



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

О П Ш Т И Н Е Б Р У С

Лист излази према потреби  
ГОДИНА XXX БРОЈ 1. 23.03.2018. годинегодишња претплата 2.700.-дин.  
(аконтација).  
Цена овог броја 410,00 дин.  
Рок за рекламацију 10 дана

На основу члана 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14) и члана 26. Статута општине Брус ("Службени лист општине Брус", број 14/08, 4/11, 2/14 и 10/14)

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

## О Д Л У К У

### О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРИМАРНОГ ВОДОВОДА "ГЊИЈОНИК-ВОЈВОЛИЦА-ПАРЧИН" НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРУС

#### Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације примарног водовода "Гњијоник-Војволица-Парчин" на територији општине Брус (у даљем тексту План детаљне регулације).

#### Члан 2.

Оквирна граница обухвата Плана детаљне регулације су делови катастарских парцела број 2879, 2721/3, 2721/2, 2716, 845, 2863, 784/2, 784/1, 783, 743, 736/3, 736/4, 735, 734, 896, 909, 2548, 832, 835, 834/2, 834/1, 825, 823 све КО Ботуња, део катастарске парцеле број 1697 КО Црвена Јабука, делови катастарских парцела број 1835, 484, 485, 494, 462, 467, 466, 469, 470, 458, 495 све КО Мала Врбница, све на територији општине Брус.

Оквирна дужина водоводне мреже око 6000,00м.

Подлога: ортофото или прегледна ситуација у складу са Законом о планирању и изградњи.

Коначна граница Плана детаљне регулације биће утврђена приликом израде и верификације Нацрта плана.

#### Члан 3.

Циљ израде Плана детаљне регулације је дефинисање правила уређења простора и грађења то јесте имплементација Просторног плана општине Брус ("Службени лист општине Брус", број 3/13), где је у смерницама за спровођење плана обавезна израда Плана Детаљане регулације за изградњу инфраструктурних и објеката јавне намене за које је потребно утврђивање јавног интереса.

#### Члан 4.

План Детаљне регулације садржи:

- 1) Границу плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне,
- 2) Детаљну намену земљишта,
- 3) Регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози,
- 4) Мере заштите природних добара,

- 5) Нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план),
- 6) Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржај и објекте,
- 7) Коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску и другу комуналну инфраструктуру,
- 8) Правила уређења, правила грађења по целинама и зонама,
- 9) Друге елементе значајне за спровођење Плана Детаљне регулације,
- 10) Саставни део плана да буде и пројекат парцелације и препарцелације.

#### Члан 5.

План ће представљати основ за издавање информације о локацији, локацијских услова и израду урбанистичко-техничких докумената.

#### Члан 6.

Рок за израду Плана Детаљне регулације је 120 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 7.

За носиоца израде плана одређује се Општинска управа општине Брус, а средства за израду плана обезбеђује инвеститор ЈАВНО КОМУНАЛНО-СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ АЛЕКСАНДРОВАЦ, из Александровца, који ће одредити обрађивача планског документа.

#### Члан 8.

Средства за израду плана на основу Уговора са општином Брус, о финансирању целокупног поступка израде и доношење Плана обезбеђује ЈАВНО КОМУНАЛНО-СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ АЛЕКСАНДРОВАЦ, из Александровца.

#### Члан 9.

План подлеже стручној контроли од стране Комисије за планове СО-е Брус. Након стручне контроле нацрта Плана, оглашава се јавни увид у дневном и локалном листу, а текст огласа истиче се на огласној табли СО-е Брус. Рани јавни увид по додношењу Одлуке- организује носилац израде Плана (уознавање јавности, правних и физичких лица). Рани јавни увид оглашава се седам дана (7 дана), пре отпчињања увида у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе и на интернет страници доносиоца Плана, и траје петнаест дана од дана објављивања. Све примедбе и сугестије правних и физичких лица евидентира Носилац израде Планског документа, а евидентирани примедбе и сугестије могу утицати на планско решење.

#### Члан 10.

После доношења Одлуке о изради плана, носилац израде плана организује рани јавни увид (уознавање јавности, правних и физичких лица) са општим циљевима и сврхом израде плана, могућим решењима за развој просторне целине.

Излагање планског документа на јавни увид врши се после извршене стручне контроле. Излагање планског документа на јавни увид траје 30 дана од дана оглашавања. О излагању планског документа на јавни увид стара се орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове просторног и урбанистичког планирања. После обављеног јавног увида Комисија за планове СО-е Брус саставља извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду, са свим примедбама и ставовима по свакој примедби и исти је саставни део образложења плана.

## Члан 11.

За потребе израде Плана не приступа се изради стратешке процене утицаја Плана на животну средину.

## Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана (8 дана), од дана објављивања у „Службеном листу општине Брус“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС****БРОЈ:350-25/2018-I****23.03.2018.године****ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС,, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014и 145/2014) и члана 26. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус,, број 14/08, 4/11 и 2/2014, 10/14–Пречишћен текст) и Плана и програма постављања објеката привременог карактера на територији општине Брус („Службени лист општине Брус,, број 3/2017)

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

**О Д Л У К У****ОИЗМЕНИ ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСТАВЉАЊА ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ  
КАРАКТЕРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС**

## Члан 1.

У Плану и програму постављања објеката привременог карактера на територији општине Брус врши се измена у делу

Посебни урбанистичко-технички услови

1. Зона Бруса, у текстуалном и графичком делу „брише се“ тачка Б)-У улици Краља Петра Првог преко пута Цркве светог Преображења један киоск са постојећом наменом фризерског салона.

## Члан 2.

У свему осталом План и програм постављања објеката привременог карактера на територији општине Брус („Службени лист општине Брус,, број 3/2017 од 09.06.2017. год) остаје непромењен.

## Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог (8) дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Брус“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС****БРОЈ:352-11/2018-I****23.03.2018.године****ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07 и 83/14) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14-Пречишћени текст и 15/16),

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 23.03.2018. године донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЗАКЉУЧАК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БРУС**

1. **ДАЈЕ СЕ сагласност** на Закључак Општинског већа општине Брус број 400-98/2018-III од 14.02.2018.године, о усвајању Локалног акционог плана запошљавања у општини Брус за 2018.годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-98/2018-I**  
**23.03.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 76. став1. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број. 104/16), члана 26. Статута Општине Брус ("Службени лист општине Брус" број 14/08.....и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године донела је

## **ОДЛУКУ**

### **О ОПШТИМ ПРАВИЛИМА КУЋНОГ РЕДА У СТАМБЕНИМ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИМ ЗГРАДАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овом одлуком прописују се општа правила кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама (у даљем тексту: зграда) на територији Општине Брус.

Под кућним редом, у смислу ове одлуке, подразумевају се права и обавезе станара зграде у циљу несметаног становања и правилног коришћења стамбеног, стамбено-пословног простора у згради, заједничких просторија, заједничких делова зграде, заједнички ограђеног простора који припада згради, инсталација, уређаја и опреме зграде у погледу њихове употребе, чувања од оштећења, и одржавања чистоће, реда и мира у згради.

Овом одлуком одређује се дозвољени ниво буке у коришћењу посебних делова зграде (стан, пословни простор, гаража, гаражно место или гаражни бокс), као и услови под којима се могу обављати одређене привредне делатности у стамбеној згради, односно стамбено-пословној згради, како се власницима станова не би реметио мир у коришћењу станова.

##### **Члан 2.**

Станаром зграде, у смислу ове одлуке, сматра се: власник стана и других посебних делова зграде, носилац станарског права, купац стана као и подстанари ових лица, сустанар, чланови њиховог породичног домаћинства као и друга лица која станују са њима и власник, односно

корисник пословне просторије у згради, као и лица запослена у пословним просторијама у згради (у даљем тексту: станари).

### Члан 3.

Делови зграде одређени су као посебни делови, самостални и заједнички делови зграде.

Посебан део зграде јесте посебна функционална целина у згради која може да представља стан, пословни простор, гаражу, гаражно место или гаражни бокс.

Самостални делови зграде су простирије са техничким уређајима, просторија трансформаторске станице и склоништа.

Заједнички делови зграде, у смислу ове одлуке, су: ходници, кров, димњаци, кровне терасе, фасада, степениште, приступне галерије, светларници и слично

Заједничке просторије зграде, у смислу ове одлуке, су: тавански простор, вешерница, просторија за сушење веша, подрум, бицикларница, просторија за рад органа стамбене заједнице, просторија за смештај смећа и разног отпада, остава за смештај опреме за текуће одржавање зграде, заједничка остава и слично.

Заједнички ограђен простор који припада згради, у смислу ове одлуке, је двориште зграде које служи за потребе свих станара и користи се у складу са његовом наменом.

Заједничке инсталације, опрема и уређаји зграде, у смислу ове одлуке, су: унутрашње електричне, водоводне и канализационе, гасоводне и топоводне инсталације, громобрани, апарати за гашење, откривање и јављање пожара, безбедносна расвета, телефонске инсталације и сви комунални прикључци који су намењени заједничком коришћењу и друго.

### Члан 4.

У заједничким просторијама, заједничким деловима зграде и заједнички ограђеном простору који припада згради, забрањено је држати друге ствари, осим оних које су нужне за њихово наменско коришћење.

Заједничке просторије зграде, заједнички делови зграде, заједнички ограђен простор који припада згради, заједничке инсталације, опрема и уређаји зграде служе за потребе свих станара и станари су дужни да их користе са пажњом доброг домаћина и да их чувају од оштећења и квара.

## II ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТАНАРА

### Члан 5.

О кућном реду у згради старају се станари и органи стамбене заједнице: скупштина и управник.

Стабену заједницу чине сви власници посебних делова стамбене, односно стамбено пословне зграде. Стамбена заједница има статус правног лица.

Скупштину стамбене заједнице чине сви власници станова и других посебних делова зграде.

Управника бира скупштина стамбене заједнице из редова чланова скупштине стамбене заједнице који заступа и представља стамбену заједницу у складу са Законом и овом одлуком.

У сваком улазу у зграду станари, односно управник, дужни су да на видном месту истакну ову одлуку.

Списак станара, који садржи име и презиме станара и чланова његовог домаћинства, број стана и спрат, и списак заједничких просторија са назнаком њихове намене, дужан је да поседује управник. У случају промене станара, односно броја станара, управник је дужан да ажурира списак станара.

Власник стана дужан је да управнику пријави промену станара, односно број станара у року од осам дана од дана настале промене. Власник пословне просторије дужан је да управнику пријави промену закупца ако је пословну просторију издао у закуп, у року од осам дана од дана настале промене.

#### Члан 6.

Станови морају бити обележени бројевима, а станари су дужни да бројеве уредно одржавају.

Станари су дужни да заједничке просторије зграде, заједничке делове зграде, заједнички ограђен простор који припада згради и заједничке инсталације, опрему и уређаје зграде, после употребе доведу у ред, а кључ од заједничке просторије односно заједничког дела зграде, врате лицу које је одредио орган управљања зградом.

#### Члан 7.

Натписе и рекламе на вратима стана станар може поставити уколико обавља пословну делатност, у складу са важећим прописима.

По исељењу станар је дужан да натписе и рекламе уклони и да простор где су били постављени доведе у исправно стање.

#### Члан 8.

Станари су дужни да обезбеде да улаз у зграду, приступ заједничким деловима зграде и заједничким просторијама буду слободни ради несметаног пролаза и у њима је забрањено одлагање материјала и понашање које на било који начин нарушава њихову функционалност, хигијену и чистоћу (остављање намештаја, уређаја, смећа, разног отпада, уношење блата и друго).

#### Члан 9.

Станари су дужни да за време кише, снега и других временских непогода, обезбеде да прозори и улази на заједничким просторијама и заједничким деловима зграде буду затворени.

Станари су дужни да са прозора, тераса, балкона и лођа уклањају снег и лед, при чему морају водити рачуна да не оштете заједничке просторије и заједничке делове фасада, и да не угрожавају безбедност осталих станара и пролазника.

Станари су дужни да обезбеде чишћење снега и уклањање леда испред зграде.

Станари, односно орган управљања зградом, дужни су да у зимском периоду предузму мере заштите од смрзавања и прскања водоводних, канализационих и топоводних инсталација и уређаја у становима, заједничким и пословним просторијама.

Станари су дужни да обезбеде прозоре и друге отворе на подруму решетком или густом жичаном мрежом.

#### Члан 10.

Станари су дужни да огревни материјал држе у подруму, а у зградама без подрума, на местима која одреде станари, односно орган управљања зградом.

Није дозвољена припрема и цепање огревног материјала у становима и на другим местима која за то нису одређена.

#### Члан 11.

Није дозвољено са прозора, тераса, балкона и лођа трешење тепиха, постељине и других ствари, као и бацање смећа и отпада свих врста.

Није дозвољено бацање отпадака и других предмета у лавабове, каде и друге санитарне уређаје који су повезани на канализациону инсталацију, а који би могли загушити или оштетити инсталације.

