

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIII БРОЈ 11 ЛАПОВО, 29. децембр 2014. год.  
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

160.

На основу чл.38. Закона о удружењима („Сл. Гласник РС“, број 51/09 и 99/2011), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења (Сл. Гласник РС“, бр.8/12) и члана 55. Статута Општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“, бр.8/12,13/12 и 3/13), Општинско веће Општине Лапово, на седници одржаној 29.12. 2014. године, донело је

## ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ /СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈЕ РЕАЛИЗУЈУ УДРУЖЕЊА И ДРУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

### Члан 1.

Овим правилником ближе се прописује начин, поступак и критеријуми за остваривање права за доделу средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање/суфинансирање програма од јавног интереса, која реализују удружења кроз редовне активности и пројекте.

### Члан 2.

Под програмима у области јавног интереса из чл.1 овог Правилника сматрају се програми у области:

- социјалне заштите, заштите лица са инвалидитетом, борачко-инвалидска заштите;
- друштвена брига о деци, подстицања наталитета;
- побољшања и афирмације садржаја за омладину;
- помоћи старима, активности пензионерских организација;
- здравствене заштите, превенције и заштите од болести зависности;
- подстицања образовања, науке, културе и неговања историјских тековина;
- подстицања и развој привредних и пољопривредних делатности;
- унапређивања верске слободе и сарадње у обостраном интересу;
- екологија, заштита животне средине, заштита животиња;
- заштите потрошача;
- људских права и развоја цивилног друштва,
- хуманитарни и остали програми у којима удружења искључиво и непосредно следе јавне интересе.

### Члан 3.

Избор програма који ће се финансирати средствима из буџета општине Лапово врши се применом следећих критеријума:

1. област у којој се програм реализује, дужина трајања и његова одрживост (да ли ће се програм наставити и после финансирања из буџета и на који начин)
2. број лица која се укључују у програм и према којима је усмерен
3. очекивани степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи
4. суфинансирање програма из других извора (сопствених прихода, чланарине, фондова ЕУ, донација, поклона, кредита и др.), у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма
5. да ли су раније коришћена средства из буџета општине Лапово и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе.

Ближа мерила за избор програма, као и допунске критеријуме који су специфични за одређену област на основу горе наведених, утврђује Комисија за избор програма, пре расписивања јавног конкурса.

#### **Члан 4.**

Средства за подстицање програма и недостајућег дела средстава за финансирање програма додељују се на основу јавног конкурса.

Конкурс расписује и спроводи Комисија за избор програма који реализују удружења која се финансирају из буџета општине Лапово (у даљем тексту: Комисија) коју именује председник општине Лапово посебним решењем, а чине је председник и четири члана.

Конкурс обавезно садржи: област јавног интереса која се подстиче, ко може бити учесник конкурса, рок за подношење пријаве и предлога програма, обим средстава која се додељују, трајање програма, ближа мерила и допунске критеријуме на основу којих ће се вршити одабир и рангирање пријављених програма.

Јавни конкурс се објављује на огласној табли и на сајту општине. Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања.

#### **Члан 5.**

Право на доделу средстава удружења имају под следећим условима:

- да удружење има статус правног лица односно да је уписано у регистар надлежног органа;
- да је седиште удружења на територији Општине Лапово или да је од интереса за Општину Лапово под условом да се пројектне активности реализују на територији Општине Лапово;
- да је статутом удружења предвиђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује;

Приоритет за доделу средстава имаће удружења која:

- располажу одговарајућим капацитетима за спровођење програма;
- своје програме усмеравају ка већем броју корисника;
- могу да обезбеде резултате у односу на предложене трошкове;
- имају успешност у реализацији ранијих програма;
- своје програме усмеравају на документима усвојеним на локалном нивоу;

### Члан 6.

Пријаве на конкурс подnose се на обрасцу бр.1 који је одштампан уз овај Правилник и чини његов саставни део. Уз пријаву се подноси предлог Програма који мора да садржи:

1. Област у којој се програм реализује
2. Територију на којој би се програм реализовао
3. Време и дужину трајања програма
4. Врсту и обим активности који би се вршили у току реализације програма
5. Укупан број лица који је потребан за извођење програма.
6. Анализе ризика односно потешкоће које се могу јавити у току реализације програма.

Уз попуњен образац пријаве удружења обавезно достављају:

1. доказ о упису удружења у регистар;
2. оверену фотокопију извода из статута удружења у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

Комисија може, по потреби, захтевати од подносиоца да достави додатну документацију.

