

На основу члана 46. став 1. тачка 1) и став 2. и 3. и члана 49. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - одлука УС и 54/11) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о утврђивању престанка мандата одборнику Скупштине општине Кањижа

І

УТВРЂУЈЕ СЕ да др **ЕВИ БЕРЕЊИ** из Хоргоша, одборници Скупштине општине Кањижа изабраној на изборима одржаним 24. априла 2016. године, са изборне листе **САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР – VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG-PÁSZTOR ISTVÁN** престаје мандат одборнице пре истека времена на које је изабрана, због поднете оставке у форми оверене писане изјаве.

ІІ

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 46. став 1. тачка 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран подношењем оставке. У ставу 2. истог члана прописано је да одборник може поднети оставку усмено на седници скупштине јединице локалне самоуправе, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве, док је у ставу 4. наведеног члана прописано да је о оставци коју је одборник поднео између две седнице, скупштина дужна да одлучи на првој наредној седници.

Одборница Скупштине општине Кањижа, др Ева Берењи из Хоргоша, изабрана на изборима одржаним 24. априла 2016. године са изборне листе **САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР – VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG-PÁSZTOR ISTVÁN**, поднела је оставку председнику Скупштине општине Кањижа, између две седнице Скупштине општине Кањижа, дана 30. јануара 2017. године, у форми оверене писане изјаве. Оставка је оверена 30. јануара 2017. године под бр. 02-34/2017-І/Б.

У складу са одредбама члана 66. Пословника Скупштине општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 12/15 – пречишћен текст и 15/16) Административно-мандатна комисија је у Извештају бр. 06-4/2017-І/Б утврдила постојање разлога за престанак мандата наведене одборнице и утврдила предлог овог решења.

Сагласно одредбама члана 49. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против ове одлуке може се поднети жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-34/2017-І/Б
Дана: 27.02.2017. године
Ка њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 46. став 1. тачка 1) и став 2. и 3. и члана 49. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - одлука УС и 54/11) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о утврђивању престанка мандата одборнику Скупштине општине Кањижа

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да **ВЕРОНИКИ КУРУНЦИ** из Трешњевца, одборници Скупштине општине Кањижа изабраној на изборима одржаним 24. априла 2016. године, са изборне листе **МАЂАРСКИ ПОКРЕТ – ОДСАД ДРУГАЧИЈЕ – ХАЛАС МОНИКА - MAGYAR MOZGALOM – MOSTANTÓL MÁSKÉNT – HALÁSZ MÓNKA** престаје мандат одборнице пре истека времена на које је изабрана, због поднете оставке у форми оверене писане изјаве.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 46. став 1. тачка 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран подношењем оставке. У ставу 2. истог члана прописано је да одборник може поднети оставку усмено на седници скупштине јединице локалне самоуправе, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве, док је у ставу 4. наведеног члана прописано да је о оставци коју је одборник поднео између две седнице, скупштина дужна да одлучи на првој наредној седници.

Одборница Скупштине општине Кањижа, Вероника Курунци из Трешњевца, изабрана на изборима одржаним 24. априла 2016. године са изборне листе **МАЂАРСКИ ПОКРЕТ – ОДСАД ДРУГАЧИЈЕ – ХАЛАС МОНИКА - MAGYAR MOZGALOM – MOSTANTÓL MÁSKÉNT – HALÁSZ MÓNKA**, поднела је оставку председнику Скупштине општине Кањижа, између две седнице Скупштине општине Кањижа, дана 1. фебруара 2017. године, у форми оверене писане изјаве. Оставка је оверена 1. фебруара 2017. године под бр. 11/2017.

У складу са одредбама члана 66. Пословника Скупштине општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 12/15 – пречишћен текст и 15/16) Административно-мандатна комисија је у Извештају бр. 06-4/2017-И/Б утврдила постојање разлога за престанак мандата наведене одборнице и утврдила предлог овог решења.

Сагласно одредбама члана 49. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против ове одлуке може се поднети жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-39/2017-И/Б
Дана: 27.02.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 48. и 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године донела је

ОДЛУКУ**о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Кањижа****I**

ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборника Скупштине општине Кањижа, **РЕЖЕА ДОМОНКОША**, рођеног 1968. године, земљорадник, из Мале Пијаце, ул. Арањ Јаноша бр 34А, са изборне листе **САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ПАСТОР ИШТВАН – VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – PÁSZTOR ISTVÁN.**

II

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

III

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 48. и 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) прописано је да када одборнику престане мандат пре истека времена на које је изабран, мандат припада подносиоцу изборне листе са чије листе је био изабран одборник коме је престао мандат. О потврђивању мандата новог одборника одлучује скупштина општине на седници, а мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

Др Еви Берењи, изабраној са изборне листе **САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ПАСТОР ИШТВАН** престао је мандат одборника у Скупштини општине Кањижа пре истека времена на које је изабрана, због поднете оставке у писаној форми од 30. јануара 2016. године.

Сагласно одредбама члана 48. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) мандат одборника Скупштине општине Кањижа др Еве Берењи, додељује се Режеу Домонкошу, рођеном 1968. године, земљорадник, из Мале Пијаце, ул. Арањ Јаноша бр 34А, са изборне листе **САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ПАСТОР ИШТВАН – VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – PÁSZTOR ISTVÁN**. Овлашћени подносилац изборне листе доставио је оверену писмену изјаву кандидата, Режеа Домонкоша да прихвата мандат одборника Скупштине општине Кањижа.

