

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIV БРОЈ 3 ЛАПОВО, 20. фебруар 2018. год.
ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	АКТИ СКУПШТИНЕ	стр. Бр.
1.	Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна буџета општине Лапово за 2018. годину.	3
2.	Одлука о давању сагласности Председнику Општине за закључење Споразума о пријему Општине Лапово у чланство програма <u>ИНТЕЕГРАЛ@: International Energy Efficiency Source of Knowledge</u> између Општине Лапово и „ТЕСЛИАНУМ“ д.о.о. из Земуна-Београд	3
3.	Одлука о давању сагласности Председнику Општине за закључење Споразума о сарадњи између Општине Лапово и организације Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, Пројекта „Управљање отпадом у контексту климатских промена (DKTI)“	4
4.	Одлука о давању сагласности Председнику Општине за закључење Протокола о сарадњи с Републичким хидрометеоролошким заводом између Општине Лапово и Републичког хидрометеоролошког завода.	4
5.	Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о закупу пословног простора у Петом реону, ради давања на коришћење Пошти и Апотеци.	4
6.	Одлука о изменама Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа "Морава" из Лапова са Законом о јавним предузећима	5
7.	Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинског већа општине Лапово за 2018. годину;	6
8.	Одлука о измени одлуке о образовању Комисије за планове;	6
9.	Одлука о процени имовине и капитала ЈКСП „МОРАВА“;	7
10.	Одлука о преносу права коришћења у својини јединице локалне самоуправе Установи за децу предшколског узраста „Наша младост“ Лапово	7
11.	Одлука о преносу права коришћења у својини јединице локалне самоуправе Културно туристичком центру „Стефан Немања“ Лапово	8
12.	Одлука о преносу права коришћења у својини јединице локалне самоуправе ЈКСП „Морава“ Лапово	9
13.	Одлука о преносу права коришћења у својини јединице локалне самоуправе Дому здравља Лапово	10
14.	Одлука о изради Стратегије за информациону технологију	11
15.	Одлука о изради Стратегије за младе	11
16.	Одлука о изради Стратегије развоја туризма	12
17.	Одлука о изради Стратегије за развој пољопривреде	13
18.	Одлука о изради Стратегије плана развоја културе	13
19.	Одлука о изради Локалне стамбене стратегије	14
20.	Одлука о изради Стратегије за Роме	14
21.	Одлука о изради Стратегије за спорт	15
22.	Одлука о изради Стратегије безбедности саобраћаја на путевима и улицама општине Лапово	15

23.	Одлука о усвајању Стратегије управљања ризицима општине Лапово за период 2019-2021 године	16
24.	Одлука о висини и начину плаћања накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Лапово	16
25.	Одлука о локалним комуналним таксама	20
26.	Одлука о изменама Одлуке о општинским административним таксама	26
27.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Дома здравља Лапово;	27
28.	Решење о именовану директора Дома здравља Лапово;	28
29.	Одлука о усвајању извештаја рада Савета за координацију безбедности саобраћаја на територији општине Лапово	29
30.	Решење о измени Решења о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово	29
31.	Одлука о спровођењу Јавног конкурса за избор директора ЈКСП „Морава“ Лапово	30
32.	Решење о измени Решења о именовану Комисије за обележавање празника и доделу признања и награда;	33
33.	Решење о разрешењу чланова школског одбора Средње школе Лапово	34
34.	Решење о именовану чланова школског одбора Средње школе Лапово	34
35.	Одлука о отуђењу кп.бр. 6964/21 из јавне својине општине Лапово непосредном погодбом	35
ОСТАЛА АКТА		
36.	Решење о образовању Организационог одбора за организовање и спровођење прославе дана општине Лапово за 2019.годину	36
37.	Правилник о раду Интерресорне комисије општине Лапово.	36

10.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 30. став 1. т.2. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 , 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 19.02.2019. године, донела је

О Д Л У К У
О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАПОВО
ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Лапово за 2018. годину (у даљем тексту: екстерна ревизија).

Члан 2.

Екстерну ревизију из члана 1. ове Одлуке обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 3.

Избор лица из члана 2. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Овлашћује се Председник општине Лапово да са лицем из члана 3. ове Одлуке закључи уговор о регулисању међусобних односа у вези са обављањем послова ревизије Завршног рачуна буџета општине Лапово за 2018. годину.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“, а примењиваће се по добијању сагласности Државне ревизорске институције.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број:020-20/19-I -04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

11.

На основу члана 30. ст. 21 и чл. 53. ст. 21 Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници, одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

О Д Л У К У

I - Даје се сагласност за закључење Споразума о пријему Општине Лапово у чланство програма ИНТЕЕГРАЛ®: International Energy Efficiency Source of Knowledge између Општине Лапово и „ТЕСЛИАНУМ“ д.о.о. из Земуна-Београд.

II - Средства за ове намене обезбеђена су буџетом Општине Лапово за 2019. годину.

III – Споразум из поглавља I ове Одлуке закључиће у име општине Лапово председник општине, Бобан Миличић.

IV– Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-21 /19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

12.

На основу члана 30. ст. 21 и чл. 53. ст. 21 Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници, одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

О Д Л У К У

I - Даје се сагласност за закључење **Споразума о сарадњи** са организацијом Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, Пројект „Управљање отпадом у контексту климатских промена (DKTI)“ између Општине Лапово и организације Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH.

II – Споразум из поглавља I ове Одлуке закључиће у име општине Лапово председник општине, Бобан Миличић.

III – Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-22 /19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

13.

На основу члана 30. и чл. 53. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници, одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

О Д Л У К У

I - Даје се сагласност за закључење **Протокола о сарадњи** са Републичким хидрометеоролошким заводом између Општине Лапово и Републичког хидрометеоролошког завода из Београда .

II – Потокол из поглавља I ове Одлуке закључиће у име општине Лапово председник општине, Бобан Миличић.

III – Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-23/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

14.

На основу члана 30. ст. 21 и чл. 53. ст. 21 Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници, одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

О Д Л У К У

I - Даје се сагласност за закључење Уговора о закупу пословног простора – локала величине 80м² који се налази у оквиру сутерена стамбено-пословне зграде у Ул. Гаврила Принципа (потез-Шавац), на кп.бр. 13685/1, уписане у Зк.ул. бр. 9908 КО Лапово, између Ненада Ранчића из Лапова, Ул. Карађорђева бр. 17, као закуподавца (власника пословног простора) и општине Лапово, као закупопримца.

II - Средства за ове намене обезбеђена су буџетом Општине Лапово за 2019. годину и биће исплаћена из текуће буџетске резерве.

III – Уговор из поглавља I ове Одлуке закључиће у име општине Лапово председник општине, Бобан Миличић.

IV– Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-24 /19-I-04****ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.****15.**

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) као и члана 30. став 1. тачка 8. Статута општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“ број 8/12, 13/12 и 3/13), члана 2. и 7. Одлуке о комуналним делатностима („Сл. гласник општине Лапово“ број 9/14) и члана 32. Одлуке о одржавању чистоће и комуналном реду („Сл. гласник општине Лапово“ број 9/14) на седници Скупштине општине Лапово, која је одржана дана 19.02.2019. године, донета је:

Одлука о измени**Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа "Морава" из Лапова са Законом о јавним предузећима****Члан 1.**

Врши се измена члана 13. Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног стамбеног предузећа "Морава" из Лапова са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник општине Лапово“ број 13/16) на следећи начин:

У ставу 2. алинеја 27. мења се и гласи:

„ **81.29** Услуге осталог чишћења и то:

- делатност дезинфекције објекта и уништавања штеточина,
- чишћење улица (уклањање снега и леда); “

У ставу 2. алинеја 30. брише се.

Члан 2.

Јавно комунално стамбено предузеће "Морава" дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Лапово".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020- 25 /19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,ср.****16.**

На основу члана 32.ст.1.тач.20 Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС",бр.129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закони 47/2018) и чл. 30. тач. 21. Статута Општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 19.02.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског већа општине Лапово за 2018. годину као у материјалу.

Члан 2.

Одлуку објавити у „ Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-26/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,ср.****17.**

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14), чл. 14. Правилника о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и Комисије за планове јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 55/15) и члана 30. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 19.02.2019. године донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ****Члан 1.**

У Одлуци о образовању Комисије за планове („Службени гласник општине Лапово“ бр.7/15, 1/18, 3/18, 5/18 и 11/18) члану 4. иза става 4. додаје се нови став 5. који гласи:

Право на накнаду имају лица која нису у радном односу у надлежном органу јединице локалне самоуправе који спроводи поступак стручне контроле и поступак јавног увида и којима није у опису посла обављање послова из делокруга рада комисије.

