



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КНИЋ

Година: 2013

Број: 12

Кнић, 17.08.2013.

Цена 100,00 дин.

Претплата: 700,00 дин.

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА КНИЋ
Општинска управа
Бр. 610-816/2013-01
29.07.2013. године
К Н И Ћ

На основу члана 6. став 1 и члана 7. став 1. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику ("Сл.гл.РС", бр. 63/2010 и члана 33. став 3. Одлуке о Општинској управи општине Кнић ("Сл.гласник општине Кнић", бр. 01/08), начелник Општинске управе општине Кнић, донео је

РЕШЕЊЕ

О првој измени решења број 61-812/2010-01 од
04.11.2010. године

1. У тачки 2.алинеја 2. Решења о образовању Интерресорне комисије ("Сл.гласник општине Кнић", бр.8/2010), уместо имена: "Снежана Ђорђевић, дипл.педагог, члан" уписује се име: "Драгана Лазовић, дипл.педагог, члан".
2. Остале одредбе наведеног решења остају неизмењене.
3. Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Кнић"

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ,
Снежана Лазивић, с.р.

АКТИ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" КНИЋ

На основу члана 7. Став 2. Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић ("Сл.гл.општине Кнић", бр.11/13), Комисија за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић, именована Решењем Скупштине општине Кнић, бр.119-708/2013-01 од 11.07.2013.године ("Сл.гл.општине Кнић", бр.11/13), на седници од 13.08.2013.године донела је

ПРАВИЛНИК

О раду Комисије за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић, мерилима за именовање директора и изборном поступку

Члан 1.

Овим Правилником прописују са начин рада и одлучивања Комисије, поступак са поднетима пријавама на оглас о јавном конкурс, мерила за именовање директора, начин провере кандидата, спровођења изборног поступка по расписаном огласу о Јавном конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић ("Сл.гл.РС", бр.63/13) и друга питања од значаја за рад и поступак који спроводи Комисија.

Начин рада и одлучивања

Члан 2.

Комисија ради и одлучује на седницама.

Седницу Комисије сазива председник комисије, по правилу писаним путем, а изузетно се може сазвати и телефоном или на други погодан начин, и то најкасније 24. Часа пре датума предвиђеног за одржавање седнице, и истовремено предлаже дневни ред.

Седницом председава председник Комисије.

У случају одсутности или спречености председника Комисије, седницу Комисије сазива, предлаже дневни ред и седницом председава најстарији члан Комисије.

Члан Комисије који је спречен да присуствује седници дужан је да о томе благовремено обавести председника или секретара Комисије.

Већ сазвана седница се може одложити из нарочито оправданих разлога, или у случају када је пре одржавања познато да неће бити кворума.

Комисија може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина чланова комисије (3 од 5).

О раду седнице Комисије се води записник који потписују председник Комисије, или председавајући у случају из става 4. овог члана и секретар Комисије, који је задужен за вођење записника.

Записник обавезно садржи: датум и место одржавања седнице, дневни ред, имена присутних и одсутних чланова комисије, ток изборног поступка, предлози и ставови изнети на седници, резултати сваког гласања и свако издвојено мишљење.

Комисија о питањима из свог делокруга одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Поступак са поднетим пријавама на оглас о јавном конкурс

Члан 3.

По истеку рока за подношење пријава, и протеку разумног рока за пристизање пријава послатих поштом, од најмање 3 дана председник Комисије заказује седницу на којој се разматрају приспеле пријаве.

Комисија се најпре упознаје са приспелим пријавама на оглас по расписаном јавном конкурс за избор директора и проверава да ли су коверте затворене и неоштећене.

Након упознавања Комисије са приспелим пријавама, Комисија констатује које пријаве су поднете благовремено.

