

На основу члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 35. став 7 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр, 64/2010 - одлука УС, 24/2011 и 121/2012), Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“ бр. 135/2004 и 88/10) и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта .2013. године донела је

О Д Л У К У

о усвајању Плана генералне регулације насеља Кањижа

Члан 1.

Овом одлуком усваја се План генералне регулације насеља Кањижа под бројем: Е – 2408 (у даљем тексту: План генералне регулације), израђен са стране Јавног предузећа „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ - НОВИ САД“ Нови Сад, у сарадњи са Јавним предузећем за уређење насеља општине Кањижа.

Изради Плана генералне регулације приступило се на основу Одлуке о изради Плана генералне регулације за насеље Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 11/09) и на основу Одлуке о изменама и допунама Одлуке о изради Плана генералне регулације за насеље Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/11).

Члан 2.

Укупна површина обухвата Плана генералне регулације је 1515,24 ха, од тога грађевинско подручје насеља Кањижа је 1109,64 ха.

Члан 3.

Циљ израде Плана генералне регулације је дугорочна пројекција развоја и просторног уређења насеља.

Члан 4.

План генералне регулације састоји се од текстуалног и графичког дела по следећем садржају:

ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

Регистрација привредног субјекта
Лиценца одговорне урбанисте

А) ТЕКСТУАЛНИ ДЕО ПЛАНА:

УВОД

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНА

1. ИЗВОД ИЗ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА КОНЦЕПТА ПЛАНА

II ПЛАНСКИ ДЕО

1. ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА И ГРАНИЦА ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

1.1. ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА

1.2. ГРАНИЦА ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА НАСЕЉА КАЊИЖА

2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

2.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА ПОСЕБНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ

2.1.1. Подела простора на посебне зоне и целине

2.1.1.1. Зона централних садржаја

2.1.1.2. Зона становања

2.1.1.3. Радне зоне

2.1.1.4. Зона спорта, рекреације и туризма

2.1.1.5. Комунални објекти и површине

2.2. ПРЕТЕЖНА НАМЕНА ЗЕМЉИШТА ПО ЗОНАМА И ЦЕЛИНАМА

2.2.1. Биланс површина

2.2.2. Опис блокова

2.3. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА ПАРЦЕЛЕ

2.3.1. Правила парцелације

2.3.2. Правила препарцелације

2.4. РЕГУЛАЦИОНЕ ЛИНИЈЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ, НИВЕЛАЦИОНЕ КОТЕ РАСКРСНИЦА УЛИЦА И ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

2.4.1. План регулације

2.4.2. План нивелације

2.4.3. Грађевинске линије

2.5. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

2.5.1. Површине и објекти јавне намене

2.5.2. Површине остале намене

2.6. ТРАСЕ, КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЗА САОБРАЋАЈНУ, ЕНЕРГЕТСКУ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ИНФРАСТРУКТУРУ

2.6.1. Саобраћајна инфраструктура

2.6.2. Водопривредна инфраструктура

2.6.3. Електроенергетска инфраструктура

2.6.4. Гасоводна инфраструктура

2.6.5. Електронска комуникациона инфраструктура

2.6.6. Зелене површине

2.6.6.1. Зелене површине јавног коришћења

2.6.6.2. Зелене површине ограниченог коришћења

2.6.6.3. Зелене површине специјалне намене

2.7. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА

2.7.1. Заштићена и евидентирана природна добра и мере заштите

2.7.2. Заштићена и евидентирана културна добра и мере заштите

2.8. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЗАШТИТЕ ПОЖАРА, ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, ТЕХНИЧКО - ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА

2.8.1. Општи и посебни услови и мере заштите живота и здравља људи

2.8.2. Мере заштите животне средине

2.8.3. Мере заштите од пожара, елементарних непогода и ратних дејстава

2.9. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

2.10. ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

2.11. ЗОНЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО ДОНОСИ ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СА РОКОВИМА ЗА ИЗРАДУ

2.12. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО РАДИ УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ

2.13. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПО ЗОНАМА, КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

3.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

3.1.1. Централни садржаји од општег интереса

3.1.2. Туристичко-спортско-рекреативне површине

3.1.3. Комплекс бање "Кањижа"

3.1.4. Комунални објекти и површине

3.1.5. Каналска мрежа

3.1.6. Правила за изградњу мреже и објеката саобраћајне инфраструктуре

3.1.7. Правила за изградњу мреже и објеката водопривредне инфраструктуре

3.1.8. Правила за изградњу мреже и објеката електроенергетске инфраструктуре

3.1.9. Правила за изградњу мреже и објеката гасоводне инфраструктуре

3.1.10. Правила за изградњу мреже и објеката електронске комуникационе инфраструктуре

3.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ПРЕТЕЖНЕ НАМЕНЕ

3.2.1. Правила за изградњу објеката у зони становања

3.2.1.1. Правила за изградњу објеката у зони мешовитог становања

3.2.1.2. Правила за изградњу објеката у зони породичног становања

3.2.1.3. Правила за изградњу објеката у зони становања са апартманима

3.2.2. Правила за изградњу објеката у радној зони

3.2.3. Правила за изградњу објеката у туристичко-спортско-рекреативној зони

3.2.4. Правила за изградњу мреже и објеката саобраћајне инфраструктуре

3.2.5. Правила за изградњу мреже и објеката водопривредне инфраструктуре

3.2.6. Правила за изградњу мреже и објеката електроенергетске инфраструктуре

3.2.7. Правила за изградњу мреже и објеката гасоводне инфраструктуре

3.2.8. Правила за изградњу мреже и објеката електронске комуникационе инфраструктуре

Б) ГРАФИЧКИ ДЕО:

1.	Граница обухвата плана и граница грађевинског подручја насеља	1:10000
2.	Постојећа функционална организација у обухвату плана са претежном наменом површина	1:5000
3.	Границе плана и планираног грађевинског подручја насеља са претежном наменом површина	1:5000
4.	Саобраћајна инфраструктура, регулација и нивелација	1:5000
4.1.	План регулације јавних површина - улични коридори - детаљ 1	1:2500
4.2.	План регулације јавних површина - улични коридори - детаљ 2	1:2500
4.3.	План регулације јавних површина - улични коридори - детаљ 3	1:2500
4.4.	План регулације јавних површина - улични коридори - детаљ 4	1:2500
4.5.	План регулације јавних површина - улични коридори - детаљ 5	1:2500
4.6.	План регулације јавних површина - улични коридори - детаљ 6	1:2500
4.7.	План регулације јавних површина - улични коридори - детаљ 7	1:2500
5.	Водопривредна инфраструктура	1:5000
6.	Електроенергетска и електронска - комуникациона инфраструктура	1:5000
7.	Гасоводна инфраструктура	1:5000
8.	Начин спровођења плана	1:10000

Саставни делови документационе основе Плана генералне регулације су:
- Сагласност Покрајинског секретаријата за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине бр. 130-35-20/2012-01 од 13.07.2012. године.

Члан 5

По један примерак Плана генералне регулације у аналогном и дигиталном облику чува се у архиви Општине Кањижа, код доносиоца плана, а по један примерак Плана доставља се надлежној организационој јединици Општинске управе за послове урбанизма, Јавном предузећу за уређење насеља општине Кањижа и обрађивачу плана Јавном предузећу „Завод за урбанизам Војводине - Нови Сад“ Нови Сад.

План генералне регулације се у целости објављује на званичној интернет адреси општине Кањижа (www.kanjiza.rs.)

Члан 6

О спровођењу ове Одлуке стараће се организациона јединица Општинске управе надлежна за послове урбанизма.

Члан 7

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о усвајању Генералног плана насеља Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/2003).

Члан 8

Текстуални део Плана генералне регулације објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“.

Члан 9

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Бр: 350-42/2012-И/Б
Дана: 26.03.2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 26. став 1. тачка 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011), одредаба Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012), Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012), Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Кањижа“, бр.

05/2010 и 07/2012) и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. марта 2013. године донела

О Д Л У К У

о покретању поступка јавног надметања за отуђење непокретности из јавне својине општине Кањижа која се налази у Кањижи Пут народних хероја бр. 17 и непокретности у зони чисте индустрије у Хоргошу

I

Покреће се поступак јавног надметања за отуђење непокретности из јавне својине општине Кањижа, и то:

1. непокретност уписана у ЛН бр. 5814, К.О. Кањижа, која се налази у Кањижи, Пут народних хероја бр. 17.

- **парцела бр. 4364/1**, укупне површине 4 ха 69 а 81 м², а чине је:

- објекат површине 46 а 26 м²

- објекат површине 42 м²

- објекат површине 38 м²

- објекат површине 17 а 69 м²

- објекат површине 12 а 95 м²

- објекат површине 27 а 31 м²

- објекат површине 6 а 23 м²

- објекат површине 1 а 27 м²

- објекат површине 44 м²

- земљиште уз објекат површине 3 ха 56 а 86 м²

- **парцела бр. 4364/2**, укупне површине 35 а 00 м², а чине је:

- објекат површине 3 а 58 м²

- објекат површине 6 а 68 м²

- земљиште уз објекат површине 24 а 74 м².

Укупна површине парцела бр. 4364/1 и 4364/2 износи 5 ха 04 а 81 м².

Тржишну вредност непокретности из тачке 1. утврдило је Министарство финансија, Пореска управа, Регионални центар Нови Сад, Експозитура Кањижа записником бр. 47-03/2013-07 од 06.03.2013. године у износу 750.000 ЕУР у динарској противвредности по средњем обрачунском курсу НБС на дан уплате.

2. грађевинско земљиште у зони чисте индустрије у Хоргошу, уписано у ЛН бр. 8510 к.о. Хоргош, које чине:

- парцела бр. 2642 површине 2 ха 36 а 16 м²

- парцела бр. 2643 површине 63 а 03 м²

- парцела бр. 2644 површине 24 а 48 м²

- парцела бр. 2645 површине 1 ха 11 а 16 м²

- парцела бр. 2647 површине 30 м²

- парцела бр. 2648 површине 5 ха 22 а 25 м²

- парцела бр. 2649/11 површине 10 ха 55 а 89 м²

Укупна површина парцела из тачке 2. износи 20 ха 13 а 27 м².

Тржишну вредност непокретности из тачке 2. утврдило је Министарство финансија, Пореска управа, Регионални центар Нови Сад, Експозитура Кањижа записником бр. 47-03/2013-05 од 06.03.2013. године у износу 2 ЕУР по 1/м² у динарској противвредности по средњем обрачунском курсу НБС на дан уплате.

II

Поступак јавног надметања спроводи Комисија за спровођење поступка отуђења непокретности која се налази у Кањижи, Пут народних хероја бр. 17 и непокретности у зони чисте индустрије у Хоргошу, у саставу:

1. Кичи Берец Гизела - председник

2. Шафрањ Атила - члан

3. Фаркаш Илеш - члан.

Стручне, административно–техничке и друге послове за потребе Комисије, обавља Атила Каса, самостални стручни сарадник у Општинској управи општине Кањижа.

Задатак Комисије је да:

- спроведе поступак јавног надметања за отуђење непокретности из тачке I ове Одлуке сагласно одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012), Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Кањижа“, бр. 05/2010 и 07/2012) и Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012) и
- утврди предлог акта о отуђењу непокретности понуђачу који је понудио најповољније услове и исти достави Скупштини општине на даљи поступак.

III

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-100/2013/I-Б
Дана: 26. 03. 2013.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 47. став 1. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 - пречишћен текст), а у вези са чланом 12. став 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 24/2012), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној дана 26. марта. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

о стављању ван снаге Одлуке о пословном простору

I

Ставља се ван снаге Одлука о пословном простору бр. 02-155/2011-I/Б донета на седници Скупштине општине Кањижа одржаној дана 14. јуна 2011. године, објављена у „Службеном листу општине Кањижа“, бр. 8/2011.

