инвестиционим улагањима и трошковима који настају у самој производњи. Узимајући у обзир да је општина Лапово веома мала и са малим годишњим буџетом, директно се све то пресликава и на предвиђени буџет за пољопривреду, што не значи да не би требао бити већи, у чему ће се тежити наредних година.

## 2.2. Информисање корисника о могућностима које Програм пружа

Промоција мера које ће бити обухваћене локалним Програмом ће се вршити на, општинском сајту, путем обавештења која ће се постављати на огласним таблама општине, као и директним путем приликом регистрације и пререгистрације, односно подношења захтева за републичке субвенције које услужно врши служба за пољопривреду општинске управе Лапово и Удружење пољопривредних произвођача „Лапово“. Приликом расписивања Јавног позива за подношење захтева за подстицаје, Јавни позив ће бити постављен у Општинском службеном гласнику, општинском сајту и огласним таблама.

## 2.3. Мониторинг и евалуација/надзор реализације Програма

Све мере које су предвиђене локалним Програмом биле су и у ранијем периоду актуелне, а донете су управо на основу истраживања које је служба за пољопривреду спроводила у претходном периоду. Ове мере су, дакле, већ подржане од стране корисника подстицаја, а оне мере које су такође подржане, а нису предмет Програма, постоји могућност њиховог активирања у наредном периоду, али тек након повећања општинског буџета за пољопривреду. Као и до сада, пратиће се ефекти мера и оцењивати резултати истих на исти начин као што је већ и описано, и у складу са тим резултатима спроводиће се политика промена постојећих и увођење нових.

## 3. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

### 3.1. Назив мере: Регреси

Шифра мере: 100.1

100.1.2. Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

#### 3.1.1. Образложење

У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, јединице локалне самоуправе (Сл. гласник РС 10/13 и 142/14) могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања за премију осигурања за усеве, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње, као и регресе за репродуктивни материјал и то само за вештачко

осемењавање. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014.– 2024.

**Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)** – на територији Општине Лапово гаји се укупно 660 говеда готово искључиво сименталске расе и домаћег шареног говечета у типу сименталца, од тога 367 крава, од којих је око 250 грла уматичено. Сточарство уназад пар година бележи пад у броју грла, а самим тим и количине произведеног млека и меса, али се повећава количина млека и меса по грлу, што се може преписати побољшању у условима гајења и бољој генетици. Сточарска производња се углавном одвија на малим фармама, односно на индивидуалним пољопривредним газдинствима. Говедарска производња је комбинованог карактера, већи проценат је производња млека, а мањи меса.

Унапређење сточарства у делу унапређења расног састава говеда на територији општине Лапово врши се за регистрована пољопривредна газдинства, а у циљу повећања производње и квалитета млека и меса код комерцијалних произвођача.

### 3.1.2. Циљеви мере

Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјалнијални развој руралне средине:

1. подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача;
2. побољшање расног састава у говедарству, а самим тим и повећање производње млека и меса;
3. обезбеђивање сигурности у производњи;
4. боље коришћење расположивих ресурса;
5. јачање вертикалне интеграције у производњи млека и меса;
6. подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

Регресирањем за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) остварује се поправљање расног састава говеда на територији општине у циљу повећања производње и квалитета млека и меса код регистрованих пољопривредних произвођача.

### 3.1.3. Веза мера са националним програмима за рурални развој и пољопривреду Републике Србије

Није применљиво.

### 3.1.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су физичка лица (индивидуални пољопривредни произвођачи) – носиоци регистрованих породничних пољопривредних газдинстава.

### 3.1.5. Економска одрживост

За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

### 3.1.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисник има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом и са пребивалиштем и производњом на територији општине Лапово.

### 3.1.7. Специфични критеријуми

За реализацију ове мере корисник је у обавези да испуни само опште критеријуме.

### 3.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.1.2	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

### 3.1.9. Критеријуми селекције

Критеријуми селекције се примењују при реализацији ове мере и то регресирање вештачког осемењавања важи само за уматичена приплодна грла говеда (квалитетне краве и приплодне јунице), а средства се одобравају по редоследу пријема потпуних захтева, односно до утрошка средстава обезбеђених за ову намену или до краја 2015. године, а на основу спроведеног јавног позива.

### 3.1.10. Интензитет помоћи

Износ регреса за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање говеда) је 2.000,00 динара по приплодном грлу, а максимално до броја приплодних грла на газдинству корисника.

### 3.1.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Укупан број подржаних газдинстава за регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

### 3.1.12. Административна процедура

Реализација регресирања за репродуктивни материјал се спроводи на следећи начин:

објављивање јавног позива за подношење захтев за регрес на основу утврђених критеријума; уз захтев се прилаже, фотокопија картона за вештачко осемењавање (признаница) о извршеном плаћању за вештачко осемењавање; структура о сточног фонда (говеда) који издаје Управа за трезор; фотокопија пасоша за осемењено грло, потврда подручне селекцијске организације (матична служба Удружења пољопривредних произвођача „Лапово“) да су грла за које се подноси захтев уматичена.

Комисија за пријем и контролу приспелих захтева, формирана решењем Општинске управе општине Лапово, утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење регреса и доноси одлуку о исплати средстава. Средства се одобравају корисницима који испуњавају услове, редом на основу поднетих комплетних захтева до утрошка расположивих средстава или до краја 2015. године, а рок за подношење захтева је до 25.12.2015. године.

## 3.2. Назив мере: Инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава

### Шифра мере: 101

101.3.3.Набавка механизације и опреме за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање/одводњавање за воћарску и виноградарску производњу, производњу садног материјала и повртарску производњу (укључујући и производњу расада и цвећарство) на отвореном пољу; набавка механизације за воћарско-винардарску производњу (набавка прецизних машина за сетву, машина за расађивање расада, висококвалитетних прскалица или атомизера за заштиту од болести, корова и штеточина; набавка система са микропрскалицама за заштиту воћњака, винограда и расадника од измрзавања; набавка противградних мрежа и пратеће опреме; набавка система кап по кап; набавка пластичних фолија, агротекстила и прскалица за наводњавање)

101.3.4. Изградња стакленика и набавка опреме и/или материјала за повртарску производњу и производњу јагодастог воћа, као и расадничарску производњу и цвећарство у заштићеном и полузаштићеном простору (набавка конструкција за пластенике и стакленике, високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике, система за загревање пластеника, система за вештачко осветљавање, система за наводњавање и ђубрење водотопивим ђубривима и столова за производњу расада) за пластенике и стакленике;

101.5.2. Набавка опреме за пчеларство

### **3.2.1. Образложење**

У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, јединице локалне самоуправе (Сл. гласник РС 10/13 и 142/14) могу да утврђују мере које се односе на инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава. Ове мере се пре свега односе на подстицање воћарске производње и производње у заштићеним условима-пластеничка производња.

**Набавка механизације и опреме за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање/одводњавање за воћарску и виноградарску производњу, производњу садног материјала и повртарску производњу (укључујући и производњу расада и цвећарство) на отвореном пољу; набавка механизације за воћарско-виноградарску производњу (набавка прецизних машина за сетву, машина за расађивање расада, висококвалитетних прскалица или атомизера за заштиту од болести, корова и штеточина; набавка система са микропрскалицама за заштиту воћњака, винограда и расадника од измрзавања; набавка противградних мрежа и пратеће опреме; набавка система кап по кап; набавка пластичних фолија, агротекстила и прскалица за наводњавање).**

Педолошке, климатске и хидролошке карактеристике подручја општине Лапово изузетно погодју производњи појединих сорти воћа. Иако постоје не тако занемарљиве површине под засадима различитих врста воћа, ту пре свега преовладавају старе сорте и стари засади са симболичним приносима и израженим сваштарењем у производњи. Највећи део ових производа буде пласиран на локалним и регионалним пијацама, накупцима, а највећи део се преради у ракију. На територији општине Лапово последњих година се бележи раст производње воћа, односно из године у годину врши се подизање вишегодишњих засада, првенствено шљиве, затим крушке и лешника. Породична пољопривредна газдинства у претходних пар година заснивају засаде површине од једног хектара па навише. Последњих година нагло се смањује број стоке и земљишта под ратарским културама због очигледно мање исплативости и тешког рада, па се пољопривредници све више опредељују за воћарство и заснивање нових воћњака као перспективније производње. Како би се овај тренд повећања правилно усмерио и подржао, неопходно је акценат ставити на помоћ овим произвођачима првенствено у набавци опреме за наводњавање, имајући у виду да су последње године сушне, а територија општине Лапово одликује се „богатством“ подземних вода, које треба најцелисходније искористити.

**Изградња стакленика и набавка опреме и/или материјала за повртарску производњу и производњу јагодастог воћа, као и расадничарску производњу и цвећарство у заштићеном и полузаштићеном простору (набавка конструкција за пластенике и стакленике, високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике, система за загревање пластеника, система за вештачко осветљавање, система за наводњавање и ђубрење водотопивим ђубривима и столова за производњу расада) за пластенике и стакленике;**

На територији општине Лапово последњих година се бележи раст производње воћа, поврћа и цвећа у заштићеним условима пластеника и стакленика. Ова производња се умногоме разликује од традиционалне производње на „отвореном“ јер је сигурнија, исплативија, економичнија. Производња у заштићеним условима отвара могућност да на малим површинама произвођачи имају „три бербе“ оних култура којима није сезона и које

тада имају много већу цену, радно место одмах уз породични дом, упошљавање готово целе породице, много сигурнији пласман производа. Близина великих градова, великих трговинских ланаца, кванташких пијаца, а самим тим и купаца, омогућује релативно сигурно тржиште за продају ових производа. Уложена средства у ову производњу се враћају и до пет пута брже него у било коју другу пољопривредну производњу. Ова производња тражи континуирани рад у току целе године, али исто тако и зараду током целе године. Предности се огледају у томе што произвођачи уопште не морају да поседују велике површине под пољопривредним земљиштем, скупу и разноврсну механизацију, не зависе од климатских и атмосферских прилика, пласман је увек сигуран, цене производа готово никада нису испод цене улагања, производња је таква да у њој може учествовати цела породица и постати прави мали породични бизнис.

