

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIII БРОЈ 2 ЛАПОВО 03. МАРТ 2014. год.

ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

8.

На основу члана 4., 110, 111. и чл.209 Закона о социјалној заштити („Сл.гласник РС“, број 24/2011), члана 20 ст.1 тач.29 Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07) и члана 55. ст.1 тач.13 Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12, 13/12 и 3/13) Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 14.02.2014. године, донело је

О Д Л У К У

О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ У ОПШТИНИ ЛАПОВО

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови, начин и поступак остваривања услуга социјалне заштите и права на материјалну подршку, као и друге облике материјалне помоћи које у складу са Законом о социјалној заштити (у даљем тексту: Закон) обезбеђује јединица локалне самоуправе.

Услуге социјалне заштите, материјална подршка и друге врсте материјалне помоћи прописане овом одлуком, финансирају се средствима из буџета Општине, средствима самих корисника, њихових сродника или лица обавезних на издржавање корисника као и од донатора и других извора у складу са Законом.

Члан 2.

Право на социјалну заштиту имају сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа, посебно лица која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима, који имају пребивалиште на територији општине Лапово.

Изузетно, право на социјалну заштиту може се признати и лицу које нема пребивалиште на територији општине Лапово, ако се нађе у стању социјалне потребе која захтева неодложно поступање.

Члан 3.

Услуге социјалне заштите које пружа општина Лапово су:

1. Дневне услуге у заједници и то:
 - помоћ у кући и
 - лични пратилац детета
2. Услуге подршке за самосталан живот и то персонална асистенција.

Дневне услуге у заједници

Члан 4.

Помоћ у кући признаје се инвалидним, као и одраслим и старијим лицима која имају ограничења физичких и психичких способности због којих нису у стању да независно живе без помоћи у дневним активностима, под условом да је породична подршка недовољна или није расположива.

Помоћ у кући обухвата помоћ у обезбеђивању хране, оджавању личне хигијене и хигијене стана укључујући помоћ при облачењу, свлачењу, обављању физиолошких потреба, купању, прању одеће и обуће и слично, помоћ у загревању просторија, помоћ при кретању, набавку и надгледање узимања лекова и посредовање у поправци водоводних, електричних и др. инсталација.

Члан 5.

О коришћењу услуге помоћи у кући одлучује Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, у складу са расположивим буџетским средствима предвиђеним за ове намене.

Члан 6.

Лични пратилац детета доступан је детету са инвалидитетом односно сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних животних потреба, под условом да његов родитељ, старатељ или друго лице које се о њему непосредно брине није у стању да се о њему стара без подршке система социјалне заштите.

Услуга личног пратиоца обухвата помоћ при кретању, коришћењу градског превоза, одржавању личне хигијене, храњења, комуникације са другима, обављање ваннаставних активности, свлачења и облачења, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу до краја редовног школовања.

Члан 7.

О коришћењу услуге личног пратиоца детета одлучује Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, у складу са мишљењем општинске интересорне комисије за процену потреба деце.

Непосредну услугу личног пратиоца пружа сарадник. Сарадник не може бити члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у правој линији, као ни брат и сестра односно брат и сестра по оцу или мајци корисника.

Програм реализације услуге, време и период трајања, као и остала међусобна права и обавезе регулишу се уговором између Центра, корисника услуге и сарадника.

Цену услуге одређује Општинско веће решењем, у зависности од социјално-економског положаја корисника, односно лица које се стара о њему.

Услуге подршке за самосталан живот**Члан 8.**

Услуга персоналне асистенције доступна је пунолетним лицима са инвалидитетом која остварују право на увећан додатак за туђу негу и помоћ, имају способност за самостално доношење одлука, радно су ангажована или активно укључена у рад различитих удружења грађана, односно у редован или индивидуални образовни програм, а признаје се ради унапређења квалитета живота корисника и успостављања што већег степена самосталности.

Персонална асистенција обухвата помоћ у одржавању личне хигијене, хигијене и хигијене стана укључујући помоћ при облачењу, свлачењу, обављању физиолошких потреба, обезбеђивање исхране, набавку намирница и сл., подизање и премештање, помоћ у коришћењу превоза, терапеутских и здравствених услуга, помоћ у комуникацији, помоћ у обављању различитих радних, образовних и друштвених активности.

Члан 9.

О коришћењу услуге персоналне асистенције одлучује Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, по спроведеном поступку и извршеном избору персоналног асистента.

Центар закључује уговор о пружању услуге, са корисником и персоналним асистентом, којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности.

