

dhe bashkëpunon me drejtuesit e të gjitha njësive organizative.

II II VIZIONI

Komuna e Bujanocit ka resurse njerëzore kualitative dhe profesionale, të cilët punën e ushtrojnë me përkushtim, me ndërgjegje dhe meprofesionalizëm, kultivojnë bashkëpunimin e ndërsjelltë dhe raportin e mirëbesimit dhe të rrespektimit ndaj kolegëve të vet, kanë nevojë për zhvillimin e vazhdueshëm profesional e personal, rrespektojnë vlerat e organizimit dhe kodeksin etik dhe të gjithë qytetarëve iu ofrojnë shërbime efikase dhe kualitative.

III III MISIONI

Misioni i Komunës së Bujanocit është t'i mbështesë dhe që në vazhdimësi t'i zhvilloj të gjitha aspektet e funksionit të menaxhimit me resurset njerëzore, në të gjitha nivelet e administratës lokale.

Misioni i zyrtarit për menaxhim të resurseve njerëzore në kuadër të Drejtoratit për administratë të përgjithshme është që të gjithë të punësuarëve në administratën lokale t'iu siguroj mbështetje të duhur, shërbime dhe këshilla kualitative në sferën e menaxhimit me resurset njerëzore, e gjithë kjo me qëllim të arritjes së qëllimeve strategjike të zhvillimit të gjithë komunitetit dhe të përsosjes së punës së Administratës komunale.

IV

IV KAHJET STRATEGJIKE TË ZHVILLIMIT TË FUNKSIONIT TË MENAXHIMIT TË RESURSEVE NJERËZORE

Komuna e Bujanocit dhe në kuadër të saj zyrtari për menaxhimin e resurseve njerëzore në kuadër të Drejtoratit për administratë të përgjithshme e ka për qëllim strategjik që të zhvillohet, të zgjerohet dhe të përparoj ashtu që të jetë e dalluar me:

- Qasjen strategjike, kreative dhe inovative në menaxhimin e resurseve njerëzore;
- Udhëheqjen dhe nxitjen e kulturës organizative e cila vlerëson punën ekipore, ekspertizën dhe profesionalizmin, kreativitetin dhe inovacionin, integritetin, gatishmërinë për mësim të vazhdueshëm, njohurinë dhe përvojën e të punësuarëve të vet;
- Mirëkuptimit se të punësuarit në Administratën komunale janë resursi i saj më i rëndësishëm;
- Praktikën e mirë në planifikimin e resurseve njerëzore;
- Plotësimin transparent të vendeve të punës, krahs rrespektimit të parimit të mundësive të barabarta për të gjithë;
- Ofrimin e mundësive të njëjta të gjithë të punësuarëve për përsosje profesionale dhe zhvillim, në pajtim me nevojat e përcaktuara;
- Vlerësimin e paanshëm të të punësuarëve sipas kriterëve të definuara qartë dhe në mënyrë transparente;

Të orfirimit të shërbimeve kualitative të gjithë të punësuarëve, në kuptim të këshillimit personal dhe të drejtë,

Motivimin dhe inkurajimin e të gjithë të punësuarëve që t'i shprehin kualitetet e tyre dhe t'i shfrytëzojnë potencialet e veta në mënyrë më të mirë të mundshme, t'i dëshmojnë shkathtësitë e tyre, t'i ndajnë dhe shkëmbejnë njohuritë me kolegët e tyre dhe të jenë të përkushtuar zhvillimit të karrierës personale;

Politikat procedurat dhe rregullat e punës të cilat mbështesin dhe stimulojnë efikasitetin dhe efektshmërinë individuale dhe organizative.

V. _____
V. ROLI I ZYRTARIT PËR MENAXHIMIN ME RESURSET NJERËZORE

Zyrtari për menaxhimin e resurseve njerëzore në kuadër të Drejtoratit për administratë të përgjithshme siguron që njerëzit e duhur me njohuritë dhe shkathtësitë e duhura të jenë në vendin e duhur, në kohën e duhur. Komunikimin me drejtuesit e njësive të tjera organizative dhe me të gjithë të punësuarit e realizon përmes informimit të mirë, konsultimeve dhe promovimit të rëndësishëm të menaxhimit të mirë të resurseve njerëzore.

Administrata komunale e Komunës së Bujanocit:

;
Siguron që vendet e punës të plotësohen me kadro profesionale dhe kualitative, krahas rrespektimit të parimit të mundësive të njëjta për të gjithë;

;
I kontribuon efektshmërisë së individit dhe ekipeve punuese dhe ngrit nivelin e motivimit të të punësuarëve;

;
I ndërlidhë të gjitha njësitë organizative dhe i mbështet ato në realizimin e qëllimeve dhe detyrave punuese, të realizimit të rezultateve dhe rendimenteve sa më të mira;

;
Kudjeset për aplikimin e ligjshëm dhe profesional të aktit për organizimin dhe sistmatizimin e vendeve të punës duke i ftuar për aplikim të standardizuar të rregullave për përshkrimin dhe klasifikimin e vendeve të punës në pajtim me punët të cilat kryhen në Administratë;

;
Kudjeset për përsosjen profesionale të të punësuarëve dhe siguron raste kualitative për zhvillimin e tyre personal e profesionale;

;
Mbështet kreativitetin dhe invencionin e të punësuarëve;

;
Siguron procedurë transparente në vlerësim të bazuar në kriteret e përcaktuara;

Kujdeset për krijimin dhe mbajtjen e kushteve të volitshme për punë dhe ambient të sigurt për punë;

•

Ofron m bështetje e domosdoshme këshillëdhënëse të punësuarëve dhe i ndihmon në zgjidhjen e problemeve dhe sfidave;

•

Siguron rrespektimin e parimeve të barazisë gjinore, të përfaqësimit proporcional të pjesëtarëve të pakicave nacionale dhe kujdeset për parandalimin e çfardo forme të diskriminimit të punëtorëve;

•

Kujdeset për rrespektimin e vlerave organizative dhe të kodeksit etik të sjelljes së zyrtarëve.

KUVENDI I KOMUNËS SË BUJANOCIT

- Numër: 02-80/17

**Zam. Predsednika – zëv. Kryetari,
Basri Veseli, . . - d. v.**

136

4. 135..

(“

” 21/2016), .35. 6.

23. (“ .

„ 24/08), .69.

05.10.2017.

Në bazë të nenit 4. dhe të nenit 135. të Ligjit për të punësuarit në krahinat autonome dhe në njësitë e vetadministrimit lokal (“Gazeta zyrtare e RS”, nr. 21/2016), dhe nenit 35. Paragrafit 6. dhe 23. të Statutit të komunës së Bujanocit (“Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës”, nr. 24/08), dhe nenit 69. Të Rregullores për punën e KK të Bujanocit, Kuvendi Komunal i komunës së Bujanocit në seancën e mbajtur më **05.10.2017**, nxjerrë

– RREGULLORJA

PËR PËRGJEGJËSINË DICIPLINORE DHE PËRGJEGJËSINË PËR DËMIN

I I DISPOZITAT THEMELORE

– Neni 1.

Me këtë Rregullore rregullohen:

- Nocioni i përgjegjësisë disiplinore;
- Llojet e shkeljeve të detyrave nga marrëdhënia e punës;
- Inicimi i procedurës disiplinore;
- Procedura disiplinore për zyrtarin në pozitë;
- Udhëheqja e procedurës disiplinore,
- Parashkrimi;
- Nocioni i shqyrtimit gojor;
- Zgjedhja dhe peshimi i masës disiplinore;
- Llojet e masave disiplinore;
- Largimi nga puna;
- Shnimi i ndëshkimit disiplinor në evidencën kadrovike dhe shlyerja e saj;
- Përgjegjësia për dëmin;
- Çështjet e tjera lidhur me përgjegjësinë.

– Neni 2.

– Neni 7.

:
Shkeljet e lehta të obligimeve nga mardhënia e punës janë:

1) ,
;
Vonesa në punë tre ose më shumë here, në periudhën prej dy muajve njëri pas tjetrit, ose gjashtë ditë në periudhën prej 12 muajve njëri pas tjetrit, përkatësishtë mungesa e paarsyeshme gjatë orarit të punës ose dalja nga vendi I punës më herët në të njëjta korniza kohore;

2) ;
Ruajtja e pandërgjegjshme e shkresave zyrtare ose I të dhënave në kundërshtim me rregullat që rregullojnë këtë sferë;

3) ;
Mungesa e paarsyeshme nga puna një ditë të plotë pune;

4) ;
Mosnjoftimi i paarsyeshëm i eprorit të drejtëpërdrejtë për shkaqet e pamundësisë së ardhjes në punë në afat prej 24 orë nga moment i shfaqjes së shkakut;

5) ;
Shkelja e kodeksit të sjelljes së zyrtarit e cila nuk është përfshirë në ndonjërin prej shkeljeve të obligimeve nga mardhënia e punës.

– Neni 8.

:
Shkeljet e rënda të obligimeve të punës janë:

1) ,
;

Përgjegjësia dicitplinore është përgjegjësia për shkelje e konstatuar e obligimit të punës dhe shkelje të tjera të dicitplines punuese, për të cilat nga organet e autorizuar në procedure e paraparë me ligj shqiptohen masat e parapara me ligj. I punësuar përgjigjet për shkeljen e obligimeve të punës, mirëpo gjithashtu edhe për shkelje të tjera të dicitplines në punë, me ç’rast përgjegjësia dicitplinore dallohet dukshëm prej përgjegjësive të tjera sipas ligjit, të cilat mund të aplikohen ndaj të punësuarëve.

– Neni 3.

Zyrtari konsiderohet se ka përgjegjësi dicitplinore për shkeljen e obligimeve nga mardhënia e punës.

– Neni 4.

Përgjegjësia penale, përkatësisht përgjegjësia për kundërvajtje nuk e përjashton përgjegjësine dicitplinore të zyrtarit nëse ai veprim paraqet edhe shkelje të obligimit nga mardhënia e punës.

II

24

II LLOJET E SHKELJEVE NGA DETYRAT E PUNËS

– Neni 5.

Me shkelje të obligimit punues në kuptim të dispozitave të kësaj Rregulloreje nënkuptohet të vepruarit në kundërshtim me dispozitat e rregullave ligjore, të akteve nënligjore si dhe të akteve NJVL.

– Neni 6.

Shkeljet nga mardhënia e punës nuk të jenë të lehta dhe të rënda.

- Moskryerja ose kryerja e punës në mënyrë të pandërgjegjshme, jashtë afatit dhe jo të plotë të punëve ose të urdhrave të eprorit;
- 2) , , , ;
 Puna e paligjshme, përkatësisht hartimi joligjor i dokumentacionit zyrtar, përpunimi jo i saktë ose në mënyrë tjetër i parregullt i të njëjtës ose lëshimi i veprimeve për të cilat zyrtari është i autorizuar, me ç’rast ka ardhur deri te përgjegjësia e punëdhënësit ose shkaktimi i dëmit;
- 3) – ;
 Shpërdorimi i të drejtave nga mardhënia e punës – pasqyrimi i pavërtetë i karakteristikave personale ose i rrethanave të cilat paraqesin bazë për shfrytëzimin e të drejtave nga mardhënia e punës;
- 4) ;
 Shkelja e parimeve e paanshmërisë ose neutralitetit politik ose shprehja dhe përfaqësimi i bindjeve politike gjatë punës;
- 5) ;
 Dhënia e të hënave të cilat sipa rregullave të veçanta paraqesin të dhëna sekrete;
- 6) ;
 Shpërdorimi i njoftimeve për dyshimet rreth ekzistimit të korrupsionit;
- 7) , ;
 Pranimi i dhuratave në lidhje me punën e kryer në kundërshtim me dispozitat ligjore, pranimi i shërbimeve ose i dobisë për vete ose për personin tjetër ose shfrytëzimi i punës me qëllim të ndikimit në realizimin e të drejtave personale ose i të drejtave të personave të ndërlidhur me zyrtarin ose shërbyesin;
- 8) ;
 Puna shtesë që nuk është në pajtim me kushtet e caktuara me ligj;]
- 9) , ;
 Marrja e detyrës së drejtorit, zëvendësit ose i ndihmësit të drejtorit personit administrativ ose shkelja e kufizimeve të anëtarësisë në organet e personit juridik të caktuar me ligj;
- 10) , ;
 Themelimi i shoqërisë ekonomike, shërbimit publik dhe marrja me ndërmarrësi;
- 11) , ;
 Mosbartja e të drejtave administrative/menaxhuese/drejtuese në subjektin ekonomik të personi tjetër, mosparaqitja e të dhënave drejtuesit për personin të i cili janë bartur të drejtat udhëheqëse ose mosparaqitja e dëshmimeve për bartjen e të drejtave udhëheqëse të drejtuesit;
- 12) ;
 Mosparaqitja e interesave mund t’i ketë zyrtari ose personi i lidhur me të, lidhur me vendimin e organit në vendimmarrjen e të cilit merrë pjesë;
- 13) , ;
 Disponimit joligjor me mjetet, si dhe raporti i pandërgjegjshëm ndaj mjeteve të cilat i pëdor zyrtari apo shërbyesi;
- 14) ;
 Shkelja e të drejtave të zyrtarëve dhe i shërbyesve të tjerë;
- 15) , ;

Sjellja e paintegritet, e dhunshme ose fyese ndaj palëve ose bashkëpunëtorëve;

16)

Secili zyrtar i ci merrë vesh për shkeljen e shkaktuar të obligimeve nga mardhënia e punës mund t'i paraqesë punëdhënësit iniciativën për nisjen e procedurës disiplinore.

– Neni 10.

Ardhja në punë në gjendje të alokoholizuar ose nën ndikimin e mjeteve të tjera dehëse, përkatësisht përkatësisht të bërit qejf me alkool ose me mjete të tjera dehëse në orar të punës;

17)

Pengimi i palëve në realizimin e të drejtave dhe interesave të tyre;

– Neni 11.

18)

Mungesa e paarsyeshme nga puna së paku dy ditë të plota pune ngjitas njëra pas tjetrës;

Punëdhënësi e udhëheq procedurën disiplinore, vendosë për përgjegjësinë disiplinore dhe i shqipton masat disiplinore.

19)

Refuzimi i kontrollimit të paraparë mjekësorë;

Punëdhënsi mund ta formoj komisionin disiplinor prej tre anëtarësh që në emër të tij të udhëheq procedurën disiplinore dhe të vendosë për përgjegjësinë disiplinore.

20)

Përsëritja për dy herë i shkeljes së lehtë të obligimeve të përcaktuara me aktvendimin përfundimtar me të cilin është shqiptuar masa disiplinore, në periudhën prej dy vitesh.

Punëdhënsi është i obliguar ta formoj komisionin disiplinor që në emër të tij të udhëhiqet procedura disiplinore në rastet e shkeljeve të rënda të obligimeve nga mardhënia e punës.

III

III PROCEDURA DICIPLINORE

– Neni 9.

240

Procedurën disiplinore e inicion punëdhënësi, me vetiniciativë ose me propozim të personit i cili është drejtuesi direkt i zyrtarit.

Procedura disiplinore inicohet me konkluzion t shkruar, i cili i dërgohet zyrtarit dhe ndaj të cilit ankesa nuk është e lejuar.

Njëri prej anëtarëve të komisionit patjetër duhet të ketë të kryer fakultetin nga sfera shkencore dhe shkencat juridike në studimet themelore akademike në vëllim prej së paku 240 pikëve ECTS, stumite akademike master, studimet profesionale master, studimet akademike specialistike, sundimet profesionale specialistike, përkatësisht në studimet themelore prej së paku katër vjetë ose të studimeve

specialistike në fakultet, ndërsa njëri anëtarë është përfaqësues i autorizuar i sindikatës.

– Neni 12.

Inicimi i procedurës disiplinore për shkeljet e lehta të obligimeve parashkruhet me kalimin e një viti që nga kryerje e shkeljes, ndërkaq për shkeljet e rënda me kalimin e dy viteve që nga kryerja e shkeljes.

Udhëheqja e procedurës disiplinore për shkeljet e rënda të obligimeve punuese parashkruhet me kalimin e një viti nga inicimi i procedurës disiplinore, ndërkaq për shkeljet e rënda të obligimeve me kalimin e dy viteve që nga inicimi i procedurës disiplinore.

Parashkrimi nuk fillon të rrjedhë deri sa procedura disiplinore nuk është e mundur të iniciohet ose të udhëhiqet për shkak të mungesës së zyrtarit, gjatë kohës së kontrollit të ligjshmërisë së aktit administrativ me të cilin është vendosur për masën disiplinore ose për shkaqe të tjera të arsyeshme.

– Neni 13.

Në procedurën disiplinore mbahet shqyrtimi me gojë në të cilin zyrtari ka të drejtë ta ekspozoj mbrojtjen e tij.

Zyrtari mundet që në shqyrtim të mbrohet vet ose përmes përfaqësuesit, ndërsa ka mundësi që në shqyrtim ta paraqesë edhe mbrojtjen në formë të shkruar.

Shqyrtimi mund të mbahet edhe pa praninë e zyrtarit nëse për këtë ekzistojnë shkaqe të arsyeshme, ndërkohë që zyrtari është ftuar në shqyrtim sipas rregullave.

Për çështjet e tjera që përkojnë me udhëheqjen e procedurës disiplinore aplikohen dispozitat e ligjit me të cilin rregullohet procedura e përgjithshme administrative.

– Neni 14.

Me rastin e zgjedhjes së peshimit të masës disiplinore kihet kujdesë për shkallën e përgjegjësisë së zyrtarit, barrës së pasojave të shkeljeve të obligimeve dhe për rrethanat subjektive dhe objektive nën të cilat është bërë shkelja e obligimeve.

Për atë se nëse zyrtarit më herët tani më iu ishte shqiptuar masa disiplinore kihet kujdesë vetëm nëse ajo ende nuk është shlyer nga lista kadrovike.

IV
IV LLOJET E MASAVE DISCIPLINORE

– Neni 15.

20%

Për shkeljet e lehta të obligimeve nga mardhënia e punës mund të shqiptohet dënimi në para deri në 20% nga baza e rrogës, e paguar për muajin në të cilin është shqiptuar gjoba në para.

Për shkelje të rënda të obligimeve nga mardhënia e punës mund të shqiptohet:

- 1) 20% 30%

Gjobë në para prej 20 – 30% të bazës së rrogës, të paguar për muajin në të cilin është shqiptuar gjoba, në periudhën deri më 6 muaj;

2)

; Caktimi në mënyrë direkte i klasës më të ulët të pagesës;

Aktvendimin për largimin nga puna e bie punëdhënësi ose komisioni disiplinor, në varësi të asaj se kush e udhëheq procedurën disiplinore.

3)

; Ndalimi i avancimit deri në katër vitet e ardhshme;

Aktvendimin për largimin nga puna të zyrtarit në pozitë e bie organi kompetent për caktimin e tij.

4)

; Zhvendosja në vendin tjetër të punës me titull më të ulët krahas mbajtjes së klasit të pagesës numri rendor i të cilit është i njëjtë me numrin e klasit të pagesës në të cilin gjendet vendi i punës nga i cili është zhvendosur;

Aktvendimi për largim nga puna revokohet, sipas detyrës zyrtare ose me propozim të zyrtarit, nëse evitohen shkaqet për të cilat është nxjerrë.

