

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIV БРОЈ 9 ЛАПОВО, 24. јули 2018. год.  
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

### С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	АКТИ СКУПШТИНЕ	стр. Бр.
1	Одлуке о потврђивању мандата одборнику СО Лапово ради попуне упражњеног одборничког места;	2
2	Доношење Одлуке о другом ребалансу одлуке о буџету општине Лапово за 2018. годину	2
3	Доношење измене и допуне Кадровског плана Општинске управе Лапово за 2018. годину	4
4	Доношење Одлуке одржању домаћих животиња на територији општине Лапово	5
5	Одлука о давању сагл. на Другу измену год. Прог. пословања ЈКСП « Морава » за 2018. год.	16
6	Одлука о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКСП « Морава » за 2017. год.	17
7	Доношење Одлуке о надлежностима у поступку прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Лапово	17
8	Доношење Одлуке о давању сагл. и усвајању Пројекта ЈПП- реконструкције и одржавања дела система јавног осветљења применом LED технологије на територији општине Лапово;	23
9	Доношење Одлуке о усвајању Стратегије социјалне заштите ОЈ за 2018. године	23
10	Доношење Одлуке о прибављању кп.бр. 6685/2 у јавну својину општине Лапово непосредном погодбом;	24
11	Одлука о измени Одлуке о образовању одбора за буџет и финансије	25
12	Доношење Одлуке о измени Одлуке о образовању одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине	25
13	Доношење Одлуке о измени Одлуке о образовању одбора за урбанизам, привреду и ванпривредну делатност	26
14	Одлука о измени Одлуке о образовању одбора за безбедност и саобраћај;	27
15	Решење о престанку функције члановима УО установе за децу предшколског узраста „Наша Младост“ Лапово;	27
16	Решење о именовану чланова УО установе за децу предшколског узраста „Наша Младост“ Лапово;	28
17	Доношење Одлуке о измени чланова савета за младе;	29
18	Одлука о престанку мандата одборнику СО Лапово	30
<b>АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА</b>		
1	Решење о награђивању ученика у школској 2017 / 2018. години	30.

2	Одлука о одобравању извођења радова на ојачању коловозне конструкције некатегорисаног пута кп. бр. 1655 КО Лапово ( потез Дрењар)	31.
3	Правилник о измени Правилника о организацији и систематизацији радних места у ОУ Општине Лапово	32
<b>ОСТАЛА АКТА</b>		
1	Одлука о додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у СО Лапово	33
2	Решење о одређивању овлашћеног лица за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја	33
3	Решење о одређивању овлашћеног лица за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја	34
<b>Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева бр. 18</b> <b>Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 853-159</b> <b>Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800</b>		

68.

На основу чл. 48. и чл.56 ст.6 Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 34 од 21. маја 2010. – Одлука УС, и 54/11) и чл.110. Пословника о раду Скупштине Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 7/12 и 11/15), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО РАДИ ПОПУНЕ УПРАЖЊЕНОГ ОДБОРНИЧКОГ МЕСТА

##### Члан 1.

Потврђује се мандат новом одборнику Скупштине општине Лапово, изабраном на локалним изборима одржаним 24. априла 2016.године и то:

	Име и презиме	Изборна листа	Занимање	Адреса становања
1.	<b>Слађану Станисављевић у</b>	„Сви за Лапово” – Саша Ивковић	Виш. рад.техничар	Његошева 51/11

##### Члан 2.

Мандат новоизабраном одборнику траје до истека четворогодишњег мандата овог сазива Скупштине општине Лапово.

##### Члан 3.

Против ове Одлуке допуштена је жалба Управном суду у року од 48 часова, од дана доношења Одлуке Скупштине општине Лапово.

##### Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-137/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Небојша Милетић,ср.**

69

На основу члана 63. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон и 103/15, 99/16 и 113/17), и чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и чл. 30. тачка 2. Статута Општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр: 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 23.07.2018. године, донела је:

## О Д Л У К У

### О ДРУГОМ РЕБАЛАНСУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2018. ГОДИНУ

#### І ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

У члану 2. Одлуке, редни број 13 Трансфери од других нивоа власти, економска класификација 733000, износ од «**39.500.000**» динара, замењује се износом «**43.596.759**» динара.

Свега Трансфери од других нивоа власти износ од «**39.500.000**» динара, замењује се износом «**43.596.759**» динара.

##### Члан 2.

У члану 2. Одлуке, УКУПНИ ПРИХОДИ + ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА, износ «**270.907.217**» динара, замењује се износом «**275.003.976**» динара.

#### ІІ ПОСЕБНИ ДЕО

##### Члан 3.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.01 - Општинска управа, програм 0602, програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0001, функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 411000, позиција 21/0, Плате, додаци и накнаде запослених, износ «**15.325.058**» динара, замењује се износом «**15.936.496**» динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.01 - Општинска управа, програм 0602, програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0001, функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 412000, позиција 22/0, Социјални доприноси на терет послодавца, износ «**2.743.167**» динара, замењује се износом «**2.852.614**» динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.01 - Општинска управа, програм 0602, програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0001, функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 423000, позиција 29/0, Услуге по уговору, износ «**3.140.000**» динара, замењује се износом «**5.017.279**» динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.01 - Општинска управа, програм 0602, програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0001, функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 465000, позиција 35/0, Остале текуће дотације и трансфери, износ «**1.806.822**» динара, замењује се износом «**1.878.911**» динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.01 - Општинска управа, програм 0602, програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0001, функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130 – Опште

услуге, економска класификација 511000, позиција 41/0, Зграде и грађевински објекти, износ **«21.038.630»** динара, замењује се износом **«23.457.052»** динара.

Укупно за функционалну класификацију 130 – опште услуге износ **«65.717.677»** динара, замењује се износом **«70.806.352»** динара.

#### Члан 4.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. Програм 1301, Програм 14 – Развој спорта и омладине, ПА 0001 – Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функциона класификација 810 – Услуге рекреације и спорта, позиција 54/0, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, износ **«3.970.000»** динара, замењује се износом **«2.620.000»** динара.

Укупно за функционалну класификацију 810 – Услуге рекреације и спорта **«3.970.000»** динара, замењује се износом **«2.620.000»** динара.

#### Члан 5.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.01 - Општинска управа, програм 1801, програм 12 – здравствена заштита, ПА 0001, функционисање установа примарне здравствене заштите, функционална класификација 700 – Здравство, економска класификација 464000, позиција 55/0 – Дотације организацијама обавезног социјалногосигурања, износ **«13.000.000»** динара, замењује се износом **«13.164.284»** динара.

Укупно за функционалну класификацију 700 – Здравство износ **«13.000.000»** динара, замењује се износом **«13.164.284»** динара.

#### Члан 6.

Укупно за главу 3.01 – Општинска управа, износ **«153.897.160»** динара, замењује се износом **«157.800.119»** динара.

#### Члан 7.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. Глава 3.02 – Предшколско образовање, програм 2001, Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање, ПА 0001, Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, Функционална класификација 911 – Предшколско образовање:

- позиција 74/0, економска класификација 425 – Текуће поправке и оджавање, износ **«1.225.500»** динара, замењује се износом **«425.000»** динара,
- позиција 75/0, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, износ **«697.500»** динара, замењује се износом **«1.497.500»** динара,

Укупно за функционалну класификацију 911 –Предшколско образовање, износ **«35.928.732»** динара, остаје исти.

#### Члан 8.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.03 Културно туристички центар, Програм 1201, Програм 13 – Развој културе и информисања, ПА 0001, функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820 – услуге културе,

- економска класификација 422, позиција 87/0, Трошкови путовања, износ **«355.000»** динара, замењује се износом **«513.000»** динара,
- економска класификација 423, позиција 88/0, Услуге по уговору, износ **«1.405.000»** динара, замењује се износом **«1.323.800»** динара.
- економска класификација 424, позиција 89/0, Специјализоване услуге, износ **«260.000»** динара, замењује се износом **«377.000»** динара.

Укупно за главу 2.03 – Културно туристички центар, износ **«6.702.266»** динара, замењује се износом **«6.896.066»** динара.

**Члан 9.**

Укупно за Раздео 3 – Општинска управа, износ «201.702.234» динара, замењује се износом «205.798.993» динара.

**Члан 10.**

УКУПНИ РАСХОДИ, износ «270.907,217» динара, замењује се износом «275.003.976» динара.

**Члан 11.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Лапово”.

**Скупштина општине Лапово****Број: 400-8/18-I-04****Председник  
Небојша Милетић, ср.****70.**

На основу чл.77. ст.3 и чл.78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (“Сл.гласник РС” бр. 21/16 и 113/17) и чл.30. Статута општине Лапово (“Сл. Гласник општине Лапово”, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/7) Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 23. јула 2018.године, усваја следећу:

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ КАДРОВСКОГ ПЛАНА  
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ЛАПОВО ЗА 2018.ГОДИНУ****Члан 1.**

У Кадровском плану Општинске управе Лапово за 2018. годину. (“Сл. Гласник општине Лапово”, бр. 20/17), врши се следећа измена и допуна:

Табеларни део **I “Попуњена радна места на неодређено време по називима”** мења се тако што се после радног места службеника “Руководилац Одељења за урбанизам имовинско-правне и стамбено -комуналне делатности” додаје нови ред, који гласи:

Послови урбанизма	1
-------------------	---

У осталом делу табеларни број **I** остаје непромењен.

