

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КОВИН

ГОДИНА XII БРОЈ 15

КОВИН, 14. ОКТОБАР 2014. ГОДИНЕ

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КОВИН

537.

536.

На основу члана 44. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон) и члана 60. став 1. тачка 9. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст и 25/2013)

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КОВИН,
дана 16.9.2014. године, донео је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ 12. НОВЕМБРА 2014. ГОДИНЕ

I

У Одбор за обележавање 12. новембра 2014. године именују се:

1. **ДУШАН ПЕТРОВИЋ**, за председника Одбора;
2. **ТИХОМИР ВУКОСАВЉЕВИЋ**, за члана;
3. **МИЛАН ДИВАЦ**, за члана;
4. **НАТАША МАОДУШ**, за члана;
5. **МАКСЕМ ФЕРЕНЦ**, за члана;
6. **ДРАГАН ЛИСИЦА**, за члана;
7. **СТОЈАНКА ТАСИЋ**, за члана;
8. **РАДЕ БРАКОЧЕВИЋ**, за члана;
9. **БИЉАНА СТОЈКОВИЋ**, за члана.

II

Задатак Одбора је доношење програма и предлога активности за 12. новембар 2014. године.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 02-29/2014-II од 16. септембра 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Душан Петровић

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка и 108/2013), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст и 25/2013) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2014. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 25/2013, 5/2014 и 14/2014) као наредбодавац буџета

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КОВИН
доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00** динара **Јанковић Биљани** из Ковина, Трг Жарка Зрењанина бр. 19/3, за измирење комуналних услуга, а на основу захтева од 06.10.2014. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2014. годину, раздео 3, глава 3.29. функционална класификација 160, позиција 363, економска класификација 499 – **ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА**.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 – Центар за социјални рад „Ковин“ Ковин, функционална класификација 090, позиција 336 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – проширена права, са жиро рачуна општине Ковин број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад Ковин** број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику на рачун.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-575/2014-II
Дана: 07. октобар 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Душан Петровић

538.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка и 108/2013), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст и 25/2013) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2014. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 25/2013, 5/2014 и 14/2014) као наредбодавац буџета

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КОВИН
доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2014. годину, раздео 3. глава 3.29. функционална класификација 160, позиција 363. економска класификација 499 – **ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА, одобравам** средства у износу од **3.675,00** динара, на име **Дома здравља Ковин**, за обезбеђење санитарског и медицинског потрошног материјала.

2. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.22. – **Дом здравља Ковин**, функционална класификација 760. позиција 338. економска класификација 4631 – **Текући трансфери – трошкови осигурања објеката и опреме, обезбеђење објеката, лекови и санитарски материјал, са жиро рачуна буџета општине Ковин број 840-119640-11, на рачун Дома здравља Ковин, број 840-239661-12,**

3. Корисник ових средстава је у обавези да **средства користи наменски** – за намене за које се иста одобравају и 8 дана по утрошку средстава достави извештај о утрошеним средствима.

4. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин – Одсек за трезор.

Број: 40-583/2014-II

У Ковину, 14. октобар 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Душан Петровић

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ
КОВИН

539.

На основу члана 29. став 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/11, 88/13 и 105/14), члана 3. став 1. тачка 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012) и члана 63. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст и 25/2013)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН, на седници одржаној дана 14.10.2014. године, донело је

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА
ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У
ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КОВИН
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Члан 1.

Покреће се поступак за прибављање непокретности у јавну својину општине Ковин, непосредном погодбом, парцела бр. 7630/1 уписана у ЛН бр. 1657 к.о. Гај површине 92 ара и 84м², која се налази у својини Бундра Јасмине из Мраморка, удео 1/2 и Стевић Иванке из Мраморка, удео 1/2.

Законом о пољопривредном земљишту у члану 27. Прописано је да обрадиво пољопривредно земљиште не може да се уситни на парцеле чија је површина мања од пола хектара, а ако је обрадиво пољопривредно земљиште уређено комасацијом не може да се уситни на парцеле мање од једног хектара.

Члан 2.

Оправданост и целисходност прибављања непокретности у јавну својину општине Ковин, описане у члану 1. ове Одлуке произилази из потребе проширења сеоског гробља у Малом Баваништу, те да се поменута непокретност граничи са постојећом парцелом гробља.