– Neni 18.

5)

Ndërprerja e mardhënies së punës.

Ndaj aktvendimit për largim nga puna zyrtari mund të ushtroj ankesë në afat prej 5 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

Gjoha në para ekzekutohet me rrugë administrative.

– Neni 16.

Ankesa nuk e shtyen ekzekutimin e aktvendimit.

Zyrtarit të cilit iu është shqiptuar gjoha disiplinore e ndërprerjes së mardhënies së punës i ndërpritet mardhënia e punës në ditën e plotfuqishmërisë së aktvendimit me të cilin është shqiptuar ndëshkimi.

Komisioni ankimues është i obliguar që rreth ankesës të vendos në afat prej 5 ditësh nga dita e pranimit të ankesës.

– Neni 17.

Ndaj aktvendimit për largim nga puna zyrtari në pozitë nuk ka të drejtë ankesë, por mund të inicioj kontest administrativ.

– Neni 19.

Zyrtari kundër të cilit është iniciuar procedura penale për shkak të veprës penale të shkaktuar në punë ose lidhur me punën ose procedura disiplinore për shkak të shkeljes së rëndë të obligimeve mund të largohet nga puna deri në përfundimin e procedurës penale, përkatësisht disiplinore, nëse prania e tij në punë do ta dëmtonte interesin e punëdhënësit ose do ta pengonte udhëheqjen e procedurës disiplinore.

Aktvendimi me të cilin është shqiptuar dënimi i dërgohet shërbimit i cili i kryen punët e menaxhimit me resurset njerëzore.

Dënimi disiplinor i shqiptuar me aktvendim përfundimtar regjistrohet në evidencën karovike dhe në dosjen personale.

– Neni 22.

Ndëshkimi disiplinor shlyhet nga evidenca kadrovike nëse zyrtarit nuk i shqiptohet dënimi i ri disiplinor në dy vitet e ardhshme nga dënimi i shqiptuar disiplinor për shkeljen e lehtë të obligimeve punuese, ose pas periudhës së ardhshme katërvjeçare nga koha e qiptimit të dënimit disiplinor të shkeljeve të rënda.

V

V PËRGJEGJËSIA E ZYRTARIT PËR DËMIN

– Neni 20.

Zyrtari është përgjegjës për dëmin, të cilën në punë ose lidhur me punën me qëllim ose nga pakujdesia e skajshme ia kanë shkaktuar punëdhënësit.

– Neni 21.

Ekzistimin e dëmit, lartësinë e dëmit dhe rrethanat nën të cilat është shkaktuar dëmi i përcakton punëdhënësi ose personi të cilin punëdhënësi e autorizon me shkrim.

Nëse konstatimi i lartësisë së dëmit do të shkaktonte shpenzime joproporcionale, lartësia e dëmit mund të caktohet në shumën paushalle.

Nëse zyrtari refuzon kompensimin e dëmit, e drejta e kompensimit të dëmit mund të realizohet në procedurën kontestimore.

Punëdhënësi dhe zyrtari mund të lidhin marrëveshje me shkrim me të cilën e caktojnë lartësinë dhe mënyrën e pagesës së dëmit, e cila e ka fuqinë e dokumentit ekzekutiv.

Zyrtari lirohet nga përgjegjësia për dëmin të cilin e ka shkaktuar me ekzekutimin e urdhërit të eprorit të drejtpërdrejtë nëse me shkrim e ka njoftuar atë se ekzekutimi i urdhërit mund të jetë i dëmshëm.

– Neni 23.

Për dëmin të cilin zyrtari në punë ose lidhur me punën ia shkaktonte personit të tretë me punë të paligjshme ose jo të rregullt përgjigjet punëdhënësi.

Nëse punëdhënësi ia kompenson të dëmtuarit dëmin të cilin zyrtari ia ka shkaktuar qëllimisht ose nga pakujdesia e skajshme, ka të drejtë që nga zyrtari të kërkojë kompensimin e shumës së paguar në afat prej gjashtë muajsh nga dita e pagesës së dëmit të kompensuar.

– Neni 24.

Punëdhënësi përgjigjet për dëmin e shkaktuar ndaj zyrtarit në punë ose lidhur me punën, sipas rregullave të përgjithshme të të drejtave obligative.

Punëdhënësi dhe zyrtari mund të lidhin marrëveshje me shkrim me të cilin e caktojnë lartësinë dhe mënyrën e kompensimit të dëmit, e cila e ka fuqinë e dokumentit ekzekutiv.

Nëse punëdhënësi e refuzon kompensimin e dëmit, të drejtën e kompensimit të dëmit zyrtari mund ta realizojë në procedurën kontestimore.

– Neni 25.

Dispozitat e kësaj Rregullore për përgjegjësinë disiplinore të zyrtarëve zbatohen në përputhje edhe ndaj shërbyesve.

– Neni 26.

Kjo Rregullore hynë në fuqi në ditën e tetë nga dita e publikimit në “Gazetën zyrtare të Komunës së Bujanocit” dhe në tabelën e shpalljeve.

KUVENDI I KOMUNËS BUJANOCIT

- Numër: 02-81/17

**Zam. Predsednika – zëv. Kryetari,
Basri Veseli**

137

32. 1. 20.
(,,
“, 129/07,83/2014 – .
101/2016 – .), 86. 1. 3.
(,,
“, 24/08), 69. 1.
2.
,, “ .30/08,

05.10.2017.

Në mbështetje të nenit 32. alinea 1. pika 20. të Ligjit mbi vetadministrimin lokal (“Gazeta zyrtare e RS” nr. 129/07, 83/2014 ligj.tjera,dhe 101/2016-ligj.tjera), të nenit 86. alinea 1. pika 3. të Statutit të Komunës së Bujanocit (“Gazeta zyrtare e Rrethit të Pçinjës”, nr. 24/08) dhe të nenit 69. alinea 1. pika 3. të Rregullores mbi punën e KK të Bujanocit (“Gazeta zyrtare e Rrethit të Pçinjës”, nr. 30/08), Kuvendi komunal i Bujanocit në seancën e mbajtur më **05.10.2017.** miratoi

– AKTVENDIM

I

01.01-30.06.2017

Aprovohet Raporti i egzekutimit të hyrave dhe shpenzimeve të Buxhetit të Komunës së Bujanocit për periudhën prej 01.01-30.06.2017.

II

“ ”

Aktivendimi hynë në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa publikohet në “Gazetën zyrtare të Komunës së Bujanocit”.

KUVENDI I KOMUNËS SË BUJANOCIT

- Numër: 04-71/17

**– zëv. Kryetari,
Basri Veseli, . . - d. v.**

138

32. 1. 20.
(,,
“, 129/07,83/2014 – .
101/2016 – .), 86. 1. 4.
(,,
“, 24/08), 69. 1.
4.
” . “ .30/08,

05.10.2017.

Në mbështetje të nenit 32. alinea 1. pika 20. të Ligjit mbi vetadministrimin lokal (“Gazeta zyrtare e RS” nr. 129/07, 83/2014 ligj.tjera,dhe 101/2016-ligj.tjera), të nenit 86. alinea 1. pika 4. të Statutit të Komunës së Bujanocit (“Gazeta zyrtare e Rrethit të Pçinjës”, nr. 24/08) dhe të nenit 69. alinea 1. pika 4. të Rregullores mbi punën e KK të Bujanocit (“Gazeta zyrtare e Rrethit të Pçinjës”, nr. 30/08), Kuvendi komunal i Bujanocit në seancën e mbajtur më **05.10.2017.** miratoi

– KONKLUZION

I

“ ” :2682 28.08.2017

Jipet pëlqimi ndaj në Statutin e NP ,, Komunalia “ Bujannoc nr: 2682 të datës 28.08.2017.

II

“ ”

Konkluzioni hynë në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa publikohet në “Gazetën zyrtare të Komunës së Bujanocit”.

KUVENDI I KOMUNËS SË BUJANOCIT

- Numër: 04-72/17

**– zëv. Kryetari,
Basri Veseli, . . - d. v.**

139
536. 5.
(„
36/11, 99/11, 83/14- . 5/15), 32.
(„
„, 129/07, 83/14- . 101/16
) . 35. . 6.
- .
(„
24/08), 69. 1. 1.
-) 11.
,
,
(„
„, 4/17),
05.10.2017

Në bazë të nenit 536 paragrafit 5 të Ligjit mbi shoqërit ekonomike („Gazeta zyrtare e RS“, nr. 36/11, 99/11, 83/14-ligj. tjera dhe 5/15), nenit 32 Ligjit mbi vetadministrimin local („Gazeta zyrtare e RS“, nr. 129/07, 83/2014- ligj. tjera dhe 101/2016- ligj. tjera), nenit 35 të Statutit të komunës Bujanocit („Gazeta zyrtare e Rrethit të Pçinjës“, nr. 24/08), dhe nenit 69 paragrafi 1 pika 1 të Rregullores mbi punën e KK Bujanocit dhe nenit 11 Vendimit mbi iniciimin e procedurës së likuidimit të Ndërmarrjes publike Drejtoria për tokë ndërtimore, urbanizëm, rrugë dhe çështje banesore të komunës Bujanocit (“Gazeta zyrtare e komunës Bujanocit”, nr. 4/17), Kuvendi komunal i Bujanocit në seancën e mbajtur më datë **05.10.2017**, aprovoi

- V E N D I M

O

MBI APROVIMIN RAPORTI FILLESTAR LIKUIDUES TË NDËRMARRJES PUBLIKE - DREJTORIA PËR TOKË NDËRTIMORE, URBANIZËM, RRUGË DHE ÇËSHËTJE BANESORE TË KOMUNËS BUJANOCIT

- Neni 1.

,
17109138,
100975542,
,
,
15.09.2017.

APROVOHET Raporti fillestar likuidues i Ndërmarrjes publike - Drejtoria për tokë ndërtimore, urbanizëm, rrugë dhe çështje banesore të komunës

Bujanocit në likuidim, numri amzë 17109138, NIT 100975542 me seli në Bujanoc, rr. Karagjorgje Petroviq p.n, të cilin e ka hartuar drejtori likuidues më datë **15.09.2017.**

- Neni 2.

„
”
Ky Vendim hynë në fuqi ditën e aprovimit dhe do të publikohet në “Gazetën zyrtare të Komunës së Bujanocit”.

KUVENDI I KOMUNËS SË BUJANOCIT

- Numër: 04-73/17

**- zëv. Kryetari,
Basri Veseli, . . - d. v.**

140

69. 1. 9.
(„
15/16), 27. 10.
(„
105/14, 104/16 - . 72/11, 88/13
108/16) 35.
(„
„, . 24/2008),

05.10.2017.

Në bazë të nenit 69 paragrafi 1 pika 9 të Ligjit mbi ndërmarrjet publike („Gazeta zyrtare e RS“, nr. 15/16), nenit 27 paragrafi 10 Ligjit mbi pronën publike (“Gazeta zyrtare e RS”, nr. 72/11, 88/13 dhe 105/14, 104/16 - ligj. tjera dhe 108/16), nenit 35 të Statutit të komunës Bujanocit („Gazeta zyrtare e Rrethit të Pçinjës“, nr. 24/2008), Kuvendi komunal i Bujanocit në seancën e mbajtur më datë **05.10.2017**, aprovoi

- V E N D I M

: 166

04.10.2017.

Mbi dhënjen e pëlqimit në aktvendimin e Drejtorit likuidues të NP Drejtoria për tokë ndërtimore, urbanizëm, rrugë dhe çështje banesore të komunës Bujanocit nr. 166 të datës 04.10.2017.

I

, : 166 04.10.2017. ,

36. 10/0,4
V 10 V
. . .2429, 1933, 1934 3923 .

Jipet pëlqimi në aktvendimin e Drejtorit likuidues të NP Drejtoria për tokë ndërtimore, urbanizëm, rrugë dhe çështje banesore të komunës Bujanocit nr. 166 të datës 04.10.2017, mbi dhënjën EES Distribucionin, Elektrodistribucioni Vranjë, Milosh Obiliqi 36 të drejtën në shfrytëzim të trafostacionit shtyllorë 10/0,4 kV dhe lidhjes për furnizim me energji elektrike 10 kV në p. k. nr. 2429, 1933, 1934 dhe 3923 në KK Osllarë.

II

Autorizohet Drejtori likuidues i NP Drejtoria për tokë ndërtimore, urbanizëm, rrugë dhe çështje banesore të komunës Bujanocit në likuidim Farush Islami të lidhë kontratë me personin e autorizuar të marrësit të së drejtës EES Distribucionin mbi dhënjën e të drejtës në shfrytëzim të patundshmërive në fjalë mbi të gjitha sipas kushteve nga aktvendimi i Drejtorit likuidues.

III

“ ”

Vendimi hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e shpalljes në “Gazetën zyrtare të komunës Bujanocit”

KUVENDI KOMUNAL I BUJANOCIT

- Numër: 04-75/17

.
– zëv. Kryetari,
Basri Veseli, . . - d. v.

PRESHEVË

Aktet e Organit përkohshëm të Komunës Preshevës

141

Na osnovu lana 85. ta ka 1) i lana 86 st.1, 4 i 5. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br.83/17) i lana 43. stav1. Odluke o uskladjivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (SL.glasnik Grada Leskovac”) i Odluke o izmeni i dopuni Statuta opštine Preševo („Sl. Glasnik Grada Vranje“, br.26/13) Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je:

R E Š E N J E

o imenovanju funkcije za sekretara Privremenog Organa opštine Preševo

I

Imenuje se **Enver Aliu**, diplomirani pravnik iz Preševa, za sekretara Privremenog organa opštine Preševo po ev od **15.09.2017.** godine.

II

Ovo rešenje objaviti u ”Službenom Glasniku opštine Bujanovac”.

Broj: II.119-111

U Preševu, 06. oktobra 2017. godine

**Privremeni organ opštine Preševo
Predsednik,
Š iprim Arifi s.r.**

142

Na osnovu lana 85. ta ka 1) i lana 86 st.1, 4 i 5. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br.83/17) i lana 43. stav1. Odluke o uskladjivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (SL.glasnik Grada Leskovac”) i Odluke o izmeni i dopuni Statuta opštine Preševo („Sl. Glasnik Grada Vranje“, br.26/13) Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je:

R E Š E N J E

o prestanku funkcije sekretara Skupštine opštine Preševo

I

Utvr uje se da je **Hidajete Hiseni** prestala funkcija sekretara Skupštine opštine Preševo na dan

14.09.2017. godine zbog raspuštanja Skupštine opštine Preševo.

II

Ovo rešenje objaviti u ”Službenom listu opštine Bujanovac”.

Broj:II.119-112

U Preševu, 06. oktobra 2017. godine

**Privremeni organ opštine Preševo
Predsednik,
Š iprim Arifi s.r.**

142

Në bazë të nenit 85 pika 1) dhe nenit 86 parag. 1, 4 dhe 5. Aktvendimi për shpërbërje të Kuvendit të komunës së Preshevës dhe formimin e Organit të përkohshëm të komunës së Preshevës (“Gazeta zyrtare RS”, nr. 83/17) dhe nenit 43 alinea 1. Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin L.nr.110-4 (“Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit”) dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës (“Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi i përkohshëm, në senacën e mbajtur më 06. tetor te vitit 2017 nxjerr këtë:

VENDIM

për ndërprerjen e funksionit të sekretarit të Kuvendit të komunës së Preshevës

I

Vërtetohet se **Hidajete Hiseni** ju ndërpritet funksioni i sekretarit të Kuvendit komunal të komunës së Preshevës **më datë 14. 09. 2017** për shkak të shpërbërjes së Kuvendit të komunës së Preshevës.

II

Ky vendim shpallet në “Gazetën Zyrtare të komunës së Bujanocit”.

Nr.II.119-112

Në Preshevë, 06. Tetor 2017

**Organi i përkohshëm i komunës së Preshevës
Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.**

143

Na osnovu lana 46. stav 1. ta ka 2. Zakona o lokalnim izborima (“Službeni glasnik RS”, br. 129/07, 34/10- Odluka US i 54/11), lana 32. stav i 1.

ta ka 20. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br./17) i lana 43. stav. 1. Odluke o uskla ivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (Sl.Glasnik Leskovac”) I Odluke o izmeni oi dopinu Statuta opštine Preševo (“Sl. Glasnik Grada Vranje”, br. 26/13) na sednici održanoj dana **06. oktobar 2017.** godine, doneo je:

REŠENJE

o utvr ivanju prestanka mandata odbornika Skupštine opštine Preševo

I

Utvr uje se da je odbornicima Skupštine opštine Preševo prestao mandat zbog raspuštanja Skupštine opštine Preševo, i to:

1. Š iprim Arifi,
2. Armend Aliu,
3. Teuta Re epi,
4. Nader Sadiku,
5. Avni Nuhiu,
6. Hafize Ša iri,
7. Ragmi Mustafa,
8. Mustaf Ša iri,
9. Arbenita Ibiši,
10. Mer an Memiši,
11. Arzana Bajrami,
12. Be ir Nuhiu,
13. Fidan Nuhiu,
14. Bekim Kurtiši,
15. Telat Arifi,
16. Edita Aslani,
17. Vehbi LJimani,
18. Neza ete Isahu,
19. Šenur Jahiu,
20. Mimoza Fazliu,
21. Špat Aliu,
22. LJejlja Kelmendi,
23. Ruhi Abdiu,
24. Liridon Kamberi,
25. Skender Selimi,
26. email Fazliu,
27. Šehad Šerifi,
28. Mitat Sa ipi,
29. Almina Iljazi,
30. Neza ete Ibiši,
31. Alban Fazliu,
32. Ar end Bajrami,
33. Kelmend Sulejamni,
34. Naser Aziri,
35. Skender Destani.
36. Sami Salihu
37. Mihane Ahmedi

Obrazloženje

Zakonom o lokalnim izborima (“Službeni glasnik RS”, br. 129/07) u lanu 46. stav 1. ta ka 2. utvr eno je da odborniku prestaje mandat pre isteka vremena na koje je izabran donošenjem odluke o raspuštanju Skupštine jedinice lokalne samouprave.

Vlada Republike Srbije donela je Odluku o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo **dana 14.09.2017.** godine koja je objavljena u “Službenom glasniku RS”, br. 83/17, i koja je stupila na snagu **dana 15.09. 2017.** godine te je odlu eno kao u dispozitivu.

Protiv ovog rešenja može se podneti žalba Višem sudu u Vranju u roku od 48 asova od dana donošenja rešenja.

II

Ovo rešenje objaviti u ”Službenom Glasniku opštine Bujanovac”.

Broj:II. 119-113

U Preševu, 06. oktobar 2017. godine

Privremeni organ opštine Preševo

Predsednik,

Š iprim Arifi s.r.

