

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIII БРОЈ 3 ЛАПОВО 14. МАРТ 2014. год.

ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

## 14.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13), и чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007), Закона о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Сл. Гласник РС“ бр. 104/09) и чл. 30. тачка 2. Статута Општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр: 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 13.03.2014. године, донела је:

## О Д Л У К У

### О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2014. ГОДИНУ

#### І ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

У члану 2. Одлуке, – Трансфери од других нивоа власти, редни број 15, економска класификација 733000, износ од **«39.445.000»** динара, замењује се износом **«39.545.000»** динара.

Износ свега Трансфери од других нивоа власти, износ од **«39.445.000»** динара, замењује се износом **«39.545.000»** динара.

##### Члан 2.

У члану 2. Одлуке, – Вишак прихода из претходне године, редни број 24, економска класификација 321310, износ од **«19.000.000»** динара, замењује се износом **«27.281.700»** динара.

Износ свега Пренесени вишак прихода, износ од **«19.000.000»** динара, замењује се износом **«27.281.700»** динара.

##### Члан 3.

У члану 2. Одлуке, УКУПНИ ПРИХОДИ, износ **«220.619.000»** динара, замењује се износом **«220.719.000»** динара.

##### Члан 4.

У члану 2. Одлуке, УКУПНИ ПРИХОДИ + ПРЕНЕСЕНИ ВИШАК ПРИХОДА, износ **«239.619.000»** динара, замењује се износом **«248.000.700»** динара.

#### ІІ ПОСЕБНИ ДЕО

##### Члан 5.

У члану 3. Одлуке, раздео 2. – Председник и општинско веће, функција 110, економска класификација 411000, позиција 14 – Плате, додаци и накнаде запослених, износ **«3.968.100»** динара, замењује се износом **«3.820.300»** динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 2. – Председник и општинско веће, функција 110, економска класификација 412000, позиција 15 – Социјални доприноси на терет послодавца, износ **«710.400»** динара, замењује се износом **«660.700»** динара.

Износ свега Председник и општинско веће, **«5.528.500»** динара, замењује се износом **«5.331.000»** динара.

##### Члан 6.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, функција 130, економска класификација 483000, позиција 41 – Новчане казне и пенали по решењу судова, износ **«500.000»** динара, замењује се износом **«2.281.700»** динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 3. – Општинска управа, функција 130, економска класификација 511000, позиција 44 – Зграде и грађевински објекти, износ «**17.000.000**» динара, замењује се износом «**32.000.000**» динара.

Износ свега Општинска управа, «**84.016.700**» динара, замењује се износом «**100.798.400**» динара.

#### Члан 7.

У члану 3. Одлуке, раздео 7. – КТЦ „Стефан Немања“, функција 820, економска класификација 411000, позиција 51 – Плате, додаци и накнаде запослених, износ «**2.209.100**» динара, замењује се износом «**2.356.900**» динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 7. – КТЦ „Стефан Немања“, функција 820, економска класификација 412000, позиција 52 – Социјални доприноси на терет послодавца, износ «**372.100**» динара, замењује се износом «**421.800**» динара.

У члану 3. Одлуке, раздео 7. – КТЦ „Стефан Немања“, функција 820, економска класификација 423000, позиција 59 – Услуге по уговору, износ «**360.000**» динара, замењује се износом «**460.000**» динара.

Износ свега КТЦ „Стефан Немања“ «**5.513.700**» динара, замењује се износом «**5.811.200**» динара.

#### Члан 8.

У члану 3. Одлуке, раздео 12. – ЈП „Нови век“, функција 620, економска класификација 511000, позиција 112 – Зграде и грађевински објекти, износ «**4.800.000**» динара, замењује се износом «**15.300.000**» динара.

Износ свега ЈП „Нови век“ «**29.761.400**» динара, замењује се износом «**40.261.400**» динара.

#### Члан 9.

У члану 4. Одлуке, А капитални пројекти, економска класификација 511000, редни број 1 - изградња пута у индустријској зони Лапово-Свилајнац, из текућих прихода буџета износ «**9.000.000**» динара, замењује се износом «**17.000.000**» динара.

У члану 4. Одлуке, А капитални пројекти, економска класификација 511000, редни број 2 – постројење за пречишћавање пијаће воде – водоснабдевање, из текућих прихода буџета износ «**8.000.000**» динара, замењује се износом «**14.000.000**» динара.

#### Члан 10.

УКУПНИ РАСХОДИ, износ «**220.619.000**» динара, замењује се износом «**248.000.700**» динара.

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у “Службеном гласнику општине Лапово”.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 400-1/14-I-04

ПРЕДСЕДНИК

Дејан Којанић,с.р.

#### 15.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10 и 93/12) и члана 30. став 1. т.2. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13) Скупштина општине Лапово, на седници одржаној 13.03.2014. године, донела је

### О Д Л У К У

### О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА 2013. ГОДИНУ

#### Члан 1.

Овом Одлуком приступа се вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Лапово за 2013. годину (у даљем тексту: екстерна ревизија).

**Члан 2.**

Екстерну ревизију из члана 1. ове Одлуке обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане Законом о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС“, бр. 46/2006 и 111/2009).

**Члан 3.**

Избор лица из члана 2. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012).

**Члан 4.**

Овлашћује се Председник општине Лапово да са лицем из члана 3. ове Одлуке закључи уговор о регулисању међусобних односа у вези са обављањем послова ревизије Завршног рачуна буџета општине Лапово за 2013. годину.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“, а примењиваће се по добијању сагласности Државне ревизорске институције.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-24/14-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.****16.**

На основу члана 100. ст. 4. и 5. Закона о заштити животне средине („Сл.гласник РС“, бр. 135/04, 36/09,-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11 Одлука УС), чл. 12. тач.11. и чл.ана 30. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13) и чл. 8. Одлуке о оснивању Фонда за заштиту животне средине општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/09), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13. 03.2014. године, донела је

**О Д Л У К У****Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** Извештај Фонда за заштиту животне средине општине Лапово о утрошку средстава Фонда, као у тексту за 2013. годину, а који чини саставни до ове Одлуке.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 400-2/14-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.****17.**

На основу члана 30. Статута Општине Лапово („Службени гласник Општине Лапово“, бр.8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина Општине Лапово, на седници одржаној 13.03. 2014. године, донела је

**О Д Л У К У****Члан 1.**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Прву измену и допуну Програма ЈП „Нови век“ Лапово о уређењу грађевинског земљишта на подручју општине Лапово са финансијским планом за 2014. годину, као у материјалу.

**Члан 2.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО****Број: 020-35/14-I-04****ПРЕДСЕДНИК****Дејан Којанић,с.р.**

**18.**

На основу члана 32. став 1. тачка 14. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07), члана 93. став 4. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр.72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13 и 98/13), чланова 28. и 29. Закона о легализацији („Сл.гласник РС“ бр.95/13 и члана 30. Статута општине Лапово ("Службени гласник општине Лапово" бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово је на седници одржаној 13.03.2014.г. донела

**О Д Л У К У****о накнади за уређење грађевинског земљишта****Члан 1.**

Овом Одлуком утврђују се обвезници, као и висина и поступак плаћања накнаде за уређење грађевинског земљишта.

**Члан 2.**

Накнаду за уређење грађевинског земљишта плаћа инвеститор изградње, односно доградње објекта, односно легализације објекта, у складу са овом Одлуком.

**Члан 3.**

Уређивање грађевинског земљишта обухвата припремање за изградњу и комунално опремање земљишта, према утврђеном садржају у средњорочном и годишњем програму уређења земљишта.

Програм из претходног става доноси Скупштина Општине на предлог органа које уређује грађевинско земљиште, а у складу са потребама грађана.

Средства прикупљена на основу накнаде, употребиће се за уређење грађевинског земљишта, за изградњу и одржавање објекта комуналне инфраструктуре и израду планских докумената.

**Члан 4.**

Висина накнаде за уређење грађевинског земљишта, утврђује се у зависности од степена комуналне опремљености земљишта, односно зоне, где се објекат гради-легалује, намене и површине објекта и програма уређења грађевинског земљишта.

Висина накнаде за уређење грађевинског земљишта, одређује се уговором закљученим између органа који уређује грађевинско земљиште и инвеститора изградње-легалуације објекта, а којим се утврђују међусобна права и обавезе.

**Члан 5.**

Основицу за обрачун накнаде представља уговорена цена грађења станова новоизградње по м<sup>2</sup>, нето површине, у Републици Србији, приказана за категорију „остали“, коју објављује надлежни Републички Завод за статистику за друго полугодиште претходне, односно прво полугодиште текуће године.

**Члан 6.**

У сврху утврђивања накнаде за уређење грађевинског земљишта утврђују се три зоне: Екстра, прва и друга зона.

**ЕКСТРА ЗОНА**

Обухвата простор дуж аутопута Београд - Ниш, дефинисан ГП-ом "Лапово 2020.-те год.", као ОМВ-1 и ОМВ-2, односно простор дефинисан кп.бр. 4369/1 са једне стране и кп.бр. 4369/2 са друге стране аутопута и простор омеђен са источне стране аутопутем, са северне стране реком Лепеницом до пруге Београд-Ниш, са западне стране пругом Београд-Ниш и јужне стране границом КО Лапово.