Парцела бр. 7631 уписана у ЛН бр. 1921 к.о. Гај у својини Суруљевић Тихомира удео 1/1 и парцела бр. 7628 уписана у ЛН бр. 1915 к.о. Гај у својини Боровац Кристине, удео 1/5, Илић Виде, удео 1/5 и Вехабовић Бисерке, удео 3/5, такође се граниче са постојећом парцелом гробља, али су власници тих парцела дали писану изјаву да не желе да отуђе своје парцеле.

За Вехабовић Бисерку изјаву је потписала Јованов С. Бранислава, по добијеном пуномоћју, која је заведена у Канцеларији правне помоћи под бројем 75-1/2012-439-IV.

Члан 3.

Из изнетог у члану 2. ове одлуке произилази да се проширење сеоског гробља може извршити једино прибављањем парцеле број 7630/1 к.о. Гај у поступку непосредне погодбе, а не јавним надметањем односно прикупљањем писмених понуда.

Члан 4.

Поступак прибављања непокретности у јавну својину општине Ковин, непосредном погодбом, спроводи се у складу са одредбама Закона о јавној својини и Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Члан 5.

Непокретност из члана 1. ове Одлуке прибавља се у јавну својину општине Ковин по процењеној тржишној вредности коју утврђује надлежни орган.

Члан 6.

Формира се Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе у саставу:

1. ДРАГАН ЛИСИЦА, председник, испред општине Ковин
2. ДУШАН МИЛИЋ, члан, испред општине Ковин,
3. БОГДАН ПЕТРОВИЋ, члан, испред МЗ Мало Баваниште.

Члан 7.

Комисија има задатак да:

- Прибави извештај надлежног органа о тржишној цени непокретности која се прибавља у јавну својину општине Ковин;
- Прибави понуду за продају непокретности од власника непокретности;
- На основу прибављене документације сачини записник са одговарајућим предлогом и исти достави Општинском већу општине Ковин.

Члан 8.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 463-14/2014-III од 14. октобра 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Душан Петровић

540.

На основу члана 63. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст и 25/2013)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 14.10.2014. године, донело је

О Д Л У К У

О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ИСПЛАТИ ПОМОЋИ ПРОТИВГРАДНИМ СТРЕЛЦИМА РАСПОРЕЂЕНИМ У ПРОТИВГРАДНИМ СТАНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТНЕ КОВИН

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о исплати помоћи противградним стрелцима распоређеним у противградним станицама на територији општине Ковин, број 92-1/2014-III од 30.5.2014. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 92-3/2014-III од 14. октобра 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Душан Петровић

541.

На основу члана 12. Закона о управљању миграцијама („Сл.гласник РС“, бр. 107/12) и члана 63. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст и 25/2013)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 14.10.2014. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА МИГРАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Савет за миграције општине Ковин (у даљем тексту: Савет) ради обављања саветодавних послова у вези са управљањем миграцијама на територији општине Ковин у следећем саставу:

1. **ДУШАН ПЕТРОВИЋ**, председник општине – председник Савета;
2. **СТОЈАНКА ТАСИЋ**, руководилац Одељења за општу управу и јавне службе – члан;
3. **ЛИДИЈА СТОИЛКОВИЋ**, члан Општинског већа – члан;
4. **ТАТЈАНА РАДЕНКОВИЋ-ЈАКШИЋ**, директор Центра за социјални рад „Ковин“ Ковин – члан;
5. **САША ЕРЦЕГ**, начелник Полицијске станице у Ковину – члан;
6. **ДОБРИЛА БУТАШ**, представник Националне службе за запошљавање – члан;
7. **ОЛИВЕРА СТОЈАКОВ**, повереник за избеглице и миграције – члан.

Члан 2.

- Савет обавља послове који се односе на:
- праћење и извештавање Комесаријата за избеглице и миграције о миграцијама на територији општине Ковин;
 - предлагање програма, мера и планова активности које треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама на територији општине Ковин;
 - друге послове у области управљања миграцијама, у складу са законом.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 9-34/2014-III од 14. октобра 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Душан Петровић

542.