### Члан 7.

Сви програми се морају реализовати на територији Општине Лапово, осим оних активности и пројеката који непосредно произилазе из чланства у савезу или асоцијацији, и по правилу се реализују у текућој години.

Трошкови програма морају бити оправдани, стварни и у непосредној вези са циљевима удружења, као и трошкови из претходног периода уколико је удружење било корисник буџетских средстава.

### Члан 8.

Комплетна документација за јавни позив доставља се у затвореној коверти на чијој полеђини се наводе подаци о подносиоцу пријаве. Пријава се предаје на писарници Општинске управе Општине Лапово са назнаком:

„Општинска управа - Комисији за избор програма која реализују удружења која се финансирају из буџета општине Лапово.“

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

### Члан 9.

Комисија, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана објављивања конкурса, спроводи јавни конкурс и сачињава листу вредновања и рангирања пријављених програма.

Листа из става 1.овог члана се објављује на огласној табли и званичној интернет страници општине Лапово.

На листу из става 1.овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од 3 дана од њеног објављивања. Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 8 дана од дана пријема приговора.

Након одлуке по приговорима, у року не дужем од 8 дана, Комисија сачињава предлог Одлуке о избору програма удружења грађана који се финансирају из буџета Општине и доставља га Општинском већу на усвајање.

**Члан 10.**

Општинско веће на основу предлога Комисије доноси Одлуку о избору програма рада удружења грађана, који се финансирају из буџета.

Одлука из става 1. овог члана се објављује на званичној интернет страници општине Лапово.

**Члан 11.**

По ступању Одлуке о избору програма удружења грађана на снагу, Председник општине Лапово ће, за сваки појединачни програм, закључити уговор са корисником средстава.

Уговор о финансирању програма рада из буџета општине садржи: утврђен предлог програма, рок у коме се програм реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ додељених средстава и начин преноса, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења.

**Члан 12.**

Уколико се подносилац одобреног програма не одазове позиву за закључивање уговора у року од осам дана од дана пријема Одлуке или позива, сматраће се да је одустао од предлога програма.

Уговор о реализовању програма којим се остварује општи интерес Општине Лапово а који је закључен супротно одредбама Закона о удружењима – ништав је.

**Члан 13.**

Удружења која су добила средства из буџета за реализацију програма, морају најмање једном годишње да чине доступним јавности извештај о свом раду и исти достављају даваоцу средстава.

Извештај се подноси на обрасцу број 2. који је одштампан уз овај Правилник и чини његов саставни део. Уз образац се подноси сва финансијска документација којом се доказује наменско трошење добијених средстава.

**Члан 14.**

Наменско коришћење средстава контролише Одељење за привреду, финансије и заједничке послове Општинске управе Општине Лапово.

Корисници средстава из буџета из ове Одлуке дужни су да доставе завршни наративни и финансијски извештај најкасније до 01. марта текуће године за претходну годину.

Уколико корисник средстава, у уговореном року, не поднесе извештај о реализацији програма, или се на основу достављеног извештаја и увида у пратећу документацију утврди да програм није реализован у складу са одредбама уговора, корисник средстава је обавезан да врати примљена средства.

**Члан 15.**

Подносиоцу одобреног програма неће бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај у складу са ставом два претходног члана.

Подносилац одобреног програма је дужан да чува документацију која се односи на реализовање програма, у складу са законом.

**Члан 16.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број:020-212/14-III-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Јасна Јовановић,ср.**

## ОБРАЗАЦ 1.

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС  
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ  
ИНТЕРЕСА КОЈЕ РЕАЛИЗУЈУ УДРУЖЕЊА И ДРУГЕ  
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЦИВИЛНОГ ДРУШТВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ  
ЛАПОВО**

Број пријаве
Датум пријаве

## ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив органа коме се подноси пријава	
Назив конкурса	
Подносилац пројекта (пун назив правног лица, као из решења о регистрацији)	

## ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРОГРАМА

Седиште	
Адреса	
Контакт телефон	
Е-маил	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Назив и седиште банке	
Број текућег рачуна	
Лице овлашћено за подношење пројекта (потписник уговора)	
Телефон	
Е-маил	

## ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

Територија на којој се програм реализује	
Период трајања програма	
Област у којој се програм реализује	
Укупна вредност пројекта	
Средства за која се аплицира код органа	
Сопствена средства	
Средства из др.извора (донатори, чланарине, спонзорства и др.)	