**ПРВА ЗОНА**

Опис граничне линије почиње на месту где се ул. Његошева укршта са пругом Београд - Ниш. Одавде гранична линија иде на југоисток обухватајући Његошеву улицу до раскршћа са улицом 1. маја и Цара Лазара, затим обухвата улицу Цара Лазара, наставља до раскрснице са улицом Николе Пашића, одакле обухвата део улице Николе Пашића, иде до Липарског потока и наставља преко Липарског потока на исток до аутопута, а потом

границом путног земљишта аутопута скреће ка југу и иде све до корита реке Лепенице. Одатле гранична линија иде ка западу коритом реке Лепенице до пруге Београд-Ниш и даље на југ пругом Београд-Ниш до краја катастарске општине Лапово, затим скреће на запад границом КО Лапово, одакле наставља на север границом КО Лапово до моста на реци Лепеници у Карађорђевој улици, одакле се враћа на исток коритом реке Лепенице до пруге Београд-Ниш и даље наставља на север границом железничког земљишта све до железничке станице Лапово Варош где се граница ове зоне затвара.

## ДРУГА ЗОНА

Опис граничне линије ове зоне почиње на аутопуту од границе прве зоне, одакле гранична линија наставља на север граничећи се са десне стране границом путног земљишта аутопута Београд-Ниш до границе ГП "Лапово 2020", одакле скреће на запад до границе ГП, а потом се враћа на југ граничећи се са истока првом зоном, са запада границом ГП и завршава на југу до моста на реци Лепеници у Карађорђевој улици.

Обухвата и простор преко аутопута са границама: на северу до КО Марковац, на истоку заштитни појас реке Велике Мораве, на југу до КО Брзан и западу аутопут Београд-Ниш.

Намена грађевинског земљишта за које се утврђује накнада може бити:

- за становање
- за обављање комуналне делатности
- за обављање производне делатности
- за помоћне, економске и привремене објекте

### Члан 7.

Износ накнаде за уређење грађевинског земљишта, представља производ нето површине објекта, основице из претходног члана и процента из следеће табеле, а у зависности од намене објекта и зоне у којој се објекат налази:

	<b>прва зона</b>	<b>друга зона</b>
1. Стамбени објекти	0,50%	0,40%
2. Економски и помоћни објекти – 50% од висине накнаде за стамбене објекте.		
3. Привремени објекти		
<b>екстра зона</b>	<b>прва зона</b>	<b>друга зона</b>
<b>1.0%</b>	<b>0,50%</b>	<b>0,40%</b>
4. комерцијални и производни објекти		
<b>екстра зона</b>	<b>прва зона</b>	<b>друга зона</b>
комерцијални 2.0%	комерцијални 1.50%	комерцијални 1.20%
производни 1.50%	производни 1.20%	производни 1.0%
5. За промену намене плаћа се разлика за пројектовану и постојећу намену, ако је иста позитивна.		
6. За стамбено- пословне објекте плаћа се накнада по припадајућим површинама у објекту.		
7. За инфраструктурне објекте за које не могу да се примењују наведени параметри, накнада за уређење грађевинског земљишта плаћа се у висини од 1,5% од инвестиционе вредности по главном пројекту.		

### Члан 8.

За доградњу објекта, износ накнаде из члана 6. се умањује за 50%, уколико обим планираних радова није већи од постојећег и уколико се не мења намена објекта.

### Члан 9.

За објекте изграђене односно реконструисане до дана ступања на снагу Закона о планирању и изградњи без грађевинске дозволе (легализација), накнада се обрачунава на основу члана 6. ове Одлуке, тако што се за стамбене објекте до 100 м<sup>2</sup> иста умањује за 60%, а за површину преко 100м<sup>2</sup>, умањује за 50%. од редовне цене.

За комерцијалне и производне објекте изграђене, дограђене, односно реконструисане до дана ступања на снагу Закона о планирању и изградњи, без прибављене грађевинске дозволе, накнада се обрачунава, на основу члана 6. ове Одлуке, са умањењем од 10% и плаћа у року од 15 дана од дана пријема обрачуна.

Право на додатни попуст у редовној процедури и у поступку легализације, у висини од 30%, могу да остваре власници објеката: инвалиди код којих је утврђена прва категорија инвалидности, самохрани родитељ и корисник социјалне помоћи.

Својство инвалидности прве категорије доказује се решењем надлежног органа.

Самохрани родитељ ово својство доказује пресудом о разводу брака, којом је одлучено о поверавању деце, односно одлуком о вршењу родитељског права, надлежног органа ако је у питању ванбрачна заједница изводом из матичне књиге рођених и изјавом да у међувремену није заснована друга ванбрачна заједница.

Корисник социјалне помоћи ово својство доказује решењем надлежног центра за социјални рад.

#### **Члан 10.**

За грађење објеката, односно извођење радова, за које се не издаје грађевинска дозвола, али се издаје Решење о одобрењу извођења радова по члану 145. Закона о планирању и изградњи, неће се наплаћивати накнада за уређење грађевинског земљишта, осим за помоћне и економске објекте према нето површини из пројекта.

Накнада за уређење грађевинског земљишта за изградњу и доградњу објеката неће се наплаћивати уколико се изградња или доградња финансира из буџета општине Лапово, средствима самодоприноса, средствима хуманитарних организација или средствима Цркве и верске заједнице, регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама.

#### **Члан 11.**

Накнада за уређење грађевинског земљишта може се умањити до 60% од утврђеног износа, уколико инвеститор, физичко или правно лице жели својим средствима да допринесе комуналном опремању инфраструктуре у конкретном случају.

Заинтересовани инвеститор подноси предлог о финансирању комуналне инфраструктуре конкретне локације ЈП „Нови Век“ Лапово, које ће сачинити услове о финансирању изградње комуналне инфраструктуре, који садрже податке о локацији, односно зони урбанистичког плана и техничке услове за изградњу комуналне инфраструктуре, као и остале податке из Програма уређења грађевинског земљишта, односно из члана 94. став 3. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр.72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13 и 98/13).

Уколико инвеститор прихвати услове ЈП „Нови Век“, надлежни орган ће овај предлог о финансирању изградње комуналне инфраструктуре доставити СО Лапово на одлучивање.

Одлука СО Лапово о прихватању предлога о финансирању комуналне инфраструктуре средствима власника грађевинског земљишта, садржи и овлашћење ЈП „Нови Век“ Лапово, за закључивање уговора којим се ближе уређују односи по овом питању.

ЈП „Нови Век“ Лапово, на основу овлашћења СО Лапово закључује Уговор у року од 30 дана од дана доношења Одлуке СО Лапово.

#### **Члан 12.**

Аконтацију накнаде за уређење грађевинског земљишта обрачунава орган управе надлежан за послове урбанизма из члана 6., 8. и 9. ове Одлуке, на основу нето површине објекта из главног пројекта, односно пројекта изведеног стања, а инвеститор је дужан да изврши уплату у року од 15 дана, од дана пријема Обрачуна, а пре издавања грађевинске дозволе.

Коначна висина накнаде за уређење грађевинског земљишта обрачунава се и плаћа пре добијања употребне дозволе.

#### **Члан 13.**

Инвеститори којима висина накнаде за уређење изнесе мање од половине просечне зараде у Републици Србији без пореза и доприноса, према последњем објављеном податку,

утврђени износ накнаде плаћа у року од 15 дана од пријема Обрачуна, а уколико им је износ већи, половину плаћају у наведеном року, а другу половину у року од наредних месец дана, а пре добијања грађевинске дозволе.

Инвеститори који желе да исплате целокупан износ у року од 15 дана од добијања Обрачуна, имају право на умањење од 20%, изузев инвеститора који су у поступку легализације.

#### **Члан 14.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о накнади за уређење грађевинског земљишта („Сл.гласник општине Лапово“ бр.9/09 и 4/10.).

#### **Члан 15.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ("Службеном гласнику Општине Лапово").

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-031/2014-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Којанић,с.р**

#### **19.**

На основу члана 32. ст. 1. тач. 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07) и члана 30. ст. 1. тачка 21 Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.03. 2014. године, донела је

### **О Д Л У К У**

#### **Члан 1.**

**УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Општинског већа општине Лапово за 2013. годину, као у материјалу.

#### **Члан 2.**

Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-32/14-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Којанић,с.р.**

#### **20.**

На основу члана 15.ст. 1. тачка 1 и 4. Закона о ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ број 11/09, 92/11 и 93/12) и члана 30. Статута општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“ број 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово на седници одржаној 13.03.2014.године, донела је

### **О Д Л У К У**

### **О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

#### **Члан 1.**

У Одлуци о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/11) у члану 2., ставу 1. мења се тачка 3. тако да гласи:

„представник сектора за ванредне ситуације Управе за ванредне ситуације Крагујевац“.

Из тачке 14. истог члана Одлуке бришу се поименично наведени приватни предузетници.