II

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-101/2013-I/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 12. став 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 24/2012) и члана 47. став 1. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 - пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној дана 26. марта 2013. године, донела је

О Д Л У К У

о утврђивању почетне висине закупнине пословних просторија у јавној својини општине Кањижа

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се почетна висина закупнине пословног простора по зонама и делатностима који је у јавној својини општине Кањижа.

II. РАЗВРСТАВАЊЕ ЛОКАЦИЈА ПО ЗОНАМА И ДЕЛАТНОСТИМА И ПОЧЕТНА ВИСИНА ЗАКУПНИНЕ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА

Члан 2.

Почетна висина закупнине пословног простора (изражена у дин/м² корисне површине), на месечном нивоу, утврђује се у зависности од разврставања локација по зони у којој се пословни простор налази и делатности која се у пословном простору обавља.

Члан 3.

Пословни простор у јавној својини општине Кањижа у складу са планским документима разврстава се према локацији пословног простора, и то:

1. за насеље **Кањижа** у три зоне: прву - централну зону, другу - радну зону и трећу зону.

ПРВА – ЦЕНТРАЛНА ЗОНА

обухвата улице којима се описује граница централне зоне:

ул. Војводе Путника, део ул. Алеје кестенова, део ул. Хрватска, део ул. Позоришна, део ул. Широка, ул. Харшањи Тибора, ул. Карађорђева, део ул. Суботички пут, ул. Лала, ул. Занатлијска.

и улице унутар централне зоне:

ул. Сибињанин Јанка, ул. Сабљарска, ул. Тишине, ул. Саве Текелије, ул. Лала, ул. Рузелтова, ул. Светог Стефана, Трг Пијачни, ул. Крфска, ул. Бачка, ул. Светог Саве, ул. Дамјанићева, Школски трг, Рибарски трг, ул. Болничка, Новокнежевачки пут, ул. Главна, Трг Главни, ул. Болманска, ул. Дожа Ђерђа, ул. Николе Тесле, ул. Јована Јовановића Змаја.

ДРУГА - РАДНА ЗОНА

обухвата пословни простор који се налази у следећим блоковима: 1, 2, 3, 8, 17, 19, 20, 21, 22 и 24. Наведени блокови се налазе у северном делу насеља Кањижа (блок 1, 2 и 3) и поред саобраћајне мреже Сента – Суботица (блок 8, 17, 19, 20, 21, 22 и 24).

ТРЕЋА ЗОНА

Трећа зона обухвата пословни простор који се налази ван граница прве - централне и друге - радне зоне.

2. за насеље **Хоргош** у три зоне: прву – централну зону, другу-радну зону и трећу зону

ПРВА - ЦЕНТРАЛНА ЗОНА

обухвата следеће улице: Стеван Сремац, Петефи Шандор, Кошут Лајош, Велика, Железничка, Дожа Ђерђ, Барток Бела, Балаж Бела, Републиканска, Попова, Липова, Калварије, Карасова, Св. Јована Непомука, Подрума, Банове баште, Арањ Јанош, Жилинскијева, Тишине, Сингерова, Мађар Едеа, Пут камарашки, Ул. Багремова, Шумска, Лањи Беле, Њилаши Шандора, Баштованска, Гардоњи Геза, Јокаи Мора, Сегедински пут, Мориц Жигмонда, Ади Ендре, Миксат Калмана, Светог Стефана, Београдска, Радничка, Јожеф Атила, Војвођанска, Брезе, Змај Јовина, Шор Кендереш, Ластина, Омладинска, Капрош, Данко Пиште, Мала улица, Светог Петра, Кунтова, Рибље пијаци, Владимир Назор, Кланице, Светог Саве, Вук Карацић, Данило Бојовић, Доситеј Обрадовић, Бранка Радичевић, Витице косе, Пут Кањишки, Пут Теведе, Ослобођење, Гробљанска и Вирагова.

ДРУГА - РАДНА ЗОНА

обухвата пословни простор који се налази између железничке пруге и улице Танчић Михаља и Задружног краја, простор Васиљева између државног пута I реда М 22.1 Суботица – државна граница Хоргош, државног пута II реда R -119 Суботица – Кањижа до стамбених улица: Бреза, Змај Јовина и Ластина.

ТРЕЋА ЗОНА

Трећа зона обухвата пословни простор који се налази ван граница прве- централне и друге-радне зоне.

Члан 4.

За остала насељена места општине у складу са планским документима пословни простори сврставају се у трећу зону.

Члан 5.

Почетна висина закупнине пословног простора утврђује се у месечном нето износу, по 1 м² корисне површине пословне просторије, разврстане по следећим зонама и делатностима:

Делатност и шифра делатности	I зона	II зона	III зона
1. Трговина на мало прехранбеним производима 47.11	451,00	410,00	368,00
2. Трговина на мало непрехрамбеним производима 47.19	451,00	410,00	368,00
3. Угоститељство и туризам 55.90, 56.10, 56.30	616,00	451,00	368,00
4. Производно занатство/ прерађивачка индустрија од 10 -33	451,00	410,00	368,00
5. Грађевинарске услуге 41-43	451,00	410,00	368,00
6. Услужно занатство 94-96	451,00	410,00	368,00
7. Агенције 77-82	616,00	451,00	368,00
8. Банкарско-финансијске услуге и осигарање 64-66	818,00	616,00	410,00
9. Представништва 35-39	690,00	451,00	368,00
10. Правне и адвокатске услуге 69.10	616,00	451,00	368,00
11. Пласман штампе 10-33	451,00	410,00	368,00
12. Образовање и култура, рекреација и спорт 85, 90-93	324,00	290,00	247,00
13. Здравство и социјална заштита 86-88	324,00	290,00	247,00
14. Удружења грађана 90-93, 94	324,00	290,00	247,00
15. Хуманитарна делатност 99	280,00	247,00	203,00

Утврђене цене наведене у табели увећавају се за припадајући ПДВ.

Члан 6.

Почетна висина закупнине гаражног простора одређује се у висини од 600,00 динара у нето износу на месечном нивоу и наплаћује се паушално.

III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини минималних закупнина за пословне зграде, просторије и гараже („Службени лист општине Кањижа“, бр. 15/2000).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-102/2013/1-Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011 и 121/2012) и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 26. 03. 2013. године донела је

О Д Л У К У**о подизању и одржавању споменика и спомен обележја****на територији општине Кањижа****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се подизање и одржавање споменика и спомен обележја на површинама јавне намене на територији општине Кањижа.

Члан 2.

Споменик и спомен обележје у смислу ове Одлуке је дело ликовне и примењене уметности - фигура, попрсје, биста, рељеф, спомен-плоча, спомен-парк, објекат меморијалне архитектуре, скулптурално дело и друго спомен обележје.

Члан 3.

Површина јавне намене у смислу одредаба ове Одлуке је: трг, улица, сквер, парк, речна обала, фасада зграде која се налази на регулационој линији улице, односно јавне површине, део дворишта или парка у склопу комплекса јавног објекта и јавно се користи.

Члан 4.

Споменик, односно спомен обележје се подиже, односно поставља на основу одлуке Скупштине општине, у складу са одредбама ове Одлуке.

II ПОДИЗАЊЕ СПОМЕНИКА И СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА

Члан 5.

Иницијативу за подизање споменика, односно постављање спомен обележја може дати свако физичко или правно лице.

Иницијатива се подноси у писаном облику, уз графички прилог са образложењем, а може да садржи и предлог места-локације за подизање споменика, односно спомен обележја.

Члан 6.

Иницијатива се упућује Комисији за споменике и називе улица и тргова (у даљем тексту: Комисија).

Комисију из претходног става именује Скупштина општине Кањижа, као стално радно тело Скупштине општине, на период од четири године.

Седницама Комисије обавезно присуствује представник Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа и организационе јединице Општинске управе општине Кањижа надлежне за послове урбанизма, као и члан Општинског већа задужен за област урбанизма.

Члан 7.

Уколико се спомен плоча поставља на стамбеној или пословној згради, пре постављања исте прибавља се сагласност власника објекта, скупштине станара зграде, односно власника станова и других посебних делова зграде.

Уколико се спомен плоча поставља на објектима који су под заштитом, мора се прибавити и сагласност органа надлежног за заштиту споменика културе.

Члан 8.

По донетој одлуци Скупштине општине, Комисија из члана 7. спроводи поступак избора идејног решења и подизања споменика, односно спомен обележја.

Члан 9.

Комисија одлучује да ли се спроводи конкурс, ангажује аутор по позиву или ће се, на основу стручног мишљења одговарајуће институције или појединца, користити већ постојеће ауторско дело.

Уколико Комисија одлучи да се спроводи конкурс, исти се објављује у једном дневном и једном локалном листу.

Члан 10.

Пре покретања поступка за избор идејног решења, Комисија прибавља мишљења надлежних органа (ЈП за уређење насеља општине Кањижа, Завод за заштиту споменика културе и других) ради утврђивања локације, услова њеног уређења и ближих услова конкурса.

На основу прибављених мишљења у смислу става 1. овог члана, Комисија утврђује локацију и ближе услове конкурса.

По окончаном поступку акт о одобрењу за подизање споменика, односно спомен обележја доноси организациона јединица Општинске управе општине Кањижа надлежна за послове урбанизма.

Члан 11.

Споменик, односно спомен обележје може се преместити, односно уклонити, ако за то постоје оправдани разлози.

Одлука о премештању и уклањању споменика, односно спомен обележја доноси се на начин и по поступку за њихово подизање, односно постављање.

III ОДРЖАВАЊЕ СПОМЕНИКА И СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА

Члан 12.

Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа води евиденцију подигнутих споменика, односно спомен обележја на територији општине Кањижа.

Члан 13.

Под одржавањем споменика, односно спомен обележја подразумева се редовно одржавање чистоће, нега зелених површина, поправка прилазне стазе или пута, одржавање расвете и по потреби спровођење мера заштите споменика (конзерваторске, рестаураторске и др.).

Члан 14.

Одржавање споменика, односно спомен обележја и простора око истих врши Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа.

Мере заштите (конзерваторске, рестаураторске и др.) спроводе се од стране стручне установе, на основу писане пријаве о физичким и другим оштећењима које се доставља Јавном предузећу за уређење насеља општине Кањижа.

Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа дужно је да програм одржавања споменика, односно спомен обележја утврди годишњим програмом пословања.

Члан 15.

Споменике, односно спомен обележја физичка и правна лица су дужна да чувају и да се према њима односе са дужном пажњом.

Споменици, односно спомен обележја не смеју се прљати, скрнавити, оштетити или уништити.

Члан 16.

Правно или физичко лице које неовлашћено подигне, премести, уклони или оштети споменик, односно спомен обележје дужно је да успостави пређашње стање.

Уколико лице из става 1. овог члана не успостави пређашње стање, треће лице ће, по налогу комуналног инспектора, извршити повраћај у пређашње стање, о трошку тог лица.

IV ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 17.

Средства за подизање и одржавање споменика, односно спомен обележја обезбеђују се у буџету општине у оквиру одобрених апропријација Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа.

V НАДЗОР

Члан 18.

Надзор над одржавањем споменика, односно спомен обележја врши комунални инспектор Општинске управе.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 – 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

- ако подигне споменик, односно спомен обележје супротно одредбама члана 8. ове Одлуке

- премести или уклони супротно одредбама члана 12. ове Одлуке

- прља, скрнави, оштети или уништи споменик, односно спомен обележје супротно одредбама члана 17. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500,00 - 75.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 - 250.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 2.500,00 - 75.000,00 динара.

Члан 20.