Традиционална ратарска и повртарска производња је несигурна, често и неисплатива, скупа, тражи велика улагања и често бар три генерације морају учествовати активно како би се постигао жељени ефекат, тј. заокружена властита производња и чист профит. Производња у заштићеним условима омогућује да за релативно кратко време, уз основну едукацију без великих улагања, једна породица може живети веома добро и имати осигурану егзистенцију, а удруживањем ових произвођача ствара се веома јака база за уговарање производње, сигуран пласман и познате цене производа.

Територија општине Лапово има све предуслове, климатске, педолошке, хидролошке, географске, да ова производња буде једна од водећих у укупној пољопривредној производњи.

#### **Набавка опреме за пчеларство**

На територији општине Лапово постоји изузетно активно Удружење пчелара „Лапово“ са 30 чланова и 1.127 кошница чији се број последњих година знатно увећава. Додела средстава подршке на име субвенционисања опреме за пчеларство за чланове Удружења, а у сврху унапређења пчеларске производње, а све у сврху обезбеђивања производње висококвалитетног и здравствено безбедног меда и осталих пратећих производа, који су достизањем стандарда квалитета конкурентни на тржишту и задовољавају потребе потрошача и доприноси расту дохотка.

Брдовити део Лапова поседује добре услове за пчеларску производњу, пре свега што се у том делу места све мање обавља ратарска производња, а самим тим мања је употреба хемијских средстава, као и релативно добра путна инфраструктура.

#### **3.2.2. Циљеви мере**

Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјалнијални развој руралне средине:

7. подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача;
8. повећање производње воћа, поврћа и цвећа;
9. обезбеђивање сигурности у производњи;
10. боље коришћење расположивих ресурса;
11. јачање вертикалне интеграције у производњи воћа, поврћа и цвећа;
12. подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

#### **3.2.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НПРР)**

Није применљиво.

#### **3.2.4. Крајњи корисници**

Крајњи корисници су физичка лица (индивидуални пољопривредни произвођачи) – носиоци регистрованих породичних пољопривредних газдинстава за мере под шифром 101.3.3. и 101.3.4.. За мере под шифром 101.5.2. крајњи корисник је правно лице – Удружење пчелара „Лапово“ са територије општине Лапово, уписано у регистар удружења (са својим члановима).

#### **3.2.5. Економска одрживост**



За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

### 3.2.6. Општи критеријуми за кориснике

За физичка лица – корисник да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом и са пребивалиштем и производњом на територији општине Лапово.

За правна лица – корисник да је уписан у регистар удружења.

### 3.2.7. Специфични критеријуми

За реализацију ове мере корисник – физичко лице је у обавези да испуни само опште критеријуме.

За реализацију ове мере корисник – правно лице је у обавези да најмање 50 % чланова удружења имају регистрована пољопривредна газдинства са уписаном пчеларском производњом у сточном фонду РПГ – а

### 3.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.3.3.	Набавка механизације и опреме за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање/одводњавање за воћарску и виноградарску производњу, производњу садног материјала и повртарску производњу (укључујући и производњу расада и цвећарство) на отвореном пољу; набавка механизације за воћарско-виноградарску производњу (набавка прецизних машина за сетву, машина за расађивање расада, висококвалитетних прскалица или атомизера за заштиту од болести, корова и штеточина; набавка система са микропрскалицама за заштиту воћњака, винограда и расадника од измрзавања; набавка противградних мрежа и пратеће опреме; набавка система кап по кап; набавка пластичних фолија, агротекстила и прскалица за наводњавање)
101.3.4.	Изградња стакленика и набавка опреме и/или материјала за повртарску производњу и производњу јагодастог воћа, као и расадничарску производњу и цвећарство у заштићеном и полузаштићеном простору (набавка конструкција за пластенике и стакленике, високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике, система за загревање пластеника, система за вештачко осветљавање, система за наводњавање и ђубрење водотопивим ђубривима и столова за производњу расада) за пластенике и стакленике;
101.5.2	Набавка опреме за пчеларство

### 3.2.9. Критеријуми селекције

Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере, већ се средства одобравају по редоследу пријема потпуних захтева, односно до утрошка средстава обезбеђених за ову намену или до краја 2015. године, а на основу спроведеног јавног позива.

### 3.2.10. Интензитет помоћи

Износ подстицаја за набавку система кап по кап износи 50% вредности купљене опреме(без ПДВ – а), односно максимум 50.000,00 РСД по кориснику.

Износ подстицаја за набавку високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике као и система за наводњавање и ђубрење водотопивим ђубривима износи 50% (без ПДВ – а) вредности купљене опреме, односно максимум 50.000,00 РСД по кориснику.

Износ подстицаја за набавку опреме за пчеларство износи 50% вредности купљене опреме (без ПДВ – а) , односно максимум 300.000,00 РСД по кориснику (један корисник – Удружење пчелара „Лапово“).

### 3.2.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број поднетих захтева за набавку вишегодишње фолије, система за наводњавање и ђубрење водотопивим ђубривима и система кап по кап
2.	Број одобрених захтева за набавку вишегодишње фолије, система за наводњавање и ђубрење водотопивим ђубривима и система кап по кап
3.	Укупно реализована средства набавку вишегодишње фолије, система за наводњавање и ђубрење водотопивим ђубривима, система кап по кап и опреме за пчеларство
4.	Број подигнутих и обновљених пластеника
5.	Број корисника – пчелара чланова Удружења пчелара «Лапово»

### 3.2.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране Општинске управе општине Лапово, а на основу Конкурса који расписује Председник општине. Средства се одобравају корисницима који испуњавају услове, редом на основу поднетих комплетних захтева, до утрошка расположивих средстава или до краја 2015. године, а рок за подношење захтева је од 25.12.2015. године.

Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране Комисије за пријем и контролу приспелих захтева, формиране решењем Општинске управе општине Лапово, која ће утврдити да ли су испуњени прописани услови у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости инвестиције. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава назначени за ову меру. Исплата средстава врши се на основу решења начелника општинске управе, а на предлог Комисије, која врши одабир корисника средстава, а рангирање ће бити по редоследу поднетих захтева.

## 4. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела 1. Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ</b>		
<b>Административни и географски положај</b>		
Аутономна покрајина	-	рзс* 2013
Регион	Регион Шумадије и Западне Србије	рзс* 2013
Област	Шумадијски	рзс* 2013
Град или општина	Лапово	рзс* 2013
Површина	55 Км <sup>2</sup>	рзс* 2013
Број насеља	2	рзс* 2013

Број катастарских општина	1	рзс* 2013
Подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП) <sup>1</sup>	/	Правилник
<b>Демографски показатељи</b>		
Број становника	7837	рзс** 2011
Број домаћинстава	2455	рзс* 2011
Густина насељености (број становника / површина, км <sup>2</sup> )	139	рзс* 2013
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 – 100)	-4,7	рзс** 2011
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	Не постоји податак	рзс** 2011
Учешће становништва млађег од 15 година (%)	13,42	рзс** 2011
Учешће становништва старијег од 65 година (%)	17,31	рзс** 2011
Просечна старост	43,4	рзс* 2013
Индекс старења <sup>2</sup>	135,20	рзс* 2013
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	17,64	рзс* 2013
Основно образовање (%)	21,41	рзс* 2013
Средње образовање (%)	52,38	рзс* 2013
Више и високо образовање (%)	7,94	рзс* 2013
Учешће пољопривредног у укупном становништву (%)	6	Процена 2015
<b>Природни услови</b>		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	Равничарски, брежуљкасти	Интерни 2010
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа <sup>3</sup>	Гајњача, смоница, алувијум	Интерни 2010
Клима (умерено-континентална, субпланинска, ...)	Умерено-континентална	Интерни 2010
Просечна количина падавина (мм)	642 л/м <sup>2</sup>	Интерни 2010
Средња годишња температура (°C)	11,4°	Интерни 2010
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Реке Лепеница, Рача, В. Морава, водотокови 2. реда (потоци)	Интерни 2010
Површина под шумом (ха)	374	рзс* 2013
Учешће површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	6,8	рзс* 2013
Пошумљене површине у претходној години (ха)	/	рзс* 2013
Посечена дрвна маса (м <sup>3</sup> )	40	рзс* 2013
<b>ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ</b>		
<b>Стање ресурса</b>		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	710	рзс*** 2012
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	350 укупно 349 породична 1 правно лице	Управа за трезор <sup>4</sup> 2014
- породична пољопривредна газдинства (%)	99,71	
- правна лица и предузетници (%)	0,29	
Коришћено пољопривредно земљиште –КПЗ (ха)	1950	рзс*** 2012
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	35,45	2012
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало <sup>5</sup> (ха, %)	1798 ха (92,20%) Оранице и баште; 34 ха (1,74%) Ливаде и пашњаци; 62 ха (3,183%)	рзс*** 2012

1

2

3

4

5

	Воћњаци; 20 ха (1,03%) Виногради;	
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало <sup>6</sup> (ха, %)	1452 ха (80,75,54%) Жита; 1 ха (0,05%) Индустријско биље; 9 ха (0,50%) Поврће; 324 ха (18,02%) Крмно биље;	рзс*** 2012
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ха)	2,75	рзс*** 2012
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ха)	0	интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ха)	Нема података	интерни
Пољопривредна газдинства која наводњавају КПЗ	15	рзс*** 2012
Одводњавана површина КПЗ (ха)	0	Интерни 2012
Наводњавана површина КПЗ (ха)	12	рзс*** 2012
Површина пољ.земљишта у државној својини на територији (ха)	33,34	Интерни 2015
Површина пољ.земљишта у државној својини која се даје у закуп (ха):	12,89	Интерни 2015
физичка лица (%) : правна лица (%)	91 : 9	Интерни 2015
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	661 говеда; 2849 свиње; 1181 овце; 427 козе; 10941 живина; 1127 кошнице пчела;	рзс*** 2012
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	518 трактори; 37 комбајни; 2036 прик.машине;	рзс*** 2012
Пољопривредни објекти <sup>7</sup> (број)	1654	рзс*** 2012
Хладњаче, сушаре, стакленици и пластеници (број)	0 хладњаче; 0 сушаре; 0 стакленици; 58 пластеници;	рзс*** 2012
Употреба мин. ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ха, број ПГ)	1383 ха (586 ПГ), минерална ђубрива; 369 ха (224 ПГ), стајњак; 1155 ха (534 ПГ), средства за зашт.биља;	рзс*** 2012
Број чланова газдинства <sup>22</sup> и стално запослени на газдинству:	1405	рзс*** 2012
(на породичном ПГ : на газдинству правног лица / предузетника) (%)	98,50 : 1,50	рзс*** 2012
Годишње радне јединице <sup>8</sup> (број)	532	рзс*** 2012
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника <sup>9</sup> (број)	0 зем. задруга; 3 удружења;	Интерни 2015
<b>Производња пољопривредних производа<sup>10</sup> (количина):</b>		

