

На основу члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 54. ст. 1. и 8. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон и 108/16) и чланом 28. Закона о становању („Службени гласник РС“, бр. 50/92, 76/92, 84/92 - испр., 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94 - испр., 48/94, 44/95 - др. закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 - др. закон, 99/11 и 104/16 - др. закон) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **о располагању становима општине Кањижа**

#### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### Члан 1.

Овом одлуком се утврђују услови и начин располагања стамбеним зградама и становима (у даљем тексту: станови) на којима је носилац права јавне својине или носилац права коришћења општина Кањижа (у даљем тексту: општина), поступак решавања стамбених потреба лица чије стамбене потребе решава општина, евиденција и друга питања из стамбене области.

##### Члан 2.

Станови у смислу ове одлуке су стамбене зграде и станови у јавној својини општине или на којима је општина у јавним књигама о евиденцији непокретности и правима на њима уписана као корисник.

#### **II. КОРИШЋЕЊЕ СТАНОВА**

##### Члан 3.

Станови се користе по основу права својине на стану и по основу закупа.  
Станови се користе у складу са њиховом наменом.

#### **III. НАЧИН РЕШАВАЊА СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА**

##### Члан 4.

Решавање стамбених потреба лица чије стамбене потребе решава општина врши се давањем станова у јавној својини општине закуп.

##### Члан 5.

Поступке решавања стамбених потреба лица чије стамбене потребе решава општина спроводи Комисија за стамбена питања (у даљем тексту: Комисија).

Комисију именује председник општине на мандатни период од четири године.

Комисија има председника и три члана, од којих је најмање један дипл. правник, а други дипл. грађевински инжењер.

Стручне и административне послове за потребе Комисије врши организациона јединица општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

##### Члан 6.

Комисија из члана 5. ове одлуке има обавезу да сачини предлог програма којим се уређује располагање становима и коришћење средстава од закупа за сваку календарску годину.

Програм из претходног става доноси општинско веће најкасније до 31. јануара за текућу годину на основу предлога Комисије.

#### **IV. ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ЗАКУПА**

##### Члан 7.

Стан се даје у закуп на одређено време, најдуже до пет година.

Са закупцем стана, који је стан користио као добар домаћин, може се, по истеку уговора о закупу закључити нови уговор о закупу на одређено или на неодређено време, у складу са одредбама ове одлуке.

#### **V. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ОД ПРОДАТИХ СТАНОВА**

##### Члан 8.

Средства од станова продатих путем откупа чији је власник општина користе се нарочито за:

- решавање стамбених потреба бораца и ратних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова породица са којима је живео погинули учесник оружаних акција после 17. августа 1990. године, који нису у радном односу;
- пресељење лица из станова у својини грађана ради враћања тих станова власницима;
- решавање стамбених потреба лица која се исељавају из нехигијенских зграда и станова склоних паду;
  - решавање стамбених потреба лица која су остварила право на новчану социјалну помоћ по прописима о социјалној заштити, а која су неспособна за рад и немају чланове породице који су у радном односу;
  - решавање стамбених потреба лица чији је рад од посебног значаја за општину (млади научни радници, уметници, стручњаци у одређеним областима).

## VI. КАТЕГОРИЈЕ ЛИЦА ЧИЈЕ СЕ СТАМБЕНЕ ПОТРЕБЕ РЕШАВАЈУ ДАВАЊЕМ СТАНА У ЗАКУП

### Члан 9.

Решавање стамбених потреба лица чије стамбене потребе решава општина врши се путем конкурса или непосредно без спровођења конкурса, у складу са овом одлуком.

### Члан 10.

Стамбене потребе лица која се исељавају из нехигијенских станова и станова склоних паду решавају се на основу налаза грађевинског инспектора организационе јединице општинске управе надлежне за инспекцијско-надзорне послове, у случају када стан услед дотрајалости или већих оштећења представља непосредну опасност по живот и здравље људи, за суседне објекте и безбедност саобраћаја, када се исти не може извођењем грађевинских радова довести у стање безбедно за становање, а закупац стана не може решити стамбене потребе на други начин.

У случају из претходног става захтев за обезбеђење стана који је подобан за становање подноси заинтересовано лице Комисији.

Додела стана се врши без конкурса, на одређено време, на период од годину дана.

Уз захтев из става 2. овог члана се прилаже:

- доказ да подносилац захтева или члан његовог породичног домаћинства нема у својини други стан на територији Републике Србије и
- налаз грађевинског инспектора из става 1. овог члана
- мишљење центра за социјални рад.

Комисија разматра захтев и уколико су испуњени услови за усвајање захтева предлаже доношење акта о додели стана који је подобан за становање.

Организациона јединица општинске управе надлежна за имовинско-правне послове сачињава нацрт решења о додели стана у закуп и нацрт уговора о закупу стана.

Акт о додели стана у закуп доноси општинско веће.

Уговор о закупу стана закључује председник општине.

### Члан 11.

На конкурс из члана 9. ове одлуке могу учествовати лица самостално или са члановима свог породичног домаћинства под условом:

- да су без стана,
- да имају пријављено пребивалиште на територији општине Кањижа најмање три године непрекидно пре објављивања конкурса
- да су држављани Републике Србије
- да су остварила право првенства на листи за решавање стамбених потреба, у складу са овом одлуком.

### Члан 12.

Лице које учествује на конкурс дужно је да уз пријаву на конкурс приложи:

- доказ о томе да подносилац пријаве односно члан његовог домаћинства нема у својини други стан на територији Републике Србије (уверење РГЗ)
- доказ о пребивалишту на територији општине Кањижа најмање три године непрекидно пре објављивања конкурса,
- уверење о држављанству Републике Србије.

## VII. ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП ПУТЕМ КОНКУРСА

### Члан 13.

Уколико општина располаже становима који се могу, путем конкурса, дати у закуп у складу са овом одлуком, конкурс расписује Комисија.

Конкурс се објављује у једном листу који излази на територији општине, на званичној интернет

страници општине Кањижа и огласној табли општинске управе и месних заједница.

Конкурс садржи следеће податке: назнаку за које категорије лица се конкурс расписује, број станова који се дају у закуп, податке о становима који се дају у закуп (локација, величина и сл.), потребне податке и документе за учешће на конкурс, рок до кога је конкурс отворен, коме се подноси документација, као и назнаку да се непотпуне и неблаговремене пријаве на конкурс неће разматрати.

По закључењу конкурса, у даљем року од 15 дана Комисија има обавезу да сачини предлог акта о давању стана у закуп.

Предлог акта Комисије из претходног става објављује се на огласној табли општинске управе и доставља се свим учесницима поступка.

На акт из става 5. овог члана учесник конкурса може, у року од осам дана од дана пријема предлога акта Комисије, уложити приговор општинском већу.

По окончању поступка по приговору Комисија доставља предлог коначног акта о давању у закуп стана и нацрт уговора о закупу стана општинском већу.