**ИЗЈАВА**

Као одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да су сви подаци наведени у пријави истинити и тачни.

М. П.

\_\_\_\_\_ (својеручни потпис  
подносиоца пројекта)

**ОБРАЗАЦ 2.****ИЗВЕШТАЈ  
О РЕАЛИЗОВАЊУ ПРОГРАМА**

Подносилац пројекта:

Назив пројекта

Број уговора закљученог са општином

Износ добијених средстава

Датум подношења извештаја:

**1. Активности спроведене током извештајног периода**

Наведите групе активности онако како су дефинисане у предлогу програма	Месеци реализације активности(означите са X) I-XII месец
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

1.2 Да ли сте током овог извештајног периода затражили модификацију буџета или модификацију активности пројекта?

Да                      Не

1.3 Ако је одговор Да, наведите датум подношења, кратак опис и сврху захтева (шта је мењано и зашто), те да ли је захтев одобрио орган локалне самоуправе.

---



---



---



---

## 2. Ангажовани на управљању пројектом

Име и презиме	Функција на пројекту	Послови и задаци
---------------	----------------------	------------------

### Ангажовани у директном раду с корисницима

Име и презиме	Функција на пројекту	Послови и задаци
---------------	----------------------	------------------

Ангажовани на стручним пословима који не подразумевају директан рад са корисницима (нпр. праћење, обука запослених итд)

Име и презиме	Функција на пројекту	Послови и задаци
---------------	----------------------	------------------

### Остали

Име и презиме	Функција на пројекту	Послови и задаци
---------------	----------------------	------------------



**3. ИЗВОРИ ПРИХОДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА**

Извори прихода	Износ добијених средстава
Општина	
Министарства и посебе организације	
Донатори и спонзори	
Сопствена средства	
Остали извори	
УКУПНИ ПРИХОДИ:	

**4. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАСХОДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА**

Врста трошка	Број рачуна/фактуре по којој је извршено плаћање	Назив правног лица коме је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	Износ

Укупно:

НАПОМЕНА: У прилогу извештаја обавезно се доставља сва финансијска и друга документација којом се доказује наменско трошење средстава добијених из буџета општине Лапово.

5.

### **ИЗЈАВА**

Као одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да су сви горе наведени подаци истинити и тачни.

М. П.

---

(својеручни потпис подносиоца пројекта)

161.

На основу члана 138. и чл.138. став 2. Закона о спорту („Сл. гласник РС“ бр. 24/2011 и 99/2011-др.Закон) и члана 55. Статута Општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12 и 3/13), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 29.12.2014. године, донело је

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ФИНАНСИРАЊУ  
СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ  
ЛАПОВО**

**Члан 1.**

У Правилнику о финансирању спортских организација са територије општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“, бр.1/14 и 5/14-испр.) после члана 1. додају се нови чланови 1а и 1б који гласе:

**„Члан 1а.**

Потребе и интереси грађана у области спорта за чије остваривање се обезбеђују средства у буџету Општине Лапово су:

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спорта за све, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
- 2) изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији јединице локалне самоуправе, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита;
- 3) организација спортских такмичења и приредби од посебног значаја за Општину Лапово;
- 4) спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима;
- б) предшколски и школски спорт (рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);
- 7) активности спортских организација, спортских друштава, удружења, гранских и територијалних спортских савеза на територији Општине Лапово од посебног значаја за Општину Лапово, у зависности од тога да ли је спортска грана од значаја за Општину Лапово, која је категорија спортске гране, колико спортиста окупља, у којој мери се унапређује стручни рад, у ком рангу такмичења спортска организација учествује и у којој мери се повећава обухват бављења грађана спортом.

**Члан 1б.**

Право на расподелу средстава за задовољавање потреба и интереса грађана из члана 1а. овог Правилника имају спортске организације и спортска удружења, и то за:

- финансирање редовних-годишњих (спортске организације-клубови у редовном систему такмичења, активности територијалног спортског савеза, изградња, опремање и одржавање спортских објеката) и
- посебних програма (рекреативан спорт, промоција и подстицање бављења спортом за „све“, а нарочито деце, жена, омладине и особа са инвалидитетом; предшколски и школски спорт, организација спортских такмичења и приредби)

Право на расподелу средстава за задовољавање потреба и интереса грађана из члана 1а. став 1. тачка 2. Правилника имају спортске организације и образовне установе. Установама чији се оснивач Општина Лапово средства за финансирање одобравају се на основу годишњег програма рада, на који сагласност даје Скупштина општине Лапово.“

## Члан 2.

Члан 2. Правилника мења се и гласи:

„Право на финансирање могу да остваре спортске организације – носиоци Програма који испуњавају следеће услове:

- да је спортска организација уредно регистрована код АПР
- да је седиште организације на територији општине Лапово
- да искључиво или претежно послује на недобитној основи
- да је директно одговоран за припрему и извођење програма
- да је претходно обављао делатност најмање годину дана и да је са успехом реализовао одобрени програм
- уколико је био носилац програма ранијих година да је оправдао наменски одобрена средства из претходног периода.

