

ГОДИНА XXVIII БРОЈ 5. 20.06.2014.године

Лист излази према потреби
годишња претплата 2.700.- дин.
(аконтација). Цена овог броја
410,00 дин. Рок за рекламацију
10 дана

На основу члана 11 – 15. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 129/07), и члана 29. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“ број 14/08),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 20.06.2014.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БРУС
У СТАЛНОМ САСТАВУ

I – РАЗРЕШАВА СЕ дужности председника Општинске изборне комисије у сталном саставу за спровођење избора на територији општине Брус, због подношења оставке и то:

- Стадија Обрадовић, дипл.правник из Бруса.

II – ИМЕНУЈЕ СЕ за председника Општинске изборне комисије у сталном саставу за спровођење избора на територији општине Брус, и то:

- Горан Деспотовић, дипл.правник из Бруса.

III – У осталом делу Решење остаје непромењено.

IV – Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:013-8/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу члана 13. став 2. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», број 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», 129/07), члана 26. тачка 9. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08),

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 20.06.2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА «РАСИНА» БРУС

- 1. РАЗРЕШАВА СЕ** Вукојичић Славољуб дужности члана Надзорног одбора ЈКП «Расина» Брус, на предлог оснивача
- 2. ИМЕНУЈЕ СЕ** Чукурановић Добрица за члана Надзорног одбора ЈКП «Расина» Брус, на предлог оснивача.
- 3. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».**

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:02-27/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07) и члана 26. став 1. тачка 25. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 20.06.2014. године, донела је

ОДЛУКУ

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад Брус за 2013. годину, са финансијским извештајем, који је усвојио Управни одбор на седници одржаној дана 19.02.2014. године, под бројем 551-109/2014.

2. Одлуку објавити у „Службеном листу општине Брус“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:023-2/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07) и члана 26. став 1. тачка 25. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08 и 4/11),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 20.06.2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. УСВАЈА СЕ Извештај о раду и пословању Дома здравља Брус за 2013. годину, коју је усвојио Управни одбор на седници одржаној дана 23.04.2014. године, под бројем 130/14-4.

2. Закључак објавити у „Службеном листу општине Брус“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:023-6/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 6., 9. и 10. Закона о финансирању локалне самоуправе («Службени гласник РС», број 62/06, 47/2011 и 93/2012) и члана 26. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“ број 14/08, 4/2011 и 1/2014)),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 20.06.2014.године, донела је

ОДЛУКУО ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ

О

ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним административним таксама («Службени лист општине Брус», број 2/2013), у делу Тарифа Општинских административних такси – тарифни број 22 брише се став два.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и исте ће бити објављена у «Службеном листу општине Брус».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:434-14/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини («Службени гласник РС», број 72/2011 и 88/2013), члана 3. став 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда («Службени гласник РС», број 24/2012), члана 26. тачка 25. Статута општине Брус и члана 42. став 1. тачка 9. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 2/2014),

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 20.06.2014. године донела је

О Д Л У К У
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ОПШТИНЕ БРУС

Члан 1.

Овом Одлуком, у складу са Законом, врши се прибављање непокретности у јавну својину општине Брус.

Члан 2.

Општина Брус извршиће прибављање непокретности-куповином, од власника непокретности Ђошић (Радољуба) Живорада из Равништа и то:

- Идеалног дела 1/24 површине 0.00,70ха од катастарске парцеле број 128 КО Брзеће која је уписана у лист непокретности број 697, по култури ливада 5. класе, за укупну купопродајну цену од 121.800,00 динара (стодвадесетједнахиљадаосамстотина динара).

Члан 3.

Уговор о куповини у име општине Брус закључује председник општине Брус.

Члан 4.

Прибављање непокретности врши се по основу Закона о јавној својини и Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Брус».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:463-18/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еци.,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/07) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/2008, 4/2011 и 1/2014),

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 20.06.2014. године, донела је

О Д Л У К У
О М Е Р А М А П О Д Р Ш К Е У О Р Г А Н И З О В А Њ У С П О Р Т С К И Х К А М П О В А
Н А Т Е Р И Т О Р И Ј И О П Ш Т И Н Е Б Р У С

Члан 1.

У циљу промоције и популаризације спорта и туризма свим правним субјектима који обављају делатност из области спорта и туризма при организовању спортских кампова на територији општине Брус, без обзира на врсту спорта, општина Брус пружиће подршку у циљу успешног организовања и одржавања спортског кампа.

Члан 2.

Помоћ и подршка општине Брус састајаће се у омогућавању коришћења расположиве општинске имовине у периоду одржавања спортског кампа и то за потребе спортских активности, одржавања састанака и конференција, као и за медијску промоцију.

Члан 3.