Није дозвољено сушење рубља на отвореним деловима зграде ( прозори, терасе, балкони и лође) који су видљиви са улице или друге јавне површине, ако у згради постоји просторија за сушење рубља.

#### Члан 12.

На прозорима, терасама, балконима и лођама забрањено је држање ствари, односно предмета који би услед пада могли повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила.

Цвеће у саксијама може се држати на прозорима, терасама, балконима и лођама или на

ивици истих само у одређеним сигурносним посудама, а заливање цвећа мора се обављати тако да вода не кваси фасаду зграде, балконе, терасе или пролазнике и возила.

#### Члан 13.

Станари су дужни да улазну капију или улазна врата држе откључана, осим ако зграда има спољне сигналне уређаје за позивање станара.

Станари су дужни да улазну капију или улазна врата закључавају у времену од 23,00 до 4,00 сата наредног дана лети, и од 22,00 до 5,00 сати наредног дана зими, ако зграда нема спољне сигналне уређаје за позивање станара.

Станари који даљинским управљачем отварају улазну капију ради уласка или изласка возила из гараже или дворишта, дужни су да провере да ли је капија закључана после уласка или изласка возила из гараже или дворишта.

#### Члан 14.

У сваком улазу у зграду, правно лице или предузетник коме је поверено одржавање зграде, дужно је да на видном месту истакне упутство о начину пријаве квара на инсталацијама, уређајима и опреми зграде.

Орган управљања зградом дужан је да на видном месту истакне обавештење о томе коме се станари могу обратити у случају квара, инсталација, уређаја или опреме зграде и код кога се налазе кључеви од просторија у којима су постављене инсталације, уређаји и опрема зграде.

Станари су дужни да оштећења и кварове одмах пријаве правном лицу из става 1. овог члана, односно управнику или станару одређеном за пријем и прослеђивање оваквих обавештења.

#### Члан 15.

Орган управљања зградом се стара о редовној контроли исправности, противпожарних уређаја и уређаја за узбуну у згради.

#### Члан 16.

Заједнички ограђен простор, станари зграде или више суседних зграда, могу уредити у складу са важећим урбанистичким планом у сарадњи са надлежним органом за послове урбанистичког и просторног планирања, односно у сарадњи са организацијом којој су поверени послови уређивања и коришћења грађевинског земљишта.

#### Члан 17.

У становима, заједничким и пословним просторијама у згради није дозвољено постављати или демонтирати инсталације, опрему и уређаје зграде, без сагласности предузећа коме је поверено одржавање ових инсталација, или вршити друге преправке без одобрења власника стана или пословног простора, односно носиоца права располагања на стану или пословном простору.

Одобрење из става 1. овог члана, подразумева прибављање и других одобрења надлежних органа, када су у питању радови за које је, у складу са законом, обавезно прибављање таквог одобрења.

#### Члан 18.

Лице које изводи грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове у згради или на згради, дужно је да претходно о томе обавести орган управљања зградом, односно станаре, и пријави дан почетка, врсту и трајање радова, и да по обављеном послу просторије у згради које су биле предмет радова или на било који начин везане за извођење радова, остави у исправном стању.

Обавезу обавештавања из става 1. овог члана, има и станар када изводи радове у стану или пословним просторијама, као и обавезу да поднесе на увид одобрење из члана 16. ове одлуке, органу управљања зградом.

Радови из става 1. и 2. овог члана, осим у случајевима хаварије и потребе за хитним интервенцијама, не могу се изводити у време одређено као време одмора.



**Члан 19.**

При коришћењу стана, пословних и заједничких просторија, заједнички ограђеног простора који припада згради, забрањено је виком, буком, трчањем, скакањем, играњем лопте и сличним поступцима ометати станаре у мирном коришћењу стана.

Коришћење разних машина и уређаја, као и свирање и певање у стану и пословним просторијама, односно згради дозвољено је само до собне јачине звука, односно до дозвољеног нивоа буке, предвиђена посебним прописима који регулишу ову област.

Радним данима у времену од 16,00 до 18,00 сати и од 22,00 до 7,00 сати наредног дана, а у данима викенда (субота и недеља) и празника у времену од 16,00 до 18,00 сати и од 22,00 до 8,00 сати наредног дана, станари се морају понашати на начин који обезбеђује потпуни мир и тишину у згради (време одмора).

Орган управљања зградом може самостално да одреди и други временски период као време одмора и та одлука мора бити истакнута на огласној табли зграде заједно са овом одлуком.

**Члан 20.**

Није дозвољено бацати или остављати отпатке и другу нечистоћу по степеништу или другим заједничким просторијама, инсталацијама, опреми и уређајима у згради и у дворишту.

Ниједозвољено прљати или на било који начин оштећивати зидове, врата, прозоре, инсталацију, опрему и уређаје и све друге делове зграде.

Није дозвољено уништавати и оштећивати ограде, зеленило и све друге елементе уређења површине око зграде.

**Члан 21.**

Станари, који држе кућне љубимце(мачке, псе, папагаје и друге животиње) у свом стану, дужни су да воде рачуна да те животиње не стварају нечистоћу и не нарушавају мир и тишину у згради, да се власници животиња придржавају посебних прописа који регулишу ову област.

**Члан 22.**

Станари, односно орган управљања зградом морају омогућити дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију заједничких просторија у згради по налогу овлашћене установе и надлежне инспекције.

**Члан 23.**

Правилима власника може се прописати и кућни ред зграде, који не може бити у супротности са овом одлуком.

**III НАДЗОР****Члан 24.**

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врше надлежни органи за инспекцијске послове (комунална и грађевинска инспекција) Општинске управе Општине Брус.

Управник стамбене заједнице је дужан да пружи помоћ службеном лицу из става 1. овог члана, тако што указује на појединачне пропусте станара и даје податке о станарима који се не придржавају кућног реда у згради.

**IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 25.**

Новчаном казном у износу од 15.000,00 динара до 30.000,00 динара казниће се за прекршај станари као физичка лица, ако:

1. не поступају у складу са чланом 5. став 7. ове одлуке,
2. не поступају у складу са чланом 6. став 1. ове одлуке,
3. не поступају у складу са чланом 9. став 4. и 5. ове одлуке,
4. не поступају у складу са чланом 16. ове одлуке,



5. не поступају у складу са чланом 17. став 2. ове одлуке,
6. не поступају у складу са чланом 18. став 1. и 2. ове одлуке, и
7. не поступају у складу са чланом 20. ове одлуке.
8. не поступају у складу са чланом 21. ове одлуке

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетникновчаном казном у износу од 15.000,00 динара до 30.000,00 динара, односно правно лиценовчаном казном у износу од 30.000,00 динара до 70.000,00 динара и одгонорно лицеу правном лицу новчаном казном у износу од 15.000,00 динара до 30.000,00 динара.

#### Члан 26.

Новчаном казном у износу од 40.000,00 динара до 70.000,00 динара, казниће се за прекршај зграда као правно лице, ако орган управљања зградом:

1. не истакне у сваком улазу на видном месту ову одлуку (члан 5. став 5),
2. не предузме у зимском периоду мере заштите од смрзавања и прскања водоводних, канализационих и топловодних инсталација и уређаја у становима, заједничким и пословним просторијама (члан 9. став 4),
3. не истакне на видном месту обавештење о томе коме се станари могу обратити у случају квара инсталација, уређаја или опреме зграде, и код кога се налазе кључеви од просторија у којима су постављене инсталације, уређаји и опрема зграде из члана 3. став 4. ове одлуке (члан 14. став 2),
4. се не стара о редовној контроли исправности противпожарних уређаја и уређаја за узбуну у згради (члана 15.).

#### Члан 27.

Новчаном казном у износу од 40.000,00 динара до 70.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лицекоме је поверено одржавање зграде, ако не истакне на видном месту у сваком улазу у зграду, упутство о начину пријаве квара на инсталацијама, уређајима и опреми зграде (члан 14. став 1).

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лицеу правном лицу новчаном казном у износу од 15.000,00 динара до 30.000,00 динара.

За прекршај из става 1.овог члана, казниће се предузетниккоме је поверено одржавање зграде новчаном казном у износу од 40.000,00 динара до 70.000,00 динара.

#### Члан 28.

Новчаном казном у износу од 15.000,00 динар до 30.000,00 динара, казниће се физичко лице ако не поступи у складу са чланом 17. став 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном у износу од 15.000,00 динара до 30.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се правно лице новчаном казном у износу од 40.000,00 динара до 70.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 15.000,00 динара до 30.000,00 динара.

#### Члан 29.

Новчаном казном у износу од 15.000,00 динара до 30.000,00 динара казниће се за прекршај станар као физичко лице,ако:

- 1)у заједничким просторијама, заједничким деловима зграде и заједнички ограђеном простору који припада згради, држе друге ствари, осим оних које су нужне за њихово наменско коришћење (члан 4. став 1),

1. не поступају у складу са чланом 6. став 2. ове одлуке,
2. не поступају у складу са чланом 7. ове одлуке,
3. не поступају у складу са чланом 8. ове одлуке,
4. не поступају у складу са чланом 9. став 1. 2. и 3. ове одлуке,
5. не поступају у складу са чланом 10. ове одлуке,
6. не поступају у складу са чланом 11. ове одлуке,
7. не поступају у складу са чланом 12. ове одлуке, и
8. не поступају у складу са чланом 19. ове одлуке.

Новчаном казном у износу од 40.000,00 динара до 70.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана правно лице и предузетник, као станари.

Новчаном казном на лицу места у износу од 15.000,00 динара до 30.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана одговорно лице у правном лицу.

## **V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 30.**

Даном доношења на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука о кућном реду у стамбеним зградама („Службени лист општине Брус“, број 4/1996).

### **Члан 31.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Брус“.

**БРОЈ:360-6/2018-I**  
**23.03.2018.године**

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС** **ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу чл. 2 и члана 61. став 7. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС", бр. 104/2016), одредбама Правилника о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде ("Службени гласник РС", бр. 101/2017), Мишљења о примени појединих одредби Закона о становању и одржавању зграда које је дало Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре број 401-00-917/2017-12 од 07.12.2017.године и члана 26. Статута општине Брус ("Службени лист општине Брус" број 14/08.....и 15/16),

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

## **О Д Л У К У**

**о утврђивању минималног износа накнаде за текуће и инвестиционо одржавање заједничких делова зграде и минималног износа накнаде за рад принудно постављеног професионалног управника**

### **Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се минимални износи које су власници посебних делова зграда дужни да издвајају на име текућег и инвестиционог одржавања зграда које се налазе на територији општине Брус, као и утврђивање минималног износа накнаде коју плаћају власници посебних

делова зграда у случају постављења професионалног управника од стране локалне самоуправе, као вид принудне мере.

#### Члан 2.

Власници посебних делова зграда на територији општине Брус износе из чл. 1. ове Одлуке обавезни су да издвајају у циљу остваривања јавног интереса у области одрживог развоја становања.

#### **Минимална висина износа издвајања на име трошкова Инвестиционо одржавање**

#### Члан 3.

Инвестиционо одржавање зграде су активности које се предузимају у циљу побољшања услова коришћења зграде, а којима се побољшавају карактеристике постојећих елемената зграде у односу на изведено стање, њиховом заменом елементима бољих карактеристика, односно дужег века трајања.

Минимална висина износа издвајања на име трошкова за инвестиционо одржавање представља месечни износ утврђен у апсолутном износу по квадратном метру површине за сваки посебни, односно самостални део зграде.

Минимална висина износа издвајања на име трошкова за инвестиционо одржавање зграде утврђује се применом следећих критеријума:

1. просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

2. намена посебног или самосталног дела зграде;

3. просечна старост зграде;

4. коефицијент јединице локалне самоуправе

За утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде који износи 1,3;

5. Коефицијент за утврђивање минималног износа трошкова за инвестиционо одржавање зграда са лифтом и без лифта.

#### Члан 4.

Применом критеријума из чл. 3. став 3. ове Одлуке и обрасца прописаног „Правилником о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде ("Службени гласник РС", бр. 101/2017) утврђује се минимални износ издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде по метру квадратном месечно, и то:

1. Минимална висина износа на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде које се плаћа за стан и пословни простора :

Ред. бр.	ТИП И СТАРОСТ ЗГРАДЕ	Износ (дин/м <sup>2</sup> )
1.	За зграде без лифта старости до 10 година	1,72
2.	За зграде са лифтом старости до 10 година	2,24
3.	За зграде без лифта старости од 10-20 година	2,58
4.	За зграде са лифтом старости од 10 -20 година	3,35
5.	За зграде без лифт астарости од 20-30 година	3,44
6.	За зграде са лифтом старости од 20-30 година	4,47
7.	За зграде без лифта старости преко 30 година	4,30
8.	За зграде са лифта старости преко 30 година	5,59

2. Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде које се плаћа за гаражу и самосталне делове зграде:

Ред. бр.	СТАРОСТ ЗГРАДЕ	Износ (дин/м <sup>2</sup> )
1.	За зграде старости 10 година	1,03
2.	За зграде старости 10-20 година	1,55
3.	За зграде старости 20-30 година	2,06
4.	За зграде старости преко 30 година	2,58

3. Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања гаражних боксева и гаражних места :

Ред. бр.	СТАРОСТ ЗГРАДЕ	Износ (дин/м <sup>2</sup> )
1.	У згради старости 10 година	0,69
2.	У згради старости 10-20 година	1,03
3.	У згради старости 20-30 година	1,38
4.	У згради старости преко 30 година	1,72

Напомена: Просечна нето зарада за период I-XII за 2017. годину је 33.086,00динара.