Одлуку о додели стана у закуп доноси општинско веће.

Уговор о закупу стана у име општине закључује председник општине.

## VIII. КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА ДАВАЊЕ СТАНОВА У ЗАКУП ПУТЕМ КОНКУРСА

### Члан 14.

Првенство у закључивању уговора о закупу по расписаном конкурс у остварује лице са највећим бројем бодова на листи реда првенства.

Ако два или више лица имају исти број бодова, предност за закључење уговора о закупу има лице које има више година живота.

### Члан 15.

Учесници конкурса остварују бодове по следећим критеријумима:

#### Стамбени статус

1. купац стана у јавној својини који уредно плаћа закупнину		40 бодова
2. нужни смештај		40 бодова
3. подстанарски статус (на територији општине)		10 бодова
- дуже од 5 година	додатних	25 бодова
- од 2–5 година	додатних	15 бодова
- до 2 године	додатних	5 бодова
4. корисник стана		10 бодова.

Доказ о уредном плаћању закупнине који издаје закуподавац стана у јавној својини.

Нужни смештај се доказује одлуком надлежног органа.

Подстанарски статус се доказује уговором и пријавом адресе код надлежног државног органа.

Корисником стана сматра се лице које станује код родитеља или деце, односно других лица које је по закону дужно да издржава, као и корисник бесправно саграђеног објекта за чије је рушење донето правоснажно решење и рушење започето.

Својство корисника стана доказује се пријавом адресе.

#### Посебан значај радног места

1. рад у предузећу, органу или установи чији је оснивач општина или која се финансира из буџета општине	20 бодова
2. рад у другом предузећу, органу или установи са седиштем или одељењем/исповастом на територији општине Кањижа	5 бодова.
Рад у предузећу, органу или установи доказује се потврдом послодавца.	

#### Број чланова породичног домаћинства

1. породично домаћинство са пет или више чланова	10 бодова
2. четворчлано породично домаћинство	8 бодова
3. трочлано домаћинство	6 бодова
4. двочлано домаћинство	4 бода
5. једночлано домаћинство	2 бода.

Породичним домаћинством сматра се заједница живота, привређивања и трошења, а члановима породичног домаћинства сматрају се брачни и ванбрачни друг, дете (рођено у браку или ван брака, усвојеник или пасторак), родитељи и друга лица у односу на која учесник конкурса има законску обавезу издржавања.

Број чланова породичног домаћинства доказује се изјавом о члановима породичног домаћинства потписаном од стране два сведока.

**Материјални положај учесника конкурса**

1. корисници права на инвалиднину, додатну заштиту и месечну заштиту 10 бодова
2. корисници права на новчану социјалну помоћ по прописима о социјалној заштити 10 бодова
3. корисници дечијег додатка и корисници родитељског додатка 10 бодова
4. корисници додатка за негу и помоћ другог лица 10 бодова

Доказ за тачку 1. је решење организационе јединице општинске управе надлежне за послове борачке и инвалидске заштите, доказ за тачку 2. је уверење центра за социјални рад о остваривању наведених права, за тачку 3. решење организационе јединице општинске управе надлежне за дечију заштиту, а за тачку 4. решење центра за социјални рад или Фонда ПИО о остваривању права на додатак за негу и помоћ другог лица.

**Здравствено стање учесника конкурса и чланова његовог породичног домаћинства**

1. цивилни инвалиди рата, ратни војни инвалиди и мирнодопски војни инвалиди 10 бодова
2. инвалиди рада 10 бодова
3. лица са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама 10 бодова.

Инвалидност се доказује решењем надлежног здравственог органа, Фонда ПИО, организационе јединице општинске управе или мишљења интерресорне комисије.

**IX. ПРИМОПРЕДАЈА СТАНА****Члан 16.**

Приликом примопредаје (предаје и ступања у посед) стана датог у закуп Комисија сачињава записник који садржи податке о томе у каквом се стању налази стан, број просторија, стање опреме, стање бројила, као и податке у вези обавезе плаћања трошкова (текуће одржавање, режијски трошкови).

**X. САДРЖИНА УГОВОРА****Члан 17.**

Уговор о закупу стана се закључује у писменој форми и садржи нарочито: уговорне стране, време и место закључења уговора, податке о стану који је предмет закупа, време трајања закупа, права и обавезе уговорних страна у коришћењу и одржавању стана, начин и рокове плаћања закупнине, услове и рокове за отказ уговора, лица која ће користити стан, начин решавања спорова и друге одредбе које произилазе из природе уговора.

Уговор о закупу стана који је закључен на одређено време у складу са овом одлуком може се продужити без спроведеног конкурса на одређено време уз сагласност општинског већа уколико је купац уредно измиривао обавезу плаћања закупнине и тражи продужење уговора о закупу стана најкасније месец дана пре истека уговора о закупу.

**XI. ОБАВЕЗА ПЛАЋАЊА ЗАКУПНИНЕ****Члан 18.**

Закупац је дужан да за закуп стана плаћа закупнину.

Обавеза плаћања закупнине настаје даном ступања у посед стана.

Рок за плаћање закупнине је најкасније до петнаестог дана у текућем месецу за претходни месец.

Утврђивање закупнине из става 1. овог члана врши се сагласно одредбама закона којим се уређује становање, имајући у виду квалитет стамбене зграде или стана.

Акт о утврђивању броја бодова за одређени стан доноси Комисија.

Висину закупнине утврђује организациона јединица општинске управе надлежна за послове финансија, на основу акта из претходног става овог члана, површине стана и коефицијента закупнине станова који се објављује у „Службеном гласнику РС“ за периоде јануар-јун и јул-децембар, а према формули објављеној у подзаконском акту.

Наплату закупнине прати организациона јединица општинске управе надлежна за послове финансија и о наплати шестомесечно обавештава општинско веће.

Закупац се о висини закупнине обавештава достављањем фактуре и уплатнице.

**Члан 19.**

Закупац - корисник права на новчану социјалну помоћ остварује право на умањену закупнину, с обзиром на висину месечног прихода породичног домаћинства према следећем:

- приходи до 10.000 динара – 10% од пуног износа закупнине
- приход од 10.000 до 15.000 динара – 25% од пуног износа закупнине

- приходи 15.000 до 20.000 динара – 50% од пуног износа закупнине
- приходи 20.000 до 30.000 динара – 75% од пуног износа закупнине.

Уколико месечни приход породичног домаћинства прелази 30.000 динара закупац – корисник права на новчану социјалну помоћ плаћа пун износ закупнине утврђен сагласно одредбама члана 18. ове одлуке.

#### Члан 20.

Закупнина је изворни приход општине.

### **XII. ОБАВЕЗА ПЛАЋАЊА ТРОШКОВА СТАНА**

#### Члан 21.

Закупац је дужан да сноси трошкове текућег одржавања, утрошене електричне енергије, воде, грејања, одношења смећа и друге трошкове везане за коришћење стана.