Погодности наведене у члану 2. ове Одлуке организатор спортског кампа користиће без плаћања надокнаде и без плаћања јавних прихода на име заузећа простора, уз одобрење надлежних органа и организација општине Брус.

Члан 4.

Ради остваривања наведених погодности организатор кампа је дужан да се захтевом обрати Јавном предузећу Дирекција за грађевинско земљиште, путеве, планирање и изградњу Брус **најкасније 15 (петнаест) дана од дана почетка одржавања спортског кампа.**

Уз захтев је неопходно доставити прецизне податке везане за период одржавања спортског кампа, простор на коме се исти организује, опис конкретне радње за шта ће да се користи имовина са тачно назначеним дневним временом коришћења имовине.

У складу прибављеним мишљењем од стране надлежних органа Општинске управе општине Брус-Одсек за урбанизам, грађевинарство и имовинско-правне послове и Одсека за инспекцијске послове, пољопривреду, водопривреду и заштиту животне средине Јавно предузеће Дирекција за грађевинско земљиште, путеве, планирање и изградњу Брус ће уколико постоје услови за несметано коришћење издати одобрење са тачно назначеним временом и условима коришћења имовине за наведену сврху.

Члан 5.

По истеку времена коришћења, организатор је у обавези да најкасније у року од 3 (три) дана коришћени простор врати у првобитно стање.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и иста ће бити објављена у «Службеном листу општине Брус».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:66-1/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007) и члана 26. став 1. тачка 19. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08 и 4/2011),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 20.06.2014.године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП «ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ,
РУРАЛНИ РАЗВОЈ И ПРИРОДНЕ РЕСУРСЕ»
БРУС ЗА 2014. ГОДИНУ**

- 1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм пословања ЈП «Дирекције за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе» Брус за 2014. годину, коју је донео Надзорни одбор на седници одржаној 17.06.2014. године, под бројем 3/2014-I.
- 2. Решење објавити** у «Службеном листу општине Брус».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:023-27/2014-I
20.06.2014.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа „Дирекција за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе“ Брус (доносилац СО Брус, број:320-8/2014-I од 24.02.2014.г., „Сл.лист општине Брус“ број 1/2014 од 24.02.2014.г.), Одлуке о изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа „Дирекција за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе“ Брус (доносилац СО Брус, број 320-19/2014-I од 30.04.2014.г., „Сл. лист општине Брус“ број 2/2014 од 30.04.2014.г.) и члана 12. Закона о привредним друштвима, израђује се

пречишћени текст

О Д Л У К Е
О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
«ДИРЕКЦИЈА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, РУРАЛНИ РАЗВОЈ
И ПРИРОДНЕ РЕСУРСЕ» БРУС

Члан 1.

Усклађивање оснивачког акта

Овом Одлуком врши се промена оснивачког акта Јавног предузећа за експлоатацију воде, минерала, руде и камена Базалт, тако што се ставља ван снаге Одлука о оснивању предузећа број 06-32/2004-I од 25.03.2004. године («Службени лист општине Брус», број 2/2004), којом је основано Јавно предузеће за експлоатацију воде, минерала, руде и камена Базалт, које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 42448/2005 од 01.06.2005. године ради оснивања Јавног предузећа «Дирекција за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе» Брус.

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно предузеће «Дирекција за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе» Брус (у даљем тексту: «Јавно предузеће») основано је и послује ради трајног обављања послова од општег интереса којима се обезбеђују услови за развој и унапређење пољопривреде, водопривреде и шумарства на подручју општине Брус и пружа подршку за спровођење пољопривредне политике општине Брус и руралног развоја.

Делатности из става 1. овог члана је од општег интереса као незаменљив услов живота и рада грађана и рада других предузећа на територији општине Брус.

Јавно предузеће је основано и послује у складу са Законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и Законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуко, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног предузећа;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

ПОДАЦИ О ОСНИВАЊУ

Оснивач Јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног предузећа је:

Општина Брус, улица Краља Петра I број 120.

Права оснивача врши Скупштина општине Брус, а у случајевима утврђеним овом Одлуком надлежни орган општине Брус (у даљем тексту: оснивач).

Правни Статус Јавног предузећа

Члан 5.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицем има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Заступање и представљање Јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име

Члан 7.

Јавно предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно предузеће «Дирекција за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе» Брус.

Скраћени назив : Јавно предузеће Дирекција за пољопривреду Брус

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште Јавног предузећа

Члан 8.

Седиште Јавног предузећа је у Брусу, улица Краља Петра I број 120.

О промени седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак Јавног предузећа

Члан 9.

Јавно предузеће поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа и место за датум и број.

Јавно предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа, а који ће бити уређен Статутом Јавног предузећа.

Унутрашња организација Јавног предузећа

Члан 10.

