

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XXIII БРОЈ 7 ЛАПОВО, ЊЕГОШЕВА 18., 09.06.2017. год.  
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА.

47.

На основу члана 77. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013, 142/2014, 103/2015, и 99/2016), члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014 – др.закон), и члана 30. тачка 2. Статута општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“ бр: 8/12, 13/12 и 3/13), а на предлог извршног органа општине, Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 08.06.2017. године, донела је

## ОДЛУКУ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2016. ГОДИНУ

### ОПШТИ ДЕО

#### Члан 1.

Утврђују се укупни приходи и примања са неутрошеним средствима и укупни расходи и издаци буџета општине Лапово у 2016. години у следећим износима:

I Укупни приходи и примања са неутрошеним средствима	<b>199.454.930</b> динара
II Укупни расходи и издаци	<b>189.581.280</b> динара
III Разлика (I - II)	<b>9.873.650</b> динара

#### Члан 2.

Приходи, примања и пренета неутрошена средства буџета општине Лапово према економској класификацији и изворима финансирања износе у динарима:

Укупни приходи и примања у 2016. години планирани су у износу 206,854,835 динара, а остварени приходи и примања у износу 199,454,930 динара.

Рд. бр.	Екон. клас.	Опис	Износ по врсти	Извршење 31.12.2016.	Структ. у %
1	2	3	4	5	6
	<b>711000</b>	<b>ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>66,500,000</b>	<b>78,360,428</b>	<b>117.84</b>
1	711110	Порез на зараде	60,000,000	65,625,110	109.38
2	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	4,000,000	4,592,166	114.80
3	711190	Порез на друге приходе	2,500,000	8,143,152	325.73
	<b>713000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>49,200,000</b>	<b>36,470,449</b>	<b>74.13</b>
4	713120	Порез на имовину (правна и физичка лица)	47,000,000	29,645,733	63.08
5	713310	Порез на наслеђе и поклоне	200,000	297,385	148.69
6	713400	Порез на капиталне трансакције	2,000,000	6,527,331	326.37
	<b>714000</b>	<b>ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	<b>14,880,835</b>	<b>10,085,763</b>	<b>67.78</b>
7	714400	Порези на појединачне услуге	500,000	391,200	78.24
8	714510	Порези на моторна возила	3,000,000	3,032,782	101.09
9	714540	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	5,880,835	2,152,569	36.60
10	714550	Боравишне таксе	500,000	356,881	71.38
11	714560	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	5,000,000	4,152,331	83.05
	<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>8,000,000</b>	<b>6,369,588</b>	<b>79.62</b>
12	716110	Комунална такса на фирму	8,000,000	6,369,588	79.62
	<b>733000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>50,174,000</b>	<b>49,119,145</b>	<b>97.90</b>
13	733000	Трансфери од других нивоа власти	50,174,000	49,119,145	97.90
	<b>741000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>7,000,000</b>	<b>5,552,269</b>	<b>79.32</b>
14	741150	Кamate на средства буџета општине	1,000,000	0	0.00
15	741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	6,000,000	5,552,269	92.54
	<b>742000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>2,600,000</b>	<b>414,048</b>	<b>15.92</b>
16	742150	Приходи од продаје добара и услуга	100,000	0	0.00
17	742250	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	2,000,000	190,848	9.54
18	742250	Општинске административне таксе	500,000	223,200	44.64
	<b>743000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	<b>500,000</b>	<b>769,995</b>	<b>154.00</b>
19	743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје	500,000	769,995	154.00
	<b>745000</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>8,000,000</b>	<b>5,723,989</b>	<b>71.55</b>
20	745150	Остали приходи	8,000,000	5,723,989	71.55
		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>206,854,835</b>	<b>192,865,674</b>	<b>93.24</b>
		<b>ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА</b>	<b>6,589,256</b>	<b>6,589,256</b>	
21	321310	Вишак прихода из предходне године	6,589,256	6,589,256	
		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ + ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА</b>	<b>213,444,091</b>	<b>199,454,930</b>	<b>93.45</b>
22	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи	20,000,000	20,000,000	
		<b>УКУПНИ ПРИХОДИ + ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА + КРЕДИТНО ЗАДУЖЕЊЕ</b>	<b>233,444,091</b>	<b>219,454,930</b>	<b>94.01</b>

## Члан 3.

Расходи и издаци буџета општине Лапово према економској класификацији и изворима финансирања износе у динарима:

А. Укупни расходи и издаци по организационој класификацији у 2016. години планирани су у износу 233.444.091 динара, а остварени у износу 191.289.681 динара.

Раздео	Глава	Функција	<del>Програма-класиф.</del>	Позиција	Економ. класиф.	Извор прихода	Опис	Средства из буџета	Изврш. 31.12.2016.	%
--------	-------	----------	-----------------------------	----------	-----------------	---------------	------	--------------------	--------------------	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1							<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>			
			0							
			6							
			0				<b>ПРОГРАМ 15 – ЛОКАЛНА</b>			
			2				<b>САМОУПРАВА</b>			
			0							
			6							
			0							
			2							
			-							
			0							
			0				<b>Програмска активност 0001</b>			
			0				<b>(ПА 0001) – Функционисање</b>			
			1				<b>локалне самоуправе</b>			
	110						<b>Извршни и законодавни</b>			
							<b>органи</b>			
				1	411		Плате, додаци и накнаде			
							запослених	3,385,392	3,664,579	108.25
				2	412		Социјални доприноси на			
							терет послодавца	603,685	655,946	108.66
				3	413		Накнаде у натури	0	0	0.00
							Социјална давања			
				4	414		запосленима	123,374	0	0.00
							Накнаде трошкова за			
				5	415		запослене	0	0	0.00
							Награде запосл. и остали			
				6	416		посебни расходи	0	0	0.00
				7	421		Стални трошкови	12,950,000	13,183,380	101.80
				8	422		Трошкови путовања	300,000	93,549	31.18
							Услуге по уговору - локални			
				9	423		избори	8,652,000	7,969,037	92.11
				10	424		Специјализоване услуге	680,000	685,118	100.75
							Текуће поправке и			
				11	425		одржавање	1,300,000	225,717	17.36
				12	426		Материјал	2,000,000	1,561,181	78.06
							Остале текуће дотације и			
				13	465		трансфери	411,245	508,400	123.62
							Порези, обавезне таксе и			
				14	482		казне	50,000	22,373	44.75
							<b>Раздео 1 - Функција 110</b>	<b>30,455,696</b>	<b>28,569,280</b>	<b>93.81</b>
							<b>Извори финансирања за</b>			
							<b>функцију 110:</b>			
						1	Приходи из буџета;	30,455,696	28,569,280	
							<b>Извори финансирања за ПА</b>			
							<b>0001:</b>			
						1	Приходи из буџета	30,455,696	28,569,280	
							<b>ПРЕДСЕДНИК И</b>			
							<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>			
2			0							
			6							
			0				<b>ПРОГРАМ 15 – ЛОКАЛНА</b>			
			2				<b>САМОУПРАВА</b>			
			0				<b>Програмска активност 0001</b>			
			6				<b>– Функционисање локалне</b>			
			0				<b>самоуправе</b>			
			2							
			-							
			0							
			0							