Цену услуге одређује Општинско веће решењем, у зависности од социјално-економског положаја корисника, односно лица које има законску обавезу и могућност издржавања корисника.

Члан 10.

Материјална подршка коју пружа општина Лапово остварује се као:

1. Право на једнократну помоћ
3. Право на трошкове сахране
4. Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга

Право на једнократну помоћ

Члан 11.

Право на једнократну помоћ имају појединац и породица који се нађу у стању социјалне потребе, коју не могу самостално превазићи, нарочито у случајевима задовољавања основних животних потреба.

Једнократна помоћ може бити новчана или у натури.

Поступак за остваривање и исплату једнократне новчане помоћи спроводи Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, а о признавању права на новчану помоћ у натури (намирнице, средства за хигијену и сл.) одлучује Општинско веће решењем.

Члан 12.

Задовољавањем основних животних потреба сматра се нарочито набавка неопходних ствари за домаћинство, намирница, огрева, уџбеника и школског прибора за децу, зимнице и неопходне гардеробе, као и задовољавање других потреба изазваних специфичним стањем или ситуацијом (болест, тешка инвалидност, и др.).

Право на једнократну новчану помоћ признаје се и обезбеђује се појединцу и породици који се налазе у стању тренутне и изузетно тешке ситуације и стамбене угрожености коју не могу самостално да превазиђу, изазване пожаром, поплавом или другом непогодом у којој је потпуно уништен или знатно оштећен стамбени објекат који користе, тешком болешћу или тешком инвалидношћу члана породице и другим ситуацијама према процени Међуопштинског центра за социјални рад (интервентна једнократна новчана помоћ) .

Члан 13.

Појединац или породица може право на једнократну помоћ користити и више пута у календарској години, с тим да укупна средства остварена на основу овог права не прелазе износ просечне нето зараде по запосленом у општини Лапово у месецу који предходи месецу у коме се врши исплата, осим када се захтев односи на интервентну једнократну новчану помоћ.

Право на трошкове сахране

Члан 14.

Право на трошкове сахране може се признати за:

- лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси надлежно министарство,
- лица без утврђеног индетитета која се у тренутку смрти нађу на подручју општине Лапово,
- лица која немају сроднике који су по Закону дужни да их издржавају
- корисници новчане социјалне помоћи као и лица за које Центар за социјални рад утврди да нису у могућности да сnose трошкове сахране.

Члан 15.

Накнада трошкова сахране утврђује се у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније погребне опреме (сандук, покров, крст), превоз посмртних остатака и извршену сахрану.

О праву на трошкове сахране одлучује Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову.

Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга

Члан 16.

Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга подразумева ослобађање од плаћања накнаде за утрошену воду и накнаде за изношење смећа.

Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга остварује обвезник плаћања, власник, закупац или корисник стана у стамбеној згради или приватној кући.

Члан 17.

Право на потпуно ослобађање има појединац код којег је установљен I степен инвалидности односно који је потпуно неспособан за привређивање, као и породица у

којој је претежан број чланова неспособан за привређивање а који остварују право на новчану социјалну помоћ, за ослобађање од плаћања накнаде за утрошену воду.

Право на делимично ослобађање имају социјално угрожена лица за које то својство утврди Међуопштински центар за социјални рад, одељење у Лапову, у висини од 25% важеће цене сакупљања отпада за физичка лица, с тим да приликом утврђивања броја корисника и сачињавања листе, Центар мора водити рачуна да број социјално угрожених лица не може бити већи од 5% од укупног броја физичких лица обухваћених услугом сакупљања отпада на територији општине Лапово.

Члан 18.

Захтев странке за потпуно ослобађање од плаћања комуналних услуга са комплетном документацијом, подноси се Међуопштинском центру за социјални рад, који утврђује право корисника и доноси одговарајуће решење.

Уз захтев за ослобађање од комуналних трошкова прилажу се исправе којима се доказују чињенице инвалидности, остварено право на новчану социјалну помоћ односно прихода породице који су од утицаја за остваривање права на новчану социјалну помоћ према Закону, и фотокопије рачуна за пружене услуге у предходна три месеца.

Члан 19.

Право на потпуно и делимично ослобађање од плаћања комуналних услуга признаје се у трајању од 1 године од дана поднетог захтева.

По спроведеном поступку Центар за социјални рад сачињава спискове корисника који имају право на потпуно или делимично ослобађање са основом по коме се ослобађају и доставља их до десетог у месецу за претходни месец обрачунској служби за наплату ових услуга ЈКСП „Морава“ Лапово и „А.С.А.Врбак“ д.о.о. Лапово.