6

7

8

9

10

- биљна производња (t)	10250 кукуруз; 2568 пшеница; 528 кромпир; 1656 луцерка; 145 ливаде; 12 пашњаци; 525 детелина; 562 шљива; 75 јабука; 2094 грожђе;	рзс*** 2012
- сточарска производња (t,lit,ком.)	Не постоје валидни подаци	интерни
<b>ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА</b>		
<b>Рурална инфраструктура</b>		
<i>Саобраћајна инфраструктура</i>		
Дужина путева <sup>11</sup> (km)	104,91	рзс* 2013
Поште и телефонски претплатници (број)	2 поште 2449 претплатника	рзс* 2013
<i>Водопривредна инфраструктура</i>		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	2305	рзс* 2013
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	575	рзс* 2013
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м <sup>3</sup> )	65	рзс* 2013
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м <sup>3</sup> )	0	рзс* 2013
<i>Енергетска инфраструктура</i>		
Производња и снабдевање електричном енергијом <sup>12</sup> (број)	Не постоје валидни подаци	интерни
<i>Социјална инфраструктура</i>		
Објекти образовне инфраструктуре <sup>13</sup> (број)	Предшколске установе - 1, Основна школа - 1, Средња школа -1.	рзс* 2013
Број становника на једног лекара	695	рзс* 2013
Број корисника социјалне заштите	1576	рзс* 2013
<b>Диверзификација руралне економије</b>		
Запослени у сектору пољопривреде, шумарства и водопривреде <sup>14</sup> (број)	7	рзс* 2013рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности <sup>15</sup> (број)	1311	рзс*** 2012
Туристи и просечан број ноћења туриста <sup>16</sup> на територији АП/ЈЛС (број)	0	рзс* 2013
<b>Трансфер знања и информација</b>		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да / не)	Не	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем <sup>17</sup> (број)	око 50	ПССС

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-217/15-III-04 од 09.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Тасић, ср.

**164.**

На основу члана 32. став 6. Закона о црквама и верским заједницама („Службени гласник РС“, број 36/06 ) и члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово бр. 8/12 и 3/13), Општинско веће општине Лапово на седници одржаној 09.11.2015. године донело је

**П Р А В И Л Н И К**

**о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и традиционалним верским заједницама на територији општине Лапово**

**І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим Правилником уређују се начин, поступак и критеријуми за доделу средстава ради финансирања или суфинансирања пројеката црквама и традиционалним верским заједницама на територији општине Лапово .

**Члан 2.**

Висина средстава за финансирање или суфинансирање пројеката из члана 1. овог Правилника, црквама и традиционалним верским заједницама утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Лапово.

Средства из става 1. овог члана додељују се на основу јавног конкурса.

**Члан 3.**

Традиционалне цркве су у складу са Законом о црквама и верским заједницама јесу оне које у Србији имају вишевековни историјски континуитет и чији је правни субјективитет стечен на основу посебних закона, и то: Српска Православна Црква, Римокатоличка Црква, Словачка Евангеличка Црква а. в., Реформатска Хришћанска Црква и Евангеличка Хришћанска Црква а. в.

Традиционалне верске заједнице у складу са Законом о црквама и верским заједницама јесу оне које у Србији имају вишевековни историјски континуитет и чији је правни субјективитет стечен на основу посебних закона и то Исламска верска заједница, и Јеврејска верска заједница .

**ІІ КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА****Члан 4.**

Право подношења пријаве на јавни конкурс за доделу средстава ради финансирања или суфинансирања пројеката црквама и традиционалних верских заједница територији општине Лапово имају следећи субјекти:

- традиционалне цркве;
- традиционалне верске заједнице.

**ІІІ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА****Члан 5.**

Критеријуми за доделу средстава за финансирање или суфинансирање пројеката црквама и традиционалних верских заједница из буџета општине Лапово јесу:

- број верника;
- да ли је црквени односно верски објекат под заштитом као културно добро;
- стање у ком се налази објекат;
- суфинансирање пројеката из других извора;
- усмереност ка што већем броју корисника;
- унапређење стања у ком се налази објекат;
- реалан финансијски план за предложени пројекат;

- да се објекти цркве или традиционалне верске заједнице налазе на територији општине Лапово .

#### Члан 6.

Средства предвиђена Одлуком о буџету општине Лапово за финансирање или суфинансирање пројеката црква и традиционалних верских заједница додељују се за:

- изградњу или обнову црквених и верских објеката;
- инвестиционо и текуће одржавање црквених и верских објеката;
- адаптацију или реконструкцију црква и верских објеката
- догађаја битних за верску заједницу

### IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

#### Члан 7.

Јавни конкурс за финансирање или суфинансирања пројеката црквама и традиционалним верским заједницама за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката на територији општине Лапово из члана 2. овог Правилника расписује Председник општине.

Јавним конкурсом из става 1. овог члана Председник општине одређује који пројекти из члана 6. овог Правилника ће се финансирати или суфинансирати и износ средстава.

Јавни конкурс за пројекте у култури расписује се по посебном Правилнику, у складу са Законом.

#### Члан 8.

Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава црквама и традиционалним верским заједницама на територији општине Лапово коју именује Председник општине (у даљем тексту: Комисија).

Решењем о именовању Комисије утврђују се састав, задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

#### Члан 9.

Јавни конкурс се објављује на званичној интернет страни општине Лапово, локалним медијима и огласној табли Општинске управе општине Лапово .

Јавни конкурс садржи:

- врсту пројеката и износ средстава за који се расписује конкурс;
- субјекте овлашћене за подношење пријаве;
- услове и критеријуме за подносиоца пријаве;
- конкурсну документацију (обрасце);
- рок за подношење пријаве и адреса;
- напомену да се непотпуне, неблаговремене и пријаве које нису предате на прописаним обрасцима неће узети у разматрање;
- и друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

#### Члан 10.

Пријава на конкурс подноси се Председнику општине са назнаком "Пријава на Конкурс за финансирања или суфинансирања пројеката црквама и традиционалним верским заједницама на територији општине Лапово".

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да обавезно приложи:

- доказ о подносиоцу пријаве: извод из регистра у којем је субјекат регистрован;
- одлуку цркве или верске заједнице о извођењу радова;
- доказ о добијеним потребним дозволама и сагласностима надлежних органа предвиђеним законом и прописима који регулишу ову област;
- детаљан опис пројекта за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава;
- буџет пројекта;

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној затвореној коверти.

Пријаве се предају на писарници Општинске управе општине Лапово или поштом на адресу: Општина , ул. Његошева 18.- Председнику општине, са назнаком -за избор пројек Лапово ата за доделу средстава ради финансирања или суфинансирања пројеката црквама и традиционалним верским заједницама на територији општине Лапово .

Благовременом доставом сматра се и препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

#### Члан 11.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, врши избор пројеката и сачињава предлог Председнику општине о избору пројеката који ће се финансирати или суфинансирати из буџета општине Лапово.

О спроведеном поступку Комисија води записник који заједно са Предлогом о избору пројеката којима се из буџета општине додељују средства доставља Председнику општине.

На основу Предлога Комисије, Председник општине доноси Решење о финансирању или суфинансирању пројекта црква и традиционалних верских заједница из буџета општине Лапово.

#### Члан 12.

На основу Решења из члана 11. став 3. овог Правилника Председник општине закључује уговоре о финансирању или суфинансирању пројекта црква и традиционалних верских заједница из буџета општине Лапово .

Уговором из става 1. овог члана уређују се међусобна права и обавезе уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију пројекта, обавеза подношења извештаја, начин решавања спорова, као и друга права и обавезе уговорних страна.

#### Члан 13.

Корисник средстава, реализатор пројекта дужан је да у сваком моменту, омогући Комисији, контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију.

Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава надлежни орган дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, корисник средстава је дужан да средства врати.

Корисници средстава, дужни су да у року од 30 дана по завршетку реализације пројекта, поднесу извештај о реализацији и доставе доказе о наменском коришћењу средстава, у складу са закљученим Уговором.

Извештај о реализацији пројекта, подноси се Комисији на обрасцу „Извештај о реализацији пројекта“.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом на писарници Општинске управе или се шаље поштом.

### У ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 14.

Обрасце: Пријава на Конкурс за суфинансирање или финансирање пројеката, детаљног описа пројекта или недостајућег дела средстава за финансирање из буџета општине Лапово , буџета пројекта и извештавања (наративног и финансијског) прописује Комисија.

#### Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово ".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020- 216/15-III-04**



**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА****Небојша Тасић, ср.****165.**

На основу члана 40. ст. 2. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 13.11. 2015. године, донела је

**О Д Л У К У  
О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Члан 1.**

На писмени предлог Председника Скупштине општине Лапово, за Секретара Скупштине општине Лапово, поставља се **НИКОЛА НЕСТОРОВИЋ**, дипломирани правник са положеним стручним испитом за рад у органима управе, из Крагујевца, ул. Црвеног барјака бр. 15/13, почев од 13. 11. 2015. године, до истека мандата одборника Скупштине општине Лапово.

**Члан 2.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-214 /15-I-04****ПРЕДСЕД  
НИК****Славољуб Ивковић, ср.****166.**

На основу чл. 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), и чл. 7. Одлуке о преузимању оснивачких права Дома здравља Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 7/06, 2/07 и 4/11), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.11.2015. године, донела је

**О Д Л У К У****Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Управног одбора Дома здравља Лапово бр.986 од 06.10.2015.године о усвајању ребаланса Плана прихода и расхода Дома здравља Лапово који се финансирају из средстава буџета општине Лапово за 2015.годину, као у материјалу.