#### **Члан 2.**

У Одлуци о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/11) у члану 3. иза речи „начелника“, додаје се „заменик“, тако да члан 3. сада гласи:

„Начелника, заменика и чланове Штаба за ванредне ситуације општине Лапово, поставља и разрешава Скупштина општине на предлог Председника општине“.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-30/14-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

**21.**

На основу члана 190. Устава Републике Србије, члана 20. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07) и члана 30. ст. 1. тач. 6. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.03.2014. године, донела је

**Д Е К Л А Р А Ц И Ј У**

**О ПРОГЛАШЕЊУ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО ЗА ТЕРИТОРИЈУ БЕЗ ПРОИЗВОДЊЕ, ГАЈЕЊА И ПРОМЕТА ГЕНЕТСКИ МОДИФИКОВАНИХ ОРГАНИЗАМА И ПРОИЗВОДА ОД ГЕНЕТСКИ МОДИФИКОВАНИХ ОРГАНИЗАМА**

**Преамбула:**

- Полазећи од чињенице да је локална самоуправа најближа решавању проблема животне средине,
- Наглашавајући да је живот грађанки и грађана у средишту одрживог развоја наше локалне заједнице и да се питања заштите животне средине најбоље решавају уз непосредно учешће грађана,
- Свесна да ширење технологије и генетичког инжењеринга посебно трансгенетских метода у оквиру генетичког инжењеринга и генетичких модификација и увођење (производња, промет и употреба) живих ГМО у нашу животну средину могу да нанесу непроцењиву штету по природну разноврсност наше животне средине, као и да изазову несгледиве дугорочне ризике по здравље наших грађана и грађанки,
- Одлучна у намери да сачувамо биљне и животињске врсте које су основа наше здраве пољопривреде и исхране,
- Истичући да брани слободу избора семена и врста које гајимо као и независност наших пољопривредника од произвођача и трговаца ГМО,
- Уважавајући растућу забринутост грађана и грађанки у вези са непостојањем научне сигурности, а као и услед недостајућих релевантних научних информација, закључака, истраживања и знања о ризицима и последицама употребе ГМО и производа ГМО по очување наших природних ресурса и утицаја на здравље људи,
- Решена да унапреди органску, контролисану традиционалну и конвекционалну пољопривреду, посебно подржавајући право и слободу пољопривредника на природни одабир, класично оплемењивање и укрштање, обнову и заштиту домаћих аутохотних сорти,
- Одговорна за добробит и здравље људи општине Лапово, руководећи се разумним начелом предострожности

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**I**

Проглашава територију општине Лапово за територију без производње односно гајења и промета генетски модификованих организама и производа од генетски модификованих организама.



**II**

**ОБАВЕЗУЈЕ** извршне органе и органе управе општине Лапово да у складу са својим овлашћењима допринесу спровођење слова и духа ове декларације, посебно у делу старања о заштити животне средине, заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта, развоју и унапређењу туризма, угоститељства и трговине, здравственој заштити и планирању развоја.

**III**

Позива Народну Скупштину РС и Владу РС да и даље примењује постојеће прописе из ове области уз њихово прецизирање и усаглашавање и са ставовима ове Декларације као и да буду привржени намери да Србија остане подручје без производње, гајења и промета ГМО и производа од ГМО.

**IV**

**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** да ће сва питања у вези примене Декларације решавати уз непосредно учешће грађана; доприносити примени постојећих прописа, планова и програма из ове области као и њиховом прецизирању и усаглашавању са ставовима ове декларације и стварати услове за унапређење рада локалних органа, организација и институција неопходних за примену прописа из ове области.

**V**

Придружује се и подржава представничка тела општина, регија и градова у Европској унији и у свету које су већ прогласила своје територије за територије без ГМО у жељи да са њима развију сарадњу на овом пољу деловања и одговорности.

**VI**

Декларацију објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

Број: 020-35/14-I-04

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

**22.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС», бр. 129/07), члана 39. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12 и 3/13) и члана 4. Одлуке о образовању сталних радних тела Скупштине општине Лапово, Скупштина општине Лапово на седници одржаној 13.03.2014. године, донела је

**О Д Л У К У****О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ****Члан 1.**

**РАЗРЕШАВА СЕ СТАНОЈЛОВИЋ ГОРДАН**, дипл.економиста из Лапова, ул. Карађорђева бр. 243. чланства у Одбору за буџет и финансије Скупштине општине Лапово, због поднете оставке.

**Члан 2.**

**ИМЕНУЈЕ СЕ НИКОЛА ТОШИЋ**, економиста из Лапова, ул. Краља Петра I 2/8, за члана Одбора за буџет и финансије општине Лапово.

**Члан 3.**

Мандат новоименованог члана траје до истека мандата одборницима Скупштине општине Лапово.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

Број: 020-29/14-I-04

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

**23.**

На основу члана 13. ст. 4. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07) и члана 30. ст. 1. тачка 21 Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.03.2014. године, донела је

**О Д Л У К У****Члан 1.**

**ПОКРЕЋЕ СЕ** поступак за оснивање удружења „Национална асоцијација локалних канцеларија за младе“, у сарадњи са другим заинтересованим локалним самоуправама у Републици Србији.

**Члан 2.**

Национална асоцијација локалних канцеларија за младе оснива се ради унапређења локалне омладинске политике и остваривања других заједничких циљева у овој области.

**Члан 3.**

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ МИЛОШ НИКОЛИЋ, 0610988720081** председник Савета за младе да представља, са пуним правом гласа општину Лапово на оснивачкој Скупштини удружења, и да након уписа Удружења у Регистар удружења представља Општину Лапово у Скупштини и другим органима удружења.

**Члан 4.**

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-35/14-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

**24.**

На основу чл. 54. став 2. и чл. 55. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл.гласник РС», бр. 72/09 и 52/11), и чл. 30. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.03.2014. године, донела је

**О Д Л У К У****О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЛАПОВО****Члан 1.**

**РАЗРЕШАВА СЕ СТОЈАНОВИЋ ДРАГИЦА** из Лапова ул. Милоша Обилића бр. 60. чланства Школског одбора Средње школе Лапово, именована из реда запослених.

**Члан 2.**

**ИМЕНУЈЕ СЕ ЋАСИЋ ДРАГАНА** из Лапова ул. Димитрија Туцовића бр. 8., за члана Школског одбора Средње школе Лапово, из реда запослених.

**Члан 3.**

Изборни период новоименованог члана органа управљања траје до истека мандата овог органа утврђеног Одлуком број 020-161/12-I-04 од 07.11.2012. године.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-28/14-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

**25.**

На основу члана 12. и 17. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), члан 30 ст. 1. тачка 9. Статута Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.03.2014.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП**  
**„НОВИ ВЕК“ ЛАПОВО**

**Члан 1.**

РАЗРЕШАВА СЕ **ИВАН ТРИЧКОВИЋ**, дипл.архитекта, из Велике Плане ул. **Јована Цвијића, бр. 23**, именован из реда запослених, чланства у Надзорном одбору ЈП „НОВИ ВЕК“ Лапово, због престанка радног односа.

ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Надзорног одбора ЈП „Нови век“Лапово  
- **ВЕСНА ГОЛУБОВИЋ**, дипл. грађ. инж. – из реда запослених.

**Члан 2.**

РАЗРЕШАВА СЕ **ГОРДАН СТАНОЈЛОВИЋ**, дипл.економиста из Лапова, ул. **Карађорђева бр. 243.** чланства у Надзорном одбору ЈП „НОВИ ВЕК“ Лапово, због поднете оставке.

ИМЕНУЈСЕ СЕ за члана Надзорног одбора ЈП „Нови век“Лапово  
**ИВАН ТРИЧКОВИЋ**, дипл.архитекта, из Велике Плане ул. **Јована Цвијића, бр. 23.**

**Члан 3.**

Мандат нових чланова Надзорног одбора ЈП „НОВИ ВЕК“ Лапово траје до истека мандата овог органа утврђеног Решењем Скупштине општине Лапово број 020-96/13-I-04 од 06.06. 2013. године („Службени гласник општине Лапово“, бр. 5/13).

**Члан 4.**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-27/14-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Дејан Којанић,с.р.**

**26.**

На основу члана 12. и 17. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), члан 30 ст. 1. тачка 9. Сатуга Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.03.2014. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЈЕДНОГ ЧЛАНА**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКСП „МОРАВА“ ЛАПОВО**

**Члан 1.**

РАЗРЕШАВА СЕ дужности Председника Надзорног одбора ЈКСП „Морава“  
Лапово:

**ВУЈИЧИЋ СЛАЂАНА**, мастер економиста и мастер инг.менаџмент из Лапова ул.  
Краља Милутина бр. 6.

ИМЕНУЈЕ СЕ за Председника Надзорног одбора ЈКСП „МОРАВА“ Лапово:  
**ДРАГАН МИКИЋ**, проф.народне одбране из Лапова ул. Хајдук Вељкова, бр. 4.

**Члан 2.**

РАЗРЕШАВА СЕ **ПРЕДРАГ ЈАНКОВИЋ**, дипл.економиста из Крагујевца, ул.  
Илинденска бр. 42/11-2, чланства у Надзорном одбору ЈКСП „МОРАВА“ Лапово.

**ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Надзорног одбора ЈКСП „МОРАВА“ Лапово, ДРАГОСЛАВ ИВКОВИЋ, дипл.машински инжењер из Лапова ул. Косовских јунака 34.

#### **Члан 3**

Мандат новоименованог Председника и члана НО ЈКСП „Морава“ Лапово, траје до истека мандата овог органа управљања утврђеног Одлуком Скупштине општине Лапово број: 020-37/13-I-04 од 06.06.2013. године.