143

Në bazë të nenit 46 parag. 1 pika 2. Ligji mbi zgjedhjet lokale (“Gazeta zyrtare RS”, nr. 129/07, 34/10 vendimi i GJK dhe 54/11), neni 32. parag. 1 pika 20. Aktvendimi i shpërbërjes së Kuvendit të komunës së Preshevës dhe formimi i Organit të përkohshëm të komunës së Preshevës (“Gazeta zyrtare RS”, nr. 83/17) si dhe neni 43.parag1. Vendimit mbi harmonzimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin I.nr.110-4 (“Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit”) dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës (“Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi I përkohëshëm I komunës së Preshevës, seanca e mbajtur **më 06. tetor 2017,** sjell këtë:

VENDIM

për përcaktimin e ndërprerjes së mandatit të këshilltarëve të Kuvendit të komunës së Preshevës

Është konstatuar se anëtarët e Kuvendit Komunal të Preshevës kanë ndërprerë mandatin e tyre për shkak të shpërbërjes së Kuvendit Komunal të Preshevës, si vijon:

1. Shqiprim Arifi,
2. Armend Aliu,
3. Teuta Rexhepi,
4. Nader Sadiku,
5. Avni Nuhiu,
6. Hafize Shaqiri,

7. Ragmi Mustafa,
8. Mustaf Shaqiri,
9. Arbenita Ibishi,
10. Mer an Memishi,
11. Arzana Bajrami,
12. Beqir Nuhiu,
13. Fidan Nuhiu,
14. Bekim Kurtishi,
15. Telat Arifi,
16. Edita Aslani,
17. Vehbi Limani,
18. Nezaqete Isahu,
19. Shenur Jahiu,
20. Mimoza Fazliu,
21. Shpat Aliu,
22. Lejlja Kelmendi,
23. Ruhi Abdiu,
24. Liridon Kamberi,
25. Skender Selimi,
26. Xhemail Fazliu,
27. Shehad Sherifi,
28. Mitat Saqipi,
29. Almina Iljazi,
30. Nezaqete Ibishi,
31. Alban Fazliu,
32. Argjend Bajrami,
33. Kelmend Sulejamni,
34. Naser Aziri,
35. Skender Destani.
36. Sami Salihu
37. Mihane Ahmedi

A r s y e t i m

Me Ligjin zgjedhjet lokale (“Gazeta zyrtare RS”, nr. 129/07) dhe neni 46 paragraf 1. Pika 2. Vërtetohet se mandati i këshilltarit skadon para skadimit të kohës me të cilën ai është zgjedhur me sjelljen e vendimit mbi shpërbërjen e Kuvendit të njësisë së vetëqeverisjes lokale.

Qeveria e Republikës së Serbisë ka sjell Aktvendim për shërbërje të Kuvendit të komunës së Preshevës dhe formimin e Organit të Përkoheshëm me datë **14.09. 2017** e cila është shpallur në “Gazetën zyrtare RS”, nr 83/17, ka hyrë në fuqi më datë **15.09.2017**, është vendosur si në dispozitiv.

Kundër këtijë vendimi mundet te parashtrohet ankes ne Gjykatën e lartë në Vranj ne afat prej 48 orëve, prej ditës së sjelljes së vendimit.

Ky vendim shpallet ne “Gazetën zyrtare të komunës së Bujanocit”.

Numër:II.119-113

Në Preshevë, 06. tetor 2017.

Organi i përkohëshëm i komunës së Preshevës
Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.

144

Na osnovu lina 85. ta ka 1) i lina 86 st.1, 4 i 5. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br.83/17) i lina 43. stav1. Odluke o uskladjivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (SL.glasnik Grada Leskovac”) i Odluke o izmeni i dopuni Statuta opštine Preševo („Sl. Glasnik Grada Vranje“, br.26/13) Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je:

R E Š E N J E

o prestanku funkcije predsednika Skupštine opštine Preševo

I

Utvrdjuje se da je **Sami Salihu** prestala funkcija predsednika Skupštine opštine Preševo na dan **14.09.2017.** godine zbog raspuštanja Skupštine opštine Preševo.

II

Ovo rešenje objaviti u ”Službenom listu opštine Bujanovac”.

Broj: II.119-114

U Preševu, 06. oktobar 2017. godine

Privremeni organ opštine Preševo
Predsednik,
Š iprim Arifi s.r.

144

Në bazë të nenit 85 pika 1) dhe nenit 86 paragraf 1, 4 dhe 5 të Vendimit mbi shpërbërjen e Kuvendit Komunal të Komunës së Preshevës dhe formimit të Organit të përkohëshëm të Komunës së Preshevës (“Fletorja Zyrtare e RS”, nr./17) dhe nenit 43 paragraf.1. Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin I.nr.110-4 (“Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit”) dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës (“Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi I përkohëshëm I Komunës së Preshevës, në mbledhjen e mbajtur më ditë **06 tetor 2017** nxjerr:

V E N D I M

Mbi ndërprerjen e funksionit të kryetarit të Kuvendit të Komunës së Preshevës

I

Vërtetohet se **Sami Salihut** I ndërpritet funksioni I kryetarit të Kuvendit të Komunës së Preshevës me date **14.09.2017** për shkak të shpërberjes së Kuvendit të Komunës së Preshevës.

II

Vendimet të shpallet në “Gazetën zyrtare të Komunës së Bujanocit”.

Numër: II.119-114

Në Preshevë, 06. tetor 2017

Organi i përkohëshem i komunës së Preshevës

Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.

145

Na osnovu lana 85. ta ka 1) i lana 86 st.1, 4 i 5. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br.83/17) i lana 43. stav1. Odluke o uskladjivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (SL.glasnik Grada Leskovac”) i Odluke o izmeni i dopuni Statuta opštine Preševo („Sl. Glasnik Grada Vranje“, br.26/13) Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je:

R E Š E N J E

o prestanku funkcije zamenika/predsednika
Skupštine opštine Preševo

I

Utvir uje se da je **Mihane Ahmedi**, prestala funkcija zamenik/predsednika Skupštine opštine Preševo na dan **14.09.2017.** godine zbog raspuštanja Skupštine opštine Preševo.

II

Ovo rešenje objaviti u ”Službenom Glasniku opštine Bujanovac”.

Broj: II.119-115

U Preševu, 06. oktobar 2017. godine

Privremeni organ opštine Preševo

Predsednik,
Š iprim Arifi s.r.

145

Në bazë të nenit 85 pika 1) dhe nenit 86 parag. 1, 4 dhe 5 të Vendimit mbi shpërbërjen e Kuvendit Komunal të Komunës së Preshevës dhe formimit të Organit të përkohëshëm të Komunës së Preshevës (“Fletorja Zyrtare e RS”, nr./17) dhe nenit 43 parag.1. Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin I.nr.110-4 (“Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit”) dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës (“Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi I përkohëshem I Komunës së Preshevës, në mbledhjen e mbajtur më ditë 06 tetor 2017 nxjerr:

V E N D I M

Mbi ndërprerjen e funksionit të zv/kryetarit të Kuvendit të Komunës së Preshevës

I

Vërtetohet se **Mihane Ahmedi** I ndërpritet funksioni I zv/kryetarit të Kuvendit të Komunës së Preshevës me date **14.09.2017** për shkak të shpërberjes së Kuvendit të Komunës së Preshevës.

II

Vendimi të shpallet në “Gazetën Zyrtare të Komunës së Bujanocit”.

Numër:II.119-115

Në Preshevë, 06. tetor 2017

Organi i përkohëshem i komunës së Preshevës

Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.

146

Na osnovu lana 51. Zakona o lokalnoj samoupravi (“Službeni glasnik RS”, br. 129/07), lana 2. i 3. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br.83/17) i lana 43. stav. 1. Odluke o uskla ivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (Sl.Glasnik Leskovac”) I Odluke o izmeni o dopunu Statuta opštine Preševo (“Sl. Glasnik Grada Vranje”, br. 26/13), Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je:

R E Š E N J E

o prestanku mandata predsednika Opštine Preševo

I

Utvir uje se da je **Ardita Sinani** prestao mandat predsednika Opštine Preševo na dan **14.09.2017.** godine zbog raspuštanja Skupštine opštine Preševo.

II

Ovo rešenje objaviti u ”Službenom listu opštine Bujanovac”.

Broj:II.119-116

U Preševu, 06. oktobra2017. godine

Privremeni organ opštine Preševo

Predsednik,
Š iprim Arifi s.r.

146

Ne bazë te nenit 51 të Ligjit për vetqeverisjen lokale (Fletorja zyrtare e RS”, nr. 129/07), nenit 85.pika 1) dhe neni 86 parag,1, 4 dhe 5. Vendimit mbi shpërbërjen e Kuvendit Komunal te Preshevës dhe formimin e Organit të perkohëshëm të Komunës së Preshevës (“Fletorja zyrtare e RS”, nr. 83/17) dhe nenit 43 parag.1 . Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin I.nr.110-4 (“Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit”) dhe Vendimit mbi

plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës (“Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi i përkohëshem I Komunës së Preshevës, në mbledhjen e mbajtur më date 06 tetor 2017, nxjerr kete,

V E N D I M

Mbi ndërprerjen e mandatit të kryetarit të Komunës së Preshevës

I

Vërtetohet se Ardita Sinani, i'u është ndërprerë mandati kryetarit të Komunës së Preshevës më datë 14.09.2017 për shkak te shpërbërjes së Kuvendit komunal të Komunës së Preshevës.

Ky vendim të shpallet ne “Gazetën zyrtare të Komunës së Bujanocit”

Numër: II.119-116

Në Preshevë, 06 Tetor 2017

**Organi i përkohëshem i komunës së Preshevës
Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.**

147

Na osnovu lana 51. Zakona o lokalnoj samoupravi (“Službeni glasnik RS”, br. 129/07), lana 2. i 3. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br. 83./17) i lana 43. Odluke o uskla ivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (Sl.Glasnik Leskovac”) I Odluke o izmeni o dopnu Statuta opštine Preševo (“Sl. Glasnik Grada Vranje”, br. 26/13) Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je

R E Š E N J E

o prestanku mandata zamenika predsednika Opštine Preševo

I

Utvr uje se da je **Rešat Neziri** pretao mandat zamenika predsednika Opštine Preševo na dan **14.09.2017.** godine zbog raspuštanja Skupštine opštine Preševo.

II

Utvr uje se zahtev dana 26.09. 2017 god., za uplatu u narednih tri meseca zbog prestanka mandata zamenika predsednika opštine Preševo.

III

Ovo rešenje objaviti u ”Službenom Glasniku opštine Bujanovac”.

Broj: II.119-117

U Preševu, 06. oktobar 2017. godine

**Privremeni organ opštine Preševo
Predsednik,
Š iprim Arifi s.r.**

147

Ne bazë te nenit 51 të Ligjit për vetqeverisjen lokale (Fletorja zyrtare e RS”, nr. 129/07), nenit 2 dhe 3 te Vendimit mbi shpërbërjen e Kuvendit Komunal te Preshevës dhe formimin e Organit të perkohëshëm të Komunës së Preshevës (“Fletorja zyrtare e RS”, nr. 83/17) dhe nenit 43 parag.1 . Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin I.nr.110-4 (“Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit”) dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës (“Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi i përkohëshem I Komunës së Preshevës, në mbledhjen e mbajtur më date 06 tetor 2017, nxjerr këtë:

V E N D I M

Mbi ndërprerjen e mandatit te zëvendës kryetarit të Komunës së Preshevës

I

Vërtetohet se **Reshat Nezirit** i'u është ndërprerë mandati zëvendës kryetarit të Komunës së Preshevës me datë 14.09.2017 për shkak te shpërbërjes së Kuvendit komunal të Komunës së Preshevës.

II

Pranohet kerkesa e dates 26.09.2017, të lartëpërmendurt për pagesë për tre muajt pauses për shkak të ndërprerjes së mandatit të zëvendës kryetarit të Komunës së Preshevës

III

Ky vendim të shpallet ne “Gazetën zyrtare të Komunës së Bujanocit”

Numer: II.119-117

Në Preshevë, 06 Tetor 2017

**Organi i përkohëshem i komunës së Preshevës
Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.**

148

Na osnovu lana 2. i 3. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br./17) i lana 43. Odluke o uskla ivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (Sl.Glasnik Leskovac”) I Odluke o izmeni o dopunu Statuta opštine Preševo (“Sl. Glasnik Grada Vranje”, br. 26/13), Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je

REŠENJE

o radno-pravnom statusu predsednika, lanova i sekretara Privremenog organa opštine Preševo

I

Ovim rešenjem ure uje se radno-pravni status, odnosno na in vršenja funkcije predsednika, lanova i sekretara Privremenog organa opštine Preševo (u daljem tekstu: Privremeni organ)

II

U Privremenom organu na stalnom radu svoju funkciju obavljaju:

1. Š iprim Arifi, predsednik
2. Armend Aliu, lan,
3. Ardita Sinani, lan
4. Ragmi Mustafa, lan
5. Branko Trajkovi , lan i
6. Enver Aliu, sekretar

III

Ovo rešenje objaviti u ”Službenom Glasniku opštine Bujanovac”.

Broj: II.119-118

U Preševu, 06. oktobar 2017. godine

**Privremeni organ opštine Preševo
Predsednik,
Š iprim Arifi s.r.**

148

Në bazë të nenit 85 pika 1) dhe nenit 86 parag. 1,4 dhe 5. të Vendimit mbi shpërbërjen e Kuvendit Komunal të Komunës së Preshevës dhe formimit të Organit të përkohëshëm të Komunës së Preshevës (“Fletorja Zyrtare e RS”, nr.83/17) dhe nenit 43 parag.1. Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin I.nr.110-4 (“Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit”) dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës (“Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi I përkohëshëm I Komunës së Preshevës, në mbledhjen e mbajtur më ditë 06 tetor 2017 nxjerr:

V E N D I M

Mbi statusin juridik – të punës të kryetarit, anëtarëve dhe sekretarit të Organit të përkohëshëm të Komunës së Preshevës

I

Me këtë vendim rregullohet statusi juridik – I punës , përkatësisht menyra e kryerjes së funksionit të kryetarit, anëtarëve dhe sekretarit të Organit të Përkohëshëm të Komunës së Preshevës (më tutje:Organi I përkohëshëm)

II

Në Organin e përkohëshëm në punë të përhershme kryejne funksionin:

1. Shqiprim Arifi, kryetar
2. Armend Aliu, anëtar ,
3. Ardita Sinani, anëtare,
4. Ragmi Mustafa, anëtar
5. Branko Trajkovi , anëtar dhe
6. Enver Aliu, sekretar

III

Vendimi të shpallet ne “Gazeten zyrtare të Komunës së Bujanocit”.

Numër : II.119-118

Në Preshevë, 06. tetor 2017.

**Organi i përkohëshëm i komunës së Preshevës
Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.**

149

Na osnovu lana 51. Zakona o lokalnoj samoupravi (“Službeni glasnik RS”, br. 129/07), lana 2. i 3. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br./17) i lana 43. Odluke o uskla ivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (Sl.Glasnik Leskovac”) I Odluke o izmeni o dopunu Statuta opštine Preševo (“Sl. Glasnik Grada Vranje”, br. 26/13), Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je:

R E Š E N J E

o prestanku mandata Opštinskog ve a Opštine Preševo

I

Utvr uje se da je lanovima Opštinskog ve a Opštine Preševo prestao mandat lana Opštinskog ve a Opštine Preševo sa danom **14.09.2017.** godine zbog raspuštanja Skupštine opštine Preševo, i to:

1. Aburrahman Kamberi,
2. Naim Limani,
3. Shkembim Velju,
4. Ardita Sinani,
5. Fahir Sadiku,
6. Fatmir Aguši,
7. Bekim Re epi,
8. Irfan Rahimi
9. Arif Ibiši
10. Naser Duraku i
11. Ridvan Biljali.

II

Ovo rešenje objaviti u "Službenom Glasniku opštine Bujanovac".

Broj: II.119-119

U Preševu, 06. oktobra 2017. godine

Privremeni organ opštine Preševo

Predsednik,

Š iprim Arifi s.r.

149

Në bazë të nenit 51. Ligji i veteadministrimit lokal ("Gazeta zyrtare RS", nr 129/07), neni 2 dhe 2. Akvendimi për shpërbërjen e Kuvendit komunal të komunës së Preshevës dhe formimi i Organit të përkohshëm të komunës së Preshevës ("Gazeta zyrtare e RS", nr. 83/17) dhe neni 43 pika 1. Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin L.nr.110-4 ("Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit") dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës ("Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi i përkohshëm i komunës së Preshevës, i mbajtur në seancën më datë 06. tetor. 2017, sjell këtë :

V E N D I M

për ndërprerjen e mandatit të Këshillit komunal të komunës së Preshevës

I

Vërtetohet se anëtarët e Këshillit komunal të komunës së Preshevës i ndërpritet mandati i anëtarit të këshillit komunal të komunës së Preshevës më datë **14. 09. 2017**, për shkak të shpërbërjes së Kuvendit komunal të komunës së Preshevës, dhe këta:

- 1. Aburrahman Kamberi,**
- 2. Naim Limani,**
- 3. Shkembim Veliu,**
- 4. Ardita Sinani,**
- 5. Fahir Sadiku,**
- 6. Fatmir Agushi,**
- 7. Bekim Rexhepi,**
- 8. Irfan Rahimi**
- 9. Arif Ibishi**
- 10. Naser Duraku i**
- 11. Ridvan Bilali.**

Ky vendim shpallet në "Gazetën zyrtare të komunës së Bujanocit".

Nr.II.119-119

Në Preshevë, më 06. tetor 2017.

Organi i përkohshëm i komunës së Preshevës

Kryetari,

Shqiprim Arifi d.v.

