



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 25. фебруар 2013. године

www.boljevac.org.rs

Година VI– број 2

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1	Одлука о престанку мандата Одборнику, Дејану Гавриловићу из Бољевца, пре истека времена на који је изабран	2	17	Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о пословној сарадњи са АД "Тимочка телевизија и радио" Зајечар.	34
2	Одлука о приступању промени статута општине Бољевац	2	18	Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о пословној сарадњи са "ZA MEDIA" Зајечар, о представљању и информисању у емисијама са националном фреквенцијом.	34
3	Одлука о изради плана детаљне регулације и стратешке процене утицаја на животну средину за део насељеног места на станичном брду	2	19	Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о програмско-пословној сарадњи са Радио "БУМ"-ом Бољевац.	34
4	Одлука о усвајању Програма развоја директних и индиректних корисника буџета општине Бољевац за 2013. годину	3	20	Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о пословној техничкој сарадњи са ДОО "ММ Бонед" из Бора, на период од 6 месеци.	35
5	Оснивачки акт јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац	3	21	Одлука о усвајању Програма рада Органа локалне самоуправе за 2013. годину	35
6	Оснивачки акт јавног предузећа "Боговина" Бор	10	22	Одлука о усвајању Програма пословања ЈП за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" за 2013. годину	35
7	Одлука о ангажовању ревизора за завршни рачун буџета општине Бољевац за 2012. годину	16	23	Одлука о усвајању Програма рада Културно образовног центра у Бољевцу за 2013. годину, број 16 од 31. 01. 2013. године	35
8	Одлука о измени Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац	16	24	Одлука о усвајању Програма рада Центра за социјални рад "Бољевац" у Бољевцу за 2013. годину	36
9	Одлука о измени одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Бољевац	17	25	Усваја се Програм рада Туристичке организације општине Бољевац за 2013. годину	36
10	Одлука о општинској комуналној инспекцији	17	26	Одлука о усвајању Плана рада Дома здравља Бољевац у Бољевцу за 2013. годину	36
11	Одлука о уређењу насеља на подручју Општине Бољевац	20	27	Одлука о усвајању Стратегије развоја Дома здравља Бољевац у Бољевцу за период 2013-2018. године	36
12	Одлука о изменама и допунама одлуке о водоводу	31	28	Одлука о усвајању Програма рада Спортског савеза општине Бољевац за 2013. годину	36
13	Одлука о изменама и допунама Одлуке о кућном реду у стамбеним зградама	31	29	Решење о разрешењу члана Управног одбора Дома здравља у Бољевцу	37
14	Одлука о изменама и допунама Одлуке о условима за изградњу, искоришћавање и одржавање сеоских водовода	32	30	Решење о именовану члана Управног одбора Дома здравља у Бољевцу	37
15	Одлука о изменама и допунама Одлуке о пружању услуге грејања	33	31	Решење о разрешењу члана Школског одбора Средње школе „Никола Тесла“ у Бољевцу	37
16	Одлука о изменама и допунама Одлуке о сахрањивању и гробљима на територији општине Бољевац	33	32	Решење о именовану члана Школског одбора Средње школе „Никола Тесла“ у Бољевцу	37

1.

На основу члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 54/2011) и члана 32. и 30. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Одборнику, Дејану Гавриловићу из Бољевца, ПРЕСТАЈЕ мандат пре истека времена на који је изабран, подношењем оставке, због сукоба интереса функције Помоћника председника општине Бољевац и функције одборника.

II

Обавестити Изборну комисију Општине Бољевац о престанку мандата именованог, из тачке I ове Одлуке, ради доделе новог мандата, у складу са Законом.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-18 / 2013-I/2
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

2.

На основу чланова 39. и 130. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године донела је

О Д Л У К У**О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ****Члан 1.**

Овом Одлуком приступа се промени Статута општине Бољевац.

Члан 2.

Образује се Комисија за израду нацрта Одлуке о промени Статута општине Бољевац (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

1. председник:
- Момира Грујо, секретар Скупштине општине Бољевац;
2. чланови:
- Мирослава Опачић, Начелница Општинске управе Бољевца,
- Биљана Рашић Марковић, руководилац Одељења у ОУ Бољевац,
- Татјана Максимовић Добрановић, секретар ОШ "9. српска бригада" у Бољевцу и
- Ана Владуловић, секретар ЈКП "Услуга" у Бољевцу.

Члан 3.

Комисија ће израдити нацрт одлуке о промени Статута општине Бољевац до 31. марта 2013. године.

Члан 4.

При изради нацрта одлуке Комисија ће првенствено размотрити промене у законима које су од утицаја на надлежност органа локалне самоуправе. Такође, Комисија ће преиспитати и остале одредбе важећег статута, као и територијалну организацију општине.

Члан 5.

При утврђивању нацрта одлуке о промени Статута општине Бољевац, на предлог Комисије, Општинско веће општине Бољевац утврдиће начин и рок за организовање јавне расправе о нацрту.

Члан 6.

После прибављених мишљења са јавне расправе, Општинско веће општине Бољевац утврдиће предлог Одлуке о промени Статута општине Бољевац и доставиће га Скупштини општине Бољевац на усвајање.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обављаће Општинска управа Бољевац.

Члан 7.

Ову одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-18 / 2013-I/3
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

3.

На основу чл. 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС и 24/2011), Плана генералне регулације Бољевца ("Сл. лист општине Бољевац" бр. 15/2/11), чл. 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац" бр. 1/08) и Мишљења Комисије за планове, бр. 06-5/2013-II од 21.01.2013. године, Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ И СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ЗА ДЕО НАСЕЉЕНОГ МЕСТА НА СТАНИЧНОМ БРДУ****Члан 1.**

Планом детаљне регулације утврђују се урбанистички критеријуми, смерница, решења и нормативи за израду, уређење и заштиту третираног подручја.

Циљ израде Плана детаљне регулације је да се омогући решавање имовинско правних односа и утврде границе између земљишта за јевне намене и грађевинског земљишта, као и да обезбеди даљи континуирани развој дела насељеног места на Станичном Брду.

Члан 2.

Одлука о изради Плана детаљне регулације односи се на део насељеног места на Станичном брду чији је простор описан на следећи начин:

Граница полази од тромеђе између државног пута I В реда бр. 24 КП бр. 4154, 4132/1 и 335 и иде у правцу североистока границом између пута I В реда бр. 24 и КП бр. 334, 336,337/2,339/2,338/2 до границе са КО Бољевац где скреће у правцу југозапада па иде границом између КО Илино и КО Бољевац до КП бр. 4132/1, па наставља парцелом КП бр. 4132/1 до тромеђе одакле је опис почео а све то у КО Илино. Граница у КО Бољевац почиње од тромеђе између државног пута I В реда бр. 24. КП бр. 4908, 2855/1 и КО Илино, па иде у правцу североистока границом између пута I В реда бр. 24. КП бр. 4908 и КП бр. 2855/1 до пута за Мали Извор где се граница враћа КП бр. 2855/1 до границе са КО Илино где скреће у правцу севера границом између КО Илино и КО Бољевац где је опис границе почео.

Члан 3.

План детаљне регулације из члана 2. ове одлуке треба да садржи све елементе прописане чл. 28,29,30,31,32. и 33. Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС и 24/2011).

Члан 4.

Рок за израду Плана детаљне регулације из члана 2. ове одлуке је најмањи могући рок.

Члан 5.

Концепт предметног плана разматрати на Комисији за планове општине Бољевац.

Члан 6.

Израду Плана детаљне регулације из члана 2. ове одлуке финансираће Општина Бољевац.

Члан 7.

По објављивању Одлуке о изради Плана детаљне регулације из чл. 2. ове одлуке носилац израде плана приступа изради концепта плана у складу са чл. 48. Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС и 24/2011) који подлеже стручној контроли.

Члан 8.

План садржи обавезну израду стратешке процене животне средине.

Члан 9.

Издавање Нацрта плана из члана 2. ове одлуке на јавни увид извршиће се после извршене стручне контроле.

Издавање Нацрта плана на јавни увид ће се огласити у дневном и локалном листу и трајаће 30 дана од дана оглашавања.

Место одржавања јавног увида је у просторијама Општинске управе Бољевац.

Члан 10.

Саставни део ове одлуке је Мишљење Комисије за планове са седнице бр. 06-5/2013-II од 21.01.2013. године.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/4

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

4.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Програм развоја директних и индиректних корисника буџета општине Бољевац за 2013. годину.

II

Одлуку доставити: Општинској управи Бољевац-Одељењу за привреду, пољопривреду и развој и архиви.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/5

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

5.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), члана 91. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/09, 81/09-испр., 64/2010-одлука УС и 24/2011) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 21. 02. 2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донела је

ОСНИВАЧКИ АКТ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "УСЛУГА"
БОЉЕВАЦ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац, ставља се ван снаге Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац ("Службени лист општине Бољевац, Бор...", број 20-3/89, 26/92, 14/99, 10/2000) којим је организовано као Јавно комунално предузеће "Услуга" Бољевац, уписано у регистар Агенције за

привредне регистре Решењем бр. 126227 од 2006. године, и доноси се нови оснивачки акт.

Оснивање јавног предузећа

Члан 2.

Јавно предузеће основано је ради обезбеђивања услова за трајно сакупљање и управљање комуналним отпадом, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, и селекцију секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман и послује као Јавно комунално предузеће "Услуга" Бољевац, (у даљем тексту: ЈКП "Услуга" Бољевац).

Циљеви оснивања

Члан 3.

Јавно комунално предузеће "Услуга" Бољевац (у даљем тексту: ЈКП "Услуга" Бољевац) оснива се и послује ради обезбеђивања услова за трајно сакупљање и управљање комуналним отпадом, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депонија, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, и селекцију секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман.

Поред делатности из става 1. овог члана ЈКП "Услуга" Бољевац обављаће и следеће комуналне делатности:

1. снабдевање водом за пиће која обухвата захватање, пречишћавање, прераду и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент;
2. пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода која обухвата сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама;
3. производња и дистрибуција топлотне енергије - централизовану производњу и дистрибуција у више објеката водене паре, топле или вреле воде за потребе грејања;
4. управљање гробљима која обухвата одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (капела), сахрањивање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или до крематоријума;
5. управљање јавним паркиралиштима које обухвата стварање и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила по налогу надлежног органа;

6. обезбеђивање јавног осветљења које обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене;
7. управљање пијацама које обухвата комунално опремање, одржавање и организацију делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;
8. одржавање улица и путева у насељима на територији општине Бољевац које чине извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл.;
9. одржавање чистоће на површинама јавне намене које обухвата чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета;
10. одржавање јавних зелених површина које обухвата уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених спортско рекреативних површина и приобаља.

Предмет одлуке

Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈКП "Услуга" Бољевац у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- 1) назив и седиште оснивача;
- 2) пословно име и седиште ЈКП "Услуга" Бољевац;
- 3) претежна делатност ЈКП "Услуга" Бољевац";
- 4) права, обавезе и одговорности оснивача према ЈКП "Услуга" Бољевац и ЈКП "Услуга" Бољевац према оснивачу;
- 5) услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- 6) условима и начину задуживања ЈКП "Услуга" Бољевац;
- 7) заступање ЈКП "Услуга" Бољевац ;
- 8) износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неовчаног улога;
- 9) органи ЈКП "Услуга" Бољевац;
- 10) имовина која се не може отуђити;
- 11) располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП "Услуга" Бољевац у складу са законом;
- 12) заштита животне средине;
- 13) друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈКП "Услуга" Бољевац.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ
Оснивач ЈКП "Услуга" Бољевац
Члан 5.

Оснивач ЈКП "Услуга" Бољевац је:
 Општина Бољевац, улица Краља Александра број 24,
 матични број: 07223692.

Права оснивача остварује Скупштина општине Бољевац.

Правни статус ЈКП "Услуга" Бољевац
Члан 6.

ЈКП "Услуга" Бољевац има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈКП "Услуга" Бољевац у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе ЈКП "Услуга" Бољевац
Члан 7.

ЈКП "Услуга" Бољевац за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈКП "Услуга" Бољевац, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање ЈКП "Услуга" Бољевац
Члан 8.

ЈКП "Услуга" Бољевац заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име Јавног Комуналног Предузећа
"Услуга" Бољевац
Члан 9.

Предузеће послује под фирмом Јавно Комунално Предузеће "Услуга" Бољевац са потпуном одговорношћу (ПО).

Скраћени назив јавног предузећа је ЈКП "Услуга" Бољевац.