Извор: РЗС Републике Србије.

### Минимална висина износа на име трошкова текућег одржавања.

#### Члан 5.

Текуће одржавање зграде су активности које се спроводе у циљу спречавања оштећења која настају употребом зграде или ради отклањања тих оштећења, а која се састоје од прегледа, поправки и предузимања превентивних и заштитних мера, односно предузимање свих активности којима се обезбеђује одржавање зграде на задовољавајућем нивоу употребљивости.

Минимална висина износа трошкова за текуће одржавање представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебан део зграде, а трошкови за одржавање земљишта укључени су у износ одржавања зграде.

Минимална висина износа трошкова за текуће одржавање зграде утврђује се применом следећих критеријума:

- 1) Просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима РЗС Републике Србије;
- 2) Намена посебног или самосталног дела зграде;
- 3) Коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања зграде који износи 6;
- 4) Коефицијент за утврђивање минималног износа трошкова за текуће одржавање зграда са лифтом и без лифта.

У случају да је једно лице власник више посебних делова, укључујући и гаражу, гражно место или гаражни бокс, за сваки такав посебни део се плаћају трошкови одржавања у складу са законом којим се уређује област становања и одржавање стамбених зграда.

#### Члан 6.

Применом критеријума из чл. 5. став 3. ове Одлуке и обрасца прописаног Мишљењем о примени појединих одредби Закона о становању и одржавању зграда које је дало Министарство

грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре број 401-00-917/2017-12 од 07.12.2017.године, утврђује се минимални износ издвајања на име трошкова текућег одржавања и то:

1. Минимална висина издвајања на име текућег одржавања за стан и пословни простор, као посебни део зграде:

Ред. бр.	ТИП ЗГРАДЕ	По стану и пословном простору у дин.
1.	За зграде без лифта	198,52
2.	За зграде са лифтом	258,07

2. Минимална висина издвајања на име трошкова текућег одржавања за гараже, гаражна места и гаражне боксеве, као посебни део зграде:

Ред. бр.	Тип гараже	По гаражном месту и гаражном боксу у дин.
1.	Гараже	119,11
2.	Гаражна места и гаражни боксеви	79,41

Напомена: Просечна нето зарада за период I-XII за 2017. годину је 33.086,00 динара.

Извор: РСЗ Републике Србије

Трошкови за текуће одржавање зграде за самостални део зграде утврђује се применом критеријума за утврђивање минималне висине износа за трошкове текућег одржавања за гаражу.

### **Висина износа накнаде у случају принудно постављеног принудног управника**

#### **Члан 7.**

Висина износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног професионалног управника представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебни део зграде.

Износ накнаде коју власници посебних делова зграде плаћају у случају принудног постављеног професионалног управника утврђује се применом следећих критеријума:

1) просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима РСЗ;

2) укупан број посебних и самосталних делова зграде;

3) намена посебног дела зграде;

4) коефицијент јединице локалне самоуправе који износи 8.

#### **Члан 8.**

Применом критеријума из чл. 7. став 2. ове Одлуке и обрасца прописаног Мишљењем о примени појединих одредби Закона о становању и одржавању зграда које је дало Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре број 401-00-917/2017-12 од 07.12.2017.године, утврђује се минимални износ издвајања на име накнаде за постављеног професионалног управника и то:

1. Минимална висина износа накнаде за постављеног професионалног управника за управљање становима и пословним просторима:

Ред. бр.	Зграде по броју стамбених заједница	По стану и пословном простору у дин.
1.	За зграде које имају до 8 посебних делова	132,34
2.	За зграде које имају од 8 -30 посебних делова	158,81
3.	За зграде које имају више од 30 посебних делова	185,28

2. Минимална висина износа накнаде за постављеног професионалног управника за управљање за гаражу, гаражно место и гаражни бокс :

Ред. бр.	Тип гараже	По гаражи, гаражном месту и гаражном боксу у дин.
1.	За гаражу и гаражни бокс	26,47
2.	За гаражноместо	52,94

Напомена: Просечна нето зарада за период I-XII за 2017.годинује 33.086,00 динара  
Извор: РСЗ Републике Србије

#### Члан 9.

Минимални износи издвајања за текуће и инвестиционо одржавање, као минимални износ за принудно постављеног професионалног управника ове Одлуке, усклађиваће се сваке године у зависности од кретања просечно нето зараде за годишњем нивоу на територији општине Брус, а према објављеним званичним подацима Републичког завода за статистику.

#### Члан 10.

Овом Одлуком утврђени су минимални износи који се обавезно издвајају у свакој стамбеној заједници за текуће и инвестиционо одржавање заједничких делова зграде за стан и пословни простор, за гараже и самосталне делове зграда, за гаражне боксеве и гаражна места, као и за принудно постављеног професионалног управника.

Стамбене заједнице могу својом Одлуком да утврде и више износе за намене из ове Одлуке.

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Брус“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ:400-130/2018-I

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

23.03..2018.године Мирослав Панић,доктор медицине, с.р.

На основу чл.53.Закона о основама својинскоправних односа ( "Сл.лист СФРЈ" број 6/80 и 36/90, "Сл.лист СРЈ"број 29/96 и "Сл.гласник РС"број 115/2005), чл.4.Одлуке о грађевинском земљишту("Сл.лист општине Брус"број 7/15, 18/16 и 21/16), чл.3.Одлуке о условима и висини накнаде за успостављање права службености пролаза на површинамајавне намене и непокретностима у јавној својини општине Брус ("Сл.лист општине Брус", број 7/17) и чл. 26.Статута општине Брус ("Службени лист општине Брус" број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14-пречишћен текст и 15/16)

Скупштина општине Брус на седници одржаној 23.03.2018.године доноси

## О Д Л У К У

### О конституисању права службености пролаза преко кат.парцела број 4920, 248 и 283 све КО Игрош

#### Члан 1.

Овом Одлуком конституише се право службености пролаза на :

- кат.парцели број 4920 КО Игрош уписане у лист непокретности број 173, у дужини од 475 метара
- кат.парцели број 248 КО Игрош уписане у лист непокретности број 173, у дужини од 9 метара,
- кат.парцели број 283 КО Игрош уписане у лист непокретности број 173, у дужини од 142 метара,

које су јавна својина општине Брус, у корист инвеститора "Телеком Србија" ад Београд, Таковска 2, ради постављања телекомуникационог оптичког кабла (ОК) према Локацијским условима Одсека за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Брус број ROP-BRU-37370-LOCH-1/2017 од 27.12.2017.године.

#### Члан 2.

Обавеза је инвеститора да радове на постављању телекомуникационог оптичког кабла (ОК) изводи према стандардима и прописима за ту врсту радова, тако да ширина рова буде 0,40 м, дубина 1,0 м у насељу и 1,2 м ван насеља, у свему према решењу за извођење радова у складу са Локацијским условима Одсека за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Брус број предмета ROP-BRU-37370-LOCH-1/2017 од 27.12.2017.године.По завршетку радова Инвеститор је у обавези да послужне кат.парцеле наведене у чл.1. ове Одлуке врати у првобитно стање.

У случају извођења неких других радова на кат.парцелама наведеним у чл.1. ове Одлуке инвеститор је у обавези да о свом трошку измести постављени кабал или да га угради под другим условима.

#### Члан 3.

Уговор о конституисању права службености пролаза описане у чл.1. ове Одлуке у име општине Брус закључиће Председник општине Брус којим ће се ближе уредити међусобни односи поводом конституисања права службености пролаза, а који служи као основ за упис исте у јавне књиге о непокретностима и правима на њима.

Уговор из претходног става овог члана закључује се на одређено време на период од 99 година, док трају инсталације које се постављају на земљишту у јавној својини.

#### Члан 4.

Инвеститор је у обавези да плаћа накнаду годишње за све време трајања уговора из чл.3. ове Одлуке у висини одређеној Одлуком о условима и висини накнаде за успостављање права службености пролаза на површинама јавне намене и непокретностима у јавној својини општине Брус.



## Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Брус".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС****Број:463-1/2018-ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****23.03.2018.године****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 18. став 6, 26.и члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 2. и члан 3. став 4. тачка 1. Одлуке о прибављању и располагању непокретности у јавној својини Општине Брус („Службени лист Општине Брус,, број 7/2014 и 11/2015), члана 26. Статута општине Брус (Службени лист општине Брус бр.14/08,4/11,2/14 и 10/14-пречишћен текст) ,

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 23.03.2018. године донела је

**О Д Л У К У**

**о преносу права коришћења на непокретностима у јавној својини Општине Брус у корист Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Брусу**

## Члан 1.

Овом Одлуком **ПРЕНОСИ СЕ право коришћења** Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Брусу, на непокретностима у јавној својини Општине Брус:

**1. Непокретности уписане у ЛН бр. 1 КО Милентија,**

- В-лист непокретности :

На кат.Парцели бр. 451, стамбено-пословна зграда број 1 и на,

кат. Парцели бр. 451, зграда бр.2 основног образовања површине ;

## Члан 2.

Право коришћења на непокретностима из тачке I. ове Одлуке преноси се без накнаде, ради обављања регистроване делатности Основне школе „Јован Јовановић Змај“ из Брус, у складу са актом о оснивању, на период до 20 (двадесет) година, са могућношћу продужења истог.

## Члан 3.

Основна школа „Јован Јовановић Змај“ у Брусу, има право да непокретности из члана 1. ове Одлуке држи и користи у складу са њеном природом и наменом, као и да управља истим у складу са законом којима се уређује јавна својина.

Наведене непокретности не могу се давати у подзакуп или на коришћење трећим лицима без сагласности Општине Брус.

## Члан 4.

Право коришћења на непокретностима у јавној својини општине Брус престаје у случају њиховог отуђења из јавне својине општине Брус, на основу одлуке надлежног органа, независно од воље носиоца права коришћења на тим непокретностима као и другим случајевима утврђеним законом.

## Члан 5.

Ова Одлука представља правни основ за упис додељеног права коришћења на непокретностима из члана 1. ове одлуке код надлежне Службе за катастар непокретности Брус.

## Члан 6.

Ову Одлуку ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Брус“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС****БРОЈ:361-1/2018-ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****23.03.2018.године****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 92. Став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009... 113/17) и члана 26. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08... 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018. године, доноси

**О Д Л У К У****О АНГАЖОВАЊУ ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ  
ЗАВРШНОГ РАЧУНА ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2017. ГОДИНУ**

## Члан 1.

**АНГАЖОВАТИ** лице за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Брус за 2017. годину, које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане Законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

## Члан 2.

Општинска управа општине Брус спровешће поступак ангажовања лица из члана 1. ове Одлуке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

## Члан 3.

Ову Одлуку доставити на сагласност Државној ревизорској институцији.

## Члан 4.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Брус“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС****БРОЈ: 400-6/2018-I****23.03.2017.године****ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 6. и члана 45. став 1. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/2008...15/2016) и Закључка Општинског већа општине Брус број 06-12-1/2018-III од 28.02.2018.године,

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 23.03.2018.године донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ**  
**О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БРУС**

Члан 1.

У Одлуци о Општинској управи општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 2/2017 и 3/2017), након члана 34. додаје се члан 34а. који гласи:

„Уколико није постављен начелник Општинске управе, као ни његов заменик, до постављења начелника Општинске управе, као и када начелник Општинске управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Општинске веће може поставити вршиоца дужности-службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

Уколико службеник на положају није постављен, јавни конкурс за попуњавање положаја оглашава се у року од 15 дана од постављења вршиоца дужности.

У случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

По истеку рока из става 1 и 3 овог члана службеник који је постављен за вршиоца дужности се распоређује на радно место на коме је био распоређен до постављења“.

Члан 2.

Након члана 36. Одлуке о општинској управи додаје се члан 36.а који гласи:

„Израђена и оверена решења о грађевинској дозволи од стране обрађивача и шефа Одсека урбанизам и грађевинарство достављају се начелнику Општинске управе на оверавање“.

Члан 1а.

У Одлуци о Општинској управи општине Брус број 020-5/2017-I од 12.05.2017.године („Службени лист општине Брус“, број 2/2017), члан 33. став 1. мења се и гласи:

„Начелника Општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног конкурса на пет година“.

Члан 2а.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о измени и допуни Одлуке о општинској управи општине Брус број 020-8/2017-I од 09.06.2017.године („Службени лист општине Брус“, број 3/2017).