Обавеза плаћања трошкова везаних за коришћење стана настаје даном ступања у посед стана.

### **XIII. ПАЖЊА ДОБРОГ ДОМАЋИНА**

#### Члан 22.

Закупац је дужан да за време трајања закупа, стан користи као добар домаћин.

### **XIV. АДАПТАЦИЈА И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЗАКУПЉЕНОГ СТАНА**

#### Члан 23.

Закупац може вршити адаптацију стана уз претходну сагласност Комисије.

Закупац је дужан да уз захтев за давање претходне сагласности за адаптацију стана приложи идејни пројекат у складу са законом који уређује изградњу.

Комисија разматра захтев и уколико су испуњени услови предлаже давање претходне сагласности за адаптацију стана.

О захтеву за давање претходне сагласности одлучује председник општине на предлог Комисије.

Након добијања претходне сагласности из става 4. овог члана, закупац се обавезује да, пре почетка извођења радова на адаптацији закупљеног стана, од организационе јединице општинске управе надлежне за послове грађевинарства прибави решење о одобрењу за извођење тих радова.

По основу изведених радова на адаптацији закупац не може стећи својинска права на закупљеном стану.

Сви трошкови адаптације падају на терет закупца.

#### Члан 24.

Закуподавац може, по захтеву закупца, одобрити извођење радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеном стану, према уобичајеним стандардима и важећим прописима у области грађевинарства.

Закупац подноси захтев Комисији.

Закупац је дужан уз захтев из става 2. овог члана приложи технички опис и попис радова, у складу са законом који уређује изградњу.

Комисија разматра захтев и уколико су испуњени услови предлаже давање сагласности за извођење радова на инвестиционом одржавању закупљеног стана.

О захтеву за давање сагласности одлучује председник општине на предлог Комисије.

Након добијања претходне сагласности из става 5. овог члана, закупац се обавезује да, пре почетка извођења радова на инвестиционом одржавању закупљеног стана, од организационе јединице општинске управе надлежне за послове грађевинарства прибавити решење о одобрењу за извођење тих радова.

По основу изведених радова на инвестиционом одржавању закупац не може стећи својинска права на закупљеном стану.

Након извођења радова закупац може поднети захтев за признавање трошкова инвестиционог одржавања стана, уз који се као доказ доставља акт надлежног органа о одобрењу извођења радова на инвестиционом одржавању закупљеног стана и рачуни.

Организациона јединица општинске управе надлежна за послове грађевинарства утврђује обим извршених радова и улагања, о чему сачињава налаз.

Закупац који је уз сагласност закуподавца уложио сопствена средства у инвестиционо одржавање закупљеног стана, у смислу овог члана, има право на умањење закупнине у износу од највише 50% од месечне закупнине.

Акт о умањењу закупнине у смислу става 10. овог члана доноси председник општине, на предлог Комисије, а у складу са налазом из става 9. овог члана.

## **XV. ПРЕНОС ПРАВА ЗАКУПА**

### **Члан 25.**

У случају смрти закупца чланови породичног домаћинства који су са закупцем становали у истом стану настављају са коришћењем тог стана, с тим што уговор о закупу закључује лице које они споразумно одреде.

### **Члан 26.**

Лица која су у поседу станова у јавној својини општине и станова на којима је у јавним књигама општина уписана као корисник и користе их као чланови породичног домаћинства ранијег закупца или лица која је ранији закупца по закону био дужан да издржава, као и друга лица која су становала са закупцем у истом стану и наставила са коришћењем тог стана, могу поднети захтев за закључење новог уговора о закупу стана, уколико Комисија такав захтев оцени оправданим.

## **XVI. ОТКУП СТАНА**

### **Члан 27.**

Откуп стана врши се у складу са одредбама закона који уређује становање.

## **XVII. ЕВИДЕНЦИЈА**

### **Члан 28.**

Евиденцију станова у оквиру јединствене евиденције непокретности у јавној својини општине води организациона јединица општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

## **XVIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 29.**

Комисију из члана 5. одлуке председник општине именује у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### **Члан 30.**

Закупци стана који на дан ступања на снагу ове одлуке имају уговор о закупу стана закључен на одређено или неодређено време, настављају са коришћењем стана у складу са тим уговором. Са истима ће се по ступању на снагу ове одлуке закључити нови уговор, у складу са овом одлуком, уколико су уредно измирили сва дуговања на име закупа и комуналних трошкова из претходног периода што доказују приказом плаћених рачуна.

Лица која на дан ступања на снагу ове одлуке користе стан као чланови породичног домаћинства ранијег закупца или као лица која је ранији закупца по закону био дужан да издржава, могу у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке поднети Комисији захтев за закључење уговора о закупу стана.

У случајевима из става 2. овог члана Комисија ће ценити оправданост захтева и предложити председнику општине закључење уговора о закупу на одређено или неодређено време, зависно од тога какав уговор је ранији закупца имао.

Лица која на дан ступања на снагу ове одлуке користе стан али не располажу документом на основу којег користе стан, могу у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке поднети Комисији захтев за доделу стана у закуп.

У случајевима из става 4. овог члана Комисија ће ценити оправданост захтева и предложити председнику општине доношење одлуке о додели стана у закуп и закључење уговора о закупу на одређено време - до 5 година.

Комисија је дужна да послове из овог члана обави најкасније до 30. јуна 2017. године.

Уговори о закупу који нису продужени сагласно одредбама ове одлуке престају да важе 30. јуна 2017. године.

### **Члан 31.**

Организациона јединица општинске управе надлежна за послове финансија преузима од Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији фактурисање и праћење наплате закупнине по основу давања у закуп станова у јавној својини општине и станова на којима је у јавним књигама општина уписана као корисник најкасније до 30. јуна 2017. године.

Потраживања која испуњавају услове да имају статус сумњивих и спорних потраживања, као и потраживања која су доспела за наплату закључно са 31.12.2016. године, наставља да води у својим пословним књигама Јавно предузеће за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији.

Обавеза је Јавног предузећа предузећа за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији да потраживања која води у својим пословним књигама, у смислу претходног става овог члана, отпише, ако за то постоје законски услови, односно да се стара о њиховој наплати.

#### Члан 32.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-93/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 13. став 1. и члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 36. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### О Д Л У К У

#### о суоснивању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад

#### 1. Оснивање и оснивачи јавног предузећа

##### Члан 1.

Овом одлуком општина Кањижа оснива ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (у даљем тексту: Завод), као заједничко јавно предузеће са већинским оснивачем Аутономном покрајином Војводином (у даљем тексту: Већински оснивач) и другим јединицама локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине које донесу одлуку о суоснивању ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ као заједничког предузећа.

#### 2. Циљ оснивања

##### Члан 2.

Општина Кањижа оснива ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ као заједничко јавно предузеће у циљу обезбеђивања континуираног и квалитетног обављања послова из области просторног и урбанистичког планирања, заштите животне средине и других стручних послова из оквира делатности за коју је Завод основан, а која је утврђена оснивачким актом Већинског оснивача и општим актима Завода.