За прекршаје прописане овог Одлуком мандатна казна за физичко лице и одговорно лице у правном лицу износи 2.500,00 динара, а за правна лица и предузетнике износи 10.000,00 динара.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа има обавезу да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке сачини евиденцију споменика и спомен обележја на територији општине Кањижа.

Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина Општине Кањижа
Број: 02-115/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 20. тачка 17. и члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 110. став 3. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр. 24/11) и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године, донела је

О Д Л У К У**о изменама Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите**

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 10/2011- пречишћен текст) (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

Члан 15. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 15.

Право на једнократну помоћ имају појединци и породице које се налазе у стању тренутне потребе или изузетно тешкој ситуацији, коју не могу самостално превазићи у случајевима: отклањања последица елементарних непогода, задовољавања основних животних потреба, постпеналне заштите, прихвата по престанку смештаја и у другим ситуацијама по процени Центра за социјални рад Кањижа (у даљем тексту: Центар).“

Члан 3.

Члан 16. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 16.

Једнократна помоћ може бити новчана, у натури или новчана накнада за добровољни рад.

Висина једнократне новчане помоћи утврђује се зависно од потреба и стања појединца односно породице, највише до просечне зараде по запосленом у општини Кањижа у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

Једнократна помоћ у натури даје се у животним намирницама, средствима за хигијену, огреву и сл., у количини сразмерно броју чланова домаћинства.“

Члан 4.

Члан 17. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 17

Право на једнократну новчану накнаду за добровољно радно ангажовање остварују радно способна лица у стању социјалне потребе, а у складу са Правилником о начину организовања добровољног рада, који доноси Општинско веће.

Новчану накнаду за добровољно радно ангажовање могу остварити радно способни појединци у стању социјалне потребе, односно чланови њиховог домаћинства, а у складу са Правилником о начину организовања добровољног рада, који доноси Општинско веће.

Добровољни рад врши се у јавним предузећима и установама чији је оснивач општина Кањижа, месним заједницама, као и у другим правним лицима, са којима се закључује споразум о вршењу добровољног рада.

Ако радно способно лице, односно члан његовог домаћинства одбију понуђени посао, не могу остварити право на једнократну помоћ у наредних шест месеци.“

Члан 5.

Члан 18. Одлуке мења се и гласи:

„Члан 18.

Право на једнократну помоћ појединац или породица могу да остваре највише једном квартално.

Изузетно од става 1. Овог члана, појединац или породица могу ово право користити и више пута у календарској години, с тим да укупна средства остварена по основу овог права не могу прећи износ од две просечне зараде по запосленом у општини Кањижа, у месецу у коме се врши исплата.“

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-103/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 29. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима („Службени гласник РС”, број 59/89), одредаба Закона о јавној својини („Сл. гласник РС”, бр. 72/2011), одредаба Закона о престанку важења Закона о порезу на фонд зарада („Службени гласник РС”, број 33/04) и члана 47. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. марта 2013. године, донела је

О Д Л У К У

о престанку рада Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу у Кањижи

Члан 1.

Општински фонд за солидарну стамбену изградњу у Кањижи (у даљем тексту: Фонд), основан Одлуком о оснивању Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу у Кањижи („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/1999, 10/2002 и 7/2005), престаје са радом 31. марта 2013. године, из разлога непостојања извора и прилива средстава, због чега Фонд није у могућности да и даље остварује циљеве због којих је основан.

Члан 2.

Фонд не располаже опремом, средствима за рад и другим средствима и нема запослених.

Фонд располаже неутрошеним финансијским средствима која се налазе на подручју буџетског корисника бр. 840-232644-14 који се води код Управе за трезор.

Фонд нема неизмирених дуговања и обавеза према другим правним и физичким лицима и предузетницима.

Члан 3.

Средства са подручна буџетског корисника из претходног члана преносе се у буџет општине Кањижа.

Члан 4.

Имовина, права и обавезе Фонда преносе се на општину Кањижа.

Примопредаја службене документације и евиденције о раду Фонда извршиће се у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 5.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаја да важи Одлука о оснивању Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу у Кањижи („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/1999, 10/2002 и 7/2005).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина Општине Кањижа
Број: 02-86/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 47. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. марта 2013. године донела је

О С Н И В А Ч К И А К Т

Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим актом врши се усклађивање оснивачког акта Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. ВД. 19234/2005 од 13.06.2005. године, са одредбама Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012).

Члан 2.

Јавно предузеће је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности:

- одржавање улица и путева у на територији општине Кањижа којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и слично;
- обезбеђивање јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене;
- управљање јавним паркиралиштима, стварање и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одрвожење возила по налогу надлежног органа;
- стручни и административно-технички део послова просторног и урбанистичког планирања, издавање информација о локацији, правила грађења, израда урбанистичког пројекта, пројеката парцелације и препарцелације, пројеката исправке граница суседних парцела, учествовање у изради и доношењу одлуке о одређивању делова урбанистичког плана који нису у супротности са одредбама закона, утврђивање услова за прикључење на саобраћајну, комуналну и другу инфраструктуру, друге услове у складу са посебним законима, послове везано за припремање и опремање грађевинског земљишта, израда техничког извештаја о стању објекта изграђених без грађевинске дозволе и записника о извршеном вештачењу о испуњености услова за употребу објекта са спецификацијом посебних физичких делова за могућност издавања накнадне грађевинске и употребне дозволе;
- пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода је сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних и атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама;
- уређења, текућег и инвестиционог одржавање и санација залених рекреативних површина и приобаља;
- управљања, изградње и одржавања стамбених зграда, станова и пословних просторија;
- организације, координације и стручног надзора везано за изградњу, реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију објеката на територији општине Кањижа, када је инвеститор општина Кањижа, месне заједнице општине Кањижа, јавна предузећа и установе чији је оснивач општина Кањижа, као и друга правна лица, уколико је извор финансирања буџет општине Кањижа, односно свих капиталних објеката од значаја за општину;
- организације и координације радова на одржавању постојећих објеката комуналне инфраструктуре;
- обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта и
- послова инжењеринга.

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Оснивач јавног предузећа****Члан 4.**

Оснивач Јавног предузећа је:

Општина Кањижа, са седиштем Кањижи, Главни трг бр. 1., матични број 08141231.

Права оснивача остварује Скупштина општине Кањижа.

Правни статус јавног предузећа**Члан 5.**

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа**Члан 6**

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа**Члан 7.**

Јавно предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**Пословно име јавног предузећа****Члан 8.**

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом:

JAVNO PREDUZEĆE ZA UREĐENJE NASELJA OPŠTINE KANJIŽA
JAVNO PREDUZEĆE ZA UREĐENJE NASELJA OPŠTINE KANJIŽA
MAGYARKANIZSA KÖZSÉG TELEPÜLÉSRENDEZÉSI KÖZVÁLLALATA.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор јавног предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа**Члан 9.**

Седиште Јавног предузећа је у Кањижи, ул. Новокнежевачки пут бр. 5.

О промени седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа**Члан 10.**

Јавно предузеће поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику, ћириличким и латиничним писмом и на мађарском језику и писму.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа и место за датум и број.

Величина печата и штампила ће бити дефинисани Статутом Јавног предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 11.**

Јавно предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа**Члан 12.**

Јавно предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 13.**

Претежна делатност Јавног предузећа је:

71.12 – инжењерске делатности и техничко саветовање

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће ће обављати и следеће делатности:

41.1 разрада грађевинских пројеката

41.2 изградња стамбених и нестамбених зграда

42.1 изградња путева и железничких пруга

43.1 рушење и припремање градилишта

43.2 инсталациони радови у грађевинарству

43.3 завршни грађевинско-занатски радови

36.00 скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

37.00 уклањање отпадних вода

08.12 експлоатација шљунка, песка, глине и каолина

18.13 услуге припреме за штампу

46.73 трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом

46.90 неспецијализована трговина на велико

47.99 остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца

49.41 друмски превоз терета

52.21 услужне делатности у копненом саобраћају

68.1 куповина и продаја властитих некретнина

68.2 изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима

68.3 пословање некретнинама за накнаду

70.2 менаџерски консултантски послови

71 архитектонске и инжењерске делатности; инжењерско испитивање и анализе

81.1 услуге одржавања објеката

81.3 услуге уређења и одржавања околине

Јавно предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**Члан 14.**

Јавно предузеће обавља делатности сагласно законским и другим прописима којима су утврђени услови за обављање делатности од општег интереса.

Оснивање зависних друштава

Члан 15.

Јавно предузеће може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Кањижа, као оснивач према Јавном предузећу за уређење насеља општине Кањижа.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине Кањижа.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал јавног предузећа чини државни капитал који је обезбеђен од Оснивача као удео приликом оснивања и у периоду пословања јавног предузећа.

Основни капитал јавног предузећа износи: 167.719.227,51 РСД.

Уписани капитал – новчани: 156.116.826,92 РСД, неновчани: 11.602.400,59 РСД.

Уплаћен – унет капитал новчани: 156.116.826,92 РСД, неновчани: 11.602.400,59 РСД.

Општина Кањижа је власник 100% удела у основном капиталу Јавног предузећа.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Кањижа.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа са једне и општине Кањижа, као оснивача, са друге стране.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина Кањижа стиче уделе у Јавном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује општина Кањижа, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине
- продајом производа и услуга
- из кредита
- из донација и поклона
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Добит Јавног предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Цене услуга

Члан 22.

Одлуку о цени услуга Јавног предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине, у складу са законом.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 23.

Јавно предузеће је обавезно да захтев за измену цена услуга укључи у свој годишњи програм пословања.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се на сагласност Скупштини општине.

Планови и програми

Члан 24.

Надзорни одбор Јавног предузећа доноси дугорочни и средњорочни план рада и развоја.

Надзорни одбор Јавног предузећа доноси годишњи програм пословања и доставља га Скупштини општине Кањижа ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Годишњи програм рада садржи елементе утврђене законом и се сматра донетим када на њега сагласност да Скупштина општине Кањижа.

Члан 25.

Јавно предузеће је дужно да министарству надлежном за послове финансија, министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада и ресорном министарству доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 26.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, општина Кањижа, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка

Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и

- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 27.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Скупштина општине Кањижа даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и

- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

Члан 28

Општинско веће даје сагласност на:

1. акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 29.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Поремећај у пословању

Члан 30.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине Кањижа предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 31.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 32.

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Кањижа.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 33.

Пословни резултат Јавног предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Кањижа.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 34.

Управљање у Јавном предузећу за уређење насеља општине Кањижа је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 35.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Кањижа, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 36.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 37.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 38.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) уз сагласност Скупштине општине
- 12) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 13) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа
- 14) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 39.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

2) Директор

Члан 40.

Директора предузећа именује Скупштина општине Кањижа на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 41.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 42.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Кањижа.

Мандат директора

Члан 43.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 44.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 45.

Скупштина општине Кањижа може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 46.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Кањижа доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 47.

Скупштина општине Кањижа именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Кањижа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЊАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 48.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине Кањижа, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 49.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Кањижа, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 50.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 51.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 52.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 53.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 54.**

Рад Јавног предузећа је јаван.
За јавност рада Јавног предузећа одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 55.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 56.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 57.**

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђена законом.
Статут је основни општи акт Јавног предузећа.
Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.
Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 58.**

Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа.

Члан 59.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа са Законом о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса и Законом о привредним друштвима („Службени лист општине Кањижа“, бр. 6/2007 и 8/2011).

Члан 60.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-98/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. марта 2013. године донела је

О С Н И В А Ч К И А К Т**Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, уписаног у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. ВД 72632 од 04.05.2006. године, са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) доноси се нови оснивачки акт.

Члан 2.

