



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КУЛА

Службени лист општине Кула излази по потреби, на три језика: српском, мађарском и русинском. Тираж овог броја је 50 примерака.	Кула 24. фебруар 2016. године Број 5                      Година 51	Издаје Служба Скупштине општине и Општинског већа општине Кула. Уредништво: Кула, Лењина 11. Тел. 722-333. Годишња претплата 2.500,00 динара.
--	---	---

36.

На основу члана 28 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС" бр. 119/12, 116/13 - аутентично тумачење и 44/14-други закон), члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), на предлог Општинске управе Кула, Скупштина општине Кула на седници одржаној 24. фебруара 2016. године, донела је

## О Д Л У К У

о спровођењу Јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Црвенка

1.

Расписује се јавни конкурс за именовање директора ЈКП "Водовод" Црвенка.

Овом одлуком утврђује се начин спровођења јавног конкурса за именовање директора јавног комуналног предузећа из става 1 овог члана.

2.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

Сви учесници истовремено добијају све информације за конкурс и прописују им се исти услови и рокови.

3.

Учесник на конкурс не може бити:

- лице које је непосредно ангажовано на припреми и спровођењу конкурса,
- лице које је члан органа управљања јавног комуналног предузећа,
- лице које је осуђивано за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности,
- лицу којем је изречена мера безбедности забрана обављања делатности која је претежна делатност јавног комуналног предузећа.

4.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у Огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове одлуке.

Услови за учешће на конкурс не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

5.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора јавног комуналног предузећа, прописани су Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС" бр. 119/12) и Статутом јавног комуналног предузећа.

6.

Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у "Службеном гласнику РС".

Оглас о јавном конкурс за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији РС, у року од осам дана од дана доношења ове одлуке, као и на интернет страници општине Кула, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурс објављен у "Службеном гласнику РС".

7.

Јавни конкурс за именовање директора јавног комуналног предузећа из тачке 1. ове Одлуке спроводи Комисија за именовања коју је именovala Скупштина општине Кула (у даљем тексту: Комисија).

8.

По истеку рока за подношење пријава на конкурс, председник Комисије односно најстарији члан Комисије, заказује седницу Комисије, на којој ће се евидентирати и прегледати све приспеле пријаве и поднети докази.

На седници Комисија обавезно проверава:

- да ли су све пријаве достављене у року који је одређен огласом у јавном конкурс,
- да ли су пријаве разумљиве, односно да ли се из пријаве може јасно закључити да се ради о пријави на предметни конкурс и
- да ли су уз пријаву достављени сви докази који су у конкурс тражени.

9.

У случају ако Комисија утврди да пријава има неки од недостатака ближе дефинисаних у тачци 8 ове одлуке, закључком ће одбацити пријаву као неблаговремену, неразумљиву или непотпуну.

Против закључка из става 1 ове тачке, није допуштена посебна жалба.

10.

Након извршене провере из тачке 8 ове одлуке, Комисија, посебним актом саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак - усменом провером.

У изборном поступку из става 1 ове тачке, Комисија врши оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата ради састављања ранг листе кандидата.

Комисија у вршењу послова из става 2 ове тачке, треба да буде стручна, независна и непристрасна.

11.

У изборном поступку Комисија врши проверу и оцењивање стручне оспособљености, знања и вештине кандидата усменом провером и оценом приложене документације.

Усменом провером Комисија ће вршити проверу и оцену кандидата у вези:

- познавања система локалне самоуправе,
- познавања система, односно функционисања јавних предузећа у складу са Законом о јавним предузећима, обављања делатности од општег интереса у складу са законом којим се регулишу те делатности и одлукама донетим од стране Скупштине општине Кула.

Комисија ће вршити оцену приложене документације која се односи на планове или програме рада кандидата везаних за пословање јавног предузећа.

12.

Усмена провера стручности кандидата врши се разговором Комисије са кандидатом.

За усмену проверу, Комисија унапред припрема питања која ће бити постављена кандидатима.

Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу, максималан број питања је 15.

Комисија може у току разговора да постави додатна питања, ако су неопходна додатна објашњења.

Приликом усмене провере, сваки члан Комисије, бодовима од 1 до 5 бодује сваког кандидата понаособ.

Након завршене провере, утврђује се укупан број бодова који је добио сваки кандидат понаособ, тако што се прво саберу сви бодови чланова Комисије који је освојио један кандидат, а затим се утврди просечна оцена поделом добијеног збира са бројем чланова Комисије.

О датуму, времену и месту обављања усмене провере Комисија обавештава кандидате најкасније 5 дана пре дана одређеног за усмену проверу.