#### **Члан 4..**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-38/14-I-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

#### **27.**

На основу члана 42. ст. 6. Закона о ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ број 11/09, 92/11 и 93/12), члана 10. ст.4. Уредбе о саставу и начину рада Штабова за ванредне ситуације („Сл.гласник РС“, бр. 98/10) и члана 3. Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације за територију општине Лапово („Сл. гласник општине Лапово“ број 2/11), Скупштина општине Лапово на седници одржаној 13.03.2014. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА, ЗАМЕНИКА И ЧЛАНОВА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

#### **Члан 1.**

У Штаб за ванредне ситуације за територију општине Лапово, на предлог Председника општине именују се:

- НЕДОВИЋ СЛАЂАНА, радник Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације Крагујевац – за Начелника Штаба  
- ЗОРАН ПАВЛОВИЋ, из Лапова, Карађорђева бр. 290. Заменик Председника општине – за Заменика Команданта штаба,

За чланове Штаба именују се:

1. ДЕЈАН КОЈАНИЋ, из Лапова ул. Кајмакчаланска бр. 12,- Председник СО Лапово
2. ТИЈАНА МУЈКОВИЋ, из Лапова, ул.И.Андрића бр. 1. – Заменик председника СО Лапово
3. МИЛИВОЈЕ АНЂЕЛКОВИЋ из Лапова, ул. К.Петра Првог бр. 44. – Шеф СКН Лапово
4. КАТАРИНА КАЊЕВАЦ-МИЛОВАНОВИЋ, из Лапова, ул. Његошева бр. 26. – директор ЈКСП „Морава“ Лапово
5. СУЗАНА ЖУГИЋ из Лапова, ул. И.Андрића бр. 6. – Директор Дома здравља Лапово
6. ДАРКО МАРКОВИЋ, из Баточине – Командир Полицијске станице Лапово
7. ДРАГАН МЛАДЕНОВИЋ из Лапова, ул. Карађорђева бр. 82/1 – Командант ватрогасног спасилачког одељења за Баточину и Лапово
8. ЈЕЛЕНА КУМРИЋ из Лапова, ул. М.Обилића бр. 29.- Секретар Црвеног крста Лапово
9. ДЕЈАН ЈОВИЧИЋ из Лапова ул. Јаше Продановића бр. 28. – Председник Одбора за безбедност и саобраћај
10. ЖИКА ЛАЗИЋ, из Лапова ул. С.Главаша бр. 8. – члан Општинског већа за путеве, комуналне делатности и инфраструктуру општине Лапово

11. ПРЕДРАГ СПАСОЈЕВИЋ, из Лапова, ул. В.Караџића бр. 13. – Приватни предузетник
12. БОЖИДАР ФИЛИПОВИЋ, из Лапова, ул. Ж.Павловића 77. – Приватни предузетник
13. МИЛОШ МИЛОЈЕВИЋ из Лапова, ул. М.Обилића бр. 13 – Приватни предузетник

#### Члан 2.

Послови и задаци Штаба за ванредне ситуације одређени су Одлуком о образовању Штаба за ванредне ситуације за територије општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/11).

#### Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-26/14-I-04

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

#### 28.

На основу чл. 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл.гласник РС», бр. 72/09,52/11 и 55/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07) и чл. 30. Статута општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“ бр. 8/12), Скупштина општине Лапово, на седници одржаној дана 13.03.2014. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА «НАША МЛАДОСТ» ЛАПОВО, ИЗ РЕДА САВЕТА РОДИТЕЉА

#### Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ чланства у Управном одбору Установе за децу предшколског узраста «Наша младост» Лапово,

**КАЊЕВАЦ-МИЛОВАНОВИЋ КАТАРИНА** из Лапова, ул. Његошева бр. 26, именована из реда Савета родитеља.

#### Члан 2.

ИМЕНУЈЕ СЕ на предлог Установе за децу предшколског узраста „Наша младост“ Лапово у Управни одбор, из реда Савета родитеља:

**ИВАНА ИЛИЋ**, из Лапова, ул. Николе Тесле бр. 24.

#### Члан 3.

Изборни период новоименованог члана траје до истека мандата овог органа управљања, одређеног Одлуком Скупштине општине Лапово број: 020-132/10- I-04 од 20.10.2010. године.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-25/14-I-04

**ПРЕДСЕДНИК**

**Дејан Којанић,с.р.**

**29.**

На основу члана 53. и 55. Закона о водама ("Службени гласник РС", број 30/10), , а по прибављеном мишљењу ЈВП „Србијаводе“ Београд ВПЦ „Морава“ Ниш, РЈ „Велика Морава“ Ћуприја, број 07-960/2 од 06.03.2014. године, Скупштина општине Лапово на седници одржаној дана 13.03.2014. године донела је

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО У 2014. ГОДИНИ****I ОПШТИ ДЕО****I - 1. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ВОДОТОКЕ II РЕДА**

Чланом 55. став 5. Закона о водама ( Сл. гласник РС“ бр 30/10 и 93/12 ) прописано је да Оперативни план за воде II реда доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз прибављено мишљење јавног водопривредног предузећа.

Чланом 55. став 6. Закона о водама прописано је да Оперативни план за воде II реда нарочито садржи: податке потребне за ефикасно спровођење одбране од поплава, критеријуме за проглашавање одбране од поплава, имена руководиоца и називе субјеката одбране од поплава, начин узбуђивања и обавештавања.

Такође истим чланом ЗОВ-а прописано је да се Оперативни план за воде II реда доноси у складу са Општим планом и Оперативним планом за одбрану од поплава за текућу годину, за период од једне године.

Уредбом Владе РС ( „Сл.гласник РС“ број 23/2012 ) утврђен је Општи план за одбрану од поплава за период од 2012. до 2018. године. Овим планом дефинисано је:

- институционално организовање одбране од поплава
- одбрана од поплава и руковођење одбраном од поплава
- фазе одбране од поплава
- превентивни радови и мере у циљу припреме за одбрану од поплава, ван периода у којем се спроводи одбрана од поплава
- проглашење и укидање одбране од поплава
- овлашћења и дужности лица која координирају одбрану од поплава
- дужности, одговорности и овлашћења лица која руководе одбраном од поплава на водама I реда
- дужности и одговорности предузећа и других субјеката који учествују у спровођењу одбране од поплава

На основу члана 55. став 4. закона о водама („Службени гласник РС“ број 30/10 и 93/12), Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде донео је НАРЕДБУ о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2014. годину („Службени гласник РС“ број 4/14).

**I - 2. ГЕОГРАФСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

Општина Лапово лежи у средишњем делу долине Велике Мораве на крајњој југозападној страни доњовеликоморавске котлине. Насеље се локализовало на прелазу алувијалне равни Велике Мораве у ниско побрђе крајњих изданака планине Рудника. Ниски део Лапова је у алувијалној равни, са обе стране ранијег корита реке Лепенице које ограничава насеље од лепеничко-моравске инундационе равни. Јужни насељски крај, око главне железничке станице, је на излазу Лепенице у великоморавску равницу, испред ушћа Лепенице у Велику Мораву. Лапово је на надморској висини од 107 метара.

Укупна површина општине износи 55 Км<sup>2</sup>. Положај је одређен координатама између 44° 08' 45" и 44° 13' 30" северне географске ширине и 21° 01' 20" и 21° 09' 30" источне географске дужине.

Према последњем попису укупан број становника у општини Лапово износи 8.381.

Од површинских вода кроз Лапово протичу Велика Морава у дужини од 12 Км, Лепеница 5 Км и Рача 7 Км, као и водотокови Казанског, Липарског потока и Грабовачког потока.

Поред Велике Мораве, Лепенице, реке Раче, изграђен је систем одбрамбених насипа који штити пољопривредно земљиште, комуникације и део насеља од великих вода и степен угрожености се мери степеном исправности одбрамбених насипа.

ВОДОТОКОВИ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО	
Назив водотока	Дужина (у метрима)
Казански поток	9.653
Липарски поток	6.907
Грабовачки поток	2.230

Карактеристика Липарског и Казанског потока је да су без сталног изворишта и да само у периоду обилних падавина попуне своје корито и у том периоду могу представљати опасност за стамбене и економске објекта, за део објеката инфраструктуре и пољопривредно земљиште у свом изливном делу. Грабовачки поток због терена којим протиче, не излива се из корита, већ сву воду коју прими излива у делу око фигуре железничке пруге.

Опште стање бујичних водотокова на подручју Лапова карактерише се неуређеношћу речних корита. Речна корита и обале у појединим деловима су обрасли дивљом вегетацијом, затрпани отпадом, а такође има мостова и пропуста неадекватних димензија, који представљају уска грла за пролаз бујичних таласа и повећавају обим поплава.

### I - 3 . ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА 2014. ГОДИНУ

Општина Лапово припада водном подручју „Морава“. Правно лице задужено за организовање и спровођење одбране од поплава на водотоцима I реда је А.Д. „ВОДОПРИВРЕДА“, Смедеревска Паланка. Према Наредби о утврђивању републичког Оперативног плана за одбрану од поплава који се односи на водотоке I реда општина Лапово обухваћена је као сектор М.3. Велика Плана – Рача – Лапово – Баточина – Крагујевац.

#### Оперативни план за одбрану од поплава за 2014. годину садржи:

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА
2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ ВОДА И ЗАГУШЕЊА ЛЕДОМ
3. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД УНУТРАШЊИХ ВОДА
4. ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА

#### Координатори одбране од поплава и помоћници

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ  
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности 2а, Нови Београд  
тел. 011/311-53-70, 201-33-60, 201-33-47, факс 011/311-53-70, 011/311-64-94  
е-mail: vodoprivreda@minpolj.gov.rs, WEB sajt: www.rdvode.gov.rs  
ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:  
Миодраг Пјешчић, моб. 064/834-10-02, Е-mail: miodrag.pjescic@minpolj.gov.rs  
ПОМОЋНИЦИ:  
Горан Камчев, тел. 011/201-33-69, е-mail: goran.kamcev@minpolj.gov.rs  
Оливера Јанковић, тел. 011/201-33-47, е-mail: [olivera.jankovic@minpolj.gov.rs](mailto:olivera.jankovic@minpolj.gov.rs)

Главни руководиоци одбране од поплава по водним подручјима и њихови заменици

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ  „МОРАВА“	ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб. 064/840-40-07, e-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за спољне воде и загушење ледом: Звонимир Коцић, моб. 064/840-40-03, e-mail: <a href="mailto:zvонимир.kоцић@srbijavode.rs">zvонимир.kоцић@srbijavode.rs</a> ЗАМЕНИК за унутрашње воде: Бранко Спасић, моб. 064/840-40-14, e-mail: branko.spasic@srbijavode.rs
--------------------------------	--

**Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове**

РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава 66, Београд  
e-mail: srhydra@hidmet.gov.rs, WEB sajt: www.hidmet.gov.rs  
тел. 011/305-08-99, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон: 064/838-52-58  
РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ:  
Дејан Владиковић, 011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46, моб. 064/838-51-65,  
e-mail: dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs  
ЗАМЕНИК:  
Јелена Јеринић, тел. 011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46, моб. 064/838-52-77,  
e-mail: jelena.jerinic@hidmet.gov.rs  
ЗАМЕНИК ЗА ОДБРАНУ ОД ЗАГУШЕЊА ЛЕДОМ:  
Зорица Барбароша, тел. 011/305-09-36, 305-09-04, моб. 064/838-50-50,  
e-mail: zorica.barbarosa@hidmet.gov.rs  
ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА  
МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ:  
ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА: тел. 011/305-09-68  
ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА: тел. 011/254-21-84

**Остала правна лица задужена за спровођење одбране од поплава**

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ  
Ђорђе Бабић, моб. 064/892-00-83, e-mail: djordje.babic@mup.gov.rs  
Управа за ватрогасне и спасилачке јединице  
Горан Николић, моб. 064/892-12-56, e-mail: goran.nikolic@mup.gov.rs  
Драган Дончевски, моб. 064/892-03-71, e-mail: dragan.doncevski@mup.gov.rs  
Саша Ранчић, моб. 064-892-03-71, e-mail: sasa.rancic@mup.gov.rs  
Управа за управљање ризиком  
Сања Вуксановић Жугић, моб. 064/892-83-32, e-mail: sanjavuksanoviczugic@mup.gov.rs  
Горан Стојановић, моб. 064/892-86-19, e-mail: goran.stojanovic@mup.gov.rs  
Радиша Даничић, моб. 064/892-95-07, e-mail: radisa.danicic@mup.gov.rs  
Управа за цивилну заштиту  
Братислав Ранчић, моб. 064/892-93-38, e-mail: bratislav.rancic@mup.gov.rs  
Живко Бабовић, моб. 064/892-94-50, e-mail: zivko.babovic@mup.gov.rs  
Соња Радојковић, моб. 064/892-94-58, e-mail: sonja.radojkovic@mup.gov.rs  
Републички центар за обавештавање  
Тел. 011/361-76-96, 011/361-74-92, моб. 064/892-96-68, e-mail: rco.svs@mup.gov.rs  
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ  
Дежурни центар: тел. 011/311-88-90  
Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској: тел. 021/754-818  
Руководилац: Миле Јандрић, тел. 021/754-818, моб. 064/892-09-02  
Заменик: Драгош Алексић, тел. 021/754-818, моб. 064/892-09-01  
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ПОЛИЦИЈЕ  
Миленко Арсенијевић, тел. 311-93-30, моб. 064/892-17-00  
ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛЕДОЛОМАЦА  
ПД „ХЕ ЂЕРДАП“ д.о.о. Трг краља Петра бр. 1, Кладово – ка Дунаву у зони акумулација у складу са конвенцијом Југославије и Румуније о експлоатацији и одржавању ХЕ „Ђердап I“ и „Ђердап II“.  
На сектору Дунава од км 1333 до км 1433 – ледоломци из Републике Мађарске у складу са закључцима трилатералног састанка централних и локалних органа за везу Србије, Мађарске и Хрватске из децембра 2013. године. За обезбеђење техничког особља за ледоломце задужено је ДВП „ДУНАВ И ТИСА“ XII војвођанске ударне бригаде бр. 28, Сомбор, Директор: Адам Форгић, тел. 025/436-499, факс 025/412-384  
e-mail: dutis@sbb.rs, dutis@open.telekom.rs  
ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА – ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, УПРАВА ЗА ОПЕРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ:  
Руководилац: Зоран Папић, тел. 011/206-39-26, моб. 064/277-74-67, e-mail: zoran.papic@vs.rs  
Заменик: Милан Богдановић, тел. 021/426-880, моб. 064/832-93-40



ИНСТИТУТ ЗА ВОДОПРИВРЕДУ „ЈАРОСЛАВ ЧЕРНИ“ а.д. ул. Јарослава Черног 80, Београд  
 тел. 011/390-64-77, 390-64-61, факс 011/390-79-55  
 Слободан Петковић, моб. 064/301-80-45  
 Марина Бабић-Младеновић, моб. 063/385-545, e-mail: Marina.Babic-Mladenovic@jcerni.co.rs  
**ЗА ХИДРОЛОШКЕ, ХИДРАУЛИЧНЕ, ХИДРОДИНАМИЧКЕ И ФИЛТАРЦИОНЕ АНАЛИЗЕ**  
 Институт за водопривреду „Јарослав Черни“ а.д. ул. Јарослава Черног 80, Београд, тел. 011/390-64-77, 390-64-61, факс 011/390-79-55  
**ЗА АНАЛИЗЕ ОШТЕЋЕЊА ЗАШТИТНИХ ОБЈЕКТА И РЕШЕЊА ХИТНИХ РАДОВА НА ОТКЛАЊАЊУ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВА И АНАЛИЗУ ТРОШКОВА ОДБРАНЕ И ШТЕТА ОД ПОПЛАВА**  
 ХК „Енергопројект Хидроинжењеринг“ а.д. Булевар Михајла Пупина 12, Београд, тел. 011/131-516, 310-11-39, факс 011/311-19-79

**Лица задужена за евидентирање података о поправним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини**

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ  „МОРАВА“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар Уметности 2а, Нови Београд Тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, факс 011/311-94-03 e-mail: odbrana@srbijavode.rs WEB sajt: www.srbijavode.com ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: Мартина Егедушевић, моб. 064/840-41-20, 011/201-33-95, факс 011/311-94-03 e-mail: martina.egedusevic@srbijavode.rs ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ: Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27 e-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs
--------------------------------	---

**Правно лица надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава, руководиоца одбране од поплава на водном подручју, његов заменик и помоћник, секторски руководиоца одбране од поплава и његов заменик**

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ  „МОРАВА“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „МОРАВА“, Трг Краља Александра 2, Ниш Тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20 e-mail: vpc.morava@srbijavode.rs РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: мр Драгољуб Миљојковић, моб. 064/840-40-98 e-mail: dragoljub.miljojkoVIC@srbijavode.rs ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Ненад Игњатовић, моб. 064/840-40-95 e-mail: nenad.ignjatovic@srbijavode.rs	
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ		
ПОМОЋНИК за М.1, М.2, М.3.1, М.3.2. и М.3.3. и М.4: Зоран Танасковић, моб. 064/840-41-13, e-mail: zoran.tanaskovic@srbijavode.rs		
СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Руководилац ХМС Заменик руководиоца ХМС	Деоница
М.3. ВЕЛИКА ПЛАНА – РАЧА – ЛАПОВО – БАТОЧИНА – КРАГУЈЕВАЦ	А.Д. «ВОДОПРИВРЕДА», Смедеревска Паланка тел. 026/321-782, факс 026/317-816, e-mail : advodoprivreda@yahoo.com Директор: Игор Вујовић, моб. 069/444-11-15 Петар Живојиновић, моб. 069/829-44-65 Душан Милићевић, моб. 064/830-40-17 ВД „ЕРОЗИЈА“ Д.О.О. Крагујевац тел. 034/315-968, факс 034/315-968, e-mail : erozija@sbb.rs Директор: Милан Тодоровић, 060/648-68-00 Милан Тодоровић, 060/648-68-00 Драган Анђелковић, 060/650-46-60	М.3.1, М.3.2, М.3.3.

**Правно лица надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава, руководиоца одбране од поплава на мелиорационом подручју, његов заменик и помоћник, руководиоца хидромелиорационог система и његов заменик**

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „МОРАВА“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар Уметности 2а, Нови Београд Тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, факс 011/311-94-03 e-mail: odbrana@srbijavode.rs WEB sajt: www.srbijavode.com РУКОВОДИЛАЦ: Зоран Танасковић, моб. 064/840-41-13 e-mail: zoran.tanaskovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК: Валентина Томић, тел. 035/847-13-54, моб. 064/840-41-14 e-mail: valentina.tomic@srbijavode.rs		
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА МЕЛИОРАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ			
ОЗНАКА ХИДРОМЕЛИОРАЦИОНОГ СИСТЕМА (ХМС)	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Руководилац ХМС Заменик руководиоца ХМС		
ПОМОЋНИК: Јанош Немет, моб. 064/840-41-12, e-mail: janos.nemet@srbijavode.rs ВПЦ «МОРАВА» РЈ «Велика Морава», Туприја, тел. 035/847-13-54, факс 035/847-13-55 ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА ЗА ХИДРОМАШИНСКУ ОПРЕМУ: Светлана Живковић, моб. 064/840-40-82, e-mail: svetlana.zivkovic@srbijavode.rs ВПЦ «МОРАВА» Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, e-mail: vpc.morava@srbijavode.rs			
ВМ 4., ВМ 5.	А.Д. «ВОДОПРИВРЕДА», Смедеревска Паланка тел. 026/321-782, факс 026/317-816, e-mail : advodoprivreda@yahoo.com Директор: Игор Вујовић, моб. 069/444-11-15 Душан Милићевић, моб. 064/830-40-17 Петар Живојиновић, моб. 069/829-44-65		

## II ПРОЦЕНА МОГУЋЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА

Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Лапово осим река Велике Мораве, Раче и Лепенице које су по Одлуци о утврђивању Пописа вода I реда („Службени гласник РС“ број 83/2010) сврстане у ову категорију, обухвата водотоке који могу бити потенцијална опасност за појаву поплава територије општине Лапово (воде II реда), а то су: Казански, Липарски и Грабовачки поток.

Бујичне поплаве мањег интензитета дешавају се скоро сваке године на нашем подручју, ретко се дешава да захвате велика подручја. Бујична поплава великих размера догодила се у јулу 1999. године, када су настале највеће штете у пољопривреди, а у мањем обиму на саобраћајницама, занатским и стамбеним објектима. Последња бујична поплава, мањих размера, догодила се у мају 2010. године.