150

Na osnovu lana 2. i 3. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo ("Službeni glasnik RS", br./17) i lana 43. Odluke o uskla ivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (Sl.Glasnik Leskovac") I Odluke o izmeni o dopunu Statuta opštine Preševo ("Sl. Glasnik Grada Vranje", br. 26/13), Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana 06. oktobra 2017. godine, doneo je:

R E Š E N J E

o prestanku dužnosti predsednika, zamenika predsednika i lanova saveta i komisija Skupštine opštine Preševo

I

Zbog raspuštanja Skupštine opštine Preševo prestaje dužnost predsednika, zamenika predsednika i lanova saveta i komisija Skupštine opštine Preševo na dan **14.09.2017.** godine, i to:

1. Savet za budžet i finansije

- 1. Ar end Bajrami, predsednik,**
- 2. Majlinda LJatifi, lan**
- 3. Naser Duraku, lan,**
- 4. Sebuš Šerifi, lan,**
- 5. Aljmina Iljazi, lan;**

2. Savet za statutarna pitanja i lokalnu

samoupravu

- 1. Teuta Re epi, predsednik,**
- 2. Šadije Emini, lan,**
- 3. Muhamed Mustafa, lan,**
- 4. Driton Re epi, lan**
- 5. Granit Kamberi, lan;**

3. Savet za urbanizam, stambene poslove, komunalne delatnosti i gra evinsko zemljište

- 1. emailj Fazliu, predsednik,**
- 2. Drejtim Ibrahimi, lan,**
- 3. Mentor Be iri, lan,**
- 4. Teljat Arifi, lan,**
- 5. Bekim Kurtiši, lan;**

4. Savet za privredu i saobra aj

- 1. Mitat Sa ipi, predsednik,**
- 2. emalj Mehmeti, lan,**
- 3. Sabri Mehmeti, lan,**
- 4. Šehat Šerifi, lan,**
- 5. Lavdim Ademi, lan;**

5. Savet za poljoprivredu

- 1. Mihane Ahmed, predsednik,**
- 2. Suadin Kadriu, lan,**
- 3. Arben Ibiši, lan,**
- 4. Sami Salihu, lan,**

5. Armend Ibrahim, lan;

6. Savet za obrazovanje, kulturu, fizi ku kulturu, informisanje i sport

1. LJejlja Kelmendi, predsednik,
2. Valjentina Nuhiu, lan,
3. Vehbi LJimani, lan,
4. Hafize Ša iri, lan;
5. Merita Behlulji, lan,

7. Savet za mlade

1. Mimoza Fazliu, predsednik,
2. Agon Haziri, lan,
3. Mustaf Ša iri, lan,
4. Almedina Ramizi, lan,
5. Amir Jašari, lan;

8. Savet za me unacionalne odnose

1. Bekim Kurtiši, predsednik,
2. Bujar Ademi, lan,
3. Dešira Kamberi, lan,
4. Mesud Ademi, lan,
5. Rinor Krasni i, lan;

9. Komisija za notmativne akte

1. Rešat Neziri, predsednik,
2. enan Kamberi, lan,
3. Bejtula Memeti, lan,
4. Sefedin Sadiku, lan,
5. Fatmir Re epi, lan;

10. Komisija za administrativna, mandatska i imunitetska pitanja i izbor i imenovanje

1. Nader Sadiku, predsednik,
2. Hasan Ša iri, lan,
3. Naser Aziri, lan,
4. Gazmend Ša iri, lan,
5. Mer an Memiši, lan;

11. Komisija za peticije i predloge

1. Fidan Nuhiu, predsednik,
2. Krešnik Fazliu, lan,
3. Ekrem Arifi, lan,
4. Špat Aliu, lan,
5. Buljetin Sa ipi, lan;

12. Komisija za saradnju sa drugim opštinama u zemlji i inostranstvo

1. Kelmend Sulejamni, predsednik,
2. Valon Ahmed, lan,
3. Ne mije Demiri, lan,
4. Arbenita Ibiši, lan,
5. Ulber Velju, lan.

13. Komisija za odre ivanje naziva ulica, trgova i drugih naseljenih mesta na teritoriji opštine

1. Rešat Neziri, predsednik,
2. Šerif Abdul, lan,
3. Mimoza Fazliu, lan,
4. Ilir Zulfiu, lan,
5. Liridon Kamberi, lan,

14. Komisija za rodna ravnopravnost

1. Edita Aslani, predsednik,
2. Lumturije Murati, lan,
3. Mustaf Mehmeti, lan,
4. Almina Iljjazi, lan,
5. Vlora Destani, lan,

II

Ovo rešenje objaviti u "Službenom Glasniku opštine Bujanovac".

Broj: II.119-120

U Preševu, 06. oktobra 2017. godine

Privremeni organ opštine Preševo

Predsednik,

Š iprim Arifi s.r.

150

Në bazë të nenit 85 pika 1) dhe nenit 86 parag. 1, 4 dhe 5 të Vendimit mbi shpërbërjen e Kuvendit Komunal të Komunës së Preshevës dhe formimit të Organit të përkohëshëm të Komunës së Preshevës ("Fletorja Zyrtare e RS", nr.83/17) dhe nenit 43 parag.1. Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin L.nr.110-4 ("Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit") dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës ("Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi I përkohëshëm I Komunës së Preshevës, në mbledhjen e mbajtur më ditë 06 tetor 2017 nxjerr kete:

V E N D I M

Mbi nderprerjen e detyrimeve të kryetarit, zv.kryetarit dhe anëtarëve të këshillave dhe komisioneve.

I

Për shkak të shpërbërjes sl Kuvendit Komunal të Komunës së Preshevës, i ndërpriten obligimet kryetarit, zv.kryetarit dhe anëtarëve të këshillave dhe komisioneve të Kuvendit Komunal të Komunës së Preshevës me date **14.09.2017** dhe ate:

1. Këshilli për buxhet dhe finansa

1. Argjend Bajrami, kryetar,
2. Majlinda Ljati, anëtar
3. Naser Duraku, anëtar,
4. Sebush Sherifi, anëtar,

5. Aljmina Iljjazi, anëtar;

2. Këshilli për çështje statutare dhe vetadministrim lokal

1. Teuta Rexhepi, kryetar,
2. Shadije Emimi, anëtar,
3. Muhamed Mustafa, anëtar,
4. Driton Rexhepi, anëtar
5. Granit Kamberi, anëtar;

3. Këshilli për urbanizëm, çështje banesore, veprimtari komunale dhe token ndërtimore

1. Xhemail Fazliu, kryetar,
2. Drejtimit Ibrahim, anëtar,
3. Mentor Beqiri, anëtar,
4. Telat Arifi, anëtar,
5. Bekim Kurtishi, anëtar;

4. Këshilli për ekonomi dhe trafik

1. Mitat Saqipi, kryetar,
2. Qemal Mehmeti, anëtar,
3. Sabri Mehmeti, anëtar,
4. Shehat Sherifi, anëtar,
5. Lavdim Ademi, anëtar;

5. Këshilli për bujqësi

1. Mihane Ahmedi, kryetar,
2. Suadin Kadriu, anëtar,
3. Arben Ibishi, anëtar,
4. Sami Salihu, anëtar,
5. Armend Ibrahim, anëtar;

6. Këshilli për arsim, kulture, kulture fizike, informim dhe sport

1. Lejla Kelmendi, kryetar,
2. Valentina Nuhiu, anëtar,
3. Vehbi Ljimi, anëtar,
4. Hafize Shaqiri, anëtar;
5. Merita Behluli, anëtar,

7. Këshilli për të rinj

1. Mimoza Fazliu, kryetar,
2. Agon Haziri, anëtar,
3. Mustaf Shaqiri, anëtar,
4. Almedina Ramizi, anëtar,
5. Amir Jashari, anëtar;

8. Këshilli për marrëdhënie ndërnacionale

1. Bekim Kurtishi, kryetar,
2. Bujar Ademi, anëtar,
3. Dëshira Kamberi, anëtar,
4. Mesud Ademi, anëtar,
5. Rinor Krasniqi, anëtar;

9. Komisioni për akte normative Komisioni za notmativne akte

1. Reshat Neziri, kryetar, .35 .1 .9
2. Qenan Kamberi, anëtar, (,, . ,,, . 26/08), .4

3. Bejtula Memeti, anëtar,
4. Sefedin Sadiku, anëtar,
5. Fatmir Rexhepi, anëtar;

10. Komisioni për çështje administrative, mandatare dhe për imunitet dhe zgjedhje dhe emërim

1. Nader Sadiku, kryetar,
2. Hasan Shaqiri, anëtar,
3. Naser Aziri, anëtar,
4. Gazmend Shaqiri, anëtar,
5. Merxhan Memishi, anëtar;

11. Komisioni për peticion dhe propozime

1. Fidan Nuhiu, kryetar,
2. Kreshnik Fazliu, anëtar,
3. Ekrem Arifi, anëtar,
4. Shpat Aliu, anëtar,
5. Buletin Saqipi, anëtar;

12. Komisioni për bashkëpunim me komuna të tjera brenda dhe jashtë shtetit

1. Kelmend Sulejamni, kryetar,
2. Valon Ahmedi, anëtar,
3. Nexhmije Demiri, anëtar,
4. Arbenita Ibishi, anëtar,
5. Ylber Velu, anëtar.

13. Komisioni për caktimin e emërimeve të rrugëve, shesheve dhe vendeve të tjera në territor të Komunës

1. Reshat Neziri, kryetar,
2. Sherif Abduli, anëtar,
3. Mimoza Fazliu, anëtar,
4. Ilir Zulfiu, anëtar,
5. Liridon Kamberi, anëtar,

14. Komisioni për barazi gjinore

1. Edita Aslani, kryetar,
2. Lumturije Murati, anëtar,
3. Mustaf Mehmeti, anëtar,
4. Almina Iljjazi, anëtar,
5. Vlora Destani, anëtar,

II

Vendimi të shpallet në “Gazetën zyrtare të Komunës së Bujanocit”

Numër: II.119-120

Në Preshevë, 06. Tetor 2017

Organi i përkohshëm i komunës së Preshevës

Kryetari,

Shqiprim Arifi d.v.

151

. 32. .1. .9
(,, . . “, . 129/07)

., . 26/08), .4

. 1 .12
(,, . “, .
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

**AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E
AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE
EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE
TË KËSHILLIT DREJTUES TË FONDIT PËR
QËLLIME HUMANITARE NË PRESHEVË**

I

. . 119-
118/2016 12.04.2017 .

Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit drejtues të Fondit për qëllime humanitare në Preshevë L.nr. 119-118/2016 të 12. 04. 2017, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. .2. 1)
, 2) , 3)
4) , 5)
, 1)
, 2) , 3),
, 4) 5)

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohen** Orhan Mehmeti, Nazim Jusufi dhe Dinaver Haziri për anëtar të Këshillit drejtues të Fondit për qëllime humanitare në Preshevë. **mërohen** 1) **SUTKI KADRIU**; për kryetar, 2) **LULZIM SELIMI** , 3) **FATLUM KADRIU**, 4)**Ramiz Shabani** dhe 5)**Bekim Tahiri** për anëtar të Këshillit drejtues të Fondit për qëllime humanitare në Preshevë.

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit drejtues.

III

Përbërja e re e Këshillit drejtues të Fondit për qëllime humanitare në Preshevë është:

1. **SUTKI KADRIU**,
/ Kryetar nga Fsh. Geraj.
2. **LULZIM SELIMI**,
/antarë nga Presheva.
3. **FATLUM KADRIU** .
/ antarë nga Fsh. Rahovic.
4. **RAMIZ SHABANI**,
/ antarë nga Presheva.
5. **BEKIM TAHIRI**,
/ antarë nga Presheva.

IV

(,, .
“).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

**KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM
TË KOMUNËS SË PRESHEVËS**

II. /Nr.119-121

**ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.**

152

. 32. .1. .9
(,, . . “, . 129/07)

.35 .1 .9
(,, . . ,, . 26/08), .4

. 1 .12
(,, . “, .
7/13),

06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i

Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

2. **BESIM KAMBERI,** /
antare nga Presheva.
3. **ARGJEND SHERIFI** .
/ antare nga Fsh, Geraj.
4. **BEQIR ABAZI,** /
antare nga Presheva.
5. **FLUTRA HISENI,**
/antare nga Presheva.

AKTVENDIM

MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT DREJTUES TË SHTËPISË SË SHËNDETIT ”PRESHEVA” NË PRESHEVË

IV

(„ .
“).

Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

I

” . . 119-
118/2016 ” 07.07.2017 .

Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit drejtues të Shtëpisë së shëndetit “Presheva” në Preshevë I.nr. 119-125/2016 të 07. 07. 2017, bëhet ndryshimi edhe atë:

KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM TË KOMUNËS SË PRESHEVËS

II. /Nr.119-122

**ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.**

153

. 32. .1. .9
(„ . . “, . 129/07)

.35 .1 .9
(„ . . „, . 26/08), .4

. 1 .12
(„ . . “, .

7/13),

06. 10. 2017 .

1. .2. 1) A
- , 2) 2)
- “ “ , 1)
- 2) 2)
- 3) “ “

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohen 1) Agim Kamberi, Kryetar 2)Shpend Berisha, dhe Nexhmije Demiri për anëtar të Këshillit drejtues të Shtëpisë së shëndetit “Presheva” në Preshevë.**

mërohen 1) MIR LATIFI;Kryetar 2)Besim Kamberi dhe 3)ARGJEND SHERIFI, për anëtar të Këshillit drejtues të Shtëpisë së Shëndetit “Presheva” në Preshevë.

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit drejtues.

III

“ “ ,
Përbërja e re e Këshillit drejtues të Shtëpisë së Shëndetit „Presheva” në Preshevë është:

1. **AMIR LATIFI,**
/ kryetar nga Presheva.

AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E
AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE
EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE

TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË SHTËPISË SË SHËNDETIT "PRESHEVA" NË PRESHEVË

I

„ „ . 119-42/2016
07.07.2017 . :
Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit mbikqyrës të Shtëpisë së shëndetit “Presheva” në Preshevë l.nr. 119-42/2016 të 07. 07. 2017, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. 2. 1)
2) „ „
1)
2)
Në nenin 1. al.2. **Shkarkohet 1) Gazmend Behluli Kryetar dhe 2)Hasan Hasani** për anëtar të Këshillit mbikqyrës të Shtëpisë së shëndetit “Presheva” në Preshevë. **mërohen 1) ALBAN FAZLIU; për Kryetar, dhe2) DRITON SELISHTA,** për anëtar të Këshillit mbikqyrës të Shtëpisë së Shëndetit “Presheva” në Preshevë.

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit drejtues.

III

„ „
Përbërja e re e Këshillit mbikqyrës të Shtëpisë së shëndetit “Presheva” në Preshevë është:

1. **ALBAN FAZLIU,** / kryetar nga fsh. Corrotic.
2. **DRITON SELISHTA,** / antare nga Presheva.
3. **RIDVAN TAHIRI** / antare nga fsh. Miratoc.

IV

(„ .
“).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM TË KOMUNËS SË PRESHEVËS

II. /Nr.119-123

ryetari i Organit të përkohëshëm Shqiprim Arifi, . . – d. v.

154

. 32. .1. .9
(„ . . “, . 129/07)
.35 .1 .9
(„ . „, . 26/08), .4
. 1 .12
(„ . „,
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

„ ”

**AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E
AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE
EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE
TË KËSHILLIT DREJTUES TË BIBLIOTEKËS
”MEHMET JUSUFI” NË PRESHEVË**

I

„ „
119-124/2016 ” 01.12.2016 .

Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit drejtues të Bibliotekës “Mehmet Jusufi” në Preshevë l.nr. 119-124/2016 të 01. 12. 2016, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. 2. 1)
, .2) , 3)

„ „ ,

1) , ,2) . 1 .12
(, . “, .
” “ 7/13),
06. 10. 2017 .

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohen 1) ntor Nuhju, Kryetar 2)Eroll Sejdiu dhe Lorita K mberi** për anëtar të Këshillit Drejtues të Bibliotekës në Preshevë. **mërohen 1) MIRZAN DALIPI; për kryetar të Këshillit drejtues Shaip Hyseni dhe Qenan Hajrulluhu për anëtar të Këshillit Drejtues të Bibliotekës “Mehmet Jusufi” në Preshevë.**

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit drejtues.

III

” “ ,
Përbërja e re e Këshillit Drejtues të Bibliotekës “MEHMET JUSUFI” në Preshevë është:

1. **MIRZAN DALIPI,** .
/kryetar nga fsh. Golemi Doll.
2. **SHAIP HYSENI,** /
antare nga Presheva.
3. **QENAN HAJRULLAHU** .
/ antare nga fsh. Leran.
4. **Tasim Dalipi** /antare .
5. **Nexhmedin Rashiti,** / antare

IV

(, .
“).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM TË KOMUNËS SË PRESHEVËS

II. /Nr.119-124

ryetari i Organit të përkohëshëm Shqiprim Arifi, . . – d. v.

155

. 32. .1. .9
(, . . “, . 129/07)
.35 .1 .9
(, . ,, . 26/08), .4

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

AKTVENDIM

MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË BIBLIOTEKËS ”MEHMET JUSUFI” NË PRESHEVË

I

” “ . .
119-124/2016 ” 01.12.2016 .
:
Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit mbikqyrës të Bibliotekës “Mehmet Jusufi” në Preshevë I.nr. 119-124/2016 të 01. 12. 2016, bëhet ndryshimi edhe atë:

1. .2. 1)
, 2) “ , “ ,
, 1) A
, 2) “
“

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohet Vedat Hasani** për anëtar të Këshillit mbikqyrës të Bibliotekës” Mehmet Jusufi” në Preshevë. **mërohet 1) ARBËR QERIMI; për kryetar 2) Bajrush Kasumi** për anëtar të Këshillit mbikqyrës të Bibliotekës në Preshevë.

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit drejtues.

III

” “ ,
Përbërja e re e Këshillit mbikqyrës të Bibliotekës “MEHMET JUSUFI” në Preshevë është:

1. **ARBËR QERIMI**,
/ kryetar nga fsh. Corrotic,
2. **BAJRUSH KASUMI**,
/ antarë nga fsh. Rahovic.
3. **Skender Rashiti**,
/antarë nga Presheva.

IV

(, .
“).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM TË KOMUNËS SË PRESHEVËS

II. /Nr.119-125

ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.

156

. 32. .1. .9
(, . . “, . 129/07)
.35 .1 .9
(, . ,, . 26/08), .4
. 1 .12
(, . “, .
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i përkohëshëm i komunës së Preshevës mbledhja e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

AKTVENDIM

MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË NDËRMARRJES INFORMATIVE PUBLIKE”PRESHEVA” NË PRESHEVË

I

” “ . . 119-116/2016
01.12.2016 . :

Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit mbikqyrës të NIP “Presheva” në Preshevë l.nr. 119-116/2016 të 01. 12. 2016, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. .2. 1)

” “ ’ ’ , 1)

” “ ’ .
Në nenin 1. al.2. **Shkarkohet Muharrem Nuhiu** për anëtar të Këshillit mbikqyrës të NIP “Presheva” në Preshevë. **mërohet 1) MUSTAF MEHMETI**; për kryetar të Këshillit mbikqyrës të NIP “Presheva” në Preshevë.

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit mbikqyrës.

III

J

” “ ’
Përbërja e re e Këshillit mbikqyrës të NIP “PRESHEVA” në Preshevë është:

1. **MUSTAF MEHMETI**,
/ kryetar nga Fsh. Geraj.
2. **ALMIN SHAQIRI**,
/ antare nga Fsh. Rainc .
3. **Hasan Hasani** /
antare nga Presheva.

IV

(, .
“).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

**KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM
TË KOMUNËS SË PRESHEVËS**

II. /Nr.119-126

**ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.**

157

. 32. .1. .9
(,, . . “, . 129/07)
.35 .1 .9
(,, 26/08), .4
. 1 .12
(,,
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i Përkohëshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

” “
**AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E
AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE
EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE
TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË
NDËRMARRJES PUBLIKE ”MORAVICA” NË
PRESHEVË**

I

” “ . . 119-117/2016
06.10.2017 . :

Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit mbikqyrës të NP “Moravica” në Preshevë I.nr. 119-117/2016 të 06. 10. 2017, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. .2. .1)
,
,
,
1)
” “
” “ .

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohet Ramiz Jahiu** për Kryetar dhe Driton Emërlahu për anëtar të Këshillit mbikqyrës të NP “Moravica” në Preshevë.
mërohet 1) MENTOR BEQIRI; për kryetar dhe 2) MENTOR JAHIU për anëtar, të Këshillit mbikqyrës të NP “Moravica” në Preshevë.

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit mbikqyrës.

III

J

“Mo “ ,
Përbërja e re e Këshillit mbikqyrës të NP “Moravica” në Preshevë është:

- 1. MENTOR BEQIRI,**
/ kryetar nga Presheva.
- 2. MENTOR JAHIU,**
/ antare nga Presheva.
- 3. NEXHATI SHAQIRI,**
/ antare nga Presheva.