Јавно предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 11.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

84.13 уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије.

Члан 12.

У оквиру претежне делатности, Јавно предузеће, обавља следеће стручне послове у области пољопривреде, водопривреде и шумарства, којима се пружа подршка за спровођење пољопривредне политике општине Брус и рурални развој, а који се односе на:

1. Послови везани за спровођење пољопривредне политике општине Брус и рурални развој:
 - организовање израде стратегије развоја пољопривреде, стратегије руралног развоја других стратешких аката из области развоја пољопривреде и руралног развоја,
 - уређивање, коришћење, унапређивање и заштита пољопривредног земљишта,
 - вођење евиденције о пољопривредним газдинствима на територији општине Брус,
 - старање о заштити и рационалном коришћењу пољопривредног земљишта (наменског коришћења),
 - сви стручни послови у вези са давањем пољопривредног земљишта у закуп, и
 - други стручни и административно-технички послови везани за припрему програма уређивања и старања о заштити и рационалном коришћењу пољопривредног земљишта.
2. Послови везани за субвенционисање пољопривредних произвођача на територији општине Брус.
3. Обавља административно-стручне и техничке послове у поступку израде и спровођења Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.
4. Израду нацрта одлука, решења и других аката за коришћење подстицајних средстава које додељује Јавно предузеће.
5. Давање обавештења о конкурсима за подстицајна средства која додељује Јавно предузеће, као и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.
6. Израду плана коришћења средстава од накнада за коришћење шума ради оснивања нових шума и управљање шумама у својини Општине.
7. Подстицање и помагање развоју задругарства.
8. Израду пројеката за развој пољопривреде.
9. Организовање и реализовање пољопривредног сајма, изложби и других манифестација из области пољопривреде.
10. Организовање учешћа пољопривредних произвођача и предузећа из области пољопривреде на домаћим и међународним сајмовима.
11. Организовање студијских путовања у циљу упознавања са примерима добре праксе, као и учешћа на домаћим и међународним сајмовима.
12. Организовање стручних предавања за пољопривредне произвођаче, удружења, земљорадничке Задруге и предузећа из области пољопривредне производње.
13. Предузимање мера и активности за побољшање рада на противградним станицама.
14. Праћење појава биљних болести.

15. Израду базе података о земљорадничким задругама, пољопривредним удружењима и предузећима из области пољопривредне производње.
16. Израду базе података о анализи стања у пољопривреди по месним заједницама.
17. Израду промотивног материјала у циљу афирмације развоја руралних потенцијала.
18. Израду информације о реализацији јесење сетве и жетве и припреми за пролећну сетву.
19. Припрему прописа из области пољопривреде.
20. Експлоатација залиха воде, минерала, руде и камена на територији општине Брус на основу геолошко-истраживачких активности и површинских мерења.
21. Сарадња са привредним и научним институцијама у изради и реализацији развојних програма у циљу експлоатације, израде прерађивачких постројења у вези са експлоатацијом воде, минерала, руде и камена.
22. Уређује односе имовинско-правне ради извођења истраживачких радова и експлоатацију воде, минерала, руде и камена.
23. Преузима неопходне активности у циљу остваривања права на експлоатацију воде, минерала, руде и камена на одређеном подручју.

У циљу побољшања квалитета живота и рада у руралним подручјима општине Брус Јавно предузеће ће обављати стручне послове:

1. израде Стратегије руралног развоја Општине,
2. припреме пројектне и техничке документације за потребе Општине за потребе изградње руралне и пољопривредне инфраструктуре,
3. израде програма развоја руралног туризма у сарадњи са Туристичком организацијом општине Брус,
4. пружања подршке пољопривредницима и осталим заинтересованим за рурални развој кроз спровођење Програма подршке руралном развоју којима ће е обезбедити директна подршка пољопривредницима,
5. обезбеђивања подршке у припреми пројеката корисницима са територије општине Брус у домену пољопривреде и руралног развоја.

Јавно предузеће може бити без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене Законом.

О промени делатности Јавно предузеће, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 13.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености,
2. кадровске оспособљености,

3. безбедности и здравља на раду,
4. заштите и унапређења животне средине,
5. других услова прописаних Законом.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 14.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, општина Брус, као оснивач има следећа права:

- право управљања јавним предузећем на начин утврђен Статутом јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са Законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 15.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, оснивач даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранције, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама или уделима, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са Законом и овом Одлуком.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 16.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Члан 17.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере за редовно и несметано обављање своје делатности, у складу са Законом и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Пословање Јавног предузећа

Члан 18.

Јавно предузеће послује по тржишним условима, у складу са Законом.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 19.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа морају се заснивати на прописима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће.

Планови и програми

Члан 20.