Водоток	Угроженост насеља		Угроженост становништва		Угроженост саобраћајница				Угроженост пољопривредног земљишта		
	Број стамбених објеката	Број привредних објеката	Број домаћинства	Број становника	Локални путеви (км)	Регионални путеви (км)	Магистрални путеви (км)	Железничка пруга (км)	У зони насеља (ха)	Изван зоне насеља (ха)	Укупно (ха)
Липарски поток	150	20	150	500	3	-	-	-	10	50	60
Казански поток	100	2	80	300	5	-	-	-	10	500	510
Грабовачки поток	-	-	-	-	-	-	-	-	10	20	30

Нежељене последице јачих интензитета киша су плављења на територији општине, пре свега услед изливања старог корита реке Лепенице, које прима слив Липарског и Казанског потока, због недовољне пропусне моћи, односно загушења узрокованог вишегодишњим растињем, оштећења постојећих насипа, као и „малог пада“, који у дужини од преко 4 км износи око 1 метар.

#### Критичне локације:

- **Потес „Јаже“** - старо корито реке Лепенице прима слив Липарског и Казанског потока, али није извршена измена пројекта проширења ушћа корите и због немогућности улива већих количина, долази до изливања и плављења.
- **Потес „Луг“** - Липарски поток пролази испод четири колосека ранжирне пруге и излази праволинијски са истом под углом од 90 степени, те се и излива у делу њива на овом потесу.
- **Потес „Крајиште“** - Спајањем Липарског и Казанског потока увећава се количина бујичних вода због неуређености корита и постојања ниске ћуприје и веома често долази до застоја у одводу и ствара се нека врста бране а тиме и плављења дела пољопривредних површина.
- **Потес „Житара“** - Бујичне воде „Грабовачког потока“ на делу уливања у реку Рачу, услед неуређености водотока, воде које се сливају падом у време бујица плаве обрадиве површине, део око фигуре железничке пруге и регионални пут Р-214 Лапово-Велика Плана. Ту се јавља и проблем подземних вода услед несправности жабљег поклопца на делу реке Раче.
- **Насељени део места** – појас око дела Казанског потока од моста у улици Цара Душана, до моста у улици Вука Караџића.

Градњом у плавним зонама стварају се значајне препреке за неометано отицање вода. Због повећаног отицања са урбанизованих површина, максимални протоци бујичних водотокова се стално повећавају.

У циљу смањења штета од бујичних поплава у будућем периоду, неопходне су следеће активности:

- Оперативним планом дефинисати радове који ће се реализовати сваке године и који ће омогућити континуирано смањење штета од бујичних поплава.
- Обезбедити редовну прогнозу најаве бујичних пљускова од стране РХМЗС.
- Обезбедити садејство центра за обавештавање и узбуњивање у систему обавештавања.
- У оквиру урбанистичких планова, морају се детерминисати плавне зоне бујичних токова и на њима забранити изградња објеката који могу претрпети оштећења. Такође је неопходно дефинисање намене земљишта у плавним зонама.
- У вези са претходним проблемом, неопходно је да се у што краћем року обезбеде адекватне подлоге за детерминисање плавних зона бујичних токова (орто-фото снимања са елевационим моделом терена).
- Обезбедити финансијска средства за реализацију ових задатака, као и утврдити поступак ангажовања организација које могу квалитетно да их реализују.

Изградња стамбених и привредних објеката у непосредној близини корита бујичних водотокова има двоструке негативне ефекте. Заузимањем приобалног појаса, битно се отежавају услови будуће регулације водотока. Обзиром на минималне димензије постојећих корита, једна од основних регулационих мера се састоји у проширењу природног корита. У случају израђених објеката поред самог корита, регулација водотока је скоро немогућа без њиховог рушења. Са друге стране, близина објеката поред водотокова знатно увећава штете од поплава. Изградњом мостова на водотоцима минималне пропусне моћи (често са стубовима у кориту), као и инсталисањем водоводне, електро, птт и гасне инфраструктуре у протицајном профилу корита, стварају се уска грла на водотоку. На овим местима долази до заглављивања или акумулирања отпада (природног или антропогеног порекла), који се преноси путем таласа великих вода. На тај начин се ствара допунски успор нивоа великих вода који може значајно повећати обим и штете од поплава. Израђени пропусти на местима укрштања водотока и саобраћајница, са недовољним капацитетом за велике воде, проузрокује честа загушења, изливања и прекид саобраћаја. Решење овог проблема је у потпуној реконструкцији свих пропусти недовољне пропусне моћи.

Земљиште дуж водотокова може се користити на начин којим се не угрожава заштита од великих вода односно спровођење одбране од поплава. Грађевинске линије за изградњу или реконструкцију објеката морају бити удаљене најмање пет метара од ножице насипа у брањеном делу. Недопустиво је затварати протицајни профил због повећања грађевинског земљишта.

#### **Просторним планом општине Лапово дефинисано је следеће:**

1. На водном земљишту је забрањена градња.
2. На водном земљишту дозвољена је изузетно:
  - изградња објеката у функцији водопривреде и одржавања водотокова у складу са Законом о водама и водопривредним условима.
  - изградња објеката инфраструктуре у складу са планом у складу са Законом о водама и водопривредним условима.
  - изградња објеката друге намене (туризма, спорта и рекреацију) изузетно и у складу са Законом о водама и водопривредним условима.
3. За подручје приобаља Велике Мораве на делу на коме је планирано уређивање плаже као туристичке и спортско-рекреативне зоне, неопходна је израда плана детаљне регулације у складу према водопривредним условима.

### **III ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА**

Одбрана од поплава на водама I реда организује се и спроводи у складу са Наредбом о утврђивању оперативног плана за одбрану од поплава за 2014. годину, коју је донео Министар пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде "Службени гласник РС" број 4/14). Одбрана од поплава, услед наилаaska великих спољних вода организује се и спроводи, у зависности од степена опасности, према следећим фазама: редовна одбрана и ванредна одбрана од поплава.

Критеријум редовне одбране од поплава од спољних вода (поплаве настале изливањем вода из корита водотока) дефинисан је котом водостаја на меродавној водомерној станици или другом мерном месту када достигне ниво редовне одбране утврђен у критеријумима за увођење мера одбране од поплава из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја, или када су заштитни објекти угрожени услед дуготрајно високог водостаја сагласно тачки 4. подтачка 2. из Општег плана одбране од поплава за период од 2012-2018 године („Службени гласник РС“ број 23/12). Током редовне одбране од поплава предузимају се мере осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и по потреби мере неопходне за спречавање нежељених појава.

Критеријуми ванредне одбране од поплава од спољних вода дефинисан је котом водостаја на меродавној станици или другом мерном месту када достигне ниво ванредне одбране утврђен у критеријумима за увођење мера одбране од поплава из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени услед дуготрајно високих водостаја, сагласно тачки 4. подтачка 3. из Општег плана одбране од поплава за период од 2012-2018 године („Службени гласник РС“ број 23/12). Током ванредне одбране од поплава се предузимају мере непрекидног осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и мере и радови за очување њихове стабилности и за отклањање нежељених појава.

На бујичним водотоковима, односно бујичним деловима водотокова, када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране утврђен у критеријумима за увођење мера одбране од поплава из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени, проглашава се ванредна одбрана од поплава од спољних вода, сагласно тачки 4. подтачка 4. из Општег плана одбране од поплава за период од 2012-2018 године („Службени гласник РС“ број 23/12). Током ванредне одбране од поплава на бујичним водотоковима предузимају се мере непрекидног осматрања, обавештавања и упозоравања становништва на опасност од поплава, по потреби и одговарајуће мере, а непосредно након проласка бујичне велике воде, предузимају се неопходне мере на отклањању последица у водотоку и на постојећим заштитним објектима.

Редовна одбрана од поплава на водама II реда, подразумева одржавање бујичних водотокова, односно канала, и то њихове пропусности и капацитета. Ванредна одбрана од поплава од спољних вода на бујичним водотоковима, проглашава се када се најаве екстремно јаки пљускови или нагло топлење снега на сливу бујичниг водотока и када се очекује пораст протока бујичне поплаве и пробој одбрамбене линије. Приправност за одбрану од поплава која прети од бујичних вода, односно атмосферских падавина, проглашава се када атмосферске падавине у

кратком временском периоду буду толике да количину воде не могу да преузму постојећи канали и атмосферска и фекална канализација, а прети опасност по материјална добра и становништво.

На водама II реда редовна, односно ванредна одбрана од поплава проглашава се на деоницама на којима постоје изграђени водни објекти тј. на деоницама на којима се спроводи одбрана од поплава, по испуњењу утврђених критеријума за проглашење редовне, односно ванредне одбране од поплава из локалног оперативног плана. На водама II реда на којима не постоје изграђени водни објекти стање приправности се проглашава по испуњењу утврђених критеријума за проглашење стања приправности из локалног оперативног плана. О потреби проглашења ванредне ситуације услед поплава на водама II реда на територији општине Лапово, одлучује председник општине. (Тачка 4. подтачке 11. 12. и 13. Општег плана одбране од поплава за период од 2012-2018 године).

## 1. Упозоравање

### 1.1. Уочавање поплаве и прогноза

За локални центар за пријем упозорења одређује се канцеларија дежурне службе Општинске управе Општине Лапово, са постојећим системом веза – фиксним телефоном 034/853-159 и факсом за писана документа 034/853-105, e-mail: office@lapovo.rs.

Повереници цивилне заштите по рејонима задужени су да благовремено обавесте локални центар за пријем упозорења о порасту водостаја, као и о стањима водотока на својим теренима.