13.

Оцена приложене документације врши се прегледом и бодовањем приложених писаних предлога: планова или програма рада кандидата везаних за пословање предузећа за које конкурише, везаних за унапређење рада и функционисање предузећа и за квалитетније,

ефикасније и економичније обављање делатности од општег интереса предузећа за које конкурише, као и других писаних предлога које је кандидат доставио у документацији а односе се на његову стручност и квалификованост за обављање функције на коју конкурише.

Приликом оцене сваки члан Комисије бодовима од 1 до 5 бодује сваког кандидата понаособ, с тим што је мерило за бодовање квалитет, а не квантитет достављене документације.

Након оцене из става 1 и 2 ове тачке утврђује се укупан број бодова који је добио сваки кандидат понаособ, тако што се прво саберу сви бодови чланова Комисије, које је освојио један кандидат, а затим се утврди просечна оцена поделом добијеног збира са бројем чланова Комисије.

Коначна оцена кандидата представља збир појединачних оцена које је освојио кандидат након провере из тачака 12 и 13 ове одлуке.

14.

Комисија, након спроведене провере и оцењивања, на основу укупног броја бодова који је освојио сваки кандидат, саставља ранг листу свих кандидата који су бодовани у изборном поступку.

Уколико два или више кандидата имају једнак број бодова, тако да није могуће одредити листу за именовање са три најбоље рангирана кандидата, Комисија ће одредити додатну усмену проверу кандидата са истим бројем бодова,

За додатну усмену проверу Комисија унапред припрема додатних 5 питања која ће бити постављена кандидатима са истим бројем бодова.

О датуму, времену и месту обављања додатне усмене провере Комисија ће писаним путем обавестити кандидате из става 2 овог члана, најкасније у року од пет (5) дана пре дана одређеног за вршење провере.

У погледу начина бодовања и утврђивања укупног резултата сваког кандидата у додатној усменој провери примењују се одредбе члана 12 ове одлуке.

15.

Уколико се након додатне усмене провере не може саставити листа за именовање, Комисија ће извршити додатно бодовање кандидата са истим бројем бодова. Додатних пет (5) бодова може остварити кандидат :

- који је обављао послове директора предузећа (без обзира на облик организовања и структуру капитала) дуже од 4 године,

- чије је предузеће или он лично, за време његовог руковођења добио неко међународно или државно признање везано за рад и функционисање тог предузећа.

16.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовања директора, Комисија утврђује на ранг листу. Листа за именовања са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Општинској управи општине Кула - Служби Скупштине општине и Општинског већа.

Истовремено, Комисија доставља и записник о изборном поступку.

17.

Општинско веће општине Кула на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, утврђује предлог акта о именовању и доставља га Скупштини општине Кула на разматрање и одлучивање.

18.

Скупштина општине Кула, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног комуналног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

19.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у "Службеном листу општине Кула".

Решење из става 1 ове тачке са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Кула.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

20.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса под надзором Комисије.

21.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању.

Рок из става 1 ове тачке Скупштина општине Кула, из оправданих случајева, може продужити за још осам дана.

22.

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Кула може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине Кула не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку, не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине Кула не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

23.

Ову одлуку доставити Комисији за именовања и Надзорном одбору јавног комуналног предузећа.

24.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Сл. листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-111-4/2016  
24. фебруар 2016. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ**

Снежана Мркајић, с. р.

37.

На основу члана 18 и 50 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/12) и члана 22 и 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 24. фебруара 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на измене Програма пословања са финансијским планом ЈКП "Радник" Сивац за 2016. годину**

1.

Даје се сагласност на измене Програма пословања са финансијским планом Јавног комуналног предузећа "Радник" Сивац за 2016. годину, које је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа усвојио на седници одржаној 22.02.2016. године, као у предлогу.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-023-2/2016  
24. фебруар 2016. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ**

Снежана Мркајић, с. р.

38.

На основу члана 54 и 55 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и члана 40 и 105 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 24. фебруара 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе "20. октобар" у Сивцу**

1.

Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе "20. октобар" у Сивцу Рувовић Валентина, из реда запослених, због престанка својства по којем је именована.

2.

У Школски одбор Основне школе "20. октобар" у Сивцу именује се Влаховић Горан, за члана Школског одбора из реда запослених.

3.

Мандат члана Школског одбора из тачке 2 овог решења траје до истека мандата Школског одбора Основне школе "20. октобар" у Сивцу.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-13/2016  
24. фебруар 2016. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ**  
Снежана Мркајић, с. р.

39.