**Члан 2.**

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-219 /15-I-04****ПРЕДСЕДНИК  
Славољуб Ивковић, ср.****167.**

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13), и чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007), Закона о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Сл. Гласник РС“ бр. 104/09) и чл. 30. тачка 2. Статута Општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр: 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 13.11.2015. године, донела је:

**О Д Л У К У**  
**О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2015.**  
**ГОДИНУ**

**I ОПШТИ ДЕО**

Члан 1.

У члану 2. Одлуке, – Трансфери од других нивоа власти, редни број 13, економска класификација 733000, износ од **«39.500.000»** динара, замењује се износом **«43.420.000»** динара.

Износ свега Трансфери од других нивоа власти, износ од **«39.500.000»** динара, замењује се износом **«43.420.000»** динара.

Члан 2.

У члану 2. Одлуке, – Вишак прихода из претходне године, редни број 21, економска класификација 321310, износ од **«5.000.000»** динара, замењује се износом **«5.748.830»** динара.

Износ свега Пренесени вишак прихода, износ од **«5.000.000»** динара, замењује се износом **«5.748.830»** динара.

Члан 3.

У члану 2. Одлуке, УКУПНИ ПРИХОДИ, износ **«209.800.000»** динара, замењује се износом **«213.720.000»** динара.

Члан 4.

У члану 2. Одлуке, УКУПНИ ПРИХОДИ + ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА, износ **«214.800.000»** динара, замењује се износом **«219.468.830»** динара.

**II ПОСЕБНИ ДЕО**

Члан 5.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, функција 130, економска класификација 511000, позиција 48 – Зграде и грађевински објекти, износ **«11.500.000»** динара, замењује се износом **«7.500.000»** динара.

Износ свега Општинска управа, **«53.844.500»** динара, замењује се износом **«49.844.500»** динара.

Члан 6.

У члану 3. Одлуке, раздео 5. – ДУ „Наша младост“, функција 911, економска класификација 414000, позиција 88 – Социјална давања запосленима, износ **«469.500»** динара, замењује се износом **«267.080»** динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 5. – ДУ „Наша младост“, функција 911, економска класификација 416000, позиција 90 – Накнаде запосленима и остали пословни расходи, износ **«0»** динара, замењује се износом **«202.420»** динара.

Износ свега ДУ „Наша младост“ **«26.619.300»** динара остаје непромењен.

Члан 7.

У члану 3. Одлуке, раздео 6. – Основно образовање, функција 912, економска класификација 463000, позиција 101 – Трансфери осталим нивоима власти, износ **«7.255.500»** динара, замењује се износом **«12.504.330»** динара.

Износ свега Основно образовање **«7.255.500»** динара, замењује се износом **«12.504.330»** динара.

Члан 8.

У члану 3. Одлуке, раздео 8. – Здравствена заштита, функција 750, економска класификација 463000, позиција 103 – Трансфери осталим нивоима власти, износ **«6.500.000»** динара, замењује се износом **«9.000.000»** динара.

Износ свега Здравствена заштита **«6.500.000»** динара, замењује се износом **«9.000.000»** динара.

**Члан 9.**

У члану 3. Одлуке, раздео 10. – Социјална и дечија заштита, функција 090, економска класификација 472000, позиција 108 – Социјална заштита - проширена права, износ **«600.000»** динара, замењује се износом **«4.520.000»** динара.

Износ свега Социјална и дечија заштита **«5.150.000»** динара, замењује се износом **«9.070.000»** динара.

**Члан 10.**

У члану 3. Одлуке, раздео 11. – Комунална делатност, функција 620, економска класификација 421000, позиција 110 – Стални трошкови, износ **«14.226.000»** динара, замењује се износом **«16.026.000»** динара, 451000, позиција 115 – Субвенције, износ **«2.858.000»** динара, замењује се износом **«3.058.000»** динара.

Износ свега Комунална делатност, **«22.058.000»** динара, замењује се износом **«24.058.000»** динара.

**Члан 11.**

УКУПНИ РАСХОДИ, износ **«209.800.000»** динара, замењује се износом **«219.468.830»** динара.

**Члан 12.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лапово".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 400-24/15-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Славољуб Ивковић, ср.****168.**

На основу чланова 7. и 76 Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., и 108/13) и чл.30 ст.1 тач.2 Статута општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“ бр.8/12, 13/12 и 3/13) а на предлог извршног органа Општине, Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 13.11.2015. године доноси

**О Д Л У К У****О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – СЕПТЕМБАР 2015.ГОДИНЕ****Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Лапово за период јануар – септембар 2015. године, као у тексту који чини саставни део ове Одлуке.

**Члан 2.**

Ову Одлуку са извештајем објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-222 /15-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Славољуб Ивковић, ср.**

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО  
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – СЕПТЕМБАР 2015. ГОДИНЕ

- 1) Рачун прихода и примања од продаје нефинансијске имовине и расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине

<b>А. Рачун прихода и примања, расхода и издатака</b>	<b>Износ у дин.</b>
<b>1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>130,564,416</b>
1.1 Текући приходи:	130,564,416
Буџетска средства	
Сопствени приходи	
Донације	
1.2 Примања од продаје нефинансијске имовине	
<b>2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине</b>	<b>126,198,987</b>
2.1 Текући расходи:	123,585,860
Текући буџетски расходи	
Расходи из сопствених прихода	
Донације	
2.2 Издаци за набавку нефинансијске имовине	2,613,127
Текући буџетски издаци	
Издаци из сопствених прихода	
Донације	
<b>БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8) - (кл.4 + кл. 5)</b>	<b>4,365,429</b>
Издаци за набавку финансијске имовине	
<b>УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ</b>	<b>4,365,429</b>
<b>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>	<b>9,426,187</b>
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Неутрошена средства из предходних година	5,748,837
Издаци за отплату главнице дуга	3,677,350
<b>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ</b>	<b>0</b>

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Шифра ек.кл.	Средства из буџета
1	2	3
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		<b>130,564,416</b>
1. Порески приходи	71	87,197,170
1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	52,584,688
1.2 Самодопринос	711180	0
1.3 Порез на имовину	713	23,068,120
1.4 Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	714+716	11,544,362
2. Непорески приходи у чему:	74	9,863,238
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
- приходи од продаје добара и услуга		
3. Донације	731+732	
4. Трансфери	733	33,504,008
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		<b>126,198,987</b>
1. Текући расходи	4	<b>123,585,860</b>
1.1 Расходи за запослене	41	36,703,130
1.2 Коришћење роба и услуга	42	53,820,090
1.3 Отплата камата	44	292,485
1.4 Субвенције	45	2,740,991
1.5 Социјална заштита из буџета	47	9,089,908
1.6 Остали расходи, у чему:	48+49	4,137,316

- средства резерви		
2.1 Трансфери осталим нивоима власти	463	14,624,605
2.2 Трансфери осталим нивоима власти	465	2,177,335
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	<b>2,613,127</b>
4. Издаци за набавку финансијске имовине ( осим 6211)	62	
<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА</b>		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1 Задуживање код домаћих кредитора	911	
2.2 Задуживање код страних кредитора	912	
<b>ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		
3. Отплата дуга	61	<b>3,677,350</b>
3.1 Отплата дуга домаћим кредиторима	611	3,677,350
3.2 Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3 Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
<b>Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (класа 3, извор финансирања 13)</b>	3	<b>5,748,837</b>
<b>Неутрошена средства од приватизације из предходних година (класа 3, извор финанс. 14)</b>	3	0.00

III Укупна примања буџета општине Лапово за 2015. годину ( у даљем тексту: буџет ) планирају се у износу од 209.800.000 динара и пренесени вишак прихода од 5.000.000 динара.

Приходи и примања буџета, по изворима, планирају се у следећим износима, и то:

Рд. бр.	Екон. клас.	Опис	Износ по врсти	Извршење 30.09.	Структ. у %
1	2	3	4	5	6
	<b>711000</b>	<b>ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>91,500,000</b>	<b>52,584,688</b>	<b>57.47</b>
1	711110	Порез на зараде	86,500,000	47,535,767	54.95
2	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	1,000,000	3,151,499	315.15
3	711190	Порез на друге приходе	4,000,000	1,897,422	47.44
	<b>713000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>40,700,000</b>	<b>23,068,120</b>	<b>56.68</b>
4	713120	Порез на имовину (правна и физичка лица)	38,000,000	21,343,675	56.17
5	713310	Порез на наслеђе и поклоне	200,000	97,937	48.97
6	713400	Порез на капиталне трансакције	2,500,000	1,626,508	65.06
	<b>714000</b>	<b>ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	<b>7,000,000</b>	<b>6,238,987</b>	<b>89.13</b>
7	714400	Порези на појединачне услуге	500,000	351,022	70.20
8	714510	Порези на моторна возила	3,000,000	2,134,635	71.15
9	714540	Накнада за промену намене обрадивог пољ. земљишта	0	28,392	0.00
10	714550	Боравишне таксе	500,000	251,120	50.22
11	714560	Посебна накнада за заштиту и унапређење жив. средине	3,000,000	3,473,818	115.79
	<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>8,000,000</b>	<b>5,305,375</b>	<b>66.32</b>
12	716110	Комунална такса на фирму	8,000,000	5,305,375	66.32
	<b>733000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>39,500,000</b>	<b>33,504,008</b>	<b>84.82</b>
13	733000	Трансфери од других нивоа власти	39,500,000	33,504,008	84.82
	<b>741000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>12,000,000</b>	<b>3,909,467</b>	<b>32.58</b>
14	741150	Кamate на средства буџета општине	1,000,000	39,677	3.97
15	741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	11,000,000	3,869,790	35.18
	<b>742000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>2,600,000</b>	<b>616,060</b>	<b>23.69</b>
16	742150	Приходи од продаје добара и услуга	100,000		0.00
17	742250	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	2,000,000	412,252	20.61

18	742250	Општинске административне таксе	500,000	203,808	40.76
	<b>743000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	<b>500,000</b>	<b>299,700</b>	<b>59.94</b>
19	743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје	500,000	299,700	59.94
	<b>745000</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>8,000,000</b>	<b>5,038,011</b>	<b>62.98</b>
20	745150	Остали приходи	8,000,000	5,038,011	62.98
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>			<b>209,800,000</b>	<b>130,564,416</b>	<b>62.23</b>
<b>ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА</b>			<b>5,000,000</b>	<b>5,748,837</b>	<b>114.98</b>
21	321310	Вишак прихода из предходне године	5,000,000	5,748,837	114.98
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ + ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА</b>			<b>214,800,000</b>	<b>136,313,253</b>	<b>63.46</b>