Јавно предузеће „Комуналац“ је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно за:

- одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета;
- одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;
- управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа;
- управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или до крематоријума;
- димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;
- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Члан 3.

Оснивачким актом, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа „Комуналац“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа „Комуналац“;
- претежна делатност Јавног предузећа „Комуналац“;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу „Комуналац“ и Јавног предузећа „Комуналац“ према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношење ризика;
- услови и начин задуживања Јавног предузећа „Комуналац“;
- заступање Јавног предузећа „Комуналац“;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неовчаног улога;
- органи Јавног предузећа „Комуналац“;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа „Комуналац“ у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће „Комуналац“.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Оснивач јавног предузећа****Члан 4.**

Оснивач Јавног предузећа „Комуналац“ је Општина Кањижа, са седиштем у Кањижи, Главни трг бр. 1, матични број 08141231.

Права оснивача остварује Скупштина општине Кањижа.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно предузеће „Комуналац“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће „Комуналац“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће „Комуналац“ за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа „Комуналац“, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно предузеће „Комуналац“ заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом:

JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE „KOMUNALAC“ KAŃIŽA
JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE USLUGE „KOMUNALAC“ KANJIŽA
KOMUNALAC, KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT, MAGYARKANIZSA

Скраћено пословно име је:

ЈП „КОМУНАЛАЦ“ Кањижа

ЈР „KOMUNALAC“ Kanjiža

KOMUNALAC K.V. Magyarkanizsa

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа „Комуналац“, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног предузећа „Комуналац“ је у Кањижи, ул. Народни парк бр. 5.

О промени седишта Јавног предузећа „Комуналац“ одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно предузеће „Комуналац“ поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику, ћириличким и латиничним писмом и на мађарском језику и писму.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа „Комуналац“.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа „Комуналац“ и местом за датум и број.

Јавно предузеће „Комуналац“ има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа „Комуналац“, а који ће бити дефинисан Статутом Јавног предузећа „Комуналац“.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно предузеће „Комуналац“ се за обављање своје делатности од општег интереса утврђене оснивачким актом, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно предузеће „Комуналац“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа „Комуналац“ уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 13.**

Претежна делатност Јавног предузећа „Комуналац“ је:

81.30 услуге уређења и одржавања околине

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће „Комуналац“ ће обављати и следеће делатности:

01.19 гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака

01.25 гајење осталог дрвеног, жбуног и језграстог воћа

01.30 гајење садног материјала

01.61 услужне делатности у гајењу усева и засада

02.10 гајење шума и остале шумарске делатности

02.20 сеча дрвећа

35.30 снабдевање паром и климатизација

37.00 уклањање отпадних вода

38.21 третман и одлагање отпада који није опасан

38.22 третман и одлагање опасног отпада

39.00 санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом

42.11 изградња путева и аутопутева

46.22 трговина на велико цвећем и садницама

46.47 трговина на велико намештајем, теписима и опремом за осветљење

47.59 трговина на мало намештајем и опремом за осветљење и осталим предметима за домаћинство у специјализованим продавницама

49.41 друмски превоз терета

52.21 услужне делатности у копненом саобраћају

68.20 изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима

81.10 услуге одржавања објеката

81.21 услуге редовног чишћења зграда

81.22 услуге осталог чишћења зграда и опреме

81.29 услуге осталог чишћења

81.30 услуге уређења и одржавања околине

93.21 делатност забавних и тематских паркова

93.29 остале забавне и рекреативне делатности

95.21 поправка апарата за домаћинство и кућне и баштенске опреме

96.03 погребне и сродне делатности

96.09 остале непоменуте личне услужне делатности

Јавно предузеће „Комуналац“ може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени претежне делатности Јавног предузећа „Комуналац“, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**Члан 14.**

Јавно предузеће обавља делатности сагласно законским и другим прописима којима су утврђени услови за обављање делатности од општег интереса.

Оснивање зависних друштава**Члан 15.**

Јавно предузеће „Комуналац“ може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће „Комуналац“ према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Кањижа, као оснивач према Јавном предузећу „Комуналац“.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Основни капитал****Члан 16.**

Основни капитал Јавног предузећа „Комуналац“ износи 1.597.000,00 динара. Општина Кањижа је власник 100% удела у основном капиталу Јавног предузећа.

Имовина јавног предузећа**Члан 17.**

Имовину Јавног предузећа „Комуналац“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа „Комуналац“, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Кањижа.

Јавно предузеће „Комуналац“ може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа „Комуналац“ са једне и општине, као оснивача, са друге стране.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа „Комуналац“, у складу са законом и актима Скупштине општине Кањижа.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном предузећу „Комуналац“, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу „Комуналац“ подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала**Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа „Комуналац“ одлучује општина Кањижа, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа**Члан 20.**

Јавно предузеће „Комуналац“, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити**Члан 21.**

Добит Јавног предузећа „Комуналац“, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Начела за одређивање цене услуга**Члан 22.**

Елементи за образовање цена услуга Јавног предузећа „Комуналац“ уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за комуналне услуге формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена**Члан 24.**

Јавно предузеће „Комуналац“ је обавезно да захтев за измену цена услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће „Комуналац“ може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Кањижа.

Планови и програми**Члан 25.**

Надзорни одбор Јавног предузећа „Комуналац“ доноси дугорочни и средњорочни план рада и развоја.

Надзорни одбор Јавног предузећа „Комуналац“ доноси годишњи програм пословања и доставља га Скупштини општине Кањижа ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Годишњи програм рада садржи елементе утврђене законом и се сматра донетим када на њега сагласност да Скупштина општине Кањижа.

Члан 26.

Јавно предузеће „Комуналац“ је дужно да министарству надлежном за послове финансија, министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада и ресорном министарству доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 27.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа „Комуналац“, општина Кањижа, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем „Комуналац“ на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буде информисана о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса**Члан 28.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће „Комуналац“ основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа „Комуналац“;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;

- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа „Комуналац“, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- улагање капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

Члан 29.

Општинско веће даје сагласност на:

1. акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 30.

Јавно предузеће „Комуналац“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 31.

Јавно предузеће „Комуналац“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 32.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа „Комуналац“, Скупштина општине Кањижа предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа „Комуналац“, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 34.

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће „Комуналац“ своје услуге може пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Кањижа.

Пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће „Комуналац“ обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 35.

Пословни резултат Јавног предузећа „Комуналац“ утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Кањижа.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 36.

Управљање у Јавном предузећу „Комуналац“ је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 37.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Кањижа, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа „Комуналац“.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 38.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 39.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећша кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 40.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

- 4) надзире рад директора;
 - 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
 - 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
 - 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
 - 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
 - 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
 - 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
 - 11) доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) уз сагласност Скупштине општине
 - 12) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
 - 13) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа
 - 14) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.
- Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 41.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“.

2) Директор

Члан 42.

Директора предузећа именује Скупштина општине Кањижа на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног предузећа „Комуналац“ заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 43.

Директор Јавног предузећа „Комуналац“:

- 1) представља и заступа предузеће
- 2) организује и руководи процесом рада
- 3) води пословање предузећа
- 4) одговара за законитост рада предузећа
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење
- 6) предлаже финансијске извештаје
- 7) извршава одлуке надзорног одбора
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 44.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Кањижа.

Мандат директора

Члан 45.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 46.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 47.

Орган надлежан за именовање директора може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 48.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Кањижа доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 49.

Скупштина општине Кањижа именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Кањижа може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЊАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 50.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа „Комуналац“, Скупштина општине Кањижа, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа „Комуналац“ и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 51.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу „Комуналац“ право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа „Комуналац“, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Кањижа, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 52.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа „Комуналац“ ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 53.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа „Комуналац“ у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа „Комуналац“ мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 54.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа „Комуналац“ или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 55.

Јавно предузеће „Комуналац“ је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа „Комуналац“ детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине. Јавност рада предузећа

Члан 56.

Рад Јавног предузећа „Комуналац“ је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа „Комуналац“ одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 57.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће „Комуналац“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 58.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа „Комуналац“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 59.

Општи акти Јавног предузећа „Комуналац“ су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа „Комуналац“.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа „Комуналац“.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа „Комуналац“.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 60.

Јавно предузеће „Комуналац“ је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног предузећа „Комуналац“ су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа „Комуналац“.

Члан 61.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-99/2013-1/Б
Дана: 26.03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 93. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07), члана 73. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС“, бр. 99/2009), члана 3., 4. и 5. Уредбе о означавању назива насељених места, улица и тргова, означавању зграда кућним бројевима и вођењу регистра кућних бројева, улица и тргова („Службени гласник Републике Србије“, бр. 16/2012), члана 53. став 1. тачка 4. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), по прибављеном мишљењу Националног савета мађарске националне мањине бр. MNT-000037/К/2013-N/232/2-E/21/2 од 18.01.2013. године, бр. MNT-000038/К/2013-N/232/4-E/21/5 од 18.01.2013. године, бр. MNT-000039/К/2013-N/232/5-E/21/6 од 18.01.2013. године, бр. MNT-000040/К/2013-N/232/3-E/21/4 од 18.01.2013. године, бр. MNT-000041/К/2013-N/232/6-E/21/3 од 18.01.2013. године и уз претходну сагласност Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу бр. 131-015-1/2013-02-3 од дана 04.02.2013, Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној дана 26. марта 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о промени и утврђивању назива улица у насељеном месту Кањижа

I

– назив улице „Петефи Бригаде“ бр. парцеле 2860 К.О. Кањижа у насељеном месту Кањижа мења се и гласи: „Михајло Пупин“

– назив улице „Багрмова“ бр. парцеле 2820 К.О. Кањижа у насељеном месту Кањижа мења се и гласи: „Александар Тишма“

– назив улице „Багрмова“ бр. парцеле 2807 К.О. Кањижа у насељеном месту Кањижа мења се и гласи: „Сентандрејска“

– улици 4. бр. парцеле 7534 и 7699 К.О. Кањижа у насељеном месту Кањижа утврђује се назив: „Дуња“

– улици 5. бр. парцеле 7576 и 7697 К.О. Кањижа у насељеном месту Кањижа утврђује се назив: „Сунцокрет“.

II

Служба за катастар непокретности у Кањижи дужна је да означи називе улица из тачке I овог решења у року од 15 дана од дана достављања овог решења.

III

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина Општине Кањижа
Број: 02-400/2012-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр.129/07), члана 44. став 1. Закона о спорту („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 24/2011 и 99/2011) и члана 47. тачка 19. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. марта 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на употребу имена општине Кањижа у називу спортског удружења
„АТЛЕТСКО РЕКРЕАТИВНИ КЛУБ КАЊИЖА – КАЊИШКИ МАРАТОНЦИ“

I

Даје се сагласност на употребу имена општине Кањижа у називу спортског удружења „АТЛЕТСКО РЕКРЕАТИВНИ КЛУБ КАЊИЖА – КАЊИШКИ МАРАТОНЦИ“.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-93/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 1. и 3. Закона о враћању утрина и пашњака селима на коришћење („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 16/92), члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст) и мишљења Министарства пољопривреде Републике Србије бр. 464-00-00016/2012-14 од 15.01. 2013. године, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. марта 2013 . године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о враћању пашњака Месној заједници Кањижа

I.

Месној заједници Кањижа враћају се:

1. непокретност уписана у ЛН 888 к.о. Кањижа, бр. парцеле 9888, пашњак 3. класе, у површини од 149248 м², у државној својини РС, носилац права коришћења је Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Београд, Немањина 22-26
2. непокретност уписана у ЛН 932 к.о. Кањижа, бр. парцеле 9892, пашњак 3. класе, у површини од 26134 м² и бр. парцеле 9893, пашњак 3. класе, у површини од 216208 м², у државној својини РС, носилац права коришћења је Капетански рит Рибарство, д.о.о. Кањижа, Велебитски пут бб.