На основу члана 26 и 27 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 119/12), члана 3 Одлуке о образовању Комисије за именовања Скупштине општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 9/13) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 7/13), Скупштина општине Кула на седници одржаној 24. фебруара 2016. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

о измени Решења о именовању члана Надзорног одбора јавних предузећа у Комисију за именовања директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач општина Кула

1.

У Решењу о именовању члана Надзорног одбора јавних предузећа у Комисију за именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач општина Кула, мења се тачка 1 став 1 алинеја 3 на начин да гласи:

- "Шкрбић Владе из Црвенке, дипломирани економиста, ради спровођења јавног конкурса за избор кандидата за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Црвенка."

2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број : 01-02-15/2016  
24. фебруар 2016. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ**  
Снежана Мркајић, с. р.

40.

#### ИЗВЕШТАЈ

Комисије за спровођење избора за чланове Савета МЗ Крушчић о утврђивању укупних резултата избора одржаних 14.02.2016. године

На основу изборног материјала за изборе одржане 14. фебруара 2016. године, Комисија за спровођење избора за чланове Савета МЗ Крушчић је утврдила коначне резултате:

- Број бирача уписаних у бирачки списак - 1608 бирача
- Број примљених гласачких листића - 1608
- Број неупотребљених гласачких листића - 607
- Укупан број бирача који су гласали - 1001 бирач
- Број употребљених гласачких листића - 1001
- Број неважећих гласачких листића - 22
- Број важећих гласачких листића - 979

Поједини кандидати добили су следећи број гласова:

1. БУЛАТОВИЋ БОЈАН	288
2. ГРАОВАЦ ЗДРАВКО	482
3. ГРДИНИЋ ЗОРАН - ПЕЛЕ	507
4. ДАНИЛОВИЋ МИЛАН - МИГО	592
5. КОРБЕЛИЋ МИХАЉ	542
6. КРЗНАР АЛЕКСАНДРА	355
7. КРЗНАР МИЛАН	298
8. МИКУЛИЋ ЖЕЉКО	284
9. ПАПАЈЧИК ЖОЛТ	633
10. РАДМАНОВИЋ МАРКО	310
11. РУДАКИЈЕВИЋ МИЛИЦА	504
12. САЛАИ МАКША ЈОЛАНКА	461
13. СЕЛИЋ ДЕЈАН	268
14. СМИШЕК ДАМИР	192
15. СТОЈАНОВИЋ СЛАВКО	510
16. ТВРДОВСКИ МАРИО	428
17. ТИМЧИШИН СТЕВАН	553
18. ТРИВУНОВИЋ ДРАГОМИР	401
19. ШТАЈНХАРТ ВИЛИМ - БЛЕК	378

За чланове Савета МЗ Крушчић у изборној јединици Крушчић, изабрани су следећи кандидати:

ПАПАЈЧИК ЖОЛТ	633
ДАНИЛОВИЋ МИЛАН - МИГО	592
ТИМЧИШИН СТЕВАН	553
КОРБЕЛИЋ МИХАЉ	542
СТОЈАНОВИЋ СЛАВКО	510
ГРДИНИЋ ЗОРАН - ПЕЛЕ	507
РУДАКИЈЕВИЋ МИЛИЦА	504
ГРАОВАЦ ЗДРАВКО	482
САЛАИ МАКША ЈОЛАНКА	461
ТВРДОВСКИ МАРИО	428
ТРИВУНОВИЋ ДРАГОМИР	401

ИЗБОРНА КОМИСИЈА МЗ КРУШЧИЋ  
Број: 159-2/2016  
22. фебруар 2016. године  
Крушчић

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**  
Владимир Павков, с. р.



## С А Д Р Ж А Ј

	Страна
36. Одлука о спровођењу Јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Црвенка .....	38
37. Решење о давању сагласности на измене Програма пословања са финансијским планом ЈКП "Радник" Сивац за 2016. годину .....	40
38. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе "20. октобар" у Сивцу	40
39. Решење о измени Решења о именовању члана надзорног одбора јавних предузећа у Комисију за именовања директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач општина Кула .....	41
40. Извештај Комисије за спровођење избора за чланове Савета МЗ Крушчић .....	41

Издаје Служба Скупштине општине и Општинског већа општине Кула. Главни и одговорни уредник Вуксан Милорад. На основу Мишљења Покрајинског секретаријата за образовање, науку и културу (број 013-98/86 од 27. марта 1986. године), не подлеже плаћању пореза на промет. Тираж овог броја је 50 примерака. Штампана Одељење за управу и опште послове. Жиро рачун за претплату је 840-116641-84 Општинска управа Кула.