IV

(,, . .
“).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

**KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM
TË KOMUNËS SË PRESHEVËS**

II. /Nr.119-127

**ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.**

158

. 32. .1. .9
(,, . . “, . 129/07)
.35 .1 .9
(,, 26/08), .4
. 1 .12
(,,
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të

plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

2. **LULZIM JUSUFI,** /
antarë nga Presheva
3. **SHEFKI SALIHU** . .
/antarë nga fsh. Shoshaj e
empërme
4. **GORDANA NIKOLIC**
/ antare nga Presheva
5. **NEXHATI HASANI,**
/ antare nga Presheva

AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E
AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE
EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE
TË KËSHILLIT DREJTUES TË QENDRËS PËR
PUNË SOCIALE PRESHEVË

I

07.07.2016 . . 119-37/2016
:

Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit drejtues të Qendrës për punë sociale në Preshevë I.nr. 119-37/2016 të 07. 07. 2016, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. . 2. 1)
- 2) ,
- 3) , 1)
- 2). 3)

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohet Rahman Zeqiri** për Kryetar dhe **Ajnure Zeqiri** për anëtare të Këshillit drejtues të Qendrës për punë sociale në Preshevë. **mërohet 1) SKENDER SELIMI; për kryetar 2) LULZIM JUSUFI 3)Shefki Salihu për anëtar, të Këshillit drejtues në Qendren për punë sociale.**

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit mbikqyrës.

III

Përbërja e re e Këshillit drejtues të Qendres për punë sociale në Preshevë është:

1. **SKENDER SELIMI,**
/ kryetar nga Presheva

IV

(,, .
“).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM
TË KOMUNËS SË PRESHEVËS

II. /Nr.119-128

ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.

159

. 32. .1. .9
(,, . . “, . 129/07)
.35 .1 .9
(,, .
. 1 .12
(,, .
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të Pëinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E
AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE
EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE

**TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË QENDRËS
PËR PUNË SOCIALE PRESHEVË**

**KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM
TË KOMUNËS SË PRESHEVËS**

I

II. /Nr.119-129

119-38/2016
07.07.2016 .
Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit mbikqyrës të Qendrës për punë sociale në Preshevë I.nr. 119-38/2016 të 07. 07. 2016, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. .2. 1)
- 2)
- 1)
- 2)

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohen Ragmi Shabani për Kryetar dhe 2)Selman Qerimi anëtar i të Këshillit mbikqyrës të Qendrës për punë sociale në Preshevë. mërohen 1) SOKOL RRUSTEMI; për kryetar dhe 2)Blerim Veliu për anëtar të Këshillit mbikqyrës në Qendren për punë sociale.**

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit mbikqyrës.

III

Përbërja e re e Këshillit mbikqyrës të Qendres për punë sociale në Preshevë është:

1. **SOKOL RRUSTEMI** / kryetar nga fsh. Miratoc.
2. **BLERIM VELIU,** / antare nga Presheva.
3. **ISAK BEHLULI** / antarë nga Trrnava .

IV

(„ .
“).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

**ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.**

160

. 32. .1. .9
(„ . . “, . 129/07)
.35 .1 .9
(„ . . 26/08), .4
. 1 .12
(„ . . “, .
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

” . “

**AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E
AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE
EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE
TË KËSHILLIT DREJTUES TË SHTËPISË SË
KULTURËS”ABDULLA KRASHNICA”
PRESHEVË**

I

“ . “ . . 119-
121/2016 01.12.2016 .

Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit drejtues të Sh.K. „Abdulla Krashnica” në Preshevë I.nr. 119-121/2016 të 01. 12. 2016, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. . 2. 1)
- 2)
- 3) “ . “ ,
- 1) , 2)

, 3) („ . “, .
„ . 7/13), 06. 10. 2017 .

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohen Ridvan Agushi Kryetar 2) Erxhan Ramadani dhe 3) Fatos Hyseni** për anëtar të Këshillit drejtues të shtëpisë së Kulturës “A.Krashnica” në Preshevë **mërohen 1) Nazif Mehmeti; për kryetar 2)Fetanete Memeti dhe 3) Ahmet Elezi për anëtar të Këshillit drejtues të SH.K. “Abdulla Krashnica”.**

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit drejtues.

III

“ . “ ,
Përbërja e re e Këshillit drejtues të Sh.K. “Abulla Krashnica” në Preshevë është:

- 1. Nazif Mehmeti, kryetar nga fsh. Rahovic.**
- 2. Fetanete Memeti, antare nga Presheva.**
- 3. Ahmet Elezi antare nga Presheva.**
- 4. Xhemal Hasani / antare nga Presheva.**
- 5. _____, antare nga _____.**

IV

(„ . “).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së Bujanocit).

KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM TË KOMUNËS SË PRESHEVËS

II. /Nr.119-130

ryetari i Organit të përkohëshëm Shqiprim Arifi, . . – d. v.

161

. 32. .1. .9
(„ . . “, . 129/07)

.35 .1 .9
(„ . „, . 26/08), .4
. 1 .12

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Gazeta.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), rgani i Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më 06.10. 2017, nxjerr këtë:

“ . “
**AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E
AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE
EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE
TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË SHTËPISË SË
KULTURËS”ABDULLA KRASHNICA”
PRESHEVË**

I

“ . “ . . 119-
122/2016 07.07.2016 .

Në Aktvendimin mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit mbikqyrës të Sh.K. „Abdulla Krashnica” në Preshevë I.nr. 119-122/2016 të 07. 07. 2016, bëhet ndryshimi edhe atë :

1. .2. 1) A
- 2) “ . “
- 1) ,
- 2) “.

Në nenin 1. al.2. **Shkarkohet Agim Saqipi Kryetar dhe 2) Jonuz Haliti anëtar i Këshillit mbikqyrës të shtëpisë së Kulturës “A.Krashnica” në Preshevë mërohet 1) SHPËTIM HASANI; për kryetar dhe 2) Argjend Etemi anëtar të Këshillit mbikqyrës të SH.K. “Abdulla Krashnica”.**

II

Mandati i të Emëruarit vazhdon deri në përfundimin e mandatit të Këshillit drejtues.

III

“ . ”
Përbërja e re e Këshillit mbikqyrës të
Sh.K. “Abulla Krashnica” në Preshevë është:

1. **SHPËTIM HASANI,**
/kryetar nga Presheva.
2. **ARGJEND ETEMI,** /
antare nga Presheva.
3. **AFEIDA BORIÇI,** /
antare nga Presheva.

IV

(„ . ”).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit,
ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së
Bujanocit).

**KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM
TË KOMUNËS SË PRESHEVËS**

II. /Nr.119-131

ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.

162

. 32. .1. .9
(„ . . ”, . 129/07)
.35 .1 .9
(„ 26/08), .4
. 1 .12
(„ ”, . .
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit
mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr.
128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të
komunës së Preshevës (“ Gazeta zyrtare e rrethit të
Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim
ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e
komunës së Bujanocit”, nr.7/13), Organi i përkoshëm
i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më
06.10. 2017, nxjerr këtë:

”
“
AKTVENDIM

**MBI PLOTËSIM-NDRYSHIMIN E
AKTVENDIMIT MBI EMRIMIN KRYRTARIT**

**DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT DREJTUES
TË QENDRËS SPORTIVE “PRESHEVA” NË
PRESHEVË**

I

“ . ”
06.10. 2017 . “ :
Në Aktvendim mbi shkarkimin dhe emërimin
e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit Drejtues të
Qendrës Sportive “Presheva” në Preshevë prej 06. 10.
2017, bëhet ndryshimi edhe atë:

1. **2** 1)
, 2) 3)
- 1) ” “ .
3) , 2)

” “ .
Në nenin 1.al. 2 Shkarkohen Durgut
Hasani Kryetar, 2) Mergim Asllani dhe 3)Suad
Mehmeti për anëtar të Këshillit Drejtues të Qendrës
Sportive “Presheva” në Preshevë, Emërohen 1)
Besnik Fazliu Kryetar, 2)Bekim Ymeri dhe 3)
Ibrahim Larifi për anëtar të Këshillit Drejtues të
Qendrës Sportive “Presheva” ne Preshevë

1. **BESNIK FAZLIU,**
/ kryetar nga Presheva.
2. **BEKIM YMERI,** /
antare nga Presheva.
3. **IBRAHIM LATIFI** /
antare nga Presheva.
4. **ORHAN OMERI** /
antare nga Presheva.
5. **ISUF ZYLFIU,** .
/antare nga fsh. Terrnav.

II

I . 119-39/16 18.04. 2017 .
Me hyrjen në fuqi të këtijë Aktvendimi
pushon të vlejë Aktvendimi I.nr. 119-39/2016 të datës
18. 04. 2017.

III

(„ . ”).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit,
ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së
Bujanocit).

**KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM
TË KOMUNËS SË PRESHEVËS**

II. /Nr.119-132

**ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.**

163

. 32. .1. .9
(,, . . “, . 129/07)
.35 .1 .9
(,, . . . 26/08), .4
. 1 .12
(,, . . “, .
7/13),
06. 10. 2017 .

Në mbështetje të nenit 32.ak.1. pika.9 të ligjit mbi vetadministrimin lokal “Fl.Zyrtare e RS”, nr. 128/07 dhe të nenit 35 al. 1 pika 9. Të statutit të komunës së Preshevës (“Gazeta zyrtare e rrethit të Pçinjës “, nr. 26/08) , nenit 4 al.1. pika 12 të plotësim ndryshim të Statutit të komunës (“Fl.zyrtare e komunës së Bujanocit”, nr.7/13), rgani i Përkohshëm i komunës së Preshevës në senacën e mbajtur më **06.10. 2017**, nxjerr këtë:

” “
**AKTVENDIM
MBI PLOTËSIM-NDRYSHIMIN E
AKTVENDIMIT MBI EMRIMINE KRYRTARIT
DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT
MBIKQYRËS TË QENDRËS SPORTIVE
“PRESHEVA” NË PRESHEVË**

I

06.10. 2017 . “ :
Në Aktvendim mbi shkarkimin dhe emërimin e Kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit Mbikqyrës të Qendrës Sportive “Presheva” në Preshevë prej 06. 10. 2017, bëhet ndryshimi edhe atë:

1. 2 1
, 2)

” ‘ “ 1)
, 2)
” “ .

**Në nenin 1.al. 2 Shkarkohen 1)Sami Ajdini
Kryetar, 2) Berat Mahmuti për anëtar të Këshillit
Mbikqyrës të Qendrës Sportive “Presheva” në
Preshevë, Emërohen 1) Arnor Sefiu Kryetar,
2)Nexhati Rexhepi për anëtar të Këshillit
Mbikqyrës të Qendrës Sportive “Presheva” ne
Preshevë**

- 1. ARBNOR SEFIU,
kryetar nga Presheva.**
- 2. Nexhati Rexhepi, antarë nga
Presheva.**
- 3. Argjend Sherifi, /antarë nga
fsh. Geraj.**

II

I . 119-40/16 18.04. 2017 .
Me hyrjen në fuqi të këtijë Aktvendimi
pushon të vlejë Aktvendimi I.nr. 119-40/2016 të datës
18. 04. 2017.

III

(,, .
”).
Ky Aktvendim hynë në fuqi ditën e miratimit,
ndërsa do të shpallet në (“Gaz. Zyrtare të komunës së
Bujanocit).

**KRYETARI I ORGANIT TË PËRKOHËSHËM
TË KOMUNËS SË PRESHEVËS**

II. /Nr.119-133

**ryetari i Organit të përkohëshëm
Shqiprim Arifi, . . – d. v.**

164

Privremeni organ opštine Preševo , na prvooj
sednici, održanoj 06. oktobar. 2017 godine, na osnovu
lana 85. ta ka 1) i lana 86.st.1,4, i 5. Odluke o
raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju
Privremenog organa opštine Preševo (Službeni
glasnik RS“ broj 83/17, doneo je :

**POSLOVNIK
PRIVREMENOG ORGANA OPŠTINE
PREŠEVO OSNOVNE ODREDBE**

Ian 1.

Ovim poslovnikom ure uje se organizacija i
na in rada Privremenog organa opštine Preševo (u
daljem tekstu: Privremeni organ), kao i druga pitanja
od zna aja za rad Privremenog organa.

lan 2.

Privremeni organ koristi pe at Skupštine opštine Preševo.

Sekretar Privremenog organa odgovaran je za upotrebu pe ata.

lan 3.

U vršenju svojih prava i dužnosti, Privremeni organ radi i odlu uje na sednicama kojima prisustvuje ve ina od ukupnog broja lanova privremenog organa.

lan 4.

Rad Privremenog organa je dostupan javnosti.

Javnost se može ograno iti i isklju iti u slu ajevima predvi enim zakonom ili kada to odlu i privremeni organ na predlog predsednika Privremenog organa (u daljem tekstu: predsednik).

SASTAV PRIVREMENOG ORGANA

lan 5.

Privremeni organ ima predsednika i etiri lana, koje je imenovala Vlada Republike Srbije.

Privremeni organ predstavlja predsednik Privremenog organa, koji organizuje rad Privremenog organa, predsedava njegovim sednicama, stara se o pravilnoj primeni odredaba ovog poslovnika i obavlja druge poslove koje mu Privremeni organ poveri.

lan 6.

Privremeni organ imenuje sekretara Privremenog organa.

Za sekretara Privremenog organa može biti imenovano lice koje ima završen pravni Fakultet i najmanje tri godine radnog iskustva.

Sekretar privremenog organa stara se o obavljanju stru nih i tehni kih poslova u vezi sa sazivanjem i održavanjem sednica Privremenog organa.

Pored poslova iz stava 3. ovog lana, sekretar Privremenog organa koordinira rad u vezi sa pitanjima vezanim za kadrovsku strukturu Opštine uprave Preševo, opština uprava i javnih službi iji je osiva opština Preševo i odgovaran je za dostavljanje podataka, odgovora, spisa i isprava vezanih za donošenje akata i rad organa opštine Preševo, na zahtev državnih organa.

lan 7.

Predsednik, lanovi i sekretar Privremenog organa mogu biti na stalnom radu u opštini Preševo.

RADNA TELA

lan 8.

Za razmatranje pojednih pitanja iz svog delokurga, Privremeni organ može obrazovati radna ela.

Radno telo ine predsednik i najviše 10 lanova.

Predsednika i lanove radnih tela imenuje Privremeni organ.

Predsednik radnog tela imenuje se iz reda lanova Privremenog organa.

lanovi radnih tela privremenog organa mogu biti i gra ani.

Predsednik i lanovi radnog tela nemaju pravo na naknadu za rad u radnom telu.

lan 9.

Radna tela razmatraju materijalne dostavljene Privremenom organu na odlu ivanje, pre njihovog razmatranja na sednici privremenog organa, ocenjuju celishodnost predloženih rešenja i daju mišljenje o dostavljenom materijalu.

Sastav i nadležnost radnih tela utvr uje sa aktom o njihovom obrazovanju u skladu sa zakonom.

Na na in rada radnih tela Privremeni organ shodno se primenjuju odrebe ovog poslovnika.

PRIPREMANJE SEDNICA PRIVREMENOG ORGANA

lan 10.

Pripremanje materijala za sednicu Privremenog organa vrši uprava opštine Preševo (u daljem tekstu: uprava opštine) u okviru svoje nadležnosti odnosno drugi obra iva za pitanja iz svoje nadležnosti.

Materijali za sednicu Privremenog organa pripremaju se na na in utvr en aktima organa opštine Preševo.

lan 11.

Nacrt akata iz lana 10. ovog poslovnika opštinska uprava dostavlja predsedniku Privremenog organa, a u cilju sa injavanja predloga dnevog reda za sednice Privremenog organa.

SAZIVANJE I TOK SEDNICE

lan 12.

Privremeni organ radi i odlu uje na sednicama.

Sednice Privremenog organa saziva predsednik, po potrebi.

Sednicama Privremenog organa predsedava predsednik.

U slu aju odsutsva ili spre enosti predsednika, sednice saziva i njima predsedava lan Privremenog organa kojeg on ovlasti (predsedavaju i).

O pripremi sednica Privremenog organa stara se predsednik uz pomo sekretara Privremenog organa.

lan 13.

Predsednik je dužan da sazove sednicu na pismeni zahtev najmanje tri lana Privremenog organa uz predloženi dnevni red u roku od pet dana od dana podnošenja zahteva, tako da održavanje sednice bude

najkasnije u roku od sedam dana od dana podnošenja zahteva.

Ako predsednik ne sazove sednicu, u slu ajevima iz prethodnog stava, sednicu može sazvati prvopotpisani lan privremenog organa u predlogu za sazivanje, sednice, na in utvr en ovim poslovnikom.

lan 14.

Predlog dnevog reda sednice privremenog organa utvr uje predsednik, na osnovu pripremljenih predloga akata za sednicu Privremenog organa.

lan 15.

Pismeni poziv za sednicu, sa predlogom dnevog reda dostavlja se svim lanovima Privremenog organa najkasnije 24 sata pre održavanja sednice.

Izuzetno, kad postoje opravdani razlozi koji moraju biti obrazloženi, ovaj rok može da bude kra i, a sednica se može sazvati i telefonskim putem.

U pismenom pozivu za sednicu odre uje se vreme i mesto održavanja sednice Privremenog organa.

Uz poziv se dostavlja predlog dnevog reda, izvod iz zapisnika sa prethodne sednice i materijal za sve ta ke dnevog reda, u formi koju je pripremio obra iva akta sa obrazloženjem, kao i druga dokumentacija.

Ako se sednica saziva telefonskim putem, materijal iz prethodnog stava ovog lana dostavlja se neposredno pre održavanja sednice.

lan 16.

Na sednicu Privremenog organa mogu se pozvati na elnik opštinske uprave i rukovodioci organizacionih jedinica – obra iva a akata koja se razmatraju na sednici.

Na sednicu Privremenog organa mogu biti pozvani i predstavnici javnih preduze a, ustanova, službi i drugih organa i organizacija za odre ena pitanja.

Licima iz stava 2. Ovog lana dostavljaju se materijali samo za ta ke predloženog dnevnog reda za koje su pozvani.

lan 17.

Predsednik otvara sednicu i utvr uje da li postoji kvorum potreban za rad.

lan Privremenog organa koji je spre en da prisustvuje sednici Privremenog organa ili iz odre enih razloga treba da napusti sednicu, dužan je da o tome obavesti predsednika, o emu predsednik obaveštava Privremeni organ.

Dnevni red se utvr uje na po etku svake sednice Privremenog organa.

Prilikom utvr ivanja dnevnog reda sednice lanovi privremenog organa mogu davati predloge za

izmenu i dopunu predloženog dnevog reda, koje moraju obrazložiti.

O predlozima za izmene i dopune predloženog dnevog reda ne vodi se pretres.

Privremeni organ se izjašnjava o svakom predlogu za izmenu i dopunu predloženog dnevog reda, kao i predlogu dnevog reda u celini.

lan 18.

Nakon utvr ivanja dnevog reda usvaja se zapisnik sa prethodne sednice.

lan 19.