На основу ове одлуке Завод је носилац искључивог права за обављање послова из става 1. овог члана на територији општине Кањижа, у смислу прописа којима се уређују јавне набавке.

#### 3. Овлашћења оснивача

##### Члан 3.

Права која општина Кањижа као суоснивач остварује према Заводу су:

- даје сагласност на промену пословног имена и промену седишта;
- даје сагласност на промену делатности;
- даје сагласност на статусне промене;
- разматра извештаје о извршењу послове уговорених за општину Кањижа.

Права која Аутономна покрајина Војводина, као већински оснивач, остварује према Заводу су:

- даје сагласност на промену пословног имена и промену седишта;
- даје сагласност на промену делатности;
- даје сагласност на статусне промене;
- именује и разрешава Надзорни одбор;

- именује и разрешава директора;
- даје сагласност на програме пословања;
- разматра извештаје о пословању;
- даје сагласност на одлуку о расподели добити;
- предузима законом прописане мере у случају поремећаја у пословању;
- врши и сва друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом.

#### Члан 4.

Права оснивача врши Покрајинска влада, уколико овом одлуком није другачије одређено.

Права која општина Кањижа као суоснивач остварује врши Општинско веће општине Кањижа, уколико овом одлуком није другачије одређено.

### 4. Пословно име, седиште и иступање јавног предузећа у правном промету

#### Члан 5.

Завод послује под пословним именом Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

Скраћено пословно име је ЈП „Завод за урбанизам Војводине“.

О промени пословног имена Завода одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Покрајинске владе и свих суоснивача.

#### Члан 6.

Седиште Завода је у Новом Саду, улица Железничка број 6/III.

О промени седишта Завода одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Покрајинске владе и свих суоснивача.

#### Члан 7.

Матични број Завода је 08068313.

Завод има својство правног лица.

У правном промету с трећим лицима, Завод иступа у своје име и за свој рачун.

У правном промету с трећим лицима, Завод за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивачи за своје обавезе одговарају у складу са законом и овом одлуком.

### 5. Делатност јавног предузећа

#### Члан 8.

Претежна делатност Завода јесте:

- шифра делатности: 71.11;

- назив делатности: архитектонска делатност.

Поред делатности из става 1. овог члана, Завод обавља и следећу делатност:

- шифра делатности: 71.12;

- назив делатности: инжењерске делатности и техничко саветовање.

Завод може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Делатности из става 3. овог члана утврђују се Сатутом Завода, на који сагласност даје Покрајинска влада.

### 6. Основни капитал јавног предузећа

#### Члан 9.

Основни капитал Завода - у складу са Законом о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре и Правилником о садржини Регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију - унет као регистрациони податак, износи:

– уписани новчани капитал: 659.968,59 евра, у динарској противвредности - 40.021.353,26 динара;

– уплаћени новчани капитал: 659.968,59 евра, у динарској противвредности - 40.021.353,26 динара, на дан 30.06.2002. године.

Аутономна покрајина Војводина је власник 100% удела у основаном капиталу Завода.

#### Члан 10.

По основу улагања у капитал, суоснивачи стичу удео у основном капиталу Завода.

Основни капитал Завода се повећава новим улозима суоснивача.



Оснивачки улог општине Кањижа износи 80.042,71 динара, што чини 0,20% вредности уписаног и уплаћеног капитала Завода евидентираног у Агенцији за привредне регистре.

Регистровани капитал усклађиваће се с капиталом исказаним по финансијским извештајима у складу са Законом о привредним друштвима и прописима којима се уређује регистрација привредних субјеката.

#### Члан 11.

Општина Кањижа ће у року од 10 дана од дана ступања на снагу ове одлуке извршити уплату новчаног износа суоснивачког улога основаног капитала из члана 10. став 5. ове одлуке на текући рачун Завода број: 355-3200222069-04, Војвођанска банка АД Нови Сад и Заводу и доставити потврду пословне банке о уплати истог.

### 7. Планови и програми рада и извештаји

#### Члан 12.

Послови које ће Завод обављати за општину Кањижа као суоснивача, утврђиваће се за сваку календарску годину, у складу са усвојеним буџетом општине Кањижа и програмом рада органа надлежног за послове просторног планирања и урбанизма за ту годину.

Сви неопходни елементи извршења посла који ће Завод радити за општину Кањижа у одређеној календарској години, регулисаће се уговором између општине Кањижа и Завода.

#### Члан 13.

Општина Кањижа ће свој план и програм послова, које ће обављати Завод у наредној години, доставити Заводу до 1. децембра текуће године.

У циљу обезбеђивања услова за благовремено и квалитетно извршавање послова које ће Завод радити за своје суосниваче, општина Кањижа ће благовремено доставити Заводу своје средњорочне и дугорочне планове израде планских докумената и друге документације из области за коју је овом одлуком основала Завод.

#### Члан 14.

Динамика извршавања послова за јединице локалне самоуправе као суосниваче усклађиваће се са динамиком извршавања послова које Завод обавља за Већинског оснивача.

#### Члан 15.

Надлежни орган Аутономне покрајине Војводине, као Већински оснивач, разматра и даје сагласност на програме пословања и финансијске извештаје Завода.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе разматра годишњи извештај о извршењу послова уговорених са Заводом.

### 8. Органи јавног предузећа

#### Члан 16.

Органи Завода су:

1. Надзорни одбор
2. директор.

#### Члан 17.

Надзорни одбор има председника и два члана који се именују на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Покрајинска влада.

#### Члан 18.

Директора Завода именује и разрешава Покрајинска влада, по поступку и условима утврђеним законом.

#### Члан 19.

Директор Завода представља и заступа Завод, организује и руководи процесом рада, води пословање Завода, одговара за законитост рада Завода и врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и Статутом Завода.

### 9. Расподела добити и начин покрића губитка

#### Члан 20.

Одлуку о расподели добити и одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Завода, у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, Статутом Завода, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа, уз сагласност Покрајинске владе.

Губитак се покрива на терет нераспоређене добити из претходних година и других извора.

### 10. Поремећај у пословању јавног предузећа

#### Члан 21.

Директор Завода ће, у случају поремећаја пословања Завода, обавестити све осниваче.

У случају поремећаја у пословању Завода Аутономна покрајина Војводина ће, као већински оснивач, предузети мере којима ће обезбедити услове за несметан рад, пословање и управљање предузећем, у складу са законом, а нарочито:

- промена унутрашње организације предузећа;
- разрешење постојећих органа и именовање привремених органа предузећа;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере предвиђене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, другим законом и оснивачким актом Завода.

### 11. Завршне одредбе

#### Члан 22.

У складу са овом Одлуком Скупштина Аутономне покрајине Војводине ће извршити усклађивање Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, бр. 51/16), као оснивачког акта Завода.