У табеларном делу **III “Попуњена радна места према звањима”** у реду “Саветник” мења се број извршилаца са “3” на “4”.

**Члан 2.**

У осталом делу Кадровски план Општинске управе Лапово за 2018. годину, остаје непромењен.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у (“Сл. Гласник општине Лапово”)

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

Чланом 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (“Сл.гласник РС” бр. 21/16 и 113/17), предвиђено је, да се измена Кадровског плана може вршити у случају измене Одлуке о буџету.

Општина Лапово, обратила се захтевом бр. 112-002/18-II од 04.01.2018.године Министарству државне управе и локалне самоуправе, за добијање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање за једно лице- дипл. грађевинског инжењера, на неодређено време. Закључком Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број 112-706/2018 од 30.01.2018. године, општини Лапово је дата сагласност за пријем у радни однос 1(једног) извршиоца на неодређено време.

Након спроведеног Јавног конкурса за попуњавање радног места - извршилац за послове урбанизма- бр. 111-5//18-01 од 05.03.2018.године, извршен је пријем у радни однос на неодређено време 1 (једног) извршиоца у звању саветник, чиме се број извршилаца у овом звању повећао на 4 (четири).

Министарство финансија Р. Србије, након што се Општина Лапово обратила захтевом бр. 120-2/18-IV-03 од 03.05.2018. год. за увећање масе средстава за плате, у складу са чл.40. Закона о буџету Р. Србије за 2018.годину. ("Сл.гласник РС" бр.113/17), сагласило да се планирана маса средстава за плате у Одлуци о буџету општине Лапово за 2018.годину може увећати за 720.885 динара.

На основу свега претходно наведеног стекли су се законски услови за измену Кадровског плана за 2018. годину.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-138/18-I-04

**ПРЕДСЕДНИК**  
Небојша Милетић,ср.

71

На основу члана 2. став 3. тачка 14. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр.88/2011 и 104/2016), члана 3. став 2. , члана 4. став 1. тачка 6. , чланова 54. и 66. Закона о добробити животиња ("Службени гласник РС", бр.41/2009), члана 46. Закона о ветеринарству ("Службени гласник РС", бр.91/2005, 30/2010 и 93/2012), члана 20. и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 30. Статута Општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово", бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 23.07.2018. године донела је

## О Д Л У К У

### О ДРЖАЊУ ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

## I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови држања, хватања, одузимања, смештаја, збрињавања, чувања и заштите домаћих животиња, обезбеђивање Прихватилишта за псе, организовање Зооохигијенске службе, као и поступак уклањања лешева уинулих домаћих животиња на територији општине Лапово.

Одредбе ове Одлуке које се односе на број и врсту животиња које се могу држати, не примењују се на правна и физичка лица која у вршењу своје делатности користе животиње (службени и ловачки пси) и којима је предмет пословања чување и узгој животиња (пољопривредне фарме, регистроване одгајивачнице, изложбени простори и сл.).

Одредбе ове Одлуке не односе се ни на објекте у којима се држе и узгајају животиње у којима број јединки одређене врсте одговара или прелази број за који је обавезан упис у Регистар објеката који води Министарство надлежно за послове ветеринарства, односно који по Закону спадају у фарме, одгајивачнице и сл., осим Прихватилишта за псе.

### Члан 2.

Домаћим животињама у смислу ове Одлуке сматрају се животиње које је човек одомаћио и чији опстанак зависи од непосредне бриге човека и то: пси, мачке, копитари, папкари, перната живина, нојеви, кунићи, голубови.

## II КУЋНИ ЉУБИМЦИ

### 1. ПСИ И МАЧКЕ

### Члан 3.

Пси и мачке могу се држати само под условима и на начин да се не узнемиравају трећа лица и обезбеди сигурност, нега и хигијена.

Власник, односно држалац пса или мачке, дужан је да се о овим животињама брине, да их негује, храни и да им обезбеди потребне санитарно – хигијенске услове као и лечење.

Власник, односно држалац пса или мачке, дужан је да сноси трошкове збрињавања ако више није у могућности да се стара о животињама.

#### **Члан 4.**

Власник или држалац пса дужан је да изврши обележавање пса микро-чипом.

Власници или држаоци паса и мачака обавезни су једанпут годишње привести ове животиње надлежној ветеринарској служби ради вакцинације против беснила.

Власник или држалац паса дужан је да пса старијег од 3 месеца пријави надлежној ветринарској служби ради регистрације.

Општински инспектор овлашћен за надзор по овој Одлуци има право да читачем чипа провери да ли је пас обележен на прописан начин.

#### **Члан 5.**

У стану се могу држати један пас и једна мачка, односно највише две животиње обе врсте.

У заједничком стану пси и мачке се могу држати само уз сагласност сустанара.

Подмаладак животиња из става 1. овог члана може се држати у стану најдуже до 3 месеца старости.

На улазним вратима стана, на видном месту, мора да буде истакнут натпис: "Чувај се пса".

#### **Члан 6.**

У дворишту породичног стамбеног објекта могу се држати највише два пса.

У заједничком дворишту породичних стамбених објеката могу се држати укупно два пса само уз сагласност свих корисника заједничког дворишта.

Подмладак животиња из става 1. и 2. овог члана може се држати у дворишту највише до 3 месеца старости.

Пас се мора држати у посебно ограђеном простору (боксу) или везан на ланцу.

Ограђен простор (бокс), односно пас на ланцу, у дворишту и заједничком дворишту породичних објеката не може бити на растојању мањем од 10 метара од суседних стамбених и пословних објеката.

Ако је пас стално везан, мора бити везан на продужену водилицу.

Пас се може пуштати ван ограђеног простора, односно са ланца, само ако не постоји могућност да напусти двориште.

Пас се не сме пуштати ван ограђеног простора или ланца, уколико својим понашањем и агресивношћу изазива страх код трећих лица.

На улазу у двориште – капији мора да буде на видном месту истакнут натпис: "Чувај се пса".

#### **Члан 7.**

Власник или држалац пса може да изводи само на поводнику који не сме да буде дужи од једног метра, са заштитном корпом на њушци и прибором за санитарно чишћење загађене површине.

Изузетно од става 1. овог члана пси патуљастог раста и штенад до 3 месеца старости, пси водичи за слепа и слабовида лица и овчарски пси за време чувања стоке могу да се изводе и да се слободно крећу, под контролом власника или држаоца, и без заштитне корпе на њушци.

Лица млађа од 16 година не смеју да изводе псе агресивних и опасних раса без присуства и надзора родитеља, односно старатеља.

#### Члан 8.

Пси, осим агресивних и опасних раса (пит бул теријери и др.), могу се пуштати са поводника да се слободно крећу само на одређеним јавним и зеленим површинама које су одређене и обележене за ту сврху, и само са заштитном корпом на њушци.

Управљач јавним и зеленим површинама, по прибављеном мишљењу Одељења за надлежног за послове урбанизма, одредиће и обележити јавне и зелене површине на које се пси могу пуштати на начин прописан у ставу 1. овог члана.

Одржавање чистоће и хигијене на површинама из става 2. овог члана врши предузеће које газдује јавним и зеленим површинама.

#### Члан 9.

Ако пас приликом извођења загади јавне површине, власник или држалац дужан је да их без одлагања очисти.

Уколико пас или мачка загаде заједничко степениште или друге заједничке просторије и просторе, власник или држалац дужан је да загађену површину очисти и опере, а по потреби и дезинфикује.

#### Члан 10.

Необележен пас који се затекне на јавној површини сматра се **псом луталицом**.

Обележен пас који се затекне на јавној површини без присуства власника или држаоца, сматра се **напуштеним псом**.

#### Члан 11.

Уколико пас или мачка озледе неко лице, власник или држалац животиње дужан је да о томе одмах обавести орган надлежан за послове ветринарске инспекције и одмах о свом трошку обезбеди преглед животиње код подручне ветеринарске службе, а резултат о прегледу обавезан је да преда повређеном лицу.

За сваку штету коју начине пси или мачке (повреде људи, других паса и мачака, других животиња и остале штете) одговорност сноси искључиво власник односно држалац.

#### Члан 12.

Општински инспектор овлашћен за надзор по овој Одлуци има право да решењем изрекне меру забране држања животиње (када се недостаци не могу отклонити), под претњом принудног извршења, и изда налог служби Зохијене да одузме пса или мачку у поступку принудног извршења.

#### Члан 13.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да обезбеди Прихватилиште за псе ако на својој територији има паса луталица као и напуштених и изгубљених паса.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да псима луталицама, као и напуштеним и изгубљеним псима који су болесни или повређени обезбеди одговарајућу ветеринарску помоћ, а да за оне псе који се по Закону о добробити животиња морају или могу лишити живота обезбеди лишавање живота на хуман начин, у складу са истим Законом.



### III СЛУЖБА ЗООХИГИЈЕНЕ

#### Члан 14.

До изградње Прихватилишта за псе послове хватања, превоза, смештаја, збрињавања и хумане еутаназије ухваћених паса луталица, напуштених и изгубљених паса, као и паса одузетих по налогу ветеринарског или општинског инспектора овлашћеног за надзор по овој Одлуци, обављаће ангажовани извођач односно овлашћена Служба зоохигијене, по потписаном Уговору.