Nakon usvajanja zapisnika prelazi se na ta ke dnevog reda po utvr enom redosedu.

Otvora se pretres po svakoj ta ki dnevnog reda o kojoj se raspravlja i odlu uje.

lan 20.

Predlaga akta odnosno njegov obra iva , može na po etku pretresa da da dopunsko obrazloženje predloga.

Predlaga akta ima pravo da u estvuje u pretresu sve do zaklju enja pretresa predloga akta, da daje objašnjenja i iznosi svoje mišljenje.

Predlaga akta ima pravo da povu e predlog akta sve do završetka pretresa na sednici.

lan 21.

Predsednik odre uje pauzu kad utvrdi nedostatak kvoruma na sednici dok se kvorum ne obezbedi, s tim da pauza može trajati naj duže 30 minuta. Predsednik prekida sednicu Privremenog organa kada to, na njegov predlog, Privremeni organ odlu i.

U slu aju prekida sednice, predsednik e pismenim ili telefonskim putem obavestiti lanove Privremenog organa o vremenu održavanja nastavka sednice.

lan 22.

Pretres zaklju uje predsednik, kad utvrdi da više nema prijavljenih za u eš e u pretresu.

Po završenom pretresu Privremeni organ odlu uje o predloženom aktu.

ODLU IVANJE NA SEDNICI

lan 23.

Privremeni organ odlu uje ve inom glasova od ukupnog broja lanova.

Privremeni organ odlu uje, po pravilu, javnim glasanjem, ukoliko poslovnikom ili posebnom odlukom Privremenog organ, a tome kako e se glasati po odre enom pitanju, nije odre eno da se glasa tajno.

Ukoliko je na predlog opšteg akta podnet amandman, prvo se glasa o amandmanu a potom o predlegu akta u celini.

Po izvršenom glasanju, predsednik glasno konstatuje:

- da je odluka doneta jednoglasno;
- da je odluka doneta većinom glasova, uz navođenje broja glasova „za“, broja glasova „protiv“ i broja glasova „uzdržani“;
- da odluka nije doneta, uz navođenje broja glasova „za“, broja glasova „protiv“ i broja glasova „uzdržani“.

Ukoliko bilo koji član Privremenog organa izrazi sumnju u rezultat glasanja, glasanje se ponoviti pojedinačnim izjašnjavanjem.

Član Privremenog organa koji je glasao ili se uzdržao od glasanja prvo da zahteva da se to konstatuje u zapisniku.

ZAPISNIK

Član 24.

O radu na sednici Privremenog organa vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži: vreme i mesto održavanja sednice, ime predsedavajućeg, imena prisutnih i imena odsutnih članova Privremenog organa, imena prisutnih i odsutnih pozvanih lica, dnevni red sednice, rezultate glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda, nazive akata donetih odnosno usvojenih na sednici, mere izrečene u vezi održavanja reda na sednici, imena učesnika u pretresu i vreme završetka sednice.

Na zahtev člana Privremenog organa koji je na sednici izdvojio mišljenje, bitni delovi njegove diskusije unose se u zapisnik.

Za svaku sednicu članovima Privremenog organa dostavlja se zapisnik sa prethodne sednice.

Zapisnik sa prethodne sednice usvaja se pre prelaska na dnevni red.

O primedbama na zapisnik odlučuje se bez pretresa.

Zapisnik potpisuju predsednik i sekretar Privremenog organa.

Originali zapisnika i tonski zapisi sa sednice Privremenog organa uvaju se u arhivi Službe za skupštinske poslove i propise.

RED GOVORA

Član 25.

Na sednici Privremenog organa svaki član ima pravo da govori.

Niko ne može da govori na sednicu Privremenog organa pre nego što dobije reč od predsednika.

Predsednik daje reč članovima po redu prijavljivanja.

Vreme izlaganja pojedinih članova traje najduže 10 minuta.

Član Privremenog organa koji želi da govori o povredi poslovnika ili o povredi utvorenog dnevnog reda, predsednik daje reč. Član koji je zatražio, a po završenom izlaganju prethodnog govornika.

Član Privremenog organa je dužan da navede koja odredba poslovnika odnosno utvorenog dnevnog reda je povređena, da je citira i obrazloži u čemu se sastoji povreda.

Predsednik Privremenog organa je dužan da nakon toga da objašnjenje.

Ako i posle objašnjenja predsednika, član Privremenog organa ostaje pri tome da su poslovnik ili dnevni red potvrđeni, Privremeni organ se bez pretresa odlučiti o tome glasanjem.

Ako član Privremenog organa zatraži reč da bi ispravio navod, koji je po njegovom mišljenju netačan ili uvredljiv i zatraži lično objašnjenje, predsednik mu može dati reč – repliku, čiji govor završi lice koje je repliku izazvalo. Replika može trajati najduže tri minuta.

Govornik na čiju izjavu ili govor je data replika ima pravo odgovora na repliku, u trajanju od dva minuta.

PODNOŠENJE DNEVNOG REDA

Član 26.

Govornik može da govori samo o pitanju koje je na dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od dnevnog reda, predsedavajući će ga na to opomenuti i pozvati da se drži dnevnog reda.

Ako se govornik posle drugog poziva ne bude držao dnevnog reda, predsedavajući će mu oduzeti reč.

ODRŽAVANJE REDA NA SEDNICI

Član 27.

O redu na sednici Privremenog organa stara se predsednik.

Za povredu reda na sednicu predsednik može izreći meru upozorenja ili meru oduzimanja reči.

Privremeni organ može, na predlog predsednika, da izrekne meru udaljenja sa sednice.

Predsednik u toku sednice, po vlastitoj proceni, određuje pauzu radi odmora i konsultacija.

Član 28.

Mera upozorenja izriče se članu Privremenog organa, koji svojim ponašanjem narušava red na sednici (prekidanjem govornika, uzimanjem reči i kad mu nije data i sl.), ili postupa suprotno odredbama ovog poslovnika.

Mera oduzimanja reči izriče se članu Privremenog organa koji narušava red na sednici, a već je dva puta upozoren na obavezno pridruživanje reda i odredaba poslovnika.

Mera udaljenja sa sednice izriče se članu Privremenog organa koji i pored izrečene mere

upozorenja odnosno mere oduzimanja re i, ometa ili spre ava rad na sednici.

Ako se izre enim merama ne može održati red na sednici, predsednik e odrediti kra u pauzu.

Odrebe o održavanju reda na sednici primenjuju se i na sva druga lica, koja prisustvuju sednici Privremenog organa.

AKTA KOJE DONOSI PRIVREMENI ORGAN lan 29.

Privremeni organ, iz nadležnosti Skupštine opštine Preševo: odluke, rešenja, zaklju ke, naredbe, uputstva, preporuke i druga akta i daje autenti na tuma enja akata koje donosi.

Akte Privremenog organa potpisuje predsednik odnosno lan Privremenog organa koji je predsedavao sednici.

Akti Privremenog organa objavljuju se u ,, Službenom listu opštine Bujanovac“, u skladu sa posebnom odlukom Skupštine opštine Preševo.

O objavljivanju akata Privremenog organa stara se sekretar Privremenog organa.

Akti Privremenog organa uvaju se u arhivi organizacione jedinice Opštinske uprave nadležne za skupštinske poslove.

POSLOVNIK ZA DONOŠENJE AKATA lan 30.

Pravo predlaga a odluka ili drugog akta (u daljem tekstu: akt) ima predsednik i lanovi Privremenog organa.

Predlog akta podnosi se u obliku u kome se akt donosi i mora biti obrazložen.

Obrazloženje mora da se sadrži pravni osnov i razloge za donošenje akta.

Ako se predlogom akta stvaraju finasijske obaveze za bu et, obrazloženje sa pribavljenim mišljenjem organizacione jedinice Opštinske uprave nadležne za finansije.

lan 31.

Nacrt akta koji je dostavljen Privremenom organu predsednik dostavlja svim lanovima.

Ako nacrt akta nije pripremljen u skladu sa poslovníkom, predsednik e naložiti obra ivanju da ga u odre enom roku uskaldi sa odredbama ovog poslovníka.

Ukoliko obra iva ne postupi po nalogu, predsednik e odbaciti nacrt i o tome izvestiti Privremeni organ.

lan 32.

Predlog za izmenu i dopunu predloženog opšteg akata podnosi se u obliku amandmana.

Amandaman može da podnese predsednik i lanovi Privremenog organa.

Amandman se može podneti sve do po etka sednice.

Amandman se podnosi u pismenom obliku i sadrži: naziv predloga akta na koji se amandman odnosi, pun tekst izmena odnosno dopuna predloga koji se želi posti i amandmana, obrazloženje sa nazna enim razlozima za podnošenje amandmana i naziv odnosno potpis za podnošenje amandmana i naziv odnosno potpis podnosioca amandmana.

Izuzetno, amandman se može predložiti i obrazložiti usmeno na sednici, a do zaklju enja pretresa predloga akta, ukoliko je sednica sazvana telefonskim putem ili u slu aju da se akt donosi po hitnom postupku odnosno na telefonskoj sednici.

lan 33.

Amandman koji podnosi predlaga akta, kao i amandman koji je prihvatio predlaga , postaje sastavni deo predloga akta i o njemu se ne glasa.

HITAN POSTUPAK

lan 34.

Akt se može izuzetno doneti i po hitnom postupku.

Po hitnom postupku može da se donese akt kojim se ure uju samo pitanja i odnosi nastali usled okolnosti koje nisu mogle da se predvide, a nedonošenje akta po hitnom postupku, moglo bi da prouzrokuje štetne posledice kao i akti iz nadležnosti opštinskog ve a o kojima se odlu uje u drugostepenom upravnom postupku.

Predlog da se akt donese po hitnom postupku mora biti obrazložen.

O predlogu da se akt donese po hitnom postupku, Privremeni organ odlu uje kao o predthodnom pitanju, pre utvr ivanja dnevnog reda.

Predlog akta koji se donosi po hitnom postupku, mora se dostaviti lanovima Privremenog organa najkasnije do po etka sednice.

Predsednik Privremenog organa, na po etku sednice, odre uje vreme neophodno za upoznavanje sa predlogom akta koji se donosi po hitnom postupku.

SKRA ENI POSTUPAK

lan 35.

Po skar enom postupku Privremeni organ bez pretresa odlu uje o kadrovskim, upravnim predmetima i drugim pojedina nim aktima na predlog predsednika.

Predlozi akata o kojima se odlu uje u skra enom postupku moraju biti grupisani u predlogu dnevnog reda u posebnom odeljku ozna enom kao ,, Predlozi o kojima se odlu uje u skra enom postupku“.

Privremeni organ može, na predlog jednog lana Privremenog organa, odlu iti da se pojedini predlozi akata prebace iz dela predloga dnevnog reda o kojem se odlu uje u skra enom postupku u deo predloga dnevnog reda o kojem se odlu uje u redovnom postupku.

O svim predlozima akata iz skra enog postupka glasa se u celini – istovremeno.

PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI LANA PRIVREMENOG ORGANA

Ian 36.

Ian Privremenog organa ima prava i dužnosti u Privremenom organu odre ene zakonom, Odlukom o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo i ovim poslovnikom.

Ian Privremnegon organa sti e prava i dužnosti u Privremenom organu po stupanju na

organa opštine Preševo.

Ian Privremenog organa je dužan da prisustvuje sednicama Privremenog organa i u estvuje u njihovom radu i odlu ivanju.

Ian 37.

Ian Privremenog organa ima pravo da bude redovno, blagovremeno i ta no obaveštavan o pitanjima koja se razmatraju i o kojima se odlu uje na sednici Privremenog organa, kao i drugim pitanjima ije mu je poznavanje potrebno radi vršenja dužnosti.

Ian 38.

Predsednik. Ian i sekretar Privremenog organa mogu biti na stalnom radu u opštini.

Predsednik, Ian i sekretar Privremenog organa za obavljanje dužnosti u Privremenog organa imaju pravo na platu ili naknadu i druga prava za vreme obavljanja dužnosti, što e se regulisati posebnom aktom Privremenog organa.

OBAVLJANJE STRU NIH I DRUGIH POSLOVA ZA POTREBE PRIVREMENOG ORGANA

Ian 39.

Stru ne, administrativne i druge poslove za potrebe Privremenog organa vrši Opštinska uprava.

Opštinska uprava je dužna da Privremenom organu, na zahtev predsednika Privremenog organa, dostavi sve potrebne podatke i informacije neophodne za njegov rad.

ZAVRŠNA ODREDBA

Ian 40.

Ovaj poslovniok stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom Glasniku opštine Bujanovac“, a primenjiva e se do konstituicanja novog saziva Skupštine opštine Preševa i izbora izvršenih organa opštine, nakon održanih izbora za odbornike Skupštine opštine Preševa.

Broj: II. 110-43

Privremeni organ opštine Preševo
Predsednik,
Š iprim Arifi s.r.

164

Organi i përkohshëm i Komunës Preshevë, në seancën e parë të mbajtur më 06.tetor 2017, në mbështetje të nenit 85. pika 1. dhe neni 86 parag.1, 4 dhe 5 të Vendimit mbi shpërndarjen e Kuvendit të komunës Preshevë dhe formimin e organit të përkohshëm të Komunës Preshevë (“Fl.zyrtare e RS”, nr. 83/17), nxjerr këtë:

RREGULLORE TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM TË KOMUNËS PRESHEVË

DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1.

Me këtë Rregullore rregullohet organizimi dhe mënyra e punës së Organit të përkohshëm të Komunës Preshevë (në tekstin vijues: Organi i përkohshëm) si dhe çështjet tjera me rëndësi për punën e Organit të përkohshëm.

Neni 2.

Organi i përkohshëm shfrytëzon vulën e Kuvendit të komunës Preshevë.

Sekretari i organit të përkohshëm përgjigjet për përdorimin e vulës.

Neni 3.

Në kryerjen e të drejtave dhe detyrave të veta, Organi i përkohshëm punon dhe vendos në seancat në të cilat merr pjesë shumica nga numri i tërësishëm I anëtarëve të Organit të përkohshëm.

Neni 4.

Puna e Organit të përkohshëm është prezente për opinion.

Opinionit mund të kufizohet dhe ç’kyqet në rastet e parapara me Ligj ose kur për ato vendos Organi I përkohshëm në propozim të kryetarit të Organit të përkohshëm (në tekstin vijues: Kryetari).

PËRBËRJA E ORGANIT TË PËRKOHSHËM

Neni 5.

Organi I përkohshëm ka kryetarin dhe katër anëtarë të cilët I ka emëruar Qeveria e Republikës së Serbisë.

Organin e përkohshëm e përfaqëson kryetari I Organit të përkohshëm I cili organizon punën e Organit të përkohshëm, kryeson në seancat e saja, kujdeset mbi zbatimin e rregullt të dispozitave të kësaj Rregulloreje dhe kryen punët tjera të cilat ia beson Organi I përkohshëm.

Neni 6.

Organi I përkohshëm emëron sekretarin e Organit të përkohshëm.

Për sekretar të Organit të përkohshëm mund të jetë I emëruar personi I cili ka të kryer Fakultetin juridik dhe më së paku tri vite përvojë pune.

Sekretari I Organit të përkohshëm kujdest për kryerjen e punëve profesionale dhe teknike lidhur me konvokimin dhe mbajtjen e seancave të Organit të përkohshëm.

Pranë punëve të al.3 të këtij neni, sekretari I Organit të përkohshëm koordinon punën lidhur me çështjet për strukturën kadrovike të Administratës komunale Preshevë, Administratës komunale dhe shërbimeve publike themelues I të cilëve është Komuna e Preshevës dhe është përgjegjës për dorëzimin e shënimeve, përgjigjeve, lëndëve dhe përmirësimeve lidhur me nxjerrjen e akteve dhe punën e organeve të Komunës Preshevë, në kërkesë të organeve shtetërore.

Neni 7.

Kryetari, anëtarët dhe sekretari I Organit të përkohshëm mund të jenë në punë të përhershme në komunën e Preshevës.

TRUPAT PUNUESE

Neni 8.

Për shqyrtimin e çështjeve të veçanta nga fushëveprimi I vetë, Organi I përkohshëm mund të formon trupat punues:

Trupat punuese I përbëjnë kryetari dhe më së shumti 10 anëtarë.

Kryetarin dhe anëtarët e Trupave punues I emëron Organi I përkohshëm.

Kryetari I trupit punues emërohet nga rradha e anëtarëve të Organit të përkohshëm.

Anëtarët e trupave punues të Organit të përkohshëm mund të jenë edhe qytetarët.

Kryetari dhe anëtarët e trupit punues nuk kanë të drejtë në kompenzim për punën në trupin punues.

Neni 9.

Trupi punues shqyrton materijalin e dërguar Organit të përkohshëm në vendosje, para shqyrtimit të tyre në seancën e Organit të përkohshëm, vlerësojnë përshtatshmërinë e Aktvendimeve të propozuara dhe japin mendimin lidhur me materialin e dërguar.

Përbërja dhe kompetenca e trupave punues përcaktohet me aktin mbi themelimin e tyre në pajtim me Ligjin.

Në mënyrën e punës së trupave punues Organi I përkohshëm zbatohen dispozitat e kësaj Rregulloreje.

PËRGADITJA E SEANCAVE TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM

Neni 10.

Përgaditjen e materijalit për seancën e Organit të përkohshëm e bënë Administrata e komunës Preshevë (në tekstin vijues: Administrata komunale) në kuadër të kompetencës së vetë gjegjësisht hartuesi tjetër për çështjet nga kompetenca e vetë.

Materialet për seancën e Organit të përkohshëm përgaditen në mënyrën e përcaktuar me aktet e organit të Komunës Preshevë.

Neni 11.

Hartimi I akteve nga neni 10 I kësaj Rregulloreje Administrata komunale I'a dërgon kryetarit të Organit të përkohshëm me qëllim të përpilimit të propozimit të rendit të ditës për seancat e Organit të përkohshëm.

KONVOKIMI DHE RRJEDHA E SEANCËS

Neni 12.

Organi I përkohshëm punon dhe vendos në seance.

Seancat e Organit të përkohshëm I konvokon kryetari, sipas nevojës, mor më së paku një herë në 15 ditë.

Me seancat e Organit të përkohshëm kryeson kryetari.

Në rast të mungesës ose pengesës së kryetarit seancat I konvokon dhe ato I kryeson anëtari I Organit të përkohshëm të cilin ai e autorizon (kryesuesi).

Për përgaditjen e seancave të Organit të përkohshëm kujdeset kryetari me ndihmën e sekretarit të Organit të përkohshëm.

Neni 13.

Kryetari është I obliguar të kryeson seancën me kërkesë me shkrim më së paku të tre anëtarëve të Organit të përkohshëm me propozimin e rendit të ditës në afat prej 5.ditësh nga dita e paraqitjes së kërkesës, ashtu që mbajtja e seancës të jetë më së voni në afat prej shtatë ditësh nga dita e paraqitjes së kërkesës.

Nëse kryetari nuk e konvokon seancën, në rastet nga alinea e mëparshme, seancën mund ta konvokon anëtari I parë I nënshkruar I Organit të përkohshëm në propozimin për konvokim të seancës në mënyrën e përcaktuar me këtë Rregullore.