Седиште ЈКП "Услуга" Бољевац
Члан 10.

Седиште ЈКП "Услуга" Бољевац је у Бољевцу, улица Тимочке буне број 2.

О промени седишта ЈКП "Услуга" Бољевац одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбил и знак
Члан 11.

Предузеће има округли печат, пречник спољњег круга 32 мм, пречник унутрашњег круга 29мм, текст по унутрашњем ободу круга исписан на српском језику кириличним писмом Јавно Комунално Предузеће "УСЛУГА" БОЉЕВАЦ у дну печата налази се цртица између речи јавно и "Услуга" у средини печата је назив места дужине 17мм.

Печат благајне идентичан као основни печат са додатком испод назива места БЛАГАЈНА.

Штамбил је правоугаоног облика чији са следећим текстом:

ЈКП "УСЛУГА" БОЉЕВАЦ

Број:
20.... године
Б О Љ Е В А Ц

Упис јавног предузећа у регистар
Члан 12.

ЈКП "Услуга" Бољевац се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација ЈКП "Услуга" Бољевац
Члан 13.

ЈКП "Услуга" Бољевац послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈКП "Услуга" Бољевац уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈКП "УСЛУГА" БОЉЕВАЦ
Претежна делатност
Члан 14.

Претежна делатност ЈКП "Услуга" Бољевац је:

- 3811 Скупљање отпада који није опасан.
- Осим наведене претежне делатности, ЈКП "Услуга" Бољевац ће се бавити и другим делатностима, као што су:
- 3600 - Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,
- 3700 – Утклањање отпадних вода,
- 3530 – Снабдевање паром и климатизација,
- 9603 – Погребне и сродне делатности,
- 8130 – Услуге уређења и одржавања околине,
- 8230 – Организовање састанка и сајмова,
- 9321 – Делатност забавних и тематских паркова,
- 4120 – Изградња стамбених и нестамбених зграда,
- 4213 – Изградња мостова и тунела,
- 4221 – Изградња цевовода,
- 4613 – Посредовање у продаји дрвне грађе и грађевинског материјала,
- 4690 – Неспецијализована трговина на велико,
- 4311 – Рушење објеката,
- 4312 - Припрема градилишта,
- 4211 – Изградња путева и аутопутева,
- 8121 - Услуге редовног чишћења зграде.

ЈКП "Услуга" Бољевац може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатност ЈКП "Услуга" Бољевац, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса
Члан 15.

ЈКП "Услуга" Бољевац може да отпочне обављање делатности кад јединица локалне самоуправе као оснивач утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености;

2. кадровске оспособљености;
3. безбедности и здравља на раду;
4. заштите и унапређења животне средине и
5. других услова прописаних законом.

4. из буџета оснивача и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 16.

ЈКП "Услуга" Бољевац може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈКП "Услуга" Бољевац према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Бољевац, као оснивач према ЈКП "Услуга" Бољевац.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине Бољевац.

V ИМОВИНА ЈКП "УСЛУГА" БОЉЕВАЦ

Основни капитал

Члан 17.

Основни капитал ЈКП "Услуга" Бољевац износи 22.956.000,00 динара у моменту уписа у Агенцију за привредне регистре дана 08.07.2005. године.

Имовина ЈКП "Услуга" Бољевац

Члан 18.

Имовину ЈКП "Услуга" Бољевац чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину ЈКП "Услуга" Бољевац, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Бољевац.

ЈКП "Услуга" Бољевац може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈКП "Услуга" Бољевац са једне и општине Бољевац, као оснивача, са друге стране.

Члан 19.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈКП "Услуга" Бољевац, у складу са законом и актима Скупштине општине Бољевац.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина Бољевац стиче уделе у ЈКП "Услуга" Бољевац, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈКП "Услуга" Бољевац подељен на уделе уписује се у регистар, у складу са законом.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 20.

О повећању или смањењу основног капитал ЈКП "Услуга" Бољевац одлучује Скупштина општине Бољевац, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 21.

ЈКП "Услуга" Бољевац, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга,
2. из кредита,
3. из донација и поклона,

Расподела добити

Члан 22.

Добит ЈКП "Услуга" Бољевац, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 23.

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈКП "Услуга" Бољевац уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

1. начелом „потрошач плаћа“;
2. начелом „загађивач плаћа“;
3. начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
4. начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
5. начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 24.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

1. пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
2. расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
3. добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 25.

ЈКП "Услуга" Бољевац је обавезна да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈКП "Услуга" Бољевац може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине Бољевац

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 26.

Унапређење рада и развоја ЈКП "Услуга" Бољевац заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈКП "Услуга" Бољевац, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈКП "Услуга" Бољевац морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈКП "Услуга" Бољевац.

Планови и програми**Члан 27.**

Планови и програми ЈКП "Услуга" Бољевац су:

1. план и програм развоја ЈКП "Услуга" Бољевац,
2. финансијски планови и
3. други планови и програми,

Планови и програми ЈКП "Услуга" Бољевац достављају се Скупштини општине Бољевац најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине Бољевац.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈКП "УСЛУГА" БОЉЕВАЦ И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 28.**

По основу учешћа у основном капиталу ЈКП "Услуга" Бољевац, општина Бољевац, као оснивач има следећа права:

1. право управљања ЈКП "Услуга" Бољевац на начин утврђен Статутом ЈКП "Услуга" Бољевац;
2. право на учешће у расподели добити ЈКП "Услуга" Бољевац;
3. право да буду информисани о пословању ЈКП "Услуга" Бољевац;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка рада ЈКП "Услуга" Бољевац стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса**Члан 29.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈКП "Услуга" Бољевац основано, Скупштина општине Бољевац даје сагласност на:

1. Статут Јавног предузећа ЈКП "Услуга" Бољевац;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП "Услуга" Бољевац, веће

вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;

4. улагања капитала;
5. статусне промене;
6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 30.

Председник Општинског већа даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ЈКП "Услуга" Бољевац уз предходну сагласност синдиката ЈКП "Услуга" Бољевац.

Континуирано и квалитетно пружање услуга**Члан 31.**

ЈКП "Услуга" Бољевац је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме**Члан 32.**

ЈКП "Услуга" Бољевац је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању**Члан 33.**

У случају поремећаја у пословању ЈКП "Услуга" Бољевац, Скупштина општине Бољевац предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. промену унутрашње организације јавног предузећа;
2. разрешење органа које именује и именовање привремених органа јавног предузећа;
3. ограничења права огранака јавног предузећа у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
5. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Кад поремећај у пословању јавног предузећа чији је оснивач општина, може имати за последицу угрожавање живота и здравља људи или имовине, а надлежни орган оснивача не предузме благовремено мере из става 1. овог члана, те мере може предузети Влада..

Члан 34.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности оснивач може у јавном предузећу, утврдити

организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију или општине Бољевац.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 35.

ЈКП "Услуга" Бољевац послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 36.

У обављању своје претежне делатности, ЈКП "Услуга" Бољевац своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Бољевац.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана ЈКП "Услуга" Бољевац обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 37.

Добит ЈКП "Услуга" Бољевац, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине Бољевац

Пословни резултат ЈКП "Услуга" Бољевац утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Бољевац.

VIII ОРГАНИ ЈКП "УСЛУГА" БОЉЕВАЦ

Органи ЈКП "Услуга" Бољевац

Члан 38.

Управљање у ЈКП "Услуга" Бољевац је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. Директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Бољевац, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈКП "Услуга" Бољевац.

Надзорни одбор има три члана, од којих оснивач једног именује за председника.

Услови за именовање чланова Надзорног одбора

Члан 40.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је
 4. оснивано јавно предузеће, тј. да има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године.
 5. најмање три године искуства на руководећем положају;
 6. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
 7. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа;
 8. и остали услови у складу са Законом о јавним предузећима и другим законима као и подзаконским актима.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 41.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
2. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног комуналног предузећа,
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног комуналног предузећа делује на штету јавног комуналног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 42.

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси статут уз сагласност оснивача;
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
12. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
13. врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 43.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈКП "Услуга" Бољевац .

2) Директор

Члан 44.

Директора предузећа именује Скупштина општине Бољевац на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор ЈКП "Услуга" Бољевац заснива радни однос на одређено време уз мировање радног односа.

Члан 45.

Скупштина општине Бољевац именује и разрешава директора под условима предвиђеним Законом о јавним предузећима.

Надлежности директора

Члан 46.

Директор ЈКП "Услуга" Бољевац :

1. представља и заступа предузећа;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада јавног предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом јавног предузећа.

Зарада директора

Члан 47.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Бољевац, у складу са подзаконским актима које доноси Влада Републике Србије.

Мандат директора

Члан 48.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 49.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Суспензија директора

Члан 50.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Бољевац доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 51.

Скупштина општине Бољевац именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Бољевац може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК**Остваривање права на штрајк****Члан 52.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У ЈКП "Услуга" Бољевац право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине Бољевац, у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 53.**

Статутом, општим актима и другим актима ЈКП "Услуга" Бољевац ближе се уређују унутрашња организација ЈКП "Услуга" Бољевац, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈКП "Услуга" Бољевац, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи**Члан 54.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈКП "Услуга" Бољевац у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈКП "Услуга" Бољевац мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 55.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈКП "Услуга" Бољевац или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 56.**

ЈКП "Услуга" Бољевац је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈКП "Услуга" Бољевац детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област.

Јавност рада предузећа**Члан 57.**

Рад ЈКП "Услуга" Бољевац је јаван.

За јавност рада ЈКП "Услуга" Бољевац одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 58.**

Доступност информација од јавног значаја ЈКП "Услуга" Бољевац врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 59.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈКП "Услуга" Бољевац чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈКП "Услуга" Бољевац и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 60.**

Општи акти ЈКП "Услуга" Бољевац су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт ЈКП "Услуга" Бољевац.

Други општи акти ЈКП "Услуга" Бољевац морају бити у сагласности са Статутом ЈКП "Услуга" Бољевац.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима ЈКП "Услуга" Бољевац.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 61.**

ЈКП "Услуга" Бољевац је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈКП "Услуга" Бољевац су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈКП "Услуга" Бољевац.

Члан 62.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлуке о организовању Јавног комуналног предузећа "Услуга" Бољевац ("Службени лист општине Бољевац, Бор...", број 20-3/89, 26/92, 14/99, 10/2000).

Члан 63.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-И/6

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

6.

На основу чл. 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07), чл. 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 119/12) и члана 10. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр.88/11), као и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/2008), на седници Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 119/12), донела је

**ОСНИВАЧКИ АКТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"БОГОВИНА" БОР**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

У циљу усклађивања оснивачког акта Регионалног водосистема "Боговина" Бор, ставља се ван снаге Одлука о заједничком оснивању Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију Регионалног водосистема "Боговина" Бор ("Службени лист општине Бољевац, Бор...", бр. 15/1990, 15/1998) којим је организовано као Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију Регионалног водосистема "Боговина" Бор, уписано у Регистар Агенције за привредне регистре Решењем БД.26783/2005 од 27. 06. 2005. године и доноси се нови оснивачки акт.

Оснивање јавног предузећа

Члан 2.

Јавно предузеће је основано ради обезбеђивања услова за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема општина Бор, Бољевац, Књажевац, Зајечар и Неготин у даљем тексту: Јавно предузеће "Боговина" Бор.

Циљеви оснивања

Члан 3.

Јавно предузеће "Боговина" Бор оснива се ради изградње и експлоатације регионалног водосистема и ради обезбеђења недостајућих количина воде за пиће за општине Бор и Бољевац из прве фазе изградње водосистема.

Предмет Одлуке

Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног предузећа "Боговина" Бор у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача,
- пословно име и седиште Јавног предузећа "Боговина" Бор,
- претежна делатност Јавног предузећа "Боговина" Бор,
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавним предузећу "Боговина" Бор и Јавног предузећа "Боговина" Бор према оснивачу,
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика,
- условима и начину задуживања Јавног предузећа "Боговина" Бор,
- заступање Јавног предузећа "Боговина" Бор,
- износ основног капитал, као и опис, врста и вредност неновчаног улога,
- органи Јавног предузећа "Боговина" Бор,
- имовина која се не може отуђити,
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа "Боговина" Бор у складу са Законом,
- заштита животне средине,
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће "Боговина" Бор.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 5.

Оснивачи Јавног предузећа "Боговина" Бор су: општине - Бор, Бољевац-Матични број-07223692, Књажевац, град Зајечар и Неготин.