Општинска изборна комисија општине Кањижа је именованом кандидату издала Уверење о избору за одборника Скупштине општине Кањижа бр. 013-11/2017-И/Б дана 13.2.2017. године, а Административно-мандатна комисија је у Извештају бр. 06-4/2017-И/Б утврдила сагласност извештаја Општинске изборне комисије и издатог Уверења.

Сагласно одредбама члана 48. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против ове одлуке може се поднети жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-50/2017-И/Б
Дана: 27.02.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 48. и 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године донела је

ОДЛУКУ**о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Кањижа****I**

ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборника Скупштине општине Кањижа, **ДР ИЛОНЕ БЕНДЕ**, рођ. 1967. године, лекар спец. педијатрије из Кањиже, ул. Широка бр 59, са изборне листе **МАЂАРСКИ ПОКРЕТ – ОДСАД ДРУГАЧИЈЕ – ХАЛАС МОНИКА - MAGYAR MOZGALOM – MOSTANTÓL MÁSKÉNT – HALÁSZ MÓNKA**.

II

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

III

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 48. и 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) прописано је да када одборнику престане мандат пре истека времена на које је изабран,

мандат припада подносиоцу изборне листе са чије листе је био изабран одборник коме је престао мандат. О потврђивању мандата новог одборника одлучује скупштина општине на седници, а мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

Вероники Курунци из Трешњеваца, изабраној са изборне листе **МАЂАРСКИ ПОКРЕТ – ОДСАД ДРУГАЧИЈЕ – ХАЛАС МОНИКА - MAGYAR MOZGALOM – MOSTANTÓL MÁSKÉNT – HALÁSZ MÓNKA** престао је мандат одборника у Скупштини општине Кањижа пре истека времена на које је изабрана, због поднете оставке у писаној форми од 1. фебруара 2016. године.

Сагласно одредбама члана 48. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) мандат одборника Скупштине општине Кањижа Вероники Курунци, додељује се др Илони Бенде, рођ. 1967. године, лекар спец. педијатрије, из Кањиже, ул. Широка бр 59, са изборне листе **МАЂАРСКИ ПОКРЕТ – ОДСАД ДРУГАЧИЈЕ – ХАЛАС МОНИКА - MAGYAR MOZGALOM – MOSTANTÓL MÁSKÉNT – HALÁSZ MÓNKA**. Овлашћени подносилац изборне листе доставио је оверену писмену изјаву кандидата, др Илоне Бенде да прихвата мандат одборника Скупштине општине Кањижа.

Општинска изборна комисија општине Кањижа је именованом кандидату издала Уверење о избору за одборника Скупштине општине Кањижа бр. 013-12/2017-И/Б дана 13.2.2017. године, а Административно-мандатна комисија је у Извештају бр. 06-4/2017-И/Б утврдила сагласност извештаја Општинске изборне комисије и издатог Уверења.

Сагласно одредбама члана 48. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10 - Одлука УС и 54/11) Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против ове одлуке може се поднети жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-51/2017-И/Б
Дана: 27.02.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16), члана 32. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон) и члана 47. тачка 2. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Кањижа за 2017. годину

Члан 1.

У члану 1. Општег дела Одлуке о буџету општине Кањижа за 2017. годину („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 27/16), (у даљем тексту: Одлука) у табеларном приказу рачуна прихода и примања износ: „820.069.086,29“ замењује се износом: „783.669.086,29“, под тачком 3. и 6. износ: „43.930.913,71“ замењује се износом: „80.330.913,71“, у рачуну финансирања под тачком 1. износ: „0,00“ замењује се износом: „36.400.000,00“, под тачком В износ: „43.930.913,71“ замењује се износом: „80.330.913,71“.

У члану 2. Општег дела Одлуке у табеларном приказу укупних прихода и примања, односно укупних расхода и издатака под насловом I. износ: „820.069.086,29“ замењује се износом: „785.469.086,29“, под тачком 2. износ: „202.449.086,29“ замењује се износом: „187.849.086,29“, под тачком 3. износ: „30.010.000,00“ замењује се износом: „20.010.000,00“, под тачком 4. износ: „122.010.000,00“ замењује се износом: „112.010.000,00“ и под насловом III. и тачком 1.1. износ: „0,00“ замењује се износом: „34.600.000,00“.

У члану 3. Општег дела Одлуке износ: „43.930.913,71“ замењује се износом: „80.330.913,71“.

У члану 4. Општег дела Одлуке износ: „0,00“ замењује се износом: „34.600.000,00“.

У члану 6. Општег дела Одлуке у табеларном приказу планираних прихода и примања буџета по врстама прихода, економска класификација прихода 731151 планирани износ: „30.000.000,00“ замењује се износом: „20.000.000,00“, економска класификација прихода 733252 планирани износ: „40.000.000,00“ замењује се износом: „30.000.000,00“, економска класификација прихода 745151 планирани износ: „25.000.000,00“

замењује се износом: „10.400.000,00“ и економска класификација примања 911451 планирани износ: „0,00“
замењује се износом: „34.600.000,00“.