Носилац програма не може: да буде у поступку ликвидације или стечаја, да има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према другим организацијама, да у последње две године није правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са његовом делатношћу.“

## Члан 3.

Члан 3. Правилника мења се и гласи:

„Предлог свог годишњег програма и програма својих чланова за остваривање потреба и интереса грађана из члана 1а. овог Правилника, подноси Спортски савез општине Лапово, а за остале програме носиоци тих програма, по расписаном јавном позиву.

Предлог програма изградње, опремања и одржавања спортског објекта, подноси власник, односно корисник земљишта или спортског објекта уз сагласност власника земљишта, односно спортског објекта.

Предлог програма организовања спортске приредбе или такмичења од значаја за Општину може да поднесе и појединац - учесник у систему спорта који има сагласност спортске организације или удружења за организовање те приредбе.

Предлоге посебних програма подnose Спортски савез општине Лапово у своје име и у име својих чланова, спортска удружења и клубови и високошколске установе.

Програми којима се задовољавају потребе грађана из члана 1а. ст.1 тач. 1. 2. и 6. овог Правилника имају приоритет при избору.“

#### **Члан 4.**

Члан 4.Правилника мења се и гласи:

„Расподела средстава из члана 1б. ст.1 и 2. овог правилника врши се на основу јавног конкурса.

Јавни конкурс расписује Комисија за избор програма за доделу средстава за унапређење спорта на територији Општине Лапово (у даљем тексту: Комисија) коју образује Општинско веће посебним решењем.

Комисија има председника и четири члана, од којих један мора бити члан Општинског већа задужен за област спорта, један члан делегиран из Спортског савеза и један члан представник организације која се бави школским или рекреативним спортом, или спортом особа са инвалидитетом.

Акт о расписивању јавног конкурса садржи:

- предмет јавног конкурса
- потребну документацију која се подноси уз пријаву
- критеријуме за одабир програма
- укупан износ средстава који ће бити расподељен
- датум почетка и завршетка јавног конкурса
- адресу на коју се доставља пријава.“

#### **Члан 5.**

После члана 4. додаје се нови члан 4а који гласи:

#### **Члан 4а.**

„Пријава на конкурс подноси се Комисији на прописаном обрасцу чију садржину утврђује Комисија.

Задатак Комисије је да, у границама средстава одобрених у буџету Општине за подстицање програма у области спорта, оцени поднете предлоге и достави предлог одлуке са износом средстава којим ће програм бити финансиран/суфинансиран Општинском већу, на основу овог Правилника и услова и критеријума наведених у јавном позиву, водећи нарочито рачуна да се:

- предлози програма којима се остварује општи интерес у области спорта одобравају у зависности од тога да ли је за програме потребно обезбедити финансијска средства у целини или у одређеном делу из буџета Општине Лапово;
- програми финансирају у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета Општине Лапово постигну намеравани резултати.“

#### **Члан 6.**

Члан 6.Правилника мења се и гласи:

„Предложени програми у погледу садржине треба да испуњавају следеће услове:

- да је од интереса за развој спорта на подручју општине Лапово или од ширег регионалног или националног значаја:

- да је у складу са Законом, овим Правилником, општим актима организације и спортским правилима и одлукама надлежног савеза у области спорта,
- да се реализује у текућој години,
- за редовне-годишње програме да је предвиђено фазно (у ратама) финансирање програма,
- да је са аспекта финансијског плана исплатив - ефектан за развој конкретне спортске активности;

Програм треба да образложи расподелу средстава о свакој спортској организацији појединачно, исказану кроз рангове такмичења и посебно наведене трошкове и то:

- трошкове котизације,
- трошкове организације такмичења, приредби, турнира и сл.
- трошкове суђења и делегата,
- трошкове превоза,
- трошкови куповине опреме и плаћање услуга под условом да су неопходни за реализацију програма и уговорени у складу са Законом којим се уређују јавне набавке.