Члан 2.

У свему осталом Одлука о образовању Комисије за планове („Службени гласник општине Лапово“ бр.7/15, 1/18, 3/18, 5/18 и 11/18) остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-27/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,ср.****18.**

На основу члана 26. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016), члана 32.став 1 тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”,бр.129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закони 47/2018) и чл. 30.став 1. тачка 21. Статута општине Лапово («Службени гласник општине Лапово» бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

О Д Л У К У**О ПРОЦЕНИ ИМОВИНЕ И КАПИТАЛА
ЈКСП «МОРАВА» ЛАПОВО****Члан 1.**

Извршити процену имовине и капитала ЈКСП „Морава“ Лапово, Ул. Ратника Солунског фронта б.б.

Члан 2.

Овлашћује се ВД директора ЈКСП «Морава» Лапово да склопи уговор о процени имовине и капитала ЈКСП «Морава» Лапово са најповољнијим понуђачем.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020- 29/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,ср.****19.**

На основу члана 26. и 27. а у складу са чланом 18. Закона о јавној својини (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018), члана 30. тачка 6. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ
У СВОЈИНИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ УСТАНОВИ ЗА ДЕЦУ
ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА „НАША МЛАДОСТ“ ЛАПОВО****Члан 1.**

Општина Лапово као носилац права јавне својине преноси право коришћења Установи за децу предшколског узраста 'НАША МЛАДОСТ' из Лапов, зграду у функцији осталог образовања на кп.бр.8823/2, површине 1185м2, лист непокретности 8869 КО Лапово, зграда бр. 1, у улици Михајла Пупина бр. 2. у Лапову, у циљу остваривања основне делатности а на временски период који је у функцији остваривања делатности

носиоца права коришћења, без накнаде, ради обављања активности предшколског образовања и васпитања.

Члан 2.

Стицалац права коришћења на стварима у јавној својини дужан је да ствари користи као добар домаћин сагласно намени и да их користи и њима управља у складу са Законом.

Члан 3.

Носилац права јавне својине дозвољава носиоцу права коришћења Установи за децу предшколског узраста „НАША МЛАДОСТ“ Лапово да своје право на коришћење на непокретности из члана 1. ове Одлуке укњижи у јавним књигама.

Члан 4.

Носилац права коришћења има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке даје у закуп ради коришћења у складу са наменом уз поштовање важећег Уговора о закупу предметне непокретности.

Члан 5.

Општина Лапово одузеће од УСтанове за децу предшколског узраста НАША МЛАДОСТ Лапово непокретности из члана 1. ове Одлуке у случају да носилац права коришћења не користи непокретности у функцији остваривања делатности, као и када се непокретности користе супротно Закону, природи или намени непокретности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-30/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, ср.

20.

На основу члана 26. и 27. а у складу са чланом 18. Закона о јавној својини (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018), члана 30. тачка 6. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ КУЛТУРНО- ТУРИСТИЧКОМ ЦЕНТРУ „СТЕФАН НЕМАЊА“ ЛАПОВО

Члан 1.

Општина Лапово као носилац права јавне својине преноси право коришћења Културно-туристичком центру „СТЕФАН НЕМАЊА“ Лапово зграду културе на кп.бр.175/2, површине 267 м² у улици Његошева бр.33, лист непокретности бр.8869, КО Лапово, зграда бр. 1. у циљу обављања основне делатности а на временски период који је у функцији остваривања надлежности односно делатности носиоца права коришћења на тим стварима, без накнаде, ради коришћења и обављања активности везаних за културу и туризам.

Члан 2.

Стицалац права коришћења на стварима у јавној својини дужан је да ствари користи као добар домаћин сагласно намени и да их користи и њима управља у складу са Законом.

Члан 3.

Носилац права јавне својине дозвољава носиоцу права коришћења Културно туристичком центру Стефан Немања Лапово да своје право коришћења на непокретности из члана 1. ове Одлуке укњижи у јавним књигама.

Члан 4.

Носилац права коришћења има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке даје у закуп ради коришћења у складу са наменом уз поштовање важећег Уговора о закупу предметне непокретности.

Члан 5.

Општина Лапово одузеће од Културно туристичког центра Стефан Немања из Лапова непокретности из члана 1. ове Одлуке уколико носилац права коришћења не користи непокретности у функцији остваривања надлежности, односно делатности, као и када се непокретности користе супротно Закону, природи или намени непокретности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-31/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.****21.**

На основу члана 26. и 27. а у складу са чланом 18. Закона о јавној својини (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018), члана 30. тачка 6. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ
У СВОЈИНИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЈКСП „МОРАВА“ ЛАПОВО****Члан 1.**

Општина Лапово као носилац права јавне својине преноси право коришћења ЈКСП „Морава“ Лапово зграду комуналне делатности на кп.бр.8818/1, површине 210м², лист непокретности 8869 КО Лапово, зграда бр. 1 у улици Ратника Солунског фронта бб у Лапову, као и зграду-водоизворишта, на кп.бр.12614/3, површине 81м², Потес Луг, зграда бр.1, у циљу обављања основне делатности а на временски период који је у функцији остваривања делатности носиоца права коришћења, без накнаде, ради обављања активности везаних за водоснабдевање.

Члан 2.

Стицалац права коришћења на стварима у јавној својини дужан је да ствари користи као добар домаћин сагласно намени и да их користи и њима управља у складу са Законом.

Члан 3.

Носилац права јавне својине дозвољава носиоцу права коришћења ЈКСП „Морава“ Лапово да своје право коришћења на непокретности из члана 1. ове Одлуке укњижи у јавним књигама.

Члан 4.

Носилац права коришћења има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке даје у закуп ради коришћења у складу са наменом уз поштовање важећег Уговора о закупу предметне непокретности.

Члан 5.

Општина Лапово одузеће од ЈКСП „Морава“ из Лапова непокретности из члана 1. ове Одлуке уколико носилац права коришћења не користи непокретности у функцији остваривања надлежности, односно делатности, као и када се непокретности користе супротно Закону, природи или намени непокретности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-32/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.****22.**

На основу члана 26. и 27. а у складу са чланом 18. Закона о јавној својини (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018), члана 30. тачка 6. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

ОДЛУКУ**О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ
У СВОЈИНИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ДОМУ ЗДРАВЉА ЛАПОВО****Члан 1.**

Општина Лапово као носилац права јавне својине преноси право коришћења Дому здравља из Лапова зграду здравства на кп.бр.8818/1, површине 770 м2 у улици Иве Андрића бр.9, лист непокретности бр.8869 КО Лапово, зграда бр.1, у циљу обављања основне делатности а на временски период који је у функцији остваривања надлежности односно делатности носиоца права коришћења на тим стварима, без накнаде, ради обављања активности везаних за здравствену заштиту становништва..

Члан 2.

Стицалац права коришћења на стварима у јавној својини дужан је да ствари користи као добар домаћин сагласно намени и да их користи и њима управља у складу са Законом.

Члан 3.

Носилац права јавне својине дозвољава носиоцу права коришћења Дому здравља из Лапова да своје право коришћења на непокретности из члана 1. ове Одлуке укњижи у јавним књигама

Члан 4.

Носилац права коришћења има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке даје у закуп ради коришћења у складу са наменом уз поштовање важећег Уговора о закупу предметне непокретности.

Члан 5.

Општина Лапово одузеће од Дома здравља Лапово непокретност из члана 1. ове Одлуке уколико носилац права коришћења не користи непокретности у функцији остваривања надлежности, односно делатности, као и када се непокретности користе супротно Закону, природи или намени непокретности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-33/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.****23.**

На основу чл.11 и чл.32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и чл. 30. тач. 6. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019 године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ ЗА ИНФОРМАЦИОНУ ТЕХНОЛОГИЈУ****Члан 1.**

Приступа се изради Стратегије за информациону технологију у општини Лапово.

Члан 2.

Циљ израде Стратегије развоја информационе технологије је:

- Побољшати информациону технологију на свим нивоима

Члан 3.

Избор лица које ће изградити Стратегију из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-34/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.****24.**

На основу чл.11 и чл.32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и чл. 30. тач. 6. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019 године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ ЗА МЛАДЕ

Члан 1.

