

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛАПОВО

ГОДИНА XIII БРОЈ 1 ЛАПОВО 18. фебруар 2013. год..

ГЛАСНИК ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ 10 ДАНА. ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000,00 Д.

1.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12 и 13/12), Општинско веће општине Лапово, на предлог председника Општине, на седници одржаној дана 04.02.2013. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈУ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења средстава за репрезентацију за кориснике буџета (у даљем тексту: корисници буџета).

Члан 2.

Средства за репрезентацију планирају се годишње, буџетом и финансијским планом корисника буџета.

Члан 3.

У оквиру укупног износа средстава, прате се износи по корисницима права на репрезентацију, у складу са овим Правилником, према утврђеним наменама коришћења средстава за репрезентацију.

Члан 4.

Контролу утрошка средстава за репрезентацију врши Општинско веће за све Кориснике средстава репрезентације, приликом разматрања периодичних извештаја о остварењу финансијског плана корисника буџета.

Члан 5.

Средства за репрезентацију користе се, по правилу, за намене у земљи, а изузетно и у иностранству.

Средства за репрезентацију могу да се користе у иностранству под условом да је њихово коришћење одобрено решењем Општинског већа о одобравању службеног пута у иностранство.

Члан 6.

Средства за репрезентацију могу да се користе за следеће намене:

- за угоститељске услуге које су у непосредној вези са извршењем одређеног службеног посла, (пословни ручак, вечеру, коктел послужења, плаћање трошкова смештаја у угоститељским објектима и др.)
- набавку пригодних поклона за лица која имају посебан значај за рад и пословање корисника буџета,
- коришћење услуга кафе кухиња/бифеа и
- остале намене које имају карактер репрезентације.

Средства репрезентације користе се на начин и под условима утврђеним овим Правилником, у складу са актима, упутствима и процедурама којима се уређују питања рачуноводства, контроле и плаћања улазне документације буџетских корисника.

Члан 7.

Право да користе средства репрезентације (у даљем тексту: корисник репрезентације), имају:

1. Председник Општине,
2. друга лица која у писаној форми овласти Председник Општине.

Корисник репрезентације одговоран је за економично и целисходно трошење Средстава репрезентације.

Члан 8.

Средства за репрезентацију за угоститељске услуге могу да се користе за пословни ручак или вечеру, односно коктел послужења (кетеринг), који се организује и за:

- чланове органа, комисија и стручних тимова који обављају посебно значајне задатке у складу са одлукама, решењима и налозима овлашћених лица буџетског корисника,
- учеснике састанака а који имају посебан значај за рад и пословање буџетских корисника,
- званице на пригодном обележавању јубилеја, новогодишњих или других празника и других важних догађаја, као што су конференције и други међународни састанци, потписивање значајних уговора, доношење одлука од стратешког значаја, и сл.

Средства за репрезентацију за угоститељске услуге могу се изузетно користити и за плаћање трошкова хотелског смештаја, а лица која имају посебан значај за рад и пословање буџетских корисника или других званица, односно учесника који су позвани да присуствују састанцима, односно свечаностима из става 1. овог члана, ако им је пребивалиште, односно место сталног боравка ван места догађаја на који су позвани и када је то неопходно за обезбеђење њиховог присуства за време тог догађаја.

Члан 9.

Средства за репрезентацију за набавку пригодних поклона могу да се користе за набавку:

- новогодишњих поклона за лица која имају посебан значај за рад и пословање корисника буџета,
- поклона поводом обележавања јубилеја и важних пословних догађаја за општину и буџетског корисника и
- осталих пригодних поклона поводом значајних датума за општину и буџетског корисника.

Набавку пригодних поклона, по правилу, организује начелник Општинске управе, односно буџетски корисник у погледу врсте, намене и броја поклона, у оквиру планираног рока за уручивање поклона.

Изузетно, по овлашћењу председника Општине, односно другог овлашћеног лица корисника буџета из члана 7. овог Правилника, корисник репрезентације може да набави појединачни поклон.

Члан 10.

Средства за репрезентацију за остале намене користе се за израду позивница, честитки, промотивних и других сличних материјала, као и за друге намене које се уобичајено сматрају трошковима репрезентације.

Члан 11.

Лица из члана 7. овог Правилника овлашћена су да, у сваком конкретном случају, писмено наложе и одобре трошење средстава репрезентације у складу са овим Правилником.

Корисник репрезентације дужан је да, уз личну исправу, читко потпише рачун о коришћењу репрезентације.