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Брус“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

**БРОЈ:020-5/2018-I**  
**23.03.2018.године**

На основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС”, број 16/2002, 115/2005 и 107/2009) и члан а 26. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус, број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14-пречишћен текст и 15/16),  
Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 23.03.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ**  
**О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ И ДРУГИМ ОЛАКШИЦАМА ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС**

Члан 1.

У Одлуци о финансијској подршци и другим олакшицама породици са децом на територији општине Брус, број 400-492/2013-I од 15.10.2013.године („Службени лист општине Брус”, број 9/13, 7/14 и 10/14-пречишћен текст) у члану 2. став 1., иза тачке 6. додаје се тачка 7. која гласи:

„Бесплатан превоз, исхрана и смештај деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од школе“.

Члан 2.

Иза члана 5., додаје се члан 5а. који гласи:

„Деца са сметњама у развоју која похађају припремни предшколски програм, као и ученици који похађају наставу у специјалним школама за децу са посебним потребама, имају право на обезбеђивање превоза, исхране и смештаја“.

Члан 3.

Иза члана 6., додаје се члан 6а. који гласи:

„Право на исхрану из члана 2. ове Одлуке остварује се обезбеђивањем бесплатне исхране, уколико се организује у оквиру установе, а на основу списка ученика и одговарајуће документације које установа доставља Општинској управи-Одсеку за друштвене делатности.

Право на бесплатну исхрану ученика са сметњама у развоју остварује се на основу списка ученика који школа месечно доставља Општинској управи-Одсеку за друштвене делатности са приложеном фотокопијом решења о категоризацији или мишљења Интерресорне комисије о сметњама у развоју за сваког ученика, до 5-ог у месецу, за тај месец“.

Члан 4.

Иза члана 6а. додаје се члан 6б., који гласи:

„Право на смештај из члана 2. ове Одлуке остварује се обезбеђивањем бесплатног смештаја у интернату специјалне школе плаћањем трошкова смештаја по фактурама школа са интернатским смештајем на територији Републике Србије, које имају седишта изван територије општине Брус, уколико на територији општине нема одговарајуће школе, а на основу Решења Општинске управе-Одсека за друштвене делатности.

Изузетно од става 1 овог члана, под условима утврђеним овом Одлуком, деци са сметњама у развоју обезбедиће се накнада трошкова смештаја код приватног станодавца, у случају када су потребе детета такве да није могућ смештај у јавним установама на основу мишљења Интерресорне комисије и школе. Накнада трошкова смештаја код приватног станодавца се исплаћује станодавцу на основу уговора о становању детета закљученог између законског заступника детета и приватног станодавца“.

## Члан 5.

Иза члана 6б. додаје се члан 6ц., који гласи:

„Право на плаћање трошкова смештаја ученика са сметњама у развоју остварује родитељ, старатељ или хранитељ ученика, на основу поднетог захтева Општинској управи-Одсеку за друштвене делатности, уз који се прилаже следећа документација:

- потврда школе о упису и редовном похађану наставе,
- потврда школе о смештају ученика у интернату, односно уверења да смештај детета није могућ због његових посебних потреба,
- фотокопија решења о категоризацији односно мишљење Интерресорне комисије,
- фотокопија извода матичне књиге рођених за ученика,
- пријава пребивалишта или фотокопија личне карте за подносиоца захтева.

## Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Брус“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС****ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****БРОЈ:400-173/2018-I****23.03.2018.године****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/07), члана 1.-13. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама («Службени гласник РС», број 146/14) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14-Пречишћен текст и 15/16)

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 23.03.2018. године донела је

**О Д Л У К У****О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ПУ «ПАХУЉИЦЕ» БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

## Члан 1.

**УТВРЂУЈЕ СЕ** економска цена програма васпитања и образовања у ПУ «Пахуљице» Брус у Брусу за 2018. годину, у износу од 25.531,00 динара месечно по детету.

Структуру економске цене чине:

Укупни расходи на годишњем нивоу за установу	Просечан број уписане деце	Просечна присутност деце	Годишња цена по детету
65.871.877	250	180	306.380,82

Расходи	Износ
<b>Зараде запослених и други расходи за запослене</b>	40.494.577
<b>Трошкови пословања</b>	
<b>Стални трошкови</b> (трошкови електричне енергије;трошкови грејања,комуналне услуге(водовод и канализација,чистоћа,дератизација и др.комуналне услуге);трошкови осигурања лица и имовине;други стални	7.470.000

трошкови(трошкови закупа,фиксне и мобилне телефоније,поште,провизија платног промета и др.стални трошкови);трошкови превоза за реализацију програма	
<b>Услуге по уговору</b> (административне,компјутерске,услуге образовања,издаци за стручне испите,услуге информисања,услуге за домаћинство и угоститељство и остале опште и стручне услуге)	3.480.00
<b>Специјализоване услуге</b> (услуге образовања,културе и спорта,медицинске услуге,контрола намирница и здравствени прегледи запослених и остале специјализоване услуге)	620.000
<b>Текуће поправке и одржавање објеката и опреме</b>	1.600.000
<b>Трошкови намирница за припрему оброка за исхрану деце</b>	5.440.000
<b>Трошкови одржавање хигијене</b>	360.000
<b>Материјал</b> (канцеларијски,радна одећа и обућа,дидакта,медицински материјал,потрошни материјал за рад са децом,алат и инвентар и др.материјал)	3.302.150
<b>Остали расходи</b> (обавезне републичке,општинске и судске таксе,накнаде за социјалну заштиту,накнаду штете и други расходи)	3.100.000
<b>Месечна цена по детету</b>	<b>25.531,00</b>

Економска цена по детету на годишњем нивоу утврђује се за календарску годину на основу планираних расхода који чине структуру економске цене, на основу броја уписане деце који је утврђен Годишњим планом рада установе, коригованог са просечном присутношћу деце.

Месечна економска цена по детету утврђује се дељењем економске цене из претходног става са бројем 12.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету са бројем радних дана у месецу.

Учешће корисника услуга у економској цени по детету износи (20%), односно за целодневне облике рада у трајању од 10 часова утврђује се у износу од 5.106,00 динара, месечно по детету.

Учешће корисника услуга у економској цени по детету за целодневне облике рада, у трајању од 10 часова-припремни предшколски програм утврђује се у износу од 3.676,00 динара.

Припремни предшколски програм у четворочасовном трајању је бесплатан, (корисници услуга плаћају ужину у износу од 1.200,00 динара).

Цене услуга у ПУ „Пахуљице“ Брус за 2018.годину остају непоромењене, односно

- за целодневне облике рада у трајању од 10 часова дневно.....5.000,00
- за припремни предшколски програм у трајању од 10 часова дневно.....3.600,00
- за ППП на 4 часа(ужина).....1.160,00

#### Члан 2.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у ПУ „Пахуљице“ Брус за 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 2/17).

## Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Брус», а примењиваће се за календарску 2018. годину.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ: 38-2/2018-I**  
**23.03.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 26. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08,4/11,2/14, 10/14-Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018. године донела је

**О Д Л У К У****о отварању мешовите васпитне групе деце предшколског узраста**

1. **ОДОБРАВА СЕ** отварање мешовите васпитне групе деце предшколског узраста у месту Златари.
2. Средства за финансирање мешовите васпитне групе деце предшколског узраста из тачке 1. ове Одлуке до краја школске 2017/2018 године биће обезбеђена у буџету општине Брус
3. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Брус“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ: 61-1/2018-I**  
**23.03.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 26. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14-Пречишћени текст и 15/16),

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 23.03.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС I ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА  
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ПАХУЉИЦЕ“ БРУС ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018 ГОДИНУ  
СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Анекс I Годишњи план рада Предшколске установе „Пахуљице“ Брус за школску 2017/2018 годину са финансијским планом за 2018.годину, који је 11.01.2018. године донео Управни одбор установе, под бројем 21/18.
2. Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ: 023-1/2018-I**  
**23.03.2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ****Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**



На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. став 1. тачка 19. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018године, донела је

### **Р Е Ш Е Њ Е**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДАИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План рада и Финансијски план Туристичке организације општине Брус за 2018. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације, на седници одржаној 26.12.2017. године, под бројем 106.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-34/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 44. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. став 1. тачка 19. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **Р Е Ш Е Њ Е**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДАИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН УСТАНОВЕ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм рада и финансијски план Народне библиотеке Брус за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор установе на седници одржаној 19.02.2018. године, под бројем 35/18.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-109/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 44. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007) и члана 26. став 1. тачка 19. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА**  
**УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ БРУС**  
**СА УСКЛАЂЕНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ**  
**СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм рада установе Центар за културу Брус са Усклађеним Финансијским планом са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор установе на седницама одржаној 29.01.2018.године, под бројем 58/18.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**БРОЈ:400-122/2018-I**  
**23.03.2018.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**  
**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007) и члана 26. став 1. тачка 19. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03..2018.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА**  
**И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2018. ГОДИНУ**  
**УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ БРУС**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм рада и Финансијски план за 2018. годину установе за физичку културу „Спортски центар“ Брус, коју је донео Управни одбор установе, на седници одржаној 30.01.2018. године, под бројем 106.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**БРОЈ:400-59/2018-I**  
**23.03.2018.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**  
**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. став 1. тачка 19. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УСКЛАЂЕН ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план Центра за социјални рад Брус за 2018. годину са одлуком о буџету општине Брус за 2018.годину, који је усвојио Управни одбор на седници одржаној дана 01.02.2018.године, под бројем 551-110/1.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-71/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. став 1. тачка 19. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН И ПРОГРАМЕ РАДА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНЕ БРУС СА ОДЛУКОМ О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2017. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план и програме рада Месних заједница општине Брус са Одлуком о ребалансу буџета општине Брус за 2017. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-31/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007) и члана 26. став 1. тачка 19. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН И ПРОГРАМЕ РАДА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНЕ БРУС СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Усклађени финансијски План и програме рада Месних заједница општине Брус са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

##### **ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**БРОЈ:020-4/2018-I**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/2011, 2/14, 10/14-Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП «РАСИНА» БРУС**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку Надзорног одбора ЈКП «Расина» Брус, број 252/2018-2 од 25.01.2018.године о ценама паркинг места за путничка моторна возила и услуге монтаже и демонтаже ланаца у Туристичком центру Брзеће и на локацијама Сребрнац и Јарам на Копаонику, територија општине Брус.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

##### **ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**БРОЈ:38-1/2018-I**

**23.03.2018. године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 63. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07) и члана 26. став 1. тачка 25. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14-Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1. **УСВАЈА СЕ** Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања ЈКП „Расина“ Брус за период од 01.01.2017. – 31.12.2017. године, под бројем 310/2018 од 31.01.2018.године.
2. Закључак објавити у „Службеном листу општине Брус“.

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

##### **ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**БРОЈ:400-60/2018-I**

**23.03.2018. године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07) и члана 26. став 1. тачка 25. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08, 4/11, 2/14 и 10/14-Пречишћен текст),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1. **УСВАЈА СЕ** Извештај Савета за координацију безбедности саобраћаја на путевима општине Брус о реализацији Годишњег програма коришћења средстава за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Брус за 2017. године.
2. Закључак објавити у „Службеном листу општине Брус“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-56/2018-I**

**23.03.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07) и члана 26. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14-Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1. **УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Савета за здравље општине Брус за период јануар-децембар 2017. године.
2. Закључак објавити у „Службеном листу општине Брус“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:50-15/2018-I**

**23.03.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОШ „ПРВИ МАЈ“ ВЛАЈКОВЦИ ЗА 2017. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2017.ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план ОШ „Први Мај“ Влајковци за 2017. годину са Одлуком о ребалансу буџета општине Брус за 2017. годину, који је усвојио Школски одбор школе на седници одржаној 18.12.2017. године, под бројем 606.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-14/2018-I**

**23.03.2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14 и 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НАУСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план Скупштине општине Брус за 2018. годину, са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-33/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НАУСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план Председника општине Брус за 2018. годину, са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-19/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НАУСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план Општинског већа општине Брус за 2018. годину, са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-20/2018-ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НАУСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план Општинске управе општине Брус за 2018. годину, са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-24/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14 и 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НАУСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план Општинског правобранилаштва општине Брус за 2018. годину, са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-25/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НАУСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план за Буџетског фонда за развој пољопривреде за 2018. годину, са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-21/2018-I**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**



На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НАУСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план Штаба за ванредне ситуације општине Брус за 2018. годину, са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**БРОЈ:400-23/2018-I**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН СРЕДЊЕ ШКОЛЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план Средње школе Брус за 2018. годину са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину, који је усвојио Школски одбор школе на седници одржаној 12.01.2018. године, под бројем 20/1.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**БРОЈ:400-12/2018-I**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план ОШ „Јован Јовановић Змај“ Брус за 2018. годину са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину, који је усвојио Школски одбор школе на седници одржаној 16.01.2018. године, под бројем 22-01-101/01.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**БРОЈ:400-18/2018-I**

**23.03.2018.године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007 ) и члана 26. Статута општине Брус («Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14- Пречишћен текст и 15/16),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УСКЛАЂЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**ОШ „ПРВИ МАЈ“ ВЛАЈКОВЦИ ЗА 2018. ГОДИНУ**  
**СА ОДЛУКОМ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БРУС ЗА 2018.ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на усклађени Финансијски план ОШ „Први Мај“ Влајковци за 2018. годину са Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину, који је усвојио Школски одбор школе на седници одржаној 15.01.2018. године, под бројем 13/02.
2. Решење објавити у «Службеном листу општине Брус».