Права оснивача у општини Бољевац остварује Скупштина општине Бољевац.

Оснивачи из става 1. овог члана обавезни су да усвоје ову одлуку најкасније до 25. фебруара 2013. године.

Уколико неко од оснивача не усвоји ову одлуку у року из става 3. овог члана, сматра се да је Јавно предузеће "Боговина" Бор основано ако су одлуку у истоветном тексту донела најмање два оснивача.

Правни статус јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће "Боговина" Бор има статус правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће "Боговина" Бор у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 7.

Јавно предузеће "Боговина" Бор за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа "Боговина" Бор осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 8.

Јавно предузеће "Боговина" Бор заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 9.

Јавно предузеће "Боговина" Бор послује под следећим пословним именом: Јавно предузеће за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема "Боговина" Бор.

Скраћено пословно име је ЈП "Боговина" Бор.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа "Боговина" Бор, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 10.

Седиште Јавног предузећа "Боговина" Бор је у Бору, ул. Чочетова бр. 16.

О промени седишта Јавног предузећа "Боговина" Бор одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штампил и знак јавног предузећа

Члан 11.

Јавно предузеће "Боговина" поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа "Боговина" Бор.

Штампил је четвртастог облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа "Боговина" Бор и место за број и датум.

Јавно предузеће "Боговина" Бор има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа "Боговина" Бор, а који ће бити дефинисан Статутом Јавног предузећа "Боговина" Бор.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 12.

Јавно предузеће "Боговина" Бор се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се одређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа**Члан 13.**

Јавно предузеће "Боговина" Бор послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног предузећа "Боговина" утврђује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 14.**

Претежна делатност Јавног предузећа "Боговина" Бор је: 7022 - Консултантске активности у вези са пословањем и осталим активностима.

Осим претежне делатности, Јавно предузеће "Боговина" Бор ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 4291 Изградња хидротехничких објеката,
- 4313 Испитивање терена бушењем и сондирањем,
- 4672 Трговина на велико металима и металним рудама

- 4675 Трговина на велико хемијским производима
- 3511 Производња електричне енергије,
- 3900 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом.

Јавно предузеће "Боговина" Бор може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног предузећа "Боговина" Бор, као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности**Члан 15.**

Јавно предузеће "Боговина" Бор може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да се испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености,
- 2) кадровске оспособљености,
- 3) безбедности и здравља на раду,
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Основни капитал****Члан 16.**

Основни капитал Јавног предузећа "Боговина" Бор износи 1.101.373.000,00 динара.

Имовина јавног предузећа**Члан 17.**

Имовину Јавног предузећа "Боговина" Бор чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа "Боговина", укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини оснивача општине/града.

Јавно предузеће "Боговина" Бор може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа "Боговина" Бор са једне и општине/града, као оснивача, са друге стране.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа "Боговина" Бор у складу са законом и актима Скупштина општина/града оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина/град стиче удела у Јавном предузећу "Боговина" Бор, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу "Боговина" Бор, подељен на уделе, уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала**Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа "Боговина" одлучују Скупштине општина/града, као оснивачи, у складу са законом.

Средства јавног предузећа**Члан 20.**

Средства за инвестициону изградњу Регионалног водосистема обезбеђују оснивачи у складу са Анексом I уговора и буџет Републике Србије.

Средства за рад Јавног предузећа "Боговина" Бор обезбеђују оснивачи без обавезе враћања, на следећи начин:

1. Оснивач Општина Бор обезбеђује основна средства, опрему и инвентар, као и пословни простор површине 100 м²,
2. Новчана средства за бруто плате обезбеђују Општине Бор и Бољевац сразмерно количини воде коју преузимају из прелазног решења водоснабдевања и то општина Бор 90%, а општина Бољевац 10%,
3. Недостајућа средства за:
 - електричну енергију
 - материјалне трошкове за рад Предузећа (канцеларијски материјал, контрола исправности воде за пиће, санитарни преглед радника, гориво, регистрацију и одржавање возила, путне трошкове за долазак и одлазак радника са посла, законске обавезе (осигурање имовине и радника, фирмарина, таксе, провизије и сл.),
 - за награде и солидарну помоћ.

За ове потребе средства се обезбеђују на начин и у процентима из тачке 2. овог члана.

Учешће у финансирању из тачке 2. и 3. овог члана остаје до завршетка главног објекта бране са акумулацијом и постројења за пречишћавање воде, када ће општине оснивачи уговором регулисати даљи начин финансирања Предузећа.

Расподела добити**Члан 21.**

Добит Јавног предузећа "Боговина" Бор, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве, или за друге намене у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Начела за одређивање цене услуга**Члан 22.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа "Боговина" Бор уређују се посебном одлуком коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност и то:

1. начелом "потрошач плаћа",
2. начелом "загађивач плаћа",
3. начелом довољности цене да покрије пословне расходе,

4. начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности и
5. начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

1. пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
2. расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
3. добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно предузеће "Боговина" Бор је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће "Боговина" Бор може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини општине/града оснивача.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа "Боговина" Бор заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа "Боговина" Бор, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа "Боговина" Бор морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће "Боговина" Бор, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног предузећа "Боговина" Бор су:

1. план и програм развоја Јавног предузећа,
2. финансијски планови и
3. други планови и програми,

Планови и програми Јавног предузећа "Боговина" Бор достављају се Скупштини општине/града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине/града.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 27.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа "Боговина" Бор, општине/град, као оснивачи имају следећа права:

1. право управљања Јавним предузећем "Боговина" на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
2. право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
3. право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 28.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће "Боговина" Бор основано, Скупштина општине/града даје сагласност на:

1. Статут Јавног предузећа "Боговина" Бор;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа "Боговина" Бор, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
4. улагања капитала;
5. статусне промене;
6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком.

Члан 29.

Општинско/Градско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 30.

Јавно предузеће "Боговина" Бор је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 31.

Јавно предузеће "Боговина" Бор је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 32.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Боговина" Бор, оснивачи општина/град предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. промену унутрашње организације јавног предузећа;
2. разрешење органа које именује и именување привремених органа јавног предузећа;
3. ограничења права јавног предузећа у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
5. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Кад поремећај у пословању јавног предузећа чији је оснивач општина/град, може имати за последицу угрожавање живота и здравља људи или имовине, а надлежни орган оснивача не предузме благовремено мере из става 1. овог члана, те мере може предузети Влада.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности оснивач може у јавном предузећу, утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију или општине Бољевац.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 33.

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће "Боговина" Бор своје производе и услуге из прелазног решења испоручује, односно пружа корисницима Бора и Бољевца уз стално, континуирано и квалитетно снабдевање ових корисника.

Расподела добити

Члан 34.

Добит Јавног предузећа "Боговина" Бор, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине оснивача.

Пословни резултат Јавног предузећа "Боговина" Бор утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине/града.

VII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 35.

Управљање у Јавном предузећу "Боговина" Бор је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 36.

Надзорни одбор има председника и два члана које именују Скупштина оснивача Бор и Бољевац, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа "Боговина" Бор.

Надзорни одбор има три члана од којих оснивачи једног именују за председника.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 37.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 38.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
2. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именувања новог Надзорног одбора, односно именување новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;

- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача;
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 40.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа "Боговина".

2) Директор

Члан 41.

Директора предузећа именују Скупштине оснивача на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса у складу са Законом о јавним предузећима.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор Јавног предузећа "Боговина" Бор заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 42.

Директор Јавног предузећа "Боговина" Бор:

- 1) представља и заступа предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине/града.

Мандат директора

Члан 44.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 45.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 46.

Скупштина општине/града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 47.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине/града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 48.

Скупштина општине/града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине/града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

VIII ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ШТРАЈКА

Остваривање права на штрајк

Члан 49.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу "Боговина" Бор право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа "Боговина" Бор, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђују Скупштине општине/града, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 50.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа "Боговина" Бор ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 51.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа "Боговина" Бор у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа "Боговина" Бор мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 52.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа "Боговина" Бор или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 53.**

Јавно предузеће "Боговина" Бор дужно је да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа "Боговина" Бор детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 54.**

Рад Јавног предузећа "Боговина" Бор је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа "Боговина" Бор одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 55.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће "Боговина" Бор врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 56.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа "Боговина" Бор чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

IX СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 57.**

Општи акти Јавног предузећа "Боговина" Бор су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа "Боговина" Бор.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа "Боговина" Бор.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа "Боговина" Бор.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 58.**

Јавно предузеће "Боговина" Бор дужно је да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи Јавног предузећа "Боговина" Бор су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа "Боговина" Бор.

Члан 59.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о заједничком оснивању Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију Регионалног водосистема "Боговина" Бор ("Службени лист општине Бољевац, Бор...", бр. 15/1990, 15/1998).

Члан 60.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/7

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

7.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", број 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**о ангажовању ревизора за завршни рачун буџета општине Бољевац за 2012. годину****I**

Ангажује се екстерни ревизор за завршни рачун буџета Општине Бољевац за 2012. годину.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/8

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

8.

На основу члана 28. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/2011), члана 20. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07), члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац

Члан 1.

У члану 23. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагање стварима у својини Општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 15/2012) став 3. мења се и гласи

„Уколико први следећи најповољнији понуђач не потпише изјаву из става 1. овог члана, председник Комисије позива следећег најповољнијег понуђача и тако редом док се не исцрпе понуде свих понуђача који су учествовали у јавном надметању. Уколико нико од понуђача не прихвати да потпише изјаву из става 1. овог члана, председник Комисије јавно оглашава да поступак јавног надметања није успео.“

Члан 2.

После члана 27. додаје се члан 27а који гласи:

„Уколико понуђач у року одређеном чланом 18. Одлуке одбије да закључи уговор о закупу, уговор се може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем, и тако редом док се не исцрпе понуде свих понуђача који су учествовали у јавном надметању.“

Члан 3.

После члана 48. додаје се члан 48а. који гласи:

„Уколико понуђач у року одређеном чланом 18. Одлуке одбије да закључи уговор о прибављању, уговор се може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем, и тако редом док се не исцрпе понуде свих понуђача који су учествовали у јавном надметању.“

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06- 18 / 2013-И/9
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

9.

На основу члана 87. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 72/09 и 43/2011-Одлука УС), члана 2. Уредбе о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 109/09, 8/2010), члан 2. и 3. Уредбе о критеријумима за утврђивање накнаде за заштиту и унапређење животне средине и највишег износа накнаде („Сл. гласник РС“, бр. 111/09), члана 20. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, број 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 21. 02. 2013. године, по претходно добијеном мишљењу Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, бр.401-00-382/2012-01 од 27. 12. 2012. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПОСЕБНОЈ НАКНАДИ ЗА
ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
БОЉЕВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о посебној накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“ бр.7/10, 13/10 и 5/2012), члан 5. мења се и гласи:

"Висина посебне накнаде утврђује се месечно према површини стамбеног и пословног простора власника, односно закупаца и то према посебној тарифи:

Тарифни број 1.

- 1) власници, односно закупци станова и стамбених објеката подобних за становање у износу од 0,42 динара по метру квадратном месечно,
- 2) власници, односно закупци кућа за одмор подобних за становање 0,55 динара по метру квадратном месечно,
- 3) власници, односно закупци пословних зграда и пословних просторија за обављање пословне делатности плаћају посебну накнаду у висини 1,94 динара по метру квадратном месечно.

Тарифни број 2.

Власници, односно закупци земљишта за обављање редовне делатности привредних субјеката у износу од 0,42 динара по метру квадратном месечно.

Земљиште из става 1. овог тарифног броја је земљиште на којем није изграђен објекат или на којем постоји привремена грађевина, као и земљиште на којем се не налазе пословне зграде и пословне просторије за обављање пословне делатности привредних субјеката (простор на коме се налазе отворена складишта, стоваришта и сл.).

Земљиште из става 1. овог тарифног броја не обухвата пољопривредно земљиште, шуме и шумско земљиште."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-И/10
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

10.

На основу члана 20. став 1. тачка 36. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр. 129/07), члана 32. став 2. Закона о комуналним делатностима

(«Сл. гласник РС», бр. 88/11), члана 54. став 1. тачка 2. Закона о трговини («Сл. гласник РС» бр. 53/10), члана 35. Закона о прекршајима («Сл. гласник РС», бр. 101/05, 116/08 и 111/09) и члана 39. Статута општине Бољевац («Сл. лист општине Бољевац» бр. 01/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ОПШТИНСКОЈ КОМУНАЛНОЈ ИНСПЕКЦИЈИ

Опште одредбе

Члан 1.