Приступа се изради Стратегије за младе у општини Лапово.

Члан 2.

Циљ израде Стратегије за младе је:

- континуирано и систематско улагање у развој младих,
- опредељење општине да ради са младима,
- активно учествују у друштву, доприносећи не само сопственом развоју већ и развоју друштва;

Члан 3.

Избор лица које ће израдити Стратегију из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-35/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, ср.

25.

На основу чл.11 и чл.32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и чл. 30. тач. 6. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019 године, донела је

О Д Л У К У О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ТУРИЗМА

Члан 1.

Приступа се изради Стратегије развоја туризма у општини Лапово.

Члан 2.

Циљ израде Стратегије развоја туризма је:
Побољшати туристичку понуду кроз континуирано улагање у развој туризма.

Члан 3.

Избор лица које ће израдити Стратегију из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-36/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, ср.

26.

На основу чл.11 и чл.32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и чл. 30. тач. 6. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019 године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ**

Члан 1.

Приступа се изради Стратегије развоја пољопривреде у општини Лапово.

Члан 2.

Циљ израде Стратегије развоја пољопривреде је:

- Континуирано и систематско улагање у пољопривреду;

Члан 3.

Избор лица које ће израдити Стратегију из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-37/19-I-04

**ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.**

27.

На основу члана 11. и чл.32. Закона о локалној самоуправи /Сл.гласник Републике Србије бр. 129/07 и др.закони, чл.101/16,47/18 и чл.30. тачка 6. Статута општине Лапово /Сл.гласник општине Лапово бр.8/12,13/12 и 3/13. Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02. 2019 год.донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ И ПЛАН РАЗВОЈА КУЛТУРЕ**

Члан 1.

Приступа се изради Стратегије са планом развоја културе у општини Лапово.

Члан 2.

Циљ израде Стратегије је:

- Континуирано и систематско улагање у културу у општини Лапово

Члан 3.

. Избор лица које ће израдити Стратегију из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Лапово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: Број: 020-38/19-I-04

**ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.**

28.

На основу чл.11 и чл.32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и чл. 30. тач. 6. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019 године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ЛОКАЛНЕ СТАМБЕНЕ СТРАТЕГИЈЕ

Члан 1.

Приступа се изради Локалне Стамбене стратегије у општини Лапово.

Члан 2.

Циљ израде Локалне Стамбене стратегије је постављање почетне основе за заједничко деловање привреде и јавне управе у одређеним сегментима као што је одржавање зграда у етажној својини и активно учешће грађана.

Члан 3.

Избор лица које ће израдити Стратегију из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-39/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

29.

На основу члана 11. и чл.32. Закона о локалној самоуправи /Сл.гласник Републике Србије бр.129/07,83/14 и др.закони, 101/16, 47/18 и чл.30 тачка 6 Статута општине Лапово /Сл.гласник општине Лапово бр.8/12.13/12 и 3/13, Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02. 2019 године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ ЗА РОМЕ

Члан 1.

Приступа се изради Стратегије за РОМЕ у општини Лапово.

Члан 2.

Циљ израде Стратегије за роме је:

Унапређење положаја Рома на територији општине Лапово

Члан 3.

Избор лица које ће израдити Стратегију из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Лапово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-40/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

30.

На основу чл.11 и чл.32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и чл. 30. тач. 6. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019 године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ ЗА СПОРТ

Члан 1.

Приступа се изради Стратегије за спорт у општини Лапово.

Члан 2.

Циљ израде Стратегије за спорт је:

- Обезбедити да сви грађани имају могућности да се баве спортом кроз пружање одговарајућих услова, програма и обезбеђење одговарајућег кадра
- Спорт у школама и сви видови укључења деце у спортске активности.

Члан 3.

Избор лица које ће израдити Стратегију из члана 1. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-41/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, ср.

31.

На основу чл.11 и чл.32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС бр.72/2011,88/2013,105/2014,104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и чл. 30. тач. 6. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 19.02.2019 године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Члан 1.

Приступа се изради Стратегије Безбедности саобраћаја на путевима и улицама у општини Лапово, за период од 2019. до 2023. године.

Члан 2.

Циљ израде Стратегије је:

- Ефикасније управљање безбедношћу саобраћаја на путевима,
- Безбеднији путеви,
- Безбеднији учесници у саобраћају;

Члан 3.

Саставни део Стратегије је годишњи Акциони план за спровођење Стратегије безбедности саобраћаја на путевима и улицама.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-42/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.****32.**

Скупштина општине Лапово, на основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/70), чл. 81. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 30. став 1. тачка 6. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 7/17) на седници одржаној 19.02.2019. године, донела је

**ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА
ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА ПЕРИОД 2019-2021 ГОДИНЕ****Члан 1.**

Усваја се Стратегија управљања ризицима општине Лапово за период 2019-2021 године, која је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-43/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.****33.**

На основу члана 32. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/11 и 93/2012), члана 239. став 3. Закона о накнада за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“ бр. 95/2018), и члана 30. став 1. тачка 13. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, доноси

**О Д Л У К У
О ВИСИНИ И НАЧИНУ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ
ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Члан 1.**

Овом одлуком уређују се накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Лапово и то: обвезници плаћања накнаде, основица за накнаду, начин утврђивања и плаћања накнаде и друга питања од значаја за утврђивање и плаћања накнаде.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

- Накнада за коришћење јавних површина је јавни приход који се наплаћује за коришћење наведеног јавног добра (у даљем текст -накнада);

- Обвезник накнаде је физичко лице, предузетник и правно лице које користи јавну површину у пословне сврхе и друге сврхе.

Члан 3.

Накнаде за коришћење јавне површине су:

- Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне сврхе и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности
- Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за коју дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе
- Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинском материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1.тачке 1. овог члана сматра се заузеће јавне површине објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других сулуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељских објеката, површина за забавни парк, циркус, спортски терени за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возила за снабдевање, односно возило за почетну обуку возача и друго.

Коришћење простора у пословне и друге сврхе у смислу става 1.тачка 1.) овог члана односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објеката инфраструктуре.

Јавна површина у смислу ове одлуке је површина утврђена планиским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаким условима: јавна саобраћајна површина (пут,улица,пешачка зона и сл), трг, јавна зелена површина (парк,сквер, сл).

Члан 4.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Члан 5.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (м²), сразмерно времену коришћења јавне површине.

Члан 6.

Послове утврђивања, контроле и наплате накнаде врши Одељење за буџет , привреду и финансије Општинске управе Лапово, Одсек локалне пореске администрације.

Члан 7.

Утврђивање накнаде врши се на основу података из пријаве за утврђивања накнаде (у даљем тексту- пријава), као и и других података којима орган надлежан за утврђивање и контролу располаже а од значаја су за утврђивање накнаде..

Члан 8.

Обвезник накнаде дужан да у року од пет дана пре почетка коришћења јавне површине за које је прописано плаћање накнаде поднесе пријаву са тачним подацима и одговарајућом документацијом наведеном одељењу.

Члан 9

Накнада се утврђује решењем Одељења за буџет, привреду и финансије, Одека локалне пореске администрације.

Члан 10.

Обвезник коме је од стране овог одсека утврђена обавеза плаћања накнаде дужан је да одмах а најкасније у року од 5 дана од дана настале промене, пријави сваку промену која је од утицаја на утврђену обавезу плаћања накнаде.

Члан 11.

Обвезнику који није поднео пријаву и коме решењем није утврђена обавеза плаћања накнаде, а у поступку теренске контроле надлежни орган утврди да користи јавну површину за чије коришћење прописано плаћање накнаде, обавеза плаћања накнаде биће утврђена на основу записника надлежног органа и других доказа које Одсек локалне пореске администрације прибави и то почев од дана коришћења јавне површине.

Члан 12.

Накнада се утврђује на дневном нивоу у зависности намене за који се врши заузеће јавне површине и наплаћују се сразмерно времену заузећа јавне површине.

Обвезник накнаде је дужан да решењем утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

Члан 13.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнаду за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузеће јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне површине као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа и сврху довођења објекта у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавасу објекта за које се не издаје одобрење по Закон о планирању и изградњи.

Члан 14.

Приходи остварени од наплате накнаде за коришћење јавних површина припадају буџету општине Лапово и уплаћују се на одговарајући уплатни рачун равних прихода.

Члан 15.

У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости, примењиваће се одредбе закона којим се уређује посрески поступак и пореска администрација.

Члан 16.