II.

Обавезују се носиоци права коришћења на непокретностима из тачке 1. овог решења да исте предају у посед Месној заједници Кањижа у року од 15 дана од дана правноснажности овог решења.

III.

Налаже се Служби за катастар непокретности Кањижа да на основу овог решења изврши упис права коришћења на непокретностима из тачке 1. овог решења у корист Месне заједнице Кањижа, по правном наслову враћања утрина и пашњака селима на коришћење.

О б р а з л о ж е њ е

Месна заједница Кањижа једана 03.08.2012. године поднела Комисији за враћање пашњака захтев којим тражи враћања пашњака у к.о. Кањижа.

Комисија за враћање пашњака је на седници одржаној 03.09.2012. године извршила увид у ЛН бр. 888 к.о. Кањижа и ЛН бр. 932 к.о. Кањижа, односно у писмени налаз геометра – вештака Шнајдер Петра, којим се констатује да су парцеле наведене у тачки I овог решења биле део непокретности уписане у зк.ул.бр. 10491, к.о. Кањижа, бр. парцеле 3523/3, пашњак, у површини од 2653 кј 1486 кв. хв., а чији је власник од 1936. године била Општина града Стара Кањижа.

Правни основ одузимања пашњака садржан је у одредбама Закона о проглашењу општеном имовином сеоских утрина, пашњака и шума, имовине земљишних, урбанијалних и њима сличних заједница, као и крајишких (граничарских) имовиних општина („Сл. гласник РС“, бр. 1/48 и 98/55), те је утврђено да су испуњени услови за повраћај ових парцела сагласно члану 1. Закона о враћању утрина и пашњака селима на коришћење („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 16/92).

Комисија је утврдила да су предметне парцеле и некада, као и у време ступања на снагу Закона о враћању утрина и пашњака селима на коришћење, а и данас по култури пашњаци, што је додатно потврђено изјавама грађана – сточара Месне заједнице Кањижа. Парцеле 9892 и 9893 на којима је носилац права коришћења било привредно друштво А.Д. „Капетански рит“ Рибарство Велебит враћају се МЗ Кањижа сагласно изјави директора наведеног привредног друштва од 17.12.2012. године.

Комисија је на основу утврђеног чињеничног стања донела закључак да је захтев МЗ Кањижа основан, те да је у смислу члана 3. став 4. Закона о враћању утрина и пашњака селима на коришћење („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 16/92) потребно прибавити мишљење надлежног министарства. Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде доставило је позивитно мишљење бр. 464-00-00016/2012-14 од дана 15. 01. 2013. године о основаности захтева Месне заједнице Кањижа.

У складу са чланом 3. став 3. Закона о враћању утрина и пашњака селима на коришћење („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 16/92), Скупштина општине Кањижа донела је решење о враћању непокретности из тачке 1. овог решења Месној заједници Кањижа као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор, код Управног суда, у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-94/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о усвајању Извештаја о реализацији Програма пословања Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа у 2012. години

I

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Програма пословања Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа у 2012. години који је усвојио Управни одбор Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа на седници одржаној дана 30.01.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-61/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о усвајању Завршног рачуна Јавног предузећа
за уређење насеља општине Кањижа за 2012. годину****I**

УСВАЈА СЕ Завршни рачун Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа за 2012. годину, који је усвојио Управни одбор Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа на седници одржаној дана 22.02.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 400-67/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 18. Статута ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања
ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа у 2012. години****I**

Даје се сагласност на Извештај о реализацији Програма пословања ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној дана 27.02.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-66/2013-1/Б
Дана: 26. марта 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана члана 47. тачка 20. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 19. став 3. алинеја 6. Одлуке о Општинској управи („Службени лист општине Кањижа“, бр. 10/2011 – пречишћен текст и 19/2012), Скупштина општине на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на

Извештај о раду Општинске управе општине Кањижа у 2012. години**I**

Даје се сагласност на Извештај о раду Општинске управе општине Кањижа у 2012. години.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-107/2013-И/Б
Дана: 26.марта 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 47. тачка 20. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 30. став 1. Одлуке о Општинском већу општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа бр. 11/2008, 5/2009 и 16/2012), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на

Извештај о раду Општинског већа општине Кањижа у 2012. години**I**

Даје се сагласност на Извештај о раду Општинског већа општине Кањижа у 2012. години.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-106/2013-И/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 47. тачка 20. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду Историјског архива Сента у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Историјског архива Сента у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Сента на седници одржаној 01.03. 2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-78/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 13. Статута „Регионалног Креативног Атељеа – Јожеф Нађ, Кањижа“, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду

Регионалног Креативног Атељеа „Јожеф Нађ“ Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Регионалног Креативног Атељеа „Јожеф Нађ“ Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Регионалног Креативног Атељеа „Јожеф Нађ“ Кањижа на седници одржаној дана 01.03.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-105/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 30. Статута Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду Регионалног центра за професионални развој запослених
у образовању у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању на седници одржаној дана 01. 03. 2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-73/2013-1/Б
Дана: 26.03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 - пречишћен текст), а у вези са чланом 29. Статута Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа на седници одржаној дана 01.02.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-95/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 14. Туристичке организације општине Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на

Извештај о раду Туристичке организације општине Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Туристичке организације општине Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Туристичке организације општине Кањижа на седници одржаној дана 12.02.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-54/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 47. тачка 20. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Црвеног крста Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Црвеног крста Кањижа у 2012. години, који је усвојен на седници Скупштине Црвеног крста Кањижа одржаној 12.03.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-70/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
Ка њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 47. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм рада Црвеног крста Кањижа за 2013. годину

I

Даје се сагласност на Програм рада Црвеног крста Кањижа за 2013. годину, који је усвојен на седници Скупштине Црвеног крста Кањижа одржаној 12.03.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-40/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
Ка њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 23. Статута Информационог центра за развој Потиског региона, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на

Извештај о раду Информационог центра за развој Потиског региона у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Информационог центра за развој Потиског региона Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Информационог центра за развој Потиског региона Кањижа на седници одржаној дана 28.02.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-82/2013-И/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 34. Статута Образовно–културне установе „Снеса“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа на седници одржаној дана 04.03.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-113/2013-И/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 28. Статута Дома здравља Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду Дома здравља Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Дома здравља Кањижа у 2012. години.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-71/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 36. Статута Центра за социјални рад Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду Центра за социјални рад Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Центра за социјални рад Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Кањижа на седници одржаној дана 08.03.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-83/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 36. Статута Центра за социјални рад Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Кањижа за 2013. годину

I

Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад Кањижа за 2013. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Кањижа на седници одржаној дана 08.03.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-87/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 26. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештаја о раду Центра за пружање услуга социјалне заштите у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Центра за пружање услуга социјалне заштите у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Центра за пружање услуга социјалне заштите на седници одржаној дана 14.02.2012. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-53/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 16. став 2. Статута Фонда за развој привреде општине Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Фонда за развој привреде општине Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Фонда за развој привреде општине Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Фонда за развој привреде општине Кањижа на седници одржаној дана 06.03.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-80/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), а у вези са чланом 16. Статута Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа у 2012. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа у 2012. години, који је усвојио Управни одбор Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа на седници одржаној дана 11.02.2013. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-108/2013-И/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу в.д. директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа

I

МИЛАН ЛАЗИЋ, дипл. инжењер производног менаџмента из Кањиже, **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, због истека периода на који је именован, даном доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Решењем бр. 02-284/2012-И/Б од 13.09.2012. године године, Скупштина општине Кањижа је именовала Милана Лазића, дипл. инжењера производног менаџмента из Кањиже за в.д. директора ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на период од шест месеци.

У члану 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и у члану 47. тачка 9. Статута општине Кањижа регулисано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе дала је позитивно мишљење о предлогу решења о разрешењу в.д. директора ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа због истека периода на који је именован.

Скупштина општине Кањижа, након разматрања предлога Општинског већа општине Кањижа за разрешење Милана Лазића в.д. директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-109/2013-И/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 42. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012), и члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 - пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану в.д. директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа

I

МИЛАН ЛАЗИЋ, дипл. инжењер производног менаџмента из Кањиже, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за в.д. директора ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, на период од 3 месеца, са даном доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

На седници Скупштине општине Кањижа од 13.09.2012. године за в.д. директора ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на период од шест месеци именован је Милан Лазич из Кањиже. 25. децембра 2012. године ступио је на снагу Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012) који је у члану 66. утврдио обавезу расписивања конкурса за директоре у свим јавним предузећима најкасније до 30. јуна 2013. године, по поступку који је утврђен истим законом.

У члану 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012 –пречишћен текст) утврђено је да орган надлежан за именовање директора јавног предузећа именује вршиоца дужности у следећим случајевима: уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата, уколико буде донето решење о суспензији директора и у случају смрти или губитка пословне способности директора. У ставу 2. истог члана утврђено је да вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од 6 месеци, док је у ставу 3. истог члана утврђено да у нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штетет, орган надлежан за именовање директора јавног предузећа може донети одлуку о именовану вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе разматрала је предлог решења о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Милана Лазича из Кањиже на период од три месеца и дала позитивно мишљење.

Општинско веће општине Кањижа као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовану Милана Лазича за в.д. директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на период од три месеца и упутило га на даљи поступак Скупштини општине Кањижа

Скупштина општине Кањижа, након разматрања предлога Општинског већа општине Кањижа за именовање Милана Лазича за в.д. директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на период од три месеца донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-110/2013-И/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 124. и 125. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

о разрешењу в.д. директора Центра за социјални рад Кањижа

I

Мр ЈАСМИНА ЗИМОЊИЋ, магистар економских наука из Бачке Тополе, **РАЗРЕШАВА СЕ** функције вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Кањижа, због истека периода на који је именована, са даном доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

На седници одржаној дана 11.10.2012. године Скупштина општине Кањижа разрешила је директора Центра за социјални рад Кањижа, Олгу Тот на лични захтев, те је именовала за вршиоца дужности директора мр Јасмину Зимоњић до именовања директора, на период од 6 месеци.

Управни одбор Центра за социјални рад расписао је конкурс за избор директора Центра за социјални рад Кањижа и по спроведеном поступку доставио мишљење оснивачу, а по прибављању сагласности надлежног покрајинског секретаријата утврђен је предлог за именовање директора Центра за социјални рад Кањижа. Сагласно наведеном стекли су се услови за доношење решења о разрешењу вршиоца дужности Центра за социјални рад Кањижа.

Чланом 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и чланом 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст) регулисано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе дала је позитивно мишљење о предлогу решења о разрешењу в.д. директора Центра за социјални рад Кањижа, мр Јасмине Зимоњић, магистра економских наука из Бачке Тополе.

Скупштина општине Кањижа, након разматрања предлога Општинског већа општине Кањижа за разрешење мр Јасмине Зимоњић функције в.д. директора Центра за социјални рад Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-68/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 129/07), члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), члана 24. Статута Центра за социјални рад Кањижа, а у вези са чланом 124. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр. 24/2011) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ**о именовању директора Центра за социјални рад Кањижа****I**

Мр ЈАСМИНА ЗИМОЊИЋ, магистар економских наука из Бачке Тополе, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за директора Центра за социјални рад Кањижа, на период од четири године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 124. Закона о социјалној заштити утврђено је да директора центра за социјални рад именује надлежни орган јединице локалне самоуправе, по расписаном јавном конкурсима и прибављеном

мишљењу управног одбора центра за социјални рад и да на именовање директора сагласност даје надлежни орган аутономне покрајине.

Чланом 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 47. тачка 9. Статута општине Кањижа регулисано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Чланом 24. Статута Центра за социјални рад Кањижа регулисано је да оснивач именује на период од 4 године на основу конкурса, а по прибављеном мишљењу управног одбора Центра и сагласности надлежног органа аутономне покрајине.