Neni 14.

Propozimin e rendit të ditës së seancës të Organit të përkohshëm e përcakton kryetari, në bazë të propozimeve të përgaditura të akteve për seancën e Organit të përkohshëm.

Neni 15.

Ftesën me shkrim për seancë, me propozimin e rendit të ditës I dërgohet të gjithë anëtarëve të Organit të përkohshëm më së voni 24 orë para mbajtjes së seancës.

Veçmas, kur ekzistojnë arsyet që duhet të jenë të arsyetura, ky afat mund të jetë më I shkurtër, ndërsa seanca mund të konvokohet edhe me anë të telefonit.

Në ftesën me shkrim për seancë caktohet koha dhe vendi I mbajtjes së seancës së Organit të përkohshëm.

Me ftesë dërgohet propozimi I rendit të ditës, ekstrakt nga procesverbali nga séance e mëparshme dhe materijali për të gjitha pikat e rendit të ditës, në formë të cilën e ka përgaditur hartuesi I akteve me arsyetim si dhe dokumentacioni tjetër.

Nëse seanca konvokohet me telefon, materiali nga alinea e mëparshme e këtij neni dërgohet drejt për drejtë para mbajtjes së seancës.

Neni 16.

Në seancën e Organit të përkohshëm mund të ftohen kryeshefi I Administratës komunale dhe udhëheqësit e njësive organizative-hartuesit e akteve të cilat shqyrtohen në seancë.

Në seancën e Organit të përkohshëm mund të jenë të ftuar edhe përfaqësuesit e ndërmarrjeve publike, institucioneve, shërbimeve dhe organeve dhe organizatave tjera për çështje të caktuara.

Personave nga al.2 I këtij neni I dërgohet materiali vetëm për pikat e propozuara të rendit të ditës për të cilat janë ftuar.

Neni 17.

Kryetari hap seancën dhe vërteton se a ka kuorum të duhur për punë.

Anëtari I Organit të përkohshëm I cili është I penguar të merr pjesë në seancën e Organit të përkohshëm ose për shkaqe të arsyeshme duhet ta lëshon seancën, është I obliguar që për ate ta njohton kryetarin, për të cilën kryetari e njohton Organin e përkohshëm.

Rendi I ditës konstatohet në fillimin e çdo séance të Organit të përkohshëm.

Me rastin e konstatimit të rendit të ditës së seancës anëtarët e Organit të përkohshëm mund të paraqesin propozime për ndryshimin dhe plotësimin e propozimit të rendit të ditës të cilat duhet ti arsyetojnë.

Për propozimet për ndryshimin dhe plotësimin e rendit të ditës nuk diskutohet.

Organik I përkohshëm deklarohet për çdo propozim për ndryshimin dhe plotësimin e rendit të ditës, si dhe propozimin e rendit të ditës në tërësi.

Neni 18.

Pas konstatimit të rendit të ditës miratohet procesverbali nga séance e mëparshme.

Neni 19.

Pas miratimit të procesverbalit kalohet në pikat e rendit të ditës sipas rradhitjes së caktuar.

Hapet diskutimi për çdo pikë të rendit të ditës për të cilën shqyrtohet dhe vendoset.

Neni 20.

Propozuesi I akteve gje gjegjësisht hartuesi I saj, mundet në fillim të diskutimit të jep arsytetime plotësuese të propozimit.

Propozuesi I akteve ka të drejtë të merr pjesë në diskutim krejt deri në përfundimin e diskutimit të propozim aktit, të jep sqarime dhe paraqet mendimin e vetë.

Propozuesi I aktit ka të drejtë ta tërheq propozim aktin deri në përfundimin e diskutimit në seancë.

Neni 21.

Kryetari cakton pauzë kur e vërteton mungesën e kuorumit në seancë deri në sigurimin e kuorumit, ashtu që pauza mund të zgjatë më shumë deri në 30 min. Kryetari e ndërpre seancën e Organit të përkohshëm kur ate në propozim të tij, Organi I përkohshëm vendos.

Në rast të ndërprerjes së seancës, kryetari me shkrim ose me telefon I njohton anëtarët e Organit të përkohshëm për kohën e mbajtjes së vazhdimit të seancës.

Neni 22.

Diskutimin e përfundon kryetari, kur e vërteton se nuk ka më të paraqitur për pjesëmarrje në diskutim.

Pas përfundimit të diskutimit Organi I përkohshëm vendos për aktin e propozuar.

VENDOSJA NË SEANCË

Neni 23.

Organi I përkohshëm vendos me shumicë votash nga numri I tërsishëm I anëtarëve.

Organi I përkohshëm vendos sipas rregullës me votim public nëse me Rregullore ose me Vendim të posaçëm të Organit të përkohshëm, nëse për ate si do të votohet për çështjen e caktuar, nuk është përcaktuar të votohet me vota të mshefta.

Nëse në propozimin e aktit të përgjithshëm është paraqitë amandament, së pari votohet për amandamentin e pastaj për propozim aktin në tërësi.

Pas kryerjes së votimit, kryetari konstaton me zë:

- se vendimi është miratuar njëzërit,
- se vendimi është miratuar me shumicë votash, me paraqitjen e numrit të votave “për” numri I votave “kundër” dhe numri I votave “përmbajtur”;
- se vendimi nuk është miratuar me paraqitjen e numrit të votave “për” numri I votave “kundër” dhe numri I votave “përmbajtur”;

Në rast se cili do anëtar I Organit të përkohshëm paraqet dyshimin në rezultatin e votimit, votimi do të përsëritet me deklaram të veçantë.

Anëtari I Organit të përkohshëm I cili ka votuar ose ka qenë I përmbajtur nga votimi së pari të kërkon që të konstatohet në procesverbal.

PROCESVERBALI

Neni 24.

Për punën në seancën e Organit të përkohshëm udhëhiqet procesverbali dhe inçizimi I zërit.

Procesverbali përmbanë: kohën dhe vendin e mbajtjes së seancës, emrin e kryesuesit, emrat e të pranishmëve dhe emrat e anëtarëve të Organit të përkohshëm që mungojnë, emrat e personave të ftuar present dhe që mungojnë, rendin e ditës së seancës, rezultatet e votimit për pikat e rendit të ditës veçmas, emërtimin e akteve të nxjerrura gjegjësisht të miratuara në seancë, masat e shqiptuara lidhur me mbajtjen e rendit në seancë, emrin e pjesëmarrësve në diskutim dhe kohën e përfundimit të seancës.

Në kërkesë të anëtarit të Organit të përkohshëm I cili në seancë ka ndarë mendimin, pjesët kyçe të diskutimit të tij të vehen në procesverbal.

Për çdo seancë anëtarëve të Organit të përkohshëm t’I dërgohet procesverbali nga séance e mëparshme.

Procesverbali nga seanca e mëparshme miratohet para kalimit në rendin e ditës.

Për vërejtjet në procesverbal vendoset pa diskutim.

Procesverbalin e nënshkruan kryetari dhe sekretari I Organit të përkohshëm.

Origjinalet e procesverbalit dhe inçizimet e zërit nga seancat e Organit të përkohshëm ruhen në arkivin e shërbimit për punët dhe lëndët e Kuvendit.

RRADHA E TË FOLURIT

Neni 25.

Në seancat e Organit të përkohshëm çdo anëtar ka të drejtë të flasë.

Askush nuk mund të flasë në seancën e Organit të përkohshëm para se ta merr fjalën nga kryetari.

Kryetari ia jep fjalën anëtarëve sipas rradhës së paraqitjes.

Koha e paraqitjes të anëtarëve veçmas zgjatë më së shumti 10 min.

Anëtarit të Organit të përkohshëm I cili dëshiron të flasë për shkelje të Rregullores ose për shkeljen e caktimit të rendit të ditës, kryetari ia jep fjalën kur e kërkon, por pas kryerjes së deklarimit të folësit të mëparshëm.

Anëtari I Organit të përkohshëm është obliguar të paraqet cilat dispozita të Rregullores gjegjësisht të caktimit të rendit të ditës janë shkelur, të citon dhe arsyeton ku është shkelja.

Kryetari I organit të përkohshëm është I obliguar që pas kësaj të jep arsyetim.

Nëse edhe pas arsyetimit të kryetarit, anëtari I Organit të përkohshëm mbetet në qëndrimin e tij se Rregullorja ose rendi I ditës janë shkelur, Organi I përkohshëm pa diskutim do të vendos për ate me votim.

Nëse anëtari I Organit të përkohshëm kërkon fjalën që të përmirëson të dhënë, I cili sipas mendimit të tij është jo I sakët ose fyes dhe kërkon arsyetim personal, kryetari mund t’ia jep fjalën – replikë pasi ta kryen fjalimin personi I cili e ka shkaktuar replikën. Replika mund të zgjatë më së shumti 3 min.

Folësi në deklarimin ose fjalimin e të cilit është dhënë replikë ka të drejtë të përgjigjet në replikë në kohëzgjatje prej 2 min.

PARAQITJA E RENDIT TË DITËS

Neni 26.

Folësi mund të flasë vetëm për çështjen që është në rend dite.

Nëse folësi largohet nga rendi I ditës, kryesuesi do t’ia tërheq vërejtjen dhe ta fton ti përmbahet rendit të ditës.

Nëse folësi edhe pas thirrjes së dytë nuk I përmbahet rendit të ditës, kryesuesi do t’ia merr fjalën.

MBAJTJA E RENDIT NË SEANCË

Neni 27.

Për rendin në seancën e Organit të përkohshëm kujdeset kryetari.

Për prishjen e rendit në seancë kryetari mund t’I shqipton masën e paralajmërimit ose masën e marrjes së fjalës.

Organi I përkohshëm mundet në propozim të kryetarit të shqipton masën e largimit nga seanca.

Kryetari gjatë seancës sipas vlerësimit personal cakton pauzën për pushim dhe konsultim.

Neni 28.

Masa e paralajmërimit I shqiptohet anëtarit të Organit të përkohshëm, I cili me sjelljen e vetë e prishë rendin në seancë, (me ndërprerjen e folësit, marrjen e fjalës kur nuk I ipet etj.) ose vepron në kundërshtim me dispozitat e kësaj Rregulloreje.

Masa e marrjes së fjalës I shqiptohet anëtarit të Organit të përkohshëm I cili prishë rendin në seancë, e të cilit dy herë I është tërhequr vërejtja në obligimin e mbajtjes së rendit dhe dispozitave të Rregullores.

Masa e largimit nga séanca I shqiptohet anëtarit të Organit të përkohshëm I cili pranë shqiptimit të masës së paralajmërimit gjegjësisht masës së marrjes së fjalës pengon punën në seancë.

Nëse me shqiptimin e masave nuk mund të mbahet rendi në seancë, kryetari do të cakton pauzë të shkurtër.

Dispozitat për mbajtjen e rendit në seancë zbatohen edhe për të gjithë personat tjerë që marrin pjesë në seancën e Organit të përkohshëm.

AKTET QË I NXJERR ORGANI I PËRKOHSHËM**Neni 29.**

Organi I përkohshëm nga kompetenca e Kuvendit të komunës Preshevë: vendime, aktvendime, konkluzione, urdhëresa, udhëzime, rekomandime dhe akte tjera dhe jep interpretim autentik të akteve të cilat I nxjerr.

Aktet e Organit të përkohshëm I nënshkruan kryetari gjegjësisht anëtari I organit të përkohshëm I cili e ka kryesuar seancën.

Aktet e Organit të përkohshëm shpallen në “Fl.zyrtare të Komunës së Bujanocit”, në pajtim me Vendimin e posaçëm të Kuvendit të komunës Preshevë.

Për shpalljen e akteve të Organit të përkohshëm kujdeset sekretari I Organit të përkohshëm.

Aktet e Organit të përkohshëm ruhen në arkivin e njësisë organizative të Administratës komunale kompetente për punët e Kuvendit.

RREGULLORJA PËR NXJERRJEN E AKTEVE**Neni 30.**

Të drejtën e propozuesit të Vendimeve ose akteve tjera (në tekstin vijues: akti) ka kryetari dhe anëtarët e Organit të përkohshëm.

Propozim akti paraqitet në formën në të cilën akti bihet dhe duhet të jetë I arsyetuar.

Arsyetimi duhet të përmbajë bazën juridike dhe arsyet për nxjerrjen e aktit.

Nëse me propozim akt krijohen obligimet financiare për buxhet, arsyetimi me mendimin e marrur të njësisë organizative të Administratës komunale kompetente për finansa.

Neni 31.

Propozim akti që i është dërguar Organit të përkohshëm kryetari ia dërgon të gjithë anëtarëve.

Nëse propozim akti nuk është përgaditur në pajtim me Rregulloren, kryetari do të urdhëron përpunimin që në afat të caktuar ta harmonizon me dispozitat e kësaj Rregulloreje.

Nëse hartuesi nuk vepron sipas urdhërit, kryetari do ta refuzon propozimin dhe për ate ta njohton Organin e përkohshëm.

Neni 32.

Propozimi për ndryshimin dhe plotësimin e aktit të propozuar të përgjithshëm paraqitet në formë të amandamentit.

Amandamentin mund ta paraqet kryetari dhe anëtarët e Organit të përkohshëm.

Amandamenti mund të paraqitet deri në fillimin e seancës.

Amandamenti paraqitet me shkrim dhe përmbanë: emërtimin e propozim aktit për të cilin amandamenti mbështetet, teksti I plotë I ndryshimit gjegjësisht plotësimit të propozimit që don të arrihet

amandamenti, arsyetimi për shkaqet e shënuara për paraqitjen e amandamentit dhe emërtimi gjegjësisht nënshkrimi për paraqitjen e amandamentit dhe emërtimi gjegjësisht nënshkrimi I paraqitësit të amandamentit.

Në veçanti, amandamenti mund të propozohet dhe arsyetohet me gojë në seancë deri në përfundimin e diskutimit të propozim aktit, në rast se sëanca është ftuar me telefon ose në rast se akti bihet sipas procedurës urgjente gjegjësisht në seancën telefonike.

Neni 33.

Amandamentin që e paraqet propozuesi I aktit si dhe amandamentin që e ka pranuar propozuesi behet pjesë përbërse e propozim aktit dhe për ate nuk votohet.

PROCEDURA URGJENTE**Neni 34.**

Akti mundet veçmas të bihet edhe me procedurë urgjente.

Me procedurë urgjente mund të bihen aktet me të cilat rregullohen vetëm çështjet dhe raportet e shkaktuara për rrethanat që nuk kanë qenë të parapara, mos nxjerrja e akteve sipas procedurës së shkurtër mund të shkakton pasoja të dëmshme si dhe aktet nga kompetenca e Këshillit komunal për të cilat vendoset në procedurën e shkallës së dytë administrative.

Propozimi që akti të bihet sipas procedurës urgjente duhet të arsyetohet.

Për propozimin që akti të bihet me procedurë urgjente Organi I përkohshëm vendos si në çështjen e mëparshme, para caktimit të rendit të ditës.

Propozim akti që bihet me procedurë urgjente duhet ti dërgohet anëtarëve të Organit të përkohshëm më së voni deri në fillimin e seancës.

Kryetari I Organit të përkohshëm në fillim të seancës cakton kohën e duhur për njoftimin me propozim aktin që bihet me procedurë urgjente.

PROCEDURA E SHKURTËR**Neni 35.**

Sipas procedurës së shkurtër Organi I përkohshëm pa diskutim vendos për lëndët kadrovike, administrative dhe aktet tjera të posaçme në propozim të Kryetarit.

Propozim aktet për të cilat vendoset në procedurë të shkurtër duhet të jenë në grup në propozimin e rendit të ditës në kreun e veçantë të shënuara si “propozimet për cilat vendoset në procedurë të shkurtër”.

Organi I përkohshëm mundet në propozim të njërit anëtar të Organit të përkohshëm të vendos që propozimet e posaçme të akteve të barten nga pjesa e propozimit të rendit të ditës në të cilën vendoset në procedurë të shkurtër në pjesën e propozimit të rendit të ditës në të cilën vendoset në procedurë të rregullt.

Për të gjitha propozim aktet nga procedura e shkurtër votohet në tërësi-njëkohsisht.

TË DREJTAT, DETYRAT DHE PËRGJEGJËSIT E ANËTARIT TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM

Neni 36.

Anëtari I Organit të përkohshëm ka të drejtë dhe detyrë në Organin e përkohshëm të përcaktuar me Ligj, me vendimin mbi shpërndarjen e Kuvendit të komunës Preshevë dhe formimin e Organit të përkohshëm të Komunës Preshevë dhe me këtë Rregullore.

Anëtari I Organit të përkohshëm sa I përket të drejtave dhe detyrës në Organin e përkohshëm pas hyrjes në fuqi të Vendimit të formimit të Organit të përkohshëm të komunës Preshevë.

Anëtari I Organit të përkohshëm është I obliguar të merr pjesë në seancat e Organit të përkohshëm dhe merr pjesë në punën dhe vendosjen e tyre.

Neni 37.

Anëtari I Organit të përkohshëm ka të drejtë të jetë me rregull, me kohë dhe saktë I njohtuar për çështjet që shqyrtohen dhe për të cilat vendoset në seancën e Organit të përkohshëm, si dhe për çështjet tjera që njoftimi I të cilave I nevojitet për kryerjen e detyrës.

Neni 38.

Kryetari, anëtari dhe sekretari I Organit të përkohshëm mund të jenë në punë të përhershëm në komunë.

Kryetari, anëtari dhe sekretari I Organit të përkohshëm për kryerjen e detyrave në Organin e përkohshëm kanë të drejtë në rrogë ose kompenzim dhe të drejtat tjera për kohën e kryerjes së detyrës që do të rregullohet me aktin e posaçëm të Organit të përkohshëm.

KRYERJA E PUNËVE PROFESIONALE DHE PUNËVE TJERA PËR NEVOJAT E ORGANIT TË PËRKOHSHËM

Neni 39.

Punët profesionale, administrative dhe punët tjera për nevojat e Organit të përkohshëm I kryen Administrata komunale.

Administrata komunale është e obliguar që Organit të përkohshëm në kërkesë të kryetarit të Organit të përkohshëm t'ia dërgon të gjitha shënimet dhe informacionet e duhura për punën e tij.

DISPOZITA PËRFUNDIMTARE

Neni 40.

Kjo Rregullore hyn në fuqi me ditën e shpalljes në “Gz.zyrtare të Komunës së Bujanocit”, ndërsa do të zbatohet deri në konstituimin e Kuvendit të ri të Kuvendit të komunës Preshevë dhe zgjedhjen e organeve ekzekutive të Komunës, pas mbajtjes së

zgjedhjeve për këshilltarë të Kuvendit të komunës Preshevë.