У члану 10. Општег дела Одлуке износ: „0,00“ замењује се износом: „34.600.000,00“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводине
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-62/2017-1/Б
Дана: 27.02.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 32. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 33. став 1. и члана 35. став 1. Закона о јавном дугу („Службени гласник Републике Србије“, бр. 61/05, 107/09, 78/11 и 68/15) и члана 47. тачка 15. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 - пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о задуживању општине Кањижа за финансирање дефицита текуће ликвидности

Члан 1.

ОДОБРАВА СЕ задуживање општине Кањижа код пословних банака за финансирање дефицита текуће ликвидности буџета општине Кањижа за 2017. годину, у износу до 34.600.000 динара (тридесетчетиримилионашестохиљада динара и 00/100) због неуравнотежености кретања у јавним приходима и јавним расходима буџета општине Кањижа.

Члан 2.

Укупан износ задужења из члана 1. ове одлуке мора се вратити пре истека буџетске 2017. године.

Члан 3.

Поступак избора пословне банке код које ће се извршити задуживање за финансирање дефицита текуће ликвидности спровешће се у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Члан 4.

За реализацију ове одлуке задужује се Одсек за финансије, буџет и локалну пореску администрацију Општинске управе општине Кањижа.

Члан 5.

Овлашћује се председник општине Кањижа, да у име општине Кањижа, као зајмопримца, потпише уговор о кредиту.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-61/2017-1/Б
Дана: 27.02.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 39. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, бр. 65/13, 13/16 и 98/16 - одлука УС), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама одредаба одлука којима су прописане новчане казне за прекршаје

Члан 1.

Члан 12. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 9/10 и 22/12) мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се правно лице ако поступи супротно одредбама члана 7. и 8. ове Одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се предузетник ако поступа супротно одредбама члана 7. и 8. ове Одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 1.000,00 динара казниће се физичко лице и одговорно лице ако поступа супротно одредбама члана 7. и 8. ове Одлуке.“

Члан 2.

У члану 22. Одлуке о условима и начину подизања, одржавања, заштити зелених површина („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/95, 4/00, 2/05, 4/06, 12/08 и 7/10) у ставу 1. речи: „у износу од 50.000,00 динара до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 50.000 динара“

У ставу 2. речи: „физичко лице или одговорно лице у износу од 2.500,00 динара до 75.000,00 динара.“ замењују се речима: „физичко лице и одговорно лице у правном лицу у фиксном износу од 5.000 динара.“

У ставу 3. речи: „у износу од 5.000,00 динара до 250.000,00 динара.“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000 динара.“

Члан 23. Одлуке о условима и начину подизања, одржавања, заштити зелених површина („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/95, 4/00, 2/05, 4/06, 12/08 и 7/10) брише се.

Члан 3.

У члану 90. став 1. Одлуке о начину обављања комуналних делатности снабдевања водом за пиће и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 11/15) речи: „износу од 100.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 10.000“.

У ставу 2. речи: „износу од 10.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 3.000“.

У ставу 3. речи: „износу од 50.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 8.000“.

У члану 93. став 1. речи: „од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 20.000“.

У ставу 2. речи: „од 5.000,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 3.000“.

У члану 94. став 1. речи: „од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 20.000“.

У ставу 2. речи: „од 5.000,00 динара до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 3.000“.

У ставу 3. речи: „од 10.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 8.000“.

Члан 4.

У члану 32. став 1. Одлуке о ауто-такси превозу („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 12/2015 – пречишћен текст и 25/16) речи: „од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 50.000“.

У ставу 2. речи: „од 5.000,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 20.000“.

У ставу 3. речи: „од 10.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 25.000“.

Члан 33. мења се и гласи:

„За прекршај из члана 21. и 25. новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара казниће се правно лице.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.“

Члан 5.

У члану 13. Одлуке о плакатирању на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/07 и 7/10) у ставу 1. речи: „у износу од 50.000,00 динара до 1.000.000,00 динара“ замењују се речима: „у фиксном износу од 25.000,00 динара“.

У ставу 2. речи: „или одговорно лице у висини од 2.500,00 динара до 75.000,00 динара.“ замењују се речима: „и одговорно лице у правном лицу у фиксном износу од 3.000 динара.“

У ставу 3. речи: „у износу од 5.000,00 динара до 250.000,00 динара.“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000 динара.“

Члан 13а Одлуке о плакатирању на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/07 и 7/10) брише се.

Члан 6.

У члану 24. став 1 Одлуке о радном времену угоститељских објеката („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 13/15) речи: „од 50.000,00 динара до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 50.000“.

У ставу 2. речи: „од 5.000,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

У ставу 3. речи: „од 10.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 25.000“.

Члан 7.

У члану 36. Одлуке о улицама, општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/07, 7/10 и 27/16) у ставу 1. речи: „у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“, а речи: „у износу од 5.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

У ставу 2. речи: „од 2.500,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

У ставу 3. речи: „од 2.500,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

У ставу 4. речи: „у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“, а речи: „у износу од 5.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 50.000“.

У ставу 5. речи: „од 2.500,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 8.000“.

У ставу 6. речи: „од 2.500,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 8.000“.

Члан 37. Одлуке о улицама, општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/95, 5/00, 3/07, 7/10 и 27/16) брише се.