Сходно члану 26. Статута Центра за социјални рад Кањижа Управни одбор установе расписао је и спровео конкурс за избор директора, утврдио мишљење и са пратећом документацијом доставио га оснивачу. Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију решењем бр. 129-022-200/2013 од 05. 03. 2013. године дао је сагласност на предлог решења о именовању мр Јасмине Зимоњић за директора Центра за социјални рад Кањижа.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе разматрала је конкурсну документацију, сагласност надлежног покрајинског органа и предлог решења да се за директора Центра за социјални рад Кањижа именује мр Јасмина Зимоњић, магистар економских наука из Бачке Тополе, на период од четири године и дала позитивно мишљење. Општинско веће општине Кањижа као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовању мр Јасмина Зимоњић за директора Центра за социјални рад Кањижа и упутило га на даљи поступак Скупштини општине Кањижа.

Скупштина општине Кањижа, након разматрања предлога Општинског већа општине Кањижа за именовање мр Јасмине Зимоњић из Бачке Тополе за директора Центра за социјални рад Кањижа, донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-69/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 129/07) и члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 26. марта 2012. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу директора „Регионалног Креативног Атељеа – Јожеф Нађ, Кањижа“

I

БИЧКЕИ ЗОЛТАН из Кањиже, **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности директора „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“, због истека периода на који је именован, са даном доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 47. тачка 9. Статута општине Кањижа регулисано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Чланом 26. Статута „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ регулисано је да директора разрешава и именује оснивач, односно да се директор именује на период од четири године.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе дала је позитивно мишљење о предлогу решења о разрешењу директора „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“, због истека периода на који је именован.

Скупштина општине Кањижа, након разматрања предлога Општинског већа општине Кањижа за разрешење Бичкеи Золтана, директора „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-111/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 129/07) и члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012- пречишћен текст), а у вези са чланом 28. Статута „Регионалног Креативног Атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану в.д. директора „Регионалног Креативног Атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“

I

ЗОЛТАН БИЧКЕИ из Кањиже, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за в.д. директора „Регионалног Креативног Атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“, на период од шест месеци, са даном доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-52/2009-1 од 07.04.2009. године Золтан Бичкеи именован је за директора „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ на период од четири године.

Управни одбор „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ расписао је и спровео конкурс за именовање директора сагласно одредбама Статута „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ и доставио предлог оснивачу да именује досадашњег директора ове установе, Бичкеи Золтана из Кањиже за в.д. директора „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ на период од шест месеци, пошто није било пријава кандидата на расписани конкурс.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе разматрала је предлог решења о именовану вршиоца дужности директора „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ Бичкеи Золтана из Кањиже на период од шест месеци и дала позитивно мишљење.

Општинско веће општине Кањижа као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовану Бичкеи Золтана из Кањиже за в.д. директора „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ на период од шест месеци и упутило га на даљи поступак Скупштини општине Кањижа

Скупштина општине Кањижа, након разматрања предлога Општинског већа општине Кањижа за именовање Бичкеи Золтана за в.д. директора „Регионалног креативног атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“ на период од шест месеци донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-96/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 129/2007) и члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 - пречишћен

текст), а у вези са чланом 18. Статута Информационог центра за развој Потиског региона, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу директора Информационог центра за развој Потиског региона

І

РОБЕРТ ФЕЈСТАМЕР дипл. економиста из Кањиже, **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности директора Информационог центра за развој Потиског региона, због истека периода на који је именован, даном доношења овог решења.

ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Чланом 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 47. тачка 9. Статута општине Кањижа регулисано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Чланом 18. Статута Информационог центра за развој Потиског региона регулисано је да директора разрешава и именује оснивач, односно да се директор именује на период од четири године.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе дала је позитивно мишљење о предлогу решења о разрешењу директора Информационог центра за развој Потиског региона, због истека периода на који је именован.

Скупштина општине Кањижа, након разматрања предлога Општинског већа општине Кањижа за разрешење Фејстамер Роберта, директора Информационог центра за развој Потиског региона донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-112/2013-І/Б
Дана: 26. 03. 2013. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 129/07), члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст) и члана 18. Статута Информационог центра за развој Потиског региона, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању директора Информационог центра за развој Потиског региона

І

РОБЕРТ ФЕЈСТАМЕР, дипл. економиста из Кањиже, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за директора Информационог центра за развој Потиског региона, на период од четири године.

ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Чланом 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 47. тачка 9. Статута општине Кањижа регулисано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Чланом 18. Статута Информационог центра за развој Потиског региона регулисано је да оснивач именује директора на период од четири године на основу конкурса.

Сходно члану 17. Статута Информационог центра за развој Потиског региона Управни одбор установе расписао је и спровео конкурс за избор директора, извршио избор кандидата за директора и доставио предлог оснивачу.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе разматрала је предлог решења да се за директора Информационог центра за развој Потиског региона именује Роберт Фејстамер из Кањиже, на период од четири године и дала позитивно мишљење. Општинско веће општине Кањижа као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовану Роберта Фејстамера, дипл. економисте из Кањиже за директора Информационог центра за развој Потиског региона и упутило га на даљи поступак Скупштини општине Кањижа.

Скупштина општине Кањижа, након разматрања предлога Општинског већа општине Кањижа за именовање Роберта Фејстамера из Кањиже за директора Информационог центра за развој Потиског региона, донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-97/2013-1/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 63. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), члана 71. и 72. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 17/2012), а у вези са чланом 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 65/2008 и 41/2009), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовану два члана Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Кањижа за 2013. годину

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Кањижа за 2013. годину: Гизела Кичи Берез из Кањиже и Эрне Вајда из Кањиже, на лични захтев.

II

За чланове Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Кањижа за 2013. годину **ИМЕНУЈУ СЕ:**

- Густав Сечи из Хоргоша, ул. Железничка бр. 33.
- Виктор Коледар из Новог Кнежевца, ул. Свети Сава бр. 25.

III

Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Кањижа (у даљем тексту: Комисија) има обавезу да изради предлог Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Кањижа за 2013. годину, који садржи податке и елементе сагласно члану 60. став 6. и 7. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 65/2008 и 41/2009).

Комисија има обавезу да по прибављеном мишљењу комисије из члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 65/2008 и 41/2009) предлог из претходног става достави Општинској управи општине Кањижа најкасније до 01. марта 2013. године, ради прибављања сагласности ресорног министарства.

IV

Мандат новоименованих чланова траје до истека мандата Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Кањижа за 2013. годину именоване Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-249/2012-И/Б од 13.09.2012. године.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-1212013-И/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 63. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), члана 71. и 72. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 17/2012), а у вези са чланом 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 65/2008 и 41/2009), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 26. марта 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовану два члана и извршиоца административно-техничких послова

**Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у
закуп пољопривредног земљишта у државној својини**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини: Ерне Вајда из Кањиже и Коледар Виктор, на лични захтев.

II

За чланове Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини **ИМЕНУЈУ СЕ:**

- Ендре Шорш из Малог Песка, ул. Петефи Шандора бб.
- Илеш Фаркаш из Кањиже, ул. Наде бр. 11.

III

РАЗРЕШАВА СЕ Агнеш Баги дактилограф Комисије за комасацију у к.о. задужена за вршење административно-техничких послова за потребе Комисије.

IV

Административно-техничке послове за потребе Комисије вршиће Ибоља Бохата, виши референт у Општинској управи општине Кањижа.

V

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини - прикупља пријаве за јавно надметање, спроводи поступак јавног надметања, води записник о јавном надметању, израђује и доставља предлог одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини органу надлежном за доношење ове одлуке.

VI

Мандат новоименованих чланова и лица за вршење административно-техничких послова траје до истека мандата Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини именоване Решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-250/2012-И/Б од 13.09.2012. године.

VII

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-122/2013-И/Б
Дана: 26. 03. 2013. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Ервин Хужвар с. р.

На основу члана 29. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/2011), члана 2. став 4. тачка 4 Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“ бр. 19/2012), члана 19. и 20. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012), члана 47. тачка 5. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/2012 – пречишћен текст), Одлуке о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Кањижа која се налази у Кањижи Пут народних хероја бр. 17 и непокретности у зони чисте индустрије у Хоргошу спровођењем поступка јавног надметања, Комисија за спровођење отуђења непокретности која се налази у Кањижи, Пут народних хероја бр. 17 и непокретности у зони чисте индустрије у Хоргошу, на седници одржаној дана 26. 03. 2013. године, расписује

Ј А В Н И О Г Л А С за јавно надметање за отуђење:

1. непокретности из јавне својине општине Кањижа, Пут народних хероја бр. 17 (лицитациона јединица бр. 1)
и
2. грађевинског земљишта из јавне својине у зони чисте индустрије у Хоргошу (лицитациона јединица бр. 2)

І ОПИС ЛИЦИТАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА

Опис лицитационе јединице бр. 1 - непокретности у јавној својини општине Кањижа, Пут народних хероја бр. 17.

Предмет отуђења су непокретности у јавној својини општине Кањижа у Кањижи, Пут Народних хероја бр. 17., уписане у ЛН број 5814 КО Кањижа кат. парц. бр. 4364/1, површине 4 ха 69 а 81 м² као и кат. парц. бр. 4364/2, површине 35 а 00 м² и то:

- парцела бр. 4364/1, укупне површине 4 ха 69 а 81 м² а чине је:
 - објекат површине 46 а 26 м²,
 - објекат површине 42 м²,
 - објекат површине 38 м²,
 - објекат површине 17 а 69 м²,
 - објекат површине 12 а 95 м²,
 - објекат површине 27 а 31 м²,
 - објекат површине 6 а 23 м²,
 - објекат површине 1а 27 м²,
 - објекат површине 44 м²,
 - земљиште уз објекат површине 3 ха 56 а 86 м² и
- парцела бр. 4364/2, укупне површине 35 а 00 м², а чине је:
 - објекат површине 3 а 58 м²,
 - објекат површине 6а 68 м²,
 - земљиште уз објекат површине 24 а 74 м².

Укупне површина парцела бр. 4364/1 и 4364/2 износи 5 ха 04 а 81 м²

Подаци о стању, намени и уређености непокретности

Непокретност се продаје у виђеном стању, са комплетном инфраструктуром (ел. енергија, водовод, канализација, гас, телефонски прикључак).

Наведена непокретност може се користити за обављање неке од „чистих“ делатности.

Пошто се у ранијем периоду комплекс користио од стране грађевинског предузећа исти је изузетно погодан за производњу монтажних бетонских елемената, металних, грађевинских и осталих конструкција, производњу машина и уређаја, односно финалних производа од дрвета. Објекти комплекса погодни су и за радионице, односно занатске радње, као и за складиштење, односно за канцеларијски простор.

Опис лицитационе јединице бр. 2 - грађевинско земљиште у јавној својини у зони чисте индустрије у Хоргошу

Предмет отуђења је неуређено и неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини у зони чисте индустрије у Хоргошу, уписано у ЛН бр. 8510 К.О. Хоргош, које чине:

- парцела бр. 2642 површине 2 ха 36 а 16 м²
- парцела бр. 2643 површине 63 а 03 м²
- парцела бр. 2644 површине 24 а 48 м²
- парцела бр. 2645 површине 1 ха 11 а 16 м²
- парцела бр. 2647 површине 30 м²
- парцела бр. 2648 површине 5 ха 22 а 25 м²
- парцела бр. 2649/11 површине 10 ха 55 а 89 м²

Укупна површина наведених парцела износи 20 ха 13 а 27 м².