Носиоци програма који поднесу годишњи програм у којем су обухваћене и активности од општег интереса за које се сагласно овом Правилнику подноси посебни програм, не могу за исте активности да конкуришу и у том посебном програму.

Носилац програма дужан је да промет буџетским средствима врши преко посебног рачуна наведеног у предлогу програма.“

#### **Члан 7.**

Члан 7. Правилника мења се и гласи:

„Расподела средстава за финансирање редовних-годишњих програма врши се на основу категоризације спортова.

Категоризацију спортова једном годишње врши Комисија на основу критеријума прописаних овим Правилником, пре оцене поднетих предлога програма и доношења предлога Одлуке о додели средстава за реализацију редовних програма за текућу годину.“

#### **Члан 8.**

У члану 8. тачки 2. одељку I брише се слово „и“ и додаје се:  
„атлетика, одбојка, тенис, универзитетски и школски спорт, ватерполо, пливање.

Број „30“ замењује се бројем 20.

У одељку II брише се „и спортски риболов“ и додаје се:  
бициклизам, гимнастика, кик бокс, спорт особа са инвалидитетом, шах.

Број „20“ замењује се бројем 14.

После одељка II додаје се одељак III који гласи:

III – боди-билдинг, дизање тегова, коњички спорт, мото-спорт, плес, спортски риболов, стреличарство, фитнес, циу-цицу – 10 бодова.

После одељка III додаје се одељак IV који гласи:

IV – аикидо, аеробик, пеинтбол, практично стрељаштво, рафтинг, рекреативни спорт, спортски лов, спорт за све – 6 бодова.“

**Члан 9.**

Члан 9. Правилника мења се и гласи:

„Комисија на основу укупног броја бодова по основу критеријума из члана 8. овог Правилника спортове разврстава у три категорије:

**I. од 160 – 240 бодова**

**II. од 80- 120 бодова**

**III. од 0 - 80 бодова**

На основу утврђене категоризације врши се расподела средстава за финансирање редовних програма и то тако што се на спортове прве категорије расподељује 75% средстава опредељених у буџету за ове намене, на спортове у другој категорији 10% ових средстава а спортове у трећој категорији 5% ових средстава.“

**Члан 10.**

Члан 10. Правилника мења се и гласи:

„Подносиоци посебних програма се не категоришу.

Код расподеле средстава за посебне програме примарни критеријум је исплативост програма за развој конкретне спортске активности којом се остварује општи интерес грађана у области спорта

На посебне програме расподељује се 10% средстава у буџету опредељених за финансирање спорта.“

**Члан 11.**

Члан 11. Правилника брише се.

Чланови 12,13,14,15,16 и 17 постају чланови 11,12,13,14,15 и 16.

**Члан 12.**

Овлашћује се Стручна служба за скупштинске послове да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави печишћен текст Правилника о финансирању спортских организација са територије општине Лапово.

**Члан 13.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број:020-213/14-III-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Јасна Јовановић, ср.**

**162.**

На основу члана 7. став 1. у вези члана 8. став 2. Одлуке о стимулисању и награђивању ученика и студената са територије Општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“, бр. 8/13), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 29.12.2014. године, донело је

**О Д Л У К У**  
**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ НОВЧАНИХ НАКНАДА-**  
**СТИМУЛАЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015.ГОДИНУ**

**Члан 1.**

У Одлуци о додели новчаних накнада-стимулација за школску 2014/2015.годину („Сл.гласник општине Лапово“ бр.10/14), у члану 2. додаје се став 2. који гласи:

„по размотреном приговору, на Листу из чл.1 Одлуке о додели новчаних накнада-стимулација за школску 2014/2015.годину, увршћује се и:

**ТИЈАНА ВЕЉКОВИЋ - Факултет политичких наука Београд.“**

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број:020-214/14-III-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Јасна Јовановић,ср.**



**С А Д Р Ж А Ј**

<b>Ред. број</b>	<b>НАЗИВ АКТА</b>	<b>стр. бр.</b>
1	Правилник о начину и поступку за финансирање-суфинансирање Програма од јавног интереса које реализују Удружења и друге Организације цивилног друштва из буџета Општине Лапово	1
2	Правилник о измени и допуни Правилника о финансирању спортских Организација са територије Општине Лапово	11
3	Одлука о допуни Одлуке о додели новчаних накнада – стимулација за школску 2014/2015 год.	15

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева  
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 851-363  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800