Висина накнаде за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе утврђује се на следећи начин:

1. За постављање тезги на којима се обавља ванипјачна продаја робе, накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то по цени од 85,00 динара по м².

2. За постављање расхладних комора, фрижидера, апарата за сладолед, кокица, освежавајућих безалкохолних пића и слично, као и покретних објеката за продају робе на велико и мало и вршењу занатских и других услуга накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то по цени од 50,00 динара по м²
3. За заузеће јавне површине од стране угоститељских радњи и посластичарница ради постављања отворених и затворених башти, као и трговинских радњи, предузећа, и других привредних субјеката у пословне сврхе, накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то по цени од 50,00 динара по м².
4. За заузеће јавне површине ради постављања киоска, банкомата, аутомата за продају штампе, телефонске говорнице и сличних објеката накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то 85,00 динара по м².
5. За заузеће јавне површине ради постављања забавних паркова, циркуса и сличних објеката, накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то по цени од 60,00 динара по м².
6. За заузеће јавне површине ради организовања концерата, фестивала и сличних манифестација, накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то по цени од 60,00 динара по м².

НАПОМЕНА

- Накнаду обвезник плаћа на основу поднете пријаве за утврђивање заузећа јавне површине, а по претходно прибављеном одобрењу надлежног органа Општинске управе Лапово.

Висина накнаде за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица као и за коришћење површине и објеката за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица за коју дозволу издаје надлежни орган јединице локлане самоуправе накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то по цени од 35,00 динара по м².

НАПОМЕНА

- Накнаду обвезник плаћа на основу поднете пријаве за утврђивање заузећа јавне површине, а по претходно прибављеном одобрењу надлежног органа Општинске управе Лапово.

Висина накнаде за коришћење јавне површине по сонову заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу утврђује се на следећи начин:

1. За заузеће јавне површине ради изградње, реконструкције, односно адаптације грађевинских објеката за постављање грађевинског материјала, скела и сличног без раскопавања јавних површина, накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то по цени од од 13,00 динара по м².
2. За заузеће јавне површине извођењем грађевинских радова који захтевају раскопавање јавних површина, накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине и то по цени од од 21,00 динара по м².

НАПОМЕНА

- Накнаду из тачке 1. плаћа инвеститор грађевинског објекта од дана почетка градње до подношења писменог захтева за технички пријем грађевинског објекта, односно до завршетка градње
- Накнаду из тачке 2. плаћа инвеститор радова на чији захтев је одобрено заузеће, односно раскопавање јавне површине
- Накнаду обвезник плаћа на основу поднете пријаве за утврђивање заузећа јавне површине, а по претходно прибављеном одобрењу надлежног органа Општинске управе Лапово.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Лапово"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-44/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.****34.**

На основу члана 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 6 став 1. тачка 3., чл. 7, чл. 11. - чл. 18. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађени дин.изн., 125/2014 – усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 – др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 – усклађени дин. изн. и 95/2018 – др. закон) и члана 30. став 1. тачка 13. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

**ОДЛУКУ О
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА****Члан 1.**

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе на територији општине Лапово и утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања.

Таксе из става 1. овог члана представљају локални јавни приход Буџета општине Лапово.

Члан 2.

Обвезник локалне комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга, за чије је коришћење законом и овом Одлуком прописано плаћање таксе по тарифи која је саставни део ове Одлуке.

За коришћење права, предмета или услуга из става 1. овог члана, не може се уводити посебна такса.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга, за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе и траје док траје коришћење права, предмета и услуга.

Члан 4.

Локална комунална такса се утврђује у различитој висини зависно од врсте делатности обвезника, површине и техничко-употребних карактеристика објеката које обвезници користе и по деловима територије, односно у зонама, у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћа такса.

Члан 5.

Обвезници комуналне таксе која се наплаћује у годишњем износу, дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавеза по основу комуналне таксе, надлежном органу Општинске управе општине Лапово, најкасније до 15. марта текуће године, односно у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета или услуге.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у року утврђеном у ставу 1. овог члана, надлежни орган ће донети решење на основу података надлежног органа који врши упис у регистар и на основу службених података којима располаже Општинска управа, државни орган или други орган локалне самоуправе.

Члан 6.

Локалне комуналне таксе уводе се за:

1. Држање средстава за игру („забавне игре“);
2. Истицање фирме на пословном простору;
3. Држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;

Члан 7.

Локалне комуналне таксе се утврђују у годишњем (осим локалне таксе за држање средстава за игру), односно сразмерно вршењу коришћења права, предмета и услуга.

До доношења решења надлежног органа обвезник таксе је дужан да у наредној години плаћа аконтацију таксе у висини обавезе по решењу из претходне године.

Члан 8.

У погледу начина утврђивања локалне комуналне таксе, обрачунавања, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате, застарелости и других питања, примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

За све што није посебно регулисано овом Одлуком примењиваће се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе и Закон о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 9.

Државни органи и организације, органи и организације територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе и правна лица чији је оснивач општина ослобођени су плаћања локалних комуналних такси за коришћење права, предмета и услуга.

Члан 10.

Утврђивање и наплату локалне комуналне таксе врши Општинска управа - Одељење за буџет, привреду и финансије - Одсек локалне пореске администрације.

Утврђивање и наплату комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, врши Министарство унутрашњих послова - Полицијска станица Лапово, приликом регистрације возила.

Члан 11.

Утврђује се Тарифа локалних комуналних такси за коришћење појединих права, предмета и услуге, која чини саставни део ове Одлуке.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лапово“,

Члан 13.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама („Службени гласник Општине Лапово“ бр. 13/12, 13/13, 10/14 и 5/18).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-45/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ**ТАРИФНИ БРОЈ 1.**

За држање средстава за игру (забавне игре), на рачунарима, симулаторима, видео-аутоматима, флиперима и сличним направама које се стављају у погон уз помоћ новца или жетона, као и билијар, пикадо и друге сличне игре у којима учесник не остварује добитак у новцу или стварима већ правно на бесплатну игру, плаћа се комунална такса у месечном износу за свако средство појединачно и то за:

- Рулете(по апарату)..... 3.000,00 динара
- Покер апарате, аутомате са новчаним добитком (по апарату)..... 800,00 динара
- Билијар (по столу)300,00 динара
- Томболе300,00 динара
- Кладионице..... 3.000,00 динара
- Флипере, компјутере и остале апарате и средства за игру (по апарату)..... 300,00 динара

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју утврђује се у месечном износу.
2. Обвезник таксе из овог тарифног броја је правно лице или предузетник који држи средства и апарате за забавне игре, односно приређује забавне игре у простору.
3. Обавеза плаћања таксе настаје даном почека држања средстава за игру.
4. Такса по овом тарифном броју плаћа се сразмерно времену коришћења, до 15. у месецу за претходни месец.

ТАРИФНИ БРОЈ 2.

За истицање фирме на пословном објекту , плаћа се комунална такса у годишњем износу и то:

- 1. За правна лица и предузетнике према врсти делатности :**
- Делатност промета нафте и нафтних деривата (на коридору 10)..... 500.000,00 динара
 - Делатност промета нафте и нафтних деривата (на магистралном путу). 150.000,00 динара
 - Делатност електропривреде.....450.000,00 динара
 - Делатност ПТТ саобраћаја и телекомуникација.....450.000,00 динара
 - Делатност пословних банака и других пословних јединица банка , осигуравајућих завода и других финансијских организација..... 450.000,00 динара
 - Делатност мењачница..... 50.000,00 динара

- Делатност испоруке природног гаса за привреду и домаћинства.....450.000,00 динара
- Делатност кладионица, томбола, коцкарница и сл.....200.000,00 динара
- Делатност ноћних барова.....150.000,00 динара
- **За правна лица која су, према Закону који уређује област рачуноводства, разврстана у велика правна лица, а која нису обухваћена тачком 1., према подручју :**
- На подручју Прве зоне 112.000,00 динара
- На подручју Друге зоне.....79.000,00 динара
- На подручју Треће зоне.....64.000,00 динара

2. За правна лица која су према Закону који уређује област рачуноводства разврстана у средња правна лица, за правна лица која су према Закону који уређује област рачуноводства разврстана у мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара и предузетнике, а који нису обухваћени тачком 1., према подручју :

- На подручју Прве зоне 90.000,00 динара
- На подручју Друге зоне.....65.000,00 динара
- На подручју Треће зоне.....50.000,00 динара

НАПОМЕНА:

1. Фирмом, у смислу овог тарифног броја, сматра се сваки назив/име које упућује на то да правна лица, односно физичка лица самостално обављају делатност личним радом, обављају одређене делатности или занимање.