Корисник је у обавези да Међуопштинском центру за социјални рад пријави сваку промену која је од утицаја на остваривање овог права, у року од 15 дана од настале промене.

Члан 20.

Поступак за остваривање права из ове Одлуке води се по одредбама Закона о општем управном поступку.

Поступак спроводи Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“ на захтев корисника или по службеној дужности.

Члан 21.

Ако водитељ случаја односно стручни тим Центра процени да корисник има потребу за оставривањем услуге предвиђене овом Одлуком, издаје кориснику Упут за коришћење услуге.

Ако водитељ случаја односно стручни тим Центра процени да корисник нема потребу за услугом, захтев за коришћење тражене услуге одбиће решењем.

Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“ о праву на материјалну подршку одлучује решењем.

О поднетом захтеву Центар је дужан да одлучи у року од 15 дана од дана подношења захтева.

На решење Центра може се изјавити жалба Општинском већу општине Лапово, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Члан 22.

Средства за остваривање права по овој Одлуци наменски се преносе Међуопштинском центру за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, према врсти и висини признатог права.

Међуопштински центар за социјални рад „Шумадија“, одељење у Лапову, дужан је да води евиденцију о признатим правима и да доставља годишње ивештаје о раду Општинском већу општине Лапово.

Члан 23.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Решење Извршног одбора СО Лапово бр.020-138/98-03 од 26.10.1998.год. и Правилник о начину и поступку одобравања и исплате новчане помоћи из буџета општине Лапово („Сл.гласник општине Лапово“ бр.14/12 и 8/13).

Члан 24.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-11/14-III-04****ПРЕДСЕДНИ****Небојша Милетић,с.р.****9.**

На основу члана 4. Правилника о финансирању спортских организација са територије општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 1/14) и чл. 13. Одлуке о општинском већу општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12), Општинско веће општине Лапово на седници одржаној дана 14.02. 2014. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА ЗА ДОДЕЛУ
СРЕДСТАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ СПОРТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
Л А П О В О**

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за избор програма за доделу средстава за унапређење спорта на триторији општине Лапово (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

- 1. ВЛАДИЦА ЂУРЂЕВИЋ – члан Општинског већа**
- 2. МАРИЈА НИКОЛИЋ – Секретар СО Лапово**
- 3. ТОМИСЛАВ СТАНКОВИЋ – Секретар Спортског савеза Лапово**

II – Комисија се образује са задатком да по пријему предлога Програма за редовно финансирање спортских организација, најпре изврши категоризацију спортова, затим оцени предлоге програма спортских организација, ревидира их и усклади са средствима планираним Одлуком о буџету општине Лапово за текућу годину, и након тога Општинском већу општине Лапово упути предлог Одлуке о додели средстава за реализацију редовних програма који се финансирају из буџета Општине за текућу годину.

III – Мандат Комисије траје до истека мандата одборника Скупштине општине Лапово.

IV – Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-13/14-III-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.**

10.

На основу члана 13. ст. 7. Закона о подстицајима у пољопривреди („Сл.гласник РС“, бр. 10/13), члана 12. Одлуке о Општинском већу („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 28.02. 2014. године, донело је

О Д Л У К У**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о утрошку средстава по Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Лапово за 2013. годину, као у материјалу.

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-18/14-III-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,с.р.

11.

На основу члана 137.ст.2. Закона о спорту („Сл.гласник РС“, бр. 24/11 и 99/11-др.закон), члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12, 13/12 и 3/13) и Одлуке о буџету општине Лапово за 2014. годину, Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 28.02.2014. године, донело је

О Д Л У К У**О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ РЕДОВНИХ ПРОГРАМА СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА****Члан 1.**

До доношења Одлуке о додели средстава Спортском савезу општине Лапово за реализацију редовних програма спортских организација којима се остварује општи интерес у области спорта у 2014. години, **ОДОБРАВА СЕ** привремено финансирање у висини од 25% средстава утврђених Одлуком о буџету општине Лапово за 2014. годину, предвиђених за ове намене.

Члан 2.

Привремено финансирање вршиће се за I квартал 2014. године, односно за месеце: јануар, фебруар и март, ради оезбеђења рада и функционисања спортских организација због почетка такмичарске сезоне.