IV) Укупно планирани и извршени расходи и издаци – по изворима финансирања и по наме-нама, са приказом разлике између одобрених средстава и извршења

Ред.број	Екон. клас.	Назив конта	План	извршење 30.09.2015	% извршења
1	2	3	4	5	6
1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	44,127,224	30,251,087	68.55
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7,878,112	5,578,557	70.81
3	413	Накнаде у натура	0	0	0.00
4	414	Социјална давања запосленима	886,969	202,420	22.82
5	415	Накнаде трошкова за запослене	905,000	545,283	60.25
6	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	195,000	125,783	64.50
<b>УКУПНО 410</b>			<b>53,992,305</b>	<b>36,703,130</b>	<b>67.98</b>
7	421	Стални трошкови	41,104,500	28,537,470	69.43
8	422	Трошкови путовања	2,801,250	1,184,504	42.28
9	423	Услуге по уговору	11,335,750	6,749,212	59.54
10	424	Специјализоване услуге	7,813,700	6,350,153	81.27
11	425	Текуће поправке и одржавање	16,223,700	7,928,712	48.87
12	426	Материјал	5,938,000	3,070,039	51.70
<b>УКУПНО 420</b>			<b>85,216,900</b>	<b>53,820,090</b>	<b>63.16</b>
13	441	Отплата домаћих камата	368,300	292,485	79.41
<b>УКУПНО 440</b>			<b>368,300</b>	<b>292,485</b>	<b>79.41</b>
14	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5,958,000	2,740,991	46.01
<b>УКУПНО 450</b>			<b>5,958,000</b>	<b>2,740,991</b>	<b>46.01</b>
15	463	Трансфери осталим нивоима власти	19,970,322	14,624,605	73.23
16	465	Остале текуће дотације и трансфери	5,823,645	2,177,335	37.39
<b>УКУПНО 460</b>			<b>25,793,967</b>	<b>16,801,940</b>	<b>65.14</b>
17	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	6,090,679	9,089,908	149.24
<b>УКУПНО 470</b>			<b>6,090,679</b>	<b>9,089,908</b>	<b>149.24</b>
18	481	Дотације невладиним организацијама	4,620,039	2,833,085	61.32
19	482	Порези, обавезне таксе и казне	821,800	258,450	31.45
20	483	Новчане казне и пенали	1,620,000	1,045,781	64.55
<b>УКУПНО 480</b>			<b>7,061,839</b>	<b>4,137,316</b>	<b>58.59</b>
21	499	Резерва (стална и текућа)	2,094,610	0	0.00
<b>УКУПНО 499</b>			<b>2,094,610</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>
22	511	Зграде грађевински објекти	16,477,000	1,803,695	10.95
23	512	Машине и опрема	1,837,500	703,733	38.30
24	515	Нематеријална имовина	386,300	105,699	27.36
<b>УКУПНО 510</b>			<b>18,700,800</b>	<b>2,613,127</b>	<b>13.97</b>
25	611	Отплате главница домаћим кредиторима	4,522,600	3,677,350	81.31
<b>УКУПНО 610</b>			<b>4,522,600</b>	<b>3,677,350</b>	<b>81.31</b>
<b>СВЕГА</b>			<b>209,800,000</b>	<b>129,876,337</b>	<b>61.90</b>

## V) Укупно планирани и извршени издаци буџетских корисника за 2015. годину

Раздео	Глава	Функција	Програмска класиф.	Позиција	Економ. класиф.	Извор прихода	Опис	Средства из буџета	Извршење 30.09.2015	% извршења
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1			0602				<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОГРАМ 15 – ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
			0602				<b>Програмска активност 0001</b>			
			-0001				<b>(ПА 0001) – Функционисање локалне самоуправе</b>			
		110					<b>Извршни и законодавни органи</b>			
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених	3,465,270	2,289,978	66.08
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	620,010	407,532	65.73
				3	413		Накнаде у натура	0	0	0.00
				4	414		Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				5	415		Накнаде трошкова за запослене	0	0	0.00
				6	416		Награде запосл. и остали посебни расходи	0	0	0.00
				7	421		Стални трошкови	14,130,000	9,591,492	67.88
				8	422		Трошкови путовања	680,000	151,128	22.22
				9	423		Услуге по уговору	6,052,000	3,754,757	62.04
				10	424		Специјализоване услуге	680,000	62,951	9.26
				11	425		Текуће поправке и одржавање	1,300,000	374,512	28.81
				12	426		Материјал	2,000,000	644,146	32.21
				13	465		Остале текуће дотације и трансфери	453,920	167,177	36.83
				14	482		Порези, обавезне таксе и казне	50,000	7,712	15.42
							<b>Раздео 1 - Функција 110</b>	<b>29,431,200</b>	<b>17,451,385</b>	<b>59.30</b>
							<b>Извори финансирања за функцију 110:</b>			
							1 Приходи из буџета;	29,431,200	17,451,385	
							<b>Извори финансирања за ПА 0001:</b>			
							1 Приходи из буџета	29,431,200	0	
2			0602				<b>ПРЕДСЕДНИК И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ПРОГРАМ 15 – ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
			0602				<b>Програмска активност 0001</b>			
			-0001				<b>– Функционисање локалне самоуправе</b>			
		111					<b>Извршни и законодавни органи</b>			
				15	411		Плате, додаци и накнаде запослених	3,438,270	1,933,009	56.22

	16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	594,630	346,010	58.19
	17	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
	18	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
	19	415	Накнаде трошкова за запослене	0	0	0.00
	20	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	0	0	0.00
	21	423	Услуге по уговору - општинско веће	850,000	503,428	59.23
	22	465	Остале текуће дотације и трансфери	448,100	144,257	32.19
			<b>Функција 111</b>	<b>5,331,000</b>	<b>2,926,704</b>	<b>54.90</b>
			<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
	1		Приходи из буџета	5,331,000	2,926,704	55
			<b>Извори финансирања за ПА 0011:</b>			
	1		Приходи из буџета	5,331,000	0	
0602 -0007			<b>Програмска активност 0007 – Канцеларија за младе</b>			
	23	423	Услуге по уговору	140,000	95,983	68.56
	24	424	Специјализоване услуге	0	0	0.00
	25	426	Материјал	20,000	0	0.00
			<b>ПА 0007</b>	<b>160,000</b>	<b>95,983</b>	<b>68.56</b>
			<b>Извори финансирања за ПА 0007:</b>			
	1		Приходи из буџета	160,000	95,983	
			<b>Извори финансирања за раздео 2:</b>			
	1		Приходи из буџета	5,491,000	3,022,687	
			<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2</b>	<b>5,491,000</b>	<b>3,022,687</b>	<b>55.05</b>
3			<b>ОПШТИНСКА УПРАВА ПРОГРАМ 15 – ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
	0602		<b>Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			
	0602-0001		<b>Опште услуге</b>			
130			<b>Плате, додаци и накнаде запослених</b>			
	26	411	Плате, додаци и накнаде запослених	13,469,714	9,369,916	69.56
	27	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,421,592	1,821,606	75.22
	28	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
	29	414	Социјална давања запосленима	407,469	0	0.00
	30	415	Накнаде трошкова за запослене	500,000	301,879	60.38
	31	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	100,000	78,253	78.25
	32	421	Стални трошкови	2,860,000	1,907,559	66.70
	33	422	Трошкови путовања	425,000	128,594	30.26
	34	423	Услуге по уговору	2,400,000	830,035	34.58
	35	424	Специјализоване услуге	1,360,000	1,039,314	76.42
	36	425	Текуће поправке и одржавање	400,000	345,384	86.35
	37	426	Материјал	1,160,000	626,462	54.01
	38	451	Програм реализовања	100,000	0	0.00



донација Р.А.

Програм реализовања  
пројеката

39	451		3,000,000	0	0.00
40	465	Остале текуће дотације и трансфери	1,810,975	687,207	37.95
41	472	Накнада за соц. зашт. из буџета - стип.	1,823,059	1,428,724	78.37
42	481	Дотације невладиним организацијама	4,507,768	2,594,378	57.55
43	481	Финансирање политичких странака	220,290	238,707	108.36
44	482	Порези, обавезне таксе и казне	400,000	1,820	0.46
45	483	Новчане казне и пенали по реш. судова	1,500,000	1,045,781	69.72
46	499	Средства резерви - текућа буџ. резерва	897,421	0	0.00
47	499	Средства резерви - стална буџ. резерва	400,000	0	0.00
48	511	Зграде и грађевински објекти	11,500,000	951,024	8.27
49	512	Машине и опрема	500,000	192,095	38.42
50	515	Нематеријална имовина	200,000	42,000	21.00
<b>Функција 130</b>			<b>52,363,288</b>	<b>23,630,738</b>	<b>45.13</b>

**Извори финансирања за функцију 130:**

1	Приходи из буџета	52,363,288	23,630,738	
---	-------------------	------------	------------	--

**Извори финансирања за ПА 0001:**

1	Приходи из буџета	52,363,288	0	
---	-------------------	------------	---	--

0602-0008

130

51 481

**Програмска активност 0008: Програми националних мањина**

Дотације етничким заједницама и мањинама

100,000 0 0.00

**Извори финансирања за ПА 0008:**

1	Приходи из буџета	100,000	0	0
---	-------------------	---------	---	---

0602-0003

170

52 441

**Програмска активност 0003: Управљање јавним дугом****Трансакције јавног дуга**  
Отплата домаћих камата

368,300 292,485 79.41

53 611

Отплата главнице домаћим кредиторима

4,522,600 3,677,350 81.31

**ПА 0003 4,890,900 3,969,835 81.17****Извори финансирања за ПА 0003:**

1	Приходи из буџета	4,890,900	3,969,835	
---	-------------------	-----------	-----------	--

**УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3 57,354,188 27,600,573 48.12****Извори финансирања за Програм 15 (0602):**

1	Приходи из буџета	92,276,388	48,074,645	
---	-------------------	------------	------------	--