На основу члана 63. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст и 25/2013)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 14.10.2014. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОДБОРА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН ЗА 2014. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада и Финансијски план Одбора за превенцију болести

зависности на територији општине Ковин за 2014. годину који је усвојио Одбор за превенцију болести зависности на територији општине Ковин на седници одржаној дана 08.10.2014. године.

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 5-2/2014-III од 14. октобра 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Душан Петровић

543.

На основу члана 80. став 2. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст и 25/2013) и члана 6. став 2. Одлуке о организацији Општинске управе Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 16/2012 и 24/2013)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 14.10.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о Другој измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Ковин, кога је донео начелник Општинске управе Ковин, број 110-15/2014-IV од 14.10.2014. године.

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 110-16/2014-III од 14. октобра 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Душан Петровић

544.

На основу члана 5. Закона о радним односима у државним органима (“Сл.гласник РС“ број 48/91,66/91, 44/98-др. закон, 49/99-др. закон, 34/2001-др. закон, 39/2002, 49/2005-одлука УСРС, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005-испр. др. закона и 23/2013), члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр. 129/2007), члана 80. став 2. Статута општине Ковин («Сл. лист општине Ковин», бр. 11/2012 - пречишћен текст и 25/2013) и члана 26а. и 26б Одлуке о организацији Општинске управе Ковин («Сл. лист општине Ковин», бр. 16/2012 и 24/2013), уз сагласност Општинског веће општине Ковин

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ КОВИН
дана 14.10.2014.године, доноси

**П Р А В И Л Н И К
О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ
УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ
УПРАВИ КОВИН**

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Ковин („Сл. лист општине Ковин“ број 23/2013 и 12/2014) (у даљем тексту: Правилник) у члану 4. став 1. тачка 2. мења се и гласи:

„2. у Одељењу за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине:

Група за урбанизам, Група за послове реализације програма грађевинског земљишта, путева и комуналне потрошње општине Ковин и послови надзора над радом јавних предузећа, Одсек за инспекцијске послове и заштиту животне средине;“.

Члан 2.

У члану 17. Правилника услови за обављање послова радног места под редним бројем

11. Радно место: Извршилац за послове Месне заједнице Плочица мењају се и и гласе:

„**Услови:** Средња стручна спрема – правног или економског смера, Гимназија или Пољопривредна школа (IV степен стручне спреме), 1 година радног искуства, положен државни стручни испит, положен посебни стручни испит за матичара.“

Члан 3.

У члану 18. Правилника назив радног места под редним бројем 42. мења се и и гласи:

„**42. Радно место: П р а ћ е њ е реализације уговора о услугама и уговора о извођењу радова за потребе органа општине“**, а услови за обављање послова радног места под редним бројем **47. Радно место: Издавање урбанистичких аката** мењају се и гласе:

„**Услови** Средња стручна спрема-Гимназија-техничар за просторно планирање (IV степен стручне спреме) 1 година радног искуства, положен државни стручни испит.“

Члан 4.

У члану 18. Правилника одељак в) мења се и гласи:

„**в) ГРУПА ЗА ПОСЛОВЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА, ПУТЕВА И КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ОПШТИНЕ КОВИН И ПОСЛОВИ НАДЗОРА НАД РАДОМ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА**

57. Радно место: Координатор послова за грађевинско земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин и послови надзора над радом јавних предузећа

Услови Висока стручна спрема – Економски факултет, (VII степен стручне спреме), 3 године радног искуства, положен државни стручни испит.

Број извршилаца: 1

Опис послова: израђује нацрт Годишњег програма за грађевинско земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин; прати извршавање програма и указује руководиоцу на пропусте који се јављају у вези са реализацијом наведеног програма; прима привремене и окончане ситуације, прегледа и потписује исправност истих; проверава кретање цена радова и услуга на тржишту у моменту спровођења одређених јавних набавки; израђује предлог плана јавних набавки за програм; даје смернице за спровођење јавних набавки ради реализације програма; сарађује са Одељењем за буџет и финансије у делу финансирања програма; израђује нацрт програма заштите и унапређења животне средине; учествује у изради и врши финансијско праћење програма безбедности у саобраћају: сачињава захтеве за плаћање и трансфер средстава; израђује одређене извештаје, информације и анализе; врши надзор над радом јавних предузећа чији је оснивач