#### Члан 15.

После сваке акције хватања паса ангажовани извођач односно овлашћена Служба зоохигијене и надлежни инспектор органа јединице локалне самоуправе сачињавају Записник који садржи следеће податке:

1. Датум хватања;
2. Место хватања;
3. Укупан број ухваћених паса;
4. Број паса које су одмах преузели власници или држаоци;
5. Број паса који су одмах удомљени;
6. Кратак опис сваке ухваћене јединке (врста, пол, боја длаке, величина, опис шаре, посебни знаци, идентификационе ознаке ако постоје и сл.).

Ангажовани извођач односно овлашћена Службазоохигијене дужна је да надлежном органу јединице локалне самоуправе након завршених неопходних третмана на животињама, уз обавезну фотодокументацију, накнадно достави Записник који садржи:

1. Третман или третмане на које је пас упућен;
2. Време боравка у Прихватилишту;
3. Детаљне податке о одласку животиње из Прихватилишта (обележена микро-чипом, кастрирана или стерилисана, преузета од власника, удомљена индивидуално или у колективном центру, пуштена на слободу, еутанизирана и сл.).

### IV ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ПСЕ

#### Члан 16.

Прихватилиште за псе мора бити уписано у Регистар објеката које води Министарство надлежно за послове ветеринарства.

Рад Прихватилишта и испуњеност по Закону прописаних услова за рад Прихватилишта (у складу са Законом и посебним прописима) врши Министарство надлежно за послове ветеринарства, преко ветеринарске инспекције.

#### Члан 17.

У Прихватилиште за псе које обезбеђује надлежни орган јединице локалне самоуправе смештају се:

1. Пси луталице;
2. Напуштени и изгубљени пси;
3. Пси чији власници, односно држаоци не могу више да брину о њима;
4. Пси који се одузму власницима, односно држаоцима;
5. Пси који су у опасности.

Пси се смештају у Прихватилиште до збрињавања код новог власника (индивидуално или у колективним центрима), односно до лишавања живота у складу са Законом.

Уколико се не обезбеди адекватно удомљавање код новог власника (индивидуално или у колективним центрима) пси се пуштају на слободу, односно њихова првобитна станишта, по извршеном прегледу, вакцинацији, кастрацији односно стерилизацији, одговарајућем здравственом третману и обележавању на прописан начин.

#### **Члан 18.**

Прихватилиште за псе мора бити ограђено оградом која онемогућава неконтролисани улаз и излаз животиња.

Све смештајне јединице, односно простор у Прихватилишту за псе, морају се чистити једном дневно.

Урин, фецес, екскрети и остаци хране морају се свакодневно уклањати.

Дезинфекција смештајних просторија за псе мора се обављати редовно, а увек када пас напушта Прихватилиште, а на његово место долази други.

#### **Члан 19.**

Пси смештени у Прихватилиште морају се редовно хранити и појити.

#### **Члан 20.**

Унутар круга Прихватилишта за псе мора се обављати дератизација два пута годишње.

Дезинсекција Прихватилишта за псе током раздобља активности инсеката мора се вршити једном месечно, а у осталом делу године по потреби.

#### **Члан 21.**

Трошкове хватања, превоза, смештаја, збрињавања и по потреби хумане еутаназије сноси власник односно држалац животиње под претњом принудне наплате, а ако је власник непознат трошкови се обезбеђују из буџета општине Лапово.

#### **Члан 22.**

Послове хватања, превоза, пријема, смештаја и збрињавања ухваћених напуштених и одузетих паса и паса луталица, као и послове одузимања паса по налогу ветеринарског или општинског инспектора овлашћеног за надзор по овој Одлуци, обавља Служба зоохигијене.

#### **Члан 23.**

Служба зоохигијене је по Закону овлашћена, обучена, опремљена на одговарајући начин и имунизована за обављање послова из претходног члана.

#### **Члан 24.**

О здравственој заштити животиње од тренутка њеног пријема, као и за време њеног боравка у Прихватилишту, све до коначног решења њеног статуса, стара се доктор ветерине (у даљем тексту: надлежни ветеринар).

Уколико Прихватилиште нема стално запошљеног доктора ветерине, о вршењу ветеринарских услуга склапа се посебан Уговор на период од годину дана којим се изборана ветеринарска служба, односно доктор ветерине, овлашћује на исти период.

#### **Члан 25.**

У Прихватилишту за псе обавезно мора постојати посебно изграђен и уређен нечисти део Прихватилишта (у даљем тексту: карантин) у који се смештају све новодопремљене животиње, односно животиње непознатог здравственог статуса.

После пријема и боравка од 5 дана у карантинском делу, животиње се смештају у чисти део Прихватилишта.

Уколико се опсервацијом утврди постојање болести, животиње се смештају у изолатор, посебно изграђен део чистог дела Прихватилишта намењен за лечење животиња (у даљем тексту: лечилиште).

Поступање са псом који је нанео повреду неком лицу и његов третман у Прихватилишту одређује ветринарска инспекција.

#### **Члан 26.**

Власник односно држалац, пса може преузети после истека рокаведеног у карантину, односно лечилишту, тек по измиривању трошкова хватања, превоза, смештаја и збрињавања животиње (сви неопходни третмани на које је животиња била упућена) и плаћања мандатне казне, и уз обавезну сагласност надлежног ветеринара.

Након изласка из карантина, односно лечилишта, ухваћени и одузети пси могу да се уступе научноистраживачким и другим установама, правном или физичком лицу, уз одређену новчану надокнаду у коју су урачунати и трошкови хватања, превоза, смештаја и збрињавања (сви неопходни третмани на које је животиња била упућена), и уз обавезну сагласност надлежног ветеринара.

Пси из става 1. и 2. овог члана, пре уступања обавезно морају бити прегледани, вакцинисани, кастрирани односно стерилисани (хирушки захват) и обележени на прописан начин.

Наплаћена новчана средства из става 1. и 2. овог члана, осим мандатне казне која представља приход органа јединице локалне самоуправе, представљају приход Прихватилишта за псе и користе се за трошкове рада Прихватилишта.

#### **Члан 27.**

У складу са Законом, после рокаведеног у карантину односно лечилишту, еутаназија на хуман начин (тренутна и сигурна смрт) над псима може се извршити ако :

1. су повређени, неизлечиво болесни, телесно деформисани, или на други начин патолошки онеспособљени тако да опоравак није могућ, а живот за њих представља бол, патњу, страх и стрес;
2. су достигли старост па им отказују основне животне функције;
3. се лишавањем живота спречава ширење, односно ако се сузбијају и искорењују заразне болести, а у складу са Законом којим се уређује ветринарство;
4. не могу да се прилагоде условима смештаја, а њихово пуштање на слободу представља опасност за људе, друге животиње и животну средину;
5. је лишавање живота од веће користи за њихову добробит него што су патње од даљег живота.

Процену стања животиње и њену хуману еутаназију врши надлежни ветеринар.

#### **Члан 28.**

Уколико дође до угинућа пса у Прихватилишту, по утврђеном узроку угинућа од стране надлежне ветринарске службе односно надлежног ветеринара, леш угинуле

животиње уништава се на нешкодљив начин и сахрањује на један од прописаних начина (јама, гробница или спаљивање).

Покопавање лешева угинулих паса врши се на месту одређеном за сточно гробље, тако што се преко леша животиње баца негашен креч а изнад леша ставља најмање 1,5 метара тврдо набијене земље.

Покопавање лешева из става 1. овог члана врши се преко субјекта коме су поверени послови сахрањивања уз плаћање новчане надокнаде по усвојеном ценовнику истог субјекта, за ту врсту услуге.

#### **Члан 29.**

Осим радника и службених лица стално запослених у Прихватилишту, приступ Прихватилишту дозвољен је ветеринарским и општинским инспекторима овлашћеним за надзор по овој Одлуци, а другим лицима само уз одобрење и надзор руководства Прихватилишта.

## **V НАЧИН ДРЖАЊА КОПИТАРА, ПАПКАРА, ПЕРНАТЕ ЖИВИНЕ, НОЈЕВА И КУНИЋА**

#### **Члан 30.**

Подручје општине Лапово где се **не могу** држати копитари, папкари, перната живина, нојеви и кунићи је: улица Његошева, део улице Краља Петра I и то пешачка зона, улица Кнеза Михаила, улица Ратника солунског фронта и то до почетка улице Михајла Пупина, улица Иве Андрића.

#### **Члан 31.**

На територији општине Лапово копитари, папкари, перната живина, нојеви и кунићи **могу се држати** на преосталом делу насељеног места под одређеним условима прописаних у овој одлуци тако да не узнемиравају трећа лица.

#### **Члан 32.**

Објекти у којима се држе копитари, папкари, перната живина, нојеви и кунићи морају бити изграђени од чврстог материјала погодног за прање, дезинфекцију и одржавање.

Објекти из става 1. овог члана морају бити осветљени, са природном вентилацијом, вратима окренутим према дворишту, повезани на јаму за сакупљање осоке или канализацију и удаљени најмање 15 метара од најближег стамбеног или пословног објекта на истој или суседној парцели, 15 метара од бунара или другог објекта за снабдевање водом, 5 метара од водоводне мреже као и најмање 15м од регулационе линије.

#### **Члан 33.**

Подови у објектима у којима се држе копитари, папкари, перната живина, нојеви и кунићи морају бити изграђени од непропустивог материјала са нагибом према каналу за одвођење осоке и нечистоће.

Канал за одвођење осоке и нечистоће мора бити изграђен од чврстог и непропустивог материјала, са заобљеним ивицама и решетком на улазу у осочну јаму или канализацију.