Члан 8.

У члану 64. Одлуке о одржавању чистоће („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/95, 4/00, 2/05, 4/06, 12/08, 1/09, 3/09, 7/10 и 21/12) речи: „у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у износу од 20.000“.

У ставу 2. речи: „у износу од 2.500,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

У члану 65. Одлуке о одржавању чистоће („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/95, 4/00, 2/05, 4/06, 12/08, 1/09, 3/09, 7/10 и 21/12) у ставу 1. речи: „у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара“ замењују се речима: „у фиксном износу од 20.000“.

У ставу 2. речи: „у износу од 2.500,00 до 75.000,00 динара“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

У члану 66. Одлуке о одржавању чистоће („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/95, 4/00, 2/05, 4/06, 12/08, 1/09, 3/09, 7/10 и 21/12) у ставу 1. речи: „у износу од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај грађанин“ замењују се речима: „у фиксном износу од 2.000 динара казниће се за прекршај физичко лице“.

У члану 67. Одлуке о одржавању чистоће („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/95, 4/00, 2/05, 4/06, 12/08, 1/09, 3/09, 7/10 и 21/12) у ставу 1. речи: „у износу од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај грађанин“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000 динара казниће се за прекршај физичко лице“.

Члан 9.

У члану 30. Одлуке о кућном реду у стамбеним зградама („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 5/09 и 7/10) у ставу 1. речи: „од 1.500,00 динара казниће се за прекршај на лицу места станар (физичко лице), новчаном казном од 2.000,00 динара одговорно лице у правном лицу, а новчаном казном од 10.000,00 динара предузетник и правно лице ако:“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000 динара казниће се за прекршај физичко лице (власник стана) и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара предузетник, а новчаном казном у фиксном износу од 10.000 правно лице ако:“

У члану 31. Одлуке о кућном реду у стамбеним зградама („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 5/09 и 7/10) у ставу 1. речи: „од 2.500,00 динара до 75.000,00 динара казниће се за прекршај станар (физичко лице), казном од 50.000,00 динара до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице и казном од 5.000,00 динара до 250.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник ако:“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000 динара казниће се за прекршај физичко лице (власник стана), новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се за прекршај правно лице, а новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара казниће се за прекршај предузетник ако:“

Члан 10.

У члану 44. Одлуке о држању и заштити животиња („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 11/15) у ставу 1. речи: „износу од 5.000,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 5.000“.

У члану 45. Одлуке о држању и заштити животиња („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 11/15) у ставу 1. речи: „износу од 10.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 5.000“

Члан 11.

У члану 14. Одлуке о мерама за заштиту од буке у животној средини („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 22/12) у ставу 1. речи: „од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај привредно друштво, предузеће и друго правно лице,“ замењују се речима: „у фиксном износу од 50.000 динара казниће се правно лице,“.

У ставу 2. речи: „од 5.000,00 - 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 15.000“.

У ставу 3. речи: „од 5.000,00 - 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 50.000“.

У ставу 4. речи: „од 5.000,00 - 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

Став 5. мења се и гласи:

„За прекршај из члана 7. казниће се правно лице новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара, предузетник новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара, а физичко лице и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 15.000 динара.“

Члан 12.

У члану 28. став 1. Одлуке о безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/12 и 25/16) речи: „у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“, а речи: „износу од 5.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 15.000 динара“.

У ставу 2. речи: „у износу од 2.500,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

Члан 29. Одлуке о безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/12 и 25/16) брише се.

Члан 13.

У члану 12. Одлуке о мерама, начину и условима сузбијања и уништавања коровске биљке амброзије-амбросиа артемисиофолиа 1.(спп) на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/09 и 7/10) у алинеји 1. речи: „ износу од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „ фиксном износу од 10.000“, Алинеја 2. мења се и гласи: „- одговорно лице у правном лицу и физичком лице фиксном износу од 3.000 динара“.

У алинеји 3. речи: „износу од 5.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 15.000“.

Алинеја 4. брише се.

Члан 12а Одлуке о мерама, начину и условима сузбијања и уништавања коровске биљке амброзије-амбросиа артемисиофолиа 1.(спп) на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/09 и 7/10) брише се.

Члан 14.

У члану 27. Одлуке о сузбијању пољске штете и о забрани номадске испаше стоке на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 1/08, 4/09, 11/09 и 7/10) речи: „износу од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 10.000“, речи: „од 2.500,00 до 75.000,00“ замењују речима: „у фиксном износу од 5.000“, а речи: „од 5.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

Члан 15.

У члану 31. став 1. Одлуке о обављању јавног превоза путника у друмском саобраћају на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/11 и 25/16) речи: „од 150.000,00 до 500.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 100.000“.

У ставу 2. речи: „од 15.000,00 до 50.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 30.000“.

У члану 32. став 1. речи: „од 150.000,00 до 500.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 100.000“.

У ставу 2. речи: „од 15.000,00 до 50.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 30.000“.

У члану 33. став 1. речи: „од 150.000,00 до 500.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 100.000“.

У ставу 2. речи: „износу од 15.000,00 до 50.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 30.000“.

У члану 34. речи: „на лицу места у износу“ замењују се речима: „у фиксном износу од 2000 динара“.