Уколико се поплава деси ван радног времена, повереници цивилне заштите по рејонима обавештавају руководиоца одбране од поплава на телефон број 063/807-28-76 или преко Полицијске станице Лапово на број телефона 034/569-469.

На основу добијених информација са терена, руководиоца одбране од поплава врши њихову проверу код извора одређених Наредбом о утврђивању оперативног плана за одбрану од поплава за 2014. годину.

Општински руководиоца одбране од поплава са својим помоћником проверава добијене информације и изласком на терен.

На територији општине не постоје локалне референтне водомерне и кишне станице, те се добијене информације тумаче искуствено.

При прогнозама РХМЗ о изузетно великим количинама падавина, руководиоца одбране од поплава телефоном налаже активирање осматрача водостаја на водотоцима и одређује учесталост осматрања.

За осматраче се одређују повереници цивилне заштите по рејонима и њихови заменици, који визуелно осматрају водостај и достављају повратну информацију локалном центру за пријем упозорења (седиште СО Лапово, ул. Његошева бр. 18).

У случају да су повратне информације од надлежног водопривредног предузећа такве, да се очекује наилазак поплавног таласа већег обима, активира се штаб за ванредне ситуације за рад током 24 часа.

Успостављањем двадесетчетворочас. рада, обавезе осматрача су да свака два сата јављају о стању водостаја.

Са осматрањем се престаје након налога од стране општинског руководиоца одбране од поплава.

### 1.2. Оглашавање упозорења

Упозорења морају бити сразмерна са очекиваном јачином поплаве, координирана и компатибилна са РХМЗ, а утврђена од стране штаба за одбрану од поплава.

При прогнозама о већим поплавним таласима, информације о могућим опасностима и последицама искључиво се преносе Штабу за ванредне ситуације општине Лапово и надлежним субјектима укљученим у систем заштите и спасавања од поплава:

#### Штаб за ванредне ситуације општине Лапово

Редни број	Функција у штабу	Запослен
1.	Командант Штаба	Председник општине
2.	Заменик команданта	Заменик председника општине
3.	Начелник Штаба	МУП - Сектор за ванредне ситуације - Управа за ВС Крагујевац
4.	Члан Штаба	Председник Скупштине

5.	Члан Штаба	Заменик председника Скуштине
6.	Члан Штаба	Шеф службе за катастар Лапово
7.	Члан Штаба	Директор ЈКСП «Морава» Лапово
8.	Члан Штаба	Директор Дома здравља Лапово
9.	Члан Штаба	Командир ПС Лапово
10.	Члан Штаба	Командир ВСО за Баточину и Лапово
11.	Члан Штаба	Председник одбора за безбедност и саобраћај
12.	Члан Штаба	Члан општ. већа за путеве, ком. делат. и инфраструктуру
13.	Члан Штаба	Секретар Црвеног крста
14.	Члан Штаба	Приватни предузетник
15.	Члан Штаба	Приватни предузетник
16.	Члан Штаба	Приватни предузетник

### Субјекти укључени у систем заштите и спасавања од поплава

Редни број	Назив правног лица	Седиште	Делатности	Планирани Задатак
1	2	3	4	5
1.	ЈКСП „Морава“	Лапово	Комунална, стамбена	Водоснабдевање и комунално уређење
2.	ЈП «Нови век»	Лапово	Урбанизам	Уређење инфраструк.
3.	Дом здравља „Лапово	Лапово	Здравствена заштита	Прва и медицинска помоћ становништву
4.	Ветеринарска станица „Лапово“ д.о.о.	Лапово	Ветеринарске активности	Заштита животиња и асанација
5.	Црвени Крст „Лапово“	Лапово	Социјална заштита	Збрињавање угрожених, избеглих и евакуисаних

Уколико се процени долазак поплавног таласа у року већем од два часа, порука се упућује у писаној форми - обавештење, у супротном се упућује телефоном о чему се сачињава службена белешка.

Обавештења шаље руководилац преко курира, а доставнице морају бити потписане од стране руководиоца ових организација.

По пријему и провери информација са терена врши се и обавештавање грађана о наилазећој опасности од поплава.

За формулисање и пласирање информација, одређује се лице задужено за информисање јавности, а на основу добијеног налога од команданта Штаба за ванредне ситуације.

Лице за информисање доставља информације о наилазећим опасностима од поплава повереницима цивилне заштите по рејонима, како би органозовали усмено обавештавање становништва.

## 2. Евакуација и спасавање

У зависности од локације и обима поплавног таласа штаб за руковођење одбраном од поплава ће благовремено урадити следеће:

а) Осигурати да је угрожено становништво, телефоном, јављањем од врата до врата, полицијским или другим колима, обавештено о потреби евакуације, о томе где је сигурно и крајње одредиште, којим путевима се иде и које је расположиво време за акцију;

б) Обезбедити са ЈКСП "Морава" Лапово и предузећима за превоз на територији општине, генералну помоћ за транспорт и припрему домаћинства и привреде за евакуацију са подручја за која се процени да ће бити плављена, или су већ плављена;

- в) Обезбедити са Домом здравља Лапово, особље и опрему за специјалну помоћ онима којима је таква помоћ посебно потребна (слепи, инвалиди);
- г) Осигурати да је евакуација комплетна;
- д) Успоставити са Полицијском станицом Лапово контролу саобраћаја, како се не би ушло у опасне зоне и идентификовати путеве и возила за евакуацију;
- ђ) Успоставити надзор над спровођењем евакуације, како би се обезбедила сигурност.

### **2.1. Центар за пријем угрожених**

Штаб за ванредне ситуације одредиће правце евакуације и прихватне центре.

Прихватни центри за пријем формирају се и престају са радом на основу наредбе Општинског штаба за ванредне ситуације.

Средства за обезбеђење опреме, сервисних услуга и неопходног снабдевања центра за пријем, у условима поплава, обезбеђује Општинско веће општине Лапово.

### **2.2. Ургентне мере**

У сарадњи са Домом здравља Лапово, Електродистрибуцијом, ПТТ службом и Ватрогасно спасилачким одељењем за Баточину и Лапово, предузимају се ургентне мере према процедурама предвиђеним њиховим плановима за ванредне ситуације.

## **3. Информисање јавности**

### **3.1. Ургентне информације**

На основу донетих одлука Штаб за ванредне ситуације, лице задужено за пријем и прослеђивање информација у јавност, а у периоду пре, за време и одмах након поплава, прима и прослеђује информације, које у себи укључују и:

а) претходно опажање, упозорење и поруку о евакуацији. Поруку исказати речима, које ће допринети максималној позорности јавности;

б) податке о томе које ће акције бити предузете, о локацијама које су безбедне, о просторима које треба избећи, о локацији прихватних центара и податке о начинима како добити ургентну помоћ;

в) податке о акцијама које су предузете или ће бити предузете у вези са одбраном од поплава;

г) позиве за радну снагу, опрему или другу врсту потребне помоћи за евакуацију, смањење штете или о активностима на уклањању последица од поплаве.

Лице задужено за информисање јавности у сарадњи са Штабом за ванредне ситуације вршиће пријем, обраду и дистрибуцију добијених информација, које треба пласирати, а с обзиром на:

- а) форму и садржину појединог типа информације;
- б) процедуру како и коме се упућују упозорења и друге релевантне поруке;
- в) извор и веродостојност поруке;
- г) повезаност комуникацијске опреме.

## **4. Успостављање плана**

### **4.1. Утврђивање потенцијала**

На основу добијених информација о падавинама у сливу и наглom порасту водостаја водотокова, штаб за ВС процењује степен опасности, активира надлежне службе, потребно људство и механизацију.

Ако очекивана поплава превазилази одбрамбене капацитете проглашава ванредну ситуацију. Активирају се, тј. ангажују кадрови РЈ „Велика Морава“ Ћуприја, А.Д. „Водопривреда“ См. Паланка, снаге МУП-а за одбрану и заштиту, ЈКСП „Морава“ Лапово, Општинска управа општине Лапово, као и приватни предузетници.

### **4.2. Расподела одговорности**

Непосредну одбрану од поплава на територији општине Лапово организује Штаб за ванредне ситуације кога сачињавају: командант, заменик команданта, начелник и чланови штаба, као и повереници и њихови заменици по рејонима. Командант штаба је уједно и општински руководилац за одбрану од поплава, заменик команданта је помоћник, а начелник штаба је лице задужено за информисање јавности.

Одбрана од поплава организује се и врши у зависности степена опасности, а према следећим фазама: припрема за одбрану, редовна одбрана и ванредна одбрана.

Републички центар за обавештавање доставља упозорења о великим и поплавним водама потенцијално угроженим градовима и општинама, као и обавештење о проглашењу редовне и ванредне одбране од поплава на водама I реда граду и општини на чијој територији је проглашена одбрана од поплава.

Наредбу о проглашењу и престанку одбране од поплава, руководиоца одбране од поплава на водном подручју, доставља општинском руководиоцу одбране од поплава/ председнику општине.

Штабом одбране од поплава на територији општине руководи општински руководиоца за одбрану од поплава, који има свог помоћника. По потреби помоћник има своје поверенике ( 5 повереника и 5 заменика пов.), за посебно угрожене делове насеља.

Општински руководиоца одбране од поплава за време одбране од поплава врши нарочито следеће послове:

а) сарађује са надлежним водопривредним предузећем А.Д. "ВОДОПРИВРЕДА", Смед. Паланка, и помоћником руководиоца одбране од поплава на водном подручју „Морава“ за М.1, М.2, М.3.1, М.3.2. и М.3.3. и М.4, Зораном Танасковићем .