**БРОЈ:400-15/2018-I**  
**23.03.2018.године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**  
**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 42. Закона о правима пацијената (« Службени гласник РС», број 45/13), члана 5. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“, број 15/16) члана 30. и 31. Статута општине Брус (« Службени лист општине Брус», број 14/08, 4/11, 2/14, 10/14-пречишћен текст и 15/16)

Скупштина општине Брус на седници одржаној дана 23.03.2018. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА**  
**САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ БРУС**

**I РАЗРЕШАВА СЕ** Драгана Шћепановић представник Републичког фонда за здравствено осигурање, дужности председника Савета за здравље општине Брус.

**II РАЗРЕШАВА СЕ**, Весна Петровић, представник Дома здравља Брус, дужности члана Савета за здравље општине Брус.

**III У** Савет за здравље општине Брус именују се:

1. Весна Петровић, представник Дома здравља Брус, за председника
  2. Драгана Шћепановић представник Републичког фонда за здравствено осигурање, за члана.
- IV**Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**  
**БРОЈ:02-2/2018-ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**23.03.2018. године**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 31. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08, 4/, 2/14, 10/14-пречишћен текст и 15/16), члана 50. Пословника о раду Скупштине општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 11/16 и 18/16) и члана 3. Одлуке о радним телима Скупштине општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 11/08, 16/08, 9/13, 10/14 и 3/15),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ**  
**ЧЛАНА САВЕТА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**

1. **РАЗРЕШАВА СЕ** Јелена Митровић, дужности члана Савета за буџет и финансије, из реда грађана.
2. **БИРА СЕ** Марија Јотић из Стројинаца, за члана Савета за буџет и финансије, из реда запослених.
3. Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

**БРОЈ: 02-4/2018-I**  
**23.03.2018. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 31. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08, 4/, 2/14, 10/14-пречишћен текст и 15/16), члана 50. Пословника о раду Скупштине општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 11/16 и 18/16) и члана 6. Одлуке о радним телима Скупштине општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 11/08, 16/08, 9/13, 10/14 и 3/15),

Скупштина општине Брус, на седници одржаној дана 23.03.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ**  
**ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУТ И УПРАВУ**

1. **РАЗРЕШАВА СЕ** Марко Радивојевић, дужности члана Комисије за статут и управу, из реда грађана.
2. **БИРА СЕ** Марија Вуковић из Бруса, за члана Комисије за статут и управу, из реда грађана
3. Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

**БРОЈ: 02-5/2018-I**  
**23.03.2018. године**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

**Мирослав Панић, доктор медицине, с.р.**

**А К Т А**  
**ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09-...99/16), члана 16. Одлуке о ребалансу буџета општине Брус за 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 6/2017), Председник општине Брус, доноси:

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ**  
**БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава текуће буџетске резерве одређене Одлуком о ребалансу буџета општине Брус за 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 6/2017) раздео 5. Глава 5.01 опште услуге - Општинска управа, Програм 15 ПА 0001, функционална класификација 499120 текућа буџетска резерва одобравају се средства у износу од **1.320.000** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5. Глава 5.05 Туристичка организација, Програм 4 ПА 0002, функционална класификација 473, економска класификација 413 – накнаде у природи у износу од **20.000** динара.

3. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5. Глава 5.02 Спортски Центар, Програм 14 ПА 0003, функционална класификација 810, економска класификација 425 – текуће поправке и одржавање у износу од **85.000** и ПА 0004 економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од **60.000** динара.

4. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 3. Глава 3.01 Општинско веће, Програм 16 ПА 0002, функционална класификација 111, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од **335.000** динара.

5. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5. Глава 5.01 Буџетски фонд за развој пољопривреде, Програм 5 ПА 0001, функционална класификација 420, економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери у износу од **20.000** динара.

6. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5. Глава 5.01 Општинска управа, Програм 2 ПА 0003, функционална класификација 620, економска класификација 421 – Стални трошкови у износу од **800.000** динара.

7. О реализацији овог Решења стараће се Одсек за финансије и планирање.

8. Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

9. Решење доставити: Управи за трезор, Одсеку за финансије и планирање, Туристичкој организацији, Спортском центру, Буџетском фонду за развој пољопривреде, Општинској управи и архиви.

**БРОЈ: 400-689/2017-II**  
**13.12.2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Милутин Јеличић, дипл. Ацц., с.р.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09-...99/16), члана 16. Одлуке о ребалнсу буџета општине Брус за 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 6/2017), Председник општине Брус, доноси:

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ**  
**БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава текуће буџетске резерве одређене Одлуком о ребалнсу буџета општине Брус за 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 6/2017) раздео 5. Глава 5.01 опште услуге - Општинска управа, Програм 15 ПА 0001, функционална класификација 499120 текућа буџетска резерва одобравају се средства у износу од **5.925.000** динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5. Глава 5.01 Општинска управа, Програм 15 ПА 0001, функционална класификација 130, економска класификација 423 – услуге по уговору у износу од **600.000** динара, економска класификација 465 – остале дотације и трансфери у износу од **150.000** динара, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета у износу од **60.000** динара и економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти у износу од **1.702.000** динара.

3. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5. Глава 5.06 Месне заједнице, Програм 15 ПА 0002, функционална класификација 160, МЗ Брзрђе- економска класификација 421 – стални трошкови у износу од **1.000**, МЗ Велика Грабовница - економска класификација 426 – материјал у износу од **9.000** динара, МЗ Златари - економска класификација 426 – материјал у износу од **2.000** динара, МЗ Крива Река - економска класификација 426 – материјал у износу од **21.000** динара, МЗ Разбојна - економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти у износу од **805.000** динара, МЗ Ђерекаре - економска класификација 421 – стални трошкови у износу од **1.000** и МЗ Жиљци - економска класификација 483 – новчане казне и пенали по решењу судова у износу од **134.000**.

4. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 3. Глава 3.01 Скупштина општине, Програм 16 ПА 0001, функционална класификација 110, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од **800.000** динара и економска класификација 465 – остале дотације и трансфери у износу од **17.000** динара.

5. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 2. Глава 2.01 Председник општине, Програм 16 ПА 0002, функционална класификација 111, економска класификација 423 – услуге по уговору у износу од **1.550.000** динара, економска класификација 426 – материјал у износу од **30.000** динара и економска класификација 465 – остале дотације и трансфери у износу од **43.000** динара.

7. О реализацији овог Решења стараће се Одсек за финансије и планирање.

8. Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

**БРОЈ: 400-706/2017-II**  
**20.12.2017. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Милутин Јеличић, дипл. ацц., с.р.**

На основу члана 22. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Брус („Службени лист општине Брус”, број 2/2017) и члана 42.Статута општине Брус („Службени лист општине Брус”, број 14/2008...15/2016)

Председник општине Брус доноси

## **РЕШЕЊЕ**

### **О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ГОДИШЊИХ И ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС**

**1. ИМЕНУЈУ СЕ** чланови Стручне комисије за оцену годишњих и посебних програма у области спорта на територији општине Брус ( у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

- 1.Горан Арсић, председник комисије
- 2.Иван Марковић, члан комисије представник Спортског савеза Брус
- 3.Саша Милошевић, члан комисије
- 4.Саша Чукурановић, члан комисије
- 5.Војкан Марковић,члан комисије.

Секретар комисије је Бранко Радивојевић, дипл.правник.

**2.**Комисија се именује на мандат од годину дана.

На рад Комисије сходно се примењује Пословник о раду Општинског већа општине Брус.

**3.** Задатак Комисије је да:

- врши стручни преглед и даје оцену поднетих предлога годишњих и посебних програма у области спорта на територији општине Брус на основу Закона и Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Брус,
- сачини образложени предлог програма који ће се финансирати из буџета општине Брус, као и да предложи износ средстава за сваки појединачан програм.

**4.** Комисија има право на накнаду за рад сходно одредбама Одлуке о накнадама за рад радним телима и комисијама у органима, организацијама и установама општине Брус („Службени лист општине Брус”, број 9/2015).

**5.** Решење објавити у „Службеном листу општине Брус” .

**6.** Решење доставити лицима из тачке 1. овог решења и архиви.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-44/2018-II**  
**22.01.2018. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Милутин Јеличић, дипл.инг.ацц., с.р.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09-...113/17), члана 13. Одлуке о буџету општине Брус за 2018. годину („Службени лист општине Брус“, број 7/2017), Председник општине Брус, доноси:

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ**  
**БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава текуће буџетске резерве одређене Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину („Службени лист општине Брус“, број 7/2017) раздео 5. опште услуге - Општинска управа, Програм 15 ПА 0001, функционална класификација 499120 текућа буџетска резерва одобравају се средства у износу од 5.000.000 динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5. Општинска управа, Програм 2 ПА 0001 управљање и одржавање јавним осветљењем, функционална класификација 640, економска класификација 421 – стални трошкови у износу од 5.000.000 динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одсек за финансије и планирање.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

5. Решење доставити: Управи за трезор, Одсеку за финансије и планирање, Општинској управи и архиви.

**БРОЈ: 400-17/2018-II**  
**12.01.2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

Милутин Јеличић, дипл. ацц., с.р.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09-...113/17), члана 13. Одлуке о буџету општине Брус за 2018. годину („Службени лист општине Брус“, број 7/2017), Председник општине Брус, доноси:

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ**  
**БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава текуће буџетске резерве одређене Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину („Службени лист општине Брус“, број 7/2017) раздео 5. опште услуге - Општинска управа, Програм 15 ПА 0009, функционална класификација 499120 текућа буџетска резерва одобравају се средства у износу од 64.000 динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за непланирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5.01 Спортски центар, Програм 14 ПА 0004 функционисање локалних спортских установа, функционална класификација 810, економска класификација 483 – новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 64.000 динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одсек за финансије и планирање.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

5. Решење доставити: Управи за трезор, Одсеку за финансије и планирање, Спортском центру и архиви.

**БРОЈ: 400-108/2018-II**  
**20.02.2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

Милутин Јеличић, дипл. ацц., с.р.



На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09-...113/17), члана 13. Одлуке о буџету општине Брус за 2018. годину („Службени лист општине Брус“, број 7/2017), Председник општине Брус, доноси:

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ**  
**БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава текуће буџетске резерве одређене Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину („Службени лист општине Брус“, број 7/2017) раздео 5. опште услуге - Општинска управа, Програм 15 ПА 0009, функционална класификација 499120 текућа буџетска резерва одобравају се средства у износу од 388.000 динара.

2. Средства из тачке 1. овог Решења користиће се за недовољно планирану апропријацију и књижиће се у оквиру раздела 5. Општинска управа, Програм 11 ПА 0003 дневне услуге заједнице, функционална класификација 090, економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама у износу од 388.000 динара.

3. О реализацији овог Решења стараће се Одсек за финансије и планирање.

4. Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

5. Решење доставити: Управи за трезор, Одсеку за финансије и планирање, Општинској управи и архиви.

**БРОЈ: 400-113/2018-II**  
**22.02.2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Милутин Јеличић, дипл. ацц., с.р.**

На основу члана 58. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закони и 101/2016-др.закони), члана 70. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016), члана 57. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/08...15/169,  
Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о постављењу помоћника Председника општине Брус**

**1.Кљајић Катарина, дипломирани правник из Бруса, поставља се за помоћника председника општине за област пољопривреде и привреде, на период док траје дужност председника општине, почев од 05.03.2018.године.**

**2.Помоћник Председника општине Брус, заснива радни однос на одређено време од 05.03.2018.године, док траје дужност председника општине.**

**3.Ово Решење ступа на снагу одмах, а објавиће се у „Службеном листу општине Брус“.**

**БРОЈ: 02-1/2018-II**  
**05.03.2018.године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БРУС**  
**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
**Милутин Јеличић, дипл.инг.ацц., с.р.**

**А К Т А**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

На основу члана 56. Закона о локалној самоуправи ( „Службени гласник РС„ број 129/07), члана 56. Статута општине Брус ( „Службени лист општине Брус“, број 14/2008...15/2016), члана 37. Одлуке о Општинској управи општине Брус ( „Службени лист општине Брус“ број 2/2017)

Општинско веће општине Брус на седници одржаној 21.12.2017.године донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**1. ДАЈЕ СЕ** сагласност на решења о распоређивању шефова Одсека у Општинској управи општине Брус и то:

-решење број 112-1-71/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за скупштинске и заједничке послове распоређена Драгана Младеновић, дипл. правник;

-решење број 112-1-72/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за општу управу распоређена Стадија Обрадовић, дипл. правник;

-решење број 112-1-73/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за друштвене делатности распоређен Радован Московљевић, професор народне одбране;

-решење број 112-1-74/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за финансије и планирање распоређена Даница Лазаревић, дипл. економиста;

-решење број 112-75/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за утврђивање, наплату и контролу јавних приходараспоређен Горан Деспотовић, дипл. правник;

-решење број 112-1-76/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за урбанизми грађевинарство распоређена Марија Аздејковић, дипл. правник;

-решење број 112-1-77/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за инспекцијске послове, пољопривреду, водопривреду и заштиту животне средине распоређена Анкица Козић, дипл. инжењер саобраћаја;

-решење број 112-1-78/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за јавне набавке и имовинско-правне послове распоређена Валентина Луковић, дипл. правник и

-решење број 112-1-79/2017-IV од 20.12.2017. године којим је за шефа Одсека за локални економски развој и инвестиције распоређен Радула Ратковић, дипл. инжењер пољопривреде.