0						
1						
111			<b>Извршни и законодавни органи</b>			
	15	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,680,884	1,928,148	71.92
	16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	461,338	494,469	107.18
	17	413	Накнаде у природи	0	0	0.00
	18	414	Социјална давања запосленима	97,182	0	0.00
	19	415	Накнаде трошкова за запослене	0	0	0.00
	20	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	0	0	0.00
	21	423	Услуге по уговору - општинско веће	850,000	854,430	100.52
	22	465	Остале текуће дотације и трансфери	323,940	342,923	105.86
			<b>Функција 111</b>	<b>4,413,344</b>	<b>3,619,970</b>	<b>82.02</b>
			<b>Извори финансирања за функцију 111:</b>			
		1	Приходи из буџета	4,413,344	3,619,970	
			<b>Извори финансирања за ПА 0011:</b>			
		1	Приходи из буџета	4,413,344	3,619,970	
0						
6						
0						
2						
-						
0						
0						
0						
7			<b>Програмска активност 0007 – Канцеларија за младе</b>			
	23	423	Услуге по уговору	140,000	29,000	20.71
	24	424	Специјализоване услуге	0	0	0.00
	25	426	Материјал	20,000	0	0.00
			<b>ПА 0007</b>	<b>160,000</b>	<b>29,000</b>	<b>20.71</b>
			<b>Извори финансирања за ПА 0007:</b>			
		1	Приходи из буџета	160,000	29,000	
			<b>Извори финансирања за раздео 2:</b>			
		1	Приходи из буџета	4,573,344	3,648,970	
			<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2</b>	<b>4,573,344</b>	<b>3,648,970</b>	<b>79.79</b>
3			<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>			
0						
6						
0						
2			<b>ПРОГРАМ 15 – ЛОКАЛНА САМОУПРАВА</b>			
0						
6						
0						
2						
-						
0						
0						
0						
1			<b>Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>			

130

**Опште услуге**

26	411	Плате, додаци и накнаде запослених	12,773,373	13,469,395	105.45
27	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,438,153	2,416,565	99.11
28	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
29	414	Социјална давања запосленима	470,460	0	0.00
30	415	Накнаде трошкова за запослене	500,000	529,147	105.83
31	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	0	0	0.00
32	421	Стални трошкови	2,860,000	3,096,998	108.29
33	422	Трошкови путовања	200,000	13,430	6.72
34	423	Услуге по уговору	2,400,000	1,073,586	44.73
35	424	Специјализоване услуге	1,360,000	757,740	57.72
36	425	Текуће поправке и одржавање	400,000	155,727	38.93
37	426	Материјал	1,160,000	1,099,179	94.76
38	451	Програм реализовања донација Р.А.	500,000	0	0.00
39	451	Програм реализовања пројеката	5,000,000	0	0.00
40	465	Остале текуће дотације и трансфери	1,568,199	1,741,975	111.08
41	472	Накнада за соц. зашт. из буџета - стип.	2,637,310	2,282,310	86.54
42	481	Дотације невладиним организацијама	4,957,522	4,658,045	93.96
43	481	Финансирање политичких странака	216,300	216,300	100.00
44	482	Порези, обавезне таксе и казне	400,000	50,421	12.61
45	483	Новчане казне и пенали по реш. судова	1,500,000	1,149,294	76.62
46	499	Средства резерви - текућа буџ. резерва	0	0	0.00
47	499	Средства резерви - стална буџ. резерва	400,000	0	0.00
48	511	Зграде и грађевински објекти	30,314,318	13,276,366	43.80
49	512	Машине и опрема	500,000	305,551	61.11
50	515	Нематеријална имовина	200,000	0	0.00

<b>Функција 130</b>	<b>72,755,635</b>	<b>46,292,029</b>	<b>63.63</b>
---------------------	-------------------	-------------------	--------------

**Извори финансирања за функцију 130:**

1	Приходи из буџета	72,755,635	46,292,029
---	-------------------	------------	------------

**Извори финансирања за ПА 0001:**

1	Приходи из буџета	72,755,635	46,292,029
---	-------------------	------------	------------

0  
6  
0  
2  
-  
0  
0  
0  
8**Програмска активност 0008:  
Програми националних мањина**

130

51	481	Дотације етничким заједницама и мањинама	100,000	0	0.00
----	-----	--	---------	---	------

**Извори финансирања за ПА 0008:**

		1	Приходи из буџета	100,000	0	
0						
6						
0						
2						
-						
0						
0						
0						
3						
170						
			<b>Програмска активност 0003:</b>			
			<b>Управљање јавним дугом</b>			
			<b>Трансакције јавног дуга</b>			
	52	441	Отплата домаћих камата	409,150	232,057	56.72
	53	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	2,044,500	1,708,401	83.56
			<b>ПА 0003</b>	<b>2,453,650</b>	<b>1,940,458</b>	<b>79.08</b>
			<b>Извори финансирања за ПА 0003:</b>			
		1	Приходи из буџета	2,453,650	1,940,458	
			<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3</b>	<b>75,309,285</b>	<b>48,232,487</b>	<b>64.05</b>
			<b>Извори финансирања за Програм 15 (0602):</b>			
		1	Приходи из буџета	110,338,325	80,450,737	
4	1.1		<b>КТЦ "Стефан Немања"</b>			
			<b>ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>			
1						
2						
0						
1						
-						
0						
0						
0						
1						
820			<b>Програмска активност 0001:</b>			
			<b>Функционисање локалних установа културе</b>			
			<b>Услуге културе</b>			
	54	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,043,648	2,125,343	104.00
	55	412	Социјални доприноси на терет послодавца	365,620	380,436	104.05
	56	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
	57	414	Социјална давања запосленима	74,513		0.00
	58	415	Накнаде трошкова за запослене	0		0.00
	59	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	0		0.00
	60	421	Стални трошкови	760,000	564,262	74.25
	61	422	Трошкови путовања	271,500	224,000	82.50
	62	423	Услуге по уговору	391,000	382,891	97.93
	63	424	Специјализоване услуге	292,000	289,111	99.01
	64	425	Текуће поправке и одржавање	61,750	59,036	95.60
	65	426	Материјал	300,000	236,263	78.75
	66	465	Остале текуће дотације и трансфери	248,378	196,948	79.29
	67	511	Зграде и грађевински објекти	250,000	117,666	47.07
	68	512	Машине и опрема	170,000	112,508	66.18
			<b>Функција 820 - КТЦ "Стефан"</b>	<b>5,228,409</b>	<b>4,688,464</b>	<b>89.67</b>

		<b>Немања"</b>			
		<b>Извори финансирања за функцију 820 :</b>			
	1	Приходи из буџета	5,228,409	4,688,464	
	4	Сопствени приходи			
		<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>			
	1	Приходи из буџета	5,228,409	4,688,464	
	4	Сопствени приходи			
1.2	1	<b>Библиотека "Слово"</b>			
	2	<b>ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ</b>			
	0	<b>КУЛТУРЕ</b>			
	1	<b>Програмска активност 0001:</b>			
	2	<b>Функционисање локалних</b>			
	0	<b>установа културе</b>			
	1	<b>Услуге културе</b>			
	-	Плате, додаци и накнаде			
	0	69	411	запослених	2,245,020 2,398,409 106.83
	0	70	412	Социјални доприноси на терет послодавца	415,905 429,137 103.18
	1	71	413	Накнаде у натури	0 0 0.00
	0	72	414	Социјална давања запосленима	82,297 0 0.00
	0	73	415	Накнаде трошкова за запослене	235,000 234,584 99.82
	1	74	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	80,000 76,589 95.74
		75	421	Стални трошкови	300,000 240,031 80.01
		76	422	Трошкови путовања	25,000 24,337 97.35
		77	423	Услуге по уговору	50,000 50,000 100.00
		78	424	Специјализоване услуге	1,000 840 84.00
		79	425	Текуће поправке и одржавање	60,000 44,680 74.47
		80	426	Материјал	114,000 114,075 100.07
		81	465	Остале текуће дотације и трансфери	274,322 296,750 108.18
		82	511	Зграде и грађевински објекти	0 0 0.00
		83	512	Машине и опрема	90,000 71,587 79.54
		84	515	Средства за набавку књига	160,000 159,646 99.78
820				<b>Функција 820 - Библиотека "Слово"</b>	<b>4,132,544 4,140,665 100.20</b>
		<b>Извори финансирања за функцију 820 :</b>			
	1	Приходи из буџета	4,132,544	4,140,665	
	4	Сопствени приходи			
		<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>			
	1	Приходи из буџета	4,132,544	4,140,665	
	4	Сопствени приходи			
			<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4</b>	<b>9,360,953</b>	<b>8,829,129 94.32</b>