Овом Одлуком се прописује вршење инспекцијског надзора, над општинским прописима, којима се уређују комуналне делатности и инспекцијског надзора над спровођењем Закона о трговини, у делу надзора над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена.

Члан 2.

Комунални инспектор мора имати легитимацију којом доказује својство инспектора.

Легитимацију комуналног инспектора издаје начелник Општинске управе Бољевац.

Члан 3.

Комунални инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама Скупштине општине Бољевац, а за свој рад је лично одговоран.

Покретање поступка инспекцијског надзора

Члан 4.

Комунални инспектор инспекцијски надзор врши по службеној дужности и по пријавама.

Комунални инспектор је дужан да узме у поступак пријаве правних и физичких лица у вези са пословима из надлежности комуналне инспекције и да у року од осам дана о резултатима поступка обавести подносиоца пријаве.

О сваком извршеном инспекцијском прегледу и радњама инспектор саставља записник, који мора бити јасан и читак, и води се у писаном облику, а садржи налаз стања и предложене, односно наложене мере.

Записник се обавезно доставља вршиоцу комуналне делатности, односно другом правном или физичком лицу над чијим је пословањем, односно поступањем извршен увид.

Контрола се врши на основу службеног налога руководиоца Одељења за урбанизам, инспекцијске послове, грађевинарство и извршења, који садржи податке о поступајућем инспектору, време, односно период контроле и предмет контроле.

Комунални инспектор је дужан да дежура ради поступања по пријавама грађана.

Начин организовања и вршења дежурства уређује руководиоца Одељења.

Инспекцијски надзор

Члан 5.

Предмет контроле комуналног инспектора је да контролише да ли се комуналне делатности обављају на начин утврђен прописима које је донела Скупштина општине Бољевац и другим општим акатима, донетим на основу тих прописа.

Комунални инспектор врши и инспекцијски надзор над спровођењем Закона о трговини, у делу надзора над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена, као поверене послове.

Вршиоци комуналне делатности, као и друга правна и физичка лица дужни су да комуналном инспектору омогуће несметано обављање надзора, да му без одлагања ставе на увид и располагање потребну документацију и друге доказе и изјасне се о чињеницама које су од значаја за вршење надзора.

Комунални инспектор у обављању поверених послова из става 2. овог члана, има иста овлашћења и дужности као тржишни инспектор, у складу са одредбама Закона о трговини.

Овлашћења комуналног инспектора

Члан 6.

У вршењу инспекцијског надзора над обављањем комуналних делатности, комунални инспектор је овлашћен да:

1. контролише да ли се комунална делатност обавља на начин прописан одлуком Скупштине општине Бољевац, односно на начин утврђен актом Општинске управе који је донет на основу Скупштинске одлуке и наложи решењем да се комунална делатност обавља у складу са донетим прописом, односно актом.

2. контролише стање комуналних објеката,

3. контролише да ли се комуналне услуге пружају у складу са прописаним условима,

4. нареди уклањање ствари и других предмета са јавне површине ако су они ту остављени противно прописима општине,

5. нареди извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање уочених недостатака,

6. подноси захтев за покретање прекршајног поступка,

7. предузима друге мере утврђене прописима општине.

Члан 7.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора кад утврди да се омета вршење комуналне услуге или коришћење комуналних објеката остављањем возила, ствари и других предмета или на други начин, наредиће решењем кориснику, односно сопственику, ако је присутан, да одмах уклони те ствари, односно предмете, под претњом принудног извршења.

Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места, комунални инспектор ће, без саслушања странке, донети решење којим ће наложити да се возило, ствари и други предмети уклоне у одређеном року, који се може одредити и на минуте. Ово решење се налепљује на те ствари, односно предмете уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити постављање уређаја којим се спречава одвожење возила, односно одредиће да се возило, ствари и други предмети уклоне о трошку корисника, односно сопственика, преко другог лица на место које је за то одређено, о чему га обавештава, ако постоји могућност.

Трошак из става 3. овог члана обухвата трошкове поступка, одношења возила, ствари и другог предмета, лежарину и друге доспеле трошкове.

Жалба против решења из става 1. и 2. овог члана не одлаже његово извршење.

Дужност комуналног инспектора

Члан 8.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је дужан да:

1. обавља надзор савесно и пажљиво, настојећи да не нанесе непотребну штету субјекту надзора,
2. саслуша и узме изјаве од одговорних лица код вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица,
3. прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података,
4. наложи решењем извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака у обављању комуналне делатности,
5. прегледа објекте, постројења и уређаје који служе коришћењу комуналних услуга, укључујући и оне који представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге,
6. наложи решењем кориснику отклањање недостатака на унутрашњим инсталацијама и да приступи тим инсталацијама приликом извршења решења којим је наложено отклањање недостатака или искључење корисника са комуналног система,
7. наложи решењем уклањање ствари и других предмета са јавне површине,
8. забрани решењем одлагање отпада на места која нису одређена за ту намену,
9. забрани решењем спаљивање отпада изван за то одређеног простора,

10. забрани решењем одлагање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотока,
11. забрани решењем бацање горећих предмета у комуналне контејнере и корпе за отпад,
12. забрани решењем уништење зелених површина,
13. поднесе пријаву надлежном органу, односно захтев за покретање прекршајног поступка, за кажњиве радње, односно прекршаје прописане Законом о трговини и одлукама Скупштине општине Бољевац,
14. податке у вези пословања субјекта надзора, до којих је дошао у инспекцијском надзору чува као службену тајну,
15. пре почетка обављања радњи у инспекцијском надзору, предочи службену легитимацију, као и службени налог за предузимање надзора,
16. поступа професионално, са уважавањем и поштовањем према лицима која се појављују у поступку инспекцијског надзора, као и да поштује начело сразмерности у погледу начина предузимања радњи у поступку,
17. обавља радње инспекцијског надзора, код субјекта надзора, тако да се сметње у обављању пословања сведу на нужну меру.
18. захтева асистенцију полиције, ако основано процени да је то потребно према приликама одређеног случаја.

Мере у поступку инспекцијског надзора

Члан 9.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора, над прописима Скупштине општине Бољевац и акатима донетим на основу тих прописа, овлашћен је да налаже отклањање утврђених неправилности, у примереном року, на начин како је то прописано тим прописом или актом, а кад утврди да је повредом прописа учињен прекршај, да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора, у обављању поверених послова из члана 5. став 2. ове Одлуке, је овлашћен да решењем изрекне следеће мере:

1. отклањања утврђене неправилности,
2. привремене забране промета одређене робе,
3. привремене забране обављања трговине ван продајног објекта,
4. одузимања робе.

Трошкови везани за спровођење прописаних мера из става 1. и 2. овог члана, падају на терет лица против кога је мера одређена.

Члан 10.

У случају утврђивања повреде закона, код инспекцијског надзора поверених послова, односно прописа донетих на основу закона, комунални инспектор

ће наложити отклањање утврђене повреде, са примереним роком за поступање по том налогу, који не може бити краћи од три дана нити дужи од два месеца, за повреде које се огледају у:

1. неистицању пословног имена и радног времена и
2. обављању остале трговине на мало ван продајног објекта на месту које није одређено или одобрено актом Општинске управе општине Бољевац.

Мера отклањања неправилности не искључује истовремену примену других прописаних мера.

Члан 11.

Ако утврди повреду закона, односно општинског прописа, комунални инспектор ће донети и доставити решење у складу са својим овлашћењем, правима и обавезама.

Против решења комуналног инспектора, допуштена је жалба Општинском већу општине Бољевац, у року од 15 дана од дана пријема решења, ако је донето у поступку инспекцијског надзора над прописима Скупштине општине Бољевац и акатима донетим на основу тих прописа .

Против решења комуналног инспектора, допуштена је жалба министру у року од осам дана од дана пријема, ако је донето у поступку инспекцијске контроле над спровођењем Закона о трговини, у делу надзора над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена.

Жалба не одлаже извршење решења донетог у поступку инспекцијске контроле поверених послова.

Казнене одредбе

Члан 12.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице ако изврши прекршај, односно не поступи по одредбама члана 5. став 3. и члана 7. ове Одлуке.

За прекршај из предходног става казниће се и одговорно лице код правног лица новчаном казном од 2.500 до 75.000,00 динара.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник ако изврши прекршај, односно не поступи по одредбама члана 5. став 3. и члана 7. ове Одлуке.

Новчаном казном у висини од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице ако изврши прекршај, односно не поступи по одредбама члана 5. став 3. и члана 7. ове Одлуке.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 13.

Одредбе ове Одлуке које се односе на поверене послове инспекцијског надзора комуналног инспектора, из члана 5. став 2. ове Одлуке, примењиваће када

година VI Број 2

комунални инспектор положи стручни испит за тржишног инспектора.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналној инспекцији ("Сл.лист општина Бољевац, Бор..." ,бр.19/2001, са изменама и допунама).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06 – 18 / 2013-И/11

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.,ср

11.

На основу члана 4. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр.88/2011), члана 35. Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 116/2008 и 111/2009) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.01/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21.02.2013. године, донела је

О Д Л У К У О УРЕЂЕЊУ НАСЕЉА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се одржавање чистоће на јавним површинама, коришћење и одржавање комуналних објеката и уређују се односи између учесника у уређењу насеља.

Члан 2.

Јавна површина, у смислу ове одлуке, јесте простор на територији Општине одређен планским документима за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавна површина за коју је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са законом и грађевинско земљиште у јавној својини, и то:

1. улице, тротоари, коловози, пешачке и бицикличке стазе, скверови, тргови, мостови, јавна степеништа;
2. гробља;
3. улични травњаци, дрвореди, површине између и око зграда и других објеката које нису приведене намени, површине унутар стамбених блокова и дечија игралишта;
4. пијаце и вазаришта;
5. стајалишта у јавном саобраћају;
6. паркиралиште;
7. неизграђено грађевинско земљиште;
8. водотоци са обалама (реке и потоци), јавна купалишта, кејеви, изграђена речна обала и слично;
9. спортски и забавни терени, паркови и јавно зеленило;
10. друге изграђене површине намењене за јавно коришћење.

Члан 3.

Комунални објекти и уређаји на јавним површинама су:

1. јавне телефонске говорнице и јавни тоалети;

2. објекти снабдевања водом, фонтане, јавне чесме, бунари и хидранти;
3. објекти и уређаји за одвођење отпадних и атмосферских вода;
4. објекти и уређаји за снабдевање топлотном енергијом и природним гасом;
5. поклопци на отворима шахтова и сливничке решетке;
6. објекти јавне расвете;
7. надстрешнице за аутобуска стајалишта и табле са редом вожње и слично;
8. огласни стубови, панои и рекламне ознаке;
9. клупе;
10. жардињере;
11. светлећи и други натписи;
12. табле са називима улица и бројевима;
13. контејнери, типизирани посуде за смеће и канте за отпатке;
14. спомен - обележја, бисте;
15. изграђено грађевинско земљиште;
16. и друга добра у општој употреби.

ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 4.

О одржавању јавних површина старају се правна и физичка лица корисници јавне површине, као и власници или корисници непокретности испред које се налази јавна површина, односно правно или физичко лице коме је поверено одржавање комуналног објекта и уређаја.

Под одржавањем јавних површина подразумева се: чишћење, прање, поливање, одржавање травњака, кошење траве, уклањање отпадног материјала, враћање раскопане површина у првобитно стање, одржавање шахтова и сливника и сл.

Месне заједнице могу да организују акције око уређивања јавних површина добровољним радом грађана.

ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ

1. Чишћење јавних површина

Члан 5.

Чишћење јавних површина врши се у складу са програмом из члана 8. ове одлуке.

Сакупљено смеће не може се остављати на јавној површини.

Члан 6.

На јавним површинама постављају се канте за отпатке и контејнери за сакупљање смећа (у даљем тексту: судови за смеће).

Судови за смеће морају бити снабдевени поклопцима и подешени тако да се могу лако и без растурања смећа празнити.

Судови за смеће морају се редовно празнити и одржавати, а простор око њих мора бити чист, а прањење се мора вршити најмање једном недељно.

Места за постављање корпи за отпатке и судови за смеће одређује и исте поставља правно лице или предузетник коме је поверено обављање ове комуналне делатности уз сагласност надлежног органа за инспекцијске послове.