**2.** Решење доставити: начелнику Општинске управе, персоналној служби и архиви.

**3.** Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС**

**ПРЕДСЕДНИК**

**БРОЈ: 06-71-1/2017-III**

**21.12. 2017. године**

**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

*Милутин Јеличић, дипл.инг.аиц., с.р.*

члана 14. став 2 Одлуке о оснивању установе Центар за културу Брус („Службени лист општине Брус“, број 9/2013, 10/2014 и 1/2017)

Општинско веће општине Брус на седници одржаној 28.12.2017.године донело је

### РЕШЕЊЕ

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Одлуку о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за културу Брус број 650/17 од 11.12.2017. године коју је донео директор Центра за културу Брус.
2. Решење доставити: Центру за културу Брус и архиви.
3. Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС

**БРОЈ: 020-15/2017-III ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**28.12. 2017. године**

*Милутин Јеличић, дипл.инг.аиц., с.р.*

На основу члана 61. и 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09... 113/17), Одлуке о ребалансу буџета општине Брус за 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 6/2017), Општинско веће општине Брус, на седници одржаној дана 28.12.2017.године, доноси:

### РЕШЕЊЕ

#### О КОРИШЋЕЊУ СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. У Одлуци о ребалансу буџета општине Брус за 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 6/2017), у оквиру раздела 5. Глава 5.01 Програм 15, ПА 0010 Општинска управа, функционална класификација 130, економска класификација 499110 стална буџетска резерва, нераспоређена средства у износу 1.000.000 динара распоређују се у оквиру раздела 5. Глава 5.01. Штаб за ванредне ситуације, функционална класификација 220, Програм 15, ПА 0014 на економску класификацију 484-накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода.
2. О реализацији овог Решења стараће се Одсек за финансије и планирање.
3. Ово решење објавити у Службеном листу општине Брус.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС

**Број 400-718/2017-III**

**28.12.2017.године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

*Милутин Јеличић, дипл.аиц., с.р.*

На основу члана 61. Став 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09,... 113/15) и члана 15. Одлуке о ребалансу општине Брус за 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 6/2017),

Општинско веће општине Брус на седници одржаној дана 28.12.2017. године, доноси:

### РЕШЕЊЕ

#### О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

1. У Одлуци о ребалансу буџета општине Брус 2017. годину („Службени лист општине Брус“, број 6/2017) у оквиру раздела 2. глава 2.01 Председник општине програм 16, ПА 0002, функционална класификација 111 извршити преусмеравање износа од 35.000 динара са конта 412-социјални доприноси на терет послодавца на конто 411-

плате, додаци и накнаде запослених. После преумеравања износ на конту 412 је 998.491 динара, а на конту 411 износ је 5.274.723 динара.

2. О реализацији овог решења стараће се Одсек за финансије и планирање.
3. Ово Решење доставити одсеку за финансије и планирање, Управи за трзор, Председнику општине.
4. Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС

Број 400-719/2017-III  
28.12.2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Милутин Јеличић, дипл.ацц., с.р.

На основу члана 17., 18 и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл.гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013- одлука УС, 55/2014 и 96/2015), и члана 8. Одлуке о Општинском већу општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 11/2008) а на предлог Савет за координацију безбедности саобраћаја на путевима општине Брус, Општинско веће општине Брус на седници одржаној 08.02.2018. године доноси

### ПРОГРАМ

**коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Брус за 2018. годину**

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Програмом коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја на територији општине Брус за 2018. годину (у даљем тексту: Програм) утврђује се начин коришћења средстава од наплаћених новчаних казни за саобраћајне прекршаје на територији општине Брус, за активности које се током 2018. године планирају у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

#### Члан 2.

За реализацију овог Програма потребно је планирати средства Одлуком о буџету општине Брус за 2018. годину, у износу од 3.100.000,00 динара.

#### Члан 3.

Коришћење наведених средстава биће засновано на принципу финансирања програмских задатака из реалних извора и у динамици која обезбеђује реализацију расхода по утврђеним приоритетима до нивоа реализованих прихода.

### II РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ И РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

#### Члан 4.

Средства за реализацију дефинисана у члану 2. Програма, сходно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл.гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010 и 101/2011), користеће се за:

<b>Програм рада за 2018. годину</b>			
Позиција	Назив	износ (рсд)	%
<b>I</b>	<b>Унапређење саобраћајне инфраструктуре на територији општине Брус</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>50 %</b>
1.1.	Уређење зоне школе	600.000,00	
1.2.	Израда техничке документације саобраћајне сигнализације за успорење саобраћаја (калите и сл) и реализација	200.000,00	
1.3.	Набавка опреме за видео надзор саобраћајница	750.000,00	
<b>II</b>	<b>Унапређење саобраћајног васпитања и образовања (СОВ)</b>	<b>400.000,00</b>	<b>12.90 %</b>
2.1.	Стручно усавршавање васпитача, учитеља и наставника у циљу унапређења рада са децом (радионице, акције, семинари и др.)	50.000,00	
2.2.	Едукација школске и предшколске деце о безбедности у саобраћају	100.000,00	
2.3.	Едукација младих о безбедности у саобраћају на тему (употреба сигурносног појаса, брзина и алкохол)	100.000,00	
2.4.	Вршњачка едукација (едукација едукатора и едукација младих)	50.000,00	
2.5.	Трибина о едукацији тракториста	100.000,00	
<b>III</b>	<b>Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја</b>	<b>600.000,00</b>	<b>19.35%</b>
3.1.	Набавка ротационих светалаи табли за спора возила везаних за кампању према трактористима	200.000,00	
3.2.	Набавка полигона за обуку деце у саобраћају	300.000,00	
3.3.	Набавка флуоресцентних прслука за ђаке прваке	100.000,00	
<b>IV</b>	<b>Рад Тела за координацију послова безбедности саобраћаја</b>	<b>350.000,00</b>	<b>11.29%</b>
4.1.	Трошкови стручног усавршавања и унапређења знања из области безбедности саобраћаја	70.000,00	
4.2.	Накнада члановима и другим ангажованим лицима за рад у Савету	280.000,00	
<b>V</b>	<b>Опремање јединица саобраћајне полиције и других надлежних органа за безбедност саобраћаја</b>	<b>200.000,00</b>	<b>6.45%</b>
5.1.	Средства за техничко опремање јединица саобраћајне полиције	200.000,00	
<b>УКУПНО:</b>		<b>3 100 000,00</b>	<b>100%</b>

### III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 5.

Савет за координацију безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Брус достављаће Општинском већу Годишњи извештај о реализацији Програма коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја, најкасније до 31. јануара текуће за претходну годину.

#### Члан 6.

За реализацију овог Програма задужује се Савет за координацију безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Брус.

Члан 7.

Програм објавити у "Службеном листу општине Брус".

### **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ:400-57/2018-III**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**08.02.2018. године**

**Милутин Јеличић, дипл.инг.ацц., с.р.**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 12. став 3 Одлуке о оснивању Установе за физичку културу „Спортски центар“ Брус („Службени лист општине Брус“, број /2015)

Општинско веће општине Брус на седници одржаној 14.02.2018. године донело је

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**1. ДАЈЕ СЕ** сагласност на Правилник о измени Правилника о организацији и систематизацији послова и радних задатака у Установи за физичку културу, „Спортски центар“ Брус број 13/2018 од 04.01.2018. године који је донео директор Установе.

**2.** Решење доставити: директору Установе за физичку културу „Спортски центар“ Брус и архиви .

**3.** Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

### **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ: 020-1/2018-III ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**14.02. 2018. године**

**Милутин Јеличић, дипл.инг.ацц., с.р.**

На основу члана 45. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“ број 14/2008...15/2016) и члана 8. Одлуке о Општинском већу општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 11/08),

Општинско веће општине Брус на седници одржаној 14.02.2018.године донело је

### **З А К Љ У Ч А К**

**1.** У тачки 1. Закључка Општинског већа општине Брус број 06-64-1/2017-III од 23.11.2017. године мења се став 1 и исти гласи:

„ **1.У** циљу преиспитивања законитости и исправности издатих аката-дозвола везаних за изградњу мини хидроелектрана на Грашевачкој реци у општини Брус покренути одговарајуће поступке и доставити постојећу документацију надлежном другостепеном органу- Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије; урбанистичкој, грађевинској и управној инспекцији и надлежном Тужилаштву.“

**2.** У осталом делу Закључак Општинског већа општине Брус број 06-64-1/2017-III од 23.11.2017. године остаје непромењен.

**3.** Закључак објавити у „Службеном листу општине Брус“.

**4.**Закључак доставити: Општинском правобранилаштву општине Брус, Одсеку за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Брус и архиви.

### **ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ: 06-8-1/2018-III**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

**14.02. 2018. године Милутин Јеличић, дипл.инг.ацц., с.р**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/09...55/14) и





Брус“, број 11/08),

Општинско веће општине Брус на седници одржаној 19.03.2018.године донело је

### ИЗМЕНУ ЗАКЉУЧКА

о

#### утврђивању приоритетних услуга из области социјалне заштите у општини Брус и висини средстава за финансирање истих

1.У Закључку Општинског већа општине Брус о утврђивању приоритетних услуга из области социјалне заштите у општини Брус и висини средстава за финансирање истих, број 400-128/2018-III од 28.02.2018. године, мења се тачка 1. и гласи:

„У складу са одредбама Одлуке о социјалној заштити општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 9/2013 и 4/2015), а по основу Уговора о наменским трансферима у социјалној заштити, који је закључен између Републике Србије, Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд и општине Брус, број 400-86/2018-II од 09.02.2018. године, УТВРЂУЈУ СЕ приоритетне услуге из области социјалне заштите у општини Брус и висина средстава за финансирање истих на следећи начин:

-дневне услуге у заједници:

а) услуга дневног боравка за децу и омладину и одрасле особе са сметњама у развоју-у износу од 3.500.000,00 динара

б) помоћ у кући-у износу од 888.000,00 динара.”

2.У осталом делу Закључак о утврђивању приоритетних услуга из области социјалне заштите у општини Брус и висини средстава за финансирање истих, број 400-128/2018-III од 28.02.2018. године, остаје непромењен.

3. Измену Закључка објавити у „Службеном листу општине Брус”.

4.ИзменуЗакључка доставити: Општинској управи општине Брус-Одсеку за јавне набавке и имовинско-правне послове, Центру за социјални рад Брус и архиви.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БРУС

БРОЈ: 400-176/2018-III

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

19.03. 2018. године Милутин Јеличић, дипл.инг.ацц., с.р.

На основу члана 45. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/2008...15/2016) и члана 8. Одлуке о Општинском већу општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 11/08), Општинско веће општине Брус на седници одржаној дана 22.01.2018.године донело је следећи

### ЗАКЉУЧАК

1.У циљу преиспитивања законитости и исправности издатих аката везаних за изградњу мини хидроелектрана на територији општине Брус овим закључком **ЗАХТЕВАМО од Јавног предузећа „Србијаводе“ са седиштем на Новом Београду, ул. Булевар уметности 2А да изврши раскид уговора о конституисању права службености пролаза са приватним инвеститорима, и то следећих уговора:**

-Уговор о коришћењу водног земљишта у својини Републике Србије заведен код Вас под бројем 2298 од 30.07.2015.године закључен са инвеститором ДОО МХЕ „ЦЕНТРАЛА 1“ Београд-Стари град, ул.Господар Јевремова 33;

-Уговор о коришћењу водног земљишта у својини Републике Србије заведен код Вас под бројем 1964 од 02.07.2015.године закључен са инвеститором „ФРИГОКУН“ из Бруса, ул.Расадничка 1;



На основу одредбе члана 53. став 3. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 111/09 и 20/2015) а у складу са Правилником о минимуму садржине општег дела програма обуке радника из области заштите од пожара („Службени гласник СРС”, број 40/90),

Начелник Општинске управе општине Брус доноси

## **ПРОГРАМ ОСНОВНЕ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Програмом основне обуке запослених из области заштите од пожара (у даљем тексту: Програм), прописују се врста, обим, начин извођења обуке, практична провера знања и вођење евиденције о обучености запослених у Општинској управи општине Брус у систему заштите од пожара (у даљем тексту: Општинска управа).