**Извори финансирања за  
Програм 13 (1201):**

1	Приходи из буџета	9,360,953	8,829,129
4	Сопствени приходи		
<b>Свега за главу 1</b>		<b>9,360,953</b>	<b>8,829,129</b>

**Извори финансирања за  
главу 1:**

1	Приходи из буџета	9,360,953	8829129
4	Сопствени приходи		

5

2  
0  
0  
1
**ДУ "Наша младост"  
ПРОГРАМ 8: Предшколско  
васпитање**
2  
0  
0  
1  
-  
0  
0  
0  
1

911

**Програмска активност 0001:  
Функционисање  
предшколских установа  
Предшколско образовање**

85	411	Плате, додаци и накнаде запослених	17,210,201	17,210,201	100.00
86	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,038,429	3,038,429	100.00
87	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
88	414	Социјална давања запосленима	602,160	0	0.00
89	415	Накнаде трошкова за запослене	170,000	168,228	98.96
90	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	221,000	220,806	99.91
91	421	Стални трошкови	628,500	628,500	100.00
92	422	Трошкови путовања	270,000	78,804	29.19
93	423	Услуге по уговору	360,000	360,000	100.00
94	424	Специјализоване услуге	150,000	127,702	85.13
95	425	Текуће поправке и одржавање	250,000	4,746	1.90
96	426	Материјал	1,411,500	1,411,500	100.00
97	465	Остале текуће дотације и трансфери	2,007,200	1,219,509	60.76
98	483	Новчане казне и пенали по реш. судова	371,800	371,800	100.00
99	511	Зграде и грађевински објекти	425,000	0	0.00
100	512	Машине и опрема	467,500	463,558	99.16
<b>Функција 911 - ДУ "Наша младост"</b>			<b>27,583,290</b>	<b>25,303,783</b>	<b>91.74</b>

**Извори финансирања за  
функцију 911:**

1	Приходи из буџета	27,583,290	25,303,783
4	Сопствени приходи		

**Извори финансирања за ПА  
0001 :**

1	Приходи из буџета	27,583,290	25,303,783
4	Сопствени приходи		

6				<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>				
	2							
	0							
	0			<b>ПРОГРАМ 9 – ОСНОВНО</b>				
	2			<b>ОБРАЗОВАЊЕ</b>				
	2							
	0							
	0							
	2							
	-							
	0							
	0							
	0							
	1							
		912	101	463	Програмска активност 0001: Функционисање основних школа Трансфери осталим нивоима власти	8,599,752	7,509,542	0.87
					<b>Функција 912 - Основно образовање</b>	<b>8,599,752</b>	<b>7,509,542</b>	<b>0.87</b>
					<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>			
				1	Приходи из буџета	8,599,752	7,509,542	
					<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>			
				1	Приходи из буџета	8,599,752	7,509,542	
7					<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
	2							
	0							
	0							
	3			<b>ПРОГРАМ 10 – СРЕДЊЕ</b>				
	2			<b>ОБРАЗОВАЊЕ</b>				
	0							
	0							
	3							
	-							
	0							
	0							
	0							
	1							
		920	102	463	Програмска активност 0001: Функционисање средњих школа Трансфери осталим нивоима власти	3,611,680	3,611,680	100.00
					<b>Функција 920 - Средње образовање</b>	<b>3,611,680</b>	<b>3,611,680</b>	<b>100.00</b>
					<b>Извори финансирања за функцију 920:</b>			
				1	Приходи из буџета	3,611,680	3,611,680	
					<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>			
				1	Приходи из буџета	3,611,680	3,611,680	
8					<b>ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>			
	1							
	8							
	0							
	1							
	1							
	8			<b>ПРОГРАМ 12 – ПРИМАРНА</b>				
	0			<b>ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>				
	1			Програмска активност 0001:				
	8			Функционисање установа				
	0			примарне здравствене				
	1			заштите				
	-							
	0							
	0							
	0							

1								
750	103	463	Трансфери осталим нивоима власти	10,467,000	10,126,145	96.74		
			<b>Функција 750 - Здравствена заштита</b>	<b>10,467,000</b>	<b>10,126,145</b>	<b>96.74</b>		
			<b>Извори финансирања за функцију 750:</b>					
		1	Приходи из буџета	10,467,000	10,126,145			
			<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>					
		1	Приходи из буџета	10,467,000	10,126,145			
9			<b>СРЕДСТВА ЗА СПОРТ</b>					
	1							
	3							
	0							
	1							
	1							
	3							
	0							
	1							
	-							
	0							
	0							
	0							
	1							
810	104	472	Програмска активност 0001: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима					
			Накнаде из буџета за спорт	2,205,325	2,105,325	95.47		
			<b>Функција 810 - Средства за спорт</b>	<b>2,205,325</b>	<b>2,105,325</b>	<b>95.47</b>		
			<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>					
		1	Приходи из буџета	2,205,325	2,105,325			
			<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>					
		1	Приходи из буџета	2,205,325	2,105,325			
10			<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>					
	0							
	9							
	0							
	1							
	0							
	9							
	0							
	1							
	-							
	0							
	0							
	0							
	1							
			<b>Програмска активност 0001: Социјалне помоћи</b>					
090	105	422	Путни трошак деце ометене у развоју	1,200,000	911,985	76.00		
	106	463	Социјална заштита - ЦСР	1,800,000	1,153,822	64.10		
	107	472	Трошак смештаја деце ометене у развоју	1,224,000	627,625	51.28		
	108	472	Социјална заштита - проширена права	2,513,091	2,150,518	85.57		
	109	472	Дечја заштита	1,000,000	790,000	79.00		
			<b>Функција 090 - Социјална заштита</b>	<b>7,737,091</b>	<b>5,633,950</b>	<b>72.82</b>		

			<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
		1	Приходи из буџета	7,737,091	5,633,950	
			<b>Извори финансирања за ПА 0001 :</b>			
		1	Приходи из буџета	7,737,091	5,633,950	
11	0 6 0 1 0 6 0 1 - 0 0 1 4		<b>ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>			
			<b>Програмска активност 0014:</b>			
			<b>Остале комуналне услуге</b>			
620			<b>Развој заједнице</b>			
		110	421 Стални трошкови	17,355,718	17,542,642	101.08
		111	423 Услуге по уговору	64,620	64,618	100.00
		112	424 Специјализоване услуге	0	0	0.00
			Текуће поправке и одржавање	3,168,600	3,168,611	100.00
		113	425			
		114	426 Материјал	300,000	227,364	75.79
		115	451 Субвенције	2,850,000	2,867,810	100.62
			<b>Функција 620 - комунална делатност</b>	<b>23,738,938</b>	<b>23,871,045</b>	<b>100.56</b>
			<b>Извори финансирања за функцију 620 :</b>			
		1	Приходи из буџета	23,738,938	23,871,045	
			<b>Извори финансирања за ПА 0014:</b>			
		1	Приходи из буџета	23,738,938	23,871,045	
			<b>Извори финансирања за Програм 2:</b>			
		1	Приходи из буџета	23,738,938	23,871,045	
			<b>ЈП "НОВИ ВЕК"</b>			
			<b>ПРОГРАМ 1 – ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>			
			<b>Програмска активност 0002:</b>			
			<b>Уређивање грађевинског земљишта</b>			
			<b>Развој заједнице</b>			
620			Плате, додаци и накнаде запослених	2,884,635	2,241,720	77.71
		116	411			
			Социјални доприноси на терет послодавца	529,533	401,270	75.78
		117	412			
			Накнаде у натура	0	0	0.00
		118	413			
			Социјална давања запосленима	235,593	127,398	54.08
		119	414			