2. Комунална такса из овог тарифног броја плаћа се за сваку истакнуту фирму, односно назив, без обзира где је истакнут и у ком облику. Ако се на једном месту налази више истакнутих фирми или назива истог облика, комунална такса се плаћа само за једну фирму, односно назив.

3. Такса по овом тарифном броју утврђује се годишње, посебним решењем надлежног органа, односно сразмерно времену истицања фирме, а плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа и то до 15. у месецу за претходни месец.

4. Комунална такса се правним лицима и предузетницима умањује за 20% уколико се целокупни износ комуналне таксе уплати у целости у року од 15 дана од дана добијања решења.

5. За правна лица и предузетнике из става 1. тачка 3. такса се за сваки наредни објектат умањује за 50% (осим за објекте наведене у тач.1.)

6. Таксу из овог тарифног броја не плаћају државни органи и организације, органи и организације локалне самоуправе, јавне установе, политичке и друштвене организације и удружења грађана.

7. Комуналну таксу по овом тарифном броју утврђује и наплаћује Одељење за буџет, привреду и финансије Општинске управе Лапово – Одсек локалне пореске администрације, издавањем решења на почетку године и континуирано у току године за обвезнике који отпочну са радом током године.

8. Зоне по овом тарифном броју одређене су у складу са Одлуком о одређивању зона и најопремљенијих зона на територији општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“ бр. 12/13) .

9. Контролу примене овог тарифног броја врши Комунална инспекција Скупштине општине Лапово.

ТАРИФНИ БРОЈ 3.

За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, приликом регистрације возила плаћа се комунална такса у износу следећим износима:

1. За теретна возила:

-за камионе до 2т носивости.....	1.420,00
динара	
-за камионе од 2т до 5т носивости.....	2.000,00
динара	
-за камионе од 5т до 12т носивости.....	3.320,00
динара	
-за камионе преко 12т носивости.....	4.740,00
динара	

2. За теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)..... 400,00 динара

3. За путничка возила:

- До 1.150 цм3.....	480,00
динара	
- Од 1.150 цм3 до 1.300 цм3.....	950,00
динара	
- Од 1.300 цм3 до 1.600 цм3.....	1.420,00
динара	
- Од 1.600 цм3 до 2.000 цм3.....	2.000,00
динара	
- Од 2.000 цм3 до 3.000 цм3.....	2.850,00
динара	
- Преко 3.000 цм3.....	4.740,00
динара	

4. За мотоцикле:

- До 125 цм3.....	390,00
динара	
- Од 125 цм3 до 250 цм3.....	570,00
динара	
- Од 250 цм3 до 500 цм3.....	950,00
динара	
- Од 500 цм3 до 1.200 цм3.....	1.140,00
динара	
- Преко 1.200 цм3.....	1.420,00
динара	

5. За аутобусе и комби бусеве40,00 динара по регистрованом седишту

6. За прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

- До 1т носивости.....	390,00
динара	

- Од 1т до 5т носивости.....670,00 динара
- Од 5т до 10т носивости.....910,00 динара
- Од 10т до 12т носивости.....1.230,00 динара
- Преко 12т носивости.....2.000,00 динара

7. За вучна возила (тегљаче):

- Снаге мотора до 66 киловата.....1.420,00 динара
- Снаге мотора од 66 до 96 киловата.....2.000,00 динара
- Снаге мотора од 96 до 132 киловата.....2.370,00 динара
- Снаге мотора од 132 до 177 киловата.....2.850,00 динара
- Снаге мотора преко 177 киловата.....3.790,00 динара

8. За радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела 800,00 динара**9. Локална комунална такса по овом тарифном броју не плаћа се за:**

- возила Хитне помоћи, Црвеног крста, здравствене и ветеринарске службе;
- путничка возила и мотоцикли војних и цивилних инвалида и инвалида са 60% и више телесних оштећења и оштећења доњих екстремитета од 60% и више, ако возило служи за њихов превоз;
- друмска моторна возила за вршење комуналних служби, дистрибуције електричне, ватрогасне службе полиције, армије и ТО;
- пољопривредна возила и пољопривредне машине;

Износ локалне комуналне таксе из овог тарифног броја усклађује се годишње са годишњим индексом потрошачких цена који објављује републички орган надлежан за послове статистике, при чему се заокружење врши тако што се износ до пет динара не узима у обзир, а износ преко пет динара заокружује на десет динара. Годишњи износ утврђених локалних комуналних такси из става 2. овог тарифног броја не може бити већи од највиших усклађених износа који објављује Влада Републике Србије на предлог министарства надлежног за послове финансија.

НАПОМЕНА:

1. Обвезник из овог тарифног броја је правно лице, предузетник и физичко лице на чије се име региструје моторно, друмско и прикључно возило.
2. Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут годишње приликом регистрације моторног возила код МУП Републике Србије, ПС Лапово, на одговарајући рачун у корист буџета општине Лапово.
3. Ималац моторног возила дужан је да приликом регистрације моторног возила поднесе надлежном органу за регистрацију доказ о плаћеној такси по овом тарифном броју на одговарајући рачун.

35.

На основу члана 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 6 став 1. тачка 2. и чл. 9. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађени дин.изн., 125/2014 – усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 – др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 – усклађени дин. изн. и 95/2018 – др. закон) и члана 30. став 1. тачка 13. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је:

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1

У Одлуци о општинским административним таксама („Службени гласник Општине Лапово“ бр. 9/2009 и 1/2010) Тарифни број 6. мења се на следећи начин:

- у тачки 11. износ од 1.260,00 динара мења се износом од 2.450,00 динара;
- у тачки 12. - износ од 2.620,00 динара мења се износом од 15.000,00 динара;
 - износ од 5.225,00 динара мења се износом од 25.000,00 динара;
 - износ од 7.850,00 динара мења се износом од 35.000,00 динара;
- у тачки 14. износ од 1.200,00 динара мења се износом од 2.500,00 динара;
- у тачки 16. износ од 2.500,00 динара мења се износом од 5.400,00 динара;
- у тачки 17. износ од 1.200,00 динара мења се износом од 5.400,00 динара.

Члан 2

У Одлуци о општинским административним таксама („Службени гласник Општине Лапово“ бр. 9/2009 и 1/2010) Тарифни број 9. мења се у потпуности и гласи:

За списе и радње из области урбанизма, изградње и комуналних делатности плаћа се такса за физичка и правна лица и то:

1. Издавање информације о локацији.....1.500,00
2. Издавање обавештења из области урбанизма, изградње и комуналних делатности.....2.000,00
3. Издавање локацијских услова за:
 - објекте категорије А.....3.000,00
 - објекте категорије Б.....8.000,00
 - објекте категорије В.....15.000,00
 - објекте категорије Г.....21.000,00
4. Издавање грађевинске дозволе и решења о одобрењу извођења радова за:
 - објекте категорије А.....3.500,00
 - објекте категорије Б.....7.500,00
 - објекте категорије В.....10.000,00
 - објекте категорије Г.....20.500,00
5. Измена решења о грађевинске дозволе (чл.141. и 142.) за:
 - објекте категорије А.....2.200,00
 - објекте категорије Б.....5.200,00
 - објекте категорије В.....6.700,00
 - објекте категорије Г.....13.800,00

6. Издавање решења о привременој грађевинској дозволи (чл.147.) за:
- објекте категорије А.....2.750,00
 - објекте категорије Б.....6.750,00
 - објекте категорије В.....8.750,00
 - објекте категорије Г.....15.000,00
7. Пријава радова (по чл.147.).....1.750,00
8. Пријава завршетка израде темеља објекта1.750,00
9. Пријава завршетка објекта у конструктивном смислу.....1.750,00
10. Издавање употребне дозволе за:
- објекте категорије А.....5.500,00
 - објекте категорије Б.....9.500,00
 - објекте категорије В.....19.500,00
 - објекте категорије Г.....28.600,00
11. Издавање потврде о правноснажности решења.....500,00
12. Издавање решења за постављање билборда, светлећих реклама и сл.....2.850,00
13. Издавање решења за постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене
- за тезге и други покретни мобилијар.....2.500,00
 - за киоске, летње и зимске баште.....4.200,00
 - за заузеће јавне површине за пружање угоститељских услуга у дане веских и других празника.....4.500,00
14. Издавање решења за које није прописана посебна такса.....2.800,00
15. Прибављање сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара.....1.500,00
16. Поступање по захтеву за прикључење на комуналну инфраструктуру...1.500,00

Члан 3

Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-46/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

36.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", број 107/2005, 72/2009-др.закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012, 45/2013 – др.закон и 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017- др. закон и 105/2017- др. закон) и члана 30. ст.1 тач.9 Статута општине („Сл. Гласник општине Лапово“ број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ В.Д. ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА ЛАПОВО

I УТВРЂУЈЕ СЕ да др Марији Мујковић, доктору медицине из Лапова, даном доношења овог решења, престаје дужност вршиоца дужности директора Дома здравља Лапово, због истека мандата.