#### **Члан 2.**

Заштита од пожара обухвата скуп мера и радњи за планирање, финансирање, организовање, спровођење и контролу мера и радњи заштите од пожара, за спречавање избијања и ширења пожара, откривање и гашење пожара, спасавање људи и имовине, заштиту животне средине, утврђивање и отклањање узрока пожара, као и за пружање помоћи код отклањања последица проузрокованих пожаром.

#### **Члан 3.**

Овим Програмом обезбеђује се да сви запослени буду упознати са опасностима од пожара и експлозија на радном месту, употребом средстава и опреме за гашење пожара, са поступком у случају настанка пожара или експлозије, правцима и начином евакуације и зборним местом, као и са одговорношћу због непридржавања прописаних или наложених мера заштите од пожара.

#### **Члан 4.**

Лице које ради на пословима заштите од пожара дужно је да похађа посебну обуку из области заштите од пожара и положи стручни испит најкасније у року од годину дана од дана заснивања радног односа, односно распоређивања на послове заштите од пожара.

### **НАЧИН И ПОСТУПАК ОБУЧАВАЊА И ПРОВЕРЕ ЗНАЊА**

#### **Члан 5.**

Основна обука из области заштите од пожара организује се за запослене одмах по ступању на рад, а најкасније у року од 30 дана од дана ступања на рад.

Основну обуку и практичну проверу знања запослених обављају правна лица која испуњавају прописане услове и имају одобрење Министарства унутрашњих послова и лица која су стручно оспособљена за рад на пословима заштите од пожара.

#### **Члан 6.**

Оспособљавање запослених из области заштите од пожара врши се на основу посебног Програма.

Програм се састоји из теоријског и практичног дела.

Теоријски део обуке састоји се из законских обавеза и општих знања из области заштите од пожара.

Практични део обуке обухвата упознавање са прописаним мерама заштите од пожара, извођење показних вежби гашења пожара, као и непосредно упознавање запослених са средствима и опремом за гашење пожара.

#### **Члан 7.**

Провера знања запослених се врши једном у три године, о чему се сачињава записник и води одговарајућа евиденција.

Провера знања, односно оспособљености врши се тестовима и провером практичне обучености у руковању ручним ватрогасним апаратима.

Запослени који је успешно одговорио на најмање 80% питања из теста и практично показао да зна да рукује ватрогасном опремом, сматра се да је обучен из области заштите од пожара.

Запослени који није показао одговарајући ниво знања на провери, дужан је да се накнадно, а најкасније у року од 30 дана од дана извршене провере, подвргне поновној провери знања.

## САДРЖАЈ ПРОГРАМА ОБУКЕ

### Члан 8.

Програм обуке се састоји из општег и посебног дела, који садржи специфичности заштите од пожара за делатност којом се бави Општинска управа.

### Члан 9.

Општи део основне обуке запослених из области заштите од пожара обухвата следеће области:

## 1. ОБАВЕЗЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА:

### 1.1. Нормативно уређење заштите од пожара

-Закон о заштити од пожара

-Правила заштите од пожара

### 1.2. Начин остваривања заштите од пожара

-организовањем и припремањем субјеката заштите од пожара за спровођење заштите од пожара(спроводне се превентивне мере заштите од пожара применом основних начела и принципа и сталним контролама и надзором)

-обезбеђивањем услова за спровођење заштите од пожара (обезбеђена су средства за гашење почетног пожара која се одржавају у исправном стању, а запослени се редовно обучавају и врши се провера њиховог знања и обученост за гашење пожара у зачетку и поступања у случају пожара)

-предузимањем мера и радњи за заштиту и спасавање људи, материјалних добара и животне средине приликом избијања пожара (путеви и пролази за евакуацију одржавају се увек проходним, а прилаз за ватрогасна возила је увек проходан и рашчишћен)

-надзором над применом мера заштите од пожара ( надзор над применом мера заштите од пожара врши надлежни инспектор и лице стручно оспособљено за послове заштите од пожара).

### 1.3. Организовање послова заштите од пожара

-запослени задужен за организовање и спровођење превентивних мера заштите од пожара

-потребан број лица стручно оспособљених за спровођење заштите од пожара

-ватрогасна јединица

### 1.4. Превентивне мере заштите од пожара

Мере заштите од пожара имају за циљ отклањање узрока настанка пожара, спречавање избијања пожара, ширење и гашење пожара, у шта спадају:

-уређају, опрема средства за гашење пожара,

-уређаји и инсталације за откривање, дојаву пожара,

-електричне, топлотне и друге инсталације

-смештај запаљивог материјала

-обука запослених из области заштите од пожара и ватрогасне страже

У радним и помоћним просторијама Општинске управе посебно се обраћа пажња на:

-радни простор и уређаје-одржавати у исправном стању и користити их наменски на безбедан начин како би се спречио настанак пожара

-електричне инсталације и електрични уређаји морају бити изведени по прописима и постављени на таквим местима да не представљају изворе опасности од пожара

-запаљиве и лако запаљиве материјале складиштити према прописима

-обезбедити задовољавајућу количину справа и средстава за гашење пожара

-све запослене раднике обучити из области заштите од пожара и за употребу справа и средстава за гашење.

### 1.5. Обавезе у спровођењу мера заштите од пожара

-Општинска управа у својству субјекта заштите од пожара је дужна да предузме све одговарајуће мере у циљу заштите од пожара.

### 1.6. Одговорност за неспровођење мера заштите од пожара

-Сходно Закону о заштити од пожара, постоји дисциплинска и материјална одговорност запослених, као и прекршајна и кривична одговорност одговорних лица.

## 2. ОСНОВИ ГОРЕЊА

### Услови горења

Да би се процес горења одвијао потребни су следећи услови:

- 1) присуство материје која може да гори (горива материја)
- 2) присуство материје која потпомаже горење (кисеоник)
- 3) топлотна енергија да би се постигла температура паљења гориве материје
- 2.1. Горење чврсти материја-ток горења чврстих материја одвија се у више фаза, али је битно да је то горење са жаром о чему треба водити рачуна при одабиру средстава за гашење.
- 2.2. Горење течних материја-ток горења се одвија тако да течност прво пређе у гасовито стање, па настале паре у смеси са фаздухом сагоревају.
- 2.3. Горење запаљивих гасова-потребно је да се гасовита материја нађе у одговарајућој смеси са кисеоником и да се смеша загреје до температуре паљења.
- 2.4. Експлозије-експлозија је процес наглог сагоревања који настаје као последица употребе запаљивих течности и гасова и осталих горивих материја које са аздухом могу створити експлозивну смешу, праћену ударним таласом притиска продуката сагоревања и порастом температуре.

## 3. УЗРОЦИ НАСТАЈАЊА ПОЖАРА

### 3.1. Пожари и начин преноса топлоте:

- 3.1.1. превођењем (кондукцијом)
- 3.1.2. додиром (конвекцијом)
- 3.1.3. зрачењем (радијацијом)

### 3.2. Основни узроци настанка пожара

- 3.2.1. нехат или непажња
- 3.2.2. директан додир запаљивог материјала са пламеном или ужареним материјалом
- 3.2.3. електрична струја
- 3.2.4. статички електрицитет, самозагревање и самозапаљивање, атмосферски електрицитет
- 3.2.5. топлотно деловање сунца, механичка енергија и паљевина
- 3.2.6. природне појаве (удар грома и сл.)
- 3.2.7. непоштовање прописа и мера безбедности на раду

## 4. ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

### 4.1. Методе гашења пожара

Топлота, кисеоник и запаљиви материјали одржавају пожар и уколико једна од ових компоненти недостаје, ватра се гаси. Методе за гашење пожара заснивају се управо на овој чињеници.

Ватру је могуће угасити довођењем гасова попут угљен-диоксида, који истискују кисеоник из просторије. Вода, односно хемијски агенси за гашење пожара омогућавају хлађење запаљивих материја.

### 4.2. Средства за гашење пожара

Горење неке материје ће престати када се елиминише било који од услова горења, тако да се може казати да је гашење процес, у чијем току, деловањем средстава за гашење прекидамо процес горења.

Средства за гашење пожара су материје које се употребљавају за заустављање процеса горења на најбржи начин и морају да испуне неке опште услове: да гасе ефикасно, да су употребљива за гашење већег броја материја, да су постојана при чувању, да при гашењу не стварају отровне продукте, да им је употреба једноставна.

#### 4.3. Ефекти средстава за гашење:

4.3.1. Угушујући ефекат-састоји се у томе што угушујућа материја покрива горућу површину чиме спречава потпуно или делимично приступ кисеонику из ваздуха

4.3.2. Расхлађујући ефекат-састоји се у томе да расхладна материја расхлађује горућу површину, односно одводи топлоту са гориве материје

4.3.3. Антикаталички ефекат-састоји се у способности материје за гашење да зауставља хемизам реакције оксидације

#### 4.4. Подела средстава за гашење пожара према намени дефинисао је JUS.Z.CO.003

Према овом JUS пожари се разврставају у пет класа према врсти горивих материја:

Класа „А”-пожари чврстих запаљивих материја(пожари са стварањем жара-дрво, папир)

Класа „Б”-пожари запаљивих течности (пожари без жара-бензин, уља, лакови, смоле)

Класа „Ц”-пожари запаљивих гасова (ацетилен, метан, пропан, бутан)

Класа „Д”-пожари запаљивих метала (алуминијум, магнезијум, натријум, калијум)

Класа „Е”-пожари на уређајима и инсталацијама под електричним напоном (електромотори, трансформатори, разводна постројења)

Употреба средстава за гашење пожара према класи пожара:

Гашење пожара класе „А”-вода, песак, халони, неке врсте праха

Гашење пожара класе „Б”-пена , прах, халони, угљендиоксид

Гашење пожара класе „Ц”-прах халони, угљендиоксид

Гашење пожара класе „Д”-специјална врста праха, песак

Гашење пожара класе „Е”-угљендиоксид, прах, халони

Данас се класификација пожара према врсти горивих материја које могу бити обухваћене пожаром према стандарду SRPS ISO 3941 (JUS ISO 3941, Службени гласник СРЈ”, број 5/94). Овај стндар класе „А”, „Б”, „Ц” и „Д” дефинише на исти начин као и претходни, али не издваја пожаре на уређајима и инсталацијама под електричним напоном у посебну класу.

Подела средстава за гашење пожара према начину деловања:

-Средства која делују угушујуће-угљендиоксид, песак, пена, прах

-Средства која делују расхлађујуће-вода, неке врсте пене

-Средства која делују антикаталитички-халони, прах и неке врсте пене

Вода као средство за гашење

Вода је најефикасније средство за гашење и у области заштите од пожара има највећи значај.

Основни ефекат воде при гашењу је расхлађујући, а споредни ефекат је угушујући јер се при испаравању једног литра воде образује око 1700 литара водене паре, која прекрива жариште смирујући струјање ваздуха и приступ кисеоника.

Вода је најефикасније средство за гашење пожара класе „А”.

Водом се не смеју гасити: електрични уређаји под напоном јер је вода проводник, запаљиве течности, натријум, калијум , магнезијум.

Вода хемијски реагује са великим бројем материја, ослобађајући при томе велике количине топлоте, тако да та топлота може бити узрочник пожара.Исто тако у додиру са ужареним предметима разлаже се на водоник и кисеоник који образују експлозивну гасну смешу(праскави гас).

Пена као средство за гашење

У гашењу пожара запаљивих течности, нарочито нафте и нафтних деривата, пена представља поуздано средство за гашење. Ефекат при гашењу пеном је угушујуће, а делимично расхлађујуће. У почетној фази гашења пена се на температури распада, а водене капљице испаравају одузимајући топлоту. Настала водена пара потискује ваздух изнад течности одвајајући парну фазу од течне.

Захтеви за пену као средство за гашење су стабилност, постојаност на температури и способност течења и клизања.



#### Угљендиоксид као средство гашења

Угљендиоксид има велику примену, користи се при гашењу хемијских погона и складишта, где се гашење врши просторним загушивањем, као и при гашењу уређаја под напоном. Ефекат гашења је угушујући, а врсте пожара који се гаси угљендиоксином су : класа „Б”, „Ц” и „Е”.

Опасности при употреби угљен диоксида-При истицању угљендиоксида из апарата за гашење део гаса сублимише, при чему се ствара „суви лед”, који у додиру са откритим деловима тела наноси повреду. При гашењу у затвореним просторијама, постоји опасност по здравље људи јер је концентрација гашења 25-30% угљендиоксида, а при већој концентрацији од 4% овог гаса јавља се главобоља и блага несвестица, док концентрација од 25% изазива брзу смрт.