120	415	Накнаде трошкова за запослене	0	0	0.00
121	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	0	0	0.00
122	421	Стални трошкови	6,960,000	6,367,213	91.48
123	422	Трошкови путовања	65,000	4,920	7.57
124	423	Услуге по уговору	695,000	573,808	82.56
125	424	Специјализоване услуге	3,350,000	2,769,199	82.66
126	425	Текуће поправке и одржавање	8,270,000	5,857,905	70.83
127	426	Материјал	1,160,000	781,547	67.37
128	465	Остале текуће дотације и трансфери	351,976	144,758	41.13
129	465	Новчане казне и пенали по одлуци суда	100,000	0	0.00
130	511	Зграде и грађевински објекти	2,050,000	594,000	28.98
131	512	Машине и опрема	150,000	0	0.00
<b>Функција 620 - ЈП "Нови</b>			<b>26,801,737</b>	<b>19,863,738</b>	<b>74.11</b>

**Извори финансирања за функцију 620 :**

1	Приходи из буџета	26,801,737	19,863,738
---	-------------------	------------	------------

**Извори финансирања за ПА**

1	Приходи из буџета	26,801,737	19,863,738
---	-------------------	------------	------------

**Извори финансирања за Програм 1:**

1	Приходи из буџета	26,801,737	19,863,738
---	-------------------	------------	------------

**УКУПНО ЗА РАЗДЕО 11**      **50,540,675**      **43,734,783**      **86.53**

**ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

**ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

**Програмска активност 0004**

**- Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима**

500

132	424	Заштита животне средине	3,000,000	3,984,607	132.82
<b>Функција 500 - Животна</b>			<b>3,000,000</b>	<b>3,984,607</b>	<b>132.82</b>

**Извори финансирања за функцију 500:**

1	Приходи из буџета	3,000,000	3,984,607
---	-------------------	-----------	-----------

**Извори финансирања за ПА**

1	Приходи из буџета	3,000,000	3,984,607
---	-------------------	-----------	-----------

**УКУПНИ РАСХОДИ:**      **233,444,091**      **191,289,681**      **81.94**

Б. Укупни расходи и издаци по економској класификацији у 2016. години планирани су у износу 233.444.091 динара, а остварени у износу 191.289.681 динара.

Ред. број клас.	Екон.	Назив конта	План за 2016.	Извршење 31.12.2016.	%
1	2	3	4	5	6
1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	43,223,153	43,037,795	99.57
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7,852,663	7,816,252	99.54

3	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
4	414	Социјална давања запосленима	1,685,579	127,398	7.56
5	415	Накнаде трошкова за запослене	905,000	931,959	102.98
6	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	301,000	297,395	98.80
<b>УКУПНО 410</b>			<b>53,967,395</b>	<b>52,210,799</b>	<b>96.75</b>
7	421	Стални трошкови	41,814,218	41,623,026	99.54
8	422	Трошкови путовања	2,204,500	1,351,025	61.28
9	423	Услуге по уговору	13,602,620	11,357,370	83.49
10	424	Специјализоване услуге	8,833,000	8,614,317	97.52
11	425	Текуће поправке и одржавање	13,510,350	9,516,422	70.44
12	426	Материјал	6,465,500	5,431,109	84.00
<b>УКУПНО 420</b>			<b>86,430,188</b>	<b>77,893,269</b>	<b>90.12</b>
13	441	Отплата домаћих камата	409,150	232,057	56.72
<b>УКУПНО 440</b>			<b>409,150</b>	<b>232,057</b>	<b>56.72</b>
14	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7,650,000	2,867,810	37.49
<b>УКУПНО 450</b>			<b>7,650,000</b>	<b>2,867,810</b>	<b>37.49</b>
15	463	Трансфери осталим нивоима власти	23,928,680	22,401,189	93.62
16	465	Остале текуће дотације и трансфери	5,185,260	4,451,263	85.84
<b>УКУПНО 460</b>			<b>29,113,940</b>	<b>26,852,452</b>	<b>92.23</b>
17	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	8,324,000	7,955,778	95.58
<b>УКУПНО 470</b>			<b>8,324,000</b>	<b>7,955,778</b>	<b>95.58</b>
18	481	Дотације невладиним организацијама	4,816,300	4,874,345	101.21
19	482	Порези, обавезне таксе и казне	450,000	72,794	16.18
20	483	Новчане казне и пенали	1,971,800	1,521,094	77.14
<b>УКУПНО 480</b>			<b>7,238,100</b>	<b>6,468,233</b>	<b>89.36</b>
21	499	Резерва (стална и текућа)	3,490,000	0	0.00
<b>УКУПНО 499</b>			<b>3,490,000</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>
22	511	Зграде грађевински објекти	33,039,318	13,988,032	42.34
23	512	Машине и опрема	1,377,500	953,204	69.20
24	515	Нематеријална имовина	360,000	159,646	44.35
<b>УКУПНО 510</b>			<b>34,776,818</b>	<b>15,100,882</b>	<b>43.42</b>
25	611	Отплате главница домаћим кредиторима	2,044,500	1,708,401	83.56
<b>УКУПНО 610</b>			<b>2,044,500</b>	<b>1,708,401</b>	<b>83.56</b>
<b>СВЕГА</b>			<b>233,444,091</b>	<b>191,289,681</b>	<b>81.94</b>

## Члан 4.

Средства буџета у износу од 233.444.091 динара и средства из осталих извора у износу од 3.992.000 динара, утврђени су и распоређени по програмској класификацији, и то:

Шифра		Назив	План 2016.	Остварење 2016.	%
Прогр	Програмска активност / Пројекат				
1	2	3	4	5	6
1101		<b>Програм 1. Локални развој и просторно планирање</b>	<b>26,801,737</b>	<b>19,863,738</b>	<b>74.11</b>
	1101-0002	Уређивање грађевинског земљишта	26,801,737	19,863,738	74.11
0601		<b>Програм 2. Комунална делатност</b>	<b>23,738,938</b>	<b>23,871,045</b>	<b>100.56</b>
	0601-0014	Остале комуналне услуге	23,738,938	23,871,045	100.56
0401		<b>Програм 4. Заштита животне средине</b>	<b>3,000,000</b>	<b>3,984,607</b>	<b>132.82</b>
	0401-0004	Заштита прир. вредн. и унапређ. подручја са прир. својств.	3,000,000	3,984,607	132.82
2001		<b>Програм 8. Предшколско васпитање</b>	<b>27,583,290</b>	<b>25,303,783</b>	<b>91.74</b>
	2001-	Функционисање предшколских установа	27,583,290	25,303,783	91.74

	0001			3	
<b>2002</b>		<b>Програм 9. Основно образовање</b>	<b>8,599,752</b>	<b>7,509,542</b>	<b>87.32</b>
	2002-0001	Функционисање основних школа	8,599,752	7,509,542	87.32
<b>2003</b>		<b>Програм 10. Средње образовање</b>	<b>3,611,680</b>	<b>3,611,680</b>	<b>100.00</b>
	2003-0001	Функционисање средњих школа	3,611,680	3,611,680	100.00
<b>0901</b>		<b>Програм 11. Социјална и дечја заштита</b>	<b>7,737,091</b>	<b>5,633,950</b>	<b>72.82</b>
	0901-0001	Социјалне помоћи	7,737,091	5,633,950	72.82
<b>1801</b>		<b>Програм 12. Примарна здравствена заштита</b>	<b>10,467,000</b>	<b>10,126,145</b>	<b>96.74</b>
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	10,467,000	10,126,145	96.74
<b>1201</b>		<b>Програм 13. Развој културе</b>	<b>9,360,953</b>	<b>8,829,129</b>	<b>94.32</b>
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	9,360,953	8,829,129	94.32
<b>1301</b>		<b>Програм 14. Развој спорта и омладине</b>	<b>2,205,325</b>	<b>2,105,325</b>	<b>95.47</b>
	1301-0001	Подршка локалним спортским организ, удруж. и савезима	2,205,325	2,105,325	95.47
<b>0602</b>		<b>Програм 15. Локална самоуправа</b>	<b>110,338,325</b>	<b>80,450,737</b>	<b>72.91</b>
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	107,624,675	78,481,279	72.92
	0602-0003	Управљање јавним дугом	2,453,650	1,940,458	79.08
	0602-0007	Канцеларија за младе	160,000	29,000	18.13
	0602-0008	Програми националних мањина	100,000	0	0.00
		<b>УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ</b>	<b>233,444,091</b>	<b>191,289,681</b>	<b>81.94</b>