Планови и програми Јавног предузећа су:

1. План и програм развоја Јавног предузећа,
2. Финансијски планови и
3. други планови и програми.

Планови и програми Јавног предузећа достављају се оснивачу најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да оснивач.

ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Имовина Јавног предузећа

Члан 21.

Имовину јавног предузећа чине правно својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Брус.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са Законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа једне и општине Брус, као оснивача, са друге стране.

Одговорност за обавезе Јавног предузећа

Члан 22.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Имовина која се не може отуђити

Члан 23.

Јавно предузеће не може, без сагласности оснивача, да отуђи, односно располаже објектима и другим непокретностима, постројењима и уређајима који су у функцији обављања претежне делатности, осим ради њихове замене због дотрајалости, модернизације или техничко-технолошких унапређења.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа

Члан 24.

Располагање у смислу ове Одлуке је прибављање, размена и изградња објеката, отуђење, давање у закуп, односно коришћење и стављање под хипотеку, односно залогу објеката.

Прибављање и отуђење имовине веће вредности врши се уз сагласност оснивача. Под прибављањем и отуђењем имовине веће вредности сматра се пренос, чији је предмет прибављање или отуђење имовине чија тржишна вредност у моменту доношења одлуке представља најмање 30% од књиговодствене вредности имовине исказане у последњем билансу стања.

Јавно предузеће може прибављати и отуђивати, без сагласности оснивача, покретну имовину мање вредности у смислу Закона о јавним набавкама.

ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Основни капитал

Члан 25.

Основни уплаћени и уписани новчани капитал Јавног предузећа «Дирекција за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе» Брус износи 50.000,00 динара и исти се води у Агенцији за привредне регистре као основни и уплаћени капитал од 27.08.2004.г..

Члан 26.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа, у складу са Законом и актима оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина Брус стиче удела у Јавном предузећу, као и права по основу тих удела.

Оснивање зависних друштава

Члан 27.

Јавно предузеће може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 11. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Брус као оснивач према Јавном предузећу.

Повећање и смањење основног капитала

Члан 28.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује оснивач, као оснивач у складу са Законом.

РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТАКА

Средства јавног предузећа

Члан 29.

За обављање делатности Јавног предузећа обезбеђују део средстава, наменски се обезбеђује из буџета општине Брус, а део остварује из прихода према условима тржишта.

Јавно предузеће остварује средства из кредита, донација и из других извора у складу са Законом.

Средства Јавног предузећа се користе у складу са програмима и финансијским плановима Јавног предузећа, које доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност оснивача.

Расподела добити

Члан 30.

Добит Јавног предузећа утврђује се и распоређује у складу са Законом, Статутом и Програмом пословања Јавног предузећа.

Пословни резултат Јавног предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним Законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност оснивача.

Јавно предузеће се може задужити само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма.

Ако се ради о дугорочном задуживању ради финансирања капиталних инвестиционих расхода предвиђених програмом пословања, потребна је претходна сагласност оснивача.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 31.

Јавно предузеће одлучује, уз сагласност оснивача, о цени услуга коју плаћају непосредни корисници.

Елементи за обављање цена и ценовник производа и услуга Јавног предузећа уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз претходну сагласност оснивача, у складу са Законом.

ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи Јавног предузећа

Члан 32.

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи Јавног предузећа су:

- Надзорни одбор и
- Директор.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Састав Надзорног одбора

Члан 33.

Надзорни одбор Јавног предузећа има три члана.

Председника и два члана именује оснивач, на период од четири године, под условом, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

Услови за именовање председника и чланова Надзорног одбора

Члан 34.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано Јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Кандидати за председника и чланове Надзорног одбора Јавног предузећа дужни су да у поступку именовања доставе доказе о испуњености услова из става 1. овог члана.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора

Члан 35.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора, разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
2. оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа,
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност надзорног одбора

Члан 36.

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. уређује финансијске извештаје Јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси Статут, уз сагласност оснивача;
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка, уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим Законом, Статутом и Одлуком оснивача;
12. закључује уговоре о раду на одређено време са директором Јавног предузећа;
13. врши друге послове у складу са овим Законом, Статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Накнада за рад

Члан 37.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач.

ДИРЕКТОР ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 38.

Директор Јавног предузећа именује оснивач на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања коју именује оснивач на период од три године

На услове за именовање директора Јавног предузећа сходно се примењују одредбе закона о раду.

Статутом Јавног предузећа одређују се и други услови које лице мора испунити да би могло бити именовано за директора јавног предузећа и поступак именовања, а у складу са Законом.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Јавног предузећа је јавни функционер у смислу Закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Надлежности директора

Члан 39.

Директор Јавног предузећа:

1. представља и заступа предузећа;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке Надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене Законом и Статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 40.