Члан 7.

У циљу одржавања чистоће јавне површине се, поред чишћења, поливају и перу.

Прање улица врши се у временском периоду од 15. априла до 15. октобра, најмање два пута месечно у времену од 20,00 до 6,00 часова.

Поливање и прање улица врши правно лице или предузетник коме је поверено обављање ове комуналне делатности.

Члан 8.

Програм комуналне хигијене доноси Скупштина општине Бољевац на предлог правног лица или предузетника коме је поверено обављање ове комуналне делатности.

2. Заштита чистоће на јавним и другим површинама

Члан 9.

На јавним површинама забрањено је:

1. оштећивати и прљати јавне површине и комуналне објекте,
2. неовлашћено постављати, уклањати и премештати комуналне објекте и уређаје,
3. онемогућавати функционисање комуналних објеката и уређаја,
4. бацати хартије или друге отпатке ван судова за смеће, исте померати, превртати или на било који начин оштећивати,
5. плувати, обављати физиолошку потребу или на други начин стварати нечистоћу и загађеност,
6. користити ове површине за смештај робе, амбалаже и других ствари, осим ако се то врши по посебним прописима или на основу одобрења надлежног одељења Општинске управе Бољевац,
7. изливати отпадну воду и другу прљавштину,
8. бацати или на њима држати смеће, земљу, отпатке грађевинског материјала и сл.,
9. прати или оправљати (сервисирати), моторна и друга возила као и обављати занатске радове,
10. цепати дрва, разбијати угаљ или обављати сличне послове,
11. вршити утовар или истовар возила на местима на којима се налази улични хидрант или сливници у њиховој непосредној близини,
12. пуштати стоку, живину или псе,
13. испрезати, хранити или појити стоку, осим на местима која су за то посебно одређена,
14. бацати угинулу стоку или живину,
15. спаљивати смеће или друге отпатке на читавом подручју Општине,
16. бацати кућно смеће и друге отпатке ван судова за смеће у стамбеним и пословним зградама,
17. поправљати возила и остављати нерегистрована или хаварисана возила, камп-приколице, чамце, машине за сечење дрва, печењаре и слично,
18. исписивати графите по зидовима зграда и комуналним објектима,
19. испуштати воду из клима уређаја на непрописан начин и
20. вршење других радњи којима се угрожава и ремети редовна употреба јавних површина.

Члан 10.

Сва возила пре уласка на површине јавног саобраћаја са улица и путева, градилишта и других површина са којих се блато и нечистоћа могу пренети на површине јавног саобраћаја, морају се очистити од блата и нечистоће.

Члан 11.

После обављених одређених послова на јавним површинама (кресање дрвореда, уређивање паркова, скверова и сл.), метаријал и отпаци морају се одмах уклонити, а јавна површина очистити.

Члан 12.

Утовар и истовар огревног, грађевинског и другог материјала, робе и амбалаже са површина јавног саобраћаја мора се обавити у најкраћем року.

Материјал из става 1. овог члана може остати на површини јавног саобраћаја само толико колико је неопходно у сваком посебном случају, а после сваког утовара и истовара мора се одмах уклонити амбалажа, отпаци и сл., а јавна површина вратити у првобитно стање.

Члан 13.

Извођач грађевинских радова дужан је да се стара о:

1. чишћењу јавне површине око градилишта све докле допире растурање земље, материјала, отпадатака и друге нечистоће,

2. поливању трошног материјала за време рушења објекта, да би се спречило подизање прашине,

3. чишћењу возила пре њиховог изласка са градилишта на површину јавног саобраћаја,

4. обезбеђењу грађевинског материјала од растурања и уношења на површине јавног саобраћаја.

Под грађевинским радовима у смислу претходног става подразумева се извођење радова, рушење објекта, рашчишћавање земљишта и уклањање материјала.

Шут, земља и сл. који остану после извођења грађевинских радова морају се уклонити и однети на депонију у року од 24 часа од часа када је завшено извођење грађевинских радова.

Члан 14.

Одобрење за употребу објекта не може са издати пре него што се уклоне привремени објекти и отпадни грађевински материјал и уреди земљиште.

Члан 15.

Правно лице или предузетник коме је поверено обављање јавног саобраћаја дужно је да најмање једном месечно погодним хемијским средствима одстрани мрље од уља са коловоза на стајалиштима.

Одредбе претходног става односе се и на правна и физичка лица са чијих моторних возила уље прља коловоз.

Члан 16.

Забрањено је прање веша, одеће, обуће, судова, путничких и других возила и сл. на јавним чесмама, базенима и јавним купалиштима.

3. Изношење и депоновање смеће

Члан 17.

Изношење и депоновање смећа (кућног и са јавних површина), као и извожење фекалија, врши правно лице или предузетник коме је поверена ова делатност, а обавезне су за све кориснике односно власнике приватних и јавних површина, уколико у погледу појединих објеката јавних површина није другачије одређено.

Власници и корисници објеката и јавних просторија не могу закопавати, спаљивати или на други начин уништавати смеће и друге отпатке нити га могу депоновати.

Члан 18.

У кућно смеће у смислу одредаба ове Одлуке спадају сви отпаци из стамбених и пословних просторија, осим шута, земље, шљаке из котларница, индустријских отпадака, кабасте амбалаже и сличних отпадака који се не могу сместити у судове за кућно смеће.

У кућно смеће спада и угљена прашина као и остаци сагоревања у зградама и становима у којима се просторије загревају пећима на чврста горива.

Члан 19.

Кућно смеће до изношења држи се у судовима за кућно смеће.

Судови за кућно смеће су типизирани.

Типове судова за кућно смеће одређује правно лице или предузетник коме је поверена комунална делатност.

Свака стамбена зграда мора имати посебан суд за кућно смеће.

Члан 20.

За постојеће пословне објекте, као и за постојеће стамбене зграде, судове за кућно смеће дужни су да набаве власници односно корисници ових објеката.

Прикупљање шљаке и пепела из стамбених и пословних просторија врши се у специјалним судовима – контејнерима.

Контејнере из претходног става о свом трошку набављају корисници и власници просторија.

Члан 21.

У судове за кућно смеће, као и судове за смеће са јавних површина, забрањено је стављати жар, запаљене предмете, сипати воду или другу течност, као и бацати отпатке који према одредбама ове Одлуке не спадају у кућно смеће.

Члан 22.

Правно лице или предузетник коме је поверено извожење смећа дужно је да кућно смеће износи најмање два пута недељно у једнаким временским размацама, осим у случају више силе.

Правно лице или предузетник коме је поверено извожење смећа, на предлог комуналне инспекције смеће износи и у краћим временским размацама.

Члан 23.

На писмени позив власника односно корисника објекта правно лице или предузетник коме је поверено извожење смећа и фекалија дужно је да изнесе фекалије и смеће уколико постоји могућност прилаза стамбеном односно пословном објекту.

Члан 24.

При изношењу кућног смећа и отпадака на депонију правно лице или предузетник коме је поверено извожење смећа дужно је да се стара и обезбеди да се на местима где су судови за смеће и на путу до депоније смећа и отпаци не растурају, не подиже прашина, не шири смрад не прљају и оштећују површине где се налазе судови за смеће и отпатке.

После изношења смећа и отпадака, површине на којима се налазе судови за смеће као и површине на којима се смеће одвози морају се оставити чисти односно не смеју се приликом одвожења смећа запрљати.

Члан 25.

Смеће и отпацци одвозе се на места која су у ту сврху посебно уређена (депоније).

Фекалије се изручују на местима која су у ту сврху одређена.

Забрањено је ван депоније истоварати или остављати земљу, отпадни грађевински материјал, индустријске и друге отпатке, шљаку, шут, амбалажу и други отпадни материјал.

Забрањено је изручивати фекалије ван места које је за то одређено.

Уклањање угинуле живине и стоке са јавних површина или на захтев грађана врши правно лице или предузетник коме је поверена та комунална делатност.

Депоније за смеће и места за изручивање фекалија одређује Скупштина општине Бољевац.

О уређењу депоније и места за изношење фекалија, стара се правно лице или предузетник коме је поверено обављање комуналне делатности.

Члан 26.

Изношење и депоновање смећа и фекалија врши се на местима одређеним у ту сврху од стране Скупштина општине Бољевац.

Места која служе за сврхе наведене у ставу 1. морају бити удаљена, ограђена и изолована од јавног саобраћаја и приступа грађана и дезинфикована сваког дана хлорним кречом.

Члан 27.

Свако возило после испражњења смећа мора бити опрано, а по завршетку рада и дезинфиковано.

Места на којима се изручују фекалије морају бити уређена тако да се фекалије не расипају и не шире смрад и снабдевана инсталацијама за прање возила. Возило после испражњења фекалија мора се опрати и дезинфиковати.

Члан 28.

Правно лице или предузетник коме је поверено извожење смећа има искључиво право и обавезу прикупљања и искоришћавање отпадака из кућног, смећа са јавних површина као и других отпадака чије изношење врши. Ова обавеза настаје за правно лице или предузетника коме је поверено извожење смећа од момента стављања смећа и отпадака у судове за смеће.

Грађани се не могу у виду занимања или на други начин бавити прикупљањем отпадака на депонији или судовима за смеће, нити узимати отпатке из судова за смеће и корпи за отпатке.

4. Пословне просторије

Члан 29.

Биоскопске сале, клупске просторије, и други културно-просветни и забавни објекти, продавнице као и уређаји и инсталације у њима, морају се држати у чистом и уредном стању.

Забрањено је стварање и држање нечистоће у објектима из претходног става, а нарочито бацање отпадака и држање нечистоће, стављање празне амбалаже, у објектима из претходног става, а нарочито бацање отпадака, пљување и сл.

Члан 30.

Све јавне сале морају имати исправне уређаје за вентилацију и средства за одржавање и пречишћавање ваздуха.

Одржавање и пречишћавање ваздуха врши се свакодневно, а у салама у којима се дају представе и приредбе, пре сваке представе односно приредбе.

5. Дворишта

Члан 31.

Дворишта стамбених и пословних зграда морају бити чиста и уредна. О уређењу дворишта старају се станари, скупштина зграде, корисници пословног простора и власници стамбених и пословних зграда и просторија.

Забрањено је:

1. држати, односно смештати смеће и отпадне материјале у близини суседних зграда,

2. изручивати, односно изливати отпадне материјале у близини суседних зграда,

3. изручивати, односно изливати фекалије у дворишту,

4. омогућавати отицање отпадних течности у друга дворишта.

Општинска управа Бољевац, одељење надлежно за инспекцијске послове може корисницима дворишта из претходног става наложити да у примерном року отклоне недостатке у погледу чистоће и реда у дворишту.

6. Клозети и септичке јаме

Члан 32.

Свака зграда, угоститељски објекат, објекат за одржавање приредаба и предавања, клупске просторије, аутобуске и бензинске станице и други слични објекти морају имати један или више клозета изграђених у складу са хигијенско-техничким прописима и условима.

Уколико се не поступи по одредби чл. 32. став 1. ове одлуке комунални инспектор ће поступити у складу са законом.

Члан 33.

Клозети који нису подешени за испирање водом (пољски) морају испуњавати услове прописане Законом о планирању и изградњи.

Клозети морају бити редовно прањени, најмање два пута годишње кречени, једном месечно дезинфиковани и редовно одржавани у чистом и исправном стању, све уз примену санитарних прописа.

О чишћењу и прањењу клозета дужни су да се старају власници, корисници станова и пословних просторија и исти су одговорно за њихово чишћење.

Члан 34.

Клозети у зградама биоскопа, клупских просторија, у угоститељским објектима, у радњама са животним намирницама, на спортским теренима, јавни клозети и клозети на другим јавним местима морају бити окречени најмање једанпут месечно, уколико нису масно обојени или нису поплочани керамичким или сличним материјалом.

Дезинфекција клозета угоститељских објеката, биоскопа и јавних клозета мора се вршити свакодневно, а у осталим објектима сваких 7 дана.

Преко лета, сваких 7 дана клозети из претходног става морају бити прскани средствима за дезинфекцију.

Члан 35.

Из објеката који нису повезани са канализационом мрежом, фекалије и отпадне текућине морају се испуштати у септичке јаме прописно изграђене.

У зградама у којима постоји клозет са испирањем, мора постојати прописно изграђена септичка јама.

Под прописно изграђеном септичком јамом подразумева се озидана јама која је покривена бетонским

поклопцем који добро належе на потпорне зидове тако да је отицање текућина онемогућено.