#### **Члан 34.**

Објекти за држање копитара, папкара, пернате живине, нојева и кунића морају се редовно чистити, и најмање једанпут годишње кречити и дезинфиковати.

Живинарници, жичани и други кавези за држање животиња морају се прати и дезинфиковати после сваког турнуса.

#### Члан 35.

Ћубриште служи за одлагање чврстог дела ђубрива и мора бити укопано у земљу, изграђено од бетона или другог тврдог материјала и са цементном облогом са унутрашње стране дебљине 5 до 10 цм.

#### Члан 36.

Осочна јама служи за прикупљање течног дела ђубрива и мора бити изграђена од бетона или другог водонепропусног материјала, са поклопцем и са дном испод нивоа ђубришта.

#### Члан 37.

Ћубришта и осочне јаме морају бити лоцирани на удаљености најмање 5 метара од уличне површине, 10 метара од суседних стамбених и пословних објеката, 15 метара од бунара или другог објекта за снабдевање водом и 5 метара од водоводне мреже.

#### Члан 38.

Ћубришта и осочне јаме морају се редовно празнити.

Чврсти делови ђубрива морају се благовремено одвозити транспортним средствима која онемогућавају расипање, а осока цистернама, на пољопривредне површине ван насељеног места.

#### Члан 39.

Забрањено је испуштање отпадних и фекалних вода из ђубришта, осочних јама и објеката за држање домаћих животиња у суседне парцеле, на улице и друге јавне површине, у канале за сакупљање атмосферских вода, дренажне канале, потоке, реке, језера и на пољопривредне површине у насељеним местима, као и у шахте градске канализационе мреже .

## VI ДРЖАЊЕ ГОЛУБОВА

#### Члан 40.

Голубови се **не могу** држати у стамбеним зградама.

Голубови се **могу држати** у породичним стамбеним зградама у посебно изграђеним објектима на тавану или тераси, под условом да се не узнемиравају суседи.

Голубови се могу држати и у дворишту породичне стамбене зграде, у посебно изграђеним објектима, под условом да су удаљени најмање 5 метара од уличне површине и 10 метара од суседних стамбених и пословних објеката, и објеката за снабдевање водом.

#### Члан 41.

Голубови се могу држати у сталним или привременим објектима.

За држање више од 10 голубова морају се изградити стални објекти, а за држање до 10 голубова могу се изградити и привремени објекти као што је кавез од дасака, жице или сличног материјала.

Подови сталних и привремених објеката за држање голубова морају бити изграђени од непропустивог материјала са нагибом према каналу за одвођење нечистоће и воде у канализацију или осочну јаму.

Стални и привремени објекти за држање голубова морају се редовно чистити и по потреби, а најмање два пута годишње, дезинфиковати.

#### Члан 42.

У заједничком дворишту породичних стамбених зграда голубови се могу држати само уколико постоји сагласност свих корисника заједничког дворишта.

#### **Члан 43.**

Забрањено је држање голубова на терасама, балконима, лођама и заједничким терасама стамбених зграда.

### **VII УГИНУЋЕ ЖИВОТИЊА**

#### **Члан 44.**

Власник или држалац животиње дужан је да одмах, а најкасније у року од 24 часа, пријави угинуће животиње надлежној ветринарској станици ради утврђивања узрока угинућа.

#### **Члан 45.**

За свако насилно лишавање животиње живота, односно убиство, по Закону су надлежни Министарство унутрашњих послова, подручна станица полиције и ветринарска инспекција.

Општински инспектор овлашћен за надзор по овој Одлуци дужан је да одмах по сазнању о насилном лишавању животиње живота, односно убиству, по службеној дужности изврши прослеђивање пријаве Министарству унутрашњих послова, подручној станици полиције и ветринарској инспекцији.

#### **Члан 46.**

Уклањање лешева угинулих животиња са јавних површина у општини Лапово и њихово покопавање, врши се преко субјекта коме су поверени послови сахрањивања, одмах по сазнању за угинуће.

Уколико угинула животиња нема власника трошкови уклањања са јавне површине и покопавања падају на терет буџета општине.

Уколико је угинула животиња избачена на јавну површину од стране несавесног власника односно држаоца, трошкови уклањања и покопавања исте, преко овлашћеног субјекта за послове сахрањивања односно општине Лапово, падају на терет власника односно држаоца.

Висина трошкова из става 3. и 4.овог члана наплаћује се по усвојеном ценовнику субјекта коме су поверени послови сахрањивања, за ову врсту услуге.

### **VIII МЕРЕ ЗАБРАНЕ**

#### **Члан 47.**

**Забрањено је:**

1. Држање паса који својим понашањем (сталним лајањем, цвиљењем, завијањем, скакањем на ограду) ометају мир трећих лица;
2. Држање паса и мачака на балконима, терасама, тавану, лођи, шупи, подрумима и гаражама, заједничким просторијама и просторима као и у заједничким двориштима без сагласности свих корисника заједничког дворишта;
3. Увођење паса и мачака у јавне просторије и објекте за здравствену заштиту грађана и објекте за промет лекова, у објекте и просторије у којима се обавља васпитно-образовна делатност, боравак и исхрана деце и ученика, трговинске и угоститељске објекте, извођење на дечија игралишта и на друга јавна места на којима се окупља велики број грађана, или која представљају споменике културе, верске објекте;
4. Купање паса и других домаћих животиња на јавним површинама;

5. Шишање и сређивање паса на јавним површинама;
6. Појење паса и других домаћих животиња на јавним чесмама;
7. Пуштање паса са поводника у парковима и на другим јавним или зеленим површинама, осим ако су одређене и обележене за ту сврху;
8. Храњење паса и мачака на јавним површинама, као и остављање хране у наведену сврху;
9. Злостављање животиња;
10. Организовање борби животиња и довођење животиња због учешћа у тим борбама;
11. Напуштање животиња;
12. Хушкање животиња на људе, или једне на другу;
13. Убијање животиња осим у случајевима одређеним одредбама ове Одлуке;
14. Избацивање и остављање лешева уинулих животиња и њихових делова;
15. Сахрањивање животиња на начин супротан одредбама ове Одлуке и ван места одређеног за ту сврху;
16. Пуштати копитаре, папкаре, пернату живину, нојеве и куниће ван ограђеног простора односно да се слободно и без надзора крећу, као и пуштати их на испашу на јавне површине.

## IX НАДЗОР

### Члан 48.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши Општинска управа општине Лапово преко Одсека за инспекцијске послове.

Инспекцијски надзор над применом ове Одлуке обавља комунални инспектор и инспектор за заштиту животне средине.

Поједине одредбе ове Одлуке, из оквира утврђених Законом, односе се на контролу и надзор:

- Ветринарске инспекције;
- Министарства унутрашњих послова, подручне станице полиције.

### Члан 49.

Одељење Општинске управе општине Лапово надлежно за послове комуналних делатности у чијем је саставу и одсек за инспекцијске послове има овлашћења да предузима Законом прописане превентивне мере, изриче и наплаћује новчане казне на лицу места за прекршаје прописане овом Одлуком, поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, решењем изрекне меру забране држања домаће животиње и одреди поступак са истом и обавести други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности.

### Члан 50.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор и инспектор за заштиту животне средине овлашћен је да:

1. Власницима или држаоцима животиња решењем наложи да недостаке и неправилности у погледу услова и начина држања и заштите животиња, прописаних овом Одлуком, отклоне у примереном року;
2. Донесе решење о забрани држања домаће животиње, под претњом принудног извршења;
3. Изда налог Служби зоохигијене да ухвати и уклони пса или мачку луталицу са јавне површине;

4. Изда налог Служби зоохигијене да одузме пса или мачку у поступку принудног извршења;
5. Изда налог овлашћеном субјекту или општини Лапово за уклањање угинуле домаће животиње са јавне површине и њено покопавање;
6. Покрене поступак принудног одузимања домаће животиње уколико власник или држалац не поступи у складу са решењем о забрани држања домаће животиње;
7. За прекршаје прописане овом Одлуком покрене прекршајни поступак;
8. За прекршаје прописане овом Одлуком изрекне мандатну казну физичком лицу, правном лицу, одговорном лицу у правном лицу и предузетнику;
9. Предузима и друге мере у складу са овом Одлуком и прописима донетим на основу ове Одлуке.

## **X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 51.**

Новчаном казном од 50.000,00 динара до 500.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. Не одреди, обележи и одржава чистоћу и хигијену на јавним и зеленим површинама на којима је дозвољено извођење паса из члана 8. став 2. и став 3. ове Одлуке;
2. Неовлашћено обавља послове из члана 14. ове Одлуке;
3. Поступа супротно одредбама члана 15. ове Одлуке;
4. Неовлашћено обавља послове из члана 16. ове Одлуке;
5. Поступа супротно одредбама члана 17. ове Одлуке;
6. Поступа супротно одредбама чланова 18 -21. ове Одлуке;
7. Поступа супротно одредбама чланова 23 - 29. ове Одлуке;
8. Држи и збрињава домаће животиње супротно одредбама члана 47. ове Одлуке;
9. Не поступи по налогу овлашћеног инспектора из члана 50. ове Одлуке;
10. Врши друге радње супротно одредбама ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000,00 до 50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 200.000,00 динара.