У члану 35. речи: „на лицу места у износу“ замењују се речима: „у фиксном износу од 2000 динара“.

Члан 16.

Члан 8. Одлуке о одређивању међумесних аутобуских стајалишта и стајалишта у градском и приградском саобраћају на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/10) мења се и гласи:

„За прекршај из чл. 2., 3. и 5. ове Одлуке новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се правно лице.

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара казниће се предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се физичко лице или одговорно лице у правном лицу.“

Члан 17.

У члану 10. став 1. Одлуке о боравишној такси („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 14/13 и 19/15) речи: „од 50.000 до 1.000.000“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“

У ставу 2. речи: „од 2.500 до 75.000“ замењују се речима: „у фиксном износу од 1.000“.

У ставу 3. речи: „од 5.000 до 250.000“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

Члан 18.

У члану 14. тачка 1. Одлуке о локалним комуналним таксама („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 22/12, 19/14, 19/15 и 27/16) речи: „износу од 5.000,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 3.000“.

У тачки 2. речи: „износу од 50.000,00 дин. до 1.000.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 20.000“.

У тачки 3. речи: „износу од 10.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 8.000“.

Члан 19.

У члану 26. став 1. Одлуке о условима и начину обављања комуналне делатности зоохигијене („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 21/13 и 17/14) речи: „од 50.000 до 1.000.000“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

У ставу 2. речи: „од 2.500 до 75.000“ замењују се речима: „у фиксном износу од 1.000“.

У ставу 3. речи: „од 5.000 до 250.000“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

Члан 20.

У члану 19. став 1. Одлуке о подизању и одржавању споменика и спомен обележја на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 6/13) речи: „износу од 50.000,00 – 1.000.000,00“ замењују се речима: „фиксном износу од 10.000“.

Став 2. мења се и гласи:

„За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице или одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 1.000 динара.“

У ставу 3. речи: „од 2.500,00 - 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

Став 4. брише се.

Члан 20. Одлуке о подизању и одржавању споменика и спомен обележја на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 6/13) брише се.

Члан 21.

У члану 19. став 1. Одлуке о условима и начину вршења комуналне делатности обавезних димничарских услуга на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/10) речи: „од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

У ставу 2. речи: „од 2.500,00 до 75.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 1.000“.

У ставу 3. речи: „од 5.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

У члану 20. став 1. Одлуке о условима и начину вршења комуналне делатности обавезних димничарских услуга на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/10) речи: „од 50.000,00 до 1.000.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

Став 2. мења се и гласи: „За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 1.000 динара физичко лице или одговорно лице у правном лицу.“

Став 3. брише се.

У досадашњем ставу 4. који постаје став 3. речи: „од 5.000,00 до 250.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000“.

Члан 21. Одлуке о условима и начину вршења комуналне делатности обавезних димничарских услуга на територији општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/10) брише се.

Члан 22.

У члану 22. став 1. Одлуке о искоришћавању пашњака на подручју општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 1/08) речи: „износу од 2.500,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице и одговорно лице у правном лицу, а правно лице од 5.000,00 до 50.000,00 динара“ замењују се речима: „фиксном износу од 20.000 динара казниће се за прекршај правно лице“.

У члану 22. додаје се став 2. који гласи:

„За прекршаје из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара казниће се физичко лице или одговорно лице у правном лицу.“

Члан 23.

У члану 48. став 1. Одлуке о сахрањивању и гробљима („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/04) речи: „од 5.000,00 до 500.000,00“ замењују се речима: „у фиксном износу од 10.000“.

У ставу 2. речи: „од 500,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у предузећу или другом правном лицу“ замењују се речима: „фиксном износу од 1.000 динара одговорно лице у правном лицу“.

У члану 49. став 1. Одлуке о сахрањивању и гробљима („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/04) речи: „од 500,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај грађанин или предузетник“ замењују се речима: „у фиксном износу од 5.000 динара казниће се за прекршај предузетник“.

У члану 49. после става 1. додаје се став 2. који гласи:

„За прекршаје из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 1.000 динара казниће се физичко лице.“

Члан 24.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-48/2017-И/Б
Дана: 27.02.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), и члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 15/16) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за 2017. годину, који је усвојила Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица на седници одржаној 8. фебруара 2017. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-46/2017-И/Б
Дана: 27.02.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чл. 133. став 3. и 135. став 1. Закона о о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа

І

РАЗРЕШАВА СЕ вршилац дужности Дома здравља Кањижа, **КАРОЛИНА ЂОЛАИ** дипл. економиста из Чоке, због истека мандата, даном доношења овог решења.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 133. став 3. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15) прописано је да директора, заменика директора, чланове управног одбора и надзорног одбора здравствене установе именује и разрешава оснивач, док је одредбама члана 135. став 1. истог Закона прописано да дужност директора здравствене установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Одредбама члана 47. став 1. тачка 9. Статута општине Кањижа утврђена је надлежност скупштине општине да именује и разрешава директоре установа чији је оснивач.

Скупштина општине Кањижа донела је решење о именовану Каролине Ђолаи, дипл. економисте из Чоке, на функцију вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа бр. 02-385/2016-І/Б од 8. септембра 2016. године, на период од шест месеци.

Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу за разрешење вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа због истека мандата, а Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о разрешењу Каролине Ђолаи, дипл. економисте из Чоке са наведене функције.

На основу наведеног, Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана пријема овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-58/2017-І/Б
Дана: 27.02.2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 134. Закона о о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној 27. фебруара 2017. године донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа у Кањижи

І

ИМЕНУЈЕ СЕ **КАРОЛИНА ЂОЛАИ**, дипл. економиста из Чоке, за вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа, на временски период од три месеца, почев од дана доношења овог решења.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Образложење

Одредбама члана 133. став 3. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15) прописано је да директора, заменика директора, чланове управног одбора и надзорног одбора здравствене установе именује и разрешава оснивач. Одредбама члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 47. тачка 9. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16) прописано је да скупштина општине, у складу са Законом, именује директоре установа чији је оснивач.

Одредбама члана 132. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15) прописано је да за директора здравствене установе може бити именовано лице које има високу школску спрему здравствене струке или високошколску спрему друге струке са завршеном едукацијом из области здравственог менаџмента, најмање пет година радног стажа у области здравствене заштите, а које испуњава и друге услове предвиђене статутом здравствене установе, да се директор здравствене установе именује се на основу јавног конкурса који расписује управни одбор здравствене установе, као и да се јавни конкурс расписује се 60 дана пре истека мандата директора, да је управни одбор здравствене установе дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави оснивачу, који на основу предлога управног одбора у року од 15 дана од дана достављања предлога, именује директора.

Статутом Дома здравља Кањижа је утврђено да за директора Дома здравља Кањижа може бити именовано лице које има завршени медицински, стоматолошки, фармацеутски факултет са положеним стручним испитом или завршен правни или економски факултет са завршеном едукацијом из области здравственог менаџмента и најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите, да се директор Дома здравља именује на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор који је дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави оснивачу, да конкурс садржи услове које треба да испуњава кандидат, документацију која се прилаже уз пријаву на конкурс, рок за подношење пријаве, начин подношења пријаве и друге податке, по потреби, да је рок за подношење пријаве 15 дана рачунајући од дана објављивања конкурса и да се директор именује на период од четири године, а исто лице може бити именовано највише два пута узастопно.

Управни одбор Дома здравља Кањижа након спроведеног јавног конкурса за избор директора Дома здравља Кањижа упутио је предлог Скупштини општине Кањижа да се Каролина Ђолаи, дипл. економиста, досадашњи вршилац дужности директора Дома здравља Кањижа, која је ову функцију обављала у претходном периоду од шест месеци именује на ову функцију на даљи период од три месеца, у циљу несметаног функционисања установе у периоду до избора директора Дома здравља Кањижа.

Одредбама члана 134. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15) прописано је да ако управни одбор здравствене установе не изврши избор кандидата за директора здравствене установе, односно ако оснивач здравствене установе не именује директора здравствене установе, у складу са одредбама овог закона, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора најдуже на период од годину дана. Сагласно наведеном, Административно-мандатна комисија дала је позитивно мишљење о предлогу за именовање Каролине Ђолаи, дипл. економисте за вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа, а Општинско веће општине Кањижа утврдило је предлог решења о именовању Каролине Ђолаи, дипл. економисте за вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа, на период од три месеца.

На основу наведеног, Скупштина општине Кањижа донела је решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана пријема овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-60/2017-1/Б
Дана: 27.02.2017. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Милош Кравић с. р.

На основу члана 13. Одлуке о правима на финансијску подршку породици са децом („Службени лист општине Кањижа“, бр. 20/11 и 9/14) Општинско веће општине Кањижа, на 27. седници донело је

РЕШЕЊЕ

о утврђивању номиналног износа једнократне новчане помоћи за прво, друго и трећерођено дете у 2017. години

I

Овим решењем утврђује се номинални износ једнократне новчане помоћи за прво, друго и трећерођено дете у 2017. години.

II

Једнократна новчана помоћ за прво, друго и трећерођено дете из тачке I овог решења у 2017. години износи **15.000,00** динара.

III

Ово решење доставити Одељењу за општу управу и друштвене делатности и Одсеку за финансије, буџет и ЈПА Општинске управе Кањижа.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општинско веће
Број: 02-59/2017-И/Ц
Дана: 23.2.2017. год.
К а њ и ж а

Председник Општинског већа
Роберт Фејстамер с р.

На основу члана 65. Пословника Скупштине општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 12/15 – пречишћен текст и 15/16) Комисија за прописе, представке и предлоге Скупштине општине Кањижа на седници одржаној дана 20. фебруара 2017. године, утврдила је пречишћен текст Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са Законом о јавним предузећима.

Пречишћен текст Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са Законом о јавним предузећима обухвата:

1. Одлуку о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са Законом о јавним предузећима бр. 02-372/2016-И/Б од 8.9.2016. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 20/2016)

2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са Законом о јавним предузећима бр. 02-439/2016-И/Б од 3.11.2016. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 23/2016), осим члана 4. којим је регулисано ступање на снагу одлуке.

ОДЛУКА

о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са Законом о јавним предузећима (пречишћен текст)

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овим актом врши се усклађивање оснивачког акта Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа (у даљем тексту: Јавно предузеће) које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. BD 72632 од 04.05.2006. године, са одредбама Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016).