Директор има право на зараду одређену одлуком Надзорног одбора.

Директор може имати право и на стимулацију под условом да Јавно предузеће послује позитивним пословним резултатом.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора

Члан 41.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Члан 42.

Оставка се у писаној форми подноси органу надлежном за именовање директора Јавног предузећа. Оставка производи дејство даном одређеним у оставци, а ако тај дан није одређен даном подношења оставке.

Мандат директора престаје даном истека периода на који је именован. Ако нови директор или вршилац дужности није именован, директор чији је мандат истекао, дужан је да настави са обављањем функције директора до именовања новог.

Мандат директора који је разрешен престаје даном разрешења, ако у одлуци о разрешењу није одређен неки други датум.

Члан 43.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 44.

Оснивач ће разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1. уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа утврђене Статутом Јавног предузећа,
2. уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
3. уколико у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
4. у другим случајевима прописаним Законом.

Члан 45.

Оснивач може разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1. уколико не спроводе годишњи програм пословања;
2. уколико не испуњава обавезе из уговора о правима, обавезама и одговорностима закљученим између Јавног предузећа и оснивача;
3. уколико не поштује рокове за измирење обавеза Јавног предузећа према привредним субјектима утврђене законом;
4. уколико не извршава одлуке надзорног одбора;
5. уколико се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
6. уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до одступања од остваривања основних циљева пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
7. уколико не примени предлоге Комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
8. у другим случајевима прописаним Законом.

Суспензија директора

Члан 46.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 47.

Оснивач именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, оснивач може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

ПОРЕМЕЋАЈИ У ПОСЛОВАЊУ

Поремећаји у пословању

Члан 48.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, оснивач ће предузети мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са Законом, а нарочито:

1. разрешење Надзорног одбора и директора,
2. ограничење права органа Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
4. промену унутрашње организације Јавног предузећа,
5. друге мере одређене Законом којим се утврђују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Остваривање права на штрајк

Члан 49.

Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са Законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Општинско веће у складу са Законом.

Унутрашња организација

Члан 50.

Статутом, општим актом и другим актима Јавног предузећа ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са Законом и овом Одлуком.

Радни односи

Члан 51.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа, у складу са Законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа мора бити сагласан са Законом, општим актима и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 52.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са Законом и прописима донетим на основу Закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 53.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно Закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

ЈАВНОСТ РАДА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 54.

Рад Јавног предузећа је јаван.

За јавност јавног предузећа одговоран је директор.

Члан 55.

Доступност информација од јавног значаја Јавног предузећа врши у складу са одредбама Закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 56.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 57.

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђени Законом. Статут је основни општи акт Јавног предузећа, који доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Статутом Јавног предузећа утврђују се: пословно име и седиште Јавног предузећа, делатност Јавног предузећа, заступање, начин распоређивања добити и покриће добити, задуживање јавног предузећа, органи Јавног предузећа и именовање, разрешење и надлежност органа Јавног предузећа, општи акти Јавног предузећа и начин њиховог доношења, права, обавезе и одговорност орган Јавног предузећа, начин статусних промена Јавног предузећа, печат и штамбиљ Јавног предузећа, заштита животне средине и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа и за остваривање права, обавеза и одговорности запослених у Јавном предузећу, у складу са Законом и овом Одлуком.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти, које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Јавно предузеће је дужно да Статут Јавног предузећа усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке и достави га оснивачу на сагласност.

Остале опште акте Јавно предузеће је дужно да усагласи у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута јавног предузећа.

Оснивач ће именовати директора Јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс, у складу са Законом.

Члан 59.

Овлашћује се вршилац дужности директора Јавног предузећа да изврши упис промене података код Агенције за привредне регистре.

Члан 60.

Ступањем на снагу ове Одлуке, ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа за експлоатацију воде, минерала, руде и камена Базалт број 06-32/2004-I од 25.03.2004. године («Службени лист општине Брус», број 2/2004).

Члан 61.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Брус».

БРОЈ:1/2014-II
14.05.2014.године

В. Д. ДИРЕКТОР
Саша Миљковић, дипл.инг.агрономије,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07) и члана 26. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08), Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 20.06.2014. године, донела је

О Д Л У К У

- 1. УСВАЈА СЕ** Прелиминарни извештај о процени штете на територији општине Брус насталој услед елементарних непогода-поплава.
- 2.** Одлуку објавити у „Службеном листу општине Брус“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:87-132,134/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу члана 220. став 2. Закона о привредним друштвима, члана 35. и 36. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», број 119/2012), члана 26. тачка 9. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08) Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 20.06.2014. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

- 1. РАЗРЕШАВА СЕ** дужности директора Миленковић Ненад директор «М.Н.Е. POWER BRUS D.O.O.», услед подношења оставке.
- 2.** Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ: 02-28/2014-I
20.06.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

На основу члана 69б став 3. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана («Службени гласник РС», број 36/91, 79/91, 33/93....и 115/05), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/07), и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08),

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 20.06.2014.године, доноси

РЕШЕЊЕ

I - ИМЕНУЈЕ СЕ за в.д. директора Центара за социјални рад Љиљана Бабић, дипл.економиста из Будиловине, почев од 20.06. 2014. године.