На бетонском поклопцу мора бити изграђен отвор за чишћење непријатног мириса.

Члан 36.

За изградњу септичких јама потребно је испунити услове прописане Законом о планирању и изградњи.

Уколико се овакав објекат подиже противно члану 36. став 1. ове Одлуке, може се наложити затрпавање истог и предузети казнене мере.

Члан 37.

Чишћење септичких јама и одвожење фекалија мора се вршити специјалним возилом.

Члан 38.

Општинска управа Бољевац надлежно одељење за послове инспекције може решењем наложити уклањање клозета и септичких јама и изградњу нових ако нису изграђени према условима из ове одлуке и ако због тога представљају опасност за околину у здравственом односно хигијенском погледу.

7. Уклањање снега

Члан 39.

У периоду снега и леда грађани, правна лица и предузетници дужни су да испред објеката које користе почисте снег и лед и сакупе га у гомилу дуж спољне ивице тротоара, одмах по престанку падавине.

Лед са тротоара обрађеног савременим застором не сме се чистити механичким средствима којима се може оштетити тај застор.

Члан 40.

Снег и лед са коловоза и тргова чисти правно лице или предузетник коме је то поверено.

Правно лице или предузетник из претходног става дужно је да отклања снег и лед са парковних стаза и пијачних површина, тротоара око паркова и са паркиралишта.

8. Одвођење атмосферских вода

Члан 41.

Канали изграђени за одвођење атмосферских вода и канали са укопаним подземним цевима морају стално бити оспособљени за одвођење воде и редовно се одржавати.

Под редовним одржавањем у смислу одредаба ове Одлуке подразумевају се радови којима се канали доводе у исправно стање, а нарочито продубљивање односно попуњавање, изградње пропуста који обезбеђују пропусну моћ, чишћење и уклањање муља, устајалих вода, шибља, отпадака и другог материјала.

Члан 42.

Ради нормалног функционисања канала забрањено је:

1. изводити радове и вршити друге радње којима се оштећују канали,
2. неовлашћено затрпавање, преграђивање и одвод воде ван канала пробијањем насипа цевима или на сличан начин,
3. без одобрења правног лица или предузетника коме је поверено одржавање канала у каналу изграђивати или постављати објекте, паркирати возила, везивати или

напасати стоку и живину, косити траву и копати земљу,

4. у канал испуштати или бацати отпадне воде, индустријске или друге отпаде, шут, или грађевински материјал, смеће, амбалажу, угинулу стоку и живину.

Члан 43.

О одржавању канала стараће се правно лице или предузетник коме ти послови буду поверени.

Правно лице или предузетник из претходног става и Скупштина општине Бољевац, месна заједница или правно лице чији је канал основно средство, уговором ће регулисати међусобна права и обавезе.

Члан 44.

Правно лице или предузетник које се стара о одржавању канала дужно је редовно одржавати канале и уклањати атмосферску воду, која се, без могућности отицања каналима или канализацијом за одвођење отпадних вода сакупља и дуже задржава на саобраћајним и други површинама у одређеним деловима града приликом наглог топљења снега и већих падавина, као и уклањати атмосферску воду која плави подруме, стамбене и пословне зграде, а међусобна права и обавезе по том основу утврђују се уговором између правног лица или предузетника и Општине.

РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 45.

Јавне површине се могу раскопавати ради изградње, реконструкције и поправке комуналних објеката.

Инвеститор, односно извођач радова, који изводи радове на изградњи, реконструкцији и поправци комуналних, електропривредних и ПТТ објеката, дужан је да радове изводи у складу са издатим одобрењем за изградњу.

Члан 46.

Раскопавање јавних површина дозвољено је обављати уз, претходно, прибављено одобрење Општинске управе Бољевац Одељења надлежног за послове урбанизма и грађевинарства.

У одобрењу за раскопавање јавних површина одређује се почетак и завршетак радова и мере које се морају предузети ради безбедности људи и имовине, као и начин и време довођења раскопаних јавних површина у исправно стање.

Уколико то ситуација налаже, одобрење за раскопавање јавних површина може се давати у етапама.

Члан 47.

Када је неопходно отклонити последице настале дејством више силе или је у питању квар чијим хитним неотклањањем може бити угрожено јавно добро, здравље или имовина људи, дозвољено је отпочети са раскопавањем јавних површина и без претходно прибављеног одобрења, с тим што је извођач радова дужан да о томе одмах обавести одељење надлежно за издавање одобрења и најкасније у року од три дана од дана настанка више силе, односно сазнања за квар, поднесе писмени захтев за издавање одобрења за раскопавање са знаком оправданости започетог раскопавања и рока до кога ће завршити радове.

Члан 48.

Подносилац захтева за раскопавање јавне површине дужан је да, уз захтев за издавање одобрења за раскопавање јавне површине, поднесе доказе у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 49.

Инвеститор, односно извођач радова дужан је да одмах, по завршетку радова на раскопавању јавних површина, исте доведе у исправно стање, да отклони евентуална оштећења на стамбеним, комуналним или другим објектима, као и да о томе, у року од 24 часа, обавести Одељење, које врши надзор над враћањем јавне површине у исправно стање.

УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉА

1. Улице, тргови и празни плачеви

Члан 50.

Називи улица и тргова морају бити обележени таблицама, а зграде и празни плачеви кућним бројевима, на начин одређен прописом о обележавању назива улица, тргова, кућа и празних плачева.

Члан 51.

Истовар и смештај грађевинског материјала на плацу и другом земљишту у сврху изградње може се вршити само ако је издато одобрење за изградњу објекта на том плацу или простору.

Одељење Општинске управе надлежно за издавање одобрења из претходног става може на захтев лица – корисника у циљу изградње стамбеног објекта или лица које такво право има на основу закона одобрити истовар и смештај грађевинског материјала и преко издавања грађевинске дозволе. Одобрењем из претходног става одредиће се и услови као и начин истовара и смештаја грађевинског материјала.

За истовар и смештај грађевинског материјала, потребног за оправку стамбеног или другог објекта није потребно одобрење.

Комунални инспектор наложиће решењем уклањање материјала који је истоварен и смештан противно одредбама овог члана.

Члан 52.

Забрањено је на коловозима и другим површинама јавног саобраћаја исписивати и постављати рекламе или друге натписе и ознаке или те површине на било који начин оштећивати.

Члан 53.

Забрањено је заузимање тротоара и других јавних површина.

Изузетно надлежно одељење Општинске управе, може одобрити:

1. Заузимање тротоара испред пословних просторија у пословне сврхе, за извођење грађевинских радова,
2. Заузимање тротоара и других јавних површина за истицање паноа рекламног карактера и за продају робе,
3. Заузимање јавних површина у циљу излагања робе, приређивање изложби, забавних и других игара.

Члан 54.

Надлежно одељење Општинске управе не може одобрити заузимање тротоара у случајевима из члана 53. став 2. ако оцени да би заузимање:

1. ометало или угрожавало безбедност саобраћаја, коришћење, оправку и одржавање комуналних и других објеката,
2. ометало или онемогућавало функционисање, коришћење, оправку и одржавање комуналних и других објеката,
3. наносило штету саобраћајним и другим површинама или комуналним објектима,
4. ометало или онемогућавало друга лица у коришћењу права на пролаз, прилаз и слично,
5. надлежно одељење Општинске управе одбиће захтев за издавање одобрења ако оцени да заузимање није неопходно.

Члан 55.

Надлежно одељење Општинске управе у одобрењу за заузимање тротоара навешће време на које се дозвољава заузимање јавне површине.

После престанка заузимања, корисник је дужан да доведе заузети простор у првобитно стање.

Обавеза из претходног става установиће се решењем којим се одобрава заузимање.

2. Фирме, рекламе и слично

Члан 56.

Фирме, рекламе и слични натписи и предмети морају се одржавати у чистом и уредном стању.

Члан 57.

Постављање фирми, реклама и сличних натписа и предмета на зградама и просторијама, прилазним путевима, спортским теренима и другим местима врши се на основу одобрења надлежног одељења Општинске управе.

Члан 58.

Светлеће фирме и светлеће рекламе морају бити осветљене за све време трајања јавног осветљења.

Власници светлећих реклама дужни су да их одржавају у исправном стању.

Члан 59.

Забрањено је истицање плаката, рекламних и других огласа, обавештања и слично на зградама, оградама, стаблима дрвећа, на јавним површинама, као и на другим објектима и предметима који нису за то одређени.

Члан 60.

Ако се фирме, рекламе, натписи и слично, поставе без одобрења или противно издатом одобрењу уколико се неисправности не могу отклонити или сопственик одбија да их уклони, ако нису читко исписане или се не одржавају, комунални инспектор може наредити и њихово уклањање.

3. Јавно зеленило

Члан 61.

Јавним зеленилом у смислу одредаба ове Одлуке сматрају се зелене површине између улица, паркови, зелене површине око стамбених и пословних зграда и све

јавне површине у насељеним местима и туристичким, излетничким и другим местима који служе за шетњу, рекреацију или естетски изглед.

Члан 62.

Јавно зеленило уређује се према програму.

Приликом изградње објеката инвеститор је дужан да уреди простор за који је предвиђено да се уреди као зелена површина.

Одобравање употребе новоизграђених објеката биће условљено извршењем обавезе из претходног става.

Члан 63.

О уређењу и одржавању јавног зеленила стараће се правно лице или предузетник коме је општина поверила вршење тих послова.

Правно лице или предузетник из претходног става нарочито је дужно:

1. сваку зелену површину редовно и уредно одржава и чисти од биљних болести и штеточина,
2. стара се о подмлађивању дрвећа, украсног шибља, живица и травњака,
3. благовремено уклања сасушена стабла.

Члан 64.

Правно лице или предузетник из члана 63. у парковима може поставити клупе, справе за разоноду и игру деце и слично, водећи рачуна да парк не изгуби своју основну намену.

Члан 65.

На јавним зеленим површинама забрањено је:

1. кретање ван одређених путева и стаза,
2. лежање или седење изван стаза и места која су за то одређена,
3. стајање или лежање на клупама, превртање и преношење клупа са места где су постављена,
4. урезивање имена или знакова на стаблима, клупама, стубовима и зидовима,
5. бацање отпадака или других предмета ван одређеног места,
6. вожња запрежних и моторних возила и бицикала,
7. увођење, пуштање или протеривање стоке, живине, паса и напасање стоке,
8. сеча дрвећа, шибља и живице, без обзира на старост и здравствено стање,
9. скидање коре, кидање лишћа, плодова, цвећа, органа са дрвећа, шибља и живице и оштећење на други начин,
10. копање или одношење хумуса, иловаче, шљунка и песка,

11. чупање, кошење или кидање траве,

12. депонија смећа, на зеленим површинама, превртање, оштећење корпи за отпатке, загађивање зелених површина и бацање снега на живице,

13. свако оштећење и загађивање уређаја на зеленим и јавним површинама, и то: саобраћајних знакова, натписних табли, капија, ограда, клупа, ивичњака, скулптура, споменика, водоскока, справа за игру деце, корпи за отпатке, јавне расвете, водовода и слично,

14. употреба ваздушних пушки, флобера, праћки и осталих справа за гађање птица, инсталација и других места хватање и убијање птица и скидање гнезда,

15. коришћење дечјих направа и уређаја од стране одраслих,

16. истовар грађевинског материјала и другог материјала на травњацима и смештај истог поред дрвореда или стабала,

17. љуљање дрвећа, наслањање и пењање на дрвеће,

18. играње фудбала и других игара лоптом,

19. санкање, клизање, играње и ложење ватре изван места одређених за те сврхе,

20. паркирање свих врста возила.

4. Огласне табле и панон

Члан 66.

Истицање објаве, плаката, реклама, натписа, обавештења и слично врши се на огласним таблама, панонима, огласним стубовима и другим за то одређеним местима.

За постављање огласних табли, панона и слично на одређеним местима од стране правних лица, предузетника и физичких лица, потребно је одобрење надлежног одељења Општинске управе за послове урбанизма.

Правна лица, предузетници и физичка лица дужна су да своје огласе, рекламе, објаве и сл. истакнуте на огласним таблама, панонима и другим за то одређеним местима уклоне у року од 3 дана од дана одржане приредбе, манифестације, скупа односно насталог догађаја, осим у случајевима хитног информисања грађана и акција ширег интереса.

Члан 67.

Посмртни плакати могу се истицати само на таблама постављеним за ове потребе у близини гробља, верских установа и на згради у којој је покојник становао или радио.

Члан 68.