II Ово решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", број 107/2005,72/2009-др.закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012, 45/2013 – др.закон и 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017- др. закон и 105/2017- др. закон) и члана 30. ст.1 тач.9 Статута општине Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“ број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), којим је утврђено да оснивач, Скупштина општине Лапово, именује и разрешава директора установе.

Одредбама члана 135. став 1. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", број 107/2005,72/2009-др.закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012, 45/2013 – др.закон и 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017- др. закон и 105/2017- др. закон) прописано је да дужност директора здравствене установе престаје истеком мандата, док је чл. 134. ст.2. предвиђено да се вршилац дужности директора здравствене установе именује на период од шест месеци. Како је др. Марија Мујковић за вршиоца дужности директора Дома здравља Лапово именована 07.09.2018. године, то период од шест месеци истиче 07.03.2019. године.

На основу наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-47/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић, ср.

37.

На основу члана 130. став 3. у вези чл.132 ст.6 Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", број 107/2005,72/2009-др.закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012, 45/2013 – др.закон и 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017- др. закон и 105/2017- др. закон), члана 30. ст.1 тач.9 Статута општине Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“ број 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) и члана 7. став 1. алинеје 3. Одлуке о преузимању оснивачких права Дома здравља Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“ број 7/06 и 4/11), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 19.02.2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА ЛАПОВО

I ИМЕНУЈЕ СЕ Др Марија Мујковић, доктор медицине из Лапова, за директора Дома здравља Лапово, на период од четири године.

II Ово решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", број 107/2005,72/2009-др.закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012, 45/2013 – др.закон и 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017- др.

закон и 105/2017- др. закон), члана 30. ст.1 тач.9 Статута општине Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“ број 8/12, 3/13 и 13/13) и члана 7. став 1. алинеје 3. Одлуке о преузимању оснивачких права Дома здравља Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“ број 7/06 и 4/11) којим је утврђено да оснивач, Скупштина општине Лапово, именује и разрешава директора установе.

Чланом 132 ст.6 Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", број 107/2005,72/2009-др.закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012, 45/2013 – др.закон и 93/2014) прописано је да оснивач, на основу предлога управног одбора, у року од 15 дана од дана достављања, именује директора.

Управни одбор Дома здравља Лапово, након спроведеног јавног конкурса за избор директора упутио је Скупштини општине предлог да за директора Дома здравља именује др Марију Мујковић, доктора медицине из Лапова, која на основу достављене документације испуњава услове за именовање за директора, предвиђене Законом о здравственој заштити и Статутом Дома здравља Лапово.

На основу наведеног, а на предлог овлашћеног предлагача, донето је решење као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-48/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,ср.

38.

На основу члана 14. став 2. ЗОБС-а („Сл.гласник РС“ бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015- др. Закон и 9/2016 – одлука УС и 24/2018) и члана 55.тачка 17. Статута општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај Савета за безбедност саобраћаја општине Лапово о стању безбедности саобраћаја на територији општине Лапово за период јануар – 31. децембар 2018. године, као у материјалу.

Члан 2.

Решење објавити у „ Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број:020-49/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,ср.

39.

На основу члана 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 15/16), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС",бр.129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закони и 47/2018)), члана 8. Одлуке о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр.7/17) и члана 30. став 1. тачка 9. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 7/17), Скупштина општине Лапово, на седници 19.02.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ

чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово

Члан 1.

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово (у даљем тексту:Комисија) и то:

ДАРКО ИВКОВИЋ из Лапова, ул. Николе Тесле бр.8 – председник,
КРИСТИНА ЗЛАТКОВИЋ из Лапова, ул. Вука Караџића бр.5,
МИОДРАГ ЂОРЂЕВИЋ из Лапова, ул. Његошева бр.7,
ИВАНА ЈОВАНОВИЋ из Лапова, ул. Димитрија Туцовића бр.21,
БОБАН КРСТИЋ из Лапова, ул. Краља Петра I бр.16.

Члан 2.

За чланове Комисије ИМЕНУЈУ СЕ:

ВЕСНА ГОЛУБОВИЋ из Лапова, ул. Трг Краља Александра бр.1–
председник,
ДУШАН ВУЈАКЛИЈА из Лапова, ул. Краља Петра I бр.2,
ГОРИЦА ТОМАШЕВИЋ из Лапова, ул. Његошева бр.51,
НИКОЛА РИСТИЋ из Лапова, ул. Живана Павловића бр.14,
БОЈАНА СТАНКОВИЋ из Лапова, ул. Светог Саве бр. 65.

Члан 3.

За секретара Комисије именује се **МИЛИЦА ИСАКОВИЋ**, дипломирани правник, запослена у Општинској управи општине Лапово.

Члан 4.

Начин рада и одлучивања Комисије уређен је Одлуком о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 7/17)

Члан 5.

Ово Решење ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-50/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,ср.****40.**

На основу члана 38. ст. 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 15/16), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 2., 3. и 4. Одлуке о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово („Службени гласник општине Лапово“ бр. 7/17) и члана 30. став 1. тачка 9. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

О Д Л У К У

о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комунално стамбеног предузећа "Морава" Лапово

1. Покреће се поступак за избор директора Јавног комунално стамбеног предузећа „Морава“ Лапово.

2. Поступак из тачке 1. ове одлуке спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово (у даљем тексту: Комисија), на основу Огласа о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног стамбеног предузећа "Морава" Лапово у складу са Законом о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа ("Службени гласник РС", број 65/16).
3. Огласом о јавном конкурс , који је саставни део ове одлуке, наведени су услови за именовање директора утврђени Законом о јавним предузећима и Статутом предузећа.
4. Оглас о јавном конкурс објавиће се у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном гласнику општине Лапово", једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници општине Лапово, у року од 8 дана од дана доношења ове Одлуке.
5. Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-51/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,ср.

Скупштина општине Лапово, на основу члана 36. став 3. и чл. 37. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 15/16) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног стамбеног предузећа " Морава" Лапово , број: 020-51 /19-I-04 од 19.02.2019. године, објављује

ОГЛАС

о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног стамбеног предузећа " Морава" Лапово

1. Расписује се јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног стамбеног предузећа "Морава" Лапово, чији је оснивач општина Лапово ради именовања на период од четири године.

2. Подаци о јавном предузећу:

Јавно комунално стамбеног предузећа "Морава" Лапово послује под пословним именомом: Јавно предузеће за снабдевање водом за пиће и пружање услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода "Морава".

Скраћено пословно име: ЈКСП "Морава".

Седиште: Лапово, ул. Ратника Солунског фронта бб.

Матични број: 7149581

ПИБ: 101888403.

Пословање Јавног предузећа уређено је Одлуком о усклађивању Јавног комуналног стамбеног предузећа "Морава" Лапово ("Службени гласник општине Лапово", број 13/16) .

Претежна делатност предузећа је сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде (шифра 36.00).

3. Јавни конкурс се спроводи за радно место:

Директор Јавног комунално стамбеног предузећа "Морава" Лапово.

Директор се именује на период од четири године.

4. Услови за именовање директора Јавног предузећа :

Кандидат за избор, односно именоване директора Јавног комунално стамбеног предузећа "Морава" Лапово мора испунити следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно лице;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2 ове тачке;
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- да познаје област корпоративног управљања;
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- б) обавезно психијатријско лечење на слободи;
- в) обавезно лечење наркомана;
- г) обавезно лечење алкохоличара;
- д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

5. Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са Законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, бр. 65/16).

6. Место рада: Лапово, на адреси седишта Јавног предузећа.