На основу уклађеног оснивачког акта Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, уписаће се настале промене у регистру, у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштвана и поступак регистрације.

#### Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-120/2017-И/Б  
Дана: 13.04.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10) и члана 47. тачка 5. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), по прибављеном мишљењу Комисије за планове од 7. априла 2017. године, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### О Д Л У К У

#### о изради Плана детаљне регулације туристичко спортско рекреационог комплекса у Орому

#### Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације туристичко спортско рекреационог комплекса у Орому (у даљем тексту: План).

#### Оквирне границе обухвата планског документа са описом

#### Члан 2.

Предметна катастарска парцела бр. 1664/1 к.о. Ором, налази се у ванграђевинском подручју насеља Ором.

Приближна оквирна граница Плана је:

- са северозападне стране су југоисточне границе парцеле бр. 1666/8, 1664/20, 1659/1 које чине и границу грађевинског подручја насеља Ором,
- са југозападне стране је граница атарски пут парцела бр. 5117,
- са југоисточне стране је граница атарски пут парцела бр. 5097,
- са североисточне стране продужење североисточне границе парцеле 1659/1 до атарског пута парцела бр. 5097.

Приближна површина обухвата Плана је сса 20ha, а тачна граница обухвата плана ће бити дефинисана у току израде у нацрту плана.

#### **Услови и смернице планских докумената вишег реда и развојних стратегија и списак подлога**

##### **Члан 3.**

Просторни план општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 19/2012), (у даљем тексту: ПП) је плански основ за израду Плана.

Према важећем ПП (поглавље 2.5.4. Зона туристичко-спортско-рекреативних садржаја) се могу градити објекти или комплекси у функцији туризма (ловни, излетнички, здравствено-рехабилитациони туризам и др.), спорта и рекреације (спортски на води, стрелиште, јахалиште, хиподром, голф терен и др.) и образовања и културе (школа у природи, парк културе, парк скулптуре, уметничка колонија, летња позорница, амфитеатар и сл.) као и мотели, ловачки домови, ресторани, кампови и слични садржаји. (Текстуални део ПП стр.183)

Према важећем ПП (поглавље 4.1. Смернице за израду планске документације за подручје просторног плана), обавезна је израда Плана детаљне регулације ван грађевинског подручја за – туристичко, спортско-рекреативне локације и здравствене комплексе, уз прибављање услова и сагласности надлежних органа, институција и служби, ради дефинисања грађевинског земљишта. (Текстуални део ПП стр. 185).

Све у циљу остварења основне стратегије важећег ПП, а то је оптимална организација и одрживи развој простора Општине.

Подлога на којој се израђује План је у складу са чланом 32. Закона о планирању и изградњи.

#### **Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја**

##### **Члан 4.**

Планирање, коришћење и уређење простора се заснива на принципу одрживог развоја кроз интегрални приступ планирању, рационалног коришћења земљишта, заштите и одрживог коришћења природних добара, учешћа јавности и усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора.

Плански документ садржи текстуални и графички део и обавезне прилоге, а израђује се у аналогном и дигиталном облику.

#### **Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја**

##### **Члан 5.**

Визија предметног планирања је давање могућности реализација или проширења постојећих активности.

Планирана функција доприноси туристичкој понуди општине и насеља. Налази се непосредно поред површине у грађевинском подручју насеља Ором, намењене за спорт и рекреацију и ветрењаче у Орому где се успешно организују разни скупови значајни за насеље и околину. На наведеном малом простору нема могућности да се сместе терени за спорт и рекреацију. Насеље Ором се налази недалеко од акумулационог језера, где је исто планиран простор у функцији развоја туризма.

Планом детаљне регулације се жели уредити наведени терен, и површине потребне за коњичке и друге спортове. Предвидети: терене за мале спортове, терен за загревање и припрему коња, простор за смештај грла, лаке трибине за гледаоце, торањ за судије, површину за слободно јахање и подучавање јахања и слично, са пратећим саобраћајницама и објектима.

На том простору већ постоји спортски терен за коњичке касачке трке. Терен је по класификацији Касачког савеза Републике Србије „Б“ категорије – без чврсте подлоге и регистрован је код Савеза.

Коњички клуб „ОРОМ“ из Орома одржава терен и организује регистроване трке на том терену већ више од 20 година. Коњички клуб је члан Спортског савеза општине Кањижа и Касачког савеза Републике Србије.

Активности који ће се обављати у комплексу нису од штетног утицаја на непосредну и ширу околину, а пошумљавање слободних површина повећава површине покривене високим растињем на територији насеља Ором.

### **Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја са структуром основних намена простора и коришћења земљишта**

#### **Члан 6.**

Концепција планирања и уређења је усаглашена са следећим документима:

- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14 и 145/14).
- Просторни план општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 19/12).

У оквиру Плана детаљне регулације могу се градити комплекси који немају негативних утицаја на животну средину, на непокретна културна добра, који нису у колизији са планираном преовлађујућом наменом зоне и парцеле на којој се гради, уз услов да просторне могућности парцеле (индекс заузетости, приступ јавној саобраћајници и сл.) то дозвољавају и да су усклађени са окружењем у амбијенталном смислу.

#### **Рок за израду планског документа**

#### **Члан 7.**

Рок за израду Плана је 4 месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

У рок из претходног става овог члана није урачунат рок потребан за реализацију законске обавезе у вези јавног увида и објављивања плана.

#### **Начин финансирања израде планског документа са оквирном проценом финансијских средстава**

#### **Члан 8.**

За израду Плана средства се обезбеђују из буџета општине Кањижа.

#### **Место и начин обављања јавног увида**

#### **Члан 9.**

Нацрт Плана излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у Општинској управи Кањижа, Одсек за грађевинске и инспекцијске послове, Главни трг бр. 1.

#### **Одлука о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја**

#### **Члан 10.**

Не приступа се стратешкој процени утицаја на животну средину за План, на основу Мишљења Одсека за грађевинске и инспекцијске послове Општинске управе општине Кањижа, бр. 501-36/2017-1.2. од 06.04.2017. године.