#### Прах као средство гашења

Многи захтеви који не могу бити испуњени при гашењу водом, пеном или угљендиоксином испуњавају се употребом праха за гашење а то су: могућност гашења уређаја под напоном, потпуна неотровност и нешкодљивост, отпорност према смрзавању, могућност гашења скоро свих врста пожара и велика моћ гашења ( скоро тренутно елиминисање пламена).

#### Халони као средство гашења

Халони делују токсично и у свом природном стању и приликом настајања продуката сагоревања, зато се препоручују као средство за гашење у стабилним системима за гашење пожара.

Ефекат гашења халоном је антикаталитички, јер се халогена једињења везују активним радикалима у пожару и натај начинкидају ланчану реакцију процеса сагоревања.

Особине халона : велика ефикасност у гашењу, потпуна или скоро потпуна нешкодљивост за опрему, нема корозије, влаге, задрљаности, хладни шокови, велика непроводљивост.

#### 4.5. Мере заштите при гашењу

Противпожарна опрема -ручни апарати за гашење пожара служе за гашење почетних пожара и подешени су да се њима једноставно рукује. У зависности како се допремају до места пожара деле се на:

- 1) ручне преносне апарате тежине до 20 кг
- 2) ручне преносне апарате тежине до 260 кг

Време активирања апарата:

1. Преносни апарати-5 секунди
2. Превозни апарати-10 секунди

Апарати морају имати следеће ознаке:

- утиснуте-фабрички број  
година израде
- исписане-ознака апарата  
време непрекидног пражњења  
врста пожара за који је намењен  
упозорење када се не сме гасити ел. инсталације  
највећа вредност напона електричне инсталације  
упутство за употребу

Ознаке апарата

Апарат се означава према средству за гашење којим је напуњен

Апарат за гашење угљендиоксином-ознака „CO<sub>2</sub>”

Апарат за гашење прахом-ознака „S”

Апарати за гашење халоном -ознака „HL”

Домет млаза ручних апарата за гашење

„S” апарати 4-6м

„CO<sub>2</sub>” апарати 2-3м

Активирање апарата за гашење

Апарати са ознаком „CO<sub>2</sub>”-активирају се окретањем точкића вентила у смеру супротном кретању казаљке на сату.

Апарати са ознаком „S” активирају се:

- а) извлачењем осигурача-да би се могла активирати ручица апарата



б) притиском и отпуштањем на ручицу апарата-притиском да се активира ампула са погонским средством („СО2”) и отпуштањем да гас не би директно изашао на млазници без стварања притиска у суду апарата и подизања праха.

в) поновни притисак на ручицу апарата-време између ова два притиска 5 секунди, потребно је да се створи радни притисак у апарату довољан да избаци прах.

Исправност и контрола апарата за гашење

Апарати се сервисирају два пута годишње, при чему се на апарат ставља кесица са сервисним картончићем који мора да садржи: тип и број апарата, датум сервисирања и потпис сервисера.

Исправан апарат мора бити блембиран са важећим сервисним картончићем и утиснутом годином контролног испитивања.

## **5.САВРЕМЕНИ ТЕХНИЧКИ СИСТЕМИ ЗА ОТКРИВАЊЕ И ГАШЕЊЕ ПОЖАРА**

### **5.1.Откривање и дојава пожара**

5.1.1. аутоматски јављачи пожара-јонизациони, термички и оптички

5.1.2.ручни јављачи пожара

5.1.3. преносни системи и сигналне централе

5.2. Савремена опрема и методе гашења пожара

5.2.1. Избор типа стабилних инсталација за гашење пожара

5.2.2. Стабилне инсталације за гашење пожара водом, пеном,прахом, угљендиоксидом и халоном

## **6. ПОСТУПАК КОД ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА**

6.1. Локализација пожара, евакуација и спасавање

6.2. Јављање и позив у помоћ

6.3. Лична заштита

## **7.ПРАКТИЧАН ДЕО**

7.1. Употреба ватрогасних апарата и друге опреме

7.2. Коришћење приручних средстава за гашење пожара

### **Члан 10.**

Посебан део основне обуке запослених из области заштите од пожара који садржи специфичности заштите од пожара за делатност којим се бави Општинска управа, обухвата следеће области:

1. специфичности процеса рада у Општинској управи

2.Извори опасности и могући узроци пожара у Општинској управи

3.Мере заштите од пожара на опреми, уређајима и мрежама у Општинској управи

4. Поступак у случају пожара у појединим деловима Општинске управе

5. Специфичности процеса рада у посебним просторијама Општинске управе

6.Мере превентивне заштите од пожара у Општинској управи

7. Поступак запослених Општинске управе при гашењу почетног пожара до доласка ватрогасне јединице, као и поступак евакуације запослених.

### **Члан 11.**

Програм објавити у „Службеном листу општине Брус”.

**БРОЈ:217-3/2017-IV**

**11.12.2017. године**

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БРУС**

**НАЧЕЛНИК**

**ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

**Горан Деспотовић, дипл.правник, с.р.**

На основу члана 77. став 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017), члана 7. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику ( „Службени гласник РС“, број 63/2010) и члана 53. Статута општине Брус („Службени лист општине Брус“, број 14/2008...15/2016),

Начелник Општинске управе општине Брус доноси

**ИЗМЕНУ РЕШЕЊА О  
ФОРМИРАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ**

1. У Решењу о формирању Интерресорне комисије број 553-1/2011-IV од 02.03.2011. године и број 553-10/2014-IV од 03.09.2014. године врше се следеће измене:

-у тачки 1. подтачка 2. уместо „Александра Милуновић Петровић, магистар психологије-школски психолог у О.Ш.„Јован Јовановић Змај“ Брус стоји „2. Данијела Збиљић, дипл.психолог-професор психологије у Средњој школи Брус.“

-у делу тачке 2. „Координатор Комисије је дипл.правник Драгана Младеновић“ стоји „Координатор Комисије је дипл.правник Тамара Луковић.“

3. У осталим деловима Решење о формирању Интерресорне комисије број 553-1/2011-IV од 02.03.2011. године и број 553-10/2014-IV од 03.09.2014. године остаје непромењено.

4. Измена Решења ступа на снагу даном доношења и исто ће бити на снази до доношења новог Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику.

5. Измену Решење објавити у „Службеном листу општине Брус“.

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БРУС**

**БРОЈ: 553-1/2018-IV**

**НАЧЕЛНИК**

**ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

**12.01. 2018. године**

*Горан Деспотовић, дипл.правник, с.р.*

**СА Д Р Ж А Ј**

**СТРАНА**

<b>1. ОДЛУКА</b>	<b>о приступању изради Плана детаљне регулације примарног Водовода „Гњијоник-Војволица-Парчин на подручју општине Брус</b>	<b>1</b>
<b>2. ОДЛУКА</b>	<b>о измени Плана и програма постављања објеката привременог карактера на територији општине Брус</b>	<b>3</b>
<b>3. РЕШЕЊЕ</b>	<b>о давању сагласности на Закључак Општинског већа опш. Брус</b>	<b>4</b>
<b>4. ОДЛУКА</b>	<b>о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Брус</b>	<b>4</b>
<b>5. ОДЛУКА</b>	<b>о утврђивању минималног износа накнаде за текуће и инвестиционо одржавање заједничких делова зграде и минималног износа накнаде за рад принудно постављеног професионалног управника</b>	<b>10</b>
<b>6. ОДЛУКА</b>	<b>о конституисању права службености пролаза преко кат.парцеле 4920, 248 и 283 све КО Игрош</b>	<b>15</b>
<b>7. ОДЛУКА</b>	<b>о преносу права коришћења на непокретностима у јавној својини Општине Брус у корист ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Брису</b>	<b>16</b>
<b>8. ОДЛУКА</b>	<b>о ангажовању лица за обављање екстерне ревизије завршног рачуна општине Брус за 2017.годину</b>	<b>17</b>
<b>9. ОДЛУКА</b>	<b>о измени и допуни Одлуке о Општинској управи опш. Брус</b>	<b>18</b>
<b>10. ОДЛУКА</b>	<b>о измени и допуни Одлуке о финансијској подршци и другим</b>	

	олакшицама породици са децом на територији општине Брус	19
11.ОДЛУКА	о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у ПУ „Пахуљице“ Брус за 2018.годину	20
12.ОДЛУКА	о отварању мешовите васпитне групе деце предшколског узраста	22
13.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на Анекс I Годишњег плана рада ПУ „Пахуљице“ Брус за школску 2017/2018 са финансијским планом за 2018.годину	22
14.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на План и финансијски план Туристичке организације општине Брус за 2018.годину	23
15.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на План и програм рада и финансијски план установе Народна библиотека Брус за 2018.годину	23
16.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на План и програм рада установе Центар за културу Брус са усклађеним финансијским планом са Одлуком о буџету општине Брус за 2018.годину	24
17.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на План и програм рада и финансијски план за 2018.годину установе за физичку културу „Спортски центар“ Брус	24
18.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Центра за социјални рад Брус за 2018.годину са Одлуком о буџету за 2018.г.	25
19.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план и програме рад Месних заједница општине Брус са Одлуком о ребалансу буџета општине Брус за 2017.годину	25
20.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план и програме рада Месних заједница општине Брус са Одлуком о буџету за 2018.г.	26
21.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈКП „Расина“ Брус	26
22.ЗАКЉУЧАК	о усвајању Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП „Расина“ Брус за период 01.01.2017.-31.12.2017.године	26
23.ЗАКЉУЧАК	о усвајању Извештаја Савета за координацију безбедности саобраћаја на путевима општине Брус за 2017.годину	27
24.ЗАКЉУЧАК	о усвајању Извештаја о раду Савета за здравље за 2017.годину	27
25.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план ОШ „Први Мај“ Влајковци за 2017.г.са Одлуком о ребалансу буџету за 2017.годину	27
26.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Скупштине општине Брус за 2018.годину са Одлуком о буџету за 2018.годину	28
27.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Председника општине Брус за 2018.годину са Одлуком о буџету за 2018.годину	28
28.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Општинског већа општине Брус за 2018.годину са Одлуком о буџету за 2018.г.	28
29.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Општинске управе општине Брус за 2018.годину са Одлуком о буџету за 2018.г.	29
30.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Општинског правобранилаштва општине Брус за 2018.године са Одлуком о буџету за 2018.године	29
31.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Буџетског за развој пољопривреде за 2018.г. са Одлуком о буџету за 2018.г.	29
32.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Штаба за ванредне ситуације општине Брус за 2018.годину са Одлуком	

	о буџету за 2018.годину	30
33.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план Средње школе Брус за 2018.годину са Одлуком о буџету за 2018.годину	30
34.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план ОШ „Јован Јовановић Змај“ Брус за 2018.г. са Одлуком о буџету за 2018.годину	30
35.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на усклађени Финансијски план ОШ „Први Мај“ Влајковци за 2018.годину са Одлуком о буџету за 2018.годину	31
36.РЕШЕЊЕ	о разрешењу и именовању председника и члана Савета за здравље	31
37.РЕШЕЊЕ	о разрешењу и избору члана Савета за буџет и финансије	32
38.РЕШЕЊЕ	о разрешењу и избору члана Комисије за статут и управу	32
39.РЕШЕЊЕ	о употреби средстава текуће буџетске резерве	33
40.РЕШЕЊЕ	о употреби средстава текуће буџетске резерве	34
41.РЕШЕЊЕ	о именовању Стручне комисије за оцену годишњих и посебних програма у области спорта на територији општине Брус	35
42.РЕШЕЊЕ	о употреби средстава текуће буџетске резерве	36
43.РЕШЕЊЕ	о употреби средстава текуће буџетске резерве	36
44.РЕШЕЊЕ	о употреби средстава текуће буџетске резерве	37
45.РЕШЕЊЕ	о постављењу помоћника председника општине Брус	37
46.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на решење о распоређивању шефова Одсека у Општинској управи општине Брус	38
47.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за културу Брус	39
48.РЕШЕЊЕ	о коришћењу сталне буџетске резерве	39
49.РЕШЕЊЕ	о промени апропријације	39
50.ПРОГРАМ	коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Брус за 2018.г.	40
51.РЕШЕЊЕ	о давању сагласности на Правилник о измени Правилника о Организацији и систематизацији послова и радних задатака Установе за физичку културу „Спортски центар“ Брус	42
52.ЗАКЉУЧАК	о преиспитивању МХЕ на Грашевачкој реци	42
53.ДОПУНА РЕШЕЊА	о образовању Савета за координацију безбедности саобраћаја на путевима општине Брус	43
54.ЗАКЉУЧАК	о утврђивању приоритетних услуга из области социјалне заштите у општини Брус и висина средстава за финансирање истих	43
55.ИЗМЕНА ЗАКЉУЧКА	о утврђивању приоритетних услуга из области социјалне заштите у општини Брус и висини средстава за финансирање истих	44
56.ИЗМЕНА РЕШЕЊА	о формирању Интерресорне комисије	44
57.ЗАКЉУЧАК	о преиспитивању МХЕ на Грашевачкој реци	45
58.ПРОГРАМ	основне обуке запослених из области заштите од пожара	46