### **Члан 52.**

Новчаном казном од 5.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице као власник, односно држалац домаће животиње ако:

1. Држи псе или мачке супротно одредбама чланова 3-11. ове Одлуке;
2. Одбије да плати трошкове збрињавања напуштене животиње смештене у Прихватилиште (члан 21.) ове Одлуке;
3. Поступа супротно одредбама чланова 30- 39. ове Одлуке;
4. Држи голубове супротно одредбама чланова 40-43. ове Одлуке;
5. Не поступи у складу са одредбом члана 44. ове Одлуке;
6. Држи и збрињава домаће животиње супротно одредбама члана 47. ове Одлуке;
7. Не поступи по решењу овлашћеног инспектора из члана 50. ове Одлуке;
8. Спречава овлашћеног инспектора да изврши надзор у складу са одредбама ове Одлуке.

### **Члан 53.**



Мандатна казна за физичко лице и одговорно лице у правном лицу износи 5.000,00 динара, а за правна лица и предузетнике износи 20.000,00 динара.

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 54.**

Предмети у поступку инспекцијског надзора, започети пре ступања на снагу ове Одлуке, окончаће се према одредбама ове Одлуке.

### **Члан 55.**

Власник или држалац домаћих животиња дужан је да начин држања домаћих животиња усклади са одредбама ове Одлуке у року од 45 дана од дана ступања на снагу исте.

### **Члан 56.**

Управљач јавним и зеленим површинама дужно је да по прибављеном мишљењу Одељења за послове урбанизма, у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, одреди и обележи јавне и зелене површине на које се пси могу пуштати (члан 8. ове Одлуке).

### **Члан 57.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово".

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-139/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК  
Небојша Милетић, ср.**

72

Скупштина општине Лапово, на основу члана 22. став 1. тачка 2. и члана 60. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16), члана 26. став 3. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима (Службени гласник општине Лапово бр.13/16) и члана 30. став 1. тачка 8. Статута општине Лапово (Службени гласник општине Лапово број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Другу измену годишњег програма пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2018. годину**

### **Члан 1.**

Даје се сагласност на другу измену програма пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2018. годину, који је Надзорни одбор Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово усвојио на седници одржаној дана 17. јула 2018. године.

### **Члан 2.**

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

### **Образложење:**

Правни основ за доношење Одлуке о давању сагласности на Прву измену годишњег програма пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за

2018. годину, садржан је у члану 22. став 1. тачка 2. и члана 60. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16), члану 26. став 3.. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима (Службени гласник општине Лапово бр.13/16) и члану 30. став 1. тачка 8. Статута општине Лапово (Службени гласник општине Лапово број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) којима је прописано да оснивач, односно Скупштина општине Лапово даје сагласност на измену годишњег програм пословања јавних предузећа чији је оснивач, а који доноси Надзорни одбор јавног предузећа.

Надзорни одбор Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово, на седници одржаној 17. јула 2018. године донео је Одлуку број 1454 о доношењу Одлуке о другој измени годишњег програма пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2018. годину.

Имајући у виду да је Годишњи програм пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2018. годину донет у складу са законом и циљевима оснивања предузећа, доноси се одлука као у диспозитиву .

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број :020-140/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић, ср.**

73

Скупштина општине Лапово, на основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16), и члана 30. став 1. тачка 8. Статута општине Лапово (Службени гласник општине Лапово број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), члана 27. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима (Службени гласник општине Лапово бр.13/16), на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2017. годину**

#### **Члан 1.**

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2017. годину, коју је Надзорни одбор Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово усвојио на седници одржаној дана 22. јуна 2018. године.

#### **Члан 2.**

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

### **Образложење:**

Правни основ за доношење Одлуку о расподели добити Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово за 2017. годину садржан је у члану 22. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16), члану 27. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима (Службени гласник општине Лапово бр.13/16) и члану 30. став 1. тачка 8. Статута општине Лапово (Службени гласник општине Лапово

број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) којима је прописано да оснивач, односно Скупштина општине Лапово даје сагласност на акте Надзорног одбора јавног предузећа о расподели добити.

Разлог за доношење ове одлуке садржан је у потреби разматрања аката Надзорног одбора јавног стамбеног комуналног предузећа у складу са Законом о јавним предузећима и Одлуком о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа „Морава“ Лапово са Законом о јавним предузећима ради давања сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКСП „Морава“ Лапово којом се одређује расподела добити.

Јавно комунално стамбено предузеће „Морава“ Лапово, доставило је допис 18.07.2018 за сагласност на одлуку Надзорног одбора о расподели добити за 2017. годину бр.1273 од 22.06.2018. године, да се 50% добити по основу финансијског извештаја за 2017.годину уплати у буџет општине Лапово, а 50% остане нерасподељено.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број :020-141/18-I-04

ПРЕДСЕДНИК  
Небојша Милетић ср.

74

Наоснову члана 27. став 10., чл.28. став 2., чл.36. став 6., чл.39. и чл.69. став 3. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.72/11, 88/2013, 105/14, 104/16-др.закон, 108/2016 и 113/2017), члана 32. став 1. тачка 20., у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије” бр.129/2007, 83/2014 - др.закон и 101/2016 и др.закон и 47/2018) и члана 30. ст.1. Статута Општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној 23.07.2018. године, донела је:

### ОДЛУКУ

**о надлежностима у поступку прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Лапово**

#### Члан 1.

Овом Одлуком уређује се надлежност у поступку прибављања и располагања непокретностима у јавној својини општине Лапово ( у даљем тексту: Општина), односно одређује надлежни орган за предузимање прописаних радњи и то:

- За доношење акта (закључка) о покретању поступка и акта о образовању Комисије за спровођење поступка из претходног става;
- За доношење акта (одлуке) о прибављању и располагању непокретностима;
- За обављање административних послова
- За потребе Комисије за спровођење поступка, објављивање огласа о јавном надметању или прикупљању писаних понуда и израду нацрта аката о прибављању и располагању непокретностима,
- За заштиту имовинских права и интереса општине;
- За закључивање уговора о прибављању и располагању непокретностима у јавној својини општине.

#### Члан 2.

Прибављање и располагање стварима у јавној својини општине у смислу ове Одлуке, врши се у складу са одредбама Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.72/11, 88/2013, 105/14, 104/16-др.закон, 108/2016 и 113/2017-у даљем тексту - Закон) и по поступцима ближе уређеним Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“ бр.16/18-у даљем тексту Уредба).

О прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине, под условима прописаним Законом и Уредбом, одлучује орган Општине одређен у складу са законом, Статутом Општине и овом Одлуком.

### **Члан 3.**

Непокретне ствари прибављају се у јавну својину, односно отуђују се из јавне својине Општине у поступку јавног надметања или прикупљањем писмених понуда, полазећи од тржишне вредности непокретности коју је проценио надлежни порески орган.

Прибављањем непокретних ствари у смислу из става 1. овог члана, сматра се и размена непокретности и изградња објеката.

У изузетним случајевима, непокретне ствари могу се прибавити непосредном погодбом или отуђити из јавне својине Општине непосредном погодбом у складу са Законом и Уредбом.

### **Члан 4.**

Предлог за покретање поступка прибављања непокретности у јавну својину општине могу да поднесу субјекти који могу бити корисници ствари у јавној својини општине (јавна предузећа, установе, органи, организације, јавне агенције, друштво капитала и др. чији је оснивач општина) под условом да су у буџету општине обезбеђена средства за ове намене.

### **Поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда**

### **Члан 5.**

Закључак о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине јавним надметањем, односно, прикупљањем писмених понуда доноси општинско веће општине Лапово (у даљем тексту-Општинско веће) на предлог Председника општине. Општинско веће истовремено својим актом образује Комисију за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине (у даљем тексту-Комисија) и утврђује текст јавног огласа за јавно надметање или прикупљање писмених понуда.

Уз предлог закључка из претходног става, општинском већу доставља се и нацрт јавног огласа, који обавезно садржи елементе утврђене чл.17 Уредбе, осим у случају прибављању непокретности непосредном погодбом.

Нацрт закључка о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине и текст јавног огласа припрема Одељење за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне послове, општинске управе општине Лапово (у даљем тексту-надлежно Одељење).

Општинско веће, закључак са огласом из става 1. овог члана, доставља надлежном одељењу, које је дужно да објави оглас у складу са одредбом члана 17. став 2. Уредбе.

### **Члан 6.**

Комисија из члана 5. став 1. ове Одлуке има председника, два члана и њихове заменике. Актом о образовању Комисије, ближе се одређују послови и задаци Комисије.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља надлежно Одељење.

### **Члан 7.**

Поступак прибављања непокретности у јавну својину општине Лапово спроводи Комисија, на начин прописан чл.17. и 18. Уредбе, у складу са Законом и овом Одлуком.

Комисија о свом раду сачињава записник и образложен предлог за прибављање непокретности у јавну својину општине, који доставља надлежном Одељењу.

Нацрт Одлуке о прибављању непокретности у јавну својину Општине припрема надлежно Одељење и доставља га општинском већу, које утврђује предлог Одлуке.

### **Члан 8.**

Одлуку о прибављању непокретности у јавну својину општине, након спроведеног поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда, на предлог општинског већа, доноси Скупштина општине.

На основу Одлуке из претходног става, закључује се уговор између Општине Лапово и лица од кога се прибавља непокретност у року од 30 дана од дана коначности одлуке.

У име Општине, уговор о прибављању непокретности у јавну својину закључује председник општине као лице надлежно за закључење уговора, у смислу чл.1. ове Одлуке.