Забрањено је истицање свих врста огласа, обавештења, плаката и сл. као и писање и цртање на зидовима, фасадама, оградама, стубовима, дрвећу и слично.

5. Улични и други отвори

Члан 69.

Ради отклањања опасности за пролазнике – пешака, и возаче моторних и других возила, сви отвори (окна, шахтови), на улицама и осталим јавним површинама и морају бити у исправном стању.

У отворима у смислу претходног става сматрају се нарочито:

1. отвори за водовод и канализацију, електричну енергију, телеграфске и телефонске каблове,
2. отвори за убацивање огревног материјала у стамбене и друге објекте, подрумске прозоре и слично.

Члан 70.

Отвори морају бити затворени одговарајућим поклопцима. Поклопци морају бити од таквог материјала и тако урађени да се избегне клизавост. Дотрајали и углачани поклопци морају се заменити новим.

Док се врше оправке или изводе други радови на подземним инсталацијама или за време употребе отвори се морају обезбедити на одговарајући начин и видљиво обележити, а по завршетку радове морају се одмах прописно затворити.

Члан 71.

О одржавању отвора на површинама јавног саобраћаја старају се правна лица или предузетници које управљају инсталацијама (водовод, канализација, електродистрибуција, телеграф и телефон и др.) којима ти отвори служе.

О одржавању отвора на подрумским просторијама стамбених и пословних зграда стара се скупштина зграде односно власник зграде.

Члан 72.

Забрањено је оштећивати или уклањати поклопце на отворима из чл. 69. ове Одлуке.

Правна лица или предузетници из члана 71. ове Одлуке дужни су да оштећени поклопац отвора на површини јавног саобраћаја замене у року од 24 часа од сазнања за настало оштећење.

6. Јавна расвета

Члан 73.

Све улице и паркови у граду морају бити ноћу осветљени.

Јачина светла и распоред сијаличних места мора да омогући несметално кретање целом површином улице односно стазе у парку.

О осветљавању улица и паркова стара се правно лице или предузетник коме је поверена ова врста комуналне делатности.

7. Терени за спорт, забаву и купалиште

Члан 74.

Терени за спорт, забаву и купалиште морају се одржавати уредно и чисто, о чему се старају правна лица која те објекте користе и одржавају као и одговорна лица у њима.

Члан 75.

На просторијама и објектима из члана 74. ове Одлуке на видном месту морају бити истакнути хигијенска и

техничка упутства о раду на овим просторима и објектима.

Посетиоци и корисници ових објеката дужни су да се придржавају истакнутих упутства.

Члан 76.

Забрањено је:

1. прескакање оgrade спортских терена и спортско-рекреационих центара,
2. пењање или наслањање на ограду и дрвеће око спортских рекреационих терена и спортско рекреационих центара,
3. испаша стоке на спортским теренима и спортско-рекреационим центрима.

8. Остали објекти

Члан 77.

Комунални објекти као што су: чекаонице, билетарнице, телефонске говорнице, трансформаторске кућице, јавне чесме и бунари, огласне табле, и стубови и др. слични објекти, морају се одржавати уредно и у исправном стању, о чему се старају правна лица и установе које користе односно држе ове објекте или месне заједнице.

Одељење Општинске управе надлежно за инспекцијске послове наредиће решењем уклањање утврђених недостатака у погледу одржавања објеката из ст. 1. и овог члана и одредиће рок за то.

Члан 78.

Часовници на јавним местима морају се одржавати уредно и показивати тачно време, о чему су дужни да се старају правна лица или предузетници којима је поверена ова врста комуналне делатности.

Члан 79.

Споменици, спомен плоче, спомен обележја и сл. морају се одржавати уредно и у исправном стању, о чему се старају правна лица или предузетници и установе који управљају површинама односно објектима на којима се налазе споменици, обележја, спомен плоча и сл.

Ако се у случају из претходног става ради о споменику културе, његово одржавање мора бити у складу са прописима о заштити споменика културе.

У погледу спомен-објеката који су изграђени као објекти од посебног значаја и предати на управљање и одржавање одређеним органима не примењују се одредбе овог члана.

УРЕЂЕЊЕ СЕЛА

Члан 80.

Одредбе ове Одлуке које регулишу коришћење и одржавање комуналних објеката и уређаја примењиваће се и на селу.

Члан 81.

Комунални објекти и уређаји на селу одржавају се и чисте у складу са одредбама ове Одлуке о чему се стара месна заједница.

Члан 82.

На јавним чесмама забрањено је прање рубља, судова и појења стоке.

Стока се може појити на јавним чесмама уколико је уз чесму изграђено прописано појило за стоку, ако је

простор око чесме и појила поплочан или калдрмисан тако да се довођењем стоке не може угрозити здравствена исправност воде.

Члан 83.

Јавни бунари морају бити озидани, ограђени и покривени.

Суд којим се захвата вода мора бити од материјала који не рђа и после употребе заштићен од загађивања. Из судова којим се захвата вода није дозвољено појити стоку нити пити воду.

О јавним бунарима и јавним чесмама стара се месна заједница.

Члан 84.

Надлежни орган, ако утврди постојање недостатака код употребе бунара, наредиће отклањање тих недостатака.

Уколико се недостаци не могу отклонити надлежно одељење Општинске управе ће наредити затрпавање таквог објекта.

Члан 85.

У циљу одржавања чистоће није дозвољено држање крупне (коња и говеда) и ситне стоке (свиње, овце, козе и др.) на ужем подручју насељеног места Бољевац које је окружено улицама:

- Драгише Петровића, Краља Александра, Светосавском, Ивка Ђоловића, Обилићевом, Кнеза Милоша и Ђорђа Симеоновића до Грнчарског потока.

Забрана из претходног става односи се и на насеља Ртањ и Боговина.

Члан 86.

У делу насеља Бољевац који је ван ужег подручја дозвољено је држање крупне и ситне стоке, али на начин и уз услове који обезбеђују хигијенско држање стоке:

1. стаје за стоку морају бити од тврдог материјала са подом који омогућава лако чишћење,
2. у непосредној близини стаје мора постојати јама одговарајуће величине са поклопцем за сакупљање осеке и текућине, приликом прања стаје,
3. у непосредној близини стаје мора постојати јама одговарајуће величине са поклопцем за сакупљање стајског ђубрива (стајњака),
4. јаме за сакупљање стајњака и осеке морају бити изграђене од тврдог материјала и водонепропусне како би се спречило продирање осеке и ђубришних сокова у токове подземних вода,
5. обе јаме се морају редовно чистити и одвозити стајњак и осоку.

Члан 87.

Живина се не може држати на подручју насеља Бољевац, у стамбеним и стамбено-пословним зградама који се налазе у ужем подручју града одређеном у члану 85. ове Одлуке.

Држање живине је дозвољено у делу града који је ван ужег подручја одређеном у чл. 86. ове Одлуке.

Држање живине је дозвољено у живинарнику.

Живинарник мора бити ограђен, не сме се налазити поред јавног пута, стамбених и пословних просторија суседа и мора се родовно чистити.

Члан 88.

Птице се могу чувати на целом подручју општине Бољевац у кавезима или на начин како је то уобичајено за одређену врсту птица.

Сагласност за чување голубова у стамбеним зградама које имају више од једног стана даје скупштина станара.

Члан 89.

За изградњу сточних стаја потребно је одобрење надлежног одељења Општинске управе.

Члан 90.

У селу је дозвољено држање крупне и ситне стоке у свим деловима села, под условима и прописима у чл. 86. ове Одлуке.

За држање живине на селу није потребан живинарник, али живина мора бити у ограђеном простору.

ОРГАНИЗАЦИЈА КОМУНАЛНЕ СЛУЖБЕ И НАДЗОР

Члан 91.

Комуналну службу у Општини Бољевац врши правно лице или предузетник коме је то основна или допунска делатност, а ти јој послови буду поверени од стране Скупштине општине Бољевац.

Члан 92.

Правно лице или предузетник има право на накнаду за услуге које је по одредбама ове Одлуке дужна да врши.

Висину накнаде комуналних услуга утврђује правно лице или предузетник уз сагласност Скупштине општине Бољевац.

Члан 93.

Накнаду за чишћење површина јавног саобраћаја, и за изношење смећа са свих јавних површина плаћа Скупштина општине Бољевац.

За чишћење пијаца и вашаришта и изношење смећа са ових површина плаћа правно лице или предузетник коме је поверено управљање овим комуналним објектима.

Члан 94.

За изношење смећа из пословних просторија и зграда које се користе за обављање привредне делатности, накнаду плаћају непосредни корисници.

Накнаду за изношење кућног смећа из стамбених зграда плаћају власници и корисници станова.

За изношење фекалија накнаду плаћају власници и корисници пословних и стамбених зграда, станова и пословних просторија.

Члан 95.

Надзор над извршењем одредаба ове Одлуке и других прописа из комуналне области врши Општинска управа Одељење за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења преко комуналних инспектора.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-18 / 2013-И/12
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

12.

На основу члана 2, 3. и 13. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр.88/2011), чл. 35. Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005,116/2008 и 111/2009) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.01/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**о изменама и допунама Одлуке о водоводу**

Члан 1.

У Одлуци о водоводу ("Сл. лист општина Бољевац, Бор...", бр 10/94, 8/97, 3/99, 3/0, 28/01, 4/05) члан 23. мења се и гласи:

"Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај комунално предузеће ако:

1. не одржава у исправном стању уређаје јавног водовода,
2. вода из водовода не одговара хигијенско-санитарним прописима о исправности воде,
3. не обезбеди корисницима довољне количине воде, искључиво својом кривицом,
4. не обавести благовремено кориснике о прекиду снабдевања водом,
5. не врши редовно читавање утрошка воде,
6. дозволи прикључак на јавни водовод подносиоцу захтева из члана 21. тачка 7. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у комуналном предузећу новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара."

Члан 2.

Члан 24. мења се и гласи:

"Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако без потребног одобрења комуналног предузећа изводи радове на јавном водоводу,
2. ако се прикључи на водовод без одобрења комуналног предузећа,
3. ако изграђује водоводне објекте без главног пројекта,
4. ако намерно оштети инсталацију водоводне мреже, водомера или пломбу на водомеру,
5. ако самовласно изврши прикључење на водовод испред водомера,
6. ако узме воду из јавног хидранта без одобрења комуналног предузећа и
7. ако се за време ограничења потрошње воде у циљу штедње не придржава одређених мера и упутстава надлежних органа.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара".

Члан 3.

Члан 25. мења се и гласи:

"За прекршај из члана 21. и члана 24. став 1. Одлуке казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара".

Члан 4.

Члан 26. мења се и гласи:

"Физичко лице за прекршај из члана 21. и 24. став 1. Одлуке може се наплатити мандатна казна у износу од 2.000,00 динара, а за одговорно лице у правном лицу и предузетнику у износу од 5000,00 динара".

Члан 5.

Члан 27. мења се и гласи: "За прекршај из члана 24. став 1. Одлуке казниће се физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара".

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06 – 18 / 2013-И/13
Бољевац, 21. 02. 2013.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

13.

На основу члана 6. став 1. Закона о становању ("Сл.гласник РС", бр.50/92, 76/92, 84/92 - испр., 33/93, 67/93,46/94, 47/94–испр., 44/95–др. закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01,101/2005-др. закон и 99/2011), члана 35. Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 116/2008 и 111/2009) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.01/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**о изменама и допунама Одлуке о кућном реду у стамбеним зградама**

Члан 1.

У Одлуци о кућном реду у стамбеним зградама ("Службени лист општина Бољевац, Бор...", бр. 10/94, 8/97, 3/99, 28/01, 4/2010, 5/11) члан 27. мења се и гласи:

"Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако врши преправке у згради или стану или демолира, преправља уређаје и инсталације у згради или стану без сагласности власника зграде или стана и одобрења надлежног органа (чл. 14.),
2. ако оштети, преправља или ставља у погон уређаје и инсталације и тиме нанесе штету уређајима и инсталацијама, лицима или њихов живот доведе у опасност (члан 17.),
3. ако на таван, подрум или друге заједничке просторије унесе лако запаљиве течности-

материјал или ако на таван уноси отворене ватре (члан 18.),

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу, као и друго физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

Комунални инспектор може наплатити казну на лицу места правном лицу и предузетнику у износу од 10.000,00 динара, а одговорном лицу у правном лицу и физичком лицу у износу од 1.000,00 динара."

Члан 2.