II - Именована из тачке I може бити најдуже до једне године.

III - Обавезује се Управни одбор Центра за социјални рад да у законском предвиђеном року распише конкурс за именовање директора и у законски предвиђеном року Управни одбор предложи Скупштини општине Брус лице за директора Центра за социјални рад Брус.

IV - Локална самоуправа може да исплаћује плату вршиоцу дужности директора Центра за социјални рад у року предвиђеном у тачки 3. овог Решења, све до именовања директора Центара за социјални рад у складу са Законом о социјалној заштити («Службени гласник РС», број 24/11), а у циљу успостављања законитог стања у погледу именовања директора Центар за социјални рад.

V - Љиљана Бабић дипл.економиста в.д. директор Центра за социјални рад неће бити евидентирана на радном месту в.д. директора Цента за социјални рад у Брусу у базу података који се води у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике-сектор за бригу о породици и социјалној заштити, нити ће бити финансирања на основу Решења о утврђивању броја стручних и других радника у Центру за социјални рад Брус на пословима јавних овлашћења из буџета Републике Србије.

VI - Решење доставити именованој, Центру за социјални рад и објавити у «Службеном листу општине Брус».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ: 02-30/2014-I
20.06.2014.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еци.,с.р.

На основу члана 99., 100. и 101. Пословника о раду Скупштине општине Брус («Службени лист општине Брус», број 6/2012) и потписа 15 одборника за покретање иницијативе за смену секретара Скупштине општине Брус,
Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 20.06.2014. године донела је

РЕШЕЊЕ

1. Покреће се иницијатива за смену секретара Скупштине општине Брус пре истека мандата.
2. Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ: 02-29/2014-I
20.06.2014.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Силвана Ивковић, дипл.еџц.,с.р.

А К Т А

ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БРУС

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/07), члана 8. Одлуке о Општинском већу општине Брус («Службени лист општине Брус», број 11/08) и члана 1. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о Општинској управи Брус («Службени лист општине Брус», број 3/2014)

Општинско веће општине Брус на седници одржаној дана 03.06.2014. године донело је

РЕШЕЊЕ

1. ПОСТАВЉА СЕ Горан Деспотовић, дипломирани правник из Бруса, шеф Одсека за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода у Општинској управи општине Брус за вршиоца дужности начелника Општинске управе општине Брус до избора начелника по конкурсу, а почев од 03.06.2014. године.

2. За време обављања послова и задатака из надлежности начелника Општинске управе Горан Деспотовић обављаће истовремено и послове и задатке шефа Одсека за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода.

3. Именованом се за време обављања послова из надлежности начелника Општинске управе за обрачун и исплату плате одређује коефицијент прописан за начелника Општинске управе Правилником о платама и додацима, накнадама и осталим примањима постављених и запослених лица у Општинској управи општине Брус.

4. Решење доставити: именованом, Општинској управи општине Брус-персоналној служби и Одсеку за финансије и планирање и архиви СО-е Брус.

5. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:02-26/2014-III

03.06.2014. године

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Слободан Видојевић, дипл.еци.,с.р.

На основу члана 19. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник Републике Србије", број 41/09 и 53/10) и члана 8. Одлуке о Општинском већу општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 11/2008) на предлог Координационог тела за безбедност саобраћаја на територији општине Брус,

Општинско веће општине Брус на седници одржаној дана 04.03.2014. године, донело је:

ПРОГРАМ

РАСПОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2014. ГОДИНУ

I ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА

Средства за унапређење безбедности саобраћаја на подручју општине Брус у висини од 30% обезбеђују се од наплаћених новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима начињеним на територији општине Брус.

II ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ СРЕДСТАВА

Средства из тачке 1. овог Програма реализују се по следећим областима рада и прецентуалним износима од укупно прикупљене суме за 2014. годину.

1.УНАПРЕЂЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРУС (68,00% средстава члан 18. став 1. Закона о безбедности саобраћаја).

2. УНАПРЕЂЕЊЕ САОБРАЋАЈНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА (1,60% средстава)

- набавка уџбеника и приручника за едукацију деце у основним школама,
- стручна едукација васпитача, учитеља и наставника о значају саобраћајног образовања и васпитања.