### **Поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине непосредном погодбом**

#### **Члан 9.**

Непокретности се могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног пореског органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

- 1) случај када непокретност која се прибавља у јавну својину општине, по својим карактеристикама једина одговара потребама општине, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог закључка, односно одлуке о оваквом начину прибављања садржи образложење оправданости и целисходности са аспекта остварења интереса општине као и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда;
- 2) случај када се ради о међусобном располагању између општине и других носилаца права јавне својине;
- 3) случај прибављања непокретности у јавну својину општине путем размене, ако је та размена у интересу општине Лапово, уз испуњење свих услова из члана 30. Закона о јавној својини.

#### **Члан 10.**

Поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине непосредном погодбом спроводи се у складу са Законом, на начин прописан чл.3 и 4. Уредбе, сходном применом одредаба чл.5 – 8. ове Одлуке, осим обавезе расписивања јавног огласа за прибављање непокретности.

Одлуку о прибављању непокретности у јавну својину непосредном погодбом, након спроведеног поступка, доноси Скупштина општине, на предлог општинског већа.

Уговор о прибављању непокретности у јавну својину Општине непосредном погодбом у име Општине закључује Председник општине у року од 30 дана од дана коначности одлуке из претходног става.

### **Поступак отуђења непокретности из јавне својине Општине јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда**

#### **Члан 11.**

Непокретне ствари отуђују се из јавне својине општине у поступку јавног надметања или прикупљања понуда полазећи од тржишне вредности непокретности коју је проценио надлежни порески орган.

#### **Члан 12.**

Закључак о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине Општине јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда доноси Општинско веће,

на предлог Председника општине. Општинско веће, истовремено својим актом образује Комисију за спровођење поступка отуђења непокретности из јавне својине, коју чине председник, два члана и њихови заменици и утврђује текст јавног огласа за јавно надметање или прикупљање писмених понуда, који обавезно садржи елементе прописане одредбама чл.19. и чл.17. став 4-9. Уредбе.

Нацрт закључка и текст јавног огласа припрема надлежно Одељење.

Општинско веће, закључак са огласом из става 1.овог члана, доставља надлежном Одељењу које је дужно да објави оглас у листу који дистрибуира на целој територији Републике Србије, сходно члану 19. став 1. Уредбе.

### **Члан 13.**

Поступак отуђења непокретности из јавне својине општине јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда спроводи комисија из чл.12. став 1. ове Одлуке, на начин прописан чл.19-21. Уредбе у складу са Закон и одредбама ове Одлуке.

Комисија о свом раду сачињава записник и образложен предлог за отуђење непокретности из јавне својине општине, који доставља надлежном Одељењу.

Надлежно Одељење припрема нацрт Одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине општине који доставља општинском већу, ради утврђивања предлога одлуке.

### **Члан 14.**

Скупштина општине, по спроведеном поступку, на предлог општинског већа, доноси одлуку о отуђењу непокретности из јавне својине општине, јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине, са лицем коме се отуђује непокретност у име општине закључује Председник општине у року од 30 дана од дана коначности одлуке из става 1.овог члана.

### **Поступак отуђења непокретности из јавне својине Општине непосредном погодбом**

### **Члан 15.**

Изузетно, непокретности у јавној својини општине могу се отуђити из јавне својине непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног пореског органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење уз образложење оправданости и целисходности, као и разлога због којих се отуђење не би могло реализовати јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда.

Поступак отуђења непокретности из јавне својине општине непосредном погодбом спроводи се у складу са законом и Уредбом и сходном применом одредаба чл.12-14 ове Одлуке, осим обавезе расписивања јавног огласа за отуђење непокретности.

### **Члан 16.**

Скупштина општине, по спроведеном поступку, на предлог општинског већа, доноси одлуку о отуђењу непокретности из јавне својине општине, непосредном погодбом.

Нацрт одлуке из претходног става припрема надлежно Одељење.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине непосредном погодбом, са лицем коме се отуђује непокретност у име општине закључује Председник општине у року од 30 дана од дана коначности одлуке из става 1. овог члана.

### **Члан 17.**

Изузетно, општина може отуђити непокретност из јавне својине и испод тржишне цене, односно без накнаде, у случајевима прописаним Законом и Уредбом ако постоји интерес општине за таквим располагањем.

Предлог одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине испод тржишне цене, односно без накнаде, мора да садржи образложење из кога се мора утврдити постојање прописаних разлога и оправданости оваквог начина отуђења.

#### **Члан 18.**

Одлуку о отуђењу непокретности из јавне својине општине испод тржишне цене, односно без накнаде, доноси Скупштина општине, на предлог општинског већа.

Нацрт одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине општине испод тржишне цене односно без накнаде на иницијативу Председника општине, припрема надлежно Одељење.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине испод тржишне цене односно без накнаде са лицем коме се отуђује непокретност у име општине закључује председник општине у року од 30 дана од дана коначности одлуке из става 1. овог члана.

#### **Члан 19.**

Решење о давању непокретности у јавној својини општине на коришћење о преносу права коришћења непокретности на другог корисника или носиоца права јавне својине (са накнадом или без накнаде), укључујући и размену, као и решење о одузимању и престанку права коришћења непокретности у јавној својини општине доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

На основу решења из претходног става, закључује се уговор између Општине и корисника или другог носиоца права на непокретностима који у име Општине закључује Председник општине у року од 30 дана од дана коначности решења.

Нацрт решења из става 1. овог члана Одлуке припрема надлежно Одељење.

#### **Члан 20.**

Корисници непокретности у јавној својини општине имају право да управљају стварима у јавној својини које користе и обавезују да се старају о њиховом одржавању, обнављању и унапређивању, уз извршавање законских и других обавеза у вези са њима.

#### **Члан 21.**

Непокретности у јавној својини општине, које органи општине користе за вршење њихових права и дужности, су службене зграде, пословне просторије и друге непокретности одређене законом. Функционер који руководи органом општине, односно друго овлашћено лице, стара се о законитости и одговоран је за законито коришћење и управљање стварима у јавној својини, које користи тај орган.

Распоред службених зграда и пословних просторија за рад органа Општине, утврђује се посебним актом.

#### **Члан 22.**

Органи општине дужни су да ствари у јавној својини Општине користе на начин којим се обезбеђује ефикасно вршење њихових права и дужности, као и рационално коришћење и очување тих ствари.

Ствари у јавној својини општине, које нису неопходне за вршење послова из делокруга органа Општине, могу се давати на коришћење другом органу Општине или другом органу другог носиоца јавне својине, на одређено и неодређено време, дати у закуп,

заменити за другу ствар или отуђити у складу са Законом, Уредбом и овом Одлуком, или одлуком којом се уређује давање у закуп непокретности у јавној својини.

#### **Члан 23.**

Уговори о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Лапово закључују се по претходно прибављеном мишљењу Републичког јавног правобранилаштва -одељење у Крагујевцу.

Републичког јавног правобранилаштва -одељење у Крагујевцу, доставиће мишљење из става 1. овог члана да у року од 30 дана од дана пријема захтева за давање мишљења.

Надлежно одељење је дужно да примерак закљученог уговора из става 1. овог члана достави Републичком јавном правобранилаштву -одељење у Крагујевцу Одељењу за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне послове, општинске управе општине Лапово, у року од 15 дана од дана закључења уговора.

Републичко јавно правобранилаштво-одељење у Крагујевцуовлашћено је да подноси тужбе за поништај уговора из става 1. овог члана, закључених супротно прописима, у законом утврђеном року, а ако тај рок није утврђен законом у року од једне године од дана закључења уговора.

#### **Члан 24.**

Упогледу надлежности за спровођење поступка, одредбе ове Одлуке сходно ће се примењивати и код прибављања и отуђења грађевинског земљишта у јавној својини које се уређује Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14), подзаконским актима из ове области и прописима о јавној својини.

Надлежност у поступку за давање у закуп грађевинског земљишта, као и за давање пословног простора у јавној својини у закуп и на коришћење, уређено је посебном Одлуком у складу са одговарајућим законским прописима и Статутом општине.

#### **Члан 25.**

Прибављање покретних ствари у јавну својину општине спроводи се у складу са Законом о јавним набавкама(Сл.гласник РС, бр.124/2012, 14/2015 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак отуђења покретних ствари из јавне својине општине спроводи се у складу са законом о јавној својини подзаконским актима из области јавне својине, сходном применом одредаба ове Одлуке које се односе на поступак отуђења непокретности.

#### **Члан 26.**

Надлежност у поступку прибављања и отуђења покретних ствари из јавне својине општине, уређује се на следећи начин:

Акт о покретању поступка прибављања и отуђења покретних ствари у јавној својини Општине и акт о образовању Комисије за јавно надметање или прикупљање понуда у овом поступку, доноси Председник општине.

Општинско веће одређује се као надлежни орган за доношење акта о прибављању и отуђењу покретних ствари у јавној својини Општине.

Председник општине се одређује као лице надлежно, да у име Општине, закључује уговоре о прибављању и располагању покретним стварима у јавној својини Општине.

#### **Члан 27.**

На све што није прописано овом Одлуком, непосредно ће се примењивати одредбе Закона о јавној својини, Закона о планирању и изградњи, Уредбе о условима прибављања и



отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и других прописа којима се уређује јавна својина и грађевинско земљиште.