Изузетно, у случају да корисник репрезентације прекорачи одобрени износ репрезентације, а буџетски корисник накнадно, писмено, не одобри репрезентацију у пуном износу насталих трошкова, корисник репрезентације је дужан да накнади разлику између остварених и одобрених износа трошкова репрезентације, најкасније приликом наредне исплате зараде, односно накнаде, послове утврђивања ове обавезе.

Члан 12.

Рачуне који се односе на репрезентацију контролише корисник репрезентације и потврђује њихову тачност, а потом Председник оверава вирмане за плаћање рачуна из члана 7. овог Правилника исте оверава за плаћање.

Служба за финансије корисника буџета води евиденцију искоришћених износа репрезентације на основу примљених докумената. На основу евиденција из ст. 1. и 2. овог члана, Служба за финансије корисника буџета саставља тромесечни извештај о трошковима репрезентације, у складу са одредбама овог Правилника и доставља га буџетском кориснику из члана 7. овог Правилника.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-9/13-III-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,с.р.

2.

На основу члана 9.став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл.гласник РС“, бр. 16/02, 115/05 и 107/09), члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12) и члана 2. Одлуке о Општинском већу („Службени гласник општине Лапово“, бр.8/12), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 04.02..2013, године доноси

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОДОБРАВАЊА И ИСПЛАТЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Члан 1.

У члану 15. Правилника о начину и поступку одобравања и исплате новчане помоћи из буџета општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 14/2012), став 2. мења се и гласи:

„Износ новчане помоћи износи 10.000,00 динара, за свако рођено дете“.

Члан 2.

Остали чланови Правилника остају непромењени.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО

Број: 020-7/13-III-04

ПРЕДСЕДНИК

Небојша Милетић,с.р.

3.

На основу члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12), а у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл.гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној дана 04.02. 2013. године, донело је

О Д Л У К У

Члан 1.

ПРИХВАТА СЕ Програм и мере активне политике запошљавања у 2013. години Националне службе за запошљавање при Министарству рада, запошљавања и социјалне политике у складу са Националним планом запошљавања за 2013. годину.

Члан 2.

ПРИХВАТА СЕ да се општина Лапово укључи у финансирање Програма или мера активне политике запошљавања у 2013. години, са учешћем у износу до 2.000.000,00 динара.

Члан 3.

Средства ће се издвојити из Буџета општине, са следеће ставке, Раздео 3, Функција 130, позиција 35, Економска класификација 451 – Програм реализовања пројеката.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-8/13- III-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.****4.**

На основу члана 98. ст. 19. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 72/09), члана 34. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл.гласник РС“, бр. 18/10), чл. 7. Правилника о додатној образовној, здравственој социјалној подршци детету и ученику („Сл.гласник РС“, бр. 63/10) и члана 55. Статута општине Лапово („Службени гласник општине Лапово“, бр. 8/12), Општинско веће општине Лапово, на седници одржаној 18.02. 2013. године, донело је

О Д Л У К У**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ДОДАТНУ ОБРАЗОВНУ, ЗДРАВСТВЕНУ И СОЦИЈАЛНУ ПОДРШКУ ДЕТЕТУ И УЧЕНИКУ****Члан 1.**

У основном тексту Одлуке о именовању општинске Интерресорне комисије за додатну образовну, здравствену и социјалну подршку детету и ученику број: 020-146/10-III-04 („Службени гласник општине Лапово“, бр. 7/10), после члана 2. додаје се члан 2а. који гласи:

„Члан 2а.

„Накнада за рад сталних чланова и координатора Интерресорне комисије, износи 2.000,00 динара за сваки спроведени поступак за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету.

Накнада за рад повремених чланова Интерресорне комисије износи 1.000,00 динара за сваки спроведени поступак за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету“.

Члан 2.

Остали чланови Одлуке остају непромењени.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лапово“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ЛАПОВО**Број: 020-12/2013- III-04****ПРЕДСЕДНИК****Небојша Милетић,с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

Ред. број	НАЗИВ АКТА	стр. бр.
1	Правилник о коришћењу средстава за репрезентацију општине Лапово	1
2.	Правилник о измени Правилника о начину и поступку одобрављања исплате новчане помоћи из буџета општине Лапово	3
3.	Одлука о прихватању Програма и мера активне политике запошљавања у 2013. години	3
4.	Одлука о допуни Одлуке о именовању Општинске Инерресорне комисије за додатну образовну, здравствену и социјалну подршку детету и ученику	4

Службени гласник издаје и штампа Скупштина општине Лапово, ул. Његошева
бр. 18

Главни и одговорни уредник - Марина Спасојевић, телефон: 851-363
Гласник је регистрован код Министарства за информисање Србије бр. 1800