4 1.1

1201

**КТЦ "Стефан Немања" ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ**

1201-0001

820

54 411

**Програмска активност 0001: Функционисање локалних установа културе**  
**Услуге културе**  
Плате, додаци и накнаде

2,121,210 1,503,348 70.87

		запослених			
		Социјални доприноси на терет послодавца	379,620	271,023	71.39
55	412				
56	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
		Социјална давања запосленима	0		0.00
57	414				
58	415	Накнаде трошкова за запослене	0		0.00
		Награде запосл. и остали посебни расходи	25,000	47,530	190.12
59	416				
60	421	Стални трошкови	760,000	416,143	54.76
61	422	Трошкови путовања	144,500	99,459	68.83
62	423	Услуге по уговору	391,000	396,958	101.52
63	424	Специјализоване услуге	292,000	117,560	40.26
		Текуће поправке и одржавање	100,000	15,800	15.80
64	425				
65	426	Материјал	400,000	278,138	69.53
		Остале текуће дотације и трансфери	277,870	68,280	24.57
66	465				
67	511	Зграде и грађевински објекти	250,000		0.00
68	512	Машине и опрема	270,000	267,690	99.14

**Функција 820 - КТЦ****"Стефан Немања"****5,411,200****3,481,929****64.35****Извори финансирања за функцију 820 :**

1	Приходи из буџета	5,411,200	2,382,623
4	Сопствени приходи		

**Извори финансирања за ПА 0001 :**

1	Приходи из буџета	5,411,200	2,382,623
4	Сопствени приходи		

1.2 1201

1201-0001

820

**Библиотека "Слово"****ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ****КУЛТУРЕ****Програмска активност****0001: Функционисање****локалних установа културе****Услуге културе**

		Плате, додаци и накнаде запослених	2,273,310	1,542,364	67.85
69	411				
		Социјални доприноси на терет послодавца	423,450	290,566	68.62
70	412				
71	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
		Социјална давања запосленима	10,000	0	0.00
72	414				
73	415	Накнаде трошкова за запослене	235,000	157,561	67.05
		Награде запосл. и остали посебни расходи	70,000	0	0.00
74	416				
75	421	Стални трошкови	300,000	200,618	66.87
76	422	Трошкови путовања	29,750	11,473	38.56
77	423	Услуге по уговору	55,250	31,235	56.53
78	424	Специјализоване услуге	1,700		0.00
		Текуће поправке и одржавање	65,000	44,145	67.92
79	425				
80	426	Материјал	127,000	89,117	70.17
		Остале текуће дотације и трансфери	299,640	102,790	34.30
81	465				
82	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
83	512	Машине и опрема	100,000	40,332	40.33

84	515	Средства за набавку књига	186,300	63,699	34.19
		<b>Функција 820 - Библиотека "Слово"</b>	<b>4,176,400</b>	<b>2,573,900</b>	<b>61.63</b>
		<b>Извори финансирања за функцију 820 :</b>			
1		Приходи из буџета	4,176,400	2,573,900	
4		Сопствени приходи			
		<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>			
1		Приходи из буџета	4,176,400	2,573,900	
4		Сопствени приходи			
		<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4</b>	<b>9,587,600</b>	<b>6,055,829</b>	<b>63.16</b>
		<b>Извори финансирања за Програм 13 (1201):</b>			
1		Приходи из буџета	9,587,600	6,055,829	
4		Сопствени приходи			
		<b>Свега за главу 1</b>	<b>9,587,600</b>	<b>6,055,829</b>	<b>63.16</b>
		<b>Извори финансирања за главу 1:</b>			
1		Приходи из буџета	9,587,600	6,055,829	
4		Сопствени приходи			
5	2001	<b>ДУ "Наша младост"</b>			
		<b>ПРОГРАМ 8: Предшколско васпитање</b>			
		<b>Програмска активност 0001: Функционисање предшколских установа</b>			
911	2001-0001	<b>Предшколско образовање</b>			
		Плате, додаци и накнаде запослених	15,960,600	11,635,631	72.90
		Социјални доприноси на терет послодавца	2,817,900	2,087,967	74.10
		Накнаде у натури	0	0	0.00
		Социјална давања запосленима	469,500	202,420	43.11
		Накнаде трошкова за запослене	170,000	85,843	50.50
		Награде запосл. и остали посебни расходи	0	0	0.00
		Стални трошкови	1,428,500	926,569	64.86
		Трошкови путовања	297,000	15,240	5.13
		Услуге по уговору	510,000	506,187	99.25
		Специјализоване услуге	0		0.00
		Текуће поправке и одржавање	350,000	81,181	23.19
		Материјал	1,265,000	1,112,864	87.97
		Остале текуће дотације и трансфери	2,086,500	863,892	41.40
		Порези, обавезне таксе и казне	371,800	248,918	66.95
		Зграде и грађевински објекти	425,000		0.00
		Машине и опрема	467,500	90,456	19.35
		<b>Функција 911 - ДУ "Наша младост"</b>	<b>26,619,300</b>	<b>17,857,168</b>	<b>67.08</b>
		<b>Извори финансирања за функцију 911:</b>			
1		Приходи из буџета	26,619,300	12,342,535	
4		Сопствени приходи			
		<b>Извори финансирања за</b>			

**ПА 0001 :**

1	Приходи из буџета	26,619,300	12,342,535
4	Сопствени приходи		

6

2002	<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>		
2002-0001	<b>ПРОГРАМ 9 – ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>		
	Програмска активност		
	<b>0001: Функционисање основних школа</b>		
912	101	463	Трансфери осталим нивоима власти
			8,276,049 5,471,871 66.12
			<b>Функција 912 - Основно образовање</b>
			<b>8,276,049 5,471,871 66.12</b>
			Извори финансирања за функцију 912:
1	Приходи из буџета	8,276,049	5,471,871
			Извори финансирања за ПА 0001 :
1	Приходи из буџета	8,276,049	5,471,871

7

2003	<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>		
2003-0001	<b>ПРОГРАМ 10 – СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>		
	Програмска активност		
	<b>0001: Функционисање средњих школа</b>		
920	102	463	Трансфери осталим нивоима власти
			3,881,443 2,584,952 66.60
			<b>Функција 920 - Средње образовање</b>
			<b>3,881,443 2,584,952 66.60</b>
			Извори финансирања за функцију 920:
1	Приходи из буџета	3,881,443	2,584,952
			Извори финансирања за ПА 0001 :
1	Приходи из буџета	3,881,443	2,584,952

8

1801	<b>ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>		
1801-0001	<b>ПРОГРАМ 12 – ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>		
	Програмска активност		
	<b>0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите</b>		
750	103	463	Трансфери осталим нивоима власти
			6,500,000 5,662,389 87.11
			<b>Функција 750 - Здравствена заштита</b>
			<b>6,500,000 5,662,389 87.11</b>
			Извори финансирања за функцију 750:
1	Приходи из буџета	6,500,000	5,662,389
			Извори финансирања за ПА 0001 :
1	Приходи из буџета	6,500,000	5,662,389

9

1301	<b>СРЕДСТВА ЗА СПОРТ</b>		
	<b>ПРОГРАМ 14 – РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>		

			<b>Програмска активност</b>					
	1301-0001		<b>0001: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>					
810	104	472	Накнаде из буџета за спорт	2,018,000	1,768,000		87.61	
			<b>Функција 810 - Средства за спорт</b>	<b>2,018,000</b>	<b>1,768,000</b>		<b>87.61</b>	
			<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>					
		1	Приходи из буџета	2,018,000	1,768,000			
			<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>					
		1	Приходи из буџета	2,018,000	1,768,000			
10			<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>					
	0901		<b>ПРОГРАМ 11 –</b>					
			<b>СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА</b>					
			<b>ЗАШТИТА</b>					
	0901-0001		<b>Програмска активност</b>					
			<b>0001: Социјалне помоћи</b>					
090	105	422	Путни трошак деце ометене у развоју	1,200,000	756,970		63.08	
	106	463	Социјална заштита - ЦСР	1,820,000	905,393		49.75	
	107	472	Трошак смештаја деце ометене у развоју	550,000	404,715		73.58	
	108	472	Социјална заштита - проширена права	781,620	4,698,469		601.12	
	109	472	Дечја заштита	1,000,000	790,000		79.00	
			<b>Функција 090 - Социјална заштита</b>	<b>5,351,620</b>	<b>7,555,547</b>		<b>141.18</b>	
			<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>					
		1	Приходи из буџета	5,351,620	6,464,838			
			<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>					
		1	Приходи из буџета	5,351,620	6,464,838			
11			<b>ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>					
	0601		<b>Програмска активност</b>					
			<b>0014: Остале комуналне услуге</b>					
	0601-0014		<b>Развој заједнице</b>					
620	110	421	Стални трошкови	14,226,000	11,585,188		81.44	
	111	423	Услуге по уговору	300,000	230,864		76.95	
	112	424	Специјализоване услуге	0	0		0.00	
	113	425	Текуће поправке и одржавање	4,358,000	3,754,469		86.15	
	114	426	Материјал	316,000	0		0.00	
	115	451	Субвенције	2,858,000	2,740,991		95.91	
			<b>Функција 620 - комунална делатност</b>	<b>22,058,000</b>	<b>18,311,512</b>		<b>83.02</b>	
			<b>Извори финансирања за функцију 620 :</b>					
		1	Приходи из буџета	22,058,000	18,311,512			
			<b>Извори финансирања за ПА 0014:</b>					
		1	Приходи из буџета	22,058,000	18,311,512			
			<b>Извори финансирања за Програм 2:</b>					