#### **Члан 28.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-142/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић, ср.**

75

На основу члана 26.става 1. тач.3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“ број 88/2011, 15/2016,104/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон), члана 30. Статута општине Лапово („Службени лист општине 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), а складу са издатим мишљењем Комисије за ЈПП И Концесије образоване од стране Владе РС од бр.139/2018 од 20.јуна 2018.године, Скупштине општине Лапово, на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

### **О Д Л У К У**

## **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ И УСВАЈАЊУ ПРОЈЕКТА ЈАВНОГ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА- РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ДУГОГОДИШЊЕГ ОДРЖАВАЊА ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ LED ТЕХНОЛОГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

#### **Члан 1.**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ И УСВАЈА СЕ** Пројекат јавног приватног партнерства- Реконструкције и дугогодишњег одржавања дела јавног осветљења применом LED технологије на територији општине Лапово, на чији предлог добијено позитивно мишљење Комисије за ЈПП Републике Србије под бр.139/2018 од 20.јуна 2018. године а који чини саставни део ове Одлуке.

#### **Члан 2.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-143 /18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић, ср.**

76

На основу члана 32. ст. 1. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Србије” бр.129/2007, 83/2014 - др.закон и 101/2016 и др.закон и 47/2018), и члана 30.ст.1. Статута Општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина Општине Лапово дана 23.07.2018. године, доноси

### **О Д Л У К У**

### **О УСВАЈАЊУ**

## **СТРАТЕГИЈЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА ПЕРИОД**

**2018 - 2023. ГОДИНЕ****Члан 1.**

Усваја се Стратегија Социјалне заштите општине Лапово за период 2018-2023. године.

**Члан 2.**

Стратегија Социјалне заштите општине Лапово за период 2018-2023. године. је саставни део ове Одлуке.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику Општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-144/18 -I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.**

77

На основу члана 27. став 10. и чл.29 ст.4 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/13, 105/14, 104/16 –др.закон и 108/2016), члана 2. и члана 3. став 1. тачка 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“ бр.16/18) и члана 30 ст.1. тачка 15 Статута општине Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

**О Д Л У К У****о прибављању кп.бр.6685/2 у јавну својину општине Лапово  
непосредном погодбом**

**I** Прибавља се непокретност непосредном погодбом, у јавну својину општине Лапово, и то:

- Катастарска парцела бр.6685/2 уписана у ЛН бр.3163 КО Лапово, њива I. класе, потес Велике орнице, у површини од 0.17,26 ха, која је у власништву Зорице Николић и Горице Јеленковић обе из Лапова, у износу од 4.856,00 еура за укупну површину која је предмет ове куповине, у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу НБС на дан исплате.

**II** Овлашћује се Председник општине Лапово, Бобан Миличић, да са власницама непокретности из поглавља I ове Одлуке закључи уговор о прибављању непокретности у јавну својину општине Лапово непосредном погодбом.

**III** Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-145/18-I-04****ПРЕДСЕДНИК  
Небојша Милетић, ср**

78

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. Закон и и 101/16-др.закон), члана 39., 40. ст.1 и члана 41. Статута општине

Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и члана 15. и 16. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**  
**О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**

**Члан 1.**

У Одлуци о образовању Одбора за буџет и финансије Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.10/16, 1/17, 9/17, 20/17) врши се следећа измена:

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члан Одбора за буџет и финансије Скупштине општине Лапово:

- СЛАЂАН ПЕТРОВИЋ из Лапова, ул. Београдска бр. 4.

**Члан 2.**

За члана Одбора за буџет и финансије Скупштине општине Лапово бира се:

- НИКОЛА ТОШИЋ из Лапова, ул.Краља Петра I бр.2/8.

**Члан 3.**

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**  
**Број: 020-146 /18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Небојша Милетић, ср.**

79

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. Закон и и 101/16-др.закон), члана 39., 40. ст.1. и члана 41. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и члана 15. и 16. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**  
**О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ШУМАРСТВО И ЗАШТИТУ**  
**ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

**Члан 1.**

У Одлуци о образовању Одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине („Службени гласник општине Лапово“, бр.12/16 и 9/17) врши се следећа измена:

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланства из Одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине:

- **Живорад Златковић** из Лапова, ул. Светог Саве бр.43.
- **Иван Шишковић** из Лапова, ул. Светог Саве бр.24.
- **Зоран Попадић** из Лапова, ул. Стевана Сремца бр.2.

**Члан 2.**

За чланове Одбора за пољопривреду, шумарство и заштиту животне средине Скупштине општине Лапово бирају се се:

- **Зоран Павловић** из Лапова, ул. Карађорђева бр.290.
- **Славиша Миличић** из Лапова, ул. Солунска бр.131.
- **Александар Преших** из Лапова, ул. Патријарха Димитрија бр.51.

**Члан 3.**

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-147/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић, ср.**

**80**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. Закон, 101/16-др.закон и 47/2018), члана 39., 40. ст.1 и члана 41. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и члана 15. и 16. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**

**О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРИВРЕДУ И ВАНПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

**Члан 1.**

У Одлуци о образовању Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности („Службени гласник општине Лапово“, бр.12/16 и 09/17) врши се следећа измена:

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члан Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности:

- **ЗОРАН МАЈСКИ** из Лапова, ул. Његошева бр.20/2.

**Члан 2.**

За члана Одбора за урбанизам, привреду и ванпривредне делатности Скупштине општине Лапово бира се:

- **СЛОБОДАН МИЛАНОВИЋ** из Лапова, ул.Љубомира Јовановића бр.13.

**Члан 3.**

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-148/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић,ср.**

**81**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. Закон 101/16-др.закон и 47/2018 ), члана 39., 40. ст.1 и члана 41. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и члана 15. и 16. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**

**О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И САОБРАЋАЈ**

**Члан 1.**

У Одлуци о образовању Одбора за безбедност и саобраћај Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.12/16 и 9/17) врши се следећа измена:

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члан Одбора за безбедност и саобраћај Скупштине општине Лапово:

- **Слободан Милановић** из Лапово, ул. Љубомира Јовановића бр. 13

**Члан 2.**

За члана Одбора за безбедност и саобраћај Скупштине општине Лапово бира се:

- **Давор Арсић** из Лапово, ул. Карађорђева бр. 239.

**Члан 3.**

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-149/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић,ср.**

**82**

На основу чл. 116. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл.гласник РС» бр. 88/2017 и 27/2018 – др.закони), и члана 30. Статута општине Лапово („Службени

гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА**  
**ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА „НАША МЛАДОСТ“**  
**ЛАПОВО**

**Члан 1.**

**ПРЕСТАЈЕ** функција члановима Управног одбора установе за децу предшколског узраста „Наша младост“ Лапово, због истека мандата, закључно са 03.09. 2018. године, и то:

**Испред јединице локалне самоуправе:**

- 1.Смиљани Солунац, из Лапова, ул.Д. Стефана Лазаревића бр.34.
- 2.Данијели Дубовац, из Лапова, ул.1.маја бр.32.
- 3.Горану Којићу, из Лапова, ул.С.Дечанског бр.17.

**Из реда запослених:**

- 1.Снежани Миловановић, из Лапова, ул.Михаила Пупина бр.11.
- 2.Радици Филиповић, из Лапова, ул. Његошева бр.15.
- 3.Весни Вељковић, из Лапова, ул.Стевана Дечанског бр.3.

**Из реда родитеља:**

- 1.Валентини Танасијевић, из Лапова, ул. Краља Петра Првог бр.55.
- 2.Ивани Којичић, из Лапова, ул. Милоша Обилића бр.73.
- 3.Ивани Илић, из Лапова, ул.Николе Тесле бр.24.

**Члан 2.**

Ово решење је коначно.

**Члан 3.**

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-150/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић,р.**

83

На основу чл. 115, ст.1, чл. 116. и чл. 117. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл.гласник РС» бр. 88/2017 и 27/2018 – др.закони), и члана 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА ДЕЦУ  
ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА „НАША МЛАДОСТ“  
ЛАПОВО**

**Члан 1.**

**ИМЕНУЈУ СЕ** чланови Управног одбора установе за децу предшколског узраста „Наша младост“ Лапово, на мандатни период од 4 (четири) године, почев од 04.09.2018. године, и то:

**Испред јединице локалне самоуправе:**

- 1.Смиљана Солунац, из Лапова, ул.Д. Стефана Лазаревића бр.34.
- 2.Данијела Дубовац, из Лапова, ул.1.маја бр.32.
- 3.Горан Којић, из Лапова, ул.С.Дечанског бр.17.

**Из реда запослених:**

- 1.Снежана Миловановић, из Лапова, ул.Михаила Пупина бр.11.
- 2.Радица Филиповић, из Лапова, ул. Његошева бр.15.
- 3.Весна Вељковић, из Лапова, ул.Стевана Дечанског бр.3.

**Из реда родитеља:**

- 1.Валентина Танасијевић, из Лапова, ул. Краља Петра Првог бр.55.
- 2.Ивана Којичић, из Лапова, ул. Милоша Обилића бр.73.
- 3.Ивана Илић, из Лапова, ул.Николе Тесле бр.24.

**Члан 2.**

Ово решење је коначно.

**Члан 3.**

Решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-151/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК  
Небојша Милетић,ср.**

84

На основу чл.32. ст. 1. тачка 6. и члана 36. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 и др. закон) и чл. 30. став 1. тачка 6. и 39. ст. 1 и 2. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 23.07.2018. год. донела је

**О Д Л У К У  
О ИЗМЕНИ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЛАДЕ**

**Члан 1.**

У Одлуци о избору чланова Савета за младе („Службени гласник општине Лапово“, број 12/16), врши се следећа измена:

**РАЗРЕШАВАЈУ СЕ** дужности чланства у савету за младе:

1. **Немања Вучковић** из Лапова, ул Краља Милутина бр.8
2. **Андреја Петковић** из Лапова, ул. Краља Петра I бр. 75
3. **Виолета Стојановић** из Лапова, ул. Авалска бр. 4
4. **Александар Митић** из Лапова, ул. Светог Саве бр. 91
5. **Влада Ђорђевић** из Лапова, ул. Милоша Обилића бб.