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно предузеће је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности:

- одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета;

- одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;

- управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;

- управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или до крематоријума;

- димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватиштак за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла.

Поред делатности од општег интереса, из става 1. овог члана, Јавно предузеће обавља и:

- вршење надзора над обезбеђивањем јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене
- послове управљача путевима сагласно одредбама Закона о јавним путевима
- обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта
- инжењерске делатности и техничко саветовање
- организацију, координацију и стручни надзор изградње, реконструкције, доградње, адаптације и санације објеката на територији општине Кањижа (у даљем тексту: Општина) када је инвеститор Општина, односно јавна предузећа и установе чији је оснивач Општина, као и друга правна лица, уколико је извор финансирања буџет Општине, односно свих капиталних објеката од значаја за општину
- организацију и координацију радова на одржавању постојећих објеката комуналне инфраструктуре
- стручни надзор пројеката за изградњу, реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију мреже, објеката за одвођење атмосферских и отпадних вода.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;

- условима и начину задужења Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;

- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног предузећа је:
Општина Кањижа, са седиштем у Кањижи, Главни трг бр. 1, матични број 08141231.
Права оснивача остварује Скупштина општине Кањижа.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.
Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа осим у случајевима прописаним законом.
Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом:
ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА
Превод пословног имена Јавног предузећа на мађарски језик је:
KOMUNALAC KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT, MAGYARKANIZSA
О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног предузећа је у Кањижи, ул. Народни парк бр. 5.
О промени седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно предузеће поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику, ћириличким писмом и на мађарском језику и писму.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа и место за датум и број.

Величина печата и штампила ће бити дефинисани Статутом Јавног предузећа.

Јавно предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа, а који ће бити дефинисан Статутом Јавног предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно предузеће послује као јединствена радна целина.
Актом директора Јавног предузећа, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

- **81.30 Услуге уређења и одржавања околине**

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 01.19 гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака
- 01.25 гајење осталог дрвенастог, жбунастог и језграстог воћа
- 01.30 гајење садног материјала
- 01.61 услужне делатности у гајењу усева и засада
- 02.10 гајење шума и остале шумарске делатности
- 02.20 сеча дрвећа
- 37.00 уклањање отпадних вода
- 38.21 третман и одлагање отпада који није опасан
- 38.22 третман и одлагање опасног отпада
- 39.00 санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- 41.1 разрада грађевинских пројеката
- 42.11 изградња путева и аутопутева
- 43.1 рушење и припремање градилишта
- 43.2 инсталациони радови у грађевинарству
- 43.3 завршни грађевинско-занатски радови
- 46.22 трговина на велико цвећем и садницама
- 46.47 трговина на велико намештајем, теписима и опремом за осветљење
- 46.73 трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом
- 46.90 неспецијализована трговина на велико
- 47.59 трговина на мало намештајем и опремом за осветљење и осталим предметима за домаћинство у специјализованим продавницама
- 47.99 остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца
- 49.41 друмски превоз терета
- 52.21 услужне делатности у копненом саобраћају
- 68.20 изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
- 71.12 инжењерске делатности и техничко саветовање
- 70.2 менаџерски консултантски послови
- 71 архитектонске и инжењерске делатности; инжењерско испитивање и анализе
- 81.1 услуге одржавања објеката
- 81.10 услуге одржавања објеката
- 81.21 услуге редовног чишћења зграда
- 81.22 услуге осталог чишћења зграда и опреме
- 81.29 услуге осталог чишћења
- 81.3 услуге уређења и одржавања околине.
- 81.30 услуге уређења и одржавања околине

- 93.21 делатност забавних и тематских паркова
- 93.29 остале забавне и рекреативне делатности
- 95.21 поправка апарата за домаћинство и кућне и баштенске опреме
- 96.03 погребне и сродне делатности
- 96.09 остале непоменуте личне услужне делатности.

Јавно предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Оснивач и Јавно предузеће могу поједина права и обавезе у обављању делатности из става 2. овог члана уредити уговором у складу са законом.

О промени делатности Јавног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености
- 2) кадровске оспособљености
- 3) безбедности и здравља на раду
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Јавно предузеће обавља делатности сагласно законским и другим прописима којима су утврђени услови за обављање делатности од општег интереса

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине Кањижа.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног предузећа „Комуналац“ износи 1.597.000,00 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног предузећа.

Износ основног капитала из овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног предузећа.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност новчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно предузеће преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно предузеће не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа, у складу са законом и актима Скупштине општине Кањижа.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала**Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Скупштина општине Кањиже, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа**Члан 20.**

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити**Члан 21.**

Јавно предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине Кањижа, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине Кањижа за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга**Члан 22.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за услуге Јавног предузећа формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа**Члан 23.**

Елементи за одређивање цена комуналних услуга Јавног предузећа су :

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена**Члан 24.**

Јавно предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Кањижа.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог члана, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног предузећа су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног предузећа из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају најкасније до 1. децембра за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Кањижа.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Сагласност из члана 26. став 3. овог акта не може се дати на измену и допуну годишњег, односно трогодишњег програма пословања ако јавно предузеће истом предлаже повећање средстава за одређене намене, а која је већ утрошило у висини која превазилази висину средстава за те намене из усвојеног годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор Јавног предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно предузеће је дужно да Општинском већу доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буде информисана о пословању Јавног предузећа;
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса**Члан 31.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Скупштина општине Кањижа даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

Члан 32.