Подаци о стању, намени и уређености непокретности

У складу са Планом детаљне регулације за зону чисте индустрије у Хоргошу („Службени лист општине Кањижа“, бр. 1/2009), на наведеним парцелама је дозвољена изградња следећих објеката: индустријски објекти (чиста индустрија), објекти производног и услужног занатства, складишни објекти, објекти комерцијално – услужних делатности, административне зграде, објекти услужних сервис услуга.

Све трошкове у вези са уређењем земљишта и изградњом инфраструктуре сноси инвеститор.

II ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА ЈАВНО НАДМЕТАЊЕ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ОБЕ ЛИЦИТАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Право учешћа имају сва правна и физичка лица и конзорцијуми.

У случају када конзорцијум подноси пријаву, чланови конзорцијума одговарају солидарно за преузете обавезе.

Пријава и потребна документација

Пријава се доставља на обрасцу који чини део овог огласа, на српском језику и садржи:

1. име, презиме подносиоца пријаве, јединствени матични број и адресу за физичка лица, а ако је предузетник и матични број радње из јединственог регистра радњи, као и порески идентификациони број;
2. назив, односно фирму и седиште правног лица, као и порески идентификациони број;
3. контакт податке (број телефона);
4. лицитациони круг и лицитациона јединица/јединице за које подноси пријава;
5. потпис и печат подносиоца пријаве/овлашћеног лица.

У случају да подносиоца пријаве заступа пуномоћник, пуномоћје за засадување мора бити специјално и судски оверено.

Уз уредно попуњену пријаву обавезно се доставља:

1. за правна лица: решење о упису Агенције за привредне регистре – оверена копија; извод о регистрованим подацима о субјекту уписаном у Регистар привредних субјеката (извод из АПР-а); уговор о отварању рачуна код пословне банке; потврда о пореском идентификационом броју;
за предузетнике: решење о упису Агенције за привредне регистре – оверена копија, потврда о идентификационом броју, фотокопија личне карте;
за физичка лица: фотокопија личне карте;
конзорцијуми: чланови конзорцијума који могу бити горе наведена лица (правна лица, предузетници, физичка лица) и предају документацију наведену за иста као и уговор о оснивању конзорцијума;
2. доказ о уплати депозита;
3. уредно овлашћење за заступање.

Подносилац пријаве јемчи депозитом да ће закључити уговор о купопродаји, уколико понуди најповољније услове у поступку по огласу.

Подносиоцу пријаве који понуди најповољније услове износ положеног депозита урачунава се у купопродајну цену.

Подносиоцима пријаве са којима се не потписује уговор депозит се враћа у року од 3 (три) дана од дана одржавања јавног надметања.

Подносилац пријаве губи право на повраћај депозита у случају одустанка од своје понуде.

III ТОК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Јавно надметање ће се одвијати у више лиценциционих кругова.

ЈЕДНО ЛИЦЕ МОЖЕ ПОДНЕТИ ПРИЈАВУ ЗА САМО ЈЕДАН ЛИЦИТАЦИОНИ КРУГ!

Уколико се у току одржавања првог лиценциционог круга понуди почетна цена или већа од почетне цене и подносилац те понуде потпише изјаву о висини понуђене цене, јавно надметање се завршава односно други и трећи лиценцициони круг се неће одржати.

Уколико се у току одржавања другог лиценциционог круга понуди почетна цена или већа од почетне цене и подносилац те понуде потпише изјаву о висини понуђене цене, јавно надметање се завршава односно трећи лиценцициони круг се неће одржати.

1. ЛИЦИТАЦИОНИ КРУГ

У првом лиценциционом кругу право учешћа има подносилац пријаве који је у својој пријави обележио „1. круг“ тј. пријавио се да учествује у првом лиценциционом кругу.

У првом лиценциционом кругу се отуђују обе лиценциционе јединице заједно и истовремено.

Почетна купопродајна цена обе лиценциционе јединице заједно износи 1.503.981,00 ЕУР.

Депозит: подносилац пријаве дужан је да уплати депозит у висини од 150.400,00 ЕУР у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате на подрачун буџета општине Кањижа број: 840-822804-75, сврха: депозит - куповина непокретности у 1. лиценциционом кругу.

2. ЛИЦИТАЦИОНИ КРУГ

Други лиценцициони круг ће се одржати уколико не буде поднета пријава за први лиценцициони круг односно уколико буде поднета пријава, али подносилац пријаве односно овлашћено лице не понуди почетни износ у првом кругу јавног надметања, односно ако буде поднета пријава за други лиценцициони круг.

У другом лиценциционом кругу право учешћа имају подносиоци пријава који су у својим пријавама обележили „2. круг“ тј. пријавили се да учествују у другом лиценциционом кругу.

У другом лиценциционом кругу се отуђује свака лиценцициона јединица појединачно.

Подносилац пријаве у пријави треба да назначи за коју лиценцициону јединицу ће се надметати.

Подносилац пријаве може да означи једну или обе лиценциционе јединице.

Почетне купопродајне цене и износи депозита:

- **Лиценцициона јединица бр. 1** - непокретности у јавној својини општине Кањижа, Пут народних хероја бр. 17.

Почетна купопродајна цена износи 900.000,00 ЕУР.

Депозит: подносилац пријаве дужан је да уплати депозит у висини од 90.000,00 ЕУР у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате на подрачун буџета општине Кањижа број: 840-822804-75, сврха: депозит за 2. лиценцициони круг (Пут народних хероја 17.)

- **Лиценцициона јединица бр. 2** - грађевинско земљиште у јавној својини у зони чисте индустрије у Хоргошу

Почетна купопродајна цена износи 3 ЕУР/м² односно укупно 603.981,00 ЕУР.

Депозит: подносилац пријаве дужан је да уплати депозит у висини од 60.400,00 ЕУР у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате на подрачун буџета општине Кањижа број: 840-822804-75, сврха: депозит за 2. лицитациони круг (Зона чисте индустрије у Хоргошу)

3. ЛИЦИТАЦИОНИ КРУГ

Трећи лицитациони круг ће се одржати уколико лицитационе јединице не буду отуђене у првом или другом лицитационом кругу односно уколико не буде поднета пријава за први нити за други лицитациони круг односно уколико буде поднета пријава за први или други лицитациони круг, али подносилац пријаве односно овлашћено лице не прихвати почетни износ, а буде било поднетих пријава за трећи лицитациони круг.

У трећем лицитационом кругу право учешћа имају подносиоци пријава који су у својим пријавама обележили „3.круг“ тј. пријавили се да учествују у трећем лицитационом кругу.

У трећем лицитационом кругу се отуђује свака лицитациона јединица појединачно.

Подносилац пријаве у пријави треба да назначи за коју лицитациону јединицу ће се надметати.

Подносилац пријаве може да означи једну или обе лицитационе јединице.

Почетне купопродајне цене и износи депозита:

- **Личитациона јединица бр. 1** - непокретности у јавној својини општине Кањижа, Пут народних хероја бр. 17

Почетна купопродајна цена износи 750.000,00 ЕУР.

Депозит: подносилац пријаве дужан је да уплати депозит у висини од 75.000 ЕУР у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате на подрачун буџета општине Кањижа број: 840-822804-75, сврха: депозит за 3. лицитациони круг (Пут Народних хероја 17).

- **Личитациона јединица бр. 2** - грађевинско земљиште у јавној својини у зони чисте индустрије у Хоргошу

Почетна купопродајна цена износи 2,5 ЕУР/м² односно укупно 503.317,00 ЕУР.

Депозит: подносилац пријаве дужан је да уплати депозит у висини од 50.300,00 ЕУР у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате на подрачун буџета општине Кањижа број: 840-822804-75, сврха: депозит за 3. лицитациони круг (Зона чисте индустрије у Хоргошу).

IV РОК И НАЧИН ПРЕДАЈЕ ПРИЈАВЕ

Рок за подношење пријава је **26. април 2013. године до 10:00 часова.**

Пријаве се достављају лично у затвореној коверти са назнаком „За јавни оглас за јавно надметање за отуђење грађевинског земљишта и објеката у јавној својини општине Кањижа“, са назнаком: "НЕ ОТВАРАТИ" и ко је подносилац пријаве.

На горе описан начин, понуда се подноси Комисији за спровођење поступка отуђења непокретности која се налази у Кањижи, Пут народних хероја бр. 17 и непокретности у зони чисте индустрије у Хоргошу, лично, у згради Општинске управе општине Кањижа, Главни трг бр. 1., канцеларија бр. 2, шалтер бр. 7, радним данима у периоду 8:00 – 14:00 часова.

Пријаве која нису у складу са условима огласа, које су непотпуне или које су поднете после датума из ове тачке неће се узети у разматрање.

Неблаговремена, непотпуна или неуредна пријава се одбацује.

Неблаговремена пријава је пријава која је поднета по истеку рока за подношење пријава.

Непотпуна је она пријава која не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе односно ако не садржи све податке предвиђене овим огласом или ако су подаци дати супротно овом огласу.

Неуредна пријава је:

- поднета у отвореној коверти или без видљиве ознаке на коју појединачну парцелу се односи;
- која не садржи податке и уредна документа из овог Огласа и
- у којој понуђени износ није у складу са износом наведеним у III одељку овог огласа, односно ако је изражен у процентима, условљен другим износима, нижи од почетног износа и сл.

V УСЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА, ВРЕМЕ И МЕСТО ОДРЖАВАЊА, КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

Поступак јавног надметања спровешће именована Комисија, дана **26. априла 2013. године, у 12,00 часова** у Великој сали зграде Општинске управе Кањижа, Главни трг бр. 1.

Јавно надметање ће се одржати уколико је приспела најмање једна благовремена, потпуна и уредна пријава.

Подносиоци неблаговремене, односно непотпуне и неуредне пријаве не могу приступити јавном надметању, а непотпуне односно неблаговремене односно неуредне пријаве се одбацују.

Уколико подносилац благовремене, потпуне и уредне пријаве не приступи јавном надметању, сматраће се да је одустао од пријаве.

Уколико пристигне само једна пријава, подносилац пријаве се региструје и проглашава купцем, ако почетну цену по којој се непокретност отуђује из јавне својине прихвати као купопродајну цену, с тим да уколико не прихвати купопродајну цену, губи право на повраћај депозита.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене цене.

VI ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ПРОДАЈИ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ПЛАЋАЊЕ КУПОПРОДАЈНЕ ЦЕНЕ

Одлуку о продаји непокретности понуђачу чија понуда је била најповољнија доноси Скупштина општине Кањижа на првој наредној седници, на предлог Општинског већа, које своју одлуку доноси на основу утврђеног предлога Комисије.

По доношењу одлуке, а пре закључивања уговора о купопродаји, Одељење за опште послове општине Кањижа доставља потребну документацију на мишљење Републичком јавном правобранилаштву.

Уговор о купопродаји са најбољим понуђачем се закључује и оверава у року од 5 (пет) дана од дана прибављања мишљења из претходног става. Уколико подносилац пријаве коме се непокретност отуђује не приступи закључењу уговора у овом року или се уговор о отуђењу раскине због неисплаћене купопродајне цене пре уписа у јавну књигу, губи право на повраћај депозита, а уговор се закључује са следећим најбољим понуђачем у оквиру истог лицитационог круга. На писмени позив општине следећи најбољи понуђач је дужан да у року од 5 дана закључи уговор о купопродаји. Уколико следећи најбољи понуђач одбије закључење уговора о купопродаји у том року, дужан је да надокнади штету општини коју је проузроковао овим својим поступањем у висини враћеног износа депозита.

Купац ступа у посед непокретности у року од 5 дана од дана исплате купопродајне цене о чему ће се сачинити записник.

Учесник који понуди највиши износ купопродајне цене потписује изјаву о висини понуђене цене коју је дужан да уплати у року од 15 дана од дана закључења купопродајног уговора.