#### **Члан 2.**

За чланове Савета за младе бирају се:

1. **Жана Маријана Прокић** из Лапова, ул Светог Саве бр.15,
2. **Марко Рајић** из Лапова, ул. Светог Саве бр.69,
3. **Сандријела Златковић** из Лапова, ул. 1.Маја бр.20,
4. **Александар Поповић** из Лапова, ул. Београдска бр.3.
5. **Далибор Митић** из Лапова, Карађорђева бр.250.

#### **Члан 3.**

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

#### **Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-152/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић, ср.**

85

Скупштина општине Лапово, на основу члана 46. став 2., а у вези става 1. тачка 1. Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 34/10- Одлука УС и 54/11) и чл.108. став 4., а у вези става 1. тачка 1. Пословника о раду Скупштине Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 7/12 и 11/15), на седници по одржаној дана 23.07.2018. године, донела је

### **О Д Л У К У О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**I** Утврђује се да је одборнику Скупштине општине Лапово, **Слађану Станисављевићу**, изабраном са Изборне листе „Сви за Лапово“ – Саша Ивковић, престао мандат, због поднете усмене оставке на самој седници СО.

**II** Одлуку о престанку мандата одборнику СО Лапово из поглавља I ове Одлуке, доставити општинској изборној комисији ради доделе мандата новом одборнику у складу са законом.

**III** Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

**IV** Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења.



**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**  
**Број: 020-153/18-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Небојша Милетић, ср.**

86

На основу чл.21. и 23. Пословника о раду Општинског већа општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово" бр.8/12), чл.2. 13. Одлуке о Општинском већу општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово" бр.8/12) и чл. 14. и 15. Одлуке о стимулацији и награђивању ученика и студената са територије општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово" бр.8/13), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 26.06.2018. године, донело је:

**РЕШЕЊЕ**  
**О НАГРАЂИВАЊУ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2017/2018. ГОДИНИ**

**Члан 1.**

**НАГРАЂУЈЕ СЕ**, лаптопом и новчаном накнадом од 5.000,00 (словима: петхиљадединара) Ђак генерације и добитник Вукове дипломе у ОШ "Светозар Марковић" Лапово, за школску 2017/2018. годину.

**НАГРАЂУЈЕ СЕ**, лаптопом и новчаном накнадом од 5.000,00 (словима: петхиљадединара) Ђак генерације у Средњој школи Лапово у Лапову, за школску 2017/2018. годину.

**Члан 2.**

**НАГРАЂУЈУ СЕ**, књигама одлични ученици завршних разреда (матуранти)- добитник Вукове дипломе и добитници специјалних диплома ОШ "Светозар Марковић" Лапово за школску 2017/2018. годину.

**НАГРАЂУЈУ СЕ**, књигама одлични ученици завршних разреда (матуранти) у Средњој школи Лапово у Лапову за школску 2017/2018. годину.

**Члан 3.**

За спровођење Решења задужује се Општинска управа Лапово, а по достављеним списковима награђених ученика од стране ОШ "Светозар Марковић" Лапово и Средње школе из Лапова.

**Члан 4.**

Решење објавити у "Сл.гласнику општине Лапово".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**  
**Број: 020-125 /18-III-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Бобан Миличић, ср.**

87.

На основу члана 2.ст.1. тачка 17. и члана 13. Одлуке о општинском већу („Сл.гласник Општине Лапово“,бр.8/12), члана 25. и 27. Пословника о раду Општинског већа („Сл.гласник Општине Лапово“,бр.13/16) Одлуке о јавним и некатегорисаним путевима на територији општине Лапово („Сл.гласник Општине Лапово“ бр.5/07, 8/15, 3/18 и 5/18), Општинско веће општине Лапово на седници одржаној дана 26.06.2018. године, донело је следећу

**ОДЛУКУ**

- I. Одобрава се извођење радова на ојачању коловозне конструкције некатегорисаног пута кп.бр. 1655 КО Лапово (потез „Дрењар“).
- II. Дужина некатегорисаног пута је 2,5 км, а ширина 7 м.
- III. Извођење радова ће у складу са Одлуком о јавним и некатегорисаним путевима на територији општине Лапово („Сл.гласник Општине Лапово“,бр.5/07, 8/15, 3/18) извршити ЈКСП „Морава“ Лапово. Радови ће се вршити у складу са понудом која се налази у прилогу ове Одлуке.
- IV. Одлуку објавити у „Службеном гласнику“ Општине Лапово.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-126/2018-III-04

ПРЕДСЕДНИК

Бобан Миличић,ср.

88

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС", број 21/2016), члана 65. став 2. Статута општине Лапово («Сл. гласник општине Лапово» бр.8/12, 13/12 и 3/13), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС", број 88/2016), чл. 26. Одлуке о општинској управи ("Службени гласник Општине Лапово" бр. 5/2017), Одлуке о измени одлуке о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе општине Лапово за 2017.годину број 020-244/17-I-04 од 27.11.2017.године,на предлог начелника општинске управе Лапово, Општинско веће општине Лапово, дана 20.07.2018. године, доноси

## П Р А В И Л Н И К

### О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА

### О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

#### Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у општинској управи општине Лапово број 110-6/2017-III-04 од 26.10.2017.г који је измењен Правилником о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи општине Лапово број 110-8/17-IV-01 од 29.11.2017. године (у даљем тексту: Правилник) у члану 19 у ставу I ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ мења се назив радног места **Руководилац Одељења** тако да сада гласи:

„Послови дечје, борачко инвалидске заштите, заменик матичара и руководиоца Одељења“

#### Члан 2.

У свему осталом одредбе Правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово бр. 16/2017 и 19/2017) остају непромењене.

### Члан 3.

Распоређивање службеника извршиће се најкасније у року од 15 дана од дана ступања на снагу Правилника.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 110-06/18-III-04

ПРЕДСЕДНИК

Бобан Миличић, ср.

89

На основу члана 43. и 48. ст.1 Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/2010 – одлука УС и 54/2011), Општинска изборна комисија Општине Лапово, на седници одржаној 09. јула 2018. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у Скупштини општине Лапово

1. Мандат одборника Скупштине општине Лапово додељује се следећем кандидату:

Са Изборне листе „Сви за Лапово“ – Саша Ивковић

Ред. број	Ред. број на изборној листи	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште
1.	17.	Станисављевић Слађан	27.07.1980.	Виш.рад.техн.	Лапово, Његошева 51/11

- Кандидату из тачке 1. ове Одлуке издаће се уверење о избору за одборника.
- Одлука ступа на снагу даном доношења.
- Ову Одлуку доставити Скупштини општине Лапово и објавити у листу „Службени гласник Општине Лапово“

### ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

Број 013-4/2018-I-04 од 09.07.2018.године

ПРЕДСЕДНИК

Сузана Јанићијевић, ср.

90

Председник Скупштине општине Лапово, на основу члана 38. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и члана 43. Статута општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 13/13 и 17/17) доноси

## РЕШЕЊЕ

### о одређивању овлашћеног лица за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја

#### I

Овлашћује се Ивана Кнежевић, дипл. правник, секретар Скупштине општине Лапово, за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја упућених Скупштини општине Лапово (у даљем тексту: Овлашћено лице).

#### II

Овлашћено лице:

- прима захтеве, обавештава тражиоца о поседовању информацијама и обезбеђује увид у документ који садржи тражену информацију, односно доставља информацију на одговарајући начин, одбија захтев решењем, пружа тражиоцу неопходну помоћ за остваривање њихових права утврђених законом.

- предузима мере за унапређење праксе поступања са носачем информацијама, праксе одржавања носача информација, као и њиховог чувања и обезбеђења.

#### III

Овлашћено лице поступа по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја до истека мандата овог сазива Скупштине општине Лапово.

#### IV

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

У Лапову, дана 19.06.2018. године

Број: 037-12/18-I-04

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић, ср.**

91

Председник општине Лапово, на основу члана 38. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и члана 53. став 1. тач. 5 Статута општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 13/13 и 17/17) доноси

## РЕШЕЊЕ

### о одређивању овлашћеног лица за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја

#### I

Овлашћује се Ивана Кнежевић, дипл.правник, секретар Скупштине општине Лапово, за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја упућених Председнику општине Лапово и Општинском већу општине Лапово (у даљем тексту: Овлашћено лице).

## II

Овлашћено лице:

- прима захтеве, обавештава тражиоца о поседовању информацијама и обезбеђује увид у документ који садржи тражену информацију, односно доставља информацију на одговарајући начин, одбија захтев решењем, пружа тражиоцу неопходну помоћ за остваривање њихових права утврђених законом.

- предузима мере за унапређење праксе поступања са носачем информацијама, праксе одржавања носача информација, као и њиховог чувања и обезбеђења.

## III

Овлашћено лице поступа по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја до истека мандата овог сазива Скупштине општине Лапово.

## IV

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

У Лапову, дана 19.06.2018. године

Број:037- 13/18-II

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Бобан Миличић,ср.**