општине (правни, финансијски, управни надзор и др.); указује јавним предузећима на пропусте у извршавању закона, одлука Скупштине општине и закључака Општинског већа општине Ковин; контролише поднете извештаје јавних предузећа и даје мишљење на извештаје о раду; контролише планове и програме рада јавних предузећа и даје мишљење о ваљаности израде тих планова; прати кретање цена у комуналној области и предлаже доношење аката о давању сагласности на промене цена; контролише примену општих аката у јавним предузећима (статута, колективног уговора, правилника о систематизацији, правилника о техничким нормативима у појединим областима и др.); прати наменско коришћење средстава добијених на име субвенција; прати кретање зарада у јавним предузећима, контролише платне спискове и предлаже предузимање одређених мера у циљу усклађивања кретања зарада са политиком зарада које је утврдила Влада Републике Србије и Скупштина општине Ковин; прати број и структуру запослених у јавним предузећима и предлаже мере за утврђивање оптималног броја извршилаца; обавља и друге послове по налогу претпостављених.

58. Радно место: Буџетско рачуноводство програма за грађевинско земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин

Услови: Виша стручна спрема-економског смера (VI степен стручне спреме), 1 године радног искуства, положен државни стручни испит.

Број извршилаца: 1

Опис послова: врши контролу исправности рачуна и ситуација за плаћање; непосредно сачињава захтеве за плаћање, односно трансфер средстава; води евиденцију поднетих и реализованих захтева за плаћање; прати прописе у области буџетског рачуноводства и одговоран је за законито, ажурно и уредно спровођење промена у пословних књигама; контира и књижи пословне промене на основу рачуноводствених исправа; усаглашава евиденције прихода и расхода програма са Одељењем за буџет и финансије; усаглашава податке са добављачима; сачињава финансијске извештаје програма; прати измирење новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама Програма за грађевинско земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин, фонда за заштиту животне средине програм коришћења средстава намењених за финансирање унапређења саобраћаја на путевима на подручју општине Ковин и привредних субјеката; води евиденцију закључених уговора са извођачима радова,

односно пружаоцима услуга; врши одређена књижења према смерницама координатора; учествује у раду комисије за јавне набавке; ради и друге послове по налогу претпостављених.“

Члан 5.

У члану 19. Правилника радно место под редним бројем 64. мења се и гласи:

„64. Радно место: Послови праћења реализације уговора о кредитирању, годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и праћење рада Туристичке организације

Услови: Висока стручна спрема-Економски факултет, (VII степен стручне спреме), 1 година радног искуства, положен државни стручни испит.

Број извршилаца: 1

Опис послова: прати реализацију уговора о кредитирању; сарађује са Групом за локални економски развој; израђује нацрте анализа и извештаја о реализацији уговора о кредитирању; учествује у изради нацрта годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта; прати остваривање наменских прихода по основу закупа пољопривредног земљишта; сачињава анализе и извештаје у области прихода и расхода програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта; контролише извештаје Туристичке организације, програме рада и финансијске планове и даје мишљења о законитости истих; врши надзор над радом Туристичке организације; контролише завршни рачун Туристичке организације; обавља административно стручне послове за потребе социјално-економског савета; израђује нацрт програма коришћења средстава од накнаде за коришћење минералних сировина; прати измирење новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама по основу Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и привредних субјеката и програма коришћења средстава од накнаде за коришћење минералних сировина; спроводи мере за реализацију аграрног буџета; ради и друге послове по налогу претпостављених.“

Члан 6.

У члану 19. Правилника, у одељку **б) ГРУПА ЗА ИМОВИНСКО- ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ**, код описа послова радног места:

- под редним бројем **65. Радно место: Имовинско – правни послови**, речи: “наруџбенице за потребе Фонда за грађевинско

земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин“ мењају се и гласе „нарудбенице за потребе Програма за грађевинско земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин“,

- под редним бројем **66. Радно место: Евиденција јавне својине**, речи: „формира предмете у области коришћења пословног простора, коришћења станова, земљишта и др. и стара се о истима“ мењају се и гласе: „води евиденцију у области коришћења пословног простора, коришћења станова, земљишта и др. и стара се о истима“,

- под редним бројем **67. Радно место: Дактилограф**, речи : „води записник на седницама Фонда за развој општине Ковин“ мењају се и гласе: „води записник на седницама радних тела органа општине Ковин“.