Средства се расподељују на следећи начин:

Ред. број	СПОРТСКА ОРГАНИЗАЦИЈА	ИЗНОС
1	ФК „Локомотива“ Лапово	100.000,00
2	РК „Локомотива“ Лапово	100.000,00
3	Фудбалски клуб „Метеор“ Лапово	80.000,00
4	Карате клуб Лапово	50.000,00
5	Рукометни клуб „Локоси“	50.000,00
6	Боди бидли клуб „Повер хаус“ Лапово	20.000,00

Члан 3.

Средства из члана 2. ове Одлуке планирана су Одлуком о буџету општине Лапово за 2014. годину у оквиру Раздела 10.- функција 810 - Економска класификација 472 - позиција 94. пренеће се Спортском савезу општине Лапово који ће их распоредити у напред утврђеним износима спортским организацијама.

Пренос средстава вршиће се на основу решења Председника општине.

Члан 4.

Одобрена средства по овој Одлуци узеће се у обзир приликом доношења Одлуке о укупно додељеним средствима спортским организацијама за реализацију редовних програма за 2014. годину.

Спортске организације су дужне да пренета средства наменски користе.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-19/14-III-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.****12.**

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07), члана 55. Статута Скупштине општине Лапово ("Сл.гласник општине Лапово" бр.8/12, 13/12 и 3/13), члана 2. Одлуке о спровођењу пописа непокретне имовине у јавној својини Општине Лапово („Сл.гласник Општине Лапово“ бр.10/13), а у вези чланова 64., 72. и 76. Закона о јавној својини ("Сл.гласник РС" бр.72/11), Општинско веће Општине Лапово је на својој седници одржаној дана 14.02.2013.г. донело следеће

Р Е Ш Е Њ Е

1. Формира се комисија за идентификацију, евиденцију и упис непокретности у јавној својини Општине Лапово, у следећем саставу:

- Тричковић Иван, дип.инг. арх.
- Михајловић Владимир, дипл.пр.
- Анђелковић Миливоје, инж.геод.
- Николић Виолета, дипл.инж. маш.
- Станојевић Зоран, економ. техн.

2. Задатак Комисије је да изврши идентификацију непокретности у јавној својини Општине Лапово, сачини евиденцију непокретности и достави податке одељењу за урбанизам, имовинско-правне и стамбено-комуналне делатности општинске управе Лапово, ради упућивања Републичкој дирекцији за имовину (НЕП образци) и подношење захтева за упис јавне својине у катастар непокретности.

3. Комисија ће радити ван редовног радног времена, а почев 01.03.2014..г. до 30.06.2014.г.

4. Чланови Комисије имају право на месечну накнаду у висини од по 5.000,00 дин.

5. Комисија је дужна да поверене послове обавља стручно, савесно, у задатом року и у складу са Законом и Правилником о спровођењу пописа непокретности у јавној својини Општине Лапово.

6. Комисија је у обавези да подноси начелнику општинске управе месечне извештаје, као и коначан извештај о спроведеном попису за општинско веће и скупштину Општине Лапово.

7. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Лапово".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-12/14-III-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.**

13.

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07), члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, р. 8/12, 13/12 и 3/13), члана 2. Одлуке о спровођењу пописа непокретне имовине у јавној својини Општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 10/13), а у вези чланова 64., 72. и 76. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр. 72/11), Општинско веће Општине Лапово је на седници одржаној дана 28.02.2014. године, донело

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА
ИДЕНТИФИКАЦИЈУ, ЕВИДЕНЦИЈУ И УПИС НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Комисије за идентификацију, евиденцију и упис непокретности у јавној својини општине Лапово **ИВАН ТРИЧКОВИЋ, дип.инг. архитектуре.**

Члан 2.

ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Комисије **СЛАВИЦА ДРАГУТИНОВИЋ, спец.стучн.инг. грађевинарства.**

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО
Број: 020-20/14-III-04

ПРЕДСЕДНИК
Небојша Милетић,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	НАЗИВ АКТА	стр. бр.
1	Одлука о условима, начину и поступку остваривања права на социјалну заштиту у општини Лапово	1
2	Решење о образовању Комисије за избор програма за унапређење спорта на територији општине Лапово	5
3	Одлука о усвајању Извештаја о утрошку средстава по Програму мера подршк за спровођење пољопривредне политике и политике руларног развоја општине Лапово за 2013. годину	6
4	Одлука о привременом финансирању редовних програма сортских организација за 2014.г.	6
5	Решење о образовању Комисије за идентификацију, еиденцију и упис непокретности у јавној својини општине Лапово	7
6.	Решење о разрешењу и именовању члана Комисије за идентификацију, еиденцију и упис непокретности у јавној својини општине Лапово	8

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 851-363
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800