			1	Приходи из буџета	22,058,000	18,311,512	
				<b>ЈП "НОВИ ВЕК"</b>			
				<b>ПРОГРАМ 1 – ЛОКАЛНИ</b>			
				<b>РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО</b>			
				<b>ПЛАНИРАЊЕ</b>			
				<b>Програмска активност</b>			
				<b>0002: Уређивање</b>			
				<b>грађевинског земљишта</b>			
				<b>Развој заједнице</b>			
				Плате, додаци и накнаде			
				запослених	3,398,850	1,976,841	58.16
				Социјални доприноси на			
				терет послодавца	620,910	353,853	56.99
				Накнаде у натури	0	0	0.00
				Социјална давања			
				запосленима	0	0	0.00
				Накнаде трошкова за			
				запослене	0	0	0.00
				Награде запосл. и остали			
				посебни расходи	0	0	0.00
				Стални трошкови	7,400,000	3,909,901	52.84
				Трошкови путовања	25,000	21,640	86.56
				Услуге по уговору	637,500	399,765	62.71
				Специјализоване услуге	2,480,000	1,263,639	50.95
				Текуће поправке и			
				одржавање	9,650,700	3,313,221	34.33
				Материјал	650,000	319,312	49.12
				Остале текуће дотације и			
				трансфери	446,640	143,732	32.18
				Новчане казне и пенали по			
				решењу судова	120,000	0	0.00
				Зграде и грађевински објекти	4,302,000	852,671	19.82
				Машине и опрема	500,000	113,160	22.63
				<b>Функција 620 - ЈП "Нови</b>			
				<b>век"</b>	<b>30,231,600</b>	<b>12,667,735</b>	<b>41.90</b>
				<b>Извори финансирања за</b>			
				<b>функцију 620 :</b>			
				1 Приходи из буџета	30,231,600	12,667,735	
				<b>Извори финансирања за</b>			
				<b>ПА 0002:</b>			
				1 Приходи из буџета	30,231,600	12,667,735	
				<b>Извори финансирања за</b>			
				<b>Програм 1:</b>			
				1 Приходи из буџета	30,231,600	12,667,735	
				<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 11</b>	<b>52,289,600</b>	<b>30,979,247</b>	<b>59.25</b>
				<b>ФОНД ЗА ЗАШТИТУ</b>			
				<b>ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
				<b>ПРОГРАМ 4 - ЗАШТИТА</b>			
				<b>ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
				<b>Програмска активност 0004</b>			
				<b>- Заштита природних</b>			
				<b>вредности и унапређење</b>			
				<b>подручја са природним</b>			
				<b>својствима</b>			
				<b>Заштита животне средине</b>			
				132 424 Специјализоване услуге	3,000,000	3,866,689	128.89

<b>Функција 500 - Животна средина</b>				
		<b>3,000,000</b>	<b>3,866,689</b>	<b>128.89</b>
<b>Извори финансирања за функцију 500:</b>				
1	Приходи из буџета	3,000,000	3,866,689	
<b>Извори финансирања за ПА 0004:</b>				
1	Приходи из буџета	3,000,000	3,866,689	
<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>		<b>209,800,000</b>	<b>129,876,337</b>	<b>61.90</b>

#### VI) Објашњења великих одступања између одобрених средстава и извршења

Опис	Планирано I – IX 2015.	Остварено 30.09.2015.	Структура у %	Одступање у динарима
1	2	3	4	5
ЗДРАВСТВО	4,875,000.00	5,662,389.00	116.15	787,389.00
СПОРТ	1,513,500.00	1,768,000.00	116.82	254,500.00
СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	4,013,715.00	7,555,547.00	188.24	3,541,832.00
КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	16,543,500.00	18,311,512.00	110.69	1,768,012.00
ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВ. СРЕДИНЕ	2,250,000.00	3,866,689.00	171.85	1,616,689.00

#### Образложење прекорачења:

- Здравствена заштита има прекорачење због неисплаћених обавеза из 2014. године, које су исплаћене у овој години а средства за исплату биће обезбеђена у првом ребалансу буџета општине за 2015. годину.
- Средства за спорт имају прекорачење од 254.500 динара због исплате унапред из IV квартала ради почетка такмичарске сезоне.
- Социјална заштита има прекорачење због уплате Комесаријата за избеглице у износу 3.920.000 динара, што ће кроз први ребаланс повећати позицију социјалне заштите.
- Комунална делатност има прекорачење од 1.768.012 динара због повећаног обима послова који су изведени у летњој сезони.
- Фонд за заштиту животне средине има прекорачење због већег обима изведених радова који су били предвиђени Програмом. Вишак утрошених средстава јесу неутрошена средства Фонда из претходне године.

#### VII) Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова

У периоду 01.01.2015. – 30.09.2015. године општина Лапово није примила ниједну донацију.

##### Извештај о кредитном задужењу и отплати

1. Општина Лапово је узела кредит код "UniCredit Bank" - Београд, у износу 11.500.000,00 динара, са каматом од 13,25 % једномесечни Belibor (3,00%) и роком отплате 60 месеци. Кредит је уплаћен општини 11.10.2010. године. У целости је пренет извођачу радова „СРМЕКС“ доо - Петровац ради реконструкције улица: К.Милутина, Д. Обрадовића, Браће Југовић, В. Степе, Ж. Павловића, С. Сремца, Царице Милице, платоа код Дома здравља. „Уни кредит банка“ Крагујевац кредит од 11.500.000,00 динара отплаћен је 11.081.826,70 динара, а неотплаћено је 418.173,30 динара. Кредит истиче у октобру 2015. године,

2. Општина Лапово и Министарство животне средине и просторног планирања и Фонд за развој Републике Србије, потписали су Уговор о комисиону у циљу реализације пројекта Реконструкција и доградња објекта установе за децу предшколског узраста «Наша младост» у Лапову, завршетак радова II. Фаза, предрачунска вредност 20.000.000,00 динара.

За реализацију овог пројекта обезбеђује се учешће општине Лапово у износу од 2.000.000,00 динара (10%) и учешће Министарства у износу од 2.000.000,00 динара (10%). Домаћа пословна банка финансираће из кредита износ од 16.000.000,00 динара (80 %), од чега ће општина Лапово отплатити кредит у износу од 8.000.000,00 динара (50 %), и Министарство у износу од 8.000.000,00 динара (50 %), под условима:

- грејс период: 1 година,
- број рата: 60 месеци,
- камата: референтна каматна стопа НБС + 2,5 % која се обрачунава применом конфорне методе.

Фонд за развој РС кредит од 8.000.000,00 динара отплаћен је 6.454.035,40 динара, а неотплаћено је 1.545.964,60 динара. Кредит истиче у октобру 2016. године,

Стање кредитне задужености општине Лапово на дан 30.09.2015. године је:

Датум задужења	Кредитор	Валута	Уговорен износ кредита	Дин. противредн.	Отплаћен износ	Неотплаћен износ	Кам. стопа	Намена кредита
11.10.2010	UniCredit Bank	RS D	11.500.000,00	11.500.000,00	11.081.826,70	418.173,30	13,25 %	Реконст. улица
11.08.2011	Фонд за развој	RS D	8.000.000,00	8.000.000,00	6.454.035,40	1.545.964,60	14,25 %	„Наша младост“
<b>Укупно</b>				<b>19.500.000,00</b>	<b>17.535.862,10</b>	<b>1.964.137,90</b>		

#### VIII) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве

##### - Средства из текуће буџетске резерве:

Средства текуће буџетске резерве планирана су у износу 2.925.000,00 динара.

Р. број	Опис	Износ	%
1.	Текуће донације НВО	546.367,21	18.68
2.	Основно образовање	1.020.549,00	34.89
3.	Средње образовање	241.043,02	8.24
4.	Социјална заштита	201.620,00	6.89
5.	Средства за спорт	18.000,00	0.62
<b>С в е г а</b>		<b>2.027.579,23</b>	<b>69.32</b>
	Неискоришћена текућа буџетска резерва	<b>897.420,77</b>	<b>30.68</b>

##### - Средства из сталне буџетске резерве:

Средства сталне буџетске резерве планирана су у износу 400.000,00 динара и нису коришћена.

#### IX) Извештај о коришћењу средстава капиталне пројекте

Опредељена средства за финансирање капиталних пројеката нису коришћена.

Број: 020-222/15-I-04

Одељење за привреду, финансије и заједничке послове

Начелник одељења

Дарко Благојевић, ср.

169.

На основу чл.18. ст.1 тач.8 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр.119/2012) и чл. 30. ст.1 тач.9. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 8/12,13/12 и 3/13), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 13.11.2015. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА ЈКСП “МОРАВА“ ЛАПОВО

Члан 1.



ДАЈЕ СЕ сагласност на измене и допуне Статута ЈКСП "Морава" Лапово који је Надзорни одбор ЈКСП "Морава" донео на седници одржаној 28.08.2015. године.

**Члан 2.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику Општине Лапово“

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-223/15-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Славољуб Ивковић, ср.**

**170.**

На основу члана 44. став 1. Закона о спорту („Сл.гласник РС“, бр.24/11 и 99/11-др.закон) и чл. 30. ст.1. тач.20. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.11.2015. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УПОТРЕБУ ИМЕНА ЛАПОВО У НАЗИВУ  
КОЊИЧКОГ КЛУБА**

**I** – ДАЈЕ СЕ сагласност за коришћење имена Лапово у називу Коњичког клуба тако да назив гласи: „Коњички клуб Лапово“.

**II** – Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-224 /15-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Славољуб Ивковић, ср.**

**171.**

На основу члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07), и члана 30. став 1. тачка 6. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 13.11.2015. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О СТИМУЛИСАЊУ И НАГРАЂИВАЊУ УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА СА  
ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком регулишу се услови, поступак и начин доделе новчане накнаде као вид стимулације ученицима и студентима са територије општине Лапово, међусобна права и обавезе даваоца и корисника новчане накнаде – стимулације, као и услови, поступак и начин доделе награда најуспешнијим ученицима завршних разреда Основне и Средње школе у Лапову.

**II – УСЛОВИ ДОДЕЛЕ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ**

**Члан 2.**

Право на новчану накнаду - стимулацију имају студенти и ученици који имају пребивалиште на територији општине Лапово.

**Члан 3.**

Право на новчану накнаду – стимулацију, немају ученици и студенти који су остварили право на стипендију у складу са Одлукама надлежних органа.

Право на новчану накнаду – стимулацију немају студенти војне или полицијске

академије и других сличних факултета за чије студирање трошкове сноси Република Србија, у складу са посебним законима.

#### **Члан 4.**

Ученици средњих школа, право на стимулацију остварују под следећим условима:

- да имају просечну оцену 5,00 током целог школовања,
- да су током претходне школске године били носиоци прве, друге или треће награде на међународном или републичком такмичењу из наставних предмета које прописује Министарство просвете, науке и технолошког развоја,
- да су слабијег материјалног стања са ниским примањима по члану домаћинства.

#### **Члан 5.**

Студенти право на стимулацију остварују под следећим условима:

- да су уписали прву, другу, трећу или четврту годину основних академских односно струковних студија првог степена, које су по наставном плану високошколске, установе изражене у обиму од најмање 180 ESPB односно 240 ESPB или мастер студије,
- да су на претходној години студија остварили просечну оцену најмање 8,50, односно за студенте прве године 5,00 током средње школе
- да су слабијег материјалног стања са ниским примањима по члану домаћинства.