#### **Члан 11.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

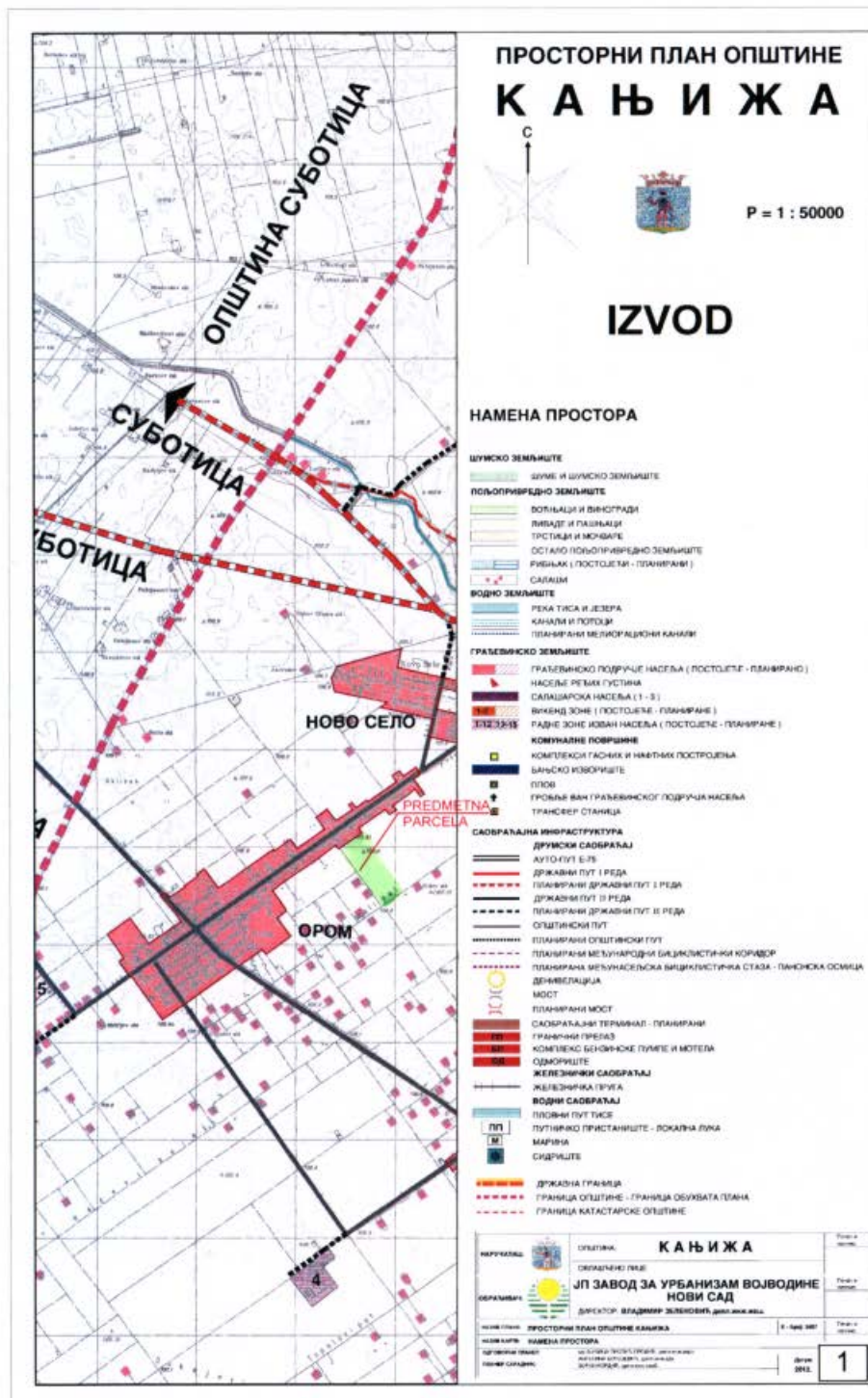
Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводине  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-121/2017-1/Б  
Дана: 13.04.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

## Прилог:

ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ КАЊИЖА

НАМЕНА ПОВРШИНА



На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16), и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о изменама и допунама Одлуке о условима и начину вршења комуналне делатности обавезних**  
**димничарских услуга на територији општине Кањижа**

Члан 1.

Назив Одлуке о условима и начину вршења комуналне делатности обавезних димничарских услуга на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2010 и 2/2017) мења се и гласи: „ОДЛУКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ВРШЕЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ“.

Члан 2.

Члан 1. мења се и гласи:

„Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности - димничарске услуге, општа и посебна права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуга, начин плаћања цене комуналне услуге, начин вршења контроле коришћења и наплате комуналне услуге и овлашћења вршиоца комуналне делатности у вршењу контроле и мере које су контролори овлашћени да предузимају.

Ова Одлука непосредно се примењује на све уговорне односе вршилаца комуналне делатности са корисницима комуналних услуга као општи услови пословања.

Ако овом Одлуком није предвиђено закључење појединачних уговора између вршиоца и корисника комуналних услуга, сматра се да је уговорни однос о пружању комуналне услуге настао започињањем коришћења комуналне услуге, односно почетком пружања комуналне услуге у складу са прописима којима се ближе уређује обављање комуналне делатности – димничарске услуге.

Обавезе корисника комуналне услуге, укључујући и плаћање цене комуналне услуге, настају започињањем коришћења комуналне услуге, односно почетком пружања комуналне услуге, и када се она користи супротно овој Одлуци.“

Члан 3.

Члан 2. мења се и гласи:

„Димничарске услуге обухватају чишћење и контролу димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима, преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја и мерење емисије димних гасова и утврђивање степена корисности ложишног уређаја, осим у случајевима када наведене послове обављају правна лица или предузетници овлашћени у складу са законом којим је уређена област цевоводот транспорта гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуције гасовитих угљоводоника, као и законом којим је уређена област ефикасног коришћења енергије.“

Члан 4.

У члану 3. реч: „обавезним“ брише се.

Члан 5.

Члан 4. мења се и гласи:

„Изрази који се употребљавају у овој одлуци имају следеће значење:

- димоводни објекат (димњак) је вертикална, приближно вертикална или хоризонтална конструкција која продукте сагоревања - димне гасове, у потпритиску или натпритиску, одводи из ложишног уређаја у спољну средину - атмосферу, односно обезбеђује довод ваздуха ложишном уређају,

- ложишни уређај је део ложишног система у којем се одвија ложење (сагоревање) чврстих, течних или гасовитих горива, при чему се производи топлота и настају продукти сагоревања - димни гасови,

- санација димоводног објекта је извођење потребних радова на постојећем димоводном објекту како би он испунио неопходне грађевинске, противпожарне и функционално-техничке захтеве,

- реконструкција димоводног објекта је извођење накнадних радова на постојећем димоводном објекту, како би се прилагодио захтевима у погледу чврстоће и статичке стабилности и промене претходних параметара димоводног објекта попут броја прикључака, замене, односно накнадне уградње димничарских вратанаца, завршних капа и сл.,

- вентилациони канал је усисни и одсисни хоризонтални, односно вертикални отвор, инсталација и окно који има сврху принудног или природног проветравања,

- вентилациони уређај је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилациони канал,

- резервни димоводни објекат (резервни димњак) је димоводни објекат који се користи само у случају ванредних потреба и околности и на кога може да се прикључи ложишни уређај на чврсто гориво.“

#### Члан 6.

Члан 5. мења се и гласи:

„Димничарске услуге обавља Јавно предузеће за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа. (у даљем тексту: предузеће).“

#### Члан 7.

У члану 6., 7., 8., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 16., 17. и 18. Одлуке реч: „димничар“ у одређеном падежу замењује се речју: „Предузеће“ у одговарајућем падежу.