Numër:II. 110-43

**Organi i përkohshëm i komunës së Preshevës
Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.**

165

Na osnovu lana 1., 8. i 9. Zakona o platama u državnim organima i javnim službama (“Službeni glasnik RS Srbije”, br. 34/01), lana 2. i 3. Odluke o raspuštanju Skupštine opštine Preševo i obrazovanju Privremenog organa opštine Preševo (“Službeni glasnik RS”, br.83/17) i lana 43. stav.1 Odluke o uskla ivanju Statuta opštine Preševo sa zakonom I br. 110-4 (Sl.Glasnik Leskovac”) I Odluke o izmeni o dopnu Statuta opštine Preševo (“Sl. Glasnik Grada Vranje”, br. 26/13, Privremeni organ opštine Preševo, na sednici održanoj dana **06. oktobra 2017.** godine, doneo je:

O D L U K U

O KOEFICIJENTIMA ZA OBRA UN I ISPLATU PLATA, NAKNADA I DRUGIH PRIMANJA PREDSEDNIKA, LANOVA, SEKRETARA PRIVREMENOG ORGANA OPŠTINE PREŠEVO I RADNIH TELA PRIVREMENOG ORGANA OPŠTINE PREŠEVO

Ian 1.

Ovom odlukom utvr uju se koeficijenti za obra un i isplatu plata predsednika, lanova i sekretara Privremenog organa opštine Preševo (u daljem tekstu: lanovi Privremenog organa).

Ian 2.

Ianovi Privremenog organa po osnovu rada za svoj rad primaju platu koja se utvr uje na osnovu:

- 1) osnovice za obra un plata;
- 2) koeficijenta koji se množi osnovicom;
- 3) dodatka na platu;
- 4) obaveza koje zaposleni pla a po osnovu poreza i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje iz plate, u skladu sa zakonom.

Ian 3.

Za obra un i isplatu plata primenjiva e se trenutno važe a osnovica za izabrana, imenovana i postavljena lica u Opštini Preševo.

Ian 4.

Koeficijent izražava složenost poslova, odgovornost, uslove rada i stru nu spremu.

Koeficijent sadrži i dodatak na ime naknade za ishranu u toku rada i regresa za koriš enje godišnjeg odmora.

Utvtr uju se koeficijenti za obra un i isplatu plata predsedniku i lanovima Privremenog organa na osnovu koeficijenata za izabrana lica utvr ena zakonom i drugim propisima i to:

- **7,74** za predsednika Privremenog organa;
- **5,40** za lana Privremenog organa.

Utvtr uje se koeficijent za obra un i isplatu plate sekretaru Privremenog organa Opštine Preševo na osnovu koeficijenta za imenovana i postavljena lica utvr ena zakonom i drugim propisima i to:

- **23,85** za sekretara Privremenog organa, koji se uve ava za **30%** po osnovu složenost I odgovornost poslova.

lan 5.

lanu Privremenog organa koji svoju funkciju obavlja volonterski, odnosno koji ne ostvaruje prava iz radnog odnosa po osnovu rada pripada mese na naknada u visini od 30% od plate utvr ene za funkciju koju obavlja.

Na naknadu iz stava 1. ovog lana pla aju se porezi i doprinosi u skladu sa zakonom.

Dodatak na platu pripada, obra unava se i ispla uje prema zakonu, Opštem kolektivnom ugovoru, odnosno Kolektivnom ugovoru kod poslodavca za zaposlene u Opštinskoj upravi Preševo.

lan 7.

Naknade (troškovi dolaska i povratka sa rada, službeni put, upotreba privatnog vozila u službene svrhe i dr.) i druga primanja lanovima Privremenog organa ispla uju se prema zakonu, uredbi, Opštem kolektivnom ugovoru, odnosno Kolektivnom ugovoru kod poslodavca za zaposlene u Opštinskoj upravi Preševo i shodnoj primeni odredaba (Sl.glasnik P injski okrug 18/2008) I.br. 120-35-2012 dana 19/06. 2012 i dopuna razmena odluka o naknadu za Odbornika skupštine opštine Preševo I.br. 120-35) od dana 01. 08. 2016

lan 8.

lanovima radnih tela Privremenog organa pripada naknada za prisustvovanje sednicama radnih tela Privremenog organa u visini od 50% dnevnice za službeno putovanje u mesecu u kome se održava sednica.

lanovima radnih tela Privremenog organa ije je prebivalište van mesta održavanja sednice radnog tela Privremenog organa pripada naknada putnih troškova radi dolaska na sednicu i povratka sa sednice u iznosu cene autobuske karte u me umesnom saobra aju.

lanovima radnih tela Privremenog organa ne pripada naknada iz stava 1. i 2. ovog lana koji svoju funkciju obavljaju na stalom radu, a u ostalim slu ajevima shodno se primenjuju odredbe Odluke o naknadama odbornika Skupštine opštine Preševo (“Službeni list opština”, br. 11/04 i „Službeni list opštine Bujanovac“, br. 10/08 i 10/09).

lan 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu opštine Bujanovac”, a primenjiva e se za obra un i isplatu plata i naknada za mesec Septembar 2017. godine.

Broj: II.120-43

U Preševu, 06. oktobar 2017. Godine

Privremeni organ opštine Preševo

Predsednik,

Š iprim Arifi s.r.

165

Në bazë neneit 1.8 dhe 9. Ligji për Pagat në Organet shtetore dhe në Shërbimet Publike (“Gazeta zyrtare RS Serbisë”, nr.34/01,62/06.116/08.92/11 dhe 99/11), neni 2 dhe 3. Aktvendimi për shpërbërjen e Kuvendit komunës së Preshevës dhe formimi i Organit të përkohshëm të komunës së Preshevës (“Gazeta zyrtare RS, nr.83/17) dhe neni 43. parag.1 Vendimit mbi harmonizimin e Statutit të komunës së Preshevës me Ligjin I.nr.110-4 (“Fl.Zyrt e Qytetit të Leskocit”) dhe Vendimit mbi plotësim ndryshimin e Statutit të komunës së Preshevës (“Fl.Zyrtare e Qytetit të Vrajës nr.26/2013) Organi i përkohshëm I Komunës së Preshevës, në mbledhjen e mbajtur më date 06 tetor 2017, nxjerr këtë:

V E N D I M

PËR LLOGARITJEN E KOEFICIENTIT PËR KOMPENSIMIN E PAGËS DHE SHPËRBLIMEVE E TË ARDHURAVE TJERA TË KRYETARIT, ANËTARËVE, SEKRETARIT TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM TË KOMUNËS SË PRESHVËS, SI DHE TRUPAVE PUNUES TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM TË KOMUNËS SË PRESHVËS

Neni 1.

Me këtë vendim përcaktohet koeficineti për llogaritjen dhe pagesën e pagave të kryetarit, anëtarëve dhe sekretarit të Organit të përkohshëm të komunës së Preshevës (si në vijim:anëtarët e Organit të përkohshëm).

Neni 2.

Anëtarët e Organit të përkohshëm sipas punës baze për punën marrin rrogë sipas vendimit në bazë të:

- Llogaritja e pagës bazë,
- Koeficineti i shumëzuar me bazën,
- Pagesa shtesë,
- detyrimi i paguar nga punonjësi në bazë të taksave dhe kontributeve për sigurimet shoqërore të detyrueshme nga pagat, në bazë të ligjit.

Neni 3.

Për llogaritjen dhe pagesën e rrogave do të zbatohet baza aktuale e vlefshme për personat të zgjedhur, të emëruar dhe të caktuar nga Organi i përkohshëmi komunës së Preshevës.

Neni 4.

Koeficientet shpreh kompleksitetin e punës, përgjegjësinë, kushtet e punës dhe përgaditjen profesionale.

Koeficienti gjithashtu përfshin lejimin për emrin e kompensimit për të ushqyerit gjatë punës dhe rekursin për përdorimin e pushimit vjetor.

Koeficientët për llogaritjen dhe pagesën e pagave për Kryetarin dhe anëtarët e Organit të Përkohshëm përcaktohen në bazë të koeficientëve për personat e zgjedhur të përcaktuar me ligj dhe akteve të tjera, si më poshtë:

- **7,74** për kryetarin e Organit të Përkohshëm,
- **5,40** për anëtarët e Organit të Përkohshëm,

Koeficienti për llogaritjen dhe pagesën e pagave përcaktohet për sekretarin e Organit të Përkohshëm të Komunës së Preshevës bazuar në koeficientin për personat e emëruar dhe të caktuar, të përcaktuar me ligj dhe me rregullore të tjera, si në vijim:

- **23,85** për sekretarin e Organit të përkohshëm, për të cilën rritet për **30 %** në bazë të ndërlikueshmëris dhe përgjegjësis së punës.

Neni 5.

Anëtari i Organit të Përkohshëm, i cili kryen funksionin e tij si vullnetar ose që nuk ushtron të drejtat e punës në bazë të punës, ka të drejtë në një pagesë mujore në shumën prej 30% të pagës së caktuar për funksionin e kryer prej tij.

Tarifat nga paragrafi 1 i këtij neni u nënshtrohen tatimeve dhe kontributeve në pajtim me ligjin.

Neni 6.

Shtesa e pagës i takon, llogaritet dhe paguhet sipas ligjit, Marrëveshjes së Përgjithshme Kolektive ose Marrëveshjes Kolektive me punëdhënësin për punonjësit e Administratës Komunale të Preshevës.

Neni 7.

Shpërblimi (shpenzimet e arritjes dhe kthimit nga puna, udhëtimi zyrtar, përdorimi i një automjeti privat për qëllime zyrtare etj.) Dhe shpërblime të tjera për anëtarët e Organit të Përkohshëm paguhen në përputhje me ligjin, rregulloren, Marrëveshjen Kolektive të Përgjithshme ose Marrëveshjen Kolektive me punëdhënësin për të punësuarit e Administratës Komunale Preshevë dhe aplikimin përkatës të dispozitave të **("Gazeta Zyrtare e Rrethit të Pčinjës, 18/2008) I. Nr. 120-35-2012 të datës 19/06.2012 dhe plotsim ndryshimi i vendimit mbi caktimin e kompensimit për Këshilltarët e Kuvendit komunal I. nr. 120-35) nga data 01.08.2016.**

Neni 8.

Anëtarëve të trupave punues të Organit të përkohshëm i takon shpërblimi për prezencën në mbledhjet e trupave punes të Organit të përkohshëm në leje prej 50% të meditjes për udhëtim zyrtar në muaj kur të mbahet mbledhja.

Anëtarëve të trupave punues të Organit të përkohshëm, që vendbanim jashta vendit ku mbahet mbledhja e trupave punes të Organit të përkohshëm i takon shpërblimi për haxhimet e rruges për ardhjen dhe kthim nga mbledhja në vlerë të biltes se autobusit në trafikun lokal.

Anëtarëve të trupave punues të Organit të përkohshëm nuk i takon shpërblim nga paragrafi i parë dhe i dytë i këtij neni, të cilët funksionin e tyre kryejnë në kohë të pacaktuar, ndërsa në rast të tjera aplikohen nenet e rregullores mbi shpërblimin e këshilltarëve të Kuvendit të komunës së Preshevës **("Gazeta Zyrtare e Rrethit të Pčinjës, 18/2008) I. Nr. 120-35-2012 të datës 19/06.2012 dhe plotsim ndryshimi i vendimit mbi caktimin e kompensimit për Këshilltarët e Kuvendit komunal I. nr. 120-35) nga data 01.08.2016.**

Neni 9.

Ky vendim hyjnë në fuqi ditën e tetë nga dita e shpalljes në "Gazetën zyrtare të komunës së Bujanocit", ndërsa do të aplikohet për llogari dhe pages të rrogave dhe shpërblimeve prej 15 shtator të vitit 2017.

Nr.II.120-43

Në Preshevë 06. Tetorë 2017.

Organi i përkohshëm i komunës së Preshevës
Kryetari,
Shqiprim Arifi d.v.

:

PËRMBAJTJA E AKTEVE TË PUBLIKUARA:

– BUJANOC

POLITIKA E MENAXHIMIT TË RESURSEVE NJERËZORE NË NJËSINË E VETADMINISTRIMIT LOKAL TË KOMUNËS SË BUJANOCIT	429
RREGULLORJA PËR PËRGJEGJËSINË DICIPLINORE DHE PËRGJEGJËSINË PËR DËMIN	432
01.01-30.06.2017	
AKTVENDIM MBI APROVIMIN E RAPORTIT MBI EGZEKUTIMIN E TË HYRAVE DHE SHPENZIMEVE TË BUXHETIT TË KOMUNËS SË BUJANOCIT PËR PERIUDHËN PREJ 01.01-30.06.2017	439
“ “ :2682	
28.08.2017	
KONKLUZION PËLQIMI NDAJ STATUTIT NP ,, KOMUNALIA “ BUJANOC NR: 2682 TË DATËS 28.08.2017	439
O	
VENDIM MBI APROVIMIN RAPORTI FILLESTAR LIKUIDUES TË NDËRMARRJES PUBLIKE - DREJTORIA PËR TOKË NDËRTIMORE, URBANIZËM, RRUGË DHE ÇËSHTJE BANESORE TË KOMUNËS BUJANOCIT	440
: 166 04.10.2017.	
VENDIM MBI DHËNJEN E PËLQIMIT NË AKTVENDIMIN E DREJTORIT LIKUIDUES TË NP DREJTORIA PËR TOKË NDËRTIMORE, URBANIZËM, RRUGË DHE ÇËSHTJE BANESORE TË KOMUNËS BUJANOCIT NR. 166 TË DATËS 04.10.2017	440
<u>– PRESHEVË</u>	
REŠENJE O IMENOVANJU FUNKCIJE ZA SEKRETARA PRIVREMENOG ORGANA OPŠTINE PREŠEVO	442
REŠENJE O PRESTANKU FUNKCIJE SEKRETARA SKUPŠTINE OPŠTINE PREŠEVO	442
VENDIM PËR NDËRPRERJEN E FUNKSIONIT TË SEKRETARIT TË KUVENDIT TË KOMUNËS SË PRESHEVËS	442
REŠENJE O UTVR IVANJU PRESTANKA MANDATA ODBORNIKA SKUPŠTINE OPŠTINE PREŠEVO	442
VENDIM PËR PËRCAKTIMIN E NDËRPRERJES SË MANDATIT TË KËSHILLTARËVE TË KUVENDIT TË KOMUNËS SË PRESHEVËS	443
REŠENJE O PRESTANKU FUNKCIJE PREDSEDNIKA SKUPŠTINE OPŠTINE PREŠEVO	444
VENDIM MBI NDËRPRERJEN E FUNKSIONIT TË KRYETARIT TË KUVENDIT TË KOMUNËS SË PRESHEVËS	444
REŠENJE O PRESTANKU FUNKCIJE ZAMENIKA/PREDSEDNIKA SKUPŠTINE OPŠTINE PREŠEVO ...	445
VENDIM MBI NDËRPRERJEN E FUNKSIONIT TË ZV/KRYETARIT TË KUVENDIT TË KOMUNËS SË PRESHEVËS	445
REŠENJE O PRESTANKU MANDATA PREDSEDNIKA OPŠTINE PREŠEVO	445
VENDIM MBI NDËRPRERJEN E MANDATIT TË KRYETARIT TË KOMUNËS SË PRESHEVËS	445
REŠENJE O PRESTANKU MANDATA ZAMENIKA PREDSEDNIKA OPŠTINE PREŠEVO	446
VENDIM MBI NDËRPRERJEN E MANDATIT TE ZËVENDËS KRYETARIT TË KOMUNËS SË PRESHEVËS	446
REŠENJE O RADNO-PRAVNOM STATUSU PREDSEDNIKA, LANOVA I SEKRETARA	

PRIVREMENOG ORGANA OPŠTINE PREŠEVO	446
VENDIM MBI STATUSIN JURIDIK – TË PUNËS TË KRYETARIT, ANËTARËVE DHE SEKRETARIT TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM TË KOMUNËS SË PRESHEVËS	447
REŠENJE O PRESTANKU MANDATA OPŠTINSKOG VE A OPŠTINE PREŠEVO	447
VENDIM PËR NDËRPRERJEN E MANDATIT TË KËSHILLIT KOMUNAL TË KOMUNËS SË PRESHEVËS	448
REŠENJE O PRESTANKU DUŽNOSTI PREDSEDNIKA, ZAMENIKA PREDSEDNIKA I LANOVA SAVETA I KOMISIJA SKUPŠTINE OPŠTINE PREŠEVO	448
VENDIM MBI NDERPRERJEN E DETYRIMEVE TË KRYETARIT, ZV.KRYETARIT DHE ANËTARTEVE TË KËSHILLAVE DHE KOMISIONEVE	449
AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT DREJTUES TË FONDIT PËR QËLLIME HUMANITARE NË PRESHEVË	450
AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT DREJTUES TË SHTËPISË SË SHËNDETIT ”PRESHEVA” NË PRESHEVË	451
AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIQYRËS TË SHTËPISË SË SHËNDETIT ”PRESHEVA” NË PRESHEVË	452
AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT DREJTUES TË BIBLIOTEKËS ”MEHMET JUSUFI” NË PRESHEVË	453
AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIQYRËS TË BIBLIOTEKËS ”MEHMET JUSUFI” NË PRESHEVË	454
AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIQYRËS TË NDËRMARRJES INFORMATIVE PUBLIKE”PRESHEVA” NË PRESHEVË	455
AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIQYRËS TË NDËRMARRJES PUBLIKE ”MORAVICA” NË PRESHEVË	456
AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT DREJTUES TË QENDRËS PËR PUNË SOCIALE PRESHEVË	456

AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË QENDRËS PËR PUNË SOCIALE PRESHEVË 457

AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT DREJTUES TË SHTËPISË SË KULTURËS” ABDULLA KRASHNICA” PRESHEVË 458

AKTVENDIM MBI PLOTËSIM- NDRYSHIMIN E AKTVENDIT MBI SHKARKIMIN DHE EMRIMIN E KRYETARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË SHTËPISË SË KULTURËS” ABDULLA KRASHNICA” PRESHEVË 459

AKTVENDIM MBI PLOTËSIM-NDRYSHIMIN E AKTVENDIMIT MBI EMRIMINE KRYRTARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT DREJTUES TË QENDRËS SPORTIVE “PRESHEVA” NË PRESHEVË 460

AKTVENDIM MBI PLOTËSIM-NDRYSHIMIN E AKTVENDIMIT MBI EMRIMINE KRYRTARIT DHE ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIKQYRËS TË QENDRËS SPORTIVE “PRESHEVA” NË PRESHEVË ... 461

POSLOVNIK PRIVREMENOG ORGANA OPŠTINE PREŠEVO OSNOVNE ODREDBE 461
RREGULLORE TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM TË KOMUNËS PRESHEVË 466

ODLUKU O KOEFICIJENTIMA ZA OBRA UN I ISPLATU PLATA, NAKNADA I DRUGIH PRIMANJA PREDSEDNIKA, LANOVA, SEKRETARA PRIVREMENOG ORGANA OPŠTINE PREŠEVO I RADNIH TELA PRIVREMENOG ORGANA OPŠTINE PREŠEVO 471
VENDIM PËR LLOGARITJEN E KOEFICIENTIT PËR KOMPENSIMIN E PAGËS DHE SHPËRBLIMEVE E TË ARDHURAVE TJERA TË KRYETARIT, ANËTARËVE, SEKRETARIT TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM TË KOMUNËS SË PRESHVËS, SI DHE TRUPAVE PUNUES TË ORGANIT TË PËRKOHSHËM TË KOMUNËS SË PRESHEVËS 472