## Члан 5.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2016. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 281.687 (у 000 динара) динара и укупна пасива у износу од 281.687 (у 000 динара) динара,

## АКТИВА:

- нефинансијска имовина..... 217.648 (у 000 динара)  
- финансијска имовина..... 64.039 (у 000 динара)  
*дугорочна финансијска имовина..... 149 (у 000 динара)*  
*краткорочни пласмани..... 522 (у 000 динара)*  
*краткорочна потраживања..... 3.715 (у 000 динара)*  
*АВР..... 23.583 (у 000 динара)*  
*Новчана средства..... 36.070 (у 000 динара)*  
**Свега:..... 281.687 (у 000 динара)**

## ПАСИВА:

- извори капитала.....225.749 (у 000 динара)

- дугорочне обавезе из пословања.....	19.134 (у 000 динара)
- обавезе из пословања.....	4.551 (у 000 динара)
- ПВР.....	4.229 (у 000 динара)
- вишак прихода и примања.....	28.024 (у 000 динара)
Свега:.....	281.687 (у 000 динара)

## Члан 6.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године (Образац 2) утврђени су следећи износи, и то:

Опис	Ред.бр. Обрасца 2	Износ (у 000 динара)
1. Укупно остварени приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	ОП 2001	203.333
2. Укупно извршени расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	ОП 2131	199.780
3. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред.бр. 1 – ред.бр. 2)	ОП 2346	3.553
4. Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (ред.бр. 2 – ред.бр. 1)	ОП 2347	
<b>4. Кориговање вишка, односно мањка прихода и примања а) увећање за укључивање:</b>		10.789
- дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2347);		
- дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине (ОП 2348);		3
- дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2349);		10.786
- износа расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита (ОП 2352);		
- износа приватизационих примања коришћена за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2351).		
<b>б) умањен за укључивање издатака:</b>		
- утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима (ОП 2354);		
- утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине (ОП 2356).		
Вишак прихода и примања – суфицит (ОП 2357).		14.342

## Члан 7.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године (Образац 3), утврђени су укупна примања у износу од 20.000 (у 000 динара), укупни издаци у износу од 18.963 (у 000 динара) динара и вишак примања у износу од 1.037 (у 000 динара) динара.

ИЗВОРИ:

- Примања од продаје основних средстава.....	0 (у 000 динара)
- Примања од продаје фин. имовине.....	0 (у 000 динара)



- Примања од задуживања..... 20.000 (у 000 динара)  
Свега: 20.000 (у 000 динара)

## ИЗДАЦИ:

- изградња зграда и објеката..... 14.474 (у 000 динара)  
- машине и опрема..... 2.623 (у 000 динара)  
- остала осн. средства..... 158 (у 000 динара)  
- набавка финансијске имовине и отпл. гл.... 1.708 (у 000 динара)  
- набавка природне имовине..... 0 (у 000 динара)  
Свега: 18.963 (у 000 динара)

Вишак примања: 1.037 (у 000 динара).

## Члан 8.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 223.333 (у 000) динара, укупни новчани одливи у износу од 201.488 (у 000) динара, вишак новчаних прилива и салдо готовине на дан 31.12.2016. године у износу од 36.070 (у 000) динара.

- салдо готовине на почетку године..... 13.682 (у 000 динара)  
- кориговани приливи..... 223.876 (у 000 динара)  
- кориговани одливи..... 201.888 (у 000 динара)  
- салдо готовине на крају године..... 36.070 (у 000 динара)

## Члан 9.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 3.553 (у 000) динара, између укупних прихода и примања у износу од 203.333 (у 000) динара и укупних расхода и издатака у износу од 199.780 (у 000) динара по нивоима финансирања из: Републике, Аутономне Покрајине, града – општине, донација и осталих извора.

## УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:

- буџет ..... 192.865 (у 000 динара)  
- остали извори..... 10.468 (у 000 динара)  
Свега: 203.333 (у 000 динара)

## УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:

- буџет..... 190.556 (у 000 динара)  
- остали извори..... 9.224 (у 000 динара)  
Свега: 199.780 (у 000 динара)

## ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 10.

Укупни буџетски суфицит и укупни фискални суфицит буџета утврђени су у следећим износима, и то:  
Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима (у 000 динара):

<b>А. Рачун прихода и примања, расхода и издатака</b>	<b>Износ у дин.</b>
<b>1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>192,865,674</b>
1.1 Текући приходи:	192,865,674
Буџетска средства	
Сопствени приходи	
Донације	
1.2 Примања од продаје нефинансијске имовине	
<b>2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине</b>	<b>189,581,280</b>
2.1 Текући расходи:	174,480,398
Текући буџетски расходи	
Расходи из сопствених прихода	
Донације	
2.2 Издаци за набавку нефинансијске имовине	15,100,882
Текући буџетски издаци	
Издаци из сопствених прихода	
Донације	
<b>БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8) - (кл.4 + кл. 5)</b>	<b>3,284,394</b>

Издаци за набавку финансијске имовине	
<b>УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ</b>	3,284,394
<b>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>	8,297,657
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	20,000,000
Неутрошена средства из предходних година	6,589,256
Издаци за отплату главнице дуга	1,708,401
<b>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ</b>	0

Опис	Шифра ек.кп.	Средства из буџета
1	2	3
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		<b>192,865,674</b>
1. Порески приходи	71	131,286,228
1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	78,360,428
1.2 Самодопринос	711180	0
1.3 Порез на имовину	713	36,470,449
1.4 Остали порески приходи	714+716	16,455,351
2. Непорески приходи у чему:	74	12,460,301
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
- приходи од продаје добара и услуга		
3. Донације	731+732	
4. Трансфери	733	49,119,145
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		<b>189,581,280</b>
1. Текући расходи	4	174,480,398
1.1 Расходи за запослене	41	52,210,799
1.2 Коришћење роба и услуга	42	77,893,269
1.3 Отплата камата	44	232,057
1.4 Субвенције	45	2,867,810
1.5 Социјална заштита из буџета	47	7,955,778
1.6 Остали расходи, у чему:	48+49	6,468,233
- средства резерви		
2.1 Трансфери осталим нивоима власти	463	22,401,189
2.2 Трансфери осталим нивоима власти	465	4,451,263
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	15,100,882
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	
<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА</b>		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	20,000,000
2.1 Задуживање код домаћих кредитора	911	20,000,000
2.2 Задуживање код страних кредитора	912	
<b>ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		
3. Отплата дуга	61	1,708,401
3.1 Отплата дуга домаћим кредиторима	611	1,708,401
3.2 Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3 Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	6211	
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (класа 3, извор финансирања 13)	3	6,589,256
Неутрошена средства од приватизације из предходних година (класа 3, извор финанс. 14)	3	0.00

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Завршни рачун буџета општине Лапово садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31.12.2016. године;
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 3) Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 5) Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 6) Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 7) Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 8) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 9) Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године у периоду од 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 10) Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период 01.01.2016. до 31.12.2016. године;
- 11) Извештај о реализацији средстава за капиталне пројекте у 2016. години.