7. Рок за подношење пријава : 30 дана од дана објављивања овог јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“.

8. Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, е-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства, податке о познавању корпоративног управљања и податке о посебним областима знања.

Уз пријаву са личној и радном биографијом (са навођењем на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство до подношења пријава) прилажу се докази о испуњености услова у оригиналу или овереној фотокопији, и то:

- Извод из матичне књиге рођених (издат у складу са Законом о матичним књигама),
- Уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад),
- Уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику РС),
- Диплома о стручној спреми,
- Доказ о радном искуству (потврде или други акти којима се доказује најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање, односно да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, као и да има искуство у организовању рада и вођењу послова);

- Изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - б) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - в) обавезно лечење наркомана,
 - г) обавезно лечење алкохоличара;
 - д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Неблаговеремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

9. Адреса на коју се подносе пријаве: Пријава на јавни конкурс са документацијом и доказима подносе се у запечаћеној коверти, препорученом пошиљком путем поште или лично преко писарнице општинске управе општине, на адресу:

Скупштина општине Лапово

**Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Лапово, са назнаком: Пријава на јавни конкурс за директора ЈКСП „Морава“ Лапово
Ул. Његошева бр. 18.
34220 Лапово**

10. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Милица Исаковић, секретар Комисије, е-mail адреса: office@lapovo.rs., телефон број 034/ 853-940 сваког радног дана од 8 до 15 часова.

41.

На основу члана члана 4. Став 2. Одлуке о установљењу признања и награда општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр. 2/13) и члана 30. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 19.02.2019. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРАЗНИКА И ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА И НАГРАДА

Члан 1.

У Одлуци о именовању Комисије за обележавање празника и доделу признања и награда („Службени гласник општине Лапово“ бр. 5/18) у члану 1. став 1. тачка 4. мења се и гласи:

„4. ДЕЈАНА БАНКОВИЋ-члан“

Члан 2.

У свему осталом Одлука о именовању Комисије за обележавање празника и доделу признања и награда („Службени гласник општине Лапово“ бр. 5/18) остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-52/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.****42.**

На основу чл. 116. и чл. 117. ст. 1. и ст. 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник", бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закони), и чл. 30. став 1. тачка 9. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЛАПОВО**

I Разрешава се Школски одбор Средње школе Лапово због истека мандата, у саставу:

Из реда запослених:

- 1. Александра Мурузовић**, из Крагујевца, Ул. Сретењског устава бр. 74/36,
- 2. Биљана Шишковић**, из Лапова, Ул. Светог Саве бр. 24,
- 3. Драгана Тарановић**, из Крагујевца, Ул. Казимира Вељковића бр. 33.

Из реда родитеља:

- 1. Александар Дукић**, из Баточине, Ул. Вука Караџића бр. 35,
- 2. Ивана Јончић**, из Лапова, Ул. Царице Милице бр. 5,
- 3. Зоран Којанић**, из Лапова, Ул. Светог Саве бр. 2.

Испред јединице локалне самоуправе:

- 1. Павле Остојић** из Лапова, ул. Карађорђева бр. 74,
- 2. Тања Петровић** из Лапова, ул. Карађорђева бр. 69,
- 3. Стојанка Иванишевић** из Лапова, ул. Ратника Солунског фронта бр. 19.

II Даном доношења овог Решења престаје да важи Решење број 020-11/15-I-04 од 12.02.2015. године, Решење број 020-120/15-I-04 од 13.07.2015. године, Решење број 020-241/15-I-04 од 18.12.2015. године, Решење број 020-109/16-I-04 од 25.07.2016. године, Решење број 020-139/16-I-04 од 16.09.2016. године, Решење број 020-223/16-I-04 од 23.12.2016. године, Решење број 020-117/17-I-04 од 04.07.2017. године, Решење број 020-101/18-I-04, од 21.05.2018. године и Решење број 020-205/18-I-04 од 16.10.2018. године.

III Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-53/19-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић, ср.****43.**

На основу чл. 116. и чл. 117. ст. 1. и ст. 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник", бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закони), и чл. 30. став 1. тачка 9. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЛАПОВО

I У Школски одбор Средње школе Лапово, на период од 4 (четири) године, именују се:

Из реда запослених:

1. **Милош Николић**, из Градца, СО Баточина,
2. **Биљана Шишковић**, из Лапова, Ул. Светог Саве бр. 24,
3. **Тања Николић**, из Крагујевца, Ул. Косовска бр. 28/11.

Из реда родитеља:

1. **Александар Дукић**, из Баточине, Ул. Вука Караџића бр.35,
2. **Ивана Јончић**, из Лапова, Ул. Царице Милице бр.5,
3. **Зоран Којанић**, из Лапова, Ул.Светог Саве бр.2.

Испред јединице локалне самоуправе:

1. **Павле Остојић** из Лапова, ул. Карађорђева бр.74,
2. **Тања Петровић** из Лапова, ул. Карађорђева бр.69,
3. **Стојанка Иванишевић** из Лапова, ул. Ратника Солунског фронта бр. 19.

II Чланови Школског одбора бирају се на мандатни период од четири године.

Права и дужности чланова Школског одбора утврђена су Законом о основама система образовања и васпитања.

III Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-54/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

44.

На основу члана 27. став 10. и чл.29 ст.4 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/13, 105/14, 104/16 –др.закон и 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 2. и члана 3. став 2-4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“ бр.16/18), чл. 15-16. Одлуке о надлежностима у поступку прибављања и располагањима стварима у јавној својини општине Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“ 9/18) и члана 30 ст.1. тачка 15 Статута општине Лапово („Сл. Гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 19.02.2019. године, донела је

О Д Л У К У

о отуђењу кп.бр. 6964/21 из јавне својине општине Лапово
непосредном погодбом

I Отуђује се непокретност непосредном погодбом, из јавне својине општине Лапово, и то катастарска парцела бр. 6964/21 уписане у ЛН бр.10005 КО Лапово, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, у површини од **0.00,48 ха**, Трговинском предузећу „Морава“ д.о.о. из Крагујевца, Ул. Индустриска бр. 8А, у износу од **72.000,00 динара**.

II Овлашћује се Председник општине Лапово, Бобан Миличић, да са купцем непокретности из поглавља I ове Одлуке закључи уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Лапово непосредном погодбом.

III Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-55/19-I-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић, ср.

45

На основу члана 53. став 5. Статута општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово бр. 8/12, 13/12, 3/13 и 17/17) Председник општине Лапово, дана 29.01.2019. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ПРОСЛАВЕ ДАНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2019. ГОДИНУ

I - ОБРАЗУЈЕ СЕ Организациони одбор за организовање и спровођење прославе Дана општине Лапово за 2019. годину, у следећем саставу:

1. Мирела Раденковић – председник одбора,
2. Дејана Банковић – члан,
3. Данијела Вулићевић- члан,

II – Организациони одбор образује се са задатком да утврди програм прославе Дана општине Лапово, предвиди конкретне кораке и акције у циљу спровођења организације прославе и стара се о успешној реализацији исте.

III – Стручну и административну помоћ Организационом одбору пружа Општинска управа општине Лапово.

IV- Ово Решење ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020- 005 /19-II

ПРЕДСЕДНИК
Бобан Миличић, ср.

46

На основу Решења о именовању Интерресорне комисије за додатну образовну, здравствену и социјалну подршку детету и ученику за територију општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово", бр. 20/2017), Интерресорна Комисија за додатну образовну, здравствену и социјалну подршку детету и ученику за територију општине Лапово, на седници одржаној дана 14.02.2019. године, доноси

ПОСЛОВНИК

О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДАТНУ ОБРАЗОВНУ, ЗДРАВСТВЕНУ ИЛИ СОЦИЈАЛНУ ПОДРШКУ ДЕТЕТУ И УЧЕНИКУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Члан 1.

Овим Пословником уређују се права и дужности чланова и Координатора Интерресорне комисије за додатну образовну, здравствену и социјалну подршку детету и ученику за територију општине Лапово (у даљем тексту: Комисија), начин рада Комисије,

давање мишљења, поступак по приговору, праћење остваривања предложених мера, извештавање о раду Комисије и друга питања од значаја за рад Комисије.

I - ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И КООРДИНАТОРА КОМИСИЈЕ

Члан 2.