Члан 7.

У члану 20. Правилника, у одељку **в) ГРУПА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**, опис послова радног места под редним бројем **85. Радно место: Јавне набавке и инвестиције за потребе месних заједница**, мења се и гласи :

„израђује предлоге одлука о покретању поступка јавних набавки; израђује решења о образовању комисије за спровођење јавних набавки; израђује нацрт конкурсне документације за поједине јавне набавке; израђује нацрте извештаја комисије за јавне набавке; израђује нацрте одлука о избору најповољнијег понуђача; израђује уговоре о спроведеним јавним набавкама; издаје нарудбенице за набавку добара или пружање услуга до износа за који се не спроводи поступак јавне набавке; учествује, заједно са извршиоцима за послове месних заједница, у изради финансијских планова и планова јавних набавки месних заједница; израђује нацрте одлука о инвестиционим улагањима месних заједница; прегледа захтеве за исплату новчаних средстава које подносе месне заједнице пре достављања Одељењу за буџет и финансије; израђује све потребне списе у вези са јавним набавкама за потребе Општинске управе, Председника општине, Скупштине општине и Програма за грађевинско земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин; подноси извештаје о јавним набавкама ради и друге послове по налогу претпостављених.

- код описа послова радног места под редним бројем **85а. Радно место: Јавне набавке за потребе органа општине** речи: „и Фонда за грађевинско земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин“ мењају се и гласе: „и Програма за грађевинско земљиште, путеве и комуналну потрошњу општине Ковин“.

Члан 8.

У члану 20. Правилника, у одељку **г) ОДСЕК ЗА УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТУ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА**, опис послова радног места под редним бројем **89. Радно место: Наплата локалних комуналних такси** мења се и гласи:

„израђује решења о локалним комуналним таксама; прати наплату локалних комуналних такси, закупа, уређења и отуђења грађевинског земљишта; устројава базу података, евиденцију обвезника и врши наплату по основу закупнине за пословни простор којим располаже општина; сачињава аналитичке извештаје о задужењу и наплати по свим наведеним основама; предузима мере за побољшање процента наплате; доставља опомене нередовним платишима; сугерише и обавештава шефа одсека о дужницима ради предузимања других мера; обрачунава камату за доцњу за неблаговремено плаћање јавних прихода; ради и друге послове по налогу претпостављених“.

Члан 9.

У члану 22. код описа послова радног места :

- под редним бројем **99. Радно место СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ** бришу се речи: „води другостепени поступак по жалби на решења општинске управе“,

- под редним бројем **105. Радно место: Пружање правне помоћи и послови заштите права пацијената** речи: „израђује поднеске за потребе странака (тужбе, кривичне пријаве, оптужне предлоге, жалбе, предлоге за повраћај у пређашње стање, ванредне правне лекове и др.) по захтеву странака израђује уговоре“ мењају се и гласе: „израђује поднеске за потребе странака у складу са важећим законским прописима“.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана добијања сагласности и објавиће се на огласној табли органа општине.

ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН
Број: 110- 15/2014-IV од 14. октобра 2014.
године

НАЧЕЛНИЦА
 Јелена Чолаковић, дипл.правник

АКТА СЕКРЕТАРА ОПШТИНЕ КОВИН**545.**

По извршеном увиду у „Службени лист општине Ковин“, бр. 11/2014. од 15. јула 2014. године, утврђена је грешка у објави Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве за Другу Месну заједницу Ковин

СЕКРЕТАР **СКУПШТИНЕ**
ОПШТИНЕ КОВИН даје

ИСПРАВКУ**I**

У „Службеном листу општине Ковин“, бр. 11/2014 на страни 31 тачка 476 у Решењу о употреби средстава текуће буџетске резерве у тачки 1. уместо „за сателитско снимање терена и парцеле на којој ће бити изграђена капела“ треба да стоји:

„за прославу славе Светог Архангела Гаврила“.

II

Ова исправка ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СЕКРЕТАР

Марија Ђондовић, дипл.правник

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Ковин, Ул. ЈНА бр. 5, Телефон 013/742-104
ШТАМПА: “КОБДОМ“ Ковин, Ул. Петра Драпшина 43, тел/факс 013/741-980
Тираж: 80 примерака