Члан 12.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Лапово за 2016. годину је саставни део ове Одлуке.

Члан 13.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине за 2016. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Лапово за период 01. јануар – 31. децембар 2016. године доставити Управи за трезор, најкасније до 15. јуна 2017. године.

Члан 14.

Ова одлуку о завршном рачуну општине Лапово за 2016.годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласнику општине Лапово.

## Скупштина општине Лапово

Број:020-7 /17-І-04

Председник

Бобан Миличић, с.р.

48.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон и 103/15), и чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07 и 83/14 - др. закон) и чл. 30. тачка 2. Статута Општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр: 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 08.06.2017. године, донела је:

### О Д Л У К У

## О ДРУГОМ РЕБАЛАНСУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2017. ГОДИНУ

### І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У члану 2. Одлуке, редни број 13 Трансфери од других нивоа власти, економска класификација 733000, износ од **«49.500.000»** динара, замењује се износом **«50.665.760»** динара.

Свега Трансфери од других нивоа власти износ од **«49.500.000»** динара, замењује се износом **«50.665.760»** динара.

Члан 2.

У члану 2. Одлуке, – Вишак прихода из претходне године, редни број 21, економска класификација 321310, износ од **«28.165.250 »** динара, замењује се износом **«33.828.710»** динара.

Износ свега Пренесени вишак прихода, износ од **«28.165.250»** динара, замењује се износом **«33.828.710»** динара.

Члан 3.

У члану 2. Одлуке, УКУПНИ ПРИХОДИ + ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА, износ **«234.877.472»** динара, замењује се износом **«241.706.692»** динара.

## II ПОСЕБНИ ДЕО

### Члан 4.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.01 - Општинска управа, Програм 0602, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0001, функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130 – опште услуге, економска класификација 511000, позиција 41/0, Зграде и грађевински објекти, износ **«17.534.353»** динара, замењује се износом **«23.515.424»** динара.

Укупно за функционалну класификацију 130 Опште услуге, износ **«61.267.059»** динара, замењује се износом **«67.248.130»** динара.

### Члан 5.

У члану 3. Одлуке, раздео 3, Програм 0901, Програм 11 Социјална и дечија заштита, ПА 0001 Социјалне помоћи, функционална класификација 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту, позиција 48/0, економска класификација 422 Путни трошак деце ометене у развоју износ **«1.200.000»** динара, замењује се износом **«1.815.760»** динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. Програм 0901, Програм 11 Социјална и дечија заштита, ПА 0001 Социјалне помоћи, функционална класификација 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту, позиција 50/0, економска класификација 472 Трошак смештаја деце ометене у развоју износ **«550.000»** динара, замењује се износом **«1.100.000»** динара.

Укупно за функционалну класификацију 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту износ **«5.150.000»** динара, замењује се износом **«6.315.760»** динара.

### Члан 6.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, глава 3.01 - Општинска управа, Програм 1101, Пограм 1 – Урбанизам и просторно планирање, ПА 0003, управљање грађевинским земљиштем, функционална класификација 620 – комунална делатност, економска класификација 425, позиција 61/0 Текуће поправке и одржавање, износ **«10.760.000»** динара, замењује се износом **«10.442.389»** динара.

Укупно за функционалну класификацију 620 – комунална делатност, износ **«29.000.897»** динара, замењује се износом **«28.683.286»** динара.

Укупно за главу 3.01 Општинска управа, износ **«133.183.986»** динара, замењује се износом **«140.013.206»** динара.

### Члан 7.

УКУПНИ РАСХОДИ, износ **«234.877.472»** динара, замењује се износом **«241.706.692»** динара.

### Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово".

Скупштина општине Лапово  
Број: 020-8 /17-1-04

Председник  
Бобан Миличић, с.р.

Скупштина општине Лапово, на основу члана 30. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16), члана 30. став 1. тачка 6. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12 и 3/13) и Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник Републике Србије“, број 65/16), на седници одржаној дана 08.06.2017. године, донела је

## ОДЛУКУ

### о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово

#### I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Одлуком о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово (у даљем тексту: Одлука) прописује се начин и поступак спровођења јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово (у даљем тексту: Предузеће), састав, организација и рад Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово (у даљем тексту: Комисија) као и друга питања од значаја за спровођење поступка именовања директора.

#### II НАЧИН И ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ КОНКУРСА

##### Члан 2.

Поступак за избор и именовање директора предузећа (у даљем тексту: Изборни поступак) спроводи се у складу са Законом о јавним предузећима, Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа и овом Одлуком.

Изборни поступак покреће се шест месеци пре истека периода на који је директор Предузећа именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Директора предузећа именује Скупштина општине, по спроведеном јавном конкурс.

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа.

Одлуку из става 4. овог члана доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење предлога из става 5. овог члана може поднети и Надзорни одбор предузећа, преко општинске управе.

##### Члан 3.

Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора предузећа, садржи:

- пословно име и седиште јавног предузећа за које се расписује јавни конкурс за именовање директора;

- рокове у изборном поступку;

- информације о начину подношења пријаве, начину провере стручне оспособљености, знања и вештина које се оцењују и избором поступку;

- као и друге податке и елементе неопходне за изборни поступак.

Одлука из става 1. овог члана објављује се у "Службеном гласнику општине Лапово".

##### Члан 4.

Оглас о јавном конкурс, који је саставни део Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора предузећа, обавезно садржи податке о:

- јавном предузећу (пословно име и седиште),

- пословима - циљеви оснивања јавног предузећа из Акта о оснивању,

- месту рада,

- условима за именовање директора (опште и посебне),
- стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере,
- року у коме се подносе пријаве,
- адреса на коју се пријаве подносе,
- доказима и документацији који се прилажу уз пријаву на конкурс,
- лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy.

#### **Члан 5.**

Уз пријаву на конкурс кандидат подноси доказе који се односе на испуњеност услова за именовање.

Докази које кандидат треба да поднесе морају бити наведени у огласу из члана 4. ове Одлуке, а у складу са Законом о јавним предузећима и Статутом предузећа.

#### **Члан 6.**

Након доношења Одлуке о спровођењу јавног конкурса, оглас о јавном конкурсy објављује се у "Службеном гласнику РС" и једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије.

Оглас о јавном конкурсy објављује се у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о спровођењу јавног конкурса.

Оглас о јавном конкурсy, објављује се и на званичној интернет презентацији општине Лапово, с тим што се мора навести када је оглас објављен у "Службеном гласнику Републике Србије".

#### **Члан 7.**

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

### **III САСТАВ КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 8.**

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово (у даљем тексту: Комисија) коју образује Скупштина општине, посебним решењем у складу са Законом и овом одлуком. Комисија има пет чланова од којих је један председник.

Комисија има секретара, који учествује у раду Комисије, без права одлучивања.

Секретар Комисије именује се из реда дипломираних правника запослених у општинској управи општине Лапово.

Секретар Комисије стара се о спровођењу поступка у складу са законом и обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије.

#### **Члан 9.**

Комисија се именује на период од три године.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини општине Лапово, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине.

Комисија има право на накнаду за свој рад.

### **IV НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА КОМИСИЈЕ**

### Члан 10.

Комисија ради и одлучује на седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

У случају одсутности или спречености председника Комисије, седнице комисије сазива и њима председава најстарији члан Комисије.

### Члан 11.

Комисија може пуноважно да ради и одлучује ако седницама присуствује већина од укупног броја чланова Комисије.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

На седници Комисије води се записник. У записник се обавезно уносе: датум и место одржавања седнице, дневни ред, имена присутних и одсутних чланова Комисије, све фазе изборног поступка, предлози и ставови изнети на седници, резултати сваког гласања, као и свако издвојено мишљење.