Општинско веће даје сагласност на:

1. акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова,
2. претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга**Члан 33.**

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме**Члан 34.**

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА**Пословање под тржишним условима****Члан 35.**

Јавно предузеће послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина**Члан 36.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Кањижа.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 37.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 38.

Надзорни одбор Јавног предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног предузећа, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине Кањижа, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, Статутом општине Кањижа и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 39.

За председника и члана надзорног одбора Јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 40.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 39. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке.

Члан 41.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 42.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 43.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) доноси Статут Јавног предузећа;

7) надзире рад директора;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;

17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;

22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 6), 9), 14), 15), 19), 20), и 22) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине Кањижа.

Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине Кањижа.

Одлуке из става 1. тач. 10) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

Одлуке из става 1. тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине Кањижа.

Члан 44

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 45.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу подзаконским актима.

2) Директор**Члан 46.**

Директора предузећа именује Скупштине општине Кањижа на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора**Члан 47.**

Директор јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине општине Кањижа, председника општине Кањижа и Општинског већа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине Кањижа (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине/града;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о организацији и систематизацији послова;
- 14) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 15) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;
- 16) доноси план набавки за текућу годину;
- 17) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,
- 18) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.

Услови за избор директора**Члан 48.**

За директора Јавног предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 49.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног предузећа.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Члан 50.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање из научне области грађевинарства, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Зарада директора и извршног директора

Члан 51.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Скупштине општине Кањижа.

Поступак именовања директора

Члан 52.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине Кањижа и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине Кањижа.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини општине Кањижа, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине Кањижа.

Члан 53.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа доноси Скупштина општине Кањижа, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. Овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног предузећа, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурс у.

Оглас о јавном конкурс у садржи нарочито: податке о Јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора Јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс у, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс у за избор директора Јавног предузећа објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, у „Службеном листу општине Кањижа“, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Кањижа.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у „Службеном гласнику Републике Србије“ не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 54.

Решење о именовању директора је коначано.

Решење о именовању директора Јавног предузећа, са образложењем, објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“ и на интернет страници општине Кањижа.

Члан 55.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном листу општине Кањижа“.

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 56.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 57.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине Кањижа.

Разрешење

Члан 58.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа, преко надлежне општинске управе.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће предлаже Скупштини општине Кањижа доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 59.

Скупштина општине Кањижа разрешава или може разрешити директора Јавног предузећа под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора**Члан 60.**

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине Кањижа доноси решење о суспензији директора Јавног предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 61.**

Скупштина општине Кањижа може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсима или у случају суспензије директора. Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 48. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 62.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине Кањижа, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

Уколико поремећај у пословању јавног предузећа доведе до угрожавања живота и здравља људи или имовине, а надлежни орган оснивача не предузме благовремено мере из става 1. овог члана, те мере предузима Влада.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине Кањижа може у Јавном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину Кањижа.

Остваривање права на штрајк**Члан 63.**

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине Кањижа, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 64.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи

Члан 65.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 66.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 67.**

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 68.**

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација**Члан 69.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 70.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 71.**

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 72.

Јавно предузеће дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 73.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Палфи Ервин, директор Јавног предузећа који је изабран на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12, 116/13 и 44/14), наставља са радом до истека мандата.

Члан 74.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016).

Члан 75.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Комисија за прописе, представке и предлоге
Број: 02-69/2017-1/Б
Дана: 20.2.2017. године
К а њ и ж а

Председник Комисије за прописе,
представке и предлоге
Никола Радмановић с. р.

САДРЖАЈ

ОДЛУКА о утврђивању престанка мандата одборнику Скупштине општине Кањижа (др Ева Берењи).	28
ОДЛУКА о утврђивању престанка мандата одборнику Скупштине општине Кањижа (Вероника Курунци).....	28
ОДЛУКА о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Кањижа (Реже Домонкош).....	29
ОДЛУКА о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Кањижа (др Илона Бенде).....	30
ОДЛУКА о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Кањижа за 2017. годину.....	31
ОДЛУКА о задуживању општине Кањижа за финансирање дефицита текуће ликвидности.....	32
ОДЛУКА о изменама одредаба одлука којима су прописане новчане казне за прекршаје.....	33
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за 2017. годину	37
РЕШЕЊЕ о разрешењу вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа (Каролина Ђолаи).....	38
РЕШЕЊЕ о именовану вршиоца дужности директора Дома здравља Кањижа у Кањижи (Каролина Ђолаи)	38
РЕШЕЊЕ о утврђивању номиналног износа једнократне новчане помоћи за прво, друго и трећерођено дете у 2017. години	40

ОДЛУКА о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа са
Законом о јавним предузећима (*пречишћен текст*) 40

„Службени лист општине Кањижа“ излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1., Телефон: 875-166 лок. 220

Одговорни уредник: Марија Миловановић, секретар Скупштине општине Кањижа

Припрема: Служба за скупштинске послове Општинске управе општине Кањижа