б) координира рад помоћника,

в) прикупља информације са угрожених подручја, анализира их и обавештава Штаб за ванредне ситуације,

г) предлаже Општинском штабу за ванредне ситуације увођење одговарајућег степена одбране од поплава, укључујући и ванредну ситуацију и издавање наредбе о предузимању мера на ангажовању радне снаге, механизације и других средстава.

Помоћник општинског руководиоца одбране од поплава, врши нарочито следеће послове:

1. спроводи наредбе општинског руководиоца за одбрану од поплава, информише га о стању на терену,

2. води евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима за обезбеђење система заштите и спасавања од поплава,

3. подноси извештај општинском руководиоцу по завршетку одбране од поплава, а по потреби и у току одбране,

4. води дневник одбране од поплава.

Повереници помоћника општинског руководиоца одбране од поплава врше нарочито следеће послове:

- предлажу спровођење радова и мера на свом терену,

-организују и руководе хитним радовима и мерама у свом рејону по налогу помоћника,

- извештавају помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.

Лице задужено за информисање јавности под надзором општинског руководиоца одбране од поплава, обавља следеће послове:

- прати спровођење одбране од поплава, прикупља све извештаје ЈВП "Србијаводе" ВПЦ "Морава", Ниш, Радне јединице "Велика Морава", Ћуприја, А.Д. Водопривреда“ Смедеревска Паланка и хидрометеоролошке службе и упознаје се са њима,

- даје обавештења средствима јавног информисања,

- одржава везу са центрима за обавештавање и средствима за информисање.

Руководилац одбране од поплава у најкраћем року извршиће удаљавање лица које несавесно или нестручно обавља поверене послове одбране од поплава или на други начин штетно утиче на спровођење одбране и сменили га са дужности на спровођењу мера заштите од поплава. Руководилац који је сменио са дужности поједина лица, дужан је да на њихово место одмах постави друга лица.

Све време трајања активности на одбрани од поплава, Главни руководиоца одбране је у контакту са Штабом за ванредне ситуације и Општинским већем. По завршеним активностима главни руководиоца одбране од поплава, у року од 15 дана, Општинском штабу за ванредне ситуације, Општинском већу односно Скупштини општине, доставља извештај о последицама, насталој штети и ангажованим снагама и средствима у поступку одбране од поплава.

#### **IV- РАДНА СНАГА И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА**



ЈКСП "Морава" Лапово ангажовала би сво расположиво људство и механизацију у одбрани од поплава, као и санирању последица од штета, које би поплава нанела. Такође, снабдевало би грађане водом из цистерни до нормализације водоснабдевања.

**Преглед материјално техничких средстава којима располаже ЈКСП "Морава" Лапово, која могу бити ангажована у заштити од поплава**

ред. број	Назив материјално техничког средства	Број комада
1.	Багер АТЛАС	1
2.	СКИП	1
3.	Теретно возило ФАП	1
4.	Пумпа за воду	2
5.	Цистерна за извлачење воде	1
6.	Трактор + транспортни прикључак	2

Овлашћено лице: Директор, контакт: 034/853-165, ул. Ратника солунског фронта бб.

Поред наведених материјално техничких средстава, у поступку отклањања последица од поплава биће ангажована и одговарајућа средства у власништву других правних субјеката и физичких лица са подручја општине Лапово у складу са важећим прописима из ове области.

Сагласно члану 24. Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 111/2009) у извршавању материјалне обавезе за потребе заштите и спасавања од елементарних непогода грађани су дужни да дају на коришћење надлежном органу за ванредне ситуације непокретне ствари, возила, машине, опрему, материјално-техничка и друга материјална средства (вода, храна, медицинска опрема, лекови, одећа, обућа, грађевински и други материјал) кад то захтевају потребе заштите и спасавања.

**Предмер и предрачун предвиђених превентивних радова за спровођење одбране од поплава на територији општине Лапово за ВОДЕ П РЕДА У 2014. години**

Врста радова	Дужина (у метрима)	Износ (у динарима)
Чишћење рукавца од станице „Ранжирна“ до уливања у Липарски потока.	350	300.000,00
Наставак чишћења Казанског потока, према реци Рачи.	1.700	1.600.000,00
<b>УКУПНО :</b>	<b>2.050</b>	<b>2.000.000,00</b>

Сви субјекти који су у оперативном плану укључени за одређене специфичне активности везане за спровођење одбране од поплава, дужни су да их извршавају стручно и у складу са важећим прописима.

**V ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**

Средства за финансирање спровођења Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Лапово у 2014. години обезбеђена су Одлуком о буџету Општине Лапово за 2014. годину, кроз превентивну заштиту у оквиру Програма фонда за заштиту животне средине општине Лапово, а за активности у случају настанка поплава буџетом се накнадно опредељују средства.

**С П И С А К  
РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**

Функција	Име и презиме	Адреса	Контакт
Главни општ. руководица одбране од поплава	Небојша Милетић	СО Лапово 034/853-159	063/807-28-76
Помоћник руководиоца одбране од поплава	Зоран Павловић	СО Лапово 034/853-159	
Лице за информисање јавности	Дејан Којанић	СО Лапово 034/853-159	

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛАПОВО  
Број: 020-36/14-I-04 од 13.03.2014. године**

**ПРЕДСЕДНИК  
Дејан Којанић, с.р.**

**29.**

На основу члана 8. и члана 6. Одлуке о установљењу признања и награда општине Лапово, („Службени гласник општине Лапово“, бр. 2/2013) и чл. 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12 и 13/12 и 3/13), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 14.03.2014. године, донело је

**О Д Л У К У  
О ДОДЕЛИ ПРИЗНАЊА**

**I - Поводом Дана општине Лапово додељују се следећа признања:**

1. Плакета са великим грбом:
  - Сањи Попадић, за област пољопривреде;
  - Екипи хитне службе Дома здравља Лапово: др Ана Раденковић, Гордана Јовичић, мед.техничар и Бобан Јовановић, за област: хуманост и здравствена заштита;
  - Милошу Миловановићу, за област хуманост;
  - КТЦ-у „Стефан Немања“ Лапово, за област културе;
2. Плакета са малим грбом:
  - Данијели Вулићевић, за област књижевност;
  - Председнику Савета за младе Општине Лапово – Милошу Николићу, за област сарадње;
  - Лазару Мирковићу, за област образовања;
  - Анђели Вучковић, за област образовања.
3. Захвалнице
  - Фондацији „Ана и Владе Дивац“ за акције хуманитарног карактера
  - Ватрогасно спасилачком одељењу за Баточину и Лапово за акције спашавања
  - Ватрогасној екипи „Кроноспан СРБ“ доо за успешну сарадњу у акцији спашавања
  - СЗР „ВЕКА ПЛАСТ“ Лапово за достигнућа у области привреде
  - „КОЛОР ПРЕС“ Лапово за достигнућа у области привреде
  - Гордани Савић-Поповић – помоћнику Генералног директора за управљање некретнинама „Железнице Србије“ АД Београд, за успешну сарадњу
  - Ксенији Инић, мајци петоро деце.

**II - Признања ће се доделити на Свечаној седници Скупштине општине Лапово 17.03.2014. године.**

**III - Предлог Одлуке упућује се Општинском већу на разматрање и одлучивање.**

IV – Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број: 020-39/14-III-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић,с.р.**

**31.**

На основу члана 5. и 7. Правилника о коришћењу средстава за репрезентацију општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“, бр. 1/2013) и члана 13. Одлуке о Општинском већу општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 13.03.2014.. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**Члан 1.**

**ОДОБРАВА СЕ** службени пут у иностранство – Stockolm - Шведска, Председнику општине Лапово, у временском периоду од 24.03.2013. год. до 26.03.2013. године.

**Члан 2.**

**ОДОБРАВА СЕ** Председнику општине Лапово трошење средстава репрезентације у складу са чл. 6. Правилника о коришћењу средстава за репрезентацију („Службени гласник општине Лапово“, бр. 1/13).

**Члан 3.**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**

**Број:020-40/2014-III-04**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Небојша Милетић,с.р.**

## С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	НАЗИВ АКТА	стр. бр.
1	Одлука о Првом ребалансу Одлуке о буџету општине Лпово за 2014.год.	1
2	Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна буџета општине Лпово за 2014.год.	2
3	Одлука о усвајању Извештаја Фонда за заштиту животне средине Општине Лаово за 2013. годину	3
4	Одлука о првој измени и допуни Програма ЈП „Нови век“ Лапово за 2014. годину	3
5	Одлука о накнади за уређење грађевинског земљишта	4
6	Одлука о усвајању Извештаја о раду општинског већа ОЛза 2013.годину	7
7	Одлука о измени Одлуке о образовању штаба за ванредне ситуације за територију ОЛ	7
8	Декларација о проглашењу територије ОЛ за територију без производње, гајења и промета ГМО производа и производа од ГМО	8
9	Одлука о измени Одлуке о образовању Одбора за буџет и финансије	9
10	Одлука о покретању поступка за оснивање удружења „Национална асоцијација локалних канцеларија за младе“, у сарадњи са другим заинтересованим локалним самоуправама у РС	10
11	Одлука о измени Одлуке о именовању Школског одбора Средње школе Лапово	10
12	Решење о разрешењу и именовању члана НО ЈП „Нови век“ Лапово	11
13	Решење о разрешењу и именовању председника и једног члана НО ЈКСП „Морава“ Лапово	11
14	Решење о именовању начелника, заменика и чланова штаба за ванредне ситуације за територију ОЛ	12
15	Решење о измени решења о именовању УО Установе за децу предшколског узраста „Наша младост“ у Лапову	13
16	Оперативни план за одбрану од поплаве, за воде другог реда на територији ОЛ за 2014. год.	14
17	Одлука о додели признања	20
18	Решење о одобравању службеног пута Председнику ОЛ	27

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева  
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 851-363  
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800