Записник Комисије потписује председник, односно председавајући Комисије.

Комисија може донети Пословник о раду, као и друга акта која су неопходна за рад и функционисање Комисије.

## V ИЗБОРНИ ПОСТУПАК

### Члан 12.

По истеку рока за подношење пријава на конкурс, председник Комисије, односно лице из члана 10. ове Одлуке, заказује седницу Комисије, на којој ће се евидентирати и прегледати све приспеле пријаве и поднети докази.

Чланови комисије су дужни да на почетку седнице, дају писане изјаве о томе да ли они или са њима повезана лица имају интерес у вези са спровођењем конкурса.

Повезано лице из става 2. овог члана је супружник или ванбрачни партнер функционера, крвни сродник функционера у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник функционера, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са функционером.

На седници из става 1. овог члана Комисија обавезно проверава:

- да ли су све пријаве достављене у року који је одређен огласом о јавном конкурс,
- да ли су пријаве разумљиве, односно да ли се из пријаве може јасно закључити да се ради о пријави на предметни конкурс и
- да ли су уз пријаву достављени сви докази који су у конкурс тражени.

### Члан 13.

У случају ако Комисија утврди да пријава има неки од недостатака ближе дефинисаних чланом 12. ове Одлуке, закључком ће одбацити пријаву као неблаговремену, неразумљиву или непотпуну. Против закључка из става 1. овог члана, није допуштена посебна жалба.

### Члан 14.

Након извршене провере Комисија, посебним актом саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писано обавештење о томе када отпочиње изборни поступак, најмање пет дана пре отпочињања изборног поступка.

Ако се поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе када почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

У изборном поступку из става 1. овог члана, Комисија врши оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата ради састављања ранг листе кандидата, у складу са мерилима прописаним Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа и овом Одлуком.

### **Члан 15.**

Стручна оспособљеност кандидата оцењује се провером способности кандидата за практичну примену знања и вештина у обављању послова директора јавног предузећа одређених у складу са законом.

Знања кандидата оцењују се провером: познавања једне или више области из које је делатност за чије је обављање основано јавно предузеће, односно познавања других делатности које обавља јавно предузеће, познавања прописа којима се уређује правни положај јавних предузећа и привредних друштава, прописа којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, познавања области корпоративног управљања, као и општих прописа о раду, знања једног или више страних језика, познавања рада на рачунару, као и посебних области знања.

Вештине кандидата оцењују се провером: вештине аналитичког резонувања и логичког закључивања, вештине руковођења, организационих способности, вештине комуникације у међуљудским односима, вештине стратешког планирања и управљања и вештине управљања ресурсима (материјалним, финансијским, кадровским и другим ресурсима значајним за рад јавног предузећа).

## **VI НАЧИН ПРОВЕРЕ И ОЦЕЊИВАЊА**

### **Члан 16.**

У изборном поступку, Комисија врши проверу и оцењивање стручне оспособљености кандидата:

- увидом у податке и
- усменом провером.

Комисија оцењује кандидате оценом од један до три, при чему оцене имају следеће значење:

- оцена један (1) - "не задовољава",
- оцена два (2) - "делимично задовољава",
- оцена три (3) - "у потпуности задовољава".

## **Стручна оспособљеност кандидата**

### **Члан 17.**

Увидом у податке оцењује се стручна оспособљеност кандидата стечена:

- високим образовањем и
- радним искуством.

Под радним искуством из става 1. овог члана, сматра се укупно радно искуство које је кандидат стекао на пословима за које се захтева високо образовање, радно искуство које је кандидат стекао на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа као и радно искуство које кандидат има у организовању и вођењу послова.

### **Члан 18.**



Стручна оспособљеност кандидата стечена високим образовањем оцењује се:

- за високо образовање на студијама другог степена односно на основним студијама у трајању од најмање четири године - оцена два (2)
- за високо образовање на студијама трећег степена (доктор наука)-оцена три (3).

#### **Члан 19.**

Стручна оспособљеност кандидата стечена радним искуством на пословима за које се захтева високо образовање, оцењује се:

- за радно искуство од пет до 10 година - оцена један (1)
- за радно искуство од 10 до 15 година - оцена два (2)
- за радно искуство преко 15 година - оцена три (3)

Стручна оспособљеност кандидата стечена радним искуством на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, оцењује се:

- за радно искуство од три до пет година - оцена један (1)
- за радно искуство од пет до седам година - оцена два (2)
- за радно искуство преко седам година - оцена три (3)

Стручна оспособљеност кандидата стечена радним искуством које кандидат има у организовању и вођењу послова, оцењује се:

- за радно искуство до три године - оцена један (1)
- за радно искуство од три до седам година - оцена два (2)
- за радно искуство преко седам година - оцена три (3).

### **Знања кандидата**

#### **Члан 20.**

Знања кандидата оцењује Комисија у разговору са кандидатом, осим знања страних језика и познавања рада на рачунару.

Комисија унапред припрема питања за усмену проверу знања кандидата. Комисија припрема 15 питања и то:

- 5 питања из области из које је делатност за чије је обављање основано јавно предузеће и других делатности које обавља јавно предузеће,
- 10 питања која се односе на познавања прописа којима се уређује правни положај јавних предузећа и привредних друштава, прописа којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, познавања области корпоративног управљања, као и општих прописа о раду.

Сваки члан Комисије оцењује сваки одговор кандидата појединачно, оценом од 1 до 3 у складу са чланом 17. став 3. ове Одлуке.

Након завршене провере, утврђује се укупна оцена коју је добио сваки кандидат понаособ, тако што се прво саберу све оцене чланова комисије, које је освојио један кандидат, а затим се утврди просечна оцена, поделом добијеног збира са бројем чланова Комисије.

#### **Члан 21.**

Изузетно Комисија може, уколико утврди да је то неопходно, вршити проверу знања страног језика.

Провера знања страних језика врши се усменим или писаним путем.

Проверу знања страних језика врши стручно лице у разговору са кандидатом или провером одговора на тесту, који стручно лице саставља.

Стручно лице из става 3. овог члана доставља Комисији писани налаз о резултатима разговора или теста, са квалификацијом знања кандидата ознаком "не задовољава", "делимично задовољава" или "у потпуности задовољава".

#### **Члан 22.**

Изузетно Комисија може, уколико утврди да је то неопходно, вршити проверу рада на рачунару.

Познавање рада на рачунару проверава се симулацијом, односно практичним радом на рачунару, у стандардним програмима за обраду текста, електронску комуникацију и претраживање интернета, односно другим програмима који се уобичајено користе у вршењу редовних послова директора јавног предузећа.

Проверу познавања рада на рачунару врши стручно лице које Комисији, доставља налаз са квалификацијом знања кандидата ознаком "не задовољава", "делимично задовољава" или "у потпуности задовољава".

## **Вештине кандидата**

### **Члан 23.**

Вештине кандидата проверавају се писаним путем, преко стандардизованих тестова.

Проверу вештина из става 1. овог члана врши Комисија, која оцењује знања кандидата ознаком "не задовољава", "делимично задовољава" или "у потпуности задовољава".

Вештину комуникације у међуљудским односима, Комисија проверава у разговору са кандидатом.

### **Члан 24.**

Комисија утврђује и бројчано исказује резултат сваког кандидата, израчунавањем његове просечне оцене, према мерилима прописаним Уредбом и овом Одлуком.

Ако два или више кандидата имају једнак резултат, примењују се према наведеном редоследу следећа мерила:

- 1) дуже радно искуство у организовању рада и вођењу послова (при чему се рачунају године и пуни месеци радног искуства);
- 2) дуже радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (при чему се рачунају године и пуни месеци радног искуства);
- 3) виши степен високог образовања.