3.ПРЕВЕНТИВНО-ПРОМОТИВНЕ АКТИВНОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА (14,80% средстава)

- организација такмичења на општинском нивоу,
- учешће на Окружном такмичењу "Шта знаш о саобраћају" и
- организација и спровођење кампање о безбедности саобраћаја.

4. НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД У ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА (4,40% средстава)

- израда студије "Анализе стања безбедности саобраћаја на путевима"
- израда предлога "Стратегије безбедности саобраћаја општине Брус" (члан 13. Закона о безбедности саобраћаја на путевима),
- учешће чланова Координационог тела на семинарима, конференцијама и трибинама.

5. РАД ТЕЛА ЗА КООРДИНАЦИЈУ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА (11,20% средстава)

6. Саставни део овог Програма је План безбедности саобраћаја на путевима територије општине Брус за 2014. Године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС

**БРОЈ:400-129/2014-III
04.03.2014.године**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Слободан Видојевић,дипл.ецц.,с.р.**

**ПЛАН
БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
БРУС ЗА 2014. ГОДИНУ**

I

Прва област рада – унапређење саобраћајне инфраструктуре на територији општине Брус **1.700.000,00 динара**

1.1. Уређење и ширење тротоара у циљу побољшања безбедности пешака и повећења броја паркинг места:

- улица Горанских бригада / од ул. Краља Петра до ул. Цветка Јеличића са обе стране /
- улица Краља Петра Првог / код старе болнице , преко пута дечијег одељења и код аутобуске станице /

- улица Братиславе Петровић / код зграде суда /
- Реконструкција тротоара у граду
Време реализације: **01. март – 31. децембар 2014. године.**
Цена коштања: **1.300.000,00 динара.**

1.2. Израда Елабората безбедности деце у саобраћају у зони школе
Време реализације: **01. март – 31. децембар 2014. године.**
Цена коштања: **400.000,00 динара.**
Потенцијални пружалац услуга (реализација): **Након реализације тендера**

Израда елабората зоне школа:
1.2.1. ОШ „Бранко Радичевић“ Разбојна
1.2.2. ОШ „Јован Јовановић Змај“ Лепенац
1.2.3. ОШ „Први мај“ Влајковци
1.2.4. ОШ „Бранко Радичевић“ Стројинци

II

Друга област рада – унапређење саобраћајног образовања и васпитања на територији општине Брус **40.000,00 динара.**

2.1. Стручно усавршавање васпитача, учитеља и наставника у циљу унапређења рада са децом (Семинари, радионице и слично)
Време реализације: **01. март – 31. децембар 2014. године.**
Цена коштања: **10.000,00 динара.**
Активности ће спровести чланови Ужег састава Координационог тела.

2.2. Израда и набавка публикација за децу у предшколским установама и основним школама у општини Брус
Време реализације: **01. март – 31. децембар 2014. године.**
Цена коштања: **10.000,00 динара.**

2.3. Финансирање пројеката невладиних и других организација у циљу унапређења саобраћајног образовања и васпитања деце
Време реализације: **01. март – 31. децембар 2014. године.**
Цена коштања: **10.000,00 динара.**

2.4. Остале активности на унапређењу саобраћајног образовања и васпитања
Време реализације: **01. март – 31. децембар 2014. године.**
Цена коштања: **10.000,00 динара.**

III

Трећа област рада – превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја у Општини Брус **370.000,00 динара.**

3.1. Реализација више кампања из области безбедности саобраћаја

Цена коштања: **285.000,00 динара.**

Време реализације: **01. март – 31. децембар 2014. године**

3.2. Припрема и израда билтена и других извештаја о стању безбедности саобраћаја

Време реализације: **01. март – 31. децембар 2014. године.**

Цена коштања: **5.000,00 динара.**

Циљ ове активности је перманентно праћење стања безбедности у саобраћају на територији општине Брус и обавештавање јавности издавањем прикладних билтена. неопходно је одржавати стални контакт са представницима МУП-а и других субјеката који поседују податке везане за ову проблематику (здравство, дирекција, путеви, статистика)

3.3. Подршка такмичењима деце основних и средњих школа за активности којима промовишу безбедно коришћење путева и улица

Време реализације: **01. априла – 31. јула 2014. године.**

13. априла Општинско такмичење

11 маја Окружно такмичења

Цена коштања: **80.000,00 динара.**

Ова активност има за циљ да ученике мотивише у активностима везаним за безбедност саобраћаја. За ученике средњих школа, награде ће бити новчане, а за ученике основних школа робне награде.

Куповина две бицикле екипи ОШ "Бранко Радичевић" Разбојна за постигнуте резултате у такмичењу "шта знаш о саобраћају".

IV

Четврта област рада – научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја **110.000,00 динара**

4.1. Израда студије „Анализа стања безбедности саобраћаја на путевима и улицама општине Брус.