Док се купопродајна цена у потпуности не исплати, купац нема право да се упише као власник непокретности у јавне књиге.

Трошкове судске овере уговора, пореза на пренос апсолутних права и трошкове уписа у јавне књиге предметних парцела сноси лице коме је непокретности отуђена у својину.

Учесник јавног надметања који сматра да му је повређено право, може да покрене управни спор у року од 30 дана од дана достављања одлуке о отуђењу.

VII РАЗГЛЕДАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ И ИНФОРМАЦИЈЕ

Заинтересовани имају могућност разгледања непокретности сваког радног дана од 8,00 до 14,00 часова. Пријава за разгледање је обавезна и то на телефон +381 24 873 442 или лично у канцеларији бр. 38. Општинске управе општине Кањижа, ул. Главни трг бр 1. у Кањижи или на e-mail: invest@kanjiza.rs

Све информације и материјал доступни су на интернет страници www.kanjiza.rs/invest.

Ближа обавештења у вези овог огласа могу се добити у канцеларији број 38. Општинске управе општине Кањижа, лично или на телефон: +381 24 873 442.

Текст огласа објавити у „Службеном листу општине Кањижа“, у дневним новинама „Дневник“ и на огласној табли Општинске управе општине Кањижа и Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа.

Број: 46-15/2013-II
Датум: 26. 03. 2013. год.
Кањижа

Председник Комисије
Гизела Кичи Берек с. р.

„РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ д.о.о. Суботица
REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ Kft., Szabadka
„REGIONALNI DEPONIЈ“ д.о.о. Subotica
С У Б О Т И Ц А
Трг Лазара Нешића 1
Број: : IV -10/2013
Дана: 22.03.2013.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (“Службени гласник РС”, број 135/04), Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом (закљученог између Града Суботице и општина Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош и Чока) и Измене и допуне Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом (потписаног од стране Града Суботица и општина Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац), Директор Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА” д.о.о. (Друштво с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА” Суботица, REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ Hulladékgyűjtő és Környezetvédelmi Társaság Szabadka, Друштво с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “REGIONALNI DEPONIЈ” Subotica – у даљем тексту: Друштво) дана 22.03.2013. године доноси следећу:

О Д Л У К У

I

Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину за Регионални план управљања отпадом за период од 2013-2022. године за Град Суботицу и општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Чока, Мали Иђош и Нови Кнежевац (у даљем тексту: Регионални план).

II

Регионални план управљања отпадом је израђен у складу са Законом о управљању отпадом (“Службени гласник РС” број 35/2009, 88/2010) и Стратегијом управљања отпадом за период 2010 – 2019. године (“Службени гласник РС” број 29/2010), према којима Град Суботица и општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Чока, Мали Иђош и Нови Кнежевац чине регион за управљање отпадом и заједнички управљају отпадом у циљу успостављања одрживог система управљања отпадом.

Циљ израде Регионалног плана управљања отпадом је утврђивање: очекиване врсте, количине и порекла укупног отпада на територији; очекиване врсте, количине и порекла отпада који ће бити искоришћен или одложен у оквиру територије обухваћене планом; очекиване врсте, количине и порекла отпада који ће се прихватити из других јединица локалне самоуправе; очекиване врсте, количине и порекла отпада који ће се отпремити у друге јединице локалне самоуправе; циљева које треба остварити у погледу поновне употребе и рециклаже отпада у области која је обухваћена планом; програма сакупљања отпада из домаћинства; програма сакупљања опасног отпада из домаћинства; програма сакупљања комерцијалног отпада; програма управљања индустријским отпадом; предлога за поновну употребу и рециклажу компоненти комуналног отпада; програма смањења количина биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду; програма развијања јавне свести о управљању отпадом; локације постројења за сакупљање отпада, третман и одлагање отпада, укључујући податке о урбанистичко-техничким условима; мера за спречавање кретања отпада који није обухваћен планом и мере за поступање са отпадом који настаје у ванредним ситуацијама; мера санације неуређених депонија; надзора и праћења планираних активности и мера; процене трошкова и изворе финансирања за планиране

активности; могућности сарадње између две или више јединица локалне самоуправе; рокова за извршење планираних мера и активности и других података, циљева и мера од значаја за ефикасно управљање отпадом.

III

Разлози за неприступање изради стратешке процене на животну средину за Регионални план утврђени су према Критеријумима за утврђивање могућности значајних утицаја на животну средину из Прилога I Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, који је саставни део ове Одлуке, а према којем заједнички циљеви дефинисани Регионалним планом представљају развој одрживог система управљања отпадом у циљу смањења загађења животне средине и деградације простора, те ће реализација Регионалног плана имати позитиван утицај на све сегменте животне средине.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу Града Суботица”, “Службеном листу општине Бачка Топола”, “Службеном листу општине Сента”, “Службеном листу општине Кањижа”, “Службеном листу општине Чока”, “Службеном листу општине Нови Кнежевац” и “Службеном листу општине Мали Иђош”.

Образложење:

“Регионална депонија” д.о.о. Суботица је на основу Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом (закљученог између Града Суботице и општина Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош и Чока) и Измене и допуне Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом (потписаног од стране Града Суботица и општина Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац), надлежна за израду Регионалног плана.

Регионални план је израђен у складу са Законом о управљању отпадом (“Службени гласник РС” број 35/2009, 88/2010) и Стратегијом управљања отпадом за период 2010 – 2019. године (“Службени гласник РС” број 29/2010), према којима Град Суботица и општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Чока, Мали Иђош и Нови Кнежевац чине регион за управљање отпадом и заједнички управљају отпадом у циљу успостављања одрживог система управљања отпадом.

Циљ израде Регионалног плана је утврђивање: очекиване врсте, количине и порекла укупног отпада на територији; очекиване врсте, количине и порекла отпада који ће бити искоришћен или одложен у оквиру територије обухваћене планом; очекиване врсте, количине и порекла отпада који ће се прихватити из других јединица локалне самоуправе; очекиване врсте, количине и порекла отпада који ће се отпремити у друге јединице локалне самоуправе; циљева које треба остварити у погледу поновне употребе и рециклаже отпада у области која је обухваћена планом; програма сакупљања отпада из домаћинства; програма сакупљања опасног отпада из домаћинства; програма сакупљања комерцијалног отпада; програма управљања индустријским отпадом; предлога за поновну употребу и рециклажу компоненти комуналног отпада; програма смањења количина биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду; програма развијања јавне свести о управљању отпадом; локације постројења за сакупљање отпада, третман и одлагање отпада, укључујући податке о урбанистичко-техничким условима; мера за спречавање кретања отпада који није обухваћен планом и мере за поступање са отпадом који настаје у ванредним ситуацијама; мера санације неуређених депонија; надзора и праћења планираних активности и мера; процене трошкова и изворе финансирања за планиране активности; могућности сарадње између две или више јединица локалне самоуправе; рокова за извршење планираних мера и активности и других података, циљева и мера од значаја за ефикасно управљање отпадом.

Заједнички циљеви дефинисани Регионалним планом представљају развој одрживог система управљања отпадом у циљу смањења загађења животне средине и деградације простора, те ће реализација Регионалног плана имати позитиван утицај на све сегменте животне средине.

У оквиру планираног регионалног система за управљање отпадом најбитнији објекти система ће се налазити у склопу комплекса регионалне депоније, на парцели број 2635 КО Биково, за које је израђен Плана детаљне регулације са стратешком проценом утицаја плана на животну средину.

Узимајући у обзир напред наведено, као и критеријуме за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја садржаних у Прилогу И Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл.гласник РС“ број 135/04), утврђује се да Регионални план не подлеже обавези стратешке процене утицаја на животну средину.

Према члану 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, одлуку о изради или неизради стратешке процене доноси орган надлежан за припрему плана и програма по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине и других заинтересованих органа и организација.

На основу наведеног, донета је Одлука као у диспозитиву.

“Регионална депонија” д.о.о Суботица
Андреа Кикић, директор

С А Д Р Ж А Ј

ОДЛУКА о усвајању Плана генералне регулације насеља Кањижа	75
ОДЛУКА о покретању поступка јавног надметања за отуђење непокретности из јавне својине општине Кањижа која се налази у Кањижи Пут народних хероја бр. 17 и непокретности у зони чисте индустрије у Хоргошу	78
ОДЛУКА о стављању ван снаге Одлуке о пословном простору	79
ОДЛУКА о утврђивању почетне висине закупнине пословних просторија у јавној својини општине Кањижа	79
ОДЛУКА о подизању и одржавању споменика и спомен обележја на територији општине Кањижа	81
ОДЛУКА о изменама Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите	84
ОДЛУКА о престанку рада Општинског фонда за солидарну стамбену изградњу у Кањижи	85
ОСНИВАЧКИ АКТ Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа.....	86
ОСНИВАЧКИ АКТ Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа	96
РЕШЕЊЕ о промени и утврђивању назива улица у насељеном месту Кањижа.....	106
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на употребу имена општине Кањижа у називу спортског удружења „АТЛЕТСКО РЕКРЕАТИВНИ КЛУБ КАЊИЖА – КАЊИШКИ МАРАТОНЦИ“	107
РЕШЕЊЕ о враћању пашњака Месној заједници Кањижа.....	107
РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о реализацији Програма пословања Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа у 2012. години	108
РЕШЕЊЕ о усвајању Завршног рачуна Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа за 2012. годину.....	109
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа у 2012. години.....	109
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Општинске управе општине Кањижа у 2012. години	110
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Општинског већа општине Кањижа у 2012. години.....	110
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Историјског архива Сента у 2012. години.....	110
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Регионалног Креативног Атељеа „Јожеф Нађ“ Кањижа у 2012. години.....	111
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању у 2012. години	111
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа у 2012. години	112
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Туристичке организације општине Кањижа у 2012. години	112
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Црвеног крста Кањижа у 2012. години.....	113
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Црвеног крста Кањижа за 2013. годину	113
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Информационог центра за развој Потиског региона у 2012. години	113
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа у 2012. години	114
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Дома здравља Кањижа у 2012. години.....	114
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Центра за социјални рад Кањижа у 2012. години ..	115
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Кањижа за 2013. годину	115
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештаја о раду Центра за пружање услуга социјалне заштите у 2012. години	116
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Фонда за развој привреде општине Кањижа у 2012. години	116
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Фонда за развој пољопривреде општине Кањижа у 2012. години	117
РЕШЕЊЕ о разрешењу в.д. директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа	117
РЕШЕЊЕ о именовану в.д. директора Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа	118
РЕШЕЊЕ о разрешењу в.д. директора Центра за социјални рад Кањижа	118
РЕШЕЊЕ о именовану директора Центра за социјални рад Кањижа.....	119
РЕШЕЊЕ о разрешењу директора „Регионалног Креативног Атељеа – Јожеф Нађ, Кањижа“	120
РЕШЕЊЕ о именовану в.д. директора „Регионалног Креативног Атељеа – Јожеф Нађ Кањижа“	121
РЕШЕЊЕ о разрешењу директора Информационог центра за развој Потиског региона.....	122

РЕШЕЊЕ о именовану директора Информационог центра за развој Потиског региона.....	122
РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану два члана Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Кањижа за 2013. годину	123
РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану два члана и извршиоца административно-техничких послова Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.....	124
ЈАВНИ ОГЛАС за јавно надметање за отуђење (Кањижа, Пут народних хероја бр. 17 и у зони чисте индустрије у Хоргошу).....	125
ОДЛУКА „РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ” д.о.о. Суботица	130

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.
Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166 лок. 220
Одговорни уредник: Марија Миловановић, секретар Скупштине општине Кањижа
Штампа се у штампарији „Инфо-Кањижа“ д. о. о.