У случају да два или више кандидата након примене мерила из става 2. овог члана имају једнак резултат, предност има кандидат за којег комисија у поновном разговору утврди да најбоље испуњава захтеве за обављање послова директора јавног предузећа.

## **VII РАНГ ЛИСТА И ЛИСТА ЗА ИМЕНОВАЊЕ**

### **Члан 25.**

Након спроведеног изборног поступка, Комисија саставља ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунила мерила за избор директора јавног предузећа.

Ранг листу и Записник о спроведеном изборном поступку, Комисија доставља општинској управи.

## **VIII ПОСТУПАК ИМЕНОВАЊА ДИРЕКТОРА**

### **Члан 26.**

Општинска управа припрема нацрт акта о именовану првог кандидата са Ранг листе и доставља га Општинска већу, ради припремања предлога акта и достављања Скупштини општине на усвајање.

### **Члан 27.**

Решење о именовану директора је коначно.

**Члан 28.**

Решење о именовану директора са образложењем:

- доставља се лицу које је именовано, као и свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку.

Решење из става 1. овог члана објављује се:

- у "Службеном гласнику Републике Србије",
- у "Службеном гласнику општине Лапово",
- на званичној интернет страници општине Лапово.

**Члан 29.**

Кандидат, који је учествовао у изборном поступку, има право да поднесе захтев за увид у документацију јавног конкурса, у року од 10 дана од дана објављивања решења из члана 28. ове Одлуке у "Службеном гласнику Републике Србије".

Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева, кандидату из става 1. овог члана, омогући увид у документацију јавног конкурса у присуству члана Комисије.

О датуму, времену и месту увида у документацију, Комисија ће обавестити подносиоца захтева.

**Члан 30.**

Решење о именовану директора, у складу са законом садржи одредбе о ступању на рад директора.

**Члан 31.**

Ако именовани директор не ступи на рад у року одређеном за ступање на рад, Скупштина општине именује следећег кандидата са ранг листе.

Надзорни одбор Предузећа, својим актом утврђује или констатује дан почетка рада именованог директора, односно дан престанка функције директора који је разрешен.

Надзорни одбор дужан је да Скупштину општине писаним путем обавести о датуму ступања, односно неступању на рад именованог директора.

Рок за достављање обавештења из става 2. овог члана, не може бити дужи од 3 дана од дана ступања на рад директора, односно 3 дана од дана истека рока за ступање на рад.

**Члан 32.**

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад, у року одређеном за ступање на рад, спроводи се нови јавни конкурс.

**Члан 33.**

Ако Комисија утврди да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање, спроводи се нови јавни конкурс. Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана када је Комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове за именовање.

**IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 34.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лапово".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020- 86 /17-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Бобан Миличић,с.р.**

**50.**

На основу члана 30. став 1. тачка 15. Статута општине Лапово (Сл.гласник општине Лапово бр.8/12, 13/12 и 3/13) и члана 135. и 145. Закона о планирању и изградњи (Сл.гласник РС бр.72/2009, 81/2009 ,64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/12,42/13-ОДЛУКА УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 08.06.2017 год. донела је

### **О Д Л У К У**

#### **Члан 1.**

Даје се сагласност предузећу „БАКИ“ д.о.о. Крагујевац за изградњу кабловског вода који се простире преко кп.бр.11621/6 и 11589/1 које су у јавној својини општине Лапово.

#### **Члан 2.**

Сагласност из члана 1. ове Одлуке се даје ради израде прикључка на електро-мрежу пословних објеката инвеститора „БАКИ“ д.о.о. Крагујевац, који се налазе на кп.бр.10855/3 КО Лапово, власништво инвеститора.

#### **Члан 3.**

Ову Одлуку објавити у“ Службеном гласнику општине Лапово“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-79/17-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Бобан Миличић,с.р.**

**51.**

На основу члана 13. и чл.14. ст.1, 4. и 5. Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 54/11, Одлука Уставног суда бр. 34/2010) и члана 30. Статута Општине Лапово («Службени гласник Општине Лапово», бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној дана 08.06.2017. године, донела је

### **Р Е Ш Е Њ Е**

#### **О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ У СТАЛНОМ САСТАВУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**I Разрешавају се заменик председника и заменика секретара општинске изборне комисије и то:**

- **Милица Исаковић**, (Коалиција АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ), дипл. правник из Лапова, ул.Танаска Рајића бр. 8. и
- **Татјана Милетић**, дипл. правник из Лапова, ул.Патријарха Димитрија бр.16.

**II За заменика председника и заменика секретара општинске изборне комисије у сталном саставу именују се :**

- **Марко Миличић**, (Коалиција АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ), дипл. правник из Лапова, ул. Танаска Рајића бр.22 и
- **Марија Јовановић**, дипл. правник из Лапова, ул. Карађорђева бр.86

**III** - Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду, у року од 24 часа од дана доношења овог решења.

**IV** Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број:020-88 /17-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Бобан Миличић,с.р.**

**52.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. закон и и 101/16-др.закон), члана 39., 40 ст.1 и члана 41. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12 и 3/13) и члана 15. и 16. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 08.06.2017. године, донела је

#### **О Д Л У К У**

#### **О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**

#### **О ОБРАЗОВАЊУ АДМИНИСТРАТИВНО-МАНДАТНОГ ОДБОРА**

##### **Члан 1.**

У Одлуци о образовању Административно-мандатног одбора („Службени гласник општине Лапово“, бр.10/16) врши се следећа измена:

**РАЗРЕШАВАЈУ СЕ** дужности чланови Административно-мандатног одбора Скупштине општине Лапово:

- БОЈАНА СТАНКОВИЋ из Лапова, ул. Свети Сава бр.65 и
- МАРКО МИЛИЧИЋ из Лапова, ул. Танаска Рајића бр.22

##### **Члан 2.**

За чланове Административно-мандатног одбора Скупштине општине Лапово бирају се:

- ИВАНА ЈОВАНОВИЋ из Лапова, ул.Димитрија Туцовића бр.21 и
- ЖИВОТИЈЕ МУЈКОВИЋ из Лапова, ул. Карађорђева бр. 169

##### **Члан 3.**

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

##### **Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном гласнику општине Лапово».

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020- 89 /17-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Бобан Миличић,с.р**

**53.**

На основу члана 4. став 1. алинеја 2. Одлуке о оснивању Савета за безбедност саобраћаја општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“ бр. 13/16) и члана 55.тачка 17. Статута општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 19.05.2017.године, донело је

#### **ОДЛУКУ**

**I** Даје се сагласност на Програм о Измени и допуни Програма коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја на територији општине Лапово у 2017.години који је Савет за

безбедност саобраћаја општине Лапово донео на седници одржаној дана 10.05.2017.године под бројем 020-73/17- III-04 .

II Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број:020-76/17-III-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Славољуб Ивковић,с.р.**

**С А Д Р Ж А Ј**

<b>Ред. број</b>	<b>АКТИ СКУПШТИНЕ</b>	<b>стр. Бр.</b>
1.	Одлука о завршном рачуну буџета општине Лапово.	1.
2.	Одлука о другом ребалансу одлуке о буџету општине Лапово за 2017.годину.	16.
3.	Одлука о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово.	19.
4.	Одлука о давању сагласности предузећу «БАКИ» д.о.о.Крагујевац за постављање кабловског вода.	26.
5.	Решење о разрешењу заменика председника и заменика председника Општинске изборне комисије у сталном саставу.	27.
6.	Одлука о измени одлуке о образовању Административно мандатног одбора.	28.
<b>АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА</b>		
1.	Одлука о давању сагласности на Програм о Измени и допуни Програма коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја на територији општине Лапово у 2017.г2017.години.	28.

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 853-159  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800