Време реализације: **ХИТНО**

Цена коштања: **10.000,00 динара**

4.2. Израда предлога Стратегије безбедности саобраћаја Општине Брус за период од 2014. до 2020. године

Време реализације: **По усвајању националне стратегије**

Цена коштања: **100.000,00 динара.**

С обзиром да је то законска обавеза, али и да стратешко деловање у безбедности саобраћаја представља највиши ниво деловања и говори о високој свести друштва о безбедности саобраћаја неопходно је приступити изради Стратегије безбедности саобраћаја на путевима општине Брус. Анализу студије стања безбедности саобраћаја на путевима и улицама општине Брус потребно је израдити са предлогом Стратегије безбедности саобраћаја за период од 2013. до 2020. године. Потребно је спровести поступак јавне набавке.

V

Пета област рада – Рад тела за координацију безбедности саобраћаја
280.000,00 динара

5.1. Накнаде члановима Савета за долазак и рад на седницама

Време реализације: до 10. у месецу се подноси захтев за исплату накнада за присуство седницама које су одржане у претходном месецу.

Цена коштања: **200.000,00 динара.**

Пружалац услуге: **Општинска управа општине Брус**

Активност се реализује тако што се Одељењу за заједничке послове подноси захтев да се изврши исплата одговарајућих износа на рачуне чланова Координационог тела са позиције 5.1. Програма коришћења средстава.

5.2. Опремање органа задужених за безбедност саобраћаја специфичном техничком опремом

Време реализације: **ХИТНО**

Цена коштања: **30.000,00 динара.**

Активност обухвата:

1. опремање ПС Брус – Саобраћајна полиција:

а. 1 рачунара са периферним уређајима

5.3. Трошкови стручног усавршавања и унапређивања знања из области безбедности саобраћаја

Време реализације: од **01. марта до 31. децембра 2014. године.**

Цена коштања: **30.000,00 динара.**

Активност подразумева да чланови Координационог тела присуствују одговарајућим стручним семинарима. Избор чланова ће се вршити на седницама Координационог тела Трошкови неопходни за реализацију ове активности су трошкови котизације, трошкови превоза и смештаја и трошкови за дневнице.

Актуелни семинари су:

1) Безбедност саобраћаја у локалној заједници од 9. – 11. априла 2014. године.

Такође, могуће је присуство и другим семинарима у зависности од времена њиховог одржавања.

5.4. Трошкови припреме материјала за седнице, репрезентације, пропагандног материјала за реализацију кампања, други трошкови

Време реализације: од 01. марта до 31. децембра 2014. године.

Цена коштања: **20.000,00 динара.**

Активност подразумева набавку одговарајућег пропагандног материјала, набавку и коришћење службених мобилних телефона и интернета, као и набавку горива потребног за експлоатацију возила за потребе Савета.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС

**БРОЈ:400-129/2014-III
04.03.2014.године**

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Слободан Видојевић, дипл.еџц,с.р.**

САДРЖАЈ

СТРАНА

108. РЕШЕЊЕ	о разрешењу и именовању председника Општинске изборне комисије општине Брус у сталном саставу	236
109. РЕШЕЊЕ	о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора ЈКП «Расина» Брус	237
110. ОДЛУКА	о усвајању Извештаја о раду Центра за социјални рад Брус за 2013. годину	237
111. ЗАКЉУЧАК	о усвајању Извештаја о раду Дома здравља Брус за 2013. годину	238
112. ОДЛУКА	о измени Одлуке о локалним административним таксама	238
113. ОДЛУКА	о прибављању непокретности у јавну својину општине Брус	239
114. ОДЛУКА	о мерама подршке у организовању спортских кампова на територији општине Брус	240
115. РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на Програм пословања ЈП «Дирекција за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе» Брус за 2014. године	241
116. ОДЛУКА	о промени оснивачког акта ЈП «Дирекција за пољопривреду, рурални развој и природне ресурсе» Брус (пречишћен текст)	242

117. ОДЛУКА	о усвајању Прелиминарног извештаја о процени штете од елементарних непогода-поплаве	259
118. РЕШЕЊЕ	о разрешењу дужности директора Миленковић Ненада из Бруса	259
119. РЕШЕЊЕ	о именовану в.д. директора Центра за социјални рад Брус	260
120. РЕШЕЊЕ	о покретању иницијативе за смену секретара Скупштине општине Брус	261
121. РЕШЕЊЕ	о постављењу в.д. начелника Општинске управе општине Брус	261
122. ПРОГРАМ	расподеле средстава за унапређење безбедности саобраћаја на подручју општине Брус за 2014. годину	262
123. ПЛАН	безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Брус за 2014. годину	263