Неблаговремене пријаве Комисија одбацује **закључком, против кога није допуштена посебна жалба.**

Након тога Комисија приступа отварању коверти са благовременим пријавама, и констатује:

- да ли су пријаве разумљиве, односно да ли се из пријаве може јасно закључити да се ради о пријави на предметни конкурс,
- да ли је сваки кандидат поднео све потребне доказе прописане тачком IV. Огласа о јавном конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић ("Сл.гласник РС", бр.63/13).
- да ли су сви пријављени кандидати имали право на учешће у конкурс,

Пријаве које су неразумљиве и непотпуне, које не садржа све потребне доказе, односно пријаве поднете од кандидата који немају право учешћа на конкурс у смислу члана 4. Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кнић ("Сл.гл.општине Кнић", бр.11/13) Комисија **одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.**

Након тога Комисија констатује које пријаве су благовремене и имају приложену сву потребну и конкурсном тражену документацију и који кандидати испуњавају све услове конкурса и сачињава списак кандидата који испуњавају услове за именовање.

Након тога ће се заказати нова седница на коју се позивају сви кандидати који испуњавају све улове прописане конкурсном ради спровођења изборног поступка између њих и провере њихових знања и то: из области делатности за које је предузеће основано, надлежности и одговорности директора предузећа, стручне, организационе и друге способности неопходне за успешно организовање и обављање функције директора, а на основу мерила прописаних овим Правилником.

Мерила за именовање директора и начин провере кандидата

Члан 4.

Провера знања кандидата из области које су надлежност и одговорност директора предузећа, стручних, организационих и других способности неопходних за успешно организовање и обављање функције директора врши се на основу усменог разговора са сваким кандидатом појединачно.

О датуму, времену и месту обављања усмене провере Комисија обавештава кандидате писаним путем, најкасније три дана пре дана планираног за усмену проверу.

Комисија унапред припрема питања која ће бити постављена кандидатима .

Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу.

На самој седници Комисије на којој се врши изборни поступак могу се ради неопходних додатних објашњења постављати додатна питања.

Право да постављају додатна питања имају председник Комисије и сваки члан Комисије, према редоследу пријаве за постављање питања.

Након обављеног разговора са кандидатима, Комисија врши бодовање кандидата по три групе критеријума, и то:

1. Досадашњи рад и резултати рада,
2. Познавање делатности предузећа и проблематике рада предузећа, надлежности и одговорности директора ;
3. Визија развоја предузећа и унапређења делатности којом се бави предузеће.

Сваки од ова три критеријума се бодује, што се бројчано изражава оценама и то: 3- одлично; 2-врло добро и 1-задовољавајуће.

Председник и сваки члан комисије врше појединачно бодовање, након чега се бодови за сваког кандидата сабирају.

Укупан број бодова које може добити један кандидат је 45.

Поступак након провере кандидата

Члан 5.

Након бодовања кандидата Комисија у наставку седнице сачињава ранг листу кандидата који су учествовали у изборном поступку.

На основу ранг листе Комисија утврђује Листу за именовање на коју увршћује највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према наведеним мерилима, и исту доставља Општинском већу општине Кнић, заједно са записником о изборном поступку, на даљу надлежност.

У случају да два или више кандидата имају исти број бодова, и да због тога није могуће утврдити листу за именовање са три најбоље рангирана кандидата, Комисија ће одредити додатну усмену проверу, у ком случају се сходно користе одредбе члана 4. Овог Правилника.

*Остале одредбе***Члан 6.**

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кнић".

Број: 110-8662013-01
У Книћу, 13. 08.2013.године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,
Љубомир Сремчевић с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

**РЕШЕЊЕ О ПРВОЈ ИЗМЕНИ РЕШЕЊА БРОЈ 61-812/2010-01 ОД 04.11.2010.
ГОДИНЕ**

1

АКТИ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЊА "КОМУНАЛАЦ" КНИЋ

**ПРАВИЛНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЊА "КОМУНАЛАЦ" КНИЋ,
МЕРИЛИМА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА И ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ**

1