#### Члан 8.

Члан 11. мења се и гласи:

„Ако непосредни вршилац димничарских услуга утврди да на димоводном и ложишном објекту постоје недостаци или да постоје неправилности у коришћењу ложишног објекта (испуцани зидови, дотрајала вратанца, уграђена дрвена грађа у зидове димњака, електро или друга инсталација која може бити узрочник пожара и сл.), дужан је да о томе писмено обавести корисника димоводног и ложишног објекта и министарство унутрашњих послова – сектор за заштиту од пожара, у року од 3 дана од дана констатовања недостатка или неправилности.

Непосредни вршилац димничарских услуга писмено упозорава корисника димоводног објекта, даје рок и предлаже начин отклањања уочених недостатака, а нарочито ако:

- је дошло до прекорачења температуре димних гасова
- постоји ризик загађења остацима сагоревања или
- је смањена безбедност од пожара.

Непосредни вршилац димничарских услуга утврђује рок за отклањање недостатака према следећем:

- одмах – ако постоји велика вероватноћа смањења безбедности од пожара
- 7 дана – ако даље коришћење димоводног објекта може да доведе до смањене безбедности од пожара
- 30 дана – ако је вероватноћа смањене безбедности од пожара мала и
- 60 дана – због неправилности услед којих није вероватно смањивање безбедности од пожара.

Непосредни вршилац димничарских услуга по истеку рока из претходног става овог члана провериће да ли су недостаци отклоњени.

Ако се ради о недостацима на димоводном објекту на који је прикључено плинско ложиште, непосредни вршилац димничарских услуга је дужан да без одлагања, о уоченим недостацима обавести дистрибутера гаса, који је дужан да одмах искључи корисника гаса, док се димоводни или ложишни објекат не доведе у исправно стање.“

#### Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-119/2017-П/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 537. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15) и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 - пречишћени текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### О Д Л У К У

о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја Јавног предузећа  
за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији

## Члан 1.

**УСВАЈА СЕ** Годишњи ликвидациони извештај Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији, са седиштем у Кањижи, Новокнежевачки пут бр. 5, уписаног у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 19234/2005 од 13.06.2005. године, матични број 08026025, ПИБ 100870772, који је саставио ликвидациони управник у складу са прописом који уређује поступак ликвидације.

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-116/2017-И/Б  
Дана: 13.04.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 536. ст. 4. и 5. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон и 5/15), члана 13 Одлуке о покретању ликвидације Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 25/16) и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 - пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

**О Д Л У К У****о усвајању Почетног ликвидационог извештаја Јавног предузећа  
за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији**

## Члан 1.

**УСВАЈА СЕ** Почетни ликвидациони извештај Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији, са седиштем у Кањижи, Новокнежевачки пут бр. 5, уписаног у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 19234/2005 од 13.06.2005. године, матични број 08026025, ПИБ 100870772, који је саставио ликвидациони управник у складу са прописом који уређује поступак ликвидације.

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-115/2017-И/Б  
Дана: 13.04.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19в Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 - пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о давању сагласности на Извештај о раду Црвеног крста Кањижа за 2016. годину**



**I**

Даје се сагласност на Извештај о раду Црвеног крста Кањижа за 2016. годину, који је усвојен на седници Управног одбора Црвеног крста Кањижа одржаној 26. јануара 2017. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-45/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној дана 13. априла 2017. године донела је

**РЕШЕЊЕ**

о давању сагласности на Годишњи извештај о раду и пословању  
Историјског архива Сента за 2016. годину

**I**

Даје се сагласност на Годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива Сента за 2016. годину, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Сента на седници одржаној 3. фебруара 2017. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-43/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 16. тачка 20а Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 34. Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС”, бр. 111/09, 92/11 и 93/12) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

о давању сагласности на Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа  
за 2016. годину

**I**

Даје се сагласност на Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2016. годину.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-103/2017-И/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 16. тачка 20а Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 34. Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2017. годину**

**I**

Даје се сагласност на План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2017. годину.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-104/2017-И/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 29. Статута Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа у 2016. години**

**I**

Даје се сагласност на Извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа у 2016. години, који је усвојио Управни одбор Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа на седници одржаној 2. фебруара 2017. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-72/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 34. Статута Образовно–културне установе „Снеса“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа у 2016. години

#### І

Даје се сагласност на Извештај о раду Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа у 2016. години, који је усвојио Управни одбор Образовно-културне установе „Снеса“ Кањижа на седници одржаној 31. јануара 2017. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-38/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 13. Статута Регионалног креативног атељеа Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Регионалног креативног атељеа Кањижа за 2016. годину

#### І

Даје се сагласност на Извештај о раду Регионалног креативног атељеа Кањижа за 2016. годину, који је усвојио Управни одбор Регионалног креативног атељеа Кањижа на седници одржаној 28. фебруара 2017. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-68/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) и члана 14. Статута Информационог центра за развој Потиског региона Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Информационог центра за развој Потиског региона за 2016. годину

#### І

Даје се сагласност на Извештај о раду Информационог центра за развој Потиског региона за 2016. годину, који је усвојио Управни одбор Информационог центра за развој Потиског региона, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године

#### ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-96/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 30. Статута Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању за 2016. годину

#### І

Даје се сагласност на Извештај о раду Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању за 2016. годину, који је усвојио Управни одбор Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању на седници одржаној 14. марта 2017. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-106/2017-И/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 28. Статута Дома здравља Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Дома здравља Кањижа у 2016. години

#### И

Даје се сагласност на Извештај о раду Дома здравља Кањижа у 2016. години, који је усвојио Управни одбор Дома здравља Кањижа на седници одржаној 16. марта 2017. године.

#### II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-102/2017-И/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 36. Статута Центра за социјални рад Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Центра за социјални рад Кањижа за 2016. годину

#### И

Даје се сагласност на Извештај о раду Центра за социјални рад Кањижа за 2016. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Кањижа на седници одржаној 16 марта 2017. године.

#### II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-105/2017-І/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 26. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 13. априла 2017. године донела је

### Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештаја о раду Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа за 2016. годину

#### І

Даје се сагласност на Извештај о раду Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа за 2016. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа на седници одржаној 13. марта 2017. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-109/2017-І/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана члана 81. тачка 5г. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 19. став 3. алинеја 6. Одлуке о организацији Општинске управе општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 9/14, 7/15 и 25/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о раду Општинске управе општине Кањижа у 2016. години

#### І

Даје се сагласност на Извештај о раду Општинске управе општине Кањижа у 2016. години.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-118/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 61. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Посебан програм Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Суботица за коришћење средстава из буџета у 2017. години**

#### І

Даје се сагласност на Посебан програм Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Суботица за коришћење средстава из буџета у 2017. години, који је усвојила Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица на седници одржаној 6. марта 2017. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-91/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 22. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја 2017-2021. Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа**

#### І

Даје се сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја 2017-2021. Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 3. марта 2017. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-86/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 22. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја 2017-2027.  
Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа

#### І

Даје се сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја 2017-2027. Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 3. марта 2017. године.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-87/2017-1/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 126. тачка 1) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/11), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 27. Статута Центра за социјални рад Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 13. априла 2017. године, донела је:

### РЕШЕЊЕ

о разрешењу директора Центра за социјални рад Кањижа

#### І

**ТИМЕА БАРАТ КЉАЈИЋ**, дипл. економиста из Кањиже **РАЗРЕШАВА СЕ** дужности директора Центра за социјални рад Кањижа, пре истека мандата на лични захтев, са даном доношења овог решења.

#### ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

### Образложење

Решењем бр. 02-235/2014-1/Б од 27.06.2014. године Скупштина општине Кањижа је именовала Тимеу Барат Кљајић, дипл. економисту из Кањиже за директора Центра за социјални рад Кањижа на период од четири године.



Дана 20.03.2017. године Тимеа Барат Кљајић поднела је захтев за разрешење дужности директора Центра за социјални рад Кањижа.

Одредбама члана 126. тачка 1) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/11) прописано је да ће оснивач центра за социјални рад разрешити директора центра за социјални рад пре истека мандата, на лични захтев.

Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и одредбама члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач. У члану 27. Статута Центра за социјални рад Кањижа утврђено је да да ће оснивач разрешити директора центра за социјални рад пре истека мандата, на лични захтев.

Општинско веће општине Кањижа на 30. седници одржаној 23. марта 2017. године утврдило је предлог решења о разрешењу Тимее Барат Кљајић дипл. економисте из Кањиже са функције директора Центра за социјални рад Кањижа.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-110/2017-И/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 125. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је:

## РЕШЕЊЕ

### о именовану вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Кањижа

#### І

**КРИСТИНА ТЕЛЕК**, дипл. психолог из Кањиже, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Кањижа, на период од шест месеци.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

### Образложење

Одредбама члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) прописано је да за директора центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких, андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци, да директора центра за социјални рад именује надлежни орган јединице локалне самоуправе, по расписаном јавном конкурс у прибављеном мишљењу управног одбора центра за социјални рад и да на именоване директора центра за социјални рад сагласност даје министарство надлежно за социјалну заштиту, а на именоване директора центра за социјални рад чије је седиште на територији аутономне покрајине сагласност даје надлежни орган аутономне покрајине.

Одредбама члана 125. наведеног закона прописано је се за вршиоца дужности директора центра за социјални рад може се именовати лице које испуњава услове прописане законом и за чије именоване је прибављена сагласност надлежног органа аутономне покрајине, те да вршилац дужности директора центра за социјални рад може обављати ту дужност најдуже једну годину.

Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) прописано је да скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Општинско веће општине Кањижа на 30. седници одржаној 23. марта 2017. године утврдило је предлог решења о именовању Кристине Телек, дипл. психолога из Кањиже, која испуњава услове прописане чланом 124. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Кањижа на период од шест месеци. На утврђени предлог решења о именовању вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Кањижа сагласно одредбама члана 124. став 8. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) прибављена је сагласност Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-125/2017-И/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 65. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) и члана 47. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 12/15 – пречишћен текст и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању председника Савета за социјалну и дечију заштиту и борачко-инвалидска питања**

#### I

**РАЗРЕШАВА СЕ** председник Савета за социјалну и дечију заштиту и борачко-инвалидска питања **др Ева Берези** из Хоргоша, на предлог одборничке групе СВМ у Скупштини општине Кањижа

#### II

За председника Савета за социјалну и дечију заштиту и борачко-инвалидска питања **ИМЕНУЈЕ СЕ** **Јене Уташи** из Тотовог Села, ул. Кошутава бр. 4, на предлог одборничке групе СВМ у Скупштини општине Кањижа.

#### III

Мандат новоименованог председника траје до истека мандата Савета за социјалну и дечију заштиту и борачко-инвалидска питања образованог решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-292/2016-И/Б од 24. јуна 2016. године.

#### IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-101/2017-И/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

На основу члана 65. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) и члана 47. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 12/15 – пречишћен текст и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 13. априла 2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану заменика председника Савета за културу и образовање

### I

**РАЗРЕШАВА СЕ** заменик председника Савета за културу и образовање **Вероника Курунци** из Трешњевца, на предлог одборничке групе „Одсад другачије“ у Скупштини општине Кањижа.

### II

За заменика председника Савета за културу и образовање **ИМЕНУЈЕ СЕ** др **Илона Бенде** из Кањиже, ул. Широка бр. 59, на предлог одборничке групе „Одсад другачије“ у Скупштини општине Кањижа.

### III

Мандат новоименованог заменика председника траје до истека мандата Савета за културу и образовање образованог решењем Скупштине општине Кањижа бр. 02-290/2016-И/Б од 24. јуна 2016. године.

### IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-99/2017-И/Б  
Дана: 13.4.2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић с.р.

## САДРЖАЈ

ОДЛУКА о располагању становима општине Кањижа .....	61
ОДЛУКА о суоснивању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.....	67
ОДЛУКА о изради Плана детаљне регулације туристичко спортско рекреационог комплекса у Орому .....	70
ОДЛУКА о изменама и допунама Одлуке о условима и начину вршења комуналне делатности обавезних димничарских услуга на територији општине Кањижа.....	74
ОДЛУКА о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији.....	75
ОДЛУКА о усвајању Почетног ликвидационог извештаја Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа у ликвидацији.....	76
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Црвеног крста Кањижа за 2016. годину.....	76
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива Сента за 2016. годину .....	77
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2016. годину .....	77
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2017. годину .....	78

РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа у 2016. години.....	78
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Образовно-културне установе „Спеса“ Кањижа у 2016. години.....	79
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Регионалног креативног атељеа Кањижа за 2016. годину .....	79
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Информационог центра за развој Потиског региона за 2016. годину .....	80
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању за 2016. годину .....	80
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Дома здравља Кањижа у 2016. години.....	81
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Центра за социјални рад Кањижа за 2016. годину .....	81
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештаја о раду Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа за 2016. годину .....	82
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Извештај о раду Општинске управе општине Кањижа у 2016. години.....	82
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Посебан програм Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Суботица за коришћење средстава из буџета у 2017. години .....	83
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Средњорочни план пословне стратегије и развоја 2017-2021. Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа .....	83
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Дугорочни план пословне стратегије и развоја 2017-2027. Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа .....	84
РЕШЕЊЕ о разрешењу директора Центра за социјални рад Кањижа .....	84
РЕШЕЊЕ о именовану вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Кањижа.....	85
РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану председника Савета за социјалну и дечију заштиту и борачко-инвалидска питања .....	86
РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану заменика председника Савета за културу и образовање.....	87

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166 лок. 220

Одговорни уредник: Марија Миловановић, секретар Скупштине општине Кањижа

Припрема: Служба за скупштинске послове Општинске управе општине Кањижа