Председник, стални и повремени чланови Комисије имају право и дужност да:

1. присуствују састанцима и учествују у раду Комисије;
2. расправљају и изјашњавају се о сваком питању из надлежности Комисије;
3. непосредно врше опсервацију (у природном животном окружењу) и утврђују потребе детета, ученика или одраслог за пружањем подршке у оквиру свог домена рада, у складу са правилима струке;
4. дају појединачно мишљење о потребама детета, ученика и одраслог за додатном подршком и доставе га Координатору Комисије на прописаном обрасцу у року од 15 дана од дана покретања поступка,
5. учествују у изради заједничког, образложеног мишљења Комисије о потребама детета за додатном подршком,
6. прикупљају и обрађују податке за Збирку података о деци, ученицима и одраслима, у оквиру своје области рада и задатака Комисије,
7. прате извршавање предложене подршке из области струке коју представљају,
8. иницирају успостављање нових мера и услуга из области образовања, социјалне и здравствене заштите на територији општине Лапово,
9. учествују у састављању извештаја о раду Комисије,
10. сарађују са институцијама и службама које су од значаја за образовање, здравље и социјалну заштиту, као и удружењима и другим организацијама из своје области рада,
11. у сарадњи са Координатором Комисије информисе ширу јавност о свом раду и начину остваривања додатне подршке,
12. детаљно упознају родитеља, односно другог законског заступника и одраслог о предложеним мерама, начином и одговорним службама за њихово спровођење као и роком трајања тих мера.

Сваки члан комисије је дужан да родитељу, односно другом законском заступнику и одраслом, на разумљив и јасан начин, образложи своје мишљење, а председник Комисије да образложи заједничко мишљење Комисије.

Члан 3.

Координатор Комисије:

1. пружа стручну и административно-техничку помоћ Комисији,
2. прикупља документацију неопходну за покретање и вођење поступка процене, која доприноси утврђивању и разумевању начина задовољења потреба детета, ученика и одраслог,
3. доставља документацију члановима Комисије,
4. организује и администрира поступак процене потреба за додатном подршком детету, ученику или одраслом,
5. сазива повремене чланове Комисије на основу документације и информација од родитеља,
6. са члановима Комисије прикупља и обрађује податке и води Збирку података о деци, ученицима и одраслима, на основу сагласности родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, у складу са законом којим се уређује заштита података о личности,
7. прикупља и обрађује податке и води Збирку података о раду Комисије,

8. стара се о вођењу евиденције и чувању документације настале током рада Комисије,
9. ажурира базу података о раду Комисије и корисницима,
10. припрема податке за извештај Комисије и доставља извештај о раду Комисије надлежним органима,
11. сарађује са институцијама и службама, односно удружењима и другим организацијама које делују у области образовања, социјалне и здравствене заштите,
12. прати спровођење мера у сарадњи са председником и члановима Комисије и прикупља извештаје о реализацији мера предложене додатне подршке и
13. обавља и друге послове за потребе Комисије.

Координатор Комисије учествује у раду Комисије, без права одлучивања.

II - НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Комисија се састаје по потреби, у складу са пристиглим захтевима, односно праћењем остваривања предложених мера подршке.

Састанке Комисије сазива председник Комисије у сарадњи са Координатором Комисије.

Члан 5.

Ради разматрања захтева, односно иницијативе за покретање поступка процене за додатном подршком, Координатор Комисије упућује сталним и повременим члану Комисије писани позив за састанак Комисије, са предлогом дневног реда и расположивом документацијом, уз сагласност председника Комисије.

Састанак се може заказати и телефоном, односно електронском поштом.

Координатор Комисије је дужан да обавести родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, о месту и времену одржавања састанка, када се разматра његов захтев, односно иницијатива која се односи на његово дете, односно одраслог.

Састанак се мора одржати у року од седам дана од дана добијања захтева.

Члан 6.

Састанак Комисије започиње председник Комисије кратким упознавањем чланова са садржином свих захтева, односно иницијатива које ће бити разматране на том састанку.

Након упознавања са садржином захтева, односно иницијатива, приступа се опсервацији детета, ученика или одраслог и утврђивању потреба за додатном подршком.

Члан 7.

Чланови Комисије врше опсервацију непосредно, у природном животном окружењу (породици, предшколској установи или школи) и утврђују потребе детета, ученика или одраслог за додатном подршком, сваки у оквиру свог домена рада.

Изузетно од става 1. овог члана, опсервација се може вршити у просторијама одређеним за састанке Комисије, уколико је то могуће, ефикасније и економичније, уз пристанак родитеља, односно другог законског заступника и одраслог.

Координатор Комисије је дужан да обавести родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, о планираном начину, времену и месту вршења опсервације.

Координатор Комисије обезбеђује и организује непосредну опсервацију чланова Комисије у природном животном окружењу детета, ученика и одраслог.

Члан 8.

Родитељ, односно други законски заступник детета, односно ученика и одрасли, има право да присуствује раду Комисије и дужан је да пружи све информације о детету, ученику и одраслом од значаја за рад Комисије.

На захтев родитеља, односно другог законског заступника, у поступак процене може да се укључи лице које добро познаје дете и које својим учешћем може да допринесе квалитетној процени потреба за додатном подршком детету, ученику и одраслом (особа од поверења).

Члан 9.

О раду на састанку Комисије води се записник, који потписују председник Комисије и записничар - Координатор Комисије.

Записник нарочито садржи: време и место одржавања састанка, дневни ред, имена присутних чланова Комисије и других присутних, број разматраних захтева, иницијале детета, односно ученика или одраслог, приказ тока састанка, време завршетка састанка.

III - ДАВАЊЕ МИШЉЕЊА

Члан 10.

У току поступка процене потреба за пружањем додатне здравствене, образовне или социјалне подршке детету, ученику и одраслом, сваки члан Комисије дужан је да се придржава начела, стандарда и правила струке.

Након опсервације, сваки члан Комисије даје мишљење о потребама детета, ученика и одраслог за додатном подршком у области образовања, здравствене и социјалне заштите, на прописаном обрасцу.

Сваки члан Комисије своје мишљење доставља Координатору Комисије, у року од 15 дана од дана покретања поступка процене.

Комисија је дужна да, у року од 40 дана од дана подношења захтева за покретање поступка процене, на прописаном обрасцу сачини заједничко, образложено мишљење, на основу појединачне процене сваког члана Комисије и усаглашених ставова сталних и повремених чланова.

Мишљење Комисије садржи елементе прописане Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл. гласник РС“, број 80/2018).

IV - ПОСТУПАК ПО ПРИГОВОРУ

Члан 11.

Против мишљења Комисије родитељ, односно други законски заступник и одрасли, може изјавити писани приговор Комисији, у року од 15 дана од дана достављања мишљења.

Комисија дужна је да по поднетом приговору преиспита своје мишљење и да донесе коначно мишљење, у року од 30 дана од дана пријема приговора.

Коначно мишљење Комисије доставља се родитељу, односно другом законском заступнику, одраслом и надлежном органу, односно служби која треба да обезбеди додатну подршку детету, у складу са законом.

V - ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ

Члан 12.

Сваки члан Комисије прати да ли је предложена додатна подршка из система чији је представник остварена.

Надлежни орган или служба наведена у индивидуалном плану подршке као реализатор додатне подршке, у обавези је да у року од шест месеци писаним путем извести Комисију о реализацији предложене подршке, као и да извести Комисију о престанку подршке или престанку потребе за подршком уз образложење.

У случају да не постоје услови за спровођење предложене додатне подршке, надлежни орган или служба је у обавези да у року од 15 дана обавести писаним путем Комисију уз образложење.

VI - ИЗВЕШТАВАЊЕ О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 13.

Комисија је обавезна да доставља редовне извештаје о свом раду и о предложеној и оствареној додатној подршци, Општинској управи Лапово, два пута годишње: за прву половину године до 1. августа текуће године, а Збирни извештај за календарску годину до 1. марта наредне године, на прописаном обрасцу.

Збирни извештај, након што га усвоји Општинско веће, Комисија доставља ресорним министарствима.

Координатор Комисије одговоран је за достављање извештаја о раду Комисије надлежним органима из става 1. овог члана.

Члан 14.

Даном ступања на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Интерресорне комисије број 610-1-2/11-01 од 02.02.2011.године.

Члан 15.

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Лапово, а објављује се и на интернет презентацији Општине Лапово.

Број: 610-3/2019 од 14.02.2019. године

**ПРЕДСЕДНИК
ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ
Ивана Арсић, ср.**