#### **Члан 6.**

Изузетно од члана 4. и 5. ове Одлуке новчана помоћ у виду стимулације може се доделити и ученицима и студентима који не испуњавају услове у погледу просечне оцене а школују се у занимањима и струкама које су од интереса за развој општине Лапово.

### **III – ПОСТУПАК И НАЧИН ДОДЕЛЕ СТИМУЛАЦИЈЕ**

#### **Члан 7.**

Одлуку о додели новчане накнаде у виду стимулације доноси Општинско веће општине Лапово по спроведеном Конкурсу.

Општинско веће Конкурс расписује за сваку школску годину најкасније до 30.11. текуће године, у складу са расположивим буџетским средствима предвиђених за овенамене.

Конкурс нарочито садржи: услове за остваривање права на стимулацију, број корисника стимулације, критеријуме за утврђивање редоследа кандидата, документа које кандидати прилажу уз пријаву и рокове за пријављивање.

Конкурс се објављује на огласној табли Општине Лапово, „Службеном гласнику општине Лапово и званичној интернет страници [www.lapovo.rs](http://www.lapovo.rs).

#### **Члан 8.**

Конкурс спроводи Комисија од најмање три члана коју именује Општинско веће општине Лапово.

Комисија из става 1. овог члана прикупља и разматра пријаве, сачињава ранг листу по критеријумима утврђеним конкурсом и након спроведеног конкурса доставља Извештај о резултатима конкурса са предлогом Одлуке о додели стимулације Општинском већу.

#### **Члан 9.**

Приликом спровођења конкурса и рангирања кандидата Комисија ће најпре узети у обзир просечну оцену кандидата, материјално стање и дефицитарност кадрова у Општини, а у случају да број пријављених кандидата дозвољава Комисија на ранг листу може уврстити и оне кандидате који не испуњавају услове из члана 5. алинеје 2. ове Одлуке уколико је то у складу са обезбеђеним буџетским средствима.

#### **IV – МЕЃУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА И КОРИСНИКА**

##### **Члан 10.**

Новчана накнада – стимулација ученицима исплаћује се у трајању од девет месеци почев од 01.09. текуће године, закључно са 30. 05. наредне године, месечно.

Новчана накнада – стимулација студентима исплаћује се у трајању од девет месеци почев од 01.10. текуће године, закључно са 30. 06. наредне године, месечно.

Висина месечне накнаде износи 5.000,00 динара а средства се обезбеђују у Буџету општине Лапово за текућу годину.

##### **Члан 11.**

Корисник новчане накнаде – стимулације у обавези је да у општини Лапово, јавним предузећима и установама чији је оснивач Општина, проведе најмање двоструки, временски период за који је остваривао право на стимулацију, уколико постоји потреба за његовим радним ангажовањем.

##### **Члан 12.**

Корисник новчане накнаде – стимулације, односно његов родитељ, старатељ, хранитељ, брачни друг, ванбрачни супружник или други сродник у правој или побочној линији сродства дужан је да року од 15 дана по престанку студирања по било ком основу, обавести о томе даваоца стимулације.

##### **Члан 13.**

Права и обавезе даваоца корисника новчане накнаде – стимулације, регулишу се посебним уговором који у име општине Лапово са сваким корисником закључује Председник општине.

#### **V – УСЛОВИ, ПОСТУПАК И НАЧИН ДОДЕЛЕ НАГРАДА**

##### **Члан 14.**

Општинско веће Општине Лапово сваке године додељује пригодне награде најуспешнијим ученицима завршних разреда – матурантима Основне школе „Светозар Марковић“ Лапово и Средње школе Лапово.

Награђују се ђаци генерације, добитници Вукове дипломе и добитници Специјалних диплома.

##### **Члан 15.**

О врсти и висини награда Општинско веће одлучује на основу расположивих буџетских средстава која су у текућој години предвиђена за ове намене, а у складу са мишљењем општинског органа управе надлежног за послове финансија.

Општинско веће Решење о награђивању доноси на основу Списка најуспешнијих ученика који Основна школа „Светозар Марковић“ и Средња школа Лапово достављају Општини по завршетку школске године.

#### **VI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 16.**

Ученици и студенти који су остварили право на стипендију на основу Одлуке о стимулисању и награђивању ученика и студената са територије општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.08/13), настављају да примају стипендију према одредбама те одлуке, а у складу са закљученим уговорима о стипендирању.

##### **Члан 17.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о стимулсању и награђивању ученика и студената са територије општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.08/13),

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-225/15-I-04

**ПРЕДСЕДНИК**

**Славољуб Ивковић, ср.**

**172.**

На основу чл.30. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 8/12,13/12 и 3/13), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 13.11.2015. године, донела је

### О Д Л У К У

#### Члан 1.

Прихвата се Иницијатива Општине Топола за учешће и суфинансирање пројекта из области „Социјална инклузија и запошљавање младих“ сходно позиву Европске уније у оквиру грант шеме под називом „SOCIAL POLICY INNOVATIONS SUPPORTING REFORMS IN SOCIJAL SERVICES“.

#### Члан 2.

Иницијатива чини саставни део Одлуке.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број:020-226/15-I-04

**ПРЕДСЕДНИК**

**Славољуб Ивковић, ср.**

**173.**

На основу чл. 99 став 20. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14), члана 3. став 1. тачка 1. у вези става 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“ бр.24/12 и 48/15), члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/11, 88/13 и 105/14) и чл. 30. ст. 1. тачка 15. Статута Општине Лапово („Сл. лист Општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина Општине Лапово је на седници одржаној дана 13.11. 2015. године, донела следећу

### О Д Л У К У

#### Члан 1.

Прихвата се предлог Комисије за спровођење поступка непосредне погодбе за прибављање непокретности, бр.06-62 20/15-01 од 30.10.2015.г. за прибављање непокретности у јавну својину Општине Лапово, за потребу изградње бунара за водоснабдевање грађана Општине Лапово, ближе означене као кп.бр.12662/5 КО Лапово.

#### Члан 2.

Прибавља се у јавну својину Општине Лапово, за потребе изградње бунара за водоснабдевање грађана Општине Лапово, непокретност ближе означена као кп.бр.12662/5 КО Лапово, њива прве класе, површине 0.18,01 ха, уписана у лист непокретности бр.10157 КО Лапово, од власника непокретности Косановић Мирка из Лапова, ул. Карађорђева бр.4/1, за укупну купопродајну цену од 450.000,00 дин., а која се налази у широј зони заштите изворишта водоснабдевања Општине Лапово.

### Члан 3.

Овлашћује се председник Општине Лапово да, закључи уговор о прибављању у јавну својину непокретност у складу са одредбама члана 2. ове Одлуке, са овером истог код надлежног јавног бележника, а по предходно прибављеном мишљењу надлежног јавног правобраниоца, односно другог органа или лица који обавља послове правне заштите имовинских права и интереса Општине Лапово.

### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број:020-227/15-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Славољуб Ивковић,ср.

174.

На основу члана 6. ст. 5. до 7. и члана 7а Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/2001, 45/2002, 80/2002, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012-УС и 47/2013), члана 36. Закона о изменама и допунама Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 47/2013) и члана 30. став 1. тачка 3. Статута општине Лапово ("Сл-гласник општине Лапово" бр.8/12,13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово дана 13.11.2015. године, доноси

### О Д Л У К У

## О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2016. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

### Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2016. годину на територији општине Лапово.

### Члан 2.

На територији Општине Лапово одређене су три (3) зоне за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима Општине Лапово, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу, и то: Прва зона, Друга зона и Трећа зона, с тим да су Прва зона и Друга зона утврђене за најопремљеније зоне.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2014. годину на територији Општине Лапово, износе:

Групе непокретности	Назив зоне					
	I		II		III	
1. Грађевинско земљиште	1.400 дин.		1.200 дин.		700 дин	
2. Пољопривредно земљиште	270 дин		54 дин		36 дин	
3. Шумско земљиште	24 дин		24 дин		19 дин	
4. Станови	29.700 дин.		24.200 дин.		18.700 дин.	
5. Куће за становање	24.000 дин.		14.300 дин.		12.000 дин.	
6. Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински	59.700 дин.		46.000 дин.		44.000 дин.	

објекти који служе за обављање делатности						
7. Гараже и гаражна места	8.000 дин		8.000 дин		8.000 дин	

**Члан 3.**

Ову одлуку објавити на званичној интернет страни општине Лапово [www.lapovo.rs](http://www.lapovo.rs).  
и „Службеном гласнику општине Лапово“.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“, а примењује се од 01. јануара 2016. године.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-228/15-I-04****ПРЕДСЕДНИ****К****Славољуб Ивковић, ср.**

## С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	НАЗИВ АКТА	стр. бр.
1	Одлука о давању сагласности на Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Општинске управе општине Лапово, бр.110-12/15-IV-01 од 30.10.2015.год.	1.
2	Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Лапово за 2015.годину.	1.
3	Правилник о поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и традиционалним верским заједницама на територији општине Лапово	22.
4	Одлука о постављењу Николе Несторовића за секретара СО Лапово	25.
5	Одлука о давању сагласности на Одлуку УО ДЗ Лапово о усвајању ребаланса Плана прихода и расхода ДЗ који се финансирају из Буџета ОЛ за 2015. год..	25.
6	Одлука о првом ребалансу Одлуке о буџету ОЛ за 2015. год.	25.
7	Одлука о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету ОЛ за период јануар – септембар 2015. год	27
8	Одлука о давању сагласности на измене и допуне Статута ЈКСП „ Морава „ Лапово	40
9	Решење о давању сагласности на употребу имена Лапово у називу Коњичког клуба	41
10	Одлука о стимулисању и награђивању ученика и студената са територије ОЛ.	41
11	Одлука о прихватању иницијативе Општине Топола за учешће и суфинансирање пројекта из области „Социјална инклузија и запошљавање младих“	44
12	Одлука о прихватању предлога Комисије за спровођење поступка непосредне погодбе за прибављање непокретности у јавну својину ОЛ за потребе изградње бунара за водоснабдевање	44
13	Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивања пореза на имовину за 2016. год. на територији ОЛ.	45

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева  
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 851-363  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800