Члан 28. мења се и гласи:

"Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице:

1. ако свађом, виком и непристојним понашањем узнемирава друге станаре или на други начин нарушава ред и мир у згради или ако ремети мир других станара коришћењем музичких инструмената, радио и телевизијских пријемника и других уређаја, као и механичким изворима буке (мотори и сл.) или на други начин узнемирава станаре(члан 4.),
2. ако не сузбије заразу и уништи гамад у стану, не дозволи да се сузбије зараза или уништи гамад у стану, пословној просторији или ако одбије да учествује у заједничким трошковима сузбијања заразе и уништавања гамади (члан 10.),
3. ако после употребе не затвори отворе на тротоару и стамбеној згради (члан 13.),
4. ако у просторијама које нису за то одређене цепа дрва, разбија угљ и ради друге послове којима се угрожава стабилност зграде или оштећују њени делови (члан 15.),
5. ако на крововима и терасама изводи забрањене радове којима се наноси штета згради (члан 17.),
6. ако заједничке просторије користи противно њиховој намени и распореду који утврди скупштина станара или ако их после употребе не преда уредне и чисте (члан 20.),
7. ако земљиште које служи стамбеној згради користи противно одређеној намени (члан 21.) и
8. ако држи животиње у заједничким просторијама (члан 22.).

Комунални инспектор може наплатити казну на лицу места у износу од 1.000,00 динара."

Члан 3.

Члан 29. мења се и гласи:

"Новчаном казном од од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај станар и друго физичко лице:

1. ако прозоре, терасе и балконе користи противно њиховој намени (члан 5.),
2. ако на степеништима, ходницима и противпожарним пролазима држи, оставља било какве предмете (члан 6.),
3. ако баца отпатке, просипа течност по степеништима и ходницима и другим заједничким просторијама и прља њихове зидове или ако то исто чини у дворишту зграде (члан 7.),
4. ако тепихе, пољаве или друге предмете испрашује или истреса у заједничким просторијама или у време које није одређено, или ако испрашује или истреса кроз прозоре, са тераса и балкона или баца предмете и просипа воду (члан 8.),
5. ако кућно смеће, пепео и друге отпатке не избацује на место или у посуде које су за то одређене (члан 9.),
6. ако не поступи у складу са одредбама члана 19. ове Одлуке,
7. ако на згради постави фирму на место које није одређено (члан 23.)

Комунални инспектор може наплатити казну на лицу места станару и другом физичком лицу у износу од 1.000,00 динара."

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављиваања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06 – 18 / 2013-И/14
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.,ср

14.

На основу чланова 2, 3. и 13. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр.88/2011), члана 35. Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 116/2008 и 111/2009) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.01/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**о изменама и допунама Одлуке о условима за изградњу, искоришћавање и одржавање сеоских водовода****Члан 1.**

У Одлуци о условима за изградњу, искоришћавање и одржавање сеоских водовода ("Сл. лист општина Бољевац, Бор...", бр 17/95, 28/01 и 06/04) у члану 34. став 1. речи: "од 5.000,00 до 100.000,00 динара", мењају се речима: "од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара."

Члан 2.

У члану 34. став 2. речи: "од 2.500,00 до 50.000,00 динара", мењају се речима: "од 5.000,00 до 250.000,00 динара."

Члан 3.

У члану 34. став 3. речи: "од 500,00 до 5.000,00 динара", мењају се речима: "од 2.500,00 до 75.000,00 динара."

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06 – 18 / 2013-И/15

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

15.

На основу члана 2, 3. и 13. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011), члана 35. Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 116/2008 и 111/2009) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл. лист општина Бољевац", бр. 01/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године донела је

О Д Л У К У**о изменама и допунама Одлуке о пружању услуге грејања****Члан 1.**

У Одлуци о пружању услуге грејања ("Сл. лист општина Бољевац, Бор...", бр. 08/01, 28/01, 12/02 и 03/06) у члану 24. став 1. речи: "од 5.000,00 до 500.000,00 динара", мењају се речима: "од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара."

У истом члану, у ставу 2. речи: "од 250,00 до 25.000,00 динара", мењају се речима: "од 2.500,00 до 75.000,00 динара."

Члан 2.

Члан 25. мења се и гласи:

"Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај корисник услуге грејања - правно лице:

1. ако изврши неку радњу из чл. 9. ове Одлуке,
2. ако изврши неку радњу из чл. 10. алинеја 1. и 2. ове Одлуке,
3. ако не омогући приступ кућним инсталацијама у складу са чл. 12. ове Одлуке,

4. ако корисник не одјави коришћење топлотне енергије, односно самоиницијативно искључи систем, без обзира што не утиче на квалитет грејања у складу са чл. 18. ове Одлуке,

5. ако изврши неку радњу из чл. 19. ове Одлуке.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се корисник услуге грејања – предузетник за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се корисник услуге грејања – одговорно лице у правном лицу за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се корисник услуге грејања – физичко лице за прекршај из става 1. овог члана."

Члан 4.

У члану 26. речи: "од 250,00 до 25.000,00 динара", мењају се речима: "од 2.500,00 до 75.000,00 динара."

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац."

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-18 / 2013-И/16

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

16.

На основу члана 21. Закона о сахрањивању и гробљима ("Сл. гласник РС", бр. 20/77, 24/85 и 6/89 и "Сл. гласник РС", бр. 53/93, 67/93, 48/94 и 101/2005 - др. закон), чл 2, 3. и 13. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр.88/2011), члана 35. Закона о прекршајима („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005, 116/2008 и 111/2009) и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл. општине Бољевац“ . бр. 01/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. години, донела је

О Д Л У К У**о изменама и допунама Одлуке о сахрањивању и гробљима на територији општине Бољевац****Члан 1.**

У Одлуци о сахрањивању и гробљима на територији општине Бољевац („Сл. лист општина Бољевац, Бор...“ бр 5/79, 11/83, 8/97, 3/99 и 28/01) члан 38. мења се и гласи:

„Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице:

1. ако не пријави смртни случај надлежном предузећу које се стара о гробљу (члан 8.),
2. ако врши отварање гроба или гробнице против одредаба члана 23. ове Одлуке“.

Члан 2.

Члан 39. мења се и гласи:

„Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице:

1. ако врши прекопавање посмртних остатака умрлих ван гробља које је у употреби,
2. ако изводи било какве радове на гробљу противно одредаба ове Одлуке (члан 27. и 28.)“.

Члан 3.

Члан 40. мења се и гласи:

„Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се комунално предузеће:

1. ако не води прописане евиденције,
2. ако не уређује и одржава гробље у складу са урбанистичким, санитарним и естетским захтевима,
3. ако редовно и уредно не одржава зеленило, приступне путеве, старе објекте и уређаје на гробљу,
4. ако не уклони дотрајале венце и друге предмете противно одредби члана 35. ове Одлуке.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се и одговорно лице у правном лицу.

Комунални инспектор може наплатити казну на лицу места комуналном предузећу у износу од 10.000,00 динара и одговорном лицу у комуналном предузећу у износу од 1.000,00 динара.“

Члан 4.

Члан 40а. мења се и гласи:

„Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице:

1. ако гази гробове, кида и ломи цвеће и украсно биље,
2. ако уводи животиње на гробље,
3. ако галамом (непримереном гробљу) или на други начин нарушава мир на гробљу,
4. ако шара, ломи или на други начин оштећује споменике, гробнице,
5. ако вози бицикле, мотоцикле или друга возила, осим возила комуналног предузећа.

Комунални инспектор може наплатити физичком лицу казну на лицу места у износу од 1.000,00 динара.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-18 / 2013-И/17

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.,ср

17.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац", бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност за закључење Уговора о пословно техничкој сарадњи са АД "Тимочка телевизија и радио" Зајечар.

II

Овлашћује се председник општине, др Небојша Марјановић, за потписивање Уговора.

III

Одлуку доставити: Председнику општине, Радио телевизији Зајечар и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-И/18.1

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.,ср

18.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност за закључење Уговора о пословној сарадњи са " ZA MEDIA " Зајечар, о представљању и информисању у емисијама са националном фреквенцијом.

Накнада за услуге " ZA MEDIA " износи 150 (стопедесет) евра месечно, у динарској противвредности, без ПДВ-а, по средњем курсу Народне банке Србије, на дан фактурисања.

II

Овлашћује се председник општине, др Небојша Марјановић, да потпише Уговор.

III

Одлуку доставити: Председнику општине, "ZA MEDIA" Зајечар, Његошева 4, служби буџета и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06- 18 / 2013-И/18.2

Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Љубиша Јаношевић, дипл. прав.,ср

19.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац", бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

II

I
Даје се сагласност за закључење Уговора о програмско-пословној сарадњи са Радио "БУМ"-ом Бољевац.

II
Овлашћује се председник општине, др Небојша Марјановић, за потписивање Уговора.

III
Одлуку доставити: Председнику општине, Радио "БУМ"-у и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/18.3
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

20.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац", бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

I
Даје се сагласност за закључење Уговора о пословно техничкој сарадњи са ДОО "ММ Бонед" из Бора, на период од 6 месеци.

II
Овлашћује се председник општине, др Небојша Марјановић, за потписивање Уговора.

III
Одлуку доставити: Председнику општине, ДОО "ММ Бонед" и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/18.4
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

21.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

I
Усваја се Програм рада Органа локалне самоуправе за 2013. годину.

Одлуку доставити: Председнику СО Бољевац, Председнику општине, начелнику Општинске управе и архиви

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/19.1
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

22.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

I
Усваја се Програм пословања ЈП за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" за 2013. годину, бр.16 од 22. 01. 2013. године.

II
Закључак доставити: ЈП "Боговина" Бор и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/19.2
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

23.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У

I
Усваја се Програм рада Културно образовног центра у Бољевицу за 2013. годину, број 16 од 31. 01. 2013. године.

II
Одлуку доставити: КОЦ-у и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/19.3
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

24.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац (" Сл. лист општине Бољевац ", бр. 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Програм рада Центра за социјални рад "Бољевац" у Бољевцу за 2013. годину, број 01-64-551-16/13 од 25. 01. 2013. године.

II

Одлуку доставити: Центру за социјални рад Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/19.4
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

25.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац (" Сл. лист општине Бољевац ", бр. 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Програм рада Туристичке организације општине Бољевац за 2013. годину, број 332-420/1 од 30. 11. 2012. године.

II

Одлуку доставити: ТО општине Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/19.5
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

26.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац", бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се План рада Дома здравља Бољевац у Бољевцу за 2013. годину, број 5-229/1-13 од 01. 02. 2013. године.

II

Одлуку доставити: Дому здравља и архиви.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/19.6
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

27.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац", бр1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Стратегија развоја Дома здравља Бољевац у Бољевцу за период 2013-2018. године, број 5-229/1-13 од 01. 02. 2013. године.

II

Одлуку доставити: Дому здравља и архиви.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/19.6
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

28.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац (" Сл. лист општине Бољевац ", бр. 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Програм рада Спортског савеза општине Бољевац за 2013. годину, број 08/2013 од 31. 01. 2013. године.

II

Одлуку доставити: Спортском савезу и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-I/19.7
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

29.

На основу члана 130. Закона о здравственој заштити („Сл. гл. РС“, бр.107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010 и 57/2011) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана Управног одбора Дома здравља у Бољевцу

I

Разрешава се, Наташа Грбовић из Бољевца, функције члана Управног одбора Дома здравља у Бољевцу, због подношења оставке.

II

Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-И/20.1
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

30.

На основу члана 130. Закона о здравственој заштити („Сл. гл. РС“, бр.107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010 и 57/2011) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Управног одбора Дома здравља у Бољевцу

I

Именује се, Душанка Јевтић из Бољевца, на функцију члана Управног одбора Дома здравља у Бољевцу, до истека мандата овом Управном одбору.

II

Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-И/20.2
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

31.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана Школског одбора Средње школе „Никола Тесла“ у Бољевцу

I

Разрешава се Драгица Краснић, представник родитеља, функције члана Школског одбора Средње школе „Никола Тесла“ Бољевац, због престанка основа по ком је изабрана.

II

Ово решење је коначно у управном поступку.
Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-И/20.3
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср

32.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 21. 02. 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Школског одбора Средње школе „Никола Тесла“ у Бољевцу

I

Именује се Наташа Грбовић из Бољевца, за члана Школског одбора Средње школе „Никола Тесла“ Бољевац, испред родитеља, до истека мандата овом одбору.

II

Ово решење је коначно у управном поступку.
Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2013-И/20.4
Бољевац, 